



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Secretaria Municipal de Planejamento, Orçamento e Gestão - SEMPOG

Avaliação do Plano Plurianual Exercício 2020 – Ano base 2019

- **Avaliação dos Programas e Ações**

Porto Velho, 13 de março 2020



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO
Secretaria Municipal de Planejamento, Orçamento e Gestão

HILDON DE LIMA CHAVES
Prefeito do Município de Porto Velho

EDGAR NILO TONIAL
Vice-Prefeito

BASÍLIO LEANDRO DE OLIVEIRA
Secretário Geral de Governo

BORIS ALEXANDER GONÇALVES DE SOUZA
Controlador Geral do Município

JOSÉ LUIZ STORER JÚNIOR
Procurador Geral do Município

LUIZ GUILHERME ERSE DA SILVA
Secretário Municipal de Planejamento, Orçamento e Gestão

JOÃO ALTAIR CAETANO DOS SANTOS
Secretário Municipal de Fazenda

ALEXEY DA CUNHA OLIVEIRA
Secretário Municipal de Administração

ELIANA PASINI
Secretária Municipal de Saúde

MÁRCIO ANTÔNIO FELIX RIBEIRO
Secretário Municipal de Educação

MARA GENEY CENTENO NOGUEIRA
Presidente do Conselho Municipal de Educação

DIEGO ANDRADE LAGE
Secretário Mun. de Infra. Urbana e Serv. Básicos

LUIZ CLÁUDIO PEREIRA ALVES
Secretário Municipal de Agric. e Abastecimento

CLAUDINALDO LEÃO DA ROCHA
Secretário Municipal de Assistência Social e da Família

IVONETE GOMES DA SILVA COSTA
Secretário Municipal de Esportes e Lazer

NILTON GONÇALVES KISNER
Secretário Municipal de Transporte e Trânsito

ALVARO LUIZ MENDONÇA DE OLIVEIRA
Secretário Municipal de Integração

EDEMIR MONTEIRO BRASIL NETO
Secretária Municipal de Regularização Fundiária, Habitação e Urbanismo

ROSINEIDE KEMPIM
Secretária Municipal de Resolução Estratégica de Convênios e Contratos

IVAN FURTADO DE OLIVEIRA
Diretor Presidente do IPAM

THIAGO DOS SANTOS TEZZARI
Diretor Presidente da EMDUR

ANTÔNIO OCAMPO FERNANDES
Presidente da Fundação Cultural

FRANCISCO EDWILSON BESSA HOLANDA DE NEGREIROS
Presidente da Câmara Municipal de Porto Velho



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO
Secretaria Municipal de Planejamento, Orçamento e Gestão

UNIDADE COORDENADORA

LUIZ GUILHERME ERSE DA SILVA

Secretário Municipal de Planejamento, Orçamento e Gestão/SEMPOG

JOSÉ CANTÍDIO PINTO

Subsecretário de Planejamento e Orçamento

LETÍCIA AGNES GONÇALVES BARROS

Departamento de Planejamento Orçamentário

EQUIPE TÉCNICA

Dalmo Luiz Roumie da Silveira – ASSESSORIA TÉCNICA

Jéssica de Oliveira Lopes – DEPO/SEMPOG

Jocineide Alves de Souza – ASSESSORIA TÉCNICA

Maria Stela Carvalho Mascarenhas – DEPO/SEMPOG

Paulo Tadeu Marques de Carvalho – DEPO/SEMPOG

Rosane da Silva Cruz – DEPO/SEMPOG

Secretaria Municipal de Planejamento, Orçamento e Gestão - SEMPOG

Departamento de Planejamento Orçamentário – DEPO

Rua Abunã, 2625, Liberdade

Telefone: (69) 3901-3120

CEP 78.902-230 – Porto Velho – Rondônia – Brasil

Home Page: www.portovelho.ro.gov.br

E-mail: sempog.pmpv@portovelho.ro.gov.br

APRESENTAÇÃO

A avaliação anual do Plano Plurianual – PPA tem como objetivo contribuir para o alcance dos resultados previstos nos programas que o integram, por meio do aperfeiçoamento contínuo da gestão de programas e da alocação de recursos no plano e nos orçamentos do município, de modo a aprimorar a qualidade do gasto público (Lei nº .2.470, de 14 de dezembro de 2017 – PPA 2018-2021 e Decreto 15.737, de 13 de março de 2017 – Normas para Gestão do PPA 2018-2021).

A avaliação, além de um instrumento que proporciona a identificação dos resultados alcançados na implementação dos programas, subsidia a elaboração das avaliações de cada Órgão Executor e espelha os registros de informações, realizados pelos Gerentes de Programas e Coordenadores de Ações no Sistema Municipal de Planejamento e Gestão – SIMPLAG.

Os resultados alcançados pela implementação do Plano Plurianual – PPA, no exercício de 2018, são frutos do esforço do governo e da sociedade na busca de um modelo de desenvolvimento inclusivo e redutor das desigualdades sociais.

O aperfeiçoamento do sistema de avaliação e a ampliação da participação democrática no planejamento municipal continuam sendo um desafio permanente do Governo Municipal na formulação e implementação das políticas públicas. Esse princípio de gestão pública permeia a transparência e ressalta a importância da divulgação da avaliação dos resultados da ação de governo para a sociedade. Nesse sentido, os resultados apresentados neste Relatório de Avaliação devem ser discutidos e disseminados pelos Órgãos do Poder Executivo, pela Casa Legislativa Municipal e pelo conjunto da sociedade, de forma crítica e ativa, de modo a permitir o avanço da democracia.

O Relatório busca analisar os resultados consolidados do PPA 2018-2021, alcançados no exercício de 2018, abrangendo:

- Avaliação Quantitativa, e;
- Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações.

Assim, espera-se que as informações constantes da Avaliação do Plano Plurianual – Exercício 2020 – Ano base 2019 sejam um norte para a gestão do Plano e que seja para a sociedade portovelhense um instrumento auxiliar no fornecimento de informações para o fortalecimento da participação popular na gestão pública.

Secretaria Municipal de Planejamento, Orçamento e Gestão

INTRODUÇÃO

Os fundamentos legais para a Avaliação do Plano Plurianual – PPA estão contidos no Arts 5º e 6º, da Lei nº 2.470, de 14 de dezembro de 2017, Plano Plurianual 2018-2021:

Art. 5º. A avaliação do Plano Plurianual é destinada ao monitoramento e aperfeiçoamento contínuo dos programas que constituem o Plano, prevendo subsídios para as modificações de concepção e execução, a fim de assegurar a obtenção dos resultados.

Art. 6º. A avaliação dos Programas Finalísticos constantes do Plano Plurianual terá caráter permanente e será divulgada anualmente até o final do primeiro quadrimestre de cada exercício, a partir dos dados fornecidos pelos gerentes de programas das Unidades Orçamentárias executoras. Parágrafo único. A avaliação dos Programas Finalísticos de que trata o “caput” deste artigo deverá ser efetivada a partir das análises:

I - da execução física e financeira das ações constantes dos orçamentos fiscal, da seguridade social e do orçamento de investimento das empresas;

II - da execução física e financeira das parcerias;

III – do gerenciamento;

IV – dos resultados alcançados.

E ainda, regulamentado pelo Decreto nº 15.737 de 13 de março de 2019, que:

“Estabelece normas para o processo de gestão, monitoramento e avaliação dos programas e metas contidas Plano Plurianual – PPA (2018-2021) e dá outras providências”.

A avaliação qualitativa e quantitativa de cada programa e ação, por órgão de governo, abrange os resultados obtidos em 2019, com informação sobre o alcance dos índices previstos para o final do PPA para cada indicador e de cumprimento das metas, identificando inadequações e restrições que afetaram o desempenho dos programas e sugerindo medidas corretivas.

As avaliações referem-se aos programas do tipo finalístico e de apoio às políticas públicas, agrupados por órgão setorial, obtidas a partir da percepção dos gerentes de programas e coordenadores de ações, com a coleta de informações na ótica de auto-avaliação, por meio de roteiros de questões respondidas no módulo de avaliação do Sistema Municipal de Planejamento e Gestão (SIMPLAG).

O produto do trabalho é resultado das atividades realizadas em conjunto com os atores diretamente envolvidos no processo de avaliação, representados pelos gerentes dos programas, coordenadores de ações e equipes técnicas, no âmbito dos órgãos responsáveis por programas de Governo, integrantes das Unidades Orçamentárias (Secretarias Municipais, Fundos, Autarquias e Fundações, inclusive a Câmara Municipal), e com apoio técnico da equipe do Departamento de Planejamento Orçamentário, no âmbito do Órgão Central do Sistema de Planejamento e Orçamento Municipal – Secretaria Municipal de Planejamento, Orçamento e Gestão – SEMPOG.

Avaliação do Plano Plurianual 2021-2021

Exercício 2019

ANEXO I - AVALIAÇÃO QUANTITATIVA DE PROGRAMAS E AÇÕES



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2019, Exercício 2020 - Ano-Base 2019

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 01.00 - CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO VELHO - CÂMARA
Unidade Orçamentária: 01.01 - CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO VELHO
Programa: 000 - ENCARGOS ESPECIAIS DO MUNICÍPIO
Objetivo:

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021
01.01.28.846.000.0.077	Cumprimento de Sentenças Judiciais	AÇÕES REALIZADAS	%	Prevista	100	100	0	0	0	8.866	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	0	0	
				Variação %								
01.01.28.846.000.0.138	Indenizações e Ressarcimentos	AÇÕES REALIZADAS	%	Prevista	100	100	0	0	8.091.263	5.242.526	0	0
				Realizada	0	100	0	0	7.990.606	5.241.189	0	0
				Variação %					-1,24	-0,03		
01.01.28.846.000.0.186	Pagamento de Despesas de Exercícios Anteriores	AÇÕES REALIZADAS	%	Prevista	100	100	0	0	177.697	2.656.877	0	0
				Realizada	0	100	0	0	70.767	2.656.877	0	0
				Variação %					-60,18			

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2019, Exercício 2020 - Ano-Base 2019

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 01.00 - CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO VELHO - CÂMARA
Unidade Orçamentária: 01.01 - CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO VELHO
Programa: 010 - ATUAÇÃO LEGISLATIVA DA CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO VELHO
Objetivo: Prover a Câmara Municipal de meios para a sua atuação legislativa, fiscalizadora e administrativa.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021
01.01.01.122.010.2.001	Administração da Unidade	UNIDADE MANTIDA	Und	Prevista	1	1	0	0	5.856.879	6.555.933	0	0
				Realizada	0	1	0	0	5.078.229	6.554.587	0	0
				Variação %					-13,29	-0,02		
01.01.01.331.010.2.044	Auxílio-Transporte a Servidores e Empregados	SERVIDORES ASSISTIDOS	Pessoas	Prevista	92	92	0	0	317.399	353.232	0	0
				Realizada	0	92	0	0	304.120	353.232	0	0
				Variação %					-4,18			
01.01.01.128.010.1.050	Capacitação de Servidores Públicos Municipais	SERVIDORES CAPACITADOS	Pessoas	Prevista	35	35	0	0	33.837	18.676	0	0
				Realizada	0	35	0	0	28.600	18.676	0	0
				Variação %					-15,48			
01.01.01.122.010.1.069	Construção, Ampliação e Reforma de Bens Imóveis	CONSTRUÇÃO, AMPLIAÇÃO OU REFORMA REALIZADAS	Obra	Prevista	1	1	0	0	178.622	13.934.655	0	0
				Realizada	0	0	0	0	157.521	0	0	0
				Variação %					-11,81			
01.01.01.126.010.2.121	Implementação de Ações de Informatização	AÇÃO DE INFORMATIZAÇÃO MANTIDA	%	Prevista	100	100	0	0	1.180.701	549.389	0	0
				Realizada	0	0	0	0	585.840	549.389	0	0
				Variação %					-50,38			

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2019, Exercício 2020 - Ano-Base 2019

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 01.00 - CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO VELHO - CÂMARA
Unidade Orçamentária: 01.01 - CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO VELHO
Programa: 010 - ATUAÇÃO LEGISLATIVA DA CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO VELHO
Objetivo: Prover a Câmara Municipal de meios para a sua atuação legislativa, fiscalizadora e administrativa.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021
01.01.01.122.010.1.204	Realização de Concurso Público	CONCURSO REALIZADO	Und	Prevista	1	1	0	0	550.000	1.017.558	0	0
				Realizada	0	0	0	0	497.578	0	0	0
				Variação %					-9,53			
01.01.01.122.010.2.217	Remuneração de Pessoal Ativo e Encargos Sociais	PESSOAL REMUNERADO	%	Prevista	100	100	0	0	23.922.239	29.353.932	0	0
				Realizada	0	0	0	0	23.101.186	29.353.932	0	0
				Variação %					-3,43			
01.01.01.031.010.2.316	Câmara Itinerante	SESSÕES REALIZADAS	Und	Prevista	2	2	0	0	0	14.172	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	14.172	0	0
				Variação %								

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2019, Exercício 2020 - Ano-Base 2019

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.01 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Objetivo: Atualização dos equipamentos e ambiente, a fim de proporcionar melhores condições de trabalho e promover a qualificação continuada dos recursos humanos, a modernização dos sistemas de informação, reforma e manutenção de unidades operativas, para melhoria do desempenho funcional

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021
02.01.04.122.007.2.001	Administração da Unidade	UNIDADE MANTIDA	Und	Prevista	1	1	0	0	2.306.920	2.391.511	0	0
				Realizada	0	1	0	0	2.266.180	2.284.352	0	0
				Variação %					-1,77	-4,48		
02.01.04.122.007.2.808	Reforma do Bens Imoveis, Construção com Ampliação	UNIDADE MANTIDA	Serv	Prevista	1	1	0	0	0	33.000	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	7.000	0	0
				Variação %						-78,79		
02.01.04.122.007.2.809	Publicidade Institucional e Legal de Informações de Interesse Social	DIVULGAÇÃO DOS ATOS PÚBLICOS	Serv	Prevista	1	3	0	0	6.048.610	5.871.913	0	0
				Realizada	0	3	0	0	6.048.610	5.590.594	0	0
				Variação %						-4,79		
02.01.04.122.007.2.812	Manutenção das Atividades da Assessoria de Comunicação, Cerimonial e Relações Publicas	AÇÕES APOIADAS	Und	Prevista	1	1	0	0	25.523	956	0	0
				Realizada	0	0	0	0	25.523	0	0	0
				Variação %								
02.01.04.122.007.2.813	Manutenção das Atividades da Superintendência Municipal de Gestão de Gastos Públicos - SGP	UNIDADE MANTIDA	Und	Prevista	1	1	0	0	307.400	211.284	0	0
				Realizada	0	1	0	0	244.297	193.424	0	0
				Variação %					-20,53	-8,45		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2019, Exercício 2020 - Ano-Base 2019

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.01 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Objetivo: Atualização dos equipamentos e ambiente, a fim de proporcionar melhores condições de trabalho e promover a qualificação continuada dos recursos humanos, a modernização dos sistemas de informação, reforma e manutenção de unidades operativas, para melhoria do desempenho funcional

Programa de Trabalho	Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
				2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021
02.01.04.306.007.1.814 Apoio Operacional a Agencia de Desenvolvimento do Município de Porto Velho - ADPVH	APOIO EFETUADO	Und	Prevista	1	1	0	0	1.440.000	640.000	0	0
			Realizada	0	0	0	0	1.440.000	0	0	0
			Variação %								

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2019, Exercício 2020 - Ano-Base 2019

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.01 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO
Programa: 286 - JUNTOS CUIDANDO DOS DISTRITOS
Objetivo: Promover políticas de inclusão para o desenvolvimento dos distritos.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021
02.01.04.122.286.1.014	Construção e reforma das sedes administrativas nos distritos	SEDES DOS DISTRITOS CONSTRUÍDAS	Und	Prevista	30	13	0	0	0	40.000	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	0	0	
				Variação %								
02.01.04.122.286.2.046	Manutenção das sedes administrativas dos distritos	UNIDADE MANTIDA	Und	Prevista	30	13	0	0	234.557	28.000	0	0
				Realizada	0	1	0	0	234.557	28.000	0	0
				Variação %		-92,31						

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2019, Exercício 2020 - Ano-Base 2019

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.01 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO
Programa: 293 - DEFESA E ASSISTÊNCIA À POPULAÇÃO ATINGIDA POR CALAMIDADE
Objetivo: Desenvolver e manter atividades preventivas e corretivas dos efeitos de cheia e inundações, incêndios, deslizamento, desbarrancamento e outras calamidades.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021
02.01.04.122.293.2.819	Manutenção das Atividades do Departamento de Defesa Civil	UNIDADE MANTIDA	Und	Prevista	1	1	0	0	0	95.590	0	0
				Realizada	0	1	0	0	0	86.635	0	0
				Variação %						-9,37		
02.01.04.122.293.2.828	Implantação com Manutenção do Centro de Operações	CENTRO OPERACIONAL MANTIDO	Und	Prevista	1	1	0	0	0	50.000	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	0	0	0
				Variação %								
02.01.04.122.293.2.836	Mapeamento, Monitoramento das Áreas de Risco			Prevista		1	0	0	0	65.000	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	0	0	0
				Variação %								
02.01.04.122.293.1.838	Apoia os Projetos de Prevenção para Emergências e Desastres	APOIO EFETUADO	Und	Prevista	1	1	0	0	0	232.530	0	0
				Realizada	0	1	0	0	0	224.188	0	0
				Variação %						-3,59		
02.01.04.122.293.1.842	Manutenção com Aquisição de Equipamentos e Infraestrutura para Respostas a Desastres	UNIDADE MANTIDA	Und	Prevista	1	1	0	0	0	55.000	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	0	0	0
				Variação %								

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2019, Exercício 2020 - Ano-Base 2019

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.01 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO
Programa: 293 - DEFESA E ASSISTÊNCIA À POPULAÇÃO ATINGIDA POR CALAMIDADE
Objetivo: Desenvolver e manter atividades preventivas e corretivas dos efeitos de cheia e inundações, incêndios, deslizamento, desbarrancamento e outras calamidades.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021
02.01.04.122.293.2.843	Acompanhamento de Situações de Pós-Desastres	ACOMPANHAMENTO EFETIVADO	Und	Prevista	1	1	0	0	0	45.000	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	0	0	
				Variação %								

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2019, Exercício 2020 - Ano-Base 2019

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.01 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO
Programa: 356 - SERVIÇOS INFORMATIZADOS - PMPV
Objetivo: Modernizar toda a estrutura de Tecnologia da Informação - TI da Prefeitura Municipal de Porto Velho, contemplando desde aquisições de computadores para os usuários, até servidores de dados e softwares para um melhor funcionamento tecnológico.

Programa de Trabalho	Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
				2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021
02.01.04.122.356.2.844 Modernizar as Soluções e Ativos de TI	UNIDADE ADMINISTRADA	Und	Prevista		1	0	0	741.359	90.000	0	0
			Realizada	0	1	0	0	741.358	86.721	0	0
			Variação %						-3,64		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2019, Exercício 2020 - Ano-Base 2019

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.21 - FUNDAÇÃO CULTURAL DE PORTO VELHO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Objetivo: Manter a unidade administrativa coordenada e implementada para ações desta fundação

Programa de Trabalho	Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
				2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021
02.21.04.122.007.2.001	Administração da Unidade	UNIDADE ADMINISTRADA	Und	Prevista	1	0	0	0	491.494	0	0
				Realizada	0	1	0	0	446.530	0	0
				Variação %					-9,15		
02.21.04.306.007.2.042	Auxílio Alimentação ao Servidor	AUXÍLIO ALIMENTAÇÃO DO SERVIDOR	Pessoas	Prevista	32	24	0	0	95.328	104.793	0
				Realizada	0	24	0	0	90.225	104.793	0
				Variação %					-5,35		
02.21.14.122.007.2.044	Auxílio-Transporte a Servidores e Empregados	AUXÍLIO TRANSPORTE DO SERVIDOR	Pessoas	Prevista	32	24	0	0	38.152	41.188	0
				Realizada	0	24	0	0	33.637	41.188	0
				Variação %					-11,83		
02.21.13.122.007.2.217	Remuneração de Pessoal Ativo e Encargos Sociais	PESSOAS REMUNERADAS	Pessoas	Prevista	32	24	0	0	1.674.588	1.641.990	0
				Realizada	0	24	0	0	1.430.767	1.602.333	0
				Variação %					-14,56	-2,42	

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2019, Exercício 2020 - Ano-Base 2019

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.21 - FUNDAÇÃO CULTURAL DE PORTO VELHO
Programa: 047 - PRODUÇÃO E DIFUSÃO CULTURAL
Objetivo: Difundir, promover e garantir as manifestações culturais, artísticas e folclóricas do Município.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021
02.21.13.392.047.2.923	Promoção, produção de eventos artísticos culturais	EVENTOS ARTÍSTICOS E CULTURAIS PROMOVIDOS	Eventos	Prevista	20	100	0	0	2.067.687	2.295.415	0	0
				Realizada	0	95	0	0	1.833.836	2.260.732	0	0
				Variação %		-5,00			-11,31	-1,51		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2019, Exercício 2020 - Ano-Base 2019

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.21 - FUNDAÇÃO CULTURAL DE PORTO VELHO
Programa: 310 - CONSELHO MUNICIPAL DE CULTURA
Objetivo: Identificar, salvaguardar, revitalizar e promover a cultura como bem essencial ao desenvolvimento educacional e cultural do município de Porto Velho.

Programa de Trabalho	Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira				
				2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021	
02.21.13.392.310.2.935	Manutenção do Conselho Municipal de Cultura	CONSELHO MANTIDO	Und	Prevista	1	1	0	0	0	11.500	0	0
				Realizada	0	1	0	0	0	0	0	0
				Variação %								

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2019, Exercício 2020 - Ano-Base 2019

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.41 - EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANO
Programa: 000 - ENCARGOS ESPECIAIS DO MUNICÍPIO
Objetivo: Cumprir com as indenizações e ressarcimento na esfera judicial e trabalhista

Programa de Trabalho	Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira				
				2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021	
02.41.28.846.000.0.077	Cumprimento de Sentenças Judiciais	SENTENÇAS JUDICIAIS	Gasto a.a	Prevista	28	0	0	0	243.704	431.925	0	0
			Realizada	0	0	0	0	225.032	396.854	0	0	
			Variação %					-7,66	-8,12			

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2019, Exercício 2020 - Ano-Base 2019

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.41 - EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Objetivo: Garantir condições administrativas e operacionais ao desenvolvimento da Unidade.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021
02.41.04.306.007.2.042	Auxílio Alimentação ao Servidor	SISTEMA REESTRUTURADO	Pessoas	Prevista	72	0	0	0	351.799	467.888	0	0
				Realizada	0	80	0	0	328.386	467.308	0	0
				Variação %					-6,66	-0,12		
02.41.15.122.007.2.217	Remuneração de Pessoal Ativo e Encargos Sociais	SERVIDORES REMUNERADOS	Pessoas	Prevista	72	0	0	0	4.878.083	7.900.221	0	0
				Realizada	0	80	0	0	4.677.641	7.580.484	0	0
				Variação %					-4,11	-4,05		
02.41.15.122.007.2.303	Apoio a logística dos Serviços Básicos	UNIDADE MANTIDA	Und	Prevista	1	0	0	0	1.901.766	12.519.398	0	0
				Realizada	0	1	0	0	1.728.175	9.645.837	0	0
				Variação %					-9,13	-22,95		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2019, Exercício 2020 - Ano-Base 2019

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.41 - EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANO
Programa: 163 - ILUMINANDO PORTO VELHO
Objetivo: Expandir e manter pontos de iluminação pública no Município de Porto Velho.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021
02.41.15.452.163.1.022	Revitalização de Iluminação Pública em Vias Urbanas	VIAS PUBLICAS REVITALIZADAS	%	Prevista	25	0	0	0	9.611.744	5.365.437	0	0
				Realizada	0	34.004	0	0	8.690.246	5.320.792	0	0
				Variação %					-9,59	-0,83		
02.41.15.452.163.1.106	Implantação de Pontos de Iluminação Pública	PONTOS IMPLANTADOS	Und	Prevista	5.000	0	0	0	318.850	1.113.962	0	0
				Realizada	0	13.600	0	0	318.850	1.092.543	0	0
				Variação %						-1,92		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2019, Exercício 2020 - Ano-Base 2019

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.51 - AGÊNCIA DE DESENVOLVIMENTO DE PORTO VELHO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Objetivo: Prover a unidade gestora de recursos para implementação e gestão e manutenção de seus programas finalísticos ou temáticos, objetivando a eficiência e efetividade.

Programa de Trabalho	Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
				2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021
02.51.04.122.007.2.001	Administração da Unidade	UNIDADE MANTIDA	Und	Prevista	0	0	0	0	2.063.895	371.600	0
				Realizada	0	1	0	0	1.765.304	0	0
				Variação %					-14,47		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2019, Exercício 2020 - Ano-Base 2019

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 03.00 - CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO - CGM
Unidade Orçamentária: 03.01 - CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Objetivo: Prover a unidade administrativa de meios para implementação e gestão de seus programas finalísticos.

Programa de Trabalho	Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
				2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021
03.01.04.122.007.2.183 CGM - Manutenção da Controladoria	UNIDADE MANTIDA	Und	Prevista	1	1	0	0	303.410	363.401	0	0
			Realizada	0	1	0	0	273.598	297.001	0	0
			Variação %					-9,83	-18,27		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2019, Exercício 2020 - Ano-Base 2019

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 03.00 - CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO - CGM
Unidade Orçamentária: 03.01 - CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
Programa: 151 - APOIO À EFETIVAÇÃO DO CONTROLE INTERNO
Objetivo: Prover a unidade administrativa de meios para a gestão das atividades inerentes ao Órgão Central de Controle Interno, implantação de sistemas de Informação, desenvolvimento e aperfeiçoamento do acervo intelectual dos agentes do Sistema de Controle Interno do Município.

Programa de Trabalho	Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
				2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021
03.01.04.124.151.2.185	CGM - Formação em Áreas de Interesse (graduação e pós graduação)	SERVIDORES DA CGM CAPACITADOS	Und	Prevista	1	0	0	500	34.000	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	0	0
				Variação %							
03.01.04.124.151.2.834	Implantação e Manutenção de Sistemas de Informação	SISTEMA IMPLANTADO E MANTIDO	Und	Prevista	1	1	0	1.500	9.973	0	0
				Realizada	0	0	0	0	9.009	0	0
				Variação %		-74,00			-9,66		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2019, Exercício 2020 - Ano-Base 2019

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 04.00 - PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO - PGM
Unidade Orçamentária: 04.01 - PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
Programa: 000 - ENCARGOS ESPECIAIS DO MUNICÍPIO
Objetivo: Promover mecanismos necessários para quitação de processos judiciais e RPV e Precatório

Programa de Trabalho	Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
				2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021
04.01.28.846.000.0.077	Cumprimento de Sentenças Judiciais	AÇÕES APOIADAS	Und	Prevista	1	0	0	1.883.000	2.417.100	0	0
				Realizada	0	1	0	1.814.597	2.390.068	0	0
				Variação %				-3,63	-1,12		
04.01.28.846.000.0.225	Sentenças Judiciais - Precatórios	AÇÕES APOIADAS	Und	Prevista	1	0	0	43.801.967	40.287.000	0	0
				Realizada	0	1	0	43.797.037	40.282.677	0	0
				Variação %				-0,01	-0,01		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2019, Exercício 2020 - Ano-Base 2019

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 04.00 - PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO - PGM
Unidade Orçamentária: 04.01 - PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Objetivo: Promover a unidade administrativa de meios para implementação e gestão de seus programas finalísticos.

Programa de Trabalho	Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira				
				2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021	
04.01.04.122.007.2.001	Administração da Unidade	UNIDADE MANTIDA	Und	Prevista	1	1	0	0	1.763.331	1.625.714	0	0
				Realizada	0	1	0	0	1.676.878	1.383.778	0	0
				Variação %					-4,90	-14,88		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2019, Exercício 2020 - Ano-Base 2019

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 05.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO - SEMPOG
Unidade Orçamentária: 05.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO
Programa: 338 - GESTÃO DE POLÍTICAS DE PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO
Objetivo: Dotar a Secretaria Municipal de Planejamento Orçamento Orçamento e Gestão - SEMPOG, de adequada manutenção e condições de recursos humanos, materiais e tecnológicos para a realização plena da sua função institucional.

Programa de Trabalho	Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
				2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021
05.01.04.122.338.2.865	Administração da Unidade	UNIDADE MANTIDA	Gasto a a								
			Prevista	1	0	0	0	1.038.902	1.550.299	0	0
			Realizada	0	0	0	0	802.531	1.065.702	0	0
			Variação %					-22,75	-31,26		
05.01.15.452.338.1.867	Revisão, Execução e Monitoramento do Plano Diretor Municipal	Plano Diretor Reestruturado	Und								
			Prevista	1	0	0	0	1.505.707	242.917	0	0
			Realizada	0	1	0	0	1.288.018	230.429	0	0
			Variação %					-14,46	-5,14		
05.01.19.126.338.1.872	Reestruturação do Sistema de Informação Municipal	SISTEMA REESTRUTURADO	Und								
			Prevista		0	0	0	10.401	10.544.080	0	0
			Realizada	0	0	0	0	0	0	0	0
			Variação %								

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2019, Exercício 2020 - Ano-Base 2019

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 05.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO - SEMPOG
Unidade Orçamentária: 05.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO
Programa: 999 - RESERVA DE CONTINGÊNCIA
Objetivo: .

Programa de Trabalho	Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
				2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021
05.01.99.999.999.9.999	Reserva de contingência		Prevista		0	0	0	577	10.000.603	0	0
			Realizada	0	0	0	0	0	0	0	0
			Variação %								

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2019, Exercício 2020 - Ano-Base 2019

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 06.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA - SEMFAZ
Unidade Orçamentária: 06.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
Programa: 000 - ENCARGOS ESPECIAIS DO MUNICÍPIO
Objetivo:

Programa de Trabalho	Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
				2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021
06.01.28.846.000.0.073 Contribuição para o PIS/PASEP	AÇÕES REALIZADAS	Ano	Prevista		0	0	0	15.588.759	13.479.711	0	0
			Realizada	0	1	0	0	12.771.221	13.479.711	0	0
			Variação %					-18,07			
06.01.28.846.000.0.182 Pagamento da Dívida Fundada	PAGAMENTO DA DÍVIDA FUNDADA	Ano	Prevista		1	0	0	18.236.180	18.692.045	0	0
			Realizada	0	1	0	0	17.425.373	18.306.023	0	0
			Variação %					-4,45	-2,07		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2019, Exercício 2020 - Ano-Base 2019

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 06.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA - SEMFAZ
Unidade Orçamentária: 06.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Objetivo: Prover a unidade administrativa de meios para implementação e gestão de seus programas finalísticos.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021
06.01.04.122.007.2.001	Administração da Unidade	ATIVIDADES MANTIDAS	Und	Prevista	1	1	0	0	1.146.833	2.324.293	0	0
				Realizada	0	1	0	0	957.429	2.107.176	0	0
				Variação %					-16,52	-9,34		
06.01.04.122.007.2.470	Geração de Tarifas por Prestação de Serviços Bancários	TARIFAS BANCÁRIAS GERADAS (TIPO)	Ano	Prevista	1	1	0	0	1.237.650	1.500.000	0	0
				Realizada	0	1	0	0	1.237.650	1.500.000	0	0
				Variação %								

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2019, Exercício 2020 - Ano-Base 2019

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 06.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA - SEMFAZ
Unidade Orçamentária: 06.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
Programa: 032 - GESTÃO DA FAZENDA MUNICIPAL
Objetivo: Implantar e implementar as ações da política tributária do Município

Programa de Trabalho	Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira				
				2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021	
06.01.04.129.032.2.903	Implantação e Implementação das Políticas de Arrecadação e Fiscalização	ARRECADAÇÃO IMPLEMENTADA	Ano									
			Prevista	1	1	0	0	203.098	52.800	0	0	
			Realizada	0	1	0	0	68.300	52.800	0	0	
			Variação %					-66,37				

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2019, Exercício 2020 - Ano-Base 2019

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 06.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA - SEMFAZ
Unidade Orçamentária: 06.31 - FUNDO MUNICIPAL DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA
Programa: 014 - CIDADE ILUMINADA
Objetivo: Assegurar a iluminação de logradouros públicos do Município.

Programa de Trabalho	Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
				2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021
06.31.15.452.014.2.168 Manutenção do Sistema de Iluminação Pública	SISTEMA MANTIDO	Und	Prevista	1	1	0	0	15.111.221	17.388.595	0	0
			Realizada	0	1	0	0	15.111.221	17.388.595	0	0
			Variação %								

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2019, Exercício 2020 - Ano-Base 2019

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 06.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA - SEMFAZ
Unidade Orçamentária: 06.32 - FUNDO DE MODERNIZAÇÃO, DESENVOLVIMENTO E APERFEIÇOAMENTO DA ADMINISTRAÇÃO FAZENDÁRIA
Programa: 032 - GESTÃO DA FAZENDA MUNICIPAL
Objetivo: Custear a implementação dos Projetos de Investimentos aprovados pelo CAF para a modernização, desenvolvimento e aperfeiçoamento da Administração Fazendária Municipal

Programa de Trabalho	Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
				2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021
06.32.04.122.032.1.023	Reestruturação Organizacional e Estrutural da Fazenda Municipal	AÇÕES IMPLEMENTADAS	Ano	Prevista	1	0	0	0	1.805.000	0	0
				Realizada	0	1	0	0	503.728	0	0
				Variação %					-72,09		
06.32.04.122.032.1.503	Aperfeiçoamento e Capacitação do Quadro de Pessoal	AÇÕES IMPLEMENTADAS	Ano	Prevista	1	0	0	0	238.403	0	0
				Realizada	0	1	0	0	59.259	0	0
				Variação %					-75,14		
06.32.04.122.032.2.905	Modernização da Tecnologia da Informação e dos Sistemas Integrados	AÇÕES IMPLEMENTADAS	Ano	Prevista	1	0	0	0	800.000	0	0
				Realizada	0	1	0	0	550.406	0	0
				Variação %					-31,20		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2019, Exercício 2020 - Ano-Base 2019

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Objetivo: Prover a unidade gestora de recursos para implementação e gestão e manutenção de seus programas finalísticos ou temáticos, objetivando a eficiência e efetividade.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021
07.01.04.122.007.2.001	Administração da Unidade	UNIDADE ADMINISTRADA	Und	Prevista	1	1	0	0	16.146.331	19.306.687	0	0
				Realizada	0	80	0	0	15.790.008	19.208.723	0	0
				Variação %		7.900,00			-2,21	-0,51		
07.01.04.122.007.2.002	Administração Geral das Unidades Administrativas da Prefeitura	ATIVIDADES MANTIDAS	%	Prevista	85	90	0	0	41.014.098	47.510.494	0	0
				Realizada	0	90	0	0	40.840.204	47.426.626	0	0
				Variação %					-0,42	-0,18		
07.01.04.306.007.2.042	Auxílio Alimentação ao Servidor	SISTEMA REESTRUTURADO	Gasto a a	Prevista		0	0	0	11.952.103	12.260.000	0	0
				Realizada	0	90	0	0	11.951.199	12.257.014	0	0
				Variação %					-0,01	-0,02		
07.01.04.331.007.2.044	Auxílio-Transporte a Servidores e Empregados	SERVIDORES ATENDIDOS COM AUXÍLIO TRANSPORTE	Und	Prevista		0	0	0	7.470.470	7.428.000	0	0
				Realizada	0	90	0	0	7.432.944	7.422.897	0	0
				Variação %					-0,50	-0,07		
07.01.04.122.007.1.069	Construção, Ampliação e Reforma de Bens Imóveis	BENS IMÓVEIS CONSTRUÍDOS E REFORMADOS	Obra	Prevista		0	0	0	19.844	15.000	0	0
				Realizada	0	0	0	0	10.822	15.000	0	0
				Variação %					-45,46			

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2019, Exercício 2020 - Ano-Base 2019

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Objetivo: Prover a unidade gestora de recursos para implementação e gestão e manutenção de seus programas finalísticos ou temáticos, objetivando a eficiência e efetividade.

Programa de Trabalho	Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
				2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021
07.01.04.126.007.2.121	Implementação de Ações de Informatização	AÇÕES IMPLEMENTADAS	%	Prevista	0	0	0	5.655.382	8.275.761	0	0
				Realizada	0	90	0	5.644.275	8.061.344	0	0
				Variação %				-0,20	-2,59		
07.01.04.122.007.1.178	Modernização e Manutenção do Parque Gráfico Municipal	PARQUE GRÁFICO MODERNIZADO E MANTIDO	%	Prevista	0	0	0	0	270.000	0	0
				Realizada	0	90	0	0	0	0	0
				Variação %							
07.01.04.122.007.2.217	Remuneração de Pessoal Ativo e Encargos Sociais	PAGAMENTO DO SERVIDOR EFETIVADO DENTRO DO MÊS	Pessoas	Prevista	0	0	0	245.995.011	243.866.264	0	0
				Realizada	0	90	0	245.452.533	243.473.690	0	0
				Variação %				-0,22	-0,16		
07.01.04.126.007.2.217	Remuneração de Pessoal Ativo e Encargos Sociais	PAGAMENTO DO SERVIDOR EFETIVADO DENTRO DO MÊS	Pessoas	Prevista	0	0	0	0	612.162	0	0
				Realizada	0	90	0	0	0	0	0
				Variação %							

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2019, Exercício 2020 - Ano-Base 2019

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.11 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL
Programa: 000 - ENCARGOS ESPECIAIS DO MUNICÍPIO
Objetivo:

Programa de Trabalho	Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
				2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021
07.11.28.846.000.0.073	Contribuição para o PIS/PASEP		Prevista		0	0	0	200.000	318.000	0	0
			Realizada	0	12	0	0	56.735	316.234	0	0
			Variação %					-71,63	-0,56		
07.11.28.846.000.0.077	Cumprimento de Sentenças Judiciais		Prevista		0	0	0	600.000	245.000	0	0
			Realizada	0	12	0	0	144.498	195.079	0	0
			Variação %					-75,92	-20,38		
07.11.28.846.000.0.138	Indenizações e Ressarcimentos		Prevista		0	0	0	860.000	185.000	0	0
			Realizada	0	3	0	0	350.226	38.810	0	0
			Variação %					-59,28	-79,02		
07.11.28.846.000.0.186	Pagamento de Despesas de Exercícios Anteriores		Prevista		0	0	0	150.000	20.000	0	0
			Realizada	0	26	0	0	92.840	14.890	0	0
			Variação %					-38,11	-25,55		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2019, Exercício 2020 - Ano-Base 2019

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.11 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Objetivo: Prover a unidade administrativa de meios para implementação e gestão de seus programas finalísticos.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021
07.11.09.122.007.2.001	Administração da Unidade	UNIDADE MANTIDA	Und	Prevista	1	0	0	0	5.123.049	3.600.151	0	0
				Realizada	0	0	0	0	1.512.297	2.568.611	0	0
				Variação %					-70,48	-28,65		
07.11.09.122.007.2.042	Auxílio Alimentação ao Servidor	SISTEMA REESTRUTURADO	Pessoas	Prevista	85	0	0	0	350.000	350.000	0	0
				Realizada	0	72	0	0	251.847	276.239	0	0
				Variação %					-28,04	-21,07		
07.11.09.331.007.2.044	Auxílio-Transporte a Servidores e Empregados	AUXÍLIO TRANSPORTES PAGOS	Pessoas	Prevista	85	0	0	0	250.000	150.000	0	0
				Realizada	0	37	0	0	93.742	103.449	0	0
				Variação %					-62,50	-31,03		
07.11.09.122.007.1.069	Construção, Ampliação e Reforma de Bens Imóveis	CONSTRUÇÕES REALIZADAS	M²	Prevista	3.000	0	0	0	150.000	50.000	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	0	0	0
				Variação %								
07.11.09.122.007.2.121	Implementação de Ações de Informatização	AÇÕES IMPLEMENTADAS	Und	Prevista	1	0	0	0	0	300.000	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	0	0	0
				Variação %								

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2019, Exercício 2020 - Ano-Base 2019

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.11 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Objetivo: Prover a unidade administrativa de meios para implementação e gestão de seus programas finalísticos.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021
07.11.09.126.007.2.121	Implementação de Ações de Informatização	AÇÕES IMPLEMENTADAS	Und	Prevista	1	0	0	0	6.010.000	1.990.000	0	0
				Realizada	0	0	0	0	1.861.276	1.276.150	0	0
				Variação %					-69,03	-35,87		
07.11.09.122.007.1.204	Realização de Concurso Público	CONCURSO REALIZADO	Pessoas	Prevista	1	0	0	0	20.000	100.000	0	0
				Realizada	0	0	0	0	10.764	33.914	0	0
				Variação %					-46,18	-66,09		
07.11.09.122.007.2.217	Remuneração de Pessoal Ativo e Encargos Sociais	PAGAMENTO DO SERVIDOR EFETIVADO DENTRO DO MÊS	Pessoas	Prevista	85	0	0	0	9.357.925	7.662.678	0	0
				Realizada	0	76	0	0	7.287.089	7.477.443	0	0
				Variação %					-22,13	-2,42		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2019, Exercício 2020 - Ano-Base 2019

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.12 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE ASSISTÊNCIA À SAÚDE
Programa: 000 - ENCARGOS ESPECIAIS DO MUNICÍPIO
Objetivo:

Programa de Trabalho	Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
				2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021
07.12.28.846.000.0.073	Contribuição para o PIS/PASEP		Prevista		0	0	0	30.000	27.000	0	0
			Realizada	0	0	0	0	17.872	20.867	0	0
			Variação %					-40,43	-22,72		
07.12.28.846.000.0.077	Cumprimento de Sentenças Judiciais		Prevista		0	0	0	145.000	22.000	0	0
			Realizada	0	0	0	0	61.165	21.651	0	0
			Variação %					-57,82	-1,59		
07.12.28.846.000.0.138	Indenizações e Ressarcimentos		Prevista		0	0	0	1.303.000	1.448.000	0	0
			Realizada	0	0	0	0	1.194.160	1.426.772	0	0
			Variação %					-8,35	-1,47		
07.12.28.846.000.0.186	Pagamento de Despesas de Exercícios Anteriores		Prevista		0	0	0	10.125.000	57.000	0	0
			Realizada	0	0	0	0	10.067.651	55.441	0	0
			Variação %					-0,57	-2,74		
07.12.28.846.000.0.225	Sentenças Judiciais - Precatórios		Prevista		0	0	0	120.000	45.000	0	0
			Realizada	0	0	0	0	119.219	0	0	0
			Variação %					-0,65			

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2019, Exercício 2020 - Ano-Base 2019

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.12 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE ASSISTÊNCIA À SAÚDE
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Objetivo: Prover a unidade administrativa de meios para implementação e gestão de seus programas finalísticos.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021
07.12.10.122.007.2.001	Administração da Unidade	UNIDADE MANTIDA	Und	Prevista	1	0	0	0	1.915.000	1.538.800	0	0
				Realizada	0	0	0	0	1.038.502	1.416.605	0	0
				Variação %					-45,77	-7,94		
07.12.10.122.007.2.042	Auxílio Alimentação ao Servidor	SISTEMA REESTRUTURADO	Pessoas	Prevista	30	0	0	0	140.000	135.000	0	0
				Realizada	0	32	0	0	115.440	125.728	0	0
				Variação %					-17,54	-6,87		
07.12.10.331.007.2.044	Auxílio-Transporte a Servidores e Empregados	AUXÍLIOS TRANSPORTES PAGOS	Pessoas	Prevista	30	0	0	0	50.000	43.000	0	0
				Realizada	0	44	0	0	38.636	40.107	0	0
				Variação %					-22,73	-6,73		
07.12.10.126.007.2.121	Implementação de Ações de Informatização	AÇÕES IMPLEMENTADAS	%	Prevista	1	0	0	0	1.045.000	456.000	0	0
				Realizada	0	0	0	0	560.174	405.287	0	0
				Variação %					-46,39	-11,12		
07.12.10.122.007.1.204	Realização de Concurso Público	CONCURSO REALIZADO	Und	Prevista	1	0	0	0	5.000	450.000	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	0	0	0
				Variação %								

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2019, Exercício 2020 - Ano-Base 2019

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.12 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE ASSISTÊNCIA À SAÚDE
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Objetivo: Prover a unidade administrativa de meios para implementação e gestão de seus programas finalísticos.

Programa de Trabalho	Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
				2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021
07.12.10.122.007.2.217 Remuneração de Pessoal Ativo e Encargos Sociais	SERVIDORES REMUNERADOS	Pessoas	Prevista	30	0	0	0	2.858.298	2.628.255	0	0
			Realizada	0	0	0	0	2.404.475	2.571.047	0	0
			Variação %					-15,88	-2,18		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2019, Exercício 2020 - Ano-Base 2019

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
 Unidade Orçamentária: 07.12 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE ASSISTÊNCIA À SAÚDE
 Programa: 011 - BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS A SEGURADOS E DEPENDENTES DO IPAM
 Objetivo: Oferecer aos segurados e dependentes do IPAM atendimento hospitalar, laboratorial, ambulatorial, odontológico e auxílio funeral

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021
07.12.10.302.011.2.039	Atendimento Hospitalar, Laboratorial e Ambulatorial	PROCEDIMENTOS REALIZADOS	Und	Prevista	113.988	0	0	0	41.364.842	50.028.693	0	0
				Realizada	0	523.000	0	0	39.034.224	49.919.745	0	0
				Variação %					-5,63	-0,22		
07.12.10.303.011.2.040	Atendimento Odontológico	PROCEDIMENTOS REALIZADOS	Serviços	Prevista	36.000	0	0	0	800.000	500.000	0	0
				Realizada	0	22.471	0	0	783.898	497.499	0	0
				Variação %					-2,01	-0,50		
07.12.10.331.011.2.043	Auxílio Funeral	AUXÍLIO FUNERAL CONCEDIDO	Und	Prevista	60	0	0	0	160.000	141.472	0	0
				Realizada	0	0	0	0	102.726	137.460	0	0
				Variação %					-35,80	-2,84		
07.12.10.302.011.2.485	Atendimento Hospitalar, Laboratorial e Ambulatorial - Elemento Moderador			Prevista		0	0	0	683.380	181.150	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	0	0	0
				Variação %								

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2019, Exercício 2020 - Ano-Base 2019

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.13 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL - PLANO FINANCEIRO - IPAM - PREVIDÊNCIA
Programa: 012 - BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS AOS SEGURADOS E DEPENDENTES DO IPAM
Objetivo: Conceder benefícios aos segurados, dependentes, aposentados e pensionistas do IPAM.

Programa de Trabalho	Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
				2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021
07.13.09.272.012.0.183	Pagamento de Aposentadorias, Pensões e Encargos Sociais	APOSENTADOS E PENSIONISTAS REMUNERADOS	Pessoas	Prevista	0	0	0	0	98.860.299	0	0
				Realizada	0	2.175	0	0	94.515.310	0	0
				Variação %					-4,40		
07.13.09.272.012.0.184	Pagamento de Auxílio Doença	BENEFÍCIOS CONCEDIDOS	Und	Prevista	0	0	0	0	3.378.810	0	0
				Realizada	0	1.937	0	0	3.373.616	0	0
				Variação %					-0,15		
07.13.09.272.012.0.185	Pagamento de Auxílio Reclusão	BENEFÍCIOS CONCEDIDOS	Und	Prevista	0	0	0	0	50.000	0	0
				Realizada	0	90	0	0	17.790	0	0
				Variação %					-64,42		
07.13.09.272.012.0.187	Pagamento de Salário Maternidade	BENEFÍCIOS CONCEDIDOS	Und	Prevista	0	0	0	0	145.000	0	0
				Realizada	0	9	0	0	140.823	0	0
				Variação %					-2,88		
07.13.09.272.012.2.460	Pagamento de Salário Família	BENEFÍCIOS CONCEDIDOS	Und	Prevista	0	0	0	0	3.100	0	0
				Realizada	0	61	0	0	2.152	0	0
				Variação %					-30,59		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2019, Exercício 2020 - Ano-Base 2019

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.13 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL - PLANO FINANCEIRO - IPAM - PREVIDÊNCIA
Programa: 999 - RESERVA DE CONTINGÊNCIA
Objetivo:

Programa de Trabalho	Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
				2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021
07.13.99.997.999.9.096	Fundo de Reserva para Previdência Social		Prevista		0	0	0	0	20.444.880	0	0
			Realizada	0	0	0	0	0	0	0	0
			Variação %								

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2019, Exercício 2020 - Ano-Base 2019

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.14 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL - PLANO PREVIDENCIÁRIO - IPAM - PREVIDÊNCIA
Programa: 012 - BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS AOS SEGURADOS E DEPENDENTES DO IPAM
Objetivo: Conceder benefícios aos segurados, dependentes, aposentados e pensionistas do IPAM.

Programa de Trabalho	Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
				2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021
07.14.09.272.012.0.183	Pagamento de Aposentadorias, Pensões e Encargos Sociais	APOSENTADOS E PENSIONISTAS REMUNERADOS	Pessoas	Prevista	0	0	0	0	2.515.105	0	0
				Realizada	0	79	0	0	1.511.470	0	0
				Variação %					-39,90		
07.14.09.272.012.0.184	Pagamento de Auxílio Doença	BENEFÍCIOS CONCEDIDOS	Und	Prevista	0	0	0	0	4.500.000	0	0
				Realizada	0	2.516	0	0	3.835.623	0	0
				Variação %					-14,76		
07.14.09.272.012.0.185	Pagamento de Auxílio Reclusão	BENEFÍCIOS CONCEDIDOS	Und	Prevista	0	0	0	0	65.000	0	0
				Realizada	0	1	0	0	10.835	0	0
				Variação %					-83,33		
07.14.09.272.012.0.187	Pagamento de Salário Maternidade	BENEFÍCIOS CONCEDIDOS	Und	Prevista	0	0	0	0	4.000.000	0	0
				Realizada	0	744	0	0	0	0	0
				Variação %							
07.14.09.272.012.2.460	Pagamento de Salário Família	BENEFÍCIOS CONCEDIDOS	Und	Prevista	0	0	0	0	50.000	0	0
				Realizada	0	587	0	0	0	0	0
				Variação %							

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2019, Exercício 2020 - Ano-Base 2019

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.14 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE PREVIDÊNCIA SOCIAL - PLANO PREVIDENCIÁRIO - IPAM - PREVIDÊNCIA
Programa: 999 - RESERVA DE CONTINGÊNCIA
Objetivo:

Programa de Trabalho	Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
				2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021
07.14.99.997.999.9.096	Fundo de Reserva para Previdência Social		Prevista		0	0	0	0	28.656.757	0	0
			Realizada	0	0	0	0	0	0	0	0
			Variação %								

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2019, Exercício 2020 - Ano-Base 2019

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.31 - DEPARTAMENTO DE TREINAMENTO E CAPACITAÇÃO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Objetivo: Manter o bom funcionamento da Unidade Administrativa, assim como aquisição de material de consumo
expediente, pagamento de serviços de terceiros, pagamento de pessoal e obrigações patronais.

Expendente, pagamento de salários de terceiros, pagamento de pessoal e encargos patronais.												
Programa de Trabalho	Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira				
				2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021	
07.31.04.122.007.2.001	Administração da Unidade	UNIDADE MANTIDA	Und	Prevista	1	1	0	0	191.661	122.000	0	0
				Realizada	0	1	0	0	146.705	114.169	0	0
				Variação %					-23,46	-6,42		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2019, Exercício 2020 - Ano-Base 2019

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.31 - DEPARTAMENTO DE TREINAMENTO E CAPACITAÇÃO
Programa: 031 - GESTÃO DA POLÍTICA DE RECURSOS HUMANOS
Objetivo: Assegurar a qualificação profissional e pessoal dos servidores municipais e os serviços de qualidade aos usuários do serviço público e o seu desenvolvimento econômico e social.

Programa de Trabalho	Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
				2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021
07.31.04.128.031.1.050	Capacitação de Servidores Públicos Municipais	SERVIDORES CAPACITADOS	Pessoas	Prevista	0	0	0	370.150	278.000	0	0
				Realizada	0	0	0	203.218	260.835	0	0
				Variação %				-45,10	-6,17		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2019, Exercício 2020 - Ano-Base 2019

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Programa: 316 - MEDICAMENTO CONSCIENTE
Objetivo: Promover o Uso Racional de Medicamentos

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021
08.31.10.301.316.2.627	Aquisição de medicamentos da assistência farmacêutica	MEDICAMENTOS E INSUMO ESTRATÉGICO ADQUIRIDOS	%	Prevista	80	85	0	0	4.839.842	21.062.224	0	0
				Realizada	0	50	0	0	4.790.996	0	0	0
				Variação %		-41,18			-1,01			
08.31.10.303.316.2.627	Aquisição de medicamentos da assistência farmacêutica	MEDICAMENTOS E INSUMO ESTRATÉGICO ADQUIRIDOS	%	Prevista	80	85	0	0	0	5.472.356	0	0
				Realizada	0	50	0	0	0	5.028.012	0	0
				Variação %		-41,18			-8,12			
08.31.10.301.316.2.661	Manutenção da assistência farmacêutica	FARMÁCIAS MANTIDAS	%	Prevista	80	85	0	0	87.000	139.760	0	0
				Realizada	0	85	0	0	22.708	139.760	0	0
				Variação %					-73,90			
08.31.10.303.316.2.661	Manutenção da assistência farmacêutica	FARMÁCIAS MANTIDAS	%	Prevista	80	85	0	0	0	45.000	0	0
				Realizada	0	85	0	0	0	43.906	0	0
				Variação %					-2,43			

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2019, Exercício 2020 - Ano-Base 2019

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Programa: 317 - ATENÇÃO BÁSICA MAIS PERTO DE VOCÊ
Objetivo: Fortalecer a atenção básica como ação prioritária da Secretaria Municipal de Saúde.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021
08.31.10.301.317.2.662	Manutenção dos serviços do Centro de Especialidades Odontológicas	SISTEMA REESTRUTURADO	%	Prevista	80	85	0	0	348.000	441.339	0	0
				Realizada	0	79	0	0	151.681	441.304	0	0
				Variação %		-7,06			-56,41	-0,01		
08.31.10.301.317.2.664	Manutenção dos serviços das Unidades Básicas de Saúde	AÇÕES REALIZADAS	%	Prevista	80	85	0	0	17.724.924	29.459.235	0	0
				Realizada	0	60	0	0	15.834.895	26.461.962	0	0
				Variação %		-29,41			-10,66	-10,17		
08.31.10.301.317.2.667	Manutenção da Rede de Frio Municipal de Porto Velho	SISTEMA REESTRUTURADO	Und	Prevista	80	1	0	0	824.637	128.237	0	0
				Realizada	0	1	0	0	471.114	61.401	0	0
				Variação %		-20,00			-42,87	-52,12		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2019, Exercício 2020 - Ano-Base 2019

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Programa: 329 - INTEGRAÇÃO DAS REDES DE ATENÇÃO SAÚDE
Objetivo: Reestruturar e integrar a rede de atenção a saúde do município de Porto Velho.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021
08.31.10.302.329.2.280	Manutenção dos Serviços de Atendimento Móvel as Urgências - SAMU (RAU - SAMU) 192	ATENDIMENTO REALIZADO	%	Prevista	80	85	0	0	3.150.100	2.886.233	0	0
				Realizada	0	100	0	0	2.027.929	2.410.929	0	0
				Variação %		17,65			-35,62	-16,47		
08.31.10.302.329.2.668	Implantação das Unidades de Saúde de Média Complexidade	UNIDADE IMPLANTADA	%	Prevista	80	85	0	0	50.000	100.000	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	97.740	0	0
				Variação %						-2,26		
08.31.10.302.329.2.669	Manutenção das Unidades de Saúde de Média Complexidade	ATIVIDADES MANTIDAS	%	Prevista	80	85	0	0	19.673.182	27.027.643	0	0
				Realizada	0	100	0	0	17.758.953	25.916.709	0	0
				Variação %		17,65			-9,73	-4,11		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2019, Exercício 2020 - Ano-Base 2019

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Programa: 335 - VIGILÂNCIA EM SAÚDE
Objetivo: Integrar a Vigilância em Saúde.

Programa de Trabalho	Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
				2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021
08.31.10.301.335.2.672 Manutenção das Ações da Vigilância em Saúde	AÇÕES REALIZADAS	%	Prevista	80	85	0	0	5.976.441	8.046.661	0	0
			Realizada	0	38	0	0	5.894.614	7.155.186	0	0
			Variação %		-55,88			-1,37	-11,08		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2019, Exercício 2020 - Ano-Base 2019

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Programa: 336 - GESTÃO EM DESENVOLVIMENTO
Objetivo: Fortalecer a gestão municipal de saúde e o controle social

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021
08.31.10.306.336.2.042	Auxílio Alimentação ao Servidor	SERVIDORES ATENDIDOS COM AUXÍLIO ALIMENTAÇÃO	%	Prevista	100	100	0	0	13.405.362	52.400.000	0	0
				Realizada	0	100	0	0	13.258.139	0	0	0
				Variação %					-1,10			
08.31.10.331.336.2.042	Auxílio Alimentação ao Servidor	SERVIDORES ATENDIDOS COM AUXÍLIO ALIMENTAÇÃO	%	Prevista	100	100	0	0	0	13.660.000	0	0
				Realizada	0	100	0	0	0	13.522.943	0	0
				Variação %					-1,00			
08.31.10.331.336.2.044	Auxílio-Transporte a Servidores e Empregados	SERVIDORES ATENDIDOS COM AUXÍLIO TRANSPORTE	%	Prevista	100	100	0	0	6.537.350	6.944.500	0	0
				Realizada	0	0	0	0	6.537.350	6.916.589	0	0
				Variação %					-0,40			
08.31.10.122.336.2.217	Remuneração de Pessoal Ativo e Encargos Sociais	SISTEMA REESTRUTURADO	%	Prevista	100	100	0	0	178.041.439	190.870.729	0	0
				Realizada	0	100	0	0	177.699.188	188.344.402	0	0
				Variação %					-0,19	-1,32		
08.31.10.122.336.2.315	Manutenção das Ações do Conselho Municipal de Saude	CONSELHO ESTRUTURADO E MANTIDO	%	Prevista	50	100	0	0	40.000	316.000	0	0
				Realizada	0	100	0	0	24.070	302.226	0	0
				Variação %					-39,83	-4,36		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2019, Exercício 2020 - Ano-Base 2019

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Programa: 336 - GESTÃO EM DESENVOLVIMENTO
Objetivo: Fortalecer a gestão municipal de saúde e o controle social

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021
08.31.10.122.336.2.674	Manutenção da política de gestão do trabalho e educação permanente	CAPACITAÇÃO REALIZADA	%	Prevista	80	85	0	0	650.000	418.453	0	0
				Realizada	0	80	0	0	107.051	300.212	0	0
				Variação %		-5,88			-83,53	-28,26		
08.31.10.122.336.2.675	Manutenção dos Serviços Administrativos	UNIDADE MANTIDA	%	Prevista	90	90	0	0	24.729.816	15.037.758	0	0
				Realizada	0	90	0	0	21.675.338	13.956.789	0	0
				Variação %					-12,35	-7,19		
08.31.10.122.336.2.676	Construir, ampliar, reformar e recuperar bens imóveis da Semusa	BENS IMÓVEIS RESTAURADOS E PRESERVADOS	Obra	Prevista	1	1	0	0	3.740.000	3.563.544	0	0
				Realizada	0	1	0	0	383.216	484.691	0	0
				Variação %					-89,75	-86,40		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2019, Exercício 2020 - Ano-Base 2019

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 308 - GESTÃO FINANCEIRA, INSTITUCIONAL E EDUCACIONAL
Objetivo: Modernizar a Gestão Institucional, abrangendo os aspectos financeiros e educacionais e aumentando os níveis de efetividade das ações realizadas

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021
09.01.12.392.308.2.695	Manutenção dos organismos educacionais	CONSELHO ESTRUTURADO E MANTIDO	Ano	Prevista	1	3	0	0	7.843	59.520	0	0
				Realizada	0	3	0	0	7.843	23.651	0	0
				Variação %					-60,26			
09.01.12.392.308.2.700	Atividades extracurriculares	ATIVIDADES FOMENTADAS	Ano	Prevista	16	16	0	0	31.518	408.751	0	0
				Realizada	0	16	0	0	27.696	120.098	0	0
				Variação %					-12,13	-70,62		
09.01.12.122.308.2.715	Implantação, monitoramento, avaliação e controle do plano municipal de educação	PLANO IMPLEMENTADO	Ano	Prevista	1	1	0	0	36.035	144.140	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	0	0	0
				Variação %								
09.01.12.122.308.2.728	Programa educacional de resistência as drogras - Proerd	ALUNOS ATENDIDOS	Alunos	Prevista	4.000	4.000	0	0	0	1.012.992	0	0
				Realizada	0	4.000	0	0	0	0	0	0
				Variação %								

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2019, Exercício 2020 - Ano-Base 2019

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 311 - QUALIDADE NO ENSINO FUNDAMENTAL
Objetivo: Garantir às crianças o suporte necessário para aprender e desenvolver o crescimento educacional.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021
09.01.12.361.311.2.750	Material Escolar	ALUNOS ATENDIDOS	Ano	Prevista	33.638	33.638	0	0	289.428	4.814.779	0	0
				Realizada	0	33.638	0	0	289.428	2.407.389	0	0
				Variação %						-50,00		
09.01.12.361.311.2.751	Alimentação escolar	GÊNERO ALIMENTÍCIO ADQUIRIDO	Alunos	Prevista	33.638	33.043	0	0	4.950.721	5.928.212	0	0
				Realizada	0	35.432	0	0	4.259.477	5.752.111	0	0
				Variação %		7,23			-13,96	-2,97		
09.01.12.361.311.2.752	Transporte escolar	ALUNOS ATENDIDOS	Alunos	Prevista	33.638	33.638	0	0	23.761.513	18.253.998	0	0
				Realizada	0	5.300	0	0	22.942.229	8.874.568	0	0
				Variação %		-84,24			-3,45	-51,38		
09.01.12.361.311.2.753	Construção e ampliação das unidades escolares	UNIDADES CONSTRUIDAS, AMPLIADAS OU RECUPERADAS	Escolas	Prevista	10	10	0	0	1.034.708	5.038.747	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	2.757.274	0	0
				Variação %						-45,28		
09.01.12.361.311.2.755	Reforma e manutenção das unidades escolares	UNIDADES ATENDIDAS	Escolas	Prevista	10	10	0	0	121.128	9.760.000	0	0
				Realizada	0	0	0	0	121.128	0	0	0
				Variação %								

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2019, Exercício 2020 - Ano-Base 2019

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 311 - QUALIDADE NO ENSINO FUNDAMENTAL
Objetivo: Garantir às crianças o suporte necessário para aprender e desenvolver o crescimento educacional.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021
09.01.12.361.311.2.757	Remuneração, auxílios e encargos sociais	SISTEMA REESTRUTURADO	Ano	Prevista	2.477	2.477	0	0	26.430.026	40.340.699	0	0
				Realizada	0	2.477	0	0	26.424.512	37.248.183	0	0
				Variação %					-0,02	-7,67		
09.01.12.361.311.2.761	Pdde	UNIDADES BENEFICIADAS	Escolas	Prevista	33.638	25	0	0	15.860	15.000	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	0	0	0
				Variação %								
09.01.12.361.311.2.762	Programa de saúde escolar	ALUNOS ATENDIDOS	Alunos	Prevista	33.638	33.636	0	0	393.457	143.983	0	0
				Realizada	0	12.345	0	0	136.535	143.983	0	0
				Variação %		-63,30			-65,30			
09.01.12.361.311.2.790	Remuneração e Encargos Sociais de Profissionais do Ensino Fundamental.	SISTEMA REESTRUTURADO	Ano	Prevista	2.477	2.477	0	0	120.789.168	116.893.853	0	0
				Realizada	0	2.477	0	0	119.749.444	116.245.007	0	0
				Variação %					-0,86	-0,56		
09.01.12.361.311.2.804	Programa de Apoio Financeiro das Escolas Municipais - PROAFEM	ESCOLAS BENEFICIADAS	Ano	Prevista	53	1	0	0	5.363.408	3.859.580	0	0
				Realizada	0	0	0	0	5.321.740	3.859.488	0	0
				Variação %					-0,78			

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2019, Exercício 2020 - Ano-Base 2019

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 312 - EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS E EDUCAÇÃO ESPECIAL
Objetivo: Proporcionar uma educação com qualidade para jovens e adultos, preparando-os para o mercado de trabalho e dando base para o desenvolvimento científico e posteriormente ao ensino superior.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021
09.01.12.366.312.2.745	Material Escolar	ESCOLAS BENEFICIADAS	Ano	Prevista	131	131	0	0	394.150	251.616	0	0
				Realizada	0	131	0	0	324.668	125.808	0	0
				Variação %					-17,63	-50,00		
09.01.12.366.312.2.748	Alimentação escolar	GÊNERO ALIMENTÍCIO ADQUIRIDO	Alunos	Prevista	3.453	3.214	0	0	224.613	516.078	0	0
				Realizada	0	1.902	0	0	169.792	260.266	0	0
				Variação %		-40,82			-24,41	-49,57		
09.01.12.366.312.1.756	Reforma e manutenção das unidades escolares	UNIDADES ATENDIDAS	Escolas	Prevista	25	25	0	0	0	5.600.000	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	0	0	0
				Variação %								
09.01.12.122.312.2.759	Remuneração, auxílios e encargos sociais	SERVIDORES REMUNERADOS	Pessoas	Prevista	182	182	0	0	4.881.845	4.711.200	0	0
				Realizada	0	182	0	0	4.750.376	4.620.725	0	0
				Variação %					-2,69	-1,92		
09.01.12.366.312.2.764	Formação e capacitação continuada dos servidores	CAPACITAÇÕES OFERECIDAS	Pessoas	Prevista	182	182	0	0	52.075	49.960	0	0
				Realizada	0	4.303	0	0	0	19.960	0	0
				Variação %		2.264,29				-60,05		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2019, Exercício 2020 - Ano-Base 2019

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 312 - EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS E EDUCAÇÃO ESPECIAL
Objetivo: Proporcionar uma educação com qualidade para jovens e adultos, preparando-os para o mercado de trabalho e dando base para o desenvolvimento científico e posteriormente ao ensino superior.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021
09.01.12.366.312.2.765	Programa projovem - rural e urbano	ALUNOS ATENDIDOS	Ano	Prevista	3.200	3.200	0	0	821.809	1.800.000	0	0
				Realizada	0	0	0	0	684.292	0	0	0
				Variação %					-16,73			
09.01.12.366.312.2.766	Programa Brasil alfabetizado	ALUNOS ATENDIDOS	Alunos	Prevista	3.200	3.200	0	0	58.874	360.000	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	0	0	0
				Variação %								
09.01.12.367.312.2.780	Aquisição de equipamentos e materiais adequados à educação especial	ALUNOS ATENDIDOS	Alunos	Prevista	1.050	1.050	0	0	268.660	175.492	0	0
				Realizada	0	0	0	0	115.067	0	0	0
				Variação %					-57,17			
09.01.12.366.312.2.783	Aquisição de materiais didáticos adequados à metodologia	ALUNOS ATENDIDOS	Ano	Prevista	3.453	3.453	0	0	79.090	84.296	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	0	0	0
				Variação %								
09.01.12.366.312.2.805	Programa de Apoio Financeiro das Escolas Municipais - PROAFEM	ESCOLAS BENEFICIADAS	Meses	Prevista	25	12	0	0	273.237	143.748	0	0
				Realizada	0	12	0	0	273.231	143.748	0	0
				Variação %								

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2019, Exercício 2020 - Ano-Base 2019

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 313 - APOIO ADMINISTRATIVO
Objetivo: Prover às unidades administrativas e educacionais meios, sejam eles físicos, financeiros, dentre outros, para que haja a execução das atividades programadas, tal como os subsídios utilizados nas atividades técnico-administrativas, as quais possibilitam o alcance dos objetivos organizacionais e

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021
09.01.12.122.313.2.705	Contratação de empresa gráfica	SERVIÇOS EXECUTADOS	Ano	Prevista	1	1	0	0	60.344	42.616	0	0
				Realizada	0	0	0	0	49.095	0	0	0
				Variação %					-18,64			
09.01.12.122.313.2.708	Aquisição de materiais	UNIDADE ADMINISTRADA	Und	Prevista	1	1	0	0	72.365	56.282	0	0
				Realizada	0	1	0	0	11.662	56.282	0	0
				Variação %					-83,88			
09.01.12.122.313.2.709	Aquisição de bens móveis e imóveis	PESSOAS ASSISTIDAS	Pessoas	Prevista	1	1	0	0	1.370.000	42.588.375	0	0
				Realizada	0	1	0	0	1.079.192	41.061.593	0	0
				Variação %					-21,23	-3,58		
09.01.12.122.313.2.710	Convênios/ captação de recursos	UNIDADES ATENDIDAS	Ano	Prevista	10	1	0	0	399.919	53.331	0	0
				Realizada	0	1	0	0	25.037	3.331	0	0
				Variação %					-93,74	-93,75		
09.01.12.122.313.2.713	Administração da unidade	UNIDADE MANTIDA	Ano	Prevista	1	1	0	0	47.216.959	52.787.695	0	0
				Realizada	0	1	0	0	46.113.372	49.770.651	0	0
				Variação %					-2,34	-5,72		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2019, Exercício 2020 - Ano-Base 2019

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 313 - APOIO ADMINISTRATIVO
Objetivo: Prover às unidades administrativas e educacionais meios, sejam eles físicos, financeiros, dentre outros, para que haja a execução das atividades programadas, tal como os subsídios utilizados nas atividades técnico-administrativas, as quais possibilitam o alcance dos objetivos organizacionais e

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021
09.01.12.306.313.2.714	Auxílio alimentação	AUXÍLIOS A ALIMENTAÇÃO PAGOS	Pessoas	Prevista	6	5.933	0	0	19.505.250	19.570.219	0	0
				Realizada	0	5.940	0	0	19.256.884	19.552.422	0	0
				Variação %		0,12			-1,27	-0,09		
09.01.12.331.313.2.716	Auxílio-transporte a servidores e empregados	AUXÍLIO TRANSPORTES PAGOS	Pessoas	Prevista	5.933	5.933	0	0	9.555.700	10.033.862	0	0
				Realizada	0	5.940	0	0	9.035.632	9.072.003	0	0
				Variação %		0,12			-5,44	-9,59		
09.01.12.122.313.2.718	Remuneração e encargos sociais de pessoal ocupado em atividades de apoio técnico-administrativo	SERVIDORES REMUNERADOS	Pessoas	Prevista	5.933	5.933	0	0	19.260.618	23.799.166	0	0
				Realizada	0	5.940	0	0	18.738.264	22.196.339	0	0
				Variação %		0,12			-2,71	-6,73		
09.01.12.126.313.2.732	Modernização dos serviços de informatização da unidade	UNIDADE INFORMATIZADA	Und	Prevista	1	1	0	0	68.459	895.495	0	0
				Realizada	0	1	0	0	34.588	483.772	0	0
				Variação %					-49,48	-45,98		
09.01.12.122.313.2.747	Contratação de estagiários para atender os programas da Semed	ESTAGIÁRIOS CONTRATADOS	Pessoas	Prevista	25	25	0	0	0	180.000	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	0	0	0
				Variação %								

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2019, Exercício 2020 - Ano-Base 2019

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 315 - QUALIDADE NO ENSINO INFANTIL
Objetivo: Alfabetização das crianças na idade adequada.

Programa de Trabalho	Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
				2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021
09.01.12.365.315.2.011	Material escolar/PRÉ-ESCOLA	ALUNOS ATENDIDOS	Alunos	Prevista	9.534	0	0	0	37.899	0	0
				Realizada	0	9.534	0	0	10.449	0	0
				Variação %					-72,43		
09.01.12.365.315.2.015	Alimentação escolar/PRÉ-ESCOLA	ESCOLAS ATENDIDAS	Escolas	Prevista	65	0	0	0	2.091.834	0	0
				Realizada	0	67	0	0	2.050.822	0	0
				Variação %		3,08			-1,96		
09.01.12.365.315.2.047	Construção e ampliação de unidades escolares/PRÉ-ESCOLA	UNIDADES CONSTRUIDAS OU REFORMADAS	Ano	Prevista	2	0	0	0	1.067.576	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	0	0
				Variação %							
09.01.12.365.315.2.048	Reforma e manutenção das unidades escolares/PRÉ-ESCOLA	UNIDADES CONSTRuíDAS, REFORMADAS OU AMPLIADAS	Ano	Prevista	13	0	0	0	250.000	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	0	0
				Variação %							
09.01.12.365.315.2.049	Formação e capacitação continuada dos servidores/PRÉ-ESCOLA	CAPACITAÇÕES OFERECIDAS	Ano	Prevista	394	0	0	0	749.080	0	0
				Realizada	0	4.121	0	0	0	0	0
				Variação %		945,94					

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2019, Exercício 2020 - Ano-Base 2019

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 315 - QUALIDADE NO ENSINO INFANTIL
Objetivo: Alfabetização das crianças na idade adequada.

Programa de Trabalho	Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
				2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021
09.01.12.365.315.1.051	Implantação de brinquedoteca/PRÉ-ESCOLA	UNIDADE IMPLANTADA	Ano	Prevista	1	0	0	0	207.960	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	0	0
				Variação %							
09.01.12.365.315.2.052	Programa de apoio financeiro das escolas municipais - Proafem/PRÉ-ESCOLA	UNIDADES ATENDIDAS	Escolas	Prevista	65	0	0	0	1.012.408	0	0
				Realizada	0	0	0	0	927.504	0	0
				Variação %					-8,39		
09.01.12.365.315.2.053	Aquisição de materiais didáticos adequados a metodologia/PRÉ-ESCOLA	MATERIAL DIDÁTICO ADQUIRIDO	Ano	Prevista	65	0	0	0	733.950	0	0
				Realizada	0	68	0	0	699.509	0	0
				Variação %		4,62			-4,69		
09.01.12.365.315.2.054	Programa de saúde escolar/PRÉ-ESCOLA	ALUNOS ATENDIDOS	Alunos	Prevista	9.534	0	0	0	73.141	0	0
				Realizada	0	0	0	0	73.141	0	0
				Variação %							
09.01.12.365.315.2.055	Remuneração infantil apoio/PRÉ-ESCOLA	SISTEMA REESTRUTURADO	Ano	Prevista	788	0	0	0	8.617.825	0	0
				Realizada	0	788	0	0	7.796.846	0	0
				Variação %					-9,53		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2019, Exercício 2020 - Ano-Base 2019

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
 Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
 Programa: 315 - QUALIDADE NO ENSINO INFANTIL
 Objetivo: Alfabetização das crianças na idade adequada.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021
09.01.12.365.315.2.763	Material escolar/CRECHE	ALUNOS ATENDIDOS	Alunos	Prevista	11.490	1.748	0	0	429.179	61.307	0	0
				Realizada	0	0	0	0	289.428	38.377	0	0
				Variação %					-32,56	-37,40		
09.01.12.365.315.2.767	Alimentação escolar/CRECHE	ESCOLAS ATENDIDAS	Escolas	Prevista	11.490	38	0	0	2.228.877	913.142	0	0
				Realizada	0	38	0	0	1.805.503	906.105	0	0
				Variação %					-18,99	-0,77		
09.01.12.365.315.2.769	Construção e ampliação das unidades escolares/CRECHE	UNIDADES CONSTRUIDAS OU REFORMADAS	Obra	Prevista	2	4	0	0	1.683.187	5.571.835	0	0
				Realizada	0	2	0	0	0	4.162.849	0	0
				Variação %		-50,00				-25,29		
09.01.12.365.315.2.770	Reforma e manutenção das unidades escolares/CRECHE	UNIDADES CONSTRUIDAS OU REFORMADAS	Obra	Prevista	26	12	0	0	2.186	12.406	0	0
				Realizada	0	0	0	0	2.186	0	0	0
				Variação %								
09.01.12.365.315.2.772	Remuneração e Encargos Sociais de Profissionais do Ensino Infantil/PRÉ-ESCOLA	SISTEMA REESTRUTURADO	Pessoas	Prevista	788	1.615	0	0	33.593.087	29.148.304	0	0
				Realizada	0	1.615	0	0	33.396.769	28.696.696	0	0
				Variação %					-0,58	-1,55		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2019, Exercício 2020 - Ano-Base 2019

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 315 - QUALIDADE NO ENSINO INFANTIL
Objetivo: Alfabetização das crianças na idade adequada.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021
09.01.12.365.315.2.774	Formação e capacitação continuada dos servidores/CRECHE	CAPACITAÇÕES OFERECIDAS	Pessoas	Prevista	788	111	0	0	0	13.098	0	0
				Realizada	0	4.121	0	0	0	0	0	0
				Variação %	3.612,61							
09.01.12.365.315.1.775	Implantação de brinquedoteca/CRECHE	UNIDADE IMPLANTADA	Und	Prevista	1	1	0	0	72.612	181.600	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	0	0	0
				Variação %								
09.01.12.365.315.2.784	Programa de apoio financeiro das escolas municipais - Proafem/CRECHE	UNIDADES ATENDIDAS	Escolas	Prevista	26	26	0	0	807.408	278.351	0	0
				Realizada	0	0	0	0	807.387	243.540	0	0
				Variação %	-12,51							
09.01.12.365.315.2.786	Aquisição de materiais didáticos adequados a metodologia/CRECHE	MATERIAL DIDÁTICO ADQUIRIDO	Und	Prevista	26	26	0	0	389.466	244.650	0	0
				Realizada	0	0	0	0	389.466	184.278	0	0
				Variação %	-24,68							
09.01.12.365.315.2.787	Programa de saúde escolar/CRECHE	ALUNOS ATENDIDOS	Alunos	Prevista	11.490	1.748	0	0	73.000	330.000	0	0
				Realizada	0	0	0	0	73.000	0	0	0
				Variação %								

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2019, Exercício 2020 - Ano-Base 2019

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 315 - QUALIDADE NO ENSINO INFANTIL
Objetivo: Alfabetização das crianças na idade adequada.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021
09.01.12.365.315.2.792	Remuneração infantil apoio/CRECHE	SISTEMA REESTRUTURADO	Pessoas	Prevista	788	37	0	0	3.866.608	1.700.000	0	0
				Realizada	0	37	0	0	3.830.668	1.031.810	0	0
				Variação %					-0,93	-39,31		
09.01.12.365.315.2.940	Remuneração e Encargos Sociais de Profissionais do Ensino Infantil/CRECHE	SERVIDORES REMUNERADOS	Pessoas	Prevista		111	0	0	0	533.375	0	0
				Realizada	0	111	0	0	0	533.375	0	0
				Variação %								

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2019, Exercício 2020 - Ano-Base 2019

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.02 - CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
Programa: 331 - GESTÃO FINANCEIRA INSTITUCIONAL EDUCACIONAL
Objetivo: Normatizar o Sistema Municipal de Ensino e Regularizar as Escolas da Rede Pública Municipal e as de Educação Infantil da Iniciativa Privada.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021
09.02.12.128.331.2.894	Administração da Unidade	CENTRO MANTIDO	Und	Prevista	1	1	0	0	326.248	285.966	0	0
				Realizada	0	1	0	0	272.528	157.439	0	0
				Variação %					-16,47	-44,95		
09.02.12.128.331.2.895	Capacitação de Conselheiros, Técnicos e Gestores Escolares	CONSELHO MANTIDO	Und	Prevista	1	1	0	0	130.762	185.606	0	0
				Realizada	0	1	0	0	83.524	66.896	0	0
				Variação %		-20,00			-36,13	-63,96		
09.02.12.125.331.2.896	Regularização de Escolas	ESCOLAS ATENDIDAS	Escolas	Prevista	1	1	0	0	21.614	26.917	0	0
				Realizada	0	1	0	0	2.798	5.251	0	0
				Variação %		-20,00			-87,06	-80,49		
09.02.12.122.331.2.897	Publicação dos Atos do Conselho Municipal de Educação/CME.	ESCOLAS ATENDIDAS	Ano	Prevista	1	1	0	0	37.360	7.255	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	0	0	0
				Variação %								

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2019, Exercício 2020 - Ano-Base 2019

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 10.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS - SEMISB
Unidade Orçamentária: 10.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Objetivo: Prover a unidade administrativa de meios para implementação e gestão de seus programas finalístico.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021
10.01.15.122.007.2.001	Administração da Unidade	UNIDADE ADMINISTRADA	Und	Prevista	25	1	0	0	1.232.787	6.832.840	0	0
				Realizada	0	1	0	0	1.033.112	1.646.259	0	0
				Variação %		-50,00			-16,20	-75,91		
10.01.15.122.007.2.303	Apoio a logística dos Serviços Básicos	UNIDADE MANTIDA	Ano	Prevista	25	1	0	0	980.440	1.092.476	0	0
				Realizada	0	1	0	0	941.045	905.764	0	0
				Variação %		-50,00			-4,02	-17,09		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2019, Exercício 2020 - Ano-Base 2019

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 10.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS - SEMISB
Unidade Orçamentária: 10.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS
Programa: 015 - CIDADE LIMPA
Objetivo: Promover ações planejadas para limpeza de vias públicas, praças, parques e cemitérios públicos

Programa de Trabalho	Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
				2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021
10.01.15.452.015.2.520	Atendimento de limpeza em vias públicas (Varrição, poda, capina, roço e pintura de meio fio)	SISTEMA REESTRUTURADO	Ano								
			Prevista	25	1	0	0	1.520.751	4.934.670	0	0
			Realizada	0	1	0	0	1.469.181	4.815.106	0	0
			Variação %					-3,39	-2,42		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2019, Exercício 2020 - Ano-Base 2019

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 10.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS - SEMISB
Unidade Orçamentária: 10.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS
Programa: 075 - URBANIZAR
Objetivo: Executar serviços de drenagem, pavimentação, revitalização e manutenção de vias urbanas. Tais como: Bairros S. Francisco, Jardim Santana, 4 de Janeiro, 3 Marias, Eldorado, Cohab, Mariana (Parque Amazônia), Ailton Sena, Areal, Embratel, Tancredo Neves, JK I e II e Flaboyam.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021
10.01.17.512.075.1.081	Drenagem de Águas Pluviais	DRENAGEM EXECUTADA	Km	Prevista	30	10	0	0	4.353.568	2.341.944	0	0
				Realizada	0	11.926	0	0	4.339.179	2.337.790	0	0
				Variação %		119.160,00			-0,33	-0,18		
10.01.15.451.075.1.142	Limpeza e Encascalhamento de Vias Urbanas	VIAS LIMPAS E ENCASCALHADAS	Km	Prevista	30	30	0	0	122.000	850.000	0	0
				Realizada	0	47.803	0	0	120.000	849.988	0	0
				Variação %		159.243,33			-1,64			
10.01.15.451.075.2.145	Manutenção da Malha Viária Pavimentada	MALHA VIÁRIA PAVIMENTADA MANTIDA	Km	Prevista	100	30	0	0	9.253.816	14.761.839	0	0
				Realizada	0	35	0	0	2.346.929	13.866.121	0	0
				Variação %		16,67			-74,64	-6,07		
10.01.15.451.075.1.188	Pavimentação de Vias Urbanas	VIAS PAVIMENTADAS	Km	Prevista	75	75	0	0	12.553.061	38.790.116	0	0
				Realizada	0	60	0	0	11.053.285	13.790.078	0	0
				Variação %		-20,00			-11,95	-64,45		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2019, Exercício 2020 - Ano-Base 2019

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 10.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS - SEMISB
Unidade Orçamentária: 10.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS
Programa: 154 - INFRAESTRUTURA URBANA
Objetivo: Transformar porto velho em uma cidade mais bela, promovendo maior identidade entre os portovelhenses e a cidade, proporcionando sentimento de pertencimento ao espaço local por meio de ações como: urbanização de praças, parques, vias públicas, revitalização dos centros comerciais,

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021
10.01.15.451.154.1.488	Pavimentação de vias urbanas com ciclovias e/ou ciclofaixas	QUILÔMETROS DE VIAS DRENADAS E PAVIMENTADAS	Km	Prevista	30	30	0	0	22.844.801	42.092.829	0	0
				Realizada	0	57.002	0	0	22.837.680	15.975.800	0	0
				Variação %		189.907,67			-0.03	-62.05		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2019, Exercício 2020 - Ano-Base 2019

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 10.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS - SEMISB
Unidade Orçamentária: 10.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS
Programa: 156 - INFRAESTRUTURA E MODERNIZAÇÃO ESPORTIVA
Objetivo: Implantar, manter e modernizar núcleos esportivos, promovendo eventos de entretenimento, esporte e lazer.

Programa de Trabalho	Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira				
				2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021	
10.01.27.452.156.1.357	Construção, ampliação e reforma de quadras e centros poliesportivos.	NUMERO DE NÚCLEOS ESPORTIVOS IMPLANTADOS	Und	Prevista	25	4	0	0	10.384.813	13.443.933	0	0
				Realizada	0	3	0	0	10.384.142	5.459.381	0	0
				Variação %		-37,50			-0,01	-59,39		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2019, Exercício 2020 - Ano-Base 2019

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 10.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS - SEMISB
Unidade Orçamentária: 10.31 - FUNDO MUNICIPAL DE LIMPEZA URBANA
Programa: 015 - CIDADE LIMPA
Objetivo: Promover a limpeza pública urbana e assegurar a coleta, transporte, tratamento e destinação final dos resíduos sólidos.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021
10.31.15.452.015.2.529	Realização de coletas e transporte dos resíduos domiciliares (com tratamento e destinos final)	COLETA E TRANSPORTE DE RESÍDUOS SÓLIDOS DOMICILIAR REALIZADO	Ano	Prevista	30	1	0	0	32.847.219	33.636.416	0	0
				Realizada	0	1	0	0	32.847.219	33.634.089	0	0
				Variação %						-0,01		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2019, Exercício 2020 - Ano-Base 2019

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Objetivo: Prover a unidade administrativa de meios para implementação e gestão de seus programas finalísticos.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021
12.01.08.122.007.2.001	Administração da Unidade	UNIDADE MANTIDA	Und	Prevista	1	1	0	0	2.076.386	3.522.192	0	0
				Realizada	0	1	0	0	1.789.977	3.367.366	0	0
				Variação %					-13,79	-4,40		
12.01.08.122.007.1.715	Estruturação da Secretaria, das Unidades Administrativas e de Acolhimento da SEMASF	UNIDADES CONSTRUIDAS OU REFORMADAS	Und	Prevista	28	21	0	0	618.113	626.129	0	0
				Realizada	0	0	0	0	468.693	86.629	0	0
				Variação %					-24,17	-86,16		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2019, Exercício 2020 - Ano-Base 2019

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA
Programa: 354 - CONSOLIDAR AS POLÍTICAS SETORIAIS, AFIRMATIVAS E DE GARANTIA DE DIREITOS
Objetivo: Promover a orientação as pessoas e famílias em situação de direitos por meio de campanhas informativas, ampliar o acesso as famílias e indivíduos ao atendimento básico e especializado mediante violação dos direitos,

Programa de Trabalho	Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
				2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021
12.01.08.122.354.2.938 Apoiar as políticas afirmativas de promoção aos direitos das pessoas com deficiência	AÇÕES REALIZADAS	Und	Prevista	10	1	0	0	27.500	15.000	0	0
			Realizada	0	0	0	0	3.561	9.964	0	0
			Variação %					-87,05	-33,57		
12.01.08.122.354.2.945 Apoiar a política de garantia dos direitos da mulher	AÇÕES REALIZADAS	Und	Prevista	10	1	0	0	5.000	20.000	0	0
			Realizada	0	1	0	0	2.307	18.980	0	0
			Variação %					-53,86	-5,10		
12.01.08.122.354.2.946 Apoiar a política municipal para a juventude	AÇÕES REALIZADAS	Und	Prevista	10	1	0	0	13.250	5.000	0	0
			Realizada	0	1	0	0	5.375	4.835	0	0
			Variação %					-59,44	-3,31		
12.01.08.122.354.2.970 Apoiar as políticas afirmativas de promoção da igualdade racial	AÇÕES REALIZADAS	Und	Prevista	10	1	0	0	3.250	5.000	0	0
			Realizada	0	0	0	0	1.247	0	0	0
			Variação %					-61,62			

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2019, Exercício 2020 - Ano-Base 2019

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA
Programa: 355 - POTENCIALIZAR OS CONSELHOS MUNICIPAIS DE DIREITO
Objetivo: Manter a gestão dos Conselhos Municipais de Direito.

Programa de Trabalho	Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
				2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021
12.01.08.122.355.2.962 Fortalecer o Conselho Municipal da Juventude-CMJ	CONSELHO ESTRUTURADO E MANTIDO	Und	Prevista	1	1	0	0	75.250	5.000	0	0
			Realizada	0	0	0	0	0	0	0	0
			Variação %								
12.01.08.122.355.2.963 Fortalecer o Conselho Municipal de Promoção da Igualdade Racial-CMPIR	CONSELHO ESTRUTURADO E MANTIDO	Und	Prevista	1	1	0	0	17.000	420.000	0	0
			Realizada	0	0	0	0	0	0	0	0
			Variação %								
12.01.08.122.355.2.964 Fortalecer o Conselho Municipal de Defesa dos Direitos da Mulher-CMDDM	CONSELHO ESTRUTURADO E MANTIDO	Und	Prevista	1	1	0	0	8.440	420.000	0	0
			Realizada	0	0	0	0	484	0	0	0
			Variação %					-94,26			
12.01.08.122.355.2.984 Fortalecer o Conselho Municipal de Promoção das Pessoas com Deficiência-CMPPD	CONSELHO ESTRUTURADO E MANTIDO	Und	Prevista	1	1	0	0	3.440	5.000	0	0
			Realizada	0	0	0	0	0	0	0	0
			Variação %								
12.01.08.122.355.2.985 Fortalecer o Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente-CMDCA	CONSELHO ESTRUTURADO E MANTIDO	Und	Prevista	1	1	0	0	274.805	41.250	0	0
			Realizada	0	1	0	0	174.925	22.842	0	0
			Variação %					-36,35	-44,62		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2019, Exercício 2020 - Ano-Base 2019

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.31 - FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE
Programa: 326 - FORTALECER O SISTEMA MUNICIPAL DE GARANTIA DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE
Objetivo: promover a potencialização dos programas, projetos e serviços que visem a promoção e defesa de crianças e adolescentes que se encontram em situações de vulnerabilidades e risco sociais.

