* + - * 1. **TERMO DE REFERÊNCIA SIMPLIFICADO - ADESÃO À ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº \_\_\_\_\_\_/20\_\_\_\_\_\_\_\_**

| 1. **IDENTIFICAÇÃO DO ÓRGÃO INTERESSADO** | |
| --- | --- |
| **Processo Administrativo**: Especificar o número do processo eletrônico no e-PMPV. | |
| **Unidade Orçamentária:**  (Especificar a Secretaria) | **Projeto/Atividade/Operação Especial**  (Especificar o código do programa, projeto ou atividade, elemento de despesa e fonte de recursos.) |

| **2. OBJETO DA ATA** |
| --- |
| Especificar o objeto descrito na Ata que pretende Aderir. |

| **3. DESCRIÇÃO DOS PRODUTOS OU SERVIÇOS** |
| --- |
| Preencher este campo **em conformidade** com os itens, especificações, quantitativos e valores registrados na Ata pretendida e autorizados para Adesão.  **Atenção:** **Quando se tratar de mais de um fornecedor de itens que pretendem aderir na ata, apresentar os quadros separados identificando o nome do fornecedor.**   | **ITEM** | **ESPECIFICAÇÃO** | **UNID. DE MEDIDA** | **QTDADE** | **VALOR UNITÁRIO** | **VALOR TOTAL** | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 01 |  |  |  |  |  | | 02 |  |  |  |  |  | | **TOTAL**: | | | | |  |   Especificar o **prazo, local e horário de entrega**, quando couber, e caso não seja possível indicar o local de imediato, justificar como procederá. |

| **4. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL** |
| --- |
| Hipótese de Adesão a Ata de Registro de Preços prevista no § 2º, art. 86 da Lei Federal nº 14.133/2021.  **Atenção: Informar que a Adesão possui previsão expressa no Edital do Pregão Eletrônico nº\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** |

| **4. JUSTIFICATIVA PARA ADESÃO (causas)** |
| --- |
| Justificar porquê se faz necessária a aquisição do(s) produto(s) ou a contratação do(s) serviço(s) por meio da adesão à Ata de Registro de Preços XXXXX, atentando-se aos requisitos previstos nos incisos I, II e III, § 2º, do art. 86 da Lei Federal nº 14.133/2021, em termos de vantajosidade, demonstrativo que os valores registrados na ata estão compatíveis com os valores praticados no mercado e a prévia aceitação do órgão ou entidade gerenciadora e do fornecedor. |

| **6. IDENTIFICAÇÃO DO DETENTOR DA ATA** |
| --- |
| Órgão Detentor:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Pregão Eletrônico nº:\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Publicação:\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_  Ata nº:\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Vigência:\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_    Autorização a Adesão: (especificar o eDOC do e-PMPV) Data:\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_ |

| **7. IDENTIFICAÇÃO DO FORNECEDOR** |
| --- |
| Razão Social: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  CNPJ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Nome do Representante:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Concordância do Fornecedor: (especificar o eDOC do e-PMPV) Data:\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_ |
| Razão Social: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  CNPJ:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Nome do Representante:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Concordância do Fornecedor: (especificar o eDOC do e-PMPV) Data:\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_ |

| **8. INSTRUMENTO DA CONTRATAÇÃO** |
| --- |
| Especificar qual o instrumento de contratação (contrato, nota de empenho, ou outro instrumento hábil).  **Atenção:** No caso de contrato especificar o prazo de vigência. |

| **9. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA** |
| --- |
| As despesas decorrentes da presente aquisição/contratação, correrão à conta dos recursos específicos consignados na Secretaria……………………………………………….., no Programa de Atividade nº…………………………., Elemento de Despesa nº……………………………..Fonte de Recursos nº…………...……  **Atenção: Se houver mais de uma rubrica (natureza de despesa, fonte de recursos), deverão ser identificadas.** |

| **AUTORIZAÇÃO DA DESPESA**  Declaro estar ciente dos principais riscos dessa contratação e **AUTORIZO** **O PROCEDIMENTO ADMINISTRATIVO** na forma legal, conforme competência prevista na Lei Complementar Municipal nº 648/2017 e demais alterações.  Porto Velho, \_\_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Nome do Ordenador de Despesa  Cargo |
| --- |