



## EDITAL Nº 015/SEMAD/2022, DE 03 DE FEVEREIRO DE 2022

### DIVISÃO DE CARGOS, SALÁRIOS, SELEÇÃO E RECRUTAMENTO DE SERVIDORES/DICS/SEMAD

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, da PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas no Art. 4º, Inciso XII, Alínea “b” c/c Inciso XXII, do Anexo I do Decreto nº 15.715, de 25.02.2019, publicado no Diário Oficial dos Municípios do Estado de Rondônia – D.O.M.E.R. nº 2405, de 26.02.2019, **CONSIDERANDO** o Decreto Estadual de nº 24.887, de 20 de Março de 2020, reforçado pelo Decreto nº 25.853, de 02 de março de 2021, bem como o Decreto Municipal nº 16.612, de 23 de Março de 2020 e Decreto nº 16.620, de 06 de Abril de 2020, que declaram o Estado de Calamidade Pública, situação em que recomenda a adoção de medidas urgentes, para fins de enfrentamento à pandemia causada pelo Novo Coronavírus – COVID-19, *considerando ainda Decreto nº 17.885, de janeiro de 2022, publicado no D.O.M.E.R. nº 3130, de 07.01.2022*, e considerando ainda os termos do **Ofício nº 394/2022/ASTEC/GAB/SEMUSA, de 26/01/2022**, **CONVOCA** os candidatos, sob regime **Celetista**, a enviar a documentação no **prazo de 15 (quinze) dias corridos**, a contar do primeiro dia útil posterior a data da publicação do presente edital, classificados nos termos do Edital nº 17/GAB/SEMAD/2021, de 04.03.2021, com Resultado Final Publicado através **do Edital nº 014/SEMAD/2022, de 02.02.2022**, publicado no D.O.M.E.R nº 3150 de 03.02.2022, conforme relacionado abaixo:

- **DEVIDO A URGÊNCIA:** SOLICITAMOS QUE OS CANDIDATOS CONVOCADOS ATRAVÉS DESTE EDITAL, SE MANIFESTEM NO **PRAZO DE 48 HORAS** QUANTO AO INTERESSE EM ASSUMIR O CARGO, ATRAVÉS DO E-MAIL.

Secretaria Municipal de Administração – SEMAD

Divisão de Atendimento ao Servidor – DIAS

**Horário:** das 8:00 às 12:00 horas.

**A documentação e a manifestação de interesse deverá ser enviada para o e-mail:**  
**emergencial.semusa@portovelho.ro.gov.br**

**Tel:** (69) 3901-3067 ou 3901-3094

Os convocados deverão encaminhar a **documentação original escaneada no formato PDF**, legíveis, dos documentos relacionados a seguir:

#### **1.Documentos obrigatórios:**

- 1) 01 foto 3X4 (recente)
- 2) Comprovante de residência atual (com CEP).
- 3) Cadastro de Pessoa Física (C.P.F.).
- 4) Cópia da Carteira com Registro do órgão de Classe ou Conselho.
- 5) Carteira de Identidade (R G).
- 6) Título de Eleitor;
- 7) Certidão de nascimento / casamento ou averbação se for separado (duas cópias).
- 8) Comprovante de estar quite com serviço militar. (sexo masculino).
- 9) Comprovante de inscrição do PIS /PASEP; caso não tenha tirar o extrato Analítico expedido pela Caixa Econômica Federal, com data atual.
- 10) Cópia da Carteira de trabalho (página da foto e o verso).
- 11) Escolaridade compatível com o emprego (Diploma/Certificado/ Declaração/Pós, etc).

- 12) Caso o candidato exerça cargo público; deverá apresentar certidão emitida pelo órgão empregador, especificando o cargo, a escolaridade exigida para o exercício do cargo; incluindo a carga horária, o vínculo jurídico, horário de entrada e saída das atividades. É obrigatório mesmo sendo funcionário da PMPV.
- 13) Certidão de Nascimento dos filhos com caderneta de vacinação e CPF (com idade até 06 anos). Certidão de Nascimento dos filhos com comprovante de escolaridade e CPF (de 07 à 14 anos).
- 14) Declaração de estar quite com a Justiça Eleitoral expedido pelo Tribunal Regional Eleitoral (T.R.E).
- 15) Certidão Cível e Criminal /Tribunal de Justiça do Estado de Rondônia.
- 16) Certidão Negativa dos Tributos Municipais (SEMFAZ).
- 17) Declaração do último imposto de renda ou declaração do C.P.F. (regular).

**OBSERVAÇÃO:** Nos casos de **candidatos que exerçam outro cargo público**, ainda que em acumulação lícita (que não ultrapasse 80 horas semanais – Lei Complementar nº 412/2011), fica **condicionada à comprovação da compatibilidade de horários, através de Declaração** emitida pelo RH da Secretaria Municipal de Saúde-SEMUSA. Para emissão da Declaração de compatibilidade de horários, o candidato deverá solicitar através do e-mail **rhsemusa2017controle@gmail.com**, conforme item 12, dos documentos obrigatórios.

