PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO VELHO
Secretaria Municipal de Planejamento, Orçamento e Gestão – SEMPOG

Avaliação do Plano Plurianual

Exercício 2024 – Ano Base 2023

- **Avaliação dos Programas e Ações**

Porto Velho, 19 de março 2024.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO VELHO
Secretaria Municipal e Planejamento, Orçamento e Gestão – SEMPOG

HILDON DE LIMA CHAVES
Prefeito do Município de Porto Velho

FABRÍCIO GRISI MÉDICI JURADO
Secretário Geral de Governo

JEOVAL BATISTA DA SILVA
Controlador Geral do Município

LUIZ DUARTE FREITAS JUNIOR
Procurador Geral do Município

SÉRGIO LUIZ PACÍFICO
Secretário Municipal de Planejamento, Orçamento e Gestão

JOÃO ALTAIR CAETANO DOS SANTOS
Secretário Municipal de Fazenda

PAULO CÉSAR BARGAMIN
Secretário Municipal de Administração

ELIANA PASINI
Secretária Municipal de Saúde

GLAUCIA LOPES NEGREIROS
Secretária Municipal de Educação

CLÁUDIO LOPES NEGREIROS
Presidente do Conselho Municipal de Educação

CLEBERSON PAULO PACHECO
Secretário Municipal de Saneamento e Serviços Básicos

DIEGO ANDRADE LAGE
Secretário Municipal de Obras e Pavimentação

CLAUDINALDO LEÃO DA ROCHA
Secretário Municipal de Assistência Social e da Família

CARLOS MAGNO RAMOS
Secretário Municipal de Agricultura e Abastecimento

MARCELO THOMÉ DA SILVA DE ALMEIDA
Presidente da Agência de Desenvolvimento de Porto Velho

JONATHAN PACHECO
Presidente da Agência Reguladora dos Serviços Públicos de Porto Velho

IVONETE GOMES DA SILVA COSTA
Secretária Municipal de Esportes e Lazer

ANDERSON PEREIRA DA SILVA
Secretário Municipal de Trânsito, Mobilidade e Transportes

ROBSON DAMASCENO SILVA JÚNIOR
Secretário Municipal de Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável

GLAYCE ANNE BARROS DE SOUZA BEZERRA
Secretária Municipal de Indústria, Comércio, Turismo e Trabalho

EDEMIR MONTEIRO BRASIL NETO
Secretário Municipal de Regularização Fundiária, Habitação e Urbanismo

ROSINEIDE KEMPIM
Secretária Municipal de Resolução Estratégica de Convênios e Contratos

IVAN FURTADO DE OLIVEIRA
Presidente do IPAM

GUSTAVO BELTRAME
Presidente da EMDUR

GODOFREDO GONÇALVES NETO
Presidente da Fundação Cultural

WELLEN ANTÔNIO PRESTES CAMPOS
Superintendente Municipal de Integração Distrital

SAULO ROBERTO FARIA DO NASCIMENTO
Superintendente Municipal de Tecnologia da Informação e Pesquisa

MÁRCIO PACELE VIEIRA DA SILVA
Presidente da Câmara Municipal de Porto Velho

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

UNIDADE COORDENADORA

SÉRGIO LUIZ PACÍFICO
Secretário Municipal de Planejamento, Orçamento e Gestão/SEMPOG

RAFAEL FIGUEIREDO MARTINS DIAS
Subsecretário de Gestão Institucional

LETÍCIA AGNES GONÇALVES BARROS
Subsecretária de Orçamento

EQUIPE TÉCNICA

Gabriel dos Santos Gomes – DPO/SEMPOG

Marcélia Beleza de S. Rodrigues – DPO/SEMPOG

Rosane da Silva Cruz – DPO/SEMPOG

Secretaria Municipal de Planejamento, Orçamento e Gestão - SEMPOG

Departamento de Planejamento Orçamentário – DPO

Rua Abunã – n.º 2625, Liberdade

CEP 76.820-332 – Porto Velho – Rondônia – Brasil

Home Page: www.portovelho.ro.gov.br

E-mail: sempog.pmpv@portovelho.ro.gov.br

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

APRESENTAÇÃO

A avaliação anual do Plano Plurianual – PPA tem como objetivo contribuir para o alcance dos resultados previstos nos programas que o integram, por meio do aperfeiçoamento contínuo da gestão de programas e da alocação de recursos no plano e nos orçamentos do município, de modo a aprimorar a qualidade do gasto público (Lei n.º 2.901, de 20 de dezembro de 2021 – PPA 2022-2025 e Decreto n.º 18.465, de 21 de setembro de 2022 – Normas para Gestão do PPA 2022-2025).

A avaliação, além de um instrumento que proporciona a identificação dos resultados alcançados na implementação dos programas, subsidia a elaboração das avaliações de cada Órgão Executor e espelha os registros de informações, realizados pelos Gerentes de Programas e Coordenadores de Ações no Sistema Municipal de Planejamento e Gestão – SIMPLAG.

Os resultados alcançados pela implementação do Plano Plurianual – PPA, no exercício de 2023, são frutos do esforço do governo e da sociedade na busca de um modelo de desenvolvimento inclusivo e redutor das desigualdades sociais.

O aperfeiçoamento do sistema de avaliação e a ampliação da participação democrática no planejamento municipal continuam sendo um desafio permanente do Governo Municipal na formulação e implementação das políticas públicas. Esse princípio de gestão pública permeia a transparência e ressalta a importância da divulgação da avaliação dos resultados da ação de governo para a sociedade. Nesse sentido, os resultados apresentados neste Relatório de Avaliação devem ser discutidos e disseminados pelos Órgãos do Poder Executivo, pela Casa Legislativa Municipal e pelo conjunto da sociedade, de forma crítica e ativa, de modo a permitir o avanço da democracia.

O Relatório busca analisar os resultados consolidados do PPA 2022-2025, alcançados no exercício de 2023, abrangendo:

- Avaliação Quantitativa, e;
- Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações.

Assim, espera-se que as informações constantes da Avaliação do Plano Plurianual – Exercício 2024 – Ano base 2023 sejam um norte para a gestão do Plano e que seja para a sociedade portovelhense um instrumento auxiliar no fornecimento de informações para o fortalecimento da participação popular na gestão pública.

Secretaria Municipal de Planejamento, Orçamento e Gestão

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

INTRODUÇÃO

Os fundamentos legais para a Avaliação do Plano Plurianual – PPA estão contidos no Artigos 5º e 7º, da Lei n.º 2.901, de 20 de dezembro de 2021, Plano Plurianual 2022-2025:

Art. 5º. O monitoramento e avaliação sistemática do Plano Plurianual constituem-se em instrumentos basilares para o aperfeiçoamento contínuo dos programas e, também, promover transformações que se caracterizem aplicáveis na execução que assegurem o alcance dos resultados planejados.
[...]
Art. 7º. A avaliação dos Programas Finalísticos constantes do Plano Plurianual terá caráter permanente e será divulgada anualmente, até o final do primeiro quadrimestre de cada exercício, com base nos dados do exercício anterior, fornecidos pelos gerentes de programas com o suporte das informações produzidas pelos coordenadores das ações programáticas das Unidades Orçamentárias executoras, submetidas à aprovação por seus respectivos titulares antes da sua inserção no sistema informatizado da Prefeitura de Porto Velho.
Parágrafo único. A avaliação dos Programas Finalísticos de que trata o caput deste artigo deverá ser efetivada a partir das análises:
I – da execução física e financeira das ações constantes dos orçamentos fiscal, da seguridade social e do orçamento de investimento das empresas;
II – da execução física e financeira das parcerias;
II – da administração dos fatores restritivos enfrentados que possam influenciar o desempenho do programa;
IV – dos resultados alcançados; e
V – outros aspectos relevantes, a serem definidos pela Administração.

E ainda, regulamentado pelo Decreto n.º 18.465 de 21 de setembro de 2022, que:

"*Estabelece normas para o processo de gestão, monitoramento e avaliação dos programas e metas contidas Plano Plurianual – PPA (2022-2025) e dá outras providências".*

A avaliação qualitativa e quantitativa de cada programa e ação, por órgão de governo, abrange os resultados obtidos em 2023, com informação sobre o alcance dos índices previstos para o final do PPA para cada indicador e de cumprimento das metas, identificando inadequações e restrições que afetaram o desempenho dos programas e sugerindo medidas corretivas.

As avaliações referem-se aos programas do tipo finalístico e de apoio às políticas públicas, agrupados por órgão setorial, obtidas a partir da percepção dos gerentes de programas e coordenadores de ações, com a coleta de informações na ótica de autoavaliação, por meio de roteiros de questões respondidas no módulo de avaliação do Sistema Municipal de Planejamento e Gestão (SIMPLAG).

O produto do trabalho é resultado das atividades realizadas em conjunto com os atores diretamente envolvidos no processo de avaliação, representados pelos gerentes dos programas, coordenadores de ações e equipes técnicas, no âmbito dos órgãos responsáveis por programas de Governo, integrantes das Unidades Orçamentárias (Secretarias Municipais, Fundos, Autarquias e Fundações, inclusive a Câmara Municipal), e com apoio técnico da equipe do Departamento de Planejamento Orçamentário, no âmbito do Órgão Central do Sistema de Planejamento e Orçamento Municipal – Secretaria Municipal de Planejamento, Orçamento e Gestão – SEMPOG.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0



(FOTO: PREFEITURA DE PORTO VELHO/DIVULGAÇÃO)

AVALIAÇÃO DO PPA 2022-2025

Ano Base 2023

ANEXO I

AVALIAÇÃO QUANTITATIVA DE PROGRAMAS E AÇÕES

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.01 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Objetivo: Atualização dos equipamentos e ambiente, a fim de proporcionar melhores condições de trabalho e promover a qualificação continuada dos recursos humanos, a modernização dos sistemas de informação, reforma e manutenção de unidades operativas, para melhoria do desempenho funcional e operacional do setor público.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
02.01.04.122.007.2.001	Administração da Unidade	UNIDADE MANTIDA	Und	Prevista		80	0	0	0	3.672.068	0	0
				Realizada	0	80	0	0	0	3.177.518	0	0
				Variação %						-13,47		
02.01.04.122.007.2.809	Publicidade Institucional e Legal de Informações de Interesse Social	DIVULGAÇÃO DOS ATOS PÚBLICOS	Meses	Prevista		12	0	0	0	16.709.008	0	0
				Realizada	0	12	0	0	0	15.843.483	0	0
				Variação %						-5,18		
02.01.04.122.007.2.813	Manutenção das Atividades da Superintendência Municipal de Gestão de Gastos Públicos - SGP	UNIDADE MANTIDA	Und	Prevista		1	0	0	0	293.000	0	0
				Realizada	0	1	0	0	0	156.295	0	0
				Variação %						-46,66		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.21 - FUNDAÇÃO CULTURAL DE PORTO VELHO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Objetivo: Manter a unidade administrativa coordenada e implementada para ações desta fundação

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
02.21.04.122.007.2.001	Administração da Unidade	UNIDADE ADMINISTRADA	und	Prevista		1	0	0	0	826.017	0	0
				Realizada	0	1	0	0	0	736.122	0	0
				Variação %						-10,88		
02.21.04.306.007.2.042	Auxílio Alimentação ao Servidor	AUXÍLIO ALIMENTAÇÃO DO SERVIDOR	Pessoas	Prevista		32	0	0	0	180.000	0	0
				Realizada	0	32	0	0	0	178.433	0	0
				Variação %						-0,87		
02.21.04.122.007.2.044	Auxílio-Transporte a Servidores e Empregados	AUXÍLIO TRANSPORTE DO SERVIDOR	Pessoas	Prevista		32	0	0	0	87.344	0	0
				Realizada	0	32	0	0	0	79.693	0	0
				Variação %						-8,76		
02.21.13.128.007.2.064	Capacitação de Servidores da Funcultural	SERVIDORES CAPACITADOS	Pessoas	Prevista		3	0	0	0	6.000	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	0	0	0
				Variação %								
02.21.13.122.007.2.217	Remuneração de Pessoal Ativo e Encargos Sociais	PESSOAS REMUNERADAS	Pessoas	Prevista		32	0	0	0	2.031.098	0	0
				Realizada	0	32	0	0	0	1.988.890	0	0
				Variação %						-2,08		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.21 - FUNDAÇÃO CULTURAL DE PORTO VELHO
Programa: 044 - PORTO VELHO - PATRIMÔNIO HISTÓRICO, ARTÍSTICO, ARQUEOLÓGICO E CULTURAL
Objetivo: Estruturar a gestão do patrimônio histórico e cultural do Município de Porto Velho de forma articulada com os órgãos estadual e nacional que atuam no tema, além de realizar o inventário dos bens históricos culturais do Município, identificando e registrando o patrimônio imaterial do

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
02.21.13.391.044.2.922	Preservação e Restauração de Bens Moveis, Imoveis, Históricos Artísticos Arqueológicos e Cultural	QUANTIDADES DE AMBIENTES ESTRUTURADOS E ADEQUADOS PARA VISITAÇÃO	Und	Prevista	1	2	2	2	0	0	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	0	0	0
				Variação %								

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.21 - FUNDAÇÃO CULTURAL DE PORTO VELHO
Programa: 047 - PRODUÇÃO E DIFUSÃO CULTURAL
Objetivo: Difundir, promover e garantir as manifestações culturais, artísticas e folclóricas do Município.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
02.21.13.392.047.2.923	Promoção, produção de eventos artísticos culturais	EVENTOS ARTÍSTICOS E CULTURAIS PROMOVIDOS	Eventos	Prevista		200	0	0	0	9.417.492	0	0
				Realizada	0	282	0	0	0	4.678.914	0	0
				Variação %		41,00				-50,32		
02.21.23.392.047.2.923	Promoção, produção de eventos artísticos culturais	EVENTOS ARTÍSTICOS E CULTURAIS PROMOVIDOS	Eventos	Prevista		200	0	0	0	2.122.628	0	0
				Realizada	0	282	0	0	0	2.120.186	0	0
				Variação %		41,00				-0,12		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.21 - FUNDAÇÃO CULTURAL DE PORTO VELHO
Programa: 190 - DESENVOLVIMENTO DO AGENTE PRODUTOR CULTURAL
Objetivo: Capacitar agentes públicos e comunitários para o trabalho cultural voltado à população e à cultura local.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
02.21.13.392.190.2.933	Construção, Manutenção, e Reformas de Espaços Culturais	UNIDADES CULTURAIS CONSTRUÍDAS, REFORMADAS E MANTIDAS	Und	Prevista		1	0	0	0	0	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	0	0	0
				Variação %								
02.21.13.392.190.2.936	Formação básica de produtores e agentes culturais	AGENTES CULTURAIS FORMADOS	Und	Prevista		1	0	0	0	0	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	0	0	0
				Variação %								

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.21 - FUNDAÇÃO CULTURAL DE PORTO VELHO
Programa: 310 - CONSELHO MUNICIPAL DE CULTURA
Objetivo: Formular e Implantar políticas públicas de cultura, democráticas e permanentes, pactuadas com a Sociedade Portovelhense, promovendo o desenvolvimento humano, social e econômico com pleno exercício dos direitos e serviços culturais.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
02.21.13.392.310.2.935	Manutenção do Conselho Municipal de Cultura	CONSELHO MANTIDO	Und	Prevista		1	0	0	0	0	0	0
				Realizada	0	1	0	0	0	0	0	0
				Variação %								

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.21 - FUNDAÇÃO CULTURAL DE PORTO VELHO
Programa: 330 - FUNDO MUNICIPAL DE CULTURA
Objetivo: Identificar, salvaguardar, revitalizar e promover a cultura como bem essencial ao desenvolvimento educacional e cultural do município de Porto Velho.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
02.21.13.392.330.2.934	Manutenção do fundo municipal de cultura para implantação de políticas e editais culturais público	MANUTENÇÃO DO FUNDO DE CULTURA	%	Prevista		1	0	0	0	0	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	0	0	0
				Variação %								

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.41 - EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANO
Programa: 000 - ENCARGOS ESPECIAIS DO MUNICÍPIO
Objetivo: Cumprir com as indenizações e ressarcimento na esfera judicial e trabalhista

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
02.41.28.846.000.0.077	Cumprimento de Sentenças Judiciais	SENTENÇAS JUDICIAIS	%	Prevista		25	0	0	0	200.000	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	121.719	0	0
				Variação %						-39,14		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.41 - EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Objetivo: Garantir condições administrativas e operacionais ao desenvolvimento da Unidade.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
02.41.15.122.007.1.020	Ampliação,Construção e Reforma da sede da EMDUR	SEDE AMPLIADA,CONSTRUÍDA E REFORMADA	Und	Prevista		1	0	0	0	0	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	0	0	0
				Variação %								
02.41.04.306.007.2.042	Auxílio Alimentação ao Servidor	SERVIDORES BENEFICIADOS	Pessoas	Prevista		89	0	0	0	850.000	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	758.437	0	0
				Variação %						-10,77		
02.41.15.122.007.2.217	Remuneração de Pessoal Ativo e Encargos Sociais	SERVIDORES REMUNERADOS	Pessoas	Prevista		89	0	0	0	13.178.575	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	11.906.623	0	0
				Variação %						-9,65		
02.41.15.122.007.2.303	Apoio a logística dos Serviços Básicos	UNIDADE MANTIDA	Und	Prevista		1	0	0	0	11.631.288	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	8.330.485	0	0
				Variação %						-28,38		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.41 - EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANO
Programa: 163 - ILUMINANDO PORTO VELHO
Objetivo: Expandir e manter pontos de iluminação pública no Município de Porto Velho.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
02.41.15.452.163.1.022	Revitalização de Iluminação Pública em Vias Urbanas	VIAS PUBLICAS REVITALIZADAS	Und	Prevista		25.000	0	0	0	15.041.000	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	14.429.282	0	0
				Variação %						-4,07		
02.41.15.452.163.1.106	Implantação de Pontos de Iluminação Pública	PONTOS IMPLANTADOS	Und	Prevista		5.000	0	0	0	0	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	0	0	0
				Variação %								

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.41 - EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANO
Programa: 275 - MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DOS ESPAÇOS PÚBLICOS
Objetivo: Revitalizar e reformar os espaços públicos do município e distritos de Porto Velho

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
02.41.15.451.275.1.473	Urbanização e manutenção dos espaços públicos do município de Porto Velho e Distritos	ESPAÇOS PUBLICOS ATENDIDOS	Und	Prevista		8	0	0	0	15.122.811	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	-2.043.166	0	0
				Variação %								

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.51 - AGÊNCIA DE DESENVOLVIMENTO DE PORTO VELHO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Objetivo: Prover a unidade gestora de recursos para implementação e gestão e manutenção de seus programas finalísticos ou temáticos, objetivando a eficiência e efetividade.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
02.51.04.122.007.2.001	Administração da Unidade	UNIDADE MANTIDA	Und	Prevista		1	0	0	0	352.653	0	0
				Realizada	0	80	0	0	0	69.569	0	0
				Variação %		7.900,00				-80,27		
02.51.23.692.007.2.090	Fomento à inovação e ao desenvolvimento socioeconômico local	AÇÕES IMPLEMENTADAS	%	Prevista		80	0	0	0	2.871.135	0	0
				Realizada	0	75	0	0	0	59.140	0	0
				Variação %		-6,25				-97,94		
02.51.04.122.007.2.360	Remuneração do Pessoal Ativo e Encargos Sociais	SERVIDORES REMUNERADOS	Pessoas	Prevista		1	0	0	0	1.726.282	0	0
				Realizada	0	92	0	0	0	1.419.578	0	0
				Variação %		9.100,00				-17,77		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.61 - AGÊNCIA REGULADORA DOS SERVIÇOS PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO
Programa: 066 - GESTÃO ADMINISTRATIVA
Objetivo: Prover a unidade gestora de recursos para implementação, gestão e manutenção de suas atividades, para formulação dos procedimentos administrativos e viabilização de sua estrutura física, objetivando a produção de seus resultados com eficiência e efetividade

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
02.61.04.122.066.2.618	Remuneração de Pessoal Ativo e Encargos Sociais - ARPV	SERVIDORES REMUNERADOS	Pessoas	Prevista		0	0	0	0	956.000	0	0
				Realizada	0	58	0	0	0	222.203	0	0
				Variação %						-76,76		
02.61.04.122.066.2.619	Manutenção das Atividades Administrativas	UNIDADE MANTIDA	Und	Prevista		0	0	0	0	145.000	0	0
				Realizada	0	27	0	0	0	26.457	0	0
				Variação %						-81,75		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.61 - AGÊNCIA REGULADORA DOS SERVIÇOS PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO
Programa: 068 - GESTÃO DA POLÍTICA DE REGULAÇÃO E FISCALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS PÚBLICOS CONCEDIDOS PELO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO
Objetivo: Prover a unidade gestora de recursos para implementação, gestão e manutenção da política de regulação e fiscalização dos serviços públicos concedidos pelo Município de Porto Velho, assim como os que lhe

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
02.61.04.125.068.2.620	Manutenção das Atividades de Regulação dos Serviços Públicos	FISCALIZAÇÃO DE SERVIÇOS	Serviços	Prevista		0	0	0	0	108.000	0	0
				Realizada	0	17	0	0	0	17.880	0	0
				Variação %						-83,44		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.71 - SUPERINTENDÊNCIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO DISTRITAL
Programa: 286 - JUNTOS CUIDANDO DOS DISTRITOS
Objetivo: Atuar na integração entre as Administrações Distritais e as demais unidades gestoras da Prefeitura, de modo a trazer efetividade e eficiência aos serviços e políticas públicas. Ainda, impulsionar o desenvolvimento socioeconômico nos Distritos, vilarejos, povoados e núcleos.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
02.71.04.122.286.2.692	Manutenção das sedes administrativas	UNIDADES MANTIDAS	Und	Prevista		14	0	0	0	1.515.680	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	587.374	0	0
				Variação %						-61,25		
02.71.04.122.286.2.746	Plano de Desenvolvimento Distrital	PLANO IMPLEMENTADO	Und	Prevista		1	0	0	0	7.490.653	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	797.073	0	0
				Variação %						-89,36		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.71 - SUPERINTENDÊNCIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO DISTRITAL
Programa: 293 - DEFESA E ASSISTÊNCIA À POPULAÇÃO ATINGIDA POR CALAMIDADE
Objetivo: Desenvolver e manter atividades preventivas e corretivas dos efeitos de cheia e inundações, incêndios, deslizamento, desbarrancamento e outras calamidades.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
02.71.04.122.293.2.819	Manutenção das Atividades do Departamento de Defesa Civil	UNIDADE MANTIDA	Und	Prevista		1	0	0	0	298.400	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	251.008	0	0
				Variação %						-15,88		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.81 - SUPERINTENDÊNCIA MUNICIPAL DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E PESQUISA
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Objetivo: Atualização dos equipamentos e ambiente, a fim de proporcionar melhores condições de trabalho e promover a qualificação continuada dos recursos humanos, a modernização dos sistemas de informação, reforma e manutenção de unidades operativas, para melhoria do desempenho

Programa de Trabalho	Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
				2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
02.81.04.122.007.2.001 Administração da Unidade	UNIDADE MANTIDA	Und	Prevista		80	0	0	0	1.421.240	0	0
			Realizada	0	100	0	0	0	1.009.016	0	0
			Variação %		25,00				-29,00		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.81 - SUPERINTENDÊNCIA MUNICIPAL DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E PESQUISA
Programa: 356 - SERVIÇOS INFORMATIZADOS - PMPV
Objetivo: Modernizar toda a estrutura de Tecnologia da Informação - TI da Prefeitura Municipal de Porto Velho, contemplando desde aquisições de computadores para os usuários, até servidores de dados e softwares para um melhor funcionamento tecnológico.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
02.81.19.572.356.2.844	Modernizar as Soluções e Ativos de TI	AÇÕES REALIZADAS	Meses	Prevista		12	0	0	0	2.257.420	0	0
				Realizada	0	100	0	0	0	2.202.363	0	0
				Variação %		733,33				-2,44		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 03.00 - CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO - CGM
Unidade Orçamentária: 03.01 - CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Objetivo: Promover a gestão estratégicas dos recursos materiais, orçamentários, financeiros e patrimoniais com foco na sustentabilidade, segurança e eficiência; Capacitar os servidores visando a ampliação do conhecimento; Padronizar e virtualizar os processos internos em meios eletrônicos; e

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
03.01.04.124.007.2.077	Capacitação e formação em Áreas de Interesse (graduação e pós-graduação)	CAPACITAÇÃO REALIZADA	%	Prevista		15	0	0	0	10.830	0	0
				Realizada	0	14	0	0	0	-21.660	0	0
				Variação %		-6,67						
03.01.04.122.007.2.183	CGM - Manutenção da Controladoria	UNIDADE MANTIDA	Und	Prevista		10	0	0	0	797.601	0	0
				Realizada	0	71	0	0	0	556.256	0	0
				Variação %		606,90				-30,26		
03.01.04.124.007.2.834	Implantação e Manutenção de Sistemas de Informação	SISTEMA IMPLEMENTADO	Und	Prevista		1	0	0	0	160.000	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	0	0	0
				Variação %								

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 03.00 - CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO - CGM
Unidade Orçamentária: 03.01 - CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
Programa: 151 - APOIO À EFETIVAÇÃO DO CONTROLE INTERNO
Objetivo: Contribuir para a entrega de políticas públicas com eficiência e qualidade ao cidadão; Disseminar mecanismos de Governança, Gestão de Riscos, Gestão de Processos e Integridade Pública; e Fortalecer a transparência na Gestão Pública.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
03.01.04.124.151.2.490	Realização de Cursos, Palestras e Congêneres	EVENTOS REALIZADOS	Und	Prevista		4	0	0	0	175.000	0	0
				Realizada	0	10	0	0	0	9.643	0	0
				Variação %		150,00				-94,49		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 04.00 - PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO - PGM
Unidade Orçamentária: 04.01 - PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
Programa: 000 - ENCARGOS ESPECIAIS DO MUNICÍPIO
Objetivo: Promover a quitação de processos judiciais e RPV e o Repasse Mensal para Precatórios.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
04.01.28.846.000.0.077	Cumprimento de Sentenças Judiciais	SENTENÇAS LIQUIDADAS	%	Prevista		100	0	0	0	2.182.990	0	0
				Realizada	0	100	0	0	0	2.119.138	0	0
				Variação %						-2,92		
04.01.28.846.000.0.225	Sentenças Judiciais - Precatórios	PAGAMENTO DA DÍVIDA FUNDADA	Meses	Prevista		12	0	0	0	43.190.733	0	0
				Realizada	0	12	0	0	0	43.190.733	0	0
				Variação %								

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 04.00 - PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO - PGM
Unidade Orçamentária: 04.01 - PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Objetivo: Promover a unidade administrativa de meios para implementação e gestão de seus programas finalísticos.

Programa de Trabalho	Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
				2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
04.01.04.122.007.2.001 Administração da Unidade	UNIDADE MANTIDA	%	Prevista		100	0	0	0	2.191.176	0	0
			Realizada	0	100	0	0	0	1.762.014	0	0
			Variação %						-19,59		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 05.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO,ORÇAMENTO E GESTÃO - SEMPOG
Unidade Orçamentária: 05.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO
Programa: 152 - GESTÃO DO PLANEJAMENTO INSTITUCIONAL E ORÇAMENTÁRIO
Objetivo: Dotar a Secretaria Municipal de Planejamento Orçamento Orçamento e Gestão - SEMPOG, de adequada manutenção e condições de recursos humanos, materiais e tecnológicos para a realização plena da sua função institucional.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
05.01.04.122.152.2.865	Administração da Unidade	UNIDADE MANTIDA	Gasto a a	Prevista		1	0	0	0	4.628.691	0	0
				Realizada	0	1	0	0	0	3.606.199	0	0
				Variação %						-22,09		
05.01.04.127.152.2.867	Execução, Monitoramento e Avaliação do Plano Diretor Participativo do Município de Porto Velho - PDPM	Plano Diretor Reestruturado	Ano	Prevista		1	0	0	0	2.395.319	0	0
				Realizada	0	1	0	0	0	54.172	0	0
				Variação %						-97,74		
05.01.19.572.152.2.872	Reestruturação e Implantação do Sistema Municipal de Informação Territorial e Urbana - SMIUT	SISTEMA IMPLANTADO E MANTIDO	Ano	Prevista		1	0	0	0	1.711.209	0	0
				Realizada	0	1	0	0	0	0	0	0
				Variação %		-23,00						

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 05.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO,ORÇAMENTO E GESTÃO - SEMPOG
Unidade Orçamentária: 05.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO
Programa: 999 - RESERVA DE CONTINGÊNCIA
Objetivo: .

Programa de Trabalho	Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
				2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
05.01.99.999.999.9.999 Reserva de contingência			Prevista		0	0	0	0	68.953	0	0
			Realizada	0	0	0	0	0	0	0	0
			Variação %								

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 06.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA - SEMFAZ
Unidade Orçamentária: 06.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
Programa: 000 - ENCARGOS ESPECIAIS DO MUNICÍPIO
Objetivo: CUSTEAR AS DESPESAS ESPECIAS DO MUNICÍPIO

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
06.01.28.846.000.0.073	Contribuição para o PIS/PASEP	AÇÕES REALIZADAS	Ano	Prevista		1	0	0	0	19.054.651	0	0
				Realizada	0	1	0	0	0	18.272.089	0	0
				Variação %						-4,11		
06.01.28.846.000.0.182	Pagamento da Dívida Fundada	PAGAMENTO DA DÍVIDA FUNDADA	Ano	Prevista		1	0	0	0	79.178.384	0	0
				Realizada	0	1	0	0	0	69.262.958	0	0
				Variação %		-6,00				-12,52		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 06.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA - SEMFAZ
Unidade Orçamentária: 06.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Objetivo: Prover a unidade administrativa de meios para implementação e gestão de seus programas finalísticos.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
06.01.04.122.007.2.001	Administração da Unidade	ATIVIDADES MANTIDAS	Meses	Prevista		12	0	0	0	11.063.555	0	0
				Realizada	0	12	0	0	0	5.213.595	0	0
				Variação %						-52,88		
06.01.04.122.007.2.470	Geração de Tarifas por Prestação de Serviços Bancários	AÇÕES MANTIDAS	Meses	Prevista		12	0	0	0	2.400.000	0	0
				Realizada	0	12	0	0	0	2.100.000	0	0
				Variação %						-12,50		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 06.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA - SEMFAZ
Unidade Orçamentária: 06.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
Programa: 032 - GESTÃO DA FAZENDA MUNICIPAL
Objetivo: Implantar e implementar as ações da política tributária do Município

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
06.01.04.129.032.2.903	Implantação e Implementação das Políticas de Arrecadação e Fiscalização	ARRECADAÇÃO IMPLEMENTADA	Ano	Prevista		1	0	0	0	0	0	0
				Realizada	0	1	0	0	0	0	0	0
				Variação %								

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 06.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA - SEMFAZ
Unidade Orçamentária: 06.31 - FUNDO MUNICIPAL DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA
Programa: 014 - CIDADE ILUMINADA
Objetivo: Assegurar a iluminação de logradouros públicos do Município.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
06.31.15.452.014.2.168	Manutenção do Sistema de Iluminação Pública	SISTEMA MANTIDO	Ano	Prevista		1	0	0	0	59.477.649	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	24.226.329	0	0
				Variação %						-59,27		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 06.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA - SEMFAZ
Unidade Orçamentária: 06.32 - FUNDO DE MODERNIZAÇÃO, DESENVOLVIMENTO E APERFEIÇOAMENTO DA ADMINISTRAÇÃO FAZENDÁRIA
Programa: 032 - GESTÃO DA FAZENDA MUNICIPAL
Objetivo: Custear a implementação dos Projetos de Investimentos aprovados pelo CAF para a modernização, desenvolvimento e aperfeiçoamento da Administração Fazendária Municipal

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
06.32.04.122.032.1.023	Reestruturação Organizacional e Estrutural da Fazenda Municipal	AÇÕES IMPLEMENTADAS	Ano	Prevista		1	0	0	0	480.034	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	21.111	0	0
				Variação %						-95,60		
06.32.04.122.032.1.503	Aperfeiçoamento e Capacitação do Quadro de Pessoal	AÇÕES IMPLEMENTADAS	Ano	Prevista		1	0	0	0	300.000	0	0
				Realizada	0	1	0	0	0	208.130	0	0
				Variação %		-33,29				-30,62		
06.32.04.122.032.2.905	Modernização da Tecnologia da Informação e dos Sistemas Integrados	AÇÕES IMPLEMENTADAS	Ano	Prevista		1	0	0	0	1.321.270	0	0
				Realizada	0	1	0	0	0	904.638	0	0
				Variação %						-31,53		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Objetivo: Prover a unidade gestora de recursos para implementação e gestão e manutenção de seus programas finalísticos ou temáticos, objetivando a eficiência e efetividade, para continuidade da prestação dos

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
07.01.04.122.007.2.001	Administração da Unidade	ATIVIDADES MANTIDAS	Meses	Prevista		12	0	0	0	16.925.294	0	0
				Realizada	0	12	0	0	0	14.844.522	0	0
				Variação %						-12,29		
07.01.04.122.007.2.002	Administração Geral das Unidades Administrativas da Prefeitura	ATIVIDADES MANTIDAS	Meses	Prevista		12	0	0	0	54.153.430	0	0
				Realizada	0	12	0	0	0	48.533.374	0	0
				Variação %						-10,38		
07.01.04.306.007.2.042	Auxílio Alimentação ao Servidor	AUXÍLIOS ALIMENTAÇÃO PAGOS	Und	Prevista		3.482	0	0	0	20.468.000	0	0
				Realizada	0	3.482	0	0	0	19.808.475	0	0
				Variação %						-3,22		
07.01.04.331.007.2.044	Auxílio-Transporte a Servidores e Empregados	SERVIDORES ATENDIDOS COM AUXÍLIO TRANSPORTE	Und	Prevista		3.482	0	0	0	12.149.000	0	0
				Realizada	0	3.482	0	0	0	12.102.602	0	0
				Variação %						-0,38		
07.01.04.122.007.2.045	Apoio à Saúde Ocupacional	SERVIDORES	%	Prevista		100	0	0	0	440.000	0	0
				Realizada	0	100	0	0	0	330.000	0	0
				Variação %						-25,00		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Objetivo: Prover a unidade gestora de recursos para implementação e gestão e manutenção de seus programas finalísticos ou temáticos, objetivando a eficiência e efetividade, para continuidade da prestação dos

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
07.01.04.122.007.2.050	Treinamento e Capacitação ao Servidor	SERVIDORES CAPACITADOS	%	Prevista		60	0	0	0	400.907	0	0
				Realizada	0	60	0	0	0	400.057	0	0
				Variação %						-0,21		
07.01.04.122.007.1.069	Construção, Ampliação e Reforma de Bens Imóveis	BENS IMÓVEIS CONSTRUÍDOS E REFORMADOS	Gasto a..a.	Prevista		1	0	0	0	8.232	0	0
				Realizada	0	1	0	0	0	1.732	0	0
				Variação %		-40,00				-78,96		
07.01.04.126.007.2.121	Implementação de Ações de Informatização	ATIVIDADES MANTIDAS	Meses	Prevista		12	0	0	0	9.102.848	0	0
				Realizada	0	12	0	0	0	8.446.535	0	0
				Variação %						-7,21		
07.01.04.122.007.2.178	Modernização e Manutenção do Parque Gráfico Municipal	PARQUE GRÁFICO MODERNIZADO E MANTIDO	Gasto a..a.	Prevista		1	0	0	0	0	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	0	0	0
				Variação %		-99,00						
07.01.04.122.007.2.217	Remuneração de Pessoal Ativo e Encargos Sociais	SERVIDORES REMUNERADOS	Pessoas	Prevista		3.482	0	0	0	337.165.193	0	0
				Realizada	0	3.482	0	0	0	287.866.577	0	0
				Variação %						-14,62		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.11 - IPAM - TAXA DE ADMINISTRAÇÃO
Programa: 000 - ENCARGOS ESPECIAIS DO MUNICÍPIO
Objetivo: Garantir o pagamento de encargos de responsabilidade do Ipam.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
07.11.28.846.000.0.073	Contribuição para o PIS/PASEP	SERVIDORES BENEFICIADOS	Meses	Prevista		12	0	0	0	850.000	0	0
				Realizada	0	12	0	0	0	101.502	0	0
				Variação %						-88,06		
07.11.28.846.000.0.077	Cumprimento de Sentenças Judiciais	PESSOAS BENEFICIADAS	Meses	Prevista		12	0	0	0	170.000	0	0
				Realizada	0	12	0	0	0	92.039	0	0
				Variação %						-45,86		
07.11.28.846.000.0.138	Indenizações e Ressarcimentos	PESSOAS BENEFICIADAS	Meses	Prevista		12	0	0	0	15.000	0	0
				Realizada	0	12	0	0	0	969	0	0
				Variação %						-93,54		
07.11.28.846.000.0.186	Pagamento de Despesas de Exercícios Anteriores	UNIDADES MANTIDAS	Meses	Prevista		6	0	0	0	50.000	0	0
				Realizada	0	6	0	0	0	0	0	0
				Variação %								

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.11 - IPAM - TAXA DE ADMINISTRAÇÃO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Objetivo: Prover a unidade administrativa de meios para implementação e gestão de seus programas finalísticos.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
07.11.09.122.007.2.001	Administração da Unidade	UNIDADE MANTIDA	Und	Prevista		1	0	0	0	6.765.000	0	0
				Realizada	0	1	0	0	0	1.546.503	0	0
				Variação %						-77,14		
07.11.09.122.007.2.042	Auxílio Alimentação ao Servidor	AUXÍLIO ALIMENTAÇÃO DO SERVIDOR	Pessoas	Prevista		69	0	0	0	425.000	0	0
				Realizada	0	64	0	0	0	370.600	0	0
				Variação %		-7,25				-12,80		
07.11.09.331.007.2.044	Auxílio-Transporte a Servidores e Empregados	AUXÍLIO TRANSPORTE DO SERVIDOR	Pessoas	Prevista		50	0	0	0	200.000	0	0
				Realizada	0	53	0	0	0	66.972	0	0
				Variação %		6,00				-66,51		
07.11.09.122.007.1.069	Construção, Ampliação e Reforma de Bens Imóveis	UNIDADES CONSTRUÍDAS, REFORMADAS OU AMPLIADAS	Und	Prevista		1	0	0	0	5.000	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	0	0	0
				Variação %								
07.11.09.126.007.2.121	Implementação de Ações de Informatização	SISTEMA DE INFORMAÇÃO ESTRUTURADO E MANTIDO	Serviços	Prevista		1	0	0	0	2.855.000	0	0
				Realizada	0	1	0	0	0	1.557.525	0	0
				Variação %						-45,45		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.11 - IPAM - TAXA DE ADMINISTRAÇÃO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Objetivo: Prover a unidade administrativa de meios para implementação e gestão de seus programas finalísticos.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
07.11.09.122.007.1.204	Realização de Concurso Público	CONCURSO REALIZADO	Und	Prevista		1	0	0	0	10.000	0	0
				Realizada	0	1	0	0	0	0	0	0
				Variação %								
07.11.09.122.007.2.217	Remuneração de Pessoal Ativo e Encargos Sociais	SERVIDORES REMUNERADOS	Pessoas	Prevista		69	0	0	0	9.887.585	0	0
				Realizada	0	65	0	0	0	7.927.184	0	0
				Variação %		-5,80				-19,83		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.11 - IPAM - TAXA DE ADMINISTRAÇÃO
Programa: 333 - Pró-Gestão RPPS
Objetivo: Possibilitar a quaificação individual do público alvo.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
07.11.09.122.333.2.003	Manutenção e Apoio no âmbito do programa Pró-Gestão RPPS	UNIDADE MANTIDA	Und	Prevista		12	0	0	0	1.053.671	0	0
				Realizada	0	12	0	0	0	258.175	0	0
				Variação %						-75,50		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.12 - IPAM - FUNDO DE ASSISTÊNCIA À SAÚDE
Programa: 000 - ENCARGOS ESPECIAIS DO MUNICÍPIO
Objetivo:

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
07.12.28.846.000.0.073	Contribuição para o PIS/PASEP	SERVIDORES BENEFICIADOS	Meses	Prevista		12	0	0	0	30.000	0	0
				Realizada	0	12	0	0	0	18.527	0	0
				Variação %						-38,24		
07.12.28.846.000.0.077	Cumprimento de Sentenças Judiciais	PESSOAS BENEFICIADAS	Meses	Prevista		12	0	0	0	7.000	0	0
				Realizada	0	12	0	0	0	6.120	0	0
				Variação %						-12,57		
07.12.28.846.000.0.138	Indenizações e Ressarcimentos	PESSOAS BENEFICIADAS	Meses	Prevista		12	0	0	0	282.000	0	0
				Realizada	0	12	0	0	0	167.228	0	0
				Variação %						-40,70		
07.12.28.846.000.0.186	Pagamento de Despesas de Exercícios Anteriores	AÇÕES REALIZADAS	Meses	Prevista		6	0	0	0	2.000	0	0
				Realizada	0	6	0	0	0	1.740	0	0
				Variação %						-12,99		
07.12.28.846.000.0.225	Sentenças Judiciais - Precatórios	PESSOAS BENEFICIADAS	Und	Prevista		1	0	0	0	1.000	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	0	0	0
				Variação %								

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.12 - IPAM - FUNDO DE ASSISTÊNCIA À SAÚDE
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Objetivo: Prover a unidade administrativa de meios para implementação e gestão de seus programas finalisticos.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
07.12.10.122.007.2.001	Administração da Unidade	UNIDADE MANTIDA	Und	Prevista		1	0	0	0	2.065.500	0	0
				Realizada	0	1	0	0	0	1.237.799	0	0
				Variação %						-40,07		
07.12.10.122.007.2.042	Auxílio Alimentação ao Servidor	SERVIDORES BENEFICIADOS	Pessoas	Prevista		33	0	0	0	200.000	0	0
				Realizada	0	32	0	0	0	186.265	0	0
				Variação %		-3,03				-6,87		
07.12.10.331.007.2.044	Auxílio-Transporte a Servidores e Empregados	SERVIDORES BENEFICIADOS	Pessoas	Prevista		20	0	0	0	65.000	0	0
				Realizada	0	18	0	0	0	57.112	0	0
				Variação %		-10,00				-12,14		
07.12.10.126.007.2.121	Implementação de Ações de Informatização	UNIDADE MANTIDA	Und	Prevista		1	0	0	0	363.500	0	0
				Realizada	0	1	0	0	0	352.540	0	0
				Variação %						-3,02		
07.12.10.122.007.1.204	Realização de Concurso Público	CONCURSO REALIZADO	Serv	Prevista		1	0	0	0	0	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	0	0	0
				Variação %								

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.12 - IPAM - FUNDO DE ASSISTÊNCIA À SAÚDE
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Objetivo: Prover a unidade administrativa de meios para implementação e gestão de seus programas finalisticos.

Programa de Trabalho	Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
				2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
07.12.10.122.007.2.217 Remuneração de Pessoal Ativo e Encargos Sociais	SERVIDORES BENEFICIADOS	Pessoas	Prevista		33	0	0	0	3.460.714	0	0
			Realizada	0	32	0	0	0	3.056.077	0	0
			Variação %		-3,03				-11,69		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.12 - IPAM - FUNDO DE ASSISTÊNCIA À SAÚDE
Programa: 011 - BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS A SEGURADOS E DEPENDENTES DO IPAM
Objetivo: Oferecer aos segurados e dependentes do IPAM atendimento hospitalar, laboratorial, ambulatorial, odontológico e auxílio funeral

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
07.12.10.302.011.2.039	Atendimento Hospitalar, Laboratorial e Ambulatorial	PROCEDIMENTOS REALIZADOS	Pessoas	Prevista		280.000	0	0	0	83.435.876	0	0
				Realizada	0	614.000	0	0	0	69.171.894	0	0
				Variação %		119,29				-17,10		
07.12.10.303.011.2.040	Atendimento Odontológico	PROCEDIMENTOS REALIZADOS	Pessoas	Prevista		26.293	0	0	0	540.000	0	0
				Realizada	0	24.320	0	0	0	418.237	0	0
				Variação %		-7,50				-22,55		
07.12.10.331.011.2.043	Auxílio Funeral	AUXÍLIO FUNERAL CONCEDIDO	Pessoas	Prevista		40	0	0	0	12.000	0	0
				Realizada	0	3	0	0	0	11.220	0	0
				Variação %		-92,50				-6,50		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.13 - IPAM - FUNDO FINANCEIRO
Programa: 000 - ENCARGOS ESPECIAIS DO MUNICÍPIO
Objetivo: Garantir o pagamento dos encargos de responsabilidade do Ipam.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
07.13.28.846.000.0.077	Cumprimento de Sentenças Judiciais	PESSOAS ATENDIDAS	Pessoas	Prevista		3	0	0	0	30.000	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	0	0	0
				Variação %								
07.13.28.846.000.0.138	Indenizações e Ressarcimentos	PESSOAS ATENDIDAS	Pessoas	Prevista		5	0	0	0	375.208	0	0
				Realizada	0	5	0	0	0	322.404	0	0
				Variação %						-14,07		
07.13.28.846.000.0.225	Sentenças Judiciais - Precatórios	PESSOAS BENEFICIADAS	Pessoas	Prevista		1	0	0	0	5.000	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	0	0	0
				Variação %								

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.13 - IPAM - FUNDO FINANCEIRO
Programa: 012 - BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS AOS SEGURADOS E DEPENDENTES DO IPAM
Objetivo: Conceder benefícios aos segurados, dependentes, aposentados e pensionistas do IPAM.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
07.13.09.272.012.0.183	Pagamento de Aposentadorias, Pensões e Encargos Sociais	APOSENTADOS E PENSIONISTAS REMUNERADOS	Pessoas	Prevista		200	0	0	0	197.158.935	0	0
				Realizada	0	200	0	0	0	147.473.770	0	0
				Variação %						-25,20		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.14 - IPAM - FUNDO DE CAPITALIZAÇÃO
Programa: 000 - ENCARGOS ESPECIAIS DO MUNICÍPIO
Objetivo: Garantir o pagamento de indenizações e sentenças judiciais

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
07.14.28.846.000.0.077	Cumprimento de Sentenças Judiciais	PESSOAS BENEFICIADAS	Pessoas	Prevista		5	0	0	0	100.000	0	0
				Realizada	0	4	0	0	0	8.299	0	0
				Variação %		-20,00				-91,70		
07.14.28.846.000.0.138	Indenizações e Ressarcimentos	PESSOAS BENEFICIADAS	Pessoas	Prevista		5	0	0	0	100.000	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	0	0	0
				Variação %								
07.14.28.846.000.0.225	Sentenças Judiciais - Precatórios	SERVIDORES BENEFICIADOS	Und	Prevista		1	0	0	0	10.000	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	0	0	0
				Variação %								

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.14 - IPAM - FUNDO DE CAPITALIZAÇÃO
Programa: 012 - BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS AOS SEGURADOS E DEPENDENTES DO IPAM
Objetivo: Conceder benefícios aos segurados, dependentes, aposentados e pensionistas do IPAM.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
07.14.09.272.012.0.183	Pagamento de Aposentadorias, Pensões e Encargos Sociais	APOSENTADOS E PENSIONISTAS REMUNERADOS	Pessoas	Prevista		12	0	0	0	5.764.249	0	0
				Realizada	0	12	0	0	0	5.120.311	0	0
				Variação %						-11,17		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.14 - IPAM - FUNDO DE CAPITALIZAÇÃO
Programa: 999 - RESERVA DE CONTINGÊNCIA
Objetivo: Estimar a reserva do RPPS dos encargos específicos.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
07.14.99.997.999.9.096	Fundo de Reserva para Previdência Social	UNIDADE MANTIDA	%	Prevista		100	0	0	0	142.243.606	0	0
				Realizada	0	100	0	0	0	0	0	0
				Variação %								

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Programa: 316 - MEDICAMENTO CONSCIENTE
Objetivo: 1 - .Manter a cobertura de medicamentos em todas as unidades da rede municipal promovendo o Uso Racional de medicamentos-URM.
2.Fortalecer os serviços de gerência e assistência farmacêutica em todas as etapas do ciclo

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
08.31.10.303.316.2.302	Apoio ao Programa Atenção a Saude dos Portadores de Hipertensão Arterial e Diabetes Mellitus	PESSOAS ASSISTIDAS	Und	Prevista		21.000	0	0	0	1.000.000	0	0
				Realizada	0	21.000	0	0	0	598.628	0	0
				Variação %						-40,14		
08.31.10.303.316.2.627	Aquisição de medicamentos da assistência farmacêutica	MEDICAMENTOS E INSUMO ESTRATÉGICO ADQUIRIDOS	Und	Prevista		22.000.000	0	0	0	11.605.104	0	0
				Realizada	0	34.588.476	0	0	0	10.376.621	0	0
				Variação %		57,22				-10,59		
08.31.10.303.316.2.661	Manutenção da assistência farmacêutica	FARMÁCIAS MANTIDAS	%	Prevista		100	0	0	0	474.967	0	0
				Realizada	0	90	0	0	0	220.699	0	0
				Variação %		-10,00				-53,53		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Programa: 317 - ATENÇÃO BÁSICA MAIS PERTO DE VOCÊ
Objetivo: 1.Assegurar a estratégia de saúde da família como fortalecedora da atenção básica e orientadora da RAS
2.Aumentar o acesso da população vulnerável e grupos prioritários aos programas estratégicos de

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
08.31.10.301.317.2.662	Manutenção dos serviços do Centro de Especialidades Odontológicas	CENTROS MANTIDOS	Und	Prevista		3	0	0	0	1.229.907	0	0
				Realizada	0	2	0	0	0	646.438	0	0
				Variação %		-33,33				-47,44		
08.31.10.301.317.2.664	Manutenção dos serviços das Unidades Básicas de Saúde	UNIDADES MANTIDAS	Und	Prevista		40	0	0	0	81.908.053	0	0
				Realizada	0	39	0	0	0	58.204.675	0	0
				Variação %		-2,50				-28,94		
08.31.10.303.317.2.664	Manutenção dos serviços das Unidades Básicas de Saúde	UNIDADES MANTIDAS	Und	Prevista		40	0	0	0	0	0	0
				Realizada	0	39	0	0	0	-4.511.174	0	0
				Variação %		-2,50						
08.31.10.301.317.2.667	Manutenção da Rede de Frio Municipal de Porto Velho	Numero de doses aplicadas	Und	Prevista		528.707	0	0	0	420.000	0	0
				Realizada	0	528.707	0	0	0	17.575	0	0
				Variação %						-95,82		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Programa: 329 - INTEGRAÇÃO DAS REDES DE ATENÇÃO SAÚDE
Objetivo: 1. Promover a oferta de serviços de atenção especializada com vistas a qualificação da atenção integral à saúde dos usuários do SUS.
2. Promover a oferta dos serviços de urgência e emergência, reduzindo os impactos da

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
08.31.10.302.329.2.280	Manutenção dos Serviços de Atendimento Móvel as Urgências - SAMU (RAU - SAMU) 192	ATENDIMENTO REALIZADO	%	Prevista		50	0	0	0	5.075.000	0	0
				Realizada	0	91	0	0	0	3.862.734	0	0
				Variação %		82,54				-23,89		
08.31.10.302.329.2.396	Manutenção de Maternidade Pública Municipal	GESTANTES ASSISTIDAS	Und	Prevista		2.401	0	0	0	10.135.438	0	0
				Realizada	0	2.277	0	0	0	9.048.479	0	0
				Variação %		-5,16				-10,72		
08.31.10.302.329.2.669	Manutenção das Unidades de Saúde de Média Complexidade	ATIVIDADES MANTIDAS	Und	Prevista		15	0	0	0	40.180.380	0	0
				Realizada	0	15	0	0	0	31.172.995	0	0
				Variação %						-22,42		
08.31.10.303.329.2.669	Manutenção das Unidades de Saúde de Média Complexidade	ATIVIDADES MANTIDAS	Und	Prevista		15	0	0	0	0	0	0
				Realizada	0	15	0	0	0	-71.480	0	0
				Variação %								

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Programa: 335 - VIGILÂNCIA EM SAÚDE
Objetivo: -Fortalecer a integração das ações de vigilância em saúde com a assistência para o gerenciamento de risco e de agravos à saúde da população.
. Promover a detecção, prevenção e monitoramento de doenças e agravos transmissíveis, não

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
08.31.10.304.335.2.057	Manutenção das Ações de Vigilância Sanitária	AÇÕES REALIZADAS	%	Prevista		75	0	0	0	317.565	0	0
				Realizada	0	80	0	0	0	187.983	0	0
				Variação %		6,67				-40,80		
08.31.10.305.335.2.058	Manutenção das Ações de Vigilância Epidemiológica e Ambiental	AÇÕES REALIZADAS	%	Prevista		80	0	0	0	17.775.010	0	0
				Realizada	0	80	0	0	0	12.093.549	0	0
				Variação %						-31,96		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Programa: 336 - GESTÃO EM DESENVOLVIMENTO
Objetivo: Fortalecer a gestão do trabalho por meio de processos de educação e formação para as RAS.
Fortalecimento do controle social, da comunicação informação em saúde junto à população.
Criar, implantar o Sistema de Informação Saúde DIigital para gerir todos os serviços de apoio

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
08.31.10.331.336.2.042	Auxílio Alimentação ao Servidor	SERVIDORES ATENDIDOS COM AUXÍLIO ALIMENTAÇÃO	%	Prevista		100	0	0	0	23.430.000	0	0
				Realizada	0	100	0	0	0	22.736.421	0	0
				Variação %						-2,96		
08.31.10.331.336.2.044	Auxílio-Transporte a Servidores e Empregados	SERVIDORES ATENDIDOS COM AUXÍLIO TRANSPORTE	%	Prevista		100	0	0	0	11.830.000	0	0
				Realizada	0	100	0	0	0	11.439.486	0	0
				Variação %						-3,30		
08.31.10.122.336.2.217	Remuneração de Pessoal Ativo e Encargos Sociais	SERVIDORES REMUNERADOS	%	Prevista		100	0	0	0	286.586.180	0	0
				Realizada	0	100	0	0	0	259.885.383	0	0
				Variação %						-9,32		
08.31.10.122.336.2.315	Manutenção das Ações do Conselho Municipal de Saude	CONSELHO ESTRUTURADO E MANTIDO	%	Prevista		100	0	0	0	450.000	0	0
				Realizada	0	60	0	0	0	40.930	0	0
				Variação %		-40,00				-90,90		
08.31.10.122.336.2.674	Manutenção da política de gestão do trabalho e educação permanente	CAPACITAÇÃO REALIZADA	%	Prevista		50	0	0	0	520.000	0	0
				Realizada	0	168	0	0	0	134.160	0	0
				Variação %		236,00				-74,20		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Programa: 336 - GESTÃO EM DESENVOLVIMENTO
Objetivo: Fortalecer a gestão do trabalho por meio de processos de educação e formação para as RAS.
Fortalecimento do controle social, da comunicação informação em saúde junto à população.
Criar, implantar o Sistema de Informação Saúde Dligital para gerir todos os serviços de apoio

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
08.31.10.122.336.2.675	Manutenção dos Serviços Administrativos	UNIDADE MANTIDA	%	Prevista		100	0	0	0	28.487.729	0	0
				Realizada	0	100	0	0	0	17.880.445	0	0
				Variação %						-37,23		
08.31.10.122.336.2.676	Construir, ampliar, reformar e recuperar bens imóveis da Semusa	BENS IMÓVEIS CONSTRUÍDOS E REFORMADOS	%	Prevista		25	0	0	0	28.435.979	0	0
				Realizada	0	2	0	0	0	6.326.371	0	0
				Variação %		-92,00				-77,75		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 149 - EDUCAÇÃO ESPECIAL
Objetivo: Ampliar o Atendimento Educacional Especializado - AEE, garantindo também sua permanência na escola.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
09.01.12.367.149.2.363	Programa saúde escolar	Programas e Projetos desenvolvidos a partir do Plano Municipal de Educação - PME	Und	Prevista		1.400	0	0	0	13.000	0	0
				Realizada	0	1.400	0	0	0	13.000	0	0
				Variação %								
09.01.12.367.149.2.364	Formação dos profissionais da educação	SERVIDORES CAPACITADOS	Pessoas	Prevista		90	0	0	0	104.416	0	0
				Realizada	0	90	0	0	0	38.326	0	0
				Variação %						-63,29		
09.01.12.367.149.2.365	Aquisição de material pedagógico e equipamentos	Programas e Projetos desenvolvidos a partir do Plano Municipal de Educação - PME	Und	Prevista		1.400	0	0	0	377.879	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	0	0	0
				Variação %								
09.01.12.367.149.2.366	Aquisição de mobiliário e equipamentos	Programas e Projetos desenvolvidos a partir do Plano Municipal de Educação - PME	Und	Prevista		74	0	0	0	398.325	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	189.142	0	0
				Variação %						-52,52		
09.01.12.367.149.2.833	Alimentação escolar	ALUNOS ATENDIDOS	Alunos	Prevista		1.187	0	0	0	218.690	0	0
				Realizada	0	1.187	0	0	0	165.651	0	0
				Variação %						-24,25		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 149 - EDUCAÇÃO ESPECIAL
Objetivo: Ampliar o Atendimento Educacional Especializado - AEE, garantindo também sua permanência na escola.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
09.01.12.367.149.2.835	Programa de Apoio Financeiro às Escolas Municipais - PROAFEM	UNIDADES ATENDIDAS	Und	Prevista		54	0	0	0	109.890	0	0
				Realizada	0	54	0	0	0	106.740	0	0
				Variação %						-2,87		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 155 - PRIMEIRA INFÂNCIA
Objetivo: Ampliar a oferta de vagas na Educação Infantil: Creche e Pré Escola.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
09.01.12.365.155.2.006	Apoio Financeiro para atendimento aos aluno da Primeira Infância	ALUNOS ATENDIDOS	Ano	Prevista		1	0	0	0	269.265	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	0	0	0
				Variação %								
09.01.12.365.155.2.015	Alimentação escolar/PRÉ-ESCOLA	ALUNOS ATENDIDOS	Pessoas	Prevista		9.957	0	0	0	2.489.986	0	0
				Realizada	0	9.957	0	0	0	1.712.019	0	0
				Variação %						-31,24		
09.01.12.365.155.2.052	Programa de apoio financeiro das escolas municipais - Proafem/PRÉ-ESCOLA	UNIDADES ATENDIDAS	Und	Prevista		43	0	0	0	1.968.354	0	0
				Realizada	0	43	0	0	0	1.829.700	0	0
				Variação %						-7,04		
09.01.12.365.155.2.054	Programa de saúde escolar/PRÉ-ESCOLA	ALUNOS ATENDIDOS	Pessoas	Prevista		9.957	0	0	0	30.000	0	0
				Realizada	0	9.957	0	0	0	30.000	0	0
				Variação %								
09.01.12.365.155.2.055	Remuneração infantil apoio/PRÉ-ESCOLA	SERVIDORES REMUNERADOS	Pessoas	Prevista		790	0	0	0	12.284.339	0	0
				Realizada	0	790	0	0	0	8.559.101	0	0
				Variação %						-30,33		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 155 - PRIMEIRA INFÂNCIA
Objetivo: Ampliar a oferta de vagas na Educação Infantil: Creche e Pré Escola.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
09.01.12.365.155.1.073	Construção e ampliação de unidades educacionais - PRÉ-ESCOLA	Programas e Projetos desenvolvidos a partir do plano municipal de Educação Ambiental	Und	Prevista		4	0	0	0	4.436.582	0	0
				Realizada	0	6	0	0	0	3.159.839	0	0
				Variação %		50,00				-28,78		
09.01.12.365.155.2.103	Aquisição de uniformes escolares - Creche	ALUNOS ATENDIDOS	Pessoas	Prevista		2.767	0	0	0	0	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	0	0	0
				Variação %								
09.01.12.365.155.2.277	Modernização da infraestrutura física das unidades educacionais - CRECHE	UNIDADES ATENDIDAS	Und	Prevista		39	0	0	0	133.930	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	0	0	0
				Variação %								
09.01.12.365.155.2.288	Modernização da infraestrutura física das unidades educacionais - PRÉ-ESCOLA	UNIDADES ATENDIDAS	Und	Prevista		10	0	0	0	125.718	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	0	0	0
				Variação %								
09.01.12.365.155.2.291	Aquisição de mobiliário e equipamentos	Programas e Projetos desenvolvidos a partir do Plano Municipal de Educação - PME	Escolas	Prevista		146	0	0	0	3.393.826	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	378.490	0	0
				Variação %						-88,85		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 155 - PRIMEIRA INFÂNCIA
Objetivo: Ampliar a oferta de vagas na Educação Infantil: Creche e Pré Escola.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
09.01.12.365.155.2.298	Escrituração escolar	Programas e Projetos desenvolvidos a partir do Plano Municipal de Educação - PME	Und	Prevista		43	0	0	0	700	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	0	0	0
				Variação %								
09.01.12.365.155.2.332	Formação dos profissionais da Educação - CRECHE	SERVIDORES CAPACITADOS	Pessoas	Prevista		665	0	0	0	40.257	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	20.000	0	0
				Variação %						-50,32		
09.01.12.365.155.2.355	Formação dos profissionais da Educação - PRÉ-ESCOLA	SERVIDORES CAPACITADOS	Pessoas	Prevista		1.734	0	0	0	52.223	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	45.255	0	0
				Variação %						-13,34		
09.01.12.365.155.2.357	Aquisição de material pedagógico - CRECHE	Programas e Projetos desenvolvidos a partir do Plano Municipal de Educação - PME	Und	Prevista		43	0	0	0	161.402	0	0
				Realizada	0	43	0	0	0	161.402	0	0
				Variação %								
09.01.12.365.155.2.359	Aquisição de material pedagógico - PRÉ-ESCOLA	Programas e Projetos desenvolvidos a partir do Plano Municipal de Educação - PME	und	Prevista		43	0	0	0	154.646	0	0
				Realizada	0	43	0	0	0	154.646	0	0
				Variação %								

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 155 - PRIMEIRA INFÂNCIA
Objetivo: Ampliar a oferta de vagas na Educação Infantil: Creche e Pré Escola.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
09.01.12.365.155.2.419	Aquisição de uniformes escolares para distribuição a alunos da pré- escola	ALUNOS ATENDIDOS	Pessoas	Prevista		9.957	0	0	0	0	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	0	0	0
				Variação %								
09.01.12.365.155.2.767	Alimentação escolar/CRECHE	ALUNOS ATENDIDOS	Alunos	Prevista		2.594	0	0	0	1.238.834	0	0
				Realizada	0	2.594	0	0	0	1.026.862	0	0
				Variação %						-17,11		
09.01.12.365.155.1.769	Construção e ampliação de unidades educacionais - CRECHE	Programas e Projetos desenvolvidos a partir do Plano Municipal de Educação - PME	Und	Prevista		5	0	0	0	926.552	0	0
				Realizada	0	5	0	0	0	810.976	0	0
				Variação %						-12,47		
09.01.12.365.155.2.772	Remuneração e Encargos Sociais de Profissionais do Ensino Infantil/PRÉ-ESCOLA	SERVIDORES REMUNERADOS	Pessoas	Prevista		790	0	0	0	63.217.072	0	0
				Realizada	0	790	0	0	0	38.395.967	0	0
				Variação %						-39,26		
09.01.12.365.155.2.784	Programa de apoio financeiro das escolas municipais - Proafem/CRECHE	UNIDADES ATENDIDAS	Und	Prevista		43	0	0	0	551.340	0	0
				Realizada	0	43	0	0	0	551.340	0	0
				Variação %								

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 155 - PRIMEIRA INFÂNCIA
Objetivo: Ampliar a oferta de vagas na Educação Infantil: Creche e Pré Escola.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
09.01.12.365.155.2.792	Remuneração infantil apoio/CRECHE	SERVIDORES REMUNERADOS	Pessoas	Prevista		230	0	0	0	0	0	0
				Realizada	0	230	0	0	0	0	0	0
				Variação %								
09.01.12.365.155.2.940	Remuneração e Encargos Sociais de Profissionais do Ensino Infantil/CRECHE	SERVIDORES REMUNERADOS	Pessoas	Prevista		230	0	0	0	1.652.994	0	0
				Realizada	0	230	0	0	0	1.652.994	0	0
				Variação %								

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 157 - EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS
Objetivo: Garantir o cumprimento das políticas públicas para a Educação de Jovens e Adultos - EJA

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
09.01.12.366.157.2.060	Aquisição de uniformes escolares - EJA	ALUNOS ATENDIDOS	Und	Prevista		901	0	0	0	0	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	0	0	0
				Variação %								
09.01.12.366.157.2.689	Aquisição de material pedagógico	Programas e Projetos desenvolvidos a partir do Plano Municipal de Educação - PME	Und	Prevista		1.626	0	0	0	139.655	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	0	0	0
				Variação %								
09.01.12.366.157.2.748	Alimentação escolar	ALUNOS ATENDIDOS	Pessoas	Prevista		1.626	0	0	0	336.515	0	0
				Realizada	0	1.626	0	0	0	287.455	0	0
				Variação %						-14,58		
09.01.12.122.157.2.759	Remuneração, auxílios e encargos sociais	SERVIDORES REMUNERADOS	Pessoas	Prevista		80	0	0	0	7.538.000	0	0
				Realizada	0	80	0	0	0	5.536.847	0	0
				Variação %						-26,55		
09.01.12.366.157.2.764	Formação e capacitação continuada dos servidores	SERVIDORES CAPACITADOS	Pessoas	Prevista		80	0	0	0	0	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	0	0	0
				Variação %								

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 157 - EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS
Objetivo: Garantir o cumprimento das políticas públicas para a Educação de Jovens e Adultos - EJA

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
09.01.12.366.157.2.805	Programa de Apoio Financeiro das Escolas Municipais - PROAFEM	SERVIDORES CAPACITADOS	Pessoas	Prevista		7	0	0	0	486.288	0	0
				Realizada	0	7	0	0	0	193.860	0	0
				Variação %						-60,13		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 308 - GESTÃO FINANCEIRA, INSTITUCIONAL E EDUCACIONAL
Objetivo: Modernizar a Gestão Institucional, abrangendo os aspectos financeiros e educacionais e aumentando os níveis de efetividade das ações realizadas

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
09.01.12.122.308.2.004	Suporte Administrativo às Bibliotecas	AÇÕES REALIZADAS	Ano	Prevista		1	0	0	0	151.201	0	0
				Realizada	0	1	0	0	0	94.518	0	0
				Variação %						-37,49		
09.01.12.122.308.2.005	Remuneração e Encargos Sociais de Pessoal - Unidade Supervisionada	AÇÕES REALIZADAS	Pessoas	Prevista		5.471	0	0	0	13.591.073	0	0
				Realizada	0	5.471	0	0	0	6.373.962	0	0
				Variação %						-53,10		
09.01.12.122.308.2.226	Aquisição de materiais e equipamentos	Programas e Projetos desenvolvidos a partir do Plano Municipal de Educação - PME	Und	Prevista		2	0	0	0	209.255	0	0
				Realizada	0	2	0	0	0	73.344	0	0
				Variação %						-64,95		
09.01.12.122.308.2.227	Modernização da Infraestrutura das Unidades Educacionais	Programas e Projetos desenvolvidos a partir do Plano Municipal de Educação - PME	Und	Prevista		3	0	0	0	0	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	0	0	0
				Variação %								
09.01.12.122.308.2.229	Programa de Apoio Financeiro às Escolas Municipais - PROAFEM	UNIDADES ATENDIDAS	Und	Prevista		6	0	0	0	494.317	0	0
				Realizada	0	6	0	0	0	289.476	0	0
				Variação %						-41,44		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 308 - GESTÃO FINANCEIRA, INSTITUCIONAL E EDUCACIONAL
Objetivo: Modernizar a Gestão Institucional, abrangendo os aspectos financeiros e educacionais e aumentando os níveis de efetividade das ações realizadas

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
09.01.12.122.308.2.230	Suporte administrativo ao programa de inclusão social Universidade para Todos - Faculdade da Prefeitura	Programas e Projetos desenvolvidos a partir do Plano Municipal de Educação - PME	Und	Prevista		1	0	0	0	270.294	0	0
				Realizada	0	1	0	0	0	198.826	0	0
				Variação %						-26,44		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 311 - QUALIDADE NO ENSINO FUNDAMENTAL
Objetivo: Garantir a oferta de vagas, a permanência do aluno no ensino fundamental, bem como condições de aprendizagem adequada.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
09.01.12.361.311.2.027	Aquisição de Uniformes Escolares para Distribuição a Alunos	ALUNOS ATENDIDOS	Und	Prevista		29.103	0	0	0	0	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	0	0	0
				Variação %								
09.01.12.361.311.2.231	Modernização da infraestrutura física das unidades educacionais	Programas e Projetos desenvolvidos a partir do Plano Municipal de Educação - PME	Und	Prevista		10	0	0	0	898.356	0	0
				Realizada	0	10	0	0	0	366.500	0	0
				Variação %						-59,20		
09.01.12.361.311.2.233	Aquisição de mobiliário e equipamentos	Programas e Projetos desenvolvidos a partir do Plano Municipal de Educação - PME	Und	Prevista		30	0	0	0	3.099.155	0	0
				Realizada	0	21	0	0	0	2.186.202	0	0
				Variação %		-30,00				-29,46		
09.01.12.361.311.2.239	Formação dos profissionais da Educação	SERVIDORES CAPACITADOS	Pessoas	Prevista		1.734	0	0	0	992.257	0	0
				Realizada	0	1.113	0	0	0	-219.272	0	0
				Variação %		-35,81						
09.01.12.361.311.2.250	Programas educacionais	Programas e Projetos desenvolvidos a partir do Plano Municipal de Educação - PME	Und	Prevista		29.103	0	0	0	1.250.474	0	0
				Realizada	0	29.103	0	0	0	161.244	0	0
				Variação %						-87,11		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 311 - QUALIDADE NO ENSINO FUNDAMENTAL
Objetivo: Garantir a oferta de vagas, a permanência do aluno no ensino fundamental, bem como condições de aprendizagem adequada.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
09.01.12.361.311.2.270	Aquisição de material pedagógico	Programas e Projetos desenvolvidos a partir do Plano Municipal de Educação - PME	Und	Prevista		29.103	0	0	0	17.860	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	0	0	0
				Variação %								
09.01.12.361.311.2.513	Reprodução de instrumentais de escrituração escolar	Programas e Projetos desenvolvidos a partir do Plano Municipal de Educação - PME	Und	Prevista		142	0	0	0	300	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	0	0	0
				Variação %								
09.01.12.361.311.2.751	Alimentação escolar	ALUNOS ATENDIDOS	Alunos	Prevista		29.370	0	0	0	9.776.112	0	0
				Realizada	0	29.370	0	0	0	7.204.733	0	0
				Variação %						-26,30		
09.01.12.361.311.2.752	Transporte escolar	ALUNOS ATENDIDOS	Pessoas	Prevista		29.370	0	0	0	50.215.972	0	0
				Realizada	0	29.370	0	0	0	22.586.008	0	0
				Variação %						-55,02		
09.01.12.361.311.2.753	Construção e ampliação das unidades escolares	UNIDADES CONSTRUIDAS, AMPLIADAS OU RECUPERADAS	Escolas	Prevista		4	0	0	0	22.630.253	0	0
				Realizada	0	4	0	0	0	-453.117	0	0
				Variação %								

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 311 - QUALIDADE NO ENSINO FUNDAMENTAL
Objetivo: Garantir a oferta de vagas, a permanência do aluno no ensino fundamental, bem como condições de aprendizagem adequada.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
09.01.12.361.311.2.757	Remuneração, auxílios e encargos sociais	SERVIDORES REMUNERADOS	Pessoas	Prevista		2.130	0	0	0	49.812.511	0	0
				Realizada	0	2.130	0	0	0	38.494.298	0	0
				Variação %						-22,72		
09.01.12.361.311.2.762	Programa de saúde escolar	ALUNOS ATENDIDOS	Alunos	Prevista		29.103	0	0	0	154.025	0	0
				Realizada	0	29.103	0	0	0	153.953	0	0
				Variação %						-0,05		
09.01.12.361.311.2.790	Remuneração e Encargos Sociais de Profissionais do Ensino Fundamental.	SERVIDORES REMUNERADOS	Pessoas	Prevista		2.130	0	0	0	223.363.703	0	0
				Realizada	0	2.130	0	0	0	157.865.715	0	0
				Variação %						-29,32		
09.01.12.361.311.2.793	Programa educacional de resistência às drogas - Proerd	ALUNOS ATENDIDOS	Pessoas	Prevista		29.103	0	0	0	28.739	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	0	0	0
				Variação %								
09.01.12.361.311.2.804	Programa de Apoio Financeiro às Escolas Municipais - PROAFEM	UNIDADES ATENDIDAS	Und	Prevista		142	0	0	0	6.029.424	0	0
				Realizada	0	142	0	0	0	5.398.650	0	0
				Variação %						-10,46		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 313 - APOIO ADMINISTRATIVO
Objetivo: Prover às unidades administrativas e educacionais meios, sejam eles físicos, financeiros, dentre outros, para que haja a execução das atividades programadas, tal como os subsídios utilizados nas atividades técnico-administrativos, as quais possibilitam o alcance dos objetivos organizacionais e total efetividade.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
09.01.12.122.313.2.273	Manutenção da sede e unidades educacionais	UNIDADES ATENDIDAS	und	Prevista		151	0	0	0	72.400.604	0	0
				Realizada	0	151	0	0	0	49.165.155	0	0
				Variação %						-32,09		
09.01.12.126.313.2.274	Modernização da infraestrutura tecnológica de Ti	UNIDADES ATENDIDAS	Und	Prevista		151	0	0	0	1.127.445	0	0
				Realizada	0	151	0	0	0	11.600	0	0
				Variação %						-98,97		
09.01.12.128.313.2.712	Formação e capacitação continuada dos servidores	SERVIDORES CAPACITADOS	Ano	Prevista		50	0	0	0	2.552.885	0	0
				Realizada	0	50	0	0	0	2.185.087	0	0
				Variação %						-14,41		
09.01.12.306.313.2.714	Auxílio alimentação	AUXÍLIOS ALIMENTAÇÃO PAGOS	Pessoas	Prevista		5.488	0	0	0	32.603.000	0	0
				Realizada	0	5.488	0	0	0	27.391.619	0	0
				Variação %						-15,98		
09.01.12.331.313.2.716	Auxílio-transporte a servidores e empregados	AUXÍLIO TRANSPORTES PAGOS	Pessoas	Prevista		5.488	0	0	0	15.925.784	0	0
				Realizada	0	5.488	0	0	0	13.817.291	0	0
				Variação %						-13,24		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 313 - APOIO ADMINISTRATIVO
Objetivo: Prover às unidades administrativas e educacionais meios, sejam eles físicos, financeiros, dentre outros, para que haja a execução das atividades programadas, tal como os subsídios utilizados nas atividades técnico-administrativos, as quais possibilitam o alcance dos objetivos organizacionais e total efetividade.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
09.01.12.122.313.2.718	Remuneração e encargos sociais de pessoal ocupado em atividades de apoio técnico-administrativo	SERVIDORES REMUNERADOS	Pessoas	Prevista		5.488	0	0	0	22.226.424	0	0
				Realizada	0	5.488	0	0	0	17.428.219	0	0
				Variação %						-21,59		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.02 - CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
Programa: 331 - GESTÃO FINANCEIRA INSTITUCIONAL EDUCACIONAL
Objetivo: Normatizar o Sistema Municipal de Ensino e Regularizar as Escolas da Rede Pública Municipal e as de Educação Infantil da Iniciativa Privada.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
09.02.12.122.331.2.894	Administração da Unidade	CONSELHO MANTIDO	Und	Prevista		1	0	0	0	442.879	0	0
				Realizada	0	1	0	0	0	70.158	0	0
				Variação %						-84,16		
09.02.12.128.331.2.895	Capacitação de Conselheiros, Técnicos e Gestores Escolares	SERVIDORES CAPACITADOS	Pessoas	Prevista		600	0	0	0	352.000	0	0
				Realizada	0	3.200	0	0	0	310.480	0	0
				Variação %		433,33				-11,80		
09.02.12.125.331.2.896	Regularização de Escolas	ESCOLAS ATENDIDAS	Escolas	Prevista		10	0	0	0	58.000	0	0
				Realizada	0	28	0	0	0	57.350	0	0
				Variação %		180,00				-1,12		
09.02.12.122.331.2.897	Publicação dos Atos do Conselho Municipal de Educação/CME.	DIVULGAÇÃO DOS ATOS PÚBLICOS	Gasto a a	Prevista		10.000	0	0	0	30.000	0	0
				Realizada	0	10.000	0	0	0	14.102	0	0
				Variação %						-52,99		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 10.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SANEAMENTO E SERVIÇOS BÁSICOS - SEMUSB
Unidade Orçamentária: 10.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SANEAMENTO E SERVIÇOS BÁSICOS
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Objetivo: Prover a unidade administrativa de meios para implementação e gestão de seus programas finalístico.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
10.01.15.122.007.2.303	Apoio a logística dos Serviços Básicos	UNIDADE MANTIDA	%	Prevista		70	0	0	0	10.120.472	0	0
				Realizada	0	75	0	0	0	6.784.120	0	0
				Variação %		7,26				-32,97		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 10.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SANEAMENTO E SERVIÇOS BÁSICOS - SEMUSB
Unidade Orçamentária: 10.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SANEAMENTO E SERVIÇOS BÁSICOS
Programa: 015 - CIDADE LIMPA
Objetivo: Promover ações planejadas para limpeza de vias públicas, praças, parques e cemitérios publicos

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
10.01.15.452.015.2.520	Atendimento de limpeza em vias públicas (Varrição, poda, capina, roço e pintura de meio fio)	VIAS PÚBLICAS MANTIDAS	%	Prevista		80	0	0	0	8.432.178	0	0
				Realizada	0	68	0	0	0	6.688.138	0	0
				Variação %		-15,08				-20,68		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 10.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SANEAMENTO E SERVIÇOS BÁSICOS - SEMUSB
Unidade Orçamentária: 10.31 - FUNDO MUNICIPAL DE LIMPEZA URBANA
Programa: 015 - CIDADE LIMPA
Objetivo: Promover a limpeza pública urbana e assegurar a coleta, transporte, tratamento e destinação final dos resíduos sólidos.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
10.31.15.452.015.2.529	Realização de coletas e transporte dos resíduos domiciliares (com tratamento e destinos final)	COLETA E TRANSPORTE DE RESÍDUOS SÓLIDOS DOMICILIAR REALIZADO	%	Prevista		100	0	0	0	60.932.992	0	0
				Realizada	0	100	0	0	0	56.758.557	0	0
				Variação %						-6,85		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 11.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E PAVIMENTAÇÃO - SEMOB
Unidade Orçamentária: 11.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E PAVIMENTAÇÃO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Objetivo: Prover a unidade administrativa de meios para implementação e gestão de seus programas finalísticos.

Programa de Trabalho	Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
				2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
11.01.15.122.007.2.001 Administração da Unidade	UNIDADE ADMINISTRADA	%	Prevista		100	0	0	0	13.811.499	0	0
			Realizada	0	100	0	0	0	12.827.707	0	0
			Variação %						-7,12		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 11.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E PAVIMENTAÇÃO - SEMOB
Unidade Orçamentária: 11.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E PAVIMENTAÇÃO
Programa: 042 - MORAR MELHOR
Objetivo: Promover ações que viabilizem o acesso a moradia adequada e legalizada aos segmentos de baixa renda

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
11.01.16.482.042.1.481	Construção de Unidades Habitacionais	UNIDADES HABITACIONAIS CONSTRUÍDAS	Und	Prevista		1	0	0	0	9.050.168	0	0
				Realizada	0	1	0	0	0	1.171.817	0	0
				Variação %						-87,05		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 11.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E PAVIMENTAÇÃO - SEMOB
Unidade Orçamentária: 11.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E PAVIMENTAÇÃO
Programa: 075 - URBANIZAR
Objetivo: Executar serviços de drenagem, pavimentação, revitalização e manutenção de vias urbanas.Tais como: Bairros S. Francisco,Jardim Santana,4 de Janeiro,3 Marias,Eldorado,Cohab,Mariana(Parque Amazônia),Airton Sena,Areal,Embratel,Tancredo Neves, JK I e II e Flaboyam.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
11.01.17.512.075.1.081	Drenagem de Águas Pluviais	DRENAGEM EXECUTADA	M	Prevista		40.000	0	0	0	35.522.765	0	0
				Realizada	0	60.000	0	0	0	34.022.501	0	0
				Variação %		50,00				-4,22		
11.01.15.451.075.2.104	Limpeza e Encascalhamento de Vias Urbanas	VIAS LIMPAS E ENCASCALHADAS	M³	Prevista		80.000	0	0	0	3.376.151	0	0
				Realizada	0	60.000	0	0	0	3.374.224	0	0
				Variação %		-25,00				-0,06		
11.01.15.451.075.2.145	Manutenção da Malha Viária Pavimentada	MALHA VIÁRIA PAVIMENTADA MANTIDA	Km	Prevista		50	0	0	0	38.978.566	0	0
				Realizada	0	84	0	0	0	29.775.558	0	0
				Variação %		68,00				-23,61		
11.01.15.451.075.1.188	Pavimentação de Vias Urbanas	VIAS PAVIMENTADAS	Km	Prevista		80	0	0	0	133.704.091	0	0
				Realizada	0	45	0	0	0	90.846.944	0	0
				Variação %		-43,75				-32,05		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 11.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E PAVIMENTAÇÃO - SEMOB
Unidade Orçamentária: 11.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E PAVIMENTAÇÃO
Programa: 154 - INFRAESTRUTURA URBANA
Objetivo: Transformar porto velho em uma cidade mais bela, promovendo maior identidade entre os portovelhenses e a cidade, proporcionando sentimento de pertencimento ao espaço local por meio de

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
11.01.15.451.154.1.454	Projetos e obras Especiais de Infraestrutura	CONSTRUÇÕES REALIZADAS	Obra	Prevista		1	0	0	0	25.951.475	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	0	0	0
				Variação %								

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 11.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E PAVIMENTAÇÃO - SEMOB
Unidade Orçamentária: 11.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E PAVIMENTAÇÃO
Programa: 156 - INFRAESTRUTURA E MODERNIZAÇÃO ESPORTIVA
Objetivo: Implantar, manter e modernizar núcleos esportivos, promovendo eventos de entretenimento, esporte e lazer.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
11.01.27.452.156.1.357	Construção, ampliação e reforma de quadras e centros poliesportivos.	NUMERO DE NÚCLEOS ESPORTIVOS IMPLANTADOS	Und	Prevista		1	0	0	0	7.756.032	0	0
				Realizada	0	1	0	0	0	6.296.074	0	0
				Variação %						-18,82		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMILIA
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Objetivo: Prover a unidade administrativa de meios para implementação e gestão de seus programas finalísticos.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
12.01.08.122.007.2.001	Administração da Unidade	UNIDADES MANTIDAS	Und	Prevista		30	0	0	0	7.326.604	0	0
				Realizada	0	24	0	0	0	5.993.504	0	0
				Variação %		-20,00				-18,20		
12.01.08.122.007.2.531	Manutenção administrativa dos conselhos tutelares e municipais	CONSELHO MANTIDO	Und	Prevista		5	0	0	0	590.680	0	0
				Realizada	0	4	0	0	0	285.789	0	0
				Variação %		-22,00				-51,62		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMILIA
Programa: 354 - CONSOLIDAR AS POLITICAS SETORIAIS, AFIRMATIVAS E DE GARANTIA DE DIREITOS
Objetivo: Promover a orientação as pessoas e famílias em situação de direitos por meio de campanhas informativas, ampliar o acesso as famílias e indivíduos ao atendimento básico e especializado mediante violação dos direitos, reforçar e articular os serviços de atendimento visando qualificar as ofertas de atendimento, reduzir as causas da violação de direito.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
12.01.08.244.354.2.945	Apoiar a política de garantia dos direitos da mulher	AÇÕES REALIZADAS	Und	Prevista		10	0	0	0	102.529	0	0
				Realizada	0	2	0	0	0	38.247	0	0
				Variação %		-85,00				-62,70		
12.01.08.122.354.2.946	Apoiar a política municipal para a juventude	AÇÕES REALIZADAS	Und	Prevista		5	0	0	0	44.500	0	0
				Realizada	0	2	0	0	0	19.005	0	0
				Variação %		-70,00				-57,29		
12.01.08.122.354.2.970	Apoiar as políticas afirmativas de promoção da igualdade racial	AÇÕES REALIZADAS	Und	Prevista		3	0	0	0	17.000	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	-7.550	0	0
				Variação %		-99,00						

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMILIA
Programa: 355 - POTENCIALIZAR OS CONSELHOS MUNICIPAIS DE DIREITO
Objetivo: Manter a gestão dos Conselhos Municipais de Direito.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
12.01.08.122.355.2.962	Fortalecer o Conselho Municipal da Juventude-CMJ	Reuniões Ordinárias e Extraordinárias realizadas	Und	Prevista		11	0	0	0	15.000	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	-3.000	0	0
				Variação %								
12.01.08.244.355.2.963	Fortalecer o Conselho Municipal de Promoção da Igualdade Racial-CMPIR	Reuniões Ordinárias e Extraordinárias realizadas	Und	Prevista		11	0	0	0	17.000	0	0
				Realizada	0	1	0	0	0	-3.000	0	0
				Variação %		-90,91						
12.01.08.244.355.2.964	Fortalecer o Conselho Municipal de Defesa dos Direitos da Mulher-CMDDM	Reuniões Ordinárias e Extraordinárias realizadas	Und	Prevista		11	0	0	0	15.000	0	0
				Realizada	0	2	0	0	0	-15	0	0
				Variação %		-80,00						

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.31 - FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE
Programa: 326 - FORTALECER O SISTEMA MUNICIPAL DE GARANTIA DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE
Objetivo: promover a potencialização dos programas, projetos e serviços que visem a promoção e defesa de crianças e adolescentes que se encontram em situações de vulnerabilidades e risco sociais.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
12.31.08.243.326.2.200	Apoio a projetos relacionados à convivência familiar e comunitária de crianças e adolescente	AÇÕES APOIADAS	Und	Prevista		10	0	0	0	260.000	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	260.000	0	0
				Variação %								
12.31.08.243.326.2.210	Incentivo a Projetos de fortalecimento do Sistema Socioeducativo Municipal	PROJETOS FOMENTADOS	Und	Prevista		7	0	0	0	193.000	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	193.000	0	0
				Variação %								
12.31.08.243.326.2.211	Fortalecimento da capacitação continuada para conselheiros municipais dos direitos e conselhos tutelares	Participação em oficinas, seminários e eventos	Und	Prevista		5	0	0	0	112.734	0	0
				Realizada	0	1	0	0	0	-55.152	0	0
				Variação %		-86,00						
12.31.08.243.326.2.858	Implementação de ações voltadas à proteção integral de crianças e adolescentes	PROJETOS FOMENTADOS	Und	Prevista		1	0	0	0	110.000	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	110.000	0	0
				Variação %								
12.31.08.243.326.2.859	Fortalecimento às estratégias de enfrentamento ao trabalho infantil e proteção ao adolescente aprendiz	PROJETOS FOMENTADOS	und	Prevista		2	0	0	0	185.000	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	0	0	0
				Variação %								

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.32 - FUNDO MUNICIPAL DO IDOSO
Programa: 327 - FORTALECER A POLÍTICA MUNICIPAL DO IDOSO
Objetivo: Garantir os direitos sociais da pessoa idosa, promovendo sua autonomia, integração e efetiva participação na sociedade.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
12.32.08.241.327.1.967	Construção do Instituto de Longa Permanência	BENS IMOVEIS CONSTRUIDOS	Und	Prevista		1	0	0	0	2.398.627	0	0
				Realizada	0	1	0	0	0	1.683.167	0	0
				Variação %		-30,00				-29,83		
12.32.08.241.327.2.992	Manutenção do Conselho Municipal do Idoso	CONSELHO MANTIDO	Und	Prevista		1	0	0	0	94.000	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	41.283	0	0
				Variação %		-70,00				-56,08		
12.32.08.241.327.2.995	Realização eventos e campanhas educativas para o enfrentamento à violência contra a pessoa idosa.	AÇÕES REALIZADAS	Und	Prevista		4	0	0	0	160.400	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	35.480	0	0
				Variação %		-90,00				-77,88		
12.32.08.241.327.2.996	Apoio a Implantação do instituto de longa permanência para pessoa idosa.	UNIDADES BENEFICIADAS	Und	Prevista		0	0	0	0	0	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	0	0	0
				Variação %								

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.33 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Programa: 160 - APOIAR OS SERVIÇOS DA PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA
Objetivo: Manutenção e ampliação dos serviços inerentes a Proteção Social Básica, no âmbito do Sistema Único da Assistência Social (SUAS).

