COMISSÃO DE TRANSIÇÃO CONJUNTA
DECRETO Nº 20.548, DE 31 DE OUTUBRO DE 2024.

Ata de Reunião da Comissão de Transição Municipal
SEMED

Data: 25 de novembro de 2024

Hora: 08:30

Local: Secretaria Municipal de Educação/SEMED

Presentes: Comissão de Transição estabelecida no Decreto Municipal nº 20.548 de 31 de outubro de 2024; Equipe Técnica da SEMASF.

Representantes da Comissão de Transição da Atual Gestão:

- Glaucia Lopes Negreiros
- Luiz Henrique Gonçalves
- Sérgio Luiz Pacífico

Representantes da Comissão de Transição da Nova Gestão:

- Fábio Cidreira Cammarota
- Leonardo Pereira Leocárdio

1. Abertura

A Secretária **Glaucia Lopes Negreiros** deu início aos trabalhos, ressaltando a importância da reunião para deliberação do plano de trabalho da comissão de transição e nos princípios constitucionais da publicidade, planejamento, moralidade, eficiência e transparência, visando garantir a continuidade dos serviços públicos.

2. Deliberações

Glaucia ressalta a preocupação do prefeito para que não haja interrupção dos serviços. Informa sobre a formação continuada, salário dos professores, início do ano letivo e apresenta relatório sintetizado e

COMISSÃO DE TRANSIÇÃO CONJUNTA
DECRETO Nº 20.548, DE 31 DE OUTUBRO DE 2024.

material das atividades realizadas na secretaria. **Luiz** informa que a SEMED é uma prefeitura à parte, considerando que possui um orçamento R\$ 700.000.000,00, sendo uma secretaria que demanda cuidado e atenção, atuando sempre próxima da SEMFAZ e SEMPOG, considerando limites legais a serem cumpridos. **Sérgio** informa da proximidade da SEMPOG com a SEMED e SEMUSA tendo em vista os limites constitucionais, entretanto sem interferência direta na gestão, realizando monitoramentos. **Fábio** agradece a presença de todos presentes, e salienta que está ali para primeiramente ouvir as demandas da secretaria, e que cabe ao Leonardo a liderança equipe no que se refere a educação. **Glaucia** apresenta a equipe. **Leonardo** informa que é Diretor do IFRO - Calama. **Fábio** informa da realização da reunião no Tribunal de Contas do Estado de Rondônia/TCE-RO e solicita o envio das apresentações da SEMED à comissão de transição. **Glaucia** informa que o orçamento se inicia com uma previsão e no decorrer do ano vai aumentando, que 72% do orçamento corresponde a folha de pessoal e que geralmente esses percentuais alcançam 80%. **Gláucia** informa que a equipe é formada em sua maioria por servidores estatutários, que existem muitos programas contínuos, sobre a chamada escolar Online, prioridade de vagas para crianças com deficiência e vulnerabilidade. **Gláucia** informa da estratégia de convênios/parcerias firmadas com escolas da rede privada, que cerca de 1.000 crianças foram atendidas em razão de tal parceria. **Glaucia** informa que todas as crianças que fazem a chamada escolar são alocadas. **Glaucia** informa da Jornada Pedagógica, do planejamento com o Diretores e Professores em ano letivo, que realiza divisão de professores de acordo com o segmento e perfil. **Leonardo** questiona sobre o orçamento, acerca da aplicação dos valores que não são destinados ao pagamento de pessoal. **Glaucia** informa que existem processos continuados, contas e compras públicas, contratos de locações, vigilância escolar, transporte escolar, abastecimento e manutenção. **Glaucia** informa que existe frota própria de ônibus escolar, e que os motoristas e

COMISSÃO DE TRANSIÇÃO CONJUNTA
DECRETO Nº 20.548, DE 31 DE OUTUBRO DE 2024.

