ESTADO DE RONDÔNIA
PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO VELHO

CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
PORTARIA Nº13/GAB/CGM/2022

Porto Velho, 03 de fevereiro de 2022.

Designar equipe de trabalho da Divisão de Transparência do Departamento de Acompanhamento de Gestão e Transparência para realizar Atividades relacionadas com a Transparência do Município, conforme Plano Anual de Atividade de Controle Interno - PAAI, aprovado pela Portaria nº 05/GAB/CGM/2022.

A CONTROLADORA GERAL DO MUNICÍPIO no uso de suas atribuições que lhe conferem os artigos nºs 1º e 3º do Regimento Interno da Controladoria Geral, Decreto Municipal nº 15.352, de 01/08/2018;

CONSIDERANDO a aprovação do Plano Anual de Atividade de Controle Interno, nos termos da Portaria nº 05/GAB/CGM/2022, publicada no DOMER nº 3149, de fevereiro de 2022;

RESOLVE:

Art. 1º - Designar equipe de trabalho para realizar as atividades abaixo relacionadas, a serem desenvolvidas pelos servidores da Divisão de Transparência do Departamento de Acompanhamento de Gestão e Transparência **Manoel Jesus Do Nascimento**, Assistente de Controle Interno, Cad. 50485, e **Roza Bete Macedo Malta**, Assistente de Controle Interno, Cad. 242256, sob a coordenação do primeiro.

Avaliação do cumprimento do dever de transparência das ações da Prefeitura do Município na página Oficial e no Portal da Transparência, conforme critérios estabelecidos nas Matrizes de Fiscalização nºs 52/2017/TCE-RO e 62/2018/TCE-RO, no intuito de atendimento em tempo real;

Coordenação e monitoramento das atividades de transparências ativa no âmbito Municipal – Lei Federal nº 12.527/2011, (LAI), e Decreto Municipal nº 14.565/2017;

Avaliação da qualidade dos dados e informações relativos ao Índice de Transparência da Covid-19 (ITC-19), sendo de iniciativa da organização da sociedade civil, Open Knowledge Brasil (OKBR), em atendimento ao disposto na Lei de Acesso à Informação nº 12.527/2011, a qual preconiza a transparência de informações de interesse público, a teor do art. 8º.

Art. 2º O servidor designado para coordenar a equipe deverá alinhar e reportar os trabalhos à diretoria do Departamento de Acompanhamento e Gestão.

Art. 3º Ficam estabelecidas as apresentações dos Relatórios Finais das atividades relacionadas até 30/12/2022, devendo a equipe registrar as atividades em papéis de trabalho que serão peças integrantes dos respectivos processos autuados.

Art. 4º - Publique-se e cumpra-se.

PATRÍCIA DAMICO DO NASCIMENTO CRUZ

Controladora Geral do Município

Publicado por:
Fernanda Santos Julio
Código Identificador:B2DE70F2

Matéria publicada no Diário Oficial dos Municípios do Estado de Rondônia no dia 07/02/2022. Edição 3152
A verificação de autenticidade da matéria pode ser feita

informando o código identificador no site:
<https://www.diariomunicipal.com.br/arom/>