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
12.33.08.244.160.2.839	Serviço de proteção e atendimento integral à família	FAMÍLIAS ATENDIDAS	und	Prevista		4.150	0	0	0	1.109.176	0	0
				Realizada	0	15.521	0	0	0	298.320	0	0
				Variação %		274,00				-73,10		
12.33.08.244.160.2.842	Serviço de convivência e fortalecimento de vínculos	FAMÍLIAS ATENDIDAS	und	Prevista		50	0	0	0	716.000	0	0
				Realizada	0	1.485	0	0	0	86.067	0	0
				Variação %		2.870,00				-87,98		
12.33.08.244.160.2.845	Serviço de proteção social básica no domicílio para pessoas com deficiência e idosas	PESSOAS ATENDIDAS	und	Prevista		60	0	0	0	165.000	0	0
				Realizada	0	1.740	0	0	0	0	0	0
				Variação %		2.800,00						
12.33.08.244.160.2.846	Ações de busca ativa desenvolvidas por equipe volante	AÇÕES REALIZADAS	Und	Prevista		20	0	0	0	235.399	0	0
				Realizada	0	50	0	0	0	128.750	0	0
				Variação %		150,00				-45,31		
12.33.08.244.160.2.852	Manutenção das Unidades da Proteção Social Básica	UNIDADES ATENDIDAS	Und	Prevista		10	0	0	0	3.343.495	0	0
				Realizada	0	9	0	0	0	2.048.788	0	0
				Variação %		-10,00				-38,72		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.33 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Programa: 165 - APOIAR OS SERVIÇOS DA PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL DE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE
Objetivo: Manter a execução dos serviços vinculados a assistência social no âmbito da Proteção Social Especial nos dois níveis de complexidade: media e alta com apoio de parceiros, a partir da incompletude institucional.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
12.33.08.244.165.2.850	Serviço de proteção e atendimento especializado a famílias e indivíduos	PESSOAS ATENDIDAS	Pessoas	Prevista		1.300	0	0	0	196.016	0	0
				Realizada	0	3.128	0	0	0	59.110	0	0
				Variação %		140,62				-69,84		
12.33.08.244.165.2.851	Serviço de proteção social especial para pessoas com deficiência, idosas e suas famílias	PESSOAS ATENDIDAS	Pessoas	Prevista		65	0	0	0	88.168	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	7.908	0	0
				Variação %						-91,03		
12.33.08.244.165.2.853	Manutenção das Unidades da Proteção Social Especial	UNIDADES ATENDIDAS	und	Prevista		10	0	0	0	1.405.218	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	893.305	0	0
				Variação %						-36,43		
12.33.08.244.165.2.854	Serviço de Acolhimento Institucional e Familiar	CRIANÇAS E ADOLESCENTES ASSISTIDOS	Pessoas	Prevista		115	0	0	0	2.878.816	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	1.786.815	0	0
				Variação %						-37,93		
12.33.08.243.165.2.906	Manutenção do Serviço de Medidas Socioeducativas em Meio Aberto de Prestação de Serviços à Comunidade e de Liberdade Assistida	ADOLESCENTES ATENDIDOS	Pessoas	Prevista		214	0	0	0	123.490	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	7.965	0	0
				Variação %						-93,55		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.33 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Programa: 168 - GESTÃO DE PROGRAMAS E PROJETOS DE ENFRENTAMENTO AS VULNERABILIDADES E RISCO SOCIAL
Objetivo: Enfrentar a pobreza e a pobreza extrema no município de Porto Velho.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
12.33.08.244.168.2.860	Manutenção dos Programas de Transferência de Renda	FAMÍLIAS ATENDIDAS	und	Prevista		15.700	0	0	0	2.729.155	0	0
				Realizada	0	25.180	0	0	0	474.512	0	0
				Variação %		60,38				-82,61		
12.33.08.244.168.2.861	Manutenção do projeto Tenda da Família Cidadã	FAMÍLIAS ATENDIDAS	und	Prevista		1.500	0	0	0	273.000	0	0
				Realizada	0	3.767	0	0	0	113.223	0	0
				Variação %		151,13				-58,53		
12.33.08.244.168.2.862	Ações Estratégicas do Programa de Erradicação do Trabalho Infantil	CRIANÇAS E ADOLESCENTES ASSISTIDOS	Pessoas	Prevista		250	0	0	0	59.055	0	0
				Realizada	0	250	0	0	0	14.858	0	0
				Variação %						-74,84		
12.33.08.244.168.2.864	Apoio a programas e projetos de inclusão socioprodutiva	AÇÕES APOIADAS	und	Prevista		10	0	0	0	1.012.586	0	0
				Realizada	0	5	0	0	0	7.234	0	0
				Variação %		-50,00				-99,29		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.33 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Programa: 169 - BENEFÍCIOS EVENTUAIS NO SISTEMA ÚNICO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Objetivo: prover a oferta temporária na forma de bens e serviços diante das contingências vivenciadas por indivíduos e famílias demandantes decorrentes ou agravadas por nascimentos, mortes, vulnerabilidades temporárias e calamidades.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
12.33.08.244.169.2.866	Concessão de benefícios eventuais	BENEFÍCIOS CONCEDIDOS	und	Prevista		3.417	0	0	0	2.121.298	0	0
				Realizada	0	5.024	0	0	0	716.508	0	0
				Variação %		47,03				-66,22		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.33 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Programa: 324 - CONSOLIDAR E FORTALECER O SISTEMA ÚNICO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Objetivo: Ampliar o acesso das famílias em situação de vulnerabilidade social ao acompanhamento familiar e ao atendimento pela proteção básica e especial; qualificar os serviços e promover sua articulação com os benefícios e transferência de renda; assegurar o funcionamento da rede de proteção social

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
12.33.08.244.324.2.837	Vigilância socioassistencial	AÇÕES REALIZADAS	und	Prevista		11	0	0	0	43.455	0	0
				Realizada	0	11	0	0	0	0	0	0
				Variação %								
12.33.08.244.324.2.838	Capacitação e educação permanente do Sistema Único de Assistência Social	SERVIDORES CAPACITADOS	Pessoas	Prevista		50	0	0	0	364.101	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	81.542	0	0
				Variação %						-77,60		
12.33.08.244.324.2.976	Gestão do Sistema Único de Assistência Social	AÇÕES REALIZADAS	Und	Prevista		11	0	0	0	3.458.565	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	1.304.002	0	0
				Variação %						-62,30		
12.33.08.244.324.2.978	Fortalecimento do Controle Social do SUAS	Reuniões Ordinárias e Extraordinárias realizadas	Und	Prevista		13	0	0	0	198.728	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	16.151	0	0
				Variação %						-91,87		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.34 - FUNDO MUNICIPAL DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL DE PORTO VELHO
Programa: 325 - IMPLANTAR E FORTALECER O SISTEMA DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL
Objetivo: Garantir as pessoas em situação de insegurança alimentar, condições de acesso a alimentos básicos de qualidade, em quantidade suficiente, de modo permanente e sem comprometer o acesso

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
12.34.08.306.325.2.847	Fortalecimento das ações de alimentação e nutrição	AÇÕES REALIZADAS	Und	Prevista		1	0	0	0	0	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	0	0	0
				Variação %								
12.34.08.306.325.2.848	Ações de educação alimentar e nutrição	AÇÕES REALIZADAS	Und	Prevista		1	0	0	0	0	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	0	0	0
				Variação %								
12.34.08.306.325.2.950	Implantação e Estruturação do Sistema Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional	CONSELHO ESTRUTURADO E MANTIDO	Und	Prevista		1	0	0	0	0	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	0	0	0
				Variação %								
12.34.08.306.325.2.965	Manutenção do Conselho Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional	Reuniões Ordinárias e Extraordinárias realizadas	Und	Prevista		11	0	0	0	6.000	0	0
				Realizada	0	1	0	0	0	6.000	0	0
				Variação %		-94,55						

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.35 - FUNDO MUNICIPAL DE PREVENÇÃO ÀS DROGAS
Programa: 146 - COMBATE AO USO E OFERTA DE DROGAS
Objetivo: Ampliar o acesso aos fatores de proteção individuais, familiares, sociais e comunitários. Promover o acesso às entidades sem fins lucrativos e grupos que ofertam estratégias para o processo de recuperação da situação abusiva ou de dependência química.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
12.35.08.244.146.2.463	Campanhas Educativas de Prevenção e Tratamento ao Uso Indevido de Drogas	CAMPANHAS REALIZADAS	Und	Prevista		2	0	0	0	0	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	0	0	0
				Variação %								
12.35.08.244.146.1.464	Financiamento à Entidades e Grupos de Apoio para Atendimento aos Usuários de Drogas e aos seus Familiares	PROJETOS FOMENTADOS	Und	Prevista		2	0	0	0	0	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	0	0	0
				Variação %								
12.35.08.244.146.2.849	Manutenção do Conselho Municipal de Políticas sobre Drogas	Reuniões Ordinárias e Extraordinárias realizadas	und	Prevista		11	0	0	0	0	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	0	0	0
				Variação %								

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.36 - FUNDO MUNICIPAL DE APOIO Á PESSOA COM DEFICIÊNCIA
Programa: 354 - CONSOLIDAR AS POLITICAS SETORIAIS, AFIRMATIVAS E DE GARANTIA DE DIREITOS
Objetivo: Promover a orientação as pessoas e famílias em situação de direitos por meio de campanhas informativas, ampliar o acesso as famílias e indivíduos ao atendimento básico e especializado mediante violação dos direitos,

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
12.36.08.242.354.2.938	Apoiar as políticas afirmativas de promoção aos direitos das pessoas com deficiência	AÇÕES REALIZADAS	Und	Prevista		10	0	0	0	362.736	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	0	0	0
				Variação %								

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.36 - FUNDO MUNICIPAL DE APOIO Á PESSOA COM DEFICIÊNCIA
Programa: 355 - POTENCIALIZAR OS CONSELHOS MUNICIPAIS DE DIREITO
Objetivo: Manter a gestão dos Conselhos Municipais de Direito.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
12.36.08.122.355.2.984	Fortalecer o Conselho Municipal de Promoção das Pessoas com Deficiência-CMPPD	Reuniões Ordinárias e Extraordinárias realizadas	Und	Prevista		11	0	0	0	110.120	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	-4.211	0	0
				Variação %								

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 13.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER - SEMES
Unidade Orçamentária: 13.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Objetivo: Prover a unidade administrativa de meios para implementação e gestão de seus programas finalísticos.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
13.01.27.122.007.2.001	Administração da Unidade	UNIDADE MANTIDA	Und	Prevista		1	0	0	0	4.719.468	0	0
				Realizada	0	1	0	0	0	4.059.336	0	0
				Variação %						-13,99		
13.01.27.122.007.1.819	Construção, Ampliação e Modernização de Praças Esportivas	OBRA REALIZADA	Obra	Prevista		1	0	0	0	312.330	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	0	0	0
				Variação %								

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 13.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER - SEMES
Unidade Orçamentária: 13.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER
Programa: 343 - TALENTOS DO FUTURO
Objetivo: Promover a iniciação esportiva de forma democrática e inclusiva através de políticas públicas favoráveis para o desenvolvimento da formação esportiva do atleta através das escolinhas nos Distritos e no Município de Porto Velho. Com isso, suprir a demanda de clubes profissionais por

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
13.01.27.812.343.2.822	Implantação das Escolinhas de Iniciação Esportivas	CRIANÇAS E ADOLESCENTES ASSISTIDOS	Alunos	Prevista		2.000	0	0	0	2.892.000	0	0
				Realizada	0	2.160	0	0	0	2.880.624	0	0
				Variação %		8,00				-0,39		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 13.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER - SEMES
Unidade Orçamentária: 13.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER
Programa: 344 - QUALIDADE DE VIDA
Objetivo: Proporcionar através do esporte e do desporto a melhoria na qualidade vida, incentivadas com a prática de exercícios físicos orientados e lazer nas comunidades.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
13.01.27.813.344.2.823	Viva Bem - Manutenção de Atividades Físicas ao Ar Livre	PESSOAS ATENDIDAS	Pessoas	Prevista		6.350	0	0	0	105.500	0	0
				Realizada	0	12.085	0	0	0	105.465	0	0
				Variação %		90,31				-0,03		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 13.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER - SEMES
Unidade Orçamentária: 13.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER
Programa: 345 - PORTO VELHO EM MOVIMENTO
Objetivo: Proporcionar através do esporte e do desporto a melhoria na qualidade vida, através de competições em várias modalidades esportivas.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
13.01.27.812.345.2.826	Manutenção dos Eventos Esportivos de Competições de Porto Velho	EVENTOS REALIZADOS	Eventos	Prevista		5	0	0	0	880.000	0	0
				Realizada	0	1	0	0	0	761.505	0	0
				Variação %		-80,00				-13,47		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 14.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO, MOBILIDADE E TRANSPORTES - SEMTRAN
Unidade Orçamentária: 14.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO, MOBILIDADE E TRANSPORTES
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Objetivo: Dotar está secretaria de bens e equipamentos adequados proporcionando maior agilidade e qualidade dos serviços prestados à população.

Programa de Trabalho	Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
				2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
14.01.04.122.007.2.001 Administração da Unidade	UNIDADE MANTIDA	Gasto a a	Prevista		6.649.619	0	0	0	48.498.312	0	0
			Realizada	0	6.649.619	0	0	0	46.065.888	0	0
			Variação %						-5,02		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 14.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO, MOBILIDADE E TRANSPORTES - SEMTRAN
Unidade Orçamentária: 14.31 - FUNDO MUNICIPAL DE TRÂNSITO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Objetivo: Dotar está secretaria de bens e equipamentos adequados proporcionando maior agilidade e qualidade dos serviços prestados à população.

Programa de Trabalho	Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
				2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
14.31.26.122.007.2.568 Administração da unidade	UNIDADE MANTIDA	Und	Prevista		10	0	0	0	2.854.758	0	0
			Realizada	0	10	0	0	0	1.162.085	0	0
			Variação %						-59,29		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 14.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO, MOBILIDADE E TRANSPORTES - SEMTRAN
Unidade Orçamentária: 14.31 - FUNDO MUNICIPAL DE TRÂNSITO
Programa: 138 - SEGURANÇA NO TRÂNSITO DE PORTO VELHO E DISTRITOS
Objetivo: Melhorar, ampliar e modernizar as ações de fiscalização e operação de trânsito, engrenharia de tráfego e educação para o trânsito visando garantir a segurança no trânsito e redução de acidentes e vítimas fatais no trânsito.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
14.31.04.122.138.2.624	Ampliação e manutenção das sinalizações de trânsito verticais e horizontais	AÇÕES REALIZADAS	Gasto a.a.	Prevista		1.320.000	0	0	0	11.010.143	0	0
				Realizada	0	20.550	0	0	0	2.202.005	0	0
				Variação %		-98,44				-80,00		
14.31.04.122.138.2.639	Modernização e manutenção dos serviços de fiscalização de trânsito	AÇÕES REALIZADAS	Serviços	Prevista		1	0	0	0	200.000	0	0
				Realizada	0	365	0	0	0	0	0	0
				Variação %		36.400,00						
14.31.04.122.138.2.647	Modernização e manutenção dos serviços de arrecadação de trânsito	AÇÕES REALIZADAS	Serviços	Prevista		1	0	0	0	268.538	0	0
				Realizada	0	150	0	0	0	197.234	0	0
				Variação %		14.900,00				-26,55		
14.31.04.122.138.2.649	Modernização e manutenção de sinalizações eletrônicas e sistemas semafóricas	AÇÕES REALIZADAS	Serviços	Prevista		1	0	0	0	821.293	0	0
				Realizada	0	600	0	0	0	763.415	0	0
				Variação %		59.900,00				-7,05		
14.31.04.122.138.2.655	Modernização e manutenção dos serviços de educação de trânsito	AÇÕES REALIZADAS	Eventos	Prevista		10	0	0	0	0	0	0
				Realizada	0	139	0	0	0	0	0	0
				Variação %		1.290,00						

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 14.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO, MOBILIDADE E TRANSPORTES - SEMTRAN
Unidade Orçamentária: 14.31 - FUNDO MUNICIPAL DE TRÂNSITO
Programa: 342 - TRANSPORTE E FLUIDEZ NO TRANSITO NO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO
Objetivo: Melhorar os deslocamentos, fluidez, segurança e organização do transito; Promover o transporte Coletivo de qualidade.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
14.31.26.122.342.2.621	Implantação e renovação de abrigos	ABRIGOS IMPLANTADOS/ REMANEJADOS	Und	Prevista		35	0	0	0	0	0	0
				Realizada	0	20	0	0	0	0	0	0
				Variação %		-42,86						

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 15.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E ABASTECIMENTO - SEMAGRIC
Unidade Orçamentária: 15.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E ABASTECIMENTO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Objetivo: Organizar a unidade administrativa, bem como a estrutura físca, materiais de consumo, serviços e permanentes com a realização do planejamento de captação de recursos financeiros, de forma individual em cada elemento de despesa, tomando como base a Lei orçamentária anual 2013, acrescentando no organograma desta Semagric, a inserção da Coordenaria de Estradas Rurais através da Lei Complementar n° 488/2013.

Programa de Trabalho	Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
				2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
15.01.20.122.007.2.001 Administração da Unidade	UNIDADE ADMINISTRADA	und	Prevista		1	0	0	0	3.250.234	0	0
			Realizada	0	90	0	0	0	2.984.518	0	0
			Variação %		8.900,00				-8,18		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 15.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E ABASTECIMENTO - SEMAGRIC
Unidade Orçamentária: 15.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E ABASTECIMENTO
Programa: 167 - SERVIÇO DE INSPEÇÃO MUNICIPAL - SIM
Objetivo: Garantir a segurança higiênico-sanitária e tecnológica, a identidade e qualidade dos produtos e subprodutos de origem animal e seus derivados para consumo humano.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
15.01.20.122.167.2.595	Combate a comercialização de produtos não cadastrados no sistema de inspeção	CONTROLE REALIZADO	Und	Prevista		12	0	0	0	69.800	0	0
				Realizada	0	12	0	0	0	30.800	0	0
				Variação %						-55,87		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 15.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E ABASTECIMENTO - SEMAGRIC
Unidade Orçamentária: 15.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E ABASTECIMENTO
Programa: 240 - PROGRAMA DE RECUPERAÇÃO DE ESTRADAS RURAIS - PRER
Objetivo: Abrir, Manter e Recuperar as estradas vicinais, bem como construir e reformar pontes e bueiros dos ramais.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
15.01.20.782.240.2.643	Conservação de Rodovias Vicinais	RODOVIAS VICINAIS RECUPERADAS	Km	Prevista		4.000	0	0	0	36.639.038	0	0
				Realizada	0	5.000	0	0	0	22.494.405	0	0
				Variação %		25,00				-38,61		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 15.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E ABASTECIMENTO - SEMAGRIC
Unidade Orçamentária: 15.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E ABASTECIMENTO
Programa: 340 - DESENVOLVIMENTO RURAL
Objetivo: Promover o desenvolvimento da agropecuária do município como estratégia para o desenvolvimento sustentável e solidário, fortalecendo as unidades de produção familiar.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
15.01.20.608.340.2.641	Promover o Desenvolvimento das Cadeias Produtivas da Agropecuária Familiar	PRODUTORES ATENDIDOS	Und	Prevista		2.000	0	0	0	1.212.392	0	0
				Realizada	0	200	0	0	0	115.543	0	0
				Variação %		-90,00				-90,47		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 15.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E ABASTECIMENTO - SEMAGRIC
Unidade Orçamentária: 15.32 - FUNDO DE DESENVOLVIMENTO RURAL DE PORTO VELHO
Programa: 024 - DESENVOLVIMENTO RURAL
Objetivo: Promover o desenvolvimento e a sustentabilidade do setor agrosilvopastoril, Aumentar a área de cultivo para melhorar a renda do produtor rural e consequentemente proporcionar uma melhor qualidade de vida para sua família.

Programa de Trabalho	Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
				2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
15.32.20.543.024.2.678 Fomento às atividades agropecuárias	PRODUTORES ATENDIDOS	Und	Prevista		2.000	0	0	0	2.788.389	0	0
			Realizada	0	20	0	0	0	2.768.981	0	0
			Variação %		-99,00				-0,70		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL - SEMA
Unidade Orçamentária: 16.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL
Programa: 148 - BEM ESTAR ANIMAL
Objetivo: Promover a universalização dos serviços gradual e progressiva, compreendendo a proteção animal e controle populacional de cães e gatos, conforme preconiza a Lei Complementar nº 825, de 05 de outubro de 2020.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
16.01.18.542.148.2.830	Implantação e implementação da política de proteção e bem estar animal	AÇÕES IMPLEMENTADAS	Ano	Prevista		5	0	0	0	3.298.357	0	0
				Realizada	0	5	0	0	0	1.263.237	0	0
				Variação %						-61,70		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL - SEMA
Unidade Orçamentária: 16.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL
Programa: 181 - GESTÃO ADMINISTRATIVA
Objetivo: Dotar a sema de estrutura logística adequada ao bom desempenho de suas atividades.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
16.01.18.128.181.1.050	Capacitação de Servidores Públicos Municipais	SERVIDORES CAPACITADOS	Pessoas	Prevista		40	0	0	0	170.305	0	0
				Realizada	0	25	0	0	0	52.715	0	0
				Variação %		-37,50				-69,05		
16.01.18.122.181.2.604	Manutenção dos serviços administrativos	UNIDADE MANTIDA	Und	Prevista		1	0	0	0	1.003.127	0	0
				Realizada	0	1	0	0	0	765.031	0	0
				Variação %						-23,74		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL - SEMA
Unidade Orçamentária: 16.31 - FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
Programa: 153 - CONTROLE, MONITORAMENTO E MELHORIA DA QUALIDADE AMBIENTAL MUNICIPAL
Objetivo: Identificar, monitorar e gerir as áreas de Interesse ambiental

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
16.31.18.541.153.2.831	Levantamento, planejamento, identificação e monitoramento das áreas de interesse ambiental no ambiente do município de Porto Velho	Programas e Projetos desenvolvidos a partir do plano municipal de Educação Ambiental	%	Prevista		25	0	0	0	851.126	0	0
				Realizada	0	95	0	0	0	39.608	0	0
				Variação %		280,00				-95,35		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL - SEMA
Unidade Orçamentária: 16.31 - FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
Programa: 350 - DESENVOLVIMENTO SOCIOECONÔMICO SUSTENTÁVEL
Objetivo: Implemento do ambiente natural viável à manutenção das condições de vida para as pessoas e para as espécies, garantindo a qualidade de vida para o homem, tendo em conta a habitabilidade, a beleza do ambiente e sua função como fonte de energias renováveis

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
16.31.18.542.350.2.815	Coordenação e manutenção das atividades do Conselho Municipal de Meio Ambiente	CONSELHO ESTRUTURADO E MANTIDO	Ano	Prevista		1	0	0	0	491.294	0	0
				Realizada	0	1	0	0	0	12.185	0	0
				Variação %						-97,52		
16.31.18.542.350.2.817	Fomento a projetos ambientais sustentáveis	PROJETOS FOMENTADOS	Und	Prevista		4	0	0	0	100.000	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	0	0	0
				Variação %								
16.31.18.542.350.2.820	Capacitação continuada dos servidores e promoção de estudos das variações no Meio Ecológico e Social	SERVIDORES CAPACITADOS	Pessoas	Prevista		20	0	0	0	150.000	0	0
				Realizada	0	40	0	0	0	11.339	0	0
				Variação %		100,00				-92,44		
16.31.18.542.350.2.827	Implantação e implementação do Plano Municipal de Educação Ambiental	Programas e Projetos desenvolvidos a partir do plano municipal de Educação Ambiental	%	Prevista		25	0	0	0	846.106	0	0
				Realizada	0	25	0	0	0	20.860	0	0
				Variação %						-97,53		
16.31.18.542.350.2.911	Realizar eventos de educação, gestão e sustentabilidade ambiental	EVENTOS REALIZADOS	Eventos	Prevista		5	0	0	0	734.038	0	0
				Realizada	0	128	0	0	0	212.629	0	0
				Variação %		2.460,00				-71,03		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL - SEMA
Unidade Orçamentária: 16.31 - FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
Programa: 350 - DESENVOLVIMENTO SOCIOECONÔMICO SUSTENTÁVEL
Objetivo: Implemento do ambiente natural viável à manutenção das condições de vida para as pessoas e para as espécies, garantindo a qualidade de vida para o homem, tendo em conta a habitabilidade, a beleza do ambiente e sua função como fonte de energias renováveis

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
16.31.18.542.350.2.913	Produção, plantio e monitoramento de mudas / cidade + verde	PRODUÇÃO DE MUDAS	Und	Prevista		70.000	0	0	0	2.728.900	0	0
				Realizada	0	109.529	0	0	0	1.907.564	0	0
				Variação %		56,47				-30,10		
16.31.18.542.350.2.914	Criação e demarcação de novas Uc's / gestão verdes	AÇÕES IMPLEMENTADAS	%	Prevista		15	0	0	0	30.000	0	0
				Realizada	0	2	0	0	0	0	0	0
				Variação %		-86,67						
16.31.18.542.350.2.915	Elaboração e implementação dos planos de manejo das Uc's / gestão verde	AÇÕES REALIZADAS	%	Prevista		25	0	0	0	3.913.837	0	0
				Realizada	0	10	0	0	0	-3.739	0	0
				Variação %		-60,00						
16.31.18.542.350.2.916	Gestão de App's e áreas verdes/gestão verde	Programas e Projetos desenvolvidos a partir do plano municipal de Educação Ambiental	Ano	Prevista		15	0	0	0	171.000	0	0
				Realizada	0	15	0	0	0	36.634	0	0
				Variação %						-78,58		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL - SEMA
Unidade Orçamentária: 16.31 - FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
Programa: 352 - PROTEÇÃO AMBIENTAL
Objetivo: Fortalecer as atividades de acompanhamento e fiscalização ambiental de forma a proporcionar o controle da utilização dos ativos naturais.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
16.31.18.542.352.2.917	Promover o acompanhamento da qualidade do meio ambiente / selo verde	AÇÕES REALIZADAS	Ano	Prevista		670	0	0	0	794.146	0	0
				Realizada	0	2.549	0	0	0	337.756	0	0
				Variação %		280,45				-57,47		
16.31.18.542.352.2.918	Promover a fiscalização da exploração de recursos naturais	AÇÃO FISCAL REALIZADA	Ano	Prevista		600	0	0	0	189.600	0	0
				Realizada	0	1.102	0	0	0	29.566	0	0
				Variação %		83,67				-84,41		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 17.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO,TRABALHO E TURISMO - SEMDESTUR
Unidade Orçamentária: 17.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO, TRABALHO E TURISMO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Objetivo: Prover a unidade administrativa de meios para implementação e gestão de seus programas finalísticos.

Programa de Trabalho	Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
				2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
17.01.04.122.007.2.001 Administração da Unidade	UNIDADE ADMINISTRADA	Und	Prevista		1	0	0	0	866.900	0	0
			Realizada	0	1	0	0	0	731.993	0	0
			Variação %						-15,56		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 17.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO,TRABALHO E TURISMO - SEMDESTUR
Unidade Orçamentária: 17.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO, TRABALHO E TURISMO
Programa: 348 - GESTÃO DO TRABALHO
Objetivo: Atender a demanda da população ofertando vagas de emprego;Atendimento para RG; Atendimento para Seguro-Desemprego; Realização de cursos de mão de obra especializada em parceira com o SEBRAE e outros parceiros; Atender a população de difícil acesso e até mesmo aos bairros da

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
17.01.11.334.348.2.111	Capacitação de mão-de-obra para o mercado de trabalho	CAPACITAÇÃO REALIZADA	Pessoas	Prevista	60	70	0	0	0	80.000	0	0
				Realizada	0	820	0	0	0	76.800	0	0
				Variação %		1.071,43				-4,00		
17.01.11.334.348.2.131	Promoção e divulgação das atividades realizadas pelo SINE	EVENTOS REALIZADOS	Eventos	Prevista	1	2	0	0	0	16.000	0	0
				Realizada	0	15	0	0	0	11.993	0	0
				Variação %		650,00				-25,05		
17.01.11.334.348.2.856	Fomentar a gestão do trabalho	INSERÇÃO MERCADO DE TRABALHO	Pessoas	Prevista	50	50	0	0	0	15.670	0	0
				Realizada	0	531	0	0	0	11.595	0	0
				Variação %		962,00				-26,01		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 17.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO,TRABALHO E TURISMO - SEMDESTUR
Unidade Orçamentária: 17.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO, TRABALHO E TURISMO
Programa: 349 - DESENVOLVIMENTO SOCIOECONÔMICO SUSTENTÁVEL
Objetivo: Apoiar o empreendedorismo, fomentar o comércio, incentivar a Indústria e promover a economia familiar para alcançar as oportunidades de trabalho emprego e renda.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
17.01.23.691.349.2.135	Realização de fóruns, seminários, workshops voltados ao desenvolvimento socioeconômico sustentável	EVENTOS REALIZADOS	Eventos	Prevista	1	1	0	0	0	40.000	0	0
				Realizada	0	2	0	0	0	39.254	0	0
				Variação %		100,00				-1,86		
17.01.23.691.349.2.141	Fomento ao empreendedor da economia popular, pequeno e médio empresário, empreendimento coletivo e solidário	AÇÕES REALIZADAS	Gasto aa	Prevista	1	2	0	0	0	80.000	0	0
				Realizada	0	2	0	0	0	59.548	0	0
				Variação %						-25,57		
17.01.23.691.349.2.176	Manutenção de espaços públicos	MANUTENÇÃO REALIZADA	Obra	Prevista	1	1	0	0	0	210.000	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	18.010	0	0
				Variação %						-91,42		
17.01.23.691.349.2.857	Apoio às ações do Desenvolvimento Sócio Econômico Sustentável	AÇÕES REALIZADAS	Gasto aa	Prevista	1	2	0	0	0	698.000	0	0
				Realizada	0	2	0	0	0	99.627	0	0
				Variação %						-85,73		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 17.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO,TRABALHO E TURISMO - SEMDESTUR
Unidade Orçamentária: 17.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO, TRABALHO E TURISMO
Programa: 351 - DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DO TURISMO
Objetivo: A Subsecretaria Municipal da Indústria, Comércio Turismo e Trabalho tem como finalidade definir as diretrizes para o desenvolvimento econômico tendo como principal indutor a atividade turística; promover o turismo dando o suporte institucional para a integração social e econômica com os

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
17.01.04.695.351.1.021	Construção e ampliação dos pontos turísticos do município	OBRAS E REFORMAS	Obra	Prevista	2	2	0	0	0	2.928.692	0	0
				Realizada	0	1	0	0	0	1.162.273	0	0
				Variação %		-50,00				-60,31		
17.01.04.695.351.2.184	Realização de workshops, eventos e seminários voltados ao fomento do turismo municipal	EVENTOS REALIZADOS	Eventos	Prevista	2	2	0	0	0	74.425	0	0
				Realizada	0	3	0	0	0	72.741	0	0
				Variação %		50,00				-2,26		
17.01.04.695.351.2.190	Divulgação e promoção das atividades turísticas do município	EVENTOS REALIZADOS	Evento	Prevista	2	3	0	0	0	105.550	0	0
				Realizada	0	2	0	0	0	80.349	0	0
				Variação %		-33,33				-23,88		
17.01.04.695.351.2.195	Manutenção e revitalização dos pontos turísticos do município	AÇÕES REALIZADAS	Und	Prevista	1	1	0	0	0	1.066.618	0	0
				Realizada	0	1	0	0	0	699.166	0	0
				Variação %		-50,00				-34,45		
17.01.04.695.351.2.855	Apoio as Ações do Turismo	AÇÕES APOIADAS	Gasto aa	Prevista	1	1	0	0	0	149.521	0	0
				Realizada	0	1	0	0	0	94.674	0	0
				Variação %						-36,68		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 17.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO,TRABALHO E TURISMO - SEMDESTUR
Unidade Orçamentária: 17.32 - Fundo para o desenvolvimento do Turismo de Porto Velho
Programa: 035 - GESTÃO DO TURISMO
Objetivo: Fomentar o turismo local, aumentando fluxo de turistas de negócios e lazer no município de Porto Velho.

Programa de Trabalho	Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
				2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
17.32.23.695.035.1.199 Promoção Turística	AÇÕES REALIZADAS	Und	Prevista		1	0	0	0	242.387	0	0
			Realizada	0	1	0	0	0	242.387	0	0
			Variação %								

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 18.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA, HABITAÇÃO E URBANISMO - SEMUR
Unidade Orçamentária: 18.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA ,HABITAÇÃO E URBANISMO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Objetivo: Prover a unidade administrativa de meios para implementação e gestão de seus programas finalísticos.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
18.01.16.122.007.2.724	Manutenção das Atividades Administrativas	UNIDADE MANTIDA	Und	Prevista		1	0	0	0	2.220.625	0	0
				Realizada	0	1	0	0	0	1.399.167	0	0
				Variação %						-36,99		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 18.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA, HABITAÇÃO E URBANISMO - SEMUR
Unidade Orçamentária: 18.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA ,HABITAÇÃO E URBANISMO
Programa: 042 - MORAR MELHOR
Objetivo: Possibilitar o acesso a moradia digna as famílias em vulnerabilidade social através da inclusão nos Programas Habitacionais, bem como promover para a sustentabilidade social dos empreendimentos em articulação com as demais políticas públicas.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
18.01.16.482.042.1.725	Promover o acesso à moradias, lotes e reformas de unidades habitacionais.	UNIDADES HABITACIONAIS CONSTRUÍDAS	Fam.Atend	Prevista		158	0	0	0	242.977	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	0	0	0
				Variação %								
18.01.16.482.042.1.726	Apoio e execução dos projetos de trabalho social.	PROJETO EXECUTADO	Proj.Apoi.	Prevista		3	0	0	0	662.378	0	0
				Realizada	0	1	0	0	0	-154.922	0	0
				Variação %		-66,67						

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 18.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA, HABITAÇÃO E URBANISMO - SEMUR
Unidade Orçamentária: 18.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA ,HABITAÇÃO E URBANISMO
Programa: 065 - REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA
Objetivo: Possibilitar o acesso a regularização fundiária e desenvolver ações integradas de gestão urbana e territorial, com a participação da sociedade, como instrumentos de inclusão social e desenvolvimento econômico sustentável, respeitando o meio ambiente.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
18.01.16.482.065.2.275	Regularização das obras públicas irregulares	OBRAS PÚBLICAS REGULARIZADAS	Obra	Prevista		25	0	0	0	47.318	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	0	0	0
				Variação %								
18.01.16.482.065.2.739	Regularização fundiária no Distrito Sede.	IMÓVEIS REGULARIZADOS NO DISTRITO SEDE	Imóv.Reg.	Prevista		1.684	0	0	0	235.235	0	0
				Realizada	0	865	0	0	0	0	0	0
				Variação %		-48,63						
18.01.16.482.065.2.743	Regularização urbanística e fundiária nos Distritos.	IMÓVEIS REGULARIZADOS NOS DISTRITOS	Imóv.Reg.	Prevista		3.150	0	0	0	170.000	0	0
				Realizada	0	2.882	0	0	0	0	0	0
				Variação %		-8,51						
18.01.16.482.065.2.806	Regularização de lotes públicos	IMÓVEIS REGULARIZADOS	Imóv.Reg.	Prevista		25	0	0	0	47.318	0	0
				Realizada	0	54	0	0	0	0	0	0
				Variação %		116,00						

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 18.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA, HABITAÇÃO E URBANISMO - SEMUR
Unidade Orçamentária: 18.31 - FUNDO MUNICIPAL DE HABITAÇÃO DE INTERESSE SOCIAL
Programa: 042 - MORAR MELHOR
Objetivo: Possibilitar o acesso a moradia digna as famílias em vulnerabilidade social através da inclusão nos Programas Habitacionais, bem como promover para a sustentabilidade social dos empreendimentos em articulação com as demais políticas públicas.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
18.31.16.482.042.2.737	Apoio a projetos de Urbanização e Regularização Fundiária de imóveis de Interesse Social	PROJETOS FOMENTADOS	Fam.Atend	Prevista		354	0	0	0	1.592.526	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	3.200	0	0
				Variação %						-99,80		
18.31.16.482.042.1.753	Apoio a Projeto de regularização de imóveis adquiridos por meio de Habitação de Interesse Social - HIS.	PROJETO APOIADO	Und	Prevista		3	0	0	0	46.191	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	0	0	0
				Variação %								
18.31.16.482.042.1.754	Apoio e execução dos projetos sociais de programas de Habitação de interesse Social - HIS.	PROJETO APOIADO	Und	Prevista		3	0	0	0	156.319	0	0
				Realizada	0	3	0	0	0	76.455	0	0
				Variação %						-51,09		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 23.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE RESOLUÇÃO ESTRATÉGICA DE CONVÊNIOS E CONTRATOS - SEMESC
Unidade Orçamentária: 23.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE RESOLUÇÃO ESTRATÉGICA DE CONVÊNIOS E CONTRATOS
Programa: 042 - MORAR MELHOR
Objetivo: Possibilitar o acesso a moradia digna as famílias em vulnerabilidade social através da inclusão nos Programas Habitacionais, bem como promover para a sustentabilidade social dos empreendimentos em articulação com as demais políticas públicas.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
23.01.16.482.042.1.075	Promoção à moradia digna-Reforma e Revitalização de Unidades Habitacionais Populares	CONJUNTOS HABITACIONAIS URBANIZADOS	Und	Prevista		1	0	0	0	10.000	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	0	0	0
				Variação %								

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 23.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE RESOLUÇÃO ESTRATÉGICA DE CONVÊNIOS E CONTRATOS - SEMESC
Unidade Orçamentária: 23.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE RESOLUÇÃO ESTRATÉGICA DE CONVÊNIOS E CONTRATOS
Programa: 163 - ILUMINANDO PORTO VELHO
Objetivo: Revitalizar o parque de iluminação pública do município de Porto Velho e seus Distritos com luminárias LED, assim como manter o sistema em funcionamento com manutenções preventivas e corretivas.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
23.01.15.452.163.1.078	Implantação e Revitalização de pontos de Iluminação no Município.	AÇÕES IMPLEMENTADAS	Ano	Prevista		1	0	0	0	687.000	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	512.916	0	0
				Variação %						-25,34		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2023, Exercício 2024 - Ano-Base 2023

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 23.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE RESOLUÇÃO ESTRATÉGICA DE CONVÊNIOS E CONTRATOS - SEMESC
Unidade Orçamentária: 23.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE RESOLUÇÃO ESTRATÉGICA DE CONVÊNIOS E CONTRATOS
Programa: 192 - GESTÃO E MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS MUNICIPAIS
Objetivo: Promover o aperfeiçoamento dos serviços administrativos, maximizar a produtivadade do serviço público municipal.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2022	2023	2024	2025	2022	2023	2024	2025
23.01.04.122.192.2.615	Manutenção e Desenvolvimento dos Serviços Administrativos	UNIDADE ADMINISTRADA	Ano	Prevista		1	0	0	0	1.932.450	0	0
				Realizada	0	97	0	0	0	1.477.577	0	0
				Variação %		9.600,00				-23,54		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0



(FOTO: PREFEITURA DE PORTO VELHO/DIVULGAÇÃO)

AVALIAÇÃO DO PPA 2022-2025

Ano Base 2023

ANEXO II

AVALIAÇÃO QUALITATIVA DE PROGRAMAS E AÇÕES

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.01 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: André Luiz Barbosa da Rocha

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Atualização dos equipamentos e ambiente, a fim de proporcionar melhores condições de trabalho e promover a qualificação continuada dos recursos humanos, a modernização dos sistemas de informação, reforma e manutenção de unidades operativas, para melhoria do desempenho funcional e operacional do setor público.

Público-Alvo: Servidores do Gabinete do Prefeito e a população do Município do Porto Velho que procure atendimento nesta unidade.

Horizonte Temporal: Início: Término:

Justificativa: Atender as manutenções, conservar e manter o espaço agradável para acolher a seus servidores e a população do Município de Porto Velho num ambiente bem cuidado e que será envidados a todos os esforços para conservar o padrão arquitetônico em sintonia com as inovações modernas.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

-		2022	2023	2024	2025
	Previsto				
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto				
	Relação % Apurado/Final				
2022					
2023					
2024					
2025					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2022 Alcance entre 80% a 100% do previsto

O público alvo foi atendido, conforme previsto.

2023 Alcance entre 80% a 100% do previsto

A cobertura do público alvo do programa em tela, foi efetivado dentro do esperado.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2022 Satisfeito

A avaliação foi satisfatória, pois não houveram reclamações protocoladas quanto ao previsto.

2023 Satisfeito

A execução do programa foi satisfatória, devido a cobertura ter atingido o estimado.

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2022

Não há inadequação na concepção do programa

2023

Não há inadequação na concepção do programa

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária:	02.01 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO
Programa:	007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente:	André Luiz Barbosa da Rocha

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2022

Não contempla

2023

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2022

Os recursos materiais são adequados

2023

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2022

Os recursos humanos são adequados

2023

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2022

Ouvidoria

A Ouvidoria Geral do Município é o mecanismo utilizado para colher as sugestões e reclamações quanto ao atendimento de solicitações de informações.

2023

Ouvidoria

Tanto os servidores, quanto os cidadãos podem sugerir ou reclamar medidas por meio da Ouvidoria Geral do Município.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2022

SIM

Mecanismos adotados:

O meio utilizado para averiguar a satisfação dos munícipes e servidores é a Ouvidoria Geral do Município.

2023

SIM

Mecanismos adotados:

O mecanismo utilizado para avaliação de satisfação dos beneficiários é por meio da Ouvidoria Geral do Município, bem como em feedback em reuniões com os setores que compõem a Secretaria Geral de Governo (SGG).

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.01 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: André Luiz Barbosa da Rocha

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

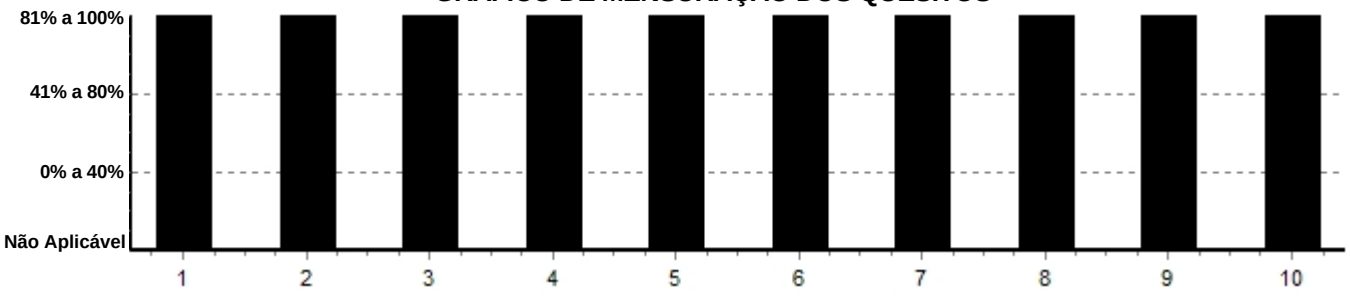
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES				×
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS				×
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS				×
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO				×
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)				×
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS				×
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS				×
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL				×

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.01 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: André Luiz Barbosa da Rocha

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.01 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO
Programa: 356 - SERVIÇOS INFORMATIZADOS - PMPV
Gerente: André Luiz Barbosa da Rocha

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Modernizar toda a estrutura de Tecnologia da Informação - TI da Prefeitura Municipal de Porto Velho, contemplando desde aquisições de computadores para os usuários, até servidores de dados e softwares para um melhor funcionamento tecnológico.

Público-Alvo: Todas as Secretarias da Prefeitura Municipal de Porto Velho (ADMINISTRAÇÃO DIRETA E INDIRETA MUNICIPAIS)

Horizonte Temporal: Início: Término:

Justificativa: Pelo fato da Tecnologia da Informação - TI ser atividade meio e estratégica de todas as unidades que compõem a Prefeitura Municipal de Porto Velho - PMPV, é necessário que o orçamento esteja bem alinhado para não prejudicar as atividades, contratações e o planejamento da TI uma vez que todas suas ações são integradas.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2022	2023	2024	2025
01 - UNIDADE ADMINISTRATIVAS ATENDIDAS	Previsto	25	25	25	25
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00

2022

2023

2024

2025

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2022 Alcance entre 80% a 100% do previsto

O desempenho do programa foi dentro do previsto.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2022 Satisfeito

Classifica-se como satisfatório, pois não há fatores contrários que indiquem que o programa não atingiu a sua meta estabelecida, pois os recursos foram utilizados para atender o programa.

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2022

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2022

Não contempla

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária:	02.01 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO
Programa:	356 - SERVIÇOS INFORMATIZADOS - PMPV
Gerente:	André Luiz Barbosa da Rocha

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2022

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2022

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2022

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: A finalidade do programa é a manutenção do sistema informatizado da prefeitura.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2022

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

A finalidade do programa é a manutenção do sistema informatizado da prefeitura.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.01 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO
Programa: 356 - SERVIÇOS INFORMATIZADOS - PMPV
Gerente: André Luiz Barbosa da Rocha

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

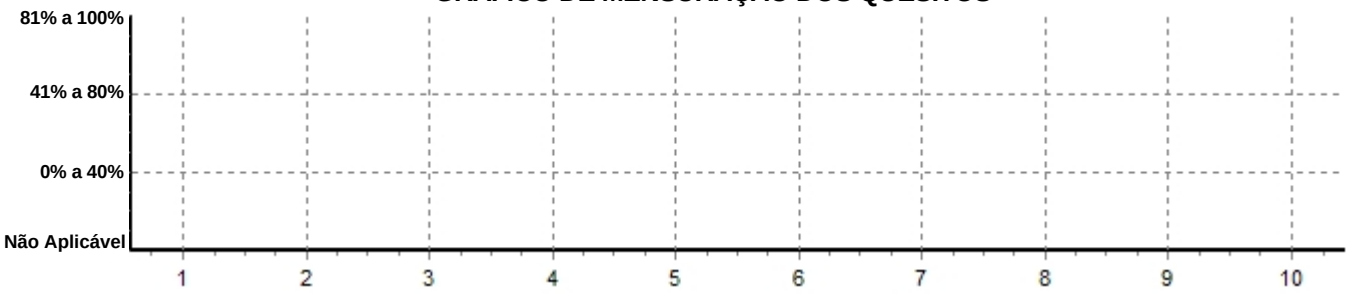
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES	×			
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS	×			
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS	×			
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	×			
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	×			
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO	×			
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	×			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS	×			
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS	×			
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	×			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.01 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO
Programa: 356 - SERVIÇOS INFORMATIZADOS - PMPV
Gerente: André Luiz Barbosa da Rocha

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.21 - FUNDAÇÃO CULTURAL DE PORTO VELHO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: CRISTIANO FERNANDES OLIVEIRA

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Manter a Unidade Administrativa coordenada e implementada para ações desta Fundação, melhorando os serviços públicos que são voltados ao atendimento da população por meio do servidor municipal e criando mecanismos para uma eficaz coordenação, supervisão e fiscalização dos procedimentos para o apoio às atividades finalísticas.

Público-Alvo: Fundação Cultura e população do Município de Porto Velho

Horizonte Temporal: Início: Término:

Justificativa: Prover a Unidade Administrativa de Meios para Implementação e Gestão de seus Programas Finalísticos para garantir a preservação do patrimônio público considerando a modernização e o aprimoramento da governança e da gestão pública por meio de ações voltadas ao aperfeiçoamento da eficiência e da economicidade.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

-		2022	2023	2024	2025
	Previsto				
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto				
	Relação % Apurado/Final				
2022					
2023					
2024					
2025					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2022 Alcance entre 80% a 100% do previsto

A FUNCULTURAL teve o alcance dos resultados dentro do esperado, o que possibilitou cobrir as despesas com as ações do Programa.

2023 Alcance entre 80% a 100% do previsto

A FUNCULTURAL teve o alcance dos resultados dentro do esperado, o que possibilitou cobrir as despesas com as ações do Programa.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2022 Satisfeito

A FUNCULTURAL teve o alcance dos resultados dentro do esperado, o que possibilitou cobrir as despesas com as ações do Programa.

2023 Não apurada

Não apurada: unidade administrativa. Apoio.

2.4 Outras Considerações

Sem considerações.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária:	02.21 - FUNDAÇÃO CULTURAL DE PORTO VELHO
Programa:	007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente:	CRISTIANO FERNANDES OLIVEIRA

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2022

Não há inadequação na concepção do programa

2023

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2022

Não contempla

2023

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2022

Infra-estrutura inadequada na equipe gerencial

A FUNCULTURAL necessita de Sede própria.

Recursos materiais insuficientes nas equipes executoras

A FUNCULTURAL necessita de um caminhão baú para que a demanda logística dos materiais e equipamentos tangente aos eventos realizados/apoiados de forma eficiente e eficaz.

2023

Recursos materiais insuficientes na equipe gerencial

A Fundação necessita de Sede própria. Infraestrutura inadequada nas equipes executoras.

Infra-estrutura inadequada na equipe gerencial

Faz-se necessário inserir Infraestrutura adequada na equipe gerencial, como bons computadores, impressoras e tomadas para a equipe gerencial.

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2022

Insuficiente qualificação dos recursos humanos da equipe gerencial

Sim. Faz-se necessário recursos humanos qualificados para a execução da demanda nos setores de Apoio Administrativo e Análise e Controle Processual

Insuficiente qualificação dos recursos humanos das equipes executoras

Sim. Faz-se necessário recursos humanos qualificados para a execução da demanda externa desta Fundação.

2023

Quantidade inadequada de recursos humanos na equipe gerencial

Faz-se necessário inserir Servidores qualificados para a execução do Programa. As Divisões dentro da FUNCULTURAL foram criadas com a nova estrutura, mas há uma rotatividade excessiva de gerentes.

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

A FUNCULTURAL ainda possui um número razoavelmente baixo de servidores estatutários.

Insuficiente qualificação dos recursos humanos da equipe gerencial

A FUNCULTURAL apresenta a necessidade de realização de concurso público para inserir servidores qualificados para execução dos programas.

Insuficiente qualificação dos recursos humanos das equipes executoras

A FUNCULTURAL apresenta um número insuficiente para a execução da demanda.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária:	02.21 - FUNDAÇÃO CULTURAL DE PORTO VELHO
Programa:	007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente:	CRISTIANO FERNANDES OLIVEIRA

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2022

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: Trata-se do programa de apoio administrativo - interno.

2023

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: O Programa é destinado a prover a Unidade Administrativa de meios para a Implementação e Gestão de seus Programas Finalísticos.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2022

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Trata-se do programa de apoio administrativo - interno.

2023

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

O Programa é destinado a prover a Unidade Administrativa de meios para a Implementação e Gestão de seus Programas Finalísticos.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.21 - FUNDAÇÃO CULTURAL DE PORTO VELHO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: CRISTIANO FERNANDES OLIVEIRA

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

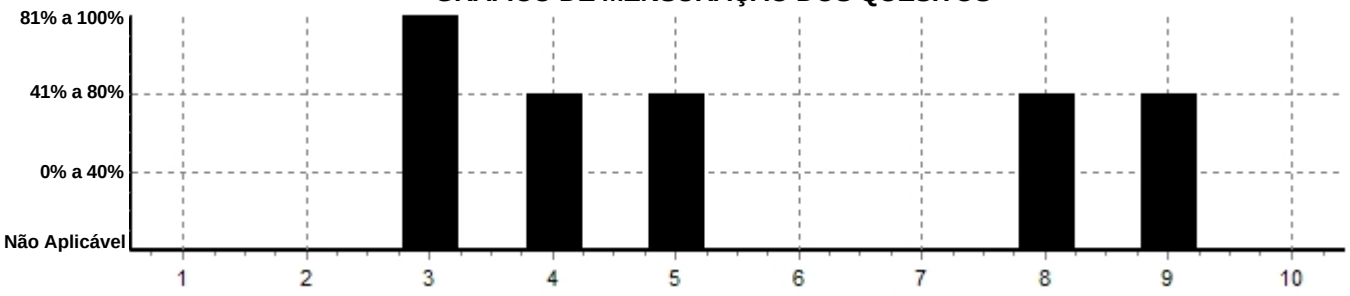
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES	×			
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS	×			
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS				×
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS			×	
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS			×	
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO	×			
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	×			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS			×	
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS			×	
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	×			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária:	02.21 - FUNDAÇÃO CULTURAL DE PORTO VELHO
Programa:	007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente:	CRISTIANO FERNANDES OLIVEIRA

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.21 - FUNDAÇÃO CULTURAL DE PORTO VELHO
Programa: 044 - PORTO VELHO - PATRIMÔNIO HISTÓRICO, ARTÍSTICO, ARQUEOLÓGICO E CULTURAL
Gerente: ALTAIR DOS SANTOS LOPES

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Estruturar a gestão do patrimônio histórico e cultural do Município de Porto Velho de forma articulada com os órgãos estadual e nacional que atuam no tema, além de realizar o inventário dos bens históricos culturais do Município, identificando e registrando o patrimônio imaterial do Município.

Público-Alvo: População do Município de Porto Velho

Horizonte Temporal: Início: Término:

Justificativa: Adequar a estruturas física, identificando, restaurando e valorizando os bens patrimoniais para que os espaços culturais estejam aptos à visitação e conhecimento cultural portovelhense.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2022	2023	2024	2025
01 - Quantidade de ambientes estruturados e adequados para visitação	Previsto	2	4	6	8
	Apurado		0		
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00

2022

2023 Não houve execução do programa em decorrência de remanejamento.

2024

2025

02 - Quantidade de público atingido por semestre	Previsto	10	10	10	10
	Apurado		0		
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00

2022

2023 Não houve execução do programa em decorrência de remanejamento.

2024

2025

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2022 Alcance entre 80% a 100% do previsto

O desempenho do programa com relação à cobertura do público-alvo evidenciou o atendimento dentro do esperado.

2023 Alcance abaixo de 40% do previsto

Não houve execução do programa em decorrência de remanejamento.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária:	02.21 - FUNDAÇÃO CULTURAL DE PORTO VELHO
Programa:	044 - PORTO VELHO - PATRIMÔNIO HISTÓRICO, ARTÍSTICO, ARQUEOLÓGICO E CULTURAL
Gerente:	ALTAIR DOS SANTOS LOPES

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2022 Satisfeito

O desempenho do programa com relação à cobertura do público-alvo evidenciou o atendimento dentro do esperado.

2023 Não apurada

Não houve execução do programa em decorrência de remanejamento.

2.4 Outras Considerações

Sem considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2022

Não há inadequação na concepção do programa

2023

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2022

Não contempla

2023

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2022

Os recursos materiais são adequados

2023

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2022

Os recursos humanos são adequados

2023

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2022

Audiência Pública

Foi realizada audiência pública referente à concessão da Estrada de Ferro Madeira

2023

Ouvidoria

Solicitações de informações chegam a esta FUNCULTURAL por meio de Ofício oriundo da CGM.

Discussão em Conselho Setorial

Reuniões periódicas.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária:	02.21 - FUNDAÇÃO CULTURAL DE PORTO VELHO
Programa:	044 - PORTO VELHO - PATRIMÔNIO HISTÓRICO, ARTÍSTICO, ARQUEOLÓGICO E CULTURAL
Gerente:	ALTAIR DOS SANTOS LOPES

2022

SIM

Mecanismos adotados:

O programa avalia a satisfação de seus beneficiários por meio do mecanismos de comprovação fotográfica.

2023

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Não houve execução do programa em decorrência de remanejamento.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.21 - FUNDAÇÃO CULTURAL DE PORTO VELHO
Programa: 044 - PORTO VELHO - PATRIMÔNIO HISTÓRICO, ARTÍSTICO, ARQUEOLÓGICO E CULTURAL
Gerente: ALTAIR DOS SANTOS LOPES

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

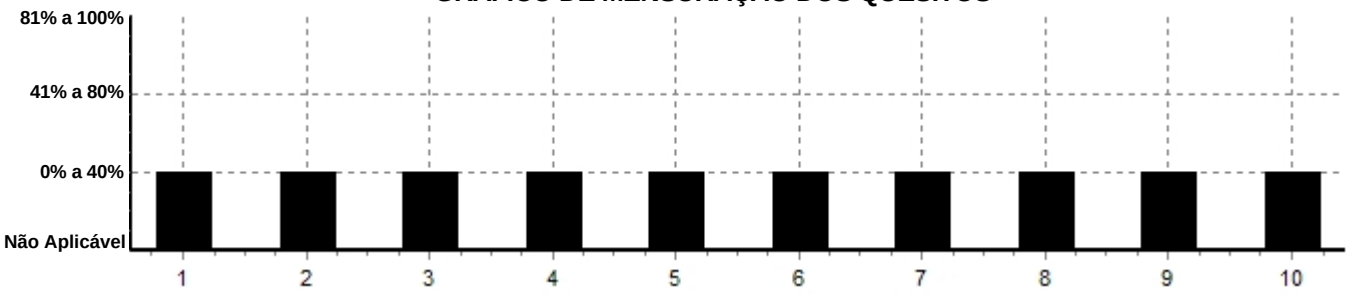
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES		×		
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS		×		
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS		×		
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS		×		
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS		×		
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO		×		
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)		×		
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS		×		
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS		×		
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL		×		

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária:	02.21 - FUNDAÇÃO CULTURAL DE PORTO VELHO
Programa:	044 - PORTO VELHO - PATRIMÔNIO HISTÓRICO, ARTÍSTICO, ARQUEOLÓGICO E CULTURAL
Gerente:	ALTAIR DOS SANTOS LOPES

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.21 - FUNDAÇÃO CULTURAL DE PORTO VELHO
Programa: 047 - PRODUÇÃO E DIFUSÃO CULTURAL
Gerente: Manoel Eudes Pereira Claudino

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Difundir, promover e garantir as manifestações culturais, como carnaval, festa junina, aniversário do Município, festas culturais nos distritos, encontro de fanfarras, bois-bumbás, natal e ano novo, projeto ônibus cultural, tacacá musical, dia do folclore, dia da cultura, festival de praia, festival de teatro dentre outros elencados no Calendário Anual de Cultura desta Fundação.

Público-Alvo: População do Município de Porto Velho e produtores culturais.

Horizonte Temporal: Início: Término:

Justificativa: Necessidade da distribuição do produto cultural onde todos os cidadãos e produtores tenham acesso aos bens culturais, bem como defender movimentos culturais de maneira que seja evidenciada a diversidade, pluralismo e direito culturais

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2022	2023	2024	2025
01 - Quantidade de eventos realizados/apoiados ano	Previsto	180	200	220	240
	Apurado		282		
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	141,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00

2022

2023 Desempenho do programa acima do esperado.

2024

2025

02 - Quantidade de público atingido por evento	Previsto	10	10	10	10
	Apurado		10		
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	100,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00

2022

2023 Desempenho do programa acima do esperado.

2024

2025

03 - Índice de eventos artísticos e culturais promovidos	Previsto	180	200	220	240
	Apurado		282		
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	141,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00

2022

2023 Desempenho do programa acima do esperado.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.21 - FUNDAÇÃO CULTURAL DE PORTO VELHO
Programa: 047 - PRODUÇÃO E DIFUSÃO CULTURAL
Gerente: Manoel Eudes Pereira Claudino

2024

2025

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2022 Alcance acima de 100% do previsto

O desempenho do programa no que diz respeito à cobertura do público-alvo foi acima do esperado.

2023 Alcance acima de 100% do previsto

Desempenho do programa acima do esperado.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2022 Muito satisfeito

O desempenho do programa no que diz respeito à satisfação do beneficiário foi satisfatório.

2023 Muito satisfeito

Satisfação do beneficiário: muito satisfeito.

2.4 Outras Considerações

Sem considerações.

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2022

Não há inadequação na concepção do programa

2023

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2022

Raça

O tema raça está contemplada no âmbito do programa de forma geral nos eventos realizados e apoiados pela FUNCULTURAL.

Pessoa com Deficiência

O tema deficiente está contemplada no âmbito do programa de forma geral nos eventos realizados e apoiados pela FUNCULTURAL.

Gênero

O tema gênero está contemplada no âmbito do programa de forma geral nos eventos realizados e apoiados pela FUNCULTURAL.

Criança e Juventude

O tema criança/juventude está contemplada no âmbito do programa de forma específica nos eventos realizados e apoiados pela FUNCULTURAL.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.21 - FUNDAÇÃO CULTURAL DE PORTO VELHO
Programa: 047 - PRODUÇÃO E DIFUSÃO CULTURAL
Gerente: Manoel Eudes Pereira Claudino

2023

Raça

Os projetos culturais realizados e apoiados pela FUNCULTURAL apresenta o tema raça de forma a abranger todo o público sem distinção de qualquer desigualdade.

Gênero

Os projetos culturais realizados e apoiados pela FUNCULTURAL apresenta o tema gênero de forma a abranger todo o público sem distinção de qualquer desigualdade.

Criança e Juventude

Os projetos culturais realizados e apoiados pela FUNCULTURAL apresenta o tema criança/juventude de forma a abranger o público crianças e jovens, como por exemplo, nos projetos Arte no Entardecer, Arte e Cultura Itinerante, Curumim Folia dentre outros.

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2022

Infra-estrutura inadequada na equipe gerencial

A FUNCULTURAL necessita de Sede própria.

Recursos materiais insuficientes nas equipes executoras

A FUNCULTURAL necessita de um caminhão baú para o transporte dos materiais necessários aos eventos.

2023

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2022

Insuficiente qualificação dos recursos humanos da equipe gerencial

Faz-se necessário inserir Servidores qualificados para a execução

Insuficiente qualificação dos recursos humanos das equipes executoras

Faz-se necessário inserir Servidores qualificados para a execução

2023

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2022

Reunião com grupos de interesse

Reunião com setoriais.

Por meio das redes sociais e e-mails da Fundação.

2023

Ouvidoria

Em casos de dúvidas, críticas ou sugestões.

Reunião com grupos de interesse

A escuta dos grupos que se manifestam para a concretização da cultura local.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2022

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Dificuldades para a avaliação da satisfação dos beneficiários do Programa está relacionada à ausência de qualificação dos recursos humanos nas equipes executoras tangente a cobrir uma avaliação diretamente com o beneficiário. De toda forma, a Fundação estuda meios para a avaliação da satisfação dos beneficiários do Programa.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.21 - FUNDAÇÃO CULTURAL DE PORTO VELHO
Programa: 047 - PRODUÇÃO E DIFUSÃO CULTURAL
Gerente: Manoel Eudes Pereira Claudino

2023

SIM

Mecanismos adotados:

A satisfação do beneficiário é medida por meio das publicações em jornais de grande circulação, demonstrando o fluxo nos eventos apoiados e realizados.

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

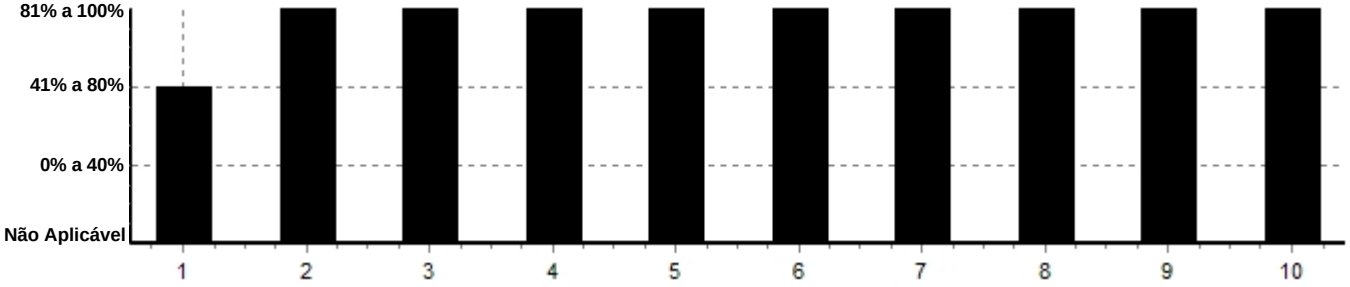
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES			×	
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS				×
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS				×
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO				×
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)				×
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS				×
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS				×
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL				×

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária:	02.21 - FUNDAÇÃO CULTURAL DE PORTO VELHO
Programa:	047 - PRODUÇÃO E DIFUSÃO CULTURAL
Gerente:	Manoel Eudes Pereira Claudino

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.21 - FUNDAÇÃO CULTURAL DE PORTO VELHO
Programa: 190 - DESENVOLVIMENTO DO AGENTE PRODUTOR CULTURAL
Gerente: ALTAIR DOS SANTOS LOPES

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Capacitar agentes públicos e comunitários para o trabalho cultural voltado à população e à cultura local.

Público-Alvo: Gestores e membros dos conselhos e comitê de investimento

Horizonte Temporal: Início: Término:

Justificativa: O agente produtor cultural requer um trabalho de formação básica e atividades de formação específica para a função que desempenha, pois atua como incentivador, socializador e mobilizador das experiências dos grupos culturais locais.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2022	2023	2024	2025
02 - Quantidade de cursos de capacitação realizados por semestre	Previsto	10	10	10	10
	Apurado		0		
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00

2022

2023 NÃO HOUVE EXECUÇÃO DO PROGRAMA/AÇÃO EM DECORRÊNCIA DE INSUFICIÊNCIA ORÇAMENTÁRIA.

2024

2025

03 - Desenvolvimento de habilidade para melhorar o desempenho do agente produtor cultural	Previsto	10	10	10	10
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00

2022

2023

2024

2025

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2022 Alcance entre 80% a 100% do previsto

Os recursos orçamentários foram anulados ou remanejados para outros programas/ações.

2023 Alcance abaixo de 40% do previsto

NÃO HOUVE EXECUÇÃO DO PROGRAMA/AÇÃO EM DECORRÊNCIA DE INSUFICIÊNCIA ORÇAMENTÁRIA.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária:	02.21 - FUNDAÇÃO CULTURAL DE PORTO VELHO
Programa:	190 - DESENVOLVIMENTO DO AGENTE PRODUTOR CULTURAL
Gerente:	ALTAIR DOS SANTOS LOPES

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2022 Não apurada

Os recursos orçamentários foram anulados ou remanejados para outros programas/ações.

2023 Não apurada

NÃO HOUVE EXECUÇÃO DO PROGRAMA/AÇÃO EM DECORRÊNCIA DE INSUFICIÊNCIA ORÇAMENTÁRIA.

2.4 Outras Considerações

Sem considerações.

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2022

Não há inadequação na concepção do programa

2023

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2022

Não contempla

2023

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2022

Os recursos materiais são adequados

2023

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2022

Os recursos humanos são adequados

2023

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2022

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: Os recursos orçamentários foram remanejados para outros programas/ações.

2023

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: NÃO HOUVE EXECUÇÃO DO PROGRAMA/AÇÃO EM DECORRÊNCIA DE INSUFICIÊNCIA ORÇAMENTÁRIA.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2022

NÃO

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.21 - FUNDAÇÃO CULTURAL DE PORTO VELHO
Programa: 190 - DESENVOLVIMENTO DO AGENTE PRODUTOR CULTURAL
Gerente: ALTAIR DOS SANTOS LOPES

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Os recursos orçamentários foram remanejados para outros programas/ações.

2023

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

NÃO HOUVE EXECUÇÃO DO PROGRAMA/AÇÃO EM DECORRÊNCIA DE INSUFICIÊNCIA ORÇAMENTÁRIA.

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

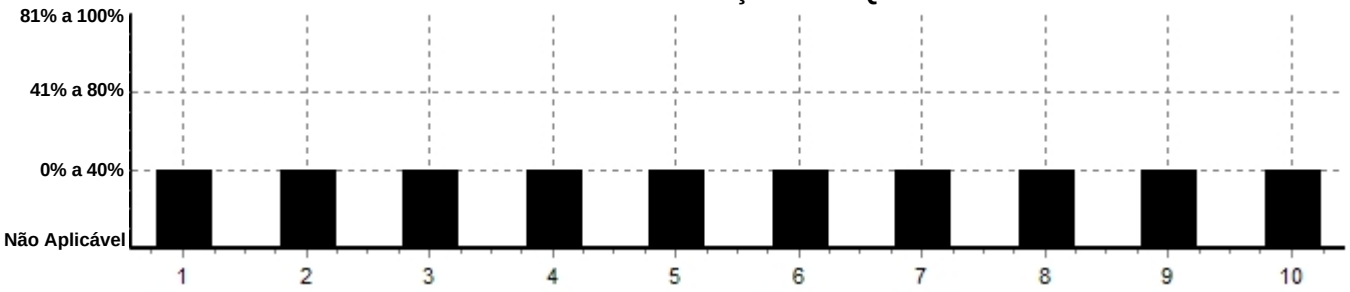
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES		×		
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS		×		
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS		×		
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS		×		
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS		×		
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO		×		
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)		×		
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS		×		
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS		×		
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL		×		

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária:	02.21 - FUNDAÇÃO CULTURAL DE PORTO VELHO
Programa:	190 - DESENVOLVIMENTO DO AGENTE PRODUTOR CULTURAL
Gerente:	ALTAIR DOS SANTOS LOPES

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.21 - FUNDAÇÃO CULTURAL DE PORTO VELHO
Programa: 310 - CONSELHO MUNICIPAL DE CULTURA
Gerente: ALTAIR DOS SANTOS LOPES

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Formular e Implantar políticas públicas de cultura, democráticas e permanentes, pactuadas com a Sociedade Portovelhense, promovendo o desenvolvimento humano, social e econômico com pleno exercício dos direitos e serviços culturais.

Público-Alvo: Gestores e membros dos conselhos e comitê de investimento

Horizonte Temporal: Início: Término:

Justificativa: Necessidade de implantação de ações que identificam e valorizam os bens culturais, oriundas das mais diversas manifestações no setor da cultura do Município.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2022	2023	2024	2025
-	Previsto				
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto				
	Relação % Apurado/Final				
2022					
2023					
2024					
2025					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2022 Não aplicável
2023 Alcance abaixo de 40% do previsto

Não houve atuação plena do Conselho no exercício.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2022 Não apurada
2023 Não apurada

Não houve atuação plena do Conselho no exercício.

2.4 Outras Considerações

Sem considerações..

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2022
Não há inadequação na concepção do programa
2023
Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2022

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.21 - FUNDAÇÃO CULTURAL DE PORTO VELHO
Programa: 310 - CONSELHO MUNICIPAL DE CULTURA
Gerente: ALTAIR DOS SANTOS LOPES

Não contempla

2023

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2022

Os recursos materiais são adequados

2023

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2022

Os recursos humanos são adequados

2023

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2022

Redes Sociais e e-mails.

Contribuições da participação social para os resultados do programa:

2023

Reunião com grupos de interesse

São realizadas reuniões em sala, disponibilizada pela FUNCULTURAL, no Mercado Cultural.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2022

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

As avaliações da satisfação do beneficiário não foram apuradas.

2023

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

A dificuldade para a avaliação da satisfação dos beneficiários do programa é que não houve atuação plena do Conselho no exercício,

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.21 - FUNDAÇÃO CULTURAL DE PORTO VELHO
Programa: 310 - CONSELHO MUNICIPAL DE CULTURA
Gerente: ALTAIR DOS SANTOS LOPES

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

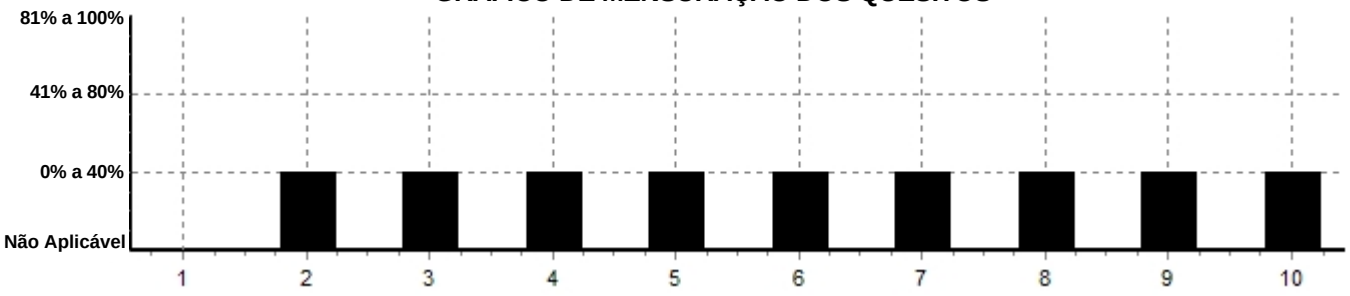
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES	×			
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS		×		
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS		×		
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS		×		
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS		×		
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO		×		
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)		×		
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS		×		
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS		×		
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL		×		

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária:	02.21 - FUNDAÇÃO CULTURAL DE PORTO VELHO
Programa:	310 - CONSELHO MUNICIPAL DE CULTURA
Gerente:	ALTAIR DOS SANTOS LOPES

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.21 - FUNDAÇÃO CULTURAL DE PORTO VELHO
Programa: 330 - FUNDO MUNICIPAL DE CULTURA
Gerente: ALTAIR DOS SANTOS LOPES

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Promover a cultura como bem essencial ao desenvolvimento educacional e cultural do município de Porto Velho.

Público-Alvo: População do Município de Porto Velho

Horizonte Temporal: Início: Término:

Justificativa: Necessidade de implantação de ações que identificam e valorizam os bens culturais, oriundos das mais diversas manifestações no setor da cultura do Município.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2022	2023	2024	2025
01 - Quantidade de reuniões realizadas por semestre	Previsto	6	8	10	10
	Apurado		0		
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00

2022

2023 NÃO HOUVE EXECUÇÃO DO PROGRAMA/AÇÃO EM DECORRÊNCIA DE ENCONTRAR-SE EM FASE DE IMPLANTAÇÃO.

2024

2025

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2022 Não aplicável
2023 Não aplicável

NÃO HOUVE EXECUÇÃO DO PROGRAMA/AÇÃO EM DECORRÊNCIA DE ENCONTRAR-SE EM FASE DE IMPLANTAÇÃO.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2022 Não apurada
2023 Não apurada

NÃO HOUVE EXECUÇÃO DO PROGRAMA/AÇÃO EM DECORRÊNCIA DE ENCONTRAR-SE EM FASE DE IMPLANTAÇÃO.

2.4 Outras Considerações

Sem Considerações.

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2022

Não há inadequação na concepção do programa

2023

Não há inadequação na concepção do programa

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária:	02.21 - FUNDAÇÃO CULTURAL DE PORTO VELHO
Programa:	330 - FUNDO MUNICIPAL DE CULTURA
Gerente:	ALTAIR DOS SANTOS LOPES

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2022

Não contempla

2023

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2022

Os recursos materiais são adequados

2023

Recursos materiais insuficientes na equipe gerencial

NÃO HOUVE EXECUÇÃO DO PROGRAMA/AÇÃO EM DECORRÊNCIA DE ENCONTRAR-SE EM FASE DE IMPLANTAÇÃO.

Infra-estrutura inadequada na equipe gerencial

NÃO HOUVE EXECUÇÃO DO PROGRAMA/AÇÃO EM DECORRÊNCIA DE ENCONTRAR-SE EM FASE DE IMPLANTAÇÃO.

Recursos materiais insuficientes nas equipes executoras

NÃO HOUVE EXECUÇÃO DO PROGRAMA/AÇÃO EM DECORRÊNCIA DE ENCONTRAR-SE EM FASE DE IMPLANTAÇÃO.

Infra-estrutura inadequada nas equipes executoras

NÃO HOUVE EXECUÇÃO DO PROGRAMA/AÇÃO EM DECORRÊNCIA DE ENCONTRAR-SE EM FASE DE IMPLANTAÇÃO.

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2022

Os recursos humanos são adequados

2023

Quantidade inadequada de recursos humanos na equipe gerencial

NÃO HOUVE EXECUÇÃO DO PROGRAMA/AÇÃO EM DECORRÊNCIA DE ENCONTRAR-SE EM FASE DE IMPLANTAÇÃO.

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

NÃO HOUVE EXECUÇÃO DO PROGRAMA/AÇÃO EM DECORRÊNCIA DE ENCONTRAR-SE EM FASE DE IMPLANTAÇÃO.

Insuficiente qualificação dos recursos humanos da equipe gerencial

NÃO HOUVE EXECUÇÃO DO PROGRAMA/AÇÃO EM DECORRÊNCIA DE ENCONTRAR-SE EM FASE DE IMPLANTAÇÃO.

Insuficiente qualificação dos recursos humanos das equipes executoras

NÃO HOUVE EXECUÇÃO DO PROGRAMA/AÇÃO EM DECORRÊNCIA DE ENCONTRAR-SE EM FASE DE IMPLANTAÇÃO.

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2022

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: Sem considerações.

2023

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: NÃO HOUVE EXECUÇÃO DO PROGRAMA/AÇÃO EM DECORRÊNCIA DE ENCONTRAR-SE EM FASE DE IMPLANTAÇÃO.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2022

NÃO

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.21 - FUNDAÇÃO CULTURAL DE PORTO VELHO
Programa: 330 - FUNDO MUNICIPAL DE CULTURA
Gerente: ALTAIR DOS SANTOS LOPES

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Sem considerações.

2023

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

NÃO HOUVE EXECUÇÃO DO PROGRAMA/AÇÃO EM DECORRÊNCIA DE ENCONTRAR-SE EM FASE DE IMPLANTAÇÃO.

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

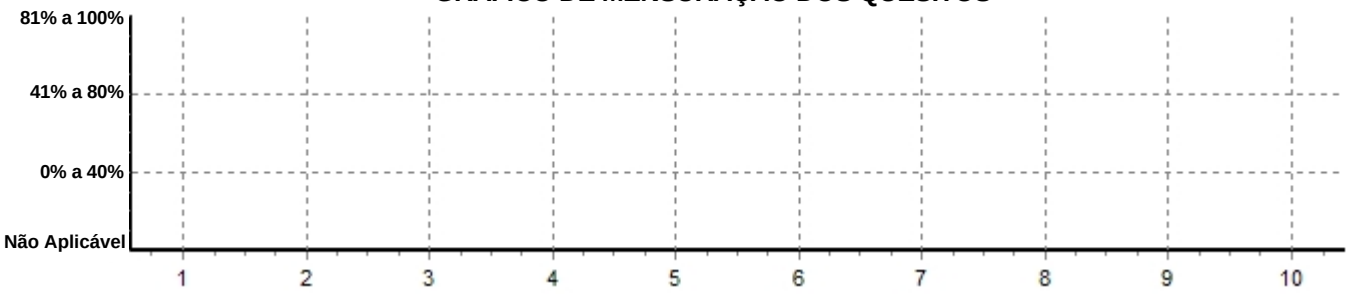
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES	×			
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS	×			
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS	×			
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	×			
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	×			
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO	×			
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	×			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS	×			
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS	×			
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	×			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0



Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.21 - FUNDAÇÃO CULTURAL DE PORTO VELHO
Programa: 330 - FUNDO MUNICIPAL DE CULTURA
Gerente: ALTAIR DOS SANTOS LOPES

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.41 - EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANO
Programa: 000 - ENCARGOS ESPECIAIS DO MUNICÍPIO
Gerente: Maria Letice Pessoa Freitas

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Cumprir com as indenizações e ressarcimento na esfera judicial e trabalhista.

Público-Alvo: Servidores da EMDUR e a população do Município de Porto Velho que buscam seus serviços.

Horizonte Temporal: Início: Término:
Justificativa: MELHORAR AS CONDIÇÕES DE IMPLEMENTAÇÕES DE PROGRAMAS FINALÍSTICOS

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2022	2023	2024	2025
-	Previsto				
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto				
	Relação % Apurado/Final				
2022					
2023					
2024					
2025					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2022 Alcance entre 80% a 100% do previsto

O Programa atendeu o previsto, pois foram efetivados o pagametno das despesas e ações judiciais mediante processo devidamente instruido.

2023 Alcance entre 40% a 80% do previsto

Alguns processos judiciais não foram conclusos no ano corrente, sendo a despesa inclusa na LOA/2024. O saldo dos recursos foram realocados.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2022 Satisfeito

O Programa atendeu o previsto, pois foram efetivados o pagamento das despesas e ações judiciais mediante processo devidamente instruído.

2023 Satisfeito

Executado de maneira satisfatória considerando o prazo dos trâmites judiciais .

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2022

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária:	02.41 - EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANO
Programa:	000 - ENCARGOS ESPECIAIS DO MUNICÍPIO
Gerente:	Maria Letice Pessoa Freitas

Não há inadequação na concepção do programa

2023

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2022

Não contempla

2023

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2022

Os recursos materiais são adequados

2023

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2022

Os recursos humanos são adequados

2023

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2022

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: Não é necessário participação social para este programa, visto que o mesmo abrange somente as causas de esfera judicial.

2023

Não possui mecanismos.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2022

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Não há necessidade.

2023

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

O programa não tem público alvo específico.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.41 - EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANO
Programa: 000 - ENCARGOS ESPECIAIS DO MUNICÍPIO
Gerente: Maria Letice Pessoa Freitas

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

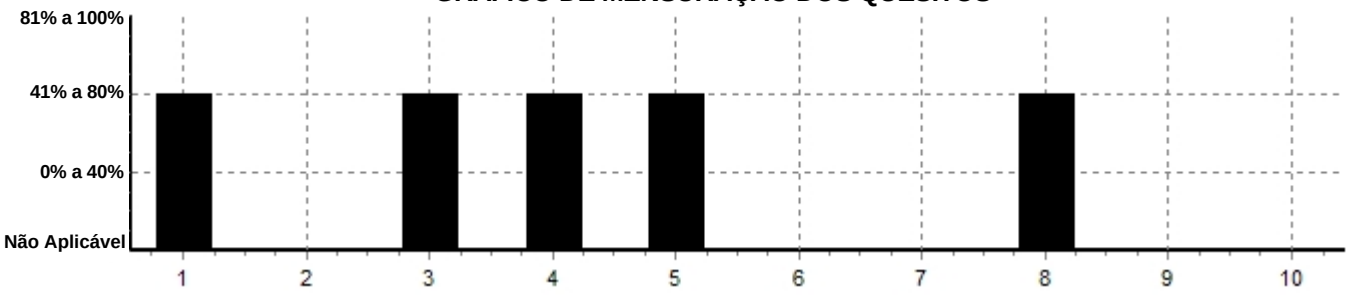
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES			×	
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS	×			
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS			×	
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS			×	
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS			×	
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO	×			
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	×			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS			×	
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS	×			
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	×			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária:	02.41 - EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANO
Programa:	000 - ENCARGOS ESPECIAIS DO MUNICÍPIO
Gerente:	Maria Letice Pessoa Freitas

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.41 - EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: Catiane Molinette de Mello

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Garantir condições administrativas e operacionais ao desenvolvimento da Unidade.

Público-Alvo: Servidores da EMDUR e a população do Município de Porto Velho que buscam seus serviços.

Horizonte Temporal: Início: Término:
Justificativa: Melhorar e Qualificar os serviços adminstrativos.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2022	2023	2024	2025
-	Previsto				
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto				
	Relação % Apurado/Final				
2022					
2023					
2024					
2025					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2022 Alcance entre 80% a 100% do previsto

A cobertura do público-alvo se deu conforme o previsto.

2023 Alcance entre 80% a 100% do previsto

Executado de maneira satisfatória

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2022 Satisfeito

Os implementos dos recursos atendeu a necessidade esperada para realização das atividades executadas.

2023 Satisfeito

Executado de maneira satisfatória

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2022

Não há inadequação na concepção do programa

2023

Não há inadequação na concepção do programa

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.41 - EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: Catiane Molinette de Mello

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2022

Não contempla

2023

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2022

Os recursos materiais são adequados

2023

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2022

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

O quadro de efetivos encontra-se com defasagem, assim como os cargos de comissão, dificultando a execução dos serviços.

2023

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2022

Ouvidoria

A EMDUR dispõe de contato com o público através da ouvidoria disponibilizado no site da empresa.

Reunião com grupos de interesse

Reuniões e encontros com líderes de bairros e população para prever as demandas a serem atendidas.

Discussão em Conselho Setorial

Dispõe de reuniões mensais com Conselho Administrativo e Conselho Fiscal.

2023

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: No presente programa não há necessidade de participação social.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2022

SIM

Mecanismos adotados:

Ouvidoria e feedbacks através do site da empresa e Google.

2023

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Não há necessidade.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.41 - EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: Catiane Molinette de Mello

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

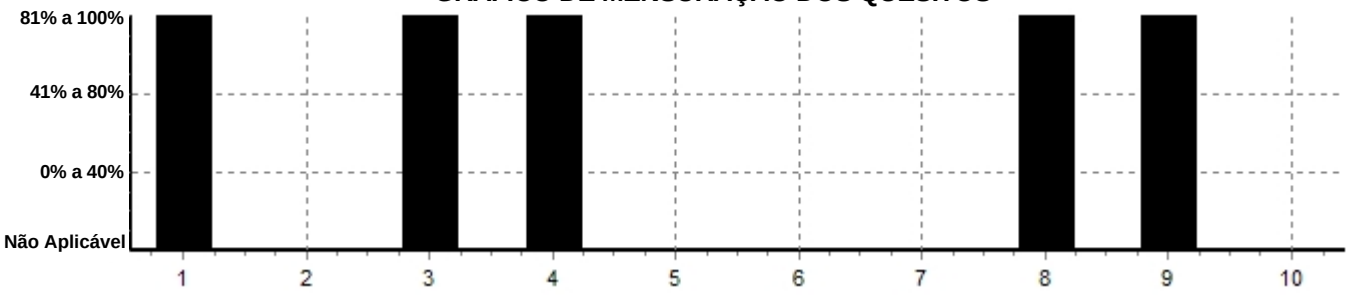
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES				×
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS	×			
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS				×
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	×			
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO	×			
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	×			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS				×
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS				×
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	×			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.41 - EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: Catiane Molinette de Mello

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.41 - EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANO
Programa: 163 - ILUMINANDO PORTO VELHO
Gerente: Gabriela Santos de Castro

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Revitalizar o parque de iluminação pública do município de Porto Velho e seus Distritos com luminárias LED, assim como manter o sistema em funcionamento com manutenções preventivas e corretivas.

Público-Alvo: POPULAÇÃO DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO E DISTRITOS

Horizonte Temporal: Início: Término:

Justificativa: A EMDUR, conforme art. 6º do seu Estatuto Social aprovado e publicado no Diário Oficial Nº 5.722 de 29 de junho de 2018, tem por objeto social, entre outros ?I - Atuar em nome da Prefeitura Municipal de Porto Velho nas atividades concernentes a iluminação pública, incluídos a modernização, ampliação, operação e manutenção da rede municipal de iluminação pública bem como buscar a eficientização energética. ?

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2022	2023	2024	2025
01 - Taxa de expansão de pontos de luz sobre a rede de iluminação pública do município de Porto Velho	Previsto	7	7	7	7
	Apurado				25
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	357,14
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	357,14

2022

2023

2024

2025 Pontos revitalizados de acordo com a demanda solicitada.

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2022 Alcance entre 80% a 100% do previsto

O programa atendeu conforme as demandas solicitadas pela população em Porto Velho e Distritos.

2023 Alcance entre 80% a 100% do previsto

Foram 38.638(trinta e oito mil seiscentos e trinta e oito) intervenções no Parque de Iluminação Pública do Município de Porto Velho e seus Distritos.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2022 Satisfeito

Há muito o que melhorar, mas o trabalho realizado esteve de acordo com a programação.

2023 Muito satisfeito

Atendeu de maneira satisfatória, dentro do cronograma esperado.

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.41 - EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANO
Programa: 163 - ILUMINANDO PORTO VELHO
Gerente: Gabriela Santos de Castro

2022

Não há inadequação na concepção do programa

2023

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2022

Não contempla

2023

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2022

Os recursos materiais são adequados

2023

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2022

Quantidade inadequada de recursos humanos na equipe gerencial

A EMDUR conta com quadro de efetivos limitado. A cada ano a demanda cresce e são necessários mais pessoas para que o trabalho seja realizado de forma eficaz.

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

O mesmo da resposta A. Para execução dos serviços, a quantidade de eletricistas encontra-se limitada, o que as vezes dificulta o andamento da demanda.

2023

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2022

Reunião com grupos de interesse

Reuniões com líderes e moradores de bairro, quando solicitados.

2023

Ouvidoria

A empresa conta com ouvidoria e redes sociais como forma do público alvo demonstrar sua satisfação.

Reunião com grupos de interesse

Reuniões com grupos de bairros e Distritos para avaliação de cada caso.

Discussão em Conselho Setorial

Conselho Administrativo e Fiscal para avaliação das problemáticas levantadas

Atendimento a pedido de providência dos vereadores e líderes comunitários.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2022

SIM

Mecanismos adotados:

Através do site da empresa e redes social como facebook e Instagram.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.41 - EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANO
Programa: 163 - ILUMINANDO PORTO VELHO
Gerente: Gabriela Santos de Castro

2023

SIM

Mecanismos adotados:

Através da participação e colaboração das mídias sociais.

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

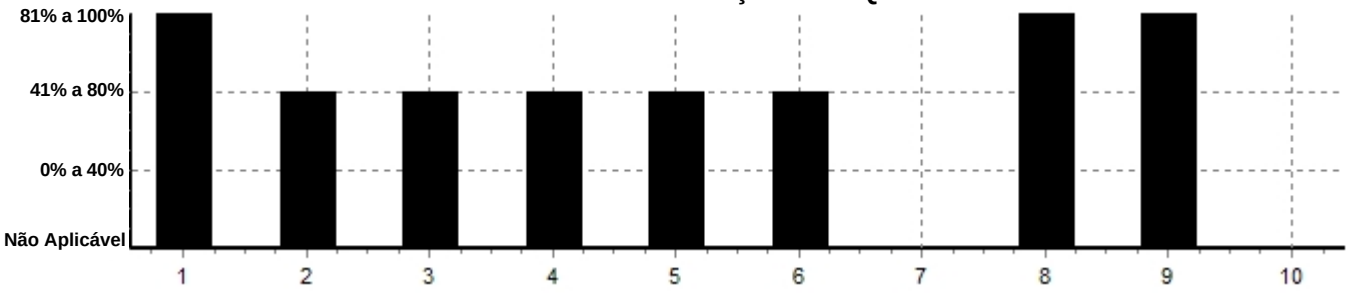
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES				×
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS			×	
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS			×	
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS			×	
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS			×	
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO			×	
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	×			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS				×
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS				×
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	×			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária:	02.41 - EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANO
Programa:	163 - ILUMINANDO PORTO VELHO
Gerente:	Gabriela Santos de Castro

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.41 - EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANO
Programa: 275 - MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DOS ESPAÇOS PÚBLICOS
Gerente: PAULO REGIS AGUIAR MOITA

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Revitalizar e reformar os espaços públicos do município e distritos de Porto Velho decretados como sendo de responsabilidade da Empresa de Desenvolvimento Urbano-EMDUR.

Público-Alvo: Moradores do município e distritos de Porto Velho, frequentadores de praças, feiras e mercados públicos.

Horizonte Temporal: Início: Término:

Justificativa: Para podermos proporcionar melhorias para o espaço público do município, é de suma importância investimentos que englobem ações voltadas à revitalização, reforma, padronização e urbanização de praças, feiras e mercados públicos municipais. Por sermos conhecedores da atual situação que se encontra esses espaços, é que criamos uma série de ações que visam solucionar a problemática apresentada por está coordenadoria.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2022	2023	2024	2025
01 - Manutenção e revitalização dos espaços públicos.	Previsto	8	8	8	8
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00

2022

2023

2024

2025

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2022 Alcance entre 80% a 100% do previsto

Foram realizados as manutenções benfeitorias dos espaços públicos de responsabilidade desta EMDUR.

2023 Alcance entre 80% a 100% do previsto

Revitalização das praças, bem como inauguração, levando a população um local a mais de lazer.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2022 Satisfeito

de acordo com o esperado com a programação proposta.

2023 Satisfeito

Dentro do padrão esperado.

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2022

Não há inadequação na concepção do programa

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária:	02.41 - EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANO
Programa:	275 - MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DOS ESPAÇOS PÚBLICOS
Gerente:	PAULO REGIS AGUIAR MOITA

2023

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2022

Não contempla

2023

Pessoa com Deficiência

Implantação de acessibilidade nas praças contempladas, bem como aparelhos de ginastica modificados.

Criança e Juventude

brinquedos e aparelhos de ginastica em praças contempladas e parque da cidade.

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2022

Os recursos materiais são adequados

2023

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2022

Os recursos humanos são adequados

2023

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2022

Consulta Pública

por meio das redes sociais da empresa e visitas em loco

Reunião com grupos de interesse

Reuniões com solicitantes em geral (população), líderes de bairros e demandas solicitadas por meio de ofícios da Câmara de vereadores

2023

Reunião com grupos de interesse

Reuniões com grupos e líderes comunitários para levantamento das demandas da população. Reuniões de alinhamento das solicitações da Prefeitura e Vereadores com a Diretoria Executiva da Empresa.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2022

SIM

Mecanismos adotados:

Por meio de pareceres e avaliações da população em geral.

2023

SIM

Mecanismos adotados:

Com feedbacks através das mídias sociais.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.41 - EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANO
Programa: 275 - MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DOS ESPAÇOS PÚBLICOS
Gerente: PAULO REGIS AGUIAR MOITA

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

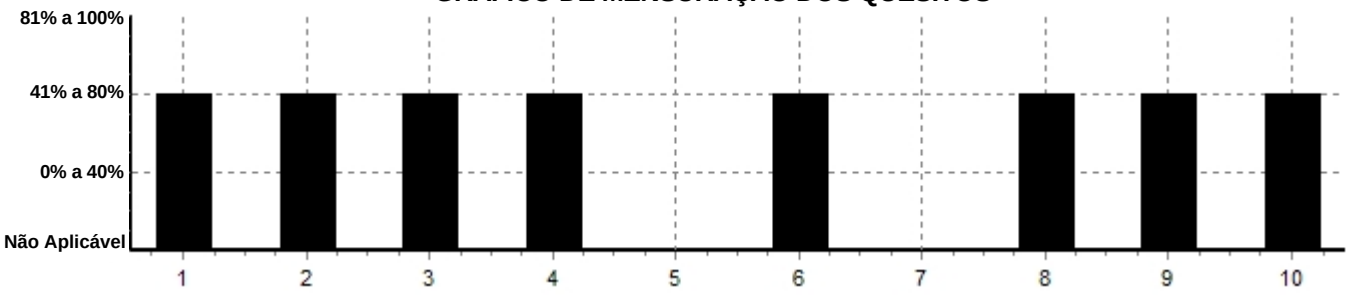
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES			×	
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS			×	
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS			×	
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS			×	
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	×			
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO			×	
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	×			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS			×	
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS			×	
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL			×	

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária:	02.41 - EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANO
Programa:	275 - MANUTENÇÃO E DESENVOLVIMENTO DOS ESPAÇOS PÚBLICOS
Gerente:	PAULO REGIS AGUIAR MOITA

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.51 - AGÊNCIA DE DESENVOLVIMENTO DE PORTO VELHO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: Auricelia Santos Mota Machado de França

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Prover a unidade gestora de recursos para implementação e gestão e manutenção de seus programas finalísticos ou temáticos, objetivando a eficiência e efetividade.

Público-Alvo: Gestores e membros dos conselhos e comitê de investimento

Horizonte Temporal: Início: Término:

Justificativa: Necessidade de recursos adequados para gestão do Poder Executivo com padronização na denominação dos tipo gestão e manutenção, para melhor vizualização gerencial

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2022	2023	2024	2025
-	Previsto				
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto				
	Relação % Apurado/Final				
2022					
2023					
2024					
2025					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2022 Alcance entre 80% a 100% do previsto

O atendimento ao público se deu de forma satisfatório, dentro dos valores previstos no planejamento da ADPVH.

2023 Alcance entre 80% a 100% do previsto

O desempenho do programa foi satisfatório, a atuação se deu através da disseminação das informações através de reuniões, publicação no site da Agência sempre buscando manter seu público alvo atualizado da execução das ações previstas e realizadas.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2022 Satisfeito

O atendimento ao público interno se deu de forma satisfatório, dentro dos valores previstos no planejamento da ADPVH.

2023 Satisfeito

A forma de avaliação se dá informalmente em suas reuniões, sites, contatos telefônico, informativos pós evento.

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2022

Não há inadequação na concepção do programa

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária:	02.51 - AGÊNCIA DE DESENVOLVIMENTO DE PORTO VELHO
Programa:	007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente:	Auricelia Santos Mota Machado de França

2023

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2022

Não contempla

2023

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2022

Os recursos materiais são adequados

2023

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2022

Os recursos humanos são adequados

2023

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2022

Ouvidoria

A ADPVH em como canal para participação social a ouvidoria do Município meio pelo qual poderá chegar demandas para Agência.