**Declarações**, para serem preenchidas e enviadas junto à documentação, disponíveis no site da Prefeitura/ Portal do Servidor/ Formulários para nomeação em cargo público, endereço eletrônico: <https://portalservidor.portovelho.ro.gov.br/artigo/29987/formularios-para-nomeacao-em-cargo-publico>:

- Declaração de Bens;
- Declaração de Acúmulo de Cargos;
- Declaração – Grupo de Risco COVID-19;
- Declaração de Auxílio Deslocamento (somente para candidatos da Zona Rural).

## **2.Documentos facultativos:**

Para a inclusão de dependentes para recebimento do Salário Família, nos termos da Lei Complementar nº 227, de 10.11.2005:

- Certidão de Nascimento dos filhos e caderneta de vacinação para criança de até 06 anos de idade;
- Certidão de Nascimento dos filhos e comprovante de escolaridade até 14 anos;

## **3.Inclusão de dependentes para Imposto de Renda:**

1– Certidão de Nascimento dos filhos e caderneta de vacinação;

2– Para criança de até 06 anos de idade Certidão de Nascimento dos filhos e comprovante de escolaridade até 14;

Os candidatos inscrito na condição de Portador de Necessidade Especial deverão comparecer à Junta Médica Oficial do Município, munidos de **Lauda Médico** atestando à espécie e o grau ou nível de deficiência, com expressa referência ao código correspondente da **Classificação Internacional de Doenças (CID)**, bem como a provável causa da deficiência, para que seja determinada sua qualificação como portador de necessidades especiais ou não, e sobre o grau de necessidade, que determinará se o candidato está ou não capacitado para exercer do cargo.

**EXAMES MÉDICOS** Deverão ser apresentados, para certificação, ao Médico do Trabalho da Divisão de Perícia Médica e Medicina e Segurança do Trabalho do Município – DISMET:

### **1. Atestado de sanidade física e mental.**

● **PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO EDITAL Nº 17/SEMAD/2021**

| <b>Cargo: Médico Clínico Geral 20H - Porto Velho</b> |                           |                  |                                         |                |                          |                           |
|------------------------------------------------------|---------------------------|------------------|-----------------------------------------|----------------|--------------------------|---------------------------|
| <b>Ord.</b>                                          | <b>Situação</b>           | <b>Inscrição</b> | <b>Nome</b>                             | <b>CPF</b>     | <b>Data de Inscrição</b> | <b>Data de Nascimento</b> |
| 1                                                    | classificado              | 00315284         | Leandro Aparecido Cardoso de Oliveira   | 022.618.861-28 | 21/01/2022<br>09:29:27   | 10/07/1987                |
| 2                                                    | classificado              | 00315285         | Carina Marques Cordeiro                 | 934.832.282-68 | 21/01/2022<br>16:18:32   | 23/05/1990                |
| 3                                                    | classificado              | 00315286         | Eliandro Ribeiro Campos                 | 650.885.142-04 | 24/01/2022<br>07:07:06   | 12/10/1977                |
| 4                                                    | classificado              | 00315289         | Evelynne Ferreira Borba                 | 899.592.562-00 | 27/01/22<br>19:46        | 26/06/1987                |
|                                                      |                           |                  |                                         |                |                          |                           |
| <b>Cargo: Médico Clínico Geral 40H - Porto Velho</b> |                           |                  |                                         |                |                          |                           |
| <b>Ord.</b>                                          | <b>Situação</b>           | <b>Inscrição</b> | <b>Nome</b>                             | <b>CPF</b>     | <b>Data de Inscrição</b> | <b>Data de Nascimento</b> |
| 1                                                    | Não apresentou requisitos |                  |                                         |                |                          |                           |
| 2                                                    | classificado              | 00315279         | Jose Angelo De Souza                    | 820.711.282-49 | 07/01/2022<br>22:03:53   | 03/07/1988                |
| 3                                                    | classificado              | 00315280         | Josiane Aparecida Da Silva Gonães Alves | 001.986.662-33 | 19/01/2022<br>10:07:26   | 03/04/1989                |
| 4                                                    | classificado              | 00315281         | Rocco Eduardo Roca                      | 421.624.672-91 | 19/01/2022<br>10:55:25   | 30/07/1972                |
| 5                                                    | classificado              | 00315282         | Luana de Souza Barbosa Silva            | 005.679.392-86 | 19/01/2022<br>15:24:31   | 10/01/1992                |
| 6                                                    | classificado              | 00315283         | Stephanny Priscila Farias Couto         | 013.598.702-45 | 20/01/2022<br>13:03:36   | 10/09/1993                |
| 7                                                    | classificado              | 00315287         | Ândrez Andrei Zimmermann da Silva       | 980.495.692-68 | 24/01/2022<br>20:59:07   | 26/10/1991                |
| 8                                                    | classificado              | 00315288         | Carina Pereira Acco                     | 006.142.072-74 | 26/01/22<br>17:28        | 07/10/1992                |

**ALEXEY DA CUNHA OLIVEIRA**  
Secretário Municipal de Administração