Programa de Trabalho	Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira				
				2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021	
12.31.08.243.326.1.960	Apoiar projetos relacionados à convivência familiar e comunitária de crianças e adolescente	AÇÕES APOIADAS	Und	Prevista	4	1	0	0	600	333.950	0	0
				Realizada	0	1	0	0	0	0	0	0
				Variação %								
12.31.08.243.326.1.961	Apoiar projetos de fortalecimento do protagonismo juvenil em defesa dos direitos da criança e adolescentes	AÇÕES APOIADAS	Und	Prevista	4	5	0	0	0	156.650	0	0
				Realizada	0	1	0	0	0	76.050	0	0
				Variação %		-80,00			-51,45			
12.31.08.243.326.1.962	Fortalecer o sistema da informação e monitoramento do sistema de garantia dos direitos da criança e do adolescente	AÇÕES APOIADAS	Und	Prevista	4	1	0	0	0	115.240	0	0
				Realizada	0	1	0	0	0	19.963	0	0
				Variação %					-82,68			
12.31.08.243.326.1.963	Fortalecer Projetos de fortalecimento do sistema socioeducativo municipal	AÇÕES APOIADAS	Und	Prevista	5	3	0	0	0	50.000	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	0	0	0
				Variação %								
12.31.08.243.326.1.964	Fortalecer capacitação continuada para conselheiros municipais dos direitos e conselhos tutelares	CONSELHO MANTIDO	Und	Prevista	5	1	0	0	15.070	113.580	0	0
				Realizada	0	10	0	0	8.422	39.734	0	0
				Variação %		900,00			-44,11	-65,02		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2019, Exercício 2020 - Ano-Base 2019

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.32 - FUNDO MUNICIPAL DO IDOSO
Programa: 327 - FORTALECER A POLÍTICA MUNICIPAL DO IDOSO
Objetivo: Garantir os direitos sociais da pessoa idosa, promovendo sua autonomia, integração e efetiva participação na sociedade.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021
12.32.08.241.327.1.967	Construir o Instituto de Longa Permanência	SISTEMA REESTRUTURADO	Und	Prevista	1	1	0	0	0	1.153.412	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	0	0	
				Variação %								
12.32.08.241.327.2.992	Manutenção do Conselho Municipal do Idoso	UNIDADE MANTIDA	Und	Prevista	1	1	0	0	15.000	51.258	0	0
				Realizada	0	1	0	0	5.560	16.180	0	0
				Variação %					-62,93	-68,43		
12.32.08.241.327.2.995	Realizar eventos e campanhas educativas para o enfrentamento à violência contra a pessoa idosa.	AÇÕES REALIZADAS	Und	Prevista		4	0	0	15.000	17.100	0	0
				Realizada	0	3	0	0	4.824	0	0	0
				Variação %		-25,00			-67,84			

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2019, Exercício 2020 - Ano-Base 2019

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.33 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Programa: 324 - CONSOLIDAR E FORTALECER O SISTEMA ÚNICO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Objetivo: Ampliar o acesso das famílias em situação de vulnerabilidade social ao acompanhamento familiar e ao atendimento pela proteção básica e especial; qualificar os serviços e promover sua articulação com os benefícios e transferência de renda; assegurar o funcionamento da rede de proteção social

Programa de Trabalho	Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
				2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021
12.33.08.244.324.2.906	Manutenção do Serviço de Medidas Socioeducativas em Meio Aberto de Prestação de Serviços à Comunidade e de Liberdade Assistida	AÇÕES REALIZADAS	Und	Prevista	20	0	0	0	314.146	0	0
				Realizada	0	9	0	0	188.985	0	0
				Variação %		-55,00			-39,84		
12.33.08.244.324.2.972	Fortalecer a Proteção Social Básica	AÇÕES REALIZADAS	Und	Prevista	10	80	0	0	4.274.431	2.652.364	0
				Realizada	0	61	0	0	1.446.436	1.641.166	0
				Variação %		-23,75			-66,16	-38,12	
12.33.08.244.324.2.973	Fortalecer a Proteção Social Especial	AÇÕES REALIZADAS	Und	Prevista	10	56	0	0	2.386.785	2.496.844	0
				Realizada	0	38	0	0	1.335.861	1.427.005	0
				Variação %		-32,14			-44,03	-42,85	
12.33.08.244.324.2.976	Gestão do Sistema Único de Assistência Social	AÇÕES REALIZADAS	Und	Prevista	20	150	0	0	1.670.879	551.367	0
				Realizada	0	31	0	0	626.652	198.403	0
				Variação %		-79,33			-62,50	-64,02	
12.33.08.244.324.1.977	Apoio a Programas e Projetos de Enfrentamento à Pobreza	AÇÕES REALIZADAS	Und	Prevista	20	10	0	0	1.904.957	2.371.203	0
				Realizada	0	14	0	0	1.071.937	278.564	0
				Variação %		40,00			-43,73	-88,25	

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2019, Exercício 2020 - Ano-Base 2019

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.33 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Programa: 324 - CONSOLIDAR E FORTALECER O SISTEMA ÚNICO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Objetivo: Ampliar o acesso das famílias em situação de vulnerabilidade social ao acompanhamento familiar e ao atendimento pela proteção básica e especial; qualificar os serviços e promover sua articulação com os benefícios e transferência de renda; assegurar o funcionamento da rede de proteção social

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021
12.33.08.244.324.2.978	Fortalecimento do Controle Social do SUAS	AÇÕES APOIADAS	Und	Prevista	10	30	0	0	411.400	216.458	0	0
				Realizada	0	12	0	0	0	59.807	0	0
				Variação %		-60,00				-72,37		
12.33.08.244.324.1.980	Estruturação da Rede de Serviços de Proteção Social Básica e Especial	UNIDADES CONSTRUIDAS OU REFORMADAS	Und	Prevista	3	2	0	0	405.000	763.280	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	0	0	0
				Variação %								

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2019, Exercício 2020 - Ano-Base 2019

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.34 - FUNDO MUNICIPAL DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL DE PORTO VELHO
Programa: 325 - IMPLANTAR E FORTALECER O SISTEMA DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL
Objetivo: Garantir as pessoas em situação de insegurança alimentar, condições de acesso a alimentos básicos de qualidade, em quantidade suficiente, de modo permanente e sem comprometer o acesso a outras necessidades vitais, com base em práticas alimentares que possibilitem a continuidade do

Programa de Trabalho	Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
				2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021
12.34.08.306.325.2.931	Promover a Soberania e Segurança Alimentar e Nutricional	CONSELHO MANTIDO	Und	Prevista	1	0	0	0	40.000	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	0	0
				Variação %							
12.34.08.306.325.2.950	Implantação e Estruturação do Sistema Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional	CONSELHO ESTRUTURADO E MANTIDO	Und	Prevista	1	0	0	0	40.000	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	0	0
				Variação %							
12.34.08.306.325.2.965	Manutenção do Conselho Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional	CONSELHO MANTIDO	Und	Prevista	1	0	0	0	34.018	0	0
				Realizada	0	1	0	0	26.982	0	0
				Variação %					-20,68		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2019, Exercício 2020 - Ano-Base 2019

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.35 - FUNDO MUNICIPAL DE PREVENÇÃO ÀS DROGAS
Programa: 146 - COMBATE AO USO E OFERTA DE DROGAS
Objetivo: Ampliar o acesso aos fatores de proteção individuais, familiares, sociais e comunitários.
Promover o acesso às entidades sem fins lucrativos e grupos que ofertam estratégias para o processo de recuperação da situação abusiva ou de dependência química.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021
12.35.08.244.146.2.463	Campanhas Educativas de Prevenção e Tratamento ao Uso Indevido de Drogas	CAMPANHAS REALIZADAS	Evento	Prevista	4	4	0	0	27.000	194.000	0	0
				Realizada	0	2	0	0	2.600	0	0	0
				Variação %		-50,00			-90,37			
12.35.08.244.146.1.464	Financiamento à Entidades e Grupos de Apoio para Atendimento aos Usuários de Drogas e aos seus Familiares	AÇÕES APOIADAS	Und	Prevista	3	2	0	0	77.000	229.248	0	0
				Realizada	0	0	0	0	10.000	0	0	0
				Variação %					-87,01			

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2019, Exercício 2020 - Ano-Base 2019

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 13.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER - SEMES
Unidade Orçamentária: 13.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Objetivo: Prover a unidade administrativa de meios para implementação e gestão de seus programas finalísticos.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021
13.01.27.122.007.2.001	Administração da Unidade	UNIDADE MANTIDA	Und	Prevista	1	1	0	0	605.649	392.867	0	0
				Realizada	0	0	0	0	577.513	372.835	0	0
				Variação %					-4,65	-5,10		
13.01.27.122.007.1.819	Construção, Ampliação e Modernização de Praças Esportivas	CONSTRUÇÕES REALIZADAS	Und	Prevista	2	1	0	0	1.703.025	770.738	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	0	0	0
				Variação %								

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2019, Exercício 2020 - Ano-Base 2019

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 13.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER - SEMES
 Unidade Orçamentária: 13.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER
 Programa: 343 - TALENTOS DO FUTURO
 Objetivo: Proporcionar através do esporte e do desporto a melhoria na qualidade vida, incentivadas como instrumento fundamental de transformação social.

Programa de Trabalho	Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira				
				2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021	
13.01.27.812.343.2.822	Implantação das Escolinhas de Iniciação Esportivas	CRIANÇAS E ADOLESCENTES ASSISTIDOS	Pessoas	Prevista	3.000	4.000	0	0	325.000	1.347.503	0	0
				Realizada	0	1.295	0	0	324.961	1.347.483	0	0
				Variação %		-67,63			-0,01			

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2019, Exercício 2020 - Ano-Base 2019

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 13.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER - SEMES
Unidade Orçamentária: 13.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER
Programa: 344 - QUALIDADE DE VIDA
Objetivo: Proporcionar através do esporte e do desporto a melhoria na qualidade vida, incentivadas com a prática de exercícios físicos orientados e lazer nas comunidades.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021
13.01.27.813.344.2.823	Viva Bem - Manutenção de Atividades Físicas ao Ar Livre	PESSOAS ATENDIDAS	Pessoas	Prevista	3.200	4.000	0	0	75.000	64.099	0	0
				Realizada	0	1.963	0	0	74.961	64.099	0	0
				Variação %		-50,92			-0,05			
13.01.27.813.344.2.824	Viver Ativo - Manutenção de Atividades Físicas Orientadas para a 3ª Idade	PESSOAS ATENDIDAS	Pessoas	Prevista	3.200	4.000	0	0	90.000	13.511	0	0
				Realizada	0	1.250	0	0	90.000	13.511	0	0
				Variação %		-68,75						
13.01.27.813.344.2.825	Ruas de Lazer - Manutenção dos Eventos de Lazer em Ruas, Praças, Parques, Vilas e Distritos	PESSOAS ATENDIDAS	Pessoas	Prevista	3.200	4.000	0	0	327.351	68.139	0	0
				Realizada	0	1.257	0	0	312.963	66.329	0	0
				Variação %		-68,58			-4,40	-2,66		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2019, Exercício 2020 - Ano-Base 2019

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 13.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER - SEMES
Unidade Orçamentária: 13.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER
Programa: 345 - PORTO VELHO EM MOVIMENTO
Objetivo: Proporcionar através do esporte e do desporto a melhoria na qualidade vida, através de competições em várias modalidades esportivas.

Programa de Trabalho	Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira				
				2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021	
13.01.27.812.345.2.826	Manutenção dos Eventos Esportivos de Competições de Porto Velho	EVENTOS REALIZADOS	Eventos	Prevista	10	15	0	0	1.135.941	1.228.059	0	0
				Realizada	0	4	0	0	1.064.690	1.222.916	0	0
				Variação %		-73.33			-6.27	-0.42		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2019, Exercício 2020 - Ano-Base 2019

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 14.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES, MOBILIDADE E TRÂNSITO - SEMTRAN
Unidade Orçamentária: 14.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES, MOBILIDADE E TRÂNSITO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Objetivo: Dotar esta secretaria de bens e equipamentos adequados proporcionando maior agilidade e qualidade dos serviços prestados à população.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021
14.01.04.122.007.2.001	Administração da Unidade	SISTEMA MANTIDO	Und	Prevista	1	1	0	0	750.665	467.632	0	0
				Realizada	0	1	0	0	586.976	451.347	0	0
				Variação %					-21,81	-3,48		
14.01.26.122.007.2.197	Capacitação de Servidores	CAPACITAÇÃO REALIZADA	Pessoas	Prevista	84	80	0	0	0	1.000	0	0
				Realizada	0	80	0	0	0	0	0	0
				Variação %								

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2019, Exercício 2020 - Ano-Base 2019

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 14.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES, MOBILIDADE E TRÂNSITO - SEMTRAN
Unidade Orçamentária: 14.31 - FUNDO MUNICIPAL DE TRÂNSITO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Objetivo: Dotar esta secretaria de bens e equipamentos adequados proporcionando maior agilidade e qualidade dos serviços prestados à população.

Programa de Trabalho	Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
				2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021
14.31.26.122.007.2.105	Pagamento pelo Serviço de Processamento de Multas	AÇÕES APOIADAS	Serviços	Prevista	12	0	0	347.450	600.000	0	0
				Realizada	0	0	0	347.450	600.000	0	0
				Variação %							
14.31.26.122.007.2.110	Fiscalização e Operação de Trânsito, Direta ou Por Convênio - PM	AÇÕES APOIADAS	Serviços	Prevista	12	0	0	300.000	300.000	0	0
				Realizada	0	12	0	300.000	0	0	0
				Variação %							
14.31.26.122.007.2.196	Aquisição e Manutenção de Software de gestão de Trânsito - Talonário Eletrônico	SERVIÇO CONTRATADO	Serviços	Prevista	12	0	0	300.010	308.664	0	0
				Realizada	0	12	0	298.811	308.658	0	0
				Variação %				-0,40			
14.31.26.122.007.2.568	Administração da unidade	AÇÕES REALIZADAS	Und	Prevista	1	0	0	0	3.732.481	0	0
				Realizada	0	1	0	0	2.201.041	0	0
				Variação %					-41,03		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2019, Exercício 2020 - Ano-Base 2019

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 14.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES, MOBILIDADE E TRÂNSITO - SEMTRAN
Unidade Orçamentária: 14.31 - FUNDO MUNICIPAL DE TRÂNSITO
Programa: 341 - MOBILIDADE URBANA DE PORTO VELHO
Objetivo: Melhorar os deslocamentos de pessoas com foco em PNEs

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021
14.31.26.122.341.1.436	Construção, ampliação e reforma dos terminais e estações de integração de transportes	PROJETOS ELABORADOS	Und	Prevista	1	1	0	0	50.000	129.600	0	0
				Realizada	0	1	0	0	0	0	0	0
				Variação %								
14.31.26.122.341.2.565	Implantação de corredores exclusivos ou preferenciais para ônibus	PROJETO APOIADO	jetos apoia	Prevista	1	1	0	0	150.000	40.000	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	0	0	0
				Variação %								
14.31.26.122.341.2.572	Programa de acessibilidade a pessoas com deficiência físicas, mobilidade reduzida e idoso	PROJETO APOIADO	jetos apoia	Prevista	1	1	0	0	98.520	10.000	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	0	0	0
				Variação %								
14.31.26.122.341.2.874	Reestruturação e Manutenção do sistema de transportes coletivo, individual, urbano e vicinal incluindo a pessoa Portadora de Necessidades Especiais	PROJETOS DESENVOLVIDOS	Und	Prevista	1	1	0	0	258.506	14.510	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	0	0	0
				Variação %								

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2019, Exercício 2020 - Ano-Base 2019

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 14.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES, MOBILIDADE E TRÂNSITO - SEMTRAN
Unidade Orçamentária: 14.31 - FUNDO MUNICIPAL DE TRÂNSITO
Programa: 342 - TRANSPORTE E FLUIDEZ NO TRANSITO NO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO MATERIAL
Objetivo: Melhorar os deslocamentos, fluidez, segurança e organização do trânsito; Promover o transporte Coletivo de qualidade.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021
14.31.26.122.342.2.252	Implementar Políticas de Educação para o Trânsito	CAMPANHAS REALIZADAS	Eventos	Prevista	2.000	12	0	0	243.758	187.708	0	0
				Realizada	0	12	0	0	42.648	72.275	0	0
				Variação %					-82,50	-61,50		
14.31.26.122.342.1.449	Sinalização vertical e horizontal nas vias locais e coletoras de Porto Velho e Distritos	SISTEMA MANTIDO	Und	Prevista	200	1	0	0	1.563.000	1.045.533	0	0
				Realizada	0	1	0	0	1.205.364	54.236	0	0
				Variação %					-22,88	-94,81		
14.31.26.122.342.2.693	Implantação de Ciclovias	Ciclovias Implantadas	jetos apoia	Prevista	1	1	0	0	20.174	10.000	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	0	0	0
				Variação %								
14.31.26.122.342.2.697	Implantação e Manutenção de Semáforos e Central de Controle e Monitoramento de tráfego	SISTEMA MANTIDO	Und	Prevista	50	1	0	0	1.298.000	1.325.002	0	0
				Realizada	0	1	0	0	1.298.000	1.198.648	0	0
				Variação %						-9,54		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2019, Exercício 2020 - Ano-Base 2019

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO
Programa: 167 - SERVIÇO DE INSPEÇÃO MUNICIPAL - SIM
Objetivo: Regularizar Certificar Inspeccionar Processamento da Produção de Origem Animal e Vegetal

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021
16.01.20.125.167.2.650	Promover a Inspeção da Produção de Origem Animal e Vegetal	INSPEÇÕES REALIZADAS	Und	Prevista	28	33	0	0	52.077	13.427	0	0
				Realizada	0	37	0	0	51.690	13.427	0	0
				Variação %		12,12			-0,74			

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2019, Exercício 2020 - Ano-Base 2019

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO
Programa: 171 - FOMENTO DA CADEIA PRODUTIVA DA PISCICULTURA E AQUICULTURA
Objetivo: Desenvolver através da implantação de unidades de produção, tanques escavados, a piscicultura e a aquicultura em Porto Velho, garantindo segurança alimentar e aumentar a renda da família rural.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021
16.01.20.602.171.2.656	Promover o Desenvolvimento da Cadeia Produtiva da Piscicultura	FRIGORÍFICO DE PESCADO INSTALADO	Und	Prevista	2	1	0	0	0	144.036	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	0	0	
				Variação %								
16.01.20.608.171.2.656	Promover o Desenvolvimento da Cadeia Produtiva da Piscicultura	FRIGORÍFICO DE PESCADO INSTALADO	Und	Prevista	2	1	0	0	0	35.945	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	35.945	0	0
				Variação %								

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2019, Exercício 2020 - Ano-Base 2019

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO
Programa: 204 - PROGRAMA DE DESENVOLVIMENTO AGROINDUSTRIAL - PRODAGRO
Objetivo: Apoiar a Inclusão dos Trabalhadores Familiares no Processo de Agroindustrialização e Comercialização da sua Produção de modo Agregar Valores e Gerar Renda

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021
16.01.20.692.204.1.655	Realizar Feira de Tecnologias Rurais Sustentáveis PORTOAGRO	FEIRA DE TECNOLOGIA REALIZADA	Und	Prevista	1	1	0	0	750.000	800.000	0	0
				Realizada	0	0	0	0	745.530	0	0	0
				Variação %					-0.60			

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2019, Exercício 2020 - Ano-Base 2019

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO
Programa: 240 - PROGRAMA DE RECUPERAÇÃO DE ESTRADAS RURAIS - PRER
Objetivo: Proporcionar melhorias nas estradas rurais e implementar novas aberturas.

Programa de Trabalho	Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira				
				2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021	
16.01.20.782.240.2.643	Conservação de Rodovias Vicinais	RODOVIAS VICINAIS RECUPERDAS	Km	Prevista	2.600	3.000	0	0	4.276.691	4.358.234	0	0
				Realizada	0	3.806	0	0	4.177.825	4.358.234	0	0
				Variação %		26,87			-2,31			

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2019, Exercício 2020 - Ano-Base 2019

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO
Programa: 340 - DESENVOLVIMENTO RURAL
Objetivo: Promover o desenvolvimento da agropecuária do município como estratégia para o desenvolvimento sustentável e solidário, fortalecendo as unidades de produção familiar.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021
16.01.20.602.340.2.641	Promover o Desenvolvimento das Cadeias Produtivas da Agropecuária Familiar	PRODUTORES ATENDIDOS	Und	Prevista	1.000	2.450	0	0	807.471	457.320	0	0
				Realizada	0	3.550	0	0	692.219	0	0	0
				Variação %		44,90			-14,27			
16.01.20.608.340.2.641	Promover o Desenvolvimento das Cadeias Produtivas da Agropecuária Familiar	PRODUTORES ATENDIDOS	Und	Prevista	1.000	2.450	0	0	0	268.317	0	0
				Realizada	0	3.550	0	0	0	239.008	0	0
				Variação %		44,90			-10,92			
16.01.20.692.340.2.642	Promover a Aquisição de Alimentos direto pela Prefeitura (PMAA)	PRODUTORES ATENDIDOS	Und	Prevista	154	250	0	0	76.294	282.352	0	0
				Realizada	0	300	0	0	0	0	0	0
				Variação %		20,00						

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2019, Exercício 2020 - Ano-Base 2019

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO
Programa: 347 - APOIO ADMINISTRATIVO INTEGRADO
Objetivo: Organizar as unidades administrativas, bem como a estrutura física, materiais de consumo, serviços e

Programa de Trabalho	Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
				2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021
16.01.04.122.347.2.901 Apoio Administrativo/Semdestur	UNIDADE MANTIDA	und	Prevista	1	1	0	0	621.786	164.060	0	0
			Realizada	0	1	0	0	616.180	135.971	0	0
			Variação %					-0,90	-17,12		
16.01.04.122.347.2.902 Apoio Administrativo/SEMAGRIC	UNIDADE MANTIDA	Und	Prevista	1	1	0	0	417.571	1.136.705	0	0
			Realizada	0	1	0	0	391.731	1.005.675	0	0
			Variação %					-6,19	-11,53		
16.01.04.122.347.2.920 Apoio Administrativo/SEMA	UNIDADE MANTIDA	Und	Prevista	1	1	0	0	742.713	814.530	0	0
			Realizada	0	1	0	0	717.599	662.910	0	0
			Variação %					-3,38	-18,61		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2019, Exercício 2020 - Ano-Base 2019

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO
Programa: 348 - GESTÃO DO TRABALHO
Objetivo: Desenvolver o trabalho por meio do plano municipal do trabalho emprego e renda com vistas aos projetos que venham viabilizar a qualificação profissional dos trabalhadores do município de porto velho e Distritos, promovendo a inclusão do trabalhador no mercado de trabalho por meio da

Programa de Trabalho	Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
				2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021
16.01.11.334.348.2.856 Fomentar a gestão do trabalho	AÇÕES REALIZADAS	Ano	Prevista	1	1	0	0	130.300	568.908	0	0
			Realizada	0	17.158	0	0	89.796	442.435	0	0
			Variação %		1.715.700,00			-31,08	-22,23		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2019, Exercício 2020 - Ano-Base 2019

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO
Programa: 349 - DESENVOLVIMENTO SOCIOECONÔMICO SUSTENTÁVEL
Objetivo: Apoiar o empreendedorismo, fomentar o comércio, incentivar a Indústria e promover a economia familiar para alcançar as oportunidades de trabalho emprego e renda.

Programa de Trabalho	Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
				2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021
16.01.23.691.349.2.857 Apoio às ações do Desenvolvimento Sócio Econômico Sustentável	AÇÕES REALIZADAS	Ano	Prevista	1	2	0	0	96.095	827.905	0	0
			Realizada	0	6	0	0	59.131	206.036	0	0
			Variação %		200,00			-38,47	-75,11		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2019, Exercício 2020 - Ano-Base 2019

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO
Programa: 351 - DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DO TURISMO
Objetivo: Desenvolver o Turismo local através do Plano Municipal do Turismo com programas e projetos voltados para a potencialização do Turismo com sustentabilidade

Programa de Trabalho	Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
				2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021
16.01.04.695.351.2.855 Apoio as Ações do Turismo	PROJETOS DESENVOLVIDOS	Ano	Prevista	1	3	0	0	5.698.472	3.865.972	0	0
			Realizada	0	7	0	0	2.866.264	1.601.963	0	0
			Variação %		133,33			-49,70	-58,56		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2019, Exercício 2020 - Ano-Base 2019

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.31 - FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
Programa: 350 - DESENVOLVIMENTO SOCIOECONÔMICO SUSTENTÁVEL
Objetivo: Implemento do ambiente natural viável à manutenção das condições de vida para as pessoas e para as espécies, garantindo a qualidade de vida para o homem, tendo em conta a habitabilidade, a beleza do ambiente e sua função como fonte de energias renováveis

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021
16.31.18.542.350.2.911	Realizar eventos de educação, gestão e sustentabilidade ambiental	PROJETOS DESENVOLVIDOS	Ano	Prevista	40	2	0	0	1.427.331	587.000	0	0
				Realizada	0	7	0	0	1.377.869	550.082	0	0
				Variação %		250,00			-3,47	-6,29		
16.31.18.542.350.2.912	Promover a gestão das políticas públicas sustentáveis/mudanças climáticas	AÇÕES REALIZADAS	Ano	Prevista	3.000	3	0	0	133.000	2.874.711	0	0
				Realizada	0	1	0	0	34.519	2.683.680	0	0
				Variação %		-66,67			-74,05	-6,65		
16.31.18.542.350.2.913	Produção, plantio e monitoramento de mudas / cidade + verde	PRODUÇÃO DE MUDAS	Ano	Prevista	50.000	20.000	0	0	507.270	1.247.000	0	0
				Realizada	0	40.000	0	0	478.342	1.112.725	0	0
				Variação %		100,00			-5,70	-10,77		
16.31.18.542.350.2.914	Criação e demarcação de novas Uc's / gestão verdes	AÇÕES REALIZADAS	Ano	Prevista	1	1	0	0	0	25.000	0	0
				Realizada	0	0	0	0	0	0	0	0
				Variação %								
16.31.18.542.350.2.915	Elaboração e implementação dos planos de manejo das Uc's / gestão verde	AÇÕES REALIZADAS	Ano	Prevista	3	1	0	0	0	25.000	0	0
				Realizada	0	1	0	0	0	25.000	0	0
				Variação %								

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2019, Exercício 2020 - Ano-Base 2019

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.31 - FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
Programa: 350 - DESENVOLVIMENTO SOCIOECONÔMICO SUSTENTÁVEL
Objetivo: Implemento do ambiente natural viável à manutenção das condições de vida para as pessoas e para as espécies, garantindo a qualidade de vida para o homem, tendo em conta a habitabilidade, a beleza do ambiente e sua função como fonte de energias renováveis

				Meta Física				Meta Financeira				
Programa de Trabalho	Produto	Unidade	Avaliação (*)	2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021	
16.31.18.542.350.2.916	Gestão de App's e áreas verdes/gestão verde	AÇÕES REALIZADAS	Ano	Prevista	1	3	0	0	660.490	1.956.514	0	0
				Realizada	0	5	0	0	641.124	1.455.684	0	0
				Variação %		66,67			-2,93	-25,60		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2019, Exercício 2020 - Ano-Base 2019

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.31 - FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
Programa: 352 - PROTEÇÃO AMBIENTAL
Objetivo: Fortalecer as atividades de acompanhamento e fiscalização ambiental de forma a proporcionar o controle da utilização dos ativos naturais.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021
16.31.18.542.352.2.917	Promover o acompanhamento da qualidade do meio ambiente / selo verde	AÇÕES REALIZADAS	Ano	Prevista	10.000	3	0	0	234.549	180.000	0	0
				Realizada	0	3	0	0	224.644	91.317	0	0
				Variação %					-4,22	-49,27		
16.31.18.542.352.2.918	Promover a fiscalização da exploração de recursos naturais	AÇÕES REALIZADAS	Ano	Prevista	3.000	1	0	0	30.000	143.000	0	0
				Realizada	0	1	0	0	29.958	21.717	0	0
				Variação %					-0,14	-84,81		
16.31.18.542.352.2.919	Promover o controle da cobertura vegetal, dos desmatamentos e das queimadas	REDUÇÃO DE ÁREAS QUEIMADAS	%	Prevista	5	10	0	0	496.690	583.270	0	0
				Realizada	0	10	0	0	484.696	510.000	0	0
				Variação %					-2,41	-12,56		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2019, Exercício 2020 - Ano-Base 2019

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.32 - FUNDO PARA O DESENVOLVIMENTO DO TURISMO DE PORTO VELHO
Programa: 035 - GESTÃO DO TURISMO
Objetivo: Proporcionar a concessão de incentivos financeiros a pessoas físicas e jurídicas domiciliadas no município de Porto Velho para desenvolver ações voltadas para o desenvolvimento do turismo em Porto Velho.

Programa de Trabalho	Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
				2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021
16.32.23.695.035.1.199	Promoção Turística	TURISMO PROMOCIONAL	Eventos	Prevista	2	0	0	800	184.678	0	0
				Realizada	0	6	0	0	164.060	0	0
				Variação %		200,00			-11,16		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2019, Exercício 2020 - Ano-Base 2019

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.33 - FUNDO DE DESENVOLVIMENTO RURAL DE PORTO VELHO
Programa: 024 - DESENVOLVIMENTO RURAL
Objetivo: Promover o desenvolvimento da agropecuária do município como estratégia para o desenvolvimento sustentável e solidário, fortalecendo as unidades de produção familiar.

Programa de Trabalho		Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
					2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021
16.33.20.122.024.2.148	Manutenção das Atividades do Conselho Municipal de Desenvolvimento Rural	UNIDADE MANTIDA	Und	Prevista	1	1	0	0	14.500	11.107	0	0
				Realizada	0	1	0	0	8.746	11.092	0	0
				Variação %					-39,68	-0,13		
16.33.20.543.024.2.678	Fomento às atividades agropecuárias	PRODUTORES ATENDIDOS	Und	Prevista	1.000	1.200	0	0	1.208.200	877.137	0	0
				Realizada	0	3.550	0	0	1.201.174	877.137	0	0
				Variação %		195,83			-0,58			

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2019, Exercício 2020 - Ano-Base 2019

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 18.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA, HABITAÇÃO E URBANISMO - SEMUR
Unidade Orçamentária: 18.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA, HABITAÇÃO E URBANISMO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Objetivo: Prover a unidade administrativa de meios para implementação e gestão de seus programas finalísticos.

Programa de Trabalho	Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
				2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021
18.01.16.122.007.2.724 Manutenção das Atividades Administrativas	UNIDADE MANTIDA	Und	Prevista	1	1	0	0	882.082	1.195.036	0	0
			Realizada	0	1	0	0	840.169	1.152.680	0	0
			Variação %					-4,75	-3,54		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2019, Exercício 2020 - Ano-Base 2019

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 18.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA, HABITAÇÃO E URBANISMO - SEMUR
Unidade Orçamentária: 18.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA, HABITAÇÃO E URBANISMO
Programa: 042 - MORAR MELHOR
Objetivo: Promover o acesso à moradia para as famílias com diversos níveis de renda, com ênfase à população mais carente e de baixa renda.

Programa de Trabalho	Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
				2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021
18.01.16.482.042.1.725	Promover o acesso à moradias, lotes e reformas de unidades habitacionais.	UNIDADES HABITACIONAIS ENTREGUES/REFORMADAS	Prevista	749	1.408	0	0	0	140.000	0	0
			Realizada	0	1.276	0	0	0	0	0	0
			Variação %		-9,38						
18.01.16.482.042.1.726	Apoio e execução dos projetos de trabalho social.	PROJETO EXECUTADO	Prevista	11	6	0	0	2.198.757	1.336.422	0	0
			Realizada	0	6	0	0	147.852	378.110	0	0
			Variação %					-93,28	-71,71		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2019, Exercício 2020 - Ano-Base 2019

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 18.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA, HABITAÇÃO E URBANISMO - SEMUR
 Unidade Orçamentária: 18.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA, HABITAÇÃO E URBANISMO
 Programa: 065 - REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA
 Objetivo: Possibilitar o acesso a regularização fundiária e desenvolver ações integradas de gestão urbana e territorial, com a participação da sociedade, como instrumentos de inclusão social e desenvolvimento econômico sustentável, respeitando o meio ambiente.

Programa de Trabalho	Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
				2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021
18.01.16.482.065.2.739 Regularização fundiária no Distrito Sede.	IMÓVEIS REGULARIZADOS NO DISTRITO SEDE	ais regulariz	Prevista	3.148	2.586	0	0	46.914	121.719	0	0
			Realizada	0	989	0	0	0	0	0	0
			Variação %		-61,76						
18.01.16.482.065.2.743 Regularização urbanística e fundiária nos Distritos.	IMÓVEIS REGULARIZADOS NOS DISTRITOS	ais regulariz	Prevista	1.400	3.000	0	0	0	149.704	0	0
			Realizada	0	1.040	0	0	0	0	0	0
			Variação %		-65,33						

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2019, Exercício 2020 - Ano-Base 2019

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 18.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA, HABITAÇÃO E URBANISMO - SEMUR
Unidade Orçamentária: 18.31 - FUNDO MUNICIPAL DE HABITAÇÃO DE INTERESSE SOCIAL
Programa: 042 - MORAR MELHOR
Objetivo: Promover o acesso à moradia para as famílias com diversos níveis de renda, com ênfase à população mais carente e de baixa renda.

Programa de Trabalho	Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira			
				2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021
18.31.16.482.042.1.750 Apoio a projeto de melhoria das condições de habitabilidade.	PROJETO APOIADO	jetos apoia	Prevista	2	4	0	0	53.567	200.000	0	0
			Realizada	0	0	0	0	0	0	0	0
			Variação %								
18.31.16.482.042.1.753 Apoio a Projeto de regularização de imóveis adquiridos por meio de Habitação de Interesse Social - HIS.	PROJETO APOIADO	jetos apoia	Prevista	2	4	0	0	27.687	583.481	0	0
			Realizada	0	0	0	0	0	0	0	0
			Variação %								
18.31.16.482.042.1.754 Apoio e execução dos projetos sociais de programas de Habitação de interesse Social - HIS.	PROJETO APOIADO	jetos apoia	Prevista	1	1	0	0	673.465	403.182	0	0
			Realizada	0	0	0	0	460.317	0	0	0
			Variação %					-31,65			

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - LOA 2019, Exercício 2020 - Ano-Base 2019

Anexo I - Avaliação Quantitativa (Realização Física e Financeira) de Programas e Ações

Órgão Responsável: 23.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE RESOLUÇÃO ESTRATÉGICA DE CONVÊNIOS E CONTRATOS - SEMESC
Unidade Orçamentária: 23.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE RESOLUÇÃO ESTRATÉGICA DE CONVÊNIOS E CONTRATOS
Programa: 192 - GESTÃO E MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS MUNICIPAIS
Objetivo: Promover o aperfeiçoamento dos serviços administrativos, maximizar a produtividade do serviço público municipal.

Programa de Trabalho	Produto	Unidade	Avaliação (*)	Meta Física				Meta Financeira				
				2018	2019	2020	2021	2018	2019	2020	2021	
23.01.04.122.192.2.615	Manutenção e Desenvolvimento dos Serviços Administrativos	AÇÕES REALIZADAS	Und	Prevista		1	0	0	131.501	478.388	0	0
				Realizada	0	1	0	0	101.562	460.595	0	0
				Variação %					-22,77	-3,72		

(*) Prevista = metas definidas no PPA e atualizadas por meio de LOA (Orçamento Anual) + decretos de movimentação orçamentária (suplementação e redução); Realizada = metas físicas realizadas e valores empenhados; Variação % = ((Realizada / Prevista) - 1) x 100.

Avaliação do Plano Plurianual 2021-2021

Exercício 2019

ANEXO II - AVALIAÇÃO QUALITATIVA DE PROGRAMAS E AÇÕES



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 01.00 - CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO VELHO - CÂMARA
Unidade Orçamentária: 01.01 - CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO VELHO
Programa: 000 - ENCARGOS ESPECIAIS DO MUNICÍPIO
Gerente: JULIANA BENIGNO DOS SANTOS

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Prover a Unidade de Recursos Financeiros para cobertura das despesas previstas na função de Encargos Especiais

Público-Alvo: população do município

Horizonte Temporal: Contínuo

Início:

Término:

Justificativa: A necessidade do referido Programa se dá no âmbito do Poder Legislativo Municipal, face as ações que serão orçamentadas para garantir o pagamento de despesas com cumprimento de sentenças, indenizações e ressarcimentos e ainda o pagamento de despesas de exercícios anteriores.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2018	2019	2020	2021
-	Previsto				
	Apurado				
	Relação %				
	Apurado/Previsto				
	Relação %				
	Apurado/Final				
2018					
2019					
2020					
2021					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2018 Não aplicável

2019 Alcance entre 80% a 100% do previsto

NÃO HA DEFINIÇÃO DE PUBLICO ALVO. CONTUDO AS AÇÕES DE PAGAMENTO DE DESPESAS DE EXERCÍCIOS ANTERIORES E INDENIZAÇÕES E RESSARCIMENTOS FORAM DEVIDAMENTE EXECUTADAS.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2018 Não apurada

Não se aplica

2019 Não apurada

NÃO HOUVE AVALIAÇÃO DE SATISFAÇÃO.

2.4 Outras Considerações

Não há considerações a serem feitas neste programa.

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2018

Não há inadequação na concepção do programa

2019

Não há inadequação na concepção do programa



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 01.00 - CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO VELHO - CÂMARA
Unidade Orçamentária: 01.01 - CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO VELHO
Programa: 000 - ENCARGOS ESPECIAIS DO MUNICÍPIO
Gerente: JULIANA BENIGNO DOS SANTOS

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2018

Não contempla

2019

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2018

Os recursos materiais são adequados

2019

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2018

Os recursos humanos são adequados

2019

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2018

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: Não há necessidade por ser um programa de encargos sociais.

2019

Ouvidoria

RECLAMAÇÕES E SUGESTÕES.

Audiência Pública

AUDIÊNCIA PÚBLICA. NOS SEGUINTE CASOS, VEÍCULOS UTILITÁRIOS: TÁXI, MOTOTÁXI, ÔNIBUS COLETIVO PARA A COMUNIDADE E TRANSPORTE ESCOLAR RURAL E OUTROS.

APRESENTAÇÃO DO PLANEJAMENTO DOS VEREADORES.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2018

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Não há necessidade por ser um programa de encargos sociais.

2019

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Não há como apurar o grau de satisfação da comunidade e os problemas, que muitas vezes, são divulgados ou relatados, a ouvidoria Houver mais não há registro da satisfação, se caso foi atendido ou não o cidadão em seus questionamentos. Mais nos casos de audiências em buscar de lei criada este sim e realizado com sucesso, conforme a constituição federal em seu artigo 5.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

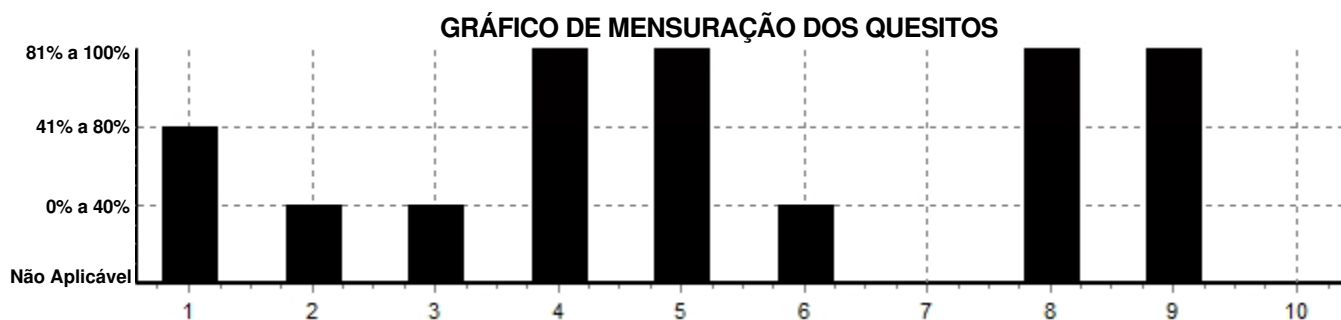
Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 01.00 - CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO VELHO - CÂMARA
 Unidade Orçamentária: 01.01 - CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO VELHO
 Programa: 000 - ENCARGOS ESPECIAIS DO MUNICÍPIO
 Gerente: JULIANA BENIGNO DOS SANTOS

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:					
Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)					
Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)					
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)					
Não aplicável					
ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES			x	
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS		x		
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS		x		
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				x
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				x
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO		x		
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	x			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS				x
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS				x
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	x			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 01.00 - CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO VELHO - CÂMARA
Unidade Orçamentária: 01.01 - CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO VELHO
Programa: 000 - ENCARGOS ESPECIAIS DO MUNICÍPIO
Gerente: JULIANA BENIGNO DOS SANTOS

4.5 Ações do Programa

AÇÃO: 077 - Cumprimento de Sentenças Judiciais

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Não possui mecanismos.

Dificuldades que impedem a implantação de um mecanismo de monitoramento da execução física: Não houve a execução desta ação, uma vez que todas as demandas judiciais que geram obrigações ao poder legislativo, são promovidas contra o município de Porto velho e consequentemente absorvidas pelo poder executivo.

2019

Não possui mecanismos.

Dificuldades que impedem a implantação de um mecanismo de monitoramento da execução física: Não houve apuração desta ações, uma vez que todas as demandas judiciais que geram obrigações ao poder legislativo, As ações são promovida contra o município de Porto velho e consequentemente absorvidas pelo poder executivo.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2019 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

Não houve execução desta ação, uma vez que todas as demandas judiciais, que geram obrigações são promovida contra o município de Porto Velho e consequentemente absorvida pelo Poder Executivo.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Reforma e construção da faixada e estacionamento da Câmara Municipal de Porto velho. foi feita tipo uma ampliação do estabelecimento.

2019

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Os recurso orçamentário foram suficiente para fazer frente as necessidade da câmara municipal de porto velho, observa-se que que durante o exercício Houve alterações do valor aprovado na LOA, contudo dentro do limite autorizado dentro da respectiva Lei.

2019 Suficientes

Os recursos orçamentário foram suficientes, para fazer frente as necessidades da Câmara Municipal de Porto Velho. Observa-se que durante o exercício houve alterações do valor aprovado na LOA, contudo, dentro do limite autorizado dentro da respectiva Lei.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

O volume de recursos orçamentário estabelecido pela CF, esta dentro da necessidade foi cumprida.

2019 O fluxo sofreu descontinuidade, prejudicando a execução programada

Não houve execução desta ação, uma vez que todas as demandas judiciais, que geram obrigações são promovida contra o município de Porto Velho e consequentemente absorvida pelo Poder Executivo.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 01.00 - CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO VELHO - CÂMARA
Unidade Orçamentária: 01.01 - CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO VELHO
Programa: 000 - ENCARGOS ESPECIAIS DO MUNICÍPIO
Gerente: JULIANA BENIGNO DOS SANTOS

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 01.00 - CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO VELHO - CÂMARA
Unidade Orçamentária: 01.01 - CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO VELHO
Programa: 000 - ENCARGOS ESPECIAIS DO MUNICÍPIO
Gerente: JULIANA BENIGNO DOS SANTOS

AÇÃO: 138 - Indenizações e Ressarcimentos

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Não possui mecanismos.

Dificuldades que impedem a implantação de um mecanismo de monitoramento da execução física: O monitoramento das ações é realizado somente sob o aspecto orçamentário, não havendo portanto acompanhamento de metas físicas. A dificuldade se dá na determinação da meta física, por se tratar de ação de atividade meio, que não gera bens.

2019

Não possui mecanismos.

Dificuldades que impedem a implantação de um mecanismo de monitoramento da execução física: Monitoramento das ações é realizado somente sobre o aspecto Orçamentário, não havendo portanto acompanhamento de metas físicas. A dificuldade se dá na determinação da meta física, por que se trata da ação da atividade meio, que não gera bens ou serviços.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)
Considerando trata-se do poder legislativo municipal, onde o volume dos recursos são estabelecidos pela constituição federal, entendemos que dentro de nossa capacidade a meta de garantir o pagamento de indenizações e Ressarcimentos foi cumprida.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)
Considerando trata-se do Poder Legislativo Municipal, onde o volume dos recursos são estabelecidos pela Constituição Federal, entendeu se que dentro da capacidade a meta foi cumprida.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Construção ou reforma da faixada e Estacionamento da Câmara municipal de Porto Velho.

2019

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Os recursos orçamentários foram suficiente para fazer frente as necessidades, observa-se que durante o exercício houve alteração do valor aprovado pela LOA, contudo dentro dos limites autorizados na respectiva Lei.

2019 Suficientes

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação
Então Considerando trata-se do poder legislativo municipal, onde o volume dos recursos são estabelecidos pela constituição federal, entendemos que dentro de nossa capacidade a meta de implementara as ações dentro do controle interno foi cumprida.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação
Considerando trata-se do Poder Legislativo Municipal, onde o volume dos recursos são estabelecidos pela Constituição Federal, entendeu se que dentro da capacidade a meta das ações foi cumprida.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 01.00 - CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO VELHO - CÂMARA
Unidade Orçamentária: 01.01 - CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO VELHO
Programa: 000 - ENCARGOS ESPECIAIS DO MUNICÍPIO
Gerente: JULIANA BENIGNO DOS SANTOS

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 01.00 - CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO VELHO - CÂMARA
Unidade Orçamentária: 01.01 - CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO VELHO
Programa: 000 - ENCARGOS ESPECIAIS DO MUNICÍPIO
Gerente: JULIANA BENIGNO DOS SANTOS

AÇÃO: 186 - Pagamento de Despesas de Exercícios Anteriores

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Não possui mecanismos.

Dificuldades que impedem a implantação de um mecanismo de monitoramento da execução física: O monitoramento de ação é realizada somente sob o aspecto orçamentário, não havendo, portanto acompanhamento de metas físicas. A dificuldade se dá na determinação da meta física, por se tratar da ação de atividade meio, que não gera bens e serviços.

2019

Não possui mecanismos.

Dificuldades que impedem a implantação de um mecanismo de monitoramento da execução física: Dificuldade que impedem a implantação de um mecanismo de monitoramento de execução física: O monitoramento da ação é realizada somente sobre o aspecto orçamentário, não havendo, portanto acompanhamento das metas físicas. A dificuldade se dá na determinação da Meta física, por se trata de ação de atividade meio, que não gera bens e serviços.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)
Considerando trata-se do poder legislativo municipal, onde o volume dos recursos são estabelecidos pela constituição federal, entendemos que dentro de nossa capacidade a meta de garantir o pagamento de exercícios anteriores foi cumprida

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)
Considerando trata-se do Poder Legislativo Municipal, onde o volume dos recurso são estabelecido pela CF, entendemos que dentro de nossa capacidade de garantir o pagamento de exercícios anteriores foi cumprida.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Construção e reforma da faixa e estacionamento da Câmara municipal de porto velho.

2019

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Considerando trata-se do poder legislativo municipal, onde o volume dos recursos são estabelecidos pela constituição federal, entendemos que dentro de nossa capacidade a meta foi cumprida

2019 Suficientes

Orçamento foi cumprido dentro das metas. Considerando as demandas no decorrer do exercício com suplementações.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recurso foram utilizados de acordo com a Constituição federal, dentro dos objetivos da Lei.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Orçamento foi cumprido dentro das metas. Considerando as demandas no decorrer do exercício com suplementações.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 01.00 - CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO VELHO - CÂMARA
Unidade Orçamentária: 01.01 - CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO VELHO
Programa: 000 - ENCARGOS ESPECIAIS DO MUNICÍPIO
Gerente: JULIANA BENIGNO DOS SANTOS

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 01.00 - CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO VELHO - CÂMARA
Unidade Orçamentária: 01.01 - CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO VELHO
Programa: 010 - ATUAÇÃO LEGISLATIVA DA CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO VELHO
Gerente: JULIANA BENIGNO DOS SANTOS

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Prover a Câmara Municipal de meios para a sua atuação legislativa, fiscalizadora e administrativa.

Público-Alvo: População de Porto Velho

Horizonte Temporal: Contínuo

Início:

Término:

Justificativa: Atender as necessidades dos munícipes com criação de e atualização da Legislação Municipal, fiscalização das ações de governo na forma definida na Constituição Federal e na Lei Orgânica do Município.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2018	2019	2020	2021
-	Previsto				
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto				
	Relação % Apurado/Final				
2018					
2019					
2020					
2021					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2018 Não aplicável

2019 Não aplicável

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2018 Não apurada

2019 Não apurada

Não há reclamação ou sugestão, não houve índice de insatisfação.

2.4 Outras Considerações

Não há apuração.

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2018

Não há inadequação na concepção do programa

2019

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2018

Não contempla



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 01.00 - CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO VELHO - CÂMARA
Unidade Orçamentária: 01.01 - CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO VELHO
Programa: 010 - ATUAÇÃO LEGISLATIVA DA CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO VELHO
Gerente: JULIANA BENIGNO DOS SANTOS

2019

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2018

Os recursos materiais são adequados

2019

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2018

Os recursos humanos são adequados

2019

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2018

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: Não há necessidade por ser um programa de encargos sociais.

2019

Ouvidoria

Em execução, receber sugestões e reclamações.

Audiência Pública

diversas audiências públicas foram executadas durante o exercício de 2019, visando dá conhecimento e oportunidade para que a sociedade possa opinar em temas de grande relevâncias.

Reunião com grupos de interesse

Cada Parlamentar ou agente Político, atuar dentro da sua área de definição , realiza diversas reuniões, colhendo o máximo de pedido e reclamações, para o seu planejamento de trabalho.

Discussão em Conselho Setorial

Cada Parlamentar, dentro da sua area de atuação, participar de reuniões, colhendo informações visando contribuir com a sociedade civil organizada.

Outras atuações dos parlamentares ou agentes políticos, são realizadas na sua agenda.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2018

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Não há necessidade por ser um programa de encargos sociais.

2019

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Ouvidoria em execução. (reclamações e sugestões).



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

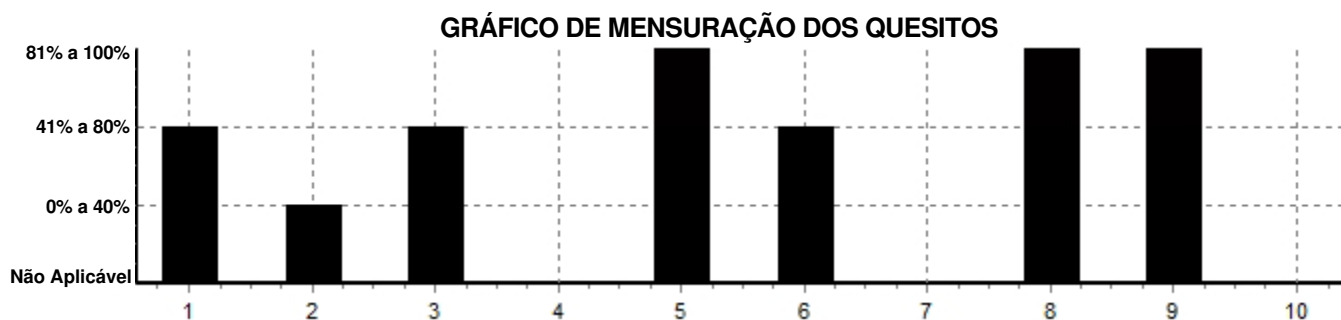
Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 01.00 - CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO VELHO - CÂMARA
 Unidade Orçamentária: 01.01 - CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO VELHO
 Programa: 010 - ATUAÇÃO LEGISLATIVA DA CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO VELHO
 Gerente: JULIANA BENIGNO DOS SANTOS

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:					
Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)					
Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)					
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)					
Não aplicável					
ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES			x	
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS		x		
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS			x	
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	x			
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				x
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO			x	
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	x			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS				x
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS				x
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	x			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 01.00 - CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO VELHO - CÂMARA
Unidade Orçamentária: 01.01 - CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO VELHO
Programa: 010 - ATUAÇÃO LEGISLATIVA DA CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO VELHO
Gerente: JULIANA BENIGNO DOS SANTOS

4.5 Ações do Programa

AÇÃO: 001 - Administração da Unidade

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Não possui mecanismos.

Dificuldades que impedem a implantação de um mecanismo de monitoramento da execução física: Não há necessidade por ser um programa de encargos sociais.

2019

Não possui mecanismos.

Dificuldades que impedem a implantação de um mecanismo de monitoramento da execução física: Não houve necessidade por ser um programa de encargos social.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Considerando trata-se de legislativo municipal, o volume de recursos são estabelecido pela CF, atendendo dentro da capacidade de acordo com a meta da unidade Administrativa.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A ação foi cumprida, para manter a Câmara municipal, dentro da necessidade de aquisição de materiais de consumo e expedientes e outras atividade meio.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Construção/ Reforma da faixada e estacionamento da câmara municipal de Porto Velho.

2019

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Os recurso orçamentário foram suficiente, dentro das necessidades, observadas durante o exercício, sendo que não houve alteração conforme a Lei Orçamentaria.

2019 Suficientes

Orçamento atende as metas e suas alterações dentro do limite.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recurso orçamentário foram suficiente, dentro das necessidades, observadas durante o exercício, sendo que não houve alteração conforme a Lei Orçamentaria.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

O Recurso orçamentário forão suficiente, dentro das necessidades, observadas durante o exercício, sendo que não houve alteração conforme a Lei Orçamentaria.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2019

Não há restrições



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 01.00 - CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO VELHO - CÂMARA
Unidade Orçamentária: 01.01 - CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO VELHO
Programa: 010 - ATUAÇÃO LEGISLATIVA DA CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO VELHO
Gerente: JULIANA BENIGNO DOS SANTOS

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 01.00 - CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO VELHO - CÂMARA
Unidade Orçamentária: 01.01 - CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO VELHO
Programa: 010 - ATUAÇÃO LEGISLATIVA DA CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO VELHO
Gerente: JULIANA BENIGNO DOS SANTOS

AÇÃO: 044 - Auxílio-Transporte a Servidores e Empregados

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Não possui mecanismos.

Dificuldades que impedem a implantação de um mecanismo de monitoramento da execução física: Tratando - se de Atividade administrativa, não foi desenvolvido um parâmetro para mensuração do resultado.

2019

Não possui mecanismos.

Dificuldades que impedem a implantação de um mecanismo de monitoramento da execução física: Considerando as atividades administrativas, não foi desenvolvido um parâmetro para a mensuração do resultado.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Considerando ser um programa de encargos sociais.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Considerando ser um programa de encargos sociais.

Pagamento de Auxílio transporte.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Reforma/ Construção da faixa e estacionamento da CMPV-PVH.

2019

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Os recursos orçamentários foram suficientes, dentro das necessidades, observadas durante o exercício, sendo que não houve alteração conforme a Lei Orçamentária.

2019 Suficientes

Considerando as alterações no exercício, conforme as alterações dentro do limite. Pagamento de Auxílio Transporte.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Programa de encargos sociais.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Programas de encargos sociais.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 01.00 - CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO VELHO - CÂMARA
Unidade Orçamentária: 01.01 - CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO VELHO
Programa: 010 - ATUAÇÃO LEGISLATIVA DA CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO VELHO
Gerente: JULIANA BENIGNO DOS SANTOS

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 01.00 - CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO VELHO - CÂMARA
Unidade Orçamentária: 01.01 - CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO VELHO
Programa: 010 - ATUAÇÃO LEGISLATIVA DA CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO VELHO
Gerente: JULIANA BENIGNO DOS SANTOS

AÇÃO: 050 - Capacitação de Servidores Públicos Municipais

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Não possui mecanismos.

Dificuldades que impedem a implantação de um mecanismo de monitoramento da execução física: Programa de encargos sociais.

2019

Não possui mecanismos.

Dificuldades que impedem a implantação de um mecanismo de monitoramento da execução física: Programa de Encargos sociais

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

O volume de recursos estabelecido pela CF, esta dentro da capacidade e meta de capacitar os servidores.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

O volume de recursos estabelecidos pela CF. esta dentro da capacidade e meta de capacitar os servidores.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Reforma/ construção da Faixa e estacionamento da CMPV.

2019

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Os recurso orçamento são suficiente para as fazer frente as necessidade da CMPV, durante o exercício, houve alteração mas dentro do limite da lei

2019 Suficientes

Sim dentro do orçamento, dentro das alterações limite do exercício.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Sim de acordo com CF, dentro das alteração de limite.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Alto

Há esforço para incluir servidores do poder legislativo em cursos oferecidos pela prefeitura municipal, assembleias e outros órgãos.

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 01.00 - CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO VELHO - CÂMARA
Unidade Orçamentária: 01.01 - CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO VELHO
Programa: 010 - ATUAÇÃO LEGISLATIVA DA CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO VELHO
Gerente: JULIANA BENIGNO DOS SANTOS

AÇÃO: 069 - Construção, Ampliação e Reforma de Bens Imóveis

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Não possui mecanismos.

Dificuldades que impedem a implantação de um mecanismo de monitoramento da execução física: É uma atividade administrativa, que não foi desenvolvida um parâmetro para a mensuração do resultado

2019

Não possui mecanismos.

Dificuldades que impedem a implantação de um mecanismo de monitoramento da execução física: É uma atividade administrativa, que não foi desenvolvida um parâmetro para a mensuração do resultado

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

O volume de recursos orçamentário estabelecido pela CF, esta dentro da necessidade foi cumprida.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

O volume de recursos orçamentário estabelecido pela CF, esta dentro da necessidade, foi cumprida.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Reforma/ construção da faixa e estacionamento da câmara municipal de porto velho.

2019 Não houver REFORMAS/ CONSTRUÇÕES nas dependências ou dentro da Câmara Municipal de Porto Velho no exercício de 2019.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

O volume de recursos orçamentário estabelecido pela CF, esta dentro da necessidade foi cumprida.

2019 Suficientes

O orçamento de acordo com a CF, dentro da alteração de limite.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

sem justificativa, pois os recursos foram suficientes para o exercício.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Sem justificativa, pois os recursos foram suficientes para o exercício.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 01.00 - CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO VELHO - CÂMARA
Unidade Orçamentária: 01.01 - CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO VELHO
Programa: 010 - ATUAÇÃO LEGISLATIVA DA CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO VELHO
Gerente: JULIANA BENIGNO DOS SANTOS

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

AÇÃO: 121 - Implementação de Ações de Informatização

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018

2019

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 01.00 - CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO VELHO - CÂMARA
Unidade Orçamentária: 01.01 - CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO VELHO
Programa: 010 - ATUAÇÃO LEGISLATIVA DA CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO VELHO
Gerente: JULIANA BENIGNO DOS SANTOS

AÇÃO: 204 - Realização de Concurso Público

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018
2019
2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 01.00 - CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO VELHO - CÂMARA
Unidade Orçamentária: 01.01 - CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO VELHO
Programa: 010 - ATUAÇÃO LEGISLATIVA DA CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO VELHO
Gerente: JULIANA BENIGNO DOS SANTOS

AÇÃO: 217 - Remuneração de Pessoal Ativo e Encargos Sociais

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018
2019
2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 01.00 - CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO VELHO - CÂMARA
Unidade Orçamentária: 01.01 - CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO VELHO
Programa: 010 - ATUAÇÃO LEGISLATIVA DA CÂMARA MUNICIPAL DE PORTO VELHO
Gerente: JULIANA BENIGNO DOS SANTOS

AÇÃO: 316 - Câmara Itinerante

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018

2019

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.01 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: RAIMUNDO REYDSON BARBOSA DE OLIVEIRA

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Atualização dos equipamentos e ambiente, a fim de proporcionar melhores condições de trabalho e promover a qualificação continuada dos recursos humanos, a modernização dos sistemas de informação, reforma e manutenção de unidades operativas, para melhoria do desempenho funcional e operacional do setor público.

Público-Alvo: Servidores do Gabinete do Prefeito e a população do Município do Porto Velho que procure atendimento nesta unidade.

Horizonte Temporal: Contínuo

Início:

Término:

Justificativa: Atender as manutenções, conservar e manter o espaço agradável para acolher a seus servidores e a população do Município de Porto Velho num ambiente bem cuidado e que será envidados a todos os esforços para conservar o padrão arquitetônico em sintonia com as inovações modernas.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2018	2019	2020	2021
-	Previsto				
	Apurado				
	Relação %				
	Apurado/Previsto				
	Relação %				
	Apurado/Final				
2018					
2019					
2020					
2021					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2018 Alcance acima de 100% do previsto

Executado conforme ações desenvolvidas

2019 Alcance entre 80% a 100% do previsto

O programa de apoio administrativo é um programa de atividade meio que colabora com a consecução dos objetivos e metas dos programas finalísticos

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2018 Satisfeito

Atendido conforme solicitado

2019 Satisfeito

Por se tratar de atividade meio a mensuração do nível de satisfação foi medida através do atendimento as demandas supridas pela ação.

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2018

Não há inadequação na concepção do programa

2019

Não há inadequação na concepção do programa



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.01 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: RAIMUNDO REYDSON BARBOSA DE OLIVEIRA

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2018

Não contempla

2019

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2018

Recursos materiais insuficientes na equipe gerencial

Esta sendo atendido de acordo com a programação

Recursos materiais insuficientes nas equipes executoras

Está sendo realizada as aquisições de materiais de acordo com a programação.

2019

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2018

Quantidade inadequada de recursos humanos na equipe gerencial

Necessário se faz a ampliação de equipe com técnicos capacitados para cumprimento das metas do programa.

Insuficiente qualificação dos recursos humanos da equipe gerencial

Necessário a contratação de técnicos capacitados para o cumprimento das metas do programa.

2019

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2018

Ouvidoria

Ouvidoria-Geral do Município, irá intermediar relações entre munícipes e a gestão pública

2019

Ouvidoria

Temos a disposição a ouvidoria para receber críticas e opiniões de interesse da comunidade.

Audiência Pública

Realizadas audiências públicas para ouvir o anseio das comunidades.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2018

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Criar mecanismo para avaliação do programa.

2019

SIM

Mecanismos adotados:

A satisfação dos beneficiários são aferidas por elaboração de relatórios gerenciais.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

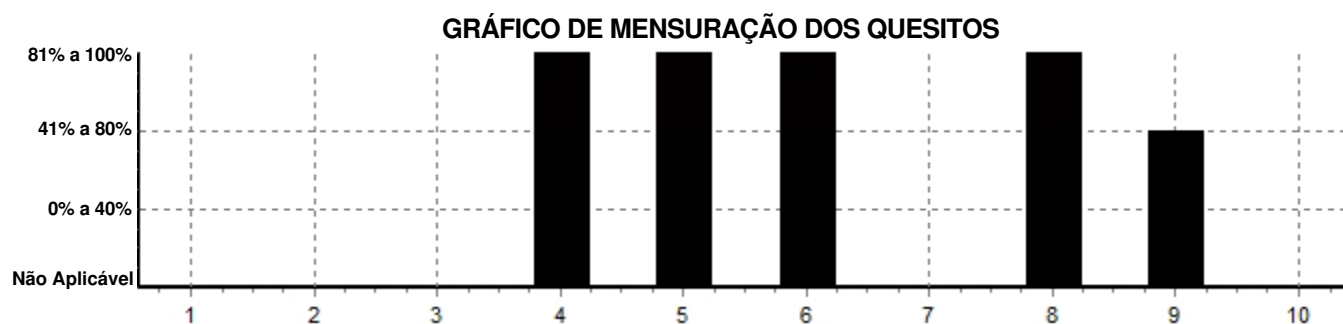
Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
 Unidade Orçamentária: 02.01 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO
 Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
 Gerente: RAIMUNDO REYDSON BARBOSA DE OLIVEIRA

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:					
Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)					
Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)					
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)					
Não aplicável					
ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES	x			
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS	x			
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS	x			
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				x
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				x
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO				x
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	x			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS				x
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS			x	
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	x			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.01 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: RAIMUNDO REYDSON BARBOSA DE OLIVEIRA

4.5 Ações do Programa

AÇÃO: 001 - Administração da Unidade

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Reunião realizada trimestralmente.

Relatórios de gestão

relatório realizado trimestral

2019

Reuniões de trabalho

Alinhamento de idéias e ações imprescindíveis para execução e resultado do que foi previsto.

Relatórios de gestão

Informações gerenciais e efetivas do andamento das atividades propostas e o alcance de seu cumprimento.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Acima do previsto (alcance acima de 100% do previsto)

META CUMPRIDA DE ACORDO COM A PREVISÃO.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A meta física foi atingida em 100% por tanto dentro do planejado.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 UNIDADE ATENDIDA COM, AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE CONSUMO E EXPEDIENTE, MANUTENÇÕES DE BENS ENTRE OUTROS, DE ACORDO COM PROGRAMAÇÃO PREVISTA.

2019 Ação: Administração da unidade

Produto: Unidade mantida

Detalhamento do produto: Os recursos destinados a ação foram utilizados na manutenção da Unidade em geral, dentre eles: Diárias, passagens aéreas, material de consumo (expediente, limpeza e outros), serviços (locação de imóveis, manutenção de veículos), aquisição de material permanente (mobiliários para a nova sede Administrativa). e outros.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

2019 Insuficientes

Justificamos a marcação de recurso insuficiente, devido a suplementação de créditos orçamentários acrescido em 55,38% em relação a dotação inicial.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram suficientes ao implementado da ação;

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados em conformidade ao cronograma de desembolso físico financeiro.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Não houve a utilização de recurso não orçamentária.

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.01 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: RAIMUNDO REYDSON BARBOSA DE OLIVEIRA

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.01 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: RAIMUNDO REYDSON BARBOSA DE OLIVEIRA

AÇÃO: 808 - Reforma do Bens Imóveis, Construção com Ampliação

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Reunião realizadas trimestral.

Relatórios de gestão

Relatório realizadas trimestral.

2019

Relatórios de gestão

Elaboração de relatório gerenciais para realizar o monitoramento e a avaliação.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Acima do previsto (alcance acima de 100% do previsto)

Tudo de acordo com o previsto.

2019 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

Em decorrência do deslocamento de recursos para atender outra ação a meta física não foi atingida.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Programação prevista de acordo com o cronograma.

2019 Ação: Reforma do Bens Imóveis, Construção com Ampliação

Produto: Unidade mantida.

Detalhamento do produto: Proporcionar a reforma, construção e ampliação a fim de melhorias nas condições de trabalho e desempenho funcional no setor público

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

2019 Suficientes

Da dotação prevista foi remanejado 82,60% e empenhado e liquidado 21,21%.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram suficientes de acordo com a programação.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

A liberação de recursos ocorreu conforme o cronograma de desembolso físico financeiro aprovado.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

A ação não utiliza de recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG

Unidade Orçamentária: 02.01 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO

Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO

Gerente: RAIMUNDO REYDSON BARBOSA DE OLIVEIRA

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.01 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: RAIMUNDO REYDSON BARBOSA DE OLIVEIRA

AÇÃO: 809 - Publicidade Institucional e Legal de Informações de Interesse Social

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Reunião realizadas trimestral.

Relatórios de gestão

Reunião realizadas trimestral.

2019

Sistemas informatizados

Publicidade através de mídia eletrônica.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Acima do previsto (alcance acima de 100% do previsto)

Meta cumprida de acordo com o previsto

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A meta física foi atingida em 100% conforme o planejado.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Serviços realizados de acordo com as campanhas previstas no cronograma municipal.

2019 Ação: Publicidade Institucional e Legal de Informações de Interesse Social

Produto: Divulgação dos Atos Públicos

Detalhamento do Produto: Despesas correlatas aos contratos referentes a Publicidade Institucional e Legal com divulgação em mídia (TV, rádio, Web e impressos) dos atos administrativos do poder executivo municipal

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

2019 Suficientes

Na execução orçamentaria foi empenhado 95,20% e liquidado 87,72% , por tanto foi dentro do planejado

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram suficientes de acordo com a programação.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

A liberação de recursos ocorreu dentro do cronograma de desembolso físico financeiro.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

A ação não utiliza recursos de origem não orçamentária.

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG

Unidade Orçamentária: 02.01 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO

Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO

Gerente: RAIMUNDO REYDSON BARBOSA DE OLIVEIRA

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.01 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: RAIMUNDO REYDSON BARBOSA DE OLIVEIRA

AÇÃO: 812 - Manutenção das Atividades da Assessoria de Comunicação, Cerimonial e Relações Públicas

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Reunião realizada trimestralmente.

Relatórios de gestão

Relatório realizado trimestral.

2019

Não possui mecanismos.

Dificuldades que impedem a implantação de um mecanismo de monitoramento da execução física: Por se tratar de atividade de Assessoria de Comunicação, Cerimonial e Relações Públicas, não são passíveis no momento de medir o desempenho da ação.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Acima do previsto (alcance acima de 100% do previsto)

2019 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

Não houve execução financeira da Ação.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Aquisição de material de expediente de acordo com a demanda prevista no cronograma.

2019 Ação: Manutenção das Atividades da Assessoria de Comunicação, Cerimonial e Relações Públicas

Produto: Ações Apoiadas

Detalhamento do Produto: Manter as atividades e a manutenção das assessorias de comunicação, cerimonial e relações públicas do poder executivo municipal.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

2019 Suficientes

Dentro do previsto.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram suficientes de acordo com a programação.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados conforme cronograma físico financeiro porém para atender outra ação.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

A ação não utiliza recurso de origem não orçamentária.

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Realocação do crédito setorial de um programa para outro

Realocação do recurso a interesse da Administração.

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG

Unidade Orçamentária: 02.01 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO

Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO

Gerente: RAIMUNDO REYDSON BARBOSA DE OLIVEIRA

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.01 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: RAIMUNDO REYDSON BARBOSA DE OLIVEIRA

AÇÃO: 813 - Manutenção das Atividades da Superintendência Municipal de Gestão de Gastos Públicos - SGP

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Não possui mecanismos.

2019

Reuniões de trabalho

Reuniões de trabalho periódicas com a equipe técnica.

Relatórios de gestão

Relatório Gerencial com vista a avaliação de desempenho da ação.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

O cumprimento da meta física foi atingido 100%.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Atendida conforme programação os setores com materiais de consumo e expediente de acordo com a programação realizada para este exercício.

2019 Ação: Manutenção das Atividades da Superintendência Municipal de Gestão de Gastos Públicos - SGP

Produto: Unidade Mantida

Detalhamento do Produto: Dos 91,54% da despesa empenhada foram em manutenção da Unidade: Materiais de consumo (limpeza, expediente e outros), bem como dispêndios com diárias, passagens aéreas, serviços (Contratação de assinatura anual de ferramenta on-line de Sistema de Registro de Preços).

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

2019 Suficientes

Da dotação atualizada foi empenhado 91,54% e liquidado 64,64%, portanto está dentro do previsto.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram suficientes de acordo com a programação.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados em conformidade com o cronograma de desembolso físico financeiro.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

A ação não utiliza recursos de origens não orçamentária.

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.01 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: RAIMUNDO REYDSON BARBOSA DE OLIVEIRA

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.01 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: RAIMUNDO REYDSON BARBOSA DE OLIVEIRA

AÇÃO: 814 - Apoio Operacional a Agência de Desenvolvimento do Município de Porto Velho - ADPVH

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho
Reuniões trimestrais
Relatórios de gestão
Realizado anualmente

2019

Não possui mecanismos.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Acima do previsto (alcance acima de 100% do previsto)

As metas foram de acordo com o previsto.

2019 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

Considerando o Remanejamento dos Créditos Orçamentários referentes a Agência de Desenvolvimento do Município de Porto Velho - ADPVH vinculados a Unidade Orçamentária 02.01 para a Unidade Orçamentária 02.51, através do Decreto nº 16.230 de 09.10.2019. Justifica-se a não execução da ação nesta Unidade Orçamentária.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Recurso repassado para ADPVH, de acordo com CONTRATO DE GESTÃO Nº. 001/PGM/2018.

2019 Ação: Apoio Operacional a Agência de Desenvolvimento do Município de Porto Velho - ADPVH

Produto: Apoio Efetuado

Detalhamento do Produto: Não Executado nesta Unidade Orçamentária.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

2019 Suficientes

Considerando o Remanejamento dos Créditos Orçamentários referentes a Agência de Desenvolvimento do Município de Porto Velho - ADPVH vinculados a Unidade Orçamentária 02.01 para a Unidade Orçamentária 02.51, através do Decreto nº 16.230 de 09.10.2019. Justifica-se a não execução da ação nesta Unidade Orçamentária.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram suficientes de acordo com a programação

2019 O fluxo sofreu descontinuidade, mas não prejudicou decisivamente a execução programada

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.01 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: RAIMUNDO REYDSON BARBOSA DE OLIVEIRA

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.01 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO
Programa: 286 - JUNTOS CUIDANDO DOS DISTRITOS
Gerente: ILKA FABIOLA DE OLIVEIRA SANTOS

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Promover políticas de inclusão para o desenvolvimento dos distritos.

Público-Alvo: POPULAÇÃO DOS DISTRITOS E VILAS DO MUNICÍPIO

Horizonte Temporal: Contínuo

Início:

Término:

Justificativa: Considerando a distância que separa os distritos da sede administrativa municipal, faz-se necessário a nomeação de administradores distritais, para ficar próximo dos moradores, atendendo com serviços diversos, reforma, reestruturação da sede administrativa e espaços municipais.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2018	2019	2020	2021
-	Previsto				
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto				
	Relação % Apurado/Final				
2018					
2019					
2020					
2021					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2019 Alcance abaixo de 40% do previsto

O Programa atingiu satisfatoriamente o Público - Alvo abaixo do planejado sendo executado apenas 1,40% do Orçamento previsto para atender ao Programa.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2019 Pouco satisfeito

Redimensionar o objetivo proposto na execução do Programa.

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2019

Suficiência das ações

A ação foi suficiente, porém, precisa ser melhor implementada.

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2019

Não contempla



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.01 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO
Programa: 286 - JUNTOS CUIDANDO DOS DISTRITOS
Gerente: ILKA FABIOLA DE OLIVEIRA SANTOS

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2019

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2019

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2019

Audiência Pública

Audiências públicas para a coleta de dados com vista a implementação do Programa e as ações.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2019

SIM

Mecanismos adotados:

Busca da participação ativa da comunidade nas implementações do Programa.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

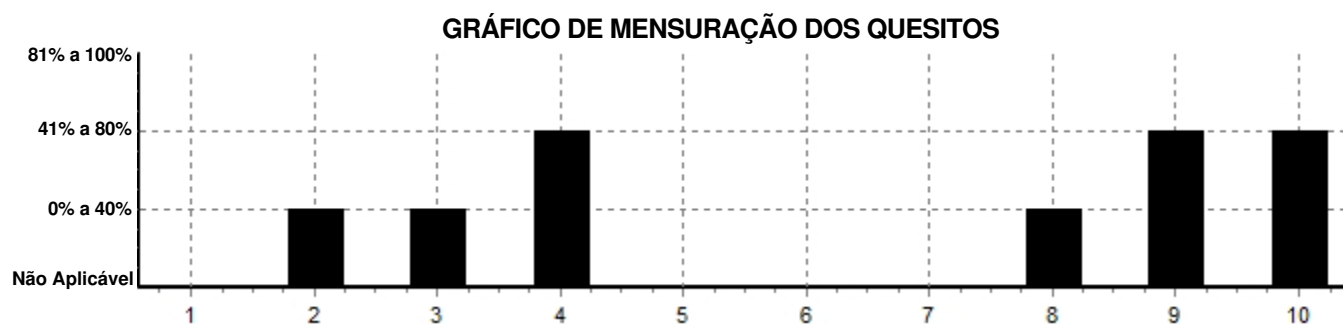
Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
 Unidade Orçamentária: 02.01 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO
 Programa: 286 - JUNTOS CUIDANDO DOS DISTRITOS
 Gerente: ILKA FABIOLA DE OLIVEIRA SANTOS

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:					
Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)					
Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)					
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)					
Não aplicável					
ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES	x			
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS		x		
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS		x		
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS			x	
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	x			
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO	x			
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	x			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS		x		
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS			x	
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL			x	

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.01 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO
Programa: 286 - JUNTOS CUIDANDO DOS DISTRITOS
Gerente: ILKA FABIOLA DE OLIVEIRA SANTOS

4.5 Ações do Programa

AÇÃO: 014 - Construção e reforma das sedes administrativas nos distritos

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2019

Reuniões de trabalho

Deliberações pertinentes as ações realizadas e as implementações a serem efetivadas.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2019 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

A não execução da meta projetada deu-se pela insuficiência de corpo técnico no que tange a produção do projeto bem como a produção de engenharia.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2019 Ação: Construção e Reforma das Sedes Administrativas nos Distritos

Produto: Sede dos Distritos Construídas.

Detalhamento do Produto: A finalidade da Ação era construir 13 unidades Administrativas, porém pela escassez de recurso a Meta Física não chegou a ser atingida.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2019 Insuficientes

Ação prevista na LOA, porém com recursos insuficientes para realiza-la o que ocasionou remanejamento dos mesmos para suprir outra ação de interesse da Administração.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

O recurso foram liberados conforme o cronograma de desembolso físico-financeiro dentro do projetado.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

A ação não utiliza recursos de natureza não orçamentária.

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.01 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO
Programa: 286 - JUNTOS CUIDANDO DOS DISTRITOS
Gerente: ILKA FABIOLA DE OLIVEIRA SANTOS

AÇÃO: 046 - Manutenção das sedes administrativas dos distritos

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2019

Reuniões de trabalho

Deliberações pertinentes as ações realizadas e as implementações a serem efetivadas.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2019 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)
A meta física foi atingida 15,55% em relação a sua totalidade.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2019 Ação: Manutenção das Administrativas dos Distritos

Produto: Unidades Mantidas

Detalhamento do Produto: A manutenção das Sedes Administrativas localizadas nos Distritos foram executadas 15,55% em razão da realocação de recursos de interesse da administração.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2019 Suficientes

Os recursos foram liquidados em relação a dotação atual 14,88%

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação
Foram liberados recursos conforme o Cronograma de Desembolso Físico-Financeiro sendo executado 14,88%.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

A ação não utiliza recurso de origem não orçamentária.

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.01 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO
Programa: 293 - DEFESA E ASSISTÊNCIA À POPULAÇÃO ATINGIDA POR CALAMIDADE
Gerente: CARLOS HENRIQUE DA SILVA ARAUJO

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Desenvolver e manter atividades preventivas e corretivas dos efeitos de cheia e inundações, incêndios, deslizamento, desbarrancamento e outras calamidades.

Público-Alvo: População do Município em situação adversas e de calamidades.

Horizonte Temporal: Contínuo

Início:

Término:

Justificativa: Dotar a estrutura de Defesa Civil com recursos humanos, materiais, meios administrativos e infraestrutura necessários para garantir o cumprimento de seus objetivos institucionais, promovendo o gerenciamento de informações, com o objetivo de evitar ocorrências de desastres ou minimizar seus efeitos, melhorando a qualidade de vida da população que reside nessas áreas, preservando o meio ambiente e garantindo a segurança pública.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2018	2019	2020	2021
01 - Atendimento as famílias vítimas de enchente	Previsto	380	420	480	500
	Apurado	380	1.552		
	Relação % Apurado/Previsto	100,00	0,37	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	21,35	21,44	0,00	0,00

2018 O índice apurado apresentado refere-se aos atendimentos realizados no Alto, Médio e Baixo Madeira.

2019

2020

2021

02 - Atendimento as famílias em situações de risco	Previsto	300	330	350	380
	Apurado		1.664		
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,50	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00

2018 O índice registrado foi extraído do Relatório de Gestão/2019, o qual menciona que a Defesa Civil, realizou a retirada de 1.664 famílias em risco iminente.

2019

2020

2021

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2018 Alcance entre 80% a 100% do previsto

Foi o previsto dentro do desempenho do programa

2019 Alcance acima de 100% do previsto

A realização das ações tiveram parcerias com SEMASF e SEAS que contribuíram em atingir o índice apurado.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.01 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO
Programa: 293 - DEFESA E ASSISTÊNCIA À POPULAÇÃO ATINGIDA POR CALAMIDADE
Gerente: CARLOS HENRIQUE DA SILVA ARAUJO

2018 Satisfeito

Conforme o cronograma, foi satisfatório.

2019 Satisfeito

Atendimento às famílias quanto a prevenir e minimizar os danos oriundos da Emergência/Calamidade Pública, no Pós - enchente e Prevenção.

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2018

Não há inadequação na concepção do programa

2019

Definição dos indicadores

Apropriar e definir melhor os indicadores da ação.

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2018

Não contempla

2019

Pessoa com Deficiência

Levantamento de casos ocorrentes no perímetro avaliado.

Gênero

Levantamento de casos ocorrentes no perímetro avaliado.

Criança e Juventude

Levantamento de casos ocorrentes no perímetro avaliado.

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2018

Recursos materiais insuficientes na equipe gerencial

ATENDIDO DE ACORDO COM PROGRAMAÇÃO.

Recursos materiais insuficientes nas equipes executoras

ATENDIDO DE ACORDO COM A PROGRAMAÇÃO.

2019

Recursos materiais insuficientes nas equipes executoras

Necessidade em melhorias para melhor atender a população, entre eles equipamentos para mensurar as estruturas prediais em risco, barcos e caminhos.

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2018

Quantidade inadequada de recursos humanos na equipe gerencial

FALTA DE PROFISSIONAIS CAPACITADOS.

Insuficiente qualificação dos recursos humanos da equipe gerencial

FALTA DE PROFISSIONAIS CAPACITADOS.

2019

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

Por se tratar de grande demanda nas ações da defesa civil na quantidade da área abrangida por seus atendimentos, os recursos humanos são insuficientes.

Insuficiente qualificação dos recursos humanos das equipes executoras

Necessidade de qualificação específica as equipes executoras.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.01 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO
Programa: 293 - DEFESA E ASSISTÊNCIA À POPULAÇÃO ATINGIDA POR CALAMIDADE
Gerente: CARLOS HENRIQUE DA SILVA ARAUJO

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2018

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: Não possui mecanismos.

2019

Audiência Pública

Informações necessárias ao mapeamento da área a ser atendida

Reunião com grupos de interesse

Informações necessárias ao mapeamento da área a ser atendida

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2018

NÃO

Dificuldades para avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Não possui mecanismos

2019

SIM

Mecanismos adotados:

Atendimento efetivo nas situações de vulnerabilidade.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.01 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO
Programa: 293 - DEFESA E ASSISTÊNCIA À POPULAÇÃO ATINGIDA POR CALAMIDADE
Gerente: CARLOS HENRIQUE DA SILVA ARAUJO

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:					
Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)					
Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)					
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)					
Não aplicável					
ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES	x			
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS	x			
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS	x			
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	x			
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	x			
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO	x			
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	x			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS	x			
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS	x			
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	x			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.01 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO
Programa: 293 - DEFESA E ASSISTÊNCIA À POPULAÇÃO ATINGIDA POR CALAMIDADE
Gerente: CARLOS HENRIQUE DA SILVA ARAUJO

4.5 Ações do Programa

AÇÃO: 819 - Manutenção das Atividades do Departamento de Defesa Civil

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Realizada trimestralmente.

Visitas in loco

Visita realizada em áreas atingidas.

Relatórios de gestão

Relatório de acordo com a programação.

2019

Reuniões de trabalho

Efetuada periodicamente para alinhamento dos pontos a serem reajustados na ação

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Ocorreu dentro do planejado.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Atendimento de acordo com a demanda da unidade.

2019 Ação: Manutenção das Atividades do Departamento de Defesa Civil

Produto: Unidade Mantida

Detalhamento do Produto: Da Dotação Orçamentária empenhada 67,67% destinou-se a manutenção da Unidade: despesas com diárias, materiais de consumo (material de limpeza e expediente), assim como com material permanente com aquisição de computadores.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

2019 Suficientes

Dos recursos previstos foram empenhados 67,67% e executados 61,93% em relação a Dotação Atual.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram suficientes de acordo com a programação

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados conforme o cronograma de desembolso físico-financeiro aprovados.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

A ação não utiliza recurso de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.01 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO
Programa: 293 - DEFESA E ASSISTÊNCIA À POPULAÇÃO ATINGIDA POR CALAMIDADE
Gerente: CARLOS HENRIQUE DA SILVA ARAUJO

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.01 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO
Programa: 293 - DEFESA E ASSISTÊNCIA À POPULAÇÃO ATINGIDA POR CALAMIDADE
Gerente: CARLOS HENRIQUE DA SILVA ARAUJO

AÇÃO: 828 - Implantação com Manutenção do Centro de Operações

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Realizada trimestralmente.

Visitas in loco

Visita realizada nas áreas de atingidas.

Relatórios de gestão

Relatório realizado de acordo com as ações.

2019

Não possui mecanismos.

Dificuldades que impedem a implantação de um mecanismo de monitoramento da execução física: Não se aplica.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Acima do previsto (alcance acima de 100% do previsto)

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Atendimento de acordo com a demanda

2019 Ação: Implantação com Manutenção do Centro de Operações

Produto: Centro Operacional Mantido

Detalhamento do Produto: O produto tem por finalidade desenvolver e manter as atividades corretiva e preventiva do Centro de Operações.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

2019 Insuficientes

Ação não executada. Recurso remanejado a interesse da Administração.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram suficientes de acordo com a programação.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados conforme o cronograma físico financeiro.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

A Ação não utiliza recursos de origem não orçamentária.

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.01 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO
Programa: 293 - DEFESA E ASSISTÊNCIA À POPULAÇÃO ATINGIDA POR CALAMIDADE
Gerente: CARLOS HENRIQUE DA SILVA ARAUJO

AÇÃO: 836 - Mapeamento, Monitoramento das Áreas de Risco

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Realizada trimestralmente.

Visitas in loco

Visita realizada nas áreas de risco.

Relatórios de gestão

Relatório emitido de acordo com as ações.

2019

Reuniões de trabalho

Efetuada periodicamente para alinhamento dos pontos a serem reajustados na ação.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Acima do previsto (alcance acima de 100% do previsto)

2019 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

Meta física não foi atingida. Recursos remanejados a interesse da administração.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Atendimento de acordo com a demanda.

2019 Ação: Mapeamento, Monitoramento das Áreas de Risco

Produto: Áreas Mapeadas

Detalhamento do Produto: Monitorar e informar aos setores competentes se está havendo aumento dos riscos

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

2019 Suficientes

Ação executada, porém os recursos orçamentários existentes foram remanejados para compor outra ação de interesse da Administração.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram suficientes de acordo com a programação

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Recursos liberados conforme cronograma físico financeiro.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.01 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO
Programa: 293 - DEFESA E ASSISTÊNCIA À POPULAÇÃO ATINGIDA POR CALAMIDADE
Gerente: CARLOS HENRIQUE DA SILVA ARAUJO

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.01 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO
Programa: 293 - DEFESA E ASSISTÊNCIA À POPULAÇÃO ATINGIDA POR CALAMIDADE
Gerente: CARLOS HENRIQUE DA SILVA ARAUJO

AÇÃO: 838 - Apoia os Projetos de Prevenção para Emergências e Desastres

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Realizada trimestralmente.

Visitas in loco

Visita realizada nas áreas de risco.

Relatórios de gestão

Relatório realizada de acordo com as ações.

2019

Reuniões de trabalho

Efetuada periodicamente para alinhamento dos pontos a serem reajustados na ação

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Acima do previsto (alcance acima de 100% do previsto)

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Ação atendida dentro do programado.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Atendimento de acordo com a demanda.

2019 Ação: Apoia os Projetos de Prevenção para Emergências e Desastres

Produto: Apoio Efetuado

Detalhamento do Produto: Dos 97,95% da despesa empenhada destinou-se os recursos a aquisição de cestas básicas e água mineral para distribuição as comunidades ribeirinhas em situação de risco, bem como na manutenção dos veículos utilizados nas atividades referentes a Ação.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

2019 Suficientes

Dos recursos previstos foram empenhados 97,95 % e executados 87,81% em relação a Dotação Atual.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram suficientes de acordo com a programação

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados de acordo com o cronograma físico financeiro.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.01 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO
Programa: 293 - DEFESA E ASSISTÊNCIA À POPULAÇÃO ATINGIDA POR CALAMIDADE
Gerente: CARLOS HENRIQUE DA SILVA ARAUJO

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.01 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO
Programa: 293 - DEFESA E ASSISTÊNCIA À POPULAÇÃO ATINGIDA POR CALAMIDADE
Gerente: CARLOS HENRIQUE DA SILVA ARAUJO

AÇÃO: 842 - Manutenção com Aquisição de Equipamentos e Infraestrutura para Respostas a Desastres

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Realizada trimestralmente.

Relatórios de gestão

Relatório realizado de acordo com as ações.

