

REFORÇO ESCOLAR:

construindo saberes.



2024



FICHA INSTITUCIONAL

Prefeito

Hildon de Lima Chaves

Secretária Municipal de Educação

Gláucia Lopes Negreiros

Secretária Adjunta Municipal de Educação

Paula Ramos de Souza

Diretora do Departamento de Políticas Educacionais

Juliane Rezende Oliveira Vieira

Gerente da Divisão da Educação Básica

Tamara Vasconcellos de Azevedo Kasper

Divisão de Acompanhamento da Gestão e Monitoramento das Políticas Educacionais

Suelen Oliveira Agostinho

Gerente da Divisão de Avaliação e Indicadores Educacionais

Matilde Consuelo de Oliveira e Souza

EQUIPE DE ELABORAÇÃO

Equipe Técnica Pedagógica -

Juliane Rezende Oliveira Vieira

Suelen Oliveira Agostinho

Cíntia dos Santos Souza Gonçalves

Fernanda Oliveira de Souza Simões

Jaqueline Gomes da Costa

Rosenilda Caetano de Freitas

Monise Adriana Buzo Velho

Samara Helane Lima Neres André

Concepção Gráfico Ilustração Diagramação

Samara Helane Lima Neres André

Revisão Textual

Monise Adriana Buzo Velho

O QUE É ?



O reforço escolar é uma estratégia que proporciona apoio adicional aos estudantes que enfrentam desafios na aprendizagem, dessa maneira existem várias estratégias eficazes que podem ser utilizadas para auxiliá-los em seu processo de aprendizado.

AQUI ESTÃO ALGUMAS DELAS:

1. Avaliação diagnóstica:

É uma estratégia que permite identificar as habilidades e deficiências em um componente curricular específico e a partir desse resultado desenvolver um plano de reforço personalizado para cada estudante.

2. Aulas de reforço individualizadas:

São maneiras eficazes de atender às necessidades específicas de cada estudante. Elas podem ser realizadas por um professor específico, que trabalha em conjunto com o estudante, oferecendo explicações detalhadas, tirando dúvidas e fornecendo exercícios práticos.

3. Atividades práticas:

São estratégias para reforçar o aprendizado, que incluem experimentos, jogos educativos, simulações ou atividades de resolução de problemas que estimulam o pensamento crítico, a criatividade e a participação ativa dos estudantes, tornando o processo de aprendizado mais envolvente e significativo.

4. Uso de tecnologia:

A tecnologia pode ser uma grande aliada no reforço escolar. Existem várias ferramentas e recursos digitais, como aplicativos educacionais, plataformas de aprendizado on-line e programas de tutoria virtual, que oferecem atividades interativas, material de estudo complementar e devolutiva imediata aos estudantes.

5. Reforço positivo:

A valorização do esforço e do progresso dos estudantes é uma estratégia fundamental para o reforço escolar. É importante incentivar os estudantes a persistirem em seus esforços, reconhecendo suas conquistas e estimulando sua autoconfiança.

6. Parceria com os pais ou responsáveis:

É importante envolver os pais ou responsáveis, compartilhando com eles o progresso dos estudantes, fornecendo sugestões de atividades e solicitando seu apoio no acompanhamento das tarefas e estudos.

7. Flexibilidade e adaptação:

Cada estudante é único, por isso, é importante que as estratégias de reforço escolar sejam flexíveis e adaptáveis às necessidades individuais, permitindo ajustes ao longo do tempo.

REFORÇO ESCOLAR DENTRO DO HORÁRIO DE AULA.



O reforço escolar também pode ser implementado dentro do horário de aula, como uma estratégia complementar ao ensino regular.

VEJA ALGUMAS SUGESTÕES:

1. Agrupamento por níveis:

Permite que os professores ofereçam atividades específicas para cada grupo. Pode ser feito durante a aula regular, com o professor oferecendo atividades adicionais para aqueles que necessitam de reforço, enquanto o restante da turma trabalha em atividades regulares.

2. Diferenciação do ensino:

Os professores podem adaptar o ensino de acordo com as necessidades do estudante, oferecendo atividades, recursos e estratégias diferenciadas, como a utilização de materiais didáticos alternativos e a exploração de diferentes metodologias de ensino.

3. Monitoramento contínuo:

Identifica aqueles que estão com dificuldades, por meio de observação atenta, com devolutiva imediata e intervenções pontuais para esclarecer dúvidas ou fornecer explicações adicionais.