Reunião com grupos de interesse

A ADPVH realizou reuniões com secretarias, instituições de classe para tratar das demandas de cada pasta.

2023

Ouvidoria

A ADPVH utiliza como forma de mecanismo de escuta a ouvidoria do município.

Reunião com grupos de interesse

Realização de reuniões com grupos de interesse visando a melhoria do processo. Ex.: Melhoria do Processo de Licenciamento, Inovação

Discussão em Conselho Setorial

Reuniões com Conselho Deliberativo visando apresentar planejamento estratégico e apresentação das ações para o exercício.

Reuniões de trabalho, parceiros, divulgação das ações na página da internet da Agência.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2022

SIM

Mecanismos adotados:

A avaliação é feita informalmente através de conversas e reuniões. Quando a Agência realiza ação de consultoria ou capacitação através dos parceiros é aplicada um avaliação, a exemplo disso foi a pesquisa de satisfação aplicada no encerramento da consultoria do licenciamento coordenado pela ADPVH.

2023

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

As ações são avaliadas no decorrer da sua execução quando ocorre algum evento. Não existe método formal pré-estabelecido.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.51 - AGÊNCIA DE DESENVOLVIMENTO DE PORTO VELHO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: Auricelia Santos Mota Machado de França

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

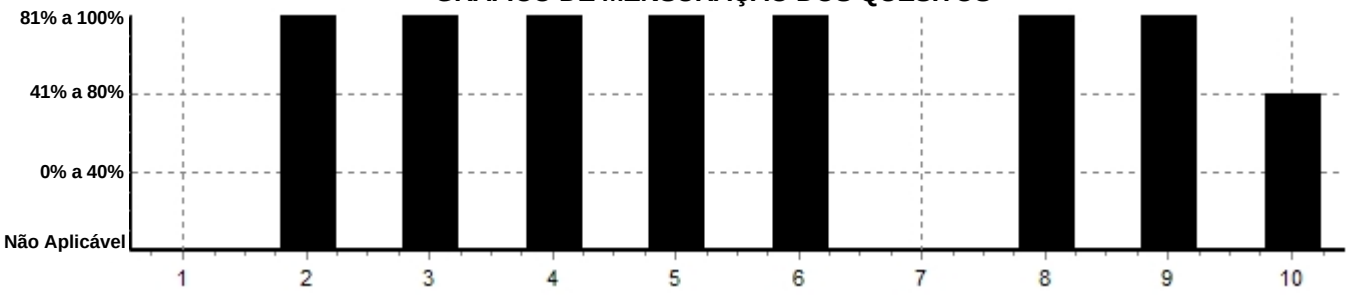
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES	×			
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS				×
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS				×
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO				×
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	×			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS				×
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS				×
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL			×	

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária:	02.51 - AGÊNCIA DE DESENVOLVIMENTO DE PORTO VELHO
Programa:	007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente:	Auricelia Santos Mota Machado de França

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.61 - AGÊNCIA REGULADORA DOS SERVIÇOS PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO
Programa: 066 - GESTÃO ADMINISTRATIVA
Gerente: LIGIANE ALVES DA SILVA

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Prover a unidade gestora de recursos para implementação, gestão e manutenção de suas atividades, para formulação dos procedimentos administrativos e viabilização de sua estrutura física, objetivando a produção de seus resultados com eficiência e efetividade

Público-Alvo: Servidores e Usuários do Sistema

Horizonte Temporal: Início: Término:

Justificativa: Necessidade de utilização adequada dos recursos para melhor gestão do Poder Executivo, visando a continuidade da prestação dos serviços públicos.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2022	2023	2024	2025
-	Previsto				
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto				
	Relação % Apurado/Final				
2022					
2023					
2024					
2025					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2023 Alcance entre 80% a 100% do previsto

Tendo em vista o curto prazo, o programa atendeu de forma satisfatória aos servidores e usuários do sistema.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2023 Satisfeito

Tendo em vista o curto prazo, o programa atendeu de forma satisfatória aos servidores e usuários do sistema.

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2023

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2023

Não contempla

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária:	02.61 - AGÊNCIA REGULADORA DOS SERVIÇOS PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO
Programa:	066 - GESTÃO ADMINISTRATIVA
Gerente:	LIGIANE ALVES DA SILVA

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2023

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2023

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2023

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: Trata-se de um programa que por sua natureza, é voltado específico e unicamente para gestão administrativa interna da entidade.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2023

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Trata-se de um programa que por sua natureza, é voltado específico e unicamente para gestão administrativa interna da entidade.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.61 - AGÊNCIA REGULADORA DOS SERVIÇOS PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO
Programa: 066 - GESTÃO ADMINISTRATIVA
Gerente: LIGIANE ALVES DA SILVA

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

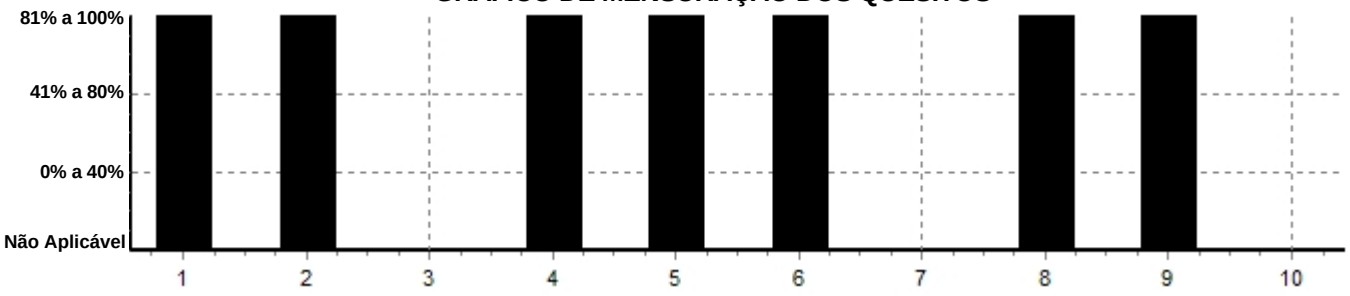
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES				×
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS				×
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS	×			
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO				×
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	×			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS				×
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS				×
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	×			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.61 - AGÊNCIA REGULADORA DOS SERVIÇOS PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO
Programa: 066 - GESTÃO ADMINISTRATIVA
Gerente: LIGIANE ALVES DA SILVA

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.61 - AGÊNCIA REGULADORA DOS SERVIÇOS PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO
Programa: 068 - GESTÃO DA POLÍTICA DE REGULAÇÃO E FISCALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS PÚBLICOS CONCEDIDOS PELO MUNIC
Gerente: LIGIANE ALVES DA SILVA

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Prover a unidade gestora de recursos para implementação, gestão e manutenção da política de regulação e fiscalização dos serviços públicos concedidos pelo Município de Porto Velho, assim como os que lhe forem delegados

Público-Alvo: Usuários dos serviços delegados pelo Município

Horizonte Temporal: Início: Término:

Justificativa: Necessidade de utilização adequada dos recursos para estruturação, implantação, gestão e posterior manutenção da política de regulação e fiscalização dos serviços públicos concedidos pelo Município de Porto Velho, visando a melhoria e o aperfeiçoamento da prestação dos serviços públicos.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2022	2023	2024	2025
-	Previsto				
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto				
	Relação % Apurado/Final				
2022					
2023					
2024					
2025					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2023 Alcance abaixo de 40% do previsto

A execução orçamentária teve início quando ocorreu a nomeação da primeira Diretoria da Agência Reguladora de Porto Velho, ocorrida em 08 de agosto de 2023 (DECRETO No 10.813/I e DECRETO No 10.814/I). Assim, a efetivação das ações foi restrita à efetivamente 5 (cinco) meses do ano de 2023, que foram ainda consumidos em parte, pelo processo de abertura da unidade orçamentária, liberação das rubricas, organização contábil (CNPJ) e demais trâmites necessários para conferir personalidade jurídica à Autarquia Municipal.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2023 Satisfeito

A execução orçamentária teve início quando ocorreu a nomeação da primeira Diretoria da Agência Reguladora de Porto Velho, ocorrida em 08 de agosto de 2023 (DECRETO No 10.813/I e DECRETO No 10.814/I). Assim, a efetivação das ações foi restrita à efetivamente 5 (cinco) meses do ano de 2023, que foram ainda consumidos em parte, pelo processo de abertura da unidade orçamentária, liberação das rubricas, organização contábil (CNPJ) e demais trâmites necessários para conferir personalidade jurídica à Autarquia Municipal.

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2023

Não há inadequação na concepção do programa

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária:	02.61 - AGÊNCIA REGULADORA DOS SERVIÇOS PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO
Programa:	068 - GESTÃO DA POLÍTICA DE REGULAÇÃO E FISCALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS PÚBLICOS CONCEDIDOS PELO MUNIC
Gerente:	LIGIANE ALVES DA SILVA

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2023

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2023

Infra-estrutura inadequada na equipe gerencial

Todos os membros da ARPV estão temporariamente alocados na Secretária Geral de Governo do Município de Porto Velho

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2023

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2023

Ouvidoria

A ARPV em sua estrutura possui uma ouvidoria que tem por essência, desempenhar um importante mecanismo de participação social, ouvindo as manifestações e opiniões dos cidadãos e usuários de serviços públicos.

Discussão em Conselho Setorial

A ARPV possui um órgão de natureza consultiva, denominado Conselho Consultivo de Gestão e Regulação (CGR).

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2023

SIM

Mecanismos adotados:

Após a estruturação da Ouvidoria, será possível mensurar o nível de satisfação dos usuários acerca dos serviços concedidos, permitidos e autorizados no âmbito municipal.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.61 - AGÊNCIA REGULADORA DOS SERVIÇOS PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO
Programa: 068 - GESTÃO DA POLÍTICA DE REGULAÇÃO E FISCALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS PÚBLICOS CONCEDIDOS PELO MUNIC
Gerente: LIGIANE ALVES DA SILVA

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

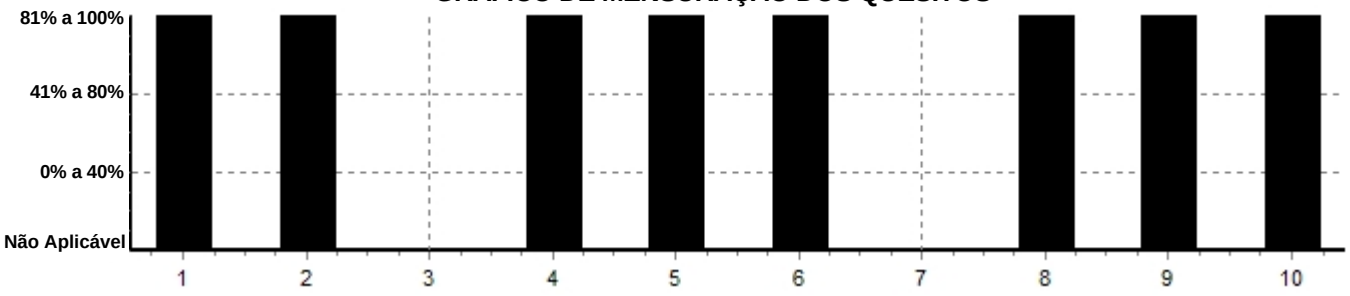
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES				×
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS				×
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS	×			
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO				×
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	×			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS				×
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS				×
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL				×

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária:	02.61 - AGÊNCIA REGULADORA DOS SERVIÇOS PÚBLICOS DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO
Programa:	068 - GESTÃO DA POLÍTICA DE REGULAÇÃO E FISCALIZAÇÃO DOS SERVIÇOS PÚBLICOS CONCEDIDOS PELO MUNIC
Gerente:	LIGIANE ALVES DA SILVA

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.71 - SUPERINTENDÊNCIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO DISTRITAL
Programa: 286 - JUNTOS CUIDANDO DOS DISTRITOS
Gerente: RAIMUNDO AURÉLIO TAVARES VIEIRA

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Atuar na integração entre as Administrações Distritais e as demais unidades gestoras da Prefeitura, de modo a trazer efetividade e eficiência aos serviços e políticas públicas. Ainda, impulsionar o desenvolvimento socioeconômico nos Distritos, vilarejos, povoados e núcleos.

Público-Alvo: POPULAÇÃO DOS DISTRITOS E VILAS DO MUNICÍPIO

Horizonte Temporal: Início: Término:

Justificativa: A Lei Orgânica do Município de Porto Velho estipula a figura do Administrador Distrital, como responsável por representar o Distrito do Município de Porto Velho, em suas relações políticas e administrativas sob o comando do Executivo Municipal. Para tanto, à Superintendência Municipal de Integração e Desenvolvimento Distrital compete o planejamento, normatização, controle e coordenação das atividades-meio e fim concernentes aos Distritos de Porto Velho, promovendo a integração entre unidades administrativas municipais e as administrações distritais.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

-		2022	2023	2024	2025
	Previsto				
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto				
	Relação % Apurado/Final				
2022					
2023					
2024					
2025					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2022 Alcance entre 40% a 80% do previsto

Em virtude da reforma administrativa que aconteceu no decorrer o ano de 2022 dando autonomia para esta superintendência, o fluxo de recursos só foram liberados no final de maio o que reduziu o tempo hábil para aquisição e liquidações das despesas, comprometendo a execução do programa.

2023 Alcance entre 80% a 100% do previsto

Executado de maneira satisfaria, e quanto ao crédito complementar trata-se sobre celebração do acordo de cooperação técnica entre SMD com os correios, cujo a execução e recursos passaram para o exercício de 2024, por meio de apuração do superávit, uma vez que houve morosidade nos tramites processuais.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2022 Satisfeito

A presença dos gestores proporcionaram uma maior satisfação junto aos benefriciarios que tinham esta demanda presente

2023 Satisfeito

Executado de maneira satisfatória e quanto ao crédito complementar parte em restos a pagar e parte com falta de tempo hábil para a finalização do objeto.

2.4 Outras Considerações

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.71 - SUPERINTENDÊNCIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO DISTRITAL
Programa: 286 - JUNTOS CUIDANDO DOS DISTRITOS
Gerente: RAIMUNDO AURÉLIO TAVARES VIEIRA

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2022

Definição dos indicadores

falta de indicadores dificultou aavaliação do programa.

2023

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2022

Não contempla

2023

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2022

Infra-estrutura inadequada na equipe gerencial

Em virtude da reforma administrativa que aconteceu no decorrer o ano de 2022 dando autonomia para esta superintendência, à infraestrutura encontra-se ainda insuficiente para a realização dos serviços do programa.

Infra-estrutura inadequada nas equipes executoras

especialmente veículos e internet para que tenhamos infraestrutura equânime nos 13 distritos na área operacional.

2023

Infra-estrutura inadequada na equipe gerencial

Isso pode ser devido a restrições orçamentarias, falta de compreensão sobre a importância da infraestrutura adequada ou simplesmente uma negligencia na atualização e melhoria dos recursos disponíveis para a equipe gerencial.

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2022

Quantidade inadequada de recursos humanos na equipe gerencial

Necessário aumentar as gerencias em virtude das noivas demandas desta superintendência.

Insuficiente qualificação dos recursos humanos das equipes executoras

especialmente engenheiros, mecânicos e operadores serão necessários nas equipes operacionais.

2023

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2022

Reunião com grupos de interesse

Reunião com os grupos de interesse periodicas.

2023

Reunião com grupos de interesse

Reuniões para sanar as demandas dos distritos.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2022

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária:	02.71 - SUPERINTENDÊNCIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO DISTRITAL
Programa:	286 - JUNTOS CUIDANDO DOS DISTRITOS
Gerente:	RAIMUNDO AURÉLIO TAVARES VIEIRA

SIM

Mecanismos adotados:

reuniões com a comunidade.

2023

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Existem problemas em relação ao orçamento que delimita a execução de algumas finalidades.
-deslocamento de servidores para atuar nos distritos.
-equipamentos e reparos constantes
-reforma das sedes administrativas dos distritos

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.71 - SUPERINTENDÊNCIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO DISTRITAL
Programa: 286 - JUNTOS CUIDANDO DOS DISTRITOS
Gerente: RAIMUNDO AURÉLIO TAVARES VIEIRA

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES			×	
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS				×
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS				×
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS			×	
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO				×
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)				×
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS			×	
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS				×
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL				×

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

As atividades foram alinhadas com os objetivos, além disso, a revisão periódica e a atualização desses quesitos ao longo do cic do projeto são essenciais para garantir a eficácia e a relevância das intervenções realizadas.

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.71 - SUPERINTENDÊNCIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO DISTRITAL
Programa: 286 - JUNTOS CUIDANDO DOS DISTRITOS
Gerente: RAIMUNDO AURÉLIO TAVARES VIEIRA

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.71 - SUPERINTENDÊNCIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO DISTRITAL
Programa: 293 - DEFESA E ASSISTÊNCIA À POPULAÇÃO ATINGIDA POR CALAMIDADE
Gerente: RAIMUNDO AURÉLIO TAVARES VIEIRA

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Desenvolver e manter atividades preventivas e corretivas dos efeitos de cheia e inundações, incêndios, deslizamento, desbarrancamento e outras calamidades.

Público-Alvo: População do Município em situação adversas e de calamidades.

Horizonte Temporal: Início: Término:

Justificativa: Dotar a estrutura de Defesa Civil com recursos humanos, materiais, meios administrativos e infraestruturais necessários para garantir o cumprimento de seus objetivos institucionais, promovendo o gerenciamento de informações, com o objetivo de evitar ocorrências de desastres ou minimizar seus efeitos, melhorando a qualidade de vida da população que reside nessas áreas, preservando o meio ambiente e garantindo a segurança pública.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2022	2023	2024	2025
-	Previsto				
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto				
	Relação % Apurado/Final				
2022					
2023					
2024					
2025					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2022 Alcance entre 80% a 100% do previsto

Foram mapeadas 100 % das áreas cadastradas como de risco no ano de 2022.

2023 Alcance entre 80% a 100% do previsto

Monitoramento de áreas de risco; Vistoria técnica; Plano de contingência estiagem; plano de contingência de enchentes; plano de continências de barragens hidrelétricas; distribuição de água e hipoclorito;

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2022 Satisfeito

A doação de kits higiene e hipoclorito para as famílias necessitadas bem como a segurança de mapear e antecipadamente informa das possíveis calamidades nas áreas de risco, proporcionaram junto ao publico beneficiário

2023 Satisfeito

Monitoramento de áreas de risco; Vistoria técnica; Plano de contingência estiagem; plano de contingência de enchentes; plano de continências de barragens hidrelétricas; distribuição de água e hipoclorito;

2.4 Outras Considerações

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária:	02.71 - SUPERINTENDÊNCIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO DISTRITAL
Programa:	293 - DEFESA E ASSISTÊNCIA À POPULAÇÃO ATINGIDA POR CALAMIDADE
Gerente:	RAIMUNDO AURÉLIO TAVARES VIEIRA

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2022

Suficiência das ações

foram criadas muitas ações paras o orçamento destinado, pulverizando os recursos, sendo que propomos, já na loa 2023 a redução das ações concentrando recursos e por sua vez possibilitando melhor execução seja por cotas ou por saldo orçamentário.

Definição dos indicadores

A falta da definição de indicadores dificultaram a avaliação do ppa

2023

Caracterização do público-alvo

público-alvo não foi atendido 100% no programa, demonstrando uma compreensão com os desafios enfrentados devido a seca do rio-madeira.

Pertinência das ações

A seca do rio madeira afetou alguns problemas de logísticas como a entrega de hipoclorito, distribuição de água e demandas significativas para a população.

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2022

Não contempla

2023

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2022

Infra-estrutura inadequada na equipe gerencial

Nas equipes gerenciais são necessários melhoria na aquisição de veículos e alguns equipamentos específico de gestão de risco, sistemas de monitoramento de áreas verdes e sistemas pluviométricos.

Infra-estrutura inadequada nas equipes executoras

necessidade de embarcações, caminhões baús, equipamentos de medição de qualidade das estruturas tingidas por enchentes.

2023

Recursos materiais insuficientes na equipe gerencial

combustível, Veículos, GPS, drone, Epi's,

Infra-estrutura inadequada na equipe gerencial

equipamentos para estruturação interna: Veículos, GPS, drone, Epi's,

Recursos materiais insuficientes nas equipes executoras

Necessário melhorias e ampliação

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2022

Insuficiente qualificação dos recursos humanos das equipes executoras

realização de concursos públicos para geólogos, engenheiros estruturais, que permitam avaliação técnica mais especializadas nas áreas atingidas.

2023

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2022

Audiência Pública

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0



Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.71 - SUPERINTENDÊNCIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO DISTRITAL
Programa: 293 - DEFESA E ASSISTÊNCIA À POPULAÇÃO ATINGIDA POR CALAMIDADE
Gerente: RAIMUNDO AURÉLIO TAVARES VIEIRA

aud9encias públicas para definiçãop das aresas de riscos e zoneamento das cidades.

Discussão em Conselho Setorial

discussão nos conselhos da cidade sobre os programas de habitação de interesse social que permitam solucionar os problemas de ocupação irregulares, em encostas e app's assim como foi realizado no cai n'agua.

2023

Ouvidoria

para sanar os problemas das comunidades carentes

Reunião com grupos de interesse

reuniões constantes para o trabalho in loco

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2022

SIM

Mecanismos adotados:

por eio dos cadastros de familias assitidas.

2023

SIM

Mecanismos adotados:

Estabelecendo um sistema de monitoramento contínuo para acompanhar o impacto das mudanças implementadas e garantia que o programa continue progredindo em direção aos seus objetivos.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.71 - SUPERINTENDÊNCIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO DISTRITAL
Programa: 293 - DEFESA E ASSISTÊNCIA À POPULAÇÃO ATINGIDA POR CALAMIDADE
Gerente: RAIMUNDO AURÉLIO TAVARES VIEIRA

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

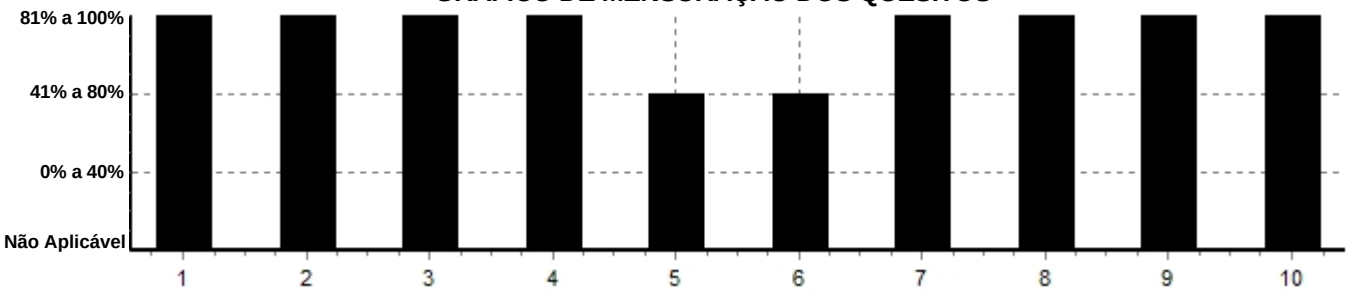
Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES				×
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS				×
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS				×
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS			×	
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO			×	
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)				×
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS				×
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS				×
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL				×

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

Monitoramento de áreas de risco; Vistoria técnica; Plano de contingência estiagem; plano de contingência de enchentes; plan de continências de barragens hidrelétricas; distribuição de água e hipoclorito;

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária:	02.71 - SUPERINTENDÊNCIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO DISTRITAL
Programa:	293 - DEFESA E ASSISTÊNCIA À POPULAÇÃO ATINGIDA POR CALAMIDADE
Gerente:	RAIMUNDO AURÉLIO TAVARES VIEIRA

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.81 - SUPERINTENDÊNCIA MUNICIPAL DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E PESQUISA
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: ANDREWYS PEREIRA E SILVA

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Atualização dos equipamentos e ambiente, a fim de proporcionar melhores condições de trabalho e promover a qualificação continuada dos recursos humanos, a modernização dos sistemas de informação, reforma e manutenção de unidades operativas, para melhoria do desempenho funcional
e operacional do setor público.

Público-Alvo: Servidores do Gabinete do Prefeito e a população do Município do Porto Velho que procure atendimento nesta unidade.

Horizonte Temporal: Início: Término:

Justificativa: Atender as manutenções, conservar e manter o espaço agradável para acolher a seus servidores e a população do Município de Porto Velho num ambiente bem cuidado e que será envidados a todos os esforços para conservar o padrão arquitetônico em sintonia com as inovações modernas.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2022	2023	2024	2025
-	Previsto				
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto				
	Relação % Apurado/Final				
2022					
2023					
2024					
2025					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2022 Alcance entre 80% a 100% do previsto

A SMTI virou Unidade Orçamentária em meados de julho de 2022 (Lei Complementar nº903 de 07.07.2022) e por meio do Decreto nº18.434 de 09.09.2022, fomos incluídos na estrutura orçamentária e financeira da Prefeitura, portanto, foi realizado dentro do orçamento disponível em conformidade com o período restante do exercício financeiro.

2023 Alcance acima de 100% do previsto

A Superintendência Municipal de Tecnologia da Informação e Pesquisa é responsável por todos os projetos de tecnologia da informação, elaboração de projetos de expansão da rede de dados indoor e outdoor, projetos de aquisição de servidores, microcomputadores, entre outros dispositivos computacionais, análise de projetos de contratação terceirizada, dentre outros, com o objetivo de dar transparência, celeridade, segurança e qualidade ao serviço público municipal, auxiliando as unidades que compõem a estrutura da Prefeitura de Porto Velho.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2022 Satisfeito

A SMTI virou Unidade Orçamentária em meados de julho de 2022 (Lei Complementar nº903 de 07.07.2022) e por meio do Decreto nº18.434 de 09.09.2022, fomos incluídos na estrutura orçamentária e financeira da Prefeitura, portanto, foi realizado dentro do orçamento disponível em conformidade com o período restante do exercício financeiro.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.81 - SUPERINTENDÊNCIA MUNICIPAL DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E PESQUISA
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: ANDREWYS PEREIRA E SILVA

2023 Muito satisfeito

Foram atendidos o total de 7.623 chamados em todas as Secretarias e Unidades da Prefeitura. Atendendo aos objetivos estratégicos da unidade, ao longo dos anos foram realizados diversos projetos e ações com a finalidade de dar transparência, celeridade, segurança e qualidade ao serviço público municipal.

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2022

Não há inadequação na concepção do programa

2023

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2022

Não contempla

2023

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2022

Os recursos materiais são adequados

2023

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2022

Os recursos humanos são adequados

2023

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2022

Ouvidoria

A SMTI disponibiliza canais abertos a população para auxiliar em dúvidas em relação a sistemas, transparência e outros relacionados a TI.

2023

Ouvidoria

A SMTI disponibiliza canais abertos a população para auxiliar em dúvidas em relação as serviços prestados pela SMTI.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2022

SIM

Mecanismos adotados:

Tendo em vista que todos os questionamentos e solicitações foram atendidos.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária:	02.81 - SUPERINTENDÊNCIA MUNICIPAL DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E PESQUISA
Programa:	007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente:	ANDREWYS PEREIRA E SILVA

2023

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Tendo em vista que somos Secretaria meio, não atendemos diretamente a população em geral. Nosso público alvo são as Secretarias que atendem diretamente a população.
A Superintendência Municipal de Tecnologia da Informação e Pesquisa é responsável por todos os projetos de tecnologia da informação, elaboração de projetos de expansão da rede de dados indoor e outdoor, projetos de aquisição de servidores, microcomputadores, entre outros dispositivos computacionais, análise de projetos de contratação terceirizada, dentre outros, com o objetivo de dar transparência, celeridade, segurança e qualidade ao serviço público municipal, auxiliando as unidades que compõem a estrutura da Prefeitura de Porto Velho.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.81 - SUPERINTENDÊNCIA MUNICIPAL DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E PESQUISA
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: ANDREWYS PEREIRA E SILVA

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

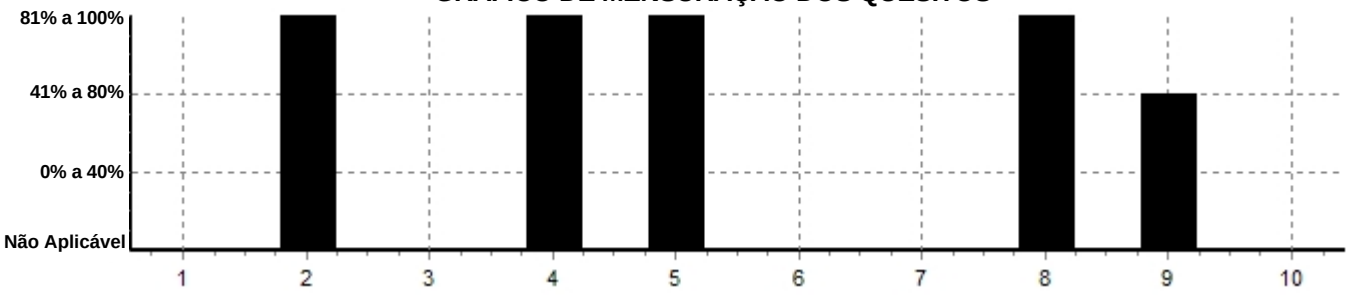
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES	×			
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS				×
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS	×			
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO	×			
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	×			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS				×
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS			×	
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	×			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.81 - SUPERINTENDÊNCIA MUNICIPAL DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E PESQUISA
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: ANDREWYS PEREIRA E SILVA

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.81 - SUPERINTENDÊNCIA MUNICIPAL DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E PESQUISA
Programa: 356 - SERVIÇOS INFORMATIZADOS - PMPV
Gerente: SAULO ROBERTO FARIA DO NASCIMENTO

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Modernizar toda a estrutura de Tecnologia da Informação - TI da Prefeitura Municipal de Porto Velho, contemplando desde aquisições de computadores para os usuários, até servidores de dados e softwares para um melhor funcionamento tecnológico.

Público-Alvo: Todas as Secretarias da Prefeitura Municipal de Porto Velho (ADMINISTRAÇÃO DIRETA E INDIRETA MUNICIPAIS)

Horizonte Temporal: Início: Término:

Justificativa: Pelo fato da Tecnologia da Informação - TI ser atividade meio e estratégica de todas as unidades que compõem a Prefeitura Municipal de Porto Velho - PMPV, é necessário que o orçamento esteja bem alinhado para não prejudicar as atividades, contratações e o planejamento da TI uma vez que todas suas ações são integradas.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

-		2022	2023	2024	2025
	Previsto				
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto				
	Relação % Apurado/Final				
2022					
2023					
2024					
2025					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2022 Alcance entre 80% a 100% do previsto

A SMTI virou Unidade Orçamentária em meados de julho de 2022 (Lei Complementar nº903 de 07.07.2022) e por meio do Decreto nº18.434 de 09.09.2022, fomos incluídos na estrutura orçamentária e financeira da Prefeitura, portanto, foi realizado dentro do orçamento disponível em conformidade com o período restante do exercício financeiro.

2023 Alcance acima de 100% do previsto

A Superintendência Municipal de Tecnologia da Informação e Pesquisa é responsável por todos os projetos de tecnologia da informação, elaboração de projetos de expansão da rede de dados indoor e outdoor, projetos de aquisição de servidores, microcomputadores, entre outros dispositivos computacionais, análise de projetos de contratação terceirizada, dentre outros, com o objetivo de dar transparência, celeridade, segurança e qualidade ao serviço público municipal, auxiliando as unidades que compõem a estrutura da Prefeitura de Porto Velho.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2022 Satisfeito

A SMTI virou Unidade Orçamentária em meados de julho de 2022 (Lei Complementar nº903 de 07.07.2022) e por meio do Decreto nº18.434 de 09.09.2022, fomos incluídos na estrutura orçamentária e financeira da Prefeitura, portanto, foi realizado dentro do orçamento disponível em conformidade com o período restante do exercício financeiro.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.81 - SUPERINTENDÊNCIA MUNICIPAL DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E PESQUISA
Programa: 356 - SERVIÇOS INFORMATIZADOS - PMPV
Gerente: SAULO ROBERTO FARIA DO NASCIMENTO

2023 Muito satisfeito

Sistemas que foram desenvolvidos garantido as Secretarias melhor atendimento a população. Sistema de Petição Pública E-Peticiona Sistema para que destinado para usuários externos, publico em geral que poderão fazer requerimento para análise de processos dentro dos serviços ofertados pela prefeitura, Sistema de pronto atendimento para as UPAS E PRONTOS SOCORROS, Carteirinha dos Autistas , Uma página disponível para consulta a lista de exames e consultas do SUS. Serviços prestados pelo Estado, Sistema para disponibilização, cadastro de vagas e envio de currículo on-line. Desenvolvimento dentro do portal pmpv.

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2022

Não há inadequação na concepção do programa

2023

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2022

Não contempla

2023

Pessoa com Deficiência

Foi criado o Sistema de emissão de carteira municipal de Autista.

Criança e Juventude

Foi criado o Sistema para a escola de Artes de Porto Velho e Sistema para gestão das crianças, que praticam atividades esportivas no município

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2022

Os recursos materiais são adequados

2023

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2022

Os recursos humanos são adequados

2023

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2022

Ouvidoria

A SMTI disponibiliza canais abertos a população para auxiliar em dúvidas em relação a sistemas, transparência e outros relacionados a TI.

2023

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: Nossos Sistemas são criados para atender as Secretarias de atividades fins.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2022

SIM

Mecanismos adotados:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária:	02.81 - SUPERINTENDÊNCIA MUNICIPAL DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E PESQUISA
Programa:	356 - SERVIÇOS INFORMATIZADOS - PMPV
Gerente:	SAULO ROBERTO FARIA DO NASCIMENTO

O mecanismo é feito através de formulários emitidos aos solicitantes e ainda através de ligações.
Os resultados são utilizados para medir a satisfação do demandante e ajustes necessários nos sistemas.

2023

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Nossos serviços são criados para atender as Secretarias de atividades fins.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.81 - SUPERINTENDÊNCIA MUNICIPAL DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E PESQUISA
Programa: 356 - SERVIÇOS INFORMATIZADOS - PMPV
Gerente: SAULO ROBERTO FARIA DO NASCIMENTO

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

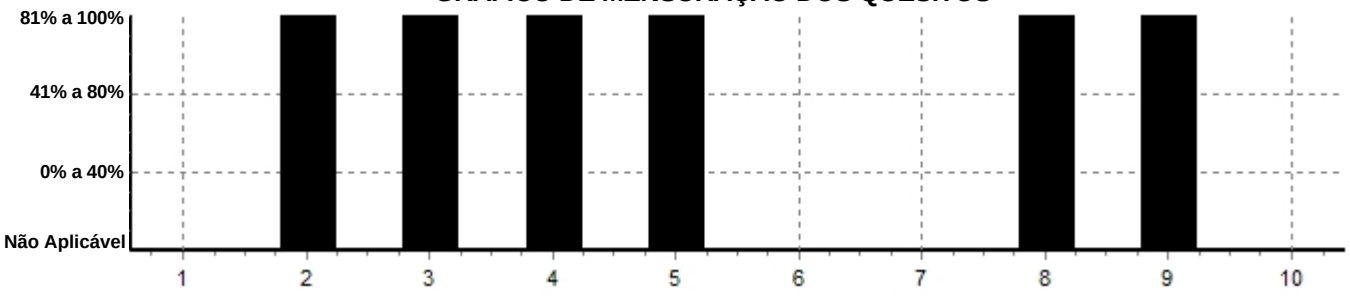
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES	×			
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS				×
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS				×
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO	×			
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	×			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS				×
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS				×
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	×			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.81 - SUPERINTENDÊNCIA MUNICIPAL DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E PESQUISA
Programa: 356 - SERVIÇOS INFORMATIZADOS - PMPV
Gerente: SAULO ROBERTO FARIA DO NASCIMENTO

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 03.00 - CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO - CGM
Unidade Orçamentária: 03.01 - CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: FRANCINÉIA FERNANDES MEDEIROS

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Promover a gestão estratégicas dos recursos materiais, orçamentários, financeiros e patrimoniais com foco na sustentabilidade, segurança e eficiência; Capacitar os servidores visando a ampliação do conhecimento; Padronizar e virtualizar os processos internos em meios eletrônicos; e Aperfeiçoar a comunicação interna aprimorando a gestão do conhecimento.

Público-Alvo: Gestores e membros dos conselhos e comitê de investimento

Horizonte Temporal: Início: Término:

Justificativa: Aprimoramento da gestão, provendo a unidade dos meios administrativos e operacionais necessários, assegurando a infraestrutura mínima para execução das atividades desenvolvidas pelo Órgão Central de Controle Interno.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2022	2023	2024	2025
01 - Índice de Satisfação com Bens e Serviços	Previsto	56	58	60	61
	Apurado		70,69		
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	121,88	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00

2022

2023 A avaliação se deu por meio de questionário de avaliação/2023, via google forms, disponibilizado aos servidores desta controladoria geral, no mês de dezembro/2023, cujo propósito é mensurar o índice de cumprimento de metas em relação a destinação dos recursos orçamentários, bem como os objetivos no PPA 2022-2025, resultando nos seguintes índices:

2024 Previsto: 58%
Realizado: 70,69%

2025

02 - Índice de Capacitação e Formação em Áreas de Interesse (graduação e pós-graduação)	Previsto	50	50	50	50
	Apurado		76,55		
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	153,10	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00

2022

2023 Índice de capacitação e formação em áreas de interesse (percentual de servidores que participaram de formações, capacitações e cursos de várias áreas do conhecimento para o desenvolvimento da Administração Pública, conforme programação elaborada)

2024

2025

03 - Índice de Virtualização dos Processos Internos Finalísticos da Controladoria Geral do Município	Previsto	5	15	25	35
	Apurado		100		
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	666,67	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00

2022

2023

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 03.00 - CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO - CGM
Unidade Orçamentária: 03.01 - CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: FRANCINÉIA FERNANDES MEDEIROS

Índice de virtualização dos processos internos finalísticos da Controladoria Geral do Município (número de processos internos finalísticos virtualizados dividido por número de processos internos finalísticos em percentual).

2024

2025

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2022 Alcance acima de 100% do previsto

A avaliação se deu por meio de QUESTIONÁRIO DE AVALIAÇÃO/2022 via (google forms) disponibilizado aos servidores deste Órgão de Controle Interno, no mês de dezembro/2022, cujo propósito é mensurar o índice de cumprimento das metas em relação a destinação dos recursos orçamentários, bem como os objetivos estabelecidos no PPA ? 2022/2025; que resultou nos seguintes índices:
Previsto: 54,40%,
Realizado: 83,06%.

2023 Alcance entre 80% a 100% do previsto

A avaliação se deu por meio de questionário de avaliação/2023, via google forms, disponibilizado aos servidores desta controladoria geral, no mês de dezembro/2023, cujo propósito é mensurar o índice de cumprimento de metas em relação a destinação dos recursos orçamentários, bem como os objetivos no ppa 2022-2025, resultando nos seguintes índices:
Previsto: 58%
Realizado: 70,69%

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2022 Satisfeito

Previsto: 54,40%,
Realizado: 83,06%

Fonte de pesquisa: Questionário de Satisfação/2022, disponibilizado aos servidores deste Órgão de Controle Interno, aplicado no mês de dezembro de 2022.

Fórmula: Índice de satisfação com bens e serviços (número de servidores satisfeitos quanto à disponibilização dos bens e prestação de serviços que viabilizam as atividades da Controladoria Geral do Município dividido por total de servidores consultados em percentual)

2023 Satisfeito

Previsto: 58%
Realizado: 70,69%

Fonte de pesquisa: questionário de satisfação/2023, disponibilizado aos servidores desta controladoria geral, aplicado no mês de dezembro/2023.

Fórmula: índice de satisfação com bens e serviços (número de servidores satisfeitos quanto à disponibilização dos bens e prestação de serviços que viabilizam as atividades desta controladoria dividido por total de servidores consultados em percentual).

2.4 Outras Considerações

Metodologia utilizada: pesquisa via google forms, aplicado um questionário de satisfação referente o cumprimento/grau de satisfação das ações relacionadas ao programa 007 - apoio administrativo, que diz respeito a manutenção da controladoria.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 03.00 - CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO - CGM
Unidade Orçamentária: 03.01 - CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: FRANCINÉIA FERNANDES MEDEIROS

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2022

Não há inadequação na concepção do programa

2023

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2022

Não contempla

2023

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2022

Os recursos materiais são adequados

2023

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2022

Os recursos humanos são adequados

2023

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2022

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: Não houve participação social, haja vista que a finalidade do programa 007 (Apoio Administrativo) que compreende a manutenção da Controladoria, sendo essa uma atividade meio.

2023

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: Não se aplica. Programa apoio administrativo.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2022

SIM

Mecanismos adotados:

Questionário de avaliação pelo google forms, medindo o grau de satisfação.

2023

SIM

Mecanismos adotados:

Questionário de avaliação pelo google forms, medindo o grau de satisfação.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 03.00 - CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO - CGM
Unidade Orçamentária: 03.01 - CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: FRANCINÉIA FERNANDES MEDEIROS

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

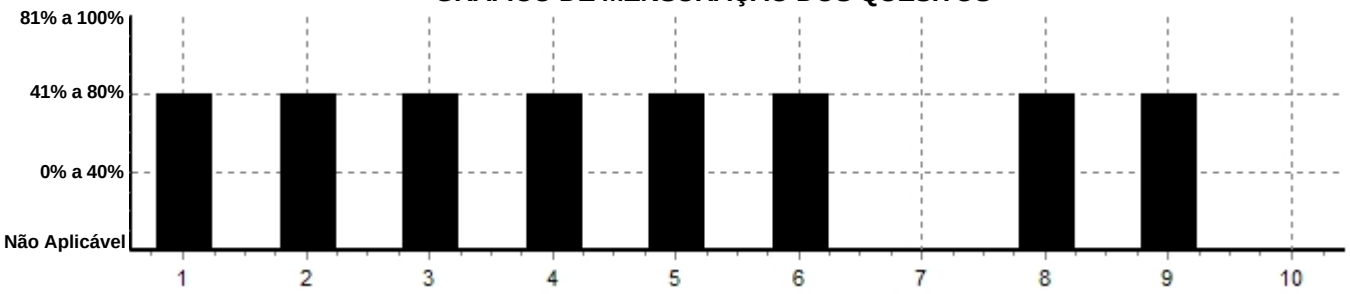
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES			×	
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS			×	
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS			×	
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS			×	
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS			×	
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO			×	
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	×			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS			×	
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS			×	
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	×			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	03.00 - CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO - CGM
Unidade Orçamentária:	03.01 - CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
Programa:	007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente:	FRANCINÉIA FERNANDES MEDEIROS

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 03.00 - CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO - CGM
Unidade Orçamentária: 03.01 - CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
Programa: 151 - APOIO À EFETIVAÇÃO DO CONTROLE INTERNO
Gerente: Maria das Dores de Mendonça Taveira Sá

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Contribuir para a entrega de políticas públicas com eficiência e qualidade ao cidadão; Disseminar mecanismos de Governança, Gestão de Riscos, Gestão de Processos e Integridade Pública; e Fortalecer a transparência na Gestão Pública.

Público-Alvo: Secretarias Municipais, fundações municipais, empresas municipais

Horizonte Temporal: Início: Término:

Justificativa: O fomento às atividades de aperfeiçoamento dos sistemas de informações e do acervo intelectual dos agentes do Sistema de Controle Interno são essenciais para a melhoria das ações de controle no âmbito da Administração Pública Municipal, com a melhoria da eficiência e da efetividade das ações e dos métodos de controle, para uma melhor prestação de serviços à sociedade.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

			2022	2023	2024	2025
01 - Índice de Atendimento das Recomendações Expedidas pela CGM		Previsto	18	20	22	24
		Apurado		100		
		Relação % Apurado/Previsto	0,00	500,00	0,00	0,00
		Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
	2022					
	2023	Índice Satisfatório alcançado conforme planejado Portaria nº 085/GAB/CGM/2021 e o executado, conforme Relatório de Gestão exercício 2023. https://cgm.portovelho.ro.gov.br/uploads/arquivos/2024/01/61119/1705930817relatorio-de-gestao-2023-atualizado.pdf				
	2024					
	2025					
02 - Índice de Maturidade da Governança, Gestão de Riscos, Gestão de Processos e Integridade		Previsto	10	25	30	35
		Apurado		25		
		Relação % Apurado/Previsto	0,00	100,00	0,00	0,00
		Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
	2022					
	2023	Índice Satisfatório alcançado conforme planejado Portaria nº 085/GAB/CGM/2021 e o executado, conforme Relatório de Gestão exercício 2023. https://cgm.portovelho.ro.gov.br/uploads/arquivos/2024/01/61119/1705930817relatorio-de-gestao-2023-atualizado.pdf				
	2024					
	2025					
03 - Índice do Tribunal de Contas do Estado de Rondônia do Ranking de Certificações de Portal da Transparência das Unidades do Poder Executivo		Previsto	97,50	97,80	98,10	98,40
		Apurado		97,52		
		Relação % Apurado/Previsto	0,00	99,71	0,00	0,00
		Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
	2022					

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 03.00 - CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO - CGM
Unidade Orçamentária: 03.01 - CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
Programa: 151 - APOIO À EFETIVAÇÃO DO CONTROLE INTERNO
Gerente: Maria das Dores de Mendonça Taveira Sá

2023 Índice Satisfatório alcançado conforme planejado Portaria nº 085/GAB/CGM/2021 e o executado, conforme Relatório de Gestão exercício 2023. https://cgm.portovelho.ro.gov.br/uploads/arquivos/2024/01/61119/1705930817relatorio-de-gestao-2023-atualizado.pdf

2024

2025

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2022 Alcance acima de 100% do previsto

Índice satisfatoriamente alcançado junto ao público alvo, conforme o planejado, portaria nº 085/GAB/CGM/2021 DE 22/12/2021, e o executado, relatório de gestão execício de 2022. https://cgm.portovelho.ro.gov.br/uploads/arquivos/2023/01/22011/1672842104relatorio-de-gestao-2022.pdf

2023 Alcance acima de 100% do previsto

alcance acima de 100% do previsto

Índice Satisfatório alcançado junto ao publico alvo conforme planejado Portaria nº 085/GAB/CGM/2021 e o executado, conforme Relatório de Gestão exercício 2023. https://cgm.portovelho.ro.gov.br/uploads/arquivos/2024/01/61119/1705930817relatorio-de-gestao-2023-atualizado.pdf

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2022 Muito satisfeito

Índice satisfatoriamente alcançado junto ao público alvo, conforme o planejado, portaria nº 085/GAB/CGM/2021 DE 22/12/2021, e o executado, relatório de gestão execício de 2022. https://cgm.portovelho.ro.gov.br/uploads/arquivos/2023/01/22011/1672842104relatorio-de-gestao-2022.pdf

2023 Muito satisfeito

muito satisfeito

Índice Satisfatório alcançado junto ao publico alvo conforme planejado Portaria nº 085/GAB/CGM/2021 e o executado, conforme Relatório de Gestão exercício 2023. https://cgm.portovelho.ro.gov.br/uploads/arquivos/2024/01/61119/1705930817relatorio-de-gestao-2023-atualizado.pdf

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2022

Não há inadequação na concepção do programa

2023

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2022

Não contempla

2023

Não contempla

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	03.00 - CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO - CGM
Unidade Orçamentária:	03.01 - CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
Programa:	151 - APOIO À EFETIVAÇÃO DO CONTROLE INTERNO
Gerente:	Maria das Dores de Mendonça Taveira Sá

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2022

Os recursos materiais são adequados

2023

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2022

Os recursos humanos são adequados

2023

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2022

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: Conforme o público-alvo do programa torna-se inviável a participação social no programa.

2023

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: NÃO SE APLICA

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2022

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Ausência de mecanismos de mensuração da satisfação dos beneficiários, que poderiam ser realizados mediante abertura de módulo no Sistema Informatizado da Prefeitura que permita a avaliação da satisfação.

2023

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Ausência de mecanismos de mensuração dos benefícios, que poderiam ser realizados mediante abertura de módulo no Sistema Informatizado da Prefeitura que permita a avaliação da satisfação.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 03.00 - CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO - CGM
Unidade Orçamentária: 03.01 - CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
Programa: 151 - APOIO À EFETIVAÇÃO DO CONTROLE INTERNO
Gerente: Maria das Dores de Mendonça Taveira Sá

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

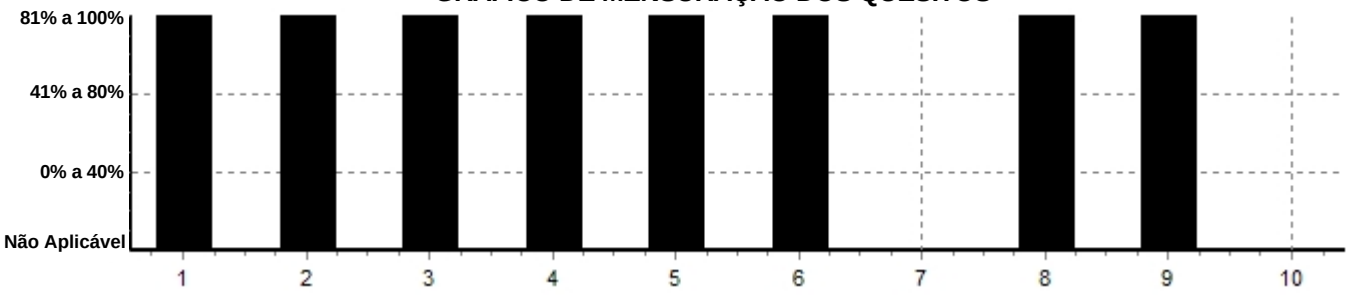
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES				×
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS				×
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS				×
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO				×
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	×			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS				×
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS				×
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	×			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	03.00 - CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO - CGM
Unidade Orçamentária:	03.01 - CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
Programa:	151 - APOIO À EFETIVAÇÃO DO CONTROLE INTERNO
Gerente:	Maria das Dores de Mendonça Taveira Sá

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 04.00 - PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO - PGM
Unidade Orçamentária: 04.01 - PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
Programa: 000 - ENCARGOS ESPECIAIS DO MUNICÍPIO
Gerente: Geane Pereira da S. Govéia

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Promover a quitação de processos judiciais e RPV e o Repasse Mensal para Precatórios.

Público-Alvo: população do município

Horizonte Temporal: Início: Término:
Justificativa: Pagamento de Sentenças Judiciais

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2022	2023	2024	2025
-	Previsto				
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto				
	Relação % Apurado/Final				
2022					
2023					
2024					
2025					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2022 Alcance entre 80% a 100% do previsto

As demandas foram atendidas.

2023 Alcance entre 80% a 100% do previsto

As demandas foram atendidas.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2022 Satisfeito

As demandas foram atendidas.

2023 Satisfeito

As demandas foram atendidas.

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2022

Não há inadequação na concepção do programa

2023

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	04.00 - PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO - PGM
Unidade Orçamentária:	04.01 - PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
Programa:	000 - ENCARGOS ESPECIAIS DO MUNICÍPIO
Gerente:	Geane Pereira da S. Govéia

2022

Não contempla

2023

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2022

Os recursos materiais são adequados

2023

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2022

Os recursos humanos são adequados

2023

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2022

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: Não se aplica.

2023

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: O programa se refere ao repasse mensal de valores ao Tribunal de Justiça do Estado de Rondônia e custeio do Cumprimento de Sentenças
Judiciais, portanto não é compatível com mecanismos de participação social.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2022

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Não se aplica.

2023

SIM

Mecanismos adotados:

O programa se refere a duas ações, a primeira é o repasse mensal de valores ao Tribunal de Justiça do Estado de Rondônia referente ao pagamento de Precatórios, portanto é emitida uma certidão do TJRO acerca a adimplência do Município de Porto Velho. A segunda e o pagamento de Requisições de Pequeno Valor àquelas partes que tiveram êxito em suas lides em desfavor do Município, concluindo-se a ação ao se efetivar o pagamento.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 04.00 - PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO - PGM
Unidade Orçamentária: 04.01 - PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
Programa: 000 - ENCARGOS ESPECIAIS DO MUNICÍPIO
Gerente: Geane Pereira da S. Govéia

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

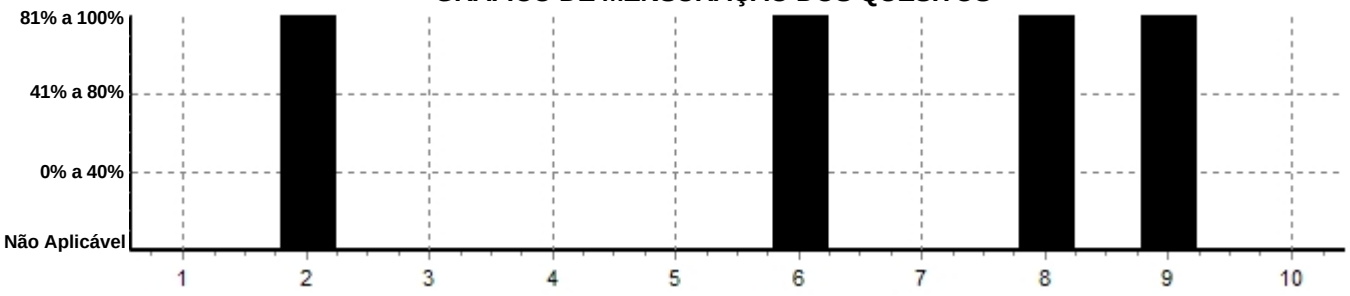
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES	×			
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS				×
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS	×			
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	×			
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	×			
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO				×
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	×			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS				×
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS				×
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	×			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	04.00 - PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO - PGM
Unidade Orçamentária:	04.01 - PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
Programa:	000 - ENCARGOS ESPECIAIS DO MUNICÍPIO
Gerente:	Geane Pereira da S. Govéia

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 04.00 - PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO - PGM
Unidade Orçamentária: 04.01 - PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: Rosangela Lira de Souza

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Promover meios para gestão e reestruturação física e funcional de sua Unidade Administrativa.

Público-Alvo: população do município

Horizonte Temporal: Início: Término:

Justificativa: Se faz necessário que a função instrumental desta Procuradoria alcance a eficiência no âmbito municipal no que lhe compete dentro das ações desenvolvidas nas secretarias finalísticas, proporcionando serviços bem executados com estrutura adequada, servidores qualificados, pareceres vinculantes e integração de informações, buscando uma fiscalização eficiente de instrumentos de contrato na prestação de serviços e aquisição de bens e materiais através de ações
e mecanismos de orientação e capacitação direcionadas a todas a Assessorias Técnicas.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

-		2022	2023	2024	2025
	Previsto				
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto				
	Relação % Apurado/Final				
2022					
2023					
2024					
2025					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2022 Alcance entre 80% a 100% do previsto

Por meio da Gestão desta Unidade Administrativa as demandas foram atendidas na medida das possibilidades.

2023 Alcance entre 80% a 100% do previsto

As demandas foram atendidas.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2022 Satisfeito

Com a aquisição de novas estações de trabalho, equipamentos e a manutenção do ambiente de trabalho, foram proporcionadas melhores condições de segurança, higiene e conforto.

2023 Satisfeito

As demandas foram atendidas.

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 04.00 - PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO - PGM
Unidade Orçamentária: 04.01 - PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: Rosangela Lira de Souza

2022

Caracterização do público-alvo

O público-alvo diretamente afetado pelas ações do programa são os servidores desta PGM.

2023

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2022

Não contempla

2023

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2022

Os recursos materiais são adequados

2023

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2022

Os recursos humanos são adequados

2023

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2022

Não possui mecanismos.

2023

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: A ação de destina a manutenção e conservação da Sede desta Procuradoria Geral do Município, portanto não se trata de programa finalístico para que promova participação social.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2022

SIM

Mecanismos adotados:

Através demandas oficializadas pelos setores.

2023

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

As demandas dos setores são avaliadas e atendidas conforme a disponibilidade e de acordo com o gestor da unidade.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 04.00 - PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO - PGM
Unidade Orçamentária: 04.01 - PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: Rosangela Lira de Souza

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

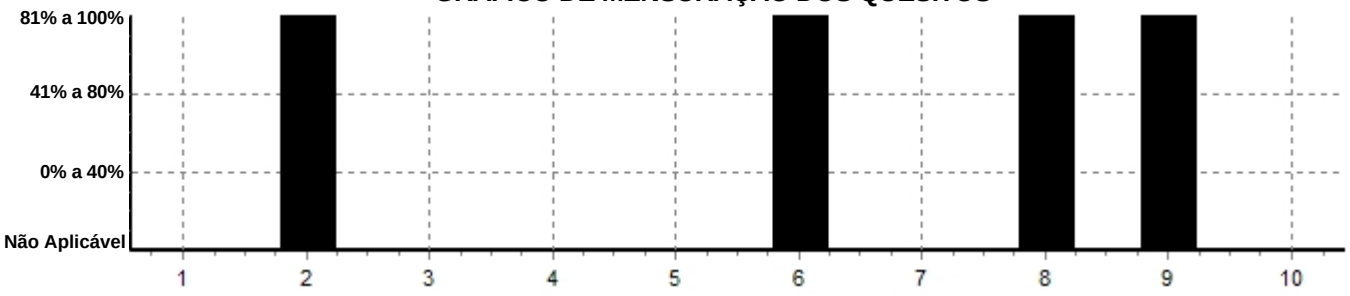
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES	×			
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS				×
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS	×			
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	×			
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	×			
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO				×
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	×			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS				×
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS				×
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	×			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 04.00 - PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO - PGM
Unidade Orçamentária: 04.01 - PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: Rosangela Lira de Souza

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 05.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO,ORÇAMENTO E GESTÃO - SEMPOG
Unidade Orçamentária: 05.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO
Programa: 152 - GESTÃO DO PLANEJAMENTO INSTITUCIONAL E ORÇAMENTÁRIO
Gerente: JANDERSON DE SOUZA ARAUJO

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Dotar a Secretaria Municipal de Planejamento Orçamento Orçamento e Gestão - SEMPOG, de adequada manutenção e condições de recursos humanos, materiais e tecnológicos para a realização plena da sua função institucional.

Público-Alvo: Servidores da Unidade Administrativa e Munícipes de Porto Velho.

Horizonte Temporal: Início: Término:

Justificativa: Necessidade de aperfeiçoar a Secretaria em suas funções administrativas, dar suporte técnico para revisão do Plano Diretor e com dados de Georreferenciamento e prover a manutenção da Unidade Administrativa.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2022	2023	2024	2025
-	Previsto				
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto				
	Relação % Apurado/Final				
2022					
2023					
2024					
2025					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2022 Alcance entre 80% a 100% do previsto

Metas programas foram alcançadas.

2023 Alcance entre 80% a 100% do previsto

OS SERVIDORES QUE COMPÕEM O CORPO TÉCNICO DA SECRETARIA ESTÁ DE ACORDO COM SUA ESTRUTURA ORGANIZACIONAL.
A SEMPOG CONTRIBUI COM OS MUNICIPES A PARTIR DA LIBERAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS PARA AS UNIDADE FINS EXECUTAREM SEUS PLANEJAMENTOS ANUAIS.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2022 Satisfeito

Foram atendidas as expectativas programadas.

2023 Satisfeito

OS SERVIDORES EXECUTAM SUAS TAREFAS DIÁRIAS, E NÃO TENDO DA PARTES DOS MESMOS INSATISFAÇÃO NOS SEUS DESEMPENHOS.

2.4 Outras Considerações

NO QUE SE REFERE AO DESEMPENHO DE CADA UM É BOM, MAS HÁ UMA NECESSIDADE DE CAPACITAÇÃO POR AREA DE ATUAÇÃO, TGERNDO EM VISTA QUE TUDO O QUER ACONTECE NAS AREAS DE PLANEJAMENTO, GESTÃO ADMINISTRATIVA E ORÇAMENTARIA É MUITO DINAMICO , OU SEJA MUDA COM MUITA FREQUENCIA.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 05.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO,ORÇAMENTO E GESTÃO - SEMPOG
Unidade Orçamentária: 05.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO
Programa: 152 - GESTÃO DO PLANEJAMENTO INSTITUCIONAL E ORÇAMENTÁRIO
Gerente: JANDERSON DE SOUZA ARAUJO

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2022

Não há inadequação na concepção do programa

2023

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2022

Não contempla

2023

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2022

Os recursos materiais são adequados

2023

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2022

Os recursos humanos são adequados

2023

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2022

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: A secretaria não tem o perfil de participação em ações sociais no âmbito dos serviços que executa, mas faz o companhamento da execução orçamentária das secretarias que realizam essa finalidade.

2023

Audiência Pública

SÃO FEITAS AUDIENCIA PUBLICAS PARA OUVIR OS MUNICIPES NO SE REFERE AS DEMANDAS NECESÁRIAS NOS BAIRROS (INFRAESTRUTURA) E APARELHAMENTOS PUBLICOS (CRECHES, ESCOLAS E OUTROS)

Discussão em Conselho Setorial

A SECRETARIA PARTICIPA DOS CONSELHOS MUNICIPAIS ATIVAMENTE JUNTO COM AS DEMANDAS QUE PODEM SER OFERTADAS.

Contribuições da participação social para os resultados do programa:

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2022

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

A Secretaria avalia as Unidades que exercitam essa demanda.

2023

SIM

Mecanismos adotados:

SIM, A PARTIR DE QUESTIONÁRIOS NO GOOGLE FORMS.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 05.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO,ORÇAMENTO E GESTÃO - SEMPOG
Unidade Orçamentária: 05.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO
Programa: 152 - GESTÃO DO PLANEJAMENTO INSTITUCIONAL E ORÇAMENTÁRIO
Gerente: JANDERSON DE SOUZA ARAUJO

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

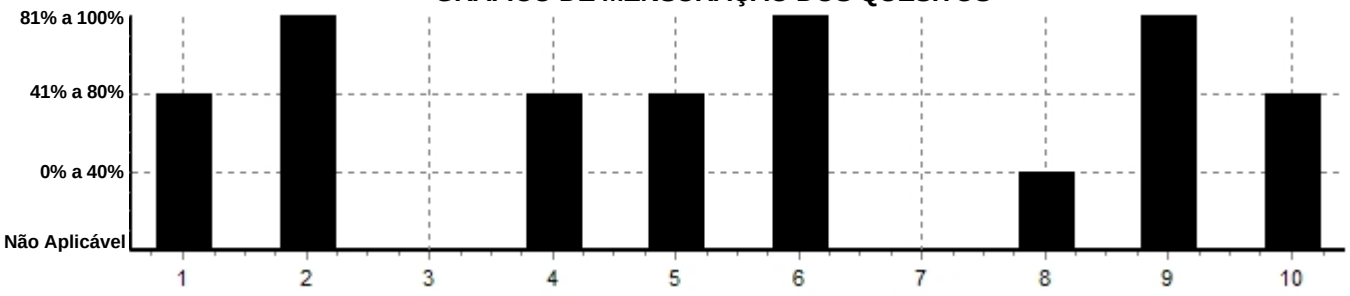
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES			×	
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS				×
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS	×			
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS			×	
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS			×	
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO				×
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	×			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS		×		
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS				×
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL			×	

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	05.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO,ORÇAMENTO E GESTÃO - SEMPOG
Unidade Orçamentária:	05.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO
Programa:	152 - GESTÃO DO PLANEJAMENTO INSTITUCIONAL E ORÇAMENTÁRIO
Gerente:	JANDERSON DE SOUZA ARAUJO

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 05.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO,ORÇAMENTO E GESTÃO - SEMPOG
Unidade Orçamentária: 05.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO
Programa: 999 - RESERVA DE CONTINGÊNCIA
Gerente: Jocineide Alves de Souza

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: .

Público-Alvo:

Horizonte Temporal: Início: Término:
Justificativa: .

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2022	2023	2024	2025
-	Previsto				
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto				
	Relação % Apurado/Final				
2022					
2023					
2024					
2025					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	05.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO,ORÇAMENTO E GESTÃO - SEMPOG
Unidade Orçamentária:	05.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO
Programa:	999 - RESERVA DE CONTINGÊNCIA
Gerente:	Jocineide Alves de Souza

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 05.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO,ORÇAMENTO E GESTÃO - SEMPOG
Unidade Orçamentária: 05.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO
Programa: 999 - RESERVA DE CONTINGÊNCIA
Gerente: Jocineide Alves de Souza

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

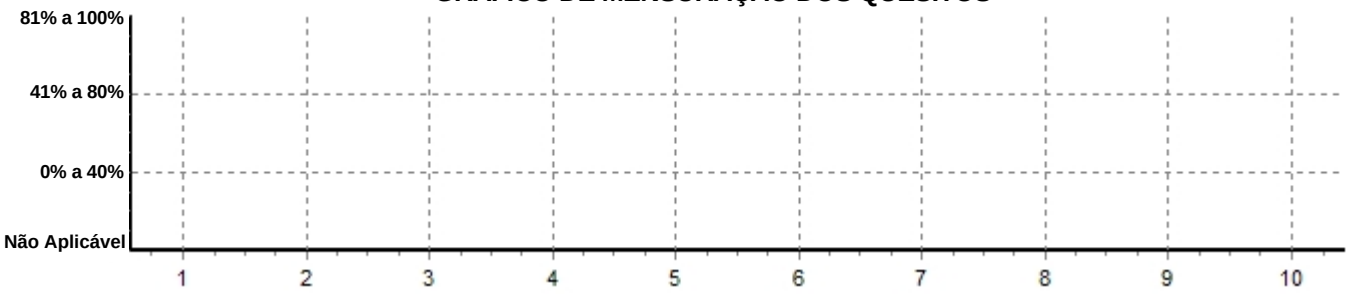
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES	×			
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS	×			
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS	×			
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	×			
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	×			
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO	×			
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	×			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS	×			
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS	×			
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	×			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	05.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO,ORÇAMENTO E GESTÃO - SEMPOG
Unidade Orçamentária:	05.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO
Programa:	999 - RESERVA DE CONTINGÊNCIA
Gerente:	Jocineide Alves de Souza

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 06.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA - SEMFAZ
Unidade Orçamentária: 06.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
Programa: 000 - ENCARGOS ESPECIAIS DO MUNICÍPIO
Gerente: Luiz Henrique Gonçalves

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: CUSTEAR AS DESPESAS ESPECIAS DO MUNICÍPIO

Público-Alvo: Administração Pública Municipal

Horizonte Temporal: Início: Término:

Justificativa: CONSIDERANDO A NECESSIDADE DE ADIMPLIR OS ENCARGOS ESPECIAIS DO MUNICÍPIO, DECORRENTES DE DÍVIDAS PÚBLICAS, FAZ-SE NECESSÁRIA A EXECUÇÃO DESTE PROGRAMA

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2022	2023	2024	2025
-	Previsto				
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto				
	Relação % Apurado/Final				
2022					
2023					
2024					
2025					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2022 Não aplicável

Este programa trata exclusivamente do pagamento das dívidas assumidas junto à outros órgãos e instituições financeiras, ou seja honrar compromissos, por este motivo não há como avaliar o público-alvo.

2023 Não aplicável

Programa trata exclusivamente do pagamento das dívidas assumidas junto a outros órgãos e instituições financeiras. Desta forma não se aplica a avaliação de público alvo.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2022 Não apurada

Este programa trata exclusivamente do pagamento das dívidas assumidas junto à outros órgãos e instituições financeiras, ou seja honrar compromissos, por este motivo não há como avaliar a satisfação do beneficiário.

2023 Não apurada

Programa trata exclusivamente do pagamento das dívidas assumidas junto a outros órgãos e instituições financeiras. Desta forma não se aplica a avaliação de público alvo.

2.4 Outras Considerações

Programa voltado aos pagamentos de compromissos (dívida fundada) assumidos pela Prefeitura ou outros órgãos desta Municipalidade.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	06.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA - SEMFAZ
Unidade Orçamentária:	06.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
Programa:	000 - ENCARGOS ESPECIAIS DO MUNICÍPIO
Gerente:	Luiz Henrique Gonçalves

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2022

Não há inadequação na concepção do programa

2023

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2022

Não contempla

2023

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2022

Os recursos materiais são adequados

2023

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2022

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

Reduzir a rotatividade na equipe gerencial. Adicionalmente, montar uma equipe suficiente a prover a necessidade do serviço, com previsão de férias e licenças

Insuficiente qualificação dos recursos humanos da equipe gerencial

Capacitações devem ser constantes, tendo em vista a modernização de termos e alterações legislativas que impõem à equipe gestora constante necessidade de atualização.

Insuficiente qualificação dos recursos humanos das equipes executoras

Falta nesta área cursos de capacitação para os integrantes da equipe.

2023

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

Necessidade de equipe para auxiliar no controle da dívida.

Insuficiente qualificação dos recursos humanos da equipe gerencial

Capacitação podem ser constante com o intuito de atualizar e/ou modernizar termos e alterações.

Insuficiente qualificação dos recursos humanos das equipes executoras

Falta nesta área cursos de capacitação para os integrantes da equipe. Válido ao caso até cursos de "excel" avançado.

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2022

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: Por se tratar de um programa relacionado às dívidas do Município, não há um alvo a ser beneficiado.

2023

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: Por tratar-se de um programa relacionado ao pagamento de dividas do Município, não há participação da sociedade.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2022

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 06.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA - SEMFAZ
Unidade Orçamentária: 06.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
Programa: 000 - ENCARGOS ESPECIAIS DO MUNICÍPIO
Gerente: Luiz Henrique Gonçalves

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Por se tratar de um programa relacionado às dívidas do Município, não há um alvo a ser beneficiado.

2023

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Por tratar-se de um programa relacionado ao pagamento de dividas do Município, não há um alvo ou público alvo a ser beneficiado pelo programa.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 06.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA - SEMFAZ
Unidade Orçamentária: 06.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
Programa: 000 - ENCARGOS ESPECIAIS DO MUNICÍPIO
Gerente: Luiz Henrique Gonçalves

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

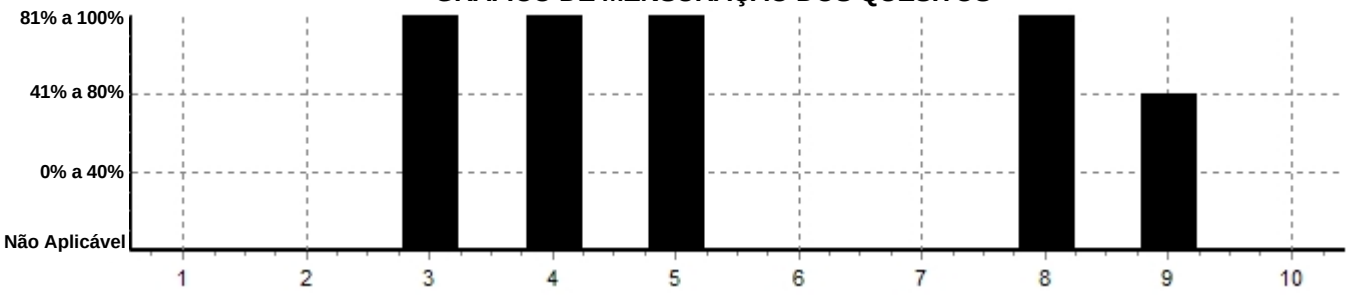
Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES	×			
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS	×			
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS				×
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO	×			
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	×			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS				×
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS			×	
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	×			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

Face às cláusulas de correção das dívidas nos contratos assumidos e das dívidas reconhecidas, os elementos externos como inflação, afetam as previsões orçamentárias diretamente.

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	06.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA - SEMFAZ
Unidade Orçamentária:	06.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
Programa:	000 - ENCARGOS ESPECIAIS DO MUNICÍPIO
Gerente:	Luiz Henrique Gonçalves

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 06.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA - SEMFAZ
Unidade Orçamentária: 06.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: Sidnei Ferreira Junior

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Prover a unidade administrativa de meios para implementação e gestão de seus programas finalísticos.

Público-Alvo: Servidores da SEMFAZ e Contribuintes

Horizonte Temporal: Início: Término:

Justificativa: Considerando a necessidade de manutenção das instalações e equipamentos utilizados na Unidade Administrativa, bem como aqueles utilizados para o atendimento ao público, o referido programa se faz indispensável.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

-		2022	2023	2024	2025
	Previsto				
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto				
	Relação % Apurado/Final				
2022					
2023					
2024					
2025					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2022 Alcance entre 80% a 100% do previsto

Aquisição de bens, materiais de consumo e serviços necessários para a implementação da manutenção das atividades

2023 Alcance entre 80% a 100% do previsto

Aquisição de bens, materiais de consumo, permanente e serviços necessários para a implementação da manutenção das atividades

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2022 Muito satisfeito

As atividades foram executadas de forma satisfatória, conseguindo realizar a manutenção correspondente para manter a unidade administrativa

2023 Muito satisfeito

As atividades foram executadas de forma satisfatória, conseguindo realizar a manutenção correspondente para manter a unidade administrativa

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 06.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA - SEMFAZ
Unidade Orçamentária: 06.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: Sidnei Ferreira Junior

2022

Não há inadequação na concepção do programa

2023

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2022

Não contempla

2023

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2022

Os recursos materiais são adequados

2023

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2022

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

Necessidade de mais servidores para operacionalização das atividades.

2023

Quantidade inadequada de recursos humanos na equipe gerencial

Necessidade de servidores para operacionalização das atividades

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2022

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: Ação de cunho administrativo da unidade não requer participação do público social e sim servidores

2023

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: ação de cunho administrativo da unidade e não possui um programa uma avaliação

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2022

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Ação de cunho administrativo da unidade e não possui um programa ara avaliação e satisfação dos beneficiários onde os mesmo são os próprios servidores

2023

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

ação de cunho administrativo da unidade e não possui um programa para avaliação e satisfação dos beneficiários onde os mesmo são os próprios servidores

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 06.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA - SEMFAZ
Unidade Orçamentária: 06.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: Sidnei Ferreira Junior

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

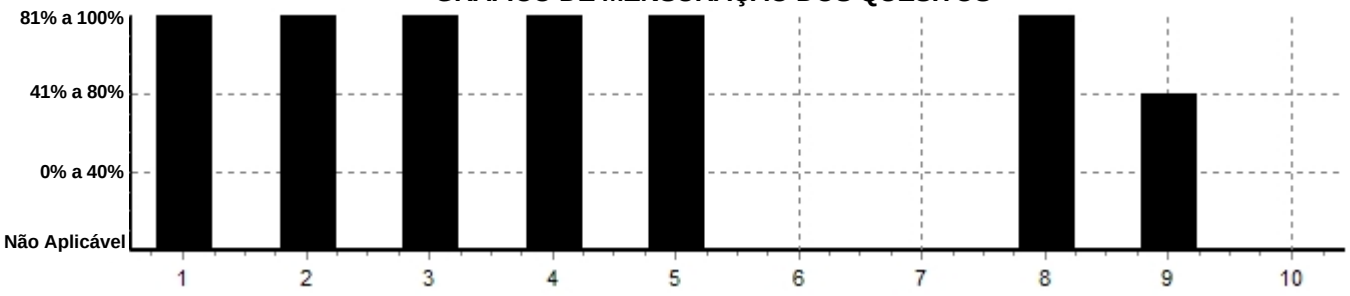
Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES				×
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS				×
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS				×
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO	×			
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	×			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS				×
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS			×	
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	×			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

A ação não mensura a satisfação dos beneficiários, nem o nível de atendimento ao público alvo, ou transversalidades e sim, administra as ações continuas para manutenção da secretaria

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 06.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA - SEMFAZ
Unidade Orçamentária: 06.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: Sidnei Ferreira Junior

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 06.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA - SEMFAZ
Unidade Orçamentária: 06.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
Programa: 032 - GESTÃO DA FAZENDA MUNICIPAL
Gerente: Maria Sandra Bandeira

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Implantar e implementar as ações da política tributária do Município

Público-Alvo: população do município

Horizonte Temporal: Início: Término:

Justificativa: Justifica-se a manutenção do programa em razão do mesmo ser prioritário para o desenvolvimento e crescimento da arrecadação dos tributos de competência deste Município, garantindo a eficiência da arrecadação, atingindo assim as metas de arrecadação prevista no planejamento. Justifica-se ainda pela necessidade de melhor atender as expectativas do contribuinte, com ênfase em uma administração gerencial, com vista no resultado e não em controle de procedimentos, havendo assim a necessidade de ampliar investimentos em mão de obra de integrantes do Grupo TAF/SEMFAZ, em consultorias especialializadas e em tecnologia.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2022	2023	2024	2025
01 - Inadimplência de Tributos Municipais	Previsto	16	12	10	8
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00

2022

2023

2024

2025

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2022 Alcance entre 80% a 100% do previsto

O desempenho mostrou-se adequado para a situação sistêmica existente.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2022 Satisfeito

O programa esta sendo executado de forma continua onde os Técnicos, Secretário e Subsecretários buscam constantemente soluções e adequações como:a implementação em sistemas de informatização e equipamentos de informática, mais colaboradores para dar celeridade no atendimento ao contribuinte.

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2022

Não há inadequação na concepção do programa

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	06.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA - SEMFAZ
Unidade Orçamentária:	06.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
Programa:	032 - GESTÃO DA FAZENDA MUNICIPAL
Gerente:	Maria Sandra Bandeira

2023

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2022

Não contempla

2023

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2023

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2022

Os recursos humanos são adequados

2023

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

Pouco servidores para trabalharem na parte operacional e executora

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2022

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: Não possui mecanismos.

2023

Ouvidoria

Canal de atendimento onde o contribuinte pode fazer reclamações ou sugestões

Reunião com grupos de interesse

Reuniões em grupos realizadas frequentemente entre Secretário, subsecretários e seus diretores

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2022

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

programa consiste em trabalhar com atendimento direto ao contribuinte, não existe um programa para avaliar a satisfação do contribuinte, nossa única ferramenta é a ouvidoria, que não julgamos como avaliativa

2023

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Programa consiste em trabalhar com atendimento direto ao contribuinte, não existe um programa para avaliar a satisfação do contribuinte, nossa única ferramenta é a ouvidoria, que não julgamos como avaliativa

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 06.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA - SEMFAZ
Unidade Orçamentária: 06.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
Programa: 032 - GESTÃO DA FAZENDA MUNICIPAL
Gerente: Maria Sandra Bandeira

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

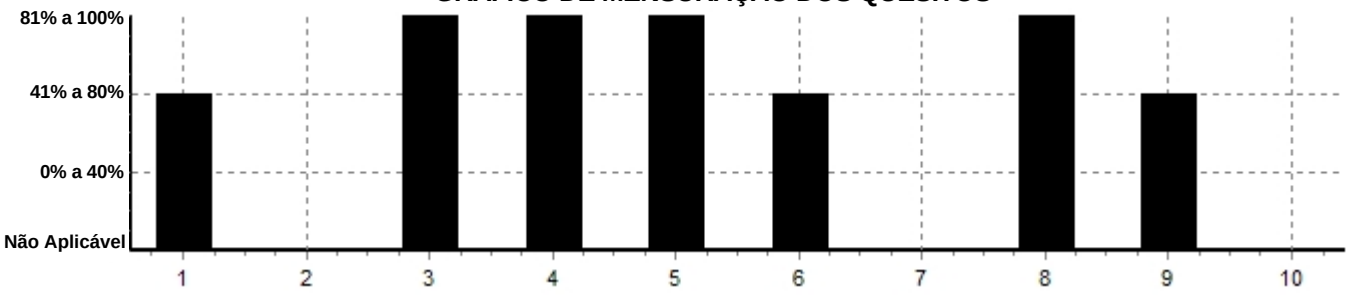
Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES			×	
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS	×			
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS				×
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO			×	
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	×			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS				×
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS			×	
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	×			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

A ação não mensura a satisfação dos beneficiários, nem o nível de atendimento ao público alvo, ou transversalidade e sim, administra as ações continuas para manutenção da secretaria

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	06.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA - SEMFAZ
Unidade Orçamentária:	06.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
Programa:	032 - GESTÃO DA FAZENDA MUNICIPAL
Gerente:	Maria Sandra Bandeira

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 06.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA - SEMFAZ
Unidade Orçamentária: 06.31 - FUNDO MUNICIPAL DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA
Programa: 014 - CIDADE ILUMINADA
Gerente: João Altair Caetano dos Santos

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Assegurar a iluminação de logradouros públicos do Município.

Público-Alvo: População do Município

Horizonte Temporal: Início: Término:

Justificativa: Melhoria da eficiência energética do sistema de iluminação pública, dando melhor segurança à população
do Município.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2022	2023	2024	2025
-	Previsto				
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto				
	Relação % Apurado/Final				
2022					
2023					
2024					
2025					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2022 Alcance entre 80% a 100% do previsto

Melhoria permanente na prestação dos serviços de iluminação pública.

2023 Não aplicável

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2022 Satisfeito

A execução do programa mostrou-se eficaz.

2023 Não apurada

2.4 Outras Considerações

Apesar de o Fundo Municipal de Iluminação Pública estar consignado no orçamento da Secretaria Municipal de Fazenda, e o recurso ser recepcionado em uma conta da PMPV, este recurso é posteriormente repassado à EMDUR para execução. Dessa forma, cabe à EMDUR como executora poder avaliar os resultados dos trabalhos direcionados a seu público alvo.

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2022

Outros: Definição de indicadores

Ainda não se estabeleceu uma metodologia específica para a adequação dos indicadores.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 06.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA - SEMFAZ
Unidade Orçamentária: 06.31 - FUNDO MUNICIPAL DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA
Programa: 014 - CIDADE ILUMINADA
Gerente: João Altair Caetano dos Santos

2023

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2022

Não contempla

2023

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2022

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2022

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2022

Não possui mecanismos.

2023

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: Apesar de o Fundo Municipal de Iluminação Pública estar consignado no orçamento da Secretaria Municipal de Fazenda, e o recurso ser recepcionado em uma conta da PMPV, este recurso é posteriormente repassado à EMDUR para execução. Dessa forma, cabe à EMDUR como executora poder avaliar os resultados dos trabalhos direcionados a seu público alvo.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2022

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

A Administração Fazendária realiza apenas a gestão e repasse dos recursos do fundo para a Emdur realizar os serviços de iluminação pública. As ações voltadas para avaliação de satisfação dos beneficiários estão a cargo da própria empresa pública executora dos serviços de iluminação pública.

2023

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Apesar de o Fundo Municipal de Iluminação Pública estar consignado no orçamento da Secretaria Municipal de Fazenda, e o recurso ser recepcionado em uma conta da PMPV, este recurso é posteriormente repassado à EMDUR para execução. Dessa forma, cabe à EMDUR como executora, avaliar os resultados dos trabalhos direcionados a seu público alvo.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 06.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA - SEMFAZ
Unidade Orçamentária: 06.31 - FUNDO MUNICIPAL DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA
Programa: 014 - CIDADE ILUMINADA
Gerente: João Altair Caetano dos Santos

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

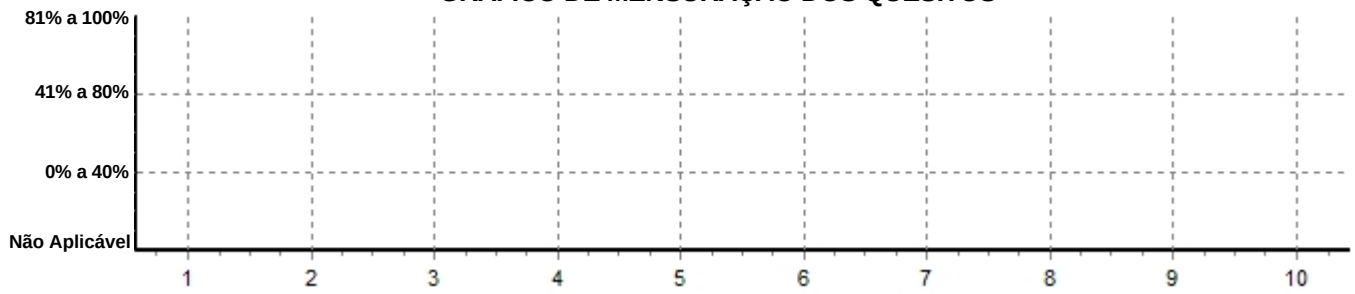
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES	×			
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS	×			
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS	×			
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	×			
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	×			
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO	×			
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	×			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS	×			
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS	×			
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	×			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 06.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA - SEMFAZ
Unidade Orçamentária: 06.31 - FUNDO MUNICIPAL DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA
Programa: 014 - CIDADE ILUMINADA
Gerente: João Altair Caetano dos Santos

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 06.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA - SEMFAZ
Unidade Orçamentária: 06.32 - FUNDO DE MODERNIZAÇÃO, DESENVOLVIMENTO E APERFEIÇOAMENTO DA ADMINISTRAÇÃO FAZENDÁRIA
Programa: 032 - GESTÃO DA FAZENDA MUNICIPAL
Gerente: João Altair Caetano dos Santos

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Custear a implementação dos Projetos de Investimentos aprovados pelo CAF para a modernização, desenvolvimento e aperfeiçoamento da Administração Fazendária Municipal

Público-Alvo: população do município

Horizonte Temporal: Início: Término:

Justificativa: Faz-se obrigatória a execução deste programa, ao considerarmos a necessidade de executar o plano de investimento a que se refere o respectivo programa.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2022	2023	2024	2025
-	Previsto				
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto				
	Relação % Apurado/Final				
2022					
2023					
2024					
2025					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2022 Alcance entre 80% a 100% do previsto

O resultado na execução encontra-se adequado ao planejamento realizado

2023 Alcance entre 80% a 100% do previsto

O resultado na execução encontra-se adequado ao planejamento realizado

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2022 Não apurada

não temos uma sistemática para avaliação do beneficiário

2023 Não apurada

Este programa é para custear a implementação dos projetos de investimentos, por este motivo não há como avaliar a satisfação do beneficiário.

2.4 Outras Considerações

A manutenção do Programa mostra-se essencial ao desenvolvimento das ações programadas. A capacitação do corpo técnico da Unidade de Fazenda e da melhoria das
condições de trabalho (ambiente e ferramentas de tecnologia)

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	06.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA - SEMFAZ
Unidade Orçamentária:	06.32 - FUNDO DE MODERNIZAÇÃO, DESENVOLVIMENTO E APERFEIÇOAMENTO DA ADMINISTRAÇÃO FAZENDÁRIA
Programa:	032 - GESTÃO DA FAZENDA MUNICIPAL
Gerente:	João Altair Caetano dos Santos

2022

Não há inadequação na concepção do programa

2023

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2022

Não contempla

2023

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2022

Os recursos materiais são adequados

2023

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2022

Os recursos humanos são adequados

2023

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2022

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: O programa não mensura a a participação social

2023

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: o programa não mensura participação social

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2022

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

O programa não mensura a a participação social

2023

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

o programa não mensura participação social

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 06.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA - SEMFAZ
Unidade Orçamentária: 06.32 - FUNDO DE MODERNIZAÇÃO, DESENVOLVIMENTO E APERFEIÇOAMENTO DA ADMINISTRAÇÃO FAZENDÁRIA
Programa: 032 - GESTÃO DA FAZENDA MUNICIPAL
Gerente: João Altair Caetano dos Santos

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

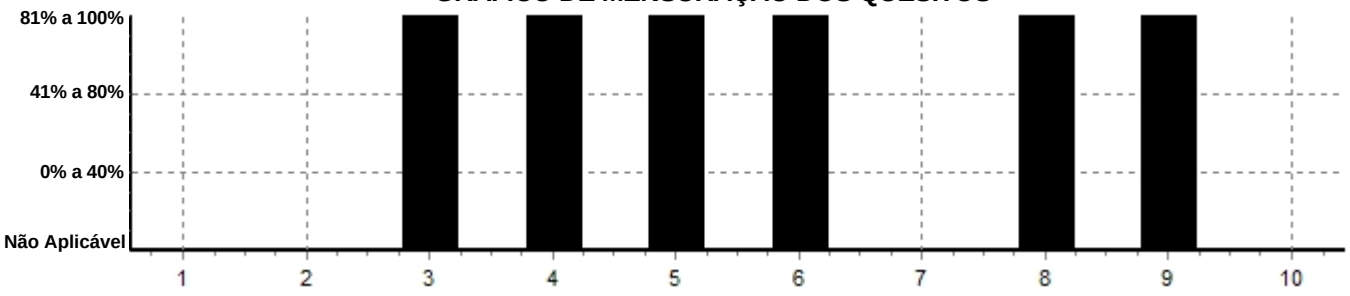
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES	×			
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS	×			
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS				×
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO				×
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	×			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS				×
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS				×
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	×			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	06.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA - SEMFAZ
Unidade Orçamentária:	06.32 - FUNDO DE MODERNIZAÇÃO, DESENVOLVIMENTO E APERFEIÇOAMENTO DA ADMINISTRAÇÃO FAZENDÁRIA
Programa:	032 - GESTÃO DA FAZENDA MUNICIPAL
Gerente:	João Altair Caetano dos Santos

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: LUCÉLIA VIEIRA E SILVA DA COSTA

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Prover a unidade gestora de recursos para implementação e gestão e manutenção de seus programas
finalísticos ou temáticos, objetivando a eficiência e efetividade, para continuidade da prestação dos serviços públicos.

Público-Alvo: Gestores e membros dos conselhos e comitê de investimento

Horizonte Temporal: Início: Término:

Justificativa: Necessidade de recursos adequados para gestão do Poder Executivo com padronização na denominação dos tipo gestão e manutenção, para melhor vizualização gerencial

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2022	2023	2024	2025
-	Previsto				
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto				
	Relação % Apurado/Final				
2022					
2023					
2024					
2025					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2022 Alcance entre 80% a 100% do previsto

Atendido conforme programação e adequado para as ações.

2023 Alcance entre 80% a 100% do previsto

Atendido conforme programação e adequado para as ações

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2022 Satisfeito

Atendido conforme programação

2023 Satisfeito

Atendido conforme programação

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2022

Não há inadequação na concepção do programa

2023

Não há inadequação na concepção do programa

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária:	07.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Programa:	007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente:	LUCÉLIA VIEIRA E SILVA DA COSTA

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2022

Não contempla

2023

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2022

Os recursos materiais são adequados

2023

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2022

Os recursos humanos são adequados

2023

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2022

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: Não aplicável, por ser um programa de apoio a unidade administrativa.

2023

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: através de reuniões

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2022

SIM

Mecanismos adotados:

Através de reuniões.

2023

SIM

Mecanismos adotados:

sistema

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: LUCÉLIA VIEIRA E SILVA DA COSTA

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES				×
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS				×
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS				×
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO				×
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	×			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS				×
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS				×
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	×			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

Todas ações atendidas ao longo do exercicio



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: LUCÉLIA VIEIRA E SILVA DA COSTA

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.11 - IPAM - TAXA DE ADMINISTRAÇÃO
Programa: 000 - ENCARGOS ESPECIAIS DO MUNICÍPIO
Gerente: Orisvaldo Bezerra de Salles

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Garantir o pagamento de encargos de responsabilidade do Ipam.

Público-Alvo: Gestores e membros dos conselhos e comitê de investimento

Horizonte Temporal: Início: Término:
Justificativa: Pagamento de indenizações e resttuições medianda autorização administrativa

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2022	2023	2024	2025
01 - Encargos Especiais do municipio	Previsto				
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00

2022

2023

2024

2025

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2022 Alcance entre 80% a 100% do previsto

Conforme planejado

2023 Alcance entre 80% a 100% do previsto

Conforme planejado

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2022 Não apurada

Não possuímos mecanismo para apuração de satisfação do beneficiário

2023 Não apurada

Não possuímos mecanismo para apuração de satisfação do beneficiário

2.4 Outras Considerações

Não se aplica

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2022

Não há inadequação na concepção do programa

2023

Não há inadequação na concepção do programa

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.11 - IPAM - TAXA DE ADMINISTRAÇÃO
Programa: 000 - ENCARGOS ESPECIAIS DO MUNICÍPIO
Gerente: Orisvaldo Bezerra de Salles

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2022

Não contempla

2023

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2022

Os recursos materiais são adequados

2023

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2022

Os recursos humanos são adequados

2023

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2022

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: Não houve contribuições que possam evidenciar a participação social para os resultados do programa.