2019

Reuniões de trabalho

Efetuada periodicamente para alinhamento dos pontos a serem reajustados na ação

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Acima do previsto (alcance acima de 100% do previsto)

2019 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

Ação não executada.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Atendimento de acordo com a demanda.

2019 Ação: Manutenção com Aquisição de Equipamentos e Infraestrutura para Respostas a Desastres

Produto: Unidade Mantida

Detalhamento do Produto: Manutenção e Aquisição dos equipamentos utilizados para assistir à população na ocorrência de desastres.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

2019 Suficientes

O crédito orçamentário disponível na LOA foram remanejados para atender outra ação de interesse da Administração.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram suficientes.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados conforme o cronograma de desembolso físico financeiro conforme o projetado.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Ação não utiliza recurso de origem não orçamentária.

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.01 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO
Programa: 293 - DEFESA E ASSISTÊNCIA À POPULAÇÃO ATINGIDA POR CALAMIDADE
Gerente: CARLOS HENRIQUE DA SILVA ARAUJO

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.01 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO
Programa: 293 - DEFESA E ASSISTÊNCIA À POPULAÇÃO ATINGIDA POR CALAMIDADE
Gerente: CARLOS HENRIQUE DA SILVA ARAUJO

AÇÃO: 843 - Acompanhamento de Situações de Pós-Desastres

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Realizada trimestralmente.

Visitas in loco

Visita realizada nas áreas de risco.

Relatórios de gestão

Relatório realizado de acordo com as ações.

2019

Visitas in loco

Visita casa a casa e artifícios de informação tais como relatórios sobre a margem de inundação nas localidades.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Acima do previsto (alcance acima de 100% do previsto)

2019 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

Ação executada, porém não utilizou-se recursos financeiros desta ação.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Atendimento de acordo com a demanda.

2019 Ação: Acompanhamento de Situações de Pós-Desastres

Produto: Acompanhamento Efetivado

Detalhamento do Produto: Acompanhamento e auxílio às famílias até o restabelecimento à sua normalidade.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

2019 Suficientes

Ação executada, porém não utilizou-se recursos financeiros desta ação, sendo os mesmos realocados em outras ações a interesse da Administração.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram suficientes de acordo com a programação

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados conforme o cronograma de desembolso físico-financeiro dentro do projetado.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

A ação não utiliza recursos de natureza não orçamentária.

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Realocação do crédito setorial de um programa para outro

Para atender demandas de interesse da Administração



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.01 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO
Programa: 293 - DEFESA E ASSISTÊNCIA À POPULAÇÃO ATINGIDA POR CALAMIDADE
Gerente: CARLOS HENRIQUE DA SILVA ARAUJO

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.01 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO
Programa: 356 - SERVIÇOS INFORMATIZADOS - PMPV
Gerente: SAULO ROBERTO FARIA DO NASCIMENTO

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Modernizar toda a estrutura de Tecnologia da Informação - TI da Prefeitura Municipal de Porto Velho, contemplando desde aquisições de computadores para os usuários, até servidores de dados e softwares para um melhor funcionamento tecnológico.

Público-Alvo: Todas as Secretarias da Prefeitura Municipal de Porto Velho (ADMINISTRAÇÃO DIRETA E INDIRETA MUNICIPAIS)

Horizonte Temporal: Contínuo

Início:

Término:

Justificativa: Pelo fato da Tecnologia da Informação - TI ser atividade meio e estratégica de todas as unidades que compõem a Prefeitura Municipal de Porto Velho - PMPV, é necessário que o orçamento esteja bem alinhado para não prejudicar as atividades, contratações e o planejamento da TI uma vez que todas suas ações são integradas.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2018	2019	2020	2021
01 - UNIDADE ADMINISTRATIVAS ATENDIDAS	Previsto	11	11	11	11
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
2018					
2019					
2020					
2021					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2018 Alcance acima de 100% do previsto

Executados conforme ações desenvolvidas.

2019 Alcance entre 80% a 100% do previsto

A execução do Programa ocorreu dentro do planejado.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2018 Muito satisfeito

2019 Satisfeito

Com a execução de 84,95% o Programa foi atendido dentro do previsto.

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2018

Não há inadequação na concepção do programa

2019

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.01 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO
Programa: 356 - SERVIÇOS INFORMATIZADOS - PMPV
Gerente: SAULO ROBERTO FARIA DO NASCIMENTO

2018

Não contempla

2019

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2018

Recursos materiais insuficientes na equipe gerencial

Atendido de acordo com a demanda.

Recursos materiais insuficientes nas equipes executoras

Atendido de acordo com a demanda.

2019

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2018

Os recursos humanos são adequados

2019

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2018

Não possui mecanismos.

2019

Ouvidoria

A existência de mecanismos que evidenciam a participação social da comunidade.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2018

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Não há mecanismo de avaliação.

2019

SIM

Mecanismos adotados:

O portal Transparência, os Conselhos para avaliação de um resultado positivo que venha a contribuir com o aperfeiçoamento do programa.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

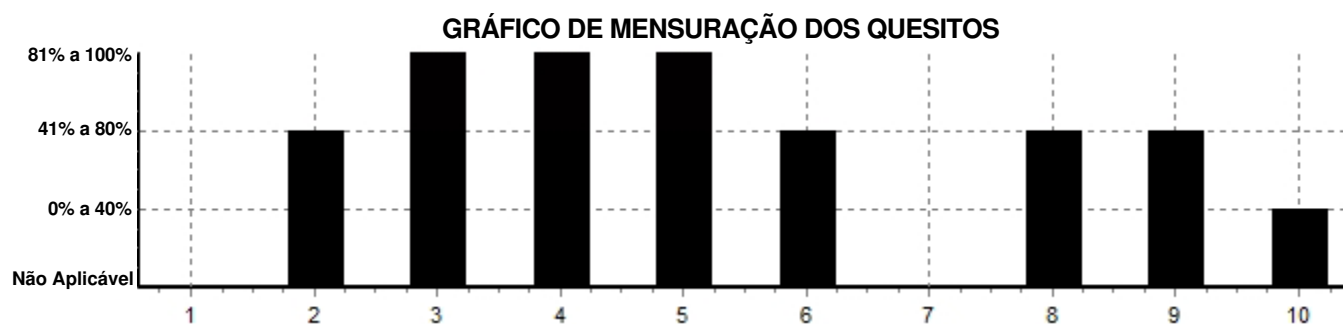
Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
 Unidade Orçamentária: 02.01 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO
 Programa: 356 - SERVIÇOS INFORMATIZADOS - PMPV
 Gerente: SAULO ROBERTO FARIA DO NASCIMENTO

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:					
Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)					
Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)					
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)					
Não aplicável					
ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES	x			
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS			x	
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS				x
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				x
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				x
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO			x	
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	x			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS			x	
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS			x	
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL		x		

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.01 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO
Programa: 356 - SERVIÇOS INFORMATIZADOS - PMPV
Gerente: SAULO ROBERTO FARIA DO NASCIMENTO

4.5 Ações do Programa

AÇÃO: 844 - Modernizar as Soluções e Ativos de TI

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Realizada trimestral

Visitas in loco

Visita realizadas nas unidades administrativas

Relatórios de gestão

Realizada de acordo com as demandas.

2019

Reuniões de trabalho

Realização de reunião de trabalho periódicas com a equipe técnica.

Relatórios de gestão

Elaboração de Relatórios gerenciais com vista a monitoramento e avaliações.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Acima do previsto (alcance acima de 100% do previsto)

Meta cumprida de acordo com a previsão.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A meta física ocorreu dentro do planejado.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Atendimento de acordo com a demanda.

2019 Ação: Modernizar as Soluções e Ativos de TI

Produto: Unidade Administrada

Detalhamento do Produto: Modernizar toda a estrutura tecnológica da Informação da Prefeitura Municipal de Porto Velho com custeio de diárias para os técnicos, aquisição de computadores, software para melhor funcionamento tecnológico.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

2019 Suficientes

Os créditos orçamentários foram empenhados 98,57% e liquidado 84,95%.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram suficientes ao atendimento a ação.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados conforme cronograma de desembolso físico financeiro estabelecido.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

A ação não utiliza recursos de natureza não orçamentária.

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.01 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO
Programa: 356 - SERVIÇOS INFORMATIZADOS - PMPV
Gerente: SAULO ROBERTO FARIA DO NASCIMENTO

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.21 - FUNDAÇÃO CULTURAL DE PORTO VELHO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: Godofredo Gonçalves Neto

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Manter a unidade administrativa coordenada e implementada para ações desta fundação

Público-Alvo: Fundação Cultura e população do Município de Porto Velho

Horizonte Temporal: Contínuo

Início:

Término:

Justificativa: Prover a Unidade Administrativa de Meios para Implementação e Gestão de seus Programas Finalísticos

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2018	2019	2020	2021
-	Previsto				
	Apurado				
	Relação %				
	Apurado/Previsto				
	Relação %				
	Apurado/Final				
2018					
2019					
2020					
2021					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2018 Alcance entre 80% a 100% do previsto

O Orçamento apesar de baixo, foi possível cobrir as despesas com as ações do programa.

2019 Alcance entre 80% a 100% do previsto

A FUNCULTURAL teve o alcance dos resultados dentro do esperado, o que possibilitou cobrir as despesas com as ações do programa.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2018 Satisfeito

O Orçamento apesar de baixo, foi possível cobrir as despesas com as ações do programa.

2019 Satisfeito

A satisfação do beneficiário foi atingida dentro das especificações de execução do programa. Vale ressaltar que o orçamento foi relativamente baixo, no entanto, foi possível cobrir as despesas com as ações do programa.

2.4 Outras Considerações

Para melhor atender aos Departamentos e Divisões que realizam os Programas finalísticos, existe a necessidade de realização de concurso público para que possamos melhorar a assistência às equipes executoras.

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.21 - FUNDAÇÃO CULTURAL DE PORTO VELHO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: Godofredo Gonçalves Neto

2018

Não há inadequação na concepção do programa

2019

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2018

Não contempla

2019

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2018

Infra-estrutura inadequada na equipe gerencial

A Fundação necessita de Sede própria.

Infra-estrutura inadequada nas equipes executoras

A Fundação necessita de um caminhão baú para transportar os equipamentos com mais segurança e zelo.

2019

Recursos materiais insuficientes na equipe gerencial

A FUNCULTURAL necessita ter Sede própria para que os Departamentos/Divisões tenham o espaço adequado para o bom processamento de cada etapa processual das atividades.

Recursos materiais insuficientes nas equipes executoras

A FUNCULTURAL necessita de um caminhão baú para transportar os equipamentos com mais segurança e zelo.

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2018

Quantidade inadequada de recursos humanos na equipe gerencial

Sim. Necessário nomear as Divisões que com a nova estruturação foram criadas, e até agora não ocupadas.

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

a Fundação atualmente conta com um número insuficiente de Servidores estatutários.

Insuficiente qualificação dos recursos humanos da equipe gerencial

Necessidade de concurso público para inserir Servidores qualificados na execução dos programas.

Insuficiente qualificação dos recursos humanos das equipes executoras

Servidores insuficientes para execução da demanda.

2019

Quantidade inadequada de recursos humanos na equipe gerencial

As Divisões dentro da FUNCULTURAL foram criadas com a nova estrutura, mas há uma rotatividade excessiva de gerentes.

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

A FUNCULTURAL ainda possui um número razoavelmente baixo de servidores estatutários.

Insuficiente qualificação dos recursos humanos da equipe gerencial

A FUNCULTURAL apresenta a necessidade de realização de concurso público para inserir servidores qualificados para execução dos programas.

Insuficiente qualificação dos recursos humanos das equipes executoras

A FUNCULTURAL apresenta um número insuficiente para a execução da demanda.

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.21 - FUNDAÇÃO CULTURAL DE PORTO VELHO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: Godofredo Gonçalves Neto

2018

Reunião com grupos de interesse

Foram realizadas reuniões com Diversos segmentos.

2019

Reunião com grupos de interesse

A FUNCULTURAL realizou reuniões com diversos segmentos para que houvesse contribuição da participação social.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2018

NÃO

Dificuldades para avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

A Fundação estuda meios para a avaliação.

2019

NÃO

Dificuldades para avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

A FUNCULTURAL ainda encontra dificuldade para fazer uma avaliação referente à satisfação dos beneficiários, no entanto, estuda meios para que a avaliação seja realizada, tendo em vista que, a satisfação dos beneficiários apresenta grande relevância para o melhor funcionamento do programa.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

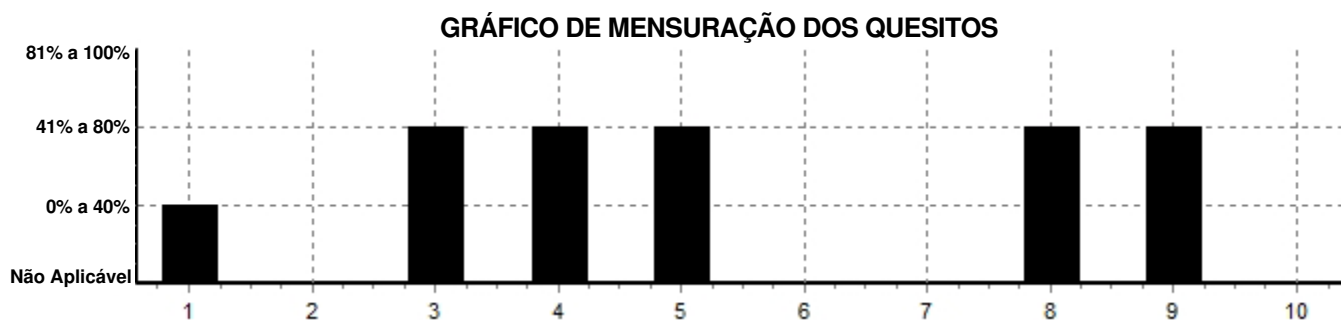
Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.21 - FUNDAÇÃO CULTURAL DE PORTO VELHO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: Godofredo Gonçalves Neto

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:					
Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)					
Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)					
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)					
Não aplicável					
ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES		x		
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS	x			
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS			x	
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS			x	
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS			x	
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO	x			
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	x			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS			x	
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS			x	
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	x			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.21 - FUNDAÇÃO CULTURAL DE PORTO VELHO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: Godofredo Gonçalves Neto

4.5 Ações do Programa

AÇÃO: 001 - Administração da Unidade

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2019

Reuniões de trabalho

As informações relativas ao desempenho físico das ações são captadas através de reuniões semanais.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2019 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

A FUNCULTURAL apresenta cargos vagos.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2019 Ação: Administração da Unidade

Produto: Apoio Administrativo

Detalhamento do Produto: aquisição de material de consumo, gêneros alimentícios, serviços, material de limpeza, material de expediente, manutenção preventiva e corretiva de veículos e ar-condicionado e lavagem de veículos.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2019 Suficientes

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

A compatibilidade do fluxo de recursos esteve de acordo com a programação física de 2019.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.21 - FUNDAÇÃO CULTURAL DE PORTO VELHO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: Godofredo Gonçalves Neto

AÇÃO: 042 - Auxílio Alimentação ao Servidor

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Não possui mecanismos.

Dificuldades que impedem a implantação de um mecanismo de monitoramento da execução física: A SEMAD realiza a folha de pagamento da FUNCULTURAL.

2019

Não possui mecanismos.

Dificuldades que impedem a implantação de um mecanismo de monitoramento da execução física: As informações relativas ao desempenho físico das ações são captadas por consulta em relatório do sistema.

Dificuldades que impedem a implantação de um mecanismo de monitoramento da execução física: A SEMAD realiza a folha de pagamento da FUNCULTURAL.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

Existem cargos não ocupados.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

O cumprimento da meta física foi dentro do previsto.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Existem cargos não ocupados.

2019 Ação: Administração da Unidade

Produto: Auxílio Alimentação do Servidor

Detalhamento do Produto: pagamento de auxílio alimentação do servidor.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

A SEMAD realiza a Folha de pagamento da FUNCULTURAL.

2019 Suficientes

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

A SEMAD realiza a folha de pagamento da FUNCULTURAL.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

As informações relativas ao desempenho físico das ações são captadas por consulta em relatório do sistema.

Dificuldades que impedem a implantação de um mecanismo de monitoramento da execução física: A SEMAD realiza a folha de pagamento da FUNCULTURAL.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG

Unidade Orçamentária: 02.21 - FUNDAÇÃO CULTURAL DE PORTO VELHO

Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO

Gerente: Godofredo Gonçalves Neto

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.21 - FUNDAÇÃO CULTURAL DE PORTO VELHO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: Godofredo Gonçalves Neto

AÇÃO: 044 - Auxílio-Transporte a Servidores e Empregados

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Não possui mecanismos.

Dificuldades que impedem a implantação de um mecanismo de monitoramento da execução física: A Folha de pagamento da FUNCULTURAL é elaborada pela SEMAD.

2019

Não possui mecanismos.

Dificuldades que impedem a implantação de um mecanismo de monitoramento da execução física: A FUNCULTURAL tem sua Folha de Pagamento elaborada pela SEMAD.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

Há cargos de Gerência de Divisão que não foram nomeados.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

O cumprimento da meta física foi dentro do previsto.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 A Folha de pagamento da FUNCULTURAL é elaborada pela SEMAD.

2019 Ação: Administração da Unidade

Produto: Auxílio Transporte do Servidor

Detalhamento do Produto: auxílio transporte do servidor

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Acreditamos que foi suficiente, porém, como já registrado a Folha de pagamento da FUNCULTURAL é elaborada pela SEMAD.

2019 Suficientes

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

A Folha de pagamento da FUNCULTURAL é elaborada pela SEMAD.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

A compatibilidade do fluxo de recursos foi compatível com a programação.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

A Folha de pagamento da FUNCULTURAL é elaborada pela SEMAD.

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.21 - FUNDAÇÃO CULTURAL DE PORTO VELHO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: Godofredo Gonçalves Neto

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

AÇÃO: 064 - Capacitação de Servidores da Funcultural

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Não possui mecanismos.

Dificuldades que impedem a implantação de um mecanismo de monitoramento da execução física: Os recursos orçamentários foram anulados ou remanejados para outros programas.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

Os recursos orçamentários foram anulados ou remanejados para outros programas.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Os recursos orçamentários foram anulados ou remanejados para outros programas.

2019

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Porém os recursos orçamentários foram anulados ou remanejados para outros programas.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos orçamentários foram anulados ou remanejados para outros programas.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.21 - FUNDAÇÃO CULTURAL DE PORTO VELHO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: Godofredo Gonçalves Neto

AÇÃO: 217 - Remuneração de Pessoal Ativo e Encargos Sociais

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Não possui mecanismos.

Dificuldades que impedem a implantação de um mecanismo de monitoramento da execução física: A Folha de pagamento da FUNCULTURAL é elaborada pela SEMAD.

2019

Não possui mecanismos.

*Dificuldades que impedem a implantação de um mecanismo de monitoramento da execução física: As informações relativas ao desempenho físico das ações são captadas por consulta em relatório do sistema.
As dificuldades que impedem a implantação de um mecanismo de monitoramento da execução física é a falta de pessoal no departamento.*

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

A Folha de pagamento da FUNCULTURAL é elaborada pela SEMAD.

Em 2018 algumas divisões não foram nomeados Gerentes.

2019 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

O cumprimento da meta física foi abaixo do previsto tendo em vista que alguns cargos não foram ocupados.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 A Folha de pagamento da FUNCULTURAL é elaborada pela SEMAD.

2019 Ação: Administração da Unidade

Produto: Remuneração de Pessoal Ativo e Encargos Sociais

Detalhamento do Produto: pagamento de folha, diárias, suprimento de fundos e taxas.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

A Folha de pagamento da FUNCULTURAL é elaborada pela SEMAD.

2019 Suficientes

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

A Folha de pagamento da FUNCULTURAL é elaborada pela SEMAD.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os efeitos da liberação de recursos sobre a execução física da ação foi compatível com a programação.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

A Folha de pagamento da FUNCULTURAL é elaborada pela SEMAD.

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.21 - FUNDAÇÃO CULTURAL DE PORTO VELHO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: Godofredo Gonçalves Neto

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

AÇÃO: 303 - Apoio a logística dos Serviços Básicos

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018

2019

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.21 - FUNDAÇÃO CULTURAL DE PORTO VELHO
Programa: 044 - PORTO VELHO - PATRIMÔNIO HISTÓRICO, ARTÍSTICO, ARQUEOLÓGICO E CULTURAL
Gerente: ALTAIR DOS SANTOS LOPES

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Identificar, salvaguardar, revitalizar e promover o patrimônio histórico, artístico, arqueológico e cultural do Município.

Público-Alvo: População do Município de Porto Velho

Horizonte Temporal: Contínuo

Início:

Término:

Justificativa: Necessidade de Estrutura, Identificar restaurar e Valorizar os Bens Patrimoniais Culturais, Para que Haja Espaços Culturais Para Visitação

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2018	2019	2020	2021
01 - Quantidade de ambientes estruturados e adequados para visitação	Previsto				
	Apurado	2	100		2
	Relação %	0,00	0,00	0,00	0,00
	Apurado/Previsto				
	Relação %	0,00	0,00	0,00	0,00
2018 1. Complexo da Estrada de Ferro Madeira Mamoré 2. Mercado Cultural O alcance dos índices em relação ao previsto para 2019 foi dentro do esperado. 2019 Fora feito Acompanhamento e estruturação de dois Patrimônios históricos, sendo a Estrada de Ferro Madeira Mamoré e Mercado Cultural 2020 2021	Previsto	20%	30%	40%	50%
	Apurado	80			
	Relação %	0,00	0,00	0,00	0,00
	Apurado/Previsto				
	Relação %	0,00	0,00	0,00	0,00
2018 Em relação ao Mercado Cultural os Eventos são constantes, por esse motivo o público alvo foi além do esperado. Quanto ao Complexo Estrada de Ferro Madeira Mamoré foi fechado para visitação em setembro de 2018 para revitalização. 2019 2020 2021	Previsto	20%	30%	40%	50%
	Apurado	80			
	Relação %	0,00	0,00	0,00	0,00
	Apurado/Previsto				
	Relação %	0,00	0,00	0,00	0,00
03 - Quantidades de ambientes estruturados e adequados para visitação	Previsto	5	5	5	6
	Apurado	1			
	Relação %	20,00	0,00	0,00	0,00
	Apurado/Previsto				
	Relação %	4,76	0,00	0,00	0,00
2018 Complexo Estrada de Ferro Madeira Mamoré foi fechado para visitação em setembro de 2018 para revitalização. 2019 2020	Previsto	5	5	5	6
	Apurado	1			
	Relação %	20,00	0,00	0,00	0,00
	Apurado/Previsto				
	Relação %	4,76	0,00	0,00	0,00



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.21 - FUNDAÇÃO CULTURAL DE PORTO VELHO
Programa: 044 - PORTO VELHO - PATRIMÔNIO HISTÓRICO, ARTÍSTICO, ARQUEOLÓGICO E CULTURAL
Gerente: ALTAIR DOS SANTOS LOPES

2021

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2018 Alcance entre 80% a 100% do previsto

Considerando que o Complexo foi fechado para visitação em setembro de 2018 para as obras de revitalização.

2019 Alcance entre 80% a 100% do previsto

A FUNCULTURAL teve o alcance dos resultados dentro do esperado, o que possibilitou cobrir as despesas com as ações do programa.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2018 Pouco satisfeito

Em razão da cheia do Rio Madeira de 2014, que causou sérios danos a estrutura física do Complexo Histórico.

2019 Satisfeito

A satisfação do beneficiário foi atingida dentro das especificações de execução do programa. Vale ressaltar que o orçamento foi relativamente baixo, no entanto, foi possível cobrir as despesas com as ações do programa.

2.4 Outras Considerações

Como se vê, em que pese o processo módico de uso e disponibilização dos espaços aqui citados, figuram os mesmos como fundamentais ao cotidiano da municipalidade na sua proposta de oferta e atenção ao munícipe, bem como, figuram as suas plenas restaurações, reformas, adaptações e reparos e outros como decisivos para a ampliação e qualificação do atendimento e serviço prestado, sendo importante ressaltar a conclusão das obras do complexo turístico da Estrada de Ferro Madeira Mamoré - EFMM, para a difusão, incremento e potencialização do turismo cultural no município.

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2018

Não há inadequação na concepção do programa

2019

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2018

Pessoa com Deficiência

O Complexo oferecia meios de acessibilidade e locomoção no seu interior.

2019

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2018

Recursos materiais insuficientes na equipe gerencial

Não houve atuação no programa pois não havia orçamento suficiente para revitalizar os prédios Mercado Cultural e Complexo EFMM.

Infra-estrutura inadequada na equipe gerencial

Não houve atuação no programa pois não havia orçamento suficiente para revitalizar os prédios Mercado Cultural e Complexo EFMM.

Recursos materiais insuficientes nas equipes executoras

Não houve atuação no programa pois não havia orçamento suficiente para revitalizar os prédios Mercado Cultural e Complexo EFMM.

Infra-estrutura inadequada nas equipes executoras



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.21 - FUNDAÇÃO CULTURAL DE PORTO VELHO
Programa: 044 - PORTO VELHO - PATRIMÔNIO HISTÓRICO, ARTÍSTICO, ARQUEOLÓGICO E CULTURAL
Gerente: ALTAIR DOS SANTOS LOPES

Não houve atuação no programa pois não havia orçamento suficiente para revitalizar os prédios Mercado Cultural e Complexo EFMM.

2019

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2018

Quantidade inadequada de recursos humanos na equipe gerencial

Não houve atuação no programa pois não havia orçamento suficiente para revitalizar os prédios Mercado Cultural e Complexo EFMM.

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

Não houve atuação no programa pois não havia orçamento suficiente para revitalizar os prédios Mercado Cultural e Complexo EFMM.

Insuficiente qualificação dos recursos humanos da equipe gerencial

Não houve atuação no programa pois não havia orçamento suficiente para revitalizar os prédios Mercado Cultural e Complexo EFMM.

Insuficiente qualificação dos recursos humanos das equipes executoras

Não houve atuação no programa pois não havia orçamento suficiente para revitalizar os prédios Mercado Cultural e Complexo EFMM.

2019

Insuficiente qualificação dos recursos humanos das equipes executoras

Necessidade de mais servidores dentro da equipe executora.

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2018

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: Não houve atuação no programa pois não havia orçamento suficiente para revitalizar os prédios Mercado Cultural e Complexo EFMM.

2019

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: Os meios para implementar mecanismos de participação social e como as mesmas poderão ser superadas estão em análise para posterior execução.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2018

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Não houve atuação no programa pois não havia orçamento suficiente para revitalizar os prédios Mercado Cultural e Complexo EFMM.

2019

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Os meios para implementar mecanismos de avaliação da satisfação dos beneficiários do programa e como as mesmas poderão ser superadas estão em processo de análise para posterior execução.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

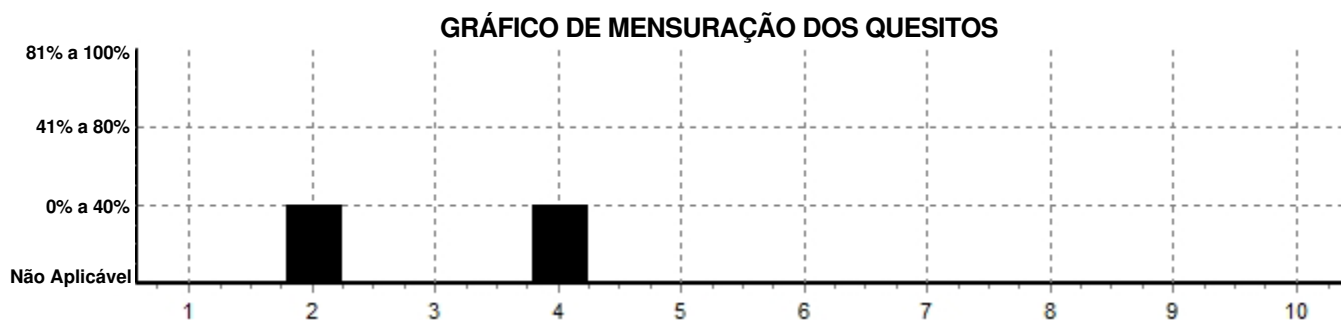
Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
 Unidade Orçamentária: 02.21 - FUNDAÇÃO CULTURAL DE PORTO VELHO
 Programa: 044 - PORTO VELHO - PATRIMÔNIO HISTÓRICO, ARTÍSTICO, ARQUEOLÓGICO E CULTURAL
 Gerente: ALTAIR DOS SANTOS LOPES

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:					
Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)					
Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)					
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)					
Não aplicável					
ORDEN	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES	x			
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS		x		
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS	x			
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS		x		
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	x			
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO	x			
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	x			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS	x			
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS	x			
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	x			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.21 - FUNDAÇÃO CULTURAL DE PORTO VELHO
Programa: 044 - PORTO VELHO - PATRIMÔNIO HISTÓRICO, ARTÍSTICO, ARQUEOLÓGICO E CULTURAL
Gerente: ALTAIR DOS SANTOS LOPES

4.5 Ações do Programa

AÇÃO: 922 - Preservação e Restauração de Bens Moveis, Imoveis, Históricos Artísticos Arqueológicos e Cultural

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Visitas in loco

A Gerente realiza visitas periódicas nos espaços.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A Prefeitura recebeu uma compensação social através do Consórcio SAE - Santo Antônio Energia, para revitalização do Complexo Histórico.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Revitalização do Complexo da Estrada de Ferro Madeira Mamoré, realizada por meio de compensação social através do Consórcio SAE - Santo Antônio Energia.

2019

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Insuficientes

Foi remanejado para outro programa.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 A Ação não utiliza recursos de origem orçamentária

Revitalização do Complexo da Estrada de Ferro Madeira Mamoré, está sendo realizada com recursos de compensação social através do Consórcio SAE - Santo Antônio Energia.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Sim

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

100 % da Revitalização do Complexo da Estrada de Ferro Madeira Mamoré, é realizada por meio de compensação social através do Consórcio SAE - Santo Antônio Energia, cabendo a Prefeitura através da FUNCULTURAL o exercício rotineiro de acompanhamento a obra.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.21 - FUNDAÇÃO CULTURAL DE PORTO VELHO
Programa: 047 - PRODUÇÃO E DIFUSÃO CULTURAL
Gerente: Manoel Eudes Pereira Claudino

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Difundir, promover e garantir as manifestações culturais, como carnaval, festa junina, aniversário do Município 24 de janeiro e 02 de outubro, festas culturais nos distritos, natal e ano novo, projeto som livre, sol poente, tacacá musical, dia do folclore, dia da cultura, festival de praia, festival de teatro, festival de música, adquirir retro projetor, telão, notebook, câmera digitais

Público-Alvo: População do Município de Porto Velho e produtores culturais.

Horizonte Temporal: Contínuo

Início:

Término:

Justificativa: Necessidade da distribuição do produto cultural onde todos os cidadãos e produtores tenham acesso aos bens culturais, bem como defender movimentos culturais de maneira que seja evidenciada a diversidade, pluralismo e direito culturais

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2018	2019	2020	2021
01 - Quantidade de eventos realizados/apoiados ano	Previsto				
	Apurado	185	100		173
	Relação %	0,00	0,00	0,00	0,00
	Apurado/Previsto				
	Relação %	0,00	0,00	0,00	0,00
2018 89 - Projetos Próprios 83 - Eventos Apoiados 11 - Chamamento Público 02 - Emendas Parlamentares	Apurado/Final				
	2019 O alcance dos índices em relação ao previsto para 2019 foi dentro do esperado.				
	Em 2017 foram realizados e/ou apoiados 173 ações no segmento cultural, somando-se a essas ações as atividades organizadas pela Funcultural, o intuito de resgatar, valorizar e efetivar as manifestações populares, com incentivo aos artistas locais, seguindo a determinação do Prefeito municipal Dr.				
	2020 Hildon Chaves, avançaremos ainda mas nos anos seguintes				
	2021				
02 - Quantidade de público atingido por evento	Previsto	20%	50%	70%	100%
	Apurado	50			
	Relação %	0,00	0,00	0,00	0,00
	Apurado/Previsto				
	Relação %	0,00	0,00	0,00	0,00
2018 Houve uma Emenda Parlamentar do Governo do Estado de Rondônia que propiciou a realização de um maior número de eventos e com isso um maior número de público foi atingido. Além de apoio logístico em Eventos de outras instituições.	Apurado/Final				
	2019				
	2020				
	2021				
03 - Índice de eventos artísticos e culturais promovidos	Previsto	30%	40%	60%	90%
	Apurado	89			
	Relação %	0,00	0,00	0,00	0,00
	Apurado/Previsto				
	Relação %	0,00	0,00	0,00	0,00
2018 89 - Projetos Próprios realizados com orçamento próprio.	Apurado/Final				
	2019				
	2020				
	2021				



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.21 - FUNDAÇÃO CULTURAL DE PORTO VELHO
Programa: 047 - PRODUÇÃO E DIFUSÃO CULTURAL
Gerente: Manoel Eudes Pereira Claudino
2021

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2018 Alcance entre 80% a 100% do previsto

Orçamento insuficiente para execução de grandes eventos. Houve grande demanda de apoio cultural sem utilização de recurso orçamentário.

2019 Alcance entre 80% a 100% do previsto

O desempenho do programa no que diz respeito à cobertura do público-alvo foi dentro do esperado.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2018 Satisfeito

Orçamento anual insuficiente para execução da grande demanda. Houve necessidade de suplementação.

2019 Satisfeito

O desempenho do programa no que diz respeito à satisfação do beneficiário em 2019 foi satisfeito.

2.4 Outras Considerações

Sem considerações.

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2018

Não há inadequação na concepção do programa

2019

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2018

Raça

As Ações levadas a efeito foram de cunho abrangente, multifacetado, contemplando a participação e inclusão social dos vários segmentos.

Pessoa com Deficiência

As Ações levadas a efeito foram de cunho abrangente, multifacetado, contemplando a participação e inclusão social dos vários segmentos.

Gênero

As Ações levadas a efeito foram de cunho abrangente, multifacetado, contemplando a participação e inclusão social dos vários segmentos.

Criança e Juventude

As Ações levadas a efeito foram de cunho abrangente, multifacetado, contemplando a participação e inclusão social dos vários segmentos.

2019

Raça

As ações levadas a efeito foram de cunho abrangente, multifacetado, contemplando a participação e inclusão social dos vários segmentos.

Pessoa com Deficiência

As ações levadas a efeito foram de cunho abrangente, multifacetado, contemplando a participação e inclusão social dos vários segmentos.

Gênero

As ações levadas a efeito foram de cunho abrangente, multifacetado, contemplando a participação e inclusão social dos vários segmentos.

Criança e Juventude

As ações levadas a efeito foram de cunho abrangente, multifacetado, contemplando a participação e inclusão social dos vários segmentos.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.21 - FUNDAÇÃO CULTURAL DE PORTO VELHO
Programa: 047 - PRODUÇÃO E DIFUSÃO CULTURAL
Gerente: Manoel Eudes Pereira Claudino

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2018

Recursos materiais insuficientes na equipe gerencial

Ausência de caminhão baú para transporte dos equipamentos para o bom manuseio dos equipamentos, protegendo-os de chuva, sol e furtos.

Infra-estrutura inadequada na equipe gerencial

Necessidade de aquisição de infraestrutura específica para realização de eventos. Tais como: Barracas, praticável, carrinho de carga e plataforma para transportar equipamentos entre outros

2019

Recursos materiais insuficientes na equipe gerencial

Ausência de caminhão baú para transporte dos equipamentos para o bom manuseio dos equipamentos, protegendo-os da chuva, sol e furtos.

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2018

Quantidade inadequada de recursos humanos na equipe gerencial

Há apenas 08 (oito) Servidores lotados no Departamento para atender todas as demandas.

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

Há apenas 08 (oito) Servidores lotados no Departamento para atender todas as demandas.

Insuficiente qualificação dos recursos humanos da equipe gerencial

Sim. exceto a Gerência da Divisão de Dança.

Insuficiente qualificação dos recursos humanos das equipes executoras

Sim. exceto a Gerência da Divisão de Dança.

2019

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2018

Reunião com grupos de interesse

A Fundação realiza várias reuniões com diversos seguimentos culturais.

2019

Reunião com grupos de interesse

Realização de reuniões com grupos de interesse.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2018

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

A Fundação está estudando mecanismos para a avaliação dos seus eventos.

2019

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

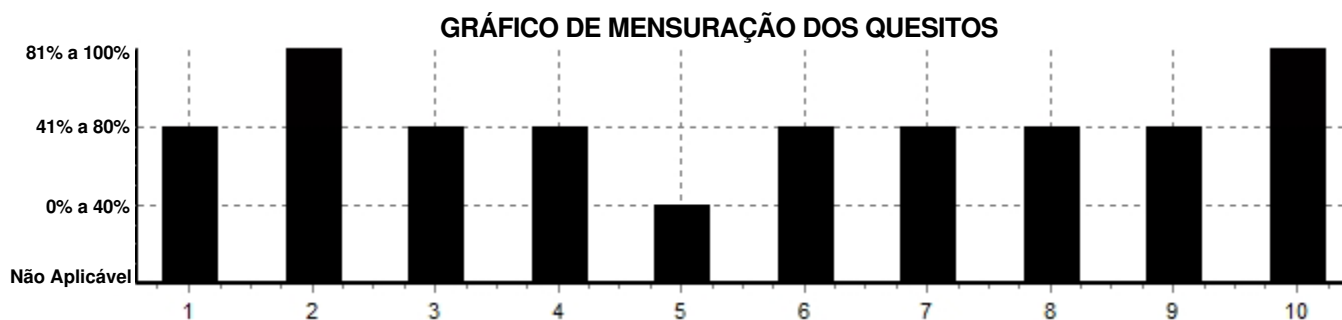
Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
 Unidade Orçamentária: 02.21 - FUNDAÇÃO CULTURAL DE PORTO VELHO
 Programa: 047 - PRODUÇÃO E DIFUSÃO CULTURAL
 Gerente: Manoel Eudes Pereira Claudino

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:					
Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)					
Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)					
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)					
Não aplicável					
ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES			x	
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS				x
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS			x	
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS			x	
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS		x		
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO			x	
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)			x	
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS			x	
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS			x	
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL				x

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.21 - FUNDAÇÃO CULTURAL DE PORTO VELHO
Programa: 047 - PRODUÇÃO E DIFUSÃO CULTURAL
Gerente: Manoel Eudes Pereira Claudino

4.5 Ações do Programa

AÇÃO: 923 - Promoção, produção de eventos artísticos culturais

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Não possui mecanismos.

Dificuldades que impedem a implantação de um mecanismo de monitoramento da execução física: quantidade de Servidores insuficientes.

2019

Reuniões de trabalho

As reuniões de trabalho são realizadas semanalmente.

Visitas in loco

As visitas in loco são realizadas antes, durante e pós eventos.

Relatórios de gestão

A cada evento são realizados relatórios que ficam registrados no arquivo do DDC - Departamento de Desenvolvimento Cultural.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Acima do previsto (alcance acima de 100% do previsto)

Embora tenha alcançado resultado acima do previsto, algumas ações foram prejudicadas pela falta de orçamento.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Embora alguns poucos eventos deixaram de ser realizados por motivo do baixo orçamento, o alcance do cumprimento de metas físicas foi dentro do esperado.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Locação de equipamentos de eventos; Aquisições de material de consumo (camisetas para os eventos, vestimenta para o balé, outros);

2019 Ação: Promoção, produção de eventos artísticos culturais

Produto: Eventos Culturais

Detalhamento do Produto: eventos culturais realizados durante o ano de 2019 com a utilização de materiais de apoio como praticáveis, tendas, banheiros químicos, além de equipamentos de som e iluminação, grades e segurança.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Insuficientes

Houve necessidade de suplementação orçamentária Fonte 01.00.

Fonte 02.14 - Emenda de 150.000,00 (Dep. Jesuíno) + 15.000,00 contrapartida.

Fonte 02.14 - Emenda de 200.000,00 (Dep. Mariana) + 1.000,00 contrapartida - Orçamento não utilizado em 2018.

2019 Suficientes

Suficiente.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

A Fundação foi atendida parcialmente com os Ofícios de Suplementação.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

A compatibilidade do fluxo de recursos foi, parcialmente, de acordo com a programação, haja vista, a solicitação de suplementação.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.21 - FUNDAÇÃO CULTURAL DE PORTO VELHO
Programa: 047 - PRODUÇÃO E DIFUSÃO CULTURAL
Gerente: Manoel Eudes Pereira Claudino

2018 Alto

Governo do Estado de Rondônia: Complementou as ações do Carnaval 2018.
Governo Federal: Fonte 02.14 - Emenda de 200.000,00 (Dep. Mariana) + 1.000,00
contrapartida - Orçamento não utilizado em 2018.

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Não utiliza recurso de origem não orçamentária.

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Contingenciamento orçamentário

Orçamento anual insuficiente para as ações da Fundação.

Dificuldade de obtenção de créditos orçamentários adicionais (suplementares, especiais ou extraordinários)

Parcialmente.

Dificuldades em licitações e celebração de contratos

Atraso nas contratações.

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Sim

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Governo do Estado de Rondônia e Governo Federal.

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.21 - FUNDAÇÃO CULTURAL DE PORTO VELHO
Programa: 190 - DESENVOLVIMENTO DO AGENTE PRODUTOR CULTURAL
Gerente: ALTAIR DOS SANTOS LOPES

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Construção e reforma da escola de dança, recebimento de espaços culturais (Centro de Cultura Nova Mutum, será repassada pela Hidrelétrica de Girau, memorial Rondon a ser repassado pela Santo Antônio Energia) manutenção do mercado cultural, estrada de ferro Madeira Mamoré e outros.

Público-Alvo: Servidores e Usuários do sistema

Horizonte Temporal: Contínuo

Início:

Término:

Justificativa: A necessidade de profissionalização de gestores e produtores culturais em face da criação de novos centros culturais, e difusão nas artes.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2018	2019	2020	2021
01 - Unidades culturais construídas e mantidas	Previsto	5	6	6	6
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
2018					
2019					
2020					
2021					
02 - Quantidade de cursos realizados por mês	Previsto	20%	50%	70%	100%
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
2018					
2019					
2020					
2021					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2018 Alcance abaixo de 40% do previsto

Não houve orçamento suficiente para desenvolver obras e serviços, bem como os programas de capacitação dos agentes.

2019 Alcance entre 40% a 80% do previsto

O desempenho do programa no que diz respeito à cobertura do público-alvo foi abaixo do esperado.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2018 Não apurada



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.21 - FUNDAÇÃO CULTURAL DE PORTO VELHO
Programa: 190 - DESENVOLVIMENTO DO AGENTE PRODUTOR CULTURAL
Gerente: ALTAIR DOS SANTOS LOPES

2019 Pouco satisfeito

O desempenho do programa no que diz respeito à satisfação do beneficiário em 2019 foi pouco satisfeito

2.4 Outras Considerações

Sem considerações.

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2018

Não há inadequação na concepção do programa

2019

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2018

Não contempla

2019

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2018

Recursos materiais insuficientes na equipe gerencial

Estrutura mobiliária e equipamentos insuficientes para atender demandas inerentes ao gerenciamento do Setor.

Infra-estrutura inadequada na equipe gerencial

Necessidade urgente de reforma no prédio do Mercado Cultural.

2019

Recursos materiais insuficientes na equipe gerencial

Os recursos materiais são insuficientes na equipe gerencial com relação à estrutura mobiliária e equipamentos para atender demandas inerentes ao gerenciamento do Setor.

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2018

Quantidade inadequada de recursos humanos na equipe gerencial

Insuficiência de Servidores.

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

Insuficiência de Servidores.

Insuficiente qualificação dos recursos humanos da equipe gerencial

Necessidade de concurso para contratação de cargo específico para a Gerência.

Insuficiente qualificação dos recursos humanos das equipes executoras

Insuficiência de Servidores.

2019

Quantidade inadequada de recursos humanos na equipe gerencial

Quantidade inadequada de recursos humanos na equipe gerencial: insuficiência de Servidores.

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2018

Reunião com grupos de interesse

Reuniões e outras atividades com grupos de artistas e promotores culturais.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.21 - FUNDAÇÃO CULTURAL DE PORTO VELHO
Programa: 190 - DESENVOLVIMENTO DO AGENTE PRODUTOR CULTURAL
Gerente: ALTAIR DOS SANTOS LOPES

2019

Reunião com grupos de interesse

Reuniões e outras atividades com Setoriais: com grupos de artistas e promotores culturais.

Discussão em Conselho Setorial

Reuniões quinzenalmente na Fundação.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2018

NÃO

Dificuldades para avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

A Fundação estuda meios de mensuração dos índices de participação e satisfação.

2019

NÃO

Dificuldades para avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

A FUNCULTURAL estuda meios de mensuração dos índices de participação e satisfação.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

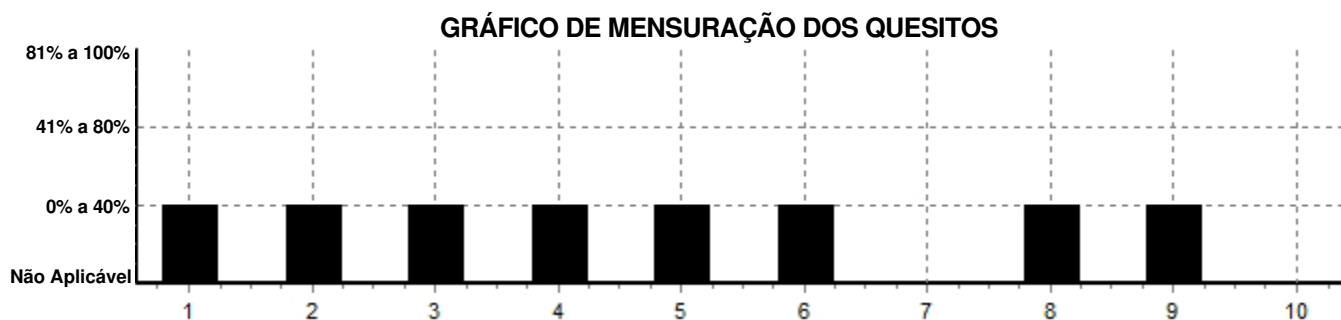
Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
 Unidade Orçamentária: 02.21 - FUNDAÇÃO CULTURAL DE PORTO VELHO
 Programa: 190 - DESENVOLVIMENTO DO AGENTE PRODUTOR CULTURAL
 Gerente: ALTAIR DOS SANTOS LOPES

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:					
Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)					
Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)					
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)					
Não aplicável					
ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES		x		
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS		x		
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS		x		
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS		x		
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS		x		
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO		x		
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	x			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS		x		
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS		x		
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	x			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.21 - FUNDAÇÃO CULTURAL DE PORTO VELHO
Programa: 190 - DESENVOLVIMENTO DO AGENTE PRODUTOR CULTURAL
Gerente: ALTAIR DOS SANTOS LOPES

4.5 Ações do Programa

AÇÃO: 933 - Construção, Manutenção, e Reformas de Espaços Culturais

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Visitas in loco

Detectado necessidade de reformas urgentes no telhado, rede elétrica e hidráulica e outras de caráter estrutural.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)
Orçamento insuficiente para a execução do programa.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Não houve.

2019

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Insuficientes

O orçamento inicial foi remanejado para outro programa.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 O fluxo sofreu descontinuidade, prejudicando a execução programada
Orçamento insuficiente.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Realocação do crédito setorial de um programa para outro
Remanejamento para outra Ação.

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.21 - FUNDAÇÃO CULTURAL DE PORTO VELHO
Programa: 190 - DESENVOLVIMENTO DO AGENTE PRODUTOR CULTURAL
Gerente: ALTAIR DOS SANTOS LOPES

AÇÃO: 936 - Formação básica de produtores e agentes culturais

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Não possui mecanismos.

Dificuldades que impedem a implantação de um mecanismo de monitoramento da execução física: O Programa não realizou ações estruturantes de capacitação.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

O Programa não realizou ações estruturantes de capacitação

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018

2019

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Houve a necessidade de remanejamento para outro Programa.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 O fluxo sofreu descontinuidade, prejudicando a execução programada

Orçamento insuficiente.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.21 - FUNDAÇÃO CULTURAL DE PORTO VELHO
Programa: 310 - CONSELHO MUNICIPAL DE CULTURA
Gerente: ALTAIR DOS SANTOS LOPES

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Identificar, salvaguardar, revitalizar e promover a cultura como bem essencial ao desenvolvimento educacional e cultural do município de Porto Velho.

Público-Alvo: Servidores e Usuários do sistema

Horizonte Temporal: Contínuo

Início:

Término:

Justificativa: Necessidade de estruturar, identificar restaurar e valorizar os bens culturais, oriundos das massas diversas manifestações culturais no Município.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

	2018	2019	2020	2021
01 - Implantação de políticas públicas para desenvolvimento e valorização da cultura local	Previsto 30%	50%	75%	100%
	Apurado 0	40		
	Relação % 0,00	0,00	0,00	0,00
	Apurado/Previsto			
	Relação % 0,00	0,00	0,00	0,00
	Apurado/Final			

2018 Não houve atuação plena do Conselho no exercício.
O orçamento apesar de baixo, foi possível cobrir as despesas com as ações do programa.

2019

2020

2021

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2018 Alcance entre 40% a 80% do previsto

Não houve atuação plena do Conselho no exercício.

2019 Alcance entre 40% a 80% do previsto

O desempenho do programa no que diz respeito à cobertura do público-alvo é que não houve atuação plena do Conselho no exercício.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2018 Pouco satisfeito

Não houve atuação plena do Conselho no exercício.

2019 Pouco satisfeito

O desempenho do programa no que diz respeito à satisfação dos beneficiários em 2019 é que não houve atuação plena do Conselho no exercício.

2.4 Outras Considerações

A Fundação deve exercitar os meios de legitimação do Conselho Municipal em sua configuração jurídica para o funcionamento pleno.

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2018

Não há inadequação na concepção do programa

2019

Não há inadequação na concepção do programa



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.21 - FUNDAÇÃO CULTURAL DE PORTO VELHO
Programa: 310 - CONSELHO MUNICIPAL DE CULTURA
Gerente: ALTAIR DOS SANTOS LOPES

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2018

Raça

Quando da atuação plena do Conselho Municipal os diferentes públicos serão contemplados pelas propostas apresentadas pelas diferentes Setoriais.

Pessoa com Deficiência

Quando da atuação plena do Conselho Municipal os diferentes públicos serão contemplados pelas propostas apresentadas pelas diferentes Setoriais.

Gênero

Quando da atuação plena do Conselho Municipal os diferentes públicos serão contemplados pelas propostas apresentadas pelas diferentes Setoriais.

Criança e Juventude

Quando da atuação plena do Conselho Municipal os diferentes públicos serão contemplados pelas propostas apresentadas pelas diferentes Setoriais.

2019

Raça

Quando da atuação plena do Conselho Municipal os diferentes públicos serão contemplados pelas propostas apresentadas pelas diferentes Setoriais.

Pessoa com Deficiência

Quando da atuação plena do Conselho Municipal os diferentes públicos serão contemplados pelas propostas apresentadas pelas diferentes Setoriais.

Gênero

Quando da atuação plena do Conselho Municipal os diferentes públicos serão contemplados pelas propostas apresentadas pelas diferentes Setoriais.

Criança e Juventude

Quando da atuação plena do Conselho Municipal os diferentes públicos serão contemplados pelas propostas apresentadas pelas diferentes Setoriais.

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2018

Recursos materiais insuficientes na equipe gerencial

Não houve atuação plena do Conselho no exercício.

Infra-estrutura inadequada na equipe gerencial

Não houve atuação plena do Conselho no exercício.

Recursos materiais insuficientes nas equipes executoras

Não houve atuação plena do Conselho no exercício.

Infra-estrutura inadequada nas equipes executoras

Não houve atuação plena do Conselho no exercício.

2019

Recursos materiais insuficientes na equipe gerencial

Não houve atuação plena do Conselho no exercício.

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2018

Quantidade inadequada de recursos humanos na equipe gerencial

Não houve atuação plena do Conselho no exercício.

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

Não houve atuação plena do Conselho no exercício.

Insuficiente qualificação dos recursos humanos da equipe gerencial

Não houve atuação plena do Conselho no exercício.

Insuficiente qualificação dos recursos humanos das equipes executoras

Não houve atuação plena do Conselho no exercício.

2019

Quantidade inadequada de recursos humanos na equipe gerencial

Não houve atuação plena do Conselho no exercício.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.21 - FUNDAÇÃO CULTURAL DE PORTO VELHO
Programa: 310 - CONSELHO MUNICIPAL DE CULTURA
Gerente: ALTAIR DOS SANTOS LOPES

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2018

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: Não houve atuação plena do Conselho no exercício.

2019

Discussão em Conselho Setorial

As reuniões são realizadas todas as terças-feiras na Fundação Cultural do Município de Porto Velho.

Contribuições da participação social para os resultados do programa:

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2018

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Não houve atuação plena do Conselho no exercício.

2019

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

A dificuldade para a avaliação da satisfação dos beneficiários do programa é que não houve atuação plena do Conselho no exercício, sendo assim, para que haja a superação destas o Conselho deve estar em exercício pleno.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

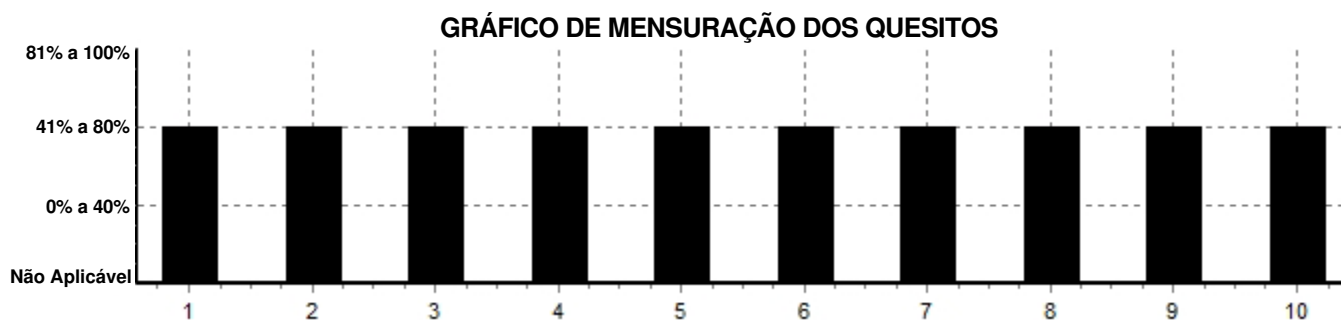
Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
 Unidade Orçamentária: 02.21 - FUNDAÇÃO CULTURAL DE PORTO VELHO
 Programa: 310 - CONSELHO MUNICIPAL DE CULTURA
 Gerente: ALTAIR DOS SANTOS LOPES

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:					
Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)					
Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)					
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)					
Não aplicável					
ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES			x	
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS			x	
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS			x	
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS			x	
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS			x	
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO			x	
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)			x	
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS			x	
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS			x	
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL			x	

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.21 - FUNDAÇÃO CULTURAL DE PORTO VELHO
Programa: 310 - CONSELHO MUNICIPAL DE CULTURA
Gerente: ALTAIR DOS SANTOS LOPES

4.5 Ações do Programa

AÇÃO: 935 - Manutenção do Conselho Municipal de Cultura

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Não possui mecanismos.

Dificuldades que impedem a implantação de um mecanismo de monitoramento da execução física: Não houve atuação plena do Conselho no exercício.

2019

Reuniões de trabalho

As reuniões de trabalho são realizadas quinzenalmente.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

A Fundação deve exercitar os meios de legitimação do Conselho Municipal em sua configuração jurídica para o funcionamento pleno.

2019 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

O cumprimento da meta física foi abaixo do previsto.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Não houve atuação plena do Conselho no exercício.

2019 Ação: Manutenção do Conselho Municipal de Cultura

Produto: Manifestações Culturais no Município.

Detalhamento do Produto: análise dos eventos culturais a serem realizados no município de Porto Velho para que a cultura possa ser promovida.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Considerando que não houve atuação plena do Conselho no exercício, o orçamento foi remanejado para outros programas.

2019 Suficientes

Recursos orçamentários executados suficientes.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Não houve atuação plena do Conselho no exercício.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

A compatibilidade do fluxo de recursos foi dentro do esperado, pois foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.21 - FUNDAÇÃO CULTURAL DE PORTO VELHO
Programa: 310 - CONSELHO MUNICIPAL DE CULTURA
Gerente: ALTAIR DOS SANTOS LOPES

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.21 - FUNDAÇÃO CULTURAL DE PORTO VELHO
Programa: 330 - FUNDO MUNICIPAL DE CULTURA
Gerente: ALTAIR DOS SANTOS LOPES

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Identificar, salvaguardar, revitalizar e promover a cultura como bem essencial ao desenvolvimento educacional e cultural do município de Porto Velho.

Público-Alvo: População do Município de Porto Velho

Horizonte Temporal: Contínuo

Início:

Término:

Justificativa: NECESSIDADE DE ESTRUTURAR, IDENTIFICAR RESTAURAR E VALORIZAR OS BENS CULTURAIS, ORIUNDOS DAS MASA DIVERSAS MANIFESTAÇÕES CULTURAIS NO MUNICÍPIO.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

	2018	2019	2020	2021
01 - Implantação de políticas públicas para desenvolvimento e valorização da cultura local	Previsto 30%	50%	75%	100%
	Apurado 0	30		
	Relação % 0,00	0,00	0,00	0,00
	Apurado/Previsto			
	Relação % 0,00	0,00	0,00	0,00
	Apurado/Final			

2018 Não houve funcionamento pleno do Fundo.

O alcance dos índices em relação ao previsto para 2019 foi abaixo do esperado uma vez que não houve o pleno funcionamento do Fundo.

2019

2020

2021

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2018 Não aplicável

Não houve funcionamento pleno do Fundo.

2019 Não aplicável

O desempenho do programa no que diz respeito à cobertura do público-alvo não é aplicável.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2018 Não apurada

Não houve funcionamento pleno do Fundo.

2019 Não apurada

Não houve funcionamento pleno do do Fundo para que fosse avaliada a satisfação do beneficiário em 2019.

2.4 Outras Considerações

Não houve funcionamento pleno do Fundo.

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2018

Não há inadequação na concepção do programa

2019

Não há inadequação na concepção do programa



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.21 - FUNDAÇÃO CULTURAL DE PORTO VELHO
Programa: 330 - FUNDO MUNICIPAL DE CULTURA
Gerente: ALTAIR DOS SANTOS LOPES

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2018

Raça

Quando da atuação efetiva do Fundo Municipal de Cultura os diferentes públicos deverão ser contemplados pelas suas propostas.

Pessoa com Deficiência

Quando da atuação efetiva do Fundo Municipal de Cultura os diferentes públicos deverão ser contemplados pelas suas propostas.

Gênero

Quando da atuação efetiva do Fundo Municipal de Cultura os diferentes públicos deverão ser contemplados pelas suas propostas.

Criança e Juventude

Quando da atuação efetiva do Fundo Municipal de Cultura os diferentes públicos deverão ser contemplados pelas suas propostas.

2019

Raça

Quando da atuação efetiva do Fundo Municipal de Cultura os diferentes públicos deverão ser contemplados pelas suas propostas.

Pessoa com Deficiência

Quando da atuação efetiva do Fundo Municipal de Cultura os diferentes públicos deverão ser contemplados pelas suas propostas.

Gênero

Quando da atuação efetiva do Fundo Municipal de Cultura os diferentes públicos deverão ser contemplados pelas suas propostas.

Criança e Juventude

Quando da atuação efetiva do Fundo Municipal de Cultura os diferentes públicos deverão ser contemplados pelas suas propostas.

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2018

Recursos materiais insuficientes na equipe gerencial

Não houve funcionamento pleno do Fundo.

Infra-estrutura inadequada na equipe gerencial

Não houve funcionamento pleno do Fundo.

Recursos materiais insuficientes nas equipes executoras

Não houve funcionamento pleno do Fundo.

Infra-estrutura inadequada nas equipes executoras

Não houve funcionamento pleno do Fundo.

2019

Recursos materiais insuficientes na equipe gerencial

Não houve funcionamento pleno do Fundo.

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2018

Quantidade inadequada de recursos humanos na equipe gerencial

Não houve funcionamento pleno do Fundo.

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

Não houve funcionamento pleno do Fundo.

Insuficiente qualificação dos recursos humanos da equipe gerencial

Não houve funcionamento pleno do Fundo.

Insuficiente qualificação dos recursos humanos das equipes executoras

Não houve funcionamento pleno do Fundo.

2019

Quantidade inadequada de recursos humanos na equipe gerencial

Não houve funcionamento pleno do Fundo devido a quantidade inadequada de recursos humanos na equipe gerencial.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.21 - FUNDAÇÃO CULTURAL DE PORTO VELHO
Programa: 330 - FUNDO MUNICIPAL DE CULTURA
Gerente: ALTAIR DOS SANTOS LOPES

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2019

Discussão em Conselho Setorial

Reuniões todas as terças-feiras na Fundação Cultural do Município de Porto Velho/RO.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2018

NÃO

Dificuldades para avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Não houve funcionamento pleno do Fundo.

2019

NÃO

Dificuldades para avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

A dificuldade para a avaliação da satisfação do beneficiário é que não houve funcionamento pleno do Fundo.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

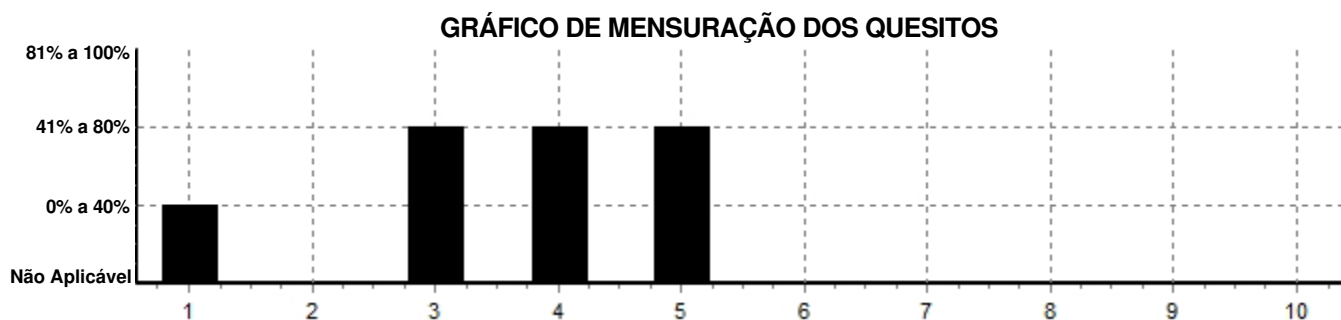
Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
 Unidade Orçamentária: 02.21 - FUNDAÇÃO CULTURAL DE PORTO VELHO
 Programa: 330 - FUNDO MUNICIPAL DE CULTURA
 Gerente: ALTAIR DOS SANTOS LOPES

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:					
Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)					
Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)					
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)					
Não aplicável					
ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES		x		
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS	x			
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS			x	
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS			x	
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS			x	
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO	x			
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	x			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS	x			
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS	x			
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	x			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.21 - FUNDAÇÃO CULTURAL DE PORTO VELHO
Programa: 330 - FUNDO MUNICIPAL DE CULTURA
Gerente: ALTAIR DOS SANTOS LOPES

4.5 Ações do Programa

AÇÃO: 934 - Manutenção do fundo municipal de cultura para implantação de políticas e editais culturais público

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Não houve funcionamento pleno do Fundo.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

Não houve funcionamento pleno do Fundo.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Não houve funcionamento pleno do Fundo.

2019

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Não houve funcionamento pleno do Fundo. Orçamento remanejado para outros Programas.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Não houve funcionamento pleno do Fundo.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Não houve funcionamento pleno do Fundo.

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.41 - EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANO
Programa: 000 - ENCARGOS ESPECIAIS DO MUNICÍPIO
Gerente: ALINE TRAPEL COSTA

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Cumprir com as indenizações e ressarcimento na esfera judicial e trabalhista

Público-Alvo: SERVIDORES MUNICIPAIS

Horizonte Temporal: Contínuo

Início:

Término:

Justificativa: MELHORAR AS CONDIÇÕES DE IMPLEMENTAÇÕES DE PROGRAMAS FINALÍSTICOS

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2018	2019	2020	2021
-	Previsto				
	Apurado				
	Relação %				
	Apurado/Previsto				
	Relação %				
	Apurado/Final				
2018					
2019					
2020					
2021					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2018 Alcance entre 80% a 100% do previsto

O programa atendeu o previsto sendo efetivados o pagamento de todas ações judiciais encaminhadas e despesa de exercícios anteriores através de processos devidamente instruídos.

2019 Alcance entre 80% a 100% do previsto

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2018 Satisfeito

Pelo cumprimento da forma legal.

2019 Satisfeito

Consideramos como satisfeito, visto a execução orçamentária.

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2018

Não há inadequação na concepção do programa

2019

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2018

Não contempla



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.41 - EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANO
Programa: 000 - ENCARGOS ESPECIAIS DO MUNICÍPIO
Gerente: ALINE TRAPEL COSTA

2019

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2018

Os recursos materiais são adequados

2019

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2018

Os recursos humanos são adequados

2019

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2018

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: Não houve dificuldade uma vez que não envolve a participação social.

2019

Não possui mecanismos.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2018

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Não há como avaliar são processos judiciais ajuizados no TJ com valor sequestrado em contas da EMDUR e despesas de outros exercícios através de processos administrativos instruídos e analisados pelo controle interno.

2019

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Não aplicável.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

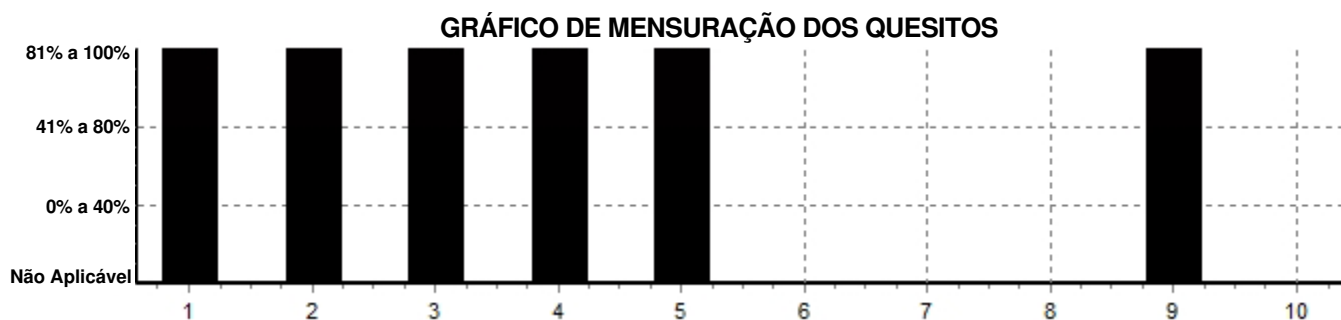
Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
 Unidade Orçamentária: 02.41 - EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANO
 Programa: 000 - ENCARGOS ESPECIAIS DO MUNICÍPIO
 Gerente: ALINE TRAPEL COSTA

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:					
Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)					
Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)					
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)					
Não aplicável					
ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES				x
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS				x
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS				x
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				x
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				x
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO	x			
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	x			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS	x			
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS				x
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	x			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.41 - EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANO
Programa: 000 - ENCARGOS ESPECIAIS DO MUNICÍPIO
Gerente: ALINE TRAPEL COSTA

4.5 Ações do Programa

AÇÃO: 077 - Cumprimento de Sentenças Judiciais

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Não possui mecanismos.

Dificuldades que impedem a implantação de um mecanismo de monitoramento da execução física: As dificuldades que impedem a implantação de mecanismo para monitoramento da execução física - os acessos on line para verificação e depende de ter ou não processos para cumprimento, varia conforme o andamento processual.

2019

Não possui mecanismos.

Dificuldades que impedem a implantação de um mecanismo de monitoramento da execução física: Não aplicável.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)
Varia conforme o andamento processual. Todas as sentenças judiciais foram cumpridas.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)
Cumprimento de sentenças judiciais.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 O pagamento das sentenças judiciais reclamadas para cumprimento todos foram efetivados.

2019 Cumprimento de sentenças judiciais.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Foram suplementado recursos para dar suporte as ações.

2019 Suficientes

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação
Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com determinação de sentença através de notificação ou outros.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.41 - EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANO
Programa: 000 - ENCARGOS ESPECIAIS DO MUNICÍPIO
Gerente: ALINE TRAPEL COSTA

AÇÃO: 138 - Indenizações e Ressarcimentos

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Não possui mecanismos.

Dificuldades que impedem a implantação de um mecanismo de monitoramento da execução física: É conforme o andamento processual depende de ter ou não processo para cumprimento judicial.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)
Varia conforme o andamento dos processos judiciais - houve pouca demanda de ações judiciais.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Diversos pagamento de encargos e cumprimento de sentenças judiciais.
2019

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes
Foi suficiente em razão da pequena demanda de ações judiciais.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação
A programação orçamentária foi executada de acordo com a entrada de determinação judiciais das ações.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018
Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não
Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.41 - EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANO
Programa: 000 - ENCARGOS ESPECIAIS DO MUNICÍPIO
Gerente: ALINE TRAPEL COSTA

AÇÃO: 186 - Pagamento de Despesas de Exercícios Anteriores

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Não possui mecanismos.

Dificuldades que impedem a implantação de um mecanismo de monitoramento da execução física: As dificuldades que impedem a implantação de um mecanismo de monitoramento da execução física da ação de pagamento de exercícios anteriores e não ter como prever se haverá algum tipo de solicitação oriunda de outros departamentos.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)
Houve suplementação para cumprimento das despesas de exercícios anteriores.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Atendido conforme os Processos encaminhados.
2019
2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Insuficientes
Houve suplementação para dar suporte à ação.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação
Houve suplementação para cumprimento das ações.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.41 - EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: ALINE TRAPEL COSTA

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Garantir condições administrativas e operacionais ao desenvolvimento da Unidade.

Público-Alvo: Servidores da EMDUR e a população do Município de Porto Velho que buscam seus serviços.

Horizonte Temporal: Contínuo

Início:

Término:

Justificativa: Melhorar e Qualificar os serviços administrativos.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2018	2019	2020	2021
-	Previsto				
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto				
	Relação % Apurado/Final				
2018					
2019					
2020					
2021					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2018 Alcance entre 80% a 100% do previsto

A cobertura do público-alvo se deu conforme o previsto.

2019 Alcance entre 80% a 100% do previsto

É possível classificar como resultados esperados, visto que conseguimos alcançar as metas previstas para 2019.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2018 Satisfeito

Os implementos dos recursos atendeu a necessidade esperada para realização das atividades executadas.

2019 Satisfeito

Consideramos como satisfeito.

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2018

Não há inadequação na concepção do programa

2019

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.41 - EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: ALINE TRAPEL COSTA

2018

Não contempla

2019

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2018

Os recursos materiais são adequados

2019

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2018

Os recursos humanos são adequados

2019

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2018

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: O apoio administrativo desenvolve suas atividades internamente dando suporte à finalidade fim da Empresa.

2019

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: Não aplicável.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2018

SIM

Mecanismos adotados:

- Avaliando o desenvolvimento das atividades por Gerências, através de reuniões, fadback, demonstrando o que esta sendo realizado (processos) da abertura até a execução final de recebimento e pagamento.

2019

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Não aplicável



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
 Unidade Orçamentária: 02.41 - EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANO
 Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
 Gerente: ALINE TRAPEL COSTA

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:					
Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)					
Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)					
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)					
Não aplicável					
ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES				x
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS				x
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS	x			
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	x			
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	x			
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO	x			
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	x			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS				x
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS				x
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	x			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.41 - EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: ALINE TRAPEL COSTA

4.5 Ações do Programa

AÇÃO: 020 - Ampliação, Construção e Reforma da sede da EMDUR

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Não possui mecanismos.

Dificuldades que impedem a implantação de um mecanismo de monitoramento da execução física: Dificuldades que impedem a implantação de um mecanismo de monitoramento: a não implementação total da ação, projetos para conclusão encontra-se em andamento,

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

Não houve execução da ação.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Não houve a execução da ação.

2019

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Não houve execução da ação.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Não houve execução da ação.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Não houve execução da ação.

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.41 - EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: ALINE TRAPEL COSTA

AÇÃO: 042 - Auxílio Alimentação ao Servidor

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Sistemas informatizados

Sistema informatizado módulo GP e Mastermaq - Folha de pagamento acompanhamento mensal.

2019

Não possui mecanismos.

Dificuldades que impedem a implantação de um mecanismo de monitoramento da execução física: Não aplicável.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

O cumprimento da meta física foram acima do previsto pois houve suplementação orçamentária.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Auxílio alimentação fornecido aos empregados públicos de acordo com o previsto. Para esta ação não foi estabelecido uma meta, contudo será corrigido na próxima programação.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Receberam auxílio alimentação 71 (setenta e um) servidores mensalmente de forma devida.

2019 Auxílio Alimentação ao Servidor devidamente pago no exercício de 2019.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Houve suplementação orçamentária para cumprimento da ação.

2019 Suficientes

Recursos foram utilizados totalmente durante a execução do orçamento.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados dentro da programação prevista incluindo a suplementação orçamentária.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.41 - EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: ALINE TRAPEL COSTA

AÇÃO: 217 - Remuneração de Pessoal Ativo e Encargos Sociais

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Sistemas informatizados

Sistema informatizado módulo GP e Mastermaq - folha de pagamento, acompanhamento mensal.

2019

Não possui mecanismos.

Dificuldades que impedem a implantação de um mecanismo de monitoramento da execução física: Não aplicável.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Meta realizada dentro da previsão.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Empregados públicos devidamente remunerados. Não foi estabelecida meta para esta ação, contudo será corrigido na próxima programação.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Pessoal remunerado:

Celestista ativo: 50 (cinquenta); Comissionado sem vínculo: 20 (vinte);

Cedidos para EMDUR com ônus para PMPV - com cargo comissionado; 4 (quatro)

Pensionista; 01 (um); Total: 75

Os servidores são remunerados dentro da data prevista e conforme seus salários. Não houve atraso de pagamentos.

Os pagamentos foram feitos todos conforme o previsto tanto referente as datas quanto aos valores.

2019 Empregados públicos remunerados no exercício de 2019.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Os recursos foram executados de acordo com o planejamento.

2019 Suficientes

Recursos orçamentários totalmente utilizados em 2019.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram suficientes não houve descontinuidade liberados conforme programação.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.41 - EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: ALINE TRAPEL COSTA

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.41 - EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: ALINE TRAPEL COSTA

AÇÃO: 303 - Apoio a logística dos Serviços Básicos

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Relatórios de gestão

Relatório de gestão onde é informado a disponibilidade orçamentária, conforme a LOA.

2019

Não possui mecanismos.

Dificuldades que impedem a implantação de um mecanismo de monitoramento da execução física: Não aplicável.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

Meta realizada abaixo do previsto.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Unidade mantida de forma adequada. Para esta ação não foi estabelecido meta, deverá ser corrigido na próxima programação.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Processos continuados: energia elétrica, telefonia, material de limpeza e outros; outros serviços de pessoa jurídica: estagiários e outros; principal da dívida por contrato, vigilância.

2019 Unidade mantida durante o exercício de 2019.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Insuficientes

Os recursos foram insuficientes.

2019 Suficientes

Suficientes, considerando que foi executado todo o orçamento previsto.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

O fluxo mesmo não sendo suficiente foi suplementado não havendo descontinuidade foi cumprindo e realizado o previsto.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.41 - EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANO
Programa: 163 - ILUMINANDO PORTO VELHO
Gerente: GABRIELA SANTOS DE CASTRO

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Expandir e manter pontos de iluminação pública no Município de Porto Velho.

Público-Alvo: POPULAÇÃO DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO E DISTRITOS

Horizonte Temporal: Contínuo

Início:

Término:

Justificativa: Contratação de equipes técnicas e aquisição de veículo próprio para realização dos serviços de iluminação pública.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2018	2019	2020	2021
01 - Taxa de expansão de pontos de luz sobre a rede de iluminação pública do município de Porto Velho	Previsto	25%	25%	25%	25%
	Apurado	63,00	25		
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00

2018 Foram revitalizados/implantados nas vias públicas do Município de Porto Velho a quantidade de 26.378 (vinte e seis mil trezentos e setenta e oito) pontos de iluminação pública.

Consideramos atingido o índice, visto que foram implantados em 2019 total de 13.600 pontos de iluminação pública.

2019

2020

2021

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2018 Alcance entre 40% a 80% do previsto

Para o cumprimento da demanda de pontos houve abertura de crédito por superavit financeiro.

2019 Alcance acima de 100% do previsto

Durante o ano de 2019 a EMDUR implantou 13.600 pontos de iluminação pública.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2018 Satisfeito

Foram revitalizados pontos de iluminação pública onde não funcionavam e implantados pontos em bairros e distritos onde a população não contavam em ter esses serviços. Considerando ainda que todos os bairros através de levantamento foram atendidos.

2019 Satisfeito

Com a resposta que temos da sociedade, bem como a expansão na rede de iluminação pública na cidade de Porto Velho, obtemos um índice de aprovação da sociedade.

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2018

Não há inadequação na concepção do programa



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.41 - EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANO
Programa: 163 - ILUMINANDO PORTO VELHO
Gerente: GABRIELA SANTOS DE CASTRO

2019

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2018

Não contempla

2019

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2018

Os recursos materiais são adequados

2019

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2018

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

Com a expansão de rede elétrica Porto Velho e Distritos a demanda do serviço cresceu junto necessitando de um reajuste no quantitativo do quadro de eletricitista.

2019

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2018

Ouvidoria

Através da ouvidoria de prefeitura e E-SIC.

Reunião com grupos de interesse

*Para conhecer a satisfação, e ou, insatisfação dos beneficiários e poder avaliar;
Conversar com os usuários que utilizam os serviços.*

Atendimento a representantes de bairros e autoridades representativa.

2019

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: Não é cabível ao programa.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2018

SIM

Mecanismos adotados:

Através reuniões com grupos de interesse e representantes de bairros e autoridades representativa ou pessoa física que venha solicitar o serviços a maioria da feedback sobre o serviço executado.

2019

SIM

Mecanismos adotados:

Respostas de ofícios e solicitações.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

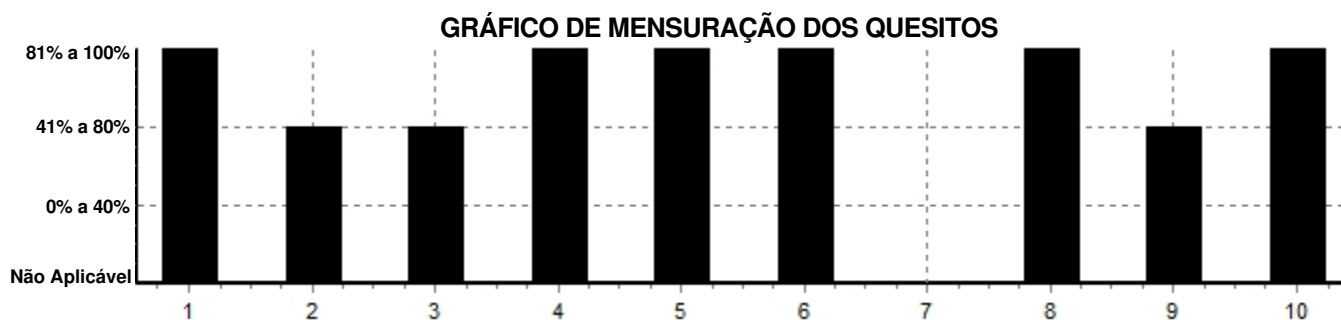
Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.41 - EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANO
Programa: 163 - ILUMINANDO PORTO VELHO
Gerente: GABRIELA SANTOS DE CASTRO

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:					
Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)					
Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)					
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)					
Não aplicável					
ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES				x
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS			x	
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS			x	
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				x
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				x
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO				x
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	x			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS				x
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS			x	
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL				x

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.41 - EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANO
Programa: 163 - ILUMINANDO PORTO VELHO
Gerente: GABRIELA SANTOS DE CASTRO

4.5 Ações do Programa

AÇÃO: 022 - Revitalização de Iluminação Pública em Vias Urbanas

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Reuniões no âmbito de gerência são realizadas semanalmente no âmbito de sessão diariamente onde é programada e apurada a execução dos serviços desenvolvidos pelos eletricitistas. A diretoria acompanha e interveio quando necessário.

Visitas in loco

Quando informado da necessidade pelo contribuinte a manutenção é realizada até 20 dias úteis. Quando as informações do contribuinte e divergente da visita do eletricitista a equipe técnica especializada faz a vistoria in loco.

Relatórios de gestão

Cada equipe de eletricitista preenche um boletim diário de serviço onde consta o serviço realizado no dia o material gasto o veículo utilizado e caso de ocorrência atípica vem relatado o ocorrido.

2019

Visitas in loco

A equipe técnica está diariamente em campo atendendo as solicitações e realizando trocas de lâmpadas danificadas de acordo com a demanda.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)
Vias públicas revitalizadas conforme o previsto para o exercício com um total de 26.378 pontos de iluminação pública. Houve suplementação orçamentária para aquisição de materiais baixando o percentual do previsto.

2019 Acima do previsto (alcance acima de 100% do previsto)
Considerando que a nossa meta de 25% era em totais 18000 pontos de Iluminação Pública revitalizados, no entanto conseguimos alcançar o número de 34.004 de Pontos de Iluminação Pública revitalizados. A meta da ação não está adequada a mensuração correta, será corrigido na próxima programação.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Foram realizados os serviços de manutenção, implantação e revitalização na iluminação pública de Porto Velho e seus distritos, sendo:
- 3.946 Pontos na Zona Norte
- 2.966 Pontos na Zona Sul
- 8.264 Pontos na Zona Leste
- 4.072 Pontos nas Vias Principais
- 2.716 Pontos nos Espaços Públicos
- 4.414 Pontos nos Distritos

2019 Atendimento através de solicitações e programas de iluminação pública no total de 34.004 pontos de iluminação pública revitalizado.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Correspondeu a necessidade do exercício de 2018.

2019 Suficientes

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Foram realizados todos os serviços previstos de forma contínua, conforme demonstrativo de números de pontos de Iluminação Pública abaixo:

Jan 633; fev 1289; mar 1333; abr 2127; mai 1845; jun 1768; jul 3541; ago 2424; set 2950; out 2175; nov 4149; dez 2144 perfazendo um total de 26.378 (vinte e seis mil trezentos e setenta e oito) pontos de Iluminação Pública.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.41 - EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANO
Programa: 163 - ILUMINANDO PORTO VELHO
Gerente: GABRIELA SANTOS DE CASTRO

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.41 - EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANO
Programa: 163 - ILUMINANDO PORTO VELHO
Gerente: GABRIELA SANTOS DE CASTRO

AÇÃO: 089 - Apoio aos Serviços do Programa Iluminando Porto Velho

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Reuniões no âmbito da gerência são realizadas semanalmente no âmbito de sessão diariamente onde é programada e apurada a execução dos serviços desenvolvidos pelos eletricitistas. A diretoria acompanha e interveio quando necessário.

Visitas in loco

Quando informado da necessidade pelo contribuinte a manutenção é realizada até 20 dias úteis. Quando as informações do contribuinte e divergente da visita do eletricitista a equipe técnica especializada faz a vistoria in loco.

Relatórios de gestão

Cada equipe de eletricitista preenche um boletim diário de serviço onde consta o serviço realizado no dia o material gasto o veículo utilizado e caso de ocorrência atípica vem relatado o ocorrido.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

Foi realizado conforme o previsto para o exercício, mas houve suplementação orçamentária baixando o percentual do previsto.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 - Diárias, combustível, material de consumo, material elétrico, ferramentas, passagens com locomoção, manutenção de veículos.

2019

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Foi realizado conforme o previsto para o exercício havendo suplementação orçamentária baixando o percentual do previsto.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos orçamentários foram liberados sem prejuízo na execução dos serviços.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.41 - EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANO
Programa: 163 - ILUMINANDO PORTO VELHO
Gerente: GABRIELA SANTOS DE CASTRO

AÇÃO: 095 - Implantação e Manutenção de Escritório de Apoio aos Distritos

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Não possui mecanismos.

Dificuldades que impedem a implantação de um mecanismo de monitoramento da execução física: Não houve execução da ação.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Não houve execução da ação.

2019

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.41 - EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANO
Programa: 163 - ILUMINANDO PORTO VELHO
Gerente: GABRIELA SANTOS DE CASTRO

AÇÃO: 106 - Implantação de Pontos de Iluminação Pública

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Reuniões no âmbito de gerência são realizadas semanalmente no âmbito de sessão diariamente onde é programada e apurada a execução dos serviços desenvolvidos pelos eletricitistas. A diretoria acompanha e interveio quando necessário.

Visitas in loco

Quando informado da necessidade pelo contribuinte a manutenção é realizada até 20 dias úteis. Quando as informações do contribuinte e divergente da visita do eletricitista a equipe técnica especializada faz a vistoria in loco.

Relatórios de gestão

Cada equipe de eletricitista preenche um boletim diário de serviço onde consta o serviço realizado no dia o material gasto o veículo utilizado e caso de ocorrência atípica vem relatado o ocorrido.

2019

Visitas in loco

Relatórios de gestão

Mensalmente apuramos os resultados das atividades. Ressaltamos que os atendimentos são realizados através de visitas realizadas pela área técnica, bem como o recebimento de solicitações de atendimento.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A execução orçamentária foi utilizada correspondendo ao serviços propostos para o exercício.

2019 Acima do previsto (alcance acima de 100% do previsto)

Ao início do exercício era previsto a implantação de 12.000 pontos de Iluminação Pública, contudo conseguimos realizar o total de 13.600 pontos de Iluminação Pública,

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 - Aquisição de material elétrico.

2019 Implantação de novos pontos de iluminação pública, atendendo áreas urbanas e rurais que ainda não havia sido atendidas. Ocasionalmente diretamente o aumento da rede de iluminação pública da capital,

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

A execução orçamentária foi utilizada correspondendo ao serviços previstos para o exercício.

2019 Suficientes

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

A dotação orçamentária foi liberada atendendo ao planejamento programado da ação.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.41 - EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANO
Programa: 163 - ILUMINANDO PORTO VELHO
Gerente: GABRIELA SANTOS DE CASTRO

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.41 - EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANO
Programa: 163 - ILUMINANDO PORTO VELHO
Gerente: GABRIELA SANTOS DE CASTRO

AÇÃO: 155 - Manutenção de Pontos de Iluminação Pública

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Reuniões no âmbito de gerência são realizadas semanalmente no âmbito de sessão diariamente onde é programada e apurada a execução dos serviços desenvolvidos pelos eletricitistas. A diretoria acompanha e interveio quando necessário.

Visitas in loco

Quando informado da necessidade pelo contribuinte a manutenção é realizada até 20 dias úteis. Quando as informações do contribuinte e divergente da visita do eletricitista a equipe técnica especializada faz a vistoria in loco.

Relatórios de gestão

Cada equipe de eletricitista preenche um boletim diário de serviço onde consta o serviço realizado no dia o material gasto o veículo utilizado e caso de ocorrência atípica vem relatado o ocorrido.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

Vias públicas revitalizadas conforme o previsto para o exercício com um total de 26.378 pontos de iluminação pública. Houve suplementação orçamentária para aquisição de materiais baixando o percentual do previsto.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Foram realizados os serviços de manutenção, implantação e revitalização na iluminação pública de Porto Velho e seus distritos, sendo:

- 3.946 Pontos na Zona Norte
- 2.966 Pontos na Zona Sul
- 8.264 Pontos na Zona Leste
- 4.072 Pontos nas Vias Principais
- 2.716 Pontos nos Espaços Públicos
- 4.414 Pontos nos Distritos

2019

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Correspondeu a necessidade do exercício de 2018.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Foram realizados todos os serviços previstos de forma contínua, conforme demonstrativo de números de pontos de Iluminação Pública abaixo:

Jan 633, fev 1289; mar 1333; abr 2127; mai 1845; jun 1768; jul 3541; ago 2424; set 2950; out 2175; nov 4149; dez 2144 perfazendo um total de 26.378 (vinte e seis mil trezentos e setenta e oito) pontos de Iluminação Pública.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.41 - EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANO
Programa: 163 - ILUMINANDO PORTO VELHO
Gerente: GABRIELA SANTOS DE CASTRO

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

AÇÃO: 257 - Iluminação de Eventos Festivos

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Houve reuniões formada por membros da Prefeitura de Porto Velho para elaboração do Projeto básico para escolher os principais pontos da cidade e os enfeites natalinos.

Visitas in loco

Foi instituída uma comissão na EMDUR para fiscalizar e acompanhar o contrato do processo do Natal Porto iluminado, na qual houve o acompanhamento e verificações in loco devido.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)
Os valores orçamentários correspondeu ao previsto elaborado no projeto.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Nos pontos estabelecidos no projeto foram instalados vários itens como: arabesco natalinos; árvores gigantes de natal; várias figuras alusivas ao período natalino e cortinas de led.

2019

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes
Os valores orçamentários atenderam de forma satisfatória ao previsto no projeto.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação
Sim. Sim todas as etapas foram cumpridas conforme o cronograma estabelecido no projeto.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.41 - EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANO
Programa: 164 - PRODUÇÃO DA FÁBRICA DE ARTEFATOS DE CIMENTOS
Gerente: CÉSAR AFONSO DE FONSECA SALOMÃO

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Promover a melhoria da qualidade dos serviços urbanísticos, com a construção e manutenção de meio-fio, sarjeta, calçadas, muros, parques e praças.