4. Recuperação paralela:

Pode ser realizada em paralelo com o currículo regular, oferecendo atividades específicas de recuperação para os estudantes que apresentam dificuldades em determinadas áreas do conhecimento. Isso pode incluir atividades de revisão, exercícios práticos, trabalhos em grupo ou aulas de reforço para os componentes curriculares em que apresentam mais dificuldades.



5. Integração de recursos adicionais:

São materiais didáticos complementares, recursos digitais, jogos educativos, atividades práticas que oferecem oportunidades de reforço aos estudantes. Esses recursos podem ser incorporados às atividades de sala de aula e utilizados para aprofundar o aprendizado e atender às necessidades específicas dos estudantes.

6. Trabalho em grupo:

É uma estratégia eficaz de reforço escolar durante o horário de aula. Os estudantes podem ser agrupados de maneira heterogênea, permitindo que aqueles mais habilidosos ajudem seus colegas com dificuldades. Isso pode fortalecer o aprendizado colaborativo, estimular a troca de conhecimentos e proporcionar um ambiente de apoio mútuo.

7. Atenção individualizada:

Durante o horário de aula, os professores podem dedicar um tempo específico para fornecer atenção individualizada aos estudantes que necessitam de reforço. Isso pode incluir revisão de conceitos, esclarecimento de dúvidas, acompanhamento mais próximo e orientação individualizada para auxiliá-los em seu processo de aprendizado.

O professor poderá organizar, no mínimo 2 vezes na semana, agrupamentos que contemplem diversas aprendizagens, com atividades que atendam todos em sala.

Importante ressaltar que o planejamento deve estar embasado, considerando os resultados dos estudantes nas avaliações internas e externas. Alguns exemplos de avaliações:

Internas: avaliação diagnóstica elaborada pelo(a) professor(a), Avaliação Porto Velho, avaliação bimestral, FLEO (1º ao 3º ano), entre outras atividades avaliativas.

Externas: SAERO, SAEB, entre outras.

ORGANIZAÇÃO DO ATENDIMENTO



O atendimento dos estudantes será realizado de forma articulada ao planejamento da escola, sua organização pedagógica e espaço físico.

Pode ser efetivado das seguintes maneiras, conforme o quadro abaixo:

QUADRO 1 - PROPOSTAS DE ATENDIMENTOS

Nº	Descrição do atendimento
01	Atendimento realizado em sala de aula pelo professor titular;
02	Atendimento realizado em sala de aula com apoio do professor auxiliar (profissional ressarcido por recurso federal em vigência), ou profissional/colaborador disponível (no tempo regular de aula);
03	Atendimento em outro espaço escolar realizado pelo professor de Reforço Escolar (no tempo regular de aula);
04	Atendimento após horário de aula, no turno regular (ampliação de carga horária);
05	Atendimento aos estudantes por meio de projetos;
06	Atendimento realizado no contraturno de matrícula do estudante, com sala específica para o atendimento.

Atendimento n° 1:

É realizado em sala de aula, no tempo regular, pelo professor titular que atende os estudantes no próprio turno, com atividades diferenciadas que trabalhem suas defasagens, por meio de agrupamentos produtivos ou após horário de aula.

Atendimento n° 2:

O diferencial do atendimento n° 2, é o apoio do professor auxiliar, que realiza o atendimento com o professor titular, na sala de aula, por meio de agrupamentos produtivos ou após horário de aula. De forma que cada profissional dedique seu tempo de forma personalizada a cada agrupamento de estudantes. Exemplo: o professor titular poderá ficar com aqueles estudantes com mais dificuldade e o outro professor com os demais.

Atendimento n° 3:

É realizado em outro espaço físico na escola, no tempo regular, por um profissional disponível para realizar o reforço. Dessa forma, as turmas devem ser organizadas visando atender grupos de estudantes, 2 vezes por semana, por até 02 horas.

Atendimento n° 4:

É realizado após o horário de aula, no mínimo 40 minutos por dia, 3 (três) vezes na semana. A escola poderá organizar esse atendimento em regime de escala entre os professores para atender essas turmas específicas de reforço.

Atendimento n° 5:

É realizado no turno regular, onde os estudantes são organizados por nível de desempenho e distribuídos por salas temáticas, 2 (duas) vezes na semana, com duração de 2 a 4 horas. Para não expor aos estudantes suas defasagens, recomenda-se utilizar formas lúdicas para realizar essa ação, por exemplo salas com nomes temáticos. É importante planejar com os professores para definir quem assumirá cada turma no horário do projeto, bem como comunicar os pais ou responsáveis sobre essa ação.