2023

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: Não houve contribuições que possam evidenciar a satisfação dos beneficiários para os resultados do programa

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2022

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Não houve contribuições que possam evidenciar a satisfação dos beneficiários para os resultados do programa

2023

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Não existe mecanismos de avaliação da satifação dos beneficiários

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.11 - IPAM - TAXA DE ADMINISTRAÇÃO
Programa: 000 - ENCARGOS ESPECIAIS DO MUNICÍPIO
Gerente: Orisvaldo Bezerra de Salles

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

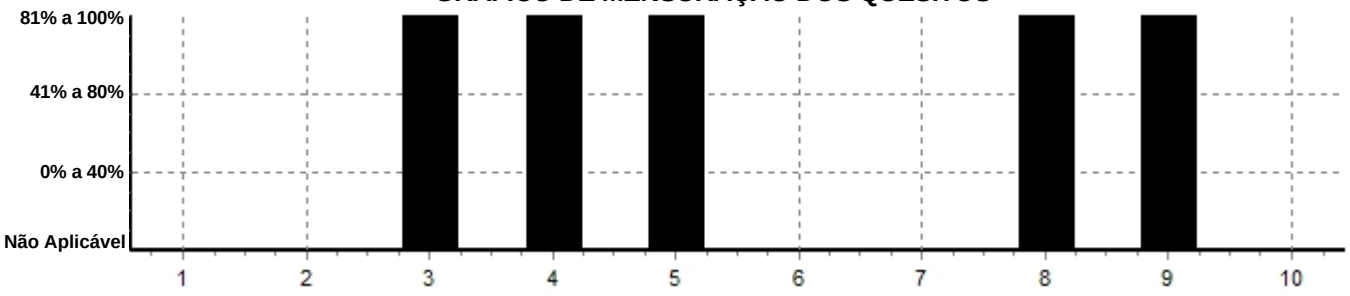
Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES	×			
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS	×			
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS				×
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO	×			
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	×			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS				×
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS				×
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	×			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

De acordo com o programa o mesmo atingiu plenamente as ações planejadas no exercício anual

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária:	07.11 - IPAM - TAXA DE ADMINISTRAÇÃO
Programa:	000 - ENCARGOS ESPECIAIS DO MUNICÍPIO
Gerente:	Orisvaldo Bezerra de Salles

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.11 - IPAM - TAXA DE ADMINISTRAÇÃO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: Amauri Pablo Guedes de Miranda

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Prover a unidade administrativa de meios para implementação e gestão de seus programas.

Público-Alvo: Gestores e membros dos conselhos e comitê de investimento

Horizonte Temporal: Início: Término:
Justificativa: Honrar o pagamento dos contratos de apoio administrativo

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2022	2023	2024	2025
01 -	Previsto				
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00

2022

2023

2024

2025

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2022 Alcance entre 80% a 100% do previsto

Conforme planejado.

2023 Não aplicável

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2022 Não apurada

Não possuímos mecanismo para apuração de satisfação do beneficiário

2023 Não apurada

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2022

Não há inadequação na concepção do programa

2023

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2022

Não contempla

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.11 - IPAM - TAXA DE ADMINISTRAÇÃO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: Amauri Pablo Guedes de Miranda

2023

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2022

Os recursos materiais são adequados

2023

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2022

Os recursos humanos são adequados

2023

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2022

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: Não há mecanismos de verificação para aferição de satisfação dos beneficiários do programa

2023

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: não se aplica.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2022

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Não há mecanismos que promovam a participação social em virtude da programa ter como objetivo uma atividade meio, de suporte a atividade fim.

2023

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Trata-se de um programa com atividades de suporte a administração, não havendo mecanismos que mensurem a satisfação de beneficiários

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.11 - IPAM - TAXA DE ADMINISTRAÇÃO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: Amauri Pablo Guedes de Miranda

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

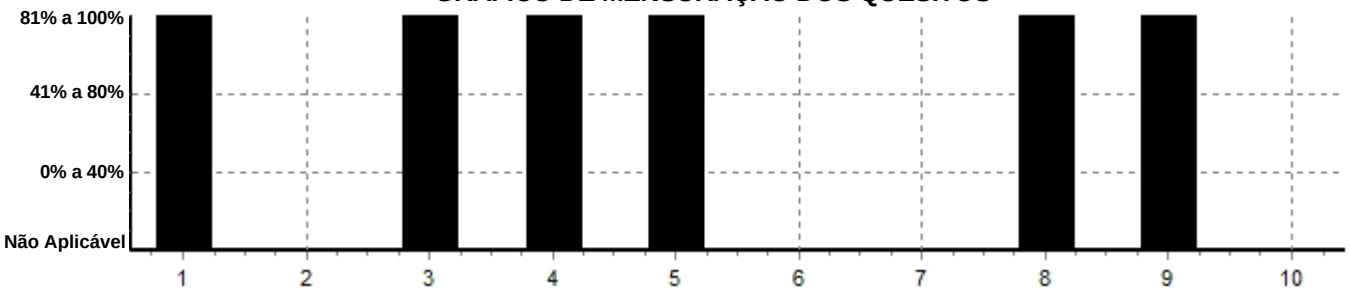
Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES				×
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS	×			
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS				×
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO	×			
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	×			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS				×
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS				×
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	×			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

De acordo com o programa o mesmo atingiu plenamente as ações planejadas no exercício anual

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.11 - IPAM - TAXA DE ADMINISTRAÇÃO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: Amauri Pablo Guedes de Miranda

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.11 - IPAM - TAXA DE ADMINISTRAÇÃO
Programa: 333 - Pró-Gestão RPPS
Gerente: André Luiz Barbosa da Rocha

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Possibilitar a quaificação individual do público alvo.

Público-Alvo: Gestores e membros dos conselhos e comitê de investimento

Horizonte Temporal: Início: Término:

Justificativa: Atender as exigências da Legislação previdenciária para adoção de melhores práticas de gestão e processos de controle.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2022	2023	2024	2025
-	Previsto				
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto				
	Relação % Apurado/Final				
2022					
2023					
2024					
2025					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2023 Não aplicável

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2023 Não apurada

2.4 Outras Considerações

Não se aplica em virtude de ser relativo a atividade de apoio ao programa pro-gestão

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2023

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2023

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária:	07.11 - IPAM - TAXA DE ADMINISTRAÇÃO
Programa:	333 - Pró-Gestão RPPS
Gerente:	André Luiz Barbosa da Rocha

2023

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2023

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2023

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: Nãos e aplica

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2023

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Não se aplica

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.11 - IPAM - TAXA DE ADMINISTRAÇÃO
Programa: 333 - Pró-Gestão RPPS
Gerente: André Luiz Barbosa da Rocha

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

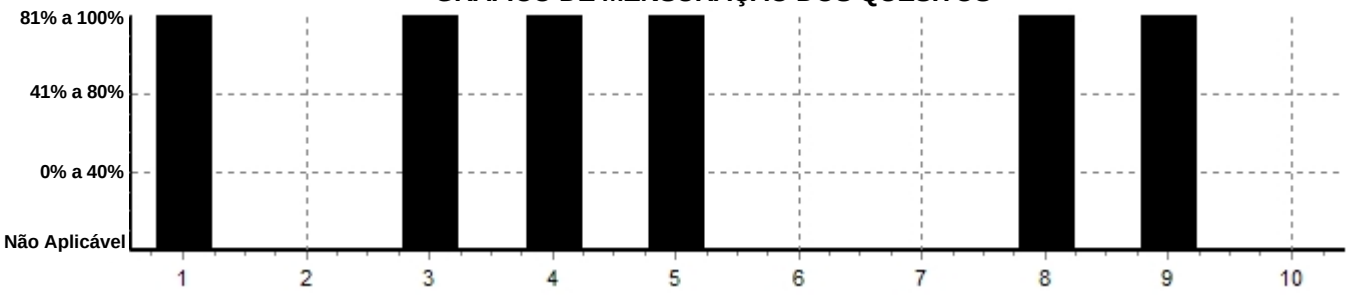
Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES				×
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS	×			
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS				×
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO	×			
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	×			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS				×
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS				×
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	×			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

De acordo com o programa o mesmo atingiu plenamente as ações planejadas no exercício anual

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0



Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.11 - IPAM - TAXA DE ADMINISTRAÇÃO
Programa: 333 - Pró-Gestão RPPS
Gerente: André Luiz Barbosa da Rocha

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.12 - IPAM - FUNDO DE ASSISTÊNCIA À SAÚDE
Programa: 000 - ENCARGOS ESPECIAIS DO MUNICÍPIO
Gerente: André Luiz Barbosa da Rocha

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Garantir os pagamentos do programa de encargos especiais do município.

Público-Alvo: Gestores e membros dos conselhos e comitê de investimento

Horizonte Temporal: Início: Término:

Justificativa: Necessidade de pagamento referente as indenização e ressarcimento; indenizações judiciais; contribuição para o PIS/PASEP; e despesas de exercícios anteriores

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2022	2023	2024	2025
-	Previsto				
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto				
	Relação % Apurado/Final				
2022					
2023					
2024					
2025					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2022 Alcance entre 80% a 100% do previsto

Conforme planejado

2023 Alcance entre 80% a 100% do previsto

Conforme planejado

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2022 Não apurada

Não possuímos mecanismo para apuração de satisfação do beneficiário

2023 Não apurada

Não possuímos mecanismo para apuração de satisfação do beneficiário

2.4 Outras Considerações

Não se Aplica

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2022

Não há inadequação na concepção do programa

2023

Não há inadequação na concepção do programa

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.12 - IPAM - FUNDO DE ASSISTÊNCIA À SAÚDE
Programa: 000 - ENCARGOS ESPECIAIS DO MUNICÍPIO
Gerente: André Luiz Barbosa da Rocha

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2022

Não contempla

2023

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2022

Os recursos materiais são adequados

2023

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2022

Os recursos humanos são adequados

2023

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2022

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: Não houve contribuições que possam evidenciar a satisfação dos beneficiários para os resultados do programa

2023

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: Não se Aplica

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2022

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Não se aplica por se tratar de encargos especial do município

2023

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Não se Aplica

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.12 - IPAM - FUNDO DE ASSISTÊNCIA À SAÚDE
Programa: 000 - ENCARGOS ESPECIAIS DO MUNICÍPIO
Gerente: André Luiz Barbosa da Rocha

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

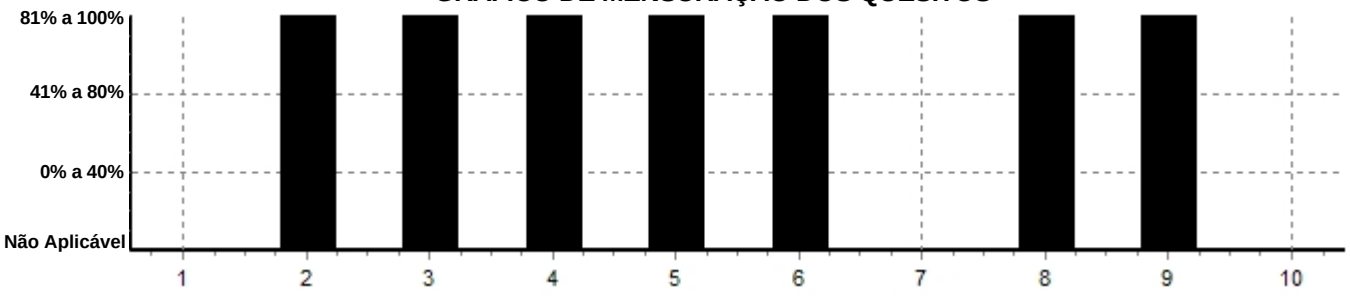
Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES	×			
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS				×
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS				×
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO				×
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	×			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS				×
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS				×
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	×			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

De acordo com o programa o mesmo atingiu plenamente as ações planejadas no exercício anual

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.12 - IPAM - FUNDO DE ASSISTÊNCIA À SAÚDE
Programa: 000 - ENCARGOS ESPECIAIS DO MUNICÍPIO
Gerente: André Luiz Barbosa da Rocha

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.12 - IPAM - FUNDO DE ASSISTÊNCIA À SAÚDE
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: Amauri Pablo Guedes de Miranda

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Prover a unidade administrativa de meios para implementação e gestão de seus programas.

Público-Alvo: Gestores e membros dos conselhos e comitê de investimento

Horizonte Temporal: Início: Término:
Justificativa: Honrar o pagamento dos contratos pelo apoio administrativo da Assistência à Saúde

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2022	2023	2024	2025
-	Previsto				
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto				
	Relação % Apurado/Final				
2022					
2023					
2024					
2025					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2022 Alcance entre 80% a 100% do previsto

Conforme planejado

2023 Alcance entre 80% a 100% do previsto

Conforme planejado

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2022 Não apurada

Não possuímos mecanismo para apuração de satisfação do beneficiário.

2023 Não apurada

Não possuímos mecanismo para apuração de satisfação do beneficiário

2.4 Outras Considerações

Não se Aplica

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2022

Não há inadequação na concepção do programa

2023

Não há inadequação na concepção do programa

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.12 - IPAM - FUNDO DE ASSISTÊNCIA À SAÚDE
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: Amauri Pablo Guedes de Miranda

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2022

Não contempla

2023

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2022

Os recursos materiais são adequados

2023

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2022

Os recursos humanos são adequados

2023

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2023

Não possui mecanismos.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2022

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Não se aplica

2023

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Não existe mecanismos de avaliação da satifação dos beneficiários

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.12 - IPAM - FUNDO DE ASSISTÊNCIA À SAÚDE
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: Amauri Pablo Guedes de Miranda

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

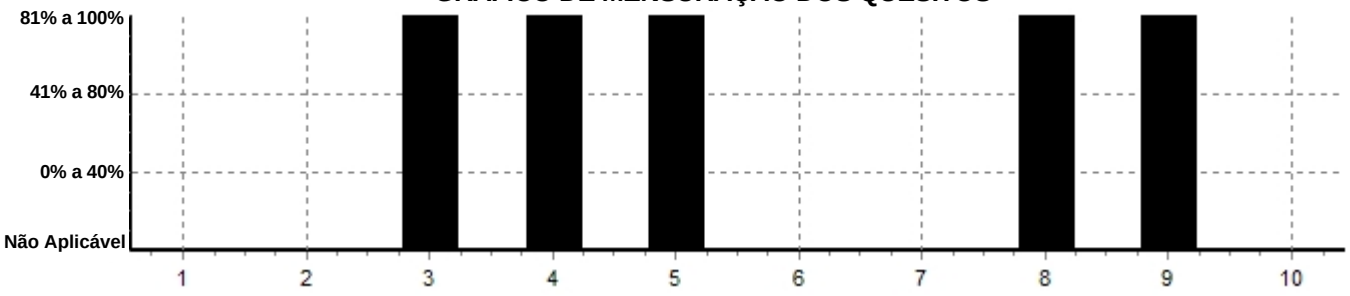
Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES	×			
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS	×			
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS				×
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO	×			
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	×			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS				×
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS				×
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	×			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

De acordo com o programa o mesmo atingiu plenamente as ações planejadas no exercício anual

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.12 - IPAM - FUNDO DE ASSISTÊNCIA À SAÚDE
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: Amauri Pablo Guedes de Miranda

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.12 - IPAM - FUNDO DE ASSISTÊNCIA À SAÚDE
Programa: 011 - BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS A SEGURADOS E DEPENDENTES DO IPAM
Gerente: Rodrigo Morel de Moura

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Oferecer aos segurados e dependentes do IPAM atendimento hospitalar, laboratorial, ambulatorial, odontológico e auxílio funeral

Público-Alvo: Segurados e dependentes do Ipam

Horizonte Temporal: Início: Término:

Justificativa: A permanência deste Programa vem contribuir para a prestação de serviços terceirizados na área de saúde como: consultas, exames, internações, cirurgias, serviços de higiene bucal, aos seus segurados e dependentes.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2022	2023	2024	2025
01 - Quantidade procedimentos médicos	Previsto				
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
2022					
2023					
2024					
2025					
02 - Quantidade de procedimentos odontológicos	Previsto				
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
2022					
2023					
2024					
2025					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2022 Alcance acima de 100% do previsto

Ocasionado por conta da demanda reprimida em decorrencia da ausencia de atendimento no período pandêmico.

2023 Alcance acima de 100% do previsto

De acordo com a meta prevista houve uma elevação no número de segurados e dependentes atendidos em 2023

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.12 - IPAM - FUNDO DE ASSISTÊNCIA À SAÚDE
Programa: 011 - BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS A SEGURADOS E DEPENDENTES DO IPAM
Gerente: Rodrigo Morel de Moura

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2022 Satisfeito

Atendimento diferenciado em relação ao sistema unico de saúde.

2023 Não apurada

Não possuímos mecanismo para apuração de satisfação do beneficiário

2.4 Outras Considerações

Não há insttrumentos que apurem dados quantitativos e qualitativos quanto a satisfação dos segurados e dependentes com os serviços de saúde.

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2022

Não há inadequação na concepção do programa

2023

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2022

Não contempla

2023

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2022

Os recursos materiais são adequados

2023

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2022

Os recursos humanos são adequados

2023

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2022

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: Por se tratar apenas de prestação de serviços médicos, hospitalar e odontológico aos beneficiários da Assistência a Saúde.

2023

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: Necessidade de instrumentos de mensuração dos serviços de saúde

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2022

SIM

Mecanismos adotados:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.12 - IPAM - FUNDO DE ASSISTÊNCIA À SAÚDE
Programa: 011 - BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS A SEGURADOS E DEPENDENTES DO IPAM
Gerente: Rodrigo Morel de Moura

Através do canal de ouvidoria.

2023

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Não há como medir satisfação dos segurados e dependente quanto a oferta dos serviços de saúde

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

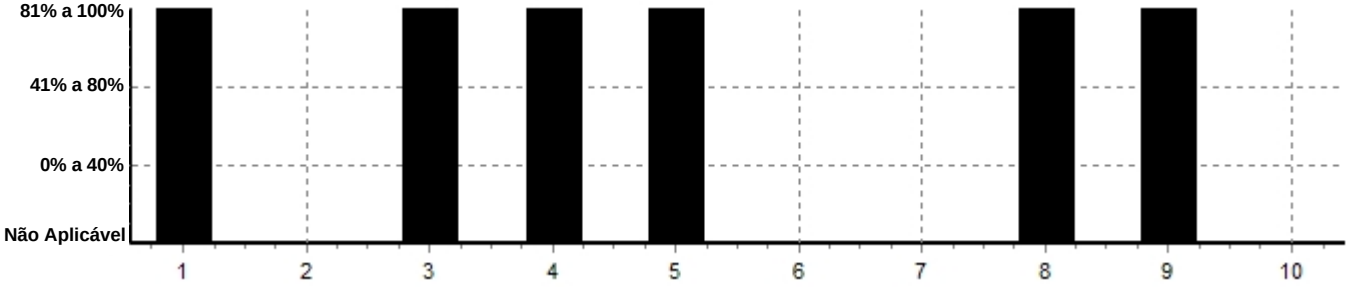
Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES				×
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS	×			
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS				×
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO	×			
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	×			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS				×
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS				×
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	×			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

De acordo com o programa o mesmo atingiu plenamente as ações planejadas no exercício anual

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária:	07.12 - IPAM - FUNDO DE ASSISTÊNCIA À SAÚDE
Programa:	011 - BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS A SEGURADOS E DEPENDENTES DO IPAM
Gerente:	Rodrigo Morel de Moura

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.13 - IPAM - FUNDO FINANCEIRO
Programa: 000 - ENCARGOS ESPECIAIS DO MUNICÍPIO
Gerente: Orisvaldo Bezerra de Salles

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Garantir o pagamento dos encargos de responsabilidade do Ipam.

Público-Alvo: Gestores e membros dos conselhos e comitê de investimento

Horizonte Temporal: Início: Término:
Justificativa: Indenizações e restituições mediante autorização administrativa

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2022	2023	2024	2025
01 - Encargos Especiais do Município	Previsto	36	36	36	36
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00

2022

2023

2024

2025

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2022 Alcance entre 80% a 100% do previsto

Os recursos foram liberados conforme planejado

2023 Alcance entre 80% a 100% do previsto

Os recursos foram liberados conforme planejad

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2022 Satisfeito

Segurados avaliaram satisfatoriamente as ações do programa

2023 Não apurada

Não possuímos mecanismo para apuração de satisfação do beneficiário

2.4 Outras Considerações

não se aplica.

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2022

Não há inadequação na concepção do programa

2023

Não há inadequação na concepção do programa

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária:	07.13 - IPAM - FUNDO FINANCEIRO
Programa:	000 - ENCARGOS ESPECIAIS DO MUNICÍPIO
Gerente:	Orisvaldo Bezerra de Salles

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2022

Não contempla

2023

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2022

Os recursos materiais são adequados

2023

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2022

Os recursos humanos são adequados

2023

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2022

Discussão em Conselho Setorial

Reunião periódica para discussão de ações relacionadas ao beneficiário dos serviços previdenciários

2023

Discussão em Conselho Setorial

Reunião periódica para discussão de ações relacionadas ao beneficiário dos serviços

Contribuições da participação social para os resultados do programa:

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2022

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Não há mecanismos de verificação para aferição de satisfação dos beneficiários do programa

2023

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Não há mecanismos de verificação para aferição de satisfação dos beneficiários do programa.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.13 - IPAM - FUNDO FINANCEIRO
Programa: 000 - ENCARGOS ESPECIAIS DO MUNICÍPIO
Gerente: Orisvaldo Bezerra de Salles

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

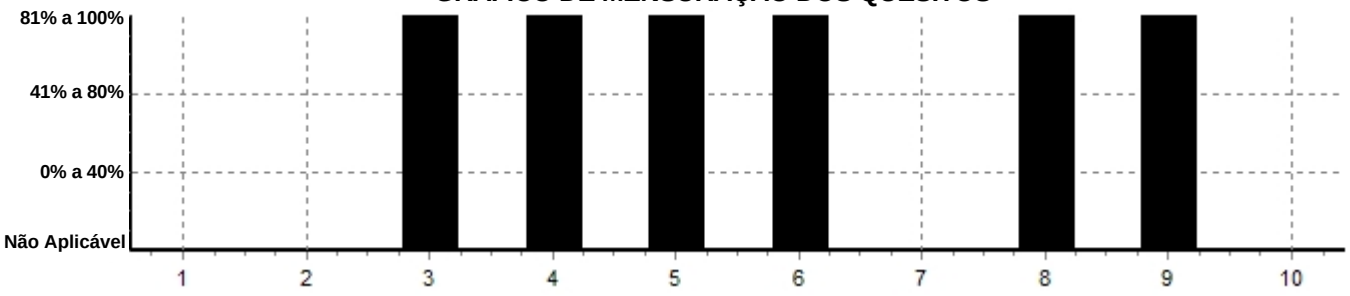
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES	×			
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS	×			
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS				×
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO				×
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	×			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS				×
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS				×
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	×			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária:	07.13 - IPAM - FUNDO FINANCEIRO
Programa:	000 - ENCARGOS ESPECIAIS DO MUNICÍPIO
Gerente:	Orisvaldo Bezerra de Salles

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.13 - IPAM - FUNDO FINANCEIRO
Programa: 012 - BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS AOS SEGURADOS E DEPENDENTES DO IPAM
Gerente: Orisvaldo Bezerra de Salles

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Conceder benefícios aos segurados, dependentes, aposentados e pensionistas do IPAM.

Público-Alvo: Pensionistas e inativos

Horizonte Temporal: Início: Término:

Justificativa: Este programa vem contribuir para que o Instituto continue oferecendo os benefícios relacionados à Previdência, para segurados, aposentados e pensionistas, de acordo com o que determina a Lei Complementar nº 404/2010.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2022	2023	2024	2025
01 - Aposentadorias e Pensões	Previsto	36	40	44	48
	Apurado		147		
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	367,50	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00

2022

2023 O aumento de concessão de benefícios se deu por conta do incentivo para os servidores da Camara Municipal para aposentação através das Lei Complementar nº 955 de 11 de Outubro de 2023

2024

2025

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2022 Alcance entre 80% a 100% do previsto

Aumento previsto conforme relatório atuarial de aposentadorias e pensionistas no fundo capitalizado

2023 Alcance acima de 100% do previsto

O aumento de concessão de benefícios se deu por conta do incentivo para os servidores da Camara Municipal para aposentação através das Lei Complementar nº 955 de 11 de Outubro de 2023

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2022 Satisfeito

Segurados avaliaram satisfatoriamente as ações do programa

2023 Não apurada

Não possui mecanismo para avaliação do programa.

2.4 Outras Considerações

não se aplica

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2022

Não há inadequação na concepção do programa

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária:	07.13 - IPAM - FUNDO FINANCEIRO
Programa:	012 - BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS AOS SEGURADOS E DEPENDENTES DO IPAM
Gerente:	Orisvaldo Bezerra de Salles

2023

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2022

Não contempla

2023

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2022

Os recursos materiais são adequados

2023

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2022

Os recursos humanos são adequados

2023

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2022

Discussão em Conselho Setorial

Reunião periódica para discussão de ações relacionadas ao beneficiário dos serviços previdenciários

2023

Discussão em Conselho Setorial

Reunião periódica para discussão de ações relacionadas ao beneficiário dos serviços

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2022

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Não há mecanismos de verificação para aferição de satisfação dos beneficiários do programa

2023

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Não há mecanismos de verificação para aferição de satisfação dos beneficiários do programa

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.13 - IPAM - FUNDO FINANCEIRO
Programa: 012 - BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS AOS SEGURADOS E DEPENDENTES DO IPAM
Gerente: Orisvaldo Bezerra de Salles

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

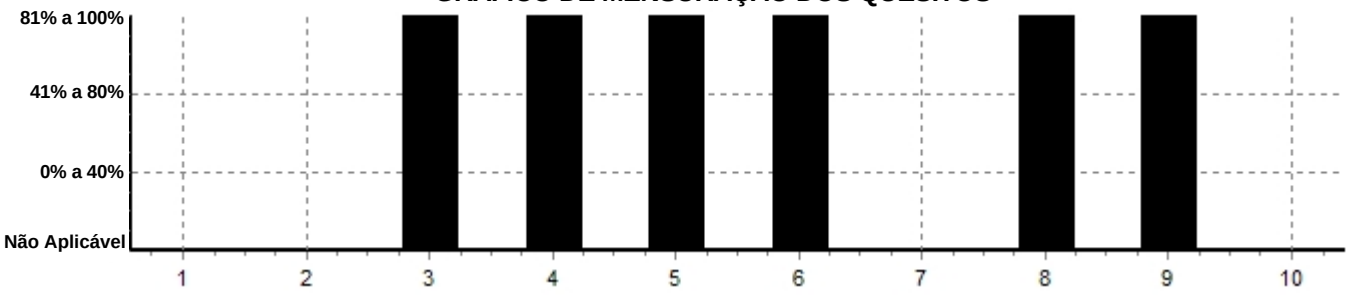
Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES	×			
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS	×			
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS				×
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO				×
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	×			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS				×
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS				×
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	×			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

Aumento previsto conforme relatório atuarial de aposentadorias e pensionistas no fundo financeiro

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária:	07.13 - IPAM - FUNDO FINANCEIRO
Programa:	012 - BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS AOS SEGURADOS E DEPENDENTES DO IPAM
Gerente:	Orisvaldo Bezerra de Salles

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.14 - IPAM - FUNDO DE CAPITALIZAÇÃO
Programa: 000 - ENCARGOS ESPECIAIS DO MUNICÍPIO
Gerente: Orisvaldo Bezerra de Salles

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Garantir o pagamento de indenizações e sentenças judiciais

Público-Alvo: Segurados e dependentes do Ipam

Horizonte Temporal: Início: Término:
Justificativa: Pagamento de indeinizações e restituições mediante autorização administrativa

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2022	2023	2024	2025
01 - Encargos Especiais do Município	Previsto	1	1	1	1
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00

2022

2023

2024

2025

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2022 Alcance entre 80% a 100% do previsto

O Ipam dentro do exercício anual 2022, cumpriu conforme planejado.

2023 Alcance entre 80% a 100% do previsto

O Ipam dentro do exercício anual 2023, cumpriu conforme planejado.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2022 Satisfeito

Segurados avaliaram satisfatoriamente as ações do programa

2023 Satisfeito

Não possui mecanismo para avaliação do programa.

2.4 Outras Considerações

NÃO SE APLICA

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2022

Não há inadequação na concepção do programa

2023

Não há inadequação na concepção do programa

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.14 - IPAM - FUNDO DE CAPITALIZAÇÃO
Programa: 000 - ENCARGOS ESPECIAIS DO MUNICÍPIO
Gerente: Orisvaldo Bezerra de Salles

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2022

Não contempla

2023

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2022

Os recursos materiais são adequados

2023

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2022

Os recursos humanos são adequados

2023

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2022

Discussão em Conselho Setorial

Reunião periódica para discussão de ações relacionadas ao beneficiário dos serviços previdenciários

2023

Discussão em Conselho Setorial

Reunião periódica para discussão de ações relacionadas ao beneficiário dos serviços

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2022

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Não há mecanismos de verificação para aferição de satisfação dos beneficiários do programa

2023

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

eunião periódica para discussão de ações relacionadas ao beneficiário dos serviços

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.14 - IPAM - FUNDO DE CAPITALIZAÇÃO
Programa: 000 - ENCARGOS ESPECIAIS DO MUNICÍPIO
Gerente: Orisvaldo Bezerra de Salles

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

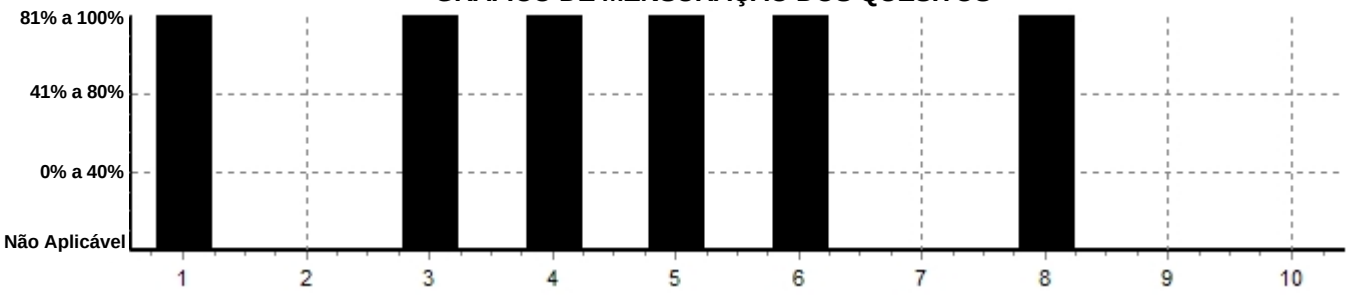
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES				×
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS	×			
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS				×
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO				×
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	×			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS				×
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS	×			
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	×			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária:	07.14 - IPAM - FUNDO DE CAPITALIZAÇÃO
Programa:	000 - ENCARGOS ESPECIAIS DO MUNICÍPIO
Gerente:	Orisvaldo Bezerra de Salles

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.14 - IPAM - FUNDO DE CAPITALIZAÇÃO
Programa: 012 - BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS AOS SEGURADOS E DEPENDENTES DO IPAM
Gerente: Orisvaldo Bezerra de Salles

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Conceder benefícios aos segurados, dependentes, aposentados e pensionistas do IPAM.

Público-Alvo: Segurados e dependentes do Ipam

Horizonte Temporal: Início: Término:

Justificativa: Este programa vem contribuir para que o Instituto continue oferecendo os benefícios relacionados à Previdência, para segurados, aposentados e pensionistas, de acordo com o que determina a Lei Complementar nº 404/2010.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2022	2023	2024	2025
01 - Aposentadorias e Pensões	Previsto	12	15	18	21
	Apurado		28		
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	186,67	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00

2022

2023 Acima do previsto no benefício de concessão de pensões em decorrencia de falecimentos da aposentados acima da media prevista.

2024

2025

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2022 Alcance acima de 100% do previsto

O Ipam dentro do exercício anual 2022, suplantou conforme planejado.

2023 Alcance acima de 100% do previsto

Acima do previsto no benefício de concessão de pensões em decorrencia de falecimentos da aposentados acima da media prevista.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2022 Satisfeito

Segurados avaliaram satisfatoriamente as ações do programa

2023 Não apurada

Não existe mecanismo para apuração do programa

2.4 Outras Considerações

Não se alicsa

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2022

Não há inadequação na concepção do programa

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária:	07.14 - IPAM - FUNDO DE CAPITALIZAÇÃO
Programa:	012 - BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS AOS SEGURADOS E DEPENDENTES DO IPAM
Gerente:	Orisvaldo Bezerra de Salles

2023

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2022

Não contempla

2023

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2022

Os recursos materiais são adequados

2023

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2022

Os recursos humanos são adequados

2023

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2022

Discussão em Conselho Setorial

Reunião periódica para discussão de ações relacionadas ao beneficiário dos serviços previdenciários

2023

Discussão em Conselho Setorial

Reunião periódica para discussão de ações relacionadas ao beneficiário dos serviços

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2022

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Não há mecanismos de verificação para aferição de satisfação dos beneciciários do programa

2023

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

ão há mecanismos de verificação para aferição de satisfação dos beneciciários do programa

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.14 - IPAM - FUNDO DE CAPITALIZAÇÃO
Programa: 012 - BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS AOS SEGURADOS E DEPENDENTES DO IPAM
Gerente: Orisvaldo Bezerra de Salles

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

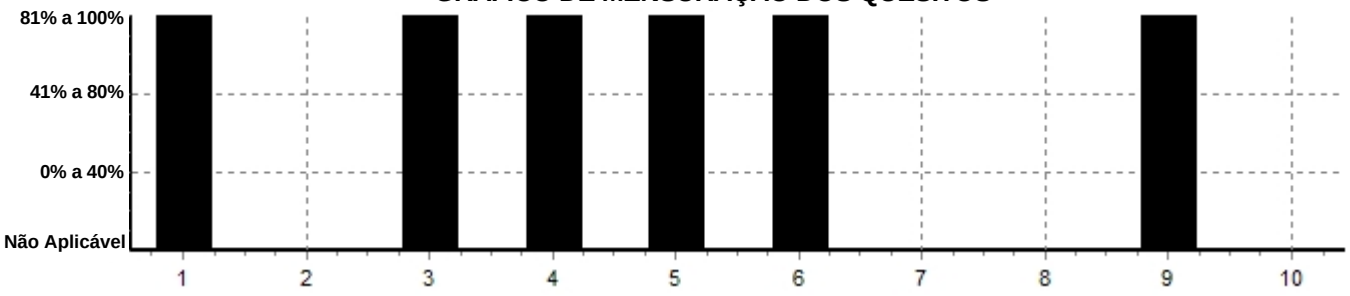
Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES				×
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS	×			
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS				×
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO				×
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	×			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS	×			
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS				×
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	×			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

Aumento previsto conforme relatório atuarial de aposentadorias e pensionistas no fundo Capitalizado.

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária:	07.14 - IPAM - FUNDO DE CAPITALIZAÇÃO
Programa:	012 - BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS AOS SEGURADOS E DEPENDENTES DO IPAM
Gerente:	Orisvaldo Bezerra de Salles

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.14 - IPAM - FUNDO DE CAPITALIZAÇÃO
Programa: 999 - RESERVA DE CONTINGÊNCIA
Gerente: Orisvaldo Bezerra de Salles

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Estimar a reserva do RPPS dos encargos específicos.

Público-Alvo: Gestores e membros dos conselhos e comitê de investimento

Horizonte Temporal: Início: Término:
Justificativa: Honrar pagamentos de encargos específicos do RPPS

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2022	2023	2024	2025
01 - Reservas do RPPS	Previsto	71145241	73304895	75060111	78208486
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00

2022

2023

2024

2025

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2022 Não aplicável
2023 Não aplicável

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2022 Não apurada
2023 Não apurada

2.4 Outras Considerações

Não se aplica.

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2022
Não há inadequação na concepção do programa
2023
Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2022
Não contempla
2023
Não contempla

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.14 - IPAM - FUNDO DE CAPITALIZAÇÃO
Programa: 999 - RESERVA DE CONTINGÊNCIA
Gerente: Orisvaldo Bezerra de Salles

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2022

Os recursos materiais são adequados

2023

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2022

Os recursos humanos são adequados

2023

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2022

Discussão em Conselho Setorial

Reunião periódica para discussão de ações relacionadas ao beneficiário dos serviços previdenciários

2023

Discussão em Conselho Setorial

Reunião periódica para discussão de ações relacionadas ao beneficiário dos serviço

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2022

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Não há mecanismos de verificação para aferição de satisfação dos beneficiários do programa

2023

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Não há mecanismos de verificação para aferição de satisfação dos beneficiários do programa

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.14 - IPAM - FUNDO DE CAPITALIZAÇÃO
Programa: 999 - RESERVA DE CONTINGÊNCIA
Gerente: Orisvaldo Bezerra de Salles

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

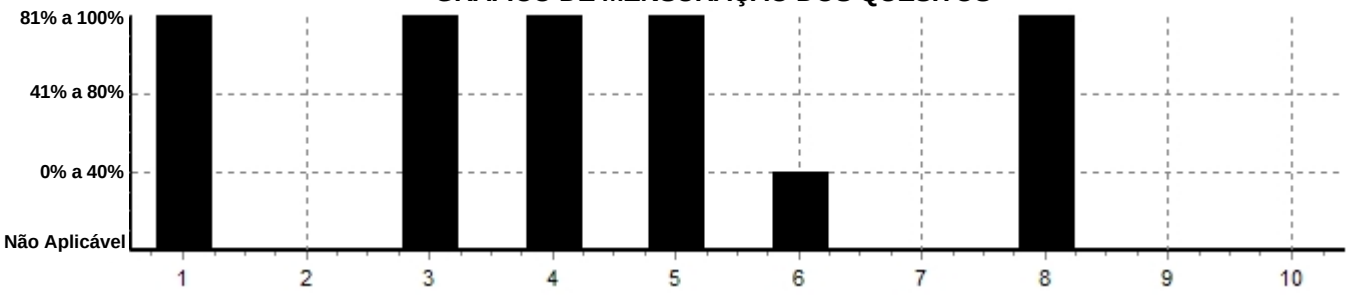
Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES				×
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS	×			
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS				×
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO		×		
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	×			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS				×
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS	×			
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	×			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

Utiliza-se dos recursos de acordo com as necessidades que surgirem no decorrer do exericicio..

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0



Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.14 - IPAM - FUNDO DE CAPITALIZAÇÃO
Programa: 999 - RESERVA DE CONTINGÊNCIA
Gerente: Orisvaldo Bezerra de Salles

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Programa: 316 - MEDICAMENTO CONSCIENTE
Gerente: LIGIA FERNANDES ARRUDA

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: 1 - .Manter a cobertura de medicamentos em todas as unidades da rede municipal promovendo o Uso Racional de medicamentos-URM.
2.Fortalecer os serviços de gerência e assistência farmacêutica em todas as etapas do ciclo assistencial.

Público-Alvo: Usuários do SUS do Município de Porto Velho das zonas urbanas e rural

Horizonte Temporal: Início: Término:

Justificativa: Considerando o Decreto 7.508/2011, todos os medicamentos disponibilizados no âmbito da assistência farmacêutica são definidos de forma tripartite e inseridos na Relação Nacional de Medicamentos Essenciais (RENAME). Portanto, a RENAME tem o papel de tornar pública a lista de medicamentos oferecidos pelo SUS e orientar as responsabilidades dos três entes federados em relação ao financiamento e outras ações pertinentes. Diante disto, o Município de Porto Velho por intermédio da Secretaria Municipal de Saúde estabeleceu no ano de 2014 a Relação Municipal de Medicamentos Essenciais ? REMUME e atualizações bienais, sendo a última atualização no ano de 2021, com a lista de 349 itens.
O município dispõe de um total de 61 Unidades com farmácia para atendimentos ambulatorial, es- especializada e hospitalar para, para tais deve atender a todos os ciclos da assistência farmacêutica
quais sejam: Seleção, programação, aquisição e distribuição dos medicamentos e insumos.,

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2022	2023	2024	2025
01 - Percentual de itens de medicamentos adquiridos elencados na REMUME	Previsto	85%	90	95	100
	Apurado		93,5		320
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	103,89	0,00	320,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	320,00

2022

2023 Índice dentro do espera para o ano de 2023 considerando as publicações das SRPP e gerenciamentos contínuos conforme necessidade de ressurgimento. No entanto ainda temos os fatores de riscos inerente ao processo de aquisição sendo no certame licitatório com itens desertos e/ou fracassados e inadimplência de fornecedores o que influencia diretamente nas aquisições e estoques dos medicamentos padronizados.

2024

2025 A REMUME ATUALMENTE É COMPOSTA POR 349 ITENS, OU SEJA, O ÍNDICE AJUSTADO FOI DE 91%. O ÍNDICE NÃO ALCANÇADO SE DEU POR CIRCUNSTÂNCIAS INERENTES A AQUISIÇÃO, COMO ITENS DESERTOS E FRACASSADOS.

02 - Número de consultas farmacêuticas realizada na rede de atenção a saúde	Previsto	250.00	252.00	255	260
	Apurado		208.296		325.000
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	82,66	0,00	125,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	125,00

2022

2023 FONTE:TABWIN/DATASUS/DAC - Unidades de farmácia com o profissional farmacêutico cadastrado no CNES, sendo o total de 08 unidades, onde o atendimento é realizado sob a orientação do profissional farmacêutico.

2024

2025 AUMENTO NOS ATENDIMENTOS, POR DEMANDA ESPONTÂNEA.

03 -	Previsto	390.00	430.00	460	480
	Apurado		451.765		325.000
			105,06	0,00	67,71

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Programa: 316 - MEDICAMENTO CONSCIENTE
Gerente: LIGIA FERNANDES ARRUDA

Nº de atendimentos aos usuários nas farmácias municipais						
	Relação % Apurado/Previsto	0,00				
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	67,71	
2022						
2023	Números de atendimento dentro do previsto.					
2024						
2025	AUMENTO NOS ATENDIMENTOS, POR DEMANDA ESPONTÂNEA.					
04 - Percentual de usuários cadastrados e contemplados com insumos estratégicos	Previsto	100	100	100	100	
	Apurado		100			
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	100,00	0,00	0,00	
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00	
2022						
2023						
2024						
2025						

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2022 Alcance entre 80% a 100% do previsto

há uma programação mensal de entrega de medicamentos disponíveis na Central de abastecimento Farmacêutica CAF a todas as unidades de saúde urbanas e distritais conforme cronograma estabelecido pelo departamento de assistência farmacêutica.

2023 Alcance entre 80% a 100% do previsto

No ano de 2023 foram distribuídos as unidades de farmácia da rede municipal, dentre as urbana (unidades básicas e média complexidade) e rurais (distritais e fluviais) um total de 23.416.727 unidades de medicamentos distribuídos, com o atendimento de 451.765 pacientes usuários com receituários de medicamentos nas unidades de farmácia da rede.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2022 Não apurada

Departamento não disponibiliza ferramenta ou meio de avaliação de satisfação pelo usuário

2023 Não apurada

Departamento não disponibiliza ferramenta ou meio de avaliação de satisfação pelo usuário.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Programa: 316 - MEDICAMENTO CONSCIENTE
Gerente: LIGIA FERNANDES ARRUDA

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2022

Não há inadequação na concepção do programa

2023

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2022

Raça

Estabelecido na Portaria 218/2016, Publicado no DOM nº 5.285 de 05/09/2016 DISPÕE SOBRE NORMAS TÉCNICAS E ADMINISTRATIVAS RELACIONADAS À PRESCRIÇÃO E DISPENSAÇÃO DE MEDICAMENTOS NA REDE DE SAÚDE MUNICIPAL onde amplia o atendimento ao público em geral.

Pessoa com Deficiência

Estabelecido na Portaria 218/2016, Publicado no DOM nº 5.285 de 05/09/2016 DISPÕE SOBRE NORMAS TÉCNICAS E ADMINISTRATIVAS RELACIONADAS À PRESCRIÇÃO E DISPENSAÇÃO DE MEDICAMENTOS NA REDE DE SAÚDE MUNICIPAL onde amplia o atendimento ao público em geral.

Gênero

Estabelecido na Portaria 218/2016, Publicado no DOM nº 5.285 de 05/09/2016 DISPÕE SOBRE NORMAS TÉCNICAS E ADMINISTRATIVAS RELACIONADAS À PRESCRIÇÃO E DISPENSAÇÃO DE MEDICAMENTOS NA REDE DE SAÚDE MUNICIPAL onde amplia o atendimento ao público em geral.

Criança e Juventude

Estabelecido na Portaria 218/2016, Publicado no DOM nº 5.285 de 05/09/2016 DISPÕE SOBRE NORMAS TÉCNICAS E ADMINISTRATIVAS RELACIONADAS À PRESCRIÇÃO E DISPENSAÇÃO DE MEDICAMENTOS NA REDE DE SAÚDE MUNICIPAL onde amplia o atendimento ao público em geral.

2023

Raça

Estabelecido na Portaria 218/2016, Publicado no DOM nº 5.285 de 05/09/2016 DISPÕE SOBRE NORMAS TÉCNICAS E ADMINISTRATIVAS RELACIONADAS À PRESCRIÇÃO E DISPENSAÇÃO DE MEDICAMENTOS NA REDE DE SAÚDE MUNICIPAL onde amplia o atendimento ao público em geral.

Pessoa com Deficiência

Estabelecido na Portaria 218/2016, Publicado no DOM nº 5.285 de 05/09/2016 DISPÕE SOBRE NORMAS TÉCNICAS E ADMINISTRATIVAS RELACIONADAS À PRESCRIÇÃO E DISPENSAÇÃO DE MEDICAMENTOS NA REDE DE SAÚDE MUNICIPAL onde amplia o atendimento ao público em geral.

Gênero

Estabelecido na Portaria 218/2016, Publicado no DOM nº 5.285 de 05/09/2016 DISPÕE SOBRE NORMAS TÉCNICAS E ADMINISTRATIVAS RELACIONADAS À PRESCRIÇÃO E DISPENSAÇÃO DE MEDICAMENTOS NA REDE DE SAÚDE MUNICIPAL onde amplia o atendimento ao público em geral.

Criança e Juventude

Estabelecido na Portaria 218/2016, Publicado no DOM nº 5.285 de 05/09/2016 DISPÕE SOBRE NORMAS TÉCNICAS E ADMINISTRATIVAS RELACIONADAS À PRESCRIÇÃO E DISPENSAÇÃO DE MEDICAMENTOS NA REDE DE SAÚDE MUNICIPAL onde amplia o atendimento ao público em geral.

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2022

Recursos materiais insuficientes na equipe gerencial

Solicitado material de expediente para as atividades laborais, como impressoras, computadores e outras demandas, para a necessidade do Departamento, com atendimento parcial. Os mesmos solicitados através dos memorandos nº 168, 213 e 640/2022, e também solicitado a aquisição através de LED.

Infra-estrutura inadequada na equipe gerencial

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Programa: 316 - MEDICAMENTO CONSCIENTE
Gerente: LIGIA FERNANDES ARRUDA

Foi solicitado melhorias na infraestrutura predial, através do memorando nº 516/2022.

Recursos materiais insuficientes nas equipes executoras

Quantidade de veículos insuficiente para o transporte de medicamentos a serem distribuídos para todas as unidades de saúde, além da constante manutenção dos mesmos, todos realizados através dos memorandos nº 483, 515, 516, 517, 618, 652/2022.

Infra-estrutura inadequada nas equipes executoras

As unidade de saúde necessitam de reforma geral e também mobílias para armazenar as medicações. No aguardo da execução das reformas das unidades elencadas na PAS 2023.

2023

Recursos materiais insuficientes na equipe gerencial

Solicitado material de expediente para as atividades gerenciais, 00600-00050139/2023-21-e (gerenciamento), AQUISIÇÃO DE MATERIAL GRÁFICO (FAIXA, BANNER, ADESIVO, PANFLETO, FOLDERS, CARTAZ..), não recebido em 2023. DFDs: E695D6E7-e; 5068A3E5-e; F9716874-e; C6643E1C-e; 7BCD4A2C-e; 02D74807-e; 7553EAB0-e; DCBE8032-e. Ocorre que com a Morosidade na consolidação dos processos na fase de planejamento uma vez que os DFDs são encaminhados pelo Departamento de Assistência Farmacêutica e consolidados pelo Departamento de Patrimônio e Administrativo bem como a morosidade na processo licitatório, os materiais não ficam disponíveis a contento.

Infra-estrutura inadequada na equipe gerencial

Foi solicitado melhorias na infraestrutura predial, em execução. Solicitação de Manutenção Prédial: 70C7EABE-e; 56558E81-e; 6C251767-e; 497CBDD7-e; 2B4AFC52-e; 4A13DD1B-e; C155BC0C-e C62F52AA-e dentre outros.

Recursos materiais insuficientes nas equipes executoras

5068A3E5-e (DFD) ? Processo nº 00600.00037881/2023-41-e - MPLANTAÇÃO DE REGISTRO DE PREÇO PARA EVENTUAL E FUTURA CONTRATAÇÃO DE MATERIALPERMANENTE (APARELHOS DE AR CONDICIONADO).- F9716874-e (DFD) - Processo nº 00600-00039982/2023-56-e - AQUISIÇÃO DEEQUIPAMENTO PERMANENTE MÁQUINA UNITIZADORA DE MEDICAMENTOS ? MÁQUINA CORTADORA DE BLISTERS DE COMPRIMIDOS, UNITIZADORA DE AMPOLAS, FRASCOS E FLACONETES EM TAMANHOS DIVERSOS COM POSSIBILIDADE DE AJUSTES. EM TRÂMITE.

Infra-estrutura inadequada nas equipes executoras

As unidade de saúde necessitam de reforma geral e também mobiliários para armazenar as medicações. No aguardo na liberação e execução das reformas das unidades elencadas para 2024.

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2022

Quantidade inadequada de recursos humanos na equipe gerencial

Necessidade de aumentar o número de Divisões do Departamento visando melhor atender a demanda,

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

Número insuficiente de profissionais Farmacêuticos e Auxiliares de Farmácia para o funcionamento regular das farmácias nas unidades de saúde, que será contemplado no concurso público.

Insuficiente qualificação dos recursos humanos da equipe gerencial

Há um déficit, na qualificação da equipe gerencial, devido a rotatividade.

Insuficiente qualificação dos recursos humanos das equipes executoras

Devido a alta rotatividade de recursos humanos.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
Unidade Orçamentária:	08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Programa:	316 - MEDICAMENTO CONSCIENTE
Gerente:	LIGIA FERNANDES ARRUDA

2023

Quantidade inadequada de recursos humanos na equipe gerencial

- O DAF tem déficit de RH e orçamento específico para realizar com mais frequência as Visitas Técnicas nas unidades de farmácias distritais, onde não temos profissionais farmacêuticos.

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

Foi encaminhado documentos solicitando a convocação de Farmacêuticos e auxiliares de farmácia do edital 40, no entanto a quantidade do chamamento foi inferior ao solicitado, e mesmo assim houve desistências dos convocados, com isso não foi possível suprir a necessidade de substituições e de novas lotações necessária a manutenção gerencial em loco e ampliação da oferta de serviço de farmácia. edoc 53C1F2AE-e; 1E0852F7-e solicitação de RH.

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2022

Ouvidoria

Canal de comunicação entre a população e a Administração Pública, através de denúncia, reclamação e sugestão.

Discussão em Conselho Setorial

Através do Conselho Municipal de Saúde;

2023

Ouvidoria

Canal de comunicação entre a população e a Administração Pública, através de denúncia, reclamação e sugestão.

Discussão em Conselho Setorial

Através do Conselho Municipal de Saúde;

Contribuições da participação social para os resultados do programa:

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2022

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Não existe um sistema de avaliação próprio.

2023

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Não existe um sistema de avaliação próprio.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Programa: 316 - MEDICAMENTO CONSCIENTE
Gerente: LIGIA FERNANDES ARRUDA

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

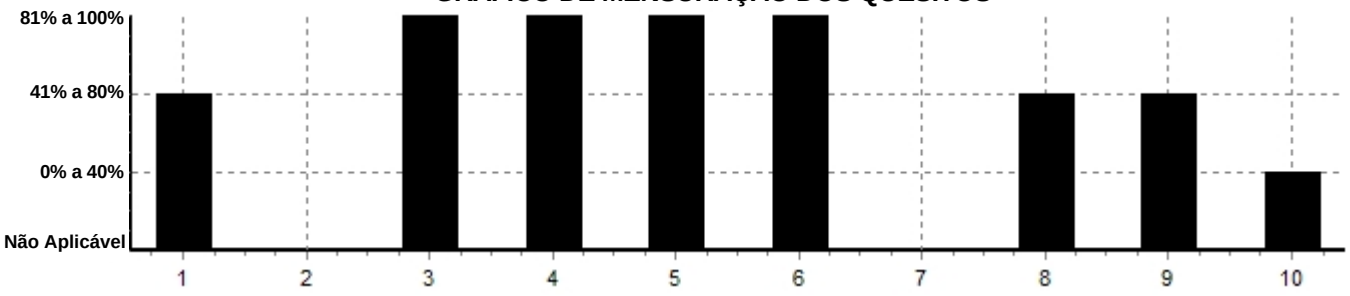
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES			×	
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS	×			
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS				×
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO				×
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	×			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS			×	
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS			×	
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL		×		

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
Unidade Orçamentária:	08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Programa:	316 - MEDICAMENTO CONSCIENTE
Gerente:	LIGIA FERNANDES ARRUDA

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Programa: 317 - ATENÇÃO BÁSICA MAIS PERTO DE VOCÊ
Gerente: FABÍOLA BARROS RIBEIRO

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: 1.Assegurar a estratégia de saúde da família como fortalecedora da atenção básica e orientadora da RAS
2.Aumentar o acesso da população vulnerável e grupos prioritários aos programas estratégicos de atenção a saúde
3.Organizar a atenção a saúde nos ciclos de vida promovendo fortalecimento das linhas de cuidados nas RAS

Público-Alvo: Usuários do SUS do Município de Porto Velho das zonas urbanas e rural

Horizonte Temporal: Início: Término:

Justificativa: A Atenção Básica (AB) é uma forma de organização do modelo de atenção à saúde, uma estratégia de integração dos serviços segundo as necessidades em saúde da população. Em sua forma mais ampliada, é a porta preferencial de entrada
do sistema e o local responsável pela organização do cuidado à saúde dos indivíduos, suas famílias e da população, ao longo do tempo (Brasil, 2011). Estudos mostram que a Atenção Básica tem capacidade para responder a 85% das necessidades em saúde, realizando serviços preventivos, curativos, reabilitadores e de promoção da saúde; integra os cuidados de saúde no contexto de vida e influencia as respostas das pessoas aos seus problemas de saúde. No entanto, para que a AB seja efetiva em suas ações, se faz necessário que tanto o serviço quanto a população a reconheçam como ordenadora do sistema de saúde. Para isso, o acesso deve ser facilitado e humanizado, sem o qual a procura poderá ser adiada ou nem ser realizada, afetando e negativamente o diagnóstico, o manejo do problema, a credibilidade do sistema de indicadores da atenção básica e a integração com as RAS.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

			2022	2023	2024	2025
01 - Cobertura populacional estimada pelas equipes de atenção básica		Previsto	67%	67	68	70
		Apurado		63,8		65,3
		Relação % Apurado/Previsto	0,00	95,22	0,00	93,29
		Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	93,29
	2022					
	2023	A meta não foi alcançada devido a dificuldade de manutenção dos profissionais nas equipes de saúde da família, onde por essa questão tivemos a suspensão do financiamento de algumas equipes de estratégia de saúde da família.				
	2024					
	2025	O crescimento populacional e os limites financeiros do sistema, não permitiram o alcance desta meta.				
02 - Cobertura populacional estimada de saúde bucal na atenção básica		Previsto	54,90%	56.0	57	60
		Apurado		37		56,22
		Relação % Apurado/Previsto	0,00	66,07	0,00	93,70
		Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	93,70
	2022					
	2023					
	2024					
	2025					
03 -		Previsto	22446	23568	24690	25924
		Apurado				

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Programa: 317 - ATENÇÃO BÁSICA MAIS PERTO DE VOCÊ
Gerente: FABÍOLA BARROS RIBEIRO

NÚMERO DE ATENDIMENTOS REALIZADOS PELOS CEO					
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
2022					
2023					
2024					
2025					
04 - Média de doses de vacina de rotina e contra a COVID 19 aplicadas no ano.	Previsto	539.00	550.00	550	560
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
2022					
2023					
2024					
2025					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2022 Alcance entre 40% a 80% do previsto

No ano de 2022 ainda apresentou alguns picos de COVID-19, causando instabilidade e reorganização dos serviços, para aumentar a cobertura populacional precisa de construção de novas unidades de saúde e contratação de profissionais, fato que será trabalhado em concurso público previsto e solicitações de emendas parlamentares. Mesmo com a contratação emergencial, não conseguimos aumentar a cobertura populacional, pois a maioria dos chamamentos foi para substituição dos servidores que foram afastados, licenças médicas, óbito, exonerados, etc.

2023 Alcance entre 80% a 100% do previsto

A meta não foi alcançada devido a dificuldade de manutenção dos profissionais nas equipes de saúde da família, onde por essa questão tivemos a suspensão do financiamento de algumas equipes de estratégia de saúde da família.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2022 Não apurada

Meta não apurada pois não possuímos um sistema de validação de satisfação do usuário.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Programa: 317 - ATENÇÃO BÁSICA MAIS PERTO DE VOCÊ
Gerente: FABÍOLA BARROS RIBEIRO

2023 Não apurada

Não possuímos metodologia para aferir a satisfação do usuário.

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2022

Não há inadequação na concepção do programa

2023

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2022

Raça

Através de atividades educativas, ações coletivas e atendimento individualizado.

Pessoa com Deficiência

Através de atividades educativas, ações coletivas e atendimento individualizado, participação no conselho da pessoa com deficiência fomentando e pactuando ações para atenção básica melhorar o atendimento a essa população, matriciamento em saúde mental realizado com as equipes de atenção básicas, capacitações e participação em seminários, simposios e oficinas sobre a temática.

Gênero

Através de atividades educativas, ações coletivas e atendimento individualizado. Realização de reuniões com representantes da população LGBTQIAP+ para tratar de assuntos pertinentes ao atendimento, promoção de seminários, fóruns sobre violência e gênero.

Criança e Juventude

Através de atividades educativas, ações coletivas e atendimento individualizado, seminários sobre a temática, oficinas sobre crescimento e desenvolvimento, aleitamento materno, suplementação de micronutrientes, dentre outras.

2023

Raça

Através das Políticas Nacionais de atenção as populações específicas, onde é realizado atendimento as populções conforme protocolos ministeriais.

Gênero

Através das Políticas Nacionais de atenção as populações específicas, onde é realizado atendimento as populções conforme protocolos ministeriais.

Criança e Juventude

Através das Políticas Nacionais de atenção as populações específicas, onde é realizado atendimento as populções conforme protocolos ministeriais.

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2022

Recursos materiais insuficientes na equipe gerencial

Há ainda escassez em materiais administrativos, como computadores, impressoras, mesas, cadeiras, etc. A situação permanece devido a dificuldade dos fornecedores em entregar o produto e por diversas vezes a licitação se torna deserta ou os prazos de entrega prorrogados por escassez de matéria prima.

Recursos materiais insuficientes nas equipes executoras

Devido a pandemia temos dificuldades em realizar a aquisição de insumos para utilização pelas equipes de saúde, visto a dificuldade dos fornecedores em adquirir a matéria prima para confecção do produto ou as atas existentes estão com preço subestimado, onde o fornecedor solicita readequação de preço, postergando assim o processo de compra de insumos. Mais no geral as unidades estão abastecidas com materiais básicos e os processos estão em andamento para que não haja falta dos materiais básicos a assistência.

Infra-estrutura inadequada nas equipes executoras

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Programa: 317 - ATENÇÃO BÁSICA MAIS PERTO DE VOCÊ
Gerente: FABÍOLA BARROS RIBEIRO

As unidades de saúde necessitam de reforma e ampliação para tornar o ambiente mais agradável e acessível para comportar a equipe de saúde da unidade, criar ambientes confortáveis, acessíveis e adequados a necessidade de cada unidade. A SEMUSA, possui projeto de reformas/ampliação elencados no PMS 2022-2025, mas muitos dos projetos aguardam captação de recurso financeiros, oriundo de emendas parlamentares e MS.

2023

Infra-estrutura inadequada na equipe gerencial

Contamos com recurso insuficiente para realizar reformas e manutenção nas unidades de saúde, visto a grande complexidade de infraestrutura necessária para manter a ambiência agradável e dentro dos padrões sanitários.

Recursos materiais insuficientes nas equipes executoras

Apesar de apresentarmos um déficit de recursos materiais, devido a meia vida dos materiais adquiridos, ainda conseguimos manter as unidades com materiais básicos, precisamos de investimento em materiais permanentes para melhorar as condições ambientais e ergonomicas das unidades de saúde.

Infra-estrutura inadequada nas equipes executoras

Apesar de apresentarmos um déficit de recursos materiais, devido a meia vida dos materiais adquiridos, ainda conseguimos manter as unidades com materiais básicos, precisamos de investimento em materiais permanentes para melhorar as condições ambientais e ergonomicas das unidades de saúde.

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2022

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

Sim, necessita de contratação de profissionais para criar novas equipes e aumentar a cobertura populacional das unidades, além de contratação efetiva de servidores, para manter e ampliar a cobertura existente.

Insuficiente qualificação dos recursos humanos da equipe gerencial

Sim, os gerentes necessitam de capacitações frequentes para exercer suas ações diariamente, reuniões com o departamento são realizadas semanalmente, porém ainda necessita de aperfeiçoamento para funções administrativas e de liderança.

Insuficiente qualificação dos recursos humanos das equipes executoras

Inúmeros treinamentos, capacitações, oficinas, simpósios, workshops e seminários são realizados no decorrer do ano, porém percebe-se que a adesão e implementação das ações ainda é baixa.

2023

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

Apresentamos dificuldades em lotação e manutenção dos profissionais nas unidades básicas de saúde, devido a complexidade e regime de tabalho das equipes de saúde.

Insuficiente qualificação dos recursos humanos da equipe gerencial

Os profissionais apresentam deficit de qualificação profissional voltado aos programas assistenciais da atenção básica.

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2022

Ouvidoria

A SEMUSA possui sistema de ouvidoria, onde o usuário pode realizar suas queixas, reclamações, sugestões ou elogios e os envolvidos recebem e dão resposta as demandas apresentadas pelo usuário.

Audiência Pública

Sempre são realizadas audiência públicas e os técnicos da secretaria participam efetivamente das audiências.

Reunião com grupos de interesse

Participação efetiva em reuniões de grupos condutores, grupos de classes, representantes de classes, dentre outros, para fomentar melhoria nas políticas públicas e execução dos serviços.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Programa: 317 - ATENÇÃO BÁSICA MAIS PERTO DE VOCÊ
Gerente: FABÍOLA BARROS RIBEIRO

Discussão em Conselho Setorial

Reuniões mensais com conselho de saúde ou de classe, para melhoria dos serviços de saúde e alinhamento do funcionamento e atribuições profissionais.

2023

Ouvidoria

O usuário ou profissional tem acesso via telefone ou internet dos meios de ouvidoria na secretária, além de muitas vezes estes, buscarem diretamente o Departamento pra apresentar sua queixa.

Audiência Pública

São realizadas audiências públicas para trabalho multisetorial em populações específicas.

Reunião com grupos de interesse

Realizadas diversas reuniões com ONGs, Associações, escolas, etc. para promoção de saúde e articulação da rede de atenção á saúde.

Discussão em Conselho Setorial

Reuniões mensais programadas e por vezes extraordinárias com o conselho municipal de saúde, onde são deliberadas as propostas de melhoria da qualidade dos serviços prestados pelas unidades de saúde.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2022

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Instalação de programa de medida da satisfação do usuário dentro das unidades de saúde.

2023

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Sistema informatizado para receber e processar as informações.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Programa: 317 - ATENÇÃO BÁSICA MAIS PERTO DE VOCÊ
Gerente: FABÍOLA BARROS RIBEIRO

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

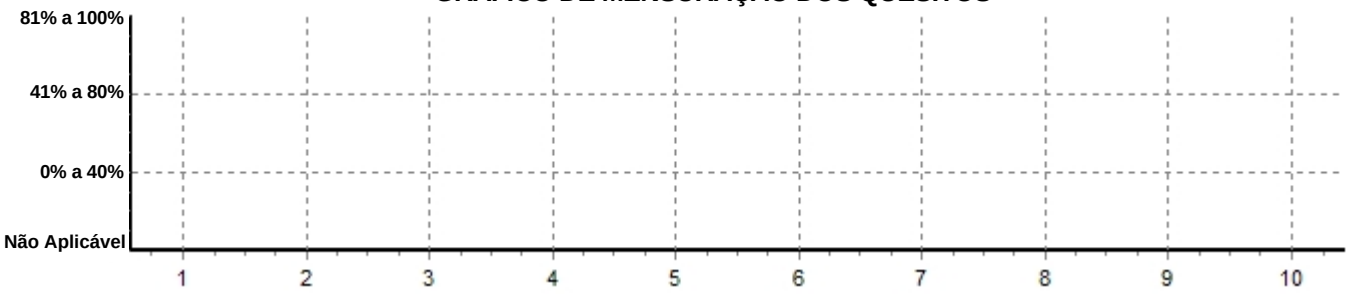
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES	×			
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS	×			
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS	×			
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	×			
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	×			
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO	×			
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	×			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS	×			
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS	×			
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	×			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0



Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Programa: 317 - ATENÇÃO BÁSICA MAIS PERTO DE VOCÊ
Gerente: FABÍOLA BARROS RIBEIRO

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Programa: 329 - INTEGRAÇÃO DAS REDES DE ATENÇÃO SAÚDE
Gerente: FRANCISCA RODRIGUES NERY

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: 1. Promover a oferta de serviços de atenção especializada com vistas a qualificação da atenção integral à saúde dos usuários do SUS.
2. Promover a oferta dos serviços de urgência e emergência, reduzindo os impactos da morbimortalidade por causas externas e problemas de condições agudas na rede de saúde
3. Fortalecer o gerenciamento da rede de laboratórios de análise clínicas otimizando a capacidade instalada e ampliando o acesso dos usuários aos serviços.
4. Aprimorar o sistema logístico de aquisição, armazenagem, monitoramento de estoque e distribuição de materiais.
5. Modernizar e ampliar a capacidade operacional do apoio diagnóstico de imagem.

Público-Alvo: Usuários do SUS do Município de Porto Velho das zonas urbanas e rural

Horizonte Temporal: Início: Término:

Justificativa: As Redes de Atenção à Saúde (RAS) são arranjos organizativos de ações e serviços de saúde, de diferentes densidades tecnológicas que, integradas por meio de sistemas de apoio técnico, logístico e de gestão, buscam garantir a integralidade do cuidado (Ministério da Saúde, portaria de consolidação n 03 e 06 de setembro de 2017). A implementação das RAS aponta para uma maior eficácia na produção de saúde, melhoria na eficiência da gestão do sistema de saúde no espaço regional, e contribui para o avanço do processo de efetivação do SUS.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2022	2023	2024	2025
01 - Número de atendimento psicossocial ofertado a população através dos CAPS do município	Previsto	7200	7250	7300	7350
	Apurado		15.858		36.010
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,22	0,00	0,49
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,49

2022

2023 Recentemente os transtornos mentais foram apontados pela Organização Mundial de Saúde (OMS) como a principal sequela pós-pandemia de COVID-19,

e contextualizar essa realidade é um dos desafios da gestão e dos serviços. A OMS estima que aproximadamente de 30% a 50% das pessoas podem vir a desenvolver

2024 algum tipo de sofrimento psíquico ou problema de saúde mental pós pandemia. O isolamento social, medo do contágio, o luto devido a perda de entes queridos,

as restrições de mobilidade, o distanciamento físico, a falta de trabalho e as perdas financeiras relacionadas ao desemprego são situações relacionadas à COVID-19

2025 A SEMUSA tem realizado investimentos nos serviços dos CAPS, e nos serviços especializados.

que tendem a produzir efeitos na saúde mental e no bem-estar psicossocial. De fato, tudo isso vem aumentando as experiências de estresse, tristeza, e até depressão e ansiedade,

A rede psicossocial é uma das prioridades de gestão, pois temos buscado a contratação de profissionais para ampliar o acesso a população e fortalecido a educação permanente.

mas é preciso também expor que alguns especialistas consideram que está ocorrendo uma epidemia de saúde mental no Brasil. Em Porto Velho, a demanda reprimida tem se mostrado

importante exigindo outros mecanismos de acesso como a telemedicina de psiquiatria para abarcar parte da demanda dos CAPS, através do sistema de regulação SISREG..

02 - Número de atendimento de pacientes com acolhimento e classificação de risco na urgência e emergência - UPAS	Previsto	2500	2400	2300	2200
	Apurado				889.801
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	40,45
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	40,45

2022

2023

2024

2025 O numero de atendimento na urgência e emergência é alto. No município de Porto Velho temos 5 unidades de urgência

e emergência, estruturado para ofertar um atendimento intermediário na saúde, ou seja através da classificação de risco , avaliamos o grau de prioridade, podendo manter o paciente até 24hrs até decidir se o paciente necessita de internação..

03 -	Previsto	190.00	180.00	175.00	170.00
	Apurado				9.085
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	5,35

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Programa: 329 - INTEGRAÇÃO DAS REDES DE ATENÇÃO SAÚDE
Gerente: FRANCISCA RODRIGUES NERY

	Número de partos realizados maternidade municipal					
		Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	5,35
	2022					
	2023					
	2024					
	2025	Temos realizado investimentos na Maternidade Municipal, principalmente referindo as cirurgias eletivas, o fomento ao planejamento reprodutivo. O planejamento reprodutivo ja esta refletindo uma pequena redução no numero de partos, observando que estamos trabalhando com foco na redução de gravidez na adolescência				
04 -	Percentual de atendimentos realizados pelo SAMU através da Central de Regulação destinadas a USA e UR Básica rências atendidas	Previsto	50	50	50	50
		Apurado				
		Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
		Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
	2022					
	2023					
	2024					
	2025					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2022 Alcance acima de 100% do previsto

CONFORME AS PORTARIAS CITADAS QUE CRARAM A RAMI, O PARÂMETRO DE PARTOS FOI DE 2.401, SENDO REALIZADOS NO ANO DE 2022 O TOTAL DE 2.557 PARTOS NA MMME.

2023 Alcance acima de 100% do previsto

A demanda de atendimento é crescente, e trabalhamos para o fortalecimento das redes e serviços, afim de melhorar o acesso da população. Destacam-se as redes de urgencia e emergencia, saude mental, atenção especializada ambulatorial. destacam-se entre varios serviços, tanto de urgencia e emergencia, como de saude mental, que sofreram baixas, com pedidos de exoneração de profissionais medicos. Com tudo,buscamos dar transparencia do atendimento no portal da Prefeitura de Porto Velho (página da SEMUSA), para que inclusive a população tb acompanhasse o desempenho dos serviços,

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2022 Não apurada

NÃO POSSUIMOS PESQUISA DE SATISFAÇÃO

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Programa: 329 - INTEGRAÇÃO DAS REDES DE ATENÇÃO SAÚDE
Gerente: FRANCISCA RODRIGUES NERY

2023 Não apurada

Ainda não temos um mecanismo de avaliação que consulte o usuário. Ainda esta para implantação futura.

2.4 Outras Considerações

Estamos trabalhando ações para fortalecimento das redes, tanto a psicossocial, e de pessoa com deficiencia, rede de urgencia e emergencia. Observamos que já houve aumento no custeio por parte do Ministerio da Saúde, par politica de saude mental, conforme a portaria GM/MS nº 1.261 de 12 de setembro de 2023. A SEMUSA mesmo diante de todas dificuldades pós pandemia, estruturou um serviço de psicologia para acompanhamento da demanda pós triagem ou avaliação médica. Também trabalhamos para contratação de pessoa jurirdica (PJ) para as UPAS;
A SEMUSA também conseguiu através do MS aumentar o Teto de Custeio do MAC/media e alta complexidade pelas Port.GM/MS 1795, 1724, 1631,1621,1377,1379,1261 todas de 2023.
para prestação de serviços medicos.
no Centro de Especialidades Medicas Dr. Alfredo Silva, e pretende implantar outro serviço de psicologia na Pol. Rafael Vaz e Silva em 2024.

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2022

Não há inadequação na concepção do programa

2023

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2022

Criança e Juventude

O CAPS INFANTIL, é um serviço que atende restritamente a população de crianças até a juventude, que sofrem com transtornos mentais. o Serviço esta localizado na Av. Dom Pedro II, entre Gov. Jorge Teixeira e Rua Elias Gorayeb, no bairro Centro.

2023

Pessoa com Deficiência

O TRANSTORNO DO SPECTRO AUTISTA (TEA), passa a integrar na assistencia apartir da politica de atenção a pessoa com deficiencia, ampliando o acesso para reabilitação de crianças e adultos. Estamos trabalhando para a implantação e habilitação de 01 CER - Centro Especializado de REabilitação para atender a demanda especifica.

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2022

Infra-estrutura inadequada nas equipes executoras

As condições físicas tem comprometido as condições de uso. Falta de mais investimentos por parte do governo federal. Atualizar a tabela SUS é importante, visto que há muitos anos não temos visto as atualizações nos valores da tabela. É necessário também priorizar investimentos na tecnologia das unidades de saúde (novo sistema de prontuário eletrônico).

2023

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2022

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

Há um déficit de profissional, principalmente psiquiatra, no CAPS três marias, no entanto, estamos otimizando a força de trabalho.

2023

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

Falta profissionais especialistas para melhorar o acesso da população ao serviço, em tempo adequado.

Insuficiente qualificação dos recursos humanos da equipe gerencial

É necessário fortalecer a educação permanente e qualificação dos profissionais. Para tanto, estamos implantando NEP's nos CAPS, que são os núcleos de educação permanente.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
Unidade Orçamentária:	08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Programa:	329 - INTEGRAÇÃO DAS REDES DE ATENÇÃO SAÚDE
Gerente:	FRANCISCA RODRIGUES NERY

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2022

Discussão em Conselho Setorial

Os instrumentos de gestão, bem como outros para organização do serviço são validados pelo Conselho Municipal de Saúde. O CMS também é responsável pela fiscalização dos serviços de saúde.

2023

Ouvidoria

Os CAPS mantem acesso junto a Ouvidoria Municipal.

Reunião com grupos de interesse

São realizados atendimento aos familiares em todos os CAPS

Discussão em Conselho Setorial

As pautas pertinentes a todas politicas de saude, de urgencia e emergencia, saude mental são discutidas no Conselho Municipal de Saúde - CMS.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2022

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

A dificuldade de se IMPLEMENTAR um formulário eletrônico especifico, para avaliar a satisfação popular no desenvolvimento das politicas de saúde no município, bem como é importante a avaliação do acesso ao serviço pela ótica dos usuários, visto que se faz necessário que a gestão realize um software ou um aplicativo, utilizando-se de meios de tecnologia para medir a satisfação do publico alvo.
A SEMUSA atualmente esta na tratativa junto a SMTI - Superintendência Municipal de Tecnologia e Informação da PMPV, para a construção/elaboração de um formulário para pesquisa a ser aplicada anualmente por meio da rede social ou outro formato. A previsão é de ser aplicada até final de 2023.

2023

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Estamos aguardando a SMTI, entregar um sistema de avaliação dos usuários quanto aos serviços prestados e sua satisfação, com previsão de entrega para execicio de 2024.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Programa: 329 - INTEGRAÇÃO DAS REDES DE ATENÇÃO SAÚDE
Gerente: FRANCISCA RODRIGUES NERY

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

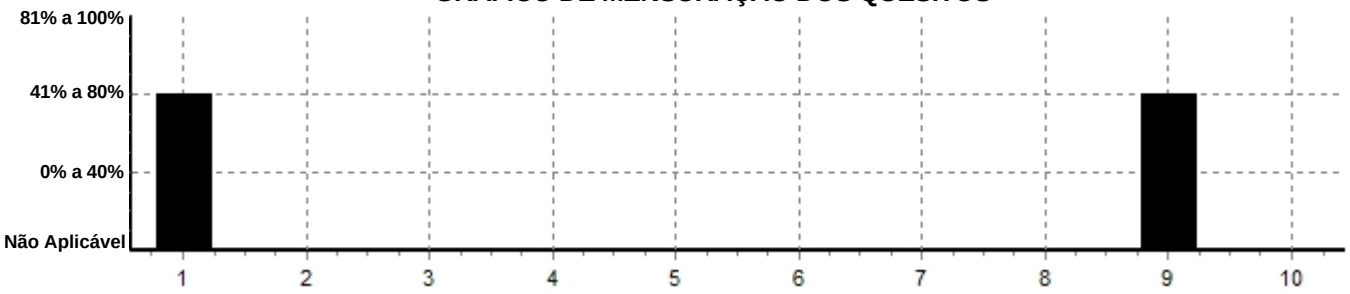
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES			×	
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS	×			
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS	×			
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	×			
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	×			
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO	×			
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	×			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS	×			
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS			×	
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	×			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0



Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Programa: 329 - INTEGRAÇÃO DAS REDES DE ATENÇÃO SAÚDE
Gerente: FRANCISCA RODRIGUES NERY

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Programa: 335 - VIGILÂNCIA EM SAÚDE
Gerente: GEISA BRASIL RIBEIRO

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: -Fortalecer a integração das ações de vigilância em saúde com a assistência para o gerenciamento de risco e de agravos à saúde da população.
. Promover a detecção, prevenção e monitoramento de doenças e agravos transmissíveis, não transmissíveis e doenças negligenciadas, bem como os fatores que as condicionam.
. Detectar e intervir nos fatores de riscos ambientais que interferem na saúde humana transmitida por vetores e zoonoses de relevância.
. Garantir a capacidade de alerta e resposta rápida frente às emergências de saúde pública.

Público-Alvo: Usuários do SUS do Município de Porto Velho das zonas urbanas e rural

Horizonte Temporal: Início: Término:

Justificativa: Vigilância em Saúde tem em seu ponto fundamental a integração dos serviços de: prevenção, promoção, proteção à Saúde Pública e monitoramento dos agravos, isso é a condição sine qua non para o avanço do planejamento em saúde com responsabilidade sanitária.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2022	2023	2024	2025
01 - Mortalidade prematura (de 30 a 69) pelo conjunto das 4 principais DCNT (doenças do aparelho circulatório, câncer, diabetes, e doenças respiratórias crônicas)	Previsto	223,00	218,50	214,10	209,80
	Apurado		253,69		222,42
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	116,11	0,00	106,02
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	106,02

2022

2023 O indicador de mortalidade prematura é de redução, porém o índice previsto para o final do PPA mostra índice de aumento, o que não é esperado para o indicador de mortalidade. No ano de 2023 esperava-se a taxa de 218,50, o que não foi possível o alcance da do índice previsto. Para alcance do mesmo sugere-se implementar ações de assistenciais ao paciente nessa faixa etária. Dados acessados no sistema de mortalidade conta que foram a óbito 670 pessoas na faixa nessa faixa etária. A população usada para calculo foi a da datasus 264.098.

2024

2025 Espera -se neste indicador a diminuição da taxa.

02 - Reduzir 10% em relação ao ano anterior, o número de casos novos de Sífilis congênita em menores de 1 ano de idade (Numero absoluto de casos novos)	Previsto	51	46	41	37
	Apurado		18		54
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	39,13	0,00	145,95
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	145,95

2022

2023 No ano de 2023, registramos 18 casos de sífilis congênita, atribuímos esta redução do agravo ao tratamento adequado das gestantes. Existem crianças expostas que continuam em monitoramento para desfecho do caso Espera-se para este indicador a redução dos casos de sífilis congênita, o que não se observa na previsão para o índice final do PPA.

2024

2025 dados acessados em 17.01,2022, mostrou o registro de 54 casos até novembro de 2021, não atingindo o resultado esperado, tendo ainda um incremento de casos

03 - Proporção de óbitos maternos investigados	Previsto	100	100	100	100
	Apurado		100		100
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	100,00	0,00	100,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	100,00

2022

2023

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Programa: 335 - VIGILÂNCIA EM SAÚDE
Gerente: GEISA BRASIL RIBEIRO

Indice previsto para o final do PPA é acumulativo e esse indicador é prevê meta não cumulativa, ela é fixa., portanto o índice previsto para o final do PPA seria 100%

2024

2025 Neste ano foi registrado 14 óbitos maternos, sendo que 100% foram investigados, tendo 13 dos tais a causa básica do óbito a covid -19

05 - Inspecionar 60% dos Estabelecimentos Assistenciais de Saúde da RAS de Porto Velho	Previsto	95%	95	95	95
	Apurado		100		2.288
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	105,26	0,00	2,41
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	2,41

2022

2023 Os 22 Estabelecimentos de saúde cadastrados da RAS, todos foram inspecionados neste ano de 2023.

2024

2025

07 - Monitorar 100% das áreas com notificação de doenças transmitidas por vetores de casos positivos nas áreas endêmicas	Previsto	100%	100	100	100
	Apurado		100		100
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	100,00	0,00	100,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	100,00

2022

2023 Foram monitoradas 100% das áreas com notificação de caos positivos de doenças transmitidas por vetores.

2024

2025 Foram monitoradas 100% das áreas com caos positivos de doenças transmitidas por vetores

08 - Proporção de surtos investigados com doenças transmitidas por alimentos relacionados ao total de surt	Previsto	100%	100	100	100
	Apurado		100		
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	100,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00

2022

2023 no ano de 2023 foram notificados 03 surtos e todos investigados oportunamente.
O índice previsto para o final do PPA não pode ser cumulativo, uma vez que a meta é fixa, ou seja 100% anualmente.

2024

2025

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Programa: 335 - VIGILÂNCIA EM SAÚDE
Gerente: GEISA BRASIL RIBEIRO

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2022 Alcance entre 80% a 100% do previsto

Considerando que a vigilância em saúde tem como objetivo desenvolver um conjunto de medidas capazes de eliminar, diminuir ou prevenir riscos à saúde além de intervir nos problemas sanitários decorrentes do meio ambiente, incluindo o ambiente de trabalho, da produção e da circulação de bens e da prestação de serviços de interesse da saúde, o que demonstra a complexidade desta área,, avaliamos que o programa apresentou seu desempenho dentro do esperado.

2023 Alcance entre 80% a 100% do previsto

Considerando que a vigilância em saúde tem como objetivo desenvolver um conjunto de medidas capazes de eliminar, diminuir ou prevenir riscos à saúde além de intervir nos problemas sanitários decorrentes do meio ambiente, incluindo o ambiente de trabalho, da produção e da circulação de bens e da prestação de serviços de interesse da saúde, o que demonstra a complexidade desta área,, avaliamos que o programa apresentou seu desempenho dentro do esperado

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2022 Satisfeito

Apesar de não termos pesquisas de satisfação, consideramos o usuário satisfeito, uma vez que demonstram empatia e atenção nas ações de educação em saúde e medidas de controle dos agravos.

2023 Satisfeito

Não existe institucionalizado na SEMUSA a forma de avaliar a satisfação do beneficiário. Porém considerando a recepção dos usuários às ações desempenhadas, consideramos satisfeitos os beneficiários.

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2022

Suficiência das ações

pela complexidade da Vigilância e a forma como ela se organiza, as ações deveriam atender ao cronograma em lei

Definição dos indicadores

Os indicadores são de relevância em saúde pública, porém não demonstram todas as atividades desenvolvidas pela Vigilância em Saúde

2023

Suficiência das ações

*A vigilância é uma área complexa pela sua atuação e amplitude de
ações, desta forma estas deveriam atender ao cronograma em lei. O programa conta com apenas duas ações, onde as ações de vigilância epidemiológica estão juntas com as de vigilância ambiental, embora sejam partes integrantes da vigilância em saúde, elas tem um perfil de gastos diferenciados, o que dificulta saber a soma que cada uma consome.*

Definição dos indicadores

Os indicadores tem alta relevância em saúde publica, porém não são capazes de evidenciar todo o conjunto de atividades que é de competência da vigilância.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Programa: 335 - VIGILÂNCIA EM SAÚDE
Gerente: GEISA BRASIL RIBEIRO

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2022

Raça

Os determinantes sociais da saúde, como raça, gênero, bem como idade, impactam diretamente na saúde da população. A vigilância em saúde busca a compreensão destas condições, buscando a equidade em saúde que propõe o respeito às necessidades, diversidades e especificidades de cada cidadão ou grupo social, possibilitando a procura de estratégias de intervenção apropriadas, com o intuito de mitigar os efeitos nocivos à saúde

Gênero

Os determinantes sociais da saúde, como raça, gênero, bem como idade, impactam diretamente na saúde da população. A vigilância em saúde busca a compreensão destas condições, buscando a equidade em saúde que propõe o respeito às necessidades, diversidades e especificidades de cada cidadão ou grupo social, possibilitando a procura de estratégias de intervenção apropriadas, com o intuito de mitigar os efeitos nocivos à saúde

Criança e Juventude

Os determinantes sociais da saúde, como raça, gênero, bem como idade, impactam diretamente na saúde da população. A vigilância em saúde busca a compreensão destas condições, buscando a equidade em saúde que propõe o respeito às necessidades, diversidades e especificidades de cada cidadão ou grupo social, possibilitando a procura de estratégias de intervenção apropriadas, com o intuito de mitigar os efeitos nocivos à saúde

2023

Raça

As ações de vigilância em saúde objetiva o gerenciamento de risco e de agravos à saúde toda população população, uma vez que visa promover a detecção, prevenção e monitoramento de doenças e agravos transmissíveis, não transmissíveis e doenças negligenciadas, bem como os fatores que as condicionam, independente de raça deficiência, gênero e idade.

Pessoa com Deficiência

As ações de vigilância em saúde objetiva o gerenciamento de risco e de agravos à saúde toda população população, uma vez que visa promover a detecção, prevenção e monitoramento de doenças e agravos transmissíveis, não transmissíveis e doenças negligenciadas, bem como os fatores que as condicionam, independente de raça deficiência, gênero e idade.

Gênero

As ações de vigilância em saúde objetiva o gerenciamento de risco e de agravos à saúde toda população população, uma vez que visa promover a detecção, prevenção e monitoramento de doenças e agravos transmissíveis, não transmissíveis e doenças negligenciadas, bem como os fatores que as condicionam, independente de raça deficiência, gênero e idade.

Criança e Juventude

As ações de vigilância em saúde objetiva o gerenciamento de risco e de agravos à saúde toda população população, uma vez que visa promover a detecção, prevenção e monitoramento de doenças e agravos transmissíveis, não transmissíveis e doenças negligenciadas, bem como os fatores que as condicionam, independente de raça deficiência, gênero e idade.

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2022

Recursos materiais insuficientes nas equipes executoras

A morosidade dos processos de aquisição de materiais, impactam negativamente na suficiência destes para realização de atividades de campo.

Infra-estrutura inadequada nas equipes executoras

Diante da grande diversidade de ações, bem como a complexidade existente, principalmente no controle de vetores da malária e arboviroses, os recursos humanos são em número reduzido para atender as metas programadas e pactuadas de forma tripartite. Percebe-se também um prejuízo no alcance de metas da vigilância sanitária

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Programa: 335 - VIGILÂNCIA EM SAÚDE
Gerente: GEISA BRASIL RIBEIRO

2023

Recursos materiais insuficientes nas equipes executoras

A morosidade dos processos de aquisição de materiais, impactam negativamente na suficiência destes para realização de atividades de campo. Infra-estrutura inadequada nas equipes executoras.

Infra-estrutura inadequada nas equipes executoras

Diante da grande diversidade de ações, bem como a complexidade existente, principalmente no controle de vetores da malária e arboviroses, os recursos humanos são em número reduzido para atender as metas programadas e pactuadas de forma tripartite. Percebe-se também um prejuízo no alcance de metas da vigilância sanitária.

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2022

Quantidade inadequada de recursos humanos na equipe gerencial

A complexidade da Vigilância em saúde, exige uma equipe gerencial mais robusta

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

Ao analisarmos as metas pactuadas no controle vetorial direcionadas pelo Ministério da Saúde, percebemos a quantidade inadequada de recursos humanos para a execução das ações. situação percebida também para da cobertura as ações de inspeção sanitária em estabelecimentos sujeitos a vigilância sanitária

2023

Quantidade inadequada de recursos humanos na equipe gerencial

A complexidade das ações de vigilância e as políticas de saúde atribuídas pelo Ministério da saúde, além dos programas de saúde, exige uma equipe maior.

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

Essa situação é visivelmente percebida nas atividades de controle de vetores. O
que interfere negativamente nas metas pactuadas nos programas de controle direcionadas pelo Ministério da Saúde. Esta situação é percebida também para da cobertura as ações de inspeção sanitária em estabelecimentos sujeitos a vigilância sanitária, pelo número reduzido de fiscais.

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2022

Ouvidoria

Atendimento de denuncias e reclamações e ajuste nos instrumentos de planejamento.

Reunião com grupos de interesse

Através da vigilância sanitária, estas reuniões são realizadas, abordando os pontos de interesse.

Discussão em Conselho Setorial

O departamento participa mensalmente das reuniões do Conselho Municipal de Saúde.

2023

Ouvidoria

Atendimento de denuncias e reclamações e ajuste nos instrumentos de planejamento. de ações para o melhoramento do atendimento.

Reunião com grupos de interesse

As reuniões são realizadas, abordando os pontos de interesse e em grupos específicos. Este programa tem um amplo espectro de atendimento aos grupos de interesse (idosos, crianças, portadores de necessidades especiais, , LGBT's e outros), principalmente portadores de doenças infecciosas ou não.

Discussão em Conselho Setorial

Existem discussões no conselho Municipal de saúde que abordam todas as ações de saúde nas diversas áreas da vigilância

Outros: Reuniões com gestores e equipe de unidade de saúde

Reuniões são realizadas rotineiramente com fins a melhoria das ações de controle de agravos e fluxo de informação

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
Unidade Orçamentária:	08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Programa:	335 - VIGILÂNCIA EM SAÚDE
Gerente:	GEISA BRASIL RIBEIRO

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2022

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Falta de instituição de estratégias e insuficiência de recursos humanos.

2023

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Não existe instituído na SEMUSA estratégias de avaliação da satisfação do beneficiário. Apesar de medirmos a satisfação pela empatia e nível de aceitação das ações desempenadas.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Programa: 335 - VIGILÂNCIA EM SAÚDE
Gerente: GEISA BRASIL RIBEIRO

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES			×	
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS	×			
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS				×
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS			×	
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO				×
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)				×
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS			×	
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS		×		
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL			×	

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

Os indicadores de saúde apresentados tem uma grande relevância para a análise da saúde da população, porém não representa as atividades totais da vigilância em saúde, seria interessante inserir novos indicadores para avaliação, no entanto considerand que a vigilância em saúde tem como objetivo desenvolver um conjunto de medidas capazes de eliminar, diminuir ou preven riscos à saúde além de intervir nos problemas sanitários
decorrentes do meio ambiente interesse da saúde, avaliamos que o programa apresentou um bom desempenho. Salientando qu

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0



Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Programa: 335 - VIGILÂNCIA EM SAÚDE
Gerente: GEISA BRASIL RIBEIRO

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Programa: 336 - GESTÃO EM DESENVOLVIMENTO
Gerente: LILIAN NOGUEIRA DE LIMA

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Fortalecer a gestão do trabalho por meio de processos de educação e formação para as RAS. Fortalecimento do controle social, da comunicação informação em saúde junto à população. Criar, implantar o Sistema de Informação Saúde DIigital para gerir todos os serviços de apoio logístico integrando os pontos de atenção das RAS. Implementar e fortalecer a Política Municipal de Avaliação, Controle, Auditoria e regulação com seus componentes: regulação da atenção, do acesso e do sistema de saúde.

Público-Alvo: Gestores e membros dos conselhos e comite de investimento

Horizonte Temporal: Início: Término:

Justificativa: A necessidade de fortalecer as ações de gestão e gerência do sistema, com ênfase no aprimoramento da formação de pessoas, gestão do trabalho, controle social, ouvidoria do /sus e controle, avaliação, regulação e auditoria do SUS, Além de manter o desenvolvimento das atividades administrativas com uso dos materiais e serviços necessários.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2022	2023	2024	2025
01 - Percentual de servidores qualificados	Previsto	25%	25	25	25
	Apurado		105,13		
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	420,52	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
2022					
2023	Incentivo e monitoramento a todos os NEPs para o fomento as qualificações junto aos servidores das Unidades de Saúde				
2024					
2025					
02 - Percentual de reformas e ampliações realizadas	Previsto				
	Apurado		2		
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
2022					
2023	Foram realizadas reformas da Unidade de saúde de Nova Califórnia e Palmares.				
2024					
2025					
03 - Percentual de construções realizadas	Previsto				
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
2022					

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Programa: 336 - GESTÃO EM DESENVOLVIMENTO
Gerente: LILIAN NOGUEIRA DE LIMA

2023

2024

2025

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2022 Alcance entre 80% a 100% do previsto

Os serviços administrativos da Secretaria foram realizados de forma satisfatória apesar de alguns transtornos que tivemos que enfrentar. Os processos de contratos continuados, adesões, gerenciamentos, dispensas, licitações ordinárias e outros tiveram seus andamentos dentro da competência do Programa, conforme programação. É claro que lidamos com Órgãos externos, que não temos controle, que em muitas vezes causam obstáculos, porém superados

2023 Alcance entre 80% a 100% do previsto

Os serviços administrativos da Secretaria foram realizados de forma satisfatória, pois foi dado todo suporte para as Unidade de Média e Alta Complexidade e Atenção Básica. Os processos de contratos continuados, adesões, gerenciamentos, dispensas, licitações ordinárias e outros tiveram seus andamentos dentro da competência do Programa, conforme programação. É claro que lidamos com Órgãos externos, que não temos controle, que em muitas vezes causam obstáculos, porém superados.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2022 Satisfeito

Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)
A ação compreendeu todo público-alvo sem restrição. O serviços Administrativos lidam com público interno e externo, demanda espontânea da população em geral. Todos os processos dos beneficiados tiveram seu andamento dentro da Secretaria de forma pontual e tempestiva

2023 Satisfeito

A ação compreendeu todo público-alvo sem restrição. O serviços Administrativos lidam com público interno e externo, demanda espontânea da população em geral. Todos os processos dos beneficiados tiveram seu andamento dentro da Secretaria de forma pontual e tempestiva.

