* + - * 1. **FORMULÁRIO DE INDICAÇÃO DE GESTORES E FISCAIS DE CONTRATO**
        2. **Nº \_\_\_\_/20\_\_\_\_\_**

| 1. **IDENTIFICAÇÃO** | |
| --- | --- |
| **Processo Administrativo**: Especificar o número do processo eletrônico no e-PMPV. | |
| **Unidade Orçamentária:**  (Especificar a Secretaria) | |

| **2. GESTORES DE CONTRATOS** |
| --- |
| | **Titulare(s)** | **Nome:** | **Cadastro:** | | --- | --- | --- | | **Substituto(s)** | **Nome:** | **Cadastro:** |   **Atuação:** Coordenação das atividades relacionadas à fiscalização técnica, administrativa e setorial, bem como dos atos preparatórios à instrução processual e à formalização e encaminhamento aos setores competentes da documentação necessária à realização dos procedimentos relativos à prorrogação, alteração, reequilíbrio, pagamento e eventual aplicação de sanções; é responsável, também, pelas providências tempestivas nos casos de inadimplemento contratual, extinção dos contratos, aderência às normas e atendimento às diretrizes e obrigações contratuais; (Decreto Municipal nº 18.892/2023, art. 4º) |

| **3. FISCAIS TÉCNICOS** |
| --- |
| | **Titulare(s)** | **Nome:** | **Cadastro:** | | --- | --- | --- | | **Substituto(s)** | **Nome:** | **Cadastro:** |   **Atuação:** Acompanhamento do contrato com o objetivo de avaliar a execução do objeto nos moldes contratados e, se for o caso, aferir se a quantidade, qualidade, tempo e modo da prestação ou execução do objeto estão compatíveis com os indicadores estipulados no edital, para efeito de pagamento conforme o resultado pretendido pela Administração. (Decreto Municipal nº 18.892/2023, art. 4º) |

| **4. FISCAIS ADMINISTRATIVOS** |
| --- |
| | **Titulare(s)** | **Nome:** | **Cadastro:** | | --- | --- | --- | | **Substituto(s)** | **Nome:** | **Cadastro:** |   **Atuação:** Acompanhamento dos aspectos administrativos contratuais quanto às obrigações previdenciárias, fiscais e trabalhistas, bem como quanto ao controle do contrato administrativo e às providências tempestivas nos casos de inadimplemento; (Decreto Municipal nº 18.892/2023, art. 4º) |

| **5. FISCAIS SETORIAS** |
| --- |
| | **Titulare(s)** | **Nome:** | **Cadastro:** | | --- | --- | --- | | **Substituto(s)** | **Nome:** | **Cadastro:** |   **Atuação:** Acompanhamento da execução do contrato nos aspectos técnicos ou administrativos quando a prestação do objeto ocorrer concomitantemente em setores distintos ou em unidades desconcentradas de um mesmo órgão ou entidade. (Decreto Municipal nº 18.892/2023, art. 4º) |

**DECLARAÇÃO DE CIÊNCIA**

Os servidores acima declaram ter ciência da indicação para compor a equipe de gestão e fiscalização contratual e conhecimento das atribuições inerentes à função para o qual foram indicados, bem como cumprir os requisitos estabelecidos, conforme dispõe o art. 4º do Decreto Municipal nº 18.892/2023.

O titular da unidade responsável pela elaboração do Termo de Referência ou do Projeto Básico declara que os servidores indicados para compor a equipe de gestão e fiscalização contratual cumprem os requisitos dispostos no art. 4º do Decreto Municipal nº 18.892/2023.

Porto Velho/RO, \_\_\_\_\_\_, de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_\_\_.

|  |  | Gestores e Fiscais indicados  Gestor da unidade responsável  Secretário |
| --- | --- | --- |