Público-Alvo: População urbana do Município

Horizonte Temporal: Contínuo

Início:

Término:

Justificativa: Promover a melhoria com saneamento básico, meio-fio e sarjeta, calçadas e muros. Promover a manutenção de praças e parques.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2018	2019	2020	2021
01 - Paver retangular construído ao ano	Previsto				
	Apurado				0
	Relação %	0,00	0,00	0,00	0,00
	Apurado/Previsto				
	Relação %	0,00	0,00	0,00	0,00
02 - Blocos 0,09x0,19x0,39 produzidos ao ano (un)	Previsto				
	Apurado				0
	Relação %	0,00	0,00	0,00	0,00
	Apurado/Previsto				
	Relação %	0,00	0,00	0,00	0,00
2018 Tendo em vista não esta em funcionamento a fabrica de artefatos					
2019					
2020					
2021					
03 - Blocos 0,14x0,19x0,39 produzidos ao ano (un)	Previsto				
	Apurado				0
	Relação %	0,00	0,00	0,00	0,00
	Apurado/Previsto				
	Relação %	0,00	0,00	0,00	0,00
2018 Tendo em vista não esta em funcionamento a fabrica de artefatos					
2019					
2020					
2021					



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG

Unidade Orçamentária: 02.41 - EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANO

Programa: 164 - PRODUÇÃO DA FÁBRICA DE ARTEFATOS DE CIMENTOS

Gerente: CÉSAR AFONSO DE FONSECA SALOMÃO

2021

04- Paver sextavado 0,25x0,25x0,08 produzidos ao

ano

Previsto

Apurado 0

Relação %

0,00

0,00

0,00

0,00

Apurado/Previsto

Relação %

0,00

0,00

0,00

0,00

Apurado/Final

2018 Tendo em vista não esta em funcionamento a fabrica de artefatos

2019

2020

2021

05- Paver tipo osso produzidos ao ano (un)

Previsto

Apurado

0

Relação %

0,00

0,00

0,00

0,00

Apurado/Previsto

Relação %

0,00

0,00

0,00

0,00

Apurado/Final

2018 Tendo em vista não esta em funcionamento a fabrica de artefatos

2019

2020

2021

06- Paver tipo raquete produzidos ao ano (un)

Previsto

Apurado

0

Relação %

0,00

0,00

0,00

0,00

Apurado/Previsto

Relação %

0,00

0,00

0,00

0,00

Apurado/Final

2018 Tendo em vista não esta em funcionamento a fabrica de artefatos

2019

2020

2021

07- Paver tipo 16 faces produzidos ao ano (un)

Previsto

Apurado

0

Relação %

0,00

0,00

0,00

0,00

Apurado/Previsto

Relação %

0,00

0,00

0,00

0,00

Apurado/Final

2018 Tendo em vista não esta em funcionamento a fabrica de artefatos

2019



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.41 - EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANO
Programa: 164 - PRODUÇÃO DA FÁBRICA DE ARTEFATOS DE CIMENTOS
Gerente: CÉSAR AFONSO DE FONSECA SALOMÃO

2020

2021

08- Tubo de concreto simples macho fêmea DN 400	Previsto				
	Apurado				0
	Relação %	0,00	0,00	0,00	0,00
	Apurado/Previsto				
	Relação %	0,00	0,00	0,00	0,00

2018 Tendo em vista não esta em funcionamento a fabrica de artefatos

2019

2020

2021

09- Tubo de concreto simples macho fêmea DN 600	Previsto				
	Apurado				0
	Relação %	0,00	0,00	0,00	0,00
	Apurado/Previsto				
	Relação %	0,00	0,00	0,00	0,00

2018 Tendo em vista não esta em funcionamento a fabrica de artefatos

2019

2020

2021

10- Tubo de concreto simples ponta bolsa DN 400	Previsto				
	Apurado				0
	Relação %	0,00	0,00	0,00	0,00
	Apurado/Previsto				
	Relação %	0,00	0,00	0,00	0,00

2018 Tendo em vista não esta em funcionamento a fabrica de artefatos

2019

2020

2021

11- Tubo de concreto simples ponta bolsa DN 600	Previsto				
	Apurado				0
	Relação %	0,00	0,00	0,00	0,00
	Apurado/Previsto				
	Relação %	0,00	0,00	0,00	0,00

2018 Tendo em vista não esta em funcionamento a fabrica de artefatos



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG

Unidade Orçamentária: 02.41 - EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANO

Programa: 164 - PRODUÇÃO DA FÁBRICA DE ARTEFATOS DE CIMENTOS

Gerente: CÉSAR AFONSO DE FONSECA SALOMÃO

2019

2020

2021

12- Tubo de concreto armado ponta bolsa DN 400

Previsto

Apurado

Relação %

Apurado/Previsto

Relação %

Apurado/Final

0,00

0,00

0,00

0

0,00

0,00

0,00

2018 Tendo em vista não esta em funcionamento a fabrica de artefatos

2019

2020

2021

13- Tubo de concreto armado ponta bolsa DN 600

Previsto

Apurado

Relação %

Apurado/Previsto

Relação %

Apurado/Final

0,00

0,00

0,00

0

0,00

0,00

0,00

2018 Tendo em vista não esta em funcionamento a fabrica de artefatos

2019

2020

2021

14- Tubo de concreto armado ponta bolsa DN 800 produzidos ao ano (un)

Previsto

Apurado

Relação %

Apurado/Previsto

Relação %

Apurado/Final

0,00

0,00

0,00

0

0,00

0,00

0,00

2018 Tendo em vista não esta em funcionamento a fabrica de artefatos

2019

2020

2021

15-

Previsto

Apurado

Relação %

Apurado/Previsto

0,00

0,00

0,00

0

0,00

0,00

0,00

0,00

0,00



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.41 - EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANO
Programa: 164 - PRODUÇÃO DA FÁBRICA DE ARTEFATOS DE CIMENTOS
Gerente: CÉSAR AFONSO DE FONSECA SALOMÃO

Tubo de concreto armado ponta bolsa DN 1000
produzidos ao ano (un)

Relação %
Apurado/Final

2018 Tendo em vista não esta em funcionamento a fabrica de artefatos

2019

2020

2021

17- Tubo de concreto armado ponta bolsa DN 1.200 Previsto
produzidos ao ano (un)

Apurado

0

Relação %

0,00

0,00

0,00

0,00

Apurado/Previsto

Relação %

0,00

0,00

0,00

0,00

Apurado/Final

2018 Tendo em vista não esta em funcionamento a fabrica de artefatos

2019

2020

2021

18- Tubo de concreto armado ponta bolsa DN 1.500 Previsto
produzidos ao ano

Apurado

0

Relação %

0,00

0,00

0,00

0,00

Apurado/Previsto

Relação %

0,00

0,00

0,00

0,00

Apurado/Final

2018 Tendo em vista não esta em funcionamento a fabrica de artefatos

2019

2020

2021

19- Tubo de concreto armado macho fêmea DN 600

Previsto

Apurado

0

Relação %

0,00

0,00

0,00

0,00

Apurado/Previsto

Relação %

0,00

0,00

0,00

0,00

Apurado/Final

2018 Tendo em vista não esta em funcionamento a fabrica de artefatos

2019



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG

Unidade Orçamentária: 02.41 - EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANO

Programa: 164 - PRODUÇÃO DA FÁBRICA DE ARTEFATOS DE CIMENTOS

Gerente: CÉSAR AFONSO DE FONSECA SALOMÃO

2020

2021

20 - Tubo de concreto armado macho fêmea DN 800	Previsto				
	Apurado				0
	Relação %	0,00	0,00	0,00	0,00
	Apurado/Previsto				
	Relação %	0,00	0,00	0,00	0,00
	Apurado/Final				

2018 Tendo em vista não esta em funcionamento a fabrica de artefatos

2019

2020

2021

21 - Tubo de concreto armado macho fêmea DN 1.000 produzidos ao ano (UN)	Previsto				
	Apurado				0
	Relação %	0,00	0,00	0,00	0,00
	Apurado/Previsto				
	Relação %	0,00	0,00	0,00	0,00
	Apurado/Final				

2018 Tendo em vista não esta em funcionamento a fabrica de artefatos

2019

2020

2021

22 - Tubo de concreto armado macho fêmea DN 1.200 produzidos ao ano	Previsto				
	Apurado				0
	Relação %	0,00	0,00	0,00	0,00
	Apurado/Previsto				
	Relação %	0,00	0,00	0,00	0,00
	Apurado/Final				

2018 Tendo em vista não esta em funcionamento a fabrica de artefatos

2019

2020

2021

23 - Produção de Artefatos de Cimento	Previsto	200000	300000	300000	200000
	Apurado				
	Relação %	0,00	0,00	0,00	0,00
	Apurado/Previsto				
	Relação %	0,00	0,00	0,00	0,00
	Apurado/Final				

2018



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.41 - EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANO
Programa: 164 - PRODUÇÃO DA FÁBRICA DE ARTEFATOS DE CIMENTOS
Gerente: CÉSAR AFONSO DE FONSECA SALOMÃO

2019

2020

2021

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2.4 Outras Considerações

A fábrica de artefatos não está mais em funcionamento o que inviabiliza a execução da ação.

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.41 - EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANO
Programa: 164 - PRODUÇÃO DA FÁBRICA DE ARTEFATOS DE CIMENTOS
Gerente: CÉSAR AFONSO DE FONSECA SALOMÃO

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:					
Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)					
Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)					
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)					
Não aplicável					
ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES	x			
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS	x			
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS	x			
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	x			
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	x			
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO	x			
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	x			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS	x			
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS	x			
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	x			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.41 - EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANO
Programa: 164 - PRODUÇÃO DA FÁBRICA DE ARTEFATOS DE CIMENTOS
Gerente: CÉSAR AFONSO DE FONSECA SALOMÃO

4.5 Ações do Programa

AÇÃO: 025 - Implantação de galpão para fábrica de artefatos de cimento

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Não possui mecanismos.

Dificuldades que impedem a implantação de um mecanismo de monitoramento da execução física: Não houve execução da ação.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Não houve execução da ação.

2019

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.41 - EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANO
Programa: 164 - PRODUÇÃO DA FÁBRICA DE ARTEFATOS DE CIMENTOS
Gerente: CÉSAR AFONSO DE FONSECA SALOMÃO

AÇÃO: 178 - Manutenção de Máquinas e Equipamentos

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Não possui mecanismos.

Dificuldades que impedem a implantação de um mecanismo de monitoramento da execução física: Não houve execução da ação.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Não houve execução da ação.

2019

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.51 - AGÊNCIA DE DESENVOLVIMENTO DE PORTO VELHO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: Etel Brasil do Carmo

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Prover a unidade gestora de recursos para implementação e gestão e manutenção de seus programas finalísticos ou temáticos, objetivando a eficiência e efetividade.

Público-Alvo: Servidores e Usuários do sistema

Horizonte Temporal: Contínuo

Início:

Término:

Justificativa: Necessidade de recursos adequados para gestão do Poder Executivo com padronização na denominação dos tipo gestão e manutenção, para melhor visualização gerencial

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2018	2019	2020	2021
-	Previsto				
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto				
	Relação % Apurado/Final				
2018					
2019					
2020					
2021					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2019 Alcance entre 80% a 100% do previsto

As ações planejadas foram executadas em sua totalidade.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2019 Satisfeito

Não evidenciado nenhuma reclamação durante o período.

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2019

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.51 - AGÊNCIA DE DESENVOLVIMENTO DE PORTO VELHO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: Etíel Brasil do Carmo

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

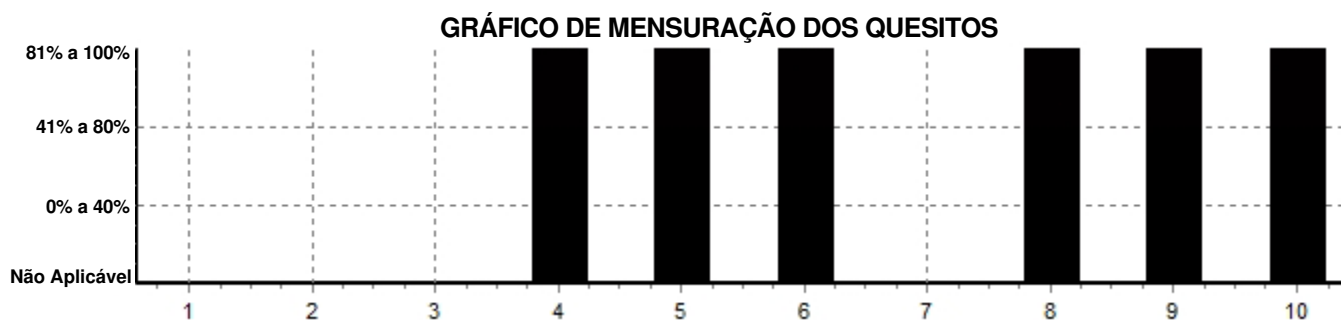
Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
 Unidade Orçamentária: 02.51 - AGÊNCIA DE DESENVOLVIMENTO DE PORTO VELHO
 Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
 Gerente: Etíel Brasil do Carmo

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:					
Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)					
Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)					
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)					
Não aplicável					
ORDEN	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES	x			
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS	x			
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS	x			
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				x
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				x
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO				x
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	x			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS				x
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS				x
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL				x

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

A ADPVH por meio do Acórdão do TCE AC2-TC nº 0450/2019 de 14/08/2019, determinou que as contas a partir do exercício de 2019 fossem elaboradas com base nas Normas Brasileiras de Contabilidade aplicada ao setor público, ação que atendida com a criação a Unidade Gestora pelo decreto nº 16.210 de 26/09/2019, em face as recomendações e cumprimento de prazos o aporte de recursos da Agência ficou na Administração da Unidade. Para o exercício de 2020 o Orçamento está estruturado em ações sendo





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 02.00 - SECRETARIA GERAL DE GOVERNO - SGG
Unidade Orçamentária: 02.51 - AGÊNCIA DE DESENVOLVIMENTO DE PORTO VELHO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: Etíel Brasil do Carmo

4.5 Ações do Programa

AÇÃO: 001 - Administração da Unidade

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2019

Relatórios de gestão

A ADPVH possui relatório de gestão que contempla as ações prevista e realizadas e suas peças contábeis.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

As ações previstas no exercício fora atingidas conforme planejado.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2019 Ação: Administração da Unidade

Produto: Unidade Mantida

Detalhamento do Produto:

No ano de 2019 foram previstas ações para realização do Fórum Amazônia + 21, Agenda de Inovação e Conselho Municipal de Desenvolvimento Econômico.

Para Conselho Municipal foi criado grupo estratégico para tratar das ações de melhoria da cidade. As ações ligadas à Inovação foram realizadas reuniões, palestras e oficinas sobre o tema e Amazônia + 21, foram realizados lançamento do Projeto em Porto Velho, Brasília para instituições do Governo e afins e São Paulo para setor Produtivo inclusive com a cidade de Porto Velho ganhando Prêmio de melhor Projeto no Inovacidade.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2019 Suficientes

As ações foram realizadas com uso eficiente dos recursos.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram repassados seguindo o fluxo do processo.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 03.00 - CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO - CGM
Unidade Orçamentária: 03.01 - CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: Janaína Monteiro Chaves

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Prover a unidade administrativa de meios para sua manutenção e gestão de seu programa finalístico.

Público-Alvo: Secretarias Municipais, fundações municipais, empresas municipais

Horizonte Temporal: Contínuo

Início:

Término:

Justificativa: Aprimoramento da gestão, provendo a unidade dos meios administrativos e operacionais necessários, assegurando a infraestrutura mínima para execução das atividades desenvolvidas pelo Órgão Central de Controle Interno.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2018	2019	2020	2021
-	Previsto				
	Apurado				
	Relação %				
	Apurado/Previsto				
	Relação %				
	Apurado/Final				
2018					
2019					
2020					
2021					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2018 Alcance entre 80% a 100% do previsto

O Programa atendeu os servidores da Controladoria Geral do Município/CGM. Assegurando uma infraestrutura para a execução das atividades desenvolvidas pelo Órgão.

2019 Alcance entre 80% a 100% do previsto

O programa de Apoio Administrativo no ano de 2019 proveu a Controladoria Geral do Município de recursos materiais (material de expediente, veículos e etc) para a execução das atividades finalísticas deste órgão de Controle Interno.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2018 Não apurada

O programa de Apoio Administrativo corresponde ao conjunto de despesas de natureza tipicamente administrativa que colaboram para a consecução dos objetivos dos programas finalísticos.

2019 Satisfeito

Assegurado infraestrutura mínima para a execução das atividades desenvolvidas pela Órgão Central de Controle Interno.

2.4 Outras Considerações

O programa de Apoio Administrativo corresponde ao conjunto de despesas de natureza tipicamente administrativa que colaboram para a consecução dos objetivos dos programas finalísticos. Seus objetivos são, portanto, os de prover a Controladoria Geral do Município dos meios administrativos para a implementação e gestão de seus programas finalísticos.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 03.00 - CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO - CGM
Unidade Orçamentária: 03.01 - CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: Janaína Monteiro Chaves

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2018

Definição dos indicadores

O programa de Apoio Administrativo corresponde ao conjunto de despesas de natureza tipicamente administrativa.

2019

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2018

Pessoa com Deficiência

O programa apoio administrativo possibilitar toda a infraestrutura e suporte necessários para execução dos serviços correlatos à Controladoria Geral do Município. Assim no que se refere às melhorias na infraestrutura em geral, mobilidade como manutenção de banheiro para portadores de necessidade especial, Elevador, vaga privativa para PNE, no estacionamento.

2019

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2018

Os recursos materiais são adequados

2019

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2018

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

Reduzido numero de servidores que exercem serviços de Limpeza, Asseio e Conservação Predial

2019

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

Falta de servidores para execução limpeza e manutenção de higiene de todos os ambientes da Controladoria Geral do Município. Deficit de motoristas para realizar o transporte de servidores para realizar Auditorias e Inspeções.

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2018

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: O programa de Apoio Administrativo corresponde ao conjunto de despesas de natureza tipicamente administrativa que colaboram para a consecução dos objetivos dos programas finalísticos. Seus objetivos são, portanto, os de prover a Controladoria Geral do Município dos meios administrativos para a implementação e gestão de seus programas finalísticos.

2019

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: A ação tem como fundamento assegurar uma infraestrutura mínima, portanto os de prover o Controle Interno dos meios administrativos para a implementação e gestão dos programas finalísticos.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 03.00 - CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO - CGM

Unidade Orçamentária: 03.01 - CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO

Gerente: Janaína Monteiro Chaves

2018

NÃO

Dificuldades para avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Como o programa de Apoio Administrativo corresponde ao conjunto de despesas de natureza administrativa. Seu objetivo é, portanto, os de prover a Controladoria Geral do município dos meios administrativos para a implementação e gestão de seus programas finalísticos.

2019

SIM

Mecanismos adotados:

Reunião periódicas de avaliação de desempenho.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 03.00 - CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO - CGM
 Unidade Orçamentária: 03.01 - CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
 Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
 Gerente: Janaína Monteiro Chaves

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

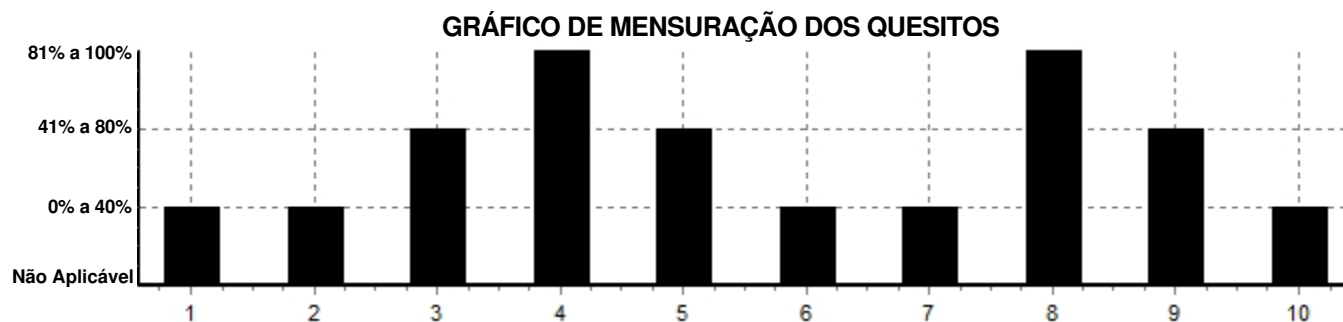
Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES		x		
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS		x		
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS			x	
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				x
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS			x	
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO		x		
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)		x		
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS				x
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS			x	
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL		x		

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

Vale salientar que O programas de Apoio Administrativo correspondem ao conjunto de despesas de natureza tipicamente administrativa.

Seu objetivo é prover a Controladoria Geral do Município de uma infraestrutura adequada para a realização de sua atividade finalística





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 03.00 - CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO - CGM
Unidade Orçamentária: 03.01 - CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: Janaína Monteiro Chaves

4.5 Ações do Programa

AÇÃO: 183 - CGM - Manutenção da Controladoria

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Despesas com viagens, diárias, aquisição e guarda de material de consumo e de expediente, aquisição/locação de imóveis, licenciamento e seguro de veículos, manutenção e conservação de máquinas, peças e acessórios de veículos, combustíveis e lubrificantes, aquisição de equipamentos de uso permanente.

2019

Reuniões de trabalho

Reunião de Avaliação do Planejamento Estratégico

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Com o auxílio de realocação de recursos ao longo do ano de 2018, foi possível prover toda a infraestrutura e suporte necessários para execução dos serviços correlatos à Controladoria Geral do Município.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Foram realizados viagens, aquisições de bens e matérias, manutenções preventivas e corretivas, ou seja, o suporte necessário para prover o Controle Interno realizar Auditorias e Inspeções.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Manutenção da Controladoria.

Aquisição de material de uso permanente (ar condicionado, mobiliário e material audio visual/TV). Custear despesas com viagens, diárias, aquisição e guarda de material de consumo e de expediente, aquisição/locação de imóveis, licenciamento e seguro de veículos

2019 Ação Manutenção da Controladoria:

Produto: Controladoria Mantida

Detalhamento do produto: Serviços de manutenção, revisão e reparos de veículos;

Licenciamento e seguros;

Aquisição e guarda de material de consumo e expediente;

Manutenção de equipamentos de ar condicionado, de prevenção de incêndio.

Despesas com viagens e locomoção aquisição de passagens aéreas e terrestres nacionais, pagamento de diárias no país e afins.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Insuficientes

A Controladoria passou a funcionar a partir de 06 de abril de 2018, em novo endereço: Av. Carlos Gomes, nº 2776, São Cristóvão, CEP 76.804-022.

Dessa, forma, para oferecer as condições necessárias ao pleno funcionamento da Controladoria Geral do Município houve a necessidade de realizar realocações de recursos

2019 Suficientes

No ano de 2019 foi solicitado via Ofício a Solicitação de créditos Adicionais, Suplementação Orçamentária para atender as necessidades estruturais dos Departamentos da CGM.

Ofício nº 823/Diad/Dad/Gab/CGM de 31 de julho de 2019.

Ofício nº 601/Diad/Dad/Gab/CGM de 22 de maio de 2019.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 03.00 - CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO - CGM

Unidade Orçamentária: 03.01 - CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO

Gerente: Janaína Monteiro Chaves

2018 O fluxo sofreu descontinuidade, mas não prejudicou decisivamente a execução programada

A Controladoria passou a funcionar a partir de 06 de abril de 2018, em novo endereço: Av. Carlos Gomes, nº 2776, São Cristóvão, CEP 76.804-022. Dessa forma, para oferecer as condições necessárias ao pleno funcionamento da Controladoria Geral do Município houve a necessidade de alterar o fluxo de alguns recursos.

2019 O fluxo sofreu descontinuidade, mas não prejudicou decisivamente a execução programada

Houve algumas alterações orçamentárias, suplementações para assegurar uma infraestrutura mínima para a Controladoria Geral do Município.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Dificuldade de obtenção de créditos orçamentários adicionais (suplementares, especiais ou extraordinários)

Adequar as despesas da Prefeitura à realidade econômica atual sem prejudicar a manutenção do bem-estar, da produtividade e da assiduidade no trabalho

2019

Dificuldades em licitações e celebração de contratos

Morosidade no fluxo de aquisições de bens e serviços.

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 03.00 - CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO - CGM
Unidade Orçamentária: 03.01 - CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
Programa: 151 - APOIO À EFETIVAÇÃO DO CONTROLE INTERNO
Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Prover a unidade administrativa de meios para a gestão das atividades inerentes ao Órgão Central de Controle Interno, implantação de sistemas de Informação, desenvolvimento e aperfeiçoamento do acervo intelectual dos agentes do Sistema de Controle Interno do Município.

Público-Alvo: Secretarias Municipais, fundações municipais, empresas municipais

Horizonte Temporal: Contínuo

Início:

Término:

Justificativa: O fomento às atividades de aperfeiçoamento dos sistemas de informações e do acervo intelectual dos agentes do Sistema de Controle Interno são essenciais para a melhoria das ações de controle no âmbito da Administração Pública Municipal, com a melhoria da eficiência e da efetividade das ações e dos métodos de controle, para uma melhor prestação de serviços à sociedade.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

	2018	2019	2020	2021
01 - Percentual de acréscimo do número de achados identificados pela controladoria geral do município em comparação ao exercício de 2017	5%	6%	6%	7%
Apurado				
Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
2018				
2019				
2020				
2021				
02 - Percentual de cumprimento das metas previstas para o ano no planejamento estratégico da controladoria geral do município	70%	75%	75%	80%
Apurado				
Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
2018				
2019				
2020				
2021				

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2018 Alcance acima de 100% do previsto

De 08 (oito) auditorias previstas, 09 (nove) foram concluídas.

2019 Não aplicável

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2018 Muito satisfeito

Superou em mais de 100% da meta projetada para aumento.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 03.00 - CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO - CGM
Unidade Orçamentária: 03.01 - CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
Programa: 151 - APOIO À EFETIVAÇÃO DO CONTROLE INTERNO
Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

2019 Não apurada

2.4 Outras Considerações

O Programa Apoio a Efetivação do Controle Interno possui 02 Ações:

1. Formação em Áreas de Interesse (graduação e pós graduação) e:
 - a. No ano de 2019 todos os recursos destinados a Ação em questão foram remanejados devido a uma repriorização das demandas. Vide Ofício nº1077/DIAD/DAD/GAB/CGM, de 03/10/2019. Entretanto o Corpo técnico da CGM participou de cursos gratuitos ofertados por outros Órgãos, como também de cursos custeados pela SEMAD.
2. Implantação e Manutenção de Sistemas de Informação:
 - a. No ano de 2019 grande parte dos recursos destinados a esta Ação foram remanejadas devido a repriorização das demandas, apenas a rubrica orçamentária nº 44.90.52 foi utilizada para Aquisição de nobreaks. As demais Rubricas Orçamentárias foram remanejadas para o Programa Apoio Administrativo da CGM.
 - b. Vide ofícios nº278/DIAD/DAD/CGM, de 01/03/2019; Ofício nº738/DAD/DIAD/GAB/CGM, 03/07/2019; Ofício nº748/DAD/DIAD/GAB/CGM, de 08/07/2019.

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2018

Definição dos indicadores

Os Indicadores somente consideraram o trabalho de auditoria de Controle Interno.

2019

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2018

Não contempla

2019

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2018

Recursos materiais insuficientes nas equipes executoras

Não há Sistema de Auditoria na Controladoria e nas unidades. O Sistema auxiliar na Matriz de planejamento, matriz de possíveis achados, na geração de relatórios, monitoramentos, etc..

2019

Recursos materiais insuficientes na equipe gerencial

Poucos recursos financeiros no programa.

Recursos materiais insuficientes nas equipes executoras

Poucos recursos financeiros no programa.

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2018

Insuficiente qualificação dos recursos humanos das equipes executoras

Quantidade inadequada em razão do longo período sem concurso, agravado pela quantidade de pessoas aposentadas e em fase de aposentação. Além de política específica de qualificação institucional.

2019

Quantidade inadequada de recursos humanos na equipe gerencial

Falta de Programadores em Informática e dificuldade de apoio da CMIT que esta ocupado com a implantação do E-Cidades.

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

Falta de Programadores em Informática e dificuldade de apoio da CMIT que esta ocupado com a implantação do E-Cidades.

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 03.00 - CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO - CGM
Unidade Orçamentária: 03.01 - CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
Programa: 151 - APOIO À EFETIVAÇÃO DO CONTROLE INTERNO
Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

2018

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: Não há nenhuma mecanismo de coleta de de informação externas sobre execução de programa a cargo da Controladoria Geral do Município.

2019

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: Não cabível ao programa.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2018

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Não há nenhuma mecanismo de coleta de de informação externas sobre execução de programa a cargo da Controladoria Geral do Município.

2019

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Ainda não criamos uma mecanismo de avaliação dos beneficiários do programa por ter como finalidade a capacitação de servidores, compra de equipamentos e implantação de sistema.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 03.00 - CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO - CGM
Unidade Orçamentária: 03.01 - CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
Programa: 151 - APOIO À EFETIVAÇÃO DO CONTROLE INTERNO
Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:					
Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)					
Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)					
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)					
Não aplicável					
ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES		x		
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS	x			
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS		x		
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				x
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS		x		
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO	x			
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	x			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS			x	
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS			x	
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	x			

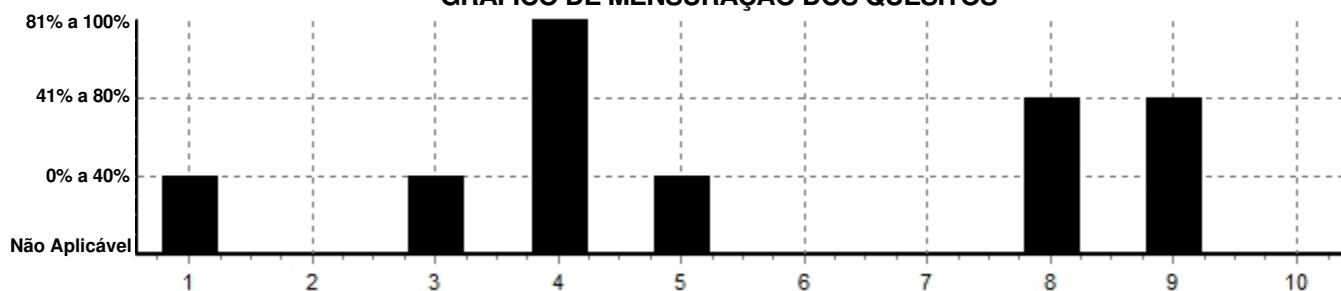
OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

O Programa Apoio a Efetivação do Controle Interno possui 02 Ações:

1. Formação em Áreas de Interesse (graduação e pós graduação) e:

a. No ano de 2019 todos os recursos destinados a Ação em questão foram remanejados devido a uma repriorização de demandas. Vide Ofício nº1077/DIAD/DAD/GAB/CGM, de 03/10/2019. Entretanto o Corpo técnico da CGM participou de cursos gratuitos ofertados por outros Órgãos, como também de cursos custeados pela SEMAD.

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 03.00 - CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO - CGM
Unidade Orçamentária: 03.01 - CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
Programa: 151 - APOIO À EFETIVAÇÃO DO CONTROLE INTERNO
Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

4.5 Ações do Programa

AÇÃO: 185 - CGM - Formação em Áreas de Interesse (graduação e pós graduação)

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Não possui mecanismos.

Dificuldades que impedem a implantação de um mecanismo de monitoramento da execução física: Não há monitoramento.

2019

Não possui mecanismos.

Dificuldades que impedem a implantação de um mecanismo de monitoramento da execução física: O Programa Apoio a Efetivação do Controle Interno possui 02 Ações:

1. *Formação em Áreas de Interesse (graduação e pós graduação) e:*
 - a. *No ano de 2019 todos os recursos destinados a Ação em questão foram remanejados devido a uma repriorização dos demandas. Vide Ofício nº1077/DIAD/DAD/GAB/CGM, de 03/10/2019. Entretanto o Corpo técnico da CGM participou de cursos gratuitos ofertados por outros Órgãos, como também de cursos custeados pela SEMAD.*

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

2019 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

O Programa Apoio a Efetivação do Controle Interno possui 02 Ações:

1. *Formação em Áreas de Interesse (graduação e pós graduação) e:*
 - a. *No ano de 2019 todos os recursos destinados a Ação em questão foram remanejados devido a uma repriorização dos demandas. Vide Ofício nº1077/DIAD/DAD/GAB/CGM, de 03/10/2019. Entretanto o Corpo técnico da CGM participou de cursos gratuitos ofertados por outros Órgãos, como também de cursos custeados pela SEMAD.*

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Ação: Capacitação e Treinamento

Produto: CGM

Detalhamento: Aperfeiçoamento do corpo técnico, com a finalidade de melhorar a capacidade de execução de rotinas afetas às funções, de forma individual e personalizada, abrangendo diversas áreas da Administração Pública. Executados pela Escola Pública e Afins..

2019 Capacitação de servidores, alguns servidores foram capacitados mas sem utilização de recursos com cursos disponibilizados pela SEMAD ou por outros órgão como TCE entre outros.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Não foram liberados recursos

Houve contingenciamento de despesas.

2019 Não utiliza recursos de origem orçamentária

O Programa Apoio a Efetivação do Controle Interno possui 02 Ações:

1. *Formação em Áreas de Interesse (graduação e pós graduação) e:*
 - a. *No ano de 2019 todos os recursos destinados a Ação em questão foram remanejados devido a uma repriorização dos demandas. Vide Ofício nº1077/DIAD/DAD/GAB/CGM, de 03/10/2019. Entretanto o Corpo técnico da CGM participou de cursos gratuitos ofertados por outros Órgãos, como também de cursos custeados pela SEMAD.*

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 O fluxo sofreu descontinuidade, prejudicando a execução programada

Houve alteração na qualidade dos tipos de cursos oferecidos.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 03.00 - CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO - CGM
Unidade Orçamentária: 03.01 - CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
Programa: 151 - APOIO À EFETIVAÇÃO DO CONTROLE INTERNO
Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

2019 O fluxo sofreu descontinuidade, prejudicando a execução programada

O Programa Apoio a Efetivação do Controle Interno possui 02 Ações:

1. Formação em Áreas de Interesse (graduação e pós graduação) e:

a. No ano de 2019 todos os recursos destinados a Ação em questão foram remanejados devido a uma repriorização das demandas. Vide Ofício nº1077/DIAD/DAD/GAB/CGM, de 03/10/2019. Entretanto o Corpo técnico da CGM participou de cursos gratuitos ofertados por outros Órgãos, como também de cursos custeados pela SEMAD.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Alto

Por este órgão trabalha especialmente com capital humano.

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Contingenciamento orçamentário

2019

Realocação do crédito setorial de um programa para outro

O Programa Apoio a Efetivação do Controle Interno possui 02 Ações:

1. Formação em Áreas de Interesse (graduação e pós graduação) e:

a. No ano de 2019 todos os recursos destinados a Ação em questão foram remanejados devido a uma repriorização das demandas. Vide Ofício nº1077/DIAD/DAD/GAB/CGM, de 03/10/2019. Entretanto o Corpo técnico da CGM participou de cursos gratuitos ofertados por outros Órgãos, como também de cursos custeados pela SEMAD.

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 03.00 - CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO - CGM
Unidade Orçamentária: 03.01 - CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
Programa: 151 - APOIO À EFETIVAÇÃO DO CONTROLE INTERNO
Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

AÇÃO: 186 - CGM - Bolsa Estágio Controladoria

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Não possui mecanismos.

Dificuldades que impedem a implantação de um mecanismo de monitoramento da execução física: Não há necessidade de monitoramento.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Ação: Recurso remanejado.

2019

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Não utiliza recursos de origem orçamentária

recurso remanejado.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 A Ação não utiliza recursos de origem orçamentária

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Realocação do crédito setorial de um programa para outro

relocação para ação da Manutenção da Controladoria

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 03.00 - CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO - CGM
Unidade Orçamentária: 03.01 - CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
Programa: 151 - APOIO À EFETIVAÇÃO DO CONTROLE INTERNO
Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

AÇÃO: 490 - Realização de Cursos, Palestras e Congêneres

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Relatórios de gestão

Preenchimento de planilha com registro dos cursos realizados e frequências.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018

2019

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Não utiliza recursos de origem orçamentária

recursos remanejados

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 A Ação não utiliza recursos de origem orçamentária

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Realocação do crédito setorial de um programa para outro

Realocação do crédito para ação Manutenção Controladoria.

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 03.00 - CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO - CGM
Unidade Orçamentária: 03.01 - CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
Programa: 151 - APOIO À EFETIVAÇÃO DO CONTROLE INTERNO
Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

AÇÃO: 834 - Implantação e Manutenção de Sistemas de Informação

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Relatórios de gestão

Planejamento Estratégico

2019

Não possui mecanismos.

Dificuldades que impedem a implantação de um mecanismo de monitoramento da execução física: Não existem sistemas exclusivos da CGM para que possamos realizar avaliações de desempenho da =ação implementação e manutenção de sistemas de informação=, atualmente estamos mantendo contato com Controladorias de outros Estados visando, por meio de parcerias, o aproveitamento de sistemas já utilizados nesses Órgãos.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

2019 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

O Programa Apoio a Efetivação do Controle Interno possui 02 Ações:

1.

2. Implantação e Manutenção de Sistemas de Informação:

a. No ano de 2019 grande parte dos recursos destinados a esta Ação foram remanejadas devido a repriorização das demandas, apenas a rubrica orçamentária nº 44.90.52 foi utilizada para Aquisição de nobreaks. As demais Rubricas Orçamentárias foram remanejadas para o Programa Apoio Administrativo da CGM.

b. Vide ofícios nº278/DIAD/DAD/CGM, de 01/03/2019; Ofício nº738/DAD/DIAD/GAB/CGM, 03/07/2019; Ofício nº748/DAD/DIAD/GAB/CGM, de 08/07/2019.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Ação: Introdução e manutenção de sistemas de TI.

Produto: Sistema Implantado e Mantido

Detalhamento: Implantação de sistema informatizado

2019 O Programa Apoio a Efetivação do Controle Interno possui 02 Ações:

1.

2. Implantação e Manutenção de Sistemas de Informação:

a. No ano de 2019 grande parte dos recursos destinados a esta Ação foram remanejadas devido a repriorização das demandas, apenas a rubrica orçamentária nº 44.90.52 foi utilizada para Aquisição de nobreaks. As demais Rubricas Orçamentárias foram remanejadas para o Programa Apoio Administrativo da CGM.

b. Vide ofícios nº278/DIAD/DAD/CGM, de 01/03/2019; Ofício nº738/DAD/DIAD/GAB/CGM, 03/07/2019; Ofício nº748/DAD/DIAD/GAB/CGM, de 08/07/2019.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Não utiliza recursos de origem orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem orçamentária

O Programa Apoio a Efetivação do Controle Interno possui 02 Ações:

1.

2. Implantação e Manutenção de Sistemas de Informação:

a. No ano de 2019 grande parte dos recursos destinados a esta Ação foram remanejadas devido a repriorização das demandas, apenas a rubrica orçamentária nº 44.90.52 foi utilizada para Aquisição de nobreaks. As demais Rubricas Orçamentárias foram remanejadas para o Programa Apoio Administrativo da CGM.

b. Vide ofícios nº278/DIAD/DAD/CGM, de 01/03/2019; Ofício nº738/DAD/DIAD/GAB/CGM, 03/07/2019; Ofício nº748/DAD/DIAD/GAB/CGM, de 08/07/2019.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 03.00 - CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO - CGM
Unidade Orçamentária: 03.01 - CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
Programa: 151 - APOIO À EFETIVAÇÃO DO CONTROLE INTERNO
Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 A Ação não utiliza recursos de origem orçamentária

Não há recursos orçamentários suficientes para plena atividade do Órgão de Controle Interno.

2019 O fluxo sofreu descontinuidade, prejudicando a execução programada

O Programa Apoio a Efetivação do Controle Interno possui 02 Ações:

1.

2. Implantação e Manutenção de Sistemas de Informação:

a. No ano de 2019 grande parte dos recursos destinados a esta Ação foram remanejadas devido a repriorização das demandas, apenas a rubrica orçamentária nº 44.90.52 foi utilizada para Aquisição de nobreaks. As demais Rubricas Orçamentárias foram remanejadas para o Programa Apoio Administrativo da CGM.

b. Vide ofícios nº278/DIAD/DAD/CGM, de 01/03/2019; Ofício nº738/DAD/DIAD/GAB/CGM, 03/07/2019; Ofício nº748/DAD/DIAD/GAB/CGM, de 08/07/2019.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Dificuldade de obtenção de créditos orçamentários adicionais (suplementares, especiais ou extraordinários)

Não há recursos orçamentários suficientes para plena atividade do Órgão de Controle Interno.

2019

Realocação do crédito setorial de um programa para outro

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 04.00 - PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO - PGM
Unidade Orçamentária: 04.01 - PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
Programa: 000 - ENCARGOS ESPECIAIS DO MUNICÍPIO
Gerente: CARLOS ALBERTO DE SOUZA MESQUITA

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Promover mecanismos necessários para quitação de processos judiciais e RPV e Precatório

Público-Alvo: população do município

Horizonte Temporal: Contínuo

Início:

Término:

Justificativa: Pagamento de Sentenças Judiciais

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2018	2019	2020	2021
-	Previsto				
	Apurado				
	Relação %				
	Apurado/Previsto				
	Relação %				
	Apurado/Final				
2018					
2019					
2020					
2021					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2018 Alcance entre 80% a 100% do previsto

O público alvo foi atendido dentro dos limites do orçamento de 2018.

2019 Não aplicável

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2018 Não apurada

2019 Não apurada

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2018

Suficiência das metas físicas das ações

Foram necessárias algumas suplementações.

2019

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2018

Não contempla

2019

Não contempla



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 04.00 - PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO - PGM
Unidade Orçamentária: 04.01 - PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
Programa: 000 - ENCARGOS ESPECIAIS DO MUNICÍPIO
Gerente: CARLOS ALBERTO DE SOUZA MESQUITA

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2018

Recursos materiais insuficientes nas equipes executoras

Qualidade inferior dos recursos de informática para desenvolver as atividades necessárias no programa.

2019

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2018

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

Alta demanda de processos para pouca disponibilidade de pessoal.

2019

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

O fluxo de RPVs é alto em relação aos 02 (dois) servidores designados para instrução do processo de pagamento, resultando em dificuldades para conciliar com demais atividades exercidas.

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2018

Não possui mecanismos.

2019

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: Não se aplica.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2018

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

2019

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Não se aplica.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 04.00 - PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO - PGM
Unidade Orçamentária: 04.01 - PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
Programa: 000 - ENCARGOS ESPECIAIS DO MUNICÍPIO
Gerente: CARLOS ALBERTO DE SOUZA MESQUITA

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:					
Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)					
Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)					
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)					
Não aplicável					
ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES	x			
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS	x			
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS	x			
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	x			
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	x			
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO	x			
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	x			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS	x			
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS	x			
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	x			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 04.00 - PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO - PGM
Unidade Orçamentária: 04.01 - PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
Programa: 000 - ENCARGOS ESPECIAIS DO MUNICÍPIO
Gerente: CARLOS ALBERTO DE SOUZA MESQUITA

4.5 Ações do Programa

AÇÃO: 077 - Cumprimento de Sentenças Judiciais

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Relatórios de gestão

Relatório contábil dos pagamentos efetuados e movimentações orçamentárias.

2019

Não possui mecanismos.

Dificuldades que impedem a implantação de um mecanismo de monitoramento da execução física: Através de relatórios de pagamento emitidos no sistema Contábil da Prefeitura.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

O orçamento foi completamente utilizado para o fim destinado.

2019 Acima do previsto (alcance acima de 100% do previsto)

O cumprimento de sentenças judiciais foi realizado.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Pagamentos de Requisições de Pequeno Valor - RPV.

2019

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Houve adiantamento das cotas orçamentária, mais não teve descontinuidade do fluxo do recurso.

2019 Suficientes

Foram necessárias suplementações para suprir a demanda de RPVs.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Houve adiantamento das cotas orçamentária, mais não teve descontinuidade do fluxo do recurso.

2019 O fluxo sofreu descontinuidade, mas não prejudicou decisivamente a execução programada

Tendo em vista o alto valor de custeio das demandas financeiras advindas do Cumprimento de Sentenças Judiciais, em alguns momentos morosidade na liberação dos recursos aconteceu mas fora justificável em razão da devida adequação orçamentária.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Realocação do crédito setorial de um programa para outro

Houve a realocação do crédito sem prejuízo às atividades.

2019

Atraso na liberação de recursos

Justificável tendo em vista o alto custo das RPVs e a devida adequação financeiro-orçamentária.

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 04.00 - PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO - PGM

Unidade Orçamentária: 04.01 - PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Programa: 000 - ENCARGOS ESPECIAIS DO MUNICÍPIO

Gerente: CARLOS ALBERTO DE SOUZA MESQUITA

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 04.00 - PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO - PGM
Unidade Orçamentária: 04.01 - PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
Programa: 000 - ENCARGOS ESPECIAIS DO MUNICÍPIO
Gerente: CARLOS ALBERTO DE SOUZA MESQUITA

AÇÃO: 225 - Sentenças Judiciais - Precatórios

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Relatórios de gestão

Relatório contábil e de movimentação orçamentária.

2019

Sistemas informatizados

É possível acompanhar os pagamentos realizados, através do sistema contábil da prefeitura.

Relatórios de gestão

O Departamento de Cálculos e Precatórios realizou o acompanhamento do repasse junto ao TJRO e ao final do exercício emite um relatório das atividades.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

O orçamento foi completamente utilizado para o fim destinado.

2019 Acima do previsto (alcance acima de 100% do previsto)

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Pagamento de Precatórios conforme Regime de Pagamento de Precatórios.

2019

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Houveram adiantamento de cotas orçamentárias, mais não teve descontinuidade do fluxo do recurso.

2019 Suficientes

Foram necessárias suplementações para custear o repasse financeiro.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Houveram adiantamento de cotas orçamentárias, mais não teve descontinuidade do fluxo do recurso.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados na medida do possível tendo em vista o alto valor de repasse e a necessária conciliação financeiro-orçamentária.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Atraso na liberação de recursos

Os recursos foram liberados na medida do possível tendo em vista o alto valor de repasse e a necessária conciliação financeiro-orçamentária.

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 04.00 - PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO - PGM
Unidade Orçamentária: 04.01 - PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
Programa: 000 - ENCARGOS ESPECIAIS DO MUNICÍPIO
Gerente: CARLOS ALBERTO DE SOUZA MESQUITA

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 04.00 - PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO - PGM
Unidade Orçamentária: 04.01 - PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: ROSANGELA LIRA DE SOUZA

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Promover meios para gestão e reestruturação física e funcional de sua Unidade Administrativa.

Público-Alvo: população do município

Horizonte Temporal: Contínuo

Início:

Término:

Justificativa: Se faz necessário que a função instrumental desta Procuradoria alcance a eficiência no âmbito municipal no que lhe compete dentro das ações desenvolvidas nas secretarias finalísticas, proporcionando serviços bem executados com estrutura adequada, servidores qualificados, pareceres vinculantes e integração de informações, buscando uma fiscalização eficiente de instrumentos de contrato na prestação de serviços e aquisição de bens e materiais através de ações e mecanismos de orientação e capacitação direcionadas a todas as Assessorias Técnicas.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2018	2019	2020	2021
-	Previsto				
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto				
	Relação % Apurado/Final				
2018					
2019					
2020					
2021					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2018 Alcance entre 80% a 100% do previsto

Algumas atividades não puderam ser concluídas dentro do exercício.

2019 Não aplicável

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2018 Não apurada

2019 Não apurada

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2018

Não há inadequação na concepção do programa

2019

Caracterização do público-alvo

O público-alvo do programa são os servidores da Procuradoria Geral do Município, porém ficou elencado "população do município" de forma genérica.

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2018



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 04.00 - PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO - PGM
Unidade Orçamentária: 04.01 - PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: ROSANGELA LIRA DE SOUZA

Não contempla

2019

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2018

Infra-estrutura inadequada na equipe gerencial

Ao longo do exercício as inadequações da infraestrutura foram sendo sanadas.

Infra-estrutura inadequada nas equipes executoras

Ao longo do exercício as inadequações da infraestrutura foram sendo sanadas.

2019

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2018

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

Ao longo do exercício as inadequações de recursos humanos foram sendo sanadas.

2019

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2018

Não possui mecanismos.

2019

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: Não se aplica.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2018

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

2019

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Não se aplica.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 04.00 - PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO - PGM
Unidade Orçamentária: 04.01 - PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: ROSANGELA LIRA DE SOUZA

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:					
Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)					
Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)					
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)					
Não aplicável					
ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES	x			
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS	x			
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS	x			
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	x			
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	x			
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO	x			
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	x			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS	x			
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS	x			
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	x			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 04.00 - PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO - PGM
Unidade Orçamentária: 04.01 - PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: ROSANGELA LIRA DE SOUZA

4.5 Ações do Programa

AÇÃO: 001 - Administração da Unidade

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Reuniões periódicas para planejamento e execução de atividades.

Relatórios de gestão

Relatórios contábeis e de movimentação orçamentária.

2019

Reuniões de trabalho

São realizadas tanto para planejar as próximas metas quanto para verificar aquilo que foi efetivado e o que não foi realizado.

Relatórios de gestão

São realizados registros das informações de gastos orçamentários durante o ano para facilitar o repasse de dados a respeito do Departamento Administrativo para construção do Relatório Circunstanciado.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

As atividades foram desenvolvidas dentro do previsto mesmo com as movimentações orçamentárias.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Dentro do previsto grande parte aquisições desejadas foram realizadas, os contratos de serviço incluindo processos continuados tiveram sucesso em sua execução.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Foram custeadas as despesas com a locação no imóvel sede desta unidade administrativa, contratos de serviços continuados e eventuais como, por exemplo, a aquisição de certificados digitais com fornecimento de Token, aquisição de crachás, serviços de chaveiro, lavagem de veículos, clipping jurídico, manutenções em geral dos equipamentos permanentes entre outros.

2019

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Insuficientes

As reduções orçamentárias prejudicaram as atividades a serem desenvolvidas dentro do planejamento.

2019 Suficientes

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 O fluxo sofreu descontinuidade, prejudicando a execução programada

As reduções orçamentárias prejudicaram as atividades a serem desenvolvidas dentro do planejamento.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados conforme a demanda e nos casos mais delicados e/ou que envolviam quantias maiores, um canal de comunicação foi estabelecido junto a SEMPOG e as celeumas foram sanadas.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Contingenciamento orçamentário

As reduções orçamentárias prejudicaram as atividades a serem desenvolvidas dentro do planejamento.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 04.00 - PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO - PGM

Unidade Orçamentária: 04.01 - PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO

Gerente: ROSANGELA LIRA DE SOUZA

2019

Dificuldades em licitações e celebração de contratos

Ocorreram dificuldades na fase licitatória na aquisição de materiais permanentes que impediram até mesmo a execução do orçamento que já estava destinado a utilização no exercício de 2019, sendo necessário que fosse estimado o custo para o próximo ano.

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 05.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO - SEMPOG
Unidade Orçamentária: 05.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO
Programa: 338 - GESTÃO DE POLÍTICAS DE PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO
Gerente: JOCINEIDE ALVES DE SOUZA

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Dotar a Secretaria Municipal de Planejamento Orçamento e Gestão - SEMPOG, de adequada manutenção e condições de recursos humanos, materiais e tecnológicos para a realização plena da sua função institucional.

Público-Alvo: Servidores da Unidade Administrativa e Municípios de Porto Velho.

Horizonte Temporal: Contínuo

Início:

Término:

Justificativa: Necessidade de aperfeiçoar a Secretaria em suas funções administrativas, dar suporte técnico para revisão do Plano Diretor e com dados de Georreferenciamento e prover a manutenção da Unidade Administrativa.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2018	2019	2020	2021
-	Previsto				
	Apurado				
	Relação %				
	Apurado/Previsto				
	Relação %				
	Apurado/Final				
2018					
2019					
2020					
2021					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2018 Alcance abaixo de 40% do previsto

A expectativa de melhoria nos ambientes internos, para dá conforto e com a isso a produtividade passa a ser mais eficaz.

2019 Alcance entre 80% a 100% do previsto

O programa atendeu as expectativas da unidade administrativa.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2018 Satisfeito

A medida que vamos ampliando as melhorias dentro do ambiente de trabalho, há um crescimento de satisfação em relação ao trabalho que são executados.

2019 Satisfeito

O programa atendeu as expectativas da unidade administrativa.

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2018

Não há inadequação na concepção do programa

2019

Não há inadequação na concepção do programa



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 05.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO - SEMPOG
Unidade Orçamentária: 05.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO
Programa: 338 - GESTÃO DE POLÍTICAS DE PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO
Gerente: JOCINEIDE ALVES DE SOUZA

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2018

Não contempla

2019

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2019

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2018

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

Os técnicos nas áreas de gerências, precisam de suporte para a execução das atividades rotineiras, e muitas vezes não tem quem os ajudem a operacionalizar as demandas existente.

Insuficiente qualificação dos recursos humanos das equipes executoras

É necessários uma qualificação mais qualitativas para os colaboradores da área meio, uma vez que muitos estão em processo de aposentadoria, e não tem outros para substituir.

2019

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

Faz-se necessários novos servidores para ocupar os espaços dos que estão em p processo de aposentadoria.

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2018

Audiência Pública

As audiências do Planejamento Participativo, alcança uma parte muito quantitativa dos municípios, onde surgem as demandas para as melhorias em cada zona da cidade de Porto Velho.

Reunião com grupos de interesse

Reunião com Equipe Técnica Municipal

Discussão em Conselho Setorial

A secretaria tem representatividade nos Conselhos de Direitos, bem como discute Políticas Públicas, para uma melhoria referente ao Controle Social.

2019

Audiência Pública

Oficinas realizadas nos bairros da capital, distritos do alto e baixo madeira.

Consulta Pública

Elas acontecem sempre quando é necessário.

Discussão em Conselho Setorial

Temos servidores que participam de discussões em diversos conselhos existentes no âmbito do município de Porto Velho.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2018

SIM

Mecanismos adotados:

Em forma de questionário, onde o mesmo pode indicar seu grau de satisfação.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 05.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO - SEMPOG
Unidade Orçamentária: 05.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO
Programa: 338 - GESTÃO DE POLÍTICAS DE PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO
Gerente: JOCINEIDE ALVES DE SOUZA

2019

SIM

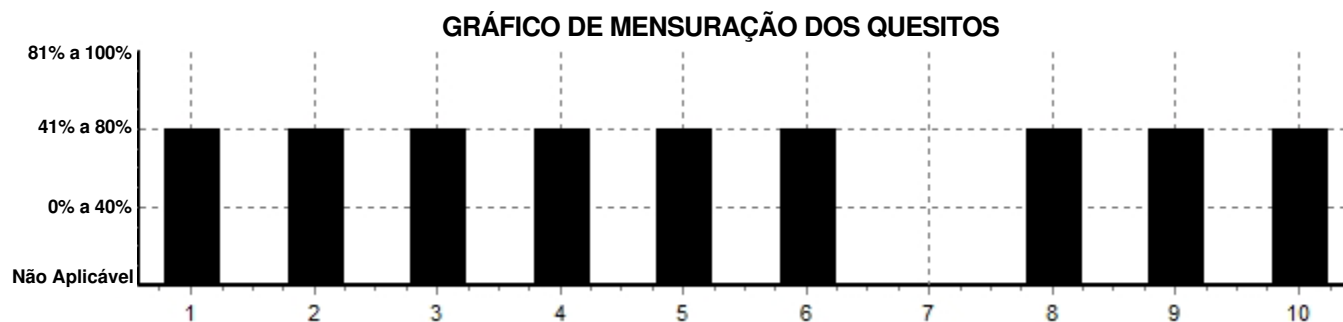
Mecanismos adotados:

Questionário físico com perguntas e respostas.

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:					
Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)					
Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)					
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)					
Não aplicável					
ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES			x	
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS			x	
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS			x	
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS			x	
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS			x	
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO			x	
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	x			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS			x	
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS			x	
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL			x	

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 05.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO - SEMPOG
Unidade Orçamentária: 05.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO
Programa: 338 - GESTÃO DE POLÍTICAS DE PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO
Gerente: JOCINEIDE ALVES DE SOUZA

4.5 Ações do Programa

AÇÃO: 865 - Administração da Unidade

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

As reuniões diárias com o Gestor da pasta, avaliando o que acontece diariamente dentro do espaço físico de trabalho.

2019

Reuniões de trabalho

As reuniões de trabalho junto com o gestor ajudam no direcionamento dos trabalhos mais urgentes e aproximam os técnicos para a realização das metas estabelecidas.

Visitas in loco

São realizadas conforme a necessidade das ações que são e serão executadas.

Sistemas informatizados

Ajudam no aprimoramento das tarefas que são executadas diariamente.

Relatórios de gestão

O sistema de monitoramento de desenvolvimento organizacional-SMDO, está sendo a ferramenta que faltava para tornar mais transparente o acompanhamento da execução orçamentária e suas metas estabelecidas.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Reforma e melhorias na área interna da secretaria, bem como as melhorias no espaço físico, fazendo as adequações necessárias para tornar mais agradável o espaço de convivência dos colaboradores.

2019 Ação: ampliação e melhoria no espaço físico da secretaria;

Produto: SEMPOG

Detalhamento: melhoria no sistema interno da SEMPOG junto as suas unidades administrativas;

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

2019 Suficientes

Disponibilizados de acordo com a execução orçamentária.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Não houve prejuízo no fluxo de recursos.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Disponibilizados de acordo com a execução orçamentária.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 05.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO - SEMPOG
Unidade Orçamentária: 05.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO
Programa: 338 - GESTÃO DE POLÍTICAS DE PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO
Gerente: JOCINEIDE ALVES DE SOUZA

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 05.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO - SEMPOG
Unidade Orçamentária: 05.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO
Programa: 338 - GESTÃO DE POLÍTICAS DE PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO
Gerente: JOCINEIDE ALVES DE SOUZA

AÇÃO: 867 - Revisão, Execução e Monitoramento do Plano Diretor Municipal

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho
Visitas in loco
Sistemas informatizados
Relatórios de gestão

2019

Reuniões de trabalho

Ocorreram reuniões de trabalho periódicas, entre a Equipe Técnica Municipal (ETM - Portarias SEMPOG nº 06 e 07/2018 e 46 e 47/2019), a equipe de consultoria do Instituto Brasileiro de Administração Municipal (IBAM), servidores do Município, do Estado e União, bem como representantes da sociedade civil organizada (instituições privadas, ONGs etc). Reuniões ocorridas em Porto Velho e na sede do IBAM, na cidade do Rio de Janeiro.

Visitas in loco

Foram realizadas visitas in loco em todo território do Município, na área urbana e rural do distrito sede e nos distritos e localidades de Porto Velho.

Relatórios de gestão

Em cada documento desenvolvido (Produtos) foram elaborados relatórios, e no relatório de gestão da SEMPOG foi colocado um breve resumo das atividades inerentes ao processo de revisão do Plano Diretor Participativo do Município de Porto Velho.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Os trabalhos de Revisão do Plano Diretor Participativo do Município de Porto Velho (PDPM) foram divididos em quatro fases, durante o ano de 2019, foram realizadas as atividades da Fase 3 - Diretrizes e Propostas para uma cidade sustentável e da Fase 4 - Plano de Ação e Investimento (PAI) e Institucionalização do PDPM. Mesmo com ajustes de datas todas elas ocorreram conforme o planejado.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Produto 1 - Plano de trabalho
Produto 2 - Diagnostico Preliminar
Produto 3 - Diagnostico consolidado

2019 Os produtos desenvolvidos foram os documentos técnicos, apresentados em Audiências Públicas ocorridas nos distritos e distrito sede, e publicados no portal do PDPM <https://planodiretor.portovelho.ro.gov.br/> sendo eles o Produto 4 - Diretrizes e Propostas Preliminares, Produto 5 - Diretrizes e Propostas Consolidadas e Produto 6 - Minutas de Anteprojeto de Leis.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

2019 Suficientes

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Conforme as etapas do processo e os produtos finalizados e entregues os recursos foram liberados.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 05.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO - SEMPOG
Unidade Orçamentária: 05.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO
Programa: 338 - GESTÃO DE POLÍTICAS DE PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO
Gerente: JOCINEIDE ALVES DE SOUZA

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

AÇÃO: 870 - Monitoramento Analítico do Plano Diretor, Planos Setoriais e Legislação Urbanísticas

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018

2019

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 05.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO - SEMPOG
Unidade Orçamentária: 05.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO
Programa: 338 - GESTÃO DE POLÍTICAS DE PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO
Gerente: JOCINEIDE ALVES DE SOUZA

AÇÃO: 872 - Reestruturação do Sistema de Informação Municipal

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Não possui mecanismos.

2019

Não possui mecanismos.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

2019 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018

2019

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Não foram liberados recursos

2019 Suficientes

Os recursos orçamentários foram destinados para atender outras ações.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 O fluxo sofreu descontinuidade, prejudicando a execução programada

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Muito baixo

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 05.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO - SEMPOG
Unidade Orçamentária: 05.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO
Programa: 999 - RESERVA DE CONTINGÊNCIA
Gerente: JOCINEIDE ALVES DE SOUZA

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: .

Público-Alvo:

Horizonte Temporal: Contínuo

Início:

Término:

Justificativa: .

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2018	2019	2020	2021
-	Previsto				
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto				
	Relação % Apurado/Final				
2018					
2019					
2020					
2021					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2018 Não aplicável

2019 Não aplicável

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2018 Não apurada

2019 Não apurada

2.4 Outras Considerações

Programa de reserva de contingência não gera produto.

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2018

Não há inadequação na concepção do programa

2019

Outros: Não se aplica ao programa.

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2018

Não contempla

2019

Não contempla



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 05.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO - SEMPOG
Unidade Orçamentária: 05.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO
Programa: 999 - RESERVA DE CONTINGÊNCIA
Gerente: JOCINEIDE ALVES DE SOUZA

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 05.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO - SEMPOG
 Unidade Orçamentária: 05.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO
 Programa: 999 - RESERVA DE CONTINGÊNCIA
 Gerente: JOCINEIDE ALVES DE SOUZA

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:					
Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)					
Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)					
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)					
Não aplicável					
ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES	x			
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS	x			
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS	x			
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	x			
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	x			
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO	x			
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	x			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS	x			
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS	x			
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	x			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

Não se aplica ao programa.

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 05.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO - SEMPOG
Unidade Orçamentária: 05.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO, ORÇAMENTO E GESTÃO
Programa: 999 - RESERVA DE CONTINGÊNCIA
Gerente: JOCINEIDE ALVES DE SOUZA

4.5 Ações do Programa

AÇÃO: 999 - Reserva de contingência

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Não possui mecanismos.

2019

Não possui mecanismos.

Dificuldades que impedem a implantação de um mecanismo de monitoramento da execução física: Não se aplica à ação.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Ação de reserva de contingência não gera produto.

2019 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

Não se aplica à ação.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Ação de reserva de contingência não gera produto.

2019 Não se aplica à ação.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

2019 Suficientes

Não se aplica à ação.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Ação de reserva de contingência não gera produto.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Não se aplica à ação.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Não se aplica à ação.

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Outros: Não se aplica à ação.

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 06.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA - SEMFAZ
Unidade Orçamentária: 06.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
Programa: 000 - ENCARGOS ESPECIAIS DO MUNICÍPIO
Gerente: LUIZ HENRIQUE GONÇALVES

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: CUSTEAR AS DESPESAS ESPECIAS DO MUNICÍPIO

Público-Alvo:

Horizonte Temporal: Contínuo

Início:

Término:

Justificativa: CONSIDERANDO A NECESSIDADE DE ADIMPLIR OS ENCARGOS ESPECIAIS DO MUNICÍPIO, DECORRENTES DE DÍVIDAS PÚBLICAS, FAZ-SE NECESSÁRIA A EXECUÇÃO DESTE PROGRAMA

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2018	2019	2020	2021
-	Previsto				
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto				
	Relação % Apurado/Final				
2018					
2019					
2020					
2021					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2018 Não aplicável

2019 Não aplicável

Não se aplica

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2018 Não apurada

2019 Não apurada

Não se aplica

2.4 Outras Considerações

Este programa tem a função de custear despesas com encargos que são do município de Porto Velho e não somente da Unidade Setorial, voltado ao pagamento de compromissos já assumidos por outros órgãos desta municipalidade em outros programas.

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2018

Não há inadequação na concepção do programa

2019

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2018

Não contempla



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 06.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA - SEMFAZ
Unidade Orçamentária: 06.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
Programa: 000 - ENCARGOS ESPECIAIS DO MUNICÍPIO
Gerente: LUIZ HENRIQUE GONÇALVES

2019

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2018

Os recursos materiais são adequados

2019

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2018

Os recursos humanos são adequados

2019

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2018

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: O referido programa tem a função de custear despesas com encargos que são do município de Porto Velho e não somente da Unidade Setorial, voltado ao pagamento de compromissos já assumidos por outros órgãos desta municipalidade em outros programas, não tendo como característica atividade finalística, assim não aplica-se a participação social.

2019

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: Não se aplica, uma vez que estas resultam de despesas com encargos especiais do Município, relacionadas à atividades ou projetos, mas que não possuem entrega de produtos à sociedade.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2018

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Não aplica-se a participação social.

2019

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Não se aplica.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

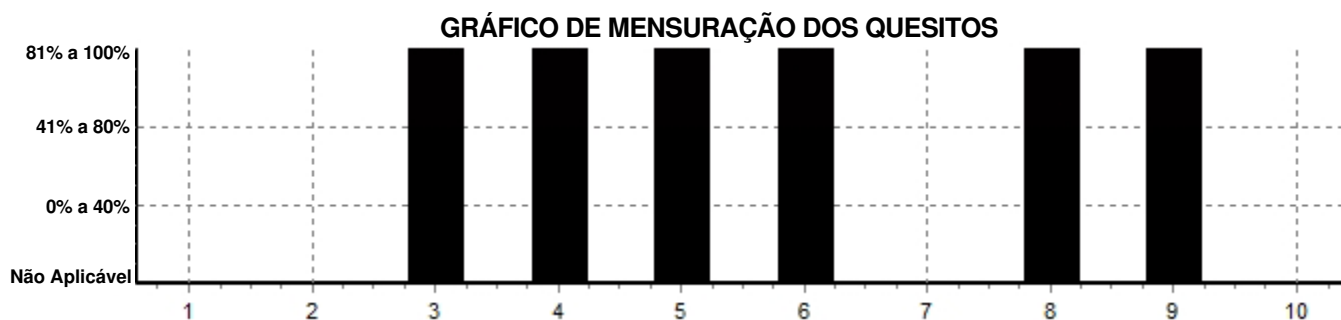
Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 06.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA - SEMFAZ
 Unidade Orçamentária: 06.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
 Programa: 000 - ENCARGOS ESPECIAIS DO MUNICÍPIO
 Gerente: LUIZ HENRIQUE GONÇALVES

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:					
Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)					
Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)					
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)					
Não aplicável					
ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES	x			
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS	x			
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS				x
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				x
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				x
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO				x
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	x			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS				x
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS				x
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	x			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 06.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA - SEMFAZ
Unidade Orçamentária: 06.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
Programa: 000 - ENCARGOS ESPECIAIS DO MUNICÍPIO
Gerente: LUIZ HENRIQUE GONÇALVES

4.5 Ações do Programa

AÇÃO: 073 - Contribuição para o PIS/PASEP

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Sistemas informatizados

O custeamento da referida ação é realizado por meio de verificação do percentual devido a título de contribuição no balancete da receita.

2019

Sistemas informatizados

O controle da despesa com a respectiva ação orçamentária é realizado por meio dos sistemas administrativos de pessoal e contábil, que por meio de cruzamento de dados verificam a execução da referida despesa e sua consequente projeção de gastos.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A ação foi realizada com o desembolso com a contribuição com PASEP dos servidores conforme preceito legal.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

pagamento realizado dentro do previsto.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 As despesas relativas a referida ação são para custear a contribuição com o PASEP dos servidores, de caráter obrigatório e contínuo.

2019 Pagamento da Contribuição com o PASEP dos servidores públicos municipais.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

A referida despesa tinham dotação inicial de R\$ 13.725.126,00 com recursos do Tesouro (Ordinários) e de Remuneração de Depósitos Bancários, todavia foi liquidado 11.717.516,99, custeado apenas por recursos do Tesouro.

2019 Suficientes

Os recursos destinados foram suficientes para a execução regular da ação orçamentária.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

A referida despesa tinham dotação inicial de R\$ 13.725.126,00 com recursos do Tesouro (Ordinários) e de Remuneração de Depósitos Bancários, todavia foi liquidado 11.717.516,99, custeado apenas por recursos do Tesouro.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram regularmente liberados para a execução da ação orçamentária.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Atividade-meio executada ordinariamente pela unidade setorial.

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 06.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA - SEMFAZ
Unidade Orçamentária: 06.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
Programa: 000 - ENCARGOS ESPECIAIS DO MUNICÍPIO
Gerente: LUIZ HENRIQUE GONÇALVES

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

AÇÃO: 077 - Cumprimento de Sentenças Judiciais

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Não possui mecanismos.

Dificuldades que impedem a implantação de um mecanismo de monitoramento da execução física: A referida ação foi absorvida pela Procuradoria Geral do Município.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Os pagamentos foram realizados conforme programação e demandas judiciais.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Pagamento de decisões judiciais contra a Fazenda e contra o Município de Porto Velho.

2019

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Os pagamentos foram realizados conforme programação e demandas judiciais

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

A ação foi realizada conforme programação com a manutenção de atividades da secretaria, sem descontinuidade.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 06.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA - SEMFAZ
Unidade Orçamentária: 06.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
Programa: 000 - ENCARGOS ESPECIAIS DO MUNICÍPIO
Gerente: LUIZ HENRIQUE GONÇALVES

AÇÃO: 138 - Indenizações e Ressarcimentos

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Sistemas informatizados

O custeamento da referida ação foi realizado por meio da devolução de valores a título de indenizações e ressarcimentos, com o devido registro no sistema de contabilidade do Município.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

Os pagamentos não foram realizados conforme programação ou decisão administrativa que reconheceu o respectivo direito pois a referida demanda foi absorvida e paga pela ação de Administração da Unidade.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Indenizações e Ressarcimentos tais como Restituição de tributo pago indevidamente.

2019

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Não foram liberados recursos

A referida demanda foi absorvida e paga pela ação de Administração da Unidade.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 A Ação não utiliza recursos de origem orçamentária

A referida demanda foi absorvida e paga pela ação de Administração da Unidade.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 06.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA - SEMFAZ
Unidade Orçamentária: 06.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
Programa: 000 - ENCARGOS ESPECIAIS DO MUNICÍPIO
Gerente: LUIZ HENRIQUE GONÇALVES

AÇÃO: 182 - Pagamento da Dívida Fundada

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Relatórios de gestão

O controle dos pagamentos da Dívida Fundada é gerido por meio de relatório gerencial

2019

Sistemas informatizados

O controle das despesas com a respectiva ação orçamentária é realizado por meio do sistema administrativo contábil do Município, que pelo cruzamento de dados verifica a execução da referida despesa e sua consequente projeção de gastos.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Os pagamentos não foram realizados conforme programação.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

pagamento da dívida fundada realizado dentro do previsto.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Pagamentos de encargos da dívida constituídas de obrigação do Município de Porto Velho.

2019 Pagamento da dívida fundada constituída pelo Município, decorrente de atividades ou projetos que resultaram em despesas com operações especiais.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Os Pagamentos de encargos da dívida constituídas de obrigação do Município de Porto Velho ocorreu conforme programação com valor um pouco abaixo do previsto.

2019 Suficientes

Os recursos destinados foram suficientes para a execução regular da ação orçamentária.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram suficientes ao complementado da ação.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram regularmente liberados para a execução regular da ação orçamentária.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Atividade-meio executada ordinariamente pela unidade setorial.

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 06.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA - SEMFAZ
Unidade Orçamentária: 06.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
Programa: 000 - ENCARGOS ESPECIAIS DO MUNICÍPIO
Gerente: LUIZ HENRIQUE GONÇALVES

AÇÃO: 186 - Pagamento de Despesas de Exercícios Anteriores

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Não possui mecanismos.

Dificuldades que impedem a implantação de um mecanismo de monitoramento da execução física: O pagamento desta Ação é eventual devido sua natureza assim inexistindo a possibilidade de acompanhamento de meta física.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)
Os pagamentos não foram realizados conforme programação ou decisão administrativa que reconheceu o respectivo direito pois a referida demanda foi absorvida e paga pela ação de Administração da Unidade.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 O pagamento de obrigações diversas relativas a exercícios anteriores.

2019

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Não foram liberados recursos
A referida demanda foi absorvida e paga pela ação de Administração da Unidade.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 A Ação não utiliza recursos de origem orçamentária

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 06.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA - SEMFAZ
Unidade Orçamentária: 06.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: JOÃO FERNANDO ERPEN

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Prover a unidade administrativa de meios para implementação e gestão de seus programas finalísticos.

Público-Alvo: Servidores da SEMFAZ e Contribuintes

Horizonte Temporal: Contínuo

Início:

Término:

Justificativa: Considerando a necessidade de manutenção das instalações e equipamentos utilizados na Unidade Administrativa, bem como aqueles utilizados para o atendimento ao público, o referido programa se faz indispensável.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2018	2019	2020	2021
-	Previsto				
	Apurado				
	Relação %				
	Apurado/Previsto				
	Relação %				
	Apurado/Final				
2018					
2019					
2020					
2021					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2018 Alcance entre 80% a 100% do previsto

O referido programa tem por finalidade a manutenção das atividades administrativas da Secretaria, com vistas a subsidiar os servidores a realização de suas atividades.

2019 Alcance entre 80% a 100% do previsto

O público-alvo foi atendido com o produto da respectiva ação orçamentária de forma satisfatória, sendo mantida todas as atividades correspondentes a manutenção da unidade setorial.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2018 Insatisfeito

Em 2018 a Secretaria Municipal de Fazenda / SEMFAZ, não conta em seu espaço físico local adequado para a instalação de equipamentos, mobiliários, contribuintes e ainda os próprios funcionários da Coordenação Municipal de Fiscalização, dificultando assim a melhoria na arrecadação própria do Município de PVH, suprimindo apenas a manutenção das atividades administrativas da Secretaria

2019 Não apurada

Não se aplica.

2.4 Outras Considerações

Existe a necessidade de aperfeiçoamento contínuo do atendimento ao cidadão, por meio da desburocratização e informatização dos serviços prestados.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 06.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA - SEMFAZ
Unidade Orçamentária: 06.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: JOÃO FERNANDO ERPEN

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados **INADEQUADOS** na elaboração do programa:

2018

Composição das fontes de financiamento

Os recursos destinados ao Apoio Administrativo são suficientes apenas para a manutenção das atividades administrativas, sem poder de investimento em melhoria das condições estruturais.

2019

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2018

Não contempla

2019

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2018

Infra-estrutura inadequada na equipe gerencial

Os recursos destinados ao Apoio Administrativo são suficientes apenas para a manutenção das atividades administrativas, sem poder de investimento em melhoria das condições estruturais, onde a Secretaria Municipal de Fazenda / SEMFAZ, não conta em seu espaço físico local adequado.

2019

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2018

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

Existe a necessidade de contratação de servidores da atividade típica de auditoria.

2019

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

Considerando a aposentação de servidores pelo tempo e idade de serviço, e em especial com o advento da edição do Programa de Aposentadoria Incentivada, ocorreu a vacância de servidores nas equipes executoras das atividades típicas da unidade setorial, sendo necessária a realização de processo de recrutamento para preenchimento de vagas nos cargos de Auditor do Tesouro Municipal, Fiscal Municipal de Tributos e de Assistente de Arrecadação.

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2018

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: Não se aplica

2019

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: Não se aplica, pois trata-se de manutenção das atividades internas da secretaria, não possuindo entrega de produto finalístico a sociedade.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2018



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 06.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA - SEMFAZ

Unidade Orçamentária: 06.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA

Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO

Gerente: JOÃO FERNANDO ERPEN

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Existe insatisfação por parte dos servidores da secretaria, todavia ainda não foram implantados mecanismos de aferição.

2019

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Não se aplica.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

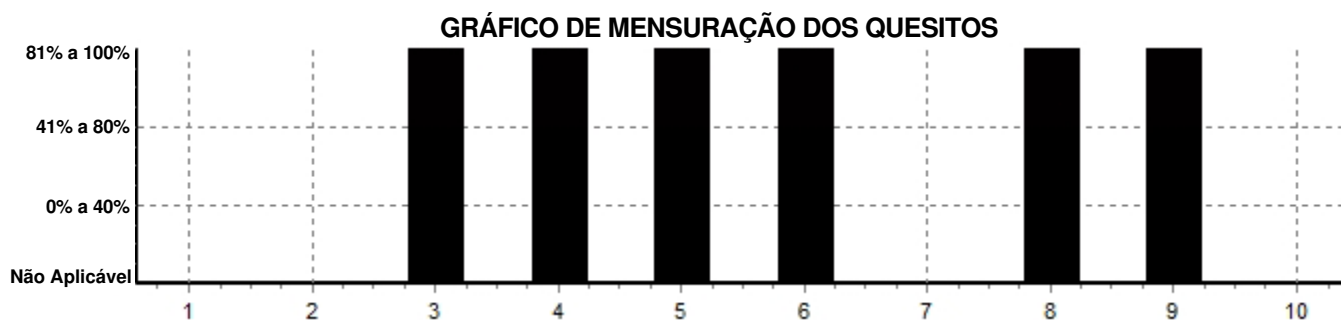
Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 06.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA - SEMFAZ
 Unidade Orçamentária: 06.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
 Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
 Gerente: JOÃO FERNANDO ERPEN

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:					
Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)					
Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)					
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)					
Não aplicável					
ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES	x			
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS	x			
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS				x
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				x
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				x
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO				x
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	x			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS				x
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS				x
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	x			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 06.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA - SEMFAZ
Unidade Orçamentária: 06.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: JOÃO FERNANDO ERPEN

4.5 Ações do Programa

AÇÃO: 001 - Administração da Unidade

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Não possui mecanismos.

Dificuldades que impedem a implantação de um mecanismo de monitoramento da execução física: Por se tratar de manutenção de atividade não se aplica mecanismo de verificação de desempenho físico das ações.

2019

Relatórios de gestão

As aquisições de bens e serviços necessários a implementação da manutenção das atividades da unidade setorial, são controladas por meio de relatório gerencial da Divisão de Apoio Administrativo.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

As atividades de administração da unidade foram executadas conforme programação

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

As despesas com a respectiva ação orçamentária foram realizadas satisfatoriamente, sendo mantida todas as atividades correspondentes a manutenção da unidade setorial.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Aquisições de bens e serviços destinados a manutenção das atividades típicas da Fazenda Municipal

2019 As aquisições de bens e serviços necessários a implementação da manutenção das atividades da unidade setorial.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Aquisições de bens e serviços destinados a manutenção das atividades típicas da Fazenda Municipal

2019 Suficientes

As despesas com a respectiva ação orçamentária foram realizadas satisfatoriamente, sendo mantida todas as atividades correspondentes a manutenção da unidade setorial, sendo que com um controle maior da execução orçamentária foi possível a implementação das ações com economia de gastos.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Aquisições de bens e serviços destinados a manutenção das atividades típicas da Fazenda Municipal

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados regularmente durante o exercício.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Não utiliza recurso de origem não orçamentária.

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Não se aplica.

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 06.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA - SEMFAZ
Unidade Orçamentária: 06.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: JOÃO FERNANDO ERPEN

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

AÇÃO: 069 - Construção, Ampliação e Reforma de Bens Imóveis

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Não possui mecanismos.

Dificuldades que impedem a implantação de um mecanismo de monitoramento da execução física: Ação não realizada, em função de decisão administrativa superveniente, que decidiu pela não realização da obra

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

Em decisão administrativa superveniente, decidiu-se pela não realização da obra, utilizando-se o recursos para atender outras demandas prioritárias.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Reforma do Edifício-sede da SEMFAZ

2019

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Não foram liberados recursos

Os recursos dotados inicialmente não foram utilizados, em razão de decisão administrativa superveniente, que decidiu pela não realização da obra.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 A Ação não utiliza recursos de origem orçamentária

Os recursos dotados inicialmente não foram utilizados, em razão de decisão administrativa superveniente, que decidiu pela não realização da obra.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Os recursos dotados inicialmente não foram utilizados, em razão de decisão administrativa superveniente, que decidiu pela não realização da obra.

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 06.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA - SEMFAZ
Unidade Orçamentária: 06.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: JOÃO FERNANDO ERPEN

AÇÃO: 470 - Geração de Tarifas por Prestação de Serviços Bancários

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Sistemas informatizados

Por meio de controle sistêmico da Geração de Guias do Sistema de Administração Tributária

Relatórios de gestão

Verificação do valor devido pelo serviço bancário por meio da contabilização dos documentos de arrecadação emitidos.

2019

Relatórios de gestão

A execução desta ação orçamentária é controlada por meio de relatório gerencial da Divisão de Apoio Administrativo, com informações do sistema informatizado de controle contábil.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A ação foi realizada conforme programação.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

As despesas com a respectiva ação orçamentária foram realizadas satisfatoriamente, sendo mantido a execução integral do objeto contratual.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Pagamento dos custos pelo serviço bancários de geração de boletos

2019 Emissão de guias bancárias para pagamento de créditos públicos (tributários ou não tributários)

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

A ação foi realizada conforme programação, com recursos suficientes a sua execução.

2019 Suficientes

As despesas com a respectiva ação orçamentária foram realizadas satisfatoriamente, sendo suficientes os recursos disponibilizados para a execução integral do objeto contratual.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

A ação foi realizada conforme programação, com recursos suficientes a sua execução.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados regularmente durante o exercício.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Não utiliza recurso de origem não orçamentária.

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Não se aplica.

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 06.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA - SEMFAZ
Unidade Orçamentária: 06.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: JOÃO FERNANDO ERPEN

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 06.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA - SEMFAZ
Unidade Orçamentária: 06.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
Programa: 032 - GESTÃO DA FAZENDA MUNICIPAL
Gerente: MARIA SANDRA BANDEIRA

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Implantar e implementar as ações da política tributária do Município

Público-Alvo: população do município

Horizonte Temporal: Contínuo

Início:

Término:

Justificativa: Justifica-se a manutenção do programa em razão do mesmo ser prioritário para o desenvolvimento e crescimento da arrecadação dos tributos de competência deste Município, garantindo a eficiência da arrecadação, atingindo assim as metas de arrecadação prevista no planejamento. Justifica-se ainda pela necessidade de melhor atender as expectativas do contribuinte, com ênfase em uma administração gerencial, com vista no resultado e não em controle de procedimentos, havendo assim a necessidade de ampliar investimentos em mão de obra de integrantes do Grupo TAF/SEMFAZ, em consultorias especializadas e em tecnologia.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2018	2019	2020	2021
-	Previsto				
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto				
	Relação % Apurado/Final				
2018					
2019					
2020					
2021					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2018 Alcance entre 80% a 100% do previsto

Os atividades realizadas pela Fazenda Municipal foram executados e mantidos conforme planejamento institucional ofertando aos cidadãos acesso aos serviços fazendários do Município.

2019 Alcance entre 80% a 100% do previsto

As ações de gestão da fazenda municipal incluem atividades de tributação, arrecadação e fiscalização atendendo majoritariamente os contribuintes de tributos municipais.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2018 Não apurada

2019 Não apurada

Os beneficiários do referido programa não foram submetidos a uma pesquisa de satisfação, considerando-se que trata-se de uma atividade-meio.

2.4 Outras Considerações

As atividades típicas da SEMFAZ foram realizadas conforme planejamento institucional, que decorrem de constante revisão visando o melhoramento dos fluxos de atendimento e a prontidão na realização dos serviços.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 06.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA - SEMFAZ
Unidade Orçamentária: 06.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
Programa: 032 - GESTÃO DA FAZENDA MUNICIPAL
Gerente: MARIA SANDRA BANDEIRA

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados **INADEQUADOS** na elaboração do programa:

2018

Não há inadequação na concepção do programa

2019

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2018

Não contempla

2019

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2018

Infra-estrutura inadequada na equipe gerencial

Ausência de ferramentas de controle na equipe gerencial dificultam a análise do desempenho organizacional.

Infra-estrutura inadequada nas equipes executoras

Sistema de execução de atividades fazendárias deficientes, sem as evoluções necessárias ao aprimoramento das atividades de tributação, arrecadação e fiscalização.

2019

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2018

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

Necessidade da contratação de servidores nas áreas de atendimento e auditoria.

2019

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

Considerando a aposentação de servidores pelo tempo e idade de serviço, e em especial com o advento da edição do Programa de Aposentadoria Incentivada, ocorreu a vacância de servidores nas equipes executoras das atividades típicas da unidade setorial, sendo necessária a realização de processo de recrutamento para preenchimento de vagas nos cargos de Auditor do Tesouro Municipal, Fiscal Municipal de Tributos e de Assistente de Arrecadação.

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2018

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: Não se aplica

2019

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: A participação social se dá por meio da ouvidoria interna da SEMFAZ, bem como pelo Ouvidoria Geral do Município.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2018

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 06.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA - SEMFAZ

Unidade Orçamentária: 06.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA

Programa: 032 - GESTÃO DA FAZENDA MUNICIPAL

Gerente: MARIA SANDRA BANDEIRA

Não se aplica.

2019

NÃO

Dificuldades para avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

A satisfação dos beneficiários não foi medida, considerando que tratar-se de atividade-meio.

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

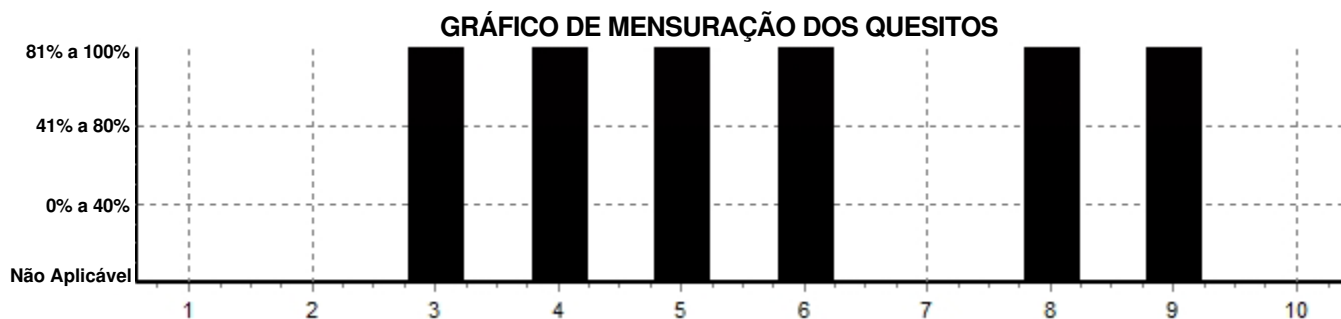
Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES	x			
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS	x			
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS				x
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				x
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				x
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO				x
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	x			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS				x
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS				x
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	x			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 06.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA - SEMFAZ
Unidade Orçamentária: 06.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
Programa: 032 - GESTÃO DA FAZENDA MUNICIPAL
Gerente: MARIA SANDRA BANDEIRA

4.5 Ações do Programa

AÇÃO: 903 - Implantação e Implementação das Políticas de Arrecadação e Fiscalização

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

A referida ação é acompanhada pelos diversos setores responsáveis pela fiscalização e consequente arrecadação dos tributos de competência municipal.

Relatórios de gestão

A aquisição de bens e serviços para atender a referida ação é acompanhada por meio de relatório gerencial.

2019

Sistemas informatizados

As atividades desta ação orçamentária são devidamente registradas no Sistema Integrado de Administração Tributária.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

A referida ação foi realizada conforme a programação.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

O valor previsto de arrecadação alcançou os percentuais da meta física ora avaliada.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Contratação de bens e serviços voltados ao processo de arrecadação e fiscalização de tributos no Município de Porto Velho.

2019 Ações para arrecadação voluntária de tributos e de fiscalização de contribuintes sujeitos ao pagamento de tributos municipais.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Contratação de bens e serviços voltados ao processo de arrecadação e fiscalização de tributos no Município de Porto Velho, em valor inferior ao previsto por causa da economicidade na contratação.

2019 Suficientes

Os recursos foram suficientes e consignado em valores sobrestimados por ocasião das cotações realizadas nos processos de aquisição, em especial a contratação de serviço gráfico para emissão do carnê do IPTU, assim previstos utilizando-se o princípio da cautela, todavia, somente foram realizados os dispêndios efetivamente necessários a manutenção e administração da unidade e de suas funções institucionais.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

os recursos foram suficientes ao implementado da ação.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram regularmente liberados no decurso do exercício, sendo possível sua execução.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Não utiliza recurso de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Não se aplica.

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 06.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA - SEMFAZ
Unidade Orçamentária: 06.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
Programa: 032 - GESTÃO DA FAZENDA MUNICIPAL
Gerente: MARIA SANDRA BANDEIRA

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

AÇÃO: 904 - Atualização Legislativa, Administrativa e da Política Tributária e Financeira da Fazenda Municipal

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Não possui mecanismos.