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2022

Definição dos indicadores

Há necessidade de incluir indicadores que avaliem de forma satisfatória o andamento do Programa. Para isto reuniões com os envolvidos também será necessária.

2023

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2022

Raça

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Programa: 336 - GESTÃO EM DESENVOLVIMENTO
Gerente: LILIAN NOGUEIRA DE LIMA

Todos os usuário do SUS são todos tratados conforme os princípios do SUS de Universalidade e Equidade e Integralidade.

Pessoa com Deficiência

Todos os usuário do SUS são todos tratados conforme os princípios do SUS de Universalidade e Equidade e Integralidade.

Gênero

Todos os usuário do SUS são todos tratados conforme os princípios do SUS de Universalidade e Equidade e Integralidade.

Criança e Juventude

Todos os usuário do SUS são todos tratados conforme os princípios do SUS de Universalidade e Equidade e Integralidade.

2023

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2022

Os recursos materiais são adequados

2023

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2022

Quantidade inadequada de recursos humanos na equipe gerencial

Há necessidade de contratação de mais profissionais para melhorar a qualidade dos trabalhos administrativos e gerenciais, bem como para ampliar o potencial de monitoramento das ações desenvolvidas nos serviços de saúde.

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

Há necessidade de contratação de mais profissionais para melhorar a qualidade dos trabalhos administrativos nas equipes executoras. Os trabalhos já são em grande volume e os servidores ficam mais sobrecarregados devido férias e licenças.

2023

Quantidade inadequada de recursos humanos na equipe gerencial

Há necessidade de aumentar o quadro de profissionais na equipe Gerencial; considerando o regimento interno que prevê assessoriais especiais: jurídico, contábil e de comunicação.

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

Há necessidade de aumentar o quadro de profissionais nas equipes executoras: Foram lotados pela administração somente dois estagiários, sendo um nível superior e outro nível médio, sendo seus contratos são finitos. Sendo assim, os trabalhos já são em grande volume e os servidores ficam mais sobrecarregados devido férias e licenças.

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2022

Ouvidoria

Audiência Pública

A Secretaria Municipal de Saúde possui uma ouvidoria que atende servidores e população em geral.

Reunião com grupos de interesse

A Secretaria Municipal de Saúde sempre está de portas abertas para atender grupos de interesse (idosos, crianças, portadores de necessidades especiais, hipertensos, diabéticos, gestantes, LGBT's e outros) através deste Programa.

Discussão em Conselho Setorial

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Programa: 336 - GESTÃO EM DESENVOLVIMENTO
Gerente: LILIAN NOGUEIRA DE LIMA

Todas as ações e projetos da Secretaria Municipal de Saúde devem ter aprovação e ciência do Conselho Municipal de Saúde, principalmente no que se refere ao recursos oriundos do Ministério da Saúde, bem como sua execução.

2023

Reunião com grupos de interesse

FOI REALIZADA A 10ª CONFERENCIA DE SAUDE MUNICIPAL E AS PRE-CONFERENCIAS NOS DISTRITOS.

Discussão em Conselho Setorial

As reuniões do Conselho Municipal de Saúde realiza suas reuniões ordinárias, conforme cronograma, e havendo necessidade as reuniões extraordinárias.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2022

SIM

Mecanismos adotados:

Através de Reuniões periódicas com o Conselho e demais órgãos fiscalizadores

2023

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

A falta de recursos humanos atrapalha nesta avaliação. A solução seria aumentar o RH e implantação de sistemas ou aplicativos para esta avaliação.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Programa: 336 - GESTÃO EM DESENVOLVIMENTO
Gerente: LILIAN NOGUEIRA DE LIMA

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES				×
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS	×			
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS				×
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	×			
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO				×
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	×			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS				×
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS				×
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL			×	

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Programa: 336 - GESTÃO EM DESENVOLVIMENTO
Gerente: LILIAN NOGUEIRA DE LIMA

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 149 - EDUCAÇÃO ESPECIAL
Gerente: JULIENE REZENDE OLIVEIRA VIERA

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Ampliar o Atendimento Educacional Especializado - AEE, garantindo também sua permanência na escola.

Público-Alvo:

Horizonte Temporal: Início: Término:

Justificativa: Considerando o cumprimento da legislação federal que garante aos estudantes com deficiência o direito à educação em um sistema educacional inclusivo em todos os níveis. E para que o direito à educação das pessoas com deficiência seja efetivado é necessário adotar medidas de apoio à inclusão escolar e assegurar as condições de acessibilidade pedagógica, nos ambientes e nas comunicações e informações. O Programa buscará a garantia do aprimoramento do Atendimento Educacional Especializado - AEE nas Salas de Recursos Multifuncionais-SRM, suas peculiaridades, identificação e encaminhamentos necessários, com diretriz educacional inclusiva.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2022	2023	2024	2025
01 - Índice de Atendimento Especializado	Previsto	5,90	7,40	8,90	10,40
	Apurado		7,40		
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	100,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
2022					
2023 INDICE ALCANÇADO					
2024					
2025					
02 - Índice de Evasão Escolar na Educação Especial	Previsto	5,90	7,40	8,90	10,40
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
2022					
2023					
2024					
2025					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2022 Alcance entre 80% a 100% do previsto

O índice ocorreu dentro do projetado

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 149 - EDUCAÇÃO ESPECIAL
Gerente: JULIENE REZENDE OLIVEIRA VIERA

2023 Alcance entre 80% a 100% do previsto

OCORREU DENTRO DO ESPERADO

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2022 Satisfeito

O publico alvo da educação especial estão satisfeito com os resultados esperado pela execução do programa

2023 Satisfeito

INDICE ALCANÇADO É MUITO IMPORTANTE PARA A GESTAO DA EDUCAÇÃO ESPECIAL , BUSCAR O INDICE FINAL

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2022

Não há inadequação na concepção do programa

2023

Composição das fontes de financiamento

A COMPOSIÇÃO DAS FONTES DE RECURSOS QUE FINANCIAM A EDUCAÇÃO ESPECIAL SÃO DE MUITA IMPORTANCIA PARA ATENDER A GRANDE DEMANDA DESSE PÚBLICO ALVO.

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2022

Raça

Não discriminação no atendimento de raça ou cor no atendimento do programa

Pessoa com Deficiência

É imprescindível para o êxito do processo de inclusão

Gênero

Todos os gêneros são atendidos pelo programa

Criança e Juventude

Crianças, Jovens e adultos são assistidos para que possam ultrapassar as barreira impostas pela deficiência

2023

Pessoa com Deficiência

ATENDEMOS OS DEFICIENTES, AS CRIANÇAS QUE POSSUEM, DOENÇAS EM ESPECIAL AS AUTISTAS, CADEIRANTES

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2022

Os recursos materiais são adequados

2023

Recursos materiais insuficientes na equipe gerencial

OS RECURSOS DEVEM SER MELHOR DISTRIBUIDOS PARA MELHOR ATENDER ESSE PUBLICO QUE CADA ANO VEM CRESCENDO CADA VEZS MAIS

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2022

Os recursos humanos são adequados

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária:	09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa:	149 - EDUCAÇÃO ESPECIAL
Gerente:	JULIENE REZENDE OLIVEIRA VIERA

2023

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

É NECESSARIO A CONTRATAÇÃO URGENTE DE CUIDADORES DE CRIANÇAS QUE NECESSITAM DE CUIDADOS ESPECIAL NA SALA DE AULA

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2022

Audiência Pública

São realizada audiência publicas pelo planejamento quando da elaboração da proposta orçamentária para cada exercício

2023

Audiência Pública

ANTES DA PREPARAÇÃO DA LOA DE CADA EXERCICIO, SAO REALIZADAS AUDIÊNCIA PÚBLICA, LIDERADA PELO ORGÃO CENTRAL DE PLANEJAMENTO

Contribuições da participação social para os resultados do programa:

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2022

SIM

Mecanismos adotados:

Os grupos de pessoas , as comunidades , as categorias da sociedade.

2023

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 149 - EDUCAÇÃO ESPECIAL
Gerente: JULIENE REZENDE OLIVEIRA VIERA

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

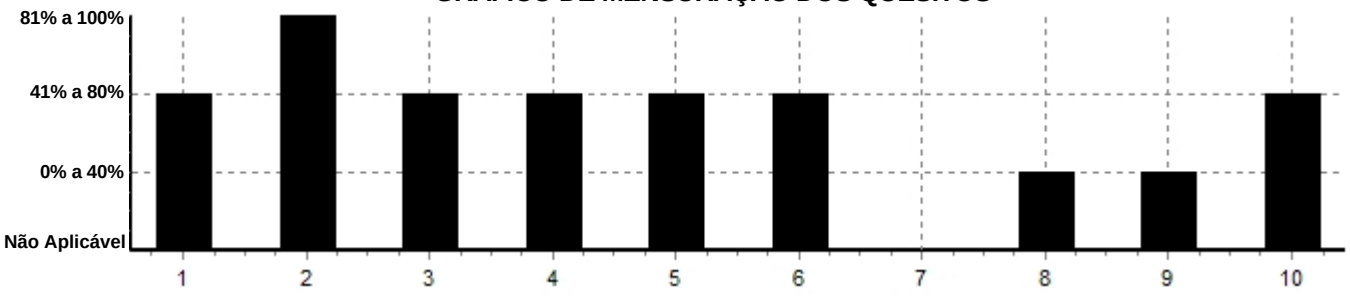
Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES			×	
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS				×
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS			×	
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS			×	
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS			×	
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO			×	
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	×			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS		×		
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS		×		
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL			×	

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

Na perspectiva da educação inclusiva, a educação especial passa a constituir a proposta pedagógica da escola, definindo como se público-alvo os alunos com deficiência, transtornos globais de desenvolvimento e altas habilidades/superdotação

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 149 - EDUCAÇÃO ESPECIAL
Gerente: JULIENE REZENDE OLIVEIRA VIERA

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 155 - PRIMEIRA INFÂNCIA
Gerente: Juliene Rezende Oliveira Vieira

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Ampliar a oferta de vagas na Educação Infantil: Creche e Pré Escola.

Público-Alvo: Gestores e membros dos conselhos e comitê de investimento

Horizonte Temporal: Início: Término:

Justificativa: O programa buscará implementar a Educação Infantil, melhorando as condições na oferta da Rede Municipal de Ensino, quanto a Creche e Pré-Escola, garantindo a equidade e qualidade, bem como o cumprimento da Meta 1 do Plano Municipal de Educação de Porto Velho, através do Programa Municipal Primeiros Passos, oportunizando às crianças das escolas de Educação Infantil o desenvolvimento integral preservando sua infância e seu protagonismo.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2022	2023	2024	2025
01 - Taxa Média de Crescimento Anual de Matrícula - Creche	Previsto	10,6	10,75	10,91	11,07
	Apurado		10,75		
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	100,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
2022					
2023 O Índice Apurado no exercício ocorreu dentro de esperado					
2024					
2025					
02 - Taxa Média de Crescimento Anual de Matrícula - Pré Escola	Previsto	1,22	1,23	1,24	1,25
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
2022					
2023					
2024					
2025					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2022 Alcance entre 80% a 100% do previsto

A execução do programa ocorreu dentro do projetado

2023 Alcance entre 80% a 100% do previsto

O índice alcançado foi dentro do planejado com o desempenho do programa atingindo o publico alvo

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 155 - PRIMEIRA INFÂNCIA
Gerente: Juliene Rezende Oliveira Vieira

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2022 Satisfeito

Os benefiarios estão satisfeito com a execução do programa

2023 Satisfeito

O grau de satisfação da sociedade foi ótima quanto aos bens e serviços ofertados pelo Programa .

2.4 Outras Considerações

Sem comentário a produzir

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2022

Não há inadequação na concepção do programa

2023

Dimensionamento do público-alvo

É de muita importância o redimensionamento do publico alvo, porque a procura pelo atendimento dessa modalidade é crescente a cada ano a demandada cresce

Composição das fontes de financiamento

A Composição das fontes de financiamento são extremamente necessárias para atingir a meta pretendidas

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2022

Raça

Sim o gênero de raça são comtemplado na execução do programa e ações

Pessoa com Deficiência

O publico com mobilidade reduzida e deficientes são comtemplados na execução do programa e ação.

Gênero

Independente de raça cor e gêneros são contemplados na execução do programa e ação

Criança e Juventude

Crianças e jovens são comtemplado na execução do programa e ação

2023

Criança e Juventude

Na verdade o atendimento à criança e ao adolescente, reclama uma abordagem intersetorial e interdisciplinar.

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2022

Recursos materiais insuficientes na equipe gerencial

Os recursos materiais tem que ser constantemente ser disponibilizado para atender a equipe gerência.

Infra-estrutura inadequada na equipe gerencial

Precisamos melhorar a infraestrutura parra atender a equipe gerancial

2023

Recursos materiais insuficientes na equipe gerencial

Os recursos materiais são sobre maneira escassos

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2022

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 155 - PRIMEIRA INFÂNCIA
Gerente: Juliene Rezende Oliveira Vieira

Quantidade inadequada de recursos humanos na equipe gerencial

A equipe precisa de capacitação constante

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

Capacitar técnicos são de fundamental importância para a equipe executora

2023

Quantidade inadequada de recursos humanos na equipe gerencial

A quantidade de recursos humanos e insuficiente para na equipe gerencial mais técnicos com conhecimento para realizar os trabalho

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2022

Ouvidoria

Sim há disponibilidade de ouvidoria para atender u publico em geral

Audiência Pública

São realizadas audiências publicas para ouvir a necessidade da população

Reunião com grupos de interesse

São realizadas com periodicidade reuniões com os grupos interessado

Discussão em Conselho Setorial

Discussões com os conselho de alimentação escolar CAEM, Conselho do FUNDEB , conselhos escolares

2023

Audiência Pública

São realizadas consultas publica pelo órgão central de planejamento por intermédio do orçamento participativo

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2022

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Construção de elementos para avaliação deve evidenciar a definição dos requisitos , informações e procedimentos necessários parta avaliação dos resultados do; programa e ação

2023

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

A gestão tem que criar em sua estrutura organizacional uma divisão de avalição de indicadores educacional

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 155 - PRIMEIRA INFÂNCIA
Gerente: Juliene Rezende Oliveira Vieira

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

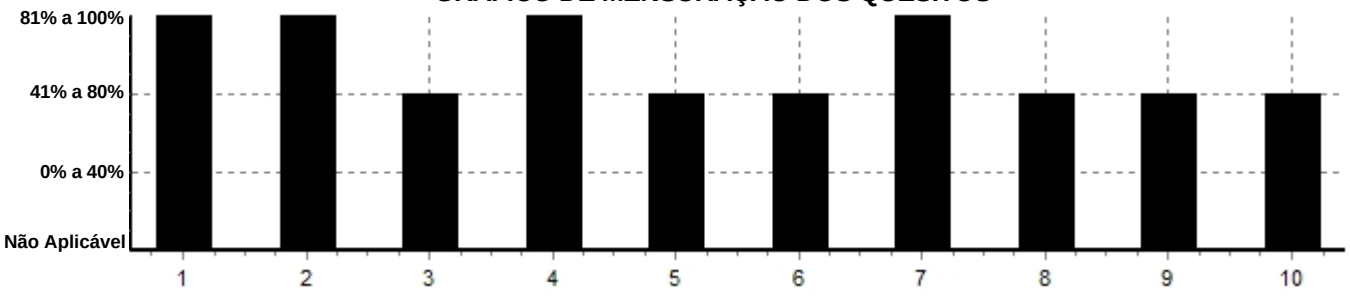
Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES				×
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS				×
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS			×	
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS			×	
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO			×	
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)				×
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS			×	
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS			×	
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL			×	

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

Os resultados da avaliação com a periodicidade anual e de grande relevância importância que serão empregados para inform núcleo estratégico de governo, q1aunto a execução do plano

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 155 - PRIMEIRA INFÂNCIA
Gerente: Juliene Rezende Oliveira Vieira

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 157 - EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS
Gerente: JULIENE REZENDE OLIVEIRA VIERA

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Garantir o cumprimento das políticas públicas para a Educação de Jovens e Adultos - EJA

Público-Alvo: Gestores e membros dos conselhos e comitê de investimento

Horizonte Temporal: Início: Término:

Justificativa: Oportunizar o direito à educação de qualidade àqueles que não tiveram acesso à escolarização na idade própria, o programa buscará a garantia da ampliação de oportunidades de alfabetização e escolarização a jovens e adultos, promovendo a superação do analfabetismo entre jovens com 15 anos ou mais, adultos e idosos.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2022	2023	2024	2025
01 - Índice de Evasão Escolar	Previsto	7,26	9,26	10,76	12,26
	Apurado		39,54		
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	427,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00

2022

2023 O índice foi alcançado, porem ainda há uma demanda reprimida na modalidade de educação infantil, tanto creche como pré-escola

2024

2025

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2022 Alcance entre 80% a 100% do previsto

O índice apurado no exercício de 2022 ocorreu dentro do projetado muito embora com muito esfoiço e dedicação dos gestores

2023 Alcance entre 80% a 100% do previsto

Verificou-se que foi empenhado 93,34% do Programa em relação à sua dotação final (após as anulações e suplementações). Do total empenhado, liquidou-se 99,78%, sendo integralmente pago.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2022 Satisfeito

A superação do analfabetismo entre jovens com 15 ou mais anos ainda esta sendo um dos grandes desafios para os gestores

2023 Não apurada

Não foi realizada pesquisa de satisfação do público-alvo do programa em questão, limitando-se em medir sua efetividade por meio de seu indicador.

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 157 - EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS
Gerente: JULIENE REZENDE OLIVEIRA VIERA

2022

Definição do objetivo do programa em relação ao problema

Implementar mais politicas públicas para diminuição de matriculas e elevados índices de abandono observado na EJA

Composição das fontes de financiamento

Na composição do fundeb a EJA esta comtemplada , falta definir a obrigatoriedade de imputar percentuais para aplicação direta na EJA

2023

Dimensionamento do público-alvo

Ainda há uma grande dificuldade para apropriar a demanda pelo sistema , em razão das contentes mudanças de alunos de escola para escola, não tem o acampamento real da situação no sistema sempre atrasado

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2022

Raça

Todas as riças estão comtempladas no programa

Pessoa com Deficiência

deficientes e redução de mobilidade são atendidas no programa

Gênero

Gêneros numero e grau são atendidas

Criança e Juventude

Jovens adultos e idosos também são atendidos pelo pro programa

2023

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2022

Infra-estrutura inadequada na equipe gerencial

O programa e ação necessita que mais escolas participem para reduzir esse impacto

2023

Infra-estrutura inadequada na equipe gerencial

São necessário a contração urgente de cuidadores, por isso a equipe precisa ser redimensionada com contrações novas para atender a grande demanda

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2022

Os recursos humanos são adequados

2023

Quantidade inadequada de recursos humanos na equipe gerencial

São necessário a contração urgente de cuidadores, por isso a equipe precisa ser
redimensionada com contrações novas para atender a grande demanda

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2022

Não possui mecanismos.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 157 - EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS
Gerente: JULIENE REZENDE OLIVEIRA VIERA

2023

Ouvidoria

A Secretaria possui Ouvidoria para recebimento de informações e opiniões por parte da população a respeito do Programa, sendo apreciadas pelo Departamento de Políticas Educacionais.

Audiência Pública

O orçamento do município é discutido em audiência pública regularmente, permitindo a coleta de sugestões sobre o tema em questão.

Reunião com grupos de interesse

A Secretária de Educação, a senhora Gláucia Lopes Negreiros, reúne-se regularmente com representantes dos departamentos e divisões da Secretaria para discutir assuntos relacionados aos programas e ações planejados, visando propor melhorias para a execução orçamentária eficaz.

Contribuições da participação social para os resultados do programa:

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2022

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

As dificuldade encontradas são que modalidade ofertada há muita desistência ficando difícil a avalição dos benefiarios

2023

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 157 - EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS
Gerente: JULIENE REZENDE OLIVEIRA VIERA

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

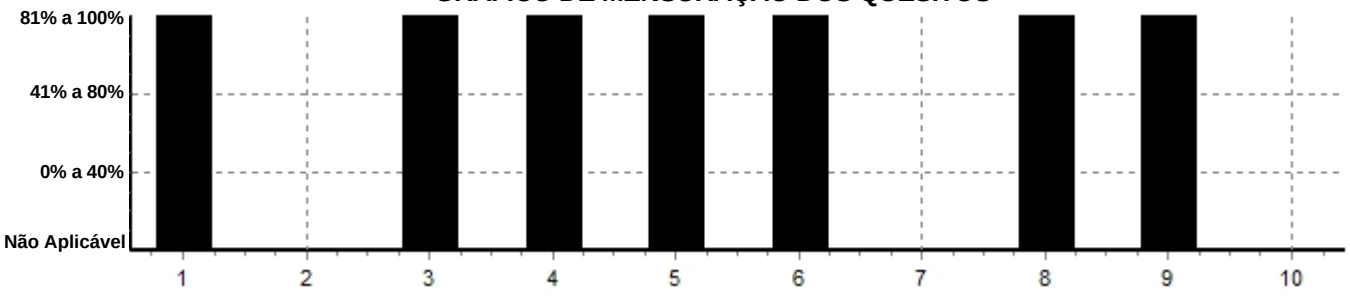
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES				×
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS	×			
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS				×
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO				×
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	×			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS				×
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS				×
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	×			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0



Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 157 - EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS
Gerente: JULIENE REZENDE OLIVEIRA VIERA

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 308 - GESTÃO FINANCEIRA, INSTITUCIONAL E EDUCACIONAL
Gerente: TYRON LÓPEZ DA SILVA

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Modernizar a Gestão Institucional, abrangendo os aspectos financeiros e educacionais e aumentando os níveis de efetividade das ações realizadas

Público-Alvo: Unidades Administrativas e Escolares

Horizonte Temporal: Início: Término:

Justificativa: Tomando como ponto de partida as causas supracitadas, percebe-se que a Modernização da Gestão abordada desde 1993 por diversos teóricos traz a flexibilidade aos modelos de gestão, possibilitando a inserção de metodologias e tecnologias que sistematizem o fluxo de operações e informações existentes, trazendo à organização a eficácia e a efetividade.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2022	2023	2024	2025
-	Previsto				
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto				
	Relação % Apurado/Final				
2022					
2023					
2024					
2025					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2022 Alcance entre 80% a 100% do previsto

A desempenho do programa está dentro do esperado

2023 Não aplicável

O programa muito embora colabore para a consecução dos objetivos de outros programas esta passível de avalição

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2022 Satisfeito

A satisfação dos beneficiário é boa, estão satisfeito

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2022

Definição do objetivo do programa em relação ao problema

Em reuniões de grupo de trabalho são definidos os objetivos do programa

Composição das fontes de financiamento

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 308 - GESTÃO FINANCEIRA, INSTITUCIONAL E EDUCACIONAL
Gerente: TYRON LÓPEZ DA SILVA

Este programa necessita de mais financiamento para estabelecer metas físicas a serem atingidas

2023

Caracterização do público-alvo

A Caracterização do programa atinge todos os servidores ativos previsto no programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2022

Não contempla

2023

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 308 - GESTÃO FINANCEIRA, INSTITUCIONAL E EDUCACIONAL
Gerente: TYRON LÓPEZ DA SILVA

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

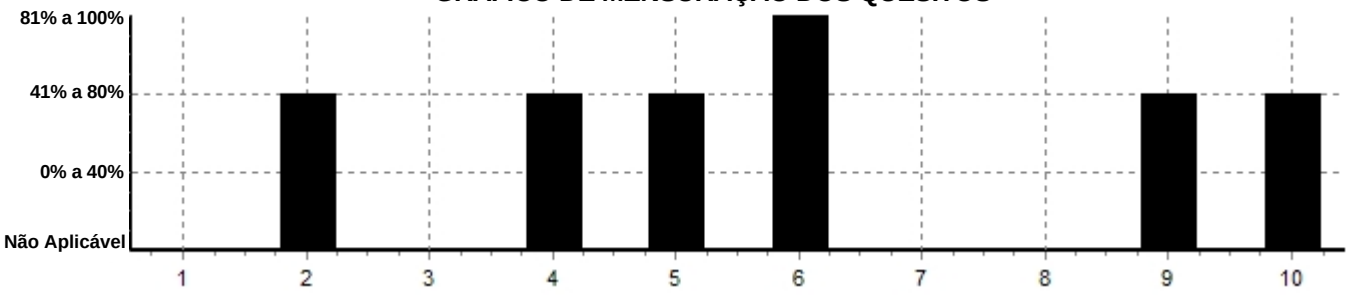
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES	×			
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS			×	
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS	×			
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS			×	
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS			×	
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO				×
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	×			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS	×			
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS			×	
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL			×	

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária:	09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa:	308 - GESTÃO FINANCEIRA, INSTITUCIONAL E EDUCACIONAL
Gerente:	TYRON LÓPEZ DA SILVA

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 311 - QUALIDADE NO ENSINO FUNDAMENTAL
Gerente: JULIENE REZENDE OLIVEIRA VIERA

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Garantir a oferta de vagas, a permanência do aluno no ensino fundamental, bem como condições de aprendizagem adequada.

Público-Alvo: Gestores e membros dos conselhos e comitê de investimento

Horizonte Temporal: Início: Término:

Justificativa: Considerando a necessidade de melhoria no desempenho dos alunos, evitar o abandono e reduzir a evasão escolar, o programa buscará fortalecer a qualidade nas atividades que contemplam o Ensino Fundamental, tanto no processo de ensino e aprendizagem. Assim, garantir o desenvolvimento das habilidades e competências, dos valores culturais e éticos, contribuindo para a cidadania plena dos alunos, corrigindo o fluxo escolar, quando necessário, para uma aprendizagem significativa e melhores resultados de desempenho.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2022	2023	2024	2025
01 - Índice do IDEB nos anos iniciais	Previsto		5,8		6.1
	Apurado		5,8		0
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	100,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
2022					
2023	Percentual dentro da estimativa.				
2024					
2025	Os resultados do IDEB são divulgados nos anos pares. Teremos o índice em 2022.				
02 - Índice do IDEB nos anos finais	Previsto		5,0		5.2
	Apurado				0
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
2022					
2023					
2024					
2025	Os resultados do IDEB são divulgados nos anos pares. Teremos o índice em 2022.				
03 - Índice de Evasão Escolar	Previsto	30,1	29,6	29.1	28,5
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
2022					

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 311 - QUALIDADE NO ENSINO FUNDAMENTAL
Gerente: JULIENE REZENDE OLIVEIRA

2023					
2024					
2025					
04 - Taxa Média de Crescimento Anual de Matrícula	Previsto	3,1	3,3	3.6	3,8
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
2022					
2023					
2024					
2025					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2022 Alcance entre 80% a 100% do previsto

O índice ocorreu dentro do projetado

2023 Alcance entre 80% a 100% do previsto

O desempenho foi alcançado no período.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2022 Satisfeito

Muito embora haja déficit de vagas na educação infantil as vagas em outras modalidade foram atendidas dentro do projetado

2023 Satisfeito

Desempenho segue na previsão do PPA.

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2022

Definição do objetivo do programa em relação ao problema

O programa esta alinhado a ações projetadas trata-se do resultado que se deseja atingir com a execução do programa

Caracterização do público-alvo

Não verificamos problemas no seguimento da sociedade potencialmente beneficiada pelo programa

Definição dos indicadores

A quantidade de indicadores no programa deve ter atenção que tenha um indicador para cada programa em alguns casos admita-se a existência de mais de um indicador

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 311 - QUALIDADE NO ENSINO FUNDAMENTAL
Gerente: JULIENE REZENDE OLIVEIRA VIERA

2023

Composição das fontes de financiamento

Ampliar ações financiáveis junto ao Governo Federal.

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2022

Não contempla

2023

Raça

Atividades pedagógicas no âmbito escolar com temas na perspectiva de melhoria da aprendizagem..

Pessoa com Deficiência

Atividades pedagógicas no âmbito escolar com temas na perspectiva de melhoria da aprendizagem..

Criança e Juventude

Atividades pedagógicas no âmbito escolar com temas na perspectiva de melhoria da aprendizagem. para cada modalidade de ensino.

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2022

Os recursos materiais são adequados

2023

Recursos materiais insuficientes na equipe gerencial

Estabelecer mecanismos que visam atender a demanda educacional.

Infra-estrutura inadequada na equipe gerencial

Proporcionar as unidades escolares a adequação de infraestrutura.

Recursos materiais insuficientes nas equipes executoras

A ação pedagógica no âmbito escolar depende de investimentos ampliados pra atender a demanda na etapa de ensino.

Infra-estrutura inadequada nas equipes executoras

Dinamizar de forma célere o espaço adequado pra atender nossa clientela estudantil.

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2022

Os recursos humanos são adequados

2023

Quantidade inadequada de recursos humanos na equipe gerencial

Não tem profissionais suficientes para dar suporte as unidades gestoras.

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

Não tem profissionais suficientes para dar executar atividades nas unidades educacionais.

Insuficiente qualificação dos recursos humanos da equipe gerencial

Não tem o total domínio das habilidades de trâmites burocráticos.

Insuficiente qualificação dos recursos humanos das equipes executoras

Não possuem qualificação suficiente para fazer a gestão do recursos.

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2022

Audiência Pública

Na formação da estrutura da proposta orçamentaria para cada exercício financeiro são realizadas audiência publicas para ouvir da sociedade onde e em qual ação o governo deve priorizar para resolução do problema apresentado

Reunião com grupos de interesse

Reuniões periódicas com os conselhos e pais

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária:	09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa:	311 - QUALIDADE NO ENSINO FUNDAMENTAL
Gerente:	JULIENE REZENDE OLIVEIRA VIERA

Discussão em Conselho Setorial

Sim os conselho participam das discursões em relação a educação básica.

2023

Discussão em Conselho Setorial

É primordial a participação dos membros dos conselhos escolares no planejamento a ser executado no ambiente escolar, como aquisição de serviços, materiais, etc...

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2022

SIM

Mecanismos adotados:

A participação dos conselhos são de fundamental importância, as reuniões periódicas pelo grupo de técnicos para buscar os resultados esperados proposto no PPA LDO e LOA

2023

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Não existe, no âmbito da Secretaria, mecanismos para aferir a satisfação dos beneficiários das ações do Programa. A fim de superar este problema constatado, sugere-se a criação e aplicação de formulários de pesquisa para coletar as opiniões dos usuários dos serviços.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 311 - QUALIDADE NO ENSINO FUNDAMENTAL
Gerente: JULIENE REZENDE OLIVEIRA VIERA

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES				×
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS	×			
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS				×
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO				×
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)				×
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS				×
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS			×	
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL				×

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

Criar condições para a melhorias continua e mensurável da qualidade e produtividade dos bens públicos



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0



Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 311 - QUALIDADE NO ENSINO FUNDAMENTAL
Gerente: JULIENE REZENDE OLIVEIRA VIERA

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 313 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: TYRON LÓPEZ DA SILVA

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Prover às unidades administrativas e educacionais meios, sejam eles físicos, financeiros, dentre outros, para que haja a execução das atividades programadas, tal como os subsídios utilizados nas atividades técnico-administrativos, as quais possibilitam o alcance dos objetivos organizacionais e total efetividade.

Público-Alvo: Sede Administrativa e Unidades Educacionais

Horizonte Temporal: Início: Término:

Justificativa: Diante do problema exposto, é possível perceber a necessidade de meios, sejam eles físicos, financeiros, dentre outros, para que haja a execução das atividades programadas, tal como os subsídios utilizados nas atividades técnico-administrativos, as quais possibilitam o alcance dos objetivos organizacionais e total efetividade.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

-		2022	2023	2024	2025
	Previsto				
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto				
	Relação % Apurado/Final				
2022					
2023					
2024					
2025					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2022 Não aplicável

O Programa de Apoio Administrativo Engloba ações de natureza tipicamente administrativa que, embora colaborem para consecução dos objetivos dos programas finalísticos e demais programas , não tem suas despesas passiveis, de avaliação

2023 Não aplicável

Programa de Apoio Administrativo é é um programa que engloba ações de natureza tipicamente administrativa que colaboram para a consecução de metas finalísticas de outros programas .

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2022 Satisfeito

A satisfação dos beneficiários estão satisfeito com a execução do programa

2023 Não apurada

Programa de Apoio Administrativo é é um programa que engloba ações de natureza tipicamente administrativa que colaboram para a consecução de metas finalísticas de outros programas .

2.4 Outras Considerações

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 313 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: TYRON LÓPEZ DA SILVA

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2022

Definição do objetivo do programa em relação ao problema

O Programa de Apoio Administrativo Engloba ações de natureza tipicamente administrativa que, embora colaborem para consecução dos objetivos dos programas finalísticos e demais programas , não tem suas despesas passiveis, de avaliação

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2022

Não contempla

2023

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2022

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2022

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2022

Audiência Pública

Na elaboração da proposta orçamentaria são realizadas nos bairros audiência e distritos audiência publicas para houvir a sociedade na construção da LOA

2023

Não possui mecanismos.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2022

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

O programa não e finalístico ele dar apoio para a execução de outro programas finalísticos

2023

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 313 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: TYRON LÓPEZ DA SILVA

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

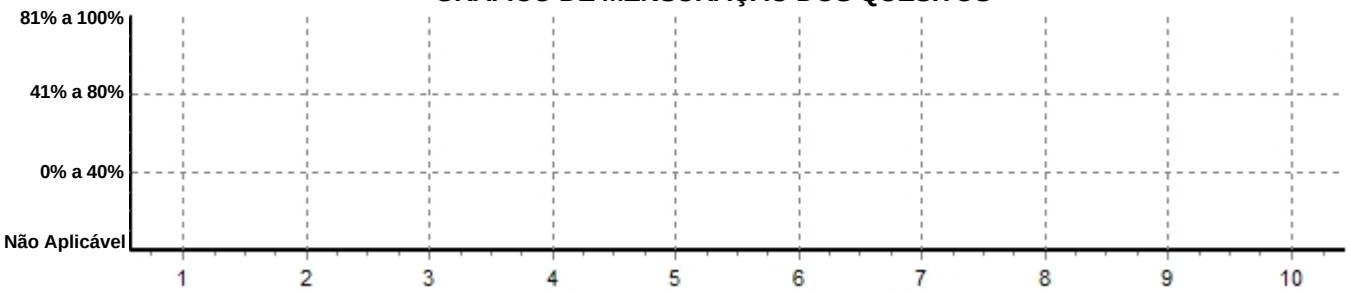
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES	×			
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS	×			
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS	×			
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	×			
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	×			
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO	×			
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	×			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS	×			
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS	×			
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	×			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0



Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 313 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: TYRON LÓPEZ DA SILVA

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.02 - CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
Programa: 331 - GESTÃO FINANCEIRA INSTITUCIONAL EDUCACIONAL
Gerente: AMANDA CRISTINA DE CARVALHO CHAGAS

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Normatizar o Sistema Municipal de Ensino e Regularizar as Escolas da Rede Pública Municipal e as de Educação Infantil da Iniciativa Privada.

Público-Alvo: Técnicos do Conselho de Educação, Profissionias da Educação, Conselheiros de Educação, Escolas Municipais, Escolas da Iniciativa Privada de Ed

Horizonte Temporal: Início: Término:

Justificativa: Manter e Desenvovlver as competências do Conselho Municipal de Educação, de acordo com suas necessidades para a atuação no Sistema Municipal de Ensino.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2022	2023	2024	2025
01 - Formação Continuada de Conselheiros, Técnicos do CME e Educadores da Rede Municipal de Ensino.	Previsto	470	470	470	470
	Apurado		3.200		
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,68	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00

2022

2023 O índice acima do esperado, foi devido a parceria do Conselho Municipal de Educação com a Secretaria Municipal de Educação na realização do VII Congresso Municipal de Educação, onde o público atendido foi de três mil (3.000) servidores da educação, entre gestores, professores, supervisores, conselheiros e técnicos do CME. e a Realização do II Aprimore pelo Conselho, onde tivemos a participação de duzentos (200) participantes, e entre os participantes estavam os presidentes de outros conselhos municipais do Estado de Rondônia, conselheiros, gestores escolares e técnicos dos conselhos.

2024

2025

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2022 Alcance acima de 100% do previsto

Considerando que foram realizadas ações além do previsto de forma a atender o público-alvo, acreditamos que superamos as expectativas.

2023 Alcance acima de 100% do previsto

Nesse ano conseguimos reunir também Conselheiros e presidentes de outros conselhos municipais do estado de Rondônia o que acreditamos ter sido um grande avanço, superando as nossas expectativas.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2022 Muito satisfeito

As devolutivas do público atendido pelas ações deste Conselho, foram muito positivas, o que nos faz acreditar que ficaram muito satisfeitos.

2023 Satisfeito

Considerando os relatos verbais do público participante em geral, ficaram satisfeitos.

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária:	09.02 - CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
Programa:	331 - GESTÃO FINANCEIRA INSTITUCIONAL EDUCACIONAL
Gerente:	AMANDA CRISTINA DE CARVALHO CHAGAS

2022

Não há inadequação na concepção do programa

2023

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2022

Não contempla

2023

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2022

Os recursos materiais são adequados

2023

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2022

Quantidade inadequada de recursos humanos na equipe gerencial

O Conselho necessita de mais técnicos para auxiliar na elaboração e acompanhamento dos processos administrativos.

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

O Conselho necessita de servidor para a função de motorista e Agente de limpeza, estamos com o quadro defasado e a situação acaba comprometendo algumas ações deste conselho.

2023

Quantidade inadequada de recursos humanos na equipe gerencial

A equipe técnica do setor orçamentário e processual está defasada e necessita de mais profissionais para auxiliar na elaboração e acompanhamento dos processos administrativos.

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

A equipe técnica do setor de suporte e logística está defasada com a falta de motorista no quadro, fato que compromete as ações deste Conselho.

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2022

Discussão em Conselho Setorial

No conselho pleno existem conselheiros representantes de alguns seguimentos da sociedade civil de forma a garantir a participação social por meio de seus representante.

2023

Discussão em Conselho Setorial

No conselho existem conselheiros representantes de alguns seguimentos da sociedade civil de forma que a participação seja garantida por meio de seus representantes.

Contribuições da participação social para os resultados do programa:

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2022

SIM

Mecanismos adotados:

A avaliação foi realizada de forma verbal por meio das reuniões de avaliação realizadas após as atividades.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.02 - CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
Programa: 331 - GESTÃO FINANCEIRA INSTITUCIONAL EDUCACIONAL
Gerente: AMANDA CRISTINA DE CARVALHO CHAGAS

2023

SIM

Mecanismos adotados:

A avaliação foi realizada de forma verbal por meio de reunião de avaliação após as atividades, e na ocasião todos puderam apresentar suas propostas de melhorias. Temáticas a serem tratadas nas formações de conselheiros e técnicos, bem como nas proposições de resoluções que venham a contribuir no avança da educação no município de Porto Velho.

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

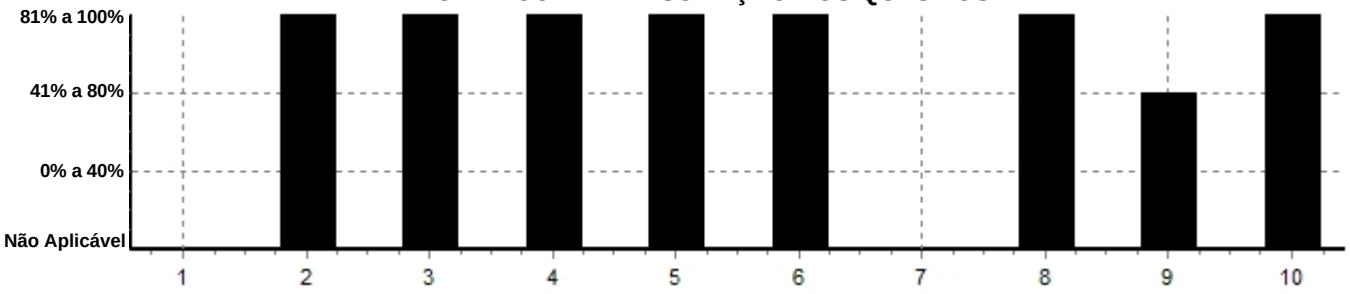
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES	×			
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS				×
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS				×
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO				×
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	×			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS				×
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS			×	
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL				×

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária:	09.02 - CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
Programa:	331 - GESTÃO FINANCEIRA INSTITUCIONAL EDUCACIONAL
Gerente:	AMANDA CRISTINA DE CARVALHO CHAGAS

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 10.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SANEAMENTO E SERVIÇOS BÁSICOS - SEMUSB
Unidade Orçamentária: 10.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SANEAMENTO E SERVIÇOS BÁSICOS
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: FLÁVIO MORAIS NOGUEIRA JÚNIOR

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Prover a unidade administrativa de meios para implementação e gestão de seus programas finalístico.

Público-Alvo: Servidores lotados na SEMUSB

Horizonte Temporal: Início: Término:
Justificativa: O baixo investimento nas ações da secretária provocam a não execução de ações planejadas.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2022	2023	2024	2025
-	Previsto				
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto				
	Relação % Apurado/Final				
2022					
2023					
2024					
2025					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2022 Alcance entre 80% a 100% do previsto

Desempenho realizado dentro do esperado.

2023 Alcance entre 80% a 100% do previsto

SERVIDORES LOTADOS NA SEMUSB FORAM ATENDIDOS DENTRO DO ESPERADO

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2022 Satisfeito

Beneficiário satisfeito com o desempenho realizado dentro do esperado.

2023 Satisfeito

SATISFAÇÃO DO BENEFICIÁRIO EM 2023 FOI CONSIDERADO SATISFEITO CONSIDERANDO AS DIVERSAS AÇÕES REALIZADAS PELA SECRETARIA

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2022

Não há inadequação na concepção do programa

2023

Não há inadequação na concepção do programa

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 10.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SANEAMENTO E SERVIÇOS BÁSICOS - SEMUSB
Unidade Orçamentária: 10.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SANEAMENTO E SERVIÇOS BÁSICOS
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: FLÁVIO MORAIS NOGUEIRA JÚNIOR

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2022

Não contempla

2023

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2022

Os recursos materiais são adequados

2023

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2022

Os recursos humanos são adequados

2023

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2022

Ouvidoria

Através do fala Br

Audiência Pública

Audiências Públicas realizadas Periodicamente

Consulta Pública

Consultas Públicas realizadas Periodicamente

Reunião com grupos de interesse

Reuniões realizadas periodicamente

Através de mídias sociais.

2023

Reunião com grupos de interesse

REUNIÕES PERIÓDICAS PARA IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2022

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

2023

SIM

Mecanismos adotados:

ATRAVÉS DE REUNIÕES COM GRUPOS DE INTERESSES PARA FEEDBACK

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 10.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SANEAMENTO E SERVIÇOS BÁSICOS - SEMUSB
Unidade Orçamentária: 10.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SANEAMENTO E SERVIÇOS BÁSICOS
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: FLÁVIO MORAIS NOGUEIRA JÚNIOR

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

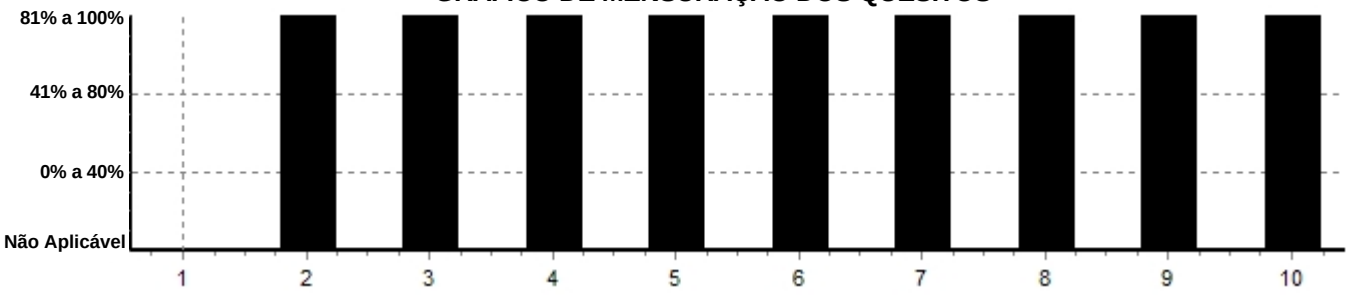
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES	×			
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS				×
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS				×
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO				×
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)				×
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS				×
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS				×
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL				×

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	10.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SANEAMENTO E SERVIÇOS BÁSICOS - SEMUSB
Unidade Orçamentária:	10.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SANEAMENTO E SERVIÇOS BÁSICOS
Programa:	007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente:	FLÁVIO MORAIS NOGUEIRA JÚNIOR

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 10.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SANEAMENTO E SERVIÇOS BÁSICOS - SEMUSB
Unidade Orçamentária: 10.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SANEAMENTO E SERVIÇOS BÁSICOS
Programa: 015 - CIDADE LIMPA
Gerente: Gentil Gomes de Castro Filho

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Promover ações planejadas para limpeza de vias públicas, praças, parques e cemitérios públicos

Público-Alvo: população do município

Horizonte Temporal: Início: Término:

Justificativa: IMPLANTAR MEDIDAS ESTRUTURANTES QUE VISEM A MELHORIA DE GESTÃO DE LIMPEZA URBANA COMPREENDENDO A ORGANIZAÇÃO, PLANEJAMENTO, PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS, REGULAÇÃO, FISCALIZAÇÃO PARTICIPAÇÃO E CONTROLE SOCIAL.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2022	2023	2024	2025
01 - Vias públicas atendidas	Previsto	80%	90%	100%	100%
	Apurado		90		
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00

2022

2023 O INDICE APURADO EM RELAÇÃO AO INDICE PREVISTO FOI DE ACORDO COM AS METAS ESTABELECIDAS NO PLANEJAMENTO DO EXERCICIO DE 2023.

2024

2025

02 - Espaços Públicos Atendidos	Previsto	70%	80%	90%	100%
	Apurado		80		
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00

2022

2023

2024

2025

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2022 Alcance entre 80% a 100% do previsto

Desempenho realizado dentro do esperado.

2023 Alcance entre 80% a 100% do previsto

A COBERTURA DO PUBLICO FOI DENTRO DO ESPERADO CONSIDERANDO AS ATIVIDADES REALIZADAS PELA SECRETARIA

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 10.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SANEAMENTO E SERVIÇOS BÁSICOS - SEMUSB
Unidade Orçamentária: 10.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SANEAMENTO E SERVIÇOS BÁSICOS
Programa: 015 - CIDADE LIMPA
Gerente: Gentil Gomes de Castro Filho

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2022 Satisfeito

Beneficiário satisfeito com o desempenho realizado dentro do esperado.

2023 Satisfeito

PUBLICO ALVO SATISFEITO EM RELAÇÃO A EXECUÇÃO DO PROGRAMA

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2022

Não há inadequação na concepção do programa

2023

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2022

Não contempla

2023

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2022

Os recursos materiais são adequados

2023

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2022

Os recursos humanos são adequados

2023

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2022

Ouvidoria

Fala Br

Audiência Pública

São realizadas audiências publicas periodicamente

Consulta Pública

São realizadas consultas publicas periodicamente

Reunião com grupos de interesse

São realizadas reuniões periodicamente

Participação por meio de mídias sociais

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	10.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SANEAMENTO E SERVIÇOS BÁSICOS - SEMUSB
Unidade Orçamentária:	10.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SANEAMENTO E SERVIÇOS BÁSICOS
Programa:	015 - CIDADE LIMPA
Gerente:	Gentil Gomes de Castro Filho

2023

Ouvidoria

CONTATO TELEFONICO PARA ATENDER AS DENUNCIAS DA POPULAÇÃO

Audiência Pública

AUDIENCIAS PUBLICAS PARA CONHECER AS DEMANDAS DA POPULAÇÃO

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2022

SIM

Mecanismos adotados:

Participação por meio de mídias sociais.

2023

SIM

Mecanismos adotados:

AUDIENCIAS PUBLICAS E OUVIDORIA PARA AVALIAÇÃO DOS BENEFICIARIOS

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 10.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SANEAMENTO E SERVIÇOS BÁSICOS - SEMUSB
Unidade Orçamentária: 10.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SANEAMENTO E SERVIÇOS BÁSICOS
Programa: 015 - CIDADE LIMPA
Gerente: Gentil Gomes de Castro Filho

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

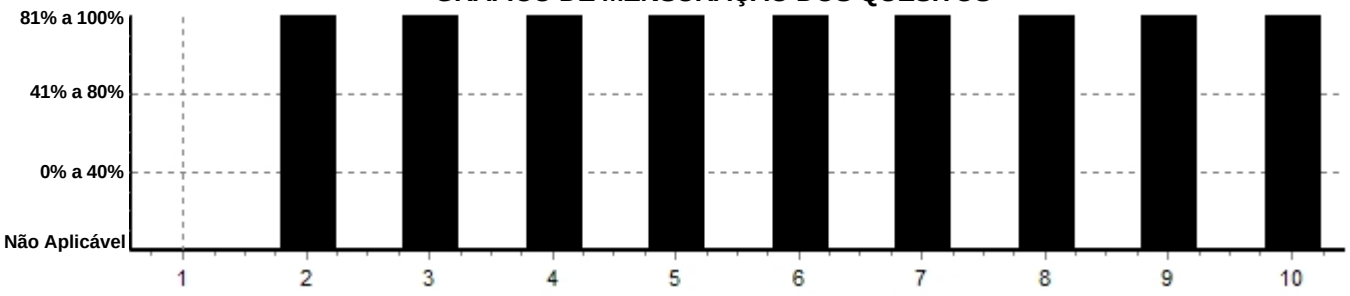
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES	×			
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS				×
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS				×
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO				×
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)				×
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS				×
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS				×
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL				×

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 10.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SANEAMENTO E SERVIÇOS BÁSICOS - SEMUSB
Unidade Orçamentária: 10.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SANEAMENTO E SERVIÇOS BÁSICOS
Programa: 015 - CIDADE LIMPA
Gerente: Gentil Gomes de Castro Filho

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 10.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SANEAMENTO E SERVIÇOS BÁSICOS - SEMUSB
Unidade Orçamentária: 10.31 - FUNDO MUNICIPAL DE LIMPEZA URBANA
Programa: 015 - CIDADE LIMPA
Gerente: Emanuel Fernando Correia Sanches Schott

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Promover a limpeza pública urbana e assegurar a coleta, transporte, tratamento e destinação final dos resíduos sólidos.

Público-Alvo: população do município

Horizonte Temporal: Início: Término:

Justificativa: implementação de parceria público-privada para promover o objetivos pretendidos (limpeza pública urbana e assegurar a coleta, transporte, tratamento e destinação final dos resíduos sólidos.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2022	2023	2024	2025
01 - Percentual de Municipes Atendidos Pela Coleta de Residuos Sólidos	Previsto	100%	100%	100%	100%
	Apurado		100		
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00

2022

2023 O INDICE APURADO EM RELAÇÃO AO INDICE PREVISTO FOI DE ACORDO COM AS METAS ESTABELECIDAS NO PLANEJAMENTO DO EXERCICIO DE 2023

2024

2025

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2022 Alcance entre 80% a 100% do previsto

Beneficiário satisfeito com o desempenho realizado dentro do esperado.

2023 Alcance entre 80% a 100% do previsto

A COBERTURA DO PUBLICO ALVO FOI DENTRO DO ESPERADO

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2022 Satisfeito

Usuário satisfeito

2023 Satisfeito

A SATISFAÇÃO DO BENEFICIÁRIO EM 2023 É "SATISFEITO"

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2022

Não há inadequação na concepção do programa

2023

Não há inadequação na concepção do programa

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 10.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SANEAMENTO E SERVIÇOS BÁSICOS - SEMUSB
Unidade Orçamentária: 10.31 - FUNDO MUNICIPAL DE LIMPEZA URBANA
Programa: 015 - CIDADE LIMPA
Gerente: Emanuel Fernando Correia Sanches Schott

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2022

Não contempla

2023

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2022

Os recursos materiais são adequados

2023

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2022

Os recursos humanos são adequados

2023

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2022

Ouvidoria

Através do fala Br

Audiência Pública

Audiências Públicas Realizadas Periodicamente

Consulta Pública

Consultas Públicas Realizadas Periodicamente

Reunião com grupos de interesse

Reuniões Realizadas Periodicamente

Através de Midias Sociais

2023

Ouvidoria

É DISPONIBILIZADO MEIOS ELETRONICOS E TELEFONICOS PARA DENUNCIAS DA POPULAÇÃO

Reunião com grupos de interesse

FISCALIZAÇÕES IN LOCO SAO REALIZADOS PERIODICAMENTE

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2022

SIM

Mecanismos adotados:

Através de Midias Sociais

2023

SIM

Mecanismos adotados:

SAO UTILIZADOS PESQUISAS COM A POPULAÇÃO

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 10.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SANEAMENTO E SERVIÇOS BÁSICOS - SEMUSB
Unidade Orçamentária: 10.31 - FUNDO MUNICIPAL DE LIMPEZA URBANA
Programa: 015 - CIDADE LIMPA
Gerente: Emanuel Fernando Correia Sanches Schott

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

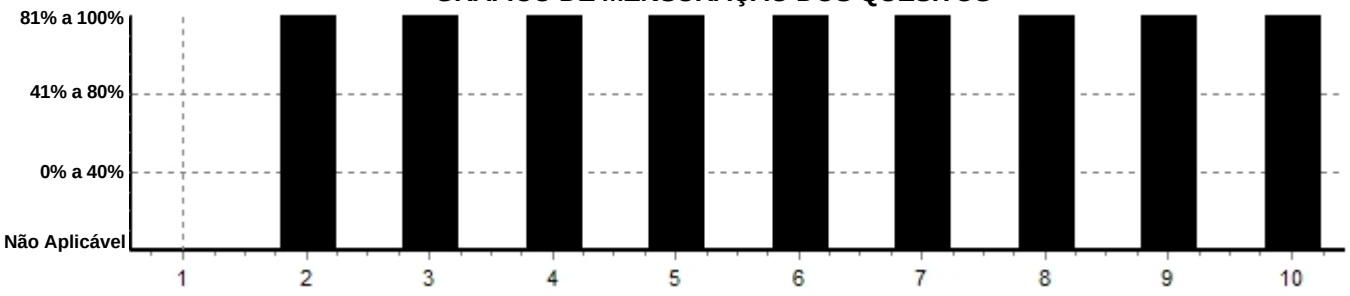
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES	×			
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS				×
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS				×
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO				×
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)				×
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS				×
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS				×
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL				×

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 10.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SANEAMENTO E SERVIÇOS BÁSICOS - SEMUSB
Unidade Orçamentária: 10.31 - FUNDO MUNICIPAL DE LIMPEZA URBANA
Programa: 015 - CIDADE LIMPA
Gerente: Emanuel Fernando Correia Sanches Schott

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 11.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E PAVIMENTAÇÃO - SEMOB
Unidade Orçamentária: 11.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E PAVIMENTAÇÃO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: MAGNO VELOSO DOS SANTOS

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Prover a unidade administrativa de meios para implementação e gestão de seus programas finalísticos.

Público-Alvo: Gestores e membros dos conselhos e comitê de investimento

Horizonte Temporal: Início: Término:
Justificativa: Manter mecanismo necessários da unidade

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2022	2023	2024	2025
01 - Auxílio alimentação ao servidor	Previsto				
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00

2022

2023

2024

2025

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2022 Alcance entre 80% a 100% do previsto

Devido algumas insuficiências orçamentárias não se pôde atingir os 100% previstos.

2023 Não aplicável

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2022 Satisfeito

Devido algumas insuficiências orçamentárias, não se pôde concluir uma obra de reforma no prédio administrativo da semob.

2023 Satisfeito

O programa conseguiu atender as demandas da unidade gestora, proporcionando um ambiente agradável para que os trabalhos atingissem uma qualidade eficiente.

2.4 Outras Considerações

NADA A DELIBERAR

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2022

Não há inadequação na concepção do programa

2023

Não há inadequação na concepção do programa

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 11.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E PAVIMENTAÇÃO - SEMOB
Unidade Orçamentária: 11.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E PAVIMENTAÇÃO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: MAGNO VELOSO DOS SANTOS

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2022

Não contempla

2023

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2022

Os recursos materiais são adequados

2023

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2022

Os recursos humanos são adequados

2023

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2022

Reunião com grupos de interesse

Atendimento ao público na sede administrativa da secretaria.

2023

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: Por se tratar de um programa que atende especificamente a estrutura física da secretaria, não se faz necessário a implementação de tais mecanismos.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2022

SIM

Mecanismos adotados:

Ouvidoria.

2023

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Por se tratar de um programa que atende especificamente a estrutura física da secretaria, não se faz necessário a avaliação.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 11.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E PAVIMENTAÇÃO - SEMOB
Unidade Orçamentária: 11.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E PAVIMENTAÇÃO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: MAGNO VELOSO DOS SANTOS

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

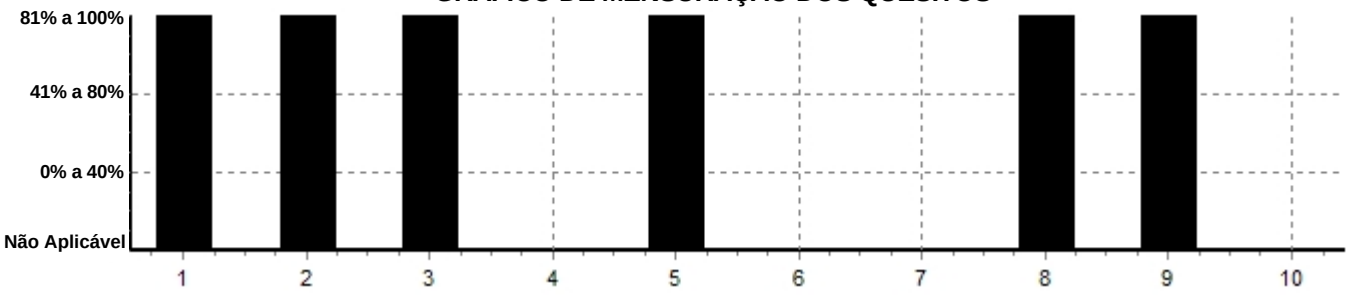
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES				×
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS				×
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS				×
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	×			
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO	×			
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	×			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS				×
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS				×
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	×			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 11.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E PAVIMENTAÇÃO - SEMOB
Unidade Orçamentária: 11.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E PAVIMENTAÇÃO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: MAGNO VELOSO DOS SANTOS

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 11.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E PAVIMENTAÇÃO - SEMOB
Unidade Orçamentária: 11.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E PAVIMENTAÇÃO
Programa: 042 - MORAR MELHOR
Gerente: Silvana Medeiros de Morais Dias

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Promover ações que viabilizem o acesso a moradia adequada e legalizada aos segmentos de baixa renda

Público-Alvo: População de Baixa Renda do Município de Porto Velho

Horizonte Temporal: Início: Término:

Justificativa: As famílias de baixa renda são as que mais sofrem com a falta de moradia digna, ocupando habitações precárias onde coabitam mais de uma família. Essas moradias muitas das vezes, são edificadas em áreas impróprias para habitação, colocando em risco a integridade de seus ocupantes.
As ações que compõem o programa visam minimizar a carência por habitações no Município de Porto Velho, oportunizando o acesso a moradia a essa parcela da população.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2022	2023	2024	2025
-	Previsto				
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto				
	Relação % Apurado/Final				
2022					
2023					
2024					
2025					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2022 Não aplicável
2023 Não aplicável

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2022 Não apurada
2023 Não apurada

2.4 Outras Considerações

Indicadores inexistentes

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2022
Não há inadequação na concepção do programa
2023
Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 11.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E PAVIMENTAÇÃO - SEMOB
Unidade Orçamentária: 11.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E PAVIMENTAÇÃO
Programa: 042 - MORAR MELHOR
Gerente: Silvana Medeiros de Morais Dias

2022

Não contempla

2023

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2022

Os recursos materiais são adequados

2023

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2022

Os recursos humanos são adequados

2023

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2022

Reunião com grupos de interesse

Reuniões com a comunidade.

2023

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: Seria interessante criar uma comissão que ficasse responsável por avaliar a participação social. Ao mesmo tempo que iria incentivar tal ação.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2022

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Ausência de uma ouvidoria interna na secretaria.

2023

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

A inexistência de uma ouvidoria.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 11.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E PAVIMENTAÇÃO - SEMOB
Unidade Orçamentária: 11.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E PAVIMENTAÇÃO
Programa: 042 - MORAR MELHOR
Gerente: Silvana Medeiros de Morais Dias

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

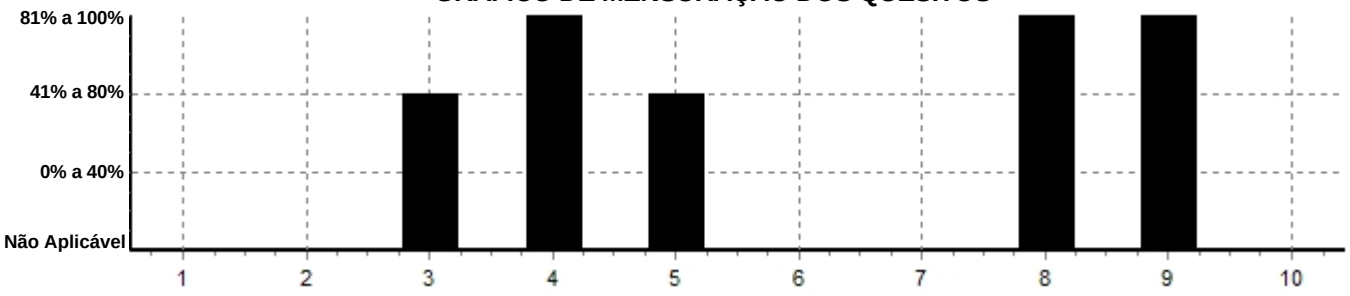
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES	×			
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS	×			
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS			×	
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS			×	
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO	×			
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	×			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS				×
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS				×
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	×			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 11.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E PAVIMENTAÇÃO - SEMOB
Unidade Orçamentária: 11.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E PAVIMENTAÇÃO
Programa: 042 - MORAR MELHOR
Gerente: Silvana Medeiros de Morais Dias

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 11.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E PAVIMENTAÇÃO - SEMOB
Unidade Orçamentária: 11.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E PAVIMENTAÇÃO
Programa: 075 - URBANIZAR
Gerente: André Luiz Barbosa da Rocha

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Executar serviços de drenagem, pavimentação, revitalização e manutenção de vias urbanas.Tais como: Bairros S. Francisco,Jardim Santana,4 de Janeiro,3 Marias,Eldorado,Cohab,Mariana(Parque Amazônia),Airton Sena,Areal,Embratel,Tancredo Neves, JK I e II e Flaboyam.

Público-Alvo: COMUNIDADES PERIFÉRICAS E DISTRITOS

Horizonte Temporal: Início: Término:

Justificativa: Vias pavimentadas e urbanizadas, evita-se principalmente o acúmulo de poeiras, tornando melhor o fluxo
e o acesso do transporte em geral. A urbanização é um fator de desenvolvimento do comércio, da economia, de segurança e da qualidade de vida.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2022	2023	2024	2025
02 - Quilometros de vias urbanas recuperadas ao ano	Previsto	80	80	80	90
	Apurado		84		112
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	105,00	0,00	124,44
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	124,44

2022

2023

2024

2025 Pavimentação asfáltica - 52.137 KM
Recapeamento - 60.532 KM
Tapa Buraco - 5.648 Ton. Reparo no asfalto por desgaste natural da via pública.

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2022 Alcance acima de 100% do previsto

Devido as aberturas de créditos mediante contrato de financiamento, as aquisições de insumos para a execução de infraestrutura urbana ultrapassaram o que estava previsto nos cronogramas de execuções.

2023 Alcance acima de 100% do previsto

O público-alvo são os munícipes de Porto Velho e distritos, beneficiados com o recapeamento e tapa buraco das vias públicas.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2022 Satisfeito

Os munícipes expressam sua satisfação ao constatarem que os serviços estão sendo executados. Serviços estes de recuperação das vias urbanas, através de recapeamento, tapa buraco e pavimentação de vias, assim como as drenagens, limpeza de canais pluviais, encascalhamento e construção de calçadas e guia de meio-fio.

2023 Não apurada

2.4 Outras Considerações

Não temos mecanismos de avaliação de satisfação do beneficiário.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 11.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E PAVIMENTAÇÃO - SEMOB
Unidade Orçamentária: 11.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E PAVIMENTAÇÃO
Programa: 075 - URBANIZAR
Gerente: André Luiz Barbosa da Rocha

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2022

Não há inadequação na concepção do programa

2023

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2022

Não contempla

2023

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2022

Os recursos materiais são adequados

2023

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2022

Os recursos humanos são adequados

2023

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2022

Ouvidoria

Ouvidoria geral da Prefeitura Municipal de Porto Velho - RO.

Reunião com grupos de interesse

Reunião com representantes das comunidades.

2023

Outros: Redes sociais. E-mail

A secretaria disponibiliza a participação através de contas em redes sociais, tais como Instagram e Facebook. Além de disponibilizar o e-mail para sugestões e pedidos de providências.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2022

SIM

Mecanismos adotados:

Atualmente estão sendo utilizados as redes sociais no geral.

2023

SIM

Mecanismos adotados:

Através de contas em redes sociais, tais como Instagram e Facebook. Além de disponibilizar o e-mail para sugestões e pedidos de providências.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 11.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E PAVIMENTAÇÃO - SEMOB
Unidade Orçamentária: 11.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E PAVIMENTAÇÃO
Programa: 075 - URBANIZAR
Gerente: André Luiz Barbosa da Rocha

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

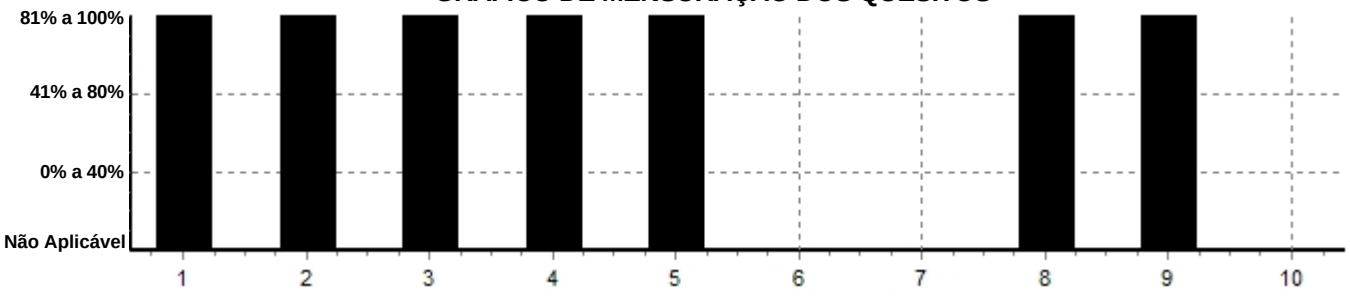
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES				×
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS				×
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS				×
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO	×			
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	×			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS				×
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS				×
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	×			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 11.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E PAVIMENTAÇÃO - SEMOB
Unidade Orçamentária: 11.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E PAVIMENTAÇÃO
Programa: 075 - URBANIZAR
Gerente: André Luiz Barbosa da Rocha

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 11.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E PAVIMENTAÇÃO - SEMOB
Unidade Orçamentária: 11.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E PAVIMENTAÇÃO
Programa: 154 - INFRAESTRUTURA URBANA
Gerente: CAIO TASSO RODRIGUES CHAGAS

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Transformar porto velho em uma cidade mais bela, promovendo maior identidade entre os portovelhenses e a cidade, proporcionando sentimento de pertencimento ao espaço local por meio de
ações como: urbanização de praças, parques, vias públicas, revitalização dos centros comerciais, resgate e preservação do patrimônios históricos do município, esporte e lazer com os recursos do pac e do tesouro (recursos ordinários)

Público-Alvo: População do Município de Porto Velho

Horizonte Temporal: Início:010 Término: 311

Justificativa: A falta de urbanização de vias urbanas tem sido causa de muita poeira, crescentes lamaçais, demora no atendimento ao transporte coletivo, dificuldade de acesso aos logradouros e serviços de saúde, lazer, recreação, educação, esporte, cultura. Sua existência é um fator de desenvolvimento do comércio, da economia, de segurança e da qualidade de vida. Uma cidade bem urbanizada também atrai turistas e agrada aos olhos de quem convive ou passa no local.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2022	2023	2024	2025
01 - Numero de Terminais Rodoviários Construídos ou reformados	Previsto			1	
	Apurado		50		
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00

2022

2023 Obra encontra-se adiantada do cronograma de execução. Previsão de término para o exercício de 2024

2024

2025

02 - Numero de Equipamentos Urbanos construidos ou reformados	Previsto				
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00

2022

2023

2024

2025

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2023 Alcance entre 80% a 100% do previsto

Com o adiantamento dos serviços executados, a obra poderá ser entregue ainda no exercício de 2024, proporcionando aos munícipes uma nova e moderna rodoviária.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 11.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E PAVIMENTAÇÃO - SEMOB
Unidade Orçamentária: 11.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E PAVIMENTAÇÃO
Programa: 154 - INFRAESTRUTURA URBANA
Gerente: CAIO TASSO RODRIGUES CHAGAS

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2023 Não apurada

2.4 Outras Considerações

Só será possível a apuração da avaliação dos beneficiários ao final da obra.

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2023

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2023

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2023

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2023

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2023

Outros: Através de canais e redes sociais

Utilizamos estes meios por serem modernos e fáceis de se obter uma solução para os munícipes.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2023

SIM

Mecanismos adotados:

Redes sociais e canais de atendimento via e-mail

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 11.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E PAVIMENTAÇÃO - SEMOB
Unidade Orçamentária: 11.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E PAVIMENTAÇÃO
Programa: 154 - INFRAESTRUTURA URBANA
Gerente: CAIO TASSO RODRIGUES CHAGAS

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

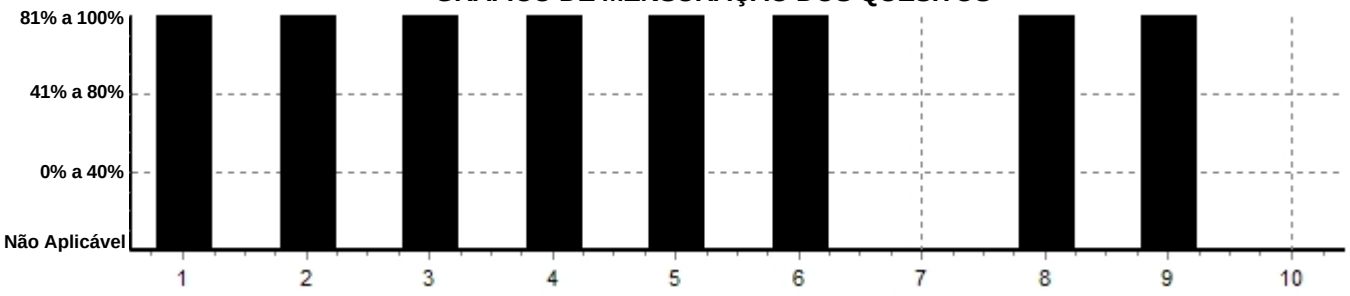
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES				×
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS				×
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS				×
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO				×
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	×			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS				×
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS				×
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	×			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0



Órgão Responsável: 11.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E PAVIMENTAÇÃO - SEMOB
Unidade Orçamentária: 11.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E PAVIMENTAÇÃO
Programa: 154 - INFRAESTRUTURA URBANA
Gerente: CAIO TASSO RODRIGUES CHAGAS

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 11.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E PAVIMENTAÇÃO - SEMOB
Unidade Orçamentária: 11.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E PAVIMENTAÇÃO
Programa: 156 - INFRAESTRUTURA E MODERNIZAÇÃO ESPORTIVA
Gerente: CAIO TASSO RODRIGUES CHAGAS

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Implantar, manter e modernizar núcleos esportivos, promovendo eventos de entretenimento, esporte e lazer.

Público-Alvo: População do Município de Porto Velho

Horizonte Temporal: Início: Término:

Justificativa: Atender as necessidades desportivas e de lazer do Município com a implantação de novas quadras e centros poliesportivos.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2022	2023	2024	2025
-	Previsto				
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto				
	Relação % Apurado/Final				
2022					
2023					
2024					
2025					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2022 Não aplicável
2023 Não aplicável

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2022 Não apurada

Devido a secretaria apenas executar as obras pertinentes ao programa, cabe a secretaria responsável pela manutenção destas a avaliação de satisfação do público-alvo.

2023 Não apurada

2.4 Outras Considerações

Sem indicadores

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2022

Não há inadequação na concepção do programa

2023

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2022

Não contempla

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 11.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E PAVIMENTAÇÃO - SEMOB
Unidade Orçamentária: 11.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E PAVIMENTAÇÃO
Programa: 156 - INFRAESTRUTURA E MODERNIZAÇÃO ESPORTIVA
Gerente: CAIO TASSO RODRIGUES CHAGAS

2023

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2022

Os recursos materiais são adequados

2023

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2022

Os recursos humanos são adequados

2023

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2022

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: Devido a secretaria apenas executar as obras pertinentes ao programa, cabe a secretaria responsável pela manutenção destas a implementação de mecanismos de participação social.

2023

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: Sem indicadores disponíveis

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2022

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Devido a secretaria apenas executar as obras pertinentes ao programa, cabe a secretaria responsável pela manutenção destas a avaliação da satisfação dos beneficiários.

2023

SIM

Mecanismos adotados:

Sem indicadores disponíveis

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 11.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E PAVIMENTAÇÃO - SEMOB
Unidade Orçamentária: 11.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E PAVIMENTAÇÃO
Programa: 156 - INFRAESTRUTURA E MODERNIZAÇÃO ESPORTIVA
Gerente: CAIO TASSO RODRIGUES CHAGAS

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

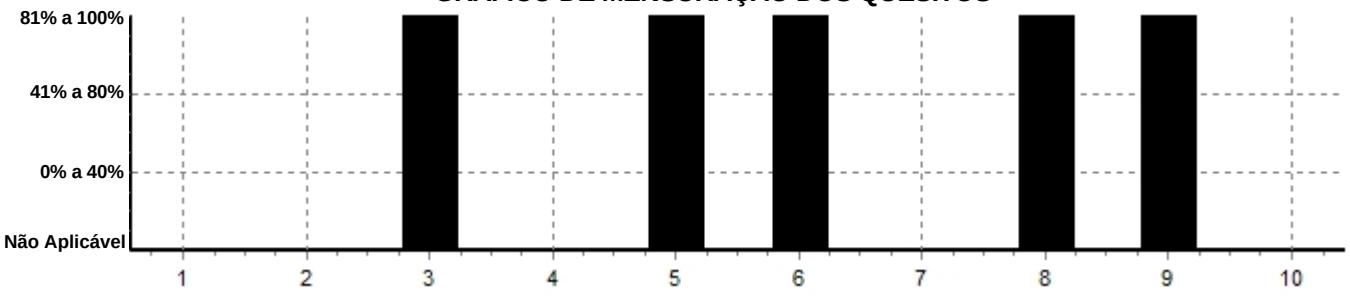
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES	×			
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS	×			
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS				×
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	×			
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO				×
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	×			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS				×
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS				×
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	×			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 11.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E PAVIMENTAÇÃO - SEMOB
Unidade Orçamentária: 11.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E PAVIMENTAÇÃO
Programa: 156 - INFRAESTRUTURA E MODERNIZAÇÃO ESPORTIVA
Gerente: CAIO TASSO RODRIGUES CHAGAS

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMILIA
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: André Luiz Barbosa da Rocha

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Prover a unidade administrativa de meios para implementação e gestão de seus programas finalísticos.

Público-Alvo: Servidores municipais

Horizonte Temporal: Início: Término:

Justificativa: Dada a dimensão do campo de atuação do Executivo na execução da política municipal de assistência social, apresenta-se como indispensável o apoio administrativo das unidades de atendimento e das entidades vinculadas, tais como Conselhos de Defesa de Direitos, e Conselhos Tutelares.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2022	2023	2024	2025
-	Previsto				
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto				
	Relação % Apurado/Final				
2022					
2023					
2024					
2025					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2022 Alcance entre 80% a 100% do previsto

O índice de execução ficou dentro do esperado, porém, o reduzido número de servidores dentro do Departamento Administrativo desta Secretaria interferiu no pleno atingimento do público-alvo.

2023 Alcance entre 80% a 100% do previsto

O índice de execução ficou dentro do esperado, porém, o reduzido número de servidores dentro do Departamento Administrativo desta Secretaria interferiu no pleno atingimento do público-alvo.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2022 Satisfeito

Em relação a satisfação dos servidores, houveram críticas quanto a situação de algumas unidades, porém, foram mobilizadas reformas e mudanças para prédios em melhores condições.

2023 Satisfeito

Em relação a satisfação dos servidores, houveram críticas quanto a situação de algumas unidades, porém, foram mobilizadas reformas e mudanças para prédios em melhores condições.

2.4 Outras Considerações

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMILIA
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: André Luiz Barbosa da Rocha

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2022

Não há inadequação na concepção do programa

2023

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2022

Não contempla

2023

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2022

Os recursos materiais são adequados

2023

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2022

Quantidade inadequada de recursos humanos na equipe gerencial

Faltam profissionais capacitados para a elaboração de projetos e acompanhamento das ações, visto o amplo campo de atuação da SEMASF.

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

O quadro de servidores em especial para o desenvolvimento de atividades administrativas é insuficiente, tais como para a elaboração de Termos de Referência, Gestão Orçamentária, Engenharia.

Insuficiente qualificação dos recursos humanos da equipe gerencial

Há a necessidade de capacitação dos profissionais quanto a nova realidade da forma de trabalho e das metas a serem alcançadas. Falta a qualificação técnica para os servidores, em casos específicos, conhecimento de normas jurídicas básicas, orçamento público e administração pública.

Insuficiente qualificação dos recursos humanos das equipes executoras

Há a necessidade de capacitar os profissionais, visto que, em muitos casos, trata-se de cargos indicados politicamente, que na maioria das ocasiões não possuem a expertise do serviço realizado pelo Departamento Administrativo desta Secretaria.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMILIA
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: André Luiz Barbosa da Rocha

2023

Quantidade inadequada de recursos humanos na equipe gerencial

Faltam profissionais capacitados para a elaboração de projetos e acompanhamento das ações, visto o amplo campo de atuação da SEMASF.

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

O quadro de servidores em especial para o desenvolvimento de atividades administrativas é insuficiente, tais como para a elaboração de Termos de Referência, Gestão Orçamentária, Engenharia.

Insuficiente qualificação dos recursos humanos da equipe gerencial

Há a necessidade de capacitação dos profissionais quanto a nova realidade da forma de trabalho e das metas a serem alcançadas. Falta a qualificação técnica para os servidores, em casos específicos, conhecimento de normas jurídicas básicas, orçamento público e administração pública.

Insuficiente qualificação dos recursos humanos das equipes executoras

Há a necessidade de capacitar os profissionais, visto que, em muitos casos, trata-se de cargos indicados politicamente, que na maioria das ocasiões não possuem a expertise do serviço realizado pelo Departamento Administrativo desta Secretaria.

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2022

Ouvidoria

As críticas e sugestões são encaminhadas a ouvidoria geral do Município e posteriormente encaminhadas a secretaria que atende a tal finalidade.

Contribuições da participação social para os resultados do programa:

2023

Ouvidoria

As críticas e sugestões são encaminhadas a ouvidoria geral do Município e posteriormente encaminhadas a secretaria que atende a tal finalidade.

Contribuições da participação social para os resultados do programa:

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2022

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Avaliações dos serviços, caixa de sugestões, através da avaliação do público, buscando a melhoria dos serviços propostos.

2023

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Avaliações dos serviços, caixa de sugestões, através da avaliação do público, buscando a melhoria dos serviços propostos.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMILIA
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: André Luiz Barbosa da Rocha

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

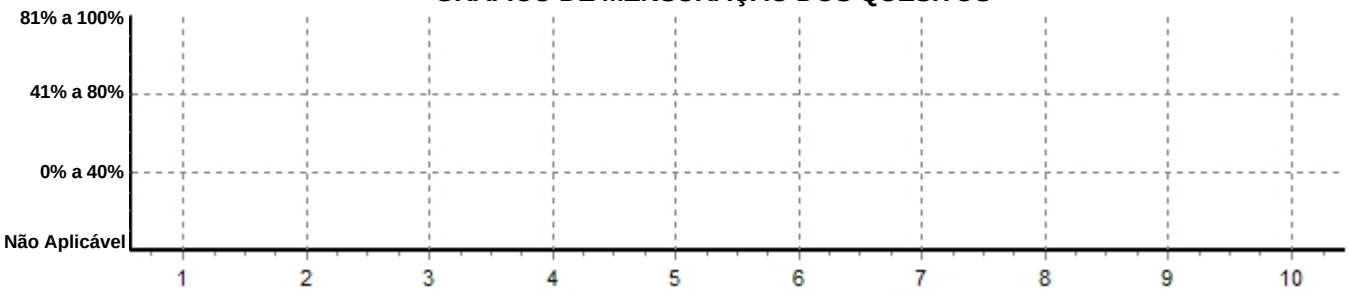
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES	×			
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS	×			
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS	×			
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	×			
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	×			
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO	×			
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	×			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS	×			
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS	×			
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	×			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMILIA
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: André Luiz Barbosa da Rocha

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMILIA
Programa: 354 - CONSOLIDAR AS POLITICAS SETORIAIS, AFIRMATIVAS E DE GARANTIA DE DIREITOS
Gerente: RAIMUNDA NONATA DA SILVA FREIRE BRITO

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Promover a orientação as pessoas e famílias em situação de direitos por meio de campanhas informativas, ampliar o acesso as famílias e indivíduos ao atendimento básico e especializado mediante violação dos direitos, reforçar e articular os serviços de atendimento visando qualificar as ofertas de atendimento, reduzir as causas da violação de direito.

Público-Alvo: Pessoas com direitos violados ou em situação de eminente violação

Horizonte Temporal: Início: Término:

Justificativa: A secretaria municipal de assistência social e da família tem como missão desenvolver a politica de assistência social, mas durante ao longo dos anos agregou diversas politicas de promoção e garantia de direitos humanos a citar: mulher, juventude, igualdade racial, nesse aspecto a semasf recebe em media por mes cerca de 87 novos casos de violação de direito entre as crianças, adolescentes, idosos e mulheres, fazendo com que reforce a situação transversal de atendimento na proteção básica e especial.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2022	2023	2024	2025
01 - Número ações realizadas	Previsto	16	17	18	18
	Apurado		3		
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	17,65	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00

2022

2023 Não houve um plano de gastos detalhado o suficiente para a execução total do projeto atividade.

2024

2025

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2022 Alcance entre 40% a 80% do previsto

Recursos mais vultuosos contribuiriam para uma execução maior do presente programa.

2023 Alcance entre 40% a 80% do previsto

Recursos mais vultuosos contribuiriam para uma execução maior do presente programa.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2022 Satisfeito

A mensuração foi realizada medindo o grau de satisfação do público atendido nos cursos, oficinas e palestras ofertados.

2023 Satisfeito

A mensuração foi realizada medindo o grau de satisfação do público atendido nos cursos, oficinas e palestras ofertados.

2.4 Outras Considerações

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMILIA
Programa: 354 - CONSOLIDAR AS POLITICAS SETORIAIS, AFIRMATIVAS E DE GARANTIA DE DIREITOS
Gerente: RAIMUNDA NONATA DA SILVA FREIRE BRITO

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2022

Não há inadequação na concepção do programa

2023

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2022

Não contempla

2023

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2022

Os recursos materiais são adequados

2023

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2022

Insuficiente qualificação dos recursos humanos da equipe gerencial

Falta capacitação dos gerentes responsáveis por tal programa, visto que, a deficiência de tal qualificação oferece a falsa impressão que é necessário mais servidores para a implementação na íntegra do programa.

Insuficiente qualificação dos recursos humanos das equipes executoras

Bem como a equipe gerencial, é necessário capacitação das equipes executoras para aplicação do programa.

2023

Insuficiente qualificação dos recursos humanos da equipe gerencial

Falta capacitação dos gerentes responsáveis por tal programa, visto que, a deficiência de tal qualificação oferece a falsa impressão que é necessário mais servidores para a implementação na íntegra do programa.

Insuficiente qualificação dos recursos humanos das equipes executoras

Bem como a equipe gerencial, é necessário capacitação das equipes executoras para aplicação do programa.

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2022

Ouvidoria

Existe uma Ouvidoria geral da Prefeitura de Porto Velho, onde pode-se participar da gestão.

Contribuições da participação social para os resultados do programa:

2023

Ouvidoria

Existe uma Ouvidoria geral da Prefeitura de Porto Velho, onde pode-se participar da gestão.

Contribuições da participação social para os resultados do programa:

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2022

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária:	12.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMILIA
Programa:	354 - CONSOLIDAR AS POLITICAS SETORIAIS, AFIRMATIVAS E DE GARANTIA DE DIREITOS
Gerente:	RAIMUNDA NONATA DA SILVA FREIRE BRITO

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Por tratar-se de servidores públicos, tal satisfação torna-se de cunho subjetivo.

2023

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Por tratar-se de servidores públicos, tal satisfação torna-se de cunho subjetivo.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMILIA
Programa: 354 - CONSOLIDAR AS POLITICAS SETORIAIS, AFIRMATIVAS E DE GARANTIA DE DIREITOS
Gerente: RAIMUNDA NONATA DA SILVA FREIRE BRITO

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

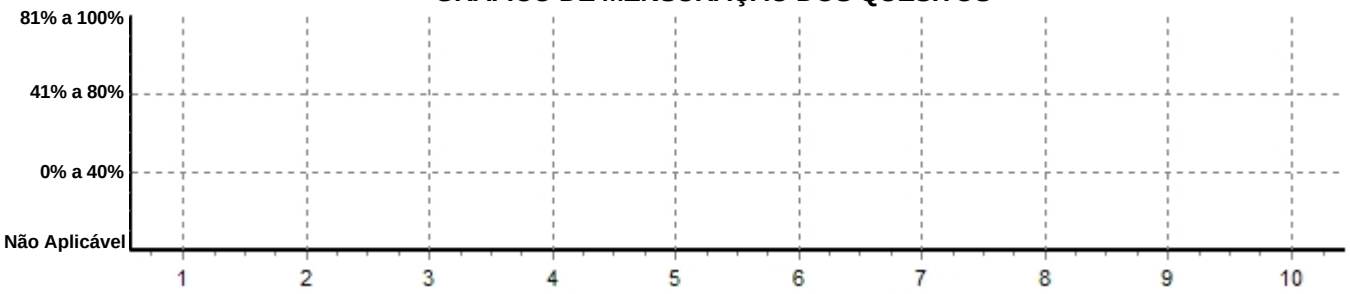
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES	×			
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS	×			
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS	×			
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	×			
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	×			
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO	×			
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	×			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS	×			
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS	×			
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	×			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária:	12.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMILIA
Programa:	354 - CONSOLIDAR AS POLITICAS SETORIAIS, AFIRMATIVAS E DE GARANTIA DE DIREITOS
Gerente:	RAIMUNDA NONATA DA SILVA FREIRE BRITO

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMILIA
Programa: 355 - POTENCIALIZAR OS CONSELHOS MUNICIPAIS DE DIREITO
Gerente: RAIMUNDA NONATA DA SILVA FREIRE BRITO

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Manter a gestão dos Conselhos Municipais de Direito.

Público-Alvo: Conselheiros e Usuários do Sistema

Horizonte Temporal: Início: Término:

Justificativa: Os Conselhos de Direito são instâncias permanentes, sistemáticas, institucionais, formais e criadas por lei com competências claras, além disso, devem ser órgãos colegiados, paritários e deliberativos, com autonomia decisória, sendo obrigatória a sua existência destacando-se o caráter deliberativo e controlador das ações, assegurada a participação paritária como órgão fiscalizador e que monitora as Políticas Públicas implementadas e sua execução à população específica, com manutenção pelo executivo. Os Conselhos de Direitos, independentemente do nível de atuação-nacional, estadual ou municipal-são espaços nos quais o governo e a sociedade devem discutir, formular e decidir, de forma compartilhada e co-responsável, as diretrizes para as políticas públicas de promoção e defesa dos direitos.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2022	2023	2024	2025
01 - Conselhos Mantidos	Previsto	5	5	5	5
	Apurado		0,3		5
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	6,00	0,00	100,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	100,00

2022

2023 Não houve um plano de gastos detalhado o suficiente para a execução total do projeto atividade.

2024

2025 Os Conselhos foram mantidos.

02 - Reuniões Realizadas	Previsto	11	13	16	18
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00

2022

2023

2024

2025

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2022 Alcance entre 80% a 100% do previsto

Ocorrera a manutenção dos Conselhos.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

Órgão Responsável:	12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária:	12.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMILIA
Programa:	355 - POTENCIALIZAR OS CONSELHOS MUNICIPAIS DE DIREITO
Gerente:	RAIMUNDA NONATA DA SILVA FREIRE BRITO

2023 Alcance entre 80% a 100% do previsto

Ocorrera a manutenção dos Conselhos.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2022 Não apurada

Item de difícil apuração, visto ser necessário pesquisa com os beneficiários, algo que não fora realizado.

2023 Não apurada

Item de difícil apuração, visto ser necessário pesquisa com os beneficiários, algo que não fora realizado.

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2022

Não há inadequação na concepção do programa

2023

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2022

Não contempla

2023

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2022

Os recursos materiais são adequados

2023

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2022

Os recursos humanos são adequados

2023

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2022

Ouvidoria

A Prefeitura Municipal de Porto Velho possui uma Ouvidoria Geral que redireciona as dúvidas, críticas e sugestões da população.

Discussão em Conselho Setorial

Discussões em Conselho são realizadas periodicamente.

Contribuições da participação social para os resultados do programa:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária:	12.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMILIA
Programa:	355 - POTENCIALIZAR OS CONSELHOS MUNICIPAIS DE DIREITO
Gerente:	RAIMUNDA NONATA DA SILVA FREIRE BRITO

2023

Ouvidoria

A Prefeitura Municipal de Porto Velho possui uma Ouvidoria Geral que redireciona as dúvidas, críticas e sugestões da população.

Discussão em Conselho Setorial

Discussões em Conselho são realizadas periodicamente.

Contribuições da participação social para os resultados do programa:

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2022

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Pesquisas com os beneficiários, em cooperação com as OSCs, que atuam em comunhão com os Conselhos.

2023

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Pesquisas com os beneficiários, em cooperação com as OSCs, que atuam em comunhão com os Conselhos.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMILIA
Programa: 355 - POTENCIALIZAR OS CONSELHOS MUNICIPAIS DE DIREITO
Gerente: RAIMUNDA NONATA DA SILVA FREIRE BRITO

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

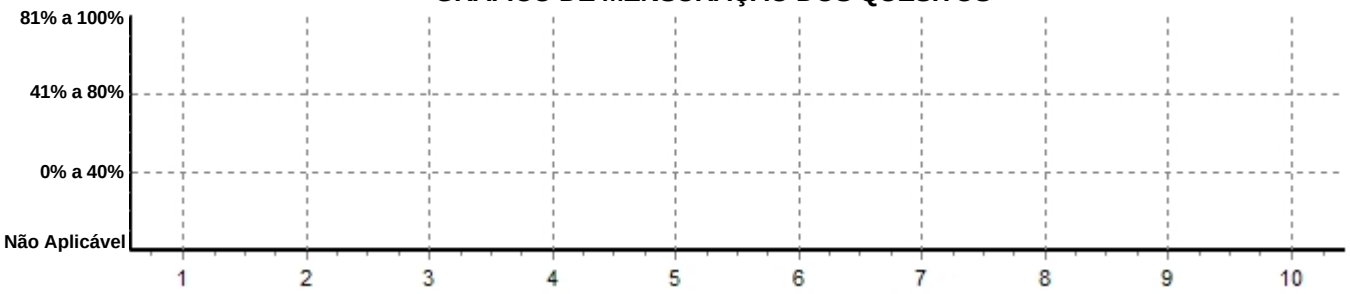
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES	×			
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS	×			
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS	×			
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	×			
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	×			
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO	×			
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	×			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS	×			
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS	×			
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	×			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0



Órgão Responsável:	12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária:	12.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMILIA
Programa:	355 - POTENCIALIZAR OS CONSELHOS MUNICIPAIS DE DIREITO
Gerente:	RAIMUNDA NONATA DA SILVA FREIRE BRITO

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.31 - FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE
Programa: 326 - FORTALECER O SISTEMA MUNICIPAL DE GARANTIA DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE
Gerente: RAIMUNDA NONATA DA SILVA FREIRE BRITO

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: promover a potencialização dos programas, projetos e serviços que visem a promoção e defesa de crianças e adolescentes que se encontram em situações de vulnerabilidades e risco sociais.

