* + - * 1. **RELATÓRIO TÉCNICO DE IMÓVEL Nº \_\_\_\_\_/20\_\_\_\_\_**

| **Processo Administrativo**: Especificar o número do processo eletrônico no e-PMPV. |
| --- |

| **DESCRIÇÃO DO IMÓVEL** |
| --- |
| * Tipologia; * Utilização proposta; * Padrão construtivo; * Detalhamento do acabamento existente. |

| **CONDIÇÕES FÍSICAS** |
| --- |
| * Condições Construtivas; * Estado de Conservação e Manutenção. |

| **PROCEDIMENTOS** |
| --- |
| * Levantamento das características da região; * Análise da infraestrutura urbana; * Melhoramentos públicos e vias de acesso; * Execução de tomadas fotográficas gerais e detalhes. |

| **PRINCIPAIS ÁREAS E AMBIENTES DE VISTORIA** |
| --- |
| * Pintura; * Elementos estruturais; * Fachada; * Portas / Trincos / Fechaduras; * Pisos / Paredes / Azulejos; * Instalações hidráulicas; * Instalações elétricas; * Telhado; * Cobertura; * Fundações; * Infiltrações; * Umidade; * Condições gerais de acessibilidade. |

| **PARECER RECOMENDATIVO CONCLUSIVO** |
| --- |
| * Apto, apto com ressalva ou inapto para o uso pela administração.   **Atenção:** Se inapto, o engenheiro deverá opinar e pontuar todos os pontos a serem considerados pelo gestor, que deliberará acerca da contratação, podendo firmar compromisso para regularização posterior ao contrato celebrado. |

Porto Velho/RO, \_\_\_\_, de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 20\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nome do Profissional

Função/Cargo