Dificuldades que impedem a implantação de um mecanismo de monitoramento da execução física: Não se Aplica

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

Ação é de caráter permanente, sem a necessidade da utilização de recursos

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Atualização Legislativa, Administrativa e da Política Tributária e Financeira da Fazenda Municipal

2019

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Não utiliza recursos de origem orçamentária

Ação é de caráter permanente, sem a necessidade da utilização de recursos

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 A Ação não utiliza recursos de origem orçamentária

Ação é de caráter permanente, sem a necessidade da utilização de recursos

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Ação não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 06.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA - SEMFAZ
Unidade Orçamentária: 06.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
Programa: 032 - GESTÃO DA FAZENDA MUNICIPAL
Gerente: MARIA SANDRA BANDEIRA

AÇÃO: 905 - Modernização da Tecnologia da Informação e dos Sistemas Integrados

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Não possui mecanismos.

Dificuldades que impedem a implantação de um mecanismo de monitoramento da execução física: Não se aplica, por ser manutenção/execução de atividades

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

Ação foi realizada conforme programação com a manutenção de atividades da Secretaria.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Aquisição de bens e serviços de tecnologia da informação para subsidiar as ações de arrecadação e controle da dívida do Município.

2019

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Ação foi realizada conforme programação com a manutenção de atividades da Secretaria.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

A ação foi realizada conforme programação com a manutenção de atividades da Secretaria, sem descontinuidade.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Não Utiliza recursos de origem não orçamentária.

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 06.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA - SEMFAZ
Unidade Orçamentária: 06.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
Programa: 032 - GESTÃO DA FAZENDA MUNICIPAL
Gerente: MARIA SANDRA BANDEIRA

AÇÃO: 907 - Instituição do Fundo de Desenvolvimento da Administração Fazendária - FUMDAF

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Não possui mecanismos.

Dificuldades que impedem a implantação de um mecanismo de monitoramento da execução física: Ação está em descontinuidade por ocasião da implantação do Fundo (Fundo instituído)

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Instituição do Fundo de Desenvolvimento da Administração Fazendária - FUMDAF

2019

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Não utiliza recursos de origem orçamentária

Ação está em descontinuidade por ocasião da implantação do Fundo (Fundo instituído)

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 A Ação não utiliza recursos de origem orçamentária

Ação está em descontinuidade por ocasião da implantação do Fundo (Fundo instituído)

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Não utiliza recursos de origem não orçamentária.

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 06.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA - SEMFAZ
Unidade Orçamentária: 06.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
Programa: 032 - GESTÃO DA FAZENDA MUNICIPAL
Gerente: MARIA SANDRA BANDEIRA

AÇÃO: 908 - Criação e Manutenção da Escola Fazendária

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Não possui mecanismos.

Dificuldades que impedem a implantação de um mecanismo de monitoramento da execução física: Escola Fazendária ainda não foi criada por Lei.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

Escola Fazendária ainda não foi criada por Lei.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Escola Fazendária ainda não foi criada por Lei.

2019

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Não utiliza recursos de origem orçamentária

Escola Fazendária ainda não foi criada por Lei.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 A Ação não utiliza recursos de origem orçamentária

Escola Fazendária ainda não foi criada por Lei.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Não utiliza recurso de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Outros: Criação da Escola Fazendária

Escola Fazendária ainda não foi criada por Lei.

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 06.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA - SEMFAZ
Unidade Orçamentária: 06.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
Programa: 032 - GESTÃO DA FAZENDA MUNICIPAL
Gerente: MARIA SANDRA BANDEIRA

AÇÃO: 909 - Atualização do Cadastro Técnico Multifinalitário Municipal

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Não possui mecanismos.

Dificuldades que impedem a implantação de um mecanismo de monitoramento da execução física: Ação não realizada por ainda não ter ocorrido processo licitatório para a atualização do cadastro municipal.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

Ação não realizada por ainda não ter ocorrido processo licitatório para a atualização do cadastro municipal.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Atualização do Cadastro Técnico Multifinalitário Municipal

2019

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Não utiliza recursos de origem orçamentária

Ação não realizada por ainda não ter ocorrido processo licitatório para a atualização do cadastro municipal.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 A Ação não utiliza recursos de origem orçamentária

Ação não realizada por ainda não ter ocorrido processo licitatório para a atualização do cadastro municipal.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Não utiliza os recursos de origem não orçamentária.

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 06.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA - SEMFAZ
Unidade Orçamentária: 06.31 - FUNDO MUNICIPAL DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA
Programa: 014 - CIDADE ILUMINADA
Gerente: LUIZ HENRIQUE GONÇALVES

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Assegurar a iluminação de logradouros públicos do Município.

Público-Alvo: População do Município

Horizonte Temporal: Contínuo

Início:

Término:

Justificativa: Melhoria da eficiência energética do sistema de iluminação pública, dando melhor segurança à população do Município.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2018	2019	2020	2021
-	Previsto				
	Apurado				
	Relação %				
	Apurado/Previsto				
	Relação %				
	Apurado/Final				
2018					
2019					
2020					
2021					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2018 Alcance entre 80% a 100% do previsto

A evolução da disponibilização de iluminação pública foi notória em toda cidade trazendo comodidade a população.

2019 Não aplicável

Trata-se de Fundo de natureza contábil que repassa o saldo financeiro, após a retenção do valor de custeio do serviço de energia elétrica da iluminação pública, para a Empresa de Desenvolvimento Urbano (EMDUR) que aplica o respectivo saldo no desenvolvimento, manutenção e expansão do serviço de iluminação pública.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2018 Satisfeito

houve um aumento considerável na oferta de iluminação pública

2019 Não apurada

Não se aplica a esta Unidade Setorial.

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2018

Não há inadequação na concepção do programa

2019

Não há inadequação na concepção do programa



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 06.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA - SEMFAZ
Unidade Orçamentária: 06.31 - FUNDO MUNICIPAL DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA
Programa: 014 - CIDADE ILUMINADA
Gerente: LUIZ HENRIQUE GONÇALVES

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2018

Não contempla

2019

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2018

Os recursos materiais são adequados

2019

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2019

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2018

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: Não se aplica, pois a ação é referente a transferência de recursos do FUMIP para a EMDUR executar.

2019

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: Não se aplica a esta Unidade Setorial.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2018

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Não se aplica, pois a ação é realizada pela EMDUR.

2019

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Não se aplica a esta Unidade Setorial.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

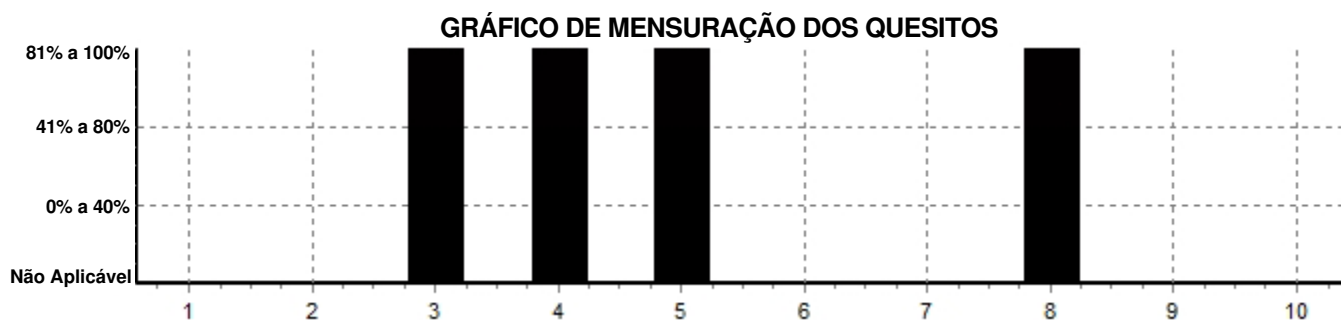
Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 06.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA - SEMFAZ
Unidade Orçamentária: 06.31 - FUNDO MUNICIPAL DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA
Programa: 014 - CIDADE ILUMINADA
Gerente: LUIZ HENRIQUE GONÇALVES

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:					
Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)					
Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)					
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)					
Não aplicável					
ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES	x			
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS	x			
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS				x
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				x
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				x
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO	x			
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	x			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS				x
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS	x			
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	x			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 06.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA - SEMFAZ
Unidade Orçamentária: 06.31 - FUNDO MUNICIPAL DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA
Programa: 014 - CIDADE ILUMINADA
Gerente: LUIZ HENRIQUE GONÇALVES

4.5 Ações do Programa

AÇÃO: 168 - Manutenção do Sistema de Iluminação Pública

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Não possui mecanismos.

Dificuldades que impedem a implantação de um mecanismo de monitoramento da execução física: Não se aplica monitoramento físico da ação pois esta refere-se a manutenção e expansão do sistema de iluminação pública do Município de Porto Velho.

2019

Não possui mecanismos.

Dificuldades que impedem a implantação de um mecanismo de monitoramento da execução física: Não se aplica a esta Unidade Setorial.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A referida ação foi realizada/executada por meio da manutenção do sistema de iluminação pública.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Os valores administrados pelo Fundo contábil instituído pela Lei Complementar nº 675/2017, foram executados dentro dos objetivos de sua instituição.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Manutenção e expansão do sistema de iluminação pública do Município de Porto Velho.

2019 Serviço de Iluminação, que compreende o custo com energização do sistema pela concessionária de energia elétrica, a manutenção, desenvolvimento e expansão do referido serviço público.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

A referida ação foi realizada/executada por meio da manutenção do sistema de iluminação pública.

2019 Suficientes

Os valores administrados pelo Fundo contábil instituído pela Lei Complementar nº 675/2017, foram integralmente transferidos para sua execução por meio da EMDUR.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram suficientes para a implementação das ações de manutenção do sistema de iluminação.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os valores administrados pelo Fundo contábil instituído pela Lei Complementar nº 675/2017, foram integralmente transferidos para sua execução por meio da EMDUR.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Não utiliza recursos de origem não orçamentária.

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Não se aplica.

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 06.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA - SEMFAZ
Unidade Orçamentária: 06.31 - FUNDO MUNICIPAL DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA
Programa: 014 - CIDADE ILUMINADA
Gerente: LUIZ HENRIQUE GONÇALVES

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 06.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA - SEMFAZ
Unidade Orçamentária: 06.32 - FUNDO DE MODERNIZAÇÃO, DESENVOLVIMENTO E APERFEIÇOAMENTO DA ADMINISTRAÇÃO FAZENDÁRIA
Programa: 032 - GESTÃO DA FAZENDA MUNICIPAL
Gerente: LUIZ HENRIQUE GONÇALVES

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Custear a implementação dos Projetos de Investimentos aprovados pelo CAF para a modernização, desenvolvimento e aperfeiçoamento da Administração Fazendária Municipal

Público-Alvo: população do município

Horizonte Temporal: Contínuo

Início:

Término:

Justificativa: Faz-se obrigatória a execução deste programa, ao considerarmos a necessidade de executar o plano de investimento a que se refere o respectivo programa.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2018	2019	2020	2021
-	Previsto				
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto				
	Relação % Apurado/Final				
2018					
2019					
2020					
2021					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2018 Não aplicável

2019 Alcance entre 80% a 100% do previsto

As despesas executadas no plano de investimentos foram executadas conforme deliberação do Comitê de Administração Fazendária e Política Tributária e atenderam os objetivos de sua instituição quanto a cobertura do público-alvo.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2018 Não apurada

2019 Não apurada

2.4 Outras Considerações

Trata-se de Fundo com a finalidade de custear as despesas com a modernização e desenvolvimento da Fazenda Municipal.

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2018

Não há inadequação na concepção do programa

2019

Caracterização do público-alvo

Consideramos que o Público-alvo não é a população do município e sim a unidade setorial executora.

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 06.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA - SEMFAZ
Unidade Orçamentária: 06.32 - FUNDO DE MODERNIZAÇÃO, DESENVOLVIMENTO E APERFEIÇOAMENTO DA ADMINISTRAÇÃO FAZENDÁRIA
Programa: 032 - GESTÃO DA FAZENDA MUNICIPAL
Gerente: LUIZ HENRIQUE GONÇALVES

2018

Não contempla

2019

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2018

Os recursos materiais são adequados

2019

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2018

Os recursos humanos são adequados

2019

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2018

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: Não se aplica por se tratar de Fundo Municipal com finalidade específica de caráter instrumental na atividade-meio exercida pela SEMFAZ.

2019

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: A sociedade não recebe produtos finalísticos advindos das ações orçamentárias contidas neste programa, por se tratarem de atividade-meio.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2018

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Não se aplica por se tratar de Fundo Municipal com finalidade específica de caráter instrumental na atividade-meio exercida pela SEMFAZ.

2019

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

A sociedade não recebe produtos finalísticos advindos das ações orçamentárias contidas neste programa, por se tratarem de atividade-meio.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

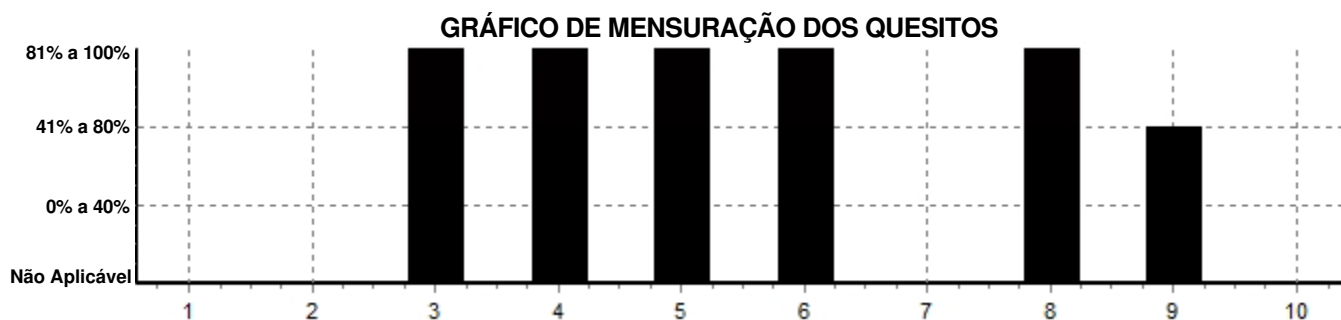
Órgão Responsável: 06.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA - SEMFAZ
 Unidade Orçamentária: 06.32 - FUNDO DE MODERNIZAÇÃO, DESENVOLVIMENTO E APERFEIÇOAMENTO DA ADMINISTRAÇÃO FAZENDÁRIA
 Programa: 032 - GESTÃO DA FAZENDA MUNICIPAL
 Gerente: LUIZ HENRIQUE GONÇALVES

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:
 Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)
 Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)
 Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)
 Não aplicável

ORDEN	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES	x			
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS	x			
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS				x
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				x
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				x
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO				x
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	x			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS				x
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS			x	
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	x			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 06.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA - SEMFAZ
Unidade Orçamentária: 06.32 - FUNDO DE MODERNIZAÇÃO, DESENVOLVIMENTO E APERFEIÇOAMENTO DA ADMINISTRAÇÃO FAZENDÁRIA
Programa: 032 - GESTÃO DA FAZENDA MUNICIPAL
Gerente: LUIZ HENRIQUE GONÇALVES

4.5 Ações do Programa

AÇÃO: 023 - Reestruturação Organizacional e Estrutural da Fazenda Municipal

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2019

Relatórios de gestão

As aquisições de bens e serviços necessários a implementação da manutenção das atividades da unidade setorial com recursos do FUMDAF, são controladas por meio de relatório gerencial da Divisão de Apoio Administrativo.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

As atividades realizadas com recursos do FUMDAF foram aplicadas satisfatoriamente no desenvolvimento, aperfeiçoamento da fazenda municipal, em sua manutenção e modernização.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2019 Ações para o desenvolvimento, aperfeiçoamento e modernização da fazenda municipal.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2019 Suficientes

Foram adquiridos novos equipamento para a modernização do parque tecnológico da Unidade setorial, todavia, registre-se que a maior parte dos valores disponíveis não foram utilizados, uma vez que deliberou-se, no âmbito do CAF, que os recursos não utilizados do FUMDAF deveriam ser capitalizados durante o exercício financeiro vigente, frente ao grande volume de recursos necessários para a efetivação da construção da nova sede.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram regularmente liberados no decurso do exercício.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Não se aplica.

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 06.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA - SEMFAZ
Unidade Orçamentária: 06.32 - FUNDO DE MODERNIZAÇÃO, DESENVOLVIMENTO E APERFEIÇOAMENTO DA ADMINISTRAÇÃO FAZENDÁRIA
Programa: 032 - GESTÃO DA FAZENDA MUNICIPAL
Gerente: LUIZ HENRIQUE GONÇALVES

AÇÃO: 503 - Aperfeiçoamento e Capacitação do Quadro de Pessoal

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)
As despesas com a respectiva ação orçamentária foram realizadas satisfatoriamente, sendo a maioria dos servidores qualificado, sendo que com um controle maior da execução orçamentária foi possível a implementação das ações com economia de gastos.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2019 Cursos de aprimoramento e capacitação de servidores da Fazenda Municipal.
2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2019 Suficientes
Os recursos disponibilizados foram suficientes para execução das atividades aprovados no âmbito do CAF.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação
Os recursos foram regularmente liberados no decurso do exercício.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária
Não se aplica.

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2019 Não
Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 06.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA - SEMFAZ
Unidade Orçamentária: 06.32 - FUNDO DE MODERNIZAÇÃO, DESENVOLVIMENTO E APERFEIÇOAMENTO DA ADMINISTRAÇÃO FAZENDÁRIA
Programa: 032 - GESTÃO DA FAZENDA MUNICIPAL
Gerente: LUIZ HENRIQUE GONÇALVES

AÇÃO: 905 - Modernização da Tecnologia da Informação e dos Sistemas Integrados

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2019

Relatórios de gestão

As aquisições de bens e serviços necessários a implementação da manutenção das atividades da unidade setorial com recursos do FUMDAF, são controladas por meio de relatório gerencial da Divisão de Apoio Administrativo.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)
As despesas com a respectiva ação orçamentária foram realizadas satisfatoriamente, sendo a maioria dos servidores qualificado, sendo que com um controle maior da execução orçamentária foi possível a implementação das ações com economia de gastos.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2019 Aquisição de sistemas informatizados.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2019 Suficientes

Os recursos disponibilizados foram suficientes para execução das atividades aprovados no âmbito do CAF.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação
Os recursos foram regularmente liberados no decurso do exercício.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária
Não se aplica.

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 06.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA - SEMFAZ
Unidade Orçamentária: 06.32 - FUNDO DE MODERNIZAÇÃO, DESENVOLVIMENTO E APERFEIÇOAMENTO DA ADMINISTRAÇÃO FAZENDÁRIA
Programa: 032 - GESTÃO DA FAZENDA MUNICIPAL
Gerente: LUIZ HENRIQUE GONÇALVES

AÇÃO: 907 - Instituição do Fundo de Desenvolvimento da Administração Fazendária - FUMDAF

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Não possui mecanismos.

Dificuldades que impedem a implantação de um mecanismo de monitoramento da execução física: Não houve aprovado do Plano de Trabalho para exercício de 2018.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Fundo instituído por meio da Lei Complementar nº 690, de 31 de outubro de 2017.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Custear despesas com o desenvolvimento, modernização e aparelhamento da Fazenda Municipal.

2019

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Apesar da dotação, somente foi pago no ano de 2018 o valor aprovado.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Apesar da dotação, somente foi pago no ano de 2018 o valor aprovado.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Não utiliza recurso de origem não orçamentária.

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Programa: 000 - ENCARGOS ESPECIAIS DO MUNICÍPIO
Gerente: SHEILA LUCIA MARQUES DA SILVA FARIAS BRAGA

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Prover a Unidade de Recursos Financeiros para cobertura das despesas previstas na função de Encargos Especiais

Público-Alvo: população do município

Horizonte Temporal: Contínuo

Início:

Término:

Justificativa: Necessidade de cumprir os procedimentos das ações administrativas para cobertura nas despesas de exercícios anteriores, considerando a Lei nº. 4.320/64, em seu Art. nº. 37 e das despesas de caráter obrigatórios tais como sentenças judiciais.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2018	2019	2020	2021
-	Previsto				
	Apurado				
	Relação %				
	Apurado/Previsto				
	Relação %				
	Apurado/Final				
2018					
2019					
2020					
2021					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2018 Alcance entre 80% a 100% do previsto

Teve alcance dentro do esperado.

2019 Alcance entre 80% a 100% do previsto

Programa atendeu as solicitações.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2018 Satisfeito

Execução do programa, ficou dentro do esperado.

2019 Satisfeito

Execução do Programa, atendeu

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2018

Não há inadequação na concepção do programa

2019

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Programa: 000 - ENCARGOS ESPECIAIS DO MUNICÍPIO
Gerente: SHEILA LUCIA MARQUES DA SILVA FARIAS BRAGA

2018

Não contempla

2019

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2018

Os recursos materiais são adequados

2019

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2018

Os recursos humanos são adequados

2019

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2018

Reunião com grupos de interesse

reuniões com interessados do programa

2019

Ouvidoria

Divisão na prefeitura que atende a população, o qual, da informações sobre tudo que é lançado no portal transparência da prefeitura.

Reunião com grupos de interesse

É providenciado reuniões com os interessados do programa

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2018

SIM

Mecanismos adotados:

alimentando o sistema do programa através das informações feita pelos gerentes e coordenadores do programa

2019

SIM

Mecanismos adotados:

alimentando o sistema do programa através das informações feita pelos gerentes e coordenadores do programa



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

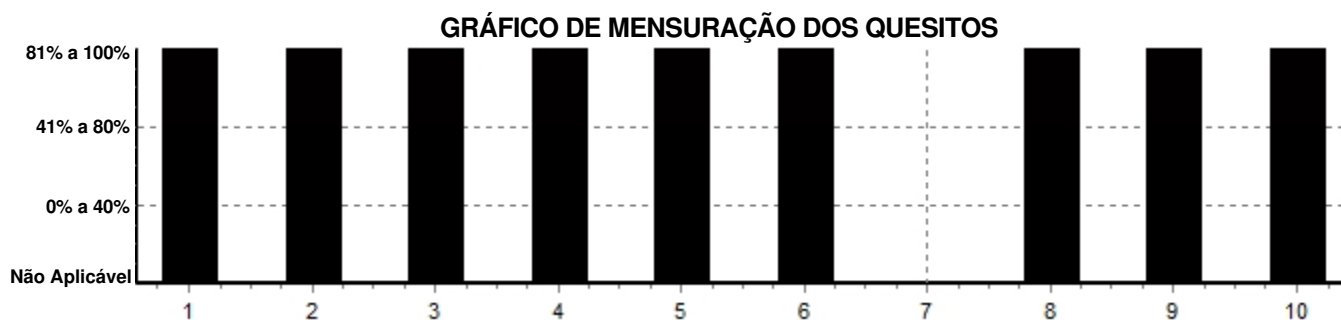
Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
 Unidade Orçamentária: 07.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
 Programa: 000 - ENCARGOS ESPECIAIS DO MUNICÍPIO
 Gerente: SHEILA LUCIA MARQUES DA SILVA FARIAS BRAGA

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:					
Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)					
Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)					
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)					
Não aplicável					
ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES				x
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS				x
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS				x
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				x
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				x
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO				x
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	x			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS				x
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS				x
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL				x

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Programa: 000 - ENCARGOS ESPECIAIS DO MUNICÍPIO
Gerente: SHEILA LUCIA MARQUES DA SILVA FARIAS BRAGA

4.5 Ações do Programa

AÇÃO: 138 - Indenizações e Ressarcimentos

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Reuniões com os interessados para melhor o monitoramento do programa

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)
Em relação ao previsto na LOA 2018, foi dentro do esperado, para as despesas previstas

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Ação: Cobertura nas despesas de exercício anterior e despesas de caráter obrigatório tais como sentenças judiciais.
Produto: População do município (servidores)
Detalhamento do Produto: Pagamento das despesas de exercício anterior e despesas de caráter obrigatório tais como sentenças judiciais

2019

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Ao longo do exercício de 2018 foi liberado orçamento para despesas de acordo com a disponibilidade orçamentária.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação
De acordo com a necessidade foi liberado ao longo do exercício o orçamento para pagamento das despesas.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: SHEILA LUCIA MARQUES DA SILVA FARIAS BRAGA

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Prover a unidade gestora de recursos para implementação e gestão e manutenção de seus programas finalísticos ou temáticos, objetivando a eficiência e efetividade.

Público-Alvo: Servidores e Usuários do sistema

Horizonte Temporal: Contínuo

Início:

Término:

Justificativa: Necessidade de recursos adequados para gestão do Poder Executivo com padronização na denominação dos tipo gestão e manutenção, para melhor visualização gerencial

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2018	2019	2020	2021
-	Previsto				
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto				
	Relação % Apurado/Final				
2018					
2019					
2020					
2021					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2018 Alcance entre 80% a 100% do previsto

Atendeu as necessidades previstas

2019 Alcance entre 80% a 100% do previsto

Atendeu as necessidades previstas

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2018 Satisfeito

Dentro do esperado

2019 Satisfeito

Dentro do esperado

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2018

Não há inadequação na concepção do programa

2019

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2018



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: SHEILA LUCIA MARQUES DA SILVA FARIAS BRAGA

Não contempla

2019

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2018

Os recursos materiais são adequados

2019

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2018

Os recursos humanos são adequados

2019

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2018

Reunião com grupos de interesse

Feitas reuniões com os grupos responsáveis pelo programa, onde passam as informações que serão lançadas no programa através do sistema simplag

2019

Reunião com grupos de interesse

Feitas reuniões com os grupos responsáveis pelo programa, onde passam as informações

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2018

SIM

Mecanismos adotados:

atraves de informações no sistema

2019

SIM

Mecanismos adotados:

atraves de informações no sistema



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

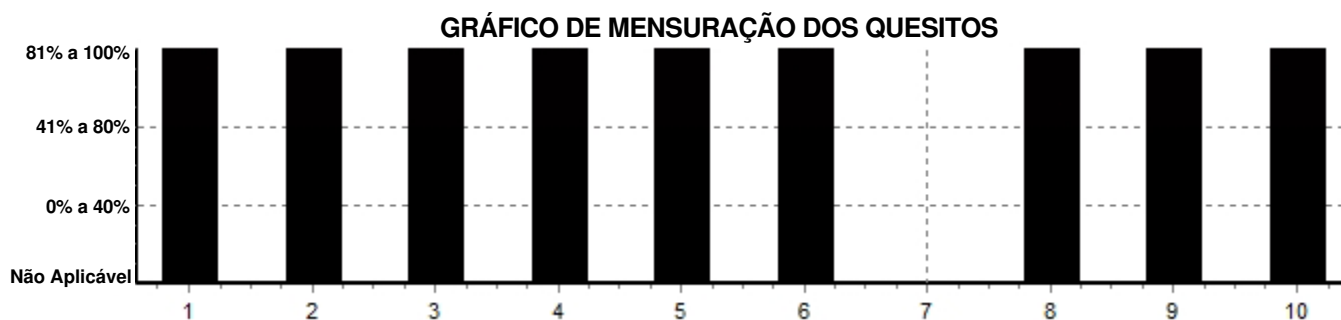
Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
 Unidade Orçamentária: 07.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
 Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
 Gerente: SHEILA LUCIA MARQUES DA SILVA FARIAS BRAGA

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:					
Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)					
Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)					
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)					
Não aplicável					
ORDEN	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES				x
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS				x
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS				x
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				x
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				x
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO				x
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	x			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS				x
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS				x
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL				x

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: SHEILA LUCIA MARQUES DA SILVA FARIAS BRAGA

4.5 Ações do Programa

AÇÃO: 001 - Administração da Unidade

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Reuniões para ajustes das dificuldades

Sistemas informatizados

alimentando o sistema do program através das informações feita pelos gerentes e coordenadores do programa

2019

Reuniões de trabalho

Reuniões para ajustes das dificuldades

Sistemas informatizados

alimentando o sistema do program através das informações feita pelos gerentes e

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Ao longo do exercício de 2018 foi liberado orçamento para despesas de acordo com a disponibilidade orçamentária.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

No exercício de 2019 foi liberado orçamento para despesas de acordo com a disponibilidade orçamentária.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Ação: Implementação, gestão e manutenção de seus programas, para atender a unidade

Produto: Secretaria atendida

Detalhamento do Produto: Atender as necessidades das divisões dessa secretaria, com aquisições e serviços.

2019 Ação: Implementação gestão e manutenção de seus programas, para atender a unidade

Produto: Secretaria atendida

Detalhamento do Produto: Atender as necessidades das divisões dessa secretaria, com aquisições e serviços.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Ao longo do exercício de 2018 foi liberado orçamento para despesas de acordo com a disponibilidade orçamentária.

2019 Suficientes

No exercício de 2019 foi liberado orçamento para despesas de acordo com a disponibilidade orçamentária.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Ao longo do exercício de 2018 foi liberado orçamento para despesas de acordo com a disponibilidade orçamentária.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

No exercício de 2019 foi liberado orçamento para despesas de acordo com a disponibilidade orçamentária.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: SHEILA LUCIA MARQUES DA SILVA FARIAS BRAGA

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: SHEILA LUCIA MARQUES DA SILVA FARIAS BRAGA

AÇÃO: 002 - Administração Geral das Unidades Administrativas da Prefeitura

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Feitas reuniões com os grupos responsáveis pelo programa, onde passam as informações que serão lançadas no programa através do sistema simplag

Sistemas informatizados

alimentando o sistema do program através das informações feita pelos gerentes e coordenadores do programa

2019

Reuniões de trabalho

reuniões com os grupos responsáveis pelo programa, onde passam as informações

Sistemas informatizados

alimentando o sistema do program através das informações feita pelos gerentes e coordenadores

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)
Ao longo do exercício de 2018 foi liberado orçamento para despesas de acordo com a disponibilidade orçamentária.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)
no exercício de 2019 foi liberado orçamento para despesas de acordo com a disponibilidade orçamentária.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Ação: Administração dos recursos para atender os contratos de unidades

Produto: Secretarias atendidas

Detalhamento do Produto: manter em dia os contratos que atendem as unidades , como energia, agua, vigilancia, entre outros, com recursos em dias para o pagamento das despesas.

2019 Ação: Administração dos recursos para atender os contratos de unidades

Produto: Secretarias atendidas

Detalhamento do Produto: manter em dia os contratos que atendem as unidades , como energia, agua, vigilancia, entre outros, com recursos em dias para o pagamento das despesas.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Ao longo do exercício de 2018 foi liberado orçamento para despesas de acordo com a disponibilidade orçamentária.

2019 Suficientes

no exercício de 2019 foi liberado orçamento para despesas de acordo com a disponibilidade orçamentária.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Ao longo do exercício de 2018 foi liberado orçamento para despesas de acordo com a disponibilidade orçamentária.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

no exercício de 2019 foi liberado orçamento para despesas de acordo com a disponibilidade orçamentária.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: SHEILA LUCIA MARQUES DA SILVA FARIAS BRAGA

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: SHEILA LUCIA MARQUES DA SILVA FARIAS BRAGA

AÇÃO: 042 - Auxílio Alimentação ao Servidor

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Feitas reuniões com os grupos responsáveis pelo programa, onde passam as informações que serão lançadas no programa através do sistema simplag

Sistemas informatizados

Alimentando o sistema do programa através das informações feita pelos gerentes e coordenadores do programa.

2019

Reuniões de trabalho

reuniões com os grupos responsáveis pelo programa

Sistemas informatizados

alimentando o sistema do program através das informações feita pelos gerentes e coordenadores

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)
Ao longo do exercício de 2018 foi liberado orçamento para despesas de acordo com a disponibilidade orçamentária.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)
no exercício de 2019 foi liberado orçamento para despesas de acordo com a disponibilidade orçamentária.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Ação: Administração dos recursos para atender benefícios dos servidores

Produto: servidores atendidos

Detalhamento do Produto: manter em dia os recursos para o pagamento dos benefícios dos servidores

2019 Ação: Administração dos recursos para atender benefícios dos servidores

Produto: servidores atendidos

Detalhamento do Produto: manter em dia os recursos para o pagamento dos benefícios dos servidores

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Ao longo do exercício de 2018 foi liberado orçamento para despesas de acordo com a disponibilidade orçamentária.

2019 Suficientes

no exercício de 2019 foi liberado orçamento para despesas de acordo com a disponibilidade orçamentária.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Ao longo do exercício de 2018 foi liberado orçamento para despesas de acordo com a disponibilidade orçamentária.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

no exercício de 2019 foi liberado orçamento para despesas de acordo com a disponibilidade orçamentária.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: SHEILA LUCIA MARQUES DA SILVA FARIAS BRAGA

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: SHEILA LUCIA MARQUES DA SILVA FARIAS BRAGA

AÇÃO: 044 - Auxílio-Transporte a Servidores e Empregados

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Feitas reuniões com os grupos responsáveis pelo programa, onde passam as informações que serão lançadas no programa através do sistema simplag

Sistemas informatizados

alimentando o sistema do program através das informações feita pelos gerentes e coordenadores do programa

2019

Reuniões de trabalho

reuniões com os grupos responsáveis pelo programa

Sistemas informatizados

alimentando o sistema do program através das informações feita pelos gerentes e coordenadores

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)
Ao longo do exercício de 2018 foi liberado orçamento para despesas de acordo com a disponibilidade orçamentária.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)
no exercício de 2019 foi liberado orçamento para despesas de acordo com a disponibilidade orçamentária.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Ação: Administração dos recursos para atender benefícios dos servidores

Produto: servidores atendidos

Detalhamento do Produto: manter em dia os recursos para o pagamento dos benefícios dos servidores

2019 Ação: Administração dos recursos para atender benefícios dos servidores

Produto: servidores atendidos

Detalhamento do Produto: manter em dia os recursos para o pagamento dos benefícios dos servidores

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Ao longo do exercício de 2018 foi liberado orçamento para despesas de acordo com a disponibilidade orçamentária.

2019 Suficientes

no exercício de 2019 foi liberado orçamento para despesas de acordo com a disponibilidade orçamentária.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Ao longo do exercício de 2018 foi liberado orçamento para despesas de acordo com a disponibilidade orçamentária.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

no exercício de 2019 foi liberado orçamento para despesas de acordo com a disponibilidade orçamentária.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: SHEILA LUCIA MARQUES DA SILVA FARIAS BRAGA

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: SHEILA LUCIA MARQUES DA SILVA FARIAS BRAGA

AÇÃO: 069 - Construção, Ampliação e Reforma de Bens Imóveis

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Feitas reuniões com os grupos responsáveis pelo programa, onde passam as informações que serão lançadas no programa através do sistema simplag

Sistemas informatizados

alimentando o sistema do program através das informações feita pelos gerentes e coordenadores do programa

2019

Reuniões de trabalho

reuniões com os grupos responsáveis pelo programa

Sistemas informatizados

alimentando o sistema do program através das informações feita pelos gerentes e coordenadores

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)
Ao longo do exercício de 2018 foi liberado orçamento para despesas de acordo com a disponibilidade orçamentária.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)
no exercício de 2019 foi liberado orçamento para despesas de acordo com a disponibilidade orçamentária.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Ação: Administração dos recursos para atender as necessidades da unidade
Produto: Secretarias atendidas
Detalhamento do produto: Reforma nas necessidades dos bens imóveis dessa secretaria

2019 Ação: Administração dos recursos para atender as necessidades da unidade
Produto: Secretarias atendidas
Detalhamento do produto: Reforma nas necessidades dos bens imóveis dessa secretaria

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes
Ao longo do exercício de 2018 foi liberado orçamento para despesas de acordo com a disponibilidade orçamentária.

2019 Suficientes
no exercício de 2019 foi liberado orçamento para despesas de acordo com a disponibilidade orçamentária.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação
Ao longo do exercício de 2018 foi liberado orçamento para despesas de acordo com a disponibilidade orçamentária.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação
no exercício de 2019 foi liberado orçamento para despesas de acordo com a disponibilidade orçamentária.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária
2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: SHEILA LUCIA MARQUES DA SILVA FARIAS BRAGA

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: SHEILA LUCIA MARQUES DA SILVA FARIAS BRAGA

AÇÃO: 121 - Implementação de Ações de Informatização

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Feitas reuniões com os grupos responsáveis pelo programa, onde passam as informações que serão lançadas no programa através do sistema simplag

Sistemas informatizados

alimentando o sistema do program através das informações feita pelos gerentes e coordenadores do programa

2019

Reuniões de trabalho

reuniões com os grupos responsáveis pelo programa

Sistemas informatizados

alimentando o sistema do program através das informações feita pelos gerentes e coordenadores

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Acima do previsto (alcance acima de 100% do previsto)

Ao longo do exercício de 2018 foi liberado orçamento para despesas de acordo com a disponibilidade orçamentária.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

no exercício de 2019 foi liberado orçamento para despesas de acordo com a disponibilidade orçamentária.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Ação: Administração dos recursos para atender os contratos de unidades

Produto: Secretarias atendidas

Detalhamento do Produto: manter em dia os contratos que atendem as unidades , como links, aquisição de software, entre outros, com recursos em dias para o pagamento das despesas.

2019 Ação: Administração dos recursos para atender os contratos de unidades

Produto: Secretarias atendidas

Detalhamento do Produto: manter em dia os contratos que atendem as unidades , como links, aquisição de software, entre outros, com recursos em dias para o pagamento das despesas.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Ao longo do exercício de 2018 foi liberado orçamento para despesas de acordo com a disponibilidade orçamentária.

2019 Suficientes

no exercício de 2019 foi liberado orçamento para despesas de acordo com a disponibilidade orçamentária.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Ao longo do exercício de 2018 foi liberado orçamento para despesas de acordo com a disponibilidade orçamentária.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

no exercício de 2019 foi liberado orçamento para despesas de acordo com a disponibilidade orçamentária.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: SHEILA LUCIA MARQUES DA SILVA FARIAS BRAGA

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: SHEILA LUCIA MARQUES DA SILVA FARIAS BRAGA

AÇÃO: 178 - Modernização e Manutenção do Parque Gráfico Municipal

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Feitas reuniões com os grupos responsáveis pelo programa, onde passam as informações que serão lançadas no programa através do sistema simplag

Sistemas informatizados

alimentando o sistema do program através das informações feita pelos gerentes e coordenadores do programa

2019

Reuniões de trabalho

reuniões com os grupos responsáveis pelo programa

Sistemas informatizados

alimentando o sistema do program através das informações feita pelos gerentes e coordenadores

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)
Ao longo do exercício de 2018 foi liberado orçamento para despesas de acordo com a disponibilidade orçamentária.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)
no exercício de 2019 foi liberado orçamento para despesas de acordo com a disponibilidade orçamentária.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Ação: Administração dos recursos para atender necessidade da unidade
Produto: Secretaria atendida
Detalhamento do Produto: manter em dia os recursos em dias para o pagamento das despesas.

2019 Ação: Administração dos recursos para atender necessidade da unidade
Produto: Secretaria atendida
Detalhamento do Produto: manter em dia os recursos em dias para o pagamento das despesas.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes
Ao longo do exercício de 2018 foi liberado orçamento para despesas de acordo com a disponibilidade orçamentária.

2019 Suficientes
no exercício de 2019 foi liberado orçamento para despesas de acordo com a disponibilidade orçamentária.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação
Ao longo do exercício de 2018 foi liberado orçamento para despesas de acordo com a disponibilidade orçamentária.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação
no exercício de 2019 foi liberado orçamento para despesas de acordo com a disponibilidade orçamentária.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária
2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: SHEILA LUCIA MARQUES DA SILVA FARIAS BRAGA

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: SHEILA LUCIA MARQUES DA SILVA FARIAS BRAGA

AÇÃO: 217 - Remuneração de Pessoal Ativo e Encargos Sociais

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Feitas reuniões com os grupos responsáveis pelo programa, onde passam as informações que serão lançadas no programa através do sistema simplag

Sistemas informatizados

alimentando o sistema do program através das informações feita pelos gerentes e coordenadores do programa

2019

Reuniões de trabalho

reuniões com os grupos responsáveis pelo programa

Sistemas informatizados

alimentando o sistema do program através das informações feita pelos gerentes e coordenadores

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)
Ao longo do exercício de 2018 foi liberado orçamento para despesas de acordo com a disponibilidade orçamentária.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)
no exercício de 2019 foi liberado orçamento para despesas de acordo com a disponibilidade orçamentária.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Ação: Administração dos recursos para atender benefícios dos servidores

Produto: servidores atendidos

Detalhamento do Produto: manter em dia os recursos para o pagamento dos benefícios dos servidores

2019 Ação: Administração dos recursos para atender benefícios dos servidores

Produto: servidores atendidos

Detalhamento do Produto: manter em dia os recursos para o pagamento dos benefícios dos servidores

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Ao longo do exercício de 2018 foi liberado orçamento para despesas de acordo com a disponibilidade orçamentária.

2019 Suficientes

no exercício de 2019 foi liberado orçamento para despesas de acordo com a disponibilidade orçamentária.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Ao longo do exercício de 2018 foi liberado orçamento para despesas de acordo com a disponibilidade orçamentária.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

no exercício de 2019 foi liberado orçamento para despesas de acordo com a disponibilidade orçamentária.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: SHEILA LUCIA MARQUES DA SILVA FARIAS BRAGA

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.11 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE
Programa: 000 - ENCARGOS ESPECIAIS DO MUNICÍPIO
Gerente: Noel Leite da Silva

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo:

Público-Alvo: Servidores e Usuários do sistema

Horizonte Temporal: Contínuo

Início: 010

Término: 311

Justificativa:

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2018	2019	2020	2021
-	Previsto				
	Apurado				
	Relação %				
	Apurado/Previsto				
	Relação %				
	Apurado/Final				
2018					
2019					
2020					
2021					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2018 Não aplicável

Não houve meta por não gerar produto para administração pública.

2019 Não aplicável

Não gerou produto para administração Municipal.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2018 Não apurada

Não houve meta por não gerar produto para administração pública.

2019 Não apurada

Não possuímos mecanismo para apuração de satisfação do beneficiário.

2.4 Outras Considerações

Serão implantado mecanismo de satisfação dos beneficiários no exercício 2020.

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2018

Não há inadequação na concepção do programa

2019

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2018

Não contempla



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.11 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE
Programa: 000 - ENCARGOS ESPECIAIS DO MUNICÍPIO
Gerente: Noel Leite da Silva

2019

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2018

Os recursos materiais são adequados

2019

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2018

Os recursos humanos são adequados

2019

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2018

Não possui mecanismos.

2019

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: Serão implementados mecanismo de participação dos beneficiários no exercício de 2020.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2018

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

2019

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Serão implementados mecanismo de satisfação dos beneficiários no exercício de 2020.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

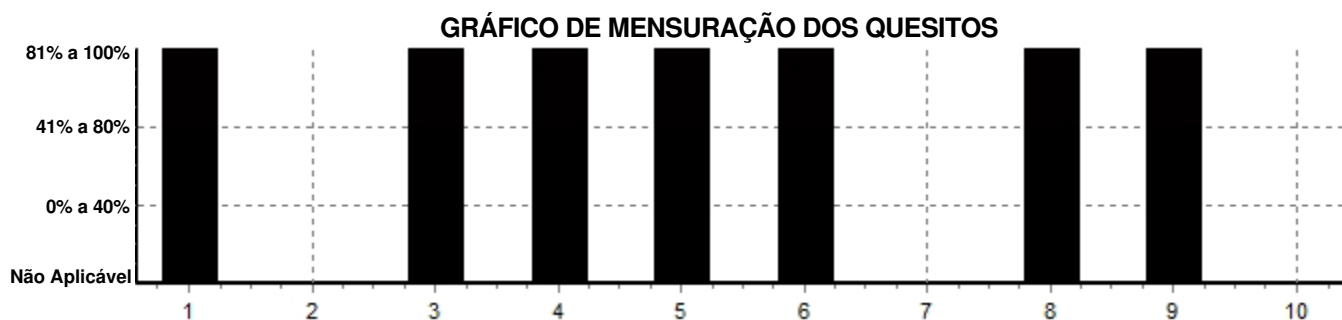
Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
 Unidade Orçamentária: 07.11 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE
 Programa: 000 - ENCARGOS ESPECIAIS DO MUNICÍPIO
 Gerente: Noel Leite da Silva

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:
 Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)
 Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)
 Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)
 Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES				x
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS	x			
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS				x
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				x
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				x
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO				x
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	x			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS				x
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS				x
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	x			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.11 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE
Programa: 000 - ENCARGOS ESPECIAIS DO MUNICÍPIO
Gerente: Noel Leite da Silva

4.5 Ações do Programa

AÇÃO: 073 - Contribuição para o PIS/PASEP

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Não possui mecanismos.

2019

Sistemas informatizados

Através do sistema de gerenciamento.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Acima do previsto (alcance acima de 100% do previsto)

Essa ação não gera produto para administração pública

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A meta realizada ficou dentro do previsto pois o recurso é uma expectativa dos rendimentos, podendo ocorrer diferença, ficando desta forma como reserva.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Não se aplica.

2019 Esta avaliação não possui produto da ação pois, não gerou bens e serviços produzidos no exercício por tratar-se apenas de pagamento de parcelas mensais para o PIS/Pasep.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Os recursos orçamentários foram liberados conforme planejado.

2019 Suficientes

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados conforme planejamento.

2019 O fluxo sofreu descontinuidade, mas não prejudicou decisivamente a execução programada

Os recursos foram compatíveis de acordo com necessidade, porém houve necessidade de suplementação

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.11 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE
Programa: 000 - ENCARGOS ESPECIAIS DO MUNICÍPIO
Gerente: Noel Leite da Silva

AÇÃO: 077 - Cumprimento de Sentenças Judiciais

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Não possui mecanismos.

2019

Sistemas informatizados

Através do sistema de gerenciamento.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Essa ação não gera produto para administração pública.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Esta ação não gera produtos para administração pública.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Não se aplica.

2019 Esta avaliação não se aplica nesta ação pois, não gerou bens e serviços produzidos no exercício.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Os recursos orçamentários foram suficientes para esta ação.

2019 Suficientes

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos orçamentários foram suficientes para esta ação.

2019 O fluxo sofreu descontinuidade, mas não prejudicou decisivamente a execução programada

Houve a necessidade de suplementação orçamentária.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.11 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE
Programa: 000 - ENCARGOS ESPECIAIS DO MUNICÍPIO
Gerente: Noel Leite da Silva

AÇÃO: 138 - Indenizações e Ressarcimentos

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Não possui mecanismos.

2019

Sistemas informatizados

Através do sistema de gerenciamento.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Essa ação não gera produto para administração pública

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Esta ação não gera produto para administração pública

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Não se aplica

2019 Esta avaliação não se aplica nesta ação pois, não gerou bens e serviços produzidos no exercício.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Os recursos orçamentários foram previsto para essa ação.

2019 Suficientes

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados conforme planejado.

2019 O fluxo sofreu descontinuidade, mas não prejudicou decisivamente a execução programada

Houve a necessidade de redução no orçamento.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.11 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE
Programa: 000 - ENCARGOS ESPECIAIS DO MUNICÍPIO
Gerente: Noel Leite da Silva

AÇÃO: 186 - Pagamento de Despesas de Exercícios Anteriores

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Não possui mecanismos.

2019

Sistemas informatizados

Através do sistema de gerenciamento.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Não houve meta por não gerar produto para administração pública.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Ficou dentro da meta estabelecida

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Não se aplica.

2019 Esta avaliação não se aplica nesta ação pois, não gerou bens e serviços produzidos no exercício.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Os recursos foram suficientes tendo em vista os valores empenhados.

2019 Suficientes

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Foram liberados conforme as necessidades.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram suficientes tendo em vista os valores empenhados

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.11 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE
Programa: 000 - ENCARGOS ESPECIAIS DO MUNICÍPIO
Gerente: Noel Leite da Silva

AÇÃO: 225 - Sentenças Judiciais - Precatórios

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Sistemas informatizados

Junto ao tribunal de Justiça do Estado.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)
Não houve meta por não gerar produto para administração pública.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Não se aplica.

2019

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Porem não houve despesa no exercício para esta ação.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação
Os recursos são liberados conforme programação.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.11 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: Odalice Pereira da Silveira Tinoco

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Prover a unidade administrativa de meios para implementação e gestão de seus programas finalísticos.

Público-Alvo: Servidores e Usuários do sistema

Horizonte Temporal: Contínuo

Início: 010

Término: 311

Justificativa:

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

	2018	2019	2020	2021
-				
Previsto				
Apurado				
Relação %				
Apurado/Previsto				
Relação %				
Apurado/Final				
2018				
2019				
2020				
2021				

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2018 Alcance entre 80% a 100% do previsto

A cobertura do público alvo ficou dentro do esperado para o ppa.

2019 Alcance entre 80% a 100% do previsto

Ficou dentro do esperado conforme programação

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2018 Não apurada

2019 Não apurada

Não possuímos mecanismo para apuração de satisfação do beneficiário.

2.4 Outras Considerações

Serão implantado mecanismo de satisfação dos beneficiários em 2020.

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2018

Não há inadequação na concepção do programa

2019

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2018

Não contempla



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.11 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: Odalice Pereira da Silveira Tinoco

2019

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2018

Os recursos materiais são adequados

2019

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2018

Os recursos humanos são adequados

2019

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2018

Não possui mecanismos.

2019

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: Serão implementados mecanismo de participação social no exercício de 2020.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2018

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

2019

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Serão implementados mecanismo de satisfação dos beneficiários no exercício de 2020.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

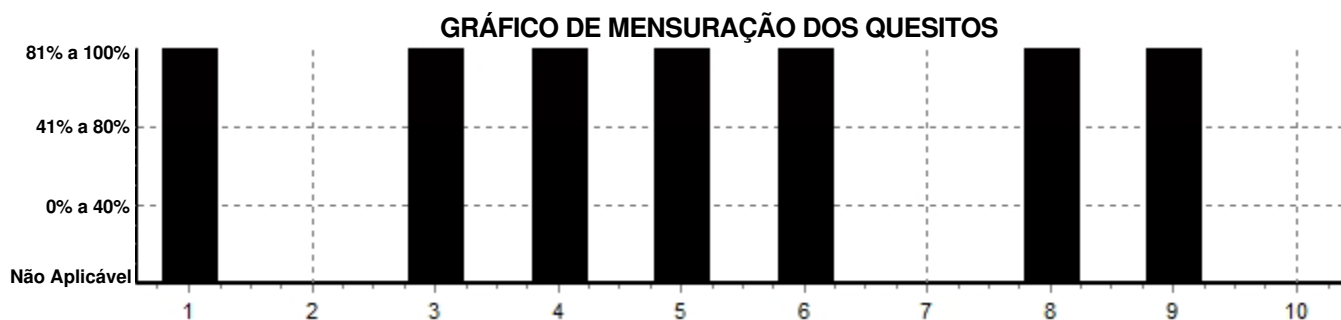
Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
 Unidade Orçamentária: 07.11 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE
 Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
 Gerente: Odalice Pereira da Silveira Tinoco

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:
 Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)
 Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)
 Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)
 Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES				x
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS	x			
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS				x
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				x
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				x
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO				x
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	x			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS				x
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS				x
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	x			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.11 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: Odalice Pereira da Silveira Tinoco

4.5 Ações do Programa

AÇÃO: 001 - Administração da Unidade

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Relatórios de gestão

Através de Processos Administrativos.

2019

Sistemas informatizados

Através do sistema de gerenciamento.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A meta realizada ficou dentro do estabelecido para esta ação.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A meta realizada ficou dentro do estabelecido para esta ação.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Não se aplica.

2019 Aquisição com material de expediente, material permanente, serviços de consultoria, manutenção com os veículos para atender as necessidades do IPAM.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Os recursos orçamentários foram suficientes para manutenção desta ação.

2019 Insuficientes

Houve necessidade em suplementar recurso no valor de 600.000,00 (seiscentos mil reais).

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados conforme planejamento..

2019 O fluxo sofreu descontinuidade, mas não prejudicou decisivamente a execução programada

Houve necessidade em suplementar recurso no valor de 600.000,00 (seiscentos mil reais).

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.11 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: Odalice Pereira da Silveira Tinoco

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

AÇÃO: 042 - Auxílio Alimentação ao Servidor

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Não possui mecanismos.

2019

Sistemas informatizados

Através do sistema de gerenciamento.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A meta realizada ficou dentro do previsto.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A meta realizada ficou dentro do previsto

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 não se aplica

2019 Esta avaliação não se aplica nesta ação pois, não gerou bens e serviços produzidos no exercício.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Os recursos orçamentários foram suficientes para esta ação.

2019 Suficientes

Os recursos orçamentários foram suficiente para esta ação.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados conforme planejamento.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos liberados conforme planejamento.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.11 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: Odalice Pereira da Silveira Tinoco

AÇÃO: 044 - Auxílio-Transporte a Servidores e Empregados

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Não possui mecanismos.

2019

Sistemas informatizados

Através do sistema de gerenciamento.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018

Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)
A meta realizada ficou dentro do esperado previsto para esta ação.

2019

Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)
A meta realizada ficou dentro do esperado previsto para esta ação.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018

Não se aplica.

2019

Esta avaliação não se aplica nesta ação pois, não gerou bens e serviços produzidos no exercício.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Os recursos orçamentários foram suficientes para manutenção da ação

2019 Suficientes

Os recursos orçamentários foram suficientes para manutenção da ação.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018

Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação
Os recursos foram liberados conforme planejamento.

2019

Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação
Os recursos foram liberados conforme planejamento

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018

Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019

Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.11 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: Odalice Pereira da Silveira Tinoco

AÇÃO: 069 - Construção, Ampliação e Reforma de Bens Imóveis

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Não possui mecanismos.

2019

Sistemas informatizados

Através do sistema de gerenciamento.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018

Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

A meta ficou abaixo do previsto considerando que o processo de regularização do terreno está em andamento.

2019

Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

A meta ficou abaixo do programa considerando que o processo de Regularização do terreno está em andamento.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018

Sem serviços produzidos.

2019

Esta avaliação não se aplica nesta ação pois, não gerou bens e serviços produzidos no exercício.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Os recursos orçamentário foram suficientes para esta ação, porem não utilizado.

2019 Suficientes

suficientes porém não utilizamos.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018

Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Liberados conforme necessidade ao longo do exercício.

2019

Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Não houve utilização do orçamento

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018

Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019

Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.11 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: Odalice Pereira da Silveira Tinoco

AÇÃO: 121 - Implementação de Ações de Informatização

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Não possui mecanismos.

2019

Sistemas informatizados

Através do sistema de gerenciamento.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A meta realizada ficou dentro do previsto.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Foi atendida conforme o planejado.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Não se aplica.

2019 Aquisição estações de trabalho, pagamento de gerenciamento do sistema que atende as necessidade do IPAM..

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Os recursos orçamentária foram suficientes para esta ação..

2019 Suficientes

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados conforme planejamento.

2019 O fluxo sofreu descontinuidade, mas não prejudicou decisivamente a execução programada

Houve necessidade de implementa de recursos na despesa de capital.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.11 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: Odalice Pereira da Silveira Tinoco

AÇÃO: 204 - Realização de Concurso Público

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Não possui mecanismos.

2019

Sistemas informatizados

Através do sistema de gerenciamento.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

A meta prevista ficou abaixo do previsto tendo em vista a não realização do Concurso Público.

2019 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

A meta prevista ficou abaixo do previsto tendo em vista a não realização do Concurso Público.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Não se aplica.

2019 Esta avaliação não se aplica nesta pois, não gerou bens e serviços produzidos no exercício,

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Os recursos orçamentários são suficientes para esta ação poré não foi utilizado.

2019 Suficientes

Não ocorreu execução nesta Ação. O valor demonstrado foi executado na Administração da Unidade e por necessidade em replicar no sistema CPCETIL todos os lançamentos do sistema INTEGRA ocorreu esse equivoco apenas de lançamento.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Não houve despesa no exercício para esta ação processo está em tramitação.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Suficiente para esta ação porem não utilizado.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Sim

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.11 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: Odalice Pereira da Silveira Tinoco

AÇÃO: 217 - Remuneração de Pessoal Ativo e Encargos Sociais

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Não possui mecanismos.

2019

Sistemas informatizados

Através do sistema de gerenciamento.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A meta realizada ficou dentro do previsto para esta ação considerando os servidores cedidos.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Não se aplica.

2019 Esta avaliação não se aplica nesta ação pois, não gerou bens e serviços produzidos no exercício.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Os recursos orçamentários são suficientes para esta ação porém não foram utilizados.

2019 Suficientes

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados conforme programação.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos orçamentários foram liberados conforme planejamento.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.11 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: Odalice Pereira da Silveira Tinoco

AÇÃO: 301 - Manutenção e Funcionamento do Conselho Municipal de Previdência - CMP

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Não possui mecanismos.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A meta ficou dentro do previsto.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018

2019

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Os recursos foram suficientes conforme valores empenhados.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados conforme planejamento.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.11 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE
Programa: 012 - BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS AOS SEGURADOS E DEPENDENTES DO IPAM
Gerente: Orisvaldo Bezerra de Salles

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Conceder benefícios aos segurados, dependentes, aposentados e pensionistas do IPAM.

Público-Alvo: Segurados e dependentes do Ipam

Horizonte Temporal: Contínuo

Início: 010

Término: 311

Justificativa: Este programa vem contribuir para que o Instituto continue oferecendo os benefícios relacionados à Previdência, para segurados, aposentados e pensionistas, de acordo com o que determina a Lei Complementar nº 404/2010.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2018	2019	2020	2021
-	Previsto				
	Apurado				
	Relação %				
	Apurado/Previsto				
	Relação %				
	Apurado/Final				
2018					
2019					
2020					
2021					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2018 Alcance entre 80% a 100% do previsto

Ficou dentro do esperado.

2019 Alcance entre 80% a 100% do previsto

Ficou dentro do esperado conforme programação.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2018 Não apurada

Não existe avaliação deste programa.

2019 Não apurada

Não possuímos mecanismo para apuração de satisfação do beneficiário.

2.4 Outras Considerações

.Serão implantados mecanismo de satisfação dos beneficiários neste exercício 2020.

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2018

Não há inadequação na concepção do programa

2019

Não há inadequação na concepção do programa



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.11 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE
Programa: 012 - BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS AOS SEGURADOS E DEPENDENTES DO IPAM
Gerente: Orisvaldo Bezerra de Salles

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2018

Não contempla

2019

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2018

Os recursos materiais são adequados

2019

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2018

Os recursos humanos são adequados

2019

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2018

Não possui mecanismos.

2019

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: Serão implementados mecanismo de participação dos beneficiários no exercício de 2020.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2018

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

2019

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Serão implementados mecanismo de satisfação dos beneficiários no exercício de 2020.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

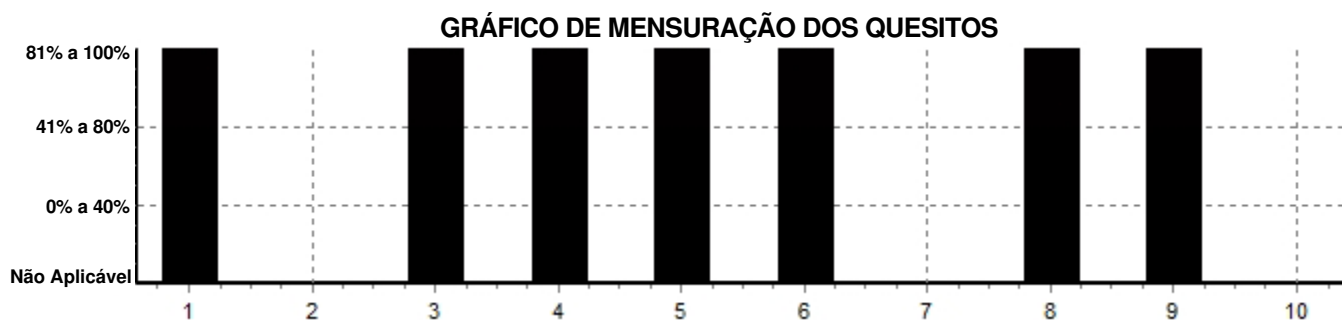
Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
 Unidade Orçamentária: 07.11 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE
 Programa: 012 - BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS AOS SEGURADOS E DEPENDENTES DO IPAM
 Gerente: Orisvaldo Bezerra de Salles

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:
 Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)
 Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)
 Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)
 Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES				x
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS	x			
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS				x
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				x
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				x
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO				x
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	x			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS				x
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS				x
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	x			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.11 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE
Programa: 012 - BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS AOS SEGURADOS E DEPENDENTES DO IPAM
Gerente: Orisvaldo Bezerra de Salles

4.5 Ações do Programa

AÇÃO: 183 - Pagamento de Aposentadorias, Pensões e Encargos Sociais

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Sistemas informatizados

Acompanhamento através de processos de solicitações de benefícios.

Relatórios de gestão

Emitidos mensalmente através de sistema.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Acima do previsto (alcance acima de 100% do previsto)

O fato ocorreu por incremento do PAI - Plano de Aposentadoria Incentivada.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Não se aplica.

2019

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Insuficientes

Houve necessidade de incremento orçamentário para suportar essa despesa

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 O fluxo sofreu descontinuidade, mas não prejudicou decisivamente a execução programada

Esse fato ocorreu pelo inserção de novos aposentados e pensionistas por força da implantação do PAI - Plano de Aposentadoria Incentivada

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.11 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE
Programa: 012 - BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS AOS SEGURADOS E DEPENDENTES DO IPAM
Gerente: Orisvaldo Bezerra de Salles

AÇÃO: 184 - Pagamento de Auxílio Doença

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Sistemas informatizados

Através de monitoramento do sistema.

Relatórios de gestão

Através de processos administrativos

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Meta realizada dentro da previsão, observando que os auxílios são pagos diretamente pelo executivo, com compensação pelo instituto.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Não se aplica.

2019

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Considerando os valores empenhados.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Liberadas de acordo com programação.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.11 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE
Programa: 012 - BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS AOS SEGURADOS E DEPENDENTES DO IPAM
Gerente: Orisvaldo Bezerra de Salles

AÇÃO: 185 - Pagamento de Auxílio Reclusão

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Sistemas informatizados

Através de monitoramento do sistema.

Relatórios de gestão

Através de processos Administrativos.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A meta foi realizada dentro do previsto.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Não se aplica.

2019

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Considerando valores empenhados.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados conforme planejamento.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.11 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE
Programa: 012 - BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS AOS SEGURADOS E DEPENDENTES DO IPAM
Gerente: Orisvaldo Bezerra de Salles

AÇÃO: 187 - Pagamento de Salário Maternidade

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Sistemas informatizados

Através de monitoramento do sistema.

Relatórios de gestão

Através de processos administrativos.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Dentro da meta prevista.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Não se aplica.

2019

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Os recursos foram liberados conforme planejado.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 A Ação não utiliza recursos de origem orçamentária

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.11 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE
Programa: 012 - BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS AOS SEGURADOS E DEPENDENTES DO IPAM
Gerente: Orisvaldo Bezerra de Salles

AÇÃO: 460 - Pagamento de Salário Família

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Não possui mecanismos.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A meta ficou dentro

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Não se aplica.

2019

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Os recursos foram suficientes conforme planejamento.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados conforme planejamento.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.11 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE
Programa: 999 - RESERVA DE CONTINGÊNCIA
Gerente: Odilon José de Santana Júnior

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo:

Público-Alvo:

Horizonte Temporal: Contínuo

Início:

Término:

Justificativa:

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2018	2019	2020	2021
-	Previsto				
	Apurado				
	Relação %				
	Apurado/Previsto				
	Relação %				
	Apurado/Final				
2018					
2019					
2020					
2021					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2018 Alcance entre 80% a 100% do previsto

A cobertura do público alvo ficou dentro do esperado.

2019 Alcance acima de 100% do previsto

A cobertura do público alvo ficou dentro da esperado

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2018 Não apurada

Não existe avaliação.

2019 Não apurada

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2018

Não há inadequação na concepção do programa

2019

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2018

Não contempla

2019

Não contempla



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.11 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE
Programa: 999 - RESERVA DE CONTINGÊNCIA
Gerente: Odilon José de Santana Júnior

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2018

Os recursos materiais são adequados

2019

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2018

Os recursos humanos são adequados

2019

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2018

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: Não se aplica.

2019

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: Não se aplica.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2018

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Não se aplica

2019

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Não se aplica.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

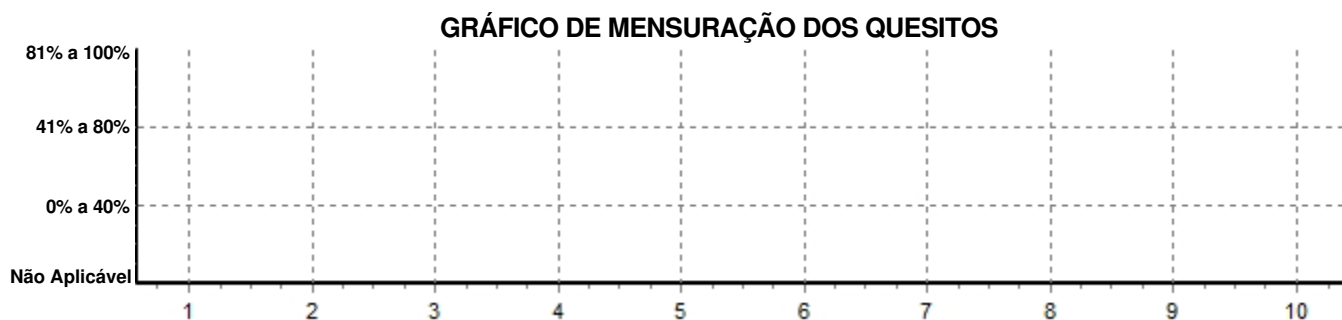
Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
 Unidade Orçamentária: 07.11 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE
 Programa: 999 - RESERVA DE CONTINGÊNCIA
 Gerente: Odilon José de Santana Júnior

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:
 Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)
 Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)
 Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)
 Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES	x			
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS	x			
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS	x			
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	x			
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	x			
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO	x			
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	x			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS	x			
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS	x			
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	x			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.11 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE
Programa: 999 - RESERVA DE CONTINGÊNCIA
Gerente: Odilon José de Santana Júnior

4.5 Ações do Programa

AÇÃO: 096 - Fundo de Reserva para Previdência Social

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho
Pelo comitê de investimento
Sistemas informatizados
Pelo comitê de investimento
Relatórios de gestão
Pelo comitê de investimento

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)
A meta realizada ficou dentro do previsto pois o recurso é uma expectativa dos rendimentos, podendo ocorrer diferença, ficando desta forma como reserva.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Não se aplica.
2019
2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes
Houve necessidade em remanejar saldo orçamentário desta Ação.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação
Liberados conforme a programação.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018
Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não
Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.12 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE
Programa: 000 - ENCARGOS ESPECIAIS DO MUNICÍPIO
Gerente: Noel Leite da Silva

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo:

Público-Alvo:

Horizonte Temporal: Contínuo

Início:

Término:

Justificativa:

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

	2018	2019	2020	2021
-				
Previsto				
Apurado				
Relação %				
Apurado/Previsto				
Relação %				
Apurado/Final				
2018				
2019				
2020				
2021				

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2018 Alcance entre 80% a 100% do previsto

A cobertura do público alvo ficou dentro do previsto.

2019 Alcance entre 80% a 100% do previsto

A cobertura do público alvo ficou dentro do previsto

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2018 Não apurada

Não existe avaliação para este programa.

2019 Não apurada

Não avaliamos a satisfação dos beneficiários os mecanismo de avaliação serão implantado neste exercício.

2.4 Outras Considerações

Os mecanismo de avaliação serão implantado neste exercício.

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2018

Não há inadequação na concepção do programa

2019

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2018

Não contempla



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.12 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE
Programa: 000 - ENCARGOS ESPECIAIS DO MUNICÍPIO
Gerente: Noel Leite da Silva

2019

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2018

Os recursos materiais são adequados

2019

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2018

Os recursos humanos são adequados

2019

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2018

Não possui mecanismos.

2019

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: Serão implementados mecanismo de participação social no exercício de 2020.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2018

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

2019

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Serão implementados mecanismo de satisfação dos beneficiários no exercício de 2020.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD

Unidade Orçamentária: 07.12 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE

Programa: 000 - ENCARGOS ESPECIAIS DO MUNICÍPIO

Gerente: Noel Leite da Silva

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

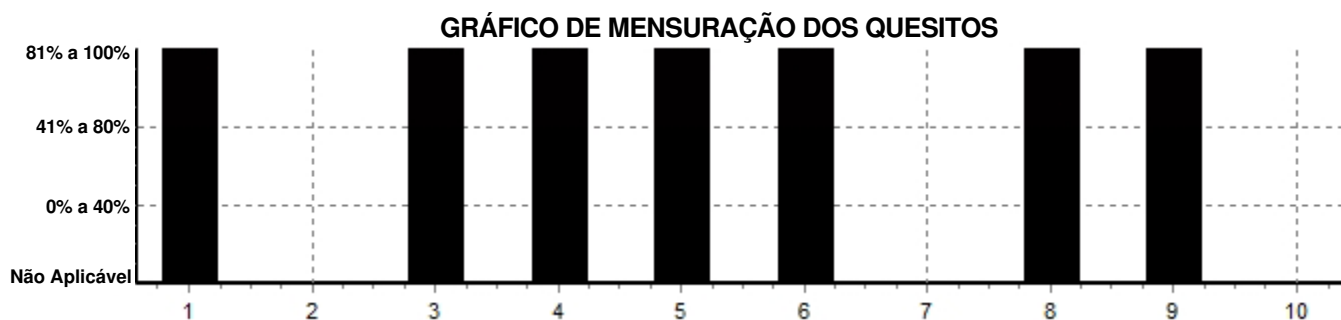
Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES				x
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS	x			
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS				x
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				x
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				x
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO				x
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	x			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS				x
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS				x
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	x			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.12 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE
Programa: 000 - ENCARGOS ESPECIAIS DO MUNICÍPIO
Gerente: Noel Leite da Silva

4.5 Ações do Programa

AÇÃO: 073 - Contribuição para o PIS/PASEP

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Não possui mecanismos.

2019

Sistemas informatizados

Através do sistema de gerenciamento.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A meta ficou dentro do previsto no PPA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Não se aplica.

2019 Esta avaliação não se aplica nesta ação pois, não gerou bens e serviços produzidos no exercício por tratar-se apenas de pagamento de parcelas mensais para o Pis Pasep

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Os recursos orçamentários foram suficientes para esta ação.

2019 Suficientes

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados conforme planejado.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados conforme planejado

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.12 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE
Programa: 000 - ENCARGOS ESPECIAIS DO MUNICÍPIO
Gerente: Noel Leite da Silva

AÇÃO: 077 - Cumprimento de Sentenças Judiciais

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Não possui mecanismos.

2019

Sistemas informatizados

Através do sistema de gerenciamento.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A meta ficou dentro do previsto no PPA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Não se aplica

2019 Esta avaliação não se aplica nesta ação pois, não gerou bens e serviços produzidos no exercício.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Os recursos foram suficientes para suprir esta ação.

2019 Suficientes

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados conforme planejado.

2019 O fluxo sofreu descontinuidade, mas não prejudicou decisivamente a execução programada

Houve a necessidade de redução no orçamento.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.12 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE
Programa: 000 - ENCARGOS ESPECIAIS DO MUNICÍPIO
Gerente: Noel Leite da Silva

AÇÃO: 138 - Indenizações e Ressarcimentos

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Não possui mecanismos.

2019

Sistemas informatizados

Através do sistema de gerenciamento.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

Não gera produto para administração pública

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A meta ficou dentro do previsto no PPA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Não se aplica

2019 Esta avaliação não se aplica nesta ação pois, não gerou bens e serviços produzidos no exercício.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Os recursos orçamentários foram suficientes para cobrir esta ação.

2019 Suficientes

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Liberados conforme o planejado.

2019 O fluxo sofreu descontinuidade, mas não prejudicou decisivamente a execução programada

Houve a necessidade de suplementação orçamentária.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.12 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE
Programa: 000 - ENCARGOS ESPECIAIS DO MUNICÍPIO
Gerente: Noel Leite da Silva

AÇÃO: 186 - Pagamento de Despesas de Exercícios Anteriores

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Não possui mecanismos.

2019

Sistemas informatizados

Através do sistema de gerenciamento.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

Não gera produto para administração pública

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A meta ficou dentro do previsto no PPA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Não se aplica.

2019 Esta avaliação não se aplica nesta ação pois, não gerou bens e serviços produzidos no exercício.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Houve necessidade de remanejamento orçamentário para pagamento de serviços médicos.

2019 Suficientes

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

O s recursos foram liberados conforme planejado.

2019 O fluxo sofreu descontinuidade, mas não prejudicou decisivamente a execução programada

Houve redução orçamentária.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.12 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE
Programa: 000 - ENCARGOS ESPECIAIS DO MUNICÍPIO
Gerente: Noel Leite da Silva

AÇÃO: 225 - Sentenças Judiciais - Precatórios

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Não possui mecanismos.

2019

Não possui mecanismos.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

Não gera produto para administração pública.

2019 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual -LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Não se aplica.

2019 Esta avaliação não se aplica nesta ação pois, não gerou bens e serviços produzidos no exercício.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

O orçamento foi suficiente para esta ação.

2019 Suficientes

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados conforme o planejado.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Não houve despesa para esta ação.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.12 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: Cristiano da Cunha de Oliveira

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Prover a unidade administrativa de meios para implementação e gestão de seus programas finalísticos.

Público-Alvo:

Horizonte Temporal: Contínuo

Início:

Término:

Justificativa:

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

	2018	2019	2020	2021
-				
Previsto				
Apurado				
Relação %				
Apurado/Previsto				
Relação %				
Apurado/Final				
2018				
2019				
2020				
2021				

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2018 Alcance entre 80% a 100% do previsto

A meta ficou dentro do previsto.

2019 Alcance entre 80% a 100% do previsto

A meta ficou dentro do previsto

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2018 Satisfeito

Os beneficiários estão satisfeito com ações deste programa pois neles estão enquadrados os servidores ativos e serviços terceirizados.

2019 Não apurada

Não possuímos mecanismo para apuração de satisfação do beneficiário.

2.4 Outras Considerações

Serão implantado mecanismo de satisfação dos beneficiários neste exercício de 2020.

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2018

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2018

Não contempla



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD

Unidade Orçamentária: 07.12 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE

Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO

Gerente: Cristiano da Cunha de Oliveira

2019

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2018

Os recursos materiais são adequados

2019

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2018

Os recursos humanos são adequados

2019

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2018

Não possui mecanismos.

2019

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: Serão implementados mecanismo de participação social no exercício de 2020.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2018

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

2019

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Serão implementados mecanismo de satisfação dos beneficiários no exercício de 2020.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

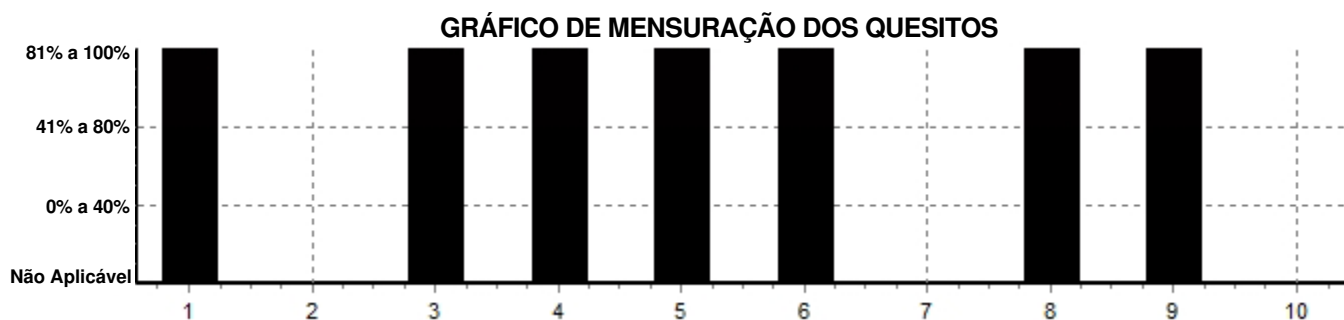
Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
 Unidade Orçamentária: 07.12 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE
 Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
 Gerente: Cristiano da Cunha de Oliveira

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:
 Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)
 Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)
 Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)
 Não aplicável

ORDEN	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES				x
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS	x			
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS				x
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				x
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				x
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO				x
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	x			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS				x
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS				x
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	x			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.12 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: Cristiano da Cunha de Oliveira

4.5 Ações do Programa

AÇÃO: 001 - Administração da Unidade

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Sistemas informatizados

Através do sistema deste Instituto.

2019

Sistemas informatizados

Através do sistema de gerenciamento.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A meta ficou dentro do previsto.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A meta ficou dentro do previsto

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Não se aplica

2019 Detalhamento, Aquisição com material de expediente, material permanente, serviços de consultoria, manutenção com os veículos para atender as necessidades do IPAM.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Conforme planejado

2019 Suficientes

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Conforme planejamento.

2019 O fluxo sofreu descontinuidade, mas não prejudicou decisivamente a execução programada

Houve necessidade de suplementação de orçamento..

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Conforme planejamento.

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.12 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: Cristiano da Cunha de Oliveira

AÇÃO: 042 - Auxílio Alimentação ao Servidor

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Sistemas informatizados

Através do sistema desta Instituição.

2019

Sistemas informatizados

Através do sistema desta instituição

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Acima do previsto (alcance acima de 100% do previsto)

A meta ficou acima do previsto.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A meta ficou dentro do previsto.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Não se aplica

2019 Esta avaliação não se aplica nesta ação pois, não gerou bens e serviços produzidos no exercício.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Dentro do estimado conforme empenhos.

2019 Suficientes

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados conforme planejamento.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados conforme planejado

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.12 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: Cristiano da Cunha de Oliveira

AÇÃO: 044 - Auxílio-Transporte a Servidores e Empregados

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Sistemas informatizados

Através do sistema do instituto.

2019

Sistemas informatizados

Através do sistema de informatização do instituto

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

Abaixo do Previsto para esta ação.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A meta ficou dentro do previsto.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Não se aplica.

2019 Esta avaliação não se aplica nesta ação pois, não gerou bens e serviços produzidos no exercício.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Foram suficiente conforme planejado.

2019 Suficientes

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Liberados conforme planejamento.

2019 O fluxo sofreu descontinuidade, mas não prejudicou decisivamente a execução programada

houve a necessidade de redução no orçamento.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.12 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: Cristiano da Cunha de Oliveira

AÇÃO: 121 - Implementação de Ações de Informatização

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Sistemas informatizados

Através do sistema deste Instituto.

2019

Sistemas informatizados

Através do sistema de gerenciamento.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Dentro do esperado.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

O cumprimento das metas ocorreram dentro de previsto.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Não se aplica.

2019 Aquisição estações de trabalho, pagamento de gerenciamento do sistema que atende as necessidade do IPAM.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Houve necessidade de remanejamento orçamentário para esta ação.

2019 Suficientes

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados conforme planejado.

2019 O fluxo sofreu descontinuidade, mas não prejudicou decisivamente a execução programada

Houve a necessidade de redução e suplementação orçamentária.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.12 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: Cristiano da Cunha de Oliveira

AÇÃO: 204 - Realização de Concurso Público

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Sistemas informatizados

Através do sistema deste Instituto.

2019

Sistemas informatizados

Através do sistema de gerenciamento.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

Ficou abaixo do previsto considerando que o processo está em tramitação.

2019 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

Ficou abaixo do previsto considerando que o processo está em andamento.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Não se aplica

2019 Esta avaliação não se aplica nesta ação pois, não gerou bens e serviços produzidos no exercício.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Foram suficientes embora não utilizados.

2019 Suficientes

Suficiente embora não utilizado.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram suficientes para suprir esta ação.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Suficiente para esta ação porém não utilizado.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.12 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: Cristiano da Cunha de Oliveira

AÇÃO: 217 - Remuneração de Pessoal Ativo e Encargos Sociais

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Sistemas informatizados

Através do sistema desta Instituição.

2019

Sistemas informatizados

Através do sistema de gerenciamento.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Acima do previsto (alcance acima de 100% do previsto)

A meta ficou acima do previsto

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A meta ficou dentro do previsto

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Não se aplica

2019 Esta avaliação não se aplica nesta ação pois, não gerou bens e serviços produzidos no exercício.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Houve necessidade de Suplementação orçamentário.

2019 Suficientes

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados conforme planejado.

2019 O fluxo sofreu descontinuidade, mas não prejudicou decisivamente a execução programada

Houve a necessidade de suplementação de orçamento

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.12 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE
Programa: 011 - BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS A SEGURADOS E DEPENDENTES DO IPAM
Gerente: Rodrigo Morel de Moura

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Oferecer aos segurados e dependentes do IPAM atendimento hospitalar, laboratorial, ambulatorial, odontológico e auxílio funeral

Público-Alvo: Segurados e dependentes do Ipam

Horizonte Temporal: Contínuo

Início:

Término:

Justificativa: A permanência deste Programa vem contribuir para a prestação de serviços terceirizados na área de saúde como: consultas, exames, internações, cirurgias, serviços de higiene bucal, aos seus segurados e dependentes.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2018	2019	2020	2021
01 - Quantidade procedimentos médicos	Previsto				
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
2018					
2019					
2020					
2021					
02 - Quantidade de procedimentos odontológicos	Previsto				
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
2018					
2019					
2020					
2021					
03 - Quantidade de benefícios de pensões por morte	Previsto				
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
2018					
2019					
2020					



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.12 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE
Programa: 011 - BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS A SEGURADOS E DEPENDENTES DO IPAM
Gerente: Rodrigo Morel de Moura
2021

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2018 Alcance entre 80% a 100% do previsto

A cobertura do público ficou dentro do esperado para este programa.

2019 Alcance entre 80% a 100% do previsto

A cobertura ficou dentro do esperado.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2018 Satisfeito

Satisfeito com as ações do programa.

2019 Não apurada

Não possuímos mecanismo para apuração de satisfação do beneficiário.

2.4 Outras Considerações

Serão implantado mecanismo de satisfação dos beneficiários no exercício 2020.

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2018

Não há inadequação na concepção do programa

2019

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2018

Não contempla

2019

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2018

Os recursos materiais são adequados

2019

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2018

Os recursos humanos são adequados

2019

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2018

Não possui mecanismos.

2019

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: Serão implementados mecanismo de participação social no exercício de 2020.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD

Unidade Orçamentária: 07.12 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE

Programa: 011 - BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS A SEGURADOS E DEPENDENTES DO IPAM

Gerente: Rodrigo Morel de Moura

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2018

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

2019

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Serão implementados mecanismo de satisfação dos beneficiários no exercício de 2020.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

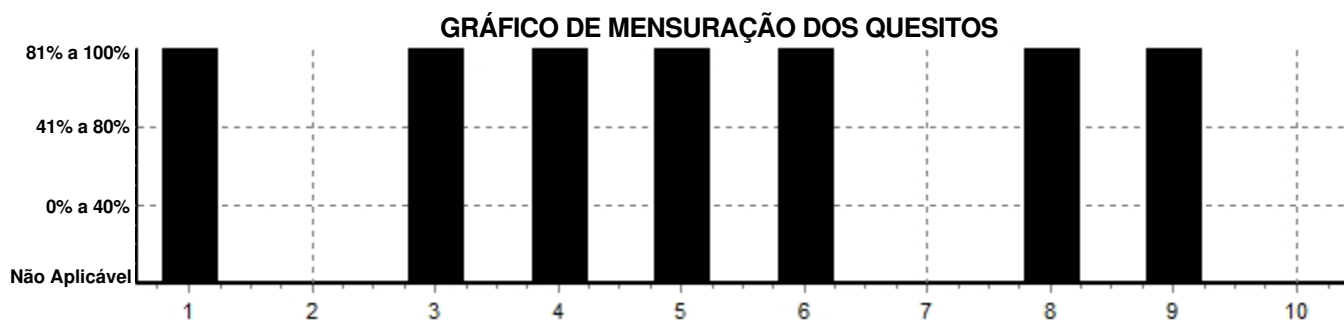
Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
 Unidade Orçamentária: 07.12 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE
 Programa: 011 - BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS A SEGURADOS E DEPENDENTES DO IPAM
 Gerente: Rodrigo Morel de Moura

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:
 Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)
 Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)
 Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)
 Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES				x
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS	x			
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS				x
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				x
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				x
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO				x
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	x			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS				x
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS				x
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	x			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.12 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE
Programa: 011 - BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS A SEGURADOS E DEPENDENTES DO IPAM
Gerente: Rodrigo Morel de Moura

4.5 Ações do Programa

AÇÃO: 039 - Atendimento Hospitalar, Laboratorial e Ambulatorial

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Sistemas informatizados

Através do sistema deste instituto

2019

Sistemas informatizados

Através do sistema de gerenciamento do IPAM.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Acima do previsto (alcance acima de 100% do previsto)

A média ficou muito acima do previsto devido ao aumento de procedimentos médicos realizados, em função de novos credenciamentos médicos e ampliação nos atendimentos.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A meta ficou dentro do previsto.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Não se aplica.

2019 Serviços contratados para atender os beneficiários da Assistência à Saúde.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Houve suplementação para o cumprimento desta ação.

2019 Suficientes

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados conforme planejado.

2019 O fluxo sofreu descontinuidade, mas não prejudicou decisivamente a execução programada

Houve a necessidade de suplementação orçamentária.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.12 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE
Programa: 011 - BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS A SEGURADOS E DEPENDENTES DO IPAM
Gerente: Rodrigo Morel de Moura

AÇÃO: 040 - Atendimento Odontológico

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Sistemas informatizados

Através do sistema deste instituto

Relatórios de gestão

Acompanhamento de procedimentos.

2019

Sistemas informatizados

Através do sistema deste Instituto

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A meta ficou dentro do previsto desta ação.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Dentro do esperado conforme a meta prevista.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Não se aplica

2019 Serviços de empresas contratadas através credenciamento para atender os beneficiários da Assistência à Saúde.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Os recursos orçamentários foram suficientes para suprir esta ação.

2019 Suficientes

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados conforme planejamento.

2019 O fluxo sofreu descontinuidade, mas não prejudicou decisivamente a execução programada

Houve a necessidade de redução no orçamento.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.12 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE
Programa: 011 - BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS A SEGURADOS E DEPENDENTES DO IPAM
Gerente: Rodrigo Morel de Moura

AÇÃO: 043 - Auxílio Funeral

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Sistemas informatizados

Sistema informatizado deste instituto.

2019

Sistemas informatizados

Através do sistema de gerenciamento.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

Abaixo do previsto conforme executada.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Ficou dentro da meta prevista.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Não se aplica.

2019 Benefícios concedido aos beneficiários da assistência à saúde.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Os recursos foram suficientes para suprir esta ação.

2019 Suficientes

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados conforme o planejado.

2019 O fluxo sofreu descontinuidade, mas não prejudicou decisivamente a execução programada

Houve a necessidade de redução no orçamento.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.12 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE
Programa: 011 - BENEFÍCIOS ASSISTENCIAIS A SEGURADOS E DEPENDENTES DO IPAM
Gerente: Rodrigo Morel de Moura

AÇÃO: 485 - Atendimento Hospitalar, Laboratorial e Ambulatorial - Elemento Moderador

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Sistemas informatizados

Sistema informatizado deste ipam.

2019

Sistemas informatizados

Sistema de gerenciamento de gestão.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

Muito abaixo do esperado.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Ficou dentro da meta prevista.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Não se aplica

2019 Serviços contratados para atender os beneficiários da Assistência à Saúde.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Suficiente embora não utilizado.

2019 Suficientes

Suficiente embora não utilizado.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Liberado conforme a planejado.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram compatível com a programação.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.13 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE
Programa: 000 - ENCARGOS ESPECIAIS DO MUNICÍPIO
Gerente: Noel Leite da Silva

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo:

Público-Alvo: Servidores e Usuários do sistema

Horizonte Temporal: Contínuo

Início: 01/01/2019

Término: 31/12/2019

Justificativa:

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

	2018	2019	2020	2021
-				
Previsto				
Apurado				
Relação %				
Apurado/Previsto				
Relação %				
Apurado/Final				
2018				
2019				
2020				
2021				

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.13 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE
Programa: 000 - ENCARGOS ESPECIAIS DO MUNICÍPIO
Gerente: Noel Leite da Silva

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD

Unidade Orçamentária: 07.13 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE

Programa: 000 - ENCARGOS ESPECIAIS DO MUNICÍPIO

Gerente: Noel Leite da Silva

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

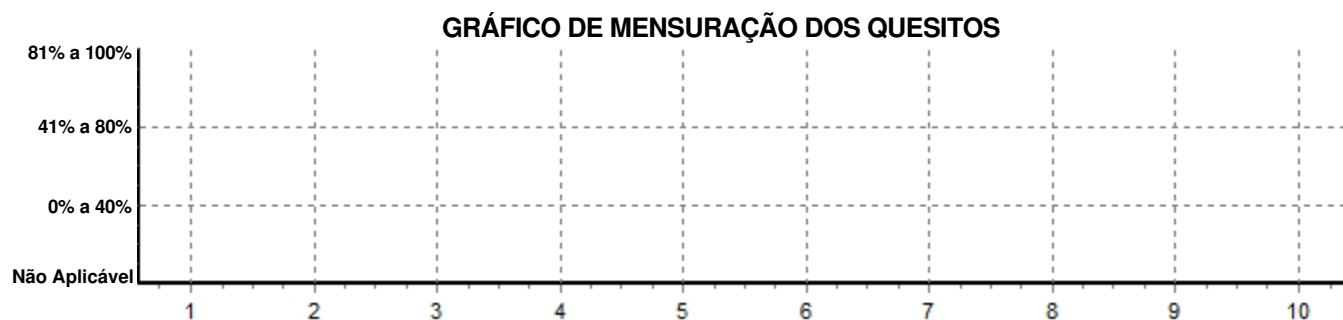
Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES	x			
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS	x			
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS	x			
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	x			
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	x			
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO	x			
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	x			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS	x			
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS	x			
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	x			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.13 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE
Programa: 000 - ENCARGOS ESPECIAIS DO MUNICÍPIO
Gerente: Noel Leite da Silva

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.13 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: Odalice Pereira da Silveira Tinoco

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Prover a unidade administrativa de meios para implementação e gestão de seus programas finalísticos.