Público-Alvo: Crianças e adolescentes

Horizonte Temporal: Início: Término:

Justificativa: Considerando, a participação da população, por meio de organizações representativas, na formulação das politicas e no controle das ações em todos os niveis, sendo que esta diretriz, por força de mandamento consitucional expresso no art. 227, § 7º CF, deve ser aplicada no atendimento
aos direitos da criança e do adolescente. Em Porto Velho, há sinais de crianças e adolescentes que tiveram seus direitos violados a partir dos impactos ocasionados pela usina de Jirau e Santo Antonio. Ha envolvimentos de crianças e adolescentes com drogas licitas, ilicitas e atos infracionais e a fragilidade no sistema socioeducativo, fatores que justificam a necessidade de apoio a programas, projetos e serviços que visem o fortalecimento da politica municipal dos direitos de crianças e adolescentes, principalmente as que se encontram com seus direitos violados.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2022	2023	2024	2025
01 - Número de atendimentos de crianças e adolescentes com direitos violados atendidas.	Previsto	237	249	261	275
	Apurado		5		275
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	2,01	0,00	100,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	100,00

2022

2023 Apesar do Edital nº01/2023 ter sido aprovado e publicado, não houve tempo hábil para aplicação dos recursos.

2024

2025 Foram registrados nas unidades de atendimento da SEMASF, CREAS e CRAS atendimentos de crianças e adolescentes vítumas de abuso sexual, violências, e também nas atividades de fortalecimento de vínculos, sendo estes atendimentos sempre com monitoramento.

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2022 Alcance entre 80% a 100% do previsto

Foram aprovados e celebrados termos de fomento com as instituições Clube Shotokan Esportivo e Associação de Pais e Amigos do Autista de Rondônia - AMA RO, a partir da resolução Nº223 de 02 de maio de 2022, para desenvolvimento de ações e atividades inerentes ao público-alvo do programa.

2023 Alcance abaixo de 40% do previsto

Apesar do Edital nº01/2023 ter sido aprovado e publicado, não houve tempo hábil para aplicação dos recursos.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2022 Não apurada

Não foi apurada pela ausência de sistema de informação específico para sua mensuração.

2023 Não apurada

Não foi apurada pela ausência de sistema de informação específico para sua mensuração.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.31 - FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE
Programa: 326 - FORTALECER O SISTEMA MUNICIPAL DE GARANTIA DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE
Gerente: RAIMUNDA NONATA DA SILVA FREIRE BRITO

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2022

Não há inadequação na concepção do programa

2023

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2022

Criança e Juventude

Realização de acompanhamento pelo CMDCA.

2023

Criança e Juventude

Realização de acompanhamento pelo CMDCA.

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2022

Os recursos materiais são adequados

2023

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2022

Os recursos humanos são adequados

2023

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2022

Discussão em Conselho Setorial

Foram realizadas pelo colegiado reuniões periódicas, sendo definidos eixos temáticos através dos recursos do FMDCA, sendo deliberados pelo CMDCA, via edital.

2023

Discussão em Conselho Setorial

Foram realizadas pelo colegiado reuniões periódicas, sendo definidos eixos temáticos através dos recursos do FMDCA, sendo deliberados pelo CMDCA, via edital.

Contribuições da participação social para os resultados do programa:

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2022

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Estipular no edital quanto a avaliação dos beneficiários.

2023

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Estipular no edital quanto a avaliação dos beneficiários.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.31 - FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE
Programa: 326 - FORTALECER O SISTEMA MUNICIPAL DE GARANTIA DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE
Gerente: RAIMUNDA NONATA DA SILVA FREIRE BRITO

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

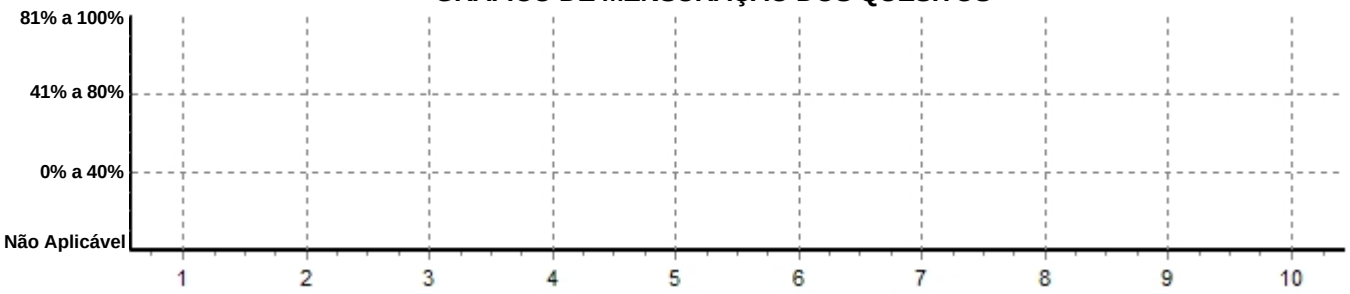
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES	×			
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS	×			
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS	×			
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	×			
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	×			
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO	×			
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	×			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS	×			
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS	×			
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	×			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária:	12.31 - FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE
Programa:	326 - FORTALECER O SISTEMA MUNICIPAL DE GARANTIA DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE
Gerente:	RAIMUNDA NONATA DA SILVA FREIRE BRITO

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.32 - FUNDO MUNICIPAL DO IDOSO
Programa: 327 - FORTALECER A POLÍTICA MUNICIPAL DO IDOSO
Gerente: RAIMUNDA NONATA DA SILVA FREIRE BRITO

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Garantir os direitos sociais da pessoa idosa, promovendo sua autonomia, integração e efetiva participação na sociedade.

Público-Alvo: Idosos com 60 anos ou mais em situação de vulnerabilidade social

Horizonte Temporal: Início: Término:

Justificativa: A efetivação do Estatuto do Idoso, considerando os elementos norteadores da Seguridade Social, no âmbito da Política de Assistência Social, a partir da Lei Orgânica para esta área.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2022	2023	2024	2025
01 - Número de unidade de acolhimento de longa permanência.	Previsto	0	1	0	0
	Apurado				0
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00

2022

2023

2024

2025 Há um convênio de repasse sob análise no Ministério da Defesa Programa Calha Norte, onde há a previsão de repasse no valor de R$ 6.807.778,00, contra partida de R$ R$ 340.000,00 perfazendo o valor global na ordem de R$ 7.147.778,00 para a Construção do Instituto de Longa Permanência da Pessoa Idosa ILPI / PRÉDIO PARA ABRIGAR ASILO MUNICIPAL

02 - Percentual de atendimentos nos serviços em atenção à população idosa no âmbito da Proteção Social Básica e Proteção Social Especial.	Previsto	170	150	130	115
	Apurado				250
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	217,39
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	217,39

2022

2023

2024

2025

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2022 Alcance entre 80% a 100% do previsto

Apesar das dificuldades encontradas, foram atendidos aos idosos que foram detectados em situação de vulnerabilidade social, através de denúncias, encaminhamentos dos órgãos de fiscalização tais como Ministério Público, Delegacias e outros ou encaminhamos realizados pela Secretaria Municipal de Assistência Social. Foram realizadas ações como visitas, acompanhamentos em situações médicas como agendamento de consultas, encaminhamentos ao INSS dentre outros.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.32 - FUNDO MUNICIPAL DO IDOSO
Programa: 327 - FORTALECER A POLÍTICA MUNICIPAL DO IDOSO
Gerente: RAIMUNDA NONATA DA SILVA FREIRE BRITO

2023 Alcance entre 80% a 100% do previsto

Apesar das dificuldades encontradas, foram atendidos aos idosos que foram detectados em situação de vulnerabilidade social, através de denúncias, encaminhamentos dos órgãos de fiscalização tais como Ministério Público, Delegacias e outros ou encaminhamos realizados pela Secretaria Municipal de Assistência Social. Foram realizadas ações como visitas, acompanhamentos em situações médicas como agendamento de consultas, encaminhamentos ao INSS dentre outros.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2022 Muito satisfeito

Os idosos se demonstraram satisfeitos em participar de eventos os quais visam fortalecer as políticas dos Direitos para os Idosos, bem como a implantação de políticas em prol dos Direitos aos Idosos.

2023 Muito satisfeito

Os idosos se demonstraram satisfeitos em participar de eventos os quais visam fortalecer as políticas dos Direitos para os Idosos, bem como a implantação de políticas em prol dos Direitos aos Idosos.

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2022

Não há inadequação na concepção do programa

2023

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2022

Não contempla

2023

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2022

Recursos materiais insuficientes nas equipes executoras

No ano de 2022 foram solicitados materiais gráficos e camisetas personalizadas para ampla divulgação das ações e dos diretos da Pessoa Idosa, contudo, não foi possível realizar, devido a inadimplência dos fornecedores a entrega de tais materiais.

2023

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2022

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

Atualmente a equipe executora é inferior a ideal, contando somente com uma secretaria para recebimento de denúncias via contato telefônico ou presencial e demais atividades inerentes ao Conselho, sendo necessário pelo menos mais uma pessoa para auxiliar nas demandas administrativas, a exemplo: redigir as resoluções e ofícios externos ao órgãos da rede de proteção.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.32 - FUNDO MUNICIPAL DO IDOSO
Programa: 327 - FORTALECER A POLÍTICA MUNICIPAL DO IDOSO
Gerente: RAIMUNDA NONATA DA SILVA FREIRE BRITO

2023

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

Atualmente a equipe executora é inferior a ideal, contando somente com uma secretaria para recebimento de denúncias via contato telefônico ou presencial e demais atividades inerentes ao Conselho, sendo necessário pelo menos mais uma pessoa para auxiliar nas demandas administrativas, a exemplo: redigir as resoluções e ofícios externos ao órgãos da rede de proteção.

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2022

Reunião com grupos de interesse

São realizadas reuniões com as instituições que atendem ao público da pessoa idosa Discussão em Conselho Setorial

Discussão em Conselho Setorial

O Conselho Municipal do Idoso, dispõe em sua programação reuniões periódicas para a discussão das demandas a ele inerentes.

2023

Reunião com grupos de interesse

São realizadas reuniões com as instituições que atendem ao público da pessoa idosa Discussão em Conselho Setorial.

Discussão em Conselho Setorial

O Conselho Municipal do Idoso, dispõe em sua programação reuniões periódicas para a discussão das demandas a ele inerentes.

Contribuições da participação social para os resultados do programa:

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2022

SIM

Mecanismos adotados:

Acompanhamento em busca de melhorias nos serviços ofertados aos grupos atendidos, há ainda a procura posterior aos atendidos para viabilizar nova avaliação e retorno das demandas. Os resultados são avaliados, na busca de melhorar os pontos falhos na prestação do serviço

2023

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.32 - FUNDO MUNICIPAL DO IDOSO
Programa: 327 - FORTALECER A POLÍTICA MUNICIPAL DO IDOSO
Gerente: RAIMUNDA NONATA DA SILVA FREIRE BRITO

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

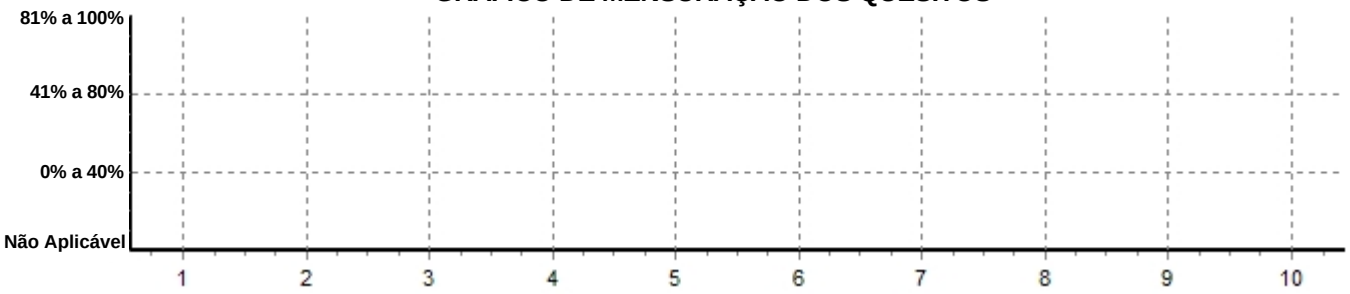
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES	×			
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS	×			
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS	×			
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	×			
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	×			
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO	×			
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	×			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS	×			
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS	×			
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	×			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.32 - FUNDO MUNICIPAL DO IDOSO
Programa: 327 - FORTALECER A POLÍTICA MUNICIPAL DO IDOSO
Gerente: RAIMUNDA NONATA DA SILVA FREIRE BRITO

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.33 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Programa: 160 - APOIAR OS SERVIÇOS DA PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA
Gerente: VANDERLEY BATISTA DE SOUZA JUNIOR

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Manutenção e ampliação dos serviços inerentes a Proteção Social Básica, no âmbito do Sistema Único da Assistência Social (SUAS).

Público-Alvo: Famílias e indivíduos em situação de vulnerabilidade e/ou Risco Social

Horizonte Temporal: Início: Término:

Justificativa: O município de Porto Velho têm aproximadamente 25.500 famílias em situação de pobreza e extrema pobreza e 75.000 famílias de baixa renda (dados do Ministério da Cidadania)

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2022	2023	2024	2025
-	Previsto				
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto				
	Relação % Apurado/Final				
2022					
2023					
2024					
2025					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2022 Alcance acima de 100% do previsto

Da análise das metas realizadas por Ação, conclui-se que todas foram superiores às metas previstas. Logo, o resultado do Programa em relação ao atendimento do público-alvo foi acima do esperado.

2023 Alcance acima de 100% do previsto

Da análise das metas realizadas por Ação, conclui-se que todas foram superiores às metas previstas. Logo, o resultado do Programa em relação ao atendimento do público-alvo foi acima do esperado.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2022 Não apurada

Ausência de instrumentos para avaliação de satisfação do beneficiário.

2023 Não apurada

Ausência de instrumentos para avaliação de satisfação do beneficiário.

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2022

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.33 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Programa: 160 - APOIAR OS SERVIÇOS DA PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA
Gerente: VANDERLEY BATISTA DE SOUZA JUNIOR

Dimensionamento do público-alvo

Considerando que as situações de vulnerabilidade e risco social sofrem interferências de diversos fatores socioeconômicos, o dimensionamento do público-alvo parte meramente de uma previsão/estimativa.

Suficiência das ações

Tendo em vista o Marco Legal da Primeira Infância, instituído por meio da Lei nº 13.257 de 8 de março de 2016, é salutar que dentro do Programa dos Serviços de Proteção Social Básica esteja prevista uma ação destinada à Primeira Infância.

Definição dos indicadores

Ao tempo da elaboração do Programa e com a estruturação da Gestão do SUAS no município, ainda não era possível a construção dos indicadores, tendo em vista a recente implantação da Vigilância Socioassistencial.

2023

Dimensionamento do público-alvo

Considerando que as situações de vulnerabilidade e risco social sofrem interferências de diversos fatores socioeconômicos, o dimensionamento do público-alvo parte meramente de uma previsão/estimativa.

Suficiência das ações

Tendo em vista o Marco Legal da Primeira Infância, instituído por meio da Lei nº 13.257 de 8 de março de 2016, é salutar que dentro do Programa dos Serviços de Proteção Social Básica esteja prevista uma ação destinada à Primeira Infância.

Definição dos indicadores

Ao tempo da elaboração do Programa e com a estruturação da Gestão do SUAS no município, ainda não era possível a construção dos indicadores, tendo em vista a recente implantação da Vigilância Socioassistencial.

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2022

Raça

As temáticas relacionadas às transversalidades são abordadas quando da execução dos serviços, principalmente nas atividades em grupo e nas campanhas das ações comunitárias. Os serviços da proteção social básica têm o compromisso de lutar contra quaisquer formas de discriminação, bem como estimular a integração e participação social.

Pessoa com Deficiência

As temáticas relacionadas às transversalidades são abordadas quando da execução dos serviços, principalmente nas atividades em grupo e nas campanhas das ações comunitárias. Os serviços da proteção social básica têm o compromisso de lutar contra quaisquer formas de discriminação, bem como estimular a integração e participação social.

Gênero

As temáticas relacionadas às transversalidades são abordadas quando da execução dos serviços, principalmente nas atividades em grupo e nas campanhas das ações comunitárias. Os serviços da proteção social básica têm o compromisso de lutar contra quaisquer formas de discriminação, bem como estimular a integração e participação social.

Criança e Juventude

As temáticas relacionadas às transversalidades são abordadas quando da execução dos serviços, principalmente nas atividades em grupo e nas campanhas das ações comunitárias. Os serviços da proteção social básica têm o compromisso de lutar contra quaisquer formas de discriminação, bem como estimular a integração e participação social.

2023

Raça

As temáticas relacionadas às transversalidades são abordadas quando da execução dos serviços, principalmente nas atividades em grupo e nas campanhas das ações comunitárias. Os serviços da proteção social básica têm o compromisso de lutar contra quaisquer formas de discriminação, bem como estimular a integração e participação social.

Pessoa com Deficiência

Gênero

Criança e Juventude

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.33 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Programa: 160 - APOIAR OS SERVIÇOS DA PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA
Gerente: VANDERLEY BATISTA DE SOUZA JUNIOR

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2022

Recursos materiais insuficientes na equipe gerencial

Os recursos materiais disponíveis não são suficientes para atender às demandas administrativas do departamento. Falta espaço físico no Departamento, pois a Secretaria está locada em um espaço pequeno.

Infra-estrutura inadequada na equipe gerencial

Espaço físico na sede encontra-se inadequado para o tamanho da equipe de gestão. Aloca outro imóvel.

Recursos materiais insuficientes nas equipes executoras

Os recursos materiais disponíveis não são suficientes para atender às demandas das unidades.

Infra-estrutura inadequada nas equipes executoras

Algumas das unidades não possuem sedes próprias. Deve-se levar em conta as dificuldades enfrentadas quando da procura por um imóvel nos moldes da estrutura estabelecida pelo governo federal para locação, cujas opções, na maioria das vezes, estão muito aquém do minimamente exigido para a instalação dos CRAS.

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2022

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2022

Ouvidoria

A Prefeitura do Município de Porto Velho mantém em seu Portal de Serviços um canal de Ouvidoria Pública, e no site da Semasf.

Reunião com grupos de interesse

Os serviços propostos pela Política de Assistência Social prevêem a participação social dos usuários, por meio do trabalho social com famílias em grupos.

Discussão em Conselho Setorial

Além do mais, há a participação da sociedade civil como membros dos Conselhos de Direitos. Além disso, a comunidade participa das Conferências Municipais e Estaduais da Assistência Social, momento em que são tratadas temáticas relacionadas aos Serviços.

Contribuições da participação social para os resultados do programa:

2023

Não possui mecanismos.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2022

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Na Semasf até metade do ano não existia na estrutura formal a implantação do setor de vigilância socioassistencial que tem a função de estruturar, planejar e monitorar o padrão de qualidade dos serviços e do atendimento. Essa gerência de vigilância apesar se sua criação recente ainda não tem estrutura de cargos para a implementação desse trabalho, nem servidores lotados em quantidade suficiente. Os trabalhos iniciais da vigilância estão na organização e lançamento dos sistemas vigentes de atendimento e acompanhamento, bem como na elaboração de estudos para o planejamento. carecendo de estrutura e servidores para ampliar sua atuação.

2023

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.33 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Programa: 160 - APOIAR OS SERVIÇOS DA PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA
Gerente: VANDERLEY BATISTA DE SOUZA JUNIOR

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

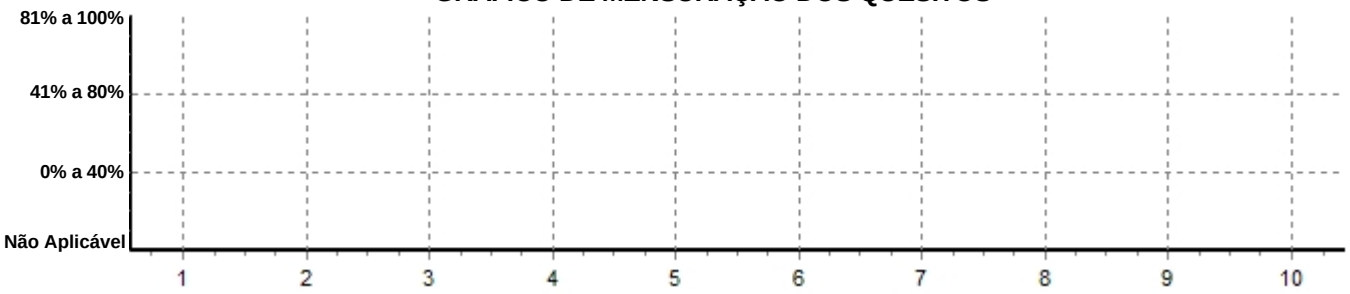
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES	×			
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS	×			
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS	×			
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	×			
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	×			
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO	×			
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	×			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS	×			
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS	×			
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	×			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.33 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Programa: 160 - APOIAR OS SERVIÇOS DA PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA
Gerente: VANDERLEY BATISTA DE SOUZA JUNIOR

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.33 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Programa: 165 - APOIAR OS SERVIÇOS DA PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL DE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE
Gerente: Sefra Maria Barros Silva

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Manter a execução dos serviços vinculados a assistência social no âmbito da Proteção Social Especial nos dois níveis de complexidade: media e alta com apoio de parceiros, a partir da incompletude institucional.

Público-Alvo: Famílias e indivíduos de todas as faixas etárias em situação de violação de direitos

Horizonte Temporal: Início: Término:

Justificativa: A Proteção Social Especial do Sistema Único de Assistência Social é destinada a famílias e indivíduos que se encontram em situação de risco pessoal e social, por ocorrência de abandono, maus tratos físicos e/ou psíquicos, abuso sexual, uso de substâncias psicoativas, cumprimento de medidas socioeducativas, situação de rua, situação de trabalho infantil, entre outras situações de violação dos direitos. Na proteção social especial, há dois níveis de complexidade: média e alta.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

-		2022	2023	2024	2025
	Previsto				
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto				
	Relação % Apurado/Final				
2022					
2023					
2024					
2025					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2022 Alcance acima de 100% do previsto

Houve manutenção do atendimento às pessoas e famílias em situação de vulnerabilidade e risco social, mesmo em um cenário pós pandemia, houve um aumento da população imigrante, população em situação de rua e violências a crianças e adolescentes, a gestão estabeleceu parcerias para continuidade da oferta dos serviços, o retorno às atividades presenciais na educação impulsionaram um novo fluxo de atendimento a situações de violação de direitos, a estimativa de atendimento foi realizado dentro do esperado.

2023 Alcance acima de 100% do previsto

Foram atendidos no ano de 2023, um total de 3.128 casos de violação de direitos envolvendo crianças, adolescentes, idosos, famílias e indivíduos que tiveram seus direitos violados no âmbito da média complexidade. o Centro Pop realiza o atendimento de pessoas em situação de rua, atendendo 3.327 pessoas em 2023. Dados extraídos do RMA/Ministério da Cidadania.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2022 Não apurada

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.33 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Programa: 165 - APOIAR OS SERVIÇOS DA PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL DE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE
Gerente: Sefra Maria Barros Silva

Não há instrumentos de avaliação da satisfação do usuário quanto à qualidade dos atendimentos ofertados. Via de regra, a avaliação ocorre pelo canal de Ouvidoria Geral do Município divulgada no Portal de Serviços da Prefeitura do Município de Porto Velho. Em avaliação qualitativa anterior do PPA, foi sugerida a criação da Ouvidoria do SUAS, possibilitando o registro de opiniões dos usuários, possibilitando aferir a sua satisfação com o atendimento e os serviços ofertados.

2023 Não apurada

Não há instrumentos de avaliação da satisfação do usuario.

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2022

Suficiência das metas físicas das ações

No âmbito da Proteção Social Especial, as ações são cofinanciadas pelo Governo Federal, Estadual e recursos próprios do município. No âmbito do Governo Federal, houve uma redução dos recursos para a PSE, o que fragiliza a execução das ações de alta e média complexidade. As ações destacadas no PPA são pertinentes ao enfrentamento às situações de violação de direitos, porém, os recursos orçamentários são restritos, sugerindo-se, conforme anos interiores, um maior aporte de recursos para o financiamento das ações da PSE, melhorando sua estrutura e permitindo cumprir/expandir as metas físicas propostas. Há necessidade de construção de indicadores consistentes à realidade do município, que permitam um planejamento mais eficaz das ações, utilizando-se parâmetros nacionais que muitas vezes não condizem com a realidade do município

Definição dos indicadores

No âmbito da Proteção Social Especial, as ações são cofinanciadas pelo Governo Federal, Estadual e recursos próprios do município. No âmbito do Governo Federal, houve uma redução dos recursos para a PSE, o que fragiliza a execução das ações de alta e média complexidade. As ações destacadas no PPA são pertinentes ao enfrentamento às situações de violação de direitos, porém, os recursos orçamentários são restritos, sugerindo-se, conforme anos interiores, um maior aporte de recursos para o financiamento das ações da PSE, melhorando sua estrutura e permitindo cumprir/expandir as metas físicas propostas. Há necessidade de construção de indicadores consistentes à realidade do município, que permitam um planejamento mais eficaz das ações, utilizando-se parâmetros nacionais que muitas vezes não condizem com a realidade do município

Composição das fontes de financiamento

No âmbito da Proteção Social Especial, as ações são cofinanciadas pelo Governo Federal, Estadual e recursos próprios do município. No âmbito do Governo Federal, houve uma redução dos recursos para a PSE, o que fragiliza a execução das ações de alta e média complexidade. As ações destacadas no PPA são pertinentes ao enfrentamento às situações de violação de direitos, porém, os recursos orçamentários são restritos, sugerindo-se, conforme anos interiores, um maior aporte de recursos para o financiamento das ações da PSE, melhorando sua estrutura e permitindo cumprir/expandir as metas físicas propostas. Há necessidade de construção de indicadores consistentes à realidade do município, que permitam um planejamento mais eficaz das ações, utilizando-se parâmetros nacionais que muitas vezes não condizem com a realidade do município

2023

Não há inadequação na concepção do programa

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária:	12.33 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Programa:	165 - APOIAR OS SERVIÇOS DA PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL DE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE
Gerente:	Sefra Maria Barros Silva

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2022

Raça

O programa contempla os temas transversais e públicos diversificados, favorecendo a execução dos serviços, programas e projetos no âmbito da alta e média complexidade, conforme estabelecido na Política Nacional de Assistência Social. O atendimento realizado pela PSE leva em conta os fatores de maior vulnerabilidade e aspectos históricos e culturais, alguns grupos são particularmente vulneráveis à vivência destas situações, tais como crianças, adolescentes, idosos, pessoas com deficiência, indígenas, imigrantes, populações LGBT (lésbicas, gays, bissexuais, travestis e transexuais), mulheres e suas famílias, atendidos nas Unidades de Acolhimento Institucional e Familiar, no Centro Pop e no CREAS.

Pessoa com Deficiência

O programa contempla os temas transversais e públicos diversificados, favorecendo a execução dos serviços, programas e projetos no âmbito da alta e média complexidade, conforme estabelecido na Política Nacional de Assistência Social. O atendimento realizado pela PSE leva em conta os fatores de maior vulnerabilidade e aspectos históricos e culturais, alguns grupos são particularmente vulneráveis à vivência destas situações, tais como crianças, adolescentes, idosos, pessoas com deficiência, indígenas, imigrantes, populações LGBT (lésbicas, gays, bissexuais, travestis e transexuais), mulheres e suas famílias, atendidos nas Unidades de Acolhimento Institucional e Familiar, no Centro Pop e no CREAS.

Gênero

O programa contempla os temas transversais e públicos diversificados, favorecendo a execução dos serviços, programas e projetos no âmbito da alta e média complexidade, conforme estabelecido na Política Nacional de Assistência Social. O atendimento realizado pela PSE leva em conta os fatores de maior vulnerabilidade e aspectos históricos e culturais, alguns grupos são particularmente vulneráveis à vivência destas situações, tais como crianças, adolescentes, idosos, pessoas com deficiência, indígenas, imigrantes, populações LGBT (lésbicas, gays, bissexuais, travestis e transexuais), mulheres e suas famílias, atendidos nas Unidades de Acolhimento Institucional e Familiar, no Centro Pop e no CREAS.

Criança e Juventude

O programa contempla os temas transversais e públicos diversificados, favorecendo a execução dos serviços, programas e projetos no âmbito da alta e média complexidade, conforme estabelecido na Política Nacional de Assistência Social. O atendimento realizado pela PSE leva em conta os fatores de maior vulnerabilidade e aspectos históricos e culturais, alguns grupos são particularmente vulneráveis à vivência destas situações, tais como crianças, adolescentes, idosos, pessoas com deficiência, indígenas, imigrantes, populações LGBT (lésbicas, gays, bissexuais, travestis e transexuais), mulheres e suas famílias, atendidos nas Unidades de Acolhimento Institucional e Familiar, no Centro Pop e no CREAS.

2023

Raça

Resposta: Todos os temas relacionados a raça, PCD, gênero, criança e juventude são abordados no programa, há serviços exclusivos e intersetoriais que tratam dos temas de forma transversal. Há serviços especializados no atendimento de crianças, adolescentes e pessoas com deficiência no âmbito do Creas.

Pessoa com Deficiência

Gênero

Criança e Juventude

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2022

Infra-estrutura inadequada na equipe gerencial

O espaço físico é insuficiente para o Departamento.

Infra-estrutura inadequada nas equipes executoras

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.33 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Programa: 165 - APOIAR OS SERVIÇOS DA PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL DE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE
Gerente: Sefra Maria Barros Silva

Com o crescimento demográfico da população portovelhense, a recepção de um fluxo continuado de imigrantes e o aumento da população em situação de rua, é necessário ampliação dos recursos materiais e infraestrutura, pois os espaços físicos não comportam a demanda, sendo em sua maioria, locados, e muitas vezes não estão em conformidade com os cadernos de orientações técnicas para os serviços tipificados. Assim, há necessidade de melhoria da infraestrutura e material para um atendimento com mais qualidade à população.

2023

Recursos materiais insuficientes na equipe gerencial

Justificativa: Necessidade de aquisição de material permanente e de consumo adequados às unidades de acolhimento. Infraestrutura inadequada para atender os serviços, conforme preconiza a Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais.

Infra-estrutura inadequada na equipe gerencial
Recursos materiais insuficientes nas equipes executoras
Infra-estrutura inadequada nas equipes executoras

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2022

Quantidade inadequada de recursos humanos na equipe gerencial

As equipes técnicas de referência nos CREAS, Centro Pop e Unidades de Acolhimento estão insuficientes em relação a legislação aplicável (NOB/RH-SUAS). Não há capacitação/qualificação dos servidores para o atendimento (equipes técnicas e operacionais), sendo que os serviços da PSE exigem um maior grau de conhecimento acerca das situações de violação de direitos, assim bem como da Política Nacional do SUAS e legislação correlata, além da imersão em atividades cotidianas, que exigem dos servidores conhecimento prático sobre temas básicos (Primeiros Socorros, Saúde Mental, etc.). No âmbito da equipe gestora da PSE, a capacitação é essencial para melhor gerir os recursos humanos, com a finalidade precípua de aperfeiçoar o atendimento aos usuários que buscam os benefícios da assistência.

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

As equipes técnicas de referência nos CREAS, Centro Pop e Unidades de Acolhimento estão insuficientes em relação a legislação aplicável (NOB/RH-SUAS). Não há capacitação/qualificação dos servidores para o atendimento (equipes técnicas e operacionais), sendo que os serviços da PSE exigem um maior grau de conhecimento acerca das situações de violação de direitos, assim bem como da Política Nacional do SUAS e legislação correlata, além da imersão em atividades cotidianas, que exigem dos servidores conhecimento prático sobre temas básicos (Primeiros Socorros, Saúde Mental, etc.). No âmbito da equipe gestora da PSE, a capacitação é essencial para melhor gerir os recursos humanos, com a finalidade precípua de aperfeiçoar o atendimento aos usuários que buscam os benefícios da assistência.

Insuficiente qualificação dos recursos humanos da equipe gerencial

As equipes técnicas de referência nos CREAS, Centro Pop e Unidades de Acolhimento estão insuficientes em relação a legislação aplicável (NOB/RH-SUAS). Não há capacitação/qualificação dos servidores para o atendimento (equipes técnicas e operacionais), sendo que os serviços da PSE exigem um maior grau de conhecimento acerca das situações de violação de direitos, assim bem como da Política Nacional do SUAS e legislação correlata, além da imersão em atividades cotidianas, que exigem dos servidores conhecimento prático sobre temas básicos (Primeiros Socorros, Saúde Mental, etc.). No âmbito da equipe gestora da PSE, a capacitação é essencial para melhor gerir os recursos humanos, com a finalidade precípua de aperfeiçoar o atendimento aos usuários que buscam os benefícios da assistência.

Insuficiente qualificação dos recursos humanos das equipes executoras

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.33 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Programa: 165 - APOIAR OS SERVIÇOS DA PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL DE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE
Gerente: Sefra Maria Barros Silva

As equipes técnicas de referência nos CREAS, Centro Pop e Unidades de Acolhimento estão insuficientes em relação a legislação aplicável (NOB/RH-SUAS). Não há capacitação/qualificação dos servidores para o atendimento (equipes técnicas e operacionais), sendo que os serviços da PSE exigem um maior grau de conhecimento acerca das situações de violação de direitos, assim bem como da Política Nacional do SUAS e legislação correlata, além da imersão em atividades cotidianas, que exigem dos servidores conhecimento prático sobre temas básicos (Primeiros Socorros, Saúde Mental, etc.). No âmbito da equipe gestora da PSE, a capacitação é essencial para melhor gerir os recursos humanos, com a finalidade precípua de aperfeiçoar o atendimento aos usuários que buscam os benefícios da assistência.

2023

Quantidade inadequada de recursos humanos na equipe gerencial
Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

Justificativa: Necessidade de aquisição de material permanente e de consumo adequados às unidades de acolhimento. Infraestrutura inadequada para atender os serviços, conforme preconiza a Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais.

Insuficiente qualificação dos recursos humanos da equipe gerencial

Justificativa O último Concurso público foi em 2009, há necessidade de ampliação do quadro de servidores técnicos e operacionais em todos os equipamentos da Proteção Social Especial.

Insuficiente qualificação dos recursos humanos das equipes executoras

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2022

Ouvidoria

A Prefeitura do Município de Porto Velho mantém em seu Portal de Serviços um canal de Ouvidoria Pública. Em 2022, foi realizada Audiência Pública para Pessoas em Situação de Rua, visando a discussão de políticas públicas para este segmento populacional. Há reuniões continuadas com grupos de interesse, visando o fortalecimento das ações da PSE. As discussões com os Conselhos Setoriais, em especial o Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, realizando discussão e discutindo projetos de fortalecimento em benefício de crianças e adolescentes.

Reunião com grupos de interesse

A Prefeitura do Município de Porto Velho mantém em seu Portal de Serviços um canal de Ouvidoria Pública. Em 2022, foi realizada Audiência Pública para Pessoas em Situação de Rua, visando a discussão de políticas públicas para este segmento populacional. Há reuniões continuadas com grupos de interesse, visando o fortalecimento das ações da PSE. As discussões com os Conselhos Setoriais, em especial o Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, realizando discussão e discutindo projetos de fortalecimento em benefício de crianças e adolescentes.

2023

Ouvidoria
Consulta Pública
Reunião com grupos de interesse
Discussão em Conselho Setorial
Contribuições da participação social para os resultados do programa:

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2022

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Excetuando a Ouvidoria do Município de Porto Velho, não há outros canais que permitam avaliar a satisfação do usuário do programa. Conforme apontando em questão anterior, sugeriu-se a implantação da Ouvidoria do SUAS, trazendo pertinência para questões específicas da Politica Nacional da Assistência Social.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.33 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Programa: 165 - APOIAR OS SERVIÇOS DA PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL DE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE
Gerente: Sefra Maria Barros Silva

2023

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

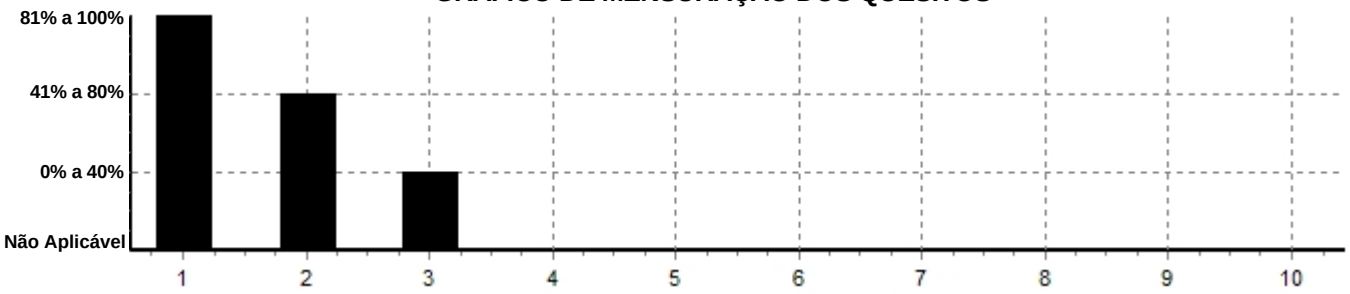
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES				×
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS			×	
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS		×		
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	×			
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	×			
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO	×			
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	×			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS	×			
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS	×			
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	×			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária:	12.33 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Programa:	165 - APOIAR OS SERVIÇOS DA PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL DE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE
Gerente:	Sefra Maria Barros Silva

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.33 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Programa: 168 - GESTÃO DE PROGRAMAS E PROJETOS DE ENFRENTAMENTO AS VULNERABILIDADES E RISCO SOCIAL
Gerente: Massimo Araújo de Mesquita

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Enfrentar a pobreza e a pobreza extrema no município de Porto Velho.

Público-Alvo: Famílias e indivíduos em situação de vulnerabilidade e/ou Risco Social

Horizonte Temporal: Início: Término:

Justificativa: Os projetos de enfrentamento da pobreza compreendem a instituição de investimento econômico-social nos grupos populares, buscando subsidiar, financeira e tecnicamente, iniciativas que lhes garantam meios, capacidade produtiva e de gestão para melhoria das condições gerais de subsistência, elevação do padrão de qualidade de vida e sua organização social.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

-		2022	2023	2024	2025
	Previsto				
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto				
	Relação % Apurado/Final				
2022					
2023					
2024					
2025					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2022 Alcance entre 40% a 80% do previsto

As atividades da Assistência Social sofreram com sua continuidade devido a Situação de Emergência de Saúde Publica de Importância Nacional, tendo que ocorrer de outras formas, virtual e atendimento emergenciais de visita domiciliar. O cadastramento e recadastramento de programas sociais foram suspensos durante o período da pandemia sem prejuízo para as famílias beneficiárias o que prejudicou na meta de atendimento.

2023 Alcance entre 80% a 100% do previsto

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2022 Não apurada

A SEMASF ainda não realiza a mensuração do atendimento pelo público alvo, estando em fase de implantação pelo setor de vigilância socioassistencial.

2023 Não apurada

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2022

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.33 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Programa: 168 - GESTÃO DE PROGRAMAS E PROJETOS DE ENFRENTAMENTO AS VULNERABILIDADES E RISCO SOCIAL
Gerente: Massimo Araújo de Mesquita

Não há inadequação na concepção do programa

2023

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2022

Não contempla

2023

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2022

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2022

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2023

Não possui mecanismos.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2022

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

A avaliação dos beneficiários dos serviços, programas, projetos e benefícios estão em fase de planejamento e implantação pelo setor de vigilância que foi implantada somente no mês de maio de 2022.

2023

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.33 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Programa: 168 - GESTÃO DE PROGRAMAS E PROJETOS DE ENFRENTAMENTO AS VULNERABILIDADES E RISCO SOCIAL
Gerente: Massimo Araújo de Mesquita

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

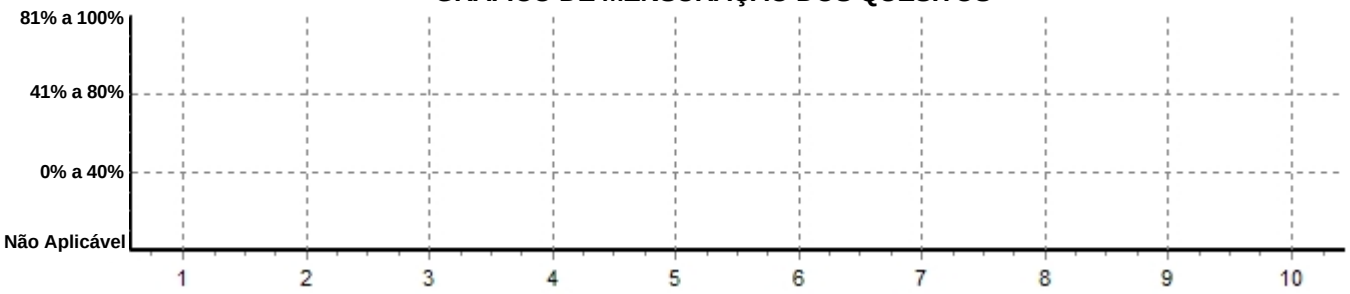
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES	×			
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS	×			
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS	×			
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	×			
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	×			
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO	×			
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	×			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS	×			
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS	×			
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	×			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0



Órgão Responsável:	12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária:	12.33 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Programa:	168 - GESTÃO DE PROGRAMAS E PROJETOS DE ENFRENTAMENTO AS VULNERABILIDADES E RISCO SOCIAL
Gerente:	Massimo Araújo de Mesquita

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.33 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Programa: 169 - BENEFÍCIOS EVENTUAIS NO SISTEMA ÚNICO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Gerente: EMILY KAREM PAZ RIBEIRO DA SILVA

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: prover a oferta temporária na forma de bens e serviços diante das contingências vivenciadas por indivíduos e famílias demandantes decorrentes ou agravadas por nascimentos, mortes, vulnerabilidades temporárias e calamidades.

Público-Alvo: Famílias e indivíduos em situação de vulnerabilidade e/ou Risco Social

Horizonte Temporal: Início: Término:

Justificativa: Trata-se de uma ação fundamental para a proteção integral dos direitos das famílias e indivíduos, pois favorece o acesso a outros direitos. Além disso, busca garantir ou restabelecer as seguranças sociais de acolhida, sobrevivência e convívio, de forma que a capacidade protetiva do Estado seja efetiva e as pessoas fortalecidas em sua autonomia.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2022	2023	2024	2025
-	Previsto				
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto				
	Relação % Apurado/Final				
2022					
2023					
2024					
2025					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2022 Alcance acima de 100% do previsto

Conforme LOA 2022 a previsão era de 2.907 concessões de benefícios eventuais, porém o quantitativo concedido foi de 21.502 Benefícios no ano de 2022.

2023 Alcance acima de 100% do previsto

Surgiram novas situações de vulnerabilidades não previstas no planejamento, como por exemplo a Vila Princesa.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2022 Satisfeito

Apesar do DBE não possuir instrumentais específicos em que os beneficiários e/ou suas famílias possam expressar seu grau de satisfação, concluísse baseado no item 2.2 sobre cobertura do público-alvo, vem como, as comissões de monitoramento e avaliação dos processos de Benefícios Eventuais em suas avaliações serem positivos e não havendo nenhum posicionamento oficial contrário tanto dentro dos processos como nos canais de transparência como ouvidoria e E-SIC, verifica-se que o Beneficiário é satisfeito em relação a execução do programa.

2023 Não apurada

2.4 Outras Considerações

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária:	12.33 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Programa:	169 - BENEFÍCIOS EVENTUAIS NO SISTEMA ÚNICO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Gerente:	EMILY KAREM PAZ RIBEIRO DA SILVA

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2022

Não há inadequação na concepção do programa

2023

Dimensionamento do público-alvo

Trata-se de uma variável de difícil mensuração tento em vista que as ocorrências de fatos geradores das necessidades de benefícios eventuais não segue uma lógica.

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2022

Raça

Os benefícios eventuais são operacionalizados de forma articulada com os serviços socioassistencias conforme disposto no protocolo de gestão integrada de serviços e benefícios e transferências de renda no SUAS, no quais são trabalhadas diversas temáticas relacionadas a transversalidade.

Pessoa com Deficiência

Os benefícios eventuais são operacionalizados de forma articulada com os serviços socioassistencias conforme disposto no protocolo de gestão integrada de serviços e benefícios e transferências de renda no SUAS, no quais são trabalhadas diversas temáticas relacionadas a transversalidade.

Gênero

Os benefícios eventuais são operacionalizados de forma articulada com os serviços socioassistencias conforme disposto no protocolo de gestão integrada de serviços e benefícios e transferências de renda no SUAS, no quais são trabalhadas diversas temáticas relacionadas a transversalidade.

Criança e Juventude

Os benefícios eventuais são operacionalizados de forma articulada com os serviços socioassistencias conforme disposto no protocolo de gestão integrada de serviços e benefícios e transferências de renda no SUAS, no quais são trabalhadas diversas temáticas relacionadas a transversalidade.

2023

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2022

Recursos materiais insuficientes na equipe gerencial

Os recursos materiais utilizados são cedência de outros departamentos havendo necessidade de aquisição dos mesmos (computador, impressora, notebook, mesa, cadeira e etc.) por se tratar de uma divisão criada em fevereiro de 2022.

2023

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2022

Quantidade inadequada de recursos humanos na equipe gerencial

Verifica-se a necessidade de aquisição recursos humanos para execução do programa na perspectiva de suporte para as atividades administrativas correlacionadas.

2023

Quantidade inadequada de recursos humanos na equipe gerencial

Baixo efetivo de profissionais

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

Baixo efetivo de profissionais

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.33 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Programa: 169 - BENEFÍCIOS EVENTUAIS NO SISTEMA ÚNICO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Gerente: EMILY KAREM PAZ RIBEIRO DA SILVA

2022

Ouvidoria

Possuímos mecanismos através da Ouvidoria do Munícipio de Porto Velho, através dos grupos de Convivência e Fortalecimento de vínculo integrantes da Proteção Social Básica, nas Conferências Municipais e nos Conselhos Setoriais, Conselhos de Direitos e afins.

Reunião com grupos de interesse

Discussão em Conselho Setorial

2023

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: Ausência de sistema de registro próprio

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2022

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Pois não existem instrumentais que venham a avaliar a satisfação dos beneficiários. Diante do exposto, a gestão necessita operacionalizar e implementar canais onde os beneficiários possam vir a manifestar seus graus de satisfação.

2023

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Ausência de sistema de registro próprio

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.33 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Programa: 169 - BENEFÍCIOS EVENTUAIS NO SISTEMA ÚNICO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Gerente: EMILY KAREM PAZ RIBEIRO DA SILVA

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

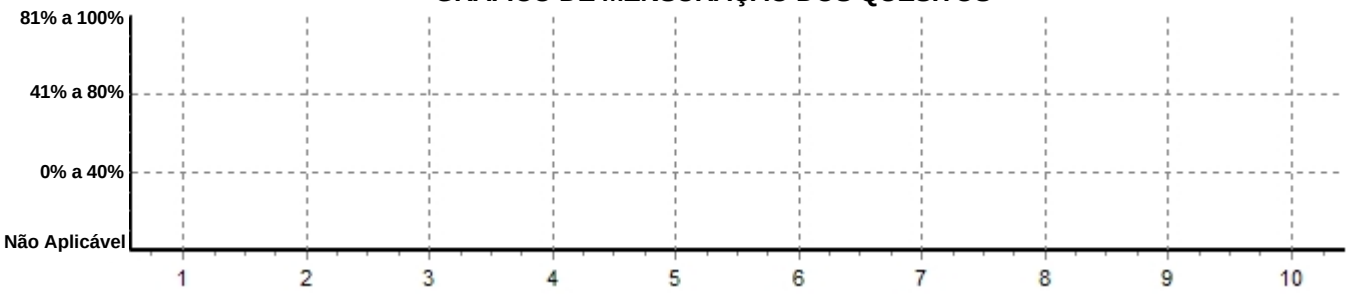
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES	×			
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS	×			
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS	×			
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	×			
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	×			
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO	×			
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	×			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS	×			
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS	×			
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	×			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0



Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.33 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Programa: 169 - BENEFÍCIOS EVENTUAIS NO SISTEMA ÚNICO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Gerente: EMILY KAREM PAZ RIBEIRO DA SILVA

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.33 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Programa: 324 - CONSOLIDAR E FORTALECER O SISTEMA ÚNICO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Gerente: CELIA CALIXTO PANTOJA MICHELS

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Ampliar o acesso das famílias em situação de vulnerabilidade social ao acompanhamento familiar e ao atendimento pela proteção básica e especial; qualificar os serviços e promover sua articulação com os benefícios e transferência de renda; assegurar o funcionamento da rede de proteção social básica e expandi-la nos territórios intra-municipais e de extrema pobreza; e induzir a estruturação de
unidades públicas de prestação de serviços socioassistenciais, de acordo com padrões estabelecidos nacionalmente.

Público-Alvo: Famílias e Indivíduos em Situação de Vulnerabilidade e/ou Risco Social

Horizonte Temporal: Início: Término:

Justificativa: A assistência social ocupa-se de prover proteção à vida, reduzir danos, prevenir a incidência de riscos sociais, independente de contribuição prévia, onde os serviços, programas, projetos e benefícios têm como foco a atenção às famílias, seus membros e indivíduos e o território como base
de organização que passam a ser definidos pelas funções que desempenham pelo número de pessoas que deles necessitam e pela sua complexidade. Neste aspecto, no território do município de Porto Velho, os dados do Ministério do Desenvolvimento Social (MDS) apresentou um cenário de cerca de 33.508 (trinta e três mil e quinhentos e oito) famílias em situação de pobreza com renda de cerca de 1/2 salário mínimo, número esse que diverge dos dados do IBGE do Censo 2010 apresentando cerca de 18.678 (dezoito mil, seiscentos e setenta e oito mil) famílias com mesma faixa de renda. Independente da divergência, os cenários apresentados demonstram um elevado número de famílias em situação de pobreza em termos percentuais nas duas perspectivas, nos números do IBGE demonstra que cerca de 15,25% da população está em situação de pobreza e na ótica do Ministério do Desenvolvimento Social (MDS) o cenário é de cerca de 27,37% da população nesta condição.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2022	2023	2024	2025
-	Previsto				
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto				
	Relação % Apurado/Final				
2022					
2023					
2024					
2025					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2022 Alcance entre 40% a 80% do previsto

No ano de 2022, foram atendidas cerca de 4.814 famílias nos CREAS e 53.691 famílias atendidas nos CRAS, perfazendo o total de 58.505, conforme dados do RMA CRAS e CREAS, o que resultou no alcance do índice de 50,47% de resultado, tendo como principal influência na execução das ações e programas de assistência social os efeitos da pandemia, que restringiram a execução de atividades em grupo presenciais. Esse processo influenciou negativamente as atividades de gestão que sofreram redução em consequência da redução dos atendimentos de atividades coletivas de atendimento de grupos específicos.

2023 Alcance entre 80% a 100% do previsto

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2022 Não apurada

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária:	12.33 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Programa:	324 - CONSOLIDAR E FORTALECER O SISTEMA ÚNICO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Gerente:	CELIA CALIXTO PANTOJA MICHELS

2023 Não apurada

2.4 Outras Considerações

Trata-se de um programa voltado para o fortalecimento das proteções básica e especial, não atendendo diretamente ao público da assistência social.

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2022

Suficiência das ações

Durante a execução do atual planejamento, houve a intensificação de estratégia do Governo Federal em relação aos serviços da Assistência Social terem prioridade na destinação de orçamento federal através de emendas parlamentares, bem como há no atual planejamento o reforço da estratégia de fortalecimento das parcerias com as entidades e organizações de assistência social. Desse modo, temos a necessidade de criação de uma ação específica para as parcerias com a rede socioassistencial privada do SUAS no âmbito da gestão.

Suficiência das metas físicas das ações

As metas física para mensuração do grau de funcionamento da gestão da secretaria ainda carecem de maior definição dos indicadores para um melhor dimensionamento dos resultados. O programa visa dar suporte de funcionamento aos serviços, programas, projetos e benefícios de assistência social que por ausência de indicadores próprios do nível de gestão que começaram a ser desenhados pelo Poder Público Municipal, mas que não foram concluídos, a citar o IMAME e IMEA.

Definição dos indicadores

Conforme exposto na suficiência das metas física, não há indicadores próprios de desempenho do município específicos para mensurar o nível de gestão, sua eficiência e eficácia. Os indicadores criados não foram incorporados como padrão de mensuração dos resultados de gestão. A gestão do Sistema Único de Assistência Social busca fornecer subsídios técnicos, operacionais no nível de planejamento para o funcionamento no nível diretivo e operacional compartilhando seus resultados e porventura indicadores de resultado. Dito isso, há necessidade da criação de indicadores de desempenho para o nível gerencial e diretivo.

Composição das fontes de financiamento

No atual planejamento governamental não foram previstos a fonte de financiamento do cofinanciamento estadual que se iniciou no ano de 2020. A ausência da projeção dessa receita impacta diretamente na execução dos serviços devidos os prazos de abertura dos créditos adicionais em detrimento da tramitação administrativa dos processos de aquisição e de prestação de serviços voltados a essas unidades.

2023

Definição do objetivo do programa em relação ao problema

Difícil mensurar os resultados

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2022

Raça

Os serviços, programas da Assistência Social também atuam na promoção da igualdade racial através da oferta das atividades de convivência que são desenvolvidas nas unidades que atendem diretamente as famílias e indivíduos. Apesar que em outra unidade orçamentária há recursos exclusivos para a promoção da igualdade racial, esse tema é discutido nos grupos dos CRAS e CREAS, visando o combate ao racismo e preconceito que a população socialmente vulnerável enfrenta no seu cotidiano da convivência familiar.

Pessoa com Deficiência

No planejamento de gestão, os serviços voltados ao atendimento de habilitação e reabilitação da pessoa com deficiência no SUAS, é reforçado através dos recursos que são alocados em suficiência para sua execução dentro das unidades públicas de CRAS e CREAS.

Gênero

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.33 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Programa: 324 - CONSOLIDAR E FORTALECER O SISTEMA ÚNICO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Gerente: CELIA CALIXTO PANTOJA MICHELS

Através da alocação dos recursos no planejamento governamental para o atendimento das mulheres vítimas de violência na Unidade de Acolhimento, dotando-a de recursos suficientes para seu funcionamento, bem como do Centro de Referência Especializado de Assistência Social - CREAS Mulher, que atende esse público e recebe os materiais necessários adquiridos com os recursos planejados.

Criança e Juventude

Através da alocação de recursos no planejamento governamental para as atividades de convivência nos CRAS e atendimentos especializados das crianças e adolescentes em vivência de violências e/ou situação de riscos e vulnerabilidades.

2023

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2022

Infra-estrutura inadequada na equipe gerencial

A sede da secretaria atualmente encontra-se com espaço insuficiente para o tamanho da equipe gerencial, bem como a rede lógica tem apresentado diversas instabilidades ao longo do mês devido a necessidade de troca dos equipamentos de conexão que precisam de substituição. Os mobiliários e equipamentos de informática: computadores, estabilizadores, suporte para nobreak, etc., necessitam ser adquiridos para maior suporte ao trabalho. Outro ponto são as gerências que necessitam de mais servidores para o desenvolvimento de suas funções, tendo gerências que somente possuem o cargo do gerente para seu desenvolvimento como no caso da Vigilância Socioassistencial, que necessita de servidores lotados para o desenvolvimento das funções constantes nos cadernos de orientação técnica da área.

2023

Infra-estrutura inadequada nas equipes executoras

Espaço físico inadequado, ausência de veículo próprio, dificuldades com as ATAS de registro de preço do município.

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2022

Quantidade inadequada de recursos humanos na equipe gerencial

A Semasf tem como competência principal a execução da Política de Assistência Social que é operada através do SUAS, mas há também dentro do rol de competências outras políticas públicas: Igualdade Racial, Segurança Alimentar, Pessoa com Deficiência, Políticas Sobre Drogras e mais recente Políticas Penais de Reinserção Social. Essas políticas públicas tem funções e atividades que requerem estrutura para seu funcionamento, mas estão competindo em recursos e estrutura física e de recursos humanos com a política principal que está organicamente distribuída com cargos e funções definidas. Essa carência na estrutura de cargos e funções e lotação de servidores para o desenvolvimento dessas políticas, tem apresentado divisão da força administrativa que deveriam ir para a política principal da secretaria para pulverizá-la para as demais para seu desenvolvimento. A Semasf carece que essas políticas tenham suas funções bem constituídas com cargos e servidores para seu desenvolvimento de forma orgância na secretaria.

2023

Insuficiente qualificação dos recursos humanos das equipes executoras

Baixo efetivo de profissionais

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2022

Consulta Pública

No setor de regulação do SUAS que é uma função da gestão da assistência social, coloca em consulta pública as propostas legislativas para participação popular e do controle social

Discussão em Conselho Setorial

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.33 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Programa: 324 - CONSOLIDAR E FORTALECER O SISTEMA ÚNICO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Gerente: CELIA CALIXTO PANTOJA MICHELS

As decisões de gestão, planejamento e prestação de contas dos recursos recebidos do ente federal e estadual, bem como outras decisões devem ser fruto de deliberação das instância de controle social.

2023

Reunião com grupos de interesse

Reuniões de gestão

Discussão em Conselho Setorial

Reuniões do Conselho Municipal de Assistência Social

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2022

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

O setor de vigilância em assistência social foi implantado recente em meados do mês de maio de 2022, contando com uma estrutura mínima do cargo de gerente de divisão. Esse número reduzido de servidores é uma das principais restrições a implementação das pesquisas de satisfação dos usuários do SUAS, bem como outras pesquisas referentes ao monitoramento e avaliação dos padrões de serviços que mostra uma das principais funções da área de vigilância. O setor tem focado suas atenções na organização dos registros administrativos de atendimento, gestão dos sistemas de informação de atendimento das unidades de CRAS e CREAS.

2023

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

ausência de instrumental próprio.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.33 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Programa: 324 - CONSOLIDAR E FORTALECER O SISTEMA ÚNICO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Gerente: CELIA CALIXTO PANTOJA MICHELS

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

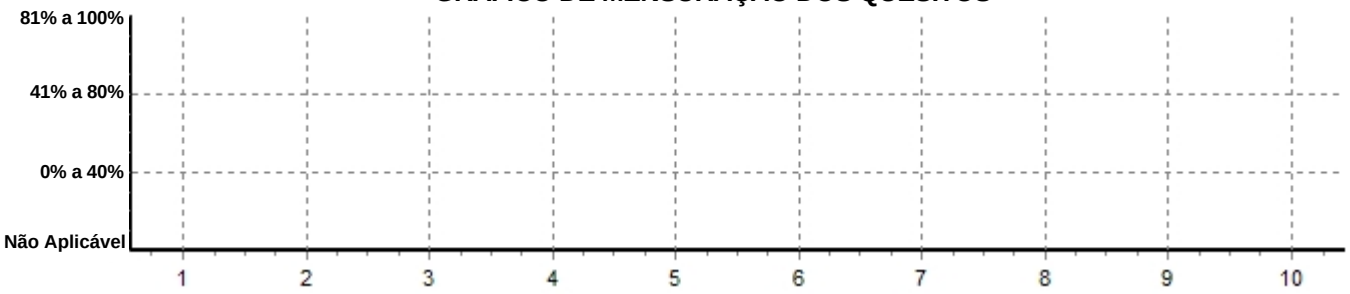
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES	×			
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS	×			
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS	×			
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	×			
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	×			
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO	×			
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	×			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS	×			
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS	×			
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	×			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária:	12.33 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Programa:	324 - CONSOLIDAR E FORTALECER O SISTEMA ÚNICO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Gerente:	CELIA CALIXTO PANTOJA MICHELS

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.34 - FUNDO MUNICIPAL DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL DE PORTO VELHO
Programa: 325 - IMPLANTAR E FORTALECER O SISTEMA DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL
Gerente: RAIMUNDA NONATA DA SILVA FREIRE BRITO

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Garantir as pessoas em situação de insegurança alimentar, condições de acesso a alimentos básicos de qualidade, em quantidade suficiente, de modo permanente e sem comprometer o acesso a outras necessidades vitais, com base em práticas alimentares que possibilitem a continuidade do homem, contribuindo assim para uma existência digna, bem como amenizar a vulnerabilidade alimentar.

Público-Alvo: Famílias em situação de risco social

Horizonte Temporal: Início: Término:

Justificativa: Garantir o Direito Humano à Alimentação Saudável e Adequada

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2022	2023	2024	2025
01 - Estado Nutricional de Baixo Peso em Porto Velho	Previsto	2	1,5	1	0,5
	Apurado				0,5
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	100,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	100,00

2022

2023

2024

2025

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2022 Não aplicável
2023 Não aplicável

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2022 Não apurada

O Conselho não possui mecanismo de pesquisa de satisfação dos beneficiários.

2023 Não apurada

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2022

Não há inadequação na concepção do programa

2023

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2022

Não contempla

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária:	12.34 - FUNDO MUNICIPAL DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL DE PORTO VELHO
Programa:	325 - IMPLANTAR E FORTALECER O SISTEMA DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL
Gerente:	RAIMUNDA NONATA DA SILVA FREIRE BRITO

2023

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2022

Os recursos materiais são adequados

2023

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2022

Os recursos humanos são adequados

2023

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2022

Ouvidoria

Existe uma Ouvidoria Geral do Município de Porto Velho, onde se verifica as recomendações, críticas e etc, apresentadas pela população portovelhense.

Reunião com grupos de interesse

Reuniões com os atores da rede de proteção, com objetivo de fomentar ações e projetos para atender o público alvo do programa.

Discussão em Conselho Setorial

Discussões em Conselho realizadas periodicamente.

2023

Ouvidoria

Existe uma Ouvidoria Geral do Município de Porto Velho, onde se verifica as recomendações, críticas e etc, apresentadas pela população portovelhense.

Reunião com grupos de interesse

Reuniões com os atores da rede de proteção, com objetivo de fomentar ações e projetos para atender o público alvo do programa.

Discussão em Conselho Setorial

Discussões em Conselho realizadas periodicamente.

Contribuições da participação social para os resultados do programa:

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2022

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

2023

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.34 - FUNDO MUNICIPAL DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL DE PORTO VELHO
Programa: 325 - IMPLANTAR E FORTALECER O SISTEMA DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL
Gerente: RAIMUNDA NONATA DA SILVA FREIRE BRITO

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

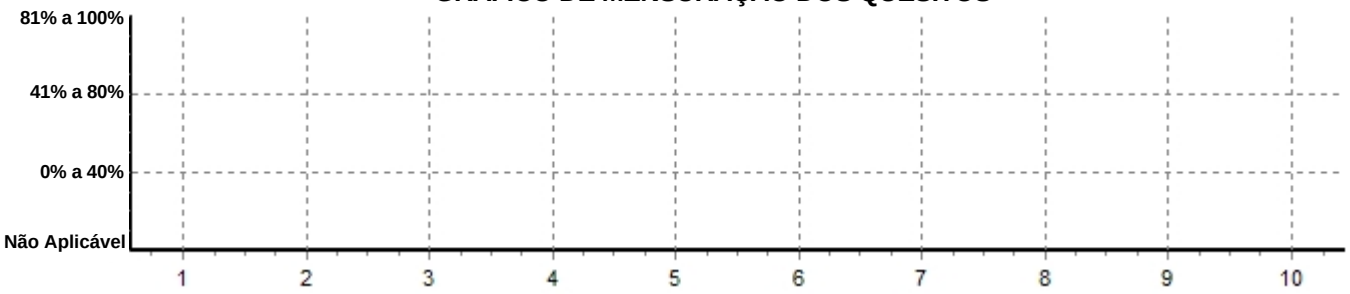
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES	×			
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS	×			
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS	×			
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	×			
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	×			
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO	×			
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	×			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS	×			
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS	×			
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	×			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária:	12.34 - FUNDO MUNICIPAL DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL DE PORTO VELHO
Programa:	325 - IMPLANTAR E FORTALECER O SISTEMA DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL
Gerente:	RAIMUNDA NONATA DA SILVA FREIRE BRITO

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.35 - FUNDO MUNICIPAL DE PREVENÇÃO ÀS DROGAS
Programa: 146 - COMBATE AO USO E OFERTA DE DROGAS
Gerente: RAIMUNDA NONATA DA SILVA FREIRE BRITO

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Ampliar o acesso aos fatores de proteção individuais, familiares, sociais e comunitários.
Promover o acesso às entidades sem fins lucrativos e grupos que ofertam estratégias para o processo de recuperação da situação abusiva ou de dependência química.

Público-Alvo: população do município

Horizonte Temporal: Início: Término:
Justificativa: Criação do Fundo Municipal de Prevenção às Drogas, Lei nº 392 de 13/07/2010, para subsidiar ações de enfrentamento ao uso indevido de álcool e outras drogas.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2022	2023	2024	2025
01 - Percentual de adolescentes, jovens e adultos usuários de drogas referenciados em ações preventivas.	Previsto	35%	40%	50%	60%
	Apurado				0
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00

2022

2023

2024

2025

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2022 Não aplicável
2023 Não aplicável

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2022 Não apurada

Não houve apuração de satisfação.

2023 Não apurada

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2022

Não há inadequação na concepção do programa

2023

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2022

Não contempla

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.35 - FUNDO MUNICIPAL DE PREVENÇÃO ÀS DROGAS
Programa: 146 - COMBATE AO USO E OFERTA DE DROGAS
Gerente: RAIMUNDA NONATA DA SILVA FREIRE BRITO

2023

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2022

Os recursos materiais são adequados

2023

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2022

Os recursos humanos são adequados

2023

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2022

Não possui mecanismos.

2023

Não possui mecanismos.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2022

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

2023

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.35 - FUNDO MUNICIPAL DE PREVENÇÃO ÀS DROGAS
Programa: 146 - COMBATE AO USO E OFERTA DE DROGAS
Gerente: RAIMUNDA NONATA DA SILVA FREIRE BRITO

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

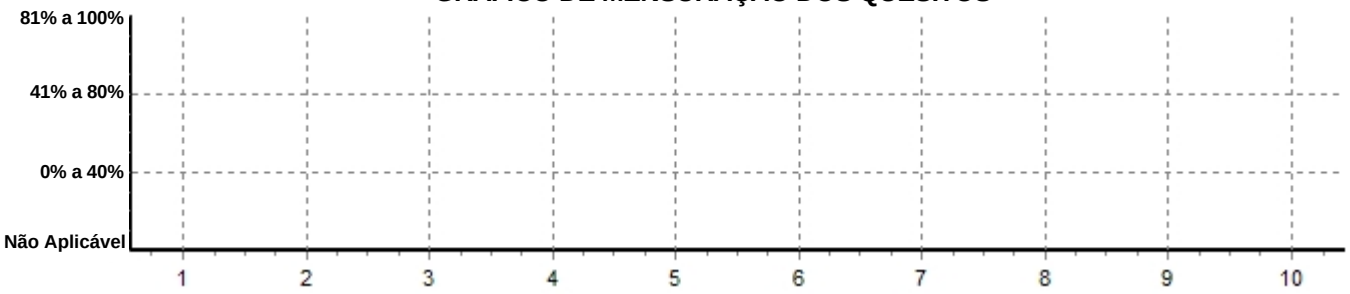
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES	×			
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS	×			
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS	×			
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	×			
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	×			
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO	×			
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	×			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS	×			
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS	×			
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	×			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.35 - FUNDO MUNICIPAL DE PREVENÇÃO ÀS DROGAS
Programa: 146 - COMBATE AO USO E OFERTA DE DROGAS
Gerente: RAIMUNDA NONATA DA SILVA FREIRE BRITO

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.36 - FUNDO MUNICIPAL DE APOIO Á PESSOA COM DEFICIÊNCIA
Programa: 354 - CONSOLIDAR AS POLITICAS SETORIAIS, AFIRMATIVAS E DE GARANTIA DE DIREITOS
Gerente: RAIMUNDA NONATA DA SILVA FREIRE BRITO

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Promover a orientação as pessoas e famílias em situação de direitos por meio de campanhas informativas, ampliar o acesso as famílias e indivíduos ao atendimento básico e especializado mediante violação dos direitos, reforçar e articular os serviços de atendimento visando qualificar as ofertas de atendimento, reduzir as causas da violação de direito.

Público-Alvo: Pessoas com direitos violados ou em situação de eminente violação

Horizonte Temporal: Início: Término:

Justificativa: A secretaria municipal de assistência social e da família tem como missão desenvolver a politica de assistência social, mas durante ao longo dos anos agregou diversas politicas de promoção e garantia de direitos humanos a citar: mulher, juventude, igualdade racial, nesse aspecto a semasf recebe em media por mes cerca de 87 novos casos de violação de direito entre as crianças, adolescentes, idosos e mulheres, fazendo com que reforce a situação transversal de atendimento na proteção básica e especial.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2022	2023	2024	2025
01 - Número de Campanhas realizadas	Previsto	12	15	18	4
	Apurado				20
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	500,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	500,00
2022					
2023					
2024					
2025	Em decorrência as medidas de segurança adotadas pelas esferas governamentais, não foi possivel o conselho realizar as atividades planejadas para o ano de 2021, sendo elas: Caminhada do Autista, Caminhada da Criança portadora de Sindrome de Dawn, Caminhada da Pessoa com Deficiência e Dia Internacional da Luta das Pessoas com Deficiência.				
02 - Redução da demanda nos casos de violação de direitos	Previsto	3	3	2	517
	Apurado				3
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,58
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,58
2022					
2023					
2024					
2025					
03 - Pessoa com Deficiencia atendidas	Previsto	5	10	15	20
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.36 - FUNDO MUNICIPAL DE APOIO Á PESSOA COM DEFICIÊNCIA
Programa: 354 - CONSOLIDAR AS POLITICAS SETORIAIS, AFIRMATIVAS E DE GARANTIA DE DIREITOS
Gerente: RAIMUNDA NONATA DA SILVA FREIRE BRITO

2022

2023

2024

2025

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2022 Alcance abaixo de 40% do previsto

Não foram realizada as ações propostas, tais como os eventos e campanhas.

2023 Alcance abaixo de 40% do previsto

Não foram realizada as ações propostas, tais como os eventos e campanhas.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2022 Não apurada

Não foi possível a mensuração do grau de satisfação dos beneficiários, considerando que não houveram desenvolvimento de atividades presenciais e/ou divulgação satisfatória para atingir o objetivo deste.

2023 Não apurada

Não foi possível a mensuração do grau de satisfação dos beneficiários, considerando que não houveram desenvolvimento de atividades presenciais e/ou divulgação satisfatória para atingir o objetivo deste.

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2022

Não há inadequação na concepção do programa

2023

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2022

Pessoa com Deficiência

As políticas e direitos voltados aos Direitos da Pessoa com Deficiência.

2023

Pessoa com Deficiência

As políticas e direitos voltados aos Direitos da Pessoa com Deficiência.

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2022

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.36 - FUNDO MUNICIPAL DE APOIO Á PESSOA COM DEFICIÊNCIA
Programa: 354 - CONSOLIDAR AS POLITICAS SETORIAIS, AFIRMATIVAS E DE GARANTIA DE DIREITOS
Gerente: RAIMUNDA NONATA DA SILVA FREIRE BRITO

Os recursos materiais são adequados

2023

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2022

Os recursos humanos são adequados

2023

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2022

Discussão em Conselho Setorial

São realizadas reuniões periódicas a nível de conselho, no sentido de planejamento das ações para o cumprimento de metas.

Contribuições da participação social para os resultados do programa:

2023

Discussão em Conselho Setorial

São realizadas reuniões periódicas a nível de conselho, no sentido de planejamento das ações para o cumprimento de metas.

Contribuições da participação social para os resultados do programa:

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2022

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Não possuir mecanismos para tal finalidade.

2023

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.36 - FUNDO MUNICIPAL DE APOIO Á PESSOA COM DEFICIÊNCIA
Programa: 354 - CONSOLIDAR AS POLITICAS SETORIAIS, AFIRMATIVAS E DE GARANTIA DE DIREITOS
Gerente: RAIMUNDA NONATA DA SILVA FREIRE BRITO

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

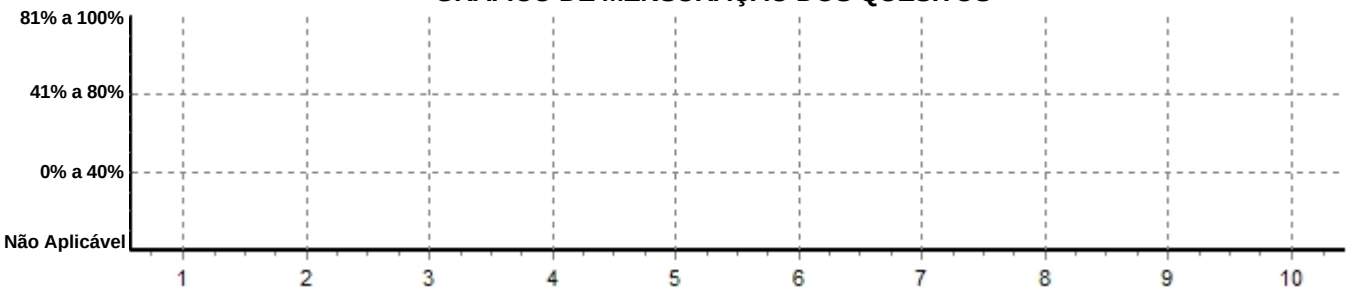
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES	×			
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS	×			
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS	×			
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	×			
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	×			
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO	×			
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	×			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS	×			
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS	×			
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	×			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária:	12.36 - FUNDO MUNICIPAL DE APOIO Á PESSOA COM DEFICIÊNCIA
Programa:	354 - CONSOLIDAR AS POLITICAS SETORIAIS, AFIRMATIVAS E DE GARANTIA DE DIREITOS
Gerente:	RAIMUNDA NONATA DA SILVA FREIRE BRITO

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.36 - FUNDO MUNICIPAL DE APOIO Á PESSOA COM DEFICIÊNCIA
Programa: 355 - POTENCIALIZAR OS CONSELHOS MUNICIPAIS DE DIREITO
Gerente: RAIMUNDA NONATA DA SILVA FREIRE BRITO

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Manter a gestão dos Conselhos Municipais de Direito.

Público-Alvo: Conselheiros e Usuários do Sistema

Horizonte Temporal: Início: Término:

Justificativa: Os Conselhos de Direito são instâncias permanentes, sistemáticas, institucionais, formais e criadas por lei com competências claras, além disso, devem ser órgãos colegiados, paritários e deliberativos, com autonomia decisória, sendo obrigatória a sua existência destacando-se o caráter deliberativo e controlador das ações, assegurada a participação paritária como órgão fiscalizador e que monitora as Políticas Públicas implementadas e sua execução à população específica, com manutenção pelo executivo. Os Conselhos de Direitos, independentemente do nível de atuação-nacional, estadual ou municipal-são espaços nos quais o governo e a sociedade devem discutir, formular e decidir, de forma compartilhada e co-responsável, as diretrizes para as políticas públicas de promoção e defesa dos direitos.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2022	2023	2024	2025
01 - Conselhos Mantidos	Previsto	5	5	5	5
	Apurado				5
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	100,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	100,00

2022

2023

2024

2025 Considerando que as reuniões passaram a ser na modalidade on-line não foi possível a realização de todas as reuniões inicialmente propostas.

02 - Reuniões Realizadas	Previsto	15	18	20	25
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00

2022

2023

2024

2025

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2022 Não aplicável

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária:	12.36 - FUNDO MUNICIPAL DE APOIO Á PESSOA COM DEFICIÊNCIA
Programa:	355 - POTENCIALIZAR OS CONSELHOS MUNICIPAIS DE DIREITO
Gerente:	RAIMUNDA NONATA DA SILVA FREIRE BRITO

2023 Não aplicável

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2022 Não apurada

As satisfações dos beneficiários não foram apuradas.

2023 Não apurada

As satisfações dos beneficiários não foram apuradas.

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2022

Não há inadequação na concepção do programa

2023

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2022

Não contempla

2023

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2022

Os recursos materiais são adequados

2023

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2022

Os recursos humanos são adequados

2023

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2022

Discussão em Conselho Setorial

São realizadas reuniões pelo conselho, a fim de traçarem estratégias para execução das atividades.

Contribuições da participação social para os resultados do programa:

2023

Discussão em Conselho Setorial

São realizadas reuniões pelo conselho, a fim de traçarem estratégias para execução das atividades.

Contribuições da participação social para os resultados do programa:

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2022

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.36 - FUNDO MUNICIPAL DE APOIO Á PESSOA COM DEFICIÊNCIA
Programa: 355 - POTENCIALIZAR OS CONSELHOS MUNICIPAIS DE DIREITO
Gerente: RAIMUNDA NONATA DA SILVA FREIRE BRITO

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

2023

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

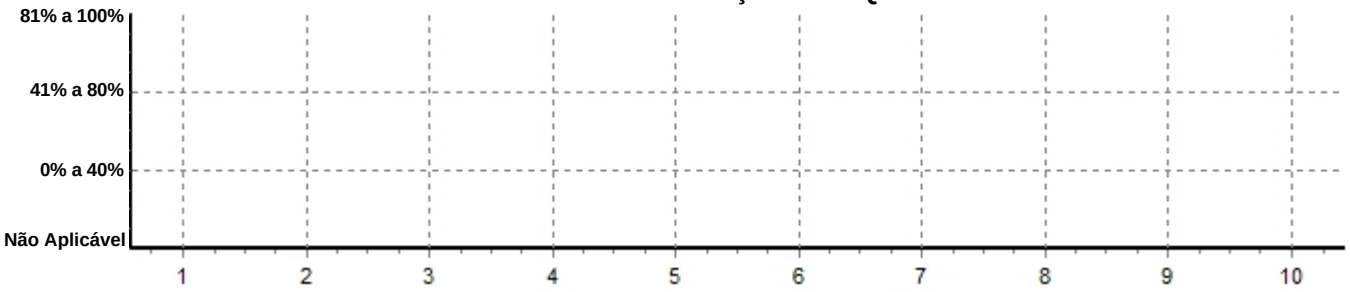
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES	×			
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS	×			
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS	×			
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	×			
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	×			
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO	×			
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	×			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS	×			
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS	×			
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	×			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária:	12.36 - FUNDO MUNICIPAL DE APOIO Á PESSOA COM DEFICIÊNCIA
Programa:	355 - POTENCIALIZAR OS CONSELHOS MUNICIPAIS DE DIREITO
Gerente:	RAIMUNDA NONATA DA SILVA FREIRE BRITO

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 13.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER - SEMES
Unidade Orçamentária: 13.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: SOLIMARA PEREIRA NUNES

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Prover a unidade administrativa de meios para implementação e gestão de suas ações e projetos finalísticos.

Público-Alvo: SERVIDORES DA SEMES

Horizonte Temporal: Início: Término:

Justificativa: A secretaria Municipal de Esporte e Lazer - SEMES, tem por objetivo levar a prática de esporte e lazer a população de Porto Velho e seus distritos, proporcionando assim uma melhoria na qualidade de vida. A SEMES tem pautado sua atuação numa visão ampla do esporte, considerando a necessidade de implantação de políticas públicas esportivas inclusiva e capaz de utilizar o esporte como elemento de inclusão social, promoção da cidadania, diminuição de desigualdades e de desenvolvimento social.
Dessa forma, a aquisição de materiais e equipamentos e a contratação de serviços, estão destinados a suprir a necessidade da SEMES, proporcionando condições adequadas para o desenvolvimento das ações propostas.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2022	2023	2024	2025
-	Previsto				
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto				
	Relação % Apurado/Final				
2022					
2023					
2024					
2025					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2022 Alcance entre 80% a 100% do previsto

Foram atendidas as demandas oriundas da manutenção da unidade administrativo, no qual tange o fornecimento dos meios necessários para o pleno desenvolvimento laboral dos servidores lotados nesta secretaria, bem como dispor de um ambiente salubre e receptivo a população.

2023 Alcance entre 80% a 100% do previsto

setores administrativos atendidos com os materiais e equipamentos solicitados.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2022 Satisfeito

Manutenção da Unidade Administrativa realizada com excelência.
Aquisição de computadores, impressoras, veículos, scaner

2023 Satisfeito

atendimento as solicitações de todos os servidores

2.4 Outras Considerações

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 13.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER - SEMES
Unidade Orçamentária: 13.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: SOLIMARA PEREIRA NUNES

unidade devidamente mantida e servidores atendidos e satisfeitos

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2022

Não há inadequação na concepção do programa

2023

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2022

Não contempla

2023

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2022

Infra-estrutura inadequada na equipe gerencial

Por determinação da CGM e do TCE/RO necessário se faz, a definição de espaço específicos para cada gerência.

2023

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2022

Quantidade inadequada de recursos humanos na equipe gerencial

Por determinação da CGM e do TCE/RO necessário se faz, a definição de espaço específicos para cada gerência.

2023

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2022

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: Dificuldades para a implementação de mecanismos, pois o Programa Apoio Administrativo é um programa de atividade meio, ou seja, não se enquadra como finalidade de atendimento direto ao público, mas sim, a manutenção estrutural e organizacional da SEMES

2023

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: O Programa Apoio Administrativo é um programa de atividade meio, ou seja, não se enquadra como finalidade de atendimento direto ao público, mas sim, a manutenção estrutural e organizacional da SEMES

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2022

SIM

Mecanismos adotados:

Avaliamos o desempenho do Programa através de reuniões com todos os Departamentos da SEMES e através do Relatório Anual de Atividades.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 13.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER - SEMES
Unidade Orçamentária: 13.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: SOLIMARA PEREIRA NUNES

2023

SIM

Mecanismos adotados:

Através de pesquisas com os participantes durante a execução das atividade

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

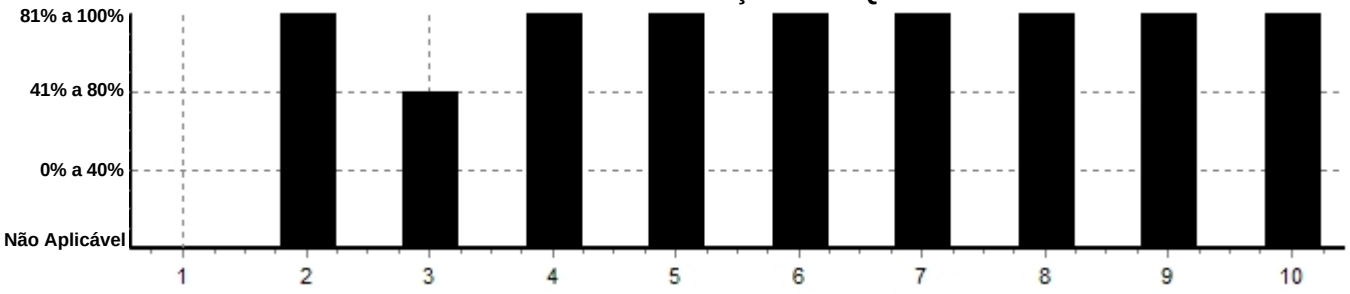
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES	×			
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS				×
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS			×	
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO				×
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)				×
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS				×
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS				×
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL				×

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 13.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER - SEMES
Unidade Orçamentária: 13.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: SOLIMARA PEREIRA NUNES

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 13.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER - SEMES
Unidade Orçamentária: 13.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER
Programa: 343 - TALENTOS DO FUTURO
Gerente: VANDERLEI ROSA TRINDADE

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Promover a iniciação esportiva de forma democrática e inclusiva através de políticas públicas favoráveis para o desenvolvimento da formação esportiva do atleta através das escolinhas nos Distritos e no Município de Porto Velho. Com isso, suprir a demanda de clubes profissionais por atletas formados em bases teóricas e práticas prontos para o desporto,

Público-Alvo: Crianças e adolescentes

Horizonte Temporal: Início: Término:

Justificativa: O Esporte é uma importante ferramenta de auxílio no processo de desenvolvimento educacional, social e de promoção da saúde. Através deles, crianças e jovens e adultos de diferentes classes sociais aprendem valores éticos e morais, encontrando no esporte o incentivo a suas conquistas aliadas ao sentimento de cooperação e amizade.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2022	2023	2024	2025
01 - Número de Modalidades	Previsto	11	12	12	12
	Apurado		12		11
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	100,00	0,00	91,67
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	91,67

2022

2023 O programa Talentos do Futuro atendeu no ano de 2023, 12 modalidades esportivas olímpicas e não olímpicas sendo elas: Basquete, Futsal, Voleibol, Handebol, Capoeira, Natação, Xadrez, Judô, Karatê, Futebol de Campo, Ginástica Rítimica e Taekwondo.

2024

2025 Transformamos a vida de alunos em situação de vulnerabilidade social através do Esporte, dando alicerce melhorar o rendimento educacional.

02 - Quantidade de Escolinhas	Previsto	50	53	53	53
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00

2022

2023

2024

2025

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2022 Alcance entre 40% a 80% do previsto

Como a expectativa é sempre para aumentar o quantitativo dos alunos para que assim dar mais oportunidades ,principalmente os que podem está em situação mais vulnerável. Ainda não chegamos a nossa meta devido o receios de alguns pais com a pandemia. Porém a procura agora neste ano está muito maior que o ano passado e acreditamos que o quantitativo será duplicado.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 13.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER - SEMES
Unidade Orçamentária: 13.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER
Programa: 343 - TALENTOS DO FUTURO
Gerente: VANDERLEI ROSA TRINDADE

2023 Alcance acima de 100% do previsto

O programa atendeu as expectativas, haja vista que a procura foi maior que a demanda.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2022 Muito satisfeito

O Talento do Futuro é um programa extraordinário, maior parte dos pais quando chegam a este setor elogia e agradece por seus filhos terem essa oportunidade.

2023 Satisfeito

O programa além de proporcionar esporte e lazer aos praticantes, proporcionou complementação alimentar e uniformização dos praticantes.

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2022

Não há inadequação na concepção do programa

2023

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2022

Raça

Todas as escolinhas trabalham de maneira igualitária e não faz diferenciação entre raças das crianças.

Pessoa com Deficiência

Em algumas modalidades, os professores fazem atendimento com pessoa com deficiência.

Gênero

Todos as escolinhas trabalham com crianças do sexo feminino e masculino.

Criança e Juventude

O programa é voltado para crianças e adolescentes .

2023

Raça

Todas as escolas de iniciação esportiva trabalham de maneira igualitária e não faz diferenciação entre raças.

Pessoa com Deficiência

Em algumas modalidades, os professores fazem atendimento com pessoa com deficiência física e intelectual.

Gênero

Todas as escolas trabalham com crianças e adolescentes do sexo masculino e feminino.

Criança e Juventude

O programa é voltado diretamente a crianças e adolescentes.

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2022

Os recursos materiais são adequados

2023

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 13.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER - SEMES
Unidade Orçamentária: 13.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER
Programa: 343 - TALENTOS DO FUTURO
Gerente: VANDERLEI ROSA TRINDADE

2022

Os recursos humanos são adequados

2023

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

Os recursos humanos (professores) já foram suficientes, entretanto com o crescimento do programa, e o aumento de procura, o mesmo tornou-se defasado.

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2022

Reunião com grupos de interesse

Os professores realizam reuniões com os pais quando necessários.

Festivais das modalidades do programa.

2023

Reunião com grupos de interesse

São realizadas reuniões periódicas com os interessados do programa.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2022

SIM

Mecanismos adotados:

Professores realizam pesquisa qualitativa com os participantes

2023

SIM

Mecanismos adotados:

A coordenação geral do programa juntamente com os professores, realizam periodicamente pesquisas qualitativas e feedbacks com os participantes direta e indiretamente do programa.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 13.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER - SEMES
Unidade Orçamentária: 13.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER
Programa: 343 - TALENTOS DO FUTURO
Gerente: VANDERLEI ROSA TRINDADE

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

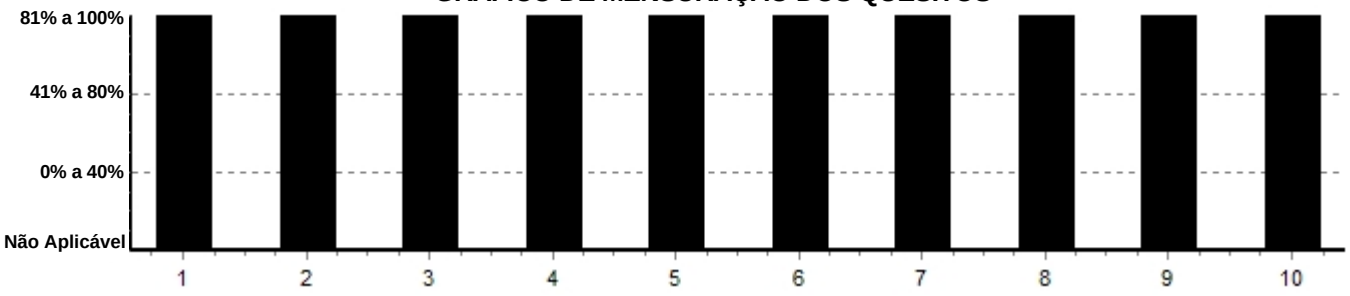
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES				×
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS				×
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS				×
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO				×
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)				×
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS				×
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS				×
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL				×

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0



Órgão Responsável: 13.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER - SEMES
Unidade Orçamentária: 13.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER
Programa: 343 - TALENTOS DO FUTURO
Gerente: VANDERLEI ROSA TRINDADE

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 13.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER - SEMES
Unidade Orçamentária: 13.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER
Programa: 344 - QUALIDADE DE VIDA
Gerente: RAIMUNDA NONATA DA SILVA FREIRE BRITO

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Proporcionar através do esporte e do desporto a melhoria na qualidade vida, incentivadas com a prática
de exercícios físicos orientados e lazer nas comunidades.

Público-Alvo: População do Município de Porto Velho

Horizonte Temporal: Início: Término:

Justificativa: A atividade física é uma importante ferramenta de auxílio no processo de desenvolvimento educacional, social e de promoção da saúde. Através deles, crianças, jovens, adultos e Idosos de diferentes classes sociais aprendem valores éticos e morais, encontrando na atividade física orientada, no esporte e lazer o incentivo a suas conquistas aliadas ao sentimento de cooperação e amizade e melhorando a qualidade de vida dos participantes.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2022	2023	2024	2025
01 - Número de participantes atendidos no Projeto Viva Bem	Previsto	6.350	6.703	7.064	7.447
	Apurado		12.085		2.547
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	180,45	0,00	34,23
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	34,23
2022					
2023	Projeto Rua de Lazer: 11.540 (31 edições), Projeto Viva Bem: 355 e Projeto Viver Ativo: 190.				
2024					
2025	Em função da pandemia,				
02 - Número de idosos do Projeto viver Ativo	Previsto				
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
2022					
2023					
2024					
2025					
03 - Número de Participantes nas Ruas de Lazer	Previsto				
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
2022					

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 13.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER - SEMES
Unidade Orçamentária: 13.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER
Programa: 344 - QUALIDADE DE VIDA
Gerente: RAIMUNDA NONATA DA SILVA FREIRE BRITO

2023

2024

2025

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2022 Alcance entre 40% a 80% do previsto

O Projeto VIVER ATIVO, alcançou o objetivo especifico no que refere ao desenvolvimento social e físico da pessoa idosa, mas não houve cumprimento de quantitativo de alunos porém tivemos um salto de 60 para 140 idosos matriculados assíduos.
Com base nos índices apresentados do projeto VIVA BEM, decidiu-se fazer nova avalição para 2023, passando pelo incremento de parcerias privadas para alcançar a meta quantificada.