Atendimento n° 6:

É realizado no contraturno, para isso as turmas devem ser organizadas visando atendê-las 2 (duas) vezes por semana, por até 02 horas.

É importante salientar que, independente do modo de efetivação do reforço, professores de turma regular e professores de Reforço Escolar se alinhem ao planejamento de maneira prévia, uma vez que a orientação em sala de aula deve potencializar a aprendizagem e não fragmentá-la. Destaca-se ainda que os planejamentos devem ser embasados nas habilidades e competências e que o trabalho deve ser colaborativo, com atividades diversificadas, visando a consolidação do objeto de conhecimento. Após definição do formato de atendimento aos estudantes no reforço, cabe aos envolvidos no processo elaborar o Quadro dos Estudantes atendidos no reforço escolar por componente curricular (Língua Portuguesa e Matemática).

QUADRO 2 - ANOS INICIAIS: ESTUDANTES ATENDIDOS NO REFORÇO ESCOLAR LÍNGUA PORTUGUESA - MATEMÁTICA

Exemplo:

ORD	NOME DOS ESTUDANTES	ANO ESCOLAR	LÍNGUA PORTUGUESA/ MOTIVO(S)	ESTRATÉGIAS ADOTADAS (LP)	MATEMÁTICA / MOTIVO (S)	ESTRATÉGIAS ADOTADAS (MAT)	DATA DE INÍCIO DO ATENDIMENTO	DATA DE TÉRMINO DO ATENDIMENTO
01	João	3º A	A) e B)	1 e 3	C) e D)	1		
02	Maria	5º B	—	—	B) e E)	4		

LEGENDAS MOTIVO(S):

- A) Não alfabetizados (baseados na FLEO);
- B) Estudantes dos anos iniciais, avaliados no SAERO/Avalia PVH, com nível Abaixo do Básico;
- C) Estudantes dos anos iniciais, avaliados no SAERO/Avalia PVH no nível Básico;
- D) Com dificuldades de aprendizagem;
- E) Com o padrão abaixo do básico, nas avaliações internas (diagnósticas e/ou bimestral, entre outras atividades avaliativas), nos componentes de Língua Portuguesa e/ou Matemática.

ORGANIZAÇÕES DO ATENDIMENTO CONFORME QUADRO 1

1. Atendimento realizado em sala de aula pelo professor titular;
2. Atendimento realizado em sala de aula com apoio do professor auxiliar (profissional ressarcido por recurso federal em vigência) ou profissional/colaborador disponível, (no tempo regular de aula);
3. Atendimento em outro espaço escolar realizado pelo professor de Reforço Escolar (no tempo regular de aula);
4. Atendimento após horário de aula, no turno regular (ampliação de carga horária);
5. Atendimento aos estudantes por meio de projetos;
6. Atendimento realizado no contraturno de matrícula do estudante, com sala específica para o atendimento.

**QUADRO 3 - ANOS FINAIS:
ESTUDANTES ATENDIDOS NO REFORÇO ESCOLAR
COMPONENTE CURRICULAR: _____**

ORD	NOME DOS ESTUDANTES	ANO ESCOLAR	MOTIVO (S)	ESTRATÉGIAS ADOTADAS	DATA DE INÍCIO DO ATENDIMENTO	DATA DE TÉRMINO DO ATENDIMENTO
01	João	6° A	A), B) e D)	1 e 4		
02	Maria	9° B	B) e E)	1		

LEGENDAS
MOTIVO(S):

- A) Com defasagem de aprendizagem na leitura, escrita e/ou operações básicas da matemática;
- B) Estudantes dos anos finais, avaliados no Avalia Porto Velho, com nível Abaixo do Básico;
- C) Estudantes dos anos finais, avaliados no Avalia Porto Velho, no nível Básico;
- D) Com o padrão abaixo do básico, nas avaliações internas (diagnósticas e/ou bimestral, nos componentes de Língua Portuguesa e/ou Matemática.

ESTRATÉGIA DE ATENDIMENTO:

1. Atendimento realizado em sala de aula pelo professor titular;
2. Atendimento realizado em sala de aula com apoio do professor auxiliar (profissional ressarcido por recurso federal em vigência) ou profissional/colaborador disponível, (no tempo regular de aula);
3. Atendimento em outro espaço escolar realizado pelo professor de Reforço Escolar (no tempo regular de aula);
4. Atendimento após horário de aula, no turno regular (ampliação de carga horária);
5. Atendimento aos estudantes por meio de projetos;
6. Atendimento realizado no contraturno de matrícula do estudante, com sala específica para o atendimento.