



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
SEMUSA

Portaria nº 137/DA/GAB/SEMUSA

Porto Velho, 11 de Julho de 2017

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE DA PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO, no uso de suas atribuições legais que lhe confere o Decreto nº 06/I de 01.01.2017:

RESOLVE:

Art. 1º - DESIGNAR os servidores abaixo nomeados, sob a Presidência do Primeiro, para compor a *Comissão de Fiscalização e Acompanhamento da Execução do Contrato de Prestação de serviços Médicos Especialistas em Anestesiologia, Contrato nº 028/CJSE-LCC/PGM/2015, referente ao Processo nº 08.00675/2013* desta Secretária Municipal de Saúde.

Matrícula / Decreto	Nome	Cargo	Atribuição
1799/I	Maria Alzenir Souza	Gerente Administrativa	Presidente da Comissão
1799/I	Vanessa Lima de Souza	Gerente-Geral	Membro da Comissão
98823	Wanderlei Ruffato	Gerente de Enfermagem	Membro da Comissão

Art. 2º – Compete ao Fiscal de Contrato:

Conhecer detalhadamente o processo de contratação, bem como contrato e as cláusulas nele estabelecidas, sanando qualquer dúvida com os demais setores responsáveis para o fiel cumprimento do contrato, principalmente quanto:

- Conhecer o inteiro teor do Contrato, bem como os instrumentos que o deram origem, como o Edital e seus anexos;
- Reportar-se sempre ao representante da contratada, não devendo, em hipótese alguma, dar ordens diretamente aos seus empregados;
- Zelar pelo bom relacionamento com a contratada, mantendo um comportamento ético, probo e cortês, considerando encontrar-se investido na qualidade de representante Administração;
- Apresentar, periodicamente ou quando solicitado, relatório circunstanciado de acompanhamento da execução do serviço, da entrega do material ou do bem, que deverá ser instruído com registros fotográficos e demais documentos probatórios, quando for o caso;



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
SEMUSA

- e) Acompanhar rotineiramente a execução dos serviços contratados, assim como conferir se os serviços foram entregues em perfeito estado e nas mesmas condições e características pactuadas, bem como o cronograma de serviços;
- f) Atuar em tempo hábil na solução dos problemas que porventura venham a ocorrer ao longo da execução contratual, desde que não ultrapassem suas competências;
- g) Controlar a efetividade e eficácia na execução dos serviços em estrita observância ao estabelecido no contrato (especificações e normas técnicas, por exemplo), solicitando a correção de eventuais vícios, imperfeições, deficiências e/ou omissões que constatar imediatamente ao representante da contratada;
- h) Registrar todas as ocorrências durante o período de execução do contrato e elaborar instrumentos próprios que facilitem a fiscalização, bem como emitir relatório mensal, o qual deverá ser juntado aos autos;
- i) Conhecer a responsabilidade do contratado pelas obrigações tributárias, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato;
- j) Conferir os dados da Nota Fiscal antes de atestá-la, promovendo as correções devidas quando for o caso;
- k) Atestar o documento fiscal; 🌐
- l) Acompanhar e controlar, as entregas e o estoque de materiais de reposição, destinados à execução do objeto contratado, principalmente quanto à sua quantidade e qualidade;
- m) Controlar a medição do serviço executado, aprovando somente a medição dos efetivamente realizados;
- n) Glosar as medições quando houver má execução do contratado ou mesmo a sua não execução e, com isso, sugerir a aplicação de penalidades ao contratado em face do inadimplemento de suas obrigações;
- o) Encaminhar as questões que ultrapassem suas atribuições ao Gestor do Contrato;

Art. 3º – As Notas fiscais e Relatórios deveram ser atestados por pelo menos 02 membros da *Comissão de Fiscalização e Acompanhamento da Execução do Contrato de Prestação de serviços Médicos Especialistas em Anestesiologia*;

Art. 4º – Está Portaria **REVOGA** a Portaria nº 249/GAB/SEMUSA, de 04 de Novembro de 2014.

Art. 5º – Por fim, vale destacar que esta Portaria entra em vigor a partir data de 01 de junho de 2017.

ALEXANDRE PORTO
Secretário Municipal de Saúde