2023 Alcance acima de 100% do previsto

Devido ao número elevado de edições do Projeto Rua de Lazer, a SEMES conseguiu alcançar índices elevados de público-alvo. Considerando a quantidade de Profissionais de Educação Física nos Projetos Viva Bem e Viver Ativo, o quantitativo de atendimentos em 2023, também foi elevado.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2022 Satisfeito

Através de questionário durante os eventos, os participantes responderam de forma satisfatório do qualidade de vida evidenciando suas melhoras em suas condição físicas, saúde e lazer.

2023 Muito satisfeito

As atividades executadas , tiveram efeito positivo, no sentido de prevenir problemas de saúde, minimizar o sedentarismo e melhorar a qualidade de vida da população assistida,

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2022

Não há inadequação na concepção do programa

2023

Outros: Poucos Profissionais e Poucos Espaços físicos disponíveis

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2022

Raça

Através de aulas temáticas que evidenciam culturas de raças diversas.

Pessoa com Deficiência

Através da realização de atividades em locais acessíveis e cadeirantes

Gênero

Utilizando as modalidades de aulas como forma de interação entre gênero

Criança e Juventude

Realizado atividades competitivas e recreativas com temas infantis com interações entre pais e filhos.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 13.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER - SEMES
Unidade Orçamentária: 13.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER
Programa: 344 - QUALIDADE DE VIDA
Gerente: RAIMUNDA NONATA DA SILVA FREIRE BRITO

2023

Raça

O Programa Qualidade de Vida não faz distinção de raça

Pessoa com Deficiência

O Programa Qualidade de Vida não faz distinção de deficiência

Gênero

O Programa Qualidade de Vida não faz distinção de gênero

Criança e Juventude

Atividades especificas e jogos adaptados nas edições do projeto Rua de Lazer

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2022

Recursos materiais insuficientes na equipe gerencial

Espaço para armazenamento para os materiais são insuficientes

Infra-estrutura inadequada na equipe gerencial

Equipe insuficiente para execução nas demandas , como por exemplo, professores, equipe de suporte .

2023

Infra-estrutura inadequada nas equipes executoras

Devido a elevada utilização dos espaços esportivos pelo Programa Talentos do Futuro, a divisão dos horários para os projetos Viva Bem e Viver Ativo foi uma dificuldade em 2023. Com espaços mais amplos ou novos espaços, poderíamos atender a mais pessoas.

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2022

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

O programa qualidade de vida possui um quantitativo insuficiente para as demandas dos projetos

2023

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

Os projetos Viva Bem e Viver Ativo são executados com poucos profissionais, para atender a mais pessoas, precisa-se de mais profissionais de Educação Física.

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2022

Reunião com grupos de interesse

Sim, para o crescimento dos projetos em parcerias com outras secretarias municipais que trabalham com o social, esportes e lazer.

Outros: Mídias social e TV

Interação com a população através de mídias sociais para atingir o público alvo do programa qualidade de vida.

2023

Reunião com grupos de interesse

São realizadas reuniões entre das Professoras e os alunos, bem como entre os Professores e a Coordenação.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2022

SIM

Mecanismos adotados:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 13.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER - SEMES
Unidade Orçamentária: 13.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER
Programa: 344 - QUALIDADE DE VIDA
Gerente: RAIMUNDA NONATA DA SILVA FREIRE BRITO

Foi utilizado o método de Anamnese. Baseado nas respostas dos participantes, observa-se que as atividades do programa obtiveram em média 90% na melhora de qualidade de vida,

2023

SIM

Mecanismos adotados:

Através de questionários de avaliação e sugestões executado durante a realização das atividades

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

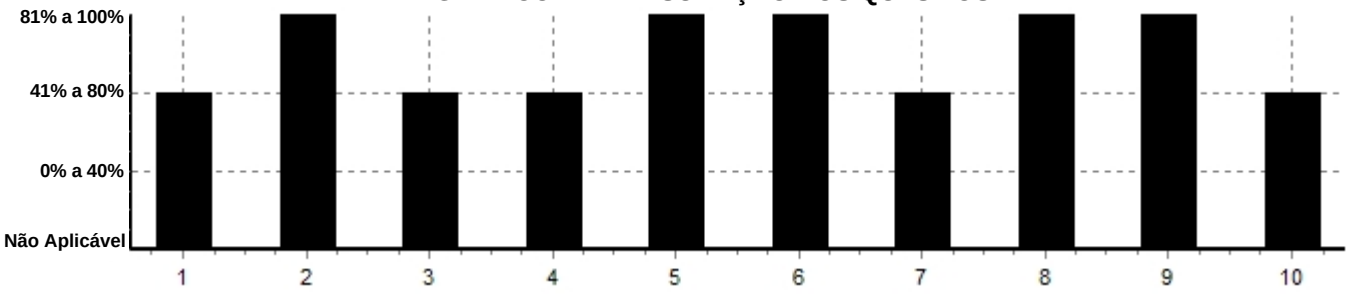
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES			×	
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS				×
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS			×	
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS			×	
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO				×
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)			×	
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS				×
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS				×
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL			×	

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0



Órgão Responsável: 13.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER - SEMES
Unidade Orçamentária: 13.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER
Programa: 344 - QUALIDADE DE VIDA
Gerente: RAIMUNDA NONATA DA SILVA FREIRE BRITO

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 13.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER - SEMES
Unidade Orçamentária: 13.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER
Programa: 345 - PORTO VELHO EM MOVIMENTO
Gerente: RAIMUNDA NONATA DA SILVA FREIRE BRITO

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Proporcionar através do esporte e do desporto a melhoria na qualidade vida, através de competições em várias modalidades esportivas.

Público-Alvo: População do Município de Porto Velho

Horizonte Temporal: Início: Término:

Justificativa: O Esporte é uma importante ferramenta de auxílio no processo de desenvolvimento educacional, social e de promoção da saúde. Através deles, crianças e jovens e adultos de diferentes classes sociais aprendem valores éticos e morais, encontrando no esporte e lazer o incentivo a suas conquistas aliadas ao sentimento de cooperação e amizade.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2022	2023	2024	2025
01 - Número de participantes atendidos	Previsto	10.214	10.214	10.214	10.214
	Apurado		296		0
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	2.899,12	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
2022					
2023	Devido a insuficiência orçamentária, não foi possível a realização de todos os eventos esportivos previstos para 2023. A SEMES participou dos Jogos Intermunicipais de Rondônia - JIR, em 14 modalidades, sendo campeã geral.				
2024					
2025					
02 - Promover número de competições	Previsto	05	05	05	05
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
2022					
2023					
2024					
2025					
03 -	Previsto				
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
2022					

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 13.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER - SEMES
Unidade Orçamentária: 13.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER
Programa: 345 - PORTO VELHO EM MOVIMENTO
Gerente: RAIMUNDA NONATA DA SILVA FREIRE BRITO

2023					
2024					
2025					
04 -	Previsto				
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
2022					
2023					
2024					
2025					
05 -	Previsto				
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
2022					
2023					
2024					
2025					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2022 Alcance acima de 100% do previsto
2023 Alcance abaixo de 40% do previsto

Devido a insuficiência orçamentária, não foi possível a realização de todos os eventos esportivos previstos para 2023. A SEMES participou dos Jogos Intermunicipais de Rondônia - JIR, em 14 modalidades atendendo a 296 atletas e técnicos, sendo campeã geral.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2022 Satisfeito

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	13.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER - SEMES
Unidade Orçamentária:	13.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER
Programa:	345 - PORTO VELHO EM MOVIMENTO
Gerente:	RAIMUNDA NONATA DA SILVA FREIRE BRITO

2023 Pouco satisfeito

Devido a insuficiência orçamentária, não foi possível a realização de todos os eventos esportivos previstos para 2023. A SEMES participou dos Jogos Intermunicipais de Rondônia - JIR, em 14 modalidades, sendo campeã geral.

2.4 Outras Considerações

Devido a insuficiência orçamentária, não foi possível a realização de todos os eventos esportivos previstos para 2023. A SEMES participou dos Jogos Intermunicipais de Rondônia - JIR, em 14 modalidades, sendo campeã geral.

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2022

Não há inadequação na concepção do programa

2023

Outros: Insuficiência Orçamentária

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2022

Raça

Programa comtempla todas as raças

2023

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2022

Os recursos materiais são adequados

2023

Recursos materiais insuficientes na equipe gerencial

Como os recursos orçamentários foram insuficientes, não conseguimos executar a maioria dos projetos do Programa.

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2022

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

Falta de profissionais para a ações do programa

2023

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2022

Reunião com grupos de interesse

O Programa realiza reuniões e/ou congressos técnicos com os participantes dos projetos

2023

Reunião com grupos de interesse

No caso do JIR, são realizadas reuniões com os atletas e comissão técnica de forma individualizada (por modalidade) e geral com os representantes de cada modalidade.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2022

SIM

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 13.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER - SEMES
Unidade Orçamentária: 13.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER
Programa: 345 - PORTO VELHO EM MOVIMENTO
Gerente: RAIMUNDA NONATA DA SILVA FREIRE BRITO

Mecanismos adotados:

Pesquisa qualitativa com envolvimento dos participantes

2023

SIM

Mecanismos adotados:

A avaliação é feita através de conversas com os técnicos e atletas durante e após as modalidades. Com base nesses relatos, propomos mudanças para o ano seguinte, seja na competição ou na forma de apoio da Semes.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 13.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER - SEMES
Unidade Orçamentária: 13.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER
Programa: 345 - PORTO VELHO EM MOVIMENTO
Gerente: RAIMUNDA NONATA DA SILVA FREIRE BRITO

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

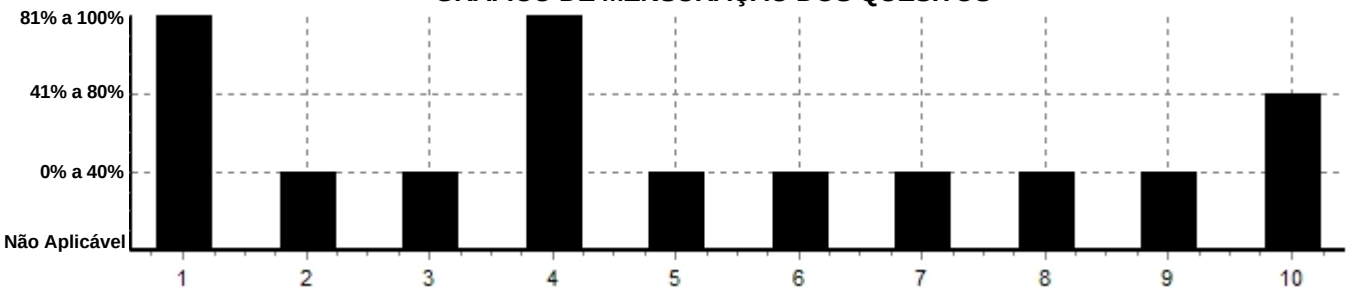
Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES				×
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS		×		
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS		×		
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS		×		
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO		×		
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)		×		
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS		×		
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS		×		
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL			×	

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

Devido a insuficiencia orçamentária, não foi possível a realização de todos os eventos esportivos previstos para 2023. A SEME participou dos Jogos Intermunicipais de Rondônia - JIR, em 14 modalidades, sendo campeã geral.

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0



Órgão Responsável: 13.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER - SEMES
Unidade Orçamentária: 13.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER
Programa: 345 - PORTO VELHO EM MOVIMENTO
Gerente: RAIMUNDA NONATA DA SILVA FREIRE BRITO

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 14.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO, MOBILIDADE E TRANSPORTES - SEMTRAN
Unidade Orçamentária: 14.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO, MOBILIDADE E TRANSPORTES
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: Luiz Carlos Gaudeda Junior

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Dotar está secretaria de bens e equipamentos adequados proporcionando maior agilidade e qualidade dos serviços prestados à população.

Público-Alvo: Gestores e membros dos conselhos e comitê de investimento

Horizonte Temporal: Início: Término:

Justificativa: Promover a manutenção adequada proporcionando qualidade do atendimento aos munícipes e aos operadores do sistema, bem como propiciar a melhoria dos serviços e espaços físicos da SEMTRAN.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2022	2023	2024	2025
-	Previsto				
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto				
	Relação % Apurado/Final				
2022					
2023					
2024					
2025					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2022 Não aplicável
2023 Não aplicável

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2022 Não apurada

não foram criados mecanismos para realizar a avalização da satisfação dos beneficiários.

2023 Não apurada

SE TRATA DE PROGRAMA NÃO FINALÍSTICO SEM IMPACTOS NA SOCIEDADE.

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2022

Não há inadequação na concepção do programa

2023

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 14.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO, MOBILIDADE E TRANSPORTES - SEMTRAN
Unidade Orçamentária: 14.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO, MOBILIDADE E TRANSPORTES
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: Luiz Carlos Gaudeda Junior

2022

Não contempla

2023

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2022

Os recursos materiais são adequados

2023

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2022

Os recursos humanos são adequados

2023

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2022

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: Devido as ações impactarem somente ao aspecto dos servidores, não a impacto direto ao munícipes, sendo desnecessária a avaliação.

2023

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: TRATASSE DE PROGRAMA NÃO FINALÍSTICO, NÃO HAVENDO, PORTANTO, PARTICIPAÇÃO DA SOCIEDADE.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2022

SIM

Mecanismos adotados:

reuniões realizadas do decorrer do exercício com os diretores da unidade administrativa.

2023

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

TRATASSE DE PROGRAMA NÃO FINALÍSTICO, NÃO HAVENDO, PORTANTO, PARTICIPAÇÃO DA SOCIEDADE.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 14.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO, MOBILIDADE E TRANSPORTES - SEMTRAN
Unidade Orçamentária: 14.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO, MOBILIDADE E TRANSPORTES
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: Luiz Carlos Gaudeda Junior

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

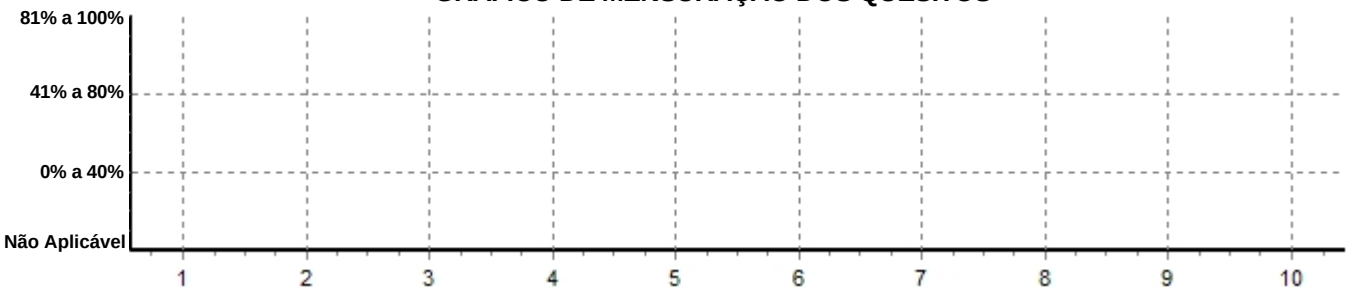
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES	×			
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS	×			
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS	×			
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	×			
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	×			
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO	×			
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	×			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS	×			
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS	×			
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	×			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	14.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO, MOBILIDADE E TRANSPORTES - SEMTRAN
Unidade Orçamentária:	14.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO, MOBILIDADE E TRANSPORTES
Programa:	007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente:	Luiz Carlos Gaudeda Junior

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 14.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO, MOBILIDADE E TRANSPORTES - SEMTRAN
Unidade Orçamentária: 14.31 - FUNDO MUNICIPAL DE TRÂNSITO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: Luiz Carlos Gaudeda Junior

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Dotar está secretaria de bens e equipamentos adequados proporcionando maior agilidade e qualidade dos serviços prestados à população.

Público-Alvo: Gestores e membros dos conselhos e comitê de investimento

Horizonte Temporal: Início: Término:

Justificativa: Promover a manutenção adequada proporcionando qualidade do atendimento aos munícipes e aos operadores do sistema, bem como propiciar a melhoria dos serviços e espaços físicos da SEMTRAN.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2022	2023	2024	2025
-	Previsto				
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto				
	Relação % Apurado/Final				
2022					
2023					
2024					
2025					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2022 Alcance entre 80% a 100% do previsto

foram realizados atendimentos de todos os setores da unidade, conforme demanda apresentada.

2023 Não aplicável

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2022 Não apurada

não foram criados mecanismos para avaliação da satisfação dos beneficiários.

2023 Não apurada

SE TRATA DE PROGRAMA NÃO FINALÍSTICO SEM IMPACTOS NA SOCIEDADE.

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2022

Não há inadequação na concepção do programa

2023

Não há inadequação na concepção do programa

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 14.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO, MOBILIDADE E TRANSPORTES - SEMTRAN
Unidade Orçamentária: 14.31 - FUNDO MUNICIPAL DE TRÂNSITO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: Luiz Carlos Gaudeda Junior

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2022

Não contempla

2023

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2023

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2023

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2022

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: o programa é voltado somente ao atendimento dos servidores internos.

2023

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: SE TRATA DE PROGRAMA NÃO FINALÍSTICO SEM IMPACTOS NA SOCIEDADE.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2022

SIM

Mecanismos adotados:

A avaliação do programa ocorre por meio de reuniões com os departamentos durante o exercício vigente.

2023

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

SE TRATA DE PROGRAMA NÃO FINALÍSTICO SEM IMPACTOS NA SOCIEDADE.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 14.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO, MOBILIDADE E TRANSPORTES - SEMTRAN
Unidade Orçamentária: 14.31 - FUNDO MUNICIPAL DE TRÂNSITO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: Luiz Carlos Gaudeda Junior

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

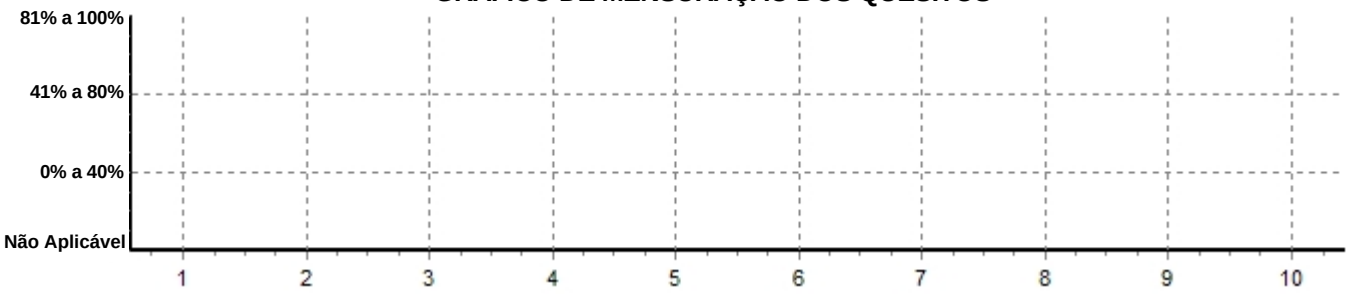
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES	×			
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS	×			
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS	×			
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	×			
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	×			
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO	×			
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	×			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS	×			
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS	×			
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	×			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 14.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO, MOBILIDADE E TRANSPORTES - SEMTRAN
Unidade Orçamentária: 14.31 - FUNDO MUNICIPAL DE TRÂNSITO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: Luiz Carlos Gaudeda Junior

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 14.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO, MOBILIDADE E TRANSPORTES - SEMTRAN
Unidade Orçamentária: 14.31 - FUNDO MUNICIPAL DE TRÂNSITO
Programa: 138 - SEGURANÇA NO TRÂNSITO DE PORTO VELHO E DISTRITOS
Gerente: NATHIELE MARTINS SILVA

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Melhorar, ampliar e modernizar as ações de fiscalização e operação de trânsito, engrenharia de tráfego e educação para o trânsito visando garantir a segurança no trânsito e redução de acidentes e vítimas fatais no trânsito.

Público-Alvo: POPULAÇÃO DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO E DISTRITOS

Horizonte Temporal: Início: Término:

Justificativa: O programa fundamenta-se na concepção de três dimensões: engenharia, fiscalização e educação de trânsito visando garantir um trânsito seguro. O trânsito, em condições seguras, é um direito de todos e dever da SEMTRAN enquanto órgãos componente do SNT no âmbito de suas competências destinadas a assegurar esse direito. Neste sentindo, a SEMTRAN deve dar prioridade em suas ações à defesa a vida, nela incluída a preservação da saúde e do meio-ambiente (Art. 1°, § 5° do CTB). Uma das ações adotadas para garantir a segurança no trânsito é a fiscalização, definida no Anexo I do CTB como o ?ato de controlar o cumprimento das normas estabelecidas na legislação de trânsito, por meio do poder de polícia administrativa de trânsito, no âmbito de circunscrição dos órgãos e entidades executivos de trânsito e de acordo com as competências estabelecidas no Código?. A fiscalização, conjugada às ações de operação de trânsito, de engenharia de tráfego e de educação para o trânsito, é uma ferramenta de suma importância na busca de uma convivência pacífica entre pedestres e condutores de veículos. As ações de fiscalização influenciam diretamente na segurança e fluidez do trânsito, contribuindo para a efetiva mudança de comportamento dos usuários da via, e de forma específica, do condutor infrator, através da imposição de sanções, propiciando a eficácia da norma jurídica.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2022	2023	2024	2025
01 - QUANTIDADE DE AÇÕES VOLTADAS A EDUCAÇÃO NO TRÂNSITO REALIZADAS	Previsto	60	65	70	75
	Apurado		139		
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	213,85	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00

2022

2023 Devido ao empenho da SEMTRAN, realizou-se um pouco mais do dobro de eventos/ações voltadas para a educação no trânsito, e assim, gerando um relevante impacto na segurança no trânsito.

2024

2025

02 - INDICE DE MORTOS POR GRUPO DE 100.000 HABITANTES	Previsto	10,75	10,03	9,36	8,74
	Apurado		0		
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00

2022

2023 Os índices do DETRAN para 2023 ainda não foram atualizados.

2024

2025

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 14.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO, MOBILIDADE E TRANSPORTES - SEMTRAN
Unidade Orçamentária: 14.31 - FUNDO MUNICIPAL DE TRÂNSITO
Programa: 138 - SEGURANÇA NO TRÂNSITO DE PORTO VELHO E DISTRITOS
Gerente: NATHIELE MARTINS SILVA

03 - INDICE DE MORTOS POR GRUPO DE 10.000 VEÍCULOS	Previsto	1,85	1,69	1,54	1,40
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
2022					
2023	Os índices do DETRAN para 2023 ainda não foram atualizados.				
2024					
2025					
04 - QUANTIDADE PROJETOS DE SINALIZAÇÃO DE TRANSITO EXECUTADOS	Previsto	200	200	200	200
	Apurado		200		
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	100,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
2022					
2023	Sinalização com execução própria (máquina de demarcação Viária e Caminhão de sinalização horizontal, incluindo a pintura de 86 faixas de travessia de pedestres e 51.86 km de sinalização horizontal.				
2024					
2025					
05 - QUANTIDADE DE EQUIPAMENTOS DE MODERNIZAÇÃO ADQUIRIDOS	Previsto	06	06	06	06
	Apurado		1.200		
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	20,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
2022					
2023	Aproximadamente 1200 equipamentos (entre braços e colunas semafóricas, grupos focais veiculares e pedestres, focais led, controladores semafóricos, módulos eletrônicos para controladores semafóricos, câmeras de detecção de veículos e lombadas eletrônicas)				
2024					
2025					
06 - QUANTIDADE DE SISTEMAS DE MODERNIZAÇÃO ADQUIRIDOS	Previsto	06	06	06	06
	Apurado		1		
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	16,67	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 14.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO, MOBILIDADE E TRANSPORTES - SEMTRAN
Unidade Orçamentária: 14.31 - FUNDO MUNICIPAL DE TRÂNSITO
Programa: 138 - SEGURANÇA NO TRÂNSITO DE PORTO VELHO E DISTRITOS
Gerente: NATHIELE MARTINS SILVA

2022

2023 Sistema de operação e comunicação de semáforos na capital (mensalidade de acesso).

2024

2025

07 - QUANTIDADE DE CURSOS/TREINAMENTOS VOLTADOS À SEGURANÇA, NORMAS, ATUALIZAÇÕES DE TRÂNSITO REALIZADOS	Previsto	10	20	20	20
	Apurado		3		
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	15,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00

2022

2023 03 treinamentos realizados (01-Manutenção e implantação de conjuntos semafóricos; 02-Programação, gestão e operação de semáforos; 03-Manutenção e implantação de lombadas eletrônicas)

2024

2025

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2022 Alcance entre 80% a 100% do previsto

Foram atendidas todas as necessidades correlacionadas aos pedidos dos munícipies.

2023 Alcance acima de 100% do previsto

Todas as ações foram superadas, ou seja, foram acima do esperado, implicando assim, em um maior alcance da população do município. Mais pessoas que compõem o trânsito foram impactadas de algum modo, seja por uma abordagem educativa, seja por um semáforo sincronizado ou até mesmo com reversão de uma via que possibilitou mais fluidez do trânsito.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2022 Pouco satisfeito

Foram atendidas todas as necessidades correlacionadas aos pedidos dos munícipies.

2023 Satisfeito

Como os serviços de segurança viária são prestados para a coletividade e ainda não dispõem-se de ferramentas para uma avalição de satisfação, julga-se que os beneficiários estão satisfeitos, pois os serviços foram superiores ao esperado, logo, causou impacto no trânsito de forma significativa.

2.4 Outras Considerações

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 14.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO, MOBILIDADE E TRANSPORTES - SEMTRAN
Unidade Orçamentária: 14.31 - FUNDO MUNICIPAL DE TRÂNSITO
Programa: 138 - SEGURANÇA NO TRÂNSITO DE PORTO VELHO E DISTRITOS
Gerente: NATHIELE MARTINS SILVA

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2022

Não há inadequação na concepção do programa

2023

Definição do objetivo do programa em relação ao problema

O impacto em relação ao problema tem caminhado de forma progressiva. As múltiplas ações realizadas foram relevantes na construção de um trânsito mais seguro. Quanto aos índices estatísticos de redução de mortes no trânsito, é possível apenas uma comparação preliminar, pois os dados ainda não estão prontos. Os Dados Comparativos Preliminares do DETRAN/RO: 58 mortes em janeiro a setembro de 2023 e 93 mortes de janeiro a dezembro de 2022. Porém, o impacto do programa deve levar em considerações outros fatores como redução de acidentes e mortes ao longo dos 4 anos.

Caracterização do público-alvo

O público-alvo são pessoas, isoladas ou em grupos, conduzindo veículos ou não, para fins de circulação, parada, estacionamento e operação de carga ou descarga, conforme definição do CTB. Neste sentido, atingem-se pessoas de todos os setores e grupos sociais sem distinções, bem como as ações abrangem toda a cidade.

Dimensionamento do público-alvo

Devido atingir pessoas indistintas de forma direta, como numa abordagem de fiscalização, e de forma indireta com uma sinalização de trânsito, não é possível quantificar os beneficiários do programa por falta de ferramentas, mas é possível dizer que os beneficiários são todas as pessoas que compõem o trânsito.

Pertinência das ações

O objetivo é melhorar, amplificar e modernizar a segurança viária, deste modo tem sido atendido, pois as ações realizadas foram em prol do objetivo. Os serviços foram ampliados e modernizados.

Suficiência das ações

As ações realizadas foram superiores às propostas. O modelo deve ser mantido e aperfeiçoado.

Suficiência das metas físicas das ações

As metas físicas foram superadas. Devem ser também aperfeiçoadas e melhoradas para maior detalhamento.

Definição dos indicadores

Os indicadores são suficientes para expressar, pois levam em consideração os dados mais relevantes realizados pela SEMTRAN. Quanto a redução de mortes no trânsito efetivamente o padrão utilizado é o mesmo do PNATRANS obtidos por meio do DETRAN/RO.

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2022

Não contempla

2023

Criança e Juventude

A educação de trânsito é promovida, sobretudo, nas escolas, visando a integração do ensino de
trânsito na formação de crianças e adolescentes, amparando seu desenvolvimento como usuários seguros, confiantes e capazes de contribuir para a mobilidade e para a segurança no trânsito
Promovendo também a segurança e acessibilidade das crianças, adolescentes e jovens em seus deslocamentos diários em áreas escolares.

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2022

Os recursos materiais são adequados

2023

Recursos materiais insuficientes na equipe gerencial

Como os serviços são dinâmicos, é necessita-se sempre de pessoas para executá-los.

Infra-estrutura inadequada na equipe gerencial

Necessita-se de computadores e sistemas mais modernos para ampliar e aperfeiçoar os serviços.

Recursos materiais insuficientes nas equipes executoras

Os trâmites de contratar prestadoras de serviços que deem conta prejudica a execução eficiente dos serviços.

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2022

Os recursos humanos são adequados

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

Órgão Responsável: 14.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO, MOBILIDADE E TRANSPORTES - SEMTRAN
Unidade Orçamentária: 14.31 - FUNDO MUNICIPAL DE TRÂNSITO
Programa: 138 - SEGURANÇA NO TRÂNSITO DE PORTO VELHO E DISTRITOS
Gerente: NATHIELE MARTINS SILVA

2023

Quantidade inadequada de recursos humanos na equipe gerencial

Sim, faltam pessoas efetivas capacitadas para o aperfeiçoamento do planejamento e monitoramento dos serviços. Pois o trânsito de Porto Velho cresceu muito nos últimos tempos e as equipes não. Por exemplo, os serviços realizados pelos Agentes Municipais de Trânsito foram ampliados e incluídos na segurança pública via CF e não houve concurso desde o primeiro, há mais de 10 anos.

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

Poucos servidores para a crescente demanda.

Insuficiente qualificação dos recursos humanos da equipe gerencial

Poucos treinamentos.

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2022

Ouvidoria

por meio do 0800 e site da prefeitura, recebemos todas as demandas.

2023

Ouvidoria

A SEMTRAN dispõe de serviço de 0800 pela qual a população participa. Além de outros canais como o FalaBR e OGM que recebem e encaminham as demandas a SEMTRAN.

Audiência Pública

Ao logo programa foram realizadas algumas em prol do plano de mobilidade.

Reunião com grupos de interesse

A SEMTRAN atende e acolhe as demandas viáveis de grupos de interesse.

Contribuições da participação social para os resultados do programa:

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2022

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

a unidade não possui sistema ou ações para recebimento de feedback das atividades realizadas

2023

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Como o serviço de segurança viária é realizado e atinge pessoas em geral no trânsito, não se dispõem de ferramentas para contabilizá-las e avaliá-las quanto a satisfação.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 14.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO, MOBILIDADE E TRANSPORTES - SEMTRAN
Unidade Orçamentária: 14.31 - FUNDO MUNICIPAL DE TRÂNSITO
Programa: 138 - SEGURANÇA NO TRÂNSITO DE PORTO VELHO E DISTRITOS
Gerente: NATHIELE MARTINS SILVA

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

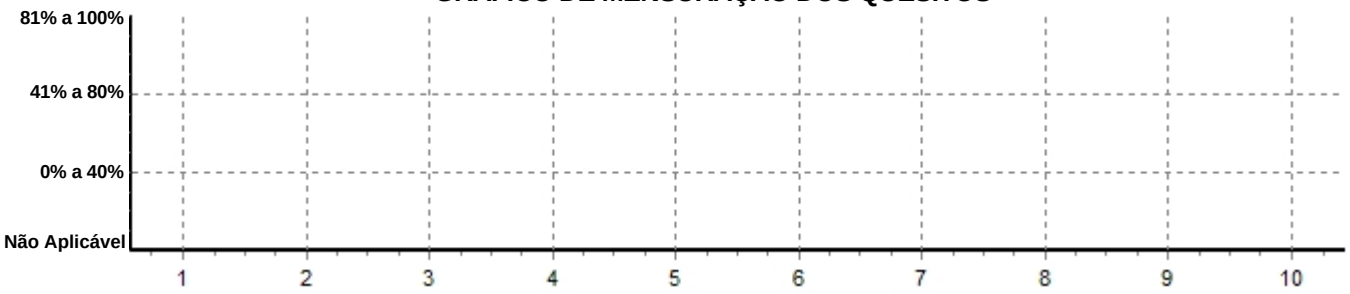
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES	×			
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS	×			
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS	×			
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	×			
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	×			
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO	×			
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	×			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS	×			
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS	×			
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	×			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	14.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO, MOBILIDADE E TRANSPORTES - SEMTRAN
Unidade Orçamentária:	14.31 - FUNDO MUNICIPAL DE TRÂNSITO
Programa:	138 - SEGURANÇA NO TRÂNSITO DE PORTO VELHO E DISTRITOS
Gerente:	NATHIELE MARTINS SILVA

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 14.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO, MOBILIDADE E TRANSPORTES - SEMTRAN
Unidade Orçamentária: 14.31 - FUNDO MUNICIPAL DE TRÂNSITO
Programa: 341 - MOBILIDADE URBANA DE PORTO VELHO
Gerente: DÉCIO HENRIQUE DE SOUZA SOUTO

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Melhorar os deslocamentos de pessoas priorizando os modos de transportes não motorizados e visando a mobilidade de pessoas com baixa mobilidade e com deficiência.

Público-Alvo: População do Município, áreas urbanas e rurais e distritos

Horizonte Temporal: Início: Término:

Justificativa: A população está em constante movimento, sendo dever do município a sistematização e defesa da integridade dos munícipes O Código de Trânsito Brasileiro em seu art. 90, §1º é claro:
Art. 90, §1º: A sinalização do trânsito é de responsabilidade do órgão ou entidade com circunscrição sobre a via, e este responde pela falta, insuficiência ou incorreta colocação de sinalização?,

Com o desenvolvimento acelerado das cidades, aumento do número de veículos, problemas no sistema de transito, falta de prioridade ao pedestre e PNEs, há a necessidade de um planejamento urbano adequado, com foco na MOBILIDADE URBANA, aplicando a inserção social do pedestre em especial do PcD no contexto do planejamento do trânsito e do transporte, seja ele individual, coletivo público ou coletivo privado, também os deslocamentos a pé. Sendo vital a interface com outras secretarias na definição, criação ou melhorias em vias que resultem na melhor mobilidade da população e da produção agrícola e industrial.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2022	2023	2024	2025
02 - Construção de calçadas padronizadas e acessíveis	Previsto	0,15	0,15	0,15	0,15
	Apurado		0		0
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
2022					
2023	A estimativa de execução do serviço de qualificação de calçadas foi projeta na dependência de efetivação de contratação se serviço de engenharia que não foi concluído considerando quadro reduzido de técnico para dedicação a elaboração de projeto básico e afins				
2024					
2025	Não foram elaborados projetos para execução				
04 - Estudo realizado	Previsto	25	25	25	25
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
2022					
2023					
2024					
2025					
05 -	Previsto	0,57	0	0,57	0,57
	Apurado				

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 14.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO, MOBILIDADE E TRANSPORTES - SEMTRAN
Unidade Orçamentária: 14.31 - FUNDO MUNICIPAL DE TRÂNSITO
Programa: 341 - MOBILIDADE URBANA DE PORTO VELHO
Gerente: DÉCIO HENRIQUE DE SOUZA SOUTO

Construção de ciclovias

	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
2022					
2023					
2024					
2025					
06 - Campanhas realizadas	Previsto	25	25	25	25
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
2022					
2023					
2024					
2025					
07 - Confecção e distribuição de cartilhas	Previsto	30	20	30	20
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
2022					
2023					
2024					
2025					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2022 Alcance entre 40% a 80% do previsto

Devido a não terem sido realizados projetos para atendimento das demandas propostas.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 14.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO, MOBILIDADE E TRANSPORTES - SEMTRAN
Unidade Orçamentária: 14.31 - FUNDO MUNICIPAL DE TRÂNSITO
Programa: 341 - MOBILIDADE URBANA DE PORTO VELHO
Gerente: DÉCIO HENRIQUE DE SOUZA SOUTO

2023 Alcance abaixo de 40% do previsto

Aplicação reduzida apenas as calçadas das obras novas licenciadas

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2022 Pouco satisfeito

Devido a não terem sido realizados projetos para atendimento das demandas propostas.

2023 Insatisfeito

A requalificação de calçadas em Porto Velho é uma necessidade urgente para garantia da acessibilidade

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2022

Não há inadequação na concepção do programa

2023

Suficiência das ações

Equipe técnica insuficiente para a produção de projeto básico e executivo

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2022

Pessoa com Deficiência

Com a realização da emissão das Carteirinhas de Vaga de Estacionamento Prioritária aos PCD's e Idosos.

2023

Pessoa com Deficiência

A qualificação de calçadas é ação fundamental para a garantia da acessibilidade universal em especiais pessoas com deficiência e com baixa mobilidade

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2022

Os recursos materiais são adequados

2023

Infra-estrutura inadequada nas equipes executoras

Infraestrutura insuficiente para a elaboração de peças técnicas necessárias

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2022

Os recursos humanos são adequados

2023

Insuficiente qualificação dos recursos humanos das equipes executoras

Equipe técnica em quantitativo insuficiente para a elaboração de peças técnicas necessárias e a execução de atividades diárias da unidade

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2022

Ouvidoria

através de atendimento pelo 0800.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	14.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO, MOBILIDADE E TRANSPORTES - SEMTRAN
Unidade Orçamentária:	14.31 - FUNDO MUNICIPAL DE TRÂNSITO
Programa:	341 - MOBILIDADE URBANA DE PORTO VELHO
Gerente:	DÉCIO HENRIQUE DE SOUZA SOUTO

Contribuições da participação social para os resultados do programa:

2023

Outros: Plano setorial

A priorização de execução é baseada em indicativos pactuados no Plano de Mobilidade de Porto Velho que foi elaborado com participação popular

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2022

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

nada a declarar

2023

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

O programa ainda não foi efetivado

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 14.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO, MOBILIDADE E TRANSPORTES - SEMTRAN
Unidade Orçamentária: 14.31 - FUNDO MUNICIPAL DE TRÂNSITO
Programa: 341 - MOBILIDADE URBANA DE PORTO VELHO
Gerente: DÉCIO HENRIQUE DE SOUZA SOUTO

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

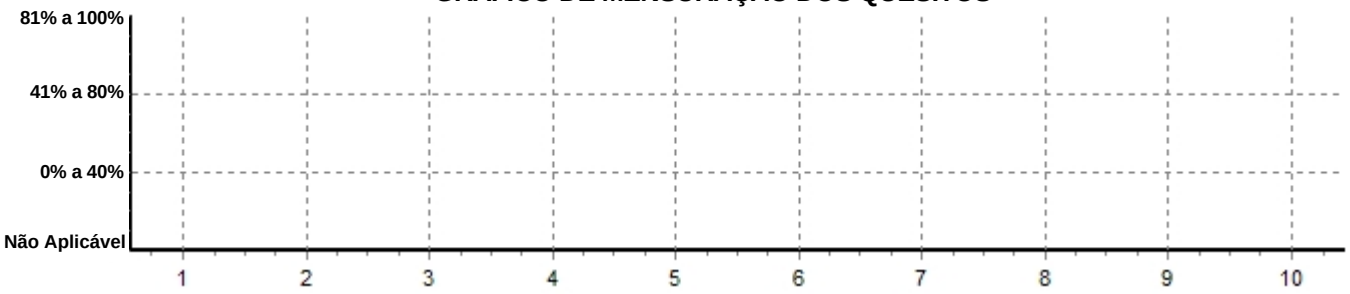
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES	×			
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS	×			
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS	×			
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	×			
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	×			
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO	×			
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	×			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS	×			
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS	×			
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	×			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0



Órgão Responsável: 14.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO, MOBILIDADE E TRANSPORTES - SEMTRAN
Unidade Orçamentária: 14.31 - FUNDO MUNICIPAL DE TRÂNSITO
Programa: 341 - MOBILIDADE URBANA DE PORTO VELHO
Gerente: DÉCIO HENRIQUE DE SOUZA SOUTO

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 14.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO, MOBILIDADE E TRANSPORTES - SEMTRAN
Unidade Orçamentária: 14.31 - FUNDO MUNICIPAL DE TRÂNSITO
Programa: 342 - TRANSPORTE E FLUIDEZ NO TRANSITO NO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO
Gerente: CAIO FERNANDO BEJARANA DE SOUSA

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Oferecer um serviço de Transporte Público Coletivo Urbano e Vicinal que garanta regularidade, pontualidade, integração com outros modais e informatização. Ampliação da frota de ônibus e do número de veículos suplementares. Ampliação do número de abrigos, ampliação de faixas exclusivas e tratamento de calçadas.

Público-Alvo: Fornecimento de abrigos para os permissionários dos transportes individuais de mototáxi e táxi. Pedestres, Motoristas, Motociclistas e Usuários do Transporte Coletivo.

Horizonte Temporal: Incrementar um sistema de informatização com intuito de acelerar o processo de gestão para os permissionários, permissionários e autorizatários do Transporte Municipal. Início: Término:

Justificativa: É de competência da SEMTRAN melhorar o Transporte Municipal, garantindo a fluidez, regularidade, pontualidade e segurança na prestação dos serviços ofertados.
Considerando que o número de veículos vem aumentando gradativamente em nosso município, gerando um efeito impactante no trânsito com problemas no sistema de Transporte Municipal, sendo
assim, com o objetivo de diminuir riscos, há a necessidade de um planejamento urbano adequado, com foco no incentivo ao Transporte Coletivo de passageiros, além de aperfeiçoar os outros modais de transportes existentes.
Falta de planejamento de cursos de capacitação, escolas, abordagens educativas, aplicação da inserção social no contexto do planejamento do transporte de pessoas e cargas, seja ele individual, coletivo público ou coletivo privado, que tem como objetivo o aperfeiçoamento do Transporte Municipal.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

			2022	2023	2024	2025
01 - Modernização nos Serviços de Fiscalização e informatização nos Sistemas de Transportes Municipais		Previsto	0	1	1	1
		Apurado		2		
		Relação % Apurado/Previsto	0,00	200,00	0,00	0,00
		Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
	2022					
	2023					
	2024					
	2025					
02 - Implantação de abrigos e mini estações de integração		Previsto	0	100	153	154
		Apurado				
		Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
		Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
	2022					
	2023					
	2024					
	2025					
03 -		Previsto	0	270	270	270
		Apurado				
				0,00	0,00	0,00

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 14.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO, MOBILIDADE E TRANSPORTES - SEMTRAN
Unidade Orçamentária: 14.31 - FUNDO MUNICIPAL DE TRÂNSITO
Programa: 342 - TRANSPORTE E FLUIDEZ NO TRANSITO NO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO
Gerente: CAIO FERNANDO BEJARANA DE SOUSA

Reforma de Abrigos e mini estações de integração					
	Relação % Apurado/Previsto	0,00			
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
2022					
2023					
2024					
2025					
05 - Informatização do Sistema dos Serviços de Transportes Individuais, coletivos e cargas	Previsto	0	1	0	0
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
2022					
2023					
2024					
2025					
06 - Aperfeiçoamento técnico dos servidores	Previsto	0	2	2	2
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
2022					
2023					
2024					
2025					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2022 Alcance abaixo de 40% do previsto

não atendeu a demanda prevista.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

Órgão Responsável: 14.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO, MOBILIDADE E TRANSPORTES - SEMTRAN
Unidade Orçamentária: 14.31 - FUNDO MUNICIPAL DE TRÂNSITO
Programa: 342 - TRANSPORTE E FLUIDEZ NO TRANSITO NO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO
Gerente: CAIO FERNANDO BEJARANA DE SOUSA

2023 Alcance entre 80% a 100% do previsto

Em consonância, com as diretrizes previstas o projeto atividade esta atendendo os munícipes de forma satisfatória.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2022 Não apurada

não houve avaliação de satisfação dos servidores.

2023 Satisfeito

Observa-se uma redução nas reclamações do transporte coletivo público, no qual são registradas pelo 0800 da SEMTRAN.

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2022

Não há inadequação na concepção do programa

2023

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2022

Não contempla

2023

Pessoa com Deficiência

Os programas e projetos, são voltados a garantia de resguardar o direito a mobilidade através de Leis e regimentos internos garantindo a mobilidade dos usuários.

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2023

Recursos materiais insuficientes na equipe gerencial

É evidente a incapacidade da administração em assegurar um ambiente adequado para os servidores, que enfrentam desafios devido à escassez de equipamentos, software analítico e outras ferramentas essenciais para subsidiar suas atividades.

Recursos materiais insuficientes nas equipes executoras

repete-se a incapacidade da administração de garantia de um ambiente adequado aos servidores, sofrendo com a falta de equipamento, software analítico e demais ferramentas necessárias que são essências para subsidiar as atividades.

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2023

Quantidade inadequada de recursos humanos na equipe gerencial

Um desafio que enfrentamos é o déficit de pessoal nas equipes, o que resulta em uma mão de obra significativamente abaixo do necessário para garantir o pleno desenvolvimento das nossas ações e projetos.

Insuficiente qualificação dos recursos humanos da equipe gerencial

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 14.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO, MOBILIDADE E TRANSPORTES - SEMTRAN
Unidade Orçamentária: 14.31 - FUNDO MUNICIPAL DE TRÂNSITO
Programa: 342 - TRANSPORTE E FLUIDEZ NO TRANSITO NO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO
Gerente: CAIO FERNANDO BEJARANA DE SOUSA

Na atualidade, a exigência por profissionais qualificados é mais crucial do que nunca. No entanto, deparamo-nos frequentemente com uma lacuna preocupante: a ausência de análise na atribuição de profissionais para áreas específicas, resultando em atrasos na demanda do setor e comprometendo a qualidade tanto do planejamento quanto da execução das ações pertinentes ao setor em questão.

Insuficiente qualificação dos recursos humanos das equipes executoras

Na atualidade, a exigência por profissionais qualificados é mais crucial do que nunca. No entanto, deparamo-nos frequentemente com uma lacuna preocupante: a ausência de análise na atribuição de profissionais para áreas específicas, resultando em atrasos na demanda do setor e comprometendo a qualidade tanto do planejamento quanto da execução das ações pertinentes ao setor em questão.

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2022

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: nada a declarar

2023

Ouvidoria

Num cenário onde a comunidade busca constantemente meios de expressar suas necessidades e avaliar a qualidade dos serviços públicos, destaca-se o 0800 da SEMTRAN como a ferramenta mais amplamente adotada pelos munícipes. Essa linha direta tornou-se um ponto de referência essencial para medir a eficiência e a eficácia do serviço de transporte público, oferecendo aos cidadãos um canal direto para expressar suas preocupações, feedbacks e sugestões para melhorias.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2022

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

nada a a declarar

2023

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Num contexto em que a análise de dados estatísticos desempenha um papel fundamental na formulação de programas e projetos direcionados às necessidades da comunidade, é crucial dispor de ferramentas eficazes para essa transformação. No entanto, atualmente, a ausência de tais ferramentas se faz sentir. Não obstante, o departamento tem adotado uma abordagem proativa, realizando reuniões periódicas com os setores públicos e outras instituições relevantes. Essas interações servem como um fórum vital para a identificação e análise das demandas apresentadas pela comunidade, permitindo a elaboração de planejamentos estratégicos que visam atender a essas necessidades de forma abrangente e eficaz.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 14.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO, MOBILIDADE E TRANSPORTES - SEMTRAN
Unidade Orçamentária: 14.31 - FUNDO MUNICIPAL DE TRÂNSITO
Programa: 342 - TRANSPORTE E FLUIDEZ NO TRANSITO NO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO
Gerente: CAIO FERNANDO BEJARANA DE SOUSA

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES			×	
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS			×	
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS			×	
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS			×	
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO				×
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)			×	
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS			×	
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS		×		
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL			×	

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0



Órgão Responsável:	14.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRÂNSITO, MOBILIDADE E TRANSPORTES - SEMTRAN
Unidade Orçamentária:	14.31 - FUNDO MUNICIPAL DE TRÂNSITO
Programa:	342 - TRANSPORTE E FLUIDEZ NO TRANSITO NO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO
Gerente:	CAIO FERNANDO BEJARANA DE SOUSA

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 15.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E ABASTECIMENTO - SEMAGRIC
Unidade Orçamentária: 15.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E ABASTECIMENTO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: ELISANGELA BARBOSA TORRES

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Organizar a unidade administrativa, bem como a estrutura física, materiais de consumo, serviços e permanentes com a realização do planejamento de captação de recursos financeiros, de forma individual em cada elemento de despesa, tomando como base a Lei orçamentária anual 2013, acrescentando no organograma desta Semagric, a inserção da Coordenaria de Estradas Rurais através da Lei Complementar n° 488/2013.

Público-Alvo: Servidores municipais

Horizonte Temporal: Início: Término:

Justificativa: Nos últimos 04 anos, há necessidade de melhor estruturar a Secretaria Municipal de Agricultura e Abastecimento com material de consumo para atender a Coordenadoria de Pesca e demais departamentos e divisões desta Semagric, bem como aquisição de materiais permantentes para os servidores desenvolverem suas atividades laborais que lhe são conferidas. Atráves da Lei Complementar n° 388/2013 a Coordenadoria de Estradas Rurais retornou a Semagric ocassionando
de forma exponencial a demanda de materiais de consumo, serviços e materiais permantes a fim de
estruturar de forma fisica a nova Coordenadoria recebida por esta Semagric. Diante do exposto descrito acima, justifica-se o Plano Plurianual 2014-2017 a fim de atender a Secretaria Muncipal de Agricultura e Abastecimento.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2022	2023	2024	2025
-	Previsto				
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto				
	Relação % Apurado/Final				
2022					
2023					
2024					
2025					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2022 Alcance entre 80% a 100% do previsto

Sim, o departamento adm. foi estruturado com novos equipamentos para facilitar os trabalhos dos servidores que estão lotado no administrativo.

2023 Alcance acima de 100% do previsto

Considerando a meta física/ financeira para o ano-base 2023 desta Secretaria Municipal de Agricultura e Abastecimento - SEMAGRIC, garantindo a execução de 100% do recurso inicial, além da execução das suplementações em média de 90% do recurso total aplicado para o exercício de 2023.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2022 Muito satisfeito

Por motivo de meios de aquisição de equipamentos para melhorar os trabalhos adm. como aquisição de novos computadores e scanner e cadeiras novas.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 15.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E ABASTECIMENTO - SEMAGRIC
Unidade Orçamentária: 15.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E ABASTECIMENTO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: ELISANGELA BARBOSA TORRES

2023 Satisfeito

Considerando a satisfação do beneficiário em relação à execução do programa em 2023, tendo em vista as melhorias nas condições de trabalho na unidade.

2.4 Outras Considerações

Visando a meta física/ financeira para o ano-base 2023 no PPA/2022-2025, desta Secretaria Municipal de Agricultura e Abastecimento-SEMAGRIC, para manter a unidade ser inferior a demanda, justifica-se que suplementação realizada foi fundamental para obter o êxito na execução da ação.

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2022

Definição do objetivo do programa em relação ao problema

Sendo que se pretende e atingir e o publico a fim, que seria o produtores.

2023

Suficiência das metas físicas das ações

Visando a meta física/ financeira para o ano-base 2023 no PPA/2022-2025, desta Secretaria Municipal de Agricultura e Abastecimento-SEMAGRIC, para manter a unidade ser inferior a demanda, justifica-se que suplementação realizada foi fundamental para obter o êxito na execução da ação.

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2022

Não contempla

2023

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2022

Os recursos materiais são adequados

2023

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2022

Os recursos humanos são adequados

2023

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

Tendo em vista insuficiência no quadro de servidores com funções compatíveis com atividades correlatas ao departamento administrativo desta SEMAGRIC.

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2022

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: As dificuldade se encontra na falta de servidores, que sejam conhecedores de como desenvolver mecanismo para que envolva a comunidade
Realizando a capacitação de servidores para exerce essa função.

2023

Audiência Pública

A participação da sociedade é fundamental para a construção de uma programa eficiente.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	15.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E ABASTECIMENTO - SEMAGRIC
Unidade Orçamentária:	15.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E ABASTECIMENTO
Programa:	007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente:	ELISANGELA BARBOSA TORRES

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2022

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

A falta de servidores qualificados
Qualifica determinados servidores para exerce a função tal.

2023

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

O programa trata-se da manutenção e administração da unidade, não havendo nenhum mecanismo para mensurar a satisfação do beneficiário.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 15.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E ABASTECIMENTO - SEMAGRIC
Unidade Orçamentária: 15.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E ABASTECIMENTO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: ELISANGELA BARBOSA TORRES

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

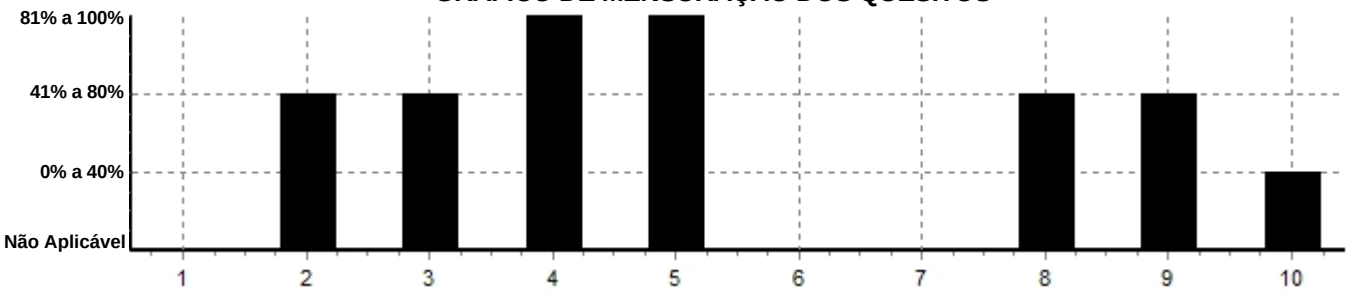
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES	×			
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS			×	
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS			×	
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO	×			
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	×			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS			×	
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS			×	
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL		×		

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	15.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E ABASTECIMENTO - SEMAGRIC
Unidade Orçamentária:	15.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E ABASTECIMENTO
Programa:	007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente:	ELISANGELA BARBOSA TORRES

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 15.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E ABASTECIMENTO - SEMAGRIC
Unidade Orçamentária: 15.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E ABASTECIMENTO
Programa: 167 - SERVIÇO DE INSPEÇÃO MUNICIPAL - SIM
Gerente: SILVANA ARNEZ DE CASTRO FREITAS

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Garantir a segurança higiênico-sanitária e tecnológica, a identidade e qualidade dos produtos e subprodutos de origem animal e seus derivados para consumo humano.

Público-Alvo: Produtores rurais, proprietários de frigoríficos, e proprietários de agroindústrias

Horizonte Temporal: Início: Término:

Justificativa: O SIM atualmente fiscaliza e orienta as empresas quanto a higienização, aplicação de tecnologia, manipulação, beneficiamento, armazenamento e transporte dos produtos. Desta forma vem beneficiando as empresas de forma a conquistar novos clientes com a inocuidade dos produtos, agregando valores as mercadorias e ampliando o mercado.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2022	2023	2024	2025
01 - Atendimento, Acompanhamento e Inspeção de todos os serviços executados.	Previsto	10	15	20	28
	Apurado				2
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	7,14
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	7,14

2022

2023

2024

2025 As demandas setoriais não lograram o êxito necessário para o atendimento das metas planejadas, tendo em vista o corte de recurso.

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2022 Alcance entre 80% a 100% do previsto

Os atendimentos foram todos executados conforme o cronograma de atendimento do setor e com sua equipe

2023 Alcance entre 80% a 100% do previsto

Garantia de segurança alimentar, a identidade e qualidade dos produtos aos Produtores rurais, proprietários de frigoríficos, e proprietários de agroindústrias.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2022 Satisfeito

Cada vez mais com desenvolver dos trabalho a expectativa e cada vez mais aumenta o volume de visitas e fiscalizar os produtos que são disponível para a população, por tanto a tendência e aumentar cada vez mais e possível de que no futuro tenha uma equipe maior.

2023 Satisfeito

Garantia de segurança alimentar, a identidade e qualidade dos produtos aos Produtores rurais, proprietários de frigoríficos, e proprietários de agroindústrias.

2.4 Outras Considerações

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 15.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E ABASTECIMENTO - SEMAGRIC
Unidade Orçamentária: 15.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E ABASTECIMENTO
Programa: 167 - SERVIÇO DE INSPEÇÃO MUNICIPAL - SIM
Gerente: SILVANA ARNEZ DE CASTRO FREITAS

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2022

Dimensionamento do público-alvo

O atendimento e necessário e constante para que aja a maior eficiência e qualidade e portanto não cause prejuízo a população.

2023

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2022

Não contempla

2023

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2022

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2022

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2022

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: Falta de servidores para realizar tal função

2023

Não possui mecanismos.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2022

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Falta de servidores para realizar tal função

2023

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 15.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E ABASTECIMENTO - SEMAGRIC
Unidade Orçamentária: 15.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E ABASTECIMENTO
Programa: 167 - SERVIÇO DE INSPEÇÃO MUNICIPAL - SIM
Gerente: SILVANA ARNEZ DE CASTRO FREITAS

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

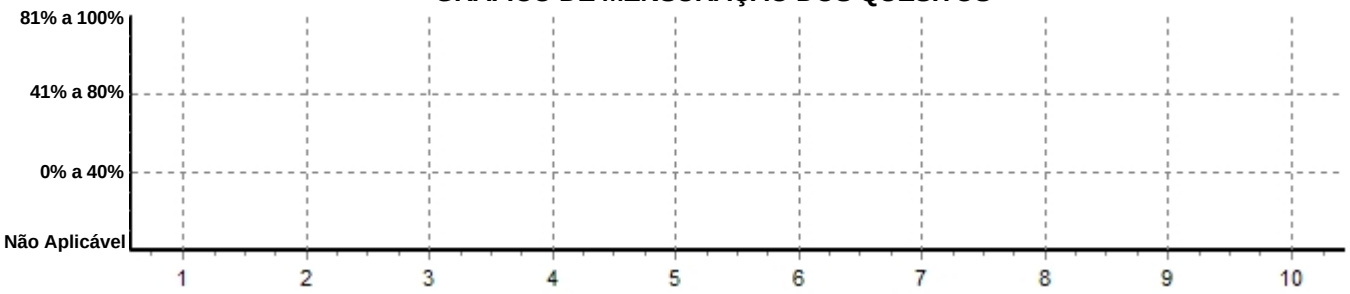
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES	×			
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS	×			
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS	×			
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	×			
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	×			
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO	×			
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	×			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS	×			
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS	×			
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	×			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	15.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E ABASTECIMENTO - SEMAGRIC
Unidade Orçamentária:	15.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E ABASTECIMENTO
Programa:	167 - SERVIÇO DE INSPEÇÃO MUNICIPAL - SIM
Gerente:	SILVANA ARNEZ DE CASTRO FREITAS

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 15.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E ABASTECIMENTO - SEMAGRIC
Unidade Orçamentária: 15.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E ABASTECIMENTO
Programa: 240 - PROGRAMA DE RECUPERAÇÃO DE ESTRADAS RURAIS - PRER
Gerente: DARIO ANASTÁCIO PAVIDES

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Proporcionar melhorias nas estradas rurais e implementar novas aberturas.

Público-Alvo: Produtores rurais

Horizonte Temporal: Início: Término:

Justificativa: Porto Velho hoje tem aproximadamente 6,000 km de estradas rurais, desta forma necessita de ações imediatas, como também de médio e longo prazo, sendo recuperação e manutenção, além de abertura de novas estradas, para tanto este programa vem atender está demanda.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2022	2023	2024	2025
01 - Promover a recuperação de estradas vicinais	Previsto	80	85	90	3000
	Apurado				80
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	2,67
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	2,67

2022

2023

2024

2025 Não houve tempo hábil devido ao período pandêmico para a execução da programação do ano de 2021.

02 - Percentual de Estradas Rurais mantidas no ano	Previsto	75	85	90	90
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00

2022

2023

2024

2025

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2022 Alcance entre 40% a 80% do previsto

Falta de equipamentos, muitos dos equipamentos em manutenção com isso o rendimento do programa não foi o esperado

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 15.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E ABASTECIMENTO - SEMAGRIC
Unidade Orçamentária: 15.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E ABASTECIMENTO
Programa: 240 - PROGRAMA DE RECUPERAÇÃO DE ESTRADAS RURAIS - PRER
Gerente: DARIO ANASTÁCIO PAVIDES

2023 Alcance entre 80% a 100% do previsto

A SEMAGRIC realizou a manutenção de mais de 5 mil quilômetros de estradas vicinais do município de Porto Velho e dos seus Distritos, o que proporcionou a melhoria da trafegabilidade das estradas e, por consequência, a redução do tempo e do custo do transporte da produção agrícola.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2022 Satisfeito

No sentido a onde o programa atuou

2023 Satisfeito

A SEMAGRIC possui sobre sua responsabilidade a manutenção de 7 mil quilômetros de estradas vicinais, e realizou no ano de 2023 a manutenção de mais de 5 mil quilômetros de estradas vicinais do município de Porto Velho e dos seus Distritos.

2.4 Outras Considerações

A recuperação das rodovias vicinais é capaz de proporcionar uma melhor qualidade de vida da população rural, bem como contribui com o desenvolvimento das atividades produtivas e da inclusão econômico-social das comunidades.

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2022

Pertinência das ações

Os equipamentos devem esta em boa condições para poder atender o programa por isso e necessidade de uma adequação

2023

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2022

Não contempla

2023

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2022

Os recursos materiais são adequados

2023

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2022

Os recursos humanos são adequados

2023

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2022

Reunião com grupos de interesse

Em reuniões com lides e a comunidade e vereadores

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	15.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E ABASTECIMENTO - SEMAGRIC
Unidade Orçamentária:	15.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E ABASTECIMENTO
Programa:	240 - PROGRAMA DE RECUPERAÇÃO DE ESTRADAS RURAIS - PRER
Gerente:	DARIO ANASTÁCIO PAVIDES

2023

Audiência Pública

A participação da sociedade é fundamental para a construção de uma programa eficiente, trazendo a realidade das demandas da população.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2022

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

A procura de melhoras para a comunidade e deve do programa e com isso cada vez mais estamos nos adequando e organizando meios de poder saber o grau de satisfação

2023

SIM

Mecanismos adotados:

Através de visitas In loco, bem como em reuniões com os produtores rurais.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 15.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E ABASTECIMENTO - SEMAGRIC
Unidade Orçamentária: 15.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E ABASTECIMENTO
Programa: 240 - PROGRAMA DE RECUPERAÇÃO DE ESTRADAS RURAIS - PRER
Gerente: DARIO ANASTÁCIO PAVIDES

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

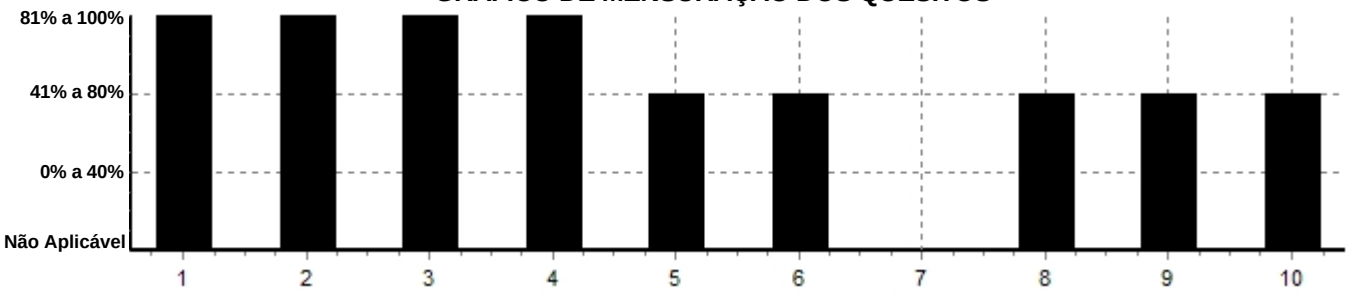
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES				×
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS				×
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS				×
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS			×	
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO			×	
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	×			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS			×	
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS			×	
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL			×	

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	15.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E ABASTECIMENTO - SEMAGRIC
Unidade Orçamentária:	15.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E ABASTECIMENTO
Programa:	240 - PROGRAMA DE RECUPERAÇÃO DE ESTRADAS RURAIS - PRER
Gerente:	DARIO ANASTÁCIO PAVIDES

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 15.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E ABASTECIMENTO - SEMAGRIC
Unidade Orçamentária: 15.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E ABASTECIMENTO
Programa: 340 - DESENVOLVIMENTO RURAL
Gerente: FRANCISCO DE ASSIS NEGREIROS

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Promover o desenvolvimento da agropecuária do município como estratégia para o desenvolvimento sustentável e solidário, fortalecendo as unidades de produção familiar.

Público-Alvo: Produtores rurais

Horizonte Temporal: Início: Término:

Justificativa: A produção agropecuária necessita de ser fomentada, pois vem passando por transformações e atualmente necessita de uma maior presença do poder publico neste sentido este programa proporcionara dentro de uma lógica de sustentabilidade econômica, social e ambiental o aumento de sua produção e da qualidade dos produtos a serem ofertados ao consumidor, desta forma os produtores rurais minimizarão o êxodo rural, também estimulara a qualificação gerencial e técnica dos produtores rurais.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2022	2023	2024	2025
01 - Produção agrícolas transportadas	Previsto	15%	20	30	3.250
	Apurado				120
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	3.692,31
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	3.692,31
2022					
2023					
2024					
2025	Embora o índice apurado tenha ultrapassado a meta, o índice previsto para 2021 estava muito baixo.				
02 - Produção agrícola armazenada	Previsto	25%	35	45	120
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
2022					
2023					
2024					
2025					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2022 Alcance entre 80% a 100% do previsto

Tendo em vista foi satisfatório em seu atendimento no que foi planejado junto com a comunidade com a ida dos técnicos e o transporte dos produtos evitando o atravessador

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

Órgão Responsável: 15.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E ABASTECIMENTO - SEMAGRIC
Unidade Orçamentária: 15.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E ABASTECIMENTO
Programa: 340 - DESENVOLVIMENTO RURAL
Gerente: FRANCISCO DE ASSIS NEGREIROS

2023 Alcance entre 40% a 80% do previsto

Quantidade de produtores que foram atendidos foi insuficientes para atingir as necessidades do programa.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2022 Satisfeito

Os atendimento com toda equipe técnica e equipamentos a disposição da comunidade para realizar o transporte.

2023 Pouco satisfeito

Quantidade de produtores que foram atendidos foi insuficientes para atingir as necessidades do programa, dentro das expectativas para o ano, tendo em vista a necessidade de reprogramações orçamentárias.

2.4 Outras Considerações

Diante dos percalços enfrentados no exercício de 2023, convém ressaltar, que, o maior foco da Secretaria Municipal de Agricultura foi na conservação das estradas vicinais de Porto Velho e seus distritos, em virtude da urgente necessidade de atender às demandas das comunidades que não possuíam acesso à saúde, ao transporte, à educação e aos demais direitos fundamentais, por se encontrarem totalmente isoladas.
Cumpre salientar que, em diversos momentos, as autoridades governamentais solicitaram que a Pasta Municipal adotasse as medidas necessárias para realizar a manutenção das vias rurais, com o objetivo de tornar os mais de 7 mil quilômetros de estradas vicinais trafegáveis.

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2022

Definição do objetivo do programa em relação ao problema

O programa busca novos meio e mais rápidos para poder satisfazer o asseio da comunidade e com isso muitas vezes pode haver alguma alteração mais que não venha mudar o programa

2023

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2022

Não contempla

2023

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2022

Os recursos materiais são adequados

2023

Recursos materiais insuficientes na equipe gerencial

Para a eficiência do programa faz-se necessária o aumento da meta/ física - financeira.

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2022

Os recursos humanos são adequados

2023

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	15.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E ABASTECIMENTO - SEMAGRIC
Unidade Orçamentária:	15.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E ABASTECIMENTO
Programa:	340 - DESENVOLVIMENTO RURAL
Gerente:	FRANCISCO DE ASSIS NEGREIROS

2022

Reunião com grupos de interesse

Cronograma de cursos juntos com os produtores

2023

Audiência Pública

A participação da sociedade é fundamental para a construção de uma programa eficiente, trazendo a realidade das demandas da população.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2022

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Criação de setor para poder realiza essa ação

2023

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 15.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E ABASTECIMENTO - SEMAGRIC
Unidade Orçamentária: 15.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E ABASTECIMENTO
Programa: 340 - DESENVOLVIMENTO RURAL
Gerente: FRANCISCO DE ASSIS NEGREIROS

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

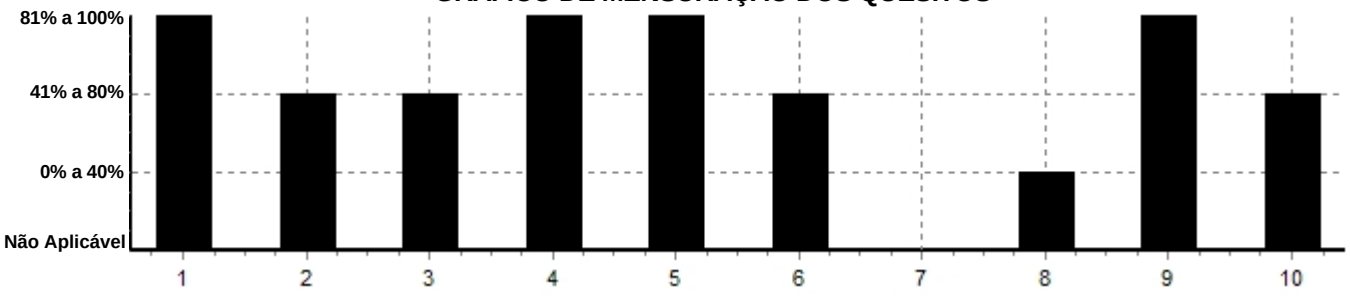
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES				×
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS			×	
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS			×	
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO			×	
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	×			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS		×		
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS				×
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL			×	

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0



Órgão Responsável: 15.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E ABASTECIMENTO - SEMAGRIC
Unidade Orçamentária: 15.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E ABASTECIMENTO
Programa: 340 - DESENVOLVIMENTO RURAL
Gerente: FRANCISCO DE ASSIS NEGREIROS

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 15.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E ABASTECIMENTO - SEMAGRIC
Unidade Orçamentária: 15.32 - FUNDO DE DESENVOLVIMENTO RURAL DE PORTO VELHO
Programa: 024 - DESENVOLVIMENTO RURAL
Gerente: FRANCISCO DE ASSIS NEGREIROS

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Promover o desenvolvimento e a sustentabilidade do setor agrosilvopastoril, Aumentar a área de cultivo para melhorar a renda do produtor rural e consequentemente proporcionar uma melhor qualidade de vida para sua família.

Público-Alvo: Produtores rurais

Horizonte Temporal: Início: Término:

Justificativa: Existe no Município de Porto Velho 2.800 há de áreas, consideradas áreas improdutivas e que necessitam ser recuperadas e incorporadas ao processo produtivo, gerando renda e qualidade de vida para o produtor rural.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2022	2023	2024	2025
01 - RECUPERAÇÃO DE AREAS DEGRADADAS	Previsto	25	35	45	
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
2022					
2023					
2024					
2025					
02 - TONELADAS DE CALCÁRIO TRANSPORTADO AO PRODUTOR	Previsto	15	20	30	4.000
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
2022					
2023					
2024					
2025					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2022 Alcance entre 80% a 100% do previsto

Cada vez mais a produção chega de boa qualidade nos pontos de vendas

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 15.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E ABASTECIMENTO - SEMAGRIC
Unidade Orçamentária: 15.32 - FUNDO DE DESENVOLVIMENTO RURAL DE PORTO VELHO
Programa: 024 - DESENVOLVIMENTO RURAL
Gerente: FRANCISCO DE ASSIS NEGREIROS

2023 Alcance entre 40% a 80% do previsto

tendo em vista necessidade de manutenção das vias rurais, com o objetivo de tornar os mais de 7 mil quilômetros de estradas vicinais trafegáveis, fez se necessário a concentração de recursos, nos serviços de conservação de rodovias.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2022 Satisfeito

Por quanto cada vez mais os produtores estão mais cientes que precisam de conhecimento técnicos para produzir melhor e com qualidade.

2023 Satisfeito

considera-se satisfeito, tendo em vista a recuperação de mais de 76%.das 7 mil km de estradas vicinais, proporcionando a trafegabilidade dos produtores, escoamento da produção e transporte escolar.

2.4 Outras Considerações

A Secretaria Municipal de Agricultura participou do lançamento da Frente Parlamentar Mista de Apicultura e Meliponicultura na Câmara Federal e do Congresso Brasileiro de Apicultura e Meliponicultura em Brasília, participação na 10ª Rondônia Rural Show, I Encontro de Produtores Rurais do Município de Porto Velho, excursão de mandiocultura com os produtores rurais para a cidade de Cruzeiro do Sul/AC, Dia de Campo Inova Café sobre o Café nos Distritos de Rio Pardo e União Bandeirantes, Dia de Campo em parceria com a EMBRAPA sobre mandiocultura e bovinocultura leiteira, além das reuniões do Conselho Municipal de Desenvolvimento Rural do Município de Porto Velho, a fim possibilitar o fomento da agricultura familiar.

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2022

Dimensionamento do público-alvo

A proporção de aumento de demanda no atendimento da comunidade, por tanto e visível o crescimento.

2023

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2022

Não contempla

2023

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2022

Os recursos materiais são adequados

2023

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2022

Os recursos humanos são adequados

2023

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	15.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E ABASTECIMENTO - SEMAGRIC
Unidade Orçamentária:	15.32 - FUNDO DE DESENVOLVIMENTO RURAL DE PORTO VELHO
Programa:	024 - DESENVOLVIMENTO RURAL
Gerente:	FRANCISCO DE ASSIS NEGREIROS

2022

Reunião com grupos de interesse

A sociedade civil e participativa junto com a comunidade e com isso a uma troca de experiência e o maior beneficiário e a comunidade

Contribuições da participação social para os resultados do programa:

2023

Audiência Pública

A participação da sociedade é fundamental para a construção de uma programa eficiente, trazendo a realidade das demandas da população.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2022

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

2023

SIM

Mecanismos adotados:

Através de reuniões com produtores nas localidades atendidas.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 15.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E ABASTECIMENTO - SEMAGRIC
Unidade Orçamentária: 15.32 - FUNDO DE DESENVOLVIMENTO RURAL DE PORTO VELHO
Programa: 024 - DESENVOLVIMENTO RURAL
Gerente: FRANCISCO DE ASSIS NEGREIROS

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

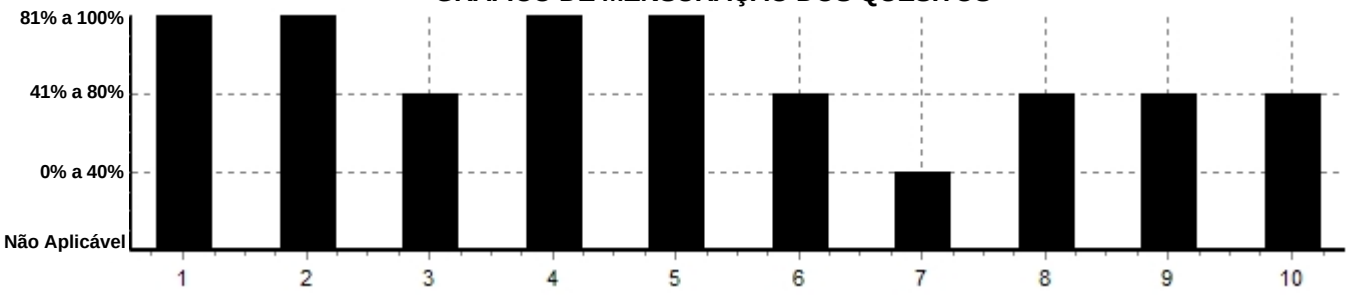
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES				×
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS				×
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS			×	
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO			×	
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)		×		
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS			×	
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS			×	
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL			×	

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 15.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E ABASTECIMENTO - SEMAGRIC
Unidade Orçamentária: 15.32 - FUNDO DE DESENVOLVIMENTO RURAL DE PORTO VELHO
Programa: 024 - DESENVOLVIMENTO RURAL
Gerente: FRANCISCO DE ASSIS NEGREIROS

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL - SEMA
Unidade Orçamentária: 16.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL
Programa: 148 - BEM ESTAR ANIMAL
Gerente: André Luiz Barbosa da Rocha

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Promover a universalização dos serviços gradual e progressiva, compreendendo a proteção animal e controle populacional de cães e gatos, conforme preconiza a Lei Complementar nº 825, de 05 de outubro de 2020.

Público-Alvo: Famílias de Baixa Renda no Município de Porto Velho.

Horizonte Temporal: Início: Término:
Justificativa: É necessário implantar e implementar a política de proteção e bem estar animal.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2022	2023	2024	2025
01 - Implantação e implementação da política de proteção e bem estar animal.	Previsto	100	100	0	100
	Apurado		1.173		
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	1,17	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00

2022

2023

2024

2025

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2022 Alcance entre 80% a 100% do previsto

A cobertura do público alvo foi dentro do esperado

2023 Alcance acima de 100% do previsto

A meta superou as expectativas em função dos recursos orcamentarios que foram suficientes para atender a demanda.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2022 Satisfeito

Beneficiário ficou satisfeito com o programa

2023 Muito satisfeito

o programa atendeu a população de baixa renda. proporcionando a multiplicação desenfreiada de animais e a doação de ração contribuio para a promoção do bem estar animal..

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2022

Não há inadequação na concepção do programa

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL - SEMA
Unidade Orçamentária: 16.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL
Programa: 148 - BEM ESTAR ANIMAL
Gerente: André Luiz Barbosa da Rocha

2023

Suficiência das metas físicas das ações

A meta proposta foi insulficiente, uma vez que o número de atenimentos foi maior que o programado.

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2022

Não contempla

2023

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2022

Os recursos materiais são adequados

2023

Infra-estrutura inadequada nas equipes executoras

Há necessidades de implantação do hospital veterinário e o do centro de bem estar animal.

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2022

Os recursos humanos são adequados

2023

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

Ncessidade de contratação de recursos humanos para execução do programa.

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2022

Reunião com grupos de interesse

Ouvimos os protetores e ongs para que possamos estar sempre alinhados.

Outros: Reunião com integrantes do programa

Reunião com equipe para analise e adequação das metas propostas

2023

Reunião com grupos de interesse

Reuniões com organizações da sociedade civil para divulgação do programa e das atividades.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2022

SIM

Mecanismos adotados:

Reunião com público alvo para avaliação das atividades realizadas.

2023

SIM

Mecanismos adotados:

Através de reuniões, e midias sociais.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL - SEMA
Unidade Orçamentária: 16.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL
Programa: 148 - BEM ESTAR ANIMAL
Gerente: André Luiz Barbosa da Rocha

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

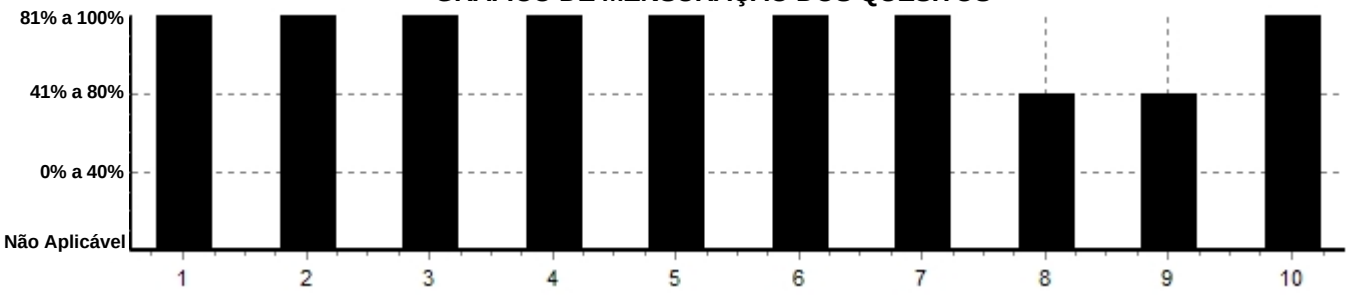
Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES				×
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS				×
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS				×
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO				×
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)				×
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS			×	
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS			×	
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL				×

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

O número de atendimento foi maior do que o previsto em função do número grande de animais.

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL - SEMA
Unidade Orçamentária:	16.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL
Programa:	148 - BEM ESTAR ANIMAL
Gerente:	André Luiz Barbosa da Rocha

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL - SEMA
Unidade Orçamentária: 16.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL
Programa: 181 - GESTÃO ADMINISTRATIVA
Gerente: Virginia Larissa Morais Jaeger

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Dotar a sema de estrutura logística adequada ao bom desempenho de suas atividades.

Público-Alvo: Servidores e Usuários do Sistema

Horizonte Temporal: Início: Término:

Justificativa: Manutenção e melhoria dos serviços públicos através de mecanismos que otimizem a eficiencia, eficácia dos serviços oferecidos a população, através de qualificação profissional dos servidores, estrutura física do prédio adequada, equipamentos e materiais adequados de forma a garantir a realização dos programas finalísticos da sema.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2022	2023	2024	2025
01 - UNIDADE MANTIDA	Previsto	1	1	1	1
	Apurado		1		
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	100,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
2022					
2023	Unidade mantida conforme a peta planejada.				
2024					
2025					
02 - SERVIDORES CAPACITADOS	Previsto	20	20	20	20
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
2022					
2023					
2024					
2025					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2022 Alcance entre 80% a 100% do previsto

O percentual de público alvo foi atendido dentro das expectativas esperadas.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL - SEMA
Unidade Orçamentária: 16.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL
Programa: 181 - GESTÃO ADMINISTRATIVA
Gerente: Virginia Larissa Morais Jaeger

2023 Alcance entre 80% a 100% do previsto

O PUBLICO ALVO, GESTORES, SERVIDORES DA SEMA, CONSELHO MUNICIPL DE MEIO AMBIENTE

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2022 Satisfeito

As aquisições e as prestações de serviços atenderam de forma satisfatória as competências administrativas dessa Secretaria.

2023 Satisfeito

Usuários demonnstraram a satisfação com com a promoção dos meios necessários par a realização das taefas diárias (aquisições, cursos e treinmentos)

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2022

Não há inadequação na concepção do programa

2023

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2022

Raça

O PROGRAMA CONTEMPLA OS USUÁRIOS INTERNOS E EXTERNOS INDEPENDENTE DE RAÇA.

Pessoa com Deficiência

PROJETOS DE ACESSIBILIDADE NAS DEPENDENCIAS DA SEMA CONTEMPLA ESTE PUBLICO.

Gênero

NÃO HÁ DISCRIMINAÇÃO DE GENERO, SENDO ATENDIDO O PUBLICO ALVO INDEPENDENTE DO GENERO

2023

Raça

Não houve tratamento diferenciado no que se refere a raça. todos contemplados sem diferenças.

Pessoa com Deficiência

no que se refere ao pubico interno contemplados com euipamentos adequados, e o publico externo com facilidade de acesso as esstuturas da sema

Gênero

Independente do genero identidade de genero.

Criança e Juventude

juventude contemplada com palestras.

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2022

Os recursos materiais são adequados

2023

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2022

Os recursos humanos são adequados

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL - SEMA
Unidade Orçamentária:	16.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL
Programa:	181 - GESTÃO ADMINISTRATIVA
Gerente:	Virginia Larissa Morais Jaeger

2023

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

Quanidade de servidores insuficinte para excução do programa.

Insuficiente qualificação dos recursos humanos das equipes executoras

Qualificar os servidores visando contribuir para melhoria na sua execução dos serviços pretados, de modo a melhor atender às neceessidades da população.

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2022

Outros: REUNIÃO COM GRUPO DE TRABALHO

REUNIÃO COM GRUPO DE TRABALHO, PARA ANALISE E ADEQUAÇÃO DAS METAS PROPOSTAS.

2023

Reunião com grupos de interesse

Reunião com equipe de trabalho.

Discussão em Conselho Setorial

Reunião com o Conselho Municipal de Meio Ambiente.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2022

SIM

Mecanismos adotados:

Reunião com o público interno para avaliação das atividades realizadas, temo como resultado a readequação de metas paqa atingir o objetivo.

2023

SIM

Mecanismos adotados:

Reuniões para avaliação do programa.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL - SEMA
Unidade Orçamentária: 16.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL
Programa: 181 - GESTÃO ADMINISTRATIVA
Gerente: Virginia Larissa Morais Jaeger

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

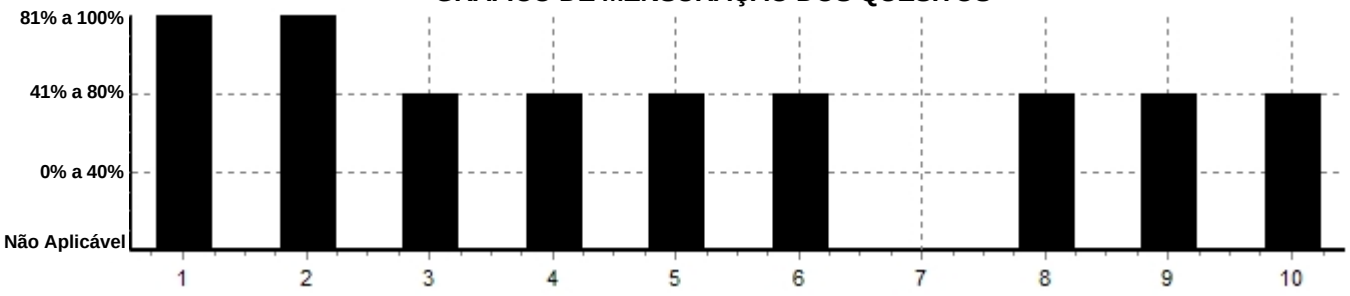
Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES				×
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS				×
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS			×	
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS			×	
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS			×	
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO			×	
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	×			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS			×	
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS			×	
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL			×	

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

planejamento das metas, recurso, adequações, para ter uma avaliação de 100%

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL - SEMA
Unidade Orçamentária:	16.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL
Programa:	181 - GESTÃO ADMINISTRATIVA
Gerente:	Virginia Larissa Morais Jaeger

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL - SEMA
Unidade Orçamentária: 16.31 - FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
Programa: 153 - CONTROLE, MONITORAMENTO E MELHORIA DA QUALIDADE AMBIENTAL MUNICIPAL
Gerente: ROBERVAL DUAMEL DE ZUNIGA JUNIOR

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Identificar, monitorar e gerir as áreas de Interesse ambiental

Público-Alvo: POPULAÇÃO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Horizonte Temporal: Início: Término:

Justificativa: Conforme Código Municipal de Meio Ambiente (LC 138/2001), o Município deverá identificar, monitorar e gerir as Áreas de Interesse Ambiental - AIA além de propor, quando aplicável, a criação de Unidades de Conservação, políticas públicas e projetos que visem a identificação, controle, manutenção e fiscalização destas áreas.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2022	2023	2024	2025
01 - Projeto do Centro de Geoprocessamento de Imagens - Gerência de Topografia	Previsto	40	80	90	100
	Apurado		98		
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	122,50	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
2022					
2023					
2024					
2025					
02 - Programa ECOMORAR	Previsto	25	50	75	100
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
2022					
2023					
2024					
2025					
03 - Criação de Unidades de Conservação	Previsto	25	50	75	100
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
2022					

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL - SEMA
Unidade Orçamentária: 16.31 - FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
Programa: 153 - CONTROLE, MONITORAMENTO E MELHORIA DA QUALIDADE AMBIENTAL MUNICIPAL
Gerente: ROBERVAL DUAMEL DE ZUNIGA JUNIOR

2023					
2024					
2025					
04 - Projeto AIA (Áreas de Interesse Ambiental)	Previsto	25	50	75	100
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
2022					
2023					
2024					
2025					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2022 Alcance entre 80% a 100% do previsto

O desempenho do programa está dentro do esperado quanto ao aproveitamento da população nos resultados das atividades desenvolvidas por este departamento ao identificar, recuperar e restaurar Áreas de
Interesse Ambiental, proporcionando melhoria ao meio ambiente e a população do munícipio de Porto Velho.

2023 Alcance acima de 100% do previsto

O alcance acima do previto em função de novo modelo de getão implementado, equipe técnica eficinte e comprometimento com a causa ambiental, Melhor apaelhamentoo da secretariae etabelecimento de parcerias com entidads públias e privadas.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2022 Satisfeito

Demanda superou o índice esperado.

2023 Satisfeito

As ações previstas no exercício de 2023 foram executadas a contento e as meta foram superáveis. Os resutados obtidos temos a convicção que foram em prol da qualidade do meio ambiente e consequentemente da sociedade de Porto Veelho.

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2022

Não há inadequação na concepção do programa

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL - SEMA
Unidade Orçamentária:	16.31 - FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
Programa:	153 - CONTROLE, MONITORAMENTO E MELHORIA DA QUALIDADE AMBIENTAL MUNICIPAL
Gerente:	ROBERVAL DUAMEL DE ZUNIGA JUNIOR

2023

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2022

Pessoa com Deficiência

Acessibilidade de locomoção a deficientes físicos nas Áreas de Interesse Ambiental (praças). (Planejamento)

2023

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2022

Os recursos materiais são adequados

2023

Recursos materiais insuficientes nas equipes executoras

Devido ao atrazo nas contratações par aquisição de equipamentos prejudicou de certa forma o desenvolvimento de algumas açoe.

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2022

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

Insuficiência de pessoal para atividade de campo.

2023

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

A quanidade de servidores é insuficiente para poder-mos imlementar-mos novas ações voltadas para a melhoria do nosso eco sistema.

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2022

Divulgação nas mídias sociais das ações executadas por este departamento.

2023

Audiência Pública

Para criação de unidades de conservação dependo da categoria a qual esa unidade se enquadra, necessario se faz que haja audiencia pública para convalidação da nossa proposta.

Reunião com grupos de interesse

As associações de bairro tem sido as grandes balizadouras nas tomadas de deicisão para implementações daquelas ações voltadas para melhoria da qualidade do meioambiente.

Discussão em Conselho Setorial

Para aprovação do plano de aplicação do Fundo Municipal de Meio Ambiente.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2022

SIM

Mecanismos adotados:

Redes sociais e outros instrumentos de comunicação (site da prefeitura)

2023

SIM

Mecanismos adotados:

Reunido com as lideranças de bairro levando o resultados das ações as quais foram apontadas em reuniões anteriores.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL - SEMA
Unidade Orçamentária: 16.31 - FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
Programa: 153 - CONTROLE, MONITORAMENTO E MELHORIA DA QUALIDADE AMBIENTAL MUNICIPAL
Gerente: ROBERVAL DUAMEL DE ZUNIGA JUNIOR

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

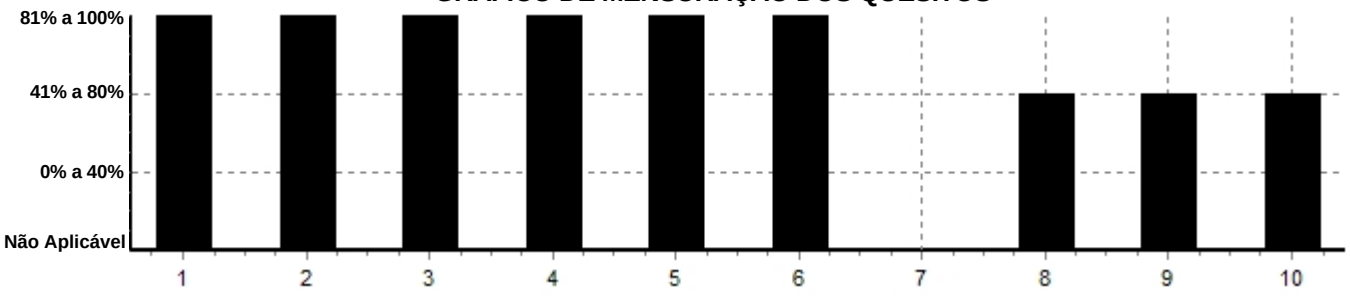
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES				×
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS				×
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS				×
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO				×
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	×			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS			×	
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS			×	
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL			×	

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL - SEMA
Unidade Orçamentária:	16.31 - FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
Programa:	153 - CONTROLE, MONITORAMENTO E MELHORIA DA QUALIDADE AMBIENTAL MUNICIPAL
Gerente:	ROBERVAL DUAMEL DE ZUNIGA JUNIOR

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL - SEMA
Unidade Orçamentária: 16.31 - FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
Programa: 350 - DESENVOLVIMENTO SOCIOECONÔMICO SUSTENTÁVEL
Gerente: REDVILSON DURAN PEDRAZA JUNIOR

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Promover conexão entre a sociedade e a natureza, despertando o senso crítico e a percepção dos temas que impactam o meio ambiente.