monitores não são servidores, cabendo ao Conselho Escolar das escolas contratar. Informa a formação de professores em mestrado e doutorado. **Glaucia** informa sobre a Merenda Escolar, PROAFEM, PNAE, sobre para reforma e construção das unidades escolares, do projeto de combate a pânico e incêndio, da construção de duas novas escolas no Orgulho do Madeira e Cristal da Calama; da reforma elétrica das escolas; e sobre o Convênio de transporte fluvial. **Fábio** questiona sobre a merenda, se existem estoques ou processos de aquisição, considerando que a falta pode gerar problemas no início do ano letivo. **Glaucia** informa que já gerenciou ARP para aquisição de merenda para área urbana e rural, sobre a agricultura familiar, e que foi repassado cardápio para organização do estoque de 20 dias. **Fábio** questiona sobre materiais escolares e uniformes. **Glaucia** informa que tal aquisição se dá no início do ano, mas está previsto no orçamento. **Fábio** questiona sobre as atas de registro de preços. **Leonardo** questiona sobre projetos que a atual gestão pretendia realizar, mas não conseguiu em razão do orçamento. **Glaucia** informa que em razão dos processos de reforma e construção não sobra muito, que os recursos são disponibilizados no final do ano. **Glaucia** informa sobre aquisição de mochilas, tênis, uniformes, notebooks para professores, mobiliários, ares-condicionado e quadro em branco. **Glaucia** informa do Ler e Escrever na idade certa, que cerca de 95% das crianças atingem a educação esperada. **Glaucia** informa que muitos dos projetos se concretizaram em razão de emendas parlamentares. **Glaucia** informa acerca do Departamento de Engenharia e da Gerência, sobre o não acompanha nem fiscaliza os projetos de construções. **Leonardo** questiona sobre as necessidades de investimentos em infraestrutura e material didático dos quantitativos necessários. **Glaucia** informa que o Tribunal de Contas do Estado de Rondônia acompanha via plataforma “Opina Aí”, estando as escolas mapeadas, com relação ao material didático informa que usaram o PNLD, que não possui material didático à parte e que não realizaram aquisições. **Glaucia** informa do Programa Alfabetiza da

COMISSÃO DE TRANSIÇÃO CONJUNTA
DECRETO Nº 20.548, DE 31 DE OUTUBRO DE 2024.

SEDUC. **Leonardo** questiona se existem levantamentos de cada escola. **Glaucia** informa de questões elétricas e de acessibilidade das escolas, que existe acórdão do TCE/RO como recomendação. Sobre o TAC de combate à incêndio, que já foi licitado e está em execução. **Leonardo** questiona sobre os processos de capacitação de pessoal e da previsão para LOA/2025. **Glaucia** informa da parceria com o TCE-RO, que existem agentes multiplicadores, sobre o Instituto MOTRIZ. Fábio questiona se o Instituto Motriz capacita agentes multiplicadores para as escolas. **Leonardo** questiona acerca de recursos destinados para mestrado e doutorado. **Glaucia** informa da previsão orçamentária de R\$ 8.000.000,00, da formação de forma bimestral, que existe Gerência de Formação Continuada interna e sobre os custos. **Leonardo** questiona sobre os quantitativos de professores capacitados. **Glaucia** informa sobre o Congresso Municipal da Educação, Avalia Porto Velho, dos sistemas do TCE RO, SAERO, CAED e INEP. **Glaucia** informa sobre a lotação dos professores de acordo com o perfil. **Glaucia** informa sobre a Gerência de Acompanhamento Pedagógico, dos Profissionais de Educação, do Conselho Municipal de Educação, acerca da regularização das escolas. **Glaucia** informa sobre o Centro de arte e cultura escolar que atende os estudantes no contraturno em educação integral, existindo priorização para alunos da rede municipal, da regulamentação pelo CME. **Leonardo** questiona sobre contratos, restos a pagar, uniformes escolares e materiais. **Glaucia** informa que uniformes, tênis e mochilas foram entregues em setembro/2024, que iniciou processo de ata de registro de preços para uniformes, cadernos, material do professor, bem como de processo sobre atendimento oftalmológico. **Sérgio** informa que analisando a questão estrutural, a equipe da SEMED necessita de um setor específico para as aquisições/contratações em termos gerais, de nível de coordenadoria e com equipe de engenharia. **Glaucia** informa que não foram realizados concursos públicos para técnicos administrativos. **Leonardo** questiona sobre patrimônio. **Glaucia** informa que não existe

COMISSÃO DE TRANSIÇÃO CONJUNTA
DECRETO Nº 20.548, DE 31 DE OUTUBRO DE 2024.