Público-Alvo: Servidores e Usuários do sistema

Horizonte Temporal: Contínuo

Início: 01/01/2019

Término: 31/12/2019

Justificativa:

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

	2018	2019	2020	2021
-				
Previsto				
Apurado				
Relação %				
Apurado/Previsto				
Relação %				
Apurado/Final				
2018				
2019				
2020				
2021				

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.13 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: Odalice Pereira da Silveira Tinoco

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD

Unidade Orçamentária: 07.13 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE

Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO

Gerente: Odalice Pereira da Silveira Tinoco

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES	x			
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS	x			
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS	x			
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	x			
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	x			
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO	x			
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	x			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS	x			
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS	x			
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	x			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.13 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: Odalice Pereira da Silveira Tinoco

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.13 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE
Programa: 012 - BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS AOS SEGURADOS E DEPENDENTES DO IPAM
Gerente: Orisvaldo Bezerra de Salles

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Conceder benefícios aos segurados, dependentes, aposentados e pensionistas do IPAM.

Público-Alvo: Segurados e dependentes do Ipam

Horizonte Temporal: Contínuo

Início: 010

Término: 311

Justificativa: Este programa vem contribuir para que o Instituto continue oferecendo os benefícios relacionados à Previdência, para segurados, aposentados e pensionistas, de acordo com o que determina a Lei Complementar nº 404/2010.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2018	2019	2020	2021
-	Previsto				
	Apurado				
	Relação %				
	Apurado/Previsto				
	Relação %				
	Apurado/Final				
2018					
2019					
2020					
2021					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2019 Alcance acima de 100% do previsto

Por ocasião do PAI (Plano de Aposentadoria Incentivada).

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2019 Não apurada

Não possuímos mecanismo para apuração de satisfação do beneficiários.

2.4 Outras Considerações

Serão implantado mecanismo de satisfação dos beneficiários no exercício 2020.

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2019

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2019

Não contempla



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.13 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE
Programa: 012 - BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS AOS SEGURADOS E DEPENDENTES DO IPAM
Gerente: Orisvaldo Bezerra de Salles

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2019

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2019

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2019

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: Serão implementados mecanismo de participação social no exercício de 2020.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2019

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

A avaliação de satisfação dos beneficiários está em fase de desenvolvimento, previsto para o exercício de 2020.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD

Unidade Orçamentária: 07.13 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE

Programa: 012 - BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS AOS SEGURADOS E DEPENDENTES DO IPAM

Gerente: Orisvaldo Bezerra de Salles

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

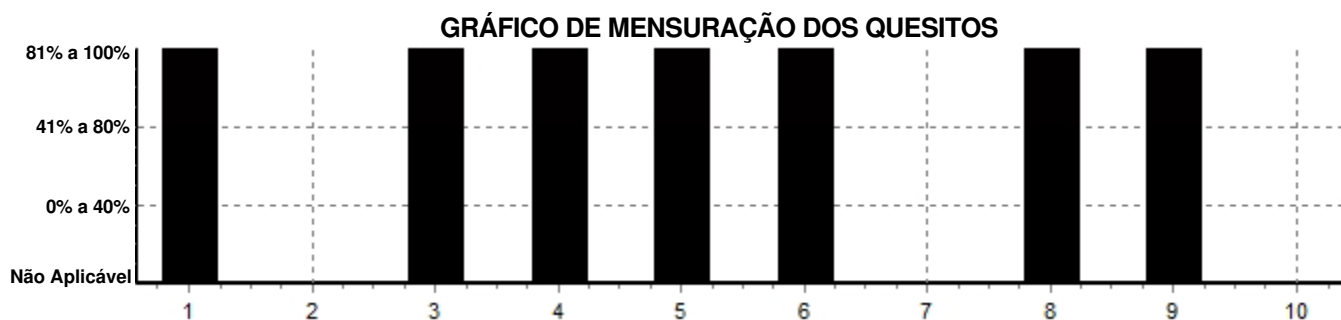
Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEN	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES				x
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS	x			
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS				x
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				x
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				x
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO				x
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	x			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS				x
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS				x
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	x			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.13 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE
Programa: 012 - BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS AOS SEGURADOS E DEPENDENTES DO IPAM
Gerente: Orisvaldo Bezerra de Salles

4.5 Ações do Programa

AÇÃO: 183 - Pagamento de Aposentadorias, Pensões e Encargos Sociais

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2019

Sistemas informatizados

Através do sistema de gerenciamento.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

*O cumprimento das metas ocorreram dentro do previsto para a
boa execução do programa.*

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2019 Benefícios previdenciários concedidos aos servidores inativos e beneficiários do IPAM.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2019 Suficientes

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2019 O fluxo sofreu descontinuidade, mas não prejudicou decisivamente a execução programada

houve a necessidade de suplementação de recursos

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.13 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE
Programa: 012 - BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS AOS SEGURADOS E DEPENDENTES DO IPAM
Gerente: Orisvaldo Bezerra de Salles

AÇÃO: 184 - Pagamento de Auxílio Doença

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2019

Sistemas informatizados

Através do sistema de gerenciamento.

Através de Processos administrativos

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)
O cumprimento das metas fiscais ocorreram dentro do prevista para a boa execução do programa.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2019 Benefícios previdenciários concedidos aos servidores ativos da Prefeitura e outros.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2019 Suficientes

Considerando os valores empenhados.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação
Os recursos foram liberados conforme planejamento

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.13 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE
Programa: 012 - BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS AOS SEGURADOS E DEPENDENTES DO IPAM
Gerente: Orisvaldo Bezerra de Salles

AÇÃO: 185 - Pagamento de Auxílio Reclusão

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2019

Sistemas informatizados

Através do sistema de gerenciamento.

Através de processos administrativos

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A ficou dentro do previsto conforme a programação.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2019 Benefícios previdenciários concedidos aos servidores e beneficiários do IPAM.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2019 Suficientes

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2019 O fluxo sofreu descontinuidade, mas não prejudicou decisivamente a execução programada

Foi suficiente, porém sofreu uma redução de orçamento.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.13 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE
Programa: 012 - BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS AOS SEGURADOS E DEPENDENTES DO IPAM
Gerente: Orisvaldo Bezerra de Salles

AÇÃO: 187 - Pagamento de Salário Maternidade

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2019

Sistemas informatizados

Através do sistema de gerenciamento.

Através de processos administrativos

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A meta foi realizada dentro do previsto

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2019 Benefícios previdenciários concedidos aos servidores e beneficiários do IPAM.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2019 Suficientes

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2019 O fluxo sofreu descontinuidade, mas não prejudicou decisivamente a execução programada

houve uma redução no orçamento.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.13 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE
Programa: 012 - BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS AOS SEGURADOS E DEPENDENTES DO IPAM
Gerente: Orisvaldo Bezerra de Salles

AÇÃO: 460 - Pagamento de Salário Família

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2019

Sistemas informatizados

Através do sistema de gerenciamento.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Dentro da meta prevista.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2019 Benefícios previdenciários concedidos aos servidores e beneficiários do IPAM.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2019 Suficientes

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2019 O fluxo sofreu descontinuidade, mas não prejudicou decisivamente a execução programada

Houve uma redução e suplementação de recursos.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.13 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE
Programa: 999 - RESERVA DE CONTINGÊNCIA
Gerente: Odilon José de Santana Júnior

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo:

Público-Alvo:

Horizonte Temporal: Contínuo

Início:

Término:

Justificativa:

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

	2018	2019	2020	2021
-				
Previsto				
Apurado				
Relação %				
Apurado/Previsto				
Relação %				
Apurado/Final				
2018				
2019				
2020				
2021				

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2019 Não aplicável

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2019 Não apurada

Não houve execução para esta ação.

2.4 Outras Considerações

Serão implantado mecanismo de satisfação dos beneficiários no exercício de 2020

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2019

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2019

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2019

Os recursos materiais são adequados



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.13 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE
Programa: 999 - RESERVA DE CONTINGÊNCIA
Gerente: Odilon José de Santana Júnior

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2019

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2019

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: Não se aplica

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2019

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Não se aplica



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD

Unidade Orçamentária: 07.13 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE

Programa: 999 - RESERVA DE CONTINGÊNCIA

Gerente: Odilon José de Santana Júnior

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

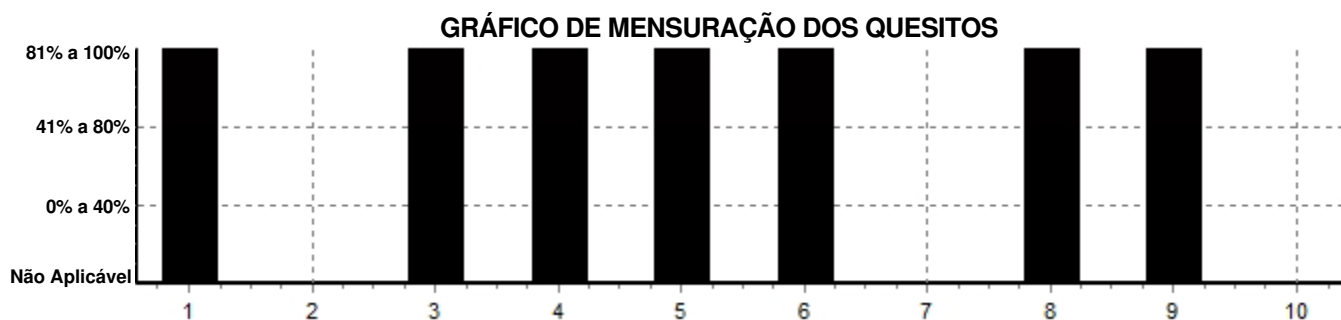
Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEN	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES				x
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS	x			
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS				x
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				x
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				x
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO				x
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	x			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS				x
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS				x
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	x			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.13 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE
Programa: 999 - RESERVA DE CONTINGÊNCIA
Gerente: Odilon José de Santana Júnior

4.5 Ações do Programa

AÇÃO: 096 - Fundo de Reserva para Previdência Social

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2019

Sistemas informatizados

Através do sistema de gerenciamento.

Relatórios de gestão

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

O cumprimento das metas ocorreram dentro do previsto.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2019 Reserva orçamentária para remanejar recursos se necessário for.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2019 Suficientes

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2019 A Ação não utiliza recursos de origem orçamentária

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.14 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE
Programa: 000 - ENCARGOS ESPECIAIS DO MUNICÍPIO
Gerente: Noel Leite da Silva

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo:

Público-Alvo:

Horizonte Temporal: Contínuo

Início: 010

Término: 311

Justificativa:

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

	2018	2019	2020	2021
-				
Previsto				
Apurado				
Relação %				
Apurado/Previsto				
Relação %				
Apurado/Final				
2018				
2019				
2020				
2021				

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.14 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE
Programa: 000 - ENCARGOS ESPECIAIS DO MUNICÍPIO
Gerente: Noel Leite da Silva

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD

Unidade Orçamentária: 07.14 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE

Programa: 000 - ENCARGOS ESPECIAIS DO MUNICÍPIO

Gerente: Noel Leite da Silva

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

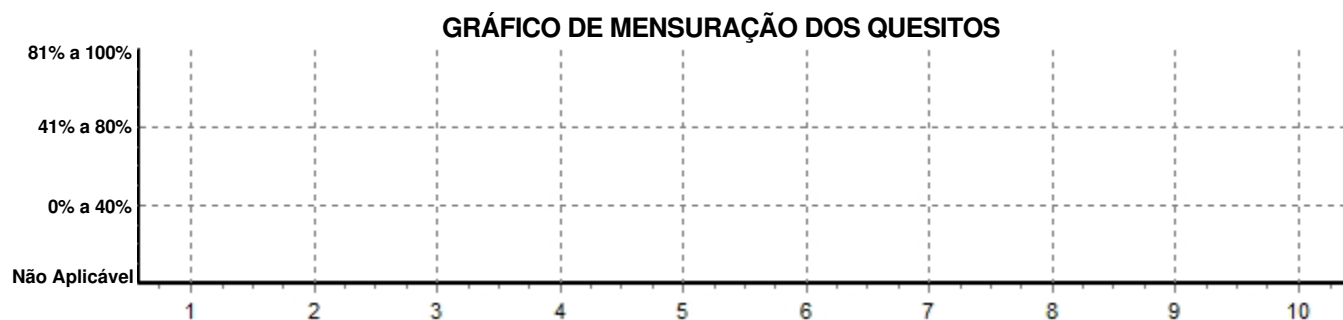
Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES	x			
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS	x			
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS	x			
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	x			
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	x			
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO	x			
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	x			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS	x			
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS	x			
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	x			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.14 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE
Programa: 000 - ENCARGOS ESPECIAIS DO MUNICÍPIO
Gerente: Noel Leite da Silva

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.14 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: Odalice Pereira da Silveira Tinoco

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Prover a unidade administrativa de meios para implementação e gestão de seus programas finalísticos.

Público-Alvo: Servidores e Usuários do sistema

Horizonte Temporal: Contínuo

Início: 01/01/2019

Término: 31/12/2019

Justificativa:

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

	2018	2019	2020	2021
-				
Previsto				
Apurado				
Relação %				
Apurado/Previsto				
Relação %				
Apurado/Final				
2018				
2019				
2020				
2021				

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD

Unidade Orçamentária: 07.14 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE

Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO

Gerente: Odalice Pereira da Silveira Tinoco

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD

Unidade Orçamentária: 07.14 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE

Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO

Gerente: Odalice Pereira da Silveira Tinoco

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES	x			
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS	x			
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS	x			
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	x			
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	x			
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO	x			
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	x			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS	x			
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS	x			
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	x			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.14 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: Odalice Pereira da Silveira Tinoco

4.5 Ações do Programa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.14 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE
Programa: 012 - BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS AOS SEGURADOS E DEPENDENTES DO IPAM
Gerente: Orisvaldo Bezerra de Salles

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Conceder benefícios aos segurados, dependentes, aposentados e pensionistas do IPAM.

Público-Alvo: Segurados e dependentes do Ipam

Horizonte Temporal: Contínuo

Início: 010

Término: 311

Justificativa: Este programa vem contribuir para que o Instituto continue oferecendo os benefícios relacionados à Previdência, para segurados, aposentados e pensionistas, de acordo com o que determina a Lei Complementar nº 404/2010.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2018	2019	2020	2021
-	Previsto				
	Apurado				
	Relação %				
	Apurado/Previsto				
	Relação %				
	Apurado/Final				
2018					
2019					
2020					
2021					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2019 Alcance entre 80% a 100% do previsto

Ficou dentro do esperado

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2019 Não apurada

Não possuímos mecanismo para apuração de satisfação do beneficiário.

2.4 Outras Considerações

Serão implantado o mecanismo de satisfação no exercício 2020.

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2019

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2019

Não contempla



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.14 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE
Programa: 012 - BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS AOS SEGURADOS E DEPENDENTES DO IPAM
Gerente: Orisvaldo Bezerra de Salles

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2019

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2019

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2019

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: Serão implementados mecanismo de participação dos beneficiários no exercício de 2020.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2019

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Serão implementados mecanismo de satisfação dos beneficiários no exercício de 2020.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

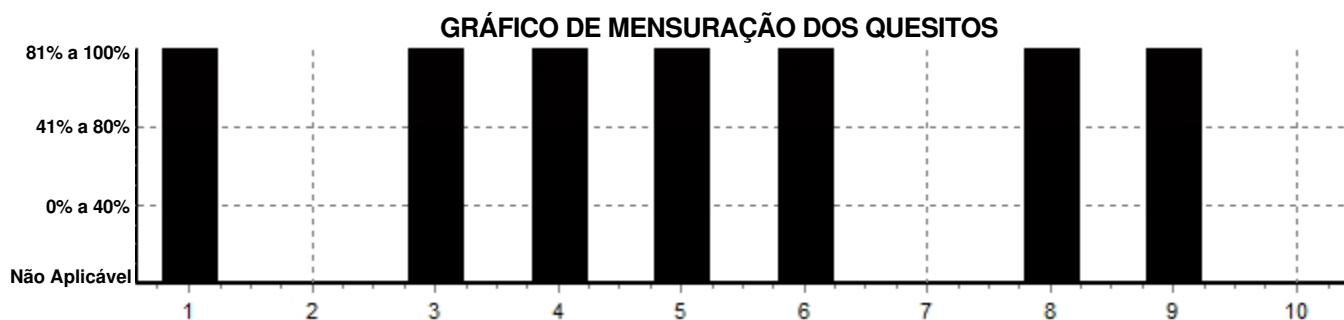
Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
 Unidade Orçamentária: 07.14 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE
 Programa: 012 - BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS AOS SEGURADOS E DEPENDENTES DO IPAM
 Gerente: Orisvaldo Bezerra de Salles

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:
 Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)
 Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)
 Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)
 Não aplicável

ORDEN	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES				x
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS	x			
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS				x
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				x
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				x
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO				x
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	x			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS				x
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS				x
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	x			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.14 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE
Programa: 012 - BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS AOS SEGURADOS E DEPENDENTES DO IPAM
Gerente: Orisvaldo Bezerra de Salles

4.5 Ações do Programa

AÇÃO: 183 - Pagamento de Aposentadorias, Pensões e Encargos Sociais

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2019

Sistemas informatizados

Através do sistema de gerenciamento.

Através de processos Administrativos

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Dentro do previsto conforme planejamento.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2019 Benefícios previdenciários concedidos aos servidores inativos e beneficiários do IPAM.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2019 Suficientes

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2019 O fluxo sofreu descontinuidade, mas não prejudicou decisivamente a execução programada

Houve a necessidade de suplementação de orçamento.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.14 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE
Programa: 012 - BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS AOS SEGURADOS E DEPENDENTES DO IPAM
Gerente: Orisvaldo Bezerra de Salles

AÇÃO: 184 - Pagamento de Auxílio Doença

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2019

Sistemas informatizados

Através do sistema de gerenciamento.

Relatórios de gestão

Acompanhamento através de processos de solicitações de benefícios

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2019 Benefícios previdenciários concedidos aos servidores ativos da Prefeitura e outros.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.14 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE
Programa: 012 - BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS AOS SEGURADOS E DEPENDENTES DO IPAM
Gerente: Orisvaldo Bezerra de Salles

AÇÃO: 185 - Pagamento de Auxílio Reclusão

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2019

Sistemas informatizados

Através do sistema de gerenciamento.

Através de processos administrativos

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A meta foi realizada dentro do previsto.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2019 Benefícios previdenciários concedidos aos servidores e beneficiários do IPAM.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2019 Suficientes

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados conforme planejado.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.14 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE
Programa: 012 - BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS AOS SEGURADOS E DEPENDENTES DO IPAM
Gerente: Orisvaldo Bezerra de Salles

AÇÃO: 187 - Pagamento de Salário Maternidade

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2019

Sistemas informatizados

Através do sistema de gerenciamento.

Através d processos administrativos.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

O cumprimento das metas ocorreram dentro do previsto.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2019 Benefícios previdenciários concedidos aos servidores e beneficiários do IPAM.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2019 Suficientes

Nesta ação houve execução no valor de 1.414.343,00

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação liberadas de acordo com a programação.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.14 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE
Programa: 012 - BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS AOS SEGURADOS E DEPENDENTES DO IPAM
Gerente: Orisvaldo Bezerra de Salles

AÇÃO: 460 - Pagamento de Salário Família

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2019

Sistemas informatizados

Através do sistema de gerenciamento.

Através processos administrativos.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

O cumprimento das metas ocorreram dentro do previsto.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2019 Benefícios previdenciários concedidos aos servidores e beneficiários do IPAM.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2019 Suficientes

Nesta ação houve execução no valor de 24.017,52

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação liberadas de acordo com a programação.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.14 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE
Programa: 999 - RESERVA DE CONTINGÊNCIA
Gerente: Odilon José de Santana Júnior

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo:

Público-Alvo:

Horizonte Temporal: Contínuo

Início: 010

Término: 311

Justificativa:

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

	2018	2019	2020	2021
-				
Previsto				
Apurado				
Relação %				
Apurado/Previsto				
Relação %				
Apurado/Final				
2018				
2019				
2020				
2021				

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2019 Não aplicável

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2019 Não apurada

Não houve execução para esta ação.

2.4 Outras Considerações

Serão implantado mecanismo de satisfação dos beneficiários no exercício 2020.

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2019

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2019

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2019

Os recursos materiais são adequados



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.14 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE
Programa: 999 - RESERVA DE CONTINGÊNCIA
Gerente: Odilon José de Santana Júnior

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2019

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2019

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: Serão implantado mecanismo de satisfação social no exercício 2020.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2019

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Serão implantado mecanismo de satisfação dos beneficiários no exercício 2020.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

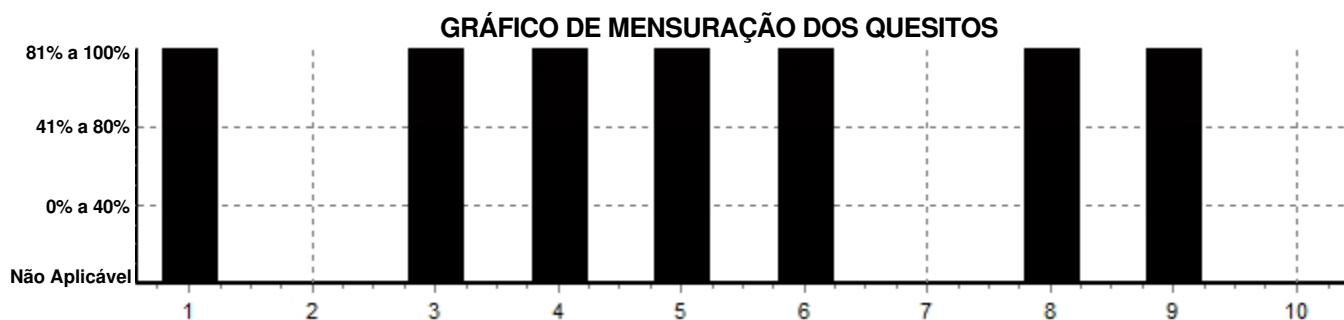
Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
 Unidade Orçamentária: 07.14 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE
 Programa: 999 - RESERVA DE CONTINGÊNCIA
 Gerente: Odilon José de Santana Júnior

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:
 Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)
 Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)
 Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)
 Não aplicável

ORDEN	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES				x
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS	x			
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS				x
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				x
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				x
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO				x
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	x			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS				x
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS				x
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	x			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.14 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO - FUNDO DE
Programa: 999 - RESERVA DE CONTINGÊNCIA
Gerente: Odilon José de Santana Júnior

4.5 Ações do Programa

AÇÃO: 096 - Fundo de Reserva para Previdência Social

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2019

Sistemas informatizados

Através do sistema de gerenciamento.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)
O cumprimento das metas ocorreram de acordo com previsto dentro do programa de governo.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2019 Reserva orçamentária para remanejar recursos se necessário for.
2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2019 Suficientes

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação
Os recursos foram Liberados conforme a programação.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.31 - DEPARTAMENTO DE TREINAMENTO E CAPACITAÇÃO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: SILVIO CESAR EVANGELISTA

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Manter o bom funcionamento da Unidade Administrativa, assim como aquisição de material de consumo
expediente, pagamento de serviços de terceiros, pagamento de pessoal e obrigações patronais.

Público-Alvo: Servidores municipais

Horizonte Temporal: Contínuo

Início:

Término:

Justificativa: Dar apoio logístico as ações de capacitações, treinamentos visando a formação do servidor municipal e aperfeiçoamento dos serviços municipais.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2018	2019	2020	2021
-	Previsto				
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto				
	Relação % Apurado/Final				
2018					
2019					
2020					
2021					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2018 Alcance entre 80% a 100% do previsto

Foram capacitados 1.796 (mil setecentos e noventa e seis), servidores em diversas áreas administrativas.

2019 Alcance entre 80% a 100% do previsto

Foram capacitados 3.936 (três mil novecentos e noventa e três e seis) servidores em diversas áreas administrativas.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2018 Satisfeito

2019 Satisfeito

Foram capacitados 3.936 (três mil novecentos e noventa e três e seis) servidores em diversas áreas administrativas.

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2018

Suficiência das metas físicas das ações

2019

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.31 - DEPARTAMENTO DE TREINAMENTO E CAPACITAÇÃO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: SILVIO CESAR EVANGELISTA

2018

Não contempla

2019

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2018

Recursos materiais insuficientes na equipe gerencial

a deficiência de alguns materiais para aplicação de mais cursos básicos.

Infra-estrutura inadequada na equipe gerencial

Recursos materiais insuficientes nas equipes executoras

a deficiência de alguns materiais para aplicação de mais cursos básicos.

Infra-estrutura inadequada nas equipes executoras

Falta de espaço para realização de alguns cursos básicos.

2019

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2018

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

Quantidade insuficiente de recursos humanos para atender as algumas demandas.

2019

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2018

Reunião com grupos de interesse

são realizados reuniões mensais com equipes executoras e gerencial.

Contribuições da participação social para os resultados do programa:

2019

Reunião com grupos de interesse

São realizadas reuniões mensalmente com as equipes.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2018

SIM

Mecanismos adotados:

Ao final de cada evento são feitas avaliações qualitativas por meio de formulários.

2019

SIM

Mecanismos adotados:

Ao final de cada evento são feitas avaliações qualitativas por meio de formulários.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
 Unidade Orçamentária: 07.31 - DEPARTAMENTO DE TREINAMENTO E CAPACITAÇÃO
 Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
 Gerente: SILVIO CESAR EVANGELISTA

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

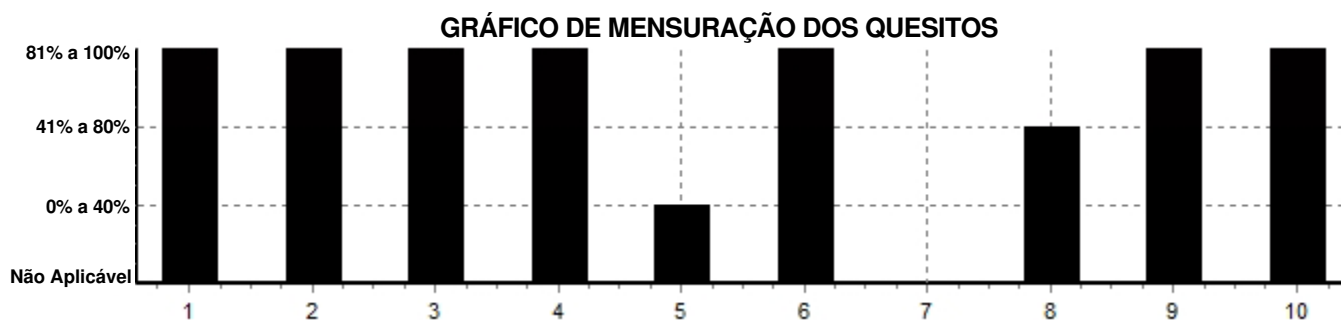
Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEN	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES				x
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS				x
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS				x
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				x
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS		x		
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO				x
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	x			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS			x	
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS				x
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL				x

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.31 - DEPARTAMENTO DE TREINAMENTO E CAPACITAÇÃO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: SILVIO CESAR EVANGELISTA

4.5 Ações do Programa

AÇÃO: 001 - Administração da Unidade

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

realizada reuniões mensais com equipes executoras e gerenciais

2019

Reuniões de trabalho

Reuniões para ampliação do espaço onde são aplicados os treinamentos.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Dentro do previsto.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Foram disponibilizados equipamentos e um espaço para aplicação de cursos, reuniões e eventos

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018

2019 Ação: Construção de bens imóveis

Produto: Reforma e disponibilização de uma sala para treinamento e equipamentos para contribuir na aplicação de cursos e eventos .

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

2019 Suficientes

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram suficientes.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados conforme o calendário de programação da aplicação dos cursos

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.31 - DEPARTAMENTO DE TREINAMENTO E CAPACITAÇÃO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: SILVIO CESAR EVANGELISTA

AÇÃO: 074 - Construção de Bens Imóveis

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

houve reuniões para tratar da possibilidade de construção de um espaço próprio para aplicação de alguns cursos básicos

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018

2019

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram suficientes ao implementado da ação.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.31 - DEPARTAMENTO DE TREINAMENTO E CAPACITAÇÃO
Programa: 031 - GESTÃO DA POLÍTICA DE RECURSOS HUMANOS
Gerente: SILVIO CESAR EVANGELISTA

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Assegurar a qualificação profissional e pessoal dos servidores municipais para que os serviços prestados aos usuários do serviço público, sejam eficientes e eficazes.

Público-Alvo: Servidores municipais

Horizonte Temporal: Contínuo

Início:

Término:

Justificativa: De acordo com o atual índice de capacitação dos servidores municipais, verifica-se a necessidade de aumentar o índice de capacitação para o acompanhamento da modernização municipal, qualificação profissional e o serviço eficiente e de qualidade aos usuários do serviço Público Municipal.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2018	2019	2020	2021
01 - Percentual de capacitação de servidores	Previsto				
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
2018					
2019					
2020					
2021					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2018 Alcance entre 80% a 100% do previsto

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2018 Satisfeito

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2018

Suficiência das metas físicas das ações

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2018

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2018

Recursos materiais insuficientes na equipe gerencial



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.31 - DEPARTAMENTO DE TREINAMENTO E CAPACITAÇÃO
Programa: 031 - GESTÃO DA POLÍTICA DE RECURSOS HUMANOS
Gerente: SILVIO CESAR EVANGELISTA

Indisponibilidade de alguns matérias para execução de cursos básicos.
Recursos materiais insuficientes nas equipes executoras

Indisponibilidade de alguns matérias para execução de cursos básicos.
Infra-estrutura inadequada nas equipes executoras

Indisponibilidade de uma estrutura maior para aplicação de alguns cursos básicos.

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2018

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

Quantidade insuficiente de recursos humanos para atender algumas demandas

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2018

Reunião com grupos de interesse

São realizados reuniões com todas unidades gestoras, a fim de demonstrar os trabalhos realizados.

Contribuições da participação social para os resultados do programa:

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2018

SIM

Mecanismos adotados:

Ao final de cada evento são feitas avaliações qualitativas por meio de formulários.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.31 - DEPARTAMENTO DE TREINAMENTO E CAPACITAÇÃO
Programa: 031 - GESTÃO DA POLÍTICA DE RECURSOS HUMANOS
Gerente: SILVIO CESAR EVANGELISTA

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES	x			
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS	x			
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS	x			
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	x			
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	x			
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO	x			
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	x			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS	x			
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS	x			
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	x			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 07.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD
Unidade Orçamentária: 07.31 - DEPARTAMENTO DE TREINAMENTO E CAPACITAÇÃO
Programa: 031 - GESTÃO DA POLÍTICA DE RECURSOS HUMANOS
Gerente: SILVIO CESAR EVANGELISTA

4.5 Ações do Programa

AÇÃO: 050 - Capacitação de Servidores Públicos Municipais

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

São realizadas reuniões mensais para monitoramento dos trabalhos realizados.

Visitas in loco

Visitas em locais para verificar a disponibilidade de auditórios para atender os cursos que iram se aplicados

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Dentro da previsão.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Não houve construção de imóveis.

2019

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Programa: 316 - MEDICAMENTO CONSCIENTE
Gerente: Marília Lis Oliveira Guedes

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Promover o Uso Racional de Medicamentos

Público-Alvo: Usuários do SUS do Município de Porto Velho das zonas urbanas e rural

Horizonte Temporal: Contínuo

Início:

Término:

Justificativa: A Assistência Farmacêutica poderá proporcionar melhorias significativas que atendem a maioria das necessidades da população que utilizam os serviços de saúde da atenção básica. A seleção de medicamentos referente aos 352 itens elencados na REMUME (e suas atualizações) dentro da logística de aquisição e distribuição de medicamentos deverá promover o uso racional dos medicamentos dispensados considerando a efetividade no tratamento.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2018	2019	2020	2021
01- Taxa de itens de medicamentos com estoque regular da remume	Previsto	70	75	80	85
	Apurado	56	50		
	Relação % Apurado/Previsto	80,00	66,67	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	18,06	34,19	0,00	0,00
2018	Medicamentos com aquisição regular. Morosidade no fluxo dos processos de aquisição de medicamentos, em decorrência da tramitação em outros setores da administração municipal.				
2019					
2020					
2021					
02- Taxa de itens medicamentos em falta da remume	Previsto	30	25	20	15
	Apurado	21	50		
	Relação % Apurado/Previsto	70,00	200,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	23,33	78,89	0,00	0,00
2018	Medicamentos que não obtiveram registro em ATAS, desertos e fracassados, e medicamentos novos incluídos na REMUME. Morosidade no fluxo dos processos de aquisição de medicamentos, em decorrência da tramitação em outros setores da administração municipal.				
2019					
2020					
2021					
03- Taxa de atendimentos aos usuários nas farmácias municipais	Previsto				
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	Para implementação do programa de avaliação necessita de recursos humanos. Sendo assim, essa dificuldade será solucionada com a contratação dos mesmos.				
2019					



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Programa: 316 - MEDICAMENTO CONSCIENTE
Gerente: Marília Lis Oliveira Guedes
2020

2021

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2018 Alcance entre 80% a 100% do previsto

Através dos gerenciamentos das atas de registro de preços foram disponibilizado em torno de 80% dos medicamentos que constam na REMUME. Ressaltasse que esse percentual não foi superior por dependemos de tramitação processual externa.

2019 Alcance entre 40% a 80% do previsto

Pela falta de abastecimento de medicamentos da rede.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2018 Satisfeito

Em torno de 10% de medicamentos da REMUME não foram registrados em ata. Com isso, dentro do que foi disponível, pouco foram as faltas.

2019 Pouco satisfeito

Pela falta de abastecimento de medicamentos da rede.

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2018

Não há inadequação na concepção do programa

2019

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2018

Não contempla

2019

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2018

Recursos materiais insuficientes na equipe gerencial

Houve falta de Epi's, manutenção da empilhadeira, e alguns materiais permanentes. Ressalta-se que foi solicitado a abertura de processo para aquisição, porém ainda encontram-se em andamento.

Recursos materiais insuficientes nas equipes executoras

Houve falta de alguns itens como computador, impressora e prateleira com bins,

2019

Recursos materiais insuficientes na equipe gerencial

Falta de material permanente (computadores, nobreak, teclado, outros) material de expediente (papel A4) e mobiliário.

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Programa: 316 - MEDICAMENTO CONSCIENTE
Gerente: Marília Lis Oliveira Guedes

2018

Quantidade inadequada de recursos humanos na equipe gerencial

Houve carência farmacêutico e assistente administrativo.

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

Houve carência farmacêutico e assistente administrativo.

Insuficiente qualificação dos recursos humanos da equipe gerencial

Necessita de mais treinamento e qualificação nas equipes da ponta.

Insuficiente qualificação dos recursos humanos das equipes executoras

Necessita de mais treinamento e qualificação nas equipes da ponta.

2019

Quantidade inadequada de recursos humanos na equipe gerencial

Número insuficiente de RH, havendo necessidade de contratação.

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

Falta de RH

Insuficiente qualificação dos recursos humanos da equipe gerencial

Falta de cursos/capacitação.

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2018

Consulta Pública

Portal de transparência da prefeitura (Famapub)

Discussão em Conselho Setorial

Assuntos pertinente à Assistência Farmacêutica são discutidas nas reuniões do Conselho Municipal de Saúde.

2019

Ouvidoria

Canal que o usuário pode se manifestar.

Consulta Pública

Consulta ao estoque de medicamentos disponíveis nas unidades básicas de saúde, Famapub.

Reunião com grupos de interesse

Reuniões periódicas da REMUME com os profissionais de saúde que compõem a comissão de farmácia e terapêutica, bem como demais profissionais de saúde.

Discussão em Conselho Setorial

Participação/apresentação no conselho municipal de saúde.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2018

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Para implementação do programa de avaliação necessita de recursos humanos. Senda assim, essa dificuldade será solucionada com a contratação dos mesmos.

2019

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

não possui essa ferramenta.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
 Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
 Programa: 316 - MEDICAMENTO CONSCIENTE
 Gerente: Marília Lis Oliveira Guedes

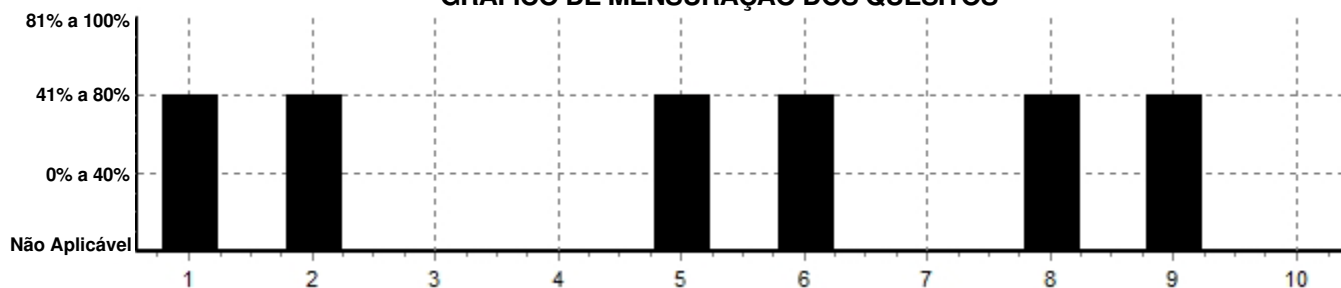
MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:					
Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)					
Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)					
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)					
Não aplicável					
ORDEN	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES			x	
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS			x	
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS	x			
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	x			
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS			x	
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO			x	
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	x			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS			x	
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS			x	
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	x			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

Considerando, a morosidade na aquisição de medicamentos, houve o desabastecimento nas redes de saúde. Ainda, podem citar a falta de recursos materiais e humanos já citados anteriormente, que dificultam na celeridade do serviço.

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Programa: 316 - MEDICAMENTO CONSCIENTE
Gerente: Marília Lis Oliveira Guedes

4.5 Ações do Programa

AÇÃO: 627 - Aquisição de medicamentos da assistência farmacêutica

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

São realizadas reuniões técnicas.

Sistemas informatizados

O Farmapub, Sisfarma e Horus.

Relatórios de gestão

Relatório quadrimestral e anual.

2019

Reuniões de trabalho

Reuniões periódicas com a equipe de trabalho

Visitas in loco

visitas técnicas as unidades de saúde

Sistemas informatizados

Sistema Hórus

Relatórios de gestão

Realizado quadrimestralmente

planilhas e gráficos elaborados no setor

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Através dos gerenciamentos das atas de registro de preços foram disponibilizados em torno de 80% dos medicamentos que constam na REMUME. Ressaltasse que esse percentual não foi superior por dependemos de tramitação processual externa.

2019 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

Pela falta de abastecimento de alguns medicamentos da rede.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Foi adquirido através de gerenciamento das atas de registro de preços em torno de 80% dos medicamentos padronizados na REMUME.

2019 Ação: aquisição de medicamentos

Produto: medicamento

Detalhamento: abastecimento das unidades de saúde: urbana, rural, fluvial.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Os recursos orçamentários atenderam as expectativas.

2019 Suficientes

Até o momento, a dotação orçamentaria foi suficiente.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados de acordo com a ação sem nenhuma dificuldade.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

As ações não foram interrompidas por falta de orçamento.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Programa: 316 - MEDICAMENTO CONSCIENTE
Gerente: Marília Lis Oliveira Guedes

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Programa: 316 - MEDICAMENTO CONSCIENTE
Gerente: Marília Lis Oliveira Guedes

AÇÃO: 629 - Estruturação da assistência farmacêutica

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Não possui mecanismos.

Dificuldades que impedem a implantação de um mecanismo de monitoramento da execução física: Para realizar a ação foi solicitado abertura de processo para atender a mesma. Porém, estes processos não tiveram seu devido andamento.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

Para realizar a ação foi solicitado abertura de processo para atender a mesma. Porém, estes processos não tiveram seu devido andamento. Com isso, a ação não foi realizada.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018

2019

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Outros: Abertura Processual

Foi solicitado abertura de processos para atender a ação. Porém os mesmos não tiveram seu devido andamento interferindo, assim, na realização da ação.

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Programa: 316 - MEDICAMENTO CONSCIENTE
Gerente: Marília Lis Oliveira Guedes

AÇÃO: 661 - Manutenção da assistência farmacêutica

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

São realizadas reunião semestral para elaboração do cronograma de abastecimento das unidades distritais, baixo madeira e urbanas.

Visitas in loco

São realizadas semanalmente visita in loco nos pronto atendimento e mensalmente nas unidades distritais, baixo madeira e urbanas.

2019

Reuniões de trabalho

REUNIÕES PERIÓDICAS COM A EQUIPE DE TRABALHO

Visitas in loco

VISITAS TÉCNICAS AS UNIDADES DE SAÚDE

Sistemas informatizados

SISTEMA HORUS E SISFARMA

Relatórios de gestão

SIM, QUADRIMESTRAL

CONTROLE POR PLANILHAS ELABORADAS NO SETOR

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

Para realizar a ação foi solicitado abertura de processos para atender a mesma. Porém, estes processos não tiveram seu devido andamento. Com isso, a ação não foi realizada completamente.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

HOUVE EXECUÇÃO DAS AÇÕES E MONITORAMENTO DO ABASTECIMENTO.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Ação: Manutenção da Assistência Farmacêutica.

Produto: Sistema Estruturado

Detalhamento do Produto: Manutenção, abastecimento e conferência dos Medicamento das Unidades de Saúde da Zona Urbana, bem como as unidades distritais.

2019 ação: abastecimento

Produto: unidades atendidas

Detalhamento: abastecimento das unidades de saúde e monitoramento da dispensação de medicamentos

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

2019 Insuficientes

Houve remanejo de recurso para estruturação (aquisição de veículo)

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados de acordo com a ação sem nenhuma dificuldade.

2019 O fluxo sofreu descontinuidade, mas não prejudicou decisivamente a execução programada

houve necessidade de ajuste no cronograma das atividades de abastecimento

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Programa: 316 - MEDICAMENTO CONSCIENTE
Gerente: Marília Lis Oliveira Guedes

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Outros: Abertura Processual

Foi solicitado abertura de processos para atender a ação. Porém os mesmos não tiveram seu devido andamento interferindo desta forma na realização da ação.

2019

Outros: recurso insuficiente

recurso orçamentário insuficiente para cumprimento do cronograma de atividades

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Programa: 317 - ATENÇÃO BÁSICA MAIS PERTO DE VOCÊ
Gerente:

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Fortalecer a atenção básica como ação prioritária da Secretaria Municipal de Saúde.

Público-Alvo: Usuários do SUS do Município de Porto Velho das zonas urbanas e rural

Horizonte Temporal: Contínuo

Início:

Término:

Justificativa: A Atenção Básica (AB) é uma forma de organização do modelo de atenção à saúde, uma estratégia de integração dos serviços segundo as necessidades em saúde da população. Em sua forma mais ampliada, é a porta preferencial de entrada do sistema e o local responsável pela organização do cuidado à saúde dos indivíduos, suas famílias e da população, ao longo do tempo (Brasil, 2011). Estudos mostram que a Atenção Básica tem capacidade para responder a 85% das necessidades em saúde, realizando serviços preventivos, curativos, reabilitadores e de promoção da saúde; integra os cuidados de saúde no contexto de vida e influencia as respostas das pessoas aos seus problemas de saúde. No entanto, para que a AB seja efetiva em suas ações, se faz necessário que tanto o serviço quanto a população a reconheçam como ordenadora do sistema de saúde. Para isso, o acesso deve ser facilitado e humanizado, sem o qual a procura poderá ser adiada ou nem ser realizada, afetando negativamente o diagnóstico, o manejo do problema, a credibilidade do sistema e os indicadores da atenção básica.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

Indicadores do Programa		2018	2019	2020	2021
01 - Cobertura populacional estimada pelas equipes de atenção básica	Previsto	61	61	61	61
	Apurado	58,43	60,17		
	Relação % Apurado/Previsto	95,79	98,64	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	23,95	48,61	0,00	0,00
	2018 Ao comparar o resultado alcançado com o 1º e 2º quadrimestre e o resultado 2018 nota-se a redução da cobertura, justificada por descredenciamento de equipes saúde da família, por déficit de RH. A meta pactuada conforme PPA 2018 para este indicador foi de 61%. FONTE: MS/SAPS/Departamento de Saúde da Família - DESF				
2019	Unidades Geográficas: NORTE - RO - PORTO VELHO Período: Dezembro de 2019				
2020					
2021					
02 - Cobertura populacional estimada de saúde bucal na atenção básica	Previsto	49.94	49.94	49.94	49.94
	Apurado	41.93	46.43		
	Relação % Apurado/Previsto	83.96	92,97	0.00	0.00
	Relação % Apurado/Final	20,99	44,23	0,00	0,00
	2018 O que pode ser observado é a baixa cobertura de saúde bucal pelo descredenciamento de equipes incompletas, fato este que afeta diretamente a população pela diminuição de serviços ofertados e qualificados. Pois a equipe de saúde bucal incompleta também não consegue ofertar serviços de qualidade. A meta pactuada para esse indicador conforme PPA 2018 foi de 49,94%.				
2019	MS/SAPS/Departamento de Saúde da Família - DESF Unidades Geográficas: NORTE - RO - PORTO VELHO Período: Dezembro de 2019				
2020					
2021					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2018 Alcance entre 80% a 100% do previsto



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 317 - ATENÇÃO BÁSICA MAIS PERTO DE VOCÊ

Gerente:

Indicador selecionado considerando a centralidade da Atenção Básica no SUS, com proposta de constituir-se como ordenadora do cuidado nos sistemas locais regionais de Saúde e eixo estruturante de programas e projetos; além de favorecer a capacidade resolutiva e os processos de territorialização e regionalização em saúde, devendo atender todos os municípios de Porto Velho/RO.

2019 Alcance entre 40% a 80% do previsto

Falta de recursos humanos e unidades de saúde para expansão das equipes de estratégia saúde da família

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2018 Pouco satisfeito

A Semusa não disponibiliza de instrumento para o monitoramento da satisfação do usuário, no entanto, todos os municípios que procuram as unidades de saúde, independente do tempo de espera são atendidos. A Prefeitura está com planejamento para melhorar a estrutura física das UBS, e há previsão de concurso emergencial para melhorar os serviços primários.

2019 Pouco satisfeito

baixa cobertura de estratégia fazendo assim com que o usuário fique sem atendimento, buscando atendimento em outros serviços.

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2018

Pertinência das ações

Há a necessidade de adequar melhor e inserir novas ações para realização dos objetivos

Suficiência das ações

Elaboração de mais ações conforme os objetivos e metas para melhor resolutividade do programa

Definição dos indicadores

Inserir mais indicadores para melhor monitoramento das ações

2019

Caracterização do público-alvo

Falta de recursos humanos e unidades de saúde para expansão das equipes de estratégia saúde da família, baixa cobertura de estratégia fazendo assim com que os usuários fiquem sem atendimento, buscando atendimento em outros serviços.

Composição das fontes de financiamento

Recursos financeiros escassos, falta de financiamento adequado para o programa.

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2018

Raça

Atendimento conforme os princípios do SUS: Universalidade, Equidade e Integralidade

Pessoa com Deficiência

Atendimento conforme os princípios do SUS: Universalidade, Equidade e Integralidade

Gênero

Atendimento conforme os princípios do SUS: Universalidade, Equidade e Integralidade

Criança e Juventude

Atendimento conforme os princípios do SUS: Universalidade, Equidade e Integralidade



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Programa: 317 - ATENÇÃO BÁSICA MAIS PERTO DE VOCÊ
Gerente:

2019

Raça

todos são contemplados pela estratégia saúde da família

Pessoa com Deficiência

todos são contemplados pela estratégia saúde da família

Gênero

todos são contemplados pela estratégia saúde da família

Criança e Juventude

todos são contemplados pela estratégia saúde da família

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2018

Infra-estrutura inadequada na equipe gerencial

Há necessidade de melhorar infraestrutura como um todo

Recursos materiais insuficientes nas equipes executoras

Apesar de serem entregues vários materiais e equipamento oriundos de Emendas Parlamentares, há ainda a necessidade de aquisição de mais materiais, uns que estão em falta e outros para substituição

2019

Infra-estrutura inadequada nas equipes executoras

Quantitativo de unidades básicas de saúde insuficientes para expansão das equipes de estratégia saúde da família.

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2018

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

Conforme levantamento desta Secretaria Municipal de Saúde há necessidade de contratação de profissionais da área da saúde, para fortalecimento e realização das ações na atenção primária

2019

Insuficiente qualificação dos recursos humanos das equipes executoras

Quantitativo de recursos humanos insuficiente para expansão das equipes de estratégia saúde da família.

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2018

Ouvidoria

Para receber reclamações, elogios, sugestões e denúncias de toda população

Audiência Pública

Para manifestação de interesses coletivos e compartilhamento das ações planejadas e realizadas

Consulta Pública

Portal da Transparência da Prefeitura Municipal de Porto Velho e da Secretaria Municipal de Saúde para obter informações, opiniões e críticas da sociedade a respeito de determinado tema, bem apresentar todas as demandas realizadas deste Secretaria.

Reunião com grupos de interesse

Reuniões quando marcada pelos grupos para conversas com técnicos das áreas específicas e também em conjunto com o Conselho Municipal de Saúde

Discussão em Conselho Setorial

Reuniões ordinárias e extraordinárias conforme a necessidade



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 317 - ATENÇÃO BÁSICA MAIS PERTO DE VOCÊ

Gerente:

2019

Ouvidoria

Disponibilização do serviço de ouvidoria pela secretaria municipal de saúde para promoção e participação social

Discussão em Conselho Setorial

Conselho Municipal de Saúde composta por membros integrantes da sociedade civil em geral, conselhos de classes e trabalhadores da saúde.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2018

NÃO

Dificuldades para avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

O ideal seria um sistema informatizado para avaliar a satisfação. Porém, isso requer abertura de processo ou algum tipo de sistema que não exija recurso.

2019

SIM

Mecanismos adotados:

Ouvidoria e discussões de conselho municipal de saúde.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Programa: 317 - ATENÇÃO BÁSICA MAIS PERTO DE VOCÊ
Gerente:

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES	x			
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS	x			
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS	x			
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	x			
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	x			
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO	x			
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	x			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS	x			
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS	x			
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	x			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Programa: 317 - ATENÇÃO BÁSICA MAIS PERTO DE VOCÊ
Gerente:

4.5 Ações do Programa

AÇÃO: 662 - Manutenção dos serviços do Centro de Especialidades Odontológicas

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Reunião para alinhamento das ações avaliadas pelo PMAQ-CEO. Apresentando a produção atual e a necessidade de ser mais efetivo (pactuando produção mínima por especialidade).

Visitas in loco

Visitas para avaliar e acompanhar o funcionamento dos equipamentos e de fluxo de trabalho.

Relatórios de gestão

Controle das produções de cada unidade CEO e individualizado (cada profissional/especialidade).

Após as visitas e avaliação/controle das unidades CEO's, constatou-se a necessidade de reforma da estrutura física e elétrica para o melhor funcionamento dos equipamentos. Dessa maneira, diminuir o acionamento de manutenção corretiva.

2019

Reuniões de trabalho

Realizadas reuniões uma vez por ano com objetivo de realinhar a produtividade

Visitas in loco

A cada três meses para monitorar e acompanhar o andamento das ações de especialidades

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)
Material penso referente a processos ordinários da secretaria chegaram a partir de Maio de 2018. Processo de Manutenção de equipamentos odontológicos entrou em vigor a partir de maio de 2018 e a rede elétrica dos três CEO's necessita de redistribuição de carga (reforma predial). Há deficit de recursos humanos nas três unidades (Técnico em saúde bucal) para estruturar e ofertar maior número de vagas para atendimento nas especialidades ofertadas (Periodontia, Endodontia, Cirurgia oral menor e pacientes especiais).

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)
Ações foram realizadas conforme do planejamento apesar da morosidade dos processos de compra

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 317 - ATENÇÃO BÁSICA MAIS PERTO DE VOCÊ

Gerente:

2018 Aquisição de materiais pensos para atendimento ambulatorial no âmbito da atenção básica e de média complexidade (UPA Leste e UPA Sul);

Reparo nas instalações da unidade CEO zonal sul;

Distribuição de equipamentos (localizador foraminal e contra angulo oscilatório para a especialidade de endodontia) proporcionando menor tempo de atendimento dentro da especialidade;

Assistência técnica corretiva e preventiva de equipamentos odontológicos para a continuidade do serviço com troca de peças e instalação de novos equipamentos;

Reunião para alinhamento das exigências do PMAQ-CEO (programa de avaliação e qualidade dos serviços ofertados - Ministério da Saúde) e pactuação dos procedimentos exigidos do programa Brasil Sorridente. Apresentação do monitoramento da produção geral e individualizada de cada especialidade. Solicitado via memorando um levantamento de instrumentais com o fim de aumentar o número de atendimentos em todas as especialidades;

Atividades coletivas com distribuição de escova, creme dental, fio dental, orientação supervisionada de escovação e aplicação de flúor nas escolas pactuadas no Programa saúde na escola;

Monitoramento das produções do centro de especialidades odontológicas (leste 1, leste 2 e Sul) com o objetivo de buscar as dificuldades das equipes e dessa maneira otimizar o processo de trabalho (dificuldade: recursos humanos - Técnico de saúde bucal);

Reestruturação do processo de trabalho com a implementação da agenda programada nas equipes de saúde da família. Dessa forma, otimizando uma melhor qualidade nos encaminhamentos para os centros de especialidades odontológicas;

Reestruturação da divisão de saúde bucal definindo competências a cada técnico.

2019 Atendimento Odontológico realizado nas especialidades de Endodontia, Cirurgia Oral Menor, Atendimento ao PCD, Periodontia

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Insuficientes

Para atender a ação foi necessário utilizar recursos de outra ação do mesmo programa. Devido a alguns processos ainda estarem em tramite licitatórios. Desta forma, os recursos orçamentários do mesmo ficaram indisponíveis.

2019 Suficientes

Não foi utilizado o recurso do orçamento previsto em sua totalidade por morosidade no andamento dos processos de compras

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

O recurso foi liberado de acordo com a ação de nenhuma dificuldade.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Havia uma programação para aquisição de materiais, insumos e instrumentais, porém, problemas como: fracasso de itens e empresas inabilitadas durante a licitação prejudicando o andamento dos processos de compras, impedindo que os recursos fossem usados em sua totalidade.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Dificuldades em licitações e celebração de contratos

Havia uma programação para aquisição de materiais insumos e instrumentais, porém problemas como, fracasso de itens e empresas inabilitadas durante a licitação prejudicou andamento dos processos de compras, impedindo que os recursos fossem usados em sua totalidade

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 317 - ATENÇÃO BÁSICA MAIS PERTO DE VOCÊ

Gerente:

2018 Sim

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Parceria com as Faculdades Integradas Aparício Carvalho (fornecimento de insumos e auxílio de acadêmicos) nas ações coletivas do DAB Na Comunidade com distribuição de Kits de higiene oral, instrução de higiene oral e aplicação tópica de flúor.

Palestra dentro da Jornada odontológica FIMCA disponibilizando vagas para os cirurgiões dentistas das equipes de saúde da família no período manhã e tarde.

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Programa: 317 - ATENÇÃO BÁSICA MAIS PERTO DE VOCÊ
Gerente:

AÇÃO: 664 - Manutenção dos serviços das Unidades Básicas de Saúde

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Reuniões técnicas com todas as coordenações e divisões mensalmente e conforme a necessidade

Visitas in loco

Visitas nas unidades básicas de saúde

Sistemas informatizados

SIMPLAG, E-SUS

Relatórios de gestão

Relatórios mensais das unidades de saúde, relatório quadrimestral e anual

2019

Reuniões de trabalho

Reunião mensal com todos os gerentes para monitoramento das ações

Visitas in loco

Visita técnica nas unidades de saúde para monitoramento e melhoria do serviço

Sistemas informatizados

Todas as unidades com sistema ESUS integrado

Relatórios de gestão

Elaboração da RAG pelos departamentos

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)
Apesar da falta de alguns insumos, a SEMUSA através das parcerias com SESA e Faculdades, conseguiram dar suporte quanto a questão de materiais e insumos para atender as unidades de saúde.
Também algumas emendas parlamentares foram concluídas a partir de Outubro/2018 o que ocasionaram a aquisição de vários equipamentos e materiais para disponibilizar nas unidades.

2019 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)
falta de recursos humanos e unidades de saúde.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 1. A Atenção Primária a Saúde (APS) no município de Porto Velho encontra-se com 66 equipes da Estratégia da Saúde da Família (ESF) com 44% de cobertura, ficando 56% de usuários sem cobertura de atendimento, correspondendo a 286.283 pessoas.
2. Ao analisar as ações de odontologia no decorrer do quadrimestre observa-se que as ações preventivas correspondem a 12,02% da produção geral e 87,98% para ações de tratamento (restaurações) e exodontia. Dentro das ações por grupos 4,51% foram destinadas às gestantes, 4,95 % para demandas de urgências, 42,56% para ações de demanda espontânea e 47,98% para todas às demandas programadas.

2019 Ação: Manutenção de Unidades de Saúde. (Ronaldo Aragão, Renato Medeiros, Jose Adelino e Osvaldo Piana)
Produto: Unidades de Saúde
Detalhamento do Produto: Higienização e pintura

Ação: Planificasus. (Ronaldo Aragão, Renato Medeiros, Jose Adelino e Osvaldo Piana)

Produto: Unidades de Saúde

Detalhamento do Produto: melhoria do processo de trabalho, aplicação de protocolos de serviços, padronização dos serviços ofertados

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes
A ação foi realizada conforme a programação.

2019 Insuficientes
Recurso insuficientes para cumprimento da ação



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Programa: 317 - ATENÇÃO BÁSICA MAIS PERTO DE VOCÊ
Gerente:

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

- 2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação
O recurso foi liberado de acordo com a programação da ação sem interferência.
- 2019 O fluxo sofreu descontinuidade, prejudicando a execução programada
Mudança no modelo de financiamento pelo ministério da Saúde

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

- 2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária
- 2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

- 2018
Outros: Entraves nos tramites processuais internos e externos
Falhas no gerenciamento processual por parte das áreas técnicas
- 2019
Contingenciamento orçamentário
Contingenciamento dos recursos destinados para ação
Dificuldades em licitações e celebração de contratos
Atraso nos termos licitatórios e contratos

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

- 2018 Sim
Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:
As parcerias com as Faculdades proporcionam maior numero de atendimentos com seus estagiários (acompanhados pelo preceptor) e disponibilização de materiais e insumos para os atendimentos.
Com a Secretaria de Estado da Saúde (SESAU) ocorrem as capacitações para os profissionais do município e pactuações.
- 2019 Não
Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Programa: 317 - ATENÇÃO BÁSICA MAIS PERTO DE VOCÊ
Gerente:

AÇÃO: 665 - Aperfeiçoamento dos serviços das Unidades Básicas de Saúde

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Não possui mecanismos.

Dificuldades que impedem a implantação de um mecanismo de monitoramento da execução física: Ação não foi realizada.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 A ação não teve continuidade.

2019

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Os recursos foram suficientes, no entanto a ação não teve continuidade.

Sendo assim, os recursos foram utilizados para atender outra ação.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram suficientes, no entanto a ação não teve continuidade.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Programa: 317 - ATENÇÃO BÁSICA MAIS PERTO DE VOCÊ
Gerente:

AÇÃO: 666 - Implantar um núcleo de apoio à saúde da Família – NASF na zona leste

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Reuniões periódicas com os responsáveis pela execução da ação

Relatórios de gestão

Relatórios quadrimestral e anual

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

Ação não executada em 2018

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Ação não teve continuidade.

2019

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Ação não foi realizada.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

O fluxo de recurso foi liberado de acordo com a programação, porém a ação não foi realizada.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Programa: 317 - ATENÇÃO BÁSICA MAIS PERTO DE VOCÊ
Gerente:

AÇÃO: 667 - Manutenção da Rede de Frio Municipal de Porto Velho

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Reuniões técnicas realizadas mensalmente com as equipes na Sede da SEMUSA

Visitas in loco

Mensalmente para verificar condições físicas do ambiente e supervisão do sistema de informação

Sistemas informatizados

SIPNI e SIES

Relatórios de gestão

Quadrimestral e Anual

Atualizações, campanhas e monitoramento.

2019

Reuniões de trabalho

Reuniões para as ações de campanhas, mudança de calendário vacinal e rotinas.

Visitas in loco

Supervisão das salas de vacina.

Sistemas informatizados

Gerenciamento das vacinas através do sistema de informação Si-PNI web.

Relatórios de gestão

Relatórios Quadrimestrais

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Houve aquisição de câmaras científicas, instalação do sistema SPNI em todas as unidades de saúde rural e urbana.

2019 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

Mesmo com a mudança de sede, não houve a instalação de forma total e como preconiza o ministério da Saúde.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Aquisição de 12 câmaras científicas, caixas térmicas com termômetros, camisetas de campanhas, alimentação para atender durante as campanhas e reuniões técnicas, material gráfico e insumos conforme a necessidade do serviço.

2019 Realização de Campanhas nacionais de vacina, como: Gripe, Multivacinação, Sarampo e demais ações em entidades.

Aquisição de insumos e materiais para manutenção das atividades nas unidades de saúde.

Aquisição de camisetas de campanhas, alimentação para atender durante as campanhas e reuniões técnicas, material gráfico e insumos conforme a necessidade do serviço.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Insuficientes

As ações pertinentes a rotina da sala de vacina e campanhas de imunização ultrapassaram os recursos previstos. Desta forma foi necessário utilizar recurso de outra ação, mas dentro do mesmo programa.

2019 Suficientes

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Para a execução da ação foi necessários a redução dos serviços envolvidos, porém a meta foi alcançada.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Não houve interrupção das ações quanto a falta de recursos financeiros.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Programa: 317 - ATENÇÃO BÁSICA MAIS PERTO DE VOCÊ
Gerente:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Dificuldades em licitações e celebração de contratos

Os processos licitatórios tramitam em diversos setores dentro e fora da Secretaria ocasionando, desta forma, morosidade devido a excessiva burocracia.

2019

Contingenciamento orçamentário

Algumas ações tiveram restrição por motivos diversos, pagamento de Plantões extras, transporte deficitário e outros.

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Sim

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Temos parcerias com a Secretaria Estadual de Saúde (Rede de Frio do Estado).

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Programa: 329 - INTEGRAÇÃO DAS REDES DE ATENÇÃO SAÚDE
Gerente: FRANCISCA RODRIGUES NERY

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Reestruturar e integrar a rede de atenção a saúde do município de Porto Velho.

Público-Alvo: Usuários do SUS do Município de Porto Velho das zonas urbanas e rural

Horizonte Temporal: Contínuo

Início:

Término:

Justificativa: As Redes de Atenção à Saúde (RAS) são arranjos organizativos de ações e serviços de saúde, de diferentes densidades tecnológicas que, integradas por meio de sistemas de apoio técnico, logístico e de gestão, buscam garantir a integralidade do cuidado (Ministério da Saúde, 2010 ? portaria nº 4.279, de 30/12/2010). A implementação das RAS aponta para uma maior eficácia na produção de saúde, melhoria na eficiência da gestão do sistema de saúde no espaço regional, e contribui para o avanço do processo de efetivação do SUS.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2018	2019	2020	2021
01 - Ações de matriciamento sistemático realizadas por CAPS com equipes de atenção básica	Previsto	100	100	100	100
	Apurado	100	75		
	Relação % Apurado/Previsto	100,00	75,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	25,00	43,75	0,00	0,00
2018	Considerando que as ações de matriciamento junto à atenção básica no decorrer do ano de 2018 atingiram o quantitativo de 79 atividades realizadas, os Caps ultrapassaram a meta de 36 equipes matriciadas. Sendo esta ação um trabalho longitudinal, os Centros de Atenção Psicossocial continuarão esse acompanhamento e orientação junto à rede.				
2019	Dificuldade no desenvolvimento do plano de trabalho dos CAPs junto as equipes de saúde da família.				
2020					
2021					
02 - Percentual de atendimento nas unidades de pronto atendimento de classificação de risco	Previsto	70	68	65	60
	Apurado	30	55,16		
	Relação % Apurado/Previsto	42,86	81,12	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	11,41	32,38	0,00	0,00
2018	Não foram efetivadas ações conjuntas com atenção básica para absorver a demanda das UPAs, também fomos afetados pela diminuição de equipes de saúde da família.				
2019	Indicador não alcançado devido aumento de demanda nos casos clínicos atendidos nas UPAS, considerando a baixa cobertura pelas equipes de atenção básica observando grandes áreas descobertas pelo programa de saúde da família.				
2020					
2021					
03 - Percentual de atendimento da maternidade municipal da classificação de risco laranja e vermelho	Previsto	15	14	13	10
	Apurado	5	0		
	Relação % Apurado/Previsto	33,33	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	9,62	9,62	0,00	0,00
2018	Devido a exonerações de enfermeiros da maternidade o setor de classificação de risco foi prejudicado.				
2019	Indicador não alcançado devido a falta de contratação de profissional enfermeiro e adequação do ambiente. Previsto para 2020 reforma da maternidade e contratação de profissional.				



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Programa: 329 - INTEGRAÇÃO DAS REDES DE ATENÇÃO SAÚDE
Gerente: FRANCISCA RODRIGUES NERY
2020

2021

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2018 Alcance entre 80% a 100% do previsto

não foram efetivadas ações conjuntas com atenção básica para absorver a demanda das upas, também fomos afetados pela diminuição de equipes de saúde da família.

2019 Alcance entre 80% a 100% do previsto

Existe alta demanda de usuário que buscam serviços secundários (média e alta) considerando a baixa cobertura populacional na zona urbana e rural.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2018 Não apurada

Ainda encontra-se em análise a elaboração de um instrumento de pesquisa de satisfação.

2019 Não apurada

Faz-se necessário sistematizar uma avaliação de satisfação do usuário, porém no município de Porto Velho temos uma Ouvidoria que tem repassado as reclamações e outros.

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2018

Definição dos indicadores

O indicador estabelecido pelo MS difere do quantitativo estabelecido neste programa.

2019

Pertinência das ações

Foi implementado ações específicas para atender a Maternidade Municipal Mãe Esperança

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2018

Pessoa com Deficiência

O matriciamento envolve um trabalho de orientação e apoio à Atenção básica, abordando o amplo aspecto de ações voltadas a potencializar a atenção e cuidados ofertados pelas equipes de estratégia de saúde da família, para o atendimento aos usuários do SUS, conforme suas especificidades e vulnerabilidades, sejam eles pessoas com deficiência, crianças, mulheres, idosos, etc...

Gênero

O matriciamento envolve um trabalho de orientação e apoio à Atenção básica, abordando o amplo aspecto de ações voltadas a potencializar a atenção e cuidados ofertados pelas equipes de estratégia de saúde da família, para o atendimento aos usuários do SUS, conforme suas especificidades e vulnerabilidades, sejam eles pessoas com deficiência, crianças, mulheres, idosos, etc...

Criança e Juventude

O matriciamento envolve um trabalho de orientação e apoio à Atenção básica, abordando o amplo aspecto de ações voltadas a potencializar a atenção e cuidados ofertados pelas equipes de estratégia de saúde da família, para o atendimento aos usuários do SUS, conforme suas especificidades e vulnerabilidades, sejam eles pessoas com deficiência, crianças, mulheres, idosos, etc...



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Programa: 329 - INTEGRAÇÃO DAS REDES DE ATENÇÃO SAÚDE
Gerente: FRANCISCA RODRIGUES NERY

2019

Raça

A SEMUSA desenvolve suas ações conforme os princípios do SUS: universalidade, equidade e integralidade

Pessoa com Deficiência

Implantando um serviço específico para atender demanda de usuários com deficiência, através da Política Nacional de Saúde da Pessoa com Deficiência.

Gênero

A SEMUSA desenvolve suas ações conforme os princípios do SUS: universalidade, equidade e integralidade

Criança e Juventude

A SEMUSA desenvolve suas ações conforme os princípios do SUS: universalidade, equidade e integralidade

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2018

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2018

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

Faltam profissionais nos CAPS.

2019

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

Existem equipes incompletas nas escalas de plantão, considerando o dimensionamento técnico que estima a capacidade instalada de cada serviço. Há a necessidade de contratação de pessoal para reposição e diminuição de déficit.

Insuficiente qualificação dos recursos humanos das equipes executoras

O departamento tem desenvolvido estratégias para capacitação permanente e continuada de profissionais que atendem as rede de saúde, prioritariamente na rede de urgência e emergência.

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2018

Discussão em Conselho Setorial

A programação anual de saúde são discutidos com a equipe técnica e apresentado nos relatórios de gestão.

2019

Reunião com grupos de interesse

Reunião com grupo condutor das políticas de saúde, seja estadual ou municipal

Contribuições da participação social para os resultados do programa:

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2018

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Ainda não temos uma ferramenta institucionalizada, e com a reestruturação da ouvidoria do município podemos avançar na avaliação dos serviços.

2019

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Faz-se necessário sistematizar uma avaliação de satisfação do usuário, porém no município de Porto Velho temos uma Ouvidoria que tem repassado as reclamações e outros.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

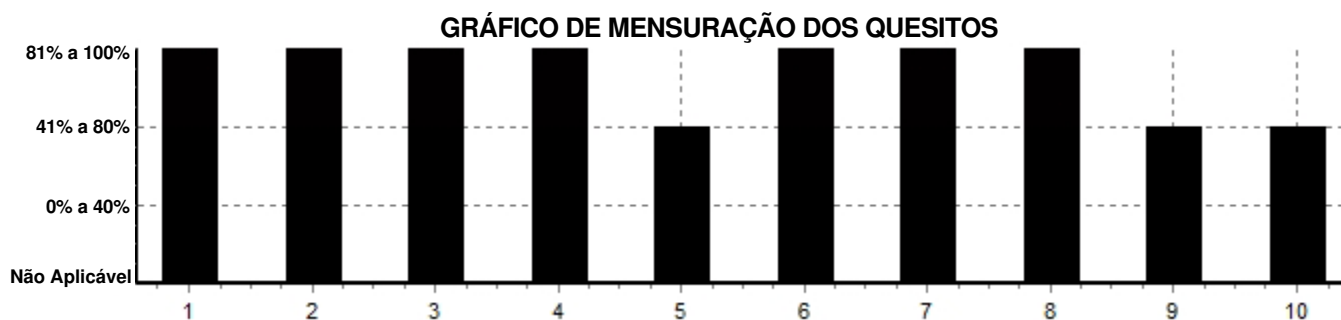
Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
 Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
 Programa: 329 - INTEGRAÇÃO DAS REDES DE ATENÇÃO SAÚDE
 Gerente: FRANCISCA RODRIGUES NERY

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:					
Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)					
Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)					
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)					
Não aplicável					
ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES				x
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS				x
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS				x
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				x
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS			x	
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO				x
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)				x
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS				x
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS			x	
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL			x	

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

Para melhorar a avaliação das ações do programa, é necessário a criação de ações específicas aos serviços oferecidos contratação de profissionais da área da saúde para prestar uma melhor assistência aos usuários do SUS. m





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Programa: 329 - INTEGRAÇÃO DAS REDES DE ATENÇÃO SAÚDE
Gerente: FRANCISCA RODRIGUES NERY

4.5 Ações do Programa

AÇÃO: 280 - Manutenção dos Serviços de Atendimento Móvel as Urgências - SAMU (RAU - SAMU) 192

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

As reuniões são realizadas mensalmente com gerente do serviço e o Departamento da Média e Alta Complexidade, afim de tratar assuntos diversos.

Visitas in loco

É realizada visita ao serviço, a cada quadrimestre.

Relatórios de gestão

Sim, quadrimestralmente e também mensalmente a gerente do SAMU repassa as informações gerais do serviço.

2019

Relatórios de gestão

Relatórios quadrimestral

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Acima do previsto (alcance acima de 100% do previsto)

O SAMU realizou o numero de 19.046 atendimentos de suas chamadas telefônicas, dentre essas 9.427 foram apenas orientações ao usuário. Nenhum chamada ficou sem registro do serviço.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Foram atendidas todas as chamadas através do 192 através da regulação médica, orientações e liberação de USB para atendimento.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Foram realizadas a renovação da frota do SAMU - 02 AMBULÂNCIAS ADQUIRIDAS COM RECURSOS PRÓPRIO - PROCESSO 08.0014/2017.

Renovação de 05 (cinco) ambulâncias em 2018 pelo Ministério da Saúde, devido a regularização de desfazimento de 21 ambulâncias.

Informamos ainda que todas as ambulâncias estão asseguradas conforme Apólice 131000121831.

Reforma do telhado do SAMU em parceria com Hidrelétrica de Santo Antônio.

Aprovado em julho/2018 em pecúnia o auxílio uniforme para todos servidores pertencentes ao quadro do SAMU.

Realizado capacitação (enfermeiros, técnicos e condutores) pré-hospitalar para recrutar servidores para completar o quadro do SAMU: Onde está em funcionamento 6 unidade básica de Saúde (UBS) básica / 1 Unidade de Suporte Avançado (USA)

2019 Aquisição de materiais e equipamentos.

Manutenção dos contratos.

Reprogramação de aquisição de sistema operacional de serviços do SAMU.

Aquisição de insumos e materiais básicos.

Aquisição de ambulâncias.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Os recursos foram suficientes para atender a ação.

2019 Suficientes

O valor orçado foi suficiente no decorrer do exercício, porém estamos descentralizando uma Base do SAMU para atender no Distrito de Jaci Parana e adjacências visto a capacidade orçamentária de manutenção do serviço.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Atende a expectativa do planejamento das ações.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Atende a expectativa do planejamento das ações.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Programa: 329 - INTEGRAÇÃO DAS REDES DE ATENÇÃO SAÚDE
Gerente: FRANCISCA RODRIGUES NERY

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

O governo do estado repassou em 2019 recursos de contrapartida de manutenção do SAMU.

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Programa: 329 - INTEGRAÇÃO DAS REDES DE ATENÇÃO SAÚDE
Gerente: FRANCISCA RODRIGUES NERY

AÇÃO: 668 - Implantação das Unidades de Saúde de Média Complexidade

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Relatórios de gestão

A avaliação é realizada quadrimestralmente, através da PAS (planejamento das ações de saúde)

2019

Relatórios de gestão

Relatório quadrimestral

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

Está em planejamento o processo de aquisição de materiais para reestruturação do CER.

2019 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

Houve o planejamento e esta sendo estruturado o Centro de reabilitação para 2020

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 A ação não foi realizada devido a não conclusão dos trâmites administrativos.

2019 A ação não foi realizada devido a não conclusão dos trâmites administrativos, no entanto houve aquisição de materiais e equipamentos.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Os recursos estavam disponíveis, no entanto houve morosidade nos trâmites processuais administrativos.

2019 Suficientes

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Há disponibilidade na LOA, porém não foram concluídos os trâmites administrativos.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Há disponibilidade na LOA, porém não foram concluídos os trâmites administrativos.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

AS DIFICULDADES NÃO SE APLICA PARA LIBERAÇÃO DE ORÇAMENTO PARA LICITAÇÃO.

2019

Conflitos decorrentes de outras políticas setoriais

Morosidade dos processos para implantação do serviço em 2020.

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 329 - INTEGRAÇÃO DAS REDES DE ATENÇÃO SAÚDE

Gerente: FRANCISCA RODRIGUES NERY

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Programa: 329 - INTEGRAÇÃO DAS REDES DE ATENÇÃO SAÚDE
Gerente: FRANCISCA RODRIGUES NERY

AÇÃO: 669 - Manutenção das Unidades de Saúde de Média Complexidade

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

São realizadas bimestralmente reuniões com diretores de unidades para avaliar o serviço. Também há reuniões com demais departamentos para avaliar por exemplo, compras.

Visitas in loco

São realizadas bimestralmente visitas as unidades pelo gerente de divisão.

Relatórios de gestão

a cada quadrimestre é realizado o relatório das ações planejadas.

2019

Visitas in loco

Visitas in loco para levantamento de necessidades.

Relatórios de gestão

Relatório quadrimestral.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

As atividades não foram paralisadas, porem os procedimentos de saúde não foram suspenso, pela falta de material ou contrato. Considerando que todos os processos administrativos para aquisição foram instaurados, e nem todos foram licitados ainda.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Todas as atividades e procedimentos de saúde foram realizados conforme o planejamento das ações, sendo instaurados outros processos administrativos para aquisição e nem todos foram licitados até o final de 2019.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 foram realizados investimentos através de emendas parlamentares, o qual foram adquiridos equipamentos medicos para atender a Maternidade Municipal, CEM, Policlínica Rafael Vaz e Silva, e SAMU e UPAS.

2019 Aquisição de materiais e equipamentos.

Manutenção dos contratos.

Aquisição de insumos, material penso e materiais básicos.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

O orçamento para atender o programa esta dentro das nossas expectativas. Os varios processos foram iniciados porem não foram concluidos.

2019 Suficientes

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Não houveram problemas para a liberação de recursos.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Não houveram problemas para a liberação de recursos.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Programa: 329 - INTEGRAÇÃO DAS REDES DE ATENÇÃO SAÚDE
Gerente: FRANCISCA RODRIGUES NERY

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Dificuldades em licitações e celebração de contratos

Há morosidade na tramitação processual, principalmente na fase de cotação. Vale ressaltar que todas as secretarias envolvidas nos processos necessitam melhorar na comunicação e avaliação, pois tem prejudicado os serviços executados nas unidades de saúde, com grande reclamações por parte da população, e que é propagado na mídia local.

2019

Conflitos decorrentes de outras políticas setoriais

Morosidade em alguns processos para otimizar os serviços.

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Programa: 335 - VIGILÂNCIA EM SAÚDE
Gerente: Regia de Lourdes F. P. Martins

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Integrar a Vigilância em Saúde.

Público-Alvo: Usuários do SUS do Município de Porto Velho das zonas urbanas e rural

Horizonte Temporal: Contínuo

Início:

Término:

Justificativa: Vigilância em Saúde tem em seu ponto fundamental a integração dos serviços de: prevenção, promoção, proteção à Saúde Pública, isso é a condição sine qua non para o avanço do planejamento em saúde com responsabilidade sanitária.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

	2018	2019	2020	2021
01 - Número/taxa de óbitos prematuros (de 30 a 69 anos) pelo conjunto das quatro principais doenças crônicas não transmissíveis (doenças do aparelho circulatório, câncer, diabetes e doenças respiratórias crônicas).	Previsto 118.17	115.80	113.49	111.22
	Apurado	255		
	Relação % Apurado/Previsto	220.21	0.00	0.00
	Relação % Apurado/Final	0.00	0.00	0.00
2018	Doenças do aparelho circulatório, câncer, diabetes, doenças respiratórias crônicas são os agravos desse indicador. Bons hábitos de vida levariam ao bom resultado do mesmo, excluindo-se quando necessário o agravo câncer.			
2019				
2020				
2021				
02 - Proporção de cura dos casos novos de hanseníase diagnosticados nos anos das coortes	Previsto 90	90	90	90
	Apurado	88		
	Relação % Apurado/Previsto	97.78	0.00	0.00
	Relação % Apurado/Final	0.00	0.00	0.00
2018	A cura de casos novos de hanseníase, como no agravo Tuberculose, depende da integração Vigilância em Saúde e Atenção Primária, e em 2019 foram potencializadas várias atividades neste sentido. Vale ressaltar, que esses dados estão sujeitos à alterações a considerar a entrada de evolução de cura para casos novos, variando entre 1 a 12 meses de tratamento.			
2019				
2020				
2021				
03 - Número de casos novos de sífilis congênita em menores de um ano de idade.	Previsto 7	6	5	4
	Apurado	50		
	Relação % Apurado/Previsto	833.33	0.00	0.00
	Relação % Apurado/Final	0.00	0.00	0.00
2018	As Infecções Sexualmente Transmissíveis - IST, são de difícil controle, sobretudo a sífilis, pois o paciente mesmo após ser tratado e curado, pode se reinfectar várias vezes, a depender na maior parte do tempo do seu comportamento sexual. O comitê Municipal de Transmissão Vertical das IST, está trabalhando diuturnamente para redução desses casos em menores de um ano.			
2019				
2020				



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 335 - VIGILÂNCIA EM SAÚDE

Gerente: Regia de Lourdes F. P. Martins

2021

04- Número de casos novos de aids em menores de 5 anos.	Previsto	0	0	0	0
	Apurado		5		
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00

2018 Provavelmente houve falha de seguimento para o tratamento da gestante, bem como, um possível desinteresse pela da mulher quanto a adesão ao tratamento oferecido no Serviço de Atendimento Especializado - SAE.

2019

2020

2021

05- Taxa de mortalidade infantil	Previsto	10	9	8	7
	Apurado		13		
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	144,44	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00

2018 Esse indicador é calculado por mil nascidos vivos. Deve-se potencializar os cuidados com o pré-natal para que esses óbitos não ocorram nesta taxa.

2019

2020

2021

06- Número de óbitos maternos em determinado período e local de residência	Previsto	7	7	6	6
	Apurado		7		
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	100,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00

2018 Número de óbitos maternos está dentro do esperado para população feminina em idade fértil.

2019

2020

2021

07- Número de ciclos que atingiram mínimo de 80% de cobertura de imóveis visitados para controle vetorial da dengue.	Previsto	3	3	4	4
	Apurado		0		
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00

2018 Todos os ciclos foram realizados, porém, não foram atingidos 80% de cobertura tendo em vista a situação do número de Agente de Combate às Endemias ser reduzido, em relação ao número total de residências cerca de 210.000 (Duzentas e dez mil). Observamos que na variável relação % o resultado está inconsistente.

2019



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 335 - VIGILÂNCIA EM SAÚDE

Gerente: Regia de Lourdes F. P. Martins

2020

2021

08 - Proporção de cura de casos novos de tuberculose pulmonar com confirmação laboratorial	Previsto	75	75	80	80
	Apurado		71		
	Relação % Apurado/Previsto	0.00	94,67	0.00	0.00
	Relação % Apurado/Final	0.00	0.00	0.00	0.00

2018 Quanto a cura de casos novos de tuberculose o indicador quase atingiu sua totalidade, a integração da Vigilância em Saúde com Atenção Primária está contribuindo diretamente para o alcance da meta desse indicador. Esse indicador irá atingir a meta, tendo em vista a entrada de novos casos de cura para tuberculose, dados esses a serem inseridos até junho de 2020.

2019

2020

2021

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2018 Alcance entre 80% a 100% do previsto

Vigilância Ambiental:

07 - Nº de Casos Autóctones de Malária - 3.343

22 - Número de Ciclos que atingiram o mínimo de 80% de cobertura de imóveis visitados para o controle vetorial da dengue -

29 - Proporção de Cães Vacinados na Campanha de Vacinação

Antirrábica - 100%

Vigilância Epidemiológica: Com exceção dos agravos de

Hanseníase e Tuberculose, cujo os pacientes não conseguem concluir o ciclo: Diagnóstico, Tratamento, e evolução "cura", os demais agravos foram todos monitorados com evolução positiva.

Óbitos Causas Básicas Definidas: 96%

Taxa de Mortalidade Infantil: 11,3%

Proporção de Investigação de Mortalidade Materna: 100%

Número de Casos Novos de Sífilis Congênita em menores de 01 ano: 78

Proporção de casos de doenças notificação compulsória: 98,1%

Vigilância Sanitária: Atingiu suas ações dentro dos indicadores previstos pelo SISPACTO.

Proporção de Análise de Água para Consumo Humano: 124%

Percentual de Municípios que Realizam no Mínimo 06 (seis) ações de Vigilância Sanitária: 07 ações realizados

2019 Alcance abaixo de 40% do previsto

Para três indicadores do Programa de Vigilância em Saúde, a saber:

Número de casos novos de sífilis congênita em menores de um ano de idade;

Número de casos novos de aids em menores de 5 anos;

Taxa de Mortalidade infantil

A integração entre a Vigilância em Saúde e Atenção Primária é essencial para o alcance das metas.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2018 Satisfeito



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Programa: 335 - VIGILÂNCIA EM SAÚDE
Gerente: Regia de Lourdes F. P. Martins

Conforme justificativa do ITEM 2.2 os indicadores ficaram dentro do que foi previsto, com exceção do controle do Aedes em relação das visitas domiciliares.

2019 Não apurada

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2018

Pertinência das ações
Suficiência das ações

2019

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2018

Raça

São tratados através de reuniões, conferências e seminários realizados mensalmente.

Gênero

São tratados através de reuniões, conferências e seminários realizados mensalmente.

Criança e Juventude

São tratados através de reuniões, conferências e seminários realizados mensalmente.

2019

Raça

Público-alvo: Para os agravos Violência, Tuberculose, Hanseníase e Saúde do Trabalhador essa variável é imprescindível.

Indicadores: Prevalência e Incidência dos referidos agravos tendo como variável a raça.

Pessoa com Deficiência

Público-alvo: Para os agravos Violência, Tuberculose, Hanseníase e Saúde do Trabalhador essa variável é importante.

Indicadores: Prevalência e Incidência dos referidos agravos tendo como variável Portador de Necessidade Especial.

Gênero

Público-alvo: Para os agravos Violência, HIV/AIDS, Tuberculose, Hanseníase e Saúde do Trabalhador essa variável é imprescindível.

Indicadores: Prevalência e Incidência dos referidos agravos tendo como variável gênero.

Criança e Juventude

Público-alvo: Para os agravos Violência, Tuberculose, Hanseníase e Saúde do Trabalhador essa variável é imprescindível.

Indicadores: Prevalência e Incidência dos referidos agravos tendo como variável criança/juventude

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2018

Recursos materiais insuficientes nas equipes executoras

Há necessidade de aquisição e manutenção de transportes terrestres (veículos e motocicletas) e fluvial (voadeiras)

Infra-estrutura inadequada nas equipes executoras

Há necessidade de manutenção e reforma predial onde estão instaladas as equipes de controle de vetores.

2019

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2018



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Programa: 335 - VIGILÂNCIA EM SAÚDE
Gerente: Regia de Lourdes F. P. Martins

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

Necessidade de aumento de recursos humanos para compor as equipes de agentes de endemias e agente comunitário de saúde.

Insuficiente qualificação dos recursos humanos das equipes executoras

Necessidade de capacitações específicas para área de atuação (Vigilância Epidemiológica, Sanitária e Ambiental)

2019

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

A concepção da Vigilância em Saúde (Ambiental, Epidemiológica e Sanitária) foi realizada há mais de 25 anos, era adequada para atendimento da população dos municípios de Porto Velho. Na atualidade são mais de 519.000 mil habitantes, e o quantitativo é insuficiente para prestação dos serviços de vigilâncias.

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2018

Ouvidoria

Temos instalada na Sede Administrativa uma Ouvidoria que tem objetivo de direcionar para áreas competentes as demandas da população.

Audiência Pública

A equipe de Vigilância em Saúde participa das audiências públicas para tratar de assuntos relativos às políticas de saúde do município.

Reunião com grupos de interesse

São realizada mensalmente reuniões, conferências, seminários, oficinas, campanhas educativas e pit stop.

Discussão em Conselho Setorial

Nas reuniões ordinárias e extraordinárias do Conselho Municipal de Saúde com 50% de representantes da população.

2019

Ouvidoria

Capta diariamente as demandas da população no que tange às demandas de Vigilância em Saúde.

Audiência Pública

As interfaces de Vigilâncias: Ambiental, Epidemiológica e Sanitária têm que ser disponibilizadas neste fórum de audiência pública para as decisões de políticas públicas nesse segmento da saúde pública.

Consulta Pública

A Agência Nacional de Vigilância Sanitária - ANVISA lança mão quase que diariamente da ferramenta de consulta pública, e a Vigilância Sanitária local segue as diretrizes estabelecidas.

Reunião com grupos de interesse

Conselhos de Classe, Organização Não Governamental, Setor Regulado, Empreendimentos particulares, etc.

Discussão em Conselho Setorial

Todas as ferramentas de Gestão, tais como: (PPA, PMS, SISPACTO, PAS, PQA-VS, PAM e RAG) são submetidos e aprovados no Conselho Municipal de Saúde.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2018

NÃO

Dificuldades para avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

A falta de um instrumento específico que permita avaliar quantitativa e qualitativamente a grau de satisfação do usuários. Com a implantação e implementação de um sistema de avaliação do grau de satisfação essa dificuldade será sanada.