Público-Alvo: Gestores e membros dos conselhos e comitê de investimento

Horizonte Temporal: Início: Término:

Justificativa: A gestão ambiental é um instrumento essencial para planejamento e adoção de uma política de controle
mais adequada a prevenção e recuperação ambiental. compatibilizando o crescimento socioeconômico.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2022	2023	2024	2025
01 - Realização de eventos/ações de educação ambiental	Previsto	50	70	80	100
	Apurado		70		
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	100,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
2022					
2023					
2024					
2025					
03 - Produção de mudas	Previsto	20	20	20	20
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
2022					
2023					
2024					
2025					
04 - Plantio de mudas	Previsto	20	20	20	20
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
2022					

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL - SEMA
Unidade Orçamentária: 16.31 - FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
Programa: 350 - DESENVOLVIMENTO SOCIOECONÔMICO SUSTENTÁVEL
Gerente: REDVILSON DURAN PEDRAZA JUNIOR

2023					
2024					
2025					
05 - Criação e demacação de uc's	Previsto	25	25	25	25
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
2022					
2023					
2024					
2025					
09 - Pessoas Assistidas	Previsto	5	5	6	6
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
2022					
2023					
2024					
2025					
10 - Implantação dos projetos do plano municipal	Previsto	15	40	70	100
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
2022					
2023					
2024					
2025					

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL - SEMA
Unidade Orçamentária: 16.31 - FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
Programa: 350 - DESENVOLVIMENTO SOCIOECONÔMICO SUSTENTÁVEL
Gerente: REDVILSON DURAN PEDRAZA JUNIOR

11 - Implementação e Implantação da ULMA (Universidade Livre do Meio Ambiente)	Previsto	25	50	75	100
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
2022					
2023					
2024					
2025					
12 - Fomento a Projetos Ambientais Sustentáveis	Previsto	25	50	75	100
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
2022					
2023					
2024					
2025					
13 - Capacitação Continuada dos Servidores e Promoção de Estudos das Variações no Meio Ecológico Social	Previsto	15	35	45	50
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
2022					
2023					
2024					
2025					
14 -	Previsto	15	40	70	100
	Apurado				
		0,00	0,00	0,00	0,00

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL - SEMA
Unidade Orçamentária: 16.31 - FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
Programa: 350 - DESENVOLVIMENTO SOCIOECONÔMICO SUSTENTÁVEL
Gerente: REDVILSON DURAN PEDRAZA JUNIOR

Implementação do Plano Municipal

	Relação % Apurado/Previsto				
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
2022					
2023					
2024					
2025					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2022 Alcance acima de 100% do previsto

Alcance acima do previsto foral realizzados: Oficinas de reciclagem com a comunidade, ações educativas nas escolas, na comunidade e nos distritos, Worshop com a comunidade.
Os parques estão sendo utilizados para execução dessas atividades.

2023 Alcance entre 80% a 100% do previsto

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2022 Não apurada

Alcance acima do previsto foral realizzados: Oficinas de reciclagem com a comunidade, ações educativas nas escolas, na comunidade e nos distritos, Worshop com a comunidade.
Os parques estão sendo utilizados para execução dessas atividades.

2023 Satisfeito

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2022

Caracterização do público-alvo

Considerando as ações do Programa o público alvo é a população de porto velho, porem no ítem 2.2 (cobertura do publico alvos) está registrado Gestores e membros dos conselhos e comitê de investimento

Suficiência das metas físicas das ações

o item 2.1 contempla apenas 1 ação do programa eventos de educação ambiental.

2023

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2022

Não contempla

2023

Não contempla

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL - SEMA
Unidade Orçamentária:	16.31 - FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
Programa:	350 - DESENVOLVIMENTO SOCIOECONÔMICO SUSTENTÁVEL
Gerente:	REDVILSON DURAN PEDRAZA JUNIOR

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2022

Recursos materiais insuficientes nas equipes executoras

Em virtude de motrosidade na tramitação de processos administrativos, não foi concluido alguns processos de aquisição de equipamentos diversos.

2023

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2022

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

O quantitativo de recursos humanos insuficiente para realizar s ações.

2023

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2022

Reunião com grupos de interesse

Reunião com o grupo de trabalho e com o Conselho Municipal de Meio Ambiente.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2022

SIM

Mecanismos adotados:

Reunião, entrevistas, programas de TV e rádio.

2023

SIM

Mecanismos adotados:

REUNIÃO COM O CONSELHO E ASSOCIAÇÕES

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL - SEMA
Unidade Orçamentária: 16.31 - FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
Programa: 350 - DESENVOLVIMENTO SOCIOECONÔMICO SUSTENTÁVEL
Gerente: REDVILSON DURAN PEDRAZA JUNIOR

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

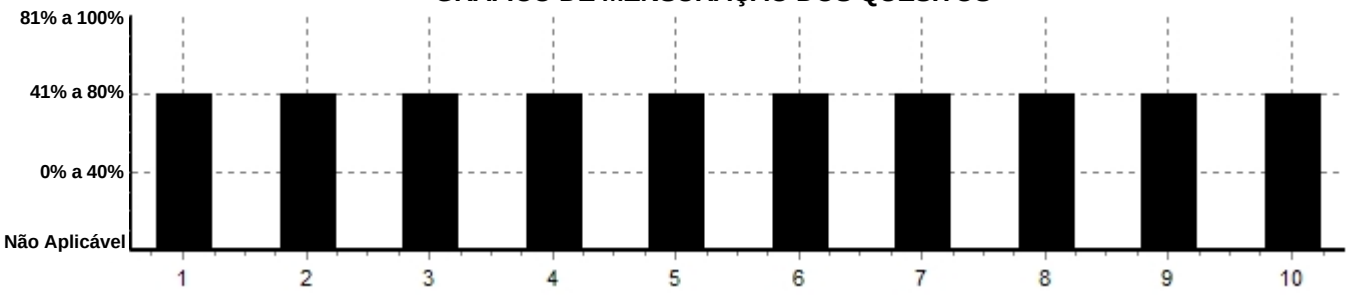
Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES			×	
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS			×	
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS			×	
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS			×	
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS			×	
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO			×	
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)			×	
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS			×	
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS			×	
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL			×	

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

PERCENTUAL ATINGIDO COM A EXECUÇÃO DE SATISFAÇÃO DOS PROGRAMAS

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL - SEMA
Unidade Orçamentária:	16.31 - FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
Programa:	350 - DESENVOLVIMENTO SOCIOECONÔMICO SUSTENTÁVEL
Gerente:	REDVILSON DURAN PEDRAZA JUNIOR

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL - SEMA
Unidade Orçamentária: 16.31 - FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
Programa: 352 - PROTEÇÃO AMBIENTAL
Gerente: André Luiz Barbosa da Rocha

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Fortalecer as atividades de acompanhamento e fiscalização ambiental de forma a proporcionar o controle da utilização dos ativos naturais.

Público-Alvo: Gestores e membros dos conselhos e comitê de investimento

Horizonte Temporal: Início: Término:

Justificativa: Promoção da redução da degradação ambiental, em especial do desmatamento ilegal em todas as suas concepções, através da execução de ações voltadas para fiscalização, controle e monitoramento das atividades potencialmente poluidoras ao meio ambiente.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2022	2023	2024	2025
02 - Fiscalização ou operações	Previsto	100	100	100	100
	Apurado		3.651		
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	3,65	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
2022					
2023	o aumento da demanda, foi consequência do melhoramento do canal de recebimento das denuncias, treinamento, aquisição de equipamentos e criação de metodologia e protocolos.				
2024					
2025					
03 - Monitoramento das áreas de interesse ambiental (App's, Áreas Verdes e Unidades de Conservação	Previsto	10	10	10	10
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
2022					
2023					
2024					
2025					
04 - Licenciamento Ambiental	Previsto	10	10	10	10
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
2022					
2023					

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL - SEMA
Unidade Orçamentária: 16.31 - FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
Programa: 352 - PROTEÇÃO AMBIENTAL
Gerente: André Luiz Barbosa da Rocha

2024

2025

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2022 Alcance acima de 100% do previsto

O alcance da meta acima do previsto, tendo em vista o aumento da demanda no período pós pandemia, sendo possivel o atendimento a 921 denuncias e emissão de 1.712 liceça ambiental.

2023 Não aplicável

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2022 Satisfeito

O público externo demonstra a satisfação quanto ao atendimento as suas necessidades.

2023 Muito satisfeito

o retorno alcançado esta acima do previsto, tendo um grande sucesso de identificação dos causadores dos fogos de queimadas e aplicação de multas.
a emissão das licenças ambientais ganhou celeridade, e várias atividades econônicas foram simplifcadas, com a emissão da licença através de dispensa.

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2022

Não há inadequação na concepção do programa

2023

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2022

Raça

A Fiscalização Ambiental atua onde existe demanda, ou seja, qualquer munícipe poderá realizar as denúncias ambientais, inclusive de forma anônima, sendo assim todos estão contemplados no programa.

Pessoa com Deficiência

A Fiscalização Ambiental atua onde existe demanda, ou seja, qualquer munícipe poderá realizar as denúncias ambientais, inclusive de forma anônima, sendo assim todos estão contemplados no programa.

Gênero

A Fiscalização Ambiental atua onde existe demanda, ou seja, qualquer munícipe poderá realizar as denúncias ambientais, inclusive de forma anônima, sendo assim todos estão contemplados no programa.

Criança e Juventude

A Fiscalização Ambiental atua onde existe demanda, ou seja, qualquer munícipe poderá realizar as denúncias ambientais, inclusive de forma anônima, sendo assim todos estão contemplados no programa.

2023

Não contempla

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL - SEMA
Unidade Orçamentária: 16.31 - FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
Programa: 352 - PROTEÇÃO AMBIENTAL
Gerente: André Luiz Barbosa da Rocha

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2022

Recursos materiais insuficientes na equipe gerencial

Necessita a aquisição de drone e outros equipamentos, e implantação do sisstema online de fiscalização.

2023

Recursos materiais insuficientes nas equipes executoras

há necessidade de aumento de veiculos e drone.

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2022

Quantidade inadequada de recursos humanos na equipe gerencial

No exercício de 2022 estávamos trabalhando com 01 Diretor de Departamento; 01 Gerente de monitoramento ambiental; 01 Assistente administrativo; 01 Assessor. Acreditamos que seria necessário uma gerência para ser competente as demandas referentes a operações (operações em invasões em APP, operações de Queimadas e Operações de poluição sonora)

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2022

Consulta Pública

Atendemos diariamente os Munícipes para sanar as dúvidas relacionadas aos trabalhos de fiscalização ambiental

Reunião com grupos de interesse

Participamos mensalmente com a SEMUSB, SEMTRAN, SEDAM, BPA, Batalhão de policias, e outras. Devido as demandas que realizamos os plantões em conjunto para inibir as degradações ou atos de vândalos em determinados pontos em nossa Capital

2023

Ouvidoria

o programa responde as demandas realizadas pela ouvidoria

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2022

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

2023

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL - SEMA
Unidade Orçamentária: 16.31 - FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
Programa: 352 - PROTEÇÃO AMBIENTAL
Gerente: André Luiz Barbosa da Rocha

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

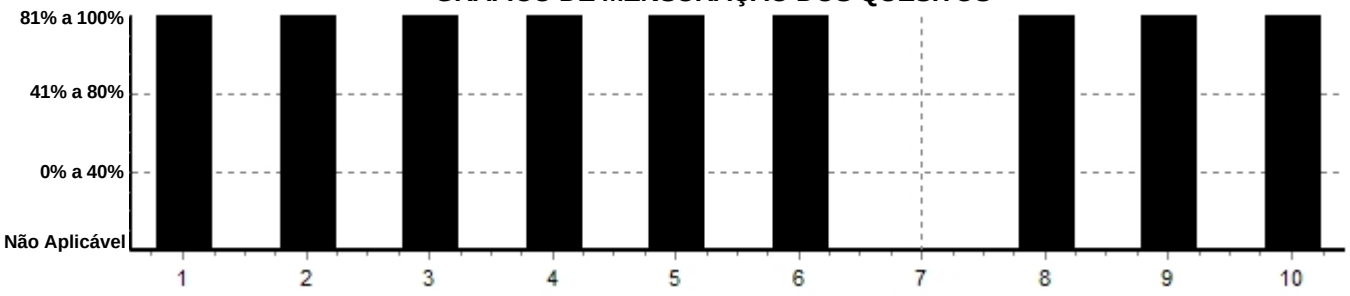
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES				×
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS				×
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS				×
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO				×
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	×			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS				×
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS				×
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL				×

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL - SEMA
Unidade Orçamentária: 16.31 - FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
Programa: 352 - PROTEÇÃO AMBIENTAL
Gerente: André Luiz Barbosa da Rocha

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 17.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO,TRABALHO E TURISMO - SEMDESTUR
Unidade Orçamentária: 17.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO, TRABALHO E TURISMO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: NAIARA JOVANIA BRAGA DA SILVA

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Prover a unidade administrativa de meios para implementação e gestão de seus programas finalísticos.

Público-Alvo: População do Município de Porto Velho

Horizonte Temporal: Início: Término:

Justificativa: Otimizar a qualidade dos serviços, garantindo assim uma gestão eficiente, transparente e com bons resultados.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2022	2023	2024	2025
-	Previsto				
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto				
	Relação % Apurado/Final				
2022					
2023					
2024					
2025					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2022 Alcance acima de 100% do previsto

Com a execução e suplementações orçamentárias, a Semdestur mudou de sede para Rua General Osório, n° 81, Centro. Sede esta bem melhor estruturada, mais limpa e moderna para atender os servidores.
Foram adquiridas, novas impressoras, computadores, equipamentos de sonorização profissional, veículos de passeio para atender as ações dos departamentos finalísticos da Semdestur e dentre outras ações para atender todos os servidores.

2023 Alcance entre 80% a 100% do previsto

O orçamento do programa cobriu dentro do esperado o público alvo da sede da SEMDESTUR, com aquisições de material de consumo, permanente, locação da sede, diárias, manutenções de centrais, dentre outros.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2022 Muito satisfeito

Em comparação ao exercício 2021, a Semdestur adquiriu materiais de consumo, permanente e contratou serviços de manutenção de centrais de ar, renovou serviços de gerenciamento de manutenção da frota, deu continuidade a contratação de serviços de telimetria/rastreamento, atendendo todos os departamentos de maneira satisfatória.

2023 Satisfeito

Dentre as ações distribídas no item 2.2 os servidores da Semdestur ficaram satisfeitos.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 17.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO,TRABALHO E TURISMO - SEMDESTUR
Unidade Orçamentária: 17.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO, TRABALHO E TURISMO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: NAIARA JOVANIA BRAGA DA SILVA

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2022

Não há inadequação na concepção do programa

2023

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2022

Não contempla

2023

Gênero

Foram contempladas as servidoras com eventos pontuais de dia das mulheres, e outras ações comemorativas

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2022

Infra-estrutura inadequada nas equipes executoras

Apesar da Semdestur ter mudado para uma sede mais nova e moderna, a Praça de Centro e Esportes Unificados - PRAÇA CEU carece de uma reforma geral, contemplando salas e auditório, para que possam aumentar a qualidade e quantidade de atendimento das as ações da equipes executoras.

2023

Recursos materiais insuficientes na equipe gerencial

No exercício 2023, foram adquiridos computadores e notebook's, portando não foram suficientes para atender as equipes gerenciais.

Recursos materiais insuficientes nas equipes executoras

No exercício 2023, foram adquiridos computadores e notebook's, portando não foram suficientes para atender as equipes executoras

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2022

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

Considerando que Departamento administrativo, realiza todas aquisições e contratações dos departamentos, gerencia frota, combustível e recursos humanos, o departamento necessita de servidores que desempenham funções administrativas

Insuficiente qualificação dos recursos humanos da equipe gerencial

Com o implantação da Lei 14.133, não foram realizados cursos de capacitação das equipes gerenciais para fins de tomada de decisão na execução da despesa

Insuficiente qualificação dos recursos humanos das equipes executoras

Com o implantação da Lei 14.133, não foram realizados cursos de capacitação das equipes executoras para a autuação de novos processos com base na nova legislação, que entrará em vigor a partir de 2023.

2023

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

Quadro de pessoal reduzido para o desenvolvimento das ações administrativas

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2022

Não possui mecanismos.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	17.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO,TRABALHO E TURISMO - SEMDESTUR
Unidade Orçamentária:	17.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO, TRABALHO E TURISMO
Programa:	007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente:	NAIARA JOVANIA BRAGA DA SILVA

Dificuldades para a implementação de mecanismos: O Departamento administrativo por não ter a natureza funcional de um departamento finalístico, atua apenas nas ações administrativas da
Semdestur e a participação depende das demandas das ações de outros programas.

2023

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: Considerando que o Programa Administrativo é de execução meio, não houve a necessidade de participação social.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2022

SIM

Mecanismos adotados:

Avalia por meio de reuniões, com a apresentação dos resultados alcançados pelo Departamento Administrativo junto aos todos servidores, com o intuito também de informá-los sobre todas ações que estão acontecendo na Semdestur.

2023

SIM

Mecanismos adotados:

Reuniões de trabalho, e de final de ano.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 17.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO,TRABALHO E TURISMO - SEMDESTUR
Unidade Orçamentária: 17.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO, TRABALHO E TURISMO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: NAIARA JOVANIA BRAGA DA SILVA

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

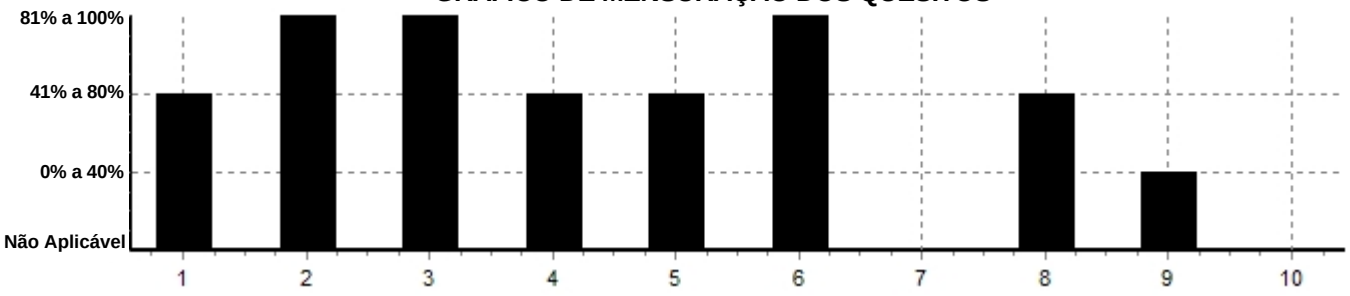
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES			×	
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS				×
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS				×
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS			×	
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS			×	
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO				×
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	×			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS			×	
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS		×		
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	×			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	17.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO,TRABALHO E TURISMO - SEMDESTUR
Unidade Orçamentária:	17.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO, TRABALHO E TURISMO
Programa:	007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente:	NAIARA JOVANIA BRAGA DA SILVA

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 17.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO,TRABALHO E TURISMO - SEMDESTUR
Unidade Orçamentária: 17.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO, TRABALHO E TURISMO
Programa: 348 - GESTÃO DO TRABALHO
Gerente: NAIANE CARVALHO DE OLIVEIRA

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Atender a demanda da população ofertando vagas de emprego;Atendimento para RG; Atendimento para Seguro-Desemprego; Realização de cursos de mão de obra especializada em parceira com o SEBRAE e outros parceiros; Atender a população de difícil acesso e até mesmo aos bairros da capital oferecendo serviços do SINE, mas também serviços de consulta médica, aferição de pressão, saúde da mulher, exames sanguíneos, exames de DST2s e AIDS, aplicação de flúor, bem como outros serviços oferecidos em parceria com outros órgãos, como a Defensoria Pública, Tribunal de Justiça e faculdades.

Público-Alvo: Trabalhador em situação do desemprego, setor comercial e industrial e trabalhadores em geral

Horizonte Temporal: Início: Término:

Justificativa: A Secretaria Municipal da Indústria, Comércio Turismo e Trabalho tem a finalidade fomentar políticas
de desenvolvimento sustentável, atrair novos empreendimentos, propiciar a geração de emprego e renda e incentivar o crescimento econômico, bem como promover o reconhecimento dos bens produzidos no Município, tem ainda por função cuidar da promoção e divulgação das atrações locais, competindo-lhes: Apoiar e promover a qualificação profissional em parceria com instituições especializadas, buscando a permanente melhoria da qualidade da mão-de-obra; Apoiar as atividades econômicas estratégicas para a geração de oportunidades de trabalho e riquezas para o Município; Fomentar os meios e iniciativas que minimizem a questão do desemprego e aumentem a circulação de renda necessária ao crescimento do Município;

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2022	2023	2024	2025
-	Previsto				
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto				
	Relação % Apurado/Final				
2022					
2023					
2024					
2025					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2022 Alcance entre 80% a 100% do previsto

Os resultados alcançados foram satisfatórios, restou evidenciado o aumento de metas anteriormente alcançadas em 2021, entre as quais destacam-se: o elevado cadastramento de currículos para a captação de vagas, com 63.987 inscritos, demonstrando um aumento de 51,19% (cinquenta e um vírgula dezenove por cento) em relação ao exercício 2021. Ressaltamos ainda os resultados alcançados quanto ao oferecimento de vagas ofertas, com 1.051 (hum mil e cinquenta e uma vagas) até outubro de 2022, que indica um incremento de 56,39% (cinquenta e seis, trinta e nove por cento) em relação a 2021. Ressaltamos ainda o incremento de buscas ativas de vagas para serem ofertadas no SINE Municipal de Porto Velho, com o incremento de 303 (trezentas e três visitas) às empresas, que indica um percentual de aumento de 54,59% (cinquenta e quatro, cinquenta e nove por cento) em relação ao exercício 2022.

2023 Alcance entre 80% a 100% do previsto

Quanto as demandas de suporte ao trabalho foi possível atender praticamento todos munícipes. Porém quanto a demanda de RG com a mudança do sistema de emissão de RG, houve atrasos por parte da SESDEC em informatizar a Semdestur na emissão de novos RG's.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	17.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO,TRABALHO E TURISMO - SEMDESTUR
Unidade Orçamentária:	17.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO, TRABALHO E TURISMO
Programa:	348 - GESTÃO DO TRABALHO
Gerente:	NAIANE CARVALHO DE OLIVEIRA

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2022 Muito satisfeito

Com o aumento de cobertura do público alvo, como aumento de Intermediação da Mão-de-obra, aumento do banco de dados da divisão de captação de vagas com currículos, instrução aos munícipes que procuram o Sine de preenchimento correto dos currículos. Com essas ações houve um aumento de oferecimento de vagas em 56,39% demostrando uma maior capacitação de quem busca um emprego por meio da Semdestur junto as empresas.

2023 Satisfeito

Quanto ao atendimento ao trabalhador, o Departamento atendeu satisfatóriamente, o único ponto de intercorrência foi a mudança do sistema de emissão de RG, houve atrasos por parte da SESDEC em informatizar a Semdestur na emissão de novos RG's.

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2022

Definição dos indicadores

Considerando que não foi definido indicadores para o exercício 2022, para o próximo exercício serão realizados levantamento para definir indicadores para fins de verificar maior efetividade do programa.

2023

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2022

Pessoa com Deficiência

Atendimento de Pessoas Com Deficiência - PCD's em parceria com FEDER-RO para inserção ou retorno no mercado de trabalho.

Criança e Juventude

Projeto Avante Trabalhador no atendimento dos jovens para o PRIMEIRO emprego

2023

Pessoa com Deficiência

O SINE Municipal, promove o Dia D- Dia do Deficiente físico, com atividades, palestras, oficinas voltadas para empregabilidade destes.

Gênero

O SINE Municipal, promove o Dia Internacional da mulher, entre outras, com atividades, palestras, oficinas voltadas para empregabilidade destes a inserção no mercado de trabalho.

Criança e Juventude

O SINE Municipal, tem o programa Avante Trabalhador entre outras, com atividades, palestras, oficinas voltadas para empregabilidade destes a inserção no mercado de trabalho.

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2022

Recursos materiais insuficientes na equipe gerencial

Considerando as inúmeras ações realizadas no programa, Não foi possível a equipe gerencial organizar eventos de maior visibilidade, sendo que grande partes das ações foram realizadas de forma autônoma ou por meio de parcerias

Recursos materiais insuficientes nas equipes executoras

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

Órgão Responsável: 17.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO,TRABALHO E TURISMO - SEMDESTUR
Unidade Orçamentária: 17.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO, TRABALHO E TURISMO
Programa: 348 - GESTÃO DO TRABALHO
Gerente: NAIANE CARVALHO DE OLIVEIRA

Com o destacamento de ações distintas na sede do município e nos distritos faltou material como (folders, bannhers...) para maior divulgação, visibilidade e efetividade das ações.

2023

Recursos materiais insuficientes nas equipes executoras

Falta de Materiais para divulgação, implementação de recursos para capacitações, dentre outros.

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2022

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

Com o crescente aumento de demanda dos serviços, como seguro-desemprego, intermediação de mão de obras, avante trabalhados, captação de vagas. Não foi possível atender parte das demandas do exercício 2022, devido as quantidade de equipes executoras serem limitadas.

Insuficiente qualificação dos recursos humanos da equipe gerencial

Com as mudanças na gestão da equipe gerencial, houve necessidade das equipes executoras subsidiar a equipe gerencial no andamento e efetividade das ações.

2023

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

Precisamos de mais servidores para exercer funções especificas

Insuficiente qualificação dos recursos humanos da equipe gerencial

Capacitação dos servidores

Insuficiente qualificação dos recursos humanos das equipes executoras

Capacitação dos servidores

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2022

Reunião com grupos de interesse

Reunião com outros órgãos da administração pública municipal, com associação e entidades do sistema S

2023

Reunião com grupos de interesse

Reunião com grupos de interesse e instituições publicas

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2022

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Como o Sine Municipal é vinculado ao Ministério do Trabalho, quanto ao atendimento ao seguro-desemprego e realizado de forma rotineira não sendo avaliado a satisfação do beneficiários. Quanto a capacitação de cidadão, o Sine Municipal não realizou contratação durante o exercício 2022. Ficando para realização dos cursos para o exercício 2023.

2023

SIM

Mecanismos adotados:

o mecanismo utilizado são entrevistas via telefone junto aos beneficiários após o atendimento.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 17.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO,TRABALHO E TURISMO - SEMDESTUR
Unidade Orçamentária: 17.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO, TRABALHO E TURISMO
Programa: 348 - GESTÃO DO TRABALHO
Gerente: NAIANE CARVALHO DE OLIVEIRA

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

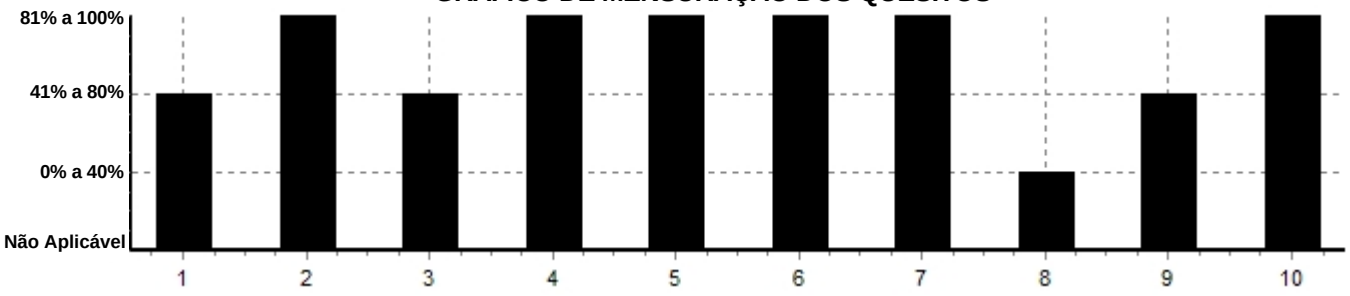
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES			×	
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS				×
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS			×	
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO				×
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)				×
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS		×		
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS			×	
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL				×

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	17.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO,TRABALHO E TURISMO - SEMDESTUR
Unidade Orçamentária:	17.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO, TRABALHO E TURISMO
Programa:	348 - GESTÃO DO TRABALHO
Gerente:	NAIANE CARVALHO DE OLIVEIRA

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 17.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO,TRABALHO E TURISMO - SEMDESTUR
Unidade Orçamentária: 17.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO, TRABALHO E TURISMO
Programa: 349 - DESENVOLVIMENTO SOCIOECONÔMICO SUSTENTÁVEL
Gerente: LILIAN SIMONE DE SOUZA LEITE

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Subsecretaria Municipal da Indústria, Comércio Turismo e Trabalho tem a finalidade fomentar políticas de desenvolvimento sustentável, atrair novos empreendimentos, propiciar a geração de emprego e renda e incentivar o crescimento econômico, bem como promover o reconhecimento dos bens produzidos no Município, tem ainda por função cuidar da promoção e divulgação das atrações local; Promover a captação de investimentos públicos e privados, através de cooperação técnica e científica, no âmbito local, regional, nacional e internacional visando ao desenvolvimento econômico;

Público-Alvo: Empreendedor Familiar,Micro Empreendedor Autônomo e Micro Empresários do comércio Varejista, Empresários da Indústria e serviços e Trabalhado

Horizonte Temporal: Início: Término:

Justificativa: A Subsecretaria Municipal da Indústria, Comércio Turismo e Trabalho tem a finalidade fomentar políticas de desenvolvimento sustentável, promover a captação de investimentos públicos e privados, através de cooperação técnica e científica, no âmbito local, regional, nacional e internacional visando ao desenvolvimento econômico; estruturar, em parceria com as demais secretarias municipais diretamente envolvidas, projetos que visem à melhoria e à adequação da infraestrutura do Município visando à implantação de indústrias; apoiar a captação de investimentos públicos e privados, facilitando o desenvolvimento de parcerias para a viabilização de empreendimentos;Fomentar ação de apoio à pequena e média empresa no Município; administrar, regulamentar e fiscalizar o Distrito Industrial;Promover, estimular e apoiar o processo de desenvolvimento econômico das iniciativas privadas relacionadas com o setor industrial, comercial e
de serviços;Organizar através de cadastro próprio, a tipologia e estrutura das indústrias, empresas comerciais e prestadoras de serviços do Município;

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2022	2023	2024	2025
-	Previsto				
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto				
	Relação % Apurado/Final				
2022					
2023					
2024					
2025					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2022 Alcance entre 40% a 80% do previsto

Tendo em vista a crescente demanda de beneficiários do programa giro empreendedor para o comércio de produtos das mais diversas natureza o Departamento de Desenvolvimento Socieconômico não dispões de recursos materiais e humanos para atender toda a demanda, tendo em vista que necessidade de mais tendas e pessoas para montá-las nas mais diversas localidades do município.

2023 Alcance entre 80% a 100% do previsto

O Departamento de Desenvolvimento Socieconômico realizou diversas políticas públicar de atendimento ao microempreendedor e desenvolvimento social com realização de feiras, eventos, oficinas, fomento ao esporte, cultura e capacitação na Praça de Centro e Esporte Unificados, atendendo cidadãos portovelhenses nas mais diversas áreas do município.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2022 Satisfeito

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	17.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO,TRABALHO E TURISMO - SEMDESTUR
Unidade Orçamentária:	17.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO, TRABALHO E TURISMO
Programa:	349 - DESENVOLVIMENTO SOCIOECONÔMICO SUSTENTÁVEL
Gerente:	LILIAN SIMONE DE SOUZA LEITE

Apesar de não atender toda a demanda devido a crescente procura de microempreendedores, o Departamento de Desenvolvimento Socioeconômico atendeu as micro empreendedores já cadastradas. atendendo-os com organização de feiras, eventos de comércio, palestras e capacitações para empreendedores, por meio de parcerias estabelecidas com o terceiro setor.

2023 Satisfeito

fomentar políticas de desenvolvimento sustentável, atrair novos empreendimentos, propiciar a geração de emprego e renda atraves do programa Giro Empreendedor e atendimento da população em geral na praça ceu, sendo atendidos de forma satisfatória.

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2022

Dimensionamento do público-alvo

Considerando a crescente demanda ocasionados pela execução do Programa Giro Empreendedor, onde cada vez mais microempreendedores e ambulantes procuram a Semdestur, restou evidenciado que o programa necessita de mais recursos materiais e humanos para o dimensionamento do público alvo.

2023

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2022

Não contempla

2023

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2022

Recursos materiais insuficientes nas equipes executoras

Os recursos materiais são insuficientes, principalmente no remanejo de tendas de uma localidade pra outra, podendo ocasionar depreciação das tendas. Os recursos ficaram limitados para aquisição de materiais, como coffe break para o lançamento de realização de programas e feiras

2023

Recursos materiais insuficientes na equipe gerencial

no exercicio de 2023, foram adquiridos tendas, espelhos , locação de estruturas e banheiros visando atender o programa Giro Empreendedor. Aquisição de Figurinos tematicos para atender a população do projeto ballet

Recursos materiais insuficientes nas equipes executoras

no exercicio de 2023, foram adquiridos tendas, espelhos , locação de estruturas e banheiros visando atender o programa Giro Empreendedor. Aquisição de Figurinos tematicos para atender a população do projeto ballet

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2022

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 17.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO,TRABALHO E TURISMO - SEMDESTUR
Unidade Orçamentária: 17.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO, TRABALHO E TURISMO
Programa: 349 - DESENVOLVIMENTO SOCIOECONÔMICO SUSTENTÁVEL
Gerente: LILIAN SIMONE DE SOUZA LEITE

Considerando que as feiras do Programa Giro Empreendedor são realizadas em diversas localidades do município e horários diferentes, vespertino e noturno, há sobrecarga de servidores que montam e desmontam as tendas, sendo necessário, mais servidores para realizar as demandas do Programa Giro Empreendedor.

2023

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

Para realização das feiras Giro Empreendedor, muitas vezes são necessários a alocação de outros servidores que já desempenham outras funções na Semdestur para montagem e organização de tendas, sobrecarregando o quadro de pessoal.

Insuficiente qualificação dos recursos humanos das equipes executoras

Há necessidade de cursos de qualificação para servidores que desempenham funções de finalísticas e também administrativas.

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2022

Reunião com grupos de interesse

O Departamento de Desenvolvimento Socioeconômico realizou durante o exercício 2022, reuniões com microempreendedores, artesãos para a ação do Giro Empreendedor. Palestras em comemoração a 01 (um) ano do Programa Giro do Empreendedor, Lançamento do Programa de Capacitação de empreendedores do município em parceria com o SEBRAE

Contribuições da participação social para os resultados do programa:

2023

O Departamento de Desenvolvimento Socioeconômico vem implementando ações destinadas ao fomento e apoio aos micro e pequenos empreendedores no município. Essas ações contínuas buscam como diretriz fundamental a promoção da Economia Popular e Solidária e o desenvolvimento de grupos organizados autogestionários de atividades econômicas, visando sua integração no mercado de trabalho e a autossustentabilidade de suas atividades.
Neste sentido, organizou-se feiras, eventos de comércio, palestras e capacitações para empreendedores, por meio de parcerias estabelecidas com o terceiro setor.
Ao DDS cabe a finalidade de desenvolver políticas de fomento a economia, geração de emprego e renda, possibilitando incremento ao comércio e aumento significativo da

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2022

SIM

Mecanismos adotados:

Por meio de entrevistas durante a realização das feiras, onde são ouvidos os microempreendedores suas dificuldades ou de ideias de como melhorar a evolução das feiras.

2023

SIM

Mecanismos adotados:

o mecanismo utilizado e o programa giro empreendedor com as ferias semanais e a praça ceu oferecendo cursos e esoportes para população .

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 17.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO,TRABALHO E TURISMO - SEMDESTUR
Unidade Orçamentária: 17.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO, TRABALHO E TURISMO
Programa: 349 - DESENVOLVIMENTO SOCIOECONÔMICO SUSTENTÁVEL
Gerente: LILIAN SIMONE DE SOUZA LEITE

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

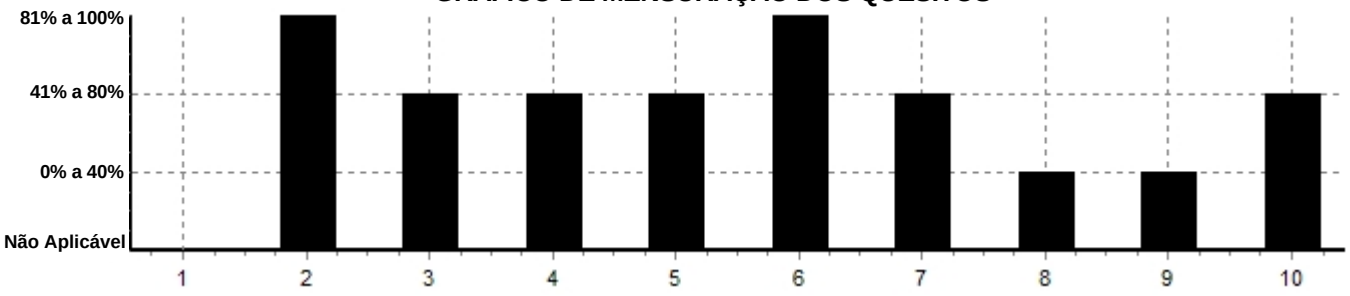
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES	×			
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS				×
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS			×	
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS			×	
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS			×	
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO				×
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)			×	
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS		×		
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS		×		
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL			×	

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	17.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO,TRABALHO E TURISMO - SEMDESTUR
Unidade Orçamentária:	17.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO, TRABALHO E TURISMO
Programa:	349 - DESENVOLVIMENTO SOCIOECONÔMICO SUSTENTÁVEL
Gerente:	LILIAN SIMONE DE SOUZA LEITE

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 17.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO,TRABALHO E TURISMO - SEMDESTUR
Unidade Orçamentária: 17.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO, TRABALHO E TURISMO
Programa: 351 - DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DO TURISMO
Gerente: Tatiana Nara Sadeck

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: A Subsecretaria Municipal da Indústria, Comércio Turismo e Trabalho tem como finalidade definir as diretrizes para o desenvolvimento econômico tendo como principal indutor a atividade turística; promover o turismo dando o suporte institucional para a integração social e econômica com os demais setores da sociedade, estimulando à dinâmica e a capacitação dos recursos voltados para a atividade; Planejar, organizar, executar as ações na área do turismo, de forma integrada com as demais secretarias e instituições públicas e privadas; Elaborar estudos e pesquisas sobre a demanda e oferta turística do Município, em parceria com as demais esferas de governo, bem como as instituições operadoras e representantes do setor, mantendo um sistema de informações atualizado e funcional; Promover a articulação com as secretarias responsáveis pela infraestrutura de manutenção da cidade, com vistas a manter as áreas turísticas permanentemente bem apresentadas, limpas e seguras.

Público-Alvo: TURISTAS BRASILEIROS E DO EXTERIOR

Horizonte Temporal: Término

Justificativa: O Município de Porto Velho traz na sua constituição territorial uma riqueza patrimonial única que envolve bens materiais e imateriais, patrimônio histórico, ecológico, cultural e social. De modo que o investimento no turismo local torna-se um importante vetor para o desenvolvimento socioeconômico da região, potencializando o desenvolvimento turístico no município de Porto Velho através da constituição e implementação do plano municipal de turismo.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2022	2023	2024	2025
-	Previsto				
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto				
	Relação % Apurado/Final				
2022					
2023					
2024					
2025					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2022 Alcance entre 80% a 100% do previsto

O Departamento de turismo conseguiu restabelecer um planejamento turístico que fortalecesse o turismo receptivo em Porto Velho, através de ações estruturantes junto ao setor produtivo da cadeia turística, com atuações importantes nos conselhos participativos, como COMTUR e CONETUR, atingindo metas mais eficientes, conquistando respeito e resultados com todas as esferas envolvidas.

2023 Alcance acima de 100% do previsto

A Semdestur participou da maior feira de turismo do Brasil dentre outras ações fomentando o turismo de Porto Velho.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2022 Muito satisfeito

Com as ações do programa agregou valor e informações atualizadas nos empreendimentos turísticos que estão localizados em rotas turísticas, estimulando novos empenhos dos empresários referentes às programações culturais que dialoguem com os espaços, promovendo nova geração de renda econômica à cadeia produtiva, além de atrair a população local e turistas de outros municípios e outros estados.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	17.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO,TRABALHO E TURISMO - SEMDESTUR
Unidade Orçamentária:	17.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO, TRABALHO E TURISMO
Programa:	351 - DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DO TURISMO
Gerente:	Tatiana Nara Sadeck

2023 Muito satisfeito

Dentre as várias rotas turísticas e criação de aplicativos os beneficiários ficaram muitos satisfeitos.

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2022

Não há inadequação na concepção do programa

2023

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2022

Não contempla

2023

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2022

Infra-estrutura inadequada na equipe gerencial

O programa detém projetos de revitalização turística no município, como Calçada Criativa, Praça da Três Caixas D'água, porém o programa não dispõe. de recursos suficientes para implementação de todas ações do programa

2023

Infra-estrutura inadequada nas equipes executoras

Falta de materiais como computadores, dentre outras

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2022

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

Dado os inúmeros projetos como PROJETOS DE REVITALIZAÇÃO, a construção de circuitos e rotas turísticas está em consonância com a política de desenvolvimento local/regional gerando trabalho e renda na cadeia produtiva do turismo e no comércio em geral, através da promoção turística desenvolvida em cada segmento. Porém, vale ressaltar que o Plano Nacional de Turismo da MTUR sugere ?ampliar o número de brasileiros viajantes pelo país?, e ?o número de empregos no turismo?. Após esse trabalho de inventariar potencialidades turísticas, se fez necessário estruturar alguns pontos propostos aos visitantes, tendo em vista a Rota Ferroviária uma prioridade em nossos investimentos. Porém falta mais servidores para o desenvolvimento dessas ações.

2023

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2022

Reunião com grupos de interesse

Foram realizadas reuniões com moradores e SEMESC para anuência na interdição da rua, para implantação do projeto Calçada Criativa. Reuniões de governança

Discussão em Conselho Setorial

Reunião com o Conselho de Turismo para implementação do programa de Turismo RESEX DO LADO DO CUNIÃ

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

Órgão Responsável:	17.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO,TRABALHO E TURISMO - SEMDESTUR
Unidade Orçamentária:	17.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO, TRABALHO E TURISMO
Programa:	351 - DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DO TURISMO
Gerente:	Tatiana Nara Sadeck

2023

Reunião com grupos de interesse

Reuniões com associações com interesse do turismo do município.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2022

SIM

Mecanismos adotados:

Entrevista pessoal com os beneficiários do programa, no andamento das ações dos circuitos turísticos.

2023

SIM

Mecanismos adotados:

Conversas e entrevistas com quem esta participando da ação.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 17.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO,TRABALHO E TURISMO - SEMDESTUR
Unidade Orçamentária: 17.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO, TRABALHO E TURISMO
Programa: 351 - DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DO TURISMO
Gerente: Tatiana Nara Sadeck

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

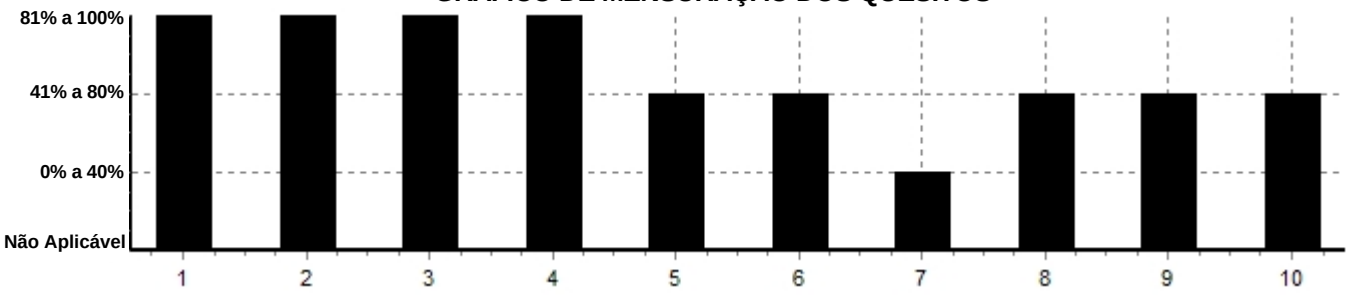
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES				×
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS				×
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS				×
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS			×	
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO			×	
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)		×		
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS			×	
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS			×	
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL			×	

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	17.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO,TRABALHO E TURISMO - SEMDESTUR
Unidade Orçamentária:	17.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO, TRABALHO E TURISMO
Programa:	351 - DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DO TURISMO
Gerente:	Tatiana Nara Sadeck

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 17.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO,TRABALHO E TURISMO - SEMDESTUR
Unidade Orçamentária: 17.32 - Fundo para o desenvolvimento do Turismo de Porto Velho
Programa: 035 - GESTÃO DO TURISMO
Gerente: Tatiana Nara Sadeck

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Fomentar o turismo local, aumentando fluxo de turistas de negócios e lazer no município de Porto Velho.

Público-Alvo: Trade turístico e demais integrantes da iniciativa privada, comunidade local

Horizonte Temporal: Início: Término:

Justificativa: O PLANO MUNICIPAL DE TURISMO DE PORTO VELHO SERÁ UM DOCUMENTO DE REFERÊNCIA À ATUAÇÃO DA COORDENARIA MUNICIPAL DE TURISMO, NO SENTIDO DE ORIENTAR AS SUAS INTERVENÇÕES DE ACORDO COM AS LINHAS ESTRATÉGICAS DEFINIDAS PARA O DESENVOLVIMENTO DO SETOR DO TURISMO. A PROPOSTA APRESENTADA DEVE CONSIDERAR DIVERSAS TEMÁTICAS, ENTRE AS QUAIS, A IDENTIFICAÇÃO DOS VALORES E RECURSOS TURISTICOS, QUE CONSTITUEM ELEMENTOS DE OFERTA, ASSIM COMO UMA CARACTERIZAÇÃO E ANÁLISE DE SUA DEMANDA.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

-		2022	2023	2024	2025
	Previsto				
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto				
	Relação % Apurado/Final				
2022					
2023					
2024					
2025					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2022 Alcance entre 80% a 100% do previsto

O Fundo do turismo realizou a previsão com base nos atos do Conselho Municipal de Turismo de Porto Velho

2023 Alcance acima de 100% do previsto

Orçamento execução de maneira satisfatória para a maior feira de divulgação de turismo do brarasil - Associação Brasileira de Agências de Viagens - ABAV

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2022 Satisfeito

Com base em reuniões e entrevistas pessoais durante a realização/participação dos eventos.

2023 Muito satisfeito

Orçamento execução de maneira satisfatória para a maior feira de divulgação de turismo do brarasil - Associação Brasileira de Agências de Viagens - ABAV

2.4 Outras Considerações

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 17.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO,TRABALHO E TURISMO - SEMDESTUR
Unidade Orçamentária: 17.32 - Fundo para o desenvolvimento do Turismo de Porto Velho
Programa: 035 - GESTÃO DO TURISMO
Gerente: Tatiana Nara Sadeck

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2022

Não há inadequação na concepção do programa

2023

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2022

Não contempla

2023

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2022

Recursos materiais insuficientes nas equipes executoras

Considerando as mais diversas multidisciplinares dos servidores da Semdestur, falta recursos materiais para mobilizar empresas prestadores de serviços para realização de eventos.

2023

Recursos materiais insuficientes nas equipes executoras

Precisamos de mais servidores para exercer funções específicas

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2022

Os recursos humanos são adequados

2023

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2022

Reunião com grupos de interesse

Reunião com Associação, comunidades e empresários do ramo turístico da capital

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2022

SIM

Mecanismos adotados:

Conversas e entrevistas pessoais durante a realização dos eventos.

2023

SIM

Mecanismos adotados:

A Semdestur se faz presente na maior feira de divulgação de turismo

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 17.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO,TRABALHO E TURISMO - SEMDESTUR
Unidade Orçamentária: 17.32 - Fundo para o desenvolvimento do Turismo de Porto Velho
Programa: 035 - GESTÃO DO TURISMO
Gerente: Tatiana Nara Sadeck

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

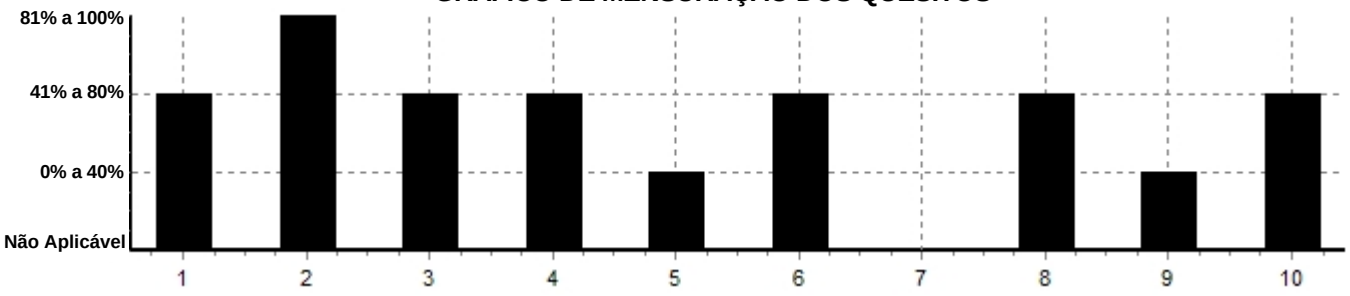
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES			×	
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS				×
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS			×	
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS			×	
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS		×		
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO			×	
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	×			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS			×	
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS		×		
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL			×	

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 17.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INDÚSTRIA, COMÉRCIO,TRABALHO E TURISMO - SEMDESTUR
Unidade Orçamentária: 17.32 - Fundo para o desenvolvimento do Turismo de Porto Velho
Programa: 035 - GESTÃO DO TURISMO
Gerente: Tatiana Nara Sadeck

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 18.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA, HABITAÇÃO E URBANISMO - SEMUR
Unidade Orçamentária: 18.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA ,HABITAÇÃO E URBANISMO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: EDNIGERNES BENICIO DE BRITO BESSA

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Prover a unidade administrativa de meios para implementação e gestão de seus programas finalísticos.

Público-Alvo: UNIDADE ADMINISTRATIVA E SERVIDORES

Horizonte Temporal: Início: Término:
Justificativa: .

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2022	2023	2024	2025
01 - UNIDADE ADMINISTRATIVA MANTIDA	Previsto	01	01	01	01
	Apurado		1		
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	100,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00

2022

2023 Unidade administrativa mantida.

2024

2025

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2022 Alcance entre 80% a 100% do previsto

Unidade Administrativa Mantida

2023 Alcance entre 80% a 100% do previsto

Unidade Administrativa mantida.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2022 Satisfeito

Todos os Departamentos foram supridos dos meios necessários para a gestão dos seus programas finalísticos.

2023 Satisfeito

Todos os departamentos foram supridos dos meios necessários para a gestão dos seus programas finalísticos.

2.4 Outras Considerações

Em virtude da reestruturação da SEMUR existe uma necessidade de ampliar seu capital humano com a contratação de profissionais para o quadro efetivo. A exemplo: motorista, técnico agrimensor, assistente administrativo, dentre outros.

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2022

Não há inadequação na concepção do programa

2023

Não há inadequação na concepção do programa

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	18.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA, HABITAÇÃO E URBANISMO - SEMUR
Unidade Orçamentária:	18.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA ,HABITAÇÃO E URBANISMO
Programa:	007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente:	EDNIGERNES BENICIO DE BRITO BESSA

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2022

Não contempla

2023

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2022

Os recursos materiais são adequados

2023

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2022

Quantidade inadequada de recursos humanos na equipe gerencial

A nível de Gerência estas são compostas apenas pelo Gerente.

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

Considerando que apenas 44,37% dos servidores são do quadro efetivo desta SEMUR, necessário se faz a contratação de novos servidores para o seu quadro efetivo.

Insuficiente qualificação dos recursos humanos da equipe gerencial

Considerando a rotatividade, a qualificação dos recursos humanos fica prejudicada.

Insuficiente qualificação dos recursos humanos das equipes executoras

Considerando a rotatividade, a qualificação dos recursos humanos fica prejudicada.

2023

Quantidade inadequada de recursos humanos na equipe gerencial

Ao nível de gerência essas são compostas apenas pelo Gerente, sem uma equipe profissional definida para atender as demandas.

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

Considerando que apenas 39,42% dos servidores são do quadro efetivo dessa SEMUR, reforça-se a necessidade de realização de concurso público para suprir a demanda.

Insuficiente qualificação dos recursos humanos da equipe gerencial

Considerando a rotatividade de servidores (comissionados), a qualificação dos recursos humanos, ficam prejudicadas.

Insuficiente qualificação dos recursos humanos das equipes executoras

Considerando a rotatividade de servidores (comissionados), a qualificação dos recursos humanos, ficam prejudicadas.

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2022

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: Considerando a natureza do programa não se aplica mecanismo que promovam a participação social.

2023

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: Considerando a natureza do programa, não se aplica os critérios elencados como fator de contribuição.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2022

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Considerando a natureza do programa não se aplica mecanismo de avaliação da satisfação dos beneficiários.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 18.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA, HABITAÇÃO E URBANISMO - SEMUR
Unidade Orçamentária: 18.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA ,HABITAÇÃO E URBANISMO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: EDNIGERNES BENICIO DE BRITO BESSA

2023

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Considerando a natureza do programa, não se aplica mecanismo de avaliação da satisfação dos beneficiários.

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

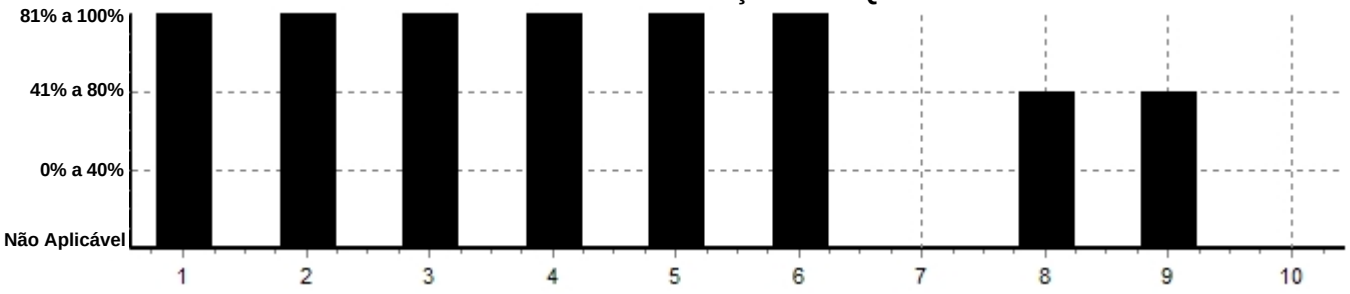
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES				×
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS				×
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS				×
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO				×
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	×			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS			×	
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS			×	
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	×			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	18.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA, HABITAÇÃO E URBANISMO - SEMUR
Unidade Orçamentária:	18.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA ,HABITAÇÃO E URBANISMO
Programa:	007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente:	EDNIGERNES BENICIO DE BRITO BESSA

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 18.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA, HABITAÇÃO E URBANISMO - SEMUR
Unidade Orçamentária: 18.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA ,HABITAÇÃO E URBANISMO
Programa: 042 - MORAR MELHOR
Gerente: ANA CÉLIA DO NASCIMENTO NOZA

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Possibilitar o acesso a moradia digna as famílias em vulnerabilidade social através da inclusão nos Programas Habitacionais, bem como promover para a sustentabilidade social dos empreendimentos em articulação com as demais políticas públicas.

Público-Alvo: Famílias com renda de 6 salários mínimos; população de baixa renda

Horizonte Temporal: Início: Término:

Justificativa: As famílias em vulnerabilidade socioeconômica são as que mais sofrem com a falta de moradia digna, ocupando habitações precárias, edificadas em áreas impróprias para habitação, colocando em risco a integridade de seus ocupantes. Assim as ações que compõem o Programa visam minimizar o déficit habitacional no Município de Porto Velho, oportunizando acesso a moradia à população.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2022	2023	2024	2025
01 - Reduzir o número de famílias da base cadastral de Habitação de Interesse Social - HIS/SEMUR aprovadas.	Previsto	158	576	304	288
	Apurado		0		0
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00

2022

2023 Não foi possível o atendimento em virtude das obras não terem sido concluídas.

2024

2025 Não foi possível o atendimento em virtude das obras estarem paralisadas.

02 - Projetos de Trabalho Social a Executar	Previsto	3	2	1	1
	Apurado		1		1
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	50,00	0,00	100,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	100,00

2022

2023 Encontra-se em execução as atividades do empreendimento Pró-Moradia Leste, restando concluir a etapa pertinente após obras.

2024

2025 Encerradas as atividades dos eixos 1 e 2 do empreendimento Porto Bello III.

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2022 Alcance entre 40% a 80% do previsto

Ocorreram atendimentos junto às famílias dos empreendimentos Habitacional de Interesse Social, entretanto, os beneficiários das unidades habitacionais estão no aguardando a conclusão das obras.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 18.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA, HABITAÇÃO E URBANISMO - SEMUR
Unidade Orçamentária: 18.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA ,HABITAÇÃO E URBANISMO
Programa: 042 - MORAR MELHOR
Gerente: ANA CÉLIA DO NASCIMENTO NOZA

2023 Alcance entre 80% a 100% do previsto

Mediante execução das ações pertinentes ao projeto de trabalho social, o público beneficiários fora atendido parcialmente, restando a entrega das unidades habitacionais para concluir o objetivo.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2022 Pouco satisfeito

No que se refere a beneficiários de unidades habitacionais, às famílias estão previamente selecionadas, aguardando a conclusão das obras.

2023 Pouco satisfeito

No que se refere a beneficiários de unidades habitacionais, as famílias estão previamente selecionadas, aguardando tão somente, a conclusão das obras para ocuparem o seu referido imóvel.

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2022

Não há inadequação na concepção do programa

2023

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2022

Raça

O programa prevê atividade específica para este público-alvo.

Pessoa com Deficiência

O programa prevê atividade específica para este público-alvo.

Gênero

O programa prevê atividade específica para este público-alvo.

Criança e Juventude

O programa prevê atividade específica para este público-alvo.

2023

Raça

O programa tem atividades específicas para esse público-alvo.

Pessoa com Deficiência

O programa tem atividades específicas para esse público-alvo.

Gênero

O programa tem atividades específicas para esse público-alvo.

Criança e Juventude

O programa tem atividades específicas para esse público-alvo.

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2022

Os recursos materiais são adequados

2023

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2022

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 18.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA, HABITAÇÃO E URBANISMO - SEMUR
Unidade Orçamentária: 18.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA ,HABITAÇÃO E URBANISMO
Programa: 042 - MORAR MELHOR
Gerente: ANA CÉLIA DO NASCIMENTO NOZA

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

Recursos humanos insuficiente para o desenvolvimento das atividades.

2023

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

Recursos humanos insuficientes para o desenvolvimento das atividades.

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2022

Audiência Pública

É realizada para a escolha do nome do empreendimento e das respectivas ruas.

Reunião com grupos de interesse

São realizadas reuniões em que são discutidas as temáticas pertinentes a convivência.

2023

Consulta Pública

Realizada para escolha do nome do empreendimento e das respectivas ruas.

Reunião com grupos de interesse

São realizadas reuniões onde são discutidas as temáticas pertinentes as convivência.

Contribuições da participação social para os resultados do programa:

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2022

SIM

Mecanismos adotados:

Avalia com aplicação de questionário no final das atividades.

2023

SIM

Mecanismos adotados:

Avalia com a aplicação de questionários ao final de cada atividade.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 18.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA, HABITAÇÃO E URBANISMO - SEMUR
Unidade Orçamentária: 18.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA ,HABITAÇÃO E URBANISMO
Programa: 042 - MORAR MELHOR
Gerente: ANA CÉLIA DO NASCIMENTO NOZA

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

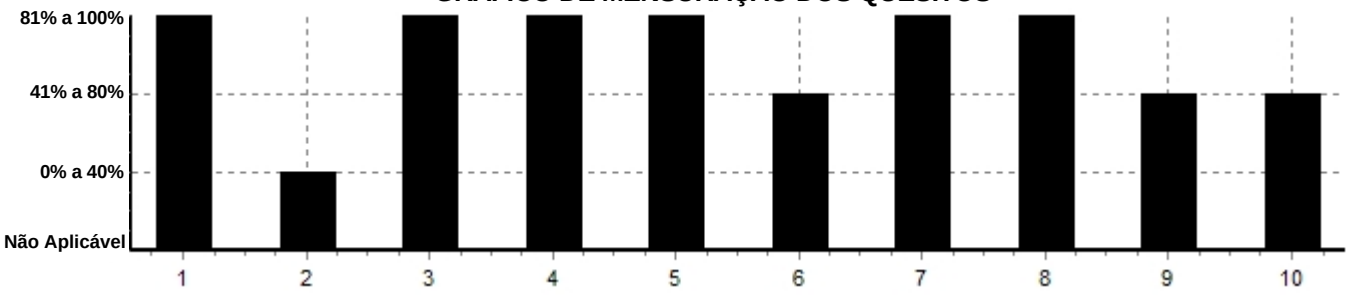
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES				×
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS		×		
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS				×
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO			×	
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)				×
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS				×
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS			×	
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL			×	

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 18.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA, HABITAÇÃO E URBANISMO - SEMUR
Unidade Orçamentária: 18.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA ,HABITAÇÃO E URBANISMO
Programa: 042 - MORAR MELHOR
Gerente: ANA CÉLIA DO NASCIMENTO NOZA

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 18.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA, HABITAÇÃO E URBANISMO - SEMUR
Unidade Orçamentária: 18.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA ,HABITAÇÃO E URBANISMO
Programa: 065 - REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA
Gerente: Tanhama de Souza Barbosa

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Possibilitar o acesso a regularização fundiária e desenvolver ações integradas de gestão urbana e territorial, com a participação da sociedade, como instrumentos de inclusão social e desenvolvimento econômico sustentável, respeitando o meio ambiente.

Público-Alvo: População do município ocupante de imóveis irregulares.

Horizonte Temporal: Início: Término:

Justificativa: A ausência de integração entre os diversos setores de planejamento nas Secretarias Municipais, e dos mesmos com a gestão central, a longo de décadas concorreram, por vezes, para o aumento das irregularidades fundiárias existentes na sede administrativa e nos demais distritos. Além disso, o município apresenta-se desde de sempre com grandes áreas já ocupadas, sob o domínio da União, notadamente SPU, MDA, e INCRA, destacando-se consideravelmente áreas de terras com ocupação já consolidada na denominada ?Figura A?, sendo parcialmente repassadas ao município. Em fração menor, existem áreas de domínio do Estado e assentamentos informais em áreas públicas municipais. Parte destas áreas encontram-se ocupadas irregularmente pela população o que gerou inúmeros assentamentos irregulares, bem como, ocupações em áreas não habitáveis, tais como: beira de canais, barrancos, regiões alagadiças e áreas institucionais. Com a enchente ocorrida em 2014 muitas áreas antes habitadas foram afetadas dificultando mais ainda a ação do Poder Público Municipal no controle, acompanhamento e gestão efetiva das áreas dominiais destinadas a investimentos sociais e regularização fundiária, e por outro lado a existência de grande número de pessoas sem a segurança do acesso à terra.
Deve-se considerar ainda que a enchente dificultou a regularização do Distrito de Jacy Paraná, área já repassada ao Município pela União, tendo como agravante a dificuldade para elaboração de legislação pertinente ao Zoneamento Urbano deste e dos distritos de Nova Califórnia, União Bandeirantes e Extrema, também já pertencentes ao Município. Neste contexto, foi reestruturada a Secretaria Municipal de Regularização Fundiária, Habitação e Urbanismo com o objetivo de executar suas ações de forma integrada com as demais secretarias e buscar planejar políticas públicas, acompanhar a execução dos projetos, e avaliar os resultados conquistados das ações desenvolvidas pela Secretaria no âmbito da regularização fundiária e urbanismo.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2022	2023	2024	2025
01 - Famílias atendidas	Previsto				
	Apurado		1.440		532
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00

2022

2023 Foram atendidas 1.440 famílias com títulos de legitimação.

2024

2025 Foram atendidos 532 famílias com Títulos de Legitimação.

02 - Reduzir o número de imóveis de Interesse Social irregulares no distrito sede	Previsto				
	Apurado		865		12
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00

2022

2023 Foram atendidas 865 títulos de legitimação no Distrito Sede.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 18.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA, HABITAÇÃO E URBANISMO - SEMUR
Unidade Orçamentária: 18.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA ,HABITAÇÃO E URBANISMO
Programa: 065 - REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA
Gerente: Tanhama de Souza Barbosa

2024

2025 Foram entregues 532 títulos de legitimação no distrito sede

03 - Reduzir o número de imóveis de Interesse Social irregulares nos Distritos.	Previsto				
	Apurado		575		0
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00

2022

2023 Foram entregues 575 títulos de legitimação nos Distritos (Nova Califórnia - 166, União Bandeirantes 148 e Jaci-Paraná 261).

2024

2025 Em virtude da pandemia (COVID19) foi realizada a atualização do Levantamento Topográfico, e aplicado o Levantamento Socioeconômico do Distrito de Jacy Paraná.

04 - Reduzir o número de obras públicas irregulares (Habite-se)	Previsto	25	25	25	25
	Apurado		0		
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00

2022

2023 Não existe índice a ser apurado.

2024

2025

05 - Reduzir o número de lotes públicos irregulares (Matrícula em Cartório)	Previsto	25	25	25	25
	Apurado		54		
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	216,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00

2022

2023 Através de ações realizadas tanto no Distrito Sede como nos Distritos, foi possível a regularização de 54 imóveis públicos.

2024

2025

06 -	Previsto				

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 18.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA, HABITAÇÃO E URBANISMO - SEMUR
Unidade Orçamentária: 18.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA ,HABITAÇÃO E URBANISMO
Programa: 065 - REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA
Gerente: Tanhama de Souza Barbosa

	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
2022					
2023					
2024					
2025					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2022 Alcance entre 80% a 100% do previsto

Meta prevista não foi alcança em sua totalidade.

2023 Alcance entre 80% a 100% do previsto

Meta prevista não foi alcançada em sua totalidade.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2022 Satisfeito

Considerando a meta de 630 Título de Legitimação entregues.

2023 Satisfeito

Considerando a meta de 1.440 títulos de legitimação entregues.

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2022

Não há inadequação na concepção do programa

2023

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2022

Não contempla

2023

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2022

Os recursos materiais são adequados

2023

Os recursos materiais são adequados

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	18.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA, HABITAÇÃO E URBANISMO - SEMUR
Unidade Orçamentária:	18.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA ,HABITAÇÃO E URBANISMO
Programa:	065 - REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA
Gerente:	Tanhama de Souza Barbosa

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2022

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

Necessário a realização de concurso público voltado para composição do quadro de pessoal.

2023

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

Necessário a realização de concurso público voltado para composição do quadro de pessoal efetivo desta SEMUR.

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2022

Outros: Reunião Técnica

É realizado Reunião Técnica com a comunidade com vistas a esclarecer todas as etapas do processo de Regularização Fundiária.

2023

Outros: Reunião Técnica

É realizado reunião técnica com a comunidade para esclarecer todas as etapas do programa de regularização fundiária.

Contribuições da participação social para os resultados do programa:

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2022

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Considerando que não se tem um mecanismo de avaliação da satisfação do beneficiário, encontra-se em fase de planejamento a elaboração de Questionário com o intuito de colher informações relativas a satisfação do beneficiário do Programa de Regularização Fundiária. Questionário este que será aplicado no ato de entrega do Título Definitivo.

2023

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Dado que atualmente não existe um sistema para medir a satisfação dos beneficiários, está em andamento o planejamento para a criação de questionários. O objetivo desses questionários é obter dados sobre o nível de satisfação dos beneficiários do Programa de Regularização Fundiária.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 18.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA, HABITAÇÃO E URBANISMO - SEMUR
Unidade Orçamentária: 18.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA ,HABITAÇÃO E URBANISMO
Programa: 065 - REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA
Gerente: Tanhama de Souza Barbosa

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

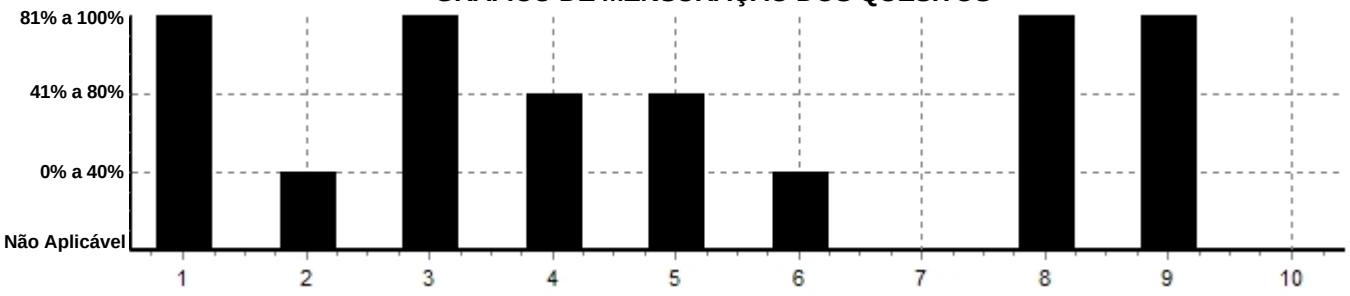
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES				×
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS		×		
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS				×
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS			×	
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS			×	
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO		×		
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	×			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS				×
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS				×
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	×			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	18.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA, HABITAÇÃO E URBANISMO - SEMUR
Unidade Orçamentária:	18.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA ,HABITAÇÃO E URBANISMO
Programa:	065 - REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA
Gerente:	Tanhama de Souza Barbosa

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 18.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA, HABITAÇÃO E URBANISMO - SEMUR
Unidade Orçamentária: 18.31 - FUNDO MUNICIPAL DE HABITAÇÃO DE INTERESSE SOCIAL
Programa: 042 - MORAR MELHOR
Gerente: BRUNO EDUARDO ALVES DE SOUZA

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Possibilitar o acesso a moradia digna as famílias em vulnerabilidade social através da inclusão nos Programas Habitacionais, bem como promover para a sustentabilidade social dos empreendimentos em articulação com as demais políticas públicas.

Público-Alvo: Famílias com renda de 6 salários mínimos; população de baixa renda

Horizonte Temporal: Início: Término:

Justificativa: As famílias em vulnerabilidade socioeconômica são as que mais sofrem com a falta de moradia digna, ocupando habitações precárias, edificadas em áreas impróprias para habitação, colocando em risco a integridade de seus ocupantes. Assim as ações que compõem o Programa visam minimizar o déficit habitacional no Município de Porto Velho, oportunizando acesso a moradia à população.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2022	2023	2024	2025
01 - Reduzir o número de famílias da base cadastral de Habitação de Interesse Social - HIS/SEMUR aprovadas.	Previsto	354	238	320	268
	Apurado		0		0
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00

2022

2023 Em função das obras não terem sido concluídas, não foi possível atender aos beneficiários das unidade habitacionais.

2024

2025 Em função da paralisação das obras não foi possível executar as atividades e consequentemente atender aos beneficiários da Unidades Habitacionais.

02 - Número de Projetos Apoiados	Previsto	01			
	Apurado		3		0
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00

2022

2023 As atividades planejadas nos Programas de Trabalho Social (PTS) referentes aos Fundos Nacionais de Habitação de Interesse Social (FNHIS) III, IV e VII foram concluídas em sua maior parte, atingindo um índice de execução de 91%. As ações restantes, que compõem os 9% não executados, são principalmente relacionadas à fase de pós-obra, que inclui atividades de acompanhamento e suporte aos beneficiários após a entrega das habitações. Essas ações são fundamentais para garantir a sustentabilidade dos projetos de habitação e a adequada utilização dos imóveis pelos beneficiários.

2024

2025 Em função da paralisação das obras não foi possível executar as atividades e consequentemente atender aos beneficiários da Unidades Habitacionais.

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2022 Alcance abaixo de 40% do previsto

Em função das obras não terem sido concluídas, não foi possível executar as atividades em sua totalidade e consequentemente atender aos beneficiários das unidades habitacionais.

2023 Alcance acima de 100% do previsto

Em função das obras não terem sido concluídas, não foi possível atender aos beneficiários das unidades habitacionais.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	18.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA, HABITAÇÃO E URBANISMO - SEMUR
Unidade Orçamentária:	18.31 - FUNDO MUNICIPAL DE HABITAÇÃO DE INTERESSE SOCIAL
Programa:	042 - MORAR MELHOR
Gerente:	BRUNO EDUARDO ALVES DE SOUZA

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2022 Não apurada

Considerando as obras estarem em andamento, não houve índice a ser apurado.

2023 Não apurada

Em função das obras não terem sido concluídas, não foi possível atender aos beneficiários das unidades habitacionais.

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2022

Não há inadequação na concepção do programa

2023

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2022

Raça

Público-alvo, contemplando as cotas prevista na legislação.

Pessoa com Deficiência

Público-alvo, contemplando as cotas prevista na legislação.

Gênero

Previsto nas ações a serem desenvolvidas.

Criança e Juventude

Previsto nas ações a serem desenvolvidas.

2023

Raça

Público-alvo contemplado com as cotas previstas na legislação.

Pessoa com Deficiência

Público-alvo contemplado com as cotas previstas na legislação.

Gênero

Previsto nas ações a serem desenvolvidas.

Criança e Juventude

Previsto nas ações a serem desenvolvidas.

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2022

Os recursos materiais são adequados

2023

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2022

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

Necessária a realização de concurso público voltado para a composição do quadro de servidores.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	18.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA, HABITAÇÃO E URBANISMO - SEMUR
Unidade Orçamentária:	18.31 - FUNDO MUNICIPAL DE HABITAÇÃO DE INTERESSE SOCIAL
Programa:	042 - MORAR MELHOR
Gerente:	BRUNO EDUARDO ALVES DE SOUZA

2023

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

Necessária realização de concurso público para suprir a demanda.

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2022

Audiência Pública

Público-alvo participa de audiência para escolha de nome de empreendimento e nomes de ruas.

Reunião com grupos de interesse

São realizadas reuniões com os grupos de interesse, voltados para a preservação do meio ambiente, educação patrimonial e educação sanitária.

2023

Consulta Pública

Público alvo participa de consulta para a escolha de nomes de empreendimentos e de ruas.

Reunião com grupos de interesse

São realizadas reuniões com grupos de interesse voltadas para a preservação do meio ambiente, bem como do espaço destinado.

Contribuições da participação social para os resultados do programa:

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2022

SIM

Mecanismos adotados:

Através da aplicação de questionário no final de cada atividade realizada através dos Projetos de Trabalho Social.

2023

SIM

Mecanismos adotados:

Através da aplicação de questionários ao final de cada atividade realizada através do PTS.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 18.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA, HABITAÇÃO E URBANISMO - SEMUR
Unidade Orçamentária: 18.31 - FUNDO MUNICIPAL DE HABITAÇÃO DE INTERESSE SOCIAL
Programa: 042 - MORAR MELHOR
Gerente: BRUNO EDUARDO ALVES DE SOUZA

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

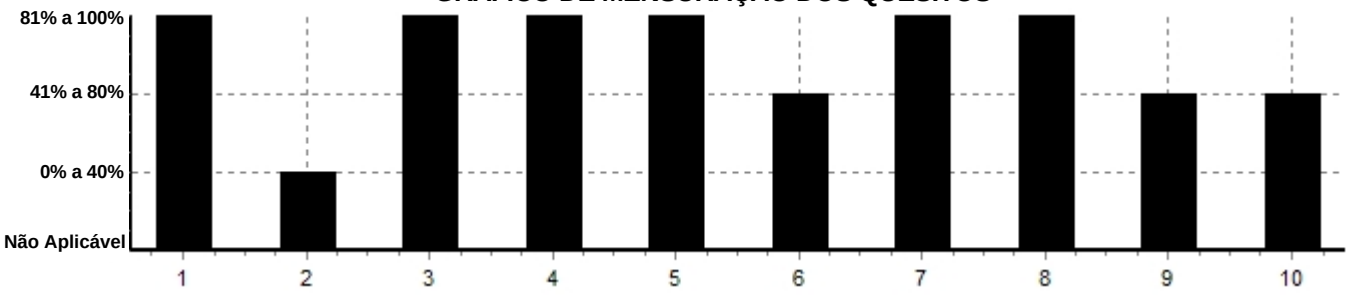
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES				×
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS		×		
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS				×
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO			×	
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)				×
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS				×
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS			×	
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL			×	

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 18.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA, HABITAÇÃO E URBANISMO - SEMUR
Unidade Orçamentária: 18.31 - FUNDO MUNICIPAL DE HABITAÇÃO DE INTERESSE SOCIAL
Programa: 042 - MORAR MELHOR
Gerente: BRUNO EDUARDO ALVES DE SOUZA

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 23.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE RESOLUÇÃO ESTRATÉGICA DE CONVÊNIOS E CONTRATOS - SEMESC
Unidade Orçamentária: 23.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE RESOLUÇÃO ESTRATÉGICA DE CONVÊNIOS E CONTRATOS
Programa: 042 - MORAR MELHOR
Gerente: Tanhama de Souza Barbosa

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Possibilitar o acesso a moradia digna as famílias em vulnerabilidade social através da inclusão nos Programas Habitacionais, bem como promover para a sustentabilidade social dos empreendimentos em articulação com as demais políticas públicas.

Público-Alvo: Famílias com renda de 6 salários mínimos; população de baixa renda

Horizonte Temporal: Início: Término:

Justificativa: As famílias em vulnerabilidade socioeconômica são as que mais sofrem com a falta de moradia digna, ocupando habitações precárias, edificadas em áreas impróprias para habitação, colocando em risco a integridade de seus ocupantes. Assim as ações que compõem o Programa visam minimizar o déficit habitacional no Município de Porto Velho, oportunizando acesso a moradia à população.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2022	2023	2024	2025
01 - Reduzir o número de famílias da base cadastral de Habitação de Interesse Social - HIS/SEMUR aprovadas.	Previsto	354			
	Apurado				0
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00

2022

2023

2024

2025 Em função da paralisação das obras não foi possível executar as atividades e consequentemente atender aos beneficiários da Unidades Habitacionais.

02 - Número de Projetos Apoiados	Previsto	01			
	Apurado				0
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00

2022

2023

2024

2025 Em função da paralisação das obras não foi possível executar as atividades e consequentemente atender aos beneficiários da Unidades Habitacionais.

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2022 Alcance entre 80% a 100% do previsto

Foi alcançado as principais metas.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 23.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE RESOLUÇÃO ESTRATÉGICA DE CONVÊNIOS E CONTRATOS - SEMESC
Unidade Orçamentária: 23.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE RESOLUÇÃO ESTRATÉGICA DE CONVÊNIOS E CONTRATOS
Programa: 042 - MORAR MELHOR
Gerente: Tanhama de Souza Barbosa

2023 Alcance entre 80% a 100% do previsto

Informamos que o cenário de obras dos empreendimentos Minha Casa Minha Vida: Porto Madeiro II consolidado 86,27%; Porto Madeiro V consolidado 87,33% ; Porto Belo I Obra Finalizada 100%; Porto Fino consolidado 92,65%; Observação: sendo que dentro do planejado foram alcançado as principais metas.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2022 Satisfeito

O resultado foi satisfatório, mesmo com o reflexo da pandamia.

2023 Satisfeito

Justifica-se, dentro do cenário de Obras, houve o alcance das metas dentro do previsto.

2.4 Outras Considerações

Considerando que as obras dos empreendimentos não atingiram os 100% das metas ,sendo que dentro do planejamento inicial o resultado foi satisfatório.

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2022

Não há inadequação na concepção do programa

2023

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2022

Não contempla

2023

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2022

Os recursos materiais são adequados

2023

Recursos materiais insuficientes nas equipes executoras

Considerando que os recursos materiais são adequados conforme as necessidades.

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2022

Os recursos humanos são adequados

2023

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

Considerando que o quadro de pessoal necessita de ampliação.

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2022

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: Dificuldades para a implementação do mecanismo, o programa não tem esse alcance.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	23.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE RESOLUÇÃO ESTRATÉGICA DE CONVÊNIOS E CONTRATOS - SEMESC
Unidade Orçamentária:	23.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE RESOLUÇÃO ESTRATÉGICA DE CONVÊNIOS E CONTRATOS
Programa:	042 - MORAR MELHOR
Gerente:	Tanhama de Souza Barbosa

2023

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: Sendo que o programa não contempla a implementação de mecanismo por se tratar de um programa de atividade meio.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2022

SIM

Mecanismos adotados:

Não temos conhecimento se o programa tem esse alcance, pois temos dificuldades par a implementação do mecanismo.

2023

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Considerando apontamentos passados, a SEMESC, adotou os mecanismo necessários.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 23.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE RESOLUÇÃO ESTRATÉGICA DE CONVÊNIOS E CONTRATOS - SEMESC
Unidade Orçamentária: 23.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE RESOLUÇÃO ESTRATÉGICA DE CONVÊNIOS E CONTRATOS
Programa: 042 - MORAR MELHOR
Gerente: Tanhama de Souza Barbosa

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

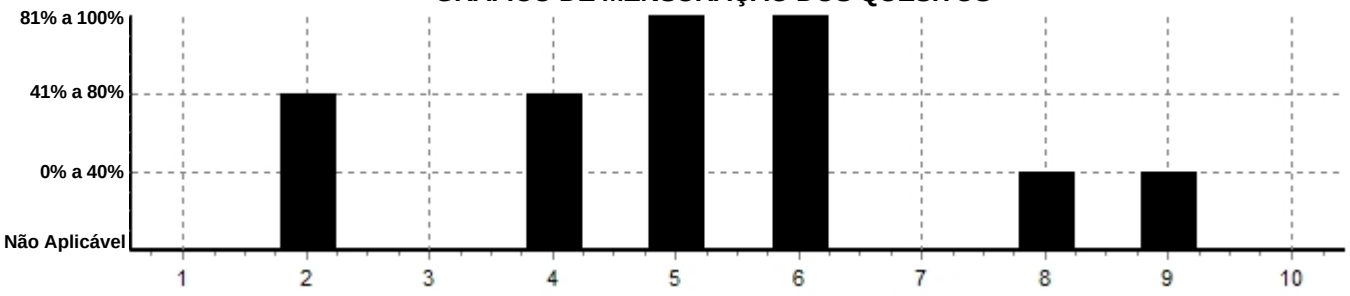
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES	×			
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS			×	
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS	×			
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS			×	
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO				×
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	×			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS		×		
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS		×		
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	×			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	23.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE RESOLUÇÃO ESTRATÉGICA DE CONVÊNIOS E CONTRATOS - SEMESC
Unidade Orçamentária:	23.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE RESOLUÇÃO ESTRATÉGICA DE CONVÊNIOS E CONTRATOS
Programa:	042 - MORAR MELHOR
Gerente:	Tanhama de Souza Barbosa

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 23.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE RESOLUÇÃO ESTRATÉGICA DE CONVÊNIOS E CONTRATOS - SEMESC
Unidade Orçamentária: 23.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE RESOLUÇÃO ESTRATÉGICA DE CONVÊNIOS E CONTRATOS
Programa: 163 - ILUMINANDO PORTO VELHO
Gerente: Gabriela Santos de Castro

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Revitalizar o parque de iluminação pública do município de Porto Velho e seus Distritos com luminárias LED, assim como manter o sistema em funcionamento com manutenções preventivas e corretivas.

Público-Alvo: POPULAÇÃO DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO E DISTRITOS

Horizonte Temporal: Início: Término:

Justificativa: A EMDUR, conforme art. 6º do seu Estatuto Social aprovado e publicado no Diário Oficial Nº 5.722 de 29 de junho de 2018, tem por objeto social, entre outros ?I - Atuar em nome da Prefeitura Municipal de Porto Velho nas atividades concernentes a iluminação pública, incluídos a modernização, ampliação, operação e manutenção da rede municipal de iluminação pública bem como buscar a eficientização energética. ?

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2022	2023	2024	2025
01 - Taxa de expansão de pontos de luz sobre a rede de iluminação pública do município de Porto Velho	Previsto	7			
	Apurado				25
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00

2022

2023

2024

2025 Pontos revitalizados de acordo com a demanda solicitada.

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2022 Alcance entre 80% a 100% do previsto

Foi alcançado as principais metas, dentro do planejamento.

2023 Alcance entre 80% a 100% do previsto

Considerando o alcance das principais metas dentro do planejamento inicial.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2022 Satisfeito

O resultado foi satisfatório, mesmo com o reflexo da pandemia

2023 Satisfeito

O resultado foi satisfatório dentro do previsto.

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2022

Não há inadequação na concepção do programa

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	23.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE RESOLUÇÃO ESTRATÉGICA DE CONVÊNIOS E CONTRATOS - SEMESC
Unidade Orçamentária:	23.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE RESOLUÇÃO ESTRATÉGICA DE CONVÊNIOS E CONTRATOS
Programa:	163 - ILUMINANDO PORTO VELHO
Gerente:	Gabriela Santos de Castro

2023

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2022

Não contempla

2023

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2022

Os recursos materiais são adequados

2023

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2022

Os recursos humanos são adequados

2023

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2022

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: Não temos conhecimento se o programa tem esse alcance, pois temos dificuldades para a implementação do mecanismo

2023

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: Não possui mecanismo.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2022

SIM

Mecanismos adotados:

A SEMESC vem trabalhando nas demandas de projetos e levantamentos de pendências e buscando solucionar obras diversas.

2023

SIM

Mecanismos adotados:

Mecanismos adotados conforme apontamentos passados, a adotou os mecanismo

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 23.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE RESOLUÇÃO ESTRATÉGICA DE CONVÊNIOS E CONTRATOS - SEMESC
Unidade Orçamentária: 23.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE RESOLUÇÃO ESTRATÉGICA DE CONVÊNIOS E CONTRATOS
Programa: 163 - ILUMINANDO PORTO VELHO
Gerente: Gabriela Santos de Castro

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

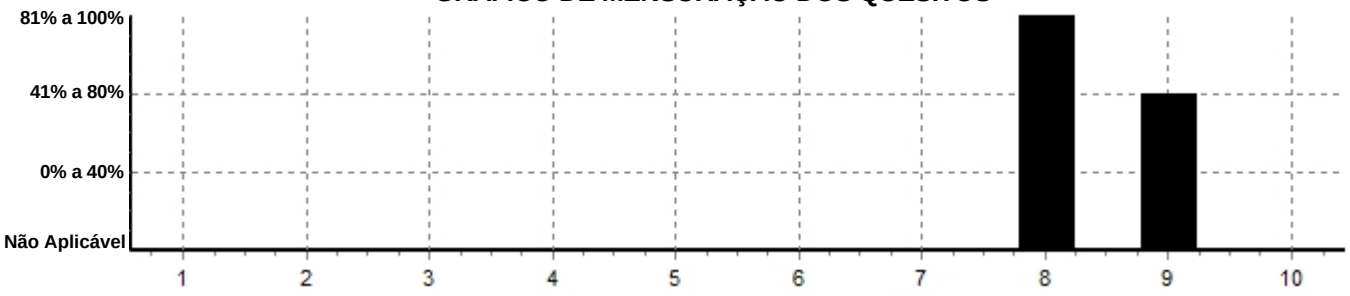
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES	×			
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS	×			
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS	×			
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	×			
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	×			
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO	×			
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	×			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS				×
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS			×	
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	×			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	23.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE RESOLUÇÃO ESTRATÉGICA DE CONVÊNIOS E CONTRATOS - SEMESC
Unidade Orçamentária:	23.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE RESOLUÇÃO ESTRATÉGICA DE CONVÊNIOS E CONTRATOS
Programa:	163 - ILUMINANDO PORTO VELHO
Gerente:	Gabriela Santos de Castro

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 23.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE RESOLUÇÃO ESTRATÉGICA DE CONVÊNIOS E CONTRATOS - SEMESC
Unidade Orçamentária: 23.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE RESOLUÇÃO ESTRATÉGICA DE CONVÊNIOS E CONTRATOS
Programa: 192 - GESTÃO E MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS MUNICIPAIS
Gerente: simone lino pimentel

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Promover o aperfeiçoamento dos serviços administrativos, maximizar a produtividade do serviço público municipal.

Público-Alvo: Servidores municipais

Horizonte Temporal: Início: Término:

Justificativa: Manter o desenvolvimento das atividades administrativas com uso dos materiais e serviços necessários.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2022	2023	2024	2025
-	Previsto				
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto				
	Relação % Apurado/Final				
2022					
2023					
2024					
2025					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2022 Alcance entre 80% a 100% do previsto

Sendo que dentro do planejamento inicial, foi alcançado as principais metas.

2023 Alcance entre 80% a 100% do previsto

considerando o planejamento inicial, foi alcançado as principais metas.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2022 Satisfeito

Considerando, que mesmo com o racionamento do orçamento, devido o reflexo da pandemia, o resultado foi satisfatório.

2023 Satisfeito

Sendo, que o resultado foi satisfeito.

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2022

Não há inadequação na concepção do programa

2023

Não há inadequação na concepção do programa

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	23.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE RESOLUÇÃO ESTRATÉGICA DE CONVÊNIOS E CONTRATOS - SEMESC
Unidade Orçamentária:	23.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE RESOLUÇÃO ESTRATÉGICA DE CONVÊNIOS E CONTRATOS
Programa:	192 - GESTÃO E MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS MUNICIPAIS
Gerente:	simone lino pimentel

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2022

Não contempla

2023

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2022

Os recursos materiais são adequados

2023

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2022

Os recursos humanos são adequados

2023

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2022

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: Não temos conhecimento se o programa tem esse alcance, pois temos dificuldades para a implementação do mecanismo

2023

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: Sendo que o programa não contempla a implementação de mecanismo, por se tratar de um programa de atividade meio

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2022

SIM

Mecanismos adotados:

Conforme apontamentos passados, a SEMESC não adotou os mecanismos.

2023

SIM

Mecanismos adotados:

A SEMESC adotou os mecanismos.

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 23.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE RESOLUÇÃO ESTRATÉGICA DE CONVÊNIOS E CONTRATOS - SEMESC
Unidade Orçamentária: 23.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE RESOLUÇÃO ESTRATÉGICA DE CONVÊNIOS E CONTRATOS
Programa: 192 - GESTÃO E MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS MUNICIPAIS
Gerente: simone lino pimentel

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

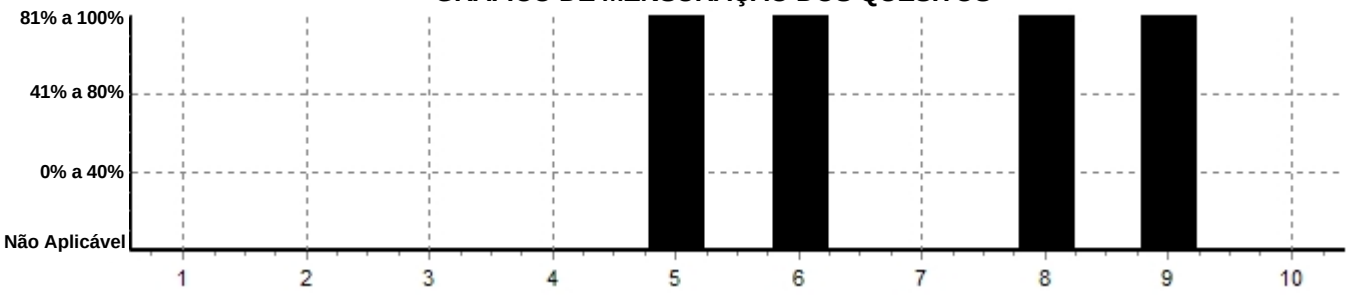
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES	×			
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS	×			
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS	×			
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	×			
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				×
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO				×
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	×			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS				×
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS				×
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	×			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS



Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2022-2025, Exercício 2024, Ano-Base 2023

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável:	23.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE RESOLUÇÃO ESTRATÉGICA DE CONVÊNIOS E CONTRATOS - SEMESC
Unidade Orçamentária:	23.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE RESOLUÇÃO ESTRATÉGICA DE CONVÊNIOS E CONTRATOS
Programa:	192 - GESTÃO E MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS MUNICIPAIS
Gerente:	simone lino pimentel

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

PREFEITURA MUNICIPAL DE PORTO VELHO
Secretaria Municipal de Planejamento, Orçamento e Gestão – SEMPOG

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0

Assinado por **Letícia Agnes Gonçalves Barros** - Subsecretária De Orçamento - Em: 20/03/2024, 12:49:53

Assinado por **Rosane Da Silva Cruz** - Diretor de Departamento - Em: 20/03/2024, 12:35:58

Documento assinado digitalmente.Acesse https://epmpv.portovelho.ro.gov.br/?a=autenticidade e informe o e-DOC AFB8ABB0