inventário, sobre apontamentos na prestação de contas, e sobre informações da comissão com servidores da SEMED e SEMAD. **Luiz** informa que existe inventário e controle no sistema de patrimônio, que carece da realização de inventário físico e investimentos em tecnologia. Que a SEMAD iniciou os trabalhos para a conciliação de patrimônio da contabilidade com a SEMAD. Informa que em relação a parte de imóveis, foi realizada higienização na dívida ativa, considerando que o maior devedor do município era o próprio Município, que os prédios e as escolas estão lançados de acordo com o valor venal. **Fábio** salienta que no inventário realizado pela SEMAD consta apontamento do desconhecimento de bens, embora a SEMFAZ possua o controle contábil ainda existem bens/itens desaparecidos, sugerindo a necessidade urgente de levantamento, principalmente em escolas mais distantes da zona urbana. **Luiz** informa que houve mudança no sistema e que na migração, bens que já estavam baixados no sistema anterior voltaram ao sistema ativo. **Glaucia** informa sobre as cedências, regime de cooperação com a SEDUC em razão da municipalização de escolas. **Fábio** salienta a necessidade de unificar todas as cedências para deliberação dos Prefeitos. **Luiz** informa sobre restos a pagar de 2023 e 2025, que não ficam restos a pagar de Recursos Humanos. **Leonardo** questiona sobre a estrutura organizacional, organograma, cedidos e a existência de déficit do quadro de pessoal. **Glaucia** informa que possui déficit de pessoal, que encontra dificuldade em 16 turmas para iniciar o ano letivo. **Glaucia** explicou sobre a chamada escolar ofertando 6.000 novas vagas, Inclusão de AEJA, e sua baixa adesão, sobre Professores em contra turno, remanejamento de professores, do Gestor Escolar, sobre o VAAR e sobre o descumprimento de descontinuidade do fundeb. **Leonardo** questiona qual seria o quantitativo necessário de servidores. **Glaucia** informa que considerando as horas extras realizadas pelos servidores e necessidade de apoio, seria em torno de 700 vagas, compreendendo também merendeira e zelador e sobre contratação para serviços terceirizados. **Leonardo** questiona a

COMISSÃO DE TRANSIÇÃO CONJUNTA
DECRETO Nº 20.548, DE 31 DE OUTUBRO DE 2024.

relação da secretaria com os sindicatos. **Glaucia** informa do SINDEPROF, SINPROF e SINTERO, sendo uma relação republicana e amigável, com reuniões toda última sexta do mês. **Glaucia** informa sobre o piso do magistério. **Leonardo** questiona sobre as ações da secretaria em relação à educação especial. **Glaucia** informa do aumento gradativo de matrículas de alunos da educação especial, informa que são prioridade na chamada escolar, tendo um aumento de cerca de 600 alunos para 1200 em 2023 e para 2400 alunos em 2024. Informa que cada aluno especial possui um profissional de apoio. Que existem cursos para profissionalização do profissional, que não é necessário um profissional de apoio para cada aluno especial. Informa da recomendação do MP que o papel do profissional de apoio para as necessidades da criança, não substituindo o professor **Glaucia** informa sobre as Mães atípicas, formação de educação especial, da Escola Bilíngue, acerca de 38 salas de Recursos, sobre o PEI. **Glaucia** informa sobre construções modulares, projetos PPP. **Glaucia** informa que o Departamento de Transporte é recente, que a aquisição dos ônibus escolares se deu na pandemia, que em razão das aulas estarem suspensas passou a utilizar somente em agosto de 2021, acerca dos programas, manutenção, combustível e TAC. **Glaucia** informa que a SEMED presta serviço de transporte terrestre e o Governo do Estado o transporte fluvial. Sobre processos de seguro e telemetria, que possui duas “melosas”, e que existe cronograma para vistoria dos veículos junto ao Detran/RO no primeiro bimestre. **Glaucia** informa sobre ações trabalhistas de motoristas e monitores. Sobre recursos provenientes do Governo do Estado, o qual veda gastos com pessoal em razão de Decreto. Sobre Leilão de ônibus para aquisição de novos.

3. Encerramento

A reunião foi encerrada.

Redator: **Reinaldo Melo do Lago Junior**, Assessor Jurídico/PGM.

COMISSÃO DE TRANSIÇÃO CONJUNTA
DECRETO Nº 20.548, DE 31 DE OUTUBRO DE 2024.

ATUAL GESTÃO

- Glaucia Lopes Negreiros
- Luiz Henrique Gonçalves
- Sérgio Luiz Pacífico

NOVA GESTÃO

- Fábio Cidreira Cammarota
- Leonardo Pereira Leocárdio