2019

NÃO

Dificuldades para avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

O Programa de Vigilância em Saúde é "sui generis" com dados sob sigilo, com uma natureza diferenciada dos outros programas de saúde pública,



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

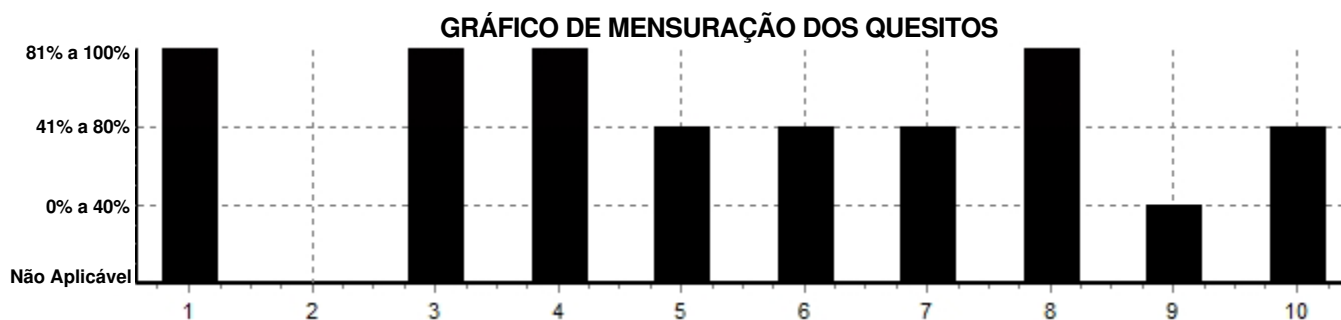
Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
 Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
 Programa: 335 - VIGILÂNCIA EM SAÚDE
 Gerente: Regia de Lourdes F. P. Martins

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:					
Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)					
Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)					
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)					
Não aplicável					
ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES				x
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS	x			
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS				x
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				x
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS			x	
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO			x	
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)			x	
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS				x
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS		x		
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL			x	

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Programa: 335 - VIGILÂNCIA EM SAÚDE
Gerente: Regia de Lourdes F. P. Martins

4.5 Ações do Programa

AÇÃO: 670 - Modernização da Vigilância em Saúde

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

As reuniões para monitoramento das ações, estão previstas no Plano Anual de Saúde, elas ocorrem semanal, quinzenal e mensal.

Visitas in loco

investigações de agravos e surtos para acompanhamento de pacientes e encerramento de casos e Inspeções de estabelecimentos sujeitos a Vigilância Sanitária.

Sistemas informatizados

Os sistemas utilizados para monitoramento das ações de Vigilância em Saúde são: Sistema de agravos notificáveis-SINAN, Sistema de Mortalidade- SIM, Sistema de Nascidos Vivos- SINASC, SIVEP- (MALARIA, DENGUE E GRIPE), SISÁGUA, SIGFÁCIL, CVISA, SIS- PNI.

Relatórios de gestão

Relatórios quadrimestrais e anuais que avaliam quantitativamente as ações de Vigilâncias: Ambiental, epidemiológica e sanitária.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)
*houve aquisição de novos computadores, porém não foi possível
adoção de novas tecnologias para o desempenho das ações
no campo, como por exemplo, software, aplicativos e equipamentos para integrar as atividades de vigilância em saúde. Salientamos que os sistemas de monitoramento adotados pela Vigilância em Saúde foram disponibilizados pelos ministério da saúde e junta comercial de Rondônia, sem custos para a SEMUSA.*

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Aquisição de computadores, capacitação de técnicos da vigilância em saúde, instalação dos software, implementação de processo de trabalho.
2019
2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes
Recurso foram suficientes, porém a ação não utilizou os mesmos.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação
Os recursos foram liberados conforme a programação.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Programa: 335 - VIGILÂNCIA EM SAÚDE
Gerente: Regia de Lourdes F. P. Martins

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Programa: 335 - VIGILÂNCIA EM SAÚDE
Gerente: Regia de Lourdes F. P. Martins

AÇÃO: 672 - Manutenção das Ações da Vigilância em Saúde

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

As reuniões são programadas dentro do Plano Anual de Saúde, mas por se tratar de uma ação dinâmica e específica, algumas vezes são ajustadas de acordo com a necessidade do serviço.

Visitas in loco

As visitas são pertinentes, pois facilita o processo de investigação em saúde e de inspeção dos estabelecimentos sujeitos a fiscalização sanitária

Sistemas informatizados

Os sistemas de informação utilizado pelos serviços de Vigilância em saúde são: Sistema de agravos Notificáveis, Sistema de Informação de Mortalidade, SIGFÁCIL, CVISA, Sistema de Vigilância da Água para Consumo Humano, SIVEP Malaria e dengue .

Relatórios de gestão

Os relatórios de Gestão são confeccionado, após o final do quadrimestre com base na execução do Plano Municipal de Saúde. A final do exercício faz se um relatório geral descritivo consolidando todos os relatórios quadrimestrais, destacando e analisando quantitativamente as ações planejadas.

2019

Reuniões de trabalho

Para as atividades de Vigilância em Saúde, as reuniões de trabalhos são imprescindíveis.

Visitas in loco

Todas as vigilâncias atuam em campo, realizando visitas in loco com os mais diversos objetivos.

Sistemas informatizados

Existem vários sistemas de informações no âmbito de Vigilância em Saúde.

Relatórios de gestão

PPA, RAG, PAM entre OUTROS.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

As ações de Vigilância em Saúde são complexas. os indicadores de saúde da vigilância Epidemiológica, dependem em alguns casos de uma resposta do paciente para conclusão do tratamento , por esse motivo o percentual pactuado sofre um decréscimo.

2019 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

Por termos mudado de prédio o Departamento ficou 3 meses sem desenvolver ações.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Programa: 335 - VIGILÂNCIA EM SAÚDE

Gerente: Regia de Lourdes F. P. Martins

- 2018 1 - 888 (oitocentos e oitenta e oito) aplicações de inseticida espacial realizadas em 03 ciclos nas localidades prioritárias nas emergências epidemiológicas
- 2 - 3215 (três Mil duzentos e quinze) borrifações residuais realizadas em, no mínimo, 80% dos imóveis programados (n=3.500), de acordo com a capacidade operacional, seguindo as diretrizes do Guia para Gestão Local do Controle da Malária, módulo Controle Vetorial, do Ministério da Saúde.
- 3 - 155 (cento e cinquenta e cinco) bloqueios de transmissão viral realizados, conforme os casos notificados;
- 4 - 3 (três) LIRAA realizados;
- 5 - 132. 580 imóveis visitados a cada ciclo (bimestral), em no mínimo 4 ciclos no ano;
- 6 - 6.557 vistorias quinzenais realizadas em Pontos Estratégicos (borracharias, ferro velho, cemitérios, etc);
- 7- 23 avaliações entomo epidemiológicas realizadas;
- 8 - 46 de criadouros monitorados;
- 9 ? 01 caso novo de AIDS em menores de 5 anos;
- 10 ? 3017 casos encerrados das doenças de notificação compulsória imediata (Portaria de Consolidação Nº 4 de 27/09/2017) registrada no SINAN em até 60 dias a partir da data da notificação.
- 11- 10 Serviços de vigilância em saúde do trabalhador Implantados nas unidades de saúde (Zona Urbana 19 USF);
- 12- 236 casos de 1 Ano da Cura (2018) número de casos notificados;
- 13- 176 Ano do Diagnóstico (2017), número de casos curados;
- 14- 406 Ano dos Contatos Examinados (2018), número de contatos examinados
- 15- 1050 Ano do Diagnóstico (2017), número de contatos identificados
- 16 ? 07 Investigação e encerramento dos surtos notificados com doenças transmitidas por alimentos ? DTA;
- 17 - 95 investigação de óbitos de Mulheres em Idade Fértil ? MIF (10 a 49 anos);
- 18 ? 120 investigação de óbitos infantis e fetais;
- 19 ? 05 investigação de óbitos maternos;
- 20 ? 1.819 registro de óbitos com causa básica definida;
- 21- 28 Paucibacilares Nº de avaliação dos contatos examinados dos casos novos de hanseníase, nos anos das coortes (Ano de Referência 2017)
- 22- 83 Multibacilares Nº de avaliação dos contatos examinados dos casos novos de hanseníase, nos anos das coortes (Ano de Referência 2016)
23. 27 Paucibacilares Nº dos casos avaliados de Hanseníase nos anos das coortes (Ano de Referência 2017)
- 24- 57 Multibacilares Nº dos casos avaliados de Hanseníase nos anos das coortes (Ano de Referência 2016)
- 25 ? 19 animais domésticos de companhia suspeitos de portarem zoonoses de relevância a saúde pública observados e avaliados clinicamente
- 26 - 30 amostras coletadas e encaminhadas para análise laboratorial de espécimes clinicamente sugestivas de portarem zoonoses de relevância à saúde pública.
- 27 ?02 locais confirmados de transmissão de zoonoses de interesse em saúde pública (L) inspecionados zoossanitariamente
- 28 - 13 Inspeções zoossanitárias realizadas para o controle de infestação de animais sinantrópicos de interesse em saúde pública
- 29 - 01 Capacitação de servidores realizadas, para trabalhos nos programas de educação em saúde para prevenção de zoonoses e/ou epizootias.
- 30 - 01 Capacitação de servidores realizadas quanto a coleta de material laboratorial para diagnóstico de Zoonoses e/ou Epizootias;
- 31 - 53.416 animais vacinados contra raiva;
- 32- 12 investigações de epizootias em Primata Não Humano realizadas;
- 33 - 29.143 Atividade educativa para o setor regulado;
- 34 - 1.241 Cadastro de estabelecimentos sujeitos à vigilância sanitária
- 35 -87 Exclusão de cadastro de estabelecimento sujeitos a vigilância Sanitária com atividades encerradas
- 36 - 7.859 Inspeção dos estabelecimentos sujeitos à vigilância sanitária
- 37 - 812 Licenciamento dos estabelecimentos sujeitos à vigilância sanitária
- 38 - 07 Investigação de surtos de doenças transmitida por alimentos
- 39 - 01 Investigação de surtos de infecções em Serviços de Saúde
- 40 - 7.605 Atividade educativa para a população
- 41 - 202 Recebimento de denúncias/ reclamações
- 42 - 159 Atendimento a denúncias/ reclamações
- 43 - 04 Inspeção sanitária de instituições de longa permanência para Idosos
- 44 - 01 Licenciamento sanitário de instituições de longa permanência para idosos
- 45 - 595 Cadastro de estabelecimentos de serviços de alimentação
- 46- 3.006 Inspeção sanitária de estabelecimentos de serviços de alimentação
- 47 - 462 Licenciamento sanitário de estabelecimentos de serviços de alimentação
- 48 - 3.957 Fiscalização do uso de produtos fumígenos derivados do tabaco em ambientes coletivos fechados ou privativos
- 49 - 427 Conclusão de processo administrativo sanitário
- 50 - 13.435 Atividades educativas sobre a temática da dengue, realizadas para população
- 51 - 711 Amostras analisadas quanto a Turbidez, da qualidade da água para consumo humano
- 52- 683 Amostras analisadas quanto a Coliformes totais /E. Coli, da qualidade da água para consumo humano
- 53- 612 Amostras analisadas quanto a Residual Desinfetante, da qualidade da água para consumo humano
- 2019 Ação: Estruturação da Vigilância
- Aquisição de equipamento de Datashow, Notebooks, Computadores, televisões, Uniforme, Materiais Gráficos, Carimbos e Chaves, além de dois Veículos pickp, 1 para Vigilância Sanitária e Outro para o programa da Malária.
- 2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Todos os processos de aquisição de insumos, materiais e equipamentos que houve a necessidade de alocação de recursos orçamentários, foram atendidos.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Programa: 335 - VIGILÂNCIA EM SAÚDE
Gerente: Regia de Lourdes F. P. Martins

2019 Suficientes

O Departamento de Vigilância em Saúde faz a gestão financeira com eficiência, o não uso dos 14,64% está dentro do esperado quanto a gestão municipal de vigilância em saúde.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados de acordo com a tramitação processual sem sofrer nenhum tipo de bloqueio ou atraso.

2019 A Ação não utiliza recursos de origem orçamentária

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Programa: 335 - VIGILÂNCIA EM SAÚDE
Gerente: Regia de Lourdes F. P. Martins

AÇÃO: 673 - Manutenção dos Sistemas de Informação da Vigilância em Saúde

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

As reuniões para monitoramento das ações, estão previstas no Plano Anual de Saúde, elas ocorrem semanal, quinzenal e mensal.

Visitas in loco

investigações de agravos e surtos para acompanhamento de pacientes e encerramento de casos e Inspeções de estabelecimentos sujeitos a Vigilância Sanitária.

Sistemas informatizados

Os sistemas utilizados para monitoramento das ações de Vigilância em Saúde são: Sistema de agravos notificáveis-SINAN, Sistema de Mortalidade- SIM, Sistema de Nascidos Vivos- SINASC, SIVEP- (MALARIA, DENGUE E GRIPE), SISÁGUA, SIGFÁCIL, CVISA, SIS- PNI.

Relatórios de gestão

Relatórios trimestrais e anuais que avaliam quantitativamente as ações de Vigilâncias: Ambiental, epidemiológica e sanitária.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A meta foi realizada dentro do previsto. Ressaltamos que grande parte dessa ação não utilizou recurso orçamentário, pois alguns programas informatizados foram instalados de forma gratuita.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Instalação de programa informatizados que estavam previstos dentro da ação que irá auxiliar o programa.

2019

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Os recursos foram suficientes, porém a ação não utilizou completamente os mesmos.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram disponibilizado de forma compatível com a ação, porém grande parte dos mesmos não foram utilizados.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Programa: 336 - GESTÃO EM DESENVOLVIMENTO
Gerente: RIGONEIDE FERREIRA DE SOUZA

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Fortalecer a gestão municipal de saúde e o controle social

Público-Alvo: Servidores e Usuários do sistema

Horizonte Temporal: Contínuo

Início:

Término:

Justificativa: Manter o desenvolvimento das atividades administrativas com uso dos materiais e serviços necessários.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2018	2019	2020	2021
01 - Percentual de capacitações realizadas	Previsto	18	20	22	24
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
	2018				
	2019				
	2020				
	2021				
02 - Percentual de reformas e ampliações realizadas	Previsto	10	15	20	25
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
	2018				
	2019				
	2020				
	2021				
03 - Percentual de construções realizadas	Previsto	0	0	0	0
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
	2018				
	2019				
	2020				



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Programa: 336 - GESTÃO EM DESENVOLVIMENTO
Gerente: RIGONEIDE FERREIRA DE SOUZA
2021

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2018 Alcance entre 80% a 100% do previsto

Foram realizados os pagamentos de serviços terceirizados, aluguel da sede administrativa, folha de pagamento, treinamento e capacitação de servidores. Porém, algumas ações não foram executadas no período devido tramitação processual.

2019 Alcance entre 80% a 100% do previsto

A programação orçamentária foi realizada, no entanto, houve a necessidade de alguns ajustes orçamentários em decorrência de atos realizados pelo Executivo no tocante ao funcionalismo público

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2018 Satisfeito

Embora não termos um método de avaliação, acredita-se que o público alvo foi atendido de forma satisfatória, pois todas as ações deste programas foram realizadas.

2019 Satisfeito

Não existe a nível de SEMUSA ferramenta que mensure a satisfação do usuário, no entanto, devido a execução das ações planejadas conforme o orçamento programado, acredita-se que os beneficiários estão satisfeitos.

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2018

Definição dos indicadores

Não temos indicadores para este programa, sendo assim há necessidade de criação dos mesmos.

2019

Definição dos indicadores

Necessidade de criação de indicadores que mensurem os gastos em saúde, destacando custo versus benefício para usuários.

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2018

Raça

O programa atende aos princípios do Sistema Único de Saúde (SUS), que são universalidade, a integralidade e a equidade.

Pessoa com Deficiência

O programa atende aos princípios do Sistema Único de Saúde (SUS), que são universalidade, a integralidade e a equidade.

Gênero

O programa atende aos princípios do Sistema Único de Saúde (SUS), que são universalidade, a integralidade e a equidade.

Criança e Juventude

O programa atende aos princípios do Sistema Único de Saúde (SUS), que são universalidade, a integralidade e a equidade.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Programa: 336 - GESTÃO EM DESENVOLVIMENTO
Gerente: RIGONEIDE FERREIRA DE SOUZA

2019

Raça

A Secretaria Municipal de Saúde atende aos princípios doutrinários: universalidade, a integralidade e a equidade.

Pessoa com Deficiência

A Secretaria Municipal de Saúde atende aos princípios doutrinários: universalidade, a integralidade e a equidade.

Gênero

A Secretaria Municipal de Saúde atende aos princípios doutrinários: universalidade, a integralidade e a equidade.

Criança e Juventude

A Secretaria Municipal de Saúde atende aos princípios doutrinários: universalidade, a integralidade e a equidade.

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2018

Os recursos materiais são adequados

2019

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2018

Insuficiente qualificação dos recursos humanos das equipes executoras

Necessita melhorar a qualificação dos recursos humanos para melhorar a qualidade do serviço e atendimento.

2019

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

Há necessidade de contratação de mais profissionais para melhorar a qualidade dos trabalhos administrativos e gerenciais.

Insuficiente qualificação dos recursos humanos das equipes executoras

Todo processo para ser otimizado necessita de profissionais qualificados e atualizados com as ferramentas administrativas que estão a sua disposição diariamente e isto requer conhecimento para utilização da melhor maneira possível.

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2018

Ouvidoria

A Secretaria Municipal de Saúde possui uma ouvidoria que atende servidores e população.

Audiência Pública

São realizadas audiências públicas regularmente na câmara municipal apresentado as ações realizadas, execução orçamentária e financeira, bem como com os municípios buscando detalhar suas demandas.

Consulta Pública

Reunião com grupos de interesse

A Secretaria Municipal de Saúde sempre está de portas abertas para atender grupos de interesse (idosos, crianças, portadores de necessidades especiais, hipertensos, diabéticos, gestantes, LGBT's e outros).

Discussão em Conselho Setorial

O Conselho Municipal de Saúde realiza reuniões ordinárias e extraordinárias com gestores, usuários do SUS e população em geral.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Programa: 336 - GESTÃO EM DESENVOLVIMENTO
Gerente: RISONIDE FERREIRA DE SOUZA

2019

Ouvidoria

O Setor de Ouvidoria do SUS instalado na sede da Secretaria Municipal de Saúde tem como objetivo receber reclamações, denúncias, sugestões, elogios e demais manifestações dos cidadãos quanto aos serviços e atendimentos prestados pelo SUS, garantindo o acesso do cidadão na busca efetiva de seus direitos.

Audiência Pública

Todo processo de ações elaboradas para execução no Sistema Único de Saúde -SUS, é decorrente das necessidades gerais da população devendo ocorrer audiências públicas para transparência e abrangência da problemática.

Reunião com grupos de interesse

A Secretaria Municipal de Saúde sempre está de portas abertas para atender grupos de interesse (idosos, crianças, portadores de necessidades especiais, hipertensos, diabéticos, gestantes, LGBT's e outros).

Discussão em Conselho Setorial

Todas as ações e projetos da Secretaria Municipal de Saúde devem ter aprovação e ciência do Conselho Municipal de Saúde, principalmente no que se refere ao recursos oriundos do Ministério da Saúde, bem como sua execução.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2018

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Devido não termos uma metodologia de avaliação, não há como mensurar a satisfação dos beneficiários.

2019

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

A Secretaria Municipal de Saúde não possui ferramenta que mensure a satisfação do beneficiário, contamos apenas com uma Ouvidoria que tem objetivo de receber reclamações, denúncias, sugestões, elogios e demais manifestações dos cidadãos quanto aos serviços e atendimentos prestados pelo SUS,



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

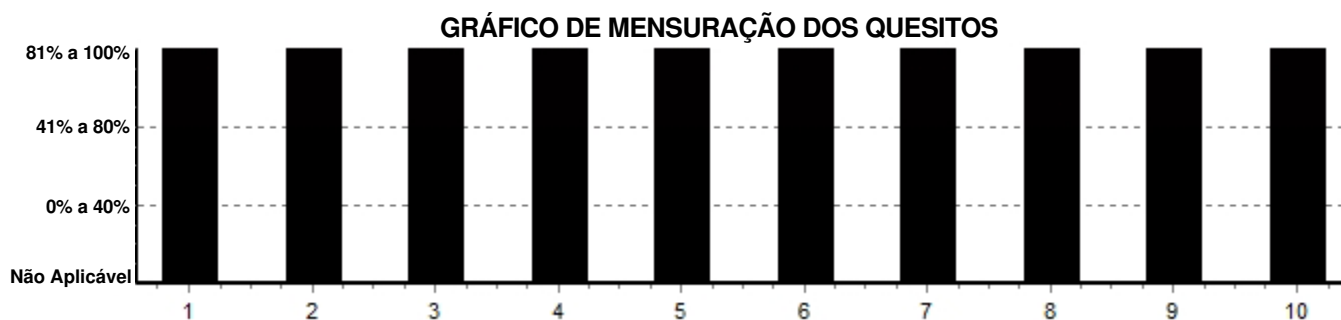
Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
 Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
 Programa: 336 - GESTÃO EM DESENVOLVIMENTO
 Gerente: RISONIDE FERREIRA DE SOUZA

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:					
Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)					
Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)					
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)					
Não aplicável					
ORDEN	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES				x
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS				x
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS				x
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				x
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				x
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO				x
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)				x
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS				x
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS				x
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL				x

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Programa: 336 - GESTÃO EM DESENVOLVIMENTO
Gerente: RIGONEIDE FERREIRA DE SOUZA

4.5 Ações do Programa

AÇÃO: 042 - Auxílio Alimentação ao Servidor

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

São realizadas reuniões na sede administrativa da Secretaria Municipal de Saúde, bem como na Secretaria de Planejamento, Orçamento e Gestão (SEMPOG).

Sistemas informatizados

O sistema Cpcetil traz todas as informações orçamentária para atender a ações do programa

Relatórios de gestão

O relatório quadrimestral e anual nos possibilita um melhor programação e execução da ação.

2019

Sistemas informatizados

CPcetil, SIOPS

Relatórios de gestão

Relatório quadrimestral e anual

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A ação compreendeu todo o público alvo sem restrição.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Pagamento de auxílio alimentação para todos servidores contemplados em folha de pagamento.

2019 Pagamento de auxílio alimentação para todos servidores contemplados em folha de pagamento.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Insuficientes

Foi necessário realizar uma Transposição orçamentária para atender a ação.

2019 Suficientes

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Ressalta-se que foi necessário a realizar uma transposição orçamentária dentro da fonte 01.23 (Cota-parte da compensação financeira de recursos hídricos) para atender a ação. No entanto, isso foi feito de forma antecipada para garantir que ação não sofresse descontinuidade.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Para a completa execução da ação foi necessário realizar uma transposição orçamentária antecipada.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Programa: 336 - GESTÃO EM DESENVOLVIMENTO
Gerente: RIGONEIDE FERREIRA DE SOUZA

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Programa: 336 - GESTÃO EM DESENVOLVIMENTO
Gerente: RISONIDE FERREIRA DE SOUZA

AÇÃO: 044 - Auxílio-Transporte a Servidores e Empregados

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

São realizadas reuniões na sede administrativa da Secretaria Municipal de Saúde, bem como na Secretaria de Planejamento, Orçamento e Gestão (SEMPOG).

Sistemas informatizados

O sistema Cpcetil traz todas as informações orçamentária para atender a ações do programa

Relatórios de gestão

O relatório quadrimestral e anual nos possibilita um melhor programação e execução da ação.

2019

Sistemas informatizados

CPCetil/SIOPS

Relatórios de gestão

Relatório quadrimestral e anual

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Acima do previsto (alcance acima de 100% do previsto)

A ação compreendeu todo público alvo sem restrição.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Pagamento de auxílio transporte para todos servidores contemplados em folha de pagamento.

2019 Pagamento de auxílio transporte para todos servidores contemplados em folha de pagamento.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Insuficientes

Foi necessário realizar uma transposição orçamentária para atender a ação.

2019 Suficientes

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Ressalta-se que foi necessário a realizar uma transposição orçamentária dentro da fonte 01.23 (Cota-parte da compensação financeira de recursos hídricos) para atender a ação. No entanto, isso foi feito de forma antecipada para garantir que ação não sofresse descontinuidade.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Foi necessário realizar uma transposição orçamentária antecipada na fonte 01.23 (Cota-parte da compensação financeira de recursos hídricos) para execução da ação.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Programa: 336 - GESTÃO EM DESENVOLVIMENTO
Gerente: RISONIDE FERREIRA DE SOUZA

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Programa: 336 - GESTÃO EM DESENVOLVIMENTO
Gerente: RISONIDE FERREIRA DE SOUZA

AÇÃO: 217 - Remuneração de Pessoal Ativo e Encargos Sociais

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

São realizadas reuniões na sede administrativa da Secretaria Municipal de Saúde, bem como na Secretaria de Planejamento, Orçamento Gestão (SEMPOG).

Sistemas informatizados

O sistema Cpcetil traz todas as informações orçamentária para atender a ações do programa

Relatórios de gestão

O relatório quadrimestral e anual nos possibilita um melhor programação e execução da ação.

2019

Reuniões de trabalho

São realizadas reuniões na sede administrativa da Secretaria Municipal de Saúde, bem como na Secretaria de Planejamento, Orçamento Gestão (SEMPOG).

Sistemas informatizados

CPCETIL/SIOPS

Relatórios de gestão

Relatório quadrimestral e anual

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A ação compreendeu todo público alvo sem restrição

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Pagamento das remunerações para todos os servidores contemplados em folha de pagamento.

2019 Esta ação contempla todo público alvo relacionado aos funcionários da Secretaria Municipal de Saúde sem restrições.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Insuficientes

Foi necessário realizar uma transposição orçamentária para atender a ação

2019 Suficientes

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Ressalta-se que foi necessário a realizar uma transposição orçamentária dentro da fonte 01.23 (Cota-parte da compensação financeira de recursos hídricos) para atender a ação. No entanto, isso foi feito de forma antecipada para garantir que ação não sofresse descontinuidade.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Foi necessário realizar uma transposição orçamentária antecipada na fonte 01.23 (Cota-parte da compensação financeira de recursos hídricos) para execução da ação.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Programa: 336 - GESTÃO EM DESENVOLVIMENTO
Gerente: RIGONEIDE FERREIRA DE SOUZA

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Programa: 336 - GESTÃO EM DESENVOLVIMENTO
Gerente: RISONIDE FERREIRA DE SOUZA

AÇÃO: 315 - Manutenção das Ações do Conselho Municipal de Saúde

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Reuniões técnicas

Relatórios de gestão

Relatórios quadrimestral e anual

2019

Reuniões de trabalho

Reuniões técnicas periódicas

Relatórios de gestão

Relatório quadrimestral e anual

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)
Todas as solicitações realizadas pelo Conselho Municipal de Saúde foram atendidas a contento.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)
Todas as solicitações realizadas pelo Conselho Municipal de Saúde foram atendidas a contento

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Liberação de diárias para Conselheiros realizarem fiscalizações nas áreas rurais.

Manutenção do Conselho Municipal de Saúde com dispensação de insumos e materiais diversos conforme a necessidade.

2019 Liberação de diárias para Conselheiros realizarem fiscalizações nas áreas rurais. Manutenção do Conselho Municipal de Saúde com dispensação de insumos e materiais diversos conforme a necessidade.
Despesas com organização e realização da Conferência Municipal de Saúde em Abril de 2019.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Os recursos foram suficientes e atenderam as expectativas da ação.

2019 Suficientes

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados sem descontinuidade da ação.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados sem descontinuidade da ação

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Programa: 336 - GESTÃO EM DESENVOLVIMENTO
Gerente: RIGONEIDE FERREIRA DE SOUZA

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Programa: 336 - GESTÃO EM DESENVOLVIMENTO
Gerente: RISONIDE FERREIRA DE SOUZA

AÇÃO: 674 - Manutenção da política de gestão do trabalho e educação permanente

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Reuniões com todos os setores para absorver demandas e realizar planejamento direcionado a educação permanente

Visitas in loco

Visita nas unidades de saúde para apresentar propostas e mudanças no processo de trabalho.

Relatórios de gestão

Relatórios mensais, trimestrais e anuais

2019

Reuniões de trabalho

Reuniões periódicas com as áreas técnicas para levantamento das necessidades de capacitação continuada e permanente

Relatórios de gestão

Relatório quadrimestral e anual

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

As ações foram executadas conforme a programação elaborada

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Capacitação de servidores de diversas áreas da Secretaria Municipal de Saúde através de cursos, treinamentos, palestras e outros.

2019 Realização do período foi o Seminário de resultados de experiências/pesquisas desenvolvidas no âmbito da saúde de Porto Velho;
Normatização do estágio dos estudantes, redimensionou o quantitativo de alunos estagiários nas unidades municipais, assim como a capacidade de organização logística;
Implementação do Acolhimento com Classificação de Risco (ACCR) nas Unidades de Pronto Atendimento ? UPA 24hs, proposto por meio da Política Nacional de Humanização /Ministério da Saúde;
Curso de pós-graduação (lato sensu) em Gestão de Políticas de Saúde informadas por Evidências ? ESPIE, iniciado em 2019, terá sua manutenção mantida em 2020 por meio da parceria entre SEMUSA e Hospital Sírio-Libanês - HSL com apoio do CONASS e CONASEMS.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Execução orçamentária disponibilizada conforme programação e solicitação.

2019 Suficientes

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

O recurso foi liberado de acordo com a programação da ação.

2019 A Ação não utiliza recursos de origem orçamentária

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Programa: 336 - GESTÃO EM DESENVOLVIMENTO
Gerente: RISONEIDE FERREIRA DE SOUZA

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Programa: 336 - GESTÃO EM DESENVOLVIMENTO
Gerente: RISONIDE FERREIRA DE SOUZA

AÇÃO: 675 - Manutenção dos Serviços Administrativos

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

São realizadas reuniões na sede administrativa da Secretaria Municipal de Saúde, bem como na Secretaria de Planejamento, Orçamento e Gestão (SEMPOG).

Sistemas informatizados

O sistema Cpcetil traz todas as informações orçamentária para atender a ações do programa

Relatórios de gestão

O relatório quadrimestral e anual nos possibilita um melhor programação e execução da ação.

2019

Relatórios de gestão

Relatório quadrimestral e anual

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A ação compreendeu todo público-alvo sem restrição

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A ação compreendeu todo público-alvo sem restrição.

Manutenção dos contratos.

Aquisição de insumos e materiais básicos.

Aquisição de veículos.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Foi realizado o pagamento dos aluguéis, fornecimento de água, luz, contratos terceirizados diversos, disponibilizados todos os insumos necessário para desempenho da ação por parte dos servidores.

2019 Foi realizado o pagamento dos aluguéis, fornecimento de água, luz, contratos terceirizados diversos, disponibilizados todos os insumos necessário para desempenho da ação por parte dos servidores. de materiais e equipamentos.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Insuficientes

Foi necessário realizar uma transposição orçamentária para atender a ação

2019 Suficientes

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Ressalta-se que foi necessário a realizar uma transposição orçamentária dentro da fonte 01.23 (Cota-parte da compensação financeira de recursos hídricos) para atender a ação. No entanto, isso foi feito de forma antecipada para garantir que ação não sofresse descontinuidade.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados conforme programação sem ocorrer descontinuidade da ação no exercício 2019.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Programa: 336 - GESTÃO EM DESENVOLVIMENTO
Gerente: RISONEIDE FERREIRA DE SOUZA

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Programa: 336 - GESTÃO EM DESENVOLVIMENTO
Gerente: RISONIDE FERREIRA DE SOUZA

AÇÃO: 676 - Construir, ampliar, reformar e recuperar bens imóveis da Semusa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

As reuniões são realizadas de acordo com a necessidade atual.

Visitas in loco

São realizados visitas in loco para avaliar o desempenho da ação.

2019

Relatórios de gestão

Relatório quadrimestral e anual

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

A ação foi realizada bem abaixo do previsto. Sendo assim foi realizado reformas da UPA SUL pela SEMAD

2019 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Realizado reformas da UPA SUL pela SEMAD.

2019 Durante o ano de 2019 foram realizadas atividades de manutenção corretiva nas unidades listadas abaixo, com a participação de empresa terceirizada, contratada com este fim. Unidades que receberam manutenções:

Equipamentos localizados na zona urbana - UBS Areal da Floresta, UBS Agenor de Carvalho, UBS e CEO Manoel Amorim, de Matos, CER, CEM, UBS e UPA José Adelino, UBS São Sebastião, Rafael Vaz e Silva, UBS Renato de Medeiros, UBS Aponiã, UPA Sul, UPA Leste, UBAS Maurício Bustani, C.R.S.M, DCV (Controle de Vetores), SAMU, Maternidade Mãe Esperança, Sede da Vigilância em Saúde e Sede da SEMUSA. Equipamentos localizados na zona rural - UBS Novo Engenho Velho, UBS São Miguel, UBS Terra Santa e UBS União Bandeirantes.

Os processos relativos aos recursos destinados a obras de Unidades de Saúde, ainda estão em tramitação no exercício 2019.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Apesar da reforma da UPA LESTE ser realizada pela SEMAD, o recurso orçamentário foi destinado a medição de obras do LACEM, referente ao mesmo programa.

2019 Suficientes

Os processos relativos aos recursos destinados a obras de Unidades de saúde, ainda estão em tramitação

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados e estavam disponíveis, porém o resultado da ação foi bem abaixo do previsto.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Programa: 336 - GESTÃO EM DESENVOLVIMENTO
Gerente: RIGONEIDE FERREIRA DE SOUZA

2019

Em processo de licitação

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

AÇÃO: 677 - Gestão para o desenvolvimento da integração da semusa

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Não possui mecanismos.

Dificuldades que impedem a implantação de um mecanismo de monitoramento da execução física: Ação não desenvolvida pela SEMUSA em 2018, sendo retirada do PPA em 2019.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

Ação não realizada pela SEMUSA, sendo retirada do PPA em 2019.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Ação não realizada pela SEMUSA, sendo retirada do PPA em 2019.

2019

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Como a ação não foi realizada, com o recursos orçamentário foi utilizado para pagamento de aluguel da sede administrativa e suprimento de fundo.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados e estavam disponíveis, porém o resultado da ação foi bem abaixo do previsto.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 08.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA
Unidade Orçamentária: 08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
Programa: 336 - GESTÃO EM DESENVOLVIMENTO
Gerente: RISONIDE FERREIRA DE SOUZA

AÇÃO: 678 - Expansão dos serviços de informática

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Visitas in loco

Visitas nas unidades de saúde que possuem links de rádio disponibilizados através do processo 0200103/2017. Aquisição de redes wireless. Monitoramento através de software.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Acima do previsto (alcance acima de 100% do previsto)

Realizadas em 20 unidades de saúde da rede urbana do município de Porto velho, instalando links de rádio em todas as unidades de saúde urbano prevista no projeto.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Unidades de Saúde com links de rádio instaladas:

Socialista, Renato Medeiros, Pedacinho de Chão, Agenor de Carvalho, Mariana, Ernandes Indio, Oswaldo Piana, Aponiã, Areal da Floresta, Mauricio Bustani, Hamilton Raulino Gondin, Caps três Marias, Caps Infantil, Castanheiras, Manoel Amorim de Matos, Centro de Zoonose, Centro de Reabilitação.

2019

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Licitado empresa para disponibilizar instalação de antenas para conexão na rede Wireless do projeto Cidade Digital, conforme numero do processo 02.00103/2017.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 A Ação não utiliza recursos de origem orçamentária

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 308 - GESTÃO FINANCEIRA, INSTITUCIONAL E EDUCACIONAL
Gerente: Adson Kleber Santos Muniz

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Modernizar a Gestão Institucional, abrangendo os aspectos financeiros e educacionais e aumentando os níveis de efetividade das ações realizadas

Público-Alvo: Unidades Administrativas e Escolares

Horizonte Temporal: Contínuo

Início:

Término:

Justificativa: Tomando como ponto de partida as causas supracitadas, percebe-se que a Modernização da Gestão abordada desde 1993 por diversos teóricos traz a flexibilidade aos modelos de gestão, possibilitando a inserção de metodologias e tecnologias que sistematizem o fluxo de operações e informações existentes, trazendo à organização a eficácia e a efetividade.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

	2018	2019	2020	2021
-				
Previsto				
Apurado				
Relação %				
Apurado/Previsto				
Relação %				
Apurado/Final				
2018				
2019				
2020				
2021				

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2018 Alcance entre 40% a 80% do previsto

Devido a necessidade de reforçar os créditos orçamentários de gastos com folha de pagamento, a consecução do programa ocorreu abaixo do esperado.

2019 Alcance entre 40% a 80% do previsto

A consecução de algumas ações previstas no programa ocorreram dentro do projetado, outras não foram executadas totalmente em virtude do replanejamento das ações.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2018 Satisfeito

Muito embora 93,55% dos recursos tenham sido movimentado para atender outras ações foi satisfatório a consecução do programa

2019 Satisfeito

O público alvo beneficiado em relação a 2019 estão satisfeito com a execução do programa instituído no Plano Plurianual.

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2018

Não há inadequação na concepção do programa



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 308 - GESTÃO FINANCEIRA, INSTITUCIONAL E EDUCACIONAL
Gerente: Adson Kleber Santos Muniz

2019

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2018

Não contempla

2019

Raça

O programa não distingue raça o credo, atendendo a todos.

Gênero

O programa atende pessoas de ambos os sexos masculino e feminino

Criança e Juventude

O programa atende todas as crianças e adolescentes em geral .

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2018

Infra-estrutura inadequada na equipe gerencial

Com o crescimento da demanda de serviços públicos a administração tem que acompanhar e adequar uma infraestrutura na área de cada nível de governo

2019

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2018

Quantidade inadequada de recursos humanos na equipe gerencial

Esse é o problema de todo ente federado não poder contratar recursos humanos em tendimento a LRF., sendo prejudicado a equipe gerencial .

2019

Quantidade inadequada de recursos humanos na equipe gerencial

Ha necessidade urgente de adequar os recursos humanos na equipes gerencial

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

Ha necessidade de adequar os recursos humanos na equipes executoras

Insuficiente qualificação dos recursos humanos da equipe gerencial

É preciso sempre esta se qualificando o recursos humanos

Insuficiente qualificação dos recursos humanos das equipes executoras

É preciso sempre esta se qualificando o recursos humanos

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2018

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: O programa não possui indicador de meta física,

2019

Discussão em Conselho Setorial

Reuniões periódicas nos conselhos para tomada de decisão

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2018

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Como o programa é passivo de mensuração o produto e o bem ou serviço não possui Índice de satisfação na apropriação



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 308 - GESTÃO FINANCEIRA, INSTITUCIONAL E EDUCACIONAL
Gerente: Adson Kleber Santos Muniz

2019

SIM

Mecanismos adotados:

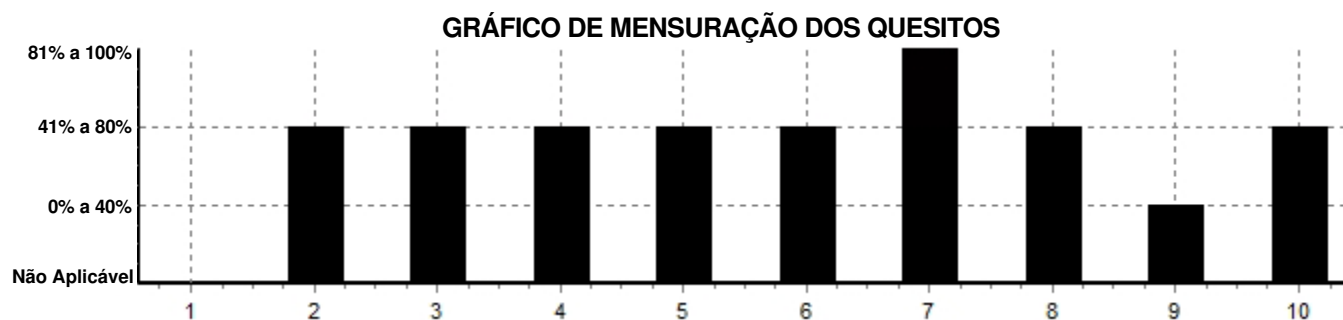
Através de consultas e relatório para aferição de resultados.

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:					
Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)					
Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)					
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)					
Não aplicável					
ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES	x			
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS			x	
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS			x	
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS			x	
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS			x	
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO			x	
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)				x
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS			x	
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS		x		
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL			x	

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

O quesitos avaliados foram com base na execução do programa





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 308 - GESTÃO FINANCEIRA, INSTITUCIONAL E EDUCACIONAL
Gerente: Adson Kleber Santos Muniz

4.5 Ações do Programa

AÇÃO: 695 - Manutenção dos organismos educacionais

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Relatórios de gestão

São produzidos relatórios periódicos de gestão

2019

Sistemas informatizados

Sistema informatizado e umas das principais atividades positivas para realizar o monitoramento. a gestão tem que criar o hábito realizar com frequência o monitoramento com ferramentas confiáveis

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Meta dentro do Previsto

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A meta física ocorreu dentro do planejado

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Ação: Manutenção dos organismos educacionais meta 01 conselho

Produto: Conselho estruturado e mantido

Manutenção e apoio a logística do conselho

2019 Ação: Manutenção dos organismos educacionais

Produto: Conselhos Estruturados.

Detalhamento do Produto: Prestar apoio logístico aos conselhos para o seu bom e regular funcionamento .

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

A disponibilidade de crédito orçamentário foi suficiente foi reduzido 94,46% da dotação inicial executado 100 % do saldo restante disponível.,

2019 Suficientes

Da dotação prevista inicial foi remanejado 55,37% para dar cobertura orçamentária a outra ação de interesse da administração, da dotação atual foi empenhado 21.07%

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 O fluxo sofreu descontinuidade, mas não prejudicou decisivamente a execução programada

O programa teve redução de dotação orçamentária para da cobertura a outras ações que necessitavam de reforço mas não foi prejudicada

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Foram liberados os recursos conforme o cronograma de desembolso financeiro projetado.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Não foram utilizados recursos de natureza não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 308 - GESTÃO FINANCEIRA, INSTITUCIONAL E EDUCACIONAL
Gerente: Adson Kleber Santos Muniz

2018

Não há restrições

2019

Realocação do crédito setorial de um programa para outro

A realocação de créditos orçamentários de uma ação para outra, são entraves substancial na administração.

Dificuldades em licitações e celebração de contratos

A grande demora no cumprimento dos ritos licitatório, tem dificultado muito a execução do orçamento planejado.

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 308 - GESTÃO FINANCEIRA, INSTITUCIONAL E EDUCACIONAL
Gerente: Adson Kleber Santos Muniz

AÇÃO: 700 - Atividades extracurriculares

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Visitas in loco

São realizadas visitas in-loco pelos profissionais da educação

2019

Relatórios de gestão

São realizados relatório de gestão anual para monitorar os programas e ações

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A meta prevista ocorreu dentro do planejado,

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

ocorreu dentro do planejado

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Ação: Atividades extracurriculares

Produto: Atividades Fomentadas

São disponibilizados materiais para o fomento das atividades extracurriculares .

2019 Ação: Atividades Extracurriculares

Produto: Atividades fomentadas

Detalhamento do Produto: A atividade extra curriculares tem o objetivo de dar apoio a unidades escolares em praticas exitosas bem sucedidas

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Foram suficiente houve uma redução de 96,37% em relação a dotação inicial, e foi executado 87,87% do empenhado.

2019 Suficientes

Da dotação atual foram empenhados 29,38% e liquidado 27,42% restando saldo de dotação na ordem de 70,61%

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 O fluxo sofreu descontinuidade, mas não prejudicou decisivamente a execução programada

O fluxo de recursos não foi comprometido em razão da redução

2019 O fluxo sofreu descontinuidade, mas não prejudicou decisivamente a execução programada

Os recursos foram liberados conforme o cronograma financeiro aprovado, apesar da sobra na ordem de 70,61% de recursos da dotação atualizada não houve descontinuidade na consecução da ação.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Não e utilizados recurso de origem não orçamentaria.

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

A ação não utiliza de recursos de natureza na orçamentaria

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Realocação do crédito setorial de um programa para outro

A realocação de recursos orçamentário tem demorado bastante para sua obtenção



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 308 - GESTÃO FINANCEIRA, INSTITUCIONAL E EDUCACIONAL
Gerente: Adson Kleber Santos Muniz

2019

Realocação do crédito setorial de um programa para outro

A realocação de créditos orçamentários de uma ação para outra, são entraves substancial na administração.

Dificuldades em licitações e celebração de contratos

A grande demora no cumprimento dos ritos licitatório, tem dificultado muito a execução do orçamento planejado

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 308 - GESTÃO FINANCEIRA, INSTITUCIONAL E EDUCACIONAL
Gerente: Adson Kleber Santos Muniz

AÇÃO: 702 - Modernização da gestão educacional

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Relatórios de gestão

Elaborados os relatório de acompanhamento de gestão

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Meta ocorreu dentro do planejado

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Ação: Modernização da gestão educacional

Produto: Programas mantidos

Apoio e logística para manter os programas em execução

2019

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Foi reduzido 96,10% da ação foi executado 100% do saldo disponível

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 O fluxo sofreu descontinuidade, mas não prejudicou decisivamente a execução programada

Apesar de ter reduzido orçamento da dotação da ação o restante do saldo disponível foi totalmente utilizado

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Não é utilizado recurso de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Realocação do crédito setorial de um programa para outro

A dificuldade na obtenção de realocação de crédito tem demorado bastante

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 308 - GESTÃO FINANCEIRA, INSTITUCIONAL E EDUCACIONAL
Gerente: Adson Kleber Santos Muniz

AÇÃO: 715 - Implantação, monitoramento, avaliação e controle do plano municipal de educação

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Relatórios de gestão

Elaboração de relatórios de monitoramento da implementação do Plano

2019

Relatórios de gestão

São elaborados relatórios de gestão anual para avaliar as ações e programas

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A meta ocorreu dentro do planejado

2019 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

A ação não foi executada

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Ação;

Produto plano Implementado

Prestar todo o apoio logístico ao Plano Municipal de Educação -PME

2019 Ação: Implantação, monitoramento, avaliação e controle do Plano Municipal de Educação - PME

Produto: Plano implementado.

Detalhamento do Produto : Não houve a utilização dos recursos,

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

A dotação prevista foi suficiente tanto é que não foi utilizada, foi adotados outros meios de recurso para atender a ação

2019 Suficientes

Os recursos foram disponibilizados porém não houve a sua utilização na execução da ação. Foi executada com recursos previstos pela administração da unidade.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 O fluxo sofreu descontinuidade, mas não prejudicou decisivamente a execução programada

Foi adotados outros meios administrativos para dar suporte orçamentários para atender a programação física que não causou prejuízo a consecução do programa

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Ação não executada por questão de ordem administrativa

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Não são utilizados recurso de origem não orçamentaria

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Ação não possui recursos de origem não orçamentaria

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 308 - GESTÃO FINANCEIRA, INSTITUCIONAL E EDUCACIONAL
Gerente: Adson Kleber Santos Muniz

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

AÇÃO: 720 - Contratação de profissionais para atuar em atividades meio e fim

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Não possui mecanismos.

Dificuldades que impedem a implantação de um mecanismo de monitoramento da execução física: Não houve desempenho físico uma vez que os recursos previstos foram movimentados para dar cobertura orçamentária outra ação de gastos com pessoal

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

A meta física Não foi alcançada porém os recursos orçamentários foram movimentados para outra ação de gastos com pessoal

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Ação: Contratação de Pessoal

Produto: Contratação de pessoal.

O foi reservado orçamento para a contratação de pessoal o produto não foi atingido em virtude do limite prudencial de gastos com folha de pagamento.

2019

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Os recursos projetados foram movimentados para dar cobertura orçamentária a outra ação com gastos com pessoal o que não interviu no alcance da meta física

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados de acordo com a projeção do cronograma de desembolso financeiro

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Não é utilizado recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Realocação do crédito setorial de um programa para outro

Dificuldade na obtenção de recursos orçamentário em outra ação

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 308 - GESTÃO FINANCEIRA, INSTITUCIONAL E EDUCACIONAL
Gerente: Adson Kleber Santos Muniz

AÇÃO: 721 - Plano de cargos, carreira e salários dos profissionais da educação

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

A ação projetada não foi executada em virtude do remanejamento de recurso orçamentário para atender outra ação de gastos com pessoal

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)
meta não atingida dentro do previsto

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Ação: Plano de Cargos e carreira
Produto: Plano Estruturado
O plano de cargos e carreira dos servidores da SEMED, não foi executado em virtude dos recursos terem sido remanejados para atender outra ação de gastos com pessoal
2019
2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes
Os recursos previstos foram reduzidos para cobrir folha de pagamento de pessoal

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 O fluxo sofreu descontinuidade, prejudicando a execução programada
Com a redução de orçamento ficou comprometido a consecução da ação

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária
Não é utilizado recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018
Realocação do crédito setorial de um programa para outro
Dificuldade na obtenção de realocação de orçamentário

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não
Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 308 - GESTÃO FINANCEIRA, INSTITUCIONAL E EDUCACIONAL
Gerente: Adson Kleber Santos Muniz

AÇÃO: 728 - Programa educacional de resistência as drogas - Proerd

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Não possui mecanismos.

2019

Relatórios de gestão

E realizado relatório de gestão anual para avaliar os programas e ações que estão sendo executada

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A meta física foi atingida dentro do planejado

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A consecução da ação mesmo sendo executada com recursos previsto na ação apoio administrativo, ocorreu dentro do planejado.. o que foi relatado que a ação foi executada com recursos previsto no portograma de apoio administrativo então entende- que foi executada a ação mesmo sendo em outro programa.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Ação: Programa Educacional de Resistência as drogas Proerd

Produto: Alunos atendidos

Foi efetuado a aquisição de kits para distribuição gratuita aos alunos do programa

2019 Ação: Programa educacional de resistência as drogas - Proerd.

Produto: Alunos atendidos.

Detalhamento do Produto: Esta Ação e desenvolvida em parceria com a policia militar, com a distribuição de cartilhas educativas, camisetas, bonés

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

O recursos disponível não foi utilizado porem a ação foi contemplada integralmente com outros recurso obtidos

2019 Suficientes

A ação foi executada com recursos previsto pelo programa de Apoio Administrativo na ação administração da unidade

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 O fluxo sofreu descontinuidade, mas não prejudicou decisivamente a execução programada

O fluxo de recurso não prejudicou a consecução do programa , tendo em vista que foram utilizados recursos de outras fontes

2019 A Ação não utiliza recursos de origem orçamentária

Não houve a utilização dos recursos , mais a ação foi executada em 100% com recurso do programa de apoio administrativo

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Não e utilizados recurso de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

A ação não possui recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 308 - GESTÃO FINANCEIRA, INSTITUCIONAL E EDUCACIONAL
Gerente: Adson Kleber Santos Muniz

2018

Realocação do crédito setorial de um programa para outro

A restrição e a dificuldade na obtenção de a realocação de créditos em outra ação e demorado

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

AÇÃO: 733 - Programa de saúde escolar

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Não possui mecanismos.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A meta ocorreu dentro do previsto

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Ação Programa de saúde escolar

Produto: Alunos Atendidos

Foi adquiridos e distribuídos kits de higiene bucal aos alunos da rede municipal

2019

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Foram adquiridos os kits por outra fonte de recurso mas não causou prejuízo a ação

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 O fluxo sofreu descontinuidade, mas não prejudicou decisivamente a execução programada

O fluxo ocorreu dentro do cronograma de desembolso financeiro

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Não é utilizado recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 311 - QUALIDADE NO ENSINO FUNDAMENTAL
Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Garantir às crianças o suporte necessário para aprender e desenvolver o crescimento educacional.

Público-Alvo: Servidores e Usuários do sistema

Horizonte Temporal: Contínuo

Início:

Término:

Justificativa: A educação fundamental detém a maior parcela de estudantes na rede municipal de ensino e no entanto não apresenta uma metodologia adequada e motivadora que sustente a permanência desse aluno na instituição educadora. Visto que é um dos objetivos da Secretaria Municipal de Educação a obtenção da nota 6,0 no IDEB torna-se necessário um investimento na qualidade do ensino ofertado à criança de forma que seja precursor de uma continuidade da vida escolar.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2018	2019	2020	2021
01 - Alcance das metas estabelecidas para IDEB	Previsto	5,2	5,5	5,5	5,8
	Apurado	5,1	0		
	Relação % Apurado/Previsto	98,08	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	23,18	23,18	0,00	0,00
2018	Para o município de Porto Velho o INEP, autarquia do MEC, projetou metas a seguir: 2007(3.6), 2009(3.9), 2011 (4.3), 2013(4.6), 2015(4.9) 2017(5.2), 2019(5.5) e 2021(5.8)				
	As alcançadas pelo município foram: 2005(3.5 -sem projeção 2007(3.8), 2009(4.1), 2011(4.2), 2013(4.4), 2015(4.8) e 2017(5.1). Diante dos dados e fazendo comparativo, afirmar-se que há evolução ao longo dos anos e que a superação das metas projetadas acontece até o ano de 2009, a partir de 2011				
2019	Detecta-se um declínio acentuado na meta alcançada com relação a projeção..				
	Considerando que o indicador do Programa é o índice do Ideb, considerando que as avaliações são realizadas em anos ímpares, informa-se que o resultado obtido em 2019, para que possa ser feito a aferição do indicador, ainda não foi divulgado pelo Instituto Nacional de Estudos e Pesquisas				
2020	Educação Anísio Teixeira (INEP), o que impossibilita a análise quanto ao índice previsto e índice realizado.				
2021					
02 - Permanência do aluno na instituição educadora	Previsto	51.885	56.602	61.319	66.036
	Apurado		56.602		
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	100,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	Quanto ao indicador permanência do aluno na instituição educadora, que estabelece base de cálculo o quantitativo de alunos informado ao censo escolar, informa-se que no Plano Plurianual foi considerando como índice esperado o quantitativo geral dos alunos da Rede Municipal, contudo o Programa 311 refere-se as ações destinadas ao Ensino Fundamental, podemos considerar que há a necessidade de apresentar ambos os resultados, como segue:				
2019	1. No PPA foi projetado 56.602 e foram atendidos 43.679 alunos informados no censo escolar.				
	2. Considerando apenas o quantitativo de alunos do Ensino Fundamental, o real público alvo do programa, foram atendidos 30.837 alunos.				
	Levando em consideração o equívoco na elaboração do indicador, fazendo a separação do quantitativo real dos alunos do Ensino Fundamental, pode-se				
2020	afirma que o programa atendeu seu público alvo de forma satisfatória.				
2021					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2018 Alcance entre 80% a 100% do previsto

Mesmo não atingindo a meta de 5.2 houve evolução nas metas e indicadores escolares municipais.

2019 Alcance entre 80% a 100% do previsto

satisfatório dentro conforme bens e serviços ofertados.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 311 - QUALIDADE NO ENSINO FUNDAMENTAL
Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

2018 Satisfeito

Mesmo não atingindo a meta de 5.2 os beneficiários estão satisfeito

2019 Satisfeito

satisfatório dentro conforme bens e serviços ofertados.

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2018

Não há inadequação na concepção do programa

2019

Caracterização do público-alvo

O programa foi voltado para o atendimento de Servidores e Usuários do Sistema, contudo observa-se a necessidade de uma melhor caracterização do público alvo, uma vez que os beneficiários diretos do programa, por se tratar de um programa finalístico, são os alunos do Ensino Fundamental.

Dimensionamento do público-alvo

No Plano Plurianual foi definido como público alvo Servidores e Usuários do sistema, todavia o programa refere-se às ações destinadas aos alunos do Ensino Fundamental.

Definição dos indicadores

O indicador permanência do aluno na instituição educadora, que estabelece base de cálculo o quantitativo de alunos informado ao censo escolar, informa-se que no Plano Plurianual foi considerando como índice esperado o quantitativo geral dos alunos da Rede Municipal, contudo o Programa 311 refere-se as ações destinadas ao Ensino Fundamental.

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2018

Raça

Os temas transversais estão contemplados nos planejamentos da Secretaria Municipal de Educação, inseridos nos currículos, material de apoio (livros didáticos e paradidáticos), jogos pedagógicos, salas de recurso, formação continuada, visando assegurar ações que viabilizem a garantia da qualidade e equidade.

Pessoa com Deficiência

Os temas transversais estão contemplados nos planejamentos da Secretaria Municipal de Educação, inseridos nos currículos, material de apoio (livros didáticos e paradidáticos), jogos pedagógicos, salas de recurso, formação continuada, visando assegurar ações que viabilizem a garantia da qualidade e equidade.

Gênero

Os temas transversais estão contemplados nos planejamentos da Secretaria Municipal de Educação, inseridos nos currículos, material de apoio (livros didáticos e paradidáticos), jogos pedagógicos, salas de recurso, formação continuada, visando assegurar ações que viabilizem a garantia da qualidade e equidade.

Criança e Juventude

Os temas transversais estão contemplados nos planejamentos da Secretaria Municipal de Educação, inseridos nos currículos, material de apoio (livros didáticos e paradidáticos), jogos pedagógicos, salas de recurso, formação continuada, visando assegurar ações que viabilizem a garantia da qualidade e equidade.

2019

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2018

Recursos materiais insuficientes nas equipes executoras

As escolas Municipais necessitam de maior apoio quanto ao fornecimento de equipamentos e materiais que se tornam de difícil adesão pelos recursos próprios da escola.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED

Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO

Programa: 311 - QUALIDADE NO ENSINO FUNDAMENTAL

Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

Infra-estrutura inadequada nas equipes executoras

Há escolas municipais que necessitam de reformas ou melhorias na infraestrutura.

2019

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2018

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

É necessário contratações de professores para sanar a necessidade educacional do Município nas escolas.

Insuficiente qualificação dos recursos humanos das equipes executoras

Necessidade de mais formação para a equipe pedagógica visando melhoria da qualidade de ensino.

2019

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2018

Reunião com grupos de interesse

São realizadas reuniões periódicas envolvendo os grupos de interesse

Contribuições da participação social para os resultados do programa:

2019

Discussão em Conselho Setorial

As unidades escolares possuem o Conselho Escolar, com composição de representantes de pais, alunos, professores, servidores e gestores, que possibilita ampla participação na gestão administrativa, financeira e pedagógica das escolas públicas.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2018

SIM

Mecanismos adotados:

A satisfação dos beneficiários são avaliadas nas reuniões de grupos

2019

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

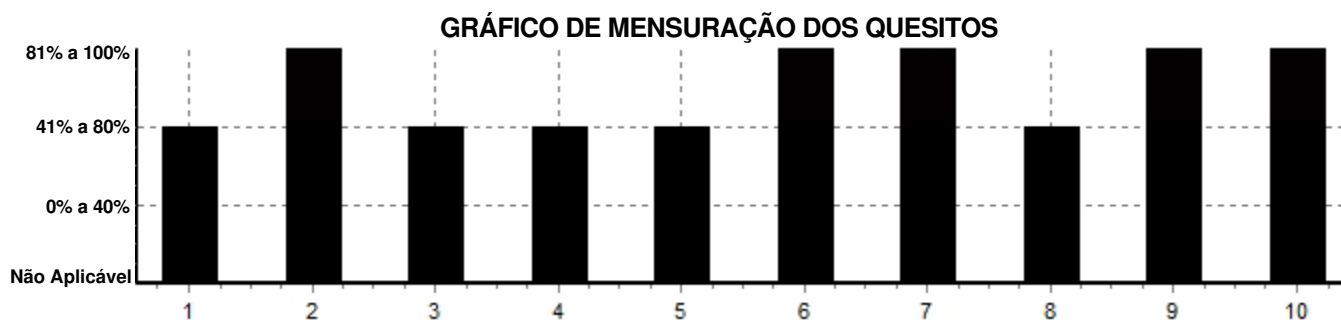
Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
 Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
 Programa: 311 - QUALIDADE NO ENSINO FUNDAMENTAL
 Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:					
Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)					
Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)					
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)					
Não aplicável					
ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES			x	
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS				x
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS			x	
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS			x	
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS			x	
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO				x
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)				x
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS			x	
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS				x
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL				x

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 311 - QUALIDADE NO ENSINO FUNDAMENTAL
Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

4.5 Ações do Programa

AÇÃO: 750 - Material Escolar

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Visitas in loco

Equipe de monitoramento DIAGEM

2019

Reuniões de trabalho

Reunião de trabalho com a equipe técnica

Relatórios de gestão

Elaboração de relatório gerenciais para avaliação e monitoramento

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

Recurso movimentado em 45,70% em relação a dotação inicial e empenhado 100 do saldo disponível

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Ocorreu dentro de planejado

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Ação: Material Escolar

Produto: Alunos atendidos

Detalhamento do Produto: Material para atender 33.638,00 alunos.

Recurso Realocado.

2019 Ação: Material Escolar

Produto: Alunos atendidos

Detalhamento do Produto: Adquirir , material de consumo escolar para distribuição gratuita aos alunos matriculados na educação fundamental

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Porém o recurso de R\$ 533.000,00 foi remanejado para outros fins de necessidade da Secretaria.

Redução de Crédito no valor de R\$ 300.000,00 conforme Decreto nº 15.502 de 08/10/2018

Redução de Crédito no valor de R\$ 200.000,00 conforme Decreto nº 15.612 de 29/11/2019

Redução de Crédito no valor de R\$ 33.000,00 conforme Decreto nº 15.643 de 18.12.2018.

2019 Suficientes

A ação foi suplementada em relação a dotação atualizada, foram empenhados 2.407.389,33, o que representa um percentual de execução de 50% com relação a dotação atual.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

O recurso foi liberado porém não executado para a proposta de origem, ele foi remanejado.

Redução de Crédito no valor de R\$ 300.000,00 conforme Decreto nº 15.502 de 08/10/2018

Redução de Crédito no valor de R\$ 200.000,00 conforme Decreto nº 15.612 de 29/11/2019

Redução de Crédito no valor de R\$ 33.000,00 conforme Decreto nº 15.643 de 18.12.2018.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados em conformidade ao cronograma de desembolso



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 311 - QUALIDADE NO ENSINO FUNDAMENTAL
Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Realocação do crédito setorial de um programa para outro

O recurso é realocado.

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 311 - QUALIDADE NO ENSINO FUNDAMENTAL
Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

AÇÃO: 751 - Alimentação escolar

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Visitas in loco

VISITA DE MONITORIA E ACOMPANHAMENTO DA EXECUÇÃO DO PROGRAMA.

ATENDIMENTO AOS GESTORES PARA ORIENTAÇÕES DA EXECUÇÃO DO PROGRAMA

2019

Reuniões de trabalho

Reuniões de trabalho com equipe técnica

Relatórios de gestão

Elaboração de relatório gerenciais para avaliação e monitoramento

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)
a meta ocorreu dentro do previsto

2019 Acima do previsto (alcance acima de 100% do previsto)
Ocorreu acima do planejado

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 REPASSE DE RECURSOS FINANCEIROS DIRETO PARA OS CONSELHOS ESCOLARES E AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA AS ESCOLAS CENTRALIZADAS
ATENDE TODOS OS ALUNOS DO ENSINO FUNDAMENTAL COM MERENDA ESCOLAR
REPASSE DE RECURSO, AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS ATRAVÉS DE PROCESSOS ADMINISTRATIVOS

2019 Ação: Gênero alimentício adquirido
Produto: alunos atendidos.
Detalhamento do Produto: foram atendidos 35.432 alunos do Ensino Fundamental, o atendido ultrapassou a meta prevista, uma vez que os alunos matriculados na Rede Santa Marcelina passaram a ser responsabilidade da SEMED.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes
Da dotação inicial foi movimentado 23,28% em relação a dotação inicial e executado 86,04 em relação a dotação atual

2019 Suficientes
A ação teve uma execução satisfatória, com percentual de 97,02% de execução em relação a dotação atual.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação
Os recursos foram liberados de acordo com o cronograma físico financeiro

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação
Os recursos foram liberados em conformidade ao cronograma de desembolso financeiro aprovado

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária
Não são utilizados recurso de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 311 - QUALIDADE NO ENSINO FUNDAMENTAL
Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

2018

Outros: DIFICULDADE DE LOGÍSTICA

*DIFICULDADE COM TRANSPORTE DA MERENDA PARA AS ESCOLAS
CENTRALIZADAS*

2019

Realocação do crédito setorial de um programa para outro

Demora na realocação de recurso para atender outra ação.

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 311 - QUALIDADE NO ENSINO FUNDAMENTAL
Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

AÇÃO: 752 - Transporte escolar

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

- Reuniões com os superiores, procuradoria, audiências no MP, TJ, SML, Gabinete do Prefeito e demais envolvidos para melhor desenvolvimento da ação.

Visitas in loco

- inúmeras visitas para atendimento da ação.

- Atendimento às denúncias, reunião com os gestores das escolas e demais envolvidos na implementação da ação.

2019

Reuniões de trabalho

Reunião de trabalho frequente com a equipe técnica

Relatórios de gestão

Elaboração do relatório gerenciais para monitorar e avaliar

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)
a meta prevista não é compatível, pois os 33638 são o número total de alunos do nível fundamental na rede. No entanto, a demanda de transporte escolar é apenas para os que necessitam de locomoção na zona rural, que ainda não são todos, pois há alunos que moram nas redondezas da escola.

2019 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)
Considerando os contratos não serem atendidos em sua totalidade, bem como várias operações feitas através da CGU e Pol. Federal, e bem como a anulação do processo licitatório, que posteriormente com a operação desencadeou com o pedido do Ministério Público Estadual, a fim de garantir a continuidade do serviço, o pedido de intervenção nos contratos de transporte escolar, sendo determinado pelo juízo da 2ª Juizado da Infância e Juventude a nomeação de Comitê Interventor nos contratos de transporte escolar com representantes do Estado, coordenado pela SEDUC.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 - Atendimento com transporte escolar a toda demanda solicitada na zona rural do município.

- alunos atendidos;

- atender a demanda de alunos da zona rural com transporte escolar TERRESTRE e FLUVIAL. Conduzindo os mesmos dos pontos pré-determinados até a unidade escolar.

2019 Ação: Transporte Escolar

Produto: Alunos atendidos

Detalhamento: Considerando o exposto supracitado o atendimento do Transporte Escolar Terrestre não atingiu em 100% o cumprimento do calendário escolar, considerando um total de 5.300 alunos que matriculas na zona rural que dependem do transporte escolar apenas 60% desses alunos conseguiram concluir o ano letivo, considerando que através da intervenção conseguiu manter alguns ônibus prestando o atendimento em União Bandeirante, Extrema, Nova Califórnia, Vista Alegre e Rio Pardo foram atendidas.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

2019 Suficientes

Os recurso orçamentário previsto foi suficiente a ação teve uma execução abaixo do previsto, com percentual de 48,62% com relação a dotação atual por conta do processo de intervenção judicial impetrado pelo MP

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 311 - QUALIDADE NO ENSINO FUNDAMENTAL
Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados conforme o cronograma físico financeiro

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Foi liberado conforme o esperado.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Dificuldades de celebração de convênios por inadimplência dos entes

- Dificuldade junto ao governo do estado para celebrar e renovar o convênio.

Dificuldades em licitações e celebração de contratos

- Muita dificuldade no andamento burocrático, legal e normativo dos processos tanto TERRESTRE como FLUVIAL.

Conflitos decorrentes de outras políticas setoriais

- desencontro dos entendimentos entre SML, PGM, CGM, SGP, Governo do Estado e órgão de controle.

Inadequação e/ou inexistência de norma legal

- não há norma para nivelar um bom serviço prestado, no caso do transporte FLUVIAL não há parâmetro confiável para aferir o serviço.

Outros: Mercado muito fraco

- evidente inexistência de empresas interessadas, mesmo com restrições jurídicas e trabalhistas as empresas prestam serviço.

2019

Conflitos decorrentes de outras políticas setoriais

Conflitos na execução da ação em decorrência de ação judicial impetrada pelo MP.

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 311 - QUALIDADE NO ENSINO FUNDAMENTAL
Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

AÇÃO: 753 - Construção e ampliação das unidades escolares

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Realização de reuniões para buscar soluções para elaboração dos projetos.

Visitas in loco

Realização de visitas para levantar a viabilidade dos projetos pretendidos.

2019

Visitas in loco

Visitas nas áreas destinadas.

Sistemas informatizados

Alimentação do SIMEC.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)
Os projetos não foram elaborados pela inexistência de técnicos no setor.

2019 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)
Devido aos cancelamentos das obras conveniadas junto ao FNDE ficou comprometido ao alcance da meta física em relação a construção. toda execução orçamentária nesta ação foi para a devolução de recursos de convênio não utilizados dos Termos de Compromisso - Resolução nº 04, de 21/12/2017 - Comitê G.P. de Aceleração do Crescimento - CGPAC.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Ação: Construção e ampliação das unidades escolares
Produto: Unidades Construídas Ampliadas
A ação não foi executada em virtude de problemas na elaboração de projetos devido a falta de profissionais para atender a demanda

2019 Ação:

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes
Houve recurso, mas não houve projetos.

2019 Insuficientes
A ação teve suplementação orçamentária em 38,98%, em relação a dotação inicial, porém os créditos suplementares foram abertos na fonte de recursos 6.012 receitas de exercício anteriores para os procedimento de devolução de saldos não utilizados do Termos de Compromissos para a construção de creches que foram cancelados - Resolução nº 04, de 21/12/2017 - Comitê G.P. de Aceleração do Crescimento - CGPAC.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação
Os recursos estavam disponíveis e seu fluxo garantido, mas não houve projetos.

2019 O fluxo sofreu descontinuidade, prejudicando a execução programada
A ação teve suplementação orçamentária em 38,98%, em relação a dotação inicial, porém os créditos suplementares foram abertos na fonte de recursos 6.012 receitas de exercício anteriores para os procedimento de devolução de saldos não utilizados do Termos de Compromissos para a construção de creches que foram cancelados - Resolução nº 04, de 21/12/2017 - Comitê G.P. de Aceleração do Crescimento - CGPAC.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 311 - QUALIDADE NO ENSINO FUNDAMENTAL
Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Dificuldades em licitações e celebração de contratos

- A lentidão e burocracia nas análises não permitiram que o único processo tivesse andamento.

- A inexistência dos técnicos travou o andamento, por não haver engenheiros e arquitetos na unidade.

2019

Outros: Devolução de recursos orçamentários

Houve devolução de recursos de convênio não utilizados dos Termos de Compromisso - Resolução nº 04, de 21/12/2017 - Comitê G.P. de Aceleração do Crescimento - CGPAC.

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 311 - QUALIDADE NO ENSINO FUNDAMENTAL
Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

AÇÃO: 755 - Reforma e manutenção das unidades escolares

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

- *Reunião com os fiscais e contratadas para conclusão dos objetos.*

Visitas in loco

- *Visitas para acompanhar a execução dos objetos.*

2019

Visitas in loco

- *Levantamentos das necessidades nas escolas.*

Relatórios de gestão

- *Relatórios das situações e necessidades das escolas.*

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

- *Apenas 2 reformas elétricas foram parcialmente executadas.*

- *Não foram feitos novos projetos pela inexistência de técnicos na unidade.*

2019 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

- *Houveram dificuldades na adesão a Ata de Manutenção e na locação de recursos.*

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 - Reformas elétricas;

- Reformas elétricas para climatização nas Escolas: 1) NOSSA SENHORA DE NAZARÉ; e 2) RIO GUAPORÉ.

2019 Apenas o contrato foi celebrado dentro do exercício.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

- *os recursos existiram, mas as execuções não ocorreram a contento, e não foram elaborados novos projetos.*

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

- *Recursos compatíveis.*

2019 O fluxo sofreu descontinuidade, prejudicando a execução programada

- *Houveram dificuldades na adesão a Ata de Manutenção e na locação de recursos.*

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

- *A inexistência dos técnicos travou o andamento, por não haver engenheiros e arquitetos na unidade.*



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED

Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO

Programa: 311 - QUALIDADE NO ENSINO FUNDAMENTAL

Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

2019

Atraso na liberação de recursos

Houveram dificuldades na locação de recursos.

Dificuldades em licitações e celebração de contratos

Houveram dificuldades na autorização para adesão a Ata de Manutenção.

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 311 - QUALIDADE NO ENSINO FUNDAMENTAL
Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

AÇÃO: 757 - Remuneração, auxílios e encargos sociais

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

São realizados reuniões de trabalho periódicos

2019

Reuniões de trabalho

Reuniões de trabalho periódicas com a equipe técnica

Relatórios de gestão

Elaboração de relatórios gerenciais para o monitoramento e avaliação

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Meta física ocorreu dentro do planejado

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

ocorreu dentro do previsto

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Ação Remuneração auxílios e encargos sociais

Produto: Sistema Reestruturado

A ação contempla recursos para atender a demanda da educação

2019 Ação: Remuneração ,auxílio e encargos sociais

Produto: Sistema reestruturado

Detalhamento do produto, prover o pagamento e o auxílios dos servidores da e dos servidores o pagamento

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Insuficientes

Foi suplementado 43,66% na dotação e foi executado 99,98% da dotação atual

2019 Suficientes

Houve suplementação orçamentária na ação, que teve uma execução de 92,33% com relação a dotação atual, sendo considerada uma execução satisfatória.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados conforme o cronograma de desembolso financeiro aprovado

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados em conformidade ao cronograma de desembolso financeiro aprovado

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Não e utilizados recurso de origem não orçamentaria

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Não são utilizados recursos de natureza não orçamentaria

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Realocação do crédito setorial de um programa para outro

Dificuldade na obtenção na realocação de recursos para reforçar outra ação tem bastante demora



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED

Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO

Programa: 311 - QUALIDADE NO ENSINO FUNDAMENTAL

Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

2019

Realocação do crédito setorial de um programa para outro

Demora na realocação de créditos para atender outra ação

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 311 - QUALIDADE NO ENSINO FUNDAMENTAL
Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

AÇÃO: 758 - Programa municipal e correção de fluxo

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Equipe de Correção realiza reuniões de trabalho e formações

Visitas in loco

Equipe de Correção faz visitas in loco

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)
Termo de Referência foi aberto pela Correção de Fluxo, porém o recurso foi realocado.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Ação: Programa da Correção de Fluxo
Produto: Alunos atendidos
Detalhamento do Produto: Atender a 2.500 alunos da correção de Fluxo.

2019

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Insuficientes
Conforme planejamento seria necessário mais recurso, porém o valor que foi liberado foi realocado conforme Decreto 15.320 de 18/07/2018.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação
No entanto o recurso foi realocado conforme Decreto 15.320 de 18/07/2018 e não executado para a natureza de origem.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Realocação do crédito setorial de um programa para outro

Recurso foi realocado conforme Decreto 15.320 de 18/07/2018.

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Sim

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:
Instituto Ayrton Sena.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 311 - QUALIDADE NO ENSINO FUNDAMENTAL
Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

AÇÃO: 760 - Aquisição de materiais didáticos adequados à metodologia

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Visitas in loco

Visitas da equipe de Monitoramento DIAGEM

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

Foram abertos 2 processos de aquisição de materiais, porém os mesmos foram estornados morosidade na tramitação.

**Reserva de Dotação Processo nº 09.00255-00/2018 Valor :R\$ 30.602,25*

**Reserva de Dotação Processo nº 09.00094-00/2018 Valor de R\$114.165.42*

Houve uma realocação no valor de R\$ 35.225,33 conforme Decreto nº 15.582 de 09/11/2018

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Ação: Aquisição de materiais didáticos adequados à metodologia

Produto: Alunos atendidos

Detalhamento do Produto: Compra de material para atender a 33.638 alunos da rede municipal

2019

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Foram abertos 2 processos de aquisição de materiais, porém os mesmos foram estornados morosidade na tramitação.

**Reserva de Dotação Processo nº 09.00255-00/2018 Valor :R\$ 30.602,25*

**Reserva de Dotação Processo nº 09.00094-00/2018 Valor de R\$114.165.42*

Houve uma realocação no valor de R\$ 35.225,33 conforme Decreto nº 15.582 de 09/11/2018

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Foram abertos 2 processos de aquisição de materiais, porém os mesmos foram estornados morosidade na tramitação.

**Reserva de Dotação Processo nº 09.00255-00/2018 Valor :R\$ 30.602,25*

**Reserva de Dotação Processo nº 09.00094-00/2018 Valor de R\$114.165.42*

Houve uma realocação no valor de R\$ 35.225,33 conforme Decreto nº 15.582 de 09/11/2018

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED

Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO

Programa: 311 - QUALIDADE NO ENSINO FUNDAMENTAL

Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

2018

Dificuldades em licitações e celebração de contratos

Foram abertos 2 processos de aquisição de materiais, porém os mesmos foram estornados morosidade na tramitação.

**Reserva de Dotação Processo nº 09.00255-00/2018 Valor :R\$ 30.602,25*

**Reserva de Dotação Processo nº 09.00094-00/2018 Valor de R\$114.165,42*

Houve uma realocação no valor de R\$ 35.225,33 conforme Decreto nº 15.582 de 09/11/2018

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 311 - QUALIDADE NO ENSINO FUNDAMENTAL
Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

AÇÃO: 761 - Pdde

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Não possui mecanismos.

2019

Reuniões de trabalho

Reunião de trabalho periódicas com a equipe técnica

Relatórios de gestão

Elaboração de relatórios gerenciais para o monitoramento e avaliação

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A meta não foi atingida com o reforço de outros recurso

2019 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

Não houve a execução do programa

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Ação: PDDE

Produto: Unidades beneficiadas

O detalhamento do produto foram adquiridos por intermédio ação de outras fontes de recursos uma vez que os recurso foram insuficiente para atender a demanda

2019 Ação: Pdde

Produto: Unidades Beneficiadas

Detalhamento do produto: Considerando que o pdde são recurso do governo federal para atender as escolas que não possuem unidades executoras próprias

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Não foram liberados recursos

Não foram liberados os recurso financeiros

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 O fluxo sofreu descontinuidade, prejudicando a execução programada

Não foi liberado os recurso financeiros

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Não são utilizados recurso de origem não orçamentaria

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Atraso na liberação de recursos

Não houve liberação de recurso financeiros em tempo hábil

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 311 - QUALIDADE NO ENSINO FUNDAMENTAL
Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

AÇÃO: 762 - Programa de saúde escolar

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Reunião com os gestores visando informa-los dos trabalhos a serem realizados.

Visitas in loco

Visita in loco objetivando realizar exame de acuidade visual nos educandos.

Relatórios de gestão

Relatórios circunstanciados bimestral dos atendimentos realizados.

Outros: Guias de atendimento

Guias individual do educando visando o controle de atendimentos.

2019

Reuniões de trabalho

Reunião de trabalho periódicos com a equipe técnica

Relatórios de gestão

Elaboração de relatórios gerenciais para o monitoramento e avaliações

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

Devido a morosidade do Processo, não foi possível alcançar a meta prevista, pois ainda encontra-se em execução as ações do Programa.

2019 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

O cumprimento da meta física não ocorreu conforme planejado

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Ação: Contratação de empresa especializada na prestação de serviços oftalmológicos e sessões fonoaudiológicas. Exames de audiometria

Produtos: Aquisição de consultas oftalmológicas, Sessões fonoaudiológicas. Exames de audiometria.

Detalhamento do produto: 1000 (mil) consultas oftalmológicas, para atender os alunos da educação infantil, ensino fundamental e educação de Jovens e Adultos.

Aquisição de 1000 (mil) lentes, 1000 (mil) armações, 1000 (mil) estojos, 1 (um) lensômetro e 1 (um) ventilete.

Sessões de Fonoaudiológicas 1000 (mil), 100 (cem) exames de audiometria.

2019 Ação: Programa saúde de escolar

Produto: Alunos atendidos:

Detalhamento do Produto: O objetivo da meta física era atender cerca de 33.636 alunos porém foi atendidos somente cerca de 36,7%,

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Foi suficiente diante do valor solicitado.

2019 Suficientes

Houve redução orçamentária sem comprometer a execução da meta física, teve um percentual de execução orçamentária de 78,58% com relação a dotação atual, sendo considerada uma execução dentro do previsto.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 O fluxo sofreu descontinuidade, prejudicando a execução programada

Prejudicando a execução do Programa no ano de 2018, pois a referida ação está sendo executado em 2019, devido a morosidade no trâmite do Processo, co-dependente, ou seja, o Processo referente a aquisição de lentes, armações, estojos, Lensômetro e Ventilete.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

O Programa é de origem orçamentária.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 311 - QUALIDADE NO ENSINO FUNDAMENTAL
Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 311 - QUALIDADE NO ENSINO FUNDAMENTAL
Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

AÇÃO: 790 - Remuneração e Encargos Sociais de Profissionais do Ensino Fundamental.

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

São realizadas reuniões de trabalho periódicos

2019

Reuniões de trabalho

Reunião de trabalho frequentes com os técnicos

Relatórios de gestão

Elaboração de relatórios gerenciais para o monitoramento e avaliação

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Meta física ocorreu dentro do previsto

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Ocorreu dentro do previstos

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Ação: Remuneração e Encargos Sociais de Profissionais do ensino fundamental

Produto: Sistema reestruturado

Ação realiza o pagamento dos profissionais da educação fundamental

2019 Ação: Remuneração e encargos sociais dos servidores da educação fundamental

Produto: Sistema reestruturado

Detalhamento do produto: Prover os pagamento de auxílio e encargos dos servidores da educação fundamental

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Insuficientes

Foi suplementado 20,18% da dotação e executado 99,14% da dotação atual

2019 Suficientes

A ação teve uma execução orçamentária de 99,44% com relação a dotação atual, sendo considerada uma execução satisfatória.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 O fluxo sofreu descontinuidade, mas não prejudicou decisivamente a execução programada

A liberação de recursos não interferiu na consecução do programa

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados em conformidade ao cronograma de desembolso financeiro aprovado

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Não é utilizado recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Não são utilizados recurso de natureza não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Realocação do crédito setorial de um programa para outro

A restrição e na obtenção de créditos na realocação de recursos para atender outra ação



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED

Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO

Programa: 311 - QUALIDADE NO ENSINO FUNDAMENTAL

Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

2019

Realocação do crédito setorial de um programa para outro

Demora na realocação de créditos para atender outra ação

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 311 - QUALIDADE NO ENSINO FUNDAMENTAL
Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

AÇÃO: 804 - Programa de Apoio Financeiro das Escolas Municipais - PROAFEM

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Não possui mecanismos.

2019

Reuniões de trabalho

Reunião de trabalho com a equipe técnica

Relatórios de gestão

Elaboração de relatório de avaliação para o monitoramento e a avaliação

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A meta ocorreu dentro do previsto

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Ação: Programa de apoio financeiro as escolas municipais -PROAFEM

Produto: Escolas beneficiadas

Ação contempla os repasse financeiro as escolas para realização de despesa de aquisição material manutenção e pequenos reparos

2019

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Insuficientes

*A ação foi suplementada em 31,82% da dotação inicial prevista e executada
99,221% da dotação atual*

2019 Suficientes

*A ação teve 100% de execução orçamentária, sendo considerada uma
execução satisfatória.*

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

A liberação de recurso foi liberado conforme o cronograma de desembolso físico financeiro

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Não são utilizados recurso de origem não orçamentaria

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Realocação do crédito setorial de um programa para outro

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 311 - QUALIDADE NO ENSINO FUNDAMENTAL
Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

AÇÃO: 807 - Escola Integral

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Visitas in loco

Acompanhamento da SEMED? DIAGEM

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

Recurso no valor de R\$ 258.037,00

remanejado para outra ação.

Redução de crédito conforme Decreto nº 15.320 de 18/07/2018

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Ação: Escola Integral

Produto: Ações Implementadas

Descrição do Produto: Ações Implementadas para atender 2 escolas em tempo Integral.

2019

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Insuficientes

Recurso no valor de R\$ 258.037,00

remanejado para outra ação.

Redução de Crédito conforme Decreto nº 15.320 de 18/07/2018

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Recurso no valor de R\$ 258.037,00

remanejado para outra ação.

Redução de Crédito conforme Decreto nº 15.320 de 18/07/2018

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Não são utilizados recursos de origem não orçamentárias

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 312 - EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS E EDUCAÇÃO ESPECIAL
Gerente: ALESSANDRA PAULA MARTINS FIGUEIREDO

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Proporcionar uma educação com qualidade para jovens e adultos, preparando-os para o mercado de trabalho e dando base para o desenvolvimento científico e posteriormente ao ensino superior.

Público-Alvo: Servidores e Usuários do sistema

Horizonte Temporal: Contínuo

Início:

Término:

Justificativa: Partindo do pressuposto que essa modalidade de ensino necessita de metodologias que estimulem o aluno a aprender, de acordo com a sua realidade e a sua faixa etária, faz-se necessária a implantação de um Centro específico para este público-alvo, onde ao longo do fluxo ele deverá ser preparado para o mercado de trabalho e para o ensino superior através de métodos e iniciativas que proporcionem a base da educação e do conhecimento científico, diminuindo assim a desmotivação e a evasão escolar.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2018	2019	2020	2021
01 - Percentual de jovens e adultos concluintes	Previsto	2.997	3.297	3.626	3.989
	Apurado	2.486	1.469		
	Relação % Apurado/Previsto	83,00	44,55	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	17,89	28,45	0,00	0,00
	2018 O Índice ficou abaixo do previsto em 5.11 em razão da informação do censo escolar. Houve fechamento de turmas de Educação de Jovens e Adultos no Município de Porto Velho, haja vista as escolas terem sido polarizada por zona, justificando o baixo índice de matrículas.				
2019					
2020					
2021					
02 - Salas de Recursos Multifuncionais sem materiais	Previsto	40%	55%	75%	100%
	Apurado		100		
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
	2018 Em 2019 haviam 34 salas e foram realizadas 435 visitas de assessoramento técnico, percebe-se que ultrapassou a meta prevista.				
2019					
2020					
2021					
03 - Materiais para a Educação Física Adaptada	Previsto	25%	50%	75%	100%
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
	2018 O Indicador 3 Materiais para Educação Física Adaptada, cuja a base de cálculo é percentual de salas atendidas, informa-se que não houve aquisição de material para Educação Física Adaptada, impossibilitando o cumprimento das metas projetadas no indicador.				
2019					



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 312 - EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS E EDUCAÇÃO ESPECIAL
Gerente: ALESSANDRA PAULA MARTINS FIGUEIREDO
2020

2021

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2018 Alcance entre 80% a 100% do previsto

A MÉDIA DE ALUNO MATRICULADOS O PRIMEIRO SEMESTRE DE 2018 FOI SATISFATÓRIO, TENDO EM VISTA QUE A REDE ESTADUAL TAMBÉM OFERECE ESSA MODALIDADE.

2019 Alcance entre 40% a 80% do previsto

Em razão do grande índice de evasão escolar desse público o índice ficou abaixo do projetado

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2018 Satisfeito

A satisfação dos beneficiários foi satisfatório

2019 Satisfeito

Mesmo com a baixa procura dessa modalidade de ensino o programa teve uma execução dentro do previsto.

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2018

Não há inadequação na concepção do programa

2019

Caracterização do público-alvo

O público alvo do programa "Servidores e Usuário do Sistema" não deixa claro o real beneficiário do programa que seria Jovens e Adultos.

Dimensionamento do público-alvo

Uma vez que não há clareza na caracterização do público alvo, há comprometimento na definição de seu dimensionamento, haja vista que pelo objetivo do programa sua meta física seria restritamente para público alvo de jovens e adultos matriculados na rede de ensino municipal.

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2018

Raça

Os temas transversais estão contemplados nos planejamentos da Secretaria Municipal de Educação, inseridos nos currículos, material de apoio (livros didáticos e paradidáticos), jogos pedagógicos, salas de recurso, formação continuada, visando assegurar ações que viabilizem a garantia da qualidade e equidade.

Pessoa com Deficiência

Os temas transversais estão contemplados nos planejamentos da Secretaria Municipal de Educação, inseridos nos currículos, material de apoio (livros didáticos e paradidáticos), jogos pedagógicos, salas de recurso, formação continuada, visando assegurar ações que viabilizem a garantia da qualidade e equidade.

Gênero

Os temas transversais estão contemplados nos planejamentos da Secretaria Municipal de Educação, inseridos nos currículos, material de apoio (livros didáticos e paradidáticos), jogos pedagógicos, salas de recurso, formação continuada, visando assegurar ações que viabilizem a garantia da qualidade e equidade.

Criança e Juventude



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 312 - EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS E EDUCAÇÃO ESPECIAL
Gerente: ALESSANDRA PAULA MARTINS FIGUEIREDO

Os temas transversais estão contemplados nos planejamentos da Secretaria Municipal de Educação, inseridos nos currículos, material de apoio (livros didáticos e paradidáticos), jogos pedagógicos, salas de recurso, formação continuada, visando assegurar ações que viabilizem a garantia da qualidade e equidade.

2019

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2018

Os recursos materiais são adequados

2019

Recursos materiais insuficientes na equipe gerencial

Contratar e capacitar os profissionais da equipe gerencia

Infra-estrutura inadequada nas equipes executoras

Capacitar os profissionais com frequência para atuarem na área.

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2018

Os recursos humanos são adequados

2019

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2018

Reunião com grupos de interesse

Reunião com associação de bairros, comunidade escolar e outros

2019

Discussão em Conselho Setorial

As unidades escolares possuem o Conselho Escolar, com composição de representantes de pais, alunos, professores, servidores e gestores, que possibilita ampla participação na gestão administrativa, financeira e pedagógica das escolas públicas.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2018

SIM

Mecanismos adotados:

Foi utilizados reuniões e apresentados relatórios de gestão do programa

2019

SIM

Mecanismos adotados:

Sim, através do relatório de gestão.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

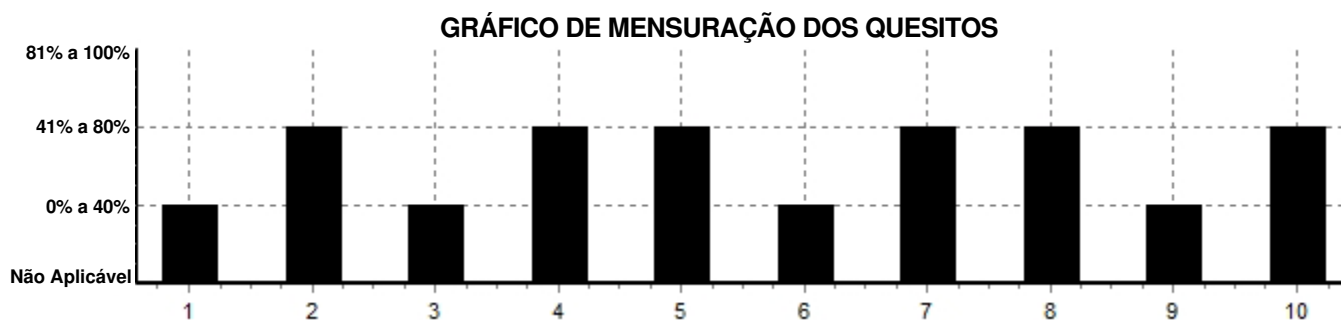
Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
 Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
 Programa: 312 - EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS E EDUCAÇÃO ESPECIAL
 Gerente: ALESSANDRA PAULA MARTINS FIGUEIREDO

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:					
Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)					
Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)					
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)					
Não aplicável					
ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES		x		
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS			x	
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS		x		
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS			x	
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS			x	
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO		x		
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)			x	
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS			x	
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS		x		
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL			x	

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 312 - EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS E EDUCAÇÃO ESPECIAL
Gerente: ALESSANDRA PAULA MARTINS FIGUEIREDO

4.5 Ações do Programa

AÇÃO: 745 - Material Escolar

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Não possui mecanismos.

2019

Relatórios de gestão

Elaboração de relatórios gerenciais periódicos para realização do monitoramento

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

O recurso foi executado em outra ação, conforme processo nº09.00133-00/2017- gráfica para confecção do kit Proerd, aquisição de uniformes escolares para alunos da rede municipal. Processo nº.0900291-00/2018

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Ocorreu dentro do planejado

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 AÇÃO: ALUNOS BENEFICIADOS

PRODUTO: ALUNOS ATENDIDOS

DETALHAMENTO DO PRODUTO: ENTREGA DE UNIFORME AOS ALUNOS, FORMAÇÃO DO PROED AS ESCOLAS.

2019 Ação: Material escolar

Produto: Unidades atendidas

Detalhamento do Produto: Adequar material escolar para distribuição gratuita a esse público alvo

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

A aquisição contemplou toda a rede.

2019 Insuficientes

A dotação inicial prevista foi suplementada em 88,50%, embora não apresente valores liquidados, eles foram para Restos a Pagar não processados, portanto em relação ao empenhado houve uma execução de 50% com relação a dotação atual.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados conforme o cronograma físico financeiro

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados obedecendo o cronograma físico financeiro

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Médio

A AÇÃO FOI DIVIDIDA EM DUAS AÇÕES COMPRA DE UNIFORMES E CAPACITAÇÃO DO PROERD

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 312 - EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS E EDUCAÇÃO ESPECIAL
Gerente: ALESSANDRA PAULA MARTINS FIGUEIREDO

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 312 - EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS E EDUCAÇÃO ESPECIAL
Gerente: ALESSANDRA PAULA MARTINS FIGUEIREDO

AÇÃO: 748 - Alimentação escolar

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Visitas in loco

VISITA DE MONITORIA E ACOMPANHAMENTO DA EXECUÇÃO DO PROGRAMA.

VISITA DE MONITORIA E ACOMPANHAMENTO DA EXECUÇÃO DO PROGRAMA.

2019

Reuniões de trabalho

Reunião de trabalho junto ao conselho de alimentação escolar CMAE

Relatórios de gestão

Acompanhamento periódico da execução orçamentária, bem como das atividades desenvolvidas para atingir o objetivo do programa.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A meta física ocorreu dentro de projetado

2019 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

A baixa execução da meta física se deu em virtude do fechamento de turmas de Educação de Jovens e Adultos, devido ao baixo índice de matrículas.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 REPASSE DE RECURSOS FINANCEIROS DIRETO PARA OS CONSELHOS ESCOLARES E AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA AS ESCOLAS CENTRALIZADAS
ATENDE TODOS OS ALUNOS DO ENSINO FUNDAMENTAL COM MERENDA ESCOLAR
REPASSE DE RECURSO, AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS ATRAVÉS DE PROCESSOS ADMINISTRATIVOS

2019 Ação: Alimentação Escolar

Produto: Gêneros alimentícios adquiridos

Detalhamento do Produto: Aquisição de gêneros alimentícios para a confecção da merenda escolar a 1.902 alunos da educação de jovens e adultos e AEE.
A baixa execução da meta física se deu em virtude do fechamento de turmas de Educação de Jovens e Adultos, devido ao baixo índice de matrículas.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Insuficientes

A dotação inicial foi suplementada em 32,29% e executado 75,59% da dotação atual

2019 Insuficientes

A ação teve uma execução orçamentária de 50,36% com relação a dotação atual, tal índice de execução se deu em virtude do fechamento de turmas de Educação de Jovens e Adultos, devido ao baixo índice de matrículas.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

A liberação de recursos ocorreu conforme o cronograma de desembolso físico financeiro

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Ocorreu dentro do previsto no cronograma de desembolso físico financeiro

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Não são utilizados recurso de origem não orçamentaria

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 312 - EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS E EDUCAÇÃO ESPECIAL
Gerente: ALESSANDRA PAULA MARTINS FIGUEIREDO

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Realocação do crédito setorial de um programa para outro

Outros: DIFICULDADE DE LOGÍSTICA

*DIFICULDADE COM TRANSPORTE DA MERENDA PARA AS ESCOLAS
CENTRALIZADAS*

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 312 - EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS E EDUCAÇÃO ESPECIAL
Gerente: ALESSANDRA PAULA MARTINS FIGUEIREDO

AÇÃO: 755 - Construção e ampliação das unidades escolares

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Visitas in loco

- visitas in loco para verificar a viabilidade dos objetos pretendidos.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

- não houve projetos.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 - não houve projetos.

2019

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

- houve recursos, mas não houve projetos.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

- houve recursos, mas não houve projetos.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

- Não são utilizados recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Outros: Inexistência de corpo técnico.

- a inexistência de técnicos travou o andamento, pois não há engenheiros e arquitetos na unidade.

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 312 - EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS E EDUCAÇÃO ESPECIAL
Gerente: ALESSANDRA PAULA MARTINS FIGUEIREDO

AÇÃO: 756 - Reforma e manutenção das unidades escolares

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Visitas in loco

- *Visitas in loco para verificar a viabilidade dos objetos.*

2019

Visitas in loco

Visitas nas unidades

Relatórios de gestão

Relatório das situações nas escolas.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

- *inexistência de técnicos na unidade.*

2019 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

A ação não foi executada

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 - não executadas.

2019 Ação: Reforma e manutenção das unidades escolares

Produto: Unidades atendidas

Detalhamento do Produto: o objetivo era fazer reforma e realizar a manutenção das unidades escolares, porém não foi executada a ação

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

- *houve recursos, mas não houve projetos.*

2019 Suficientes

Os crédito previsto não foram utilizados, os recursos alocados nesta ação foram remanejados para atendimento das ações finalísticas dentro do mesmo programa.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

- *houve recurso mas não houve projetos.*

2019 O fluxo sofreu descontinuidade, prejudicando a execução programada

Não foi executada a ação prevista

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Não são utilizados recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

- *A inexistência dos técnicos travou o andamento, por não haver engenheiros e arquitetos na unidade.*



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 312 - EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS E EDUCAÇÃO ESPECIAL
Gerente: ALESSANDRA PAULA MARTINS FIGUEIREDO

2019

Realocação do crédito setorial de um programa para outro

Os recursos previstos nesta ação foram alocados em outra ação finalística dentro do programa.

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 312 - EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS E EDUCAÇÃO ESPECIAL
Gerente: ALESSANDRA PAULA MARTINS FIGUEIREDO

AÇÃO: 759 - Remuneração, auxílios e encargos sociais

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Não possui mecanismos.

2019

Relatórios de gestão

Através dos relatórios de gerenciais.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A meta ocorreu dentro do planejado

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Ocorreu dentro do previsto.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018

2019 Ação: Remuneração auxílios e encargos sociais

Produto: Servidores remunerados

Detalhamento do Produto: Elaborar e acompanhar a execução da folha de pagamento dos servidores lotados nas escolas que atendem o programa de de educação de jovens e adultos

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Insuficientes

A dotação foi suplementada 9,98% em relação a dotação inicial e foi executado 97,31% em relação a dotação atual

2019 Suficientes

Recursos ocorreu dentro do liberado.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

A liberação de recurso ocorreu dentro do que foi previsto no cronograma de desembolso financeiro

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Sim ocorreu dentro do programado no cronograma físico financeiro.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Não é utilizado recurso de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Realocação do crédito setorial de um programa para outro

A restrição e na obtenção de realocação de créditos em outra ação

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 312 - EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS E EDUCAÇÃO ESPECIAL
Gerente: ALESSANDRA PAULA MARTINS FIGUEIREDO

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

AÇÃO: 763 - Implantação dos centros municipais de educação de jovens e adultos - Cemeja

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

São realizadas reuniões de trabalho periódicas

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

A meta não ocorreu dentro do previsto, em virtude da movimentação orçamentária.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Ação: Implantação dos centros municipais de educação de jovens e adultos

Produto: Bens imóveis construídos e reformados

A ação não foi executado

2019

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Não foram liberados recursos

RECURSO REMANEJADO, CONFORME DECRETO N. 15.319

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 O fluxo sofreu descontinuidade, prejudicando a execução programada

Com a movimentação de recursos orçamentário a ação não foi executada, porém não prejudicou o programa

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Não são utilizados recurso de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 312 - EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS E EDUCAÇÃO ESPECIAL
Gerente: ALESSANDRA PAULA MARTINS FIGUEIREDO

AÇÃO: 764 - Formação e capacitação continuada dos servidores

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

- 2018 Não possui mecanismos.
- 2019 Relatórios de gestão
Uso de Instrumental de avaliação da Formação e Relatório Circunstanciado.
Outros: INDICADORES DE META DA SEMED
É realizado em parceria com Fundação Lemann semestralmente.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

- 2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)
Meta física não corresponde ao produto, foram realizadas quatro encontros "formações" porém a meta prevista de 182 não corresponde as formações realizadas.
- 2019 Acima do previsto (alcance acima de 100% do previsto)
A ação atingiu um percentual de 2.364,29% em relação a meta prevista, uma vez que o público alvo se estendeu: sendo atendidos servidores do ensino infantil, EJA e Educação Especial nas mesmas capacitações.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

- 2018 Ação: Capacitação continuada oferecida
Produto: servidores atendidos
Detalhamento do Produto: Formação continuada para professores e equipe pedagógica das escolas que atendem Educação de Jovens e Adultos.
- 2019 Ação: Formação e Capacitação Continuada de Servidores,
Produto: Capacitações Oferecidas
Detalhamento do Produto: Embora o produto da ação seja capacitação foi considerado como unidade de medida número de profissionais da Educação participante das formações, portanto foram realizados 32 Formações, para qualificar potencialmente a Gestão Escolar, as Equipes pedagógicas das escolas, o apoio técnico e principalmente o professorado da rede. Ocorreu acima do planejado, em virtude de parceria importantes com Instituições como: UNIR (Palestrantes), IFRO (Cursos gratuitos), Fundação LEMANN (Consultorias, Palestrantes e três cursos gratuitos), Centro de Formação (espaço para realização das Formações), SEBRAE (Canetas e Bolsas), SEDUC (Palestrante) e escolas da Rede Municipal de Educação (Formadores/Servidores Municipais), SEMAD (Reprodução de material encadernação) e DIFOR/DPE/SEMED (Coordenação, planejamento e execução. O Núcleo de Tecnologia Municipal também nos apoiaram com a formação de tecnologias.
- 2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

- 2019 Suficientes
Os recursos utilizados foram suficientes para atender ao curso de capacitação sobre o Transtorno do Espectro do Altista, sendo executado 20,81% e alcançado 62,95% conforme Processo nº 09.00285/2019, Contrato nº 85/PGM/2019.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

- 2018 A Ação não utiliza recursos de origem orçamentária
- 2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação
ocorreu dentro do planejando no cronograma físico financeiro

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

- 2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 312 - EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS E EDUCAÇÃO ESPECIAL
Gerente: ALESSANDRA PAULA MARTINS FIGUEIREDO

2019 Alto

Ocorreu acima do planejado, em virtude de parcerias importantes com Instituições como: UNIR (Palestrantes), IFRO (Cursos gratuitos), Fundação LEMANN (Consultorias, Palestrantes e três cursos gratuitos), Centro de Formação (espaço para realização das Formações), SEBRAE (Canetas e Bolsas), SEDUC (Palestrante) e escolas da Rede Municipal de Educação (Formadores/Servidores Municipais), SEMAD (Reprodução de material encadernação) e DIFOR/DPE/SEMED (Coordenação, planejamento e execução. O Núcleo de Tecnologia Municipal também nos apoiaram com a formação de tecnologias, sem as quais não teríamos alcançado o objetivo da Ação.

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2019

Realocação do crédito setorial de um programa para outro

Dificuldades na realocação de recursos

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Sim

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

A parceria com a Fundação Lemann, foi fundamental para a realização das Formações, visto termos recebido da Fundação consultorias, cursos gratuitos e apoio nos eventos de Formação.

A parceria com a Fundação Ayrton Senna, contribuiu com a Formação de Professores alfabetizadores do Programa de correção de fluxo.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 312 - EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS E EDUCAÇÃO ESPECIAL
Gerente: ALESSANDRA PAULA MARTINS FIGUEIREDO

AÇÃO: 765 - Programa projovem - rural e urbano

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Sistemas informatizados

O programa é aderido por intermédio do sistema do fnde

2019

Reuniões de trabalho

Reuniões de trabalho periódicas com os técnicos

Relatórios de gestão

Elaboração de relatórios gerenciais com vista ao monitoramento

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Meta atingida dentro do previsto

2019 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

não foi executada a ação

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 AÇÃO: CONSTRUÇÃO DE CENTROS MUNICIPAIS PARA EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS.

PRODUTO: UNIDADES CONSTRUIDAS

DETALHAMENTO DO PRODUTO: IMPLANTAÇÃO DOS CENTROS MUNICIPAIS DE EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS.CEMEJA

2019 Ação: Programa projovem rural e urbano

Produto: Alunos atendidos

Detalhamento do Produto: A ação não foi executada

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Insuficientes

A dotação foi suplementada em 23,76% e executado 97,76% da dotação atual.

2019 Suficientes

O Programa Projovem - rural e urbana, que norteia esta ação não está em execução desde 2017, não foi aberto mais para adesão.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados conforme o cronograma de desembolso físico financeiro

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Não são utilizados recursos de natureza não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 312 - EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS E EDUCAÇÃO ESPECIAL
Gerente: ALESSANDRA PAULA MARTINS FIGUEIREDO

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 312 - EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS E EDUCAÇÃO ESPECIAL
Gerente: ALESSANDRA PAULA MARTINS FIGUEIREDO

AÇÃO: 766 - Programa Brasil alfabetizado

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Não possui mecanismos.

2019

Reuniões de trabalho

Reuniões de trabalho pelos técnicos periódicas

Relatórios de gestão

Elaboração de relatórios gerenciais

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A meta ocorreu dentro do previsto

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Ação: Programa Brasil Alfabetizado

Produto: Alunos Atendidos.

Na ação os recursos não foram utilizados em virtude de ter sido desenvolvida e conjunto com o estado, mas a meta foi atingida

2019 Ação: Brasil alfabetizado

Produto: Alunos atendidos

Detalhamento do Produto: Produto sem detalhamento não foi executado

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

A AÇÃO FOI DESENVOLVIDA EM PARCERIA COM A SECRETARIA DE ESTADO DE EDUCAÇÃO.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 A Ação não utiliza recursos de origem orçamentária

Os recursos não foram utilizados em razão de ter sido desenvolvida em parceria com o governo do Estado

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Não são utilizados recurso de origem não orçamentaria.

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Dificuldades em licitações e celebração de contratos

A AÇÃO FOI DESENVOLVIDA EM PARCERIA COM A SECRETARIA DE ESTADO DA EDUCAÇÃO, O RECURSO HORA DESTINADO NÃO FOI UTILIZADO PELA MOROSIDADE NAS PROCESSOS DE LICITAÇÃO

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 312 - EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS E EDUCAÇÃO ESPECIAL
Gerente: ALESSANDRA PAULA MARTINS FIGUEIREDO

AÇÃO: 771 - Jogos paradesportivos

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Não possui mecanismos.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

A meta não foi alcançada em virtude da ação não ter sido executada

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 AÇÃO: JOGOS ESCOLARES REALIZADOS.

PRODUTO: JOGOS REALIZADOS.

DETALHAMENTO DA AÇÃO: A AÇÃO NÃO FOI REALIZADA.

2019

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Ação não executada

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 A Ação não utiliza recursos de origem orçamentária

A ação não utilizou os recursos disponíveis

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Não são utilizados recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 312 - EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS E EDUCAÇÃO ESPECIAL
Gerente: ALESSANDRA PAULA MARTINS FIGUEIREDO

AÇÃO: 780 - Aquisição de equipamentos e materiais adequados à educação especial

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Não possui mecanismos.

2019

Reuniões de trabalho

Reuniões trabalho pelos técnicos periódicas

Relatórios de gestão

Elaboração de relatórios gerenciais

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Acima do previsto (alcance acima de 100% do previsto)

A meta física ocorreu dentro do planejado

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Ação: Aquisição de equipamentos e materiais adequados a educação especial

Produto: Alunos Atendidos

Ação foi executada e suplementada em 37,24 % foram adquiridos os materiais e distribuídos aos alunos da educação especial

2019 Ação: Aquisição de equipamentos e materiais adequados a educação especial

Produtos: Alunos atendidos

Detalhamento do Produto : Produto sem detalhamento por não ser executado

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Insuficientes

A ação foi suplementada em 37,24 e executada 42,83% em relação a dotação atual

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Foram liberados conforme o cronograma de desembolso físico financeiro

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Não são utilizados recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Realocação do crédito setorial de um programa para outro

A restrição e a grande demora na realocação de recurso para atender outra ação

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 312 - EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS E EDUCAÇÃO ESPECIAL
Gerente: ALESSANDRA PAULA MARTINS FIGUEIREDO

AÇÃO: 783 - Aquisição de materiais didáticos adequados à metodologia

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Não possui mecanismos.

2019

Reuniões de trabalho

Reuniões periódicas com os técnicos

Relatórios de gestão

Elaboração de relatórios gerenciais periódicos

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

A ação não foi executada.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 AÇÃO: ALUNOS ATENDIDOS

PRODUTO: MATERIAL DE CONSUMO

DETALHAMENTO DO PRODUTO: MATERIAL DOS ALUNOS NA ESCOLA

2019 Ação: Aquisição de material didáticos adequados a metodologia

Produto: Alunos atendidos

Detalhamento do Produto: Produto sem detalhamento pela sua não execução

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Os recursos orçamentários disponíveis não foram utilizados

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 A Ação não utiliza recursos de origem orçamentária

Os recursos foram liberados conforme o cronograma de desembolso físico financeiro porém não foram utilizados na ação

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Não são utilizados recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 312 - EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS E EDUCAÇÃO ESPECIAL
Gerente: ALESSANDRA PAULA MARTINS FIGUEIREDO

AÇÃO: 796 - Saúde Escolar

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Reunião com os gestores, visando informá-los dos trabalhos a serem realizados.

Visitas in loco

Visita in loco, objetivando realizar exames de acuidade visual nos educandos.

Relatórios de gestão

Relatório circunstanciado bimestral dos atendimentos realizados.

Guia individual do educando, visando o controle de atendimento.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

Devido a morosidade do Processo, não foi possível alcançar a meta prevista, pois ainda encontra-se em execução as ações do Programa.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Ação: Contratação de empresa especializada na prestação de serviços oftalmológicos e sessões fonoaudiológicas. Exames de audiometria

Produtos: Aquisição de consultas oftalmológicas, Sessões fonoaudiológicas. Exames de audiometria.

Detalhamento do produto: 1000 (mil) consultas oftalmológicas, para atender os alunos da educação infantil, ensino fundamental e educação de Jovens e Adultos.

Aquisição de 1000 (mil) lentes, 1000 (mil) armações, 1000 (mil) estojos, 1 (um) lensômetro e 1 (um) ventilete.

Sessões de Fonoaudiológicas 1000 (mil), 100 (cem) exames de audiometria.

2019

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Foi suficiente diante do valor solicitado.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 O fluxo sofreu descontinuidade, prejudicando a execução programada

Prejudicando a execução do Programa no ano de 2018, pois a referida ação está sendo executada no ano de 2019, devido a morosidade do trâmite de um processo co-dependente, ou seja, o Processo referente aquisições de armações, lentes, estojos, lensômetro e ventilete.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

O Programa é de origem orçamentária.

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 312 - EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS E EDUCAÇÃO ESPECIAL
Gerente: ALESSANDRA PAULA MARTINS FIGUEIREDO

AÇÃO: 805 - Programa de Apoio Financeiro das Escolas Municipais - PROAFEM

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Não possui mecanismos.

2019

Reuniões de trabalho

Reuniões de trabalho periódicos pelos técnicos para tomada de decisões

Relatórios de gestão

Elaboração de relatórios gerenciais periódicos

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A meta ocorreu dentro do planejado

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Ocorreu dentro do planejado

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Ação: Programa de apoio financeiros das escolas municipais - PROAFEM

Produto: Escolas Atendidas:

A ação garante apoio financeiros as escolas da rede municipal de ensino que atendem o EJA

2019 Ação: Programa de apoio financeiro das escolas municipais - PROAFEM.

Produto: Escolas beneficiadas

Detalhamento do Produto: Repasse de apoio financeiro, as escolas para sua manutenção da sua estrutura física.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Os recursos previsto foram executado em 100%

2019 Suficientes

recurso suficientes para atender a ação

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados conforme o cronograma físico financeiro

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

ocorreu dentro do previsto no cronograma físico financeiro

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Não são utilizados recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

A ação não possui recurso de natureza não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Realocação do crédito setorial de um programa para outro

Dificuldade na realocação de créditos



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 312 - EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS E EDUCAÇÃO ESPECIAL
Gerente: ALESSANDRA PAULA MARTINS FIGUEIREDO

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 313 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Prover às unidades administrativas e educacionais meios, sejam eles físicos, financeiros, dentre outros, para que haja a execução das atividades programadas, tal como os subsídios utilizados nas atividades técnico-administrativos, as quais possibilitam o alcance dos objetivos organizacionais e total efetividade.

Público-Alvo: Sede Administrativa e Unidades Educacionais

Horizonte Temporal: Contínuo

Início:

Término:

Justificativa: Diante do problema exposto, é possível perceber a necessidade de meios, sejam eles físicos, financeiros, dentre outros, para que haja a execução das atividades programadas, tal como os subsídios utilizados nas atividades técnico-administrativos, as quais possibilitam o alcance dos objetivos organizacionais e total efetividade.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2018	2019	2020	2021
01 -	Previsto				
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
2018					
2019					
2020					
2021					
02 -	Previsto				
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
2018					
2019					
2020					
2021					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2018 Alcance entre 80% a 100% do previsto

O programa de Apoio Administrativo engloba ações de natureza tipicamente administrativa que, embora colaborem para a consecução dos objetivos dos programas finalísticos e demais programas, não tem suas despesas passíveis no momento de apropriação.

2019 Alcance entre 80% a 100% do previsto

O desempenho do programa de apoio administrativo na cobertura do público alvo visa atender a sede e as unidades educacionais ocorreu dentro do planejado



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 313 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2018 Satisfeito

Contudo o programa foi executado de forma satisfatória contribuindo para a consecução dos programas finalísticos que resulta em bens ou serviços ofertados diretamente a sociedade.

2019 Satisfeito

O público alvo ficou satisfeito na consecução do programa

2.4 Outras Considerações

As considerações e para atentarmos em assegurar que os programas estejam alinhados com a orientação estratégica do governo e compatíveis com a previsão de disponibilidade de recursos.

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2018

Suficiência das ações

Criar ações tipicamente administrativa para melhorar o desempenho das ações finalísticas

2019

Composição das fontes de financiamento

A pesar do programa de apoio administrativo englobar ações de natureza tipicamente administrativa que, embora colabore para a consecução dos objetivos dos programas finalísticos e demais programas, não tem suas despesas passíveis de apropriação no momento, mais que são necessárias várias fontes de financiamento, para que sejam alcançados os objetivos dos programas finalísticos.

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2018

Não contempla

2019

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2018

Infra-estrutura inadequada na equipe gerencial

É muito importante criar instrumentos de trabalho para melhorar a infraestrutura a fim de que a administração pública possa lograr êxito no desenvolvimento das atividades, e na realização das ações, de modo mais eficiente, eficaz, efetivo e transparente.

Infra-estrutura inadequada nas equipes executoras

2019

Infra-estrutura inadequada na equipe gerencial

Há necessidade de estudos para reestruturação organizacional.

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2018

Quantidade inadequada de recursos humanos na equipe gerencial
Insuficiente qualificação dos recursos humanos da equipe gerencial

É necessário que o município invista mais em capacitação dos recursos humanos, há muito precário ainda, na área de planejamento e orçamento



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 313 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

2019

Quantidade inadequada de recursos humanos na equipe gerencial

Há necessidade de estudos para reestruturação organizacional, consequentemente uma reestrutura dos recursos humanos.

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2018

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: O programa de de apoio administrativo é uma ação que dar apoio a consecução de outras ações finalísticas temos reunião de trabalho

2019

Reunião com grupos de interesse

Reuniões constantes com sindicatos que representam os interesses dos servidores, bem como reuniões periódicas com equipes gerenciais.

Discussão em Conselho Setorial

Reuniões com Conselho do FUNDEB, Conselho Municipal de Educação e Fórum Permanente de Educação do Município de Porto Velho

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2018

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

O programa de de apoio administrativo é uma ação que dar apoio a consecução de outras ações finalísticas temos reunião de trabalho

2019

SIM

Mecanismos adotados:

Reuniões gerenciais com servidores e gestores escolares.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 313 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES	x			
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS	x			
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS	x			
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	x			
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	x			
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO	x			
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	x			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS	x			
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS	x			
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	x			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 313 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

4.5 Ações do Programa

AÇÃO: 705 - Contratação de empresa gráfica

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Reunião de trabalho periódicas

2019

Relatórios de gestão

Elaboração de relatório gerenciais periódicos

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A consecução da ação ocorreu dentro do projetado

2019 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

Meta física não realizada, pois a atividade prevista nesta ação foi executada pela ação 713 - Administração da Unidade.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Ação: Administração da Unidade

Produto Serviços executados

Detalhamento do produto, a ação colabora para consecução de outras ações finalísticas

2019 Ação: Contratação de empresa gráfica

Produto: serviços executados

Detalhamento do Produto: O objetivo é contratar empresa para a realização de serviços gráficos para atender sede administrativa e as unidades escolares aconteceu pela Ação 713 - Administração da Unidade.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Executado 53,53% do orçamento previsto

2019 Suficientes

Não houve execução orçamentária, uma vez que a atividade prevista nesta ação foi executada pelo programa 313 ação 713 - Administração da Unidade.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberado conforme o cronograma financeiros estabelecido.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados conforme o cronograma físico financeiro aprovado.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Não são utilizados recurso não orçamentário

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 313 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 313 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

AÇÃO: 708 - Aquisição de materiais

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Realizados reuniões de trabalho

2019

Relatórios de gestão

Celebração de relatórios gerenciais e de gestão anual

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A meta física ocorreu dentro do previsto

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A ação atingiu 100% da meta física prevista.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Ação: Aquisição de materiais

Produto: Unidade Administrada

Ação foi adquiridos materiais de consumo para distribuição as escolas

2019 Ação: Aquisição de materiais

Produto: Unidade administrada

Detalhamento do Produto: Aquisição de materiais de consumo para atender a sede

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Os recursos foram suficientes considerando que foram movimentados recursos para atender outras ações para reforçar despesas de gastos de gastos com pessoal na ordem 83,17%

2019 Suficientes

Houve a execução de 100% em relação a dotação atualizada do programa.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados conforme o cronograma físico financeiro

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

A liberação do fluxo ocorreu dentro do cronograma físico financeiro.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Não são utilizados recursos não orçamentários

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Dificuldades em licitações e celebração de contratos

Demora no cumprimento dos ritos licitatório



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 313 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 313 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

AÇÃO: 709 - Aquisição de bens móveis e imóveis

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

São realizados reuniões de trabalho

2019

Relatórios de gestão

O monitoramento da ação, bem como as ações corretivas e preventivas são apontadas nos relatórios de gestão.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Dentro do previsto

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Ocorreu dentro de planejado.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Ação : Aquisição de bens moveis e imoveis

Produto: pessoas atendidas

A ação contempla a aquisição de materiais de consumo e permanente para da suporte as ações finalísticas

2019 Ação: Aquisição de bens moveis e imoveis.

Produto: Pessoas atendidas.

Detalhamento do Produto : Prover as unidades administrativas e educacionais com bens imoveis e moveis

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Insuficientes

A ação teve reforço de credito orçamentário na ordem 85,14%

2019 Suficientes

A dotação inicial foi insuficiente para execução da ação, houve a suplementação para atender as despesas com aquisição de ônibus escolares. A execução orçamentária atingiu um índice de 3,57%, pois as despesas encontram-se em Restos a Pagar não processados.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 O fluxo sofreu descontinuidade, mas não prejudicou decisivamente a execução programada

Devido ajuste no reequilíbrio orçamentário para a demanda da ação

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos estão sendo liberados em conformidade com o cronograma financeiro estabelecido

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Não são utilizados recursos não orçamentário

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Realocação do crédito setorial de um programa para outro

O fluxo na realocação de créditos orçamentários tem sido um dos problema cruciais para administração devido a demora na obtenção do credito

2019

Não há restrições



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 313 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 313 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

AÇÃO: 710 - Convênios/ captação de recursos

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

São realizados reuniões de trabalho

2019

Relatórios de gestão

Elaboração de relatórios gerenciais e relatório de gestão anual

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Ocorreu dentro do planejado

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Ocorreu dentro do previsto

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Ação: Convênios /captação de recursos

Produto: Unidades atendidas

A ação busca captar recursos por intermédio de celebração de convênios

2019 Ação: Convênios/captação de recursos

Produto: Unidades atendidas

Detalhamento do Produto: Captar recursos em parceria com outros entes federados

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

A dotação inicial prevista foi efetuada movimentação orçamentaria de 84,05% com vista a tender outras ações, foi executado apenas 6,26%

2019 Suficientes

com relação a execução orçamentaria em relação a dotação atabal Foi empenhado 25,39% e liquidado 6,25%

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 O fluxo sofreu descontinuidade, mas não prejudicou decisivamente a execução programada

O fluxo de liberação de recursos foi reduzida em 84,05% da dotação inicial mas não prejudicou a execução do programa decisivamente.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Ocorreu dentro do cronograma financeiro estabelecido.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Não são utilizados recurso de origem não orçamentarias

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Realocação do crédito setorial de um programa para outro

demora na realocação de recursos



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 313 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

AÇÃO: 712 - Formação e capacitação continuada dos servidores

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Não possui mecanismos.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A meta ocorreu dentro do previsto

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Ação: Formação e capacitação continuada dos servidores

Produto: servidores capacitados

Ação contempla a capacitação de servidores que participam de cursos periodicamente

2019

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Foi reduzido 78,33% da dotação inicial e foram executados 75,11% do saldo orçamentário disponível

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Foram liberados conforme o cronograma de desembolso físico financeiro

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Não são utilizados recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 313 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

AÇÃO: 713 - Administração da unidade

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

São realizados reuniões de trabalho

2019

Relatórios de gestão

Elaboração de relatórios gerenciais e relatório de gestão anual

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

ocorreu dentro do planejado

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Ocorreu dentro do planejado

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Ação : Administração da unidade

Produto: Unidade mantida

O programa de apoio dar suporte as ações finalísticas

2019 Ação: Administração da Unidade

Produto: Unidade mantida.

Detalhamento do Produto: Visa prover as unidade administrativas educacionais, como atividade meio para que os programas finalísticos possam atingir seus objetivos

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Insuficientes

A ação foi suplementada em 22,51% em relação a dotação inicial, e foi executado 97,66% em relação a dotação atual

2019 Insuficientes

A ação foi suplementada para atender a demanda apresentada

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

O fluxo na liberação de recurso foi atendido conforme o cronograma de desembolso financeiro aprovado

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Devido o procedimento de suplementação o fluxo sofreu descontinuidade devido a abertura de créditos orçamentário mais não prejudicou a execução programada

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Não possui recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

A ação não se utiliza recursos de natureza não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Realocação do crédito setorial de um programa para outro

Demora na obtenção de realocação de créditos orçamentário e a grande dificuldade no momento

2019

Não há restrições



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 313 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 313 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

AÇÃO: 714 - Auxílio alimentação

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

São realizados periodicamente reuniões de trabalho

2019

Relatórios de gestão

Elaboração de relatório gerenciais e relatório de gestão

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Correu dentro do planejado

2019 Acima do previsto (alcance acima de 100% do previsto)

Ocorreu acima do previsto

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Ação: Auxílio Alimentação

Produto: Auxílio Alimentação pagos

São fornecidos a servidores da Educação

2019 Ação: Auxílio alimentação

Produto: Auxílios alimentação pagos

Detalhamento do Produto: Promover o pagamento do auxílio alimentação aos servidores

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Insuficientes

Houve uma suplementação de crédito orçamentário na ordem 34,48% para atender a ação da dotação atual foi executado 98,73% dos recursos disponíveis.

2019 Suficientes

Recursos orçamentário executados 99,91% em relação a dotação atualizada

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

A liberação de recurso ocorreu dentro do cronograma de desembolso financeiro aprovado.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Recursos liberados conforme o cronograma físico financeiro aprovado

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Não é utilizados recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

A ação não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2019

Realocação do crédito setorial de um programa para outro

Demora na realocação de créditos para atender outra ação

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED

Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO

Programa: 313 - APOIO ADMINISTRATIVO

Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 313 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

AÇÃO: 716 - Auxílio-transporte a servidores e empregados

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

São realizados reuniões periódicas de trabalho

2019

Relatórios de gestão

Elaboração de relatórios gerenciais e relatório de gestão

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A meta ocorreu dentro de planejado

2019 Acima do previsto (alcance acima de 100% do previsto)

Ocorreu acima do planejado

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Ação: Auxílio transporte a servidores e empregados

Produto: Auxílio transporte pagos

A ação atende cerca de 5.800 servidores da Educação

2019 Ação: Auxílio transporte a servidores e empregados

Produto: Auxílio transporte pagos

Detalhamento do Produto: Promover o pagamento do auxílio transporte aos servidores.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Insuficientes

Os recursos orçamentários foram suplementado em 43,63% em relação a dotação inicial, foi executado 94,56% da dotação atual

2019 Insuficientes

O recursos foi suplementado em 20,02% para reforçar a dotação em relação a dotação inicial, foi liquidado 90,41%

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 O fluxo sofreu descontinuidade, mas não prejudicou decisivamente a execução programada

Os recursos foram libertados dentro do exercício conforme projetado no cronograma de desembolso financeiros

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados conforme o cronograma financeiro aprovado

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Não é utilizados recurso de origem não orçamentária.

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

A ação não possui recursos de natureza não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Realocação do crédito setorial de um programa para outro

A restrição na realocação de créditos tem sido demorado muitas vezes compromete a consecução dos programas e ações que dela necessitam

2019

Realocação do crédito setorial de um programa para outro

Demora na realocação de crédito de uma ação para outra



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 313 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 313 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

AÇÃO: 718 - Remuneração e encargos sociais de pessoal ocupado em atividades de apoio técnico-administrativo

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

São realizados reuniões de trabalho

2019

Relatórios de gestão

Elaboração de relatório gerenciais e relatório de gestão anual

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Ocorreu dentro do planejado

2019 Acima do previsto (alcance acima de 100% do previsto)

Ocorreu acima do planejado

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Ação : Remuneração e encargos sociais de pessoal em atividades de apoio técnico administrativo

Produto: Servidores remunerados

Ação efetua o pagamento dos funcionários da educação nesta ação

2019 Ação: Remuneração e encargos sociais de pessoal ocupado em atividade de apoio técnico-administrativo

Produto: Servidores remunerados

Detalhamento do Produto: Promover o pagamento da folha de pagamento, monitorar e acompanhar o índice de gastos com pessoal

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

A disponibilidade de créditos orçamentários foi suficiente para atender ao programa

2019 Insuficientes

O recurso previsto foi suplementado 34,84% em relação a dotação inicial, foi liquidado 93,27% em relação ao valor empenhado

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Recursos liberado conforme previsto no cronograma de desembolso financeiro

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

A liberação de recursos ocorreu dentro do cronograma físico financeiro aprovado

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Não são utilizados recurso de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

A ação não utiliza recursos de natureza não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Realocação do crédito setorial de um programa para outro

Demora na realocação de créditos orçamentários



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 313 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

AÇÃO: 726 - Auxílio de incentivo aos servidores e profissionais da educação

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Não possui mecanismos.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A meta física ocorreu dentro do previsto, muito embora a ação não utilizou os recursos projetados.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Ação: Auxílios a incentivos aos servidores da educação

Produto: Auxílios de incentivo a servidores.

A ação não foi executada mas foi atendida por outra ação de natureza tipicamente de pessoal, por isso a meta foi marcada como atingida

2019

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Não foi utilizados os recursos disponíveis na íntegra, em virtude de ser custeada com recurso de outra ação prevista na remuneração de pessoal.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 O fluxo sofreu descontinuidade, mas não prejudicou decisivamente a execução programada

O fluxo sofreu descontinuidade mais não causou prejuízo na consecução do programa

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Não são utilizados recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 313 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

AÇÃO: 731 - Manutenção da biblioteca municipal

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Não possui mecanismos.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A meta ocorreu dentro do previsto

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018

2019

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Foi reduzido 47,78% da dotação orçamentaria inicial, mas não prejudicou a consecução do programa e executado 22,47% do saldo remanescente

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 O fluxo sofreu descontinuidade, mas não prejudicou decisivamente a execução programada

O fluxo sofreu descontinuidade mas não prejudicou a consecução do programa em decorrência da redução de dotação orçamentaria

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

São utilizados somente recursos orçamentário

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Realocação do crédito setorial de um programa para outro

A demora na obtenção de realocação credito orçamentário de uma ação para outra tem sido demorado bastante

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 313 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

AÇÃO: 732 - Modernização dos serviços de informatização da unidade

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Não possui mecanismos.

2019

Relatórios de gestão

Elaboração de relatórios gerenciais e relatório de gestão

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A meta física ocorreu dentro do planejado

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Ocorreu dentro do planejado.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018

2019 Ação: Modernização dos serviços de informatização da unidade

Produto: Unidade informatizada

Detalhamento do Produto: Prover as unidades administrativas e escolares com sistema de informatização .

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Os recursos foram movimentados em 70,87% , porem não houve prejuízo na consecução do programa sendo executados 20,71% do saldo remanescente

2019 Insuficientes

O recursos foi suplementado 10% em relação a dotação inicial, foi liquidado 52,82% em relação ao valor empenhado

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 O fluxo sofreu descontinuidade, mas não prejudicou decisivamente a execução programada

Muito embora tenha sido reduzido dotação de créditos orçamentário na ordem 70,87% não houve descontinuidade decisiva na consecução do programa.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

A liberação dos recursos ocorreu conforme o cronograma físico financeiro.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

São utilizados recursos somente orçamentário.

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

A ação não possui recurso de natureza não orçamentaria

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Realocação do crédito setorial de um programa para outro

Demora na realocação de créditos orçamentário

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 313 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

AÇÃO: 734 - Manutenção da escola de música

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Não possui mecanismos.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A meta física ocorreu dentro do previsto.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Ação: Manutenção das escolas de música

Produto: Escolas de músicas atendidas

Ação garante o apoio e a logística para manter as escolas de músicas em funcionamento para atender a comunidade

2019

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Considerando que foi movimentado 77% de recursos para atender outras ações, foi executado da dotação atual 81,43%

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 O fluxo sofreu descontinuidade, mas não prejudicou decisivamente a execução programada

Foi efetuada movimentação de crédito orçamentário mais não houve descontinuidade na execução do programa

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Não são utilizados recursos não orçamentários

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 313 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

AÇÃO: 747 - Contratação de estagiários para atender os programas da Semed

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Não possui mecanismos.

2019

Relatórios de gestão

Elaboração de relatórios gerenciais e relatório de gestão

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018

Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)
A meta física não atingida em decorrência da movimentação de recurso para atender outra ação de grande relevância para a administração

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018

2019 Ação: Contratação de estagiários para atender os programas da semed

Produto: Estagiários contratados

Detalhamento do Produto: Contratação de estagiários cursando o sexto período da sua formação para atender os programas da semed

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018

Não foram liberados recursos

Não foram liberados recurso para atender a ação foram movimentados para atender outra ação

2019

Suficientes

Recursos não utilizados por questão de ordem administrativa

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018

Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados para atender outra ação de relevância para a administração

2019

Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados conforme o cronograma físico financeiro de desembolso previsto, que sera reprogramado como superavit financeiro para ser utilizado no exercicio seguinte.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018

Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Não são utilizados recursos de origem não orçamentária

2019

Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 315 - QUALIDADE NO ENSINO INFANTIL
Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Alfabetização das crianças na idade adequada.

Público-Alvo: Servidores e Usuários do sistema

Horizonte Temporal: Contínuo

Início:

Término:

Justificativa: O processo de ensino-aprendizagem na idade adequada promove à criança estrutura para ascender aos seguintes da vida escolar, portanto cabe a administração escolar a promoção de um ensino de qualidade na idade adequada evitando desgastes futuros.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2018	2019	2020	2021
01 - Quantidade de vagas ofertadas	Previsto	12983	13601	14219	14837
	Apurado	10.970	11.373		
	Relação % Apurado/Previsto	0,08	0,08	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,02	0,04	0,00	0,00

2018 No período foram fechadas salas de aulas que estavam funcionando em espaços inadequados.

As escolas também justificaram que a redução no número de matrículas foi devido as matrículas de crianças especiais.

2019 A Secretaria Municipal de Educação também encerrou o atendimento em espaços que funcionavam em Extensões.

2020

2021

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2018 Alcance entre 80% a 100% do previsto

Os espaços que encerraram atendimento geraram mais impacto no indicador do que as escolas que foram entregues no período. As escolas entregues não funcionaram com a capacidade máxima de atendimento.

2019 Alcance entre 80% a 100% do previsto

O programa atingiu um índice de 83,62% de execução com relação a meta prevista, ficando dentro do esperado para o exercício de 2019.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2018 Pouco satisfeito

A satisfação do público em relação do programa em razão da ação ter problemas assim como a capacidade máxima fica prejudicada em virtude do período de entrega das escolas

2019 Satisfeito

a execução do programa foi realizado satisfatoriamente em relação a 2019

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2018

Definição do objetivo do programa em relação ao problema



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 315 - QUALIDADE NO ENSINO INFANTIL
Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

Não é objetivo da Educação Infantil a alfabetização. A ampliação da oferta do atendimento oportunizará mais o desenvolvimento e aprendizagem do aluno

2019

Definição do objetivo do programa em relação ao problema

O objetivo do programa é Alfabetização das crianças na idade adequada não se aplica ao Ensino Infantil, uma vez o ensino infantil corresponde ao atendimento de crianças de 0 a 3 anos de idade em creches e crianças de 4 e 5 anos na pré-escola. De acordo com o Plano Municipal de Educação, em sua Meta 5, define que a alfabetização deve ocorrer todas até o final do 3º ano do Ensino Fundamental.

Caracterização do público-alvo

O público alvo servidores e usuário do sistema não especifica com clareza o segmento da sociedade que seriam os beneficiários. A caracterização do público alvo seria crianças de 0 a 3 anos em creches e crianças de 4 e 5 anos na pré-escola.

Dimensionamento do público-alvo

Há necessidade de adequação do dimensionamento do público alvo uma vez que o atendimento seria para crianças de 0 a 3 anos em creches e crianças de 4 e 5 anos na pré-escola, o que impacta na definição também da meta física.

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2018

Raça

Os temas transversais estão contemplados nos planejamentos da Secretaria Municipal de Educação, inseridos nos currículos, material de apoio (livros didáticos e paradidáticos), jogos pedagógicos, salas de recurso, formação continuada, visando assegurar ações que viabilizem a garantia da qualidade e equidade.

Pessoa com Deficiência

Os temas transversais estão contemplados nos planejamentos da Secretaria Municipal de Educação, inseridos nos currículos, material de apoio (livros didáticos e paradidáticos), jogos pedagógicos, salas de recurso, formação continuada, visando assegurar ações que viabilizem a garantia da qualidade e equidade.

Gênero

Os temas transversais estão contemplados nos planejamentos da Secretaria Municipal de Educação, inseridos nos currículos, material de apoio (livros didáticos e paradidáticos), jogos pedagógicos, salas de recurso, formação continuada, visando assegurar ações que viabilizem a garantia da qualidade e equidade.

Criança e Juventude

Os temas transversais estão contemplados nos planejamentos da Secretaria Municipal de Educação, inseridos nos currículos, material de apoio (livros didáticos e paradidáticos), jogos pedagógicos, salas de recurso, formação continuada, visando assegurar ações que viabilizem a garantia da qualidade e equidade.

2019

Raça

Os temas são abordados com a realização de reuniões da área técnica para resolução do problema quando existente

Criança e Juventude

São abordados os problemas em conjunto com a secretaria de assistência social em relação a esse público alvo

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2018

Infra-estrutura inadequada na equipe gerencial

Ainda há dificuldades na logística e equipamentos para maior apoio às escolas

Recursos materiais insuficientes nas equipes executoras

Ainda há a necessidade de mais equipamentos nas escolas que assegurem melhor atendimento ao público alvo

Infra-estrutura inadequada nas equipes executoras



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 315 - QUALIDADE NO ENSINO INFANTIL
Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2018

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

O número de professores e pessoal de apoio é insuficiente para ampliar a oferta de atendimento, isso tem dificultado a execução do programa

Insuficiente qualificação dos recursos humanos das equipes executoras

Há a necessidade de um número maior de especialistas para dar apoio as ações pedagógicas nas escolas de Educação Infantil

2019

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

Falta de Recursos humanos tem que ser revistos a quantidade para melhor execução do programa

Insuficiente qualificação dos recursos humanos das equipes executoras

Os recursos humanos da equipe tem que ser capacitados com periodicamente

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2018

Reunião com grupos de interesse

São realizadas reuniões entre os grupos de interesse para procurar estagias para a ação

Contribuições da participação social para os resultados do programa:

2019

Discussão em Conselho Setorial

As unidades escolares possuem o Conselho Escolar, com composição de representantes de pais, alunos, professores, servidores e gestores, que possibilita ampla participação na gestão administrativa, financeira e pedagógica das escolas públicas.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2018

SIM

Mecanismos adotados:

A satisfação do usuários são boas

2019

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

A grande dificuldades na avaliação e buscar meios e elemento necessários para realizar as avaliações com segurança e responsabilidade



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

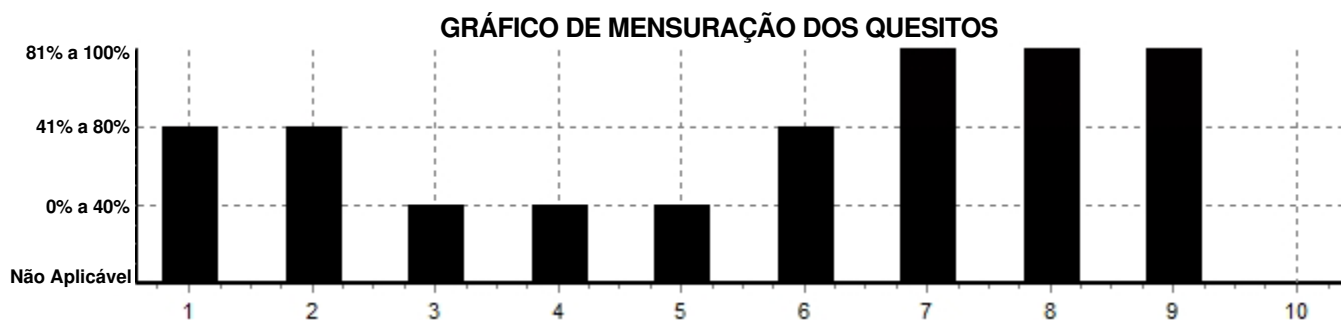
Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
 Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
 Programa: 315 - QUALIDADE NO ENSINO INFANTIL
 Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:					
Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)					
Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)					
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)					
Não aplicável					
ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES			x	
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS			x	
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS		x		
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS		x		
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS		x		
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO			x	
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)				x
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS				x
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS				x
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	x			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 315 - QUALIDADE NO ENSINO INFANTIL
Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

4.5 Ações do Programa

AÇÃO: 011 - Material escolar/PRÉ-ESCOLA

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2019

Reuniões de trabalho

Reunião de trabalho periódicas da equipe técnica

Relatórios de gestão

elaboração de relatório gerencias e relatório de gestão

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)
A meta foi atingida dentro do planejado

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2019 Ação: Material escolar/PRE-ESCOLA

Produto: Alunos atendidos

Detalhamento do Produto: Foram adquiridos material escolar para os alunos da PRÉ-ESCOLA.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2019 Suficientes
A ação teve uma execução abaixo do previsto. Executando apenas %27,57 do orçamento disponibilizado.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação
Liberação de recursos conforme o cronograma de desembolso físico financeiro previsto

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária
As ações não utilizam recursos não orçamentaria.

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2019 Não
Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 315 - QUALIDADE NO ENSINO INFANTIL
Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

AÇÃO: 015 - Alimentação escolar/PRÉ-ESCOLA

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2019

Relatórios de gestão

Elaboração de relatório gerenciais periódicos

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2019 Acima do previsto (alcance acima de 100% do previsto)
A ação teve uma execução da meta física acima do previsto, com índice de 103,08%.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2019 Ação: Alimentação Escolar/PRÉ-ESCOLA
Produto: Escolas Atendidas
Detalhamento do Produto: Foram atendidas 67 unidades escolares atendidas, com o total de 9.109 alunos.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2019 Suficientes
A ação teve uma execução satisfatória, com percentual de 98,04% de execução em relação a dotação atual.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação
A liberação de recurso ocorreu dentro do planejado do cronograma de desembolso físico financeiro

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária
As ações não utilizam recursos não orçamentários

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2019 Não
Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 315 - QUALIDADE NO ENSINO INFANTIL
Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

AÇÃO: 047 - Construção e ampliação de unidades escolares/PRÉ-ESCOLA

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2019

Visitas in loco

Visitas nas áreas

Sistemas informatizados

Alimentação do simec

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2019 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

As obras foram canceladas pelo FNDE

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2019 Ação: Construção e ampliação de desunidade escolares pre escola

Produto: Unidades construídas ou reformada

Detalhamento do Produto: Promover a construção e reforma de escolas para melhorar o ensino da Educação infantil da pre-escola e creche , porem não foram realizadas obras em virtude do cancelamento dos Termos de Compromissos com o FNDE

Obras canceladas pelo concedente.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2019 Suficientes

O orçamento foi previsto porem os recurso financeiros não foram autorizados a utilizar foram devolvido aos cofres do governo federal.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2019 O fluxo sofreu descontinuidade, mas não prejudicou decisivamente a execução programada

Obras da ação canceladas pelo concedente

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Ação não executada

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2019

Dificuldades de celebração de convênios na gerência

O FNDE cancelou as obras

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 315 - QUALIDADE NO ENSINO INFANTIL
Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

AÇÃO: 048 - Reforma e manutenção das unidades escolares/PRÉ-ESCOLA

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2019

Visitas in loco

Visitas para levantamento das unidades

Relatórios de gestão

Relatórios das situações das escolas

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2019 Ação não executada.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2019 O fluxo sofreu descontinuidade, prejudicando a execução programada

Houveram dificuldades na autorização de adesão a Ata de Manutenção e na locação de recursos.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Ação não executada

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2019

Atraso na liberação de recursos

Houveram dificuldades na locação de recursos.

Dificuldades em licitações e celebração de contratos

Houveram dificuldades na autorização de adesão a Ata de Manutenção.

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 315 - QUALIDADE NO ENSINO INFANTIL
Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

AÇÃO: 049 - Formação e capacitação continuada dos servidores/PRÉ-ESCOLA

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2019

Relatórios de gestão

Uso de Instrumental de avaliação da Formação e Relatório Circunstanciado

Outros: INDICADORES DE META DA SEMED

É realizado em parceria com Fundação Lemann semestralmente.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2019 Ação: Formação e Capacitação Continuada de Servidores,

Produto: Capacitações Oferecidas

Detalhamento do Produto: Embora o produto da ação seja capacitação foi considerado como unidade de medida número de profissionais da Educação participante das formações, portanto foram realizados 32 Formações, para qualificar potencialmente a Gestão Escolar, as Equipes pedagógicas das escolas, o apoio técnico e principalmente o professorado da rede. Ocorreu acima do planejado, em virtude de parcerias importantes com Instituições como: UNIR (Palestrantes), IFRO (Cursos gratuitos), Fundação LEMANN (Consultorias, Palestrantes e três cursos gratuitos), Centro de Formação (espaço para realização das Formações), SEBRAE (Canetas e Bolsas), SEDUC (Palestrante) e escolas da Rede Municipal de Educação (Formadores/Servidores Municipais), SEMAD (Reprodução de material encadernação) e DIFOR/DPE/SEMED (Coordenação, planejamento e execução. O Núcleo de Tecnologia Municipal também nos apoiaram com a formação de tecnologias.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados conforme o cronograma de desembolso físico financeiro previsto.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2019 Alto

Ocorreu acima do planejado, em virtude de parcerias importantes com Instituições como: UNIR (Palestrantes), IFRO (Cursos gratuitos), Fundação LEMANN (Consultorias, Palestrantes e três cursos gratuitos), Centro de Formação (espaço para realização das Formações), SEBRAE (Canetas e Bolsas), SEDUC (Palestrante) e escolas da Rede Municipal de Educação (Formadores/Servidores Municipais), SEMAD (Reprodução de material encadernação) e DIFOR/DPE/SEMED (Coordenação, planejamento e execução. O Núcleo de Tecnologia Municipal também nos apoiaram com a formação de tecnologias, sem as quais não teríamos alcançado o objetivo da Ação.

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2019 Sim

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Parceria com a Fundação Lemann para realização das formações, contribuindo com consultoria, formação gratuita.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 315 - QUALIDADE NO ENSINO INFANTIL
Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

AÇÃO: 051 - Implantação de brinquedoteca/PRÉ-ESCOLA

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2019

Não possui mecanismos.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2019 Ação: Implantação da brinquedoteca/PRÉ-ESCOLA

Produto: Unidade implantada

Detalhamento do Produto: Com a implantação da brinquedoteca era para ter atividades lúdicas as crianças

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 315 - QUALIDADE NO ENSINO INFANTIL
Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

AÇÃO: 052 - Programa de apoio financeiro das escolas municipais - Proafem/PRÉ-ESCOLA

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2019

Não possui mecanismos.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2019

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 315 - QUALIDADE NO ENSINO INFANTIL
Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

AÇÃO: 053 - Aquisição de materiais didáticos adequados a metodologia/PRÉ-ESCOLA

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2019

Não possui mecanismos.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2019

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 315 - QUALIDADE NO ENSINO INFANTIL
Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

AÇÃO: 054 - Programa de saúde escolar/PRÉ-ESCOLA

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2019

Não possui mecanismos.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2019

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 315 - QUALIDADE NO ENSINO INFANTIL
Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

AÇÃO: 055 - Remuneração infantil apoio/PRÉ-ESCOLA

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2019

Não possui mecanismos.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Ocorreu dentro do planejado

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2019 Ação: Remuneração Infantil apoio

Produto: Sistema reestruturado

Detalhamento do produto: Prover o pagamento dos servidores da educação infantil

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2019 Suficientes

Houve necessidade de suplementação orçamentária na ação, a qual teve uma execução satisfatória, com percentual de 90,47%.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Ocorreu conforme o cronograma de desembolso financeiro aprovado

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

A ação não utiliza recursos não orçamentários

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2019

Realocação do crédito setorial de um programa para outro

Demora na realocação de recursos para outra ação

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 315 - QUALIDADE NO ENSINO INFANTIL
Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

AÇÃO: 763 - Material escolar/CRECHE

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Visitas in loco

A equipe de monitoramento realiza levantamento de material dentro do âmbito da escola, relativas à: suficiência, condições, aplicabilidade

2019

Não possui mecanismos.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)
*Processo não foi finalizada execução no ano de 2018. Demora na tramitação/licitação.
Transposição de recurso conforme Decreto nº 15.502 de 08/10/2018 e Decreto nº 15.505 de 08/10/2018*

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Ação: Aquisição de Material Escolar
Produto: Alunos atendidos
Detalhamento do Produto: Entrega de material pedagógico para as escolas de Educação Infantil

2019

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes
Recurso suficiente, no entanto houve problemas na tramitação/licitação

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação
Os recursos foram liberado conforme o cronograma físico financeiro

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária
Não utiliza recurso de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Dificuldades em licitações e celebração de contratos
As morosidades nos tramites licitatórios tem dificultado a finalização dos processos de aquisição

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 315 - QUALIDADE NO ENSINO INFANTIL
Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

AÇÃO: 767 - Alimentação escolar/CRECHE

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Visitas in loco

VISITA DE MONITORIA E ACOMPANHAMENTO DA EXECUÇÃO DO PROGRAMA.

ATENDIMENTO AOS GESTORES PARA ORIENTAÇÕES DA EXECUÇÃO DO PROGRAMA

2019

Não possui mecanismos.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A meta ocorreu dentro do planejado

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A ação teve execução da meta física dentro do previsto, com 100% da meta realizada em relação ao previsto.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 REPASSE DE RECURSOS FINANCEIROS DIRETO PARA OS CONSELHOS ESCOLARES E AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS PARA AS ESCOLAS CENTRALIZADAS
ATENDE TODOS OS ALUNOS DO ENSINO FUNDAMENTAL COM MERENDA ESCOLAR
REPASSE DE RECURSO, AQUISIÇÃO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS ATRAVÉS DE PROCESSOS ADMINISTRATIVOS

2019 Ação: Alimentação escolar/CRECHE

Produto: Escolas atendidas

Detalhamento do Produto: Foram atendidas 38 escolas, que corresponde o atendimento de 2.748 alunos com alimentação escolar.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

A dotação foi reduzida em 13,55% mas não prejudicou a ação sendo reforça outra ação dentro do mesmo programa e foi executado 81,01% em relação a dotação atual.

2019 Insuficientes

Houve necessidade de suplementação orçamentária na ação, e a ação teve uma execução satisfatória, com percentual de 99,23%.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recurso foram liberados conforme o cronograma de desembolso físico financeiro

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Não são utilizados recursos de origem não orçamentaria

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Outros: DIFICULDADE DE LOGÍSTICA

DIFICULDADE COM TRANSPORTE DA MERENDA PARA AS ESCOLAS CENTRALIZADAS

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED

Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO

Programa: 315 - QUALIDADE NO ENSINO INFANTIL

Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 315 - QUALIDADE NO ENSINO INFANTIL
Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

AÇÃO: 769 - Construção e ampliação das unidades escolares/CRECHE

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

- inúmeras reuniões com os superiores, com setor de projetos, com o setor de terras públicas, com os envolvidos nos convênios para buscar resolução do andamento dos projetos.

Visitas in loco

- periódicas visitas in loco para monitorar a disponibilidade das áreas para os objetos pretendidos.

Sistemas informatizados

- monitoramento do SIMEC/FNDE.

2019

Não possui mecanismos.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

- as obras não foram retomadas e os novos projetos não tiveram andamento.

2019 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

Os serviços iniciaram já no final do ano, devido as dificuldades de adesão a Ata de Manutenção e liberação dos recursos. Porém as suas liquidações não foram concluídas dentro do exercício.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 - 1 Creche padrão FNDE com 8 salas de aula (Creche Padre Zenildo).
- A outra creche nos mesmos padrões não foi retomada (Creche do Alphaville).

2019 - Reformas nas escolas Ely Bezerra e Padre Geovane;
- Serviços de Reforma e ajuste das redes elétrica, hidráulica e sanitárias;
- Recuperação de pisos, azulejos e revestimentos;

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

- Houve recursos, mas não houve projetos e retomadas da obras.

2019 Insuficientes

Houve necessidade de suplementação orçamentária na ação, embora não apresente valores liquidados, foram empenhados 1.408.985,90, o que representa um percentual de execução de 61,65% com relação a dotação atual.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

- houve recurso, mas não houve projetos e retomadas da obra.

2019 O fluxo sofreu descontinuidade, prejudicando a execução programada

As dificuldades nas liberações dos recursos atrasaram o início dos serviços.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Não são utilizados recursos de origem não orçamentária na ação

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 315 - QUALIDADE NO ENSINO INFANTIL
Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Dificuldades de celebração de convênios por inadimplência dos entes

- *não houve avanço nas negociações para reformulação dos convênios, visto a defasagem dos valores conveniados.*

Outros: Inexistência de corpo técnico.

- *a inexistência de técnicos travou o andamento, pois não há engenheiros e arquitetos na unidade.*

2019

Atraso na liberação de recursos

Houveram dificuldades na locação de recursos

Dificuldades em licitações e celebração de contratos

Houveram dificuldades na autorização de adesão a Ata de Manutenção.

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 315 - QUALIDADE NO ENSINO INFANTIL
Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

AÇÃO: 770 - Reforma e manutenção das unidades escolares/CRECHE

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Visitas in loco

- inúmeras visitas para levantar a viabilidade dos objetos pretendidos.

2019

Visitas in loco

Visitas para levantar as necessidades;

Relatórios de gestão

Relatórios das situações das escolas

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

- Não houve projetos.

2019 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

ação não executada pela falta de projetos

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 - não executado.

2019 ação não executada

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

- houve recursos, mas não foram elaborados projetos de reformas.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

- houve recursos, mas não foram elaborados projetos de reformas.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

ação não executada

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Outros: Inexistência de corpo técnico.

- a inexistência de técnicos travou o andamento, pois não há engenheiros e arquitetos na unidade.

2019

Outros: Elaboração de Projetos

Não houve elaboração dos projetos

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 315 - QUALIDADE NO ENSINO INFANTIL
Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

AÇÃO: 772 - Remuneração e Encargos Sociais de Profissionais do Ensino Infantil/PRÉ-ESCOLA

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

São realizados reuniões de trabalho

Relatórios de gestão

São elaborados relatórios de gestão e monitoramento

2019

Não possui mecanismos.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A meta física foi dentro do previsto

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

ocorreu dentro de planejado

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Ação: Remuneração e encargos sociais de profissionais do ensino infantil PRE/ESCOLA

Produto: Sistema Reestruturado

a ação e executada com o pagamento dos profissionais da educação infantil da pre-escola

2019 Ação: Remuneração e encargos sociais dos servidores da educação infantil/PRÉ ESCOLA

Produto: Sistema reestruturado

Detalhamento do Produto: Prover o pagamento dos servidores da educação infantil da pre escola

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Insuficientes

A dotação foi suplementada em 32,86% em relação a dotação inicial e executado 99,42% em relação a dotação atual.

2019 Suficientes

A ação teve uma execução satisfatória, com percentual de 98,45% de execução em relação a dotação atual.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

A liberação de recurso ocorreu dentro do projetado no cronograma de desembolso financeiro

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados conforme o cronograma de desembolso financeiro aprovado

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Não é utilizado recurso de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

A ação não utiliza recursos de natureza não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Realocação do crédito setorial de um programa para outro

A restrição e a dificuldade na obtenção de realocação de créditos em outra ação ou programa



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 315 - QUALIDADE NO ENSINO INFANTIL
Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 315 - QUALIDADE NO ENSINO INFANTIL
Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

AÇÃO: 774 - Formação e capacitação continuada dos servidores/CRECHE

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

São realizadas reuniões de estudo e planejamento para execução de formações continuada

Relatórios de gestão

Após a realização de cada formação são elaborados relatórios de avaliação/sistematização das ações para planejamento de melhorias

2019

Relatórios de gestão

Uso de Instrumental de avaliação da Formação e Relatório Circunstanciado.

Outros: INDICADORES DE META DA SEMED

É realizado em parceria com Fundação Lemann semestralmente.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

O produto (bem serviço) se refere a capacitação e não número de servidores atendidos. A meta prevista está se referindo a número de servidores. sendo assim, o numero de formações foi satisfatório, mas deve haver uma correção no indicador (meta prevista). Foram ofertadas 4 formações(produto) para Educação Infantil

2019 Acima do previsto (alcance acima de 100% do previsto)

Ocorreu acima do planejado, em virtude de parceria importantes com Instituições como: UNIR (Palestrantes), IFRO (Cursos gratuitos), Fundação LEMANN (Consultorias, Palestrantes e três cursos gratuitos), Centro de Formação (espaço para realização das Formações), SEBRAE (Canetas e Bolsas), SEDUC (Palestrante) e escolas da Rede Municipal de Educação (Formadores/Servidores Municipais), SEMAD (Reprodução de material encadernação) e DIFOR/DPE/SEMED (Coordenação, planejamento e execução. O Núcleo de Tecnologia Municipal também nos apoiaram com a formação de tecnologias.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Ação: Formação Continuada

Produto: Capacitações oferecidas

Detalhamento do Produto: Oferecer 4 formações continuada durante o ano para os profissionais da Educação Infantil

2019 Ação: Formação e Capacitação Continuada de Servidores,

Produto: Capacitações Oferecidas

Detalhamento do Produto: Embora o produto da ação seja capacitação foi considerado como unidade de medida número de profissionais da Educação participante das formações. Portanto foram realizados 32 Formações, para qualificar potencialmente a Gestão Escolar, as Equipes pedagógicas das escolas, o apoio técnico e principalmente o professorado da rede.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Não utiliza recursos de origem orçamentária

O orçamento previsto não era suficiente para suprir as necessidades da 4 formações. No entanto, as mesmas foram realizadas sem recursos.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 A Ação não utiliza recursos de origem orçamentária

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação
ocorreu dentro do planejando no cronograma físico financeiro.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 315 - QUALIDADE NO ENSINO INFANTIL
Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Não utiliza recurso recurso de origem não orçamentária

2019 Alto

Ocorreu acima do planejado, em virtude de parcerias importantes com Instituições como: UNIR (Palestrantes), IFRO (Cursos gratuitos), Fundação LEMANN (Consultorias, Palestrantes e três cursos gratuitos), Centro de Formação (espaço para realização das Formações), SEBRAE (Canetas e Bolsas), SEDUC (Palestrante) e escolas da Rede Municipal de Educação (Formadores/Servidores Municipais), SEMAD (Reprodução de material encadernação) e DIFOR/DPE/SEMED (Coordenação, planejamento e execução. O Núcleo de Tecnologia Municipal também nos apoiaram com a formação de tecnologias, sem as quais não teríamos alcançado o objetivo da Ação.

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Dificuldade de obtenção de créditos orçamentários adicionais (suplementares, especiais ou extraordinários)

O recurso era insuficiente para a execução das quatro formações, pela dificuldade de não haver aditivo de mais recursos, optou-se por realizar a ação sem recurso

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Sim

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Parceria com a Fundação Lemann n em Consultoria, formação gratuita para a rede



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 315 - QUALIDADE NO ENSINO INFANTIL
Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

AÇÃO: 775 - Implantação de brinquedoteca/CRECHE

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

As reuniões são para estudo de implementação dos espaços satisfatórios para implementação da brinquedoteca

Visitas in loco

As visitas são para verificar a funcionalidade dos espaços implantados, das condições dos itens que compõe a brinquedoteca

2019

Não possui mecanismos.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

A ação não foi realizada por problemas de licitação. Dificuldades de disponibilidade de Atas de Registro de Preço

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Ação: Aquisição de Brinquedotecas

Produto: Unidades Implantadas

Detalhamento do Produto: Aquisição de 10 Brinquedotecas para as escolas de Educação Infantil

2019

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

O recurso era suficiente, no entanto por dificuldades com licitação, Atas de Registro de Preço, o mesmo não foi executado. O recurso foi remanejado através do Decreto nº 15.611 de 26/11/2018

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

O recurso foi liberado no entanto por dificuldades com licitação, Atas de Registro de Preço, o mesmo não foi executado. O recurso foi remanejado através do Decreto nº 15.611 de 26/11/2018

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Não utiliza recurso de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Dificuldades em licitações e celebração de contratos

O processo para aquisição das brinquedotecas foi aberto, no entanto por motivos de dificuldades em licitação e disponibilidade de Atas de Registro de Preço, o recurso foi remanejado

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 315 - QUALIDADE NO ENSINO INFANTIL
Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

AÇÃO: 784 - Programa de apoio financeiro das escolas municipais - Proafem/CRECHE

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

São realizadas reuniões de trabalho periódicas, para rever os repasses

Visitas in loco

São realizadas visitas in-loco para verificação na aplicação de recursos de forma coerente com o decreto

2019

Não possui mecanismos.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A meta ocorrer dentro do previsto

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Ação: Programa de apoio financeiro as escolas municipais /PROAFEM /CRECHE

Produto: Unidades atendidas

O programa repassa recursos financeiros as escolas municipais para manutenção e aquisição de materiais de consumo e pequenos reparos

2019

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

A dotação orçamentaria prevista foi executada em 100% foi ótimo o atendimento

2019 Suficientes

A ação teve uma execução satisfatória, com percentual de 87,49% de execução em relação a dotação atual.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram libertados conforme o cronograma de desembolso físico financeiro

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Não são utilizados recursos de origem não orçamentaria

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 315 - QUALIDADE NO ENSINO INFANTIL
Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

AÇÃO: 785 - Programa de apoio às instituições não governamentais sem fins lucrativos

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

São realizadas reuniões de trabalho

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

A meta física não foi atingida

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018

2019

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Os recursos orçamentários foram suficientes porem não utilizados na ação

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 O fluxo sofreu descontinuidade, prejudicando a execução programada

Os recursos disponíveis na ação não foram utilizados mas não prejudicou o programa somente a ação que não foi executada

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Não são utilizados recursos de origem não orçamentaria

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 315 - QUALIDADE NO ENSINO INFANTIL
Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

AÇÃO: 786 - Aquisição de materiais didáticos adequados a metodologia/CRECHE

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Visitas in loco

As visitas são para verificar a funcionalidade dos brinquedos pedagógicos nas escolas

2019

Não possui mecanismos.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

O processo de aquisição foi aberto, no entanto devido a morosidade na tramitação no ano de 2018 o mesmo continua tramitando em 2019. Sendo assim, a meta física do período não foi atingida

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Ação: Aquisição de material didático

Produto: Escolas atendidas

Detalhamento do Produto: Entrega de material didático (brinquedos pedagógicos) para as escolas de Educação Infantil

2019

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

O recurso orçado contempla a meta física/ano. No entanto, em virtude da não execução do processo em 2018 o recurso foi realocado através do Decreto nº 15.582 de 09/11/2018 e Decreto nº 15.643 de 18/12/2018

2019 Suficientes

A ação teve uma execução satisfatória, com percentual de 75,32% de execução em relação a dotação atual.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

O recurso foi liberado a contento. No entanto, em virtude da não execução do processo em 2018 o recurso foi realocado através do Decreto nº 15.582 de 09/11/2018 e Decreto nº 15.643 de 18/12/2018

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Não utiliza recurso de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Dificuldades em licitações e celebração de contratos

O processo de aquisição foi aberto, no entanto devido a morosidade na tramitação no ano de 2018 o mesmo continua tramitando em 2019. Sendo assim, a meta física do período não foi atingida

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED

Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO

Programa: 315 - QUALIDADE NO ENSINO INFANTIL

Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 315 - QUALIDADE NO ENSINO INFANTIL
Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

AÇÃO: 787 - Programa de saúde escolar/CRECHE

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Reunião com gestores, visando informá-los dos trabalhos a serem realizados.

Visitas in loco

Visita in loco, objetivando realizar exames de acuidade visual nos educandos.

Relatórios de gestão

Relatório Circunstanciado bimestral dos atendimentos realizados.

Guia individual do educando, visando o controle de atendimentos.

2019

Não possui mecanismos.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

Devido a morosidade do Processo, não foi possível alcançar a meta prevista, pois ainda encontra-se em execução as ações do Programa.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Ação: Contratação de empresa especializada na prestação de serviços oftalmológicos e sessões fonoaudiológicas. Exames de audiometria

Produtos: Aquisição de consultas oftalmológicas, Sessões fonoaudiológicas. Exames de audiometria.

Detalhamento do produto: 1000 (mil) consultas oftalmológicas, para atender os alunos da educação infantil, ensino fundamental e educação de Jovens e Adultos.

Aquisição de 1000 (mil) lentes, 1000 (mil) armações, 1000 (mil) estojos, 1 (um) lensômetro e 1 (um) ventilete.

Sessões de Fonoaudiológicas 1000 (mil), 100 (cem) exames de audiometria.

2019

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Foi suficiente diante do valor justificado.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 O fluxo sofreu descontinuidade, prejudicando a execução programada

Prejudicando a execução do Programa no ano de 2018, pois a referida ação, está sendo executada no ano de 2019, devido a morosidade na trâmite de um Processo co-dependente, ou seja, o Processo referente a aquisição de lentes, armações, estojos, lensômetro e ventilete.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

O Programa é de origem orçamentária.

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED

Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO

Programa: 315 - QUALIDADE NO ENSINO INFANTIL

Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 315 - QUALIDADE NO ENSINO INFANTIL
Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

AÇÃO: 792 - Remuneração infantil apoio/CRECHE

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

São realizados reuniões de trabalho periódicas

2019

Reuniões de trabalho

Reunião de trabalho periódicas para resolução das divergências apresentadas

Relatórios de gestão

Elaboração de relatórios gerenciais periódicos

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A meta ocorreu dentro do planejado

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Ocorreu dentro do planejado

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Ação: Remuneração infantil /CRECHE

Produto: sistema reestruturado

O Detalhamento da ação contempla o pagamento do profissionais que atuam na educação infantil /CRECHE

2019 Ação: Remuneração da educação infantil apoio CRECHE

Produto: Sistema reestruturado

Detalhamento do Produto : Prover o pagamento dos servidores da educação infantil de apoio CRECHE

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Os recursos da dotação foram movimentado 56,225 para atender outra ação e executado da dotação atual 99,71%

2019 Suficientes

A ação teve uma execução satisfatória, com percentual de 60,69% de execução em relação a dotação atual.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados conforme o cronograma físico ipo financeiro

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

A liberação de recursos ocorreu conforme o cronograma de desembolso financeiro

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Não são utilizados recursos de origem não orçamentaria

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

A ação não possui recursos de natureza não orçamentaria

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Realocação do crédito setorial de um programa para outro

A restrição e na demora da obtenção de recurso para atender outra ação ou programa



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 315 - QUALIDADE NO ENSINO INFANTIL
Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

2019

Realocação do crédito setorial de um programa para outro

Demora na realocação de créditos orçamentários para atender outra ação

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

AÇÃO: 940 - Remuneração e Encargos Sociais de Profissionais do Ensino Infantil/CRECHE

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2019

Reuniões de trabalho

Realização de reuniões periódicas da equipe técnica para tomada decisão

Relatórios de gestão

Elaboração de relatórios gerenciais pela equipe técnica

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Ocorreu dentro do planejado

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2019 Ação: Remuneração e encargos sociais dos servidores da educação infantil/CRECHE

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2019 Suficientes

A ação teve uma execução satisfatória, com percentual de 100,00% de execução em relação a dotação atual.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados conforme o cronograma de desembolso financeiro

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Não são utilizados recursos orçamentários de natureza não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2019

Realocação do crédito setorial de um programa para outro

Demora na realocação de créditos para outra ação

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 318 - PROGRAMA DE INCLUSÃO SOCIAL UNIVERSIDADE PARA TODOS - FACULDADE DA PREFEITURA
Gerente: SERAIAS AILUD DA SILVA MARTINS

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Incentivar a inclusão social e a transformação através da oportunidade de ingressar em uma faculdade.

Público-Alvo: Servidores e Usuários do sistema

Horizonte Temporal: Contínuo

Início:

Término:

Justificativa: Através de uma parceria com o setor privado Faculdade da Prefeitura busca através das ações consolidar as diretrizes do PME - 2015-2024 do Município de Porto Velho, através dos incisos II, III, IV e V: universalização do atendimento escolar; a superação das desigualdades educacionais; a melhoria da qualidade da educação; a formação para o trabalho e para a cidadania, com ênfase nos valores morais e étnicos em que se fundamenta a sociedade.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2018	2019	2020	2021
01 - Alunos Concluintes	Previsto	70%	75%	85%	100%
	Apurado	70	0		
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00

2018 O programa tem sido muito procurado pelo público alvo
O programa por questão de ordem administrativa não foi contemplado com recursos orçamento no exercício financeiro de 2019.

2019

2020

2021

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2018 Alcance entre 80% a 100% do previsto

Ocorreu dentro do projetado atendeu as necessidades desse público alvo

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2018 Satisfeito

Muito satisfeito.

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2018

Caracterização do público-alvo

A ação contempla os beneficiários inscritos no CAD único do governo federal

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2018

Gênero



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 318 - PROGRAMA DE INCLUSÃO SOCIAL UNIVERSIDADE PARA TODOS - FACULDADE DA PREFEITURA
Gerente: SERAIAS AILUD DA SILVA MARTINS

Contempla a todos os gêneros sendo prioridade os inscritos no CAD único

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 318 - PROGRAMA DE INCLUSÃO SOCIAL UNIVERSIDADE PARA TODOS - FACULDADE DA PREFEITURA
Gerente: SERAIAS AILUD DA SILVA MARTINS

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES	x			
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS	x			
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS	x			
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	x			
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	x			
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO	x			
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	x			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS	x			
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS	x			
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	x			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 318 - PROGRAMA DE INCLUSÃO SOCIAL UNIVERSIDADE PARA TODOS - FACULDADE DA PREFEITURA
Gerente: SERAIAS AILUD DA SILVA MARTINS

4.5 Ações do Programa

AÇÃO: 788 - Gratificação pela participação em órgãos de deliberação coletiva

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Não possui mecanismos.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Ação: Gratificação pela participação em órgãos de deliberação coletiva
Produto: Sistema Reestruturado
Ação contempla e gratifica aos conselhos na participação por intermédio de GETONS

2019

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 318 - PROGRAMA DE INCLUSÃO SOCIAL UNIVERSIDADE PARA TODOS - FACULDADE DA PREFEITURA
Gerente: SERAIAS AILUD DA SILVA MARTINS

AÇÃO: 789 - Manutenção e aquisição de material de consumo e permanente

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Não possui mecanismos.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018

2019

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 321 - PROJETO SUPERAÇÃO
Gerente: ROSIMARA GOMES VITAL

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Possibilitar o ingresso dos jovens e adultos no ensino superior através da preparação para o exame nacional do ensino médio - ENEM

Público-Alvo: JOVENS E ADULTOS DE BAIXA RENDA QUE NÃO INGRESSARAM NO ENSINO SUPERIOR

Horizonte Temporal: Contínuo Início: Término:
Justificativa: O CENÁRIO ECONÔMICOS E TRABALHISTA ATUAL TEM SE MOSTRADO CADA VEZ MAIS COMPLEXO E COMPETITIVO, FAZENDO COM QUE SURJA A NECESSIDADE DE MAIORES NÍVEIS DE FORMAÇÃO E DESENVOLVIMENTO DE HABILIDADES ESPECÍFICAS DE CANDIDATOS QUE POSSUEM NÍVEL SUPERIOR. ASSIM, O ENEM SURGE COMO ALTERNATIVA DE INGRESSO NO NÍVEL SUPERIOR.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2018	2019	2020	2021
01 - Alunos Atendidos no Curso	Previsto	605	665	731	804
	Apurado	605	0		
	Relação % Apurado/Previsto	100,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	21,57	21,57	0,00	0,00
2018					
2019					
2020					
2021					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2018 Alcance entre 80% a 100% do previsto

ocorreu dentro do esperado

2019 Não aplicável

O Programa 321 do Projeto Superação só teve sua execução no ano exercício financeiro de 2018, as alterações da Lei Orçamentária Anual ? LOA, não houve previsão orçamentária para o exercício de 2019, portanto, não há como realizar avaliação Orçamentária e Financeira, bem como a análise do desempenho e resultados do referido Programa.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2018 Satisfeito

Satisfeito pois atendeu as necessidades do publico beneficiário

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 321 - PROJETO SUPERAÇÃO
Gerente: ROSIMARA GOMES VITAL

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 321 - PROJETO SUPERAÇÃO
Gerente: ROSIMARA GOMES VITAL

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES	x			
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS	x			
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS	x			
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	x			
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	x			
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO	x			
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	x			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS	x			
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS	x			
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	x			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO
Programa: 321 - PROJETO SUPERAÇÃO
Gerente: ROSIMARA GOMES VITAL

4.5 Ações do Programa

AÇÃO: 811 - MANUTENÇÃO E AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE CONSUMO E PERMANENTE

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

São realizados reuniões de trabalho

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A meta física ocorreu dentro do planejado

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Ação: Manutenção e aquisição de materiais de consumo e permanente

Produto: Alunos Atendidos

A ação foi contemplada e adquiriu materiais de consumo e permanente e distribuídos nas escolas da rede municipal.

2019

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Os recursos foram reduzidos em 3,70% e foram executados 34,61%

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Recursos liberados conforme o cronograma de desembolso financeiro

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Não é utilizado recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.02 - CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
Programa: 331 - GESTÃO FINANCEIRA INSTITUCIONAL EDUCACIONAL
Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Normatizar o Sistema Municipal de Ensino e Regularizar as Escolas da Rede Pública Municipal e as de Educação Infantil da Iniciativa Privada.

Público-Alvo: Técnicos do Conselho de Educação, Profissionais da Educação, Conselheiros de Educação, Escolas Municipais, Escolas da Iniciativa Privada de Ed

Horizonte Temporal: Contínuo

Início:

Término:

Justificativa: Manter e Desenvolver as competências do Conselho Municipal de Educação, de acordo com suas necessidades para a atuação no Sistema Municipal de Ensino.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

	2018	2019	2020	2021
01 - Formação Continuada de Conselheiros, Técnicos Previsto do CME e Educadores da Rede Municipal de Ensino.		156.896	95	
Apurado	95	0		
Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00

2018 As Formações foram realizadas conforme previsão.

No ato da formulação do indicador, não foi possível mensurar o desempenho do referido Programa, haja vista que no registro do índice previsto para 2019 constam valores divergentes, bem como a definição da descrição não corresponde ao objetivo geral do Programa. Porém, o mesmo foi executado de forma satisfatória durante o exercício, conforme registros nas ações do Programa.

2019

2020

2021

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2018 Alcance entre 80% a 100% do previsto

Houve extensa participação de todo o público-alvo nas Capacitações realizadas.

2019 Alcance acima de 100% do previsto

Pelo valor do índice executado, registrado acima, o público alvo foi devidamente alcançado de forma esperada.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2018 Muito satisfeito

As Capacitações atenderam as necessidades do público-alvo, de acordo com a programação prevista.

2019 Satisfeito

Na medida do que foi executado, o beneficiário está satisfeito com a referida ação.

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2018

Não há inadequação na concepção do programa



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.02 - CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
Programa: 331 - GESTÃO FINANCEIRA INSTITUCIONAL EDUCACIONAL
Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

2019

Definição dos indicadores

Por meio da análise da formulação dos indicadores não foi possível mensurar o desempenho do Programa. Identificamos ausência de percentuais. Ressalta-se que o referido programa foi executado em suas ações.

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2018

Não contempla

2019

Raça

Por meio de participação em palestras e seminários, o público alvo obteve conhecimento necessário com abordagens na referida temática para atuar de maneira eficaz nas ações do Conselho Municipal de Educação - CME.

Pessoa com Deficiência

Por meio de participação em palestras e seminários, o público alvo obteve conhecimento necessário com abordagens na referida temática para atuar de maneira eficaz nas ações do Conselho Municipal de Educação - CME.

Gênero

Por meio de participação em palestras e seminários, o público alvo obteve conhecimento necessário com abordagens na referida temática para atuar de maneira eficaz nas ações do Conselho Municipal de Educação - CME.

Criança e Juventude

Por meio de participação em palestras e seminários, o público alvo obteve conhecimento necessário com abordagens na referida temática para atuar de maneira eficaz nas ações do Conselho Municipal de Educação - CME.

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2018

Os recursos materiais são adequados

2019

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2018

Os recursos humanos são adequados

2019

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2018

Reunião com grupos de interesse

Após as Capacitações, são realizados Relatórios de participação que são apresentados aos grupos de interesse.

2019

Audiência Pública

É realizada, periodicamente, Plenárias Ordinária com participação da sociedade civil a fim de contribuir e colaborar na execução das Ações deste Conselho. Além da realização de Plenárias Itinerantes que vão à comunidade dar acesso à participação social.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2018

SIM

Mecanismos adotados:

Após as Capacitações, são realizados Relatórios de participação.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.02 - CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
Programa: 331 - GESTÃO FINANCEIRA INSTITUCIONAL EDUCACIONAL
Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

2019

SIM

Mecanismos adotados:

É preenchido Formulário de Satisfação pelos beneficiário. Este serve como Feed back para redefinições em busca de melhorias para a Ação.

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:					
Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)					
Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)					
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)					
Não aplicável					
ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES	x			
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS	x			
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS	x			
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	x			
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	x			
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO	x			
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	x			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS	x			
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS	x			
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	x			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.02 - CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
Programa: 331 - GESTÃO FINANCEIRA INSTITUCIONAL EDUCACIONAL
Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

4.5 Ações do Programa

AÇÃO: 894 - Administração da Unidade

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Reuniões trimestrais com a equipe de trabalho.

Relatórios de gestão

Elaboração de Relatório Anual das ações executadas.

2019

Relatórios de gestão

É realizado semestralmente Relatórios de Acompanhamento sobre a Execução das Ações realizadas.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Dentro do previsto, foi realizado com êxito as ações planejadas conforme o que preconiza a lei.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Os processos para a manutenção da sede foram executados de maneira satisfatória alcançando êxito no desempenho das ações.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Ação: Administração da Unidade

Produto: Centro Mantido

Detalhamento do Produto: Aquisição de 01 (um) veículo Van, Contratação de empresa para aquisição e instalação de toldos no prédio e no estacionamento, Aquisição de mobiliários (cadeiras, mesas e gaveteiros), Aquisição de centrais de ar, Aquisição de equipamentos eletrônicos e de informática e Aquisição de materiais de consumo.

2019 Ação: Administração da Unidade

Produto: Manutenção da sede

Detalhamento do Produto: Aquisição de Bens Permanentes, Material de Consumo/expediente, Material de Limpeza/Higiene, Aquisição de Veículo para suporte logístico, Aquisição de Portões para proteção do imóvel; Contratação de Serviços para Manutenção do Prédio e ações para executar o recurso.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

2019 Suficientes

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

O recurso foi liberado de acordo com o cronograma previsto ao longo do exercício.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Conforme o uso, os recursos foram liberados de forma contínua e previsional. Considerando que durante o exercício constavam disponíveis valores orçamentários e respectivos financeiros para a devida execução.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.02 - CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
Programa: 331 - GESTÃO FINANCEIRA INSTITUCIONAL EDUCACIONAL
Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

2018

Não há restrições

2019

Dificuldades em licitações e celebração de contratos

Durante o exercício, a execução de processos que tinham por objeto serviço de obras, encontrou óbice nos procedimentos de licitação, haja vista a especificidade do objeto, fato que culminou em morosidade do mesmo.

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.02 - CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
Programa: 331 - GESTÃO FINANCEIRA INSTITUCIONAL EDUCACIONAL
Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

AÇÃO: 895 - Capacitação de Conselheiros, Técnicos e Gestores Escolares

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Realização de reuniões trimestrais com os servidores envolvidos na Ação.

Visitas in loco

Realização de visita técnica nas escolas.

Relatórios de gestão

Elaboração de Relatório Anual informando as ações realizadas.

2019

Relatórios de gestão

Periodicamente é realizado reuniões de gestão que culminam em Relatório Circunstanciado para a avaliação da gerência.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Atendeu a expectativa.

2019 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

Considerando o indeferimento no processo de contratação de empresa para estrutura de Seminário.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Ação: Capacitação de Conselheiros, Técnicos e Gestores Escolares.

Produto: Capacitação Realizada

Detalhamento do Produto: Atender a Formação Continuada dos Educadores objetivando a melhoria da Educação do Município.

2019 Ação: Capacitação de Conselheiros, Técnicos e Gestores Escolares.

Produto: Capacitação

Detalhamento do Produto: Participação em Congressos, Visitas Técnicas, Apresentação de Projetos em Seminários, Formação de Gestores em temáticas abordadas entre outros.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

2019 Suficientes

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 O fluxo sofreu descontinuidade, mas não prejudicou decisivamente a execução programada

Considerando que parte do apoio logístico, que não foi atendido com Recurso programado, foi atendido com parcerias.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Destaca-se que a execução de 80% da meta, refere-se à impossibilidade de desempenho da ação pelo não funcionamento das escolas da zona rural e o indeferimento no processo de estrutura para o Seminário planejado.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.02 - CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
Programa: 331 - GESTÃO FINANCEIRA INSTITUCIONAL EDUCACIONAL
Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

2019

Conflitos decorrentes de outras políticas setoriais

Considerando o indeferimento do processo para a contratação de empresa a fim de proporcionar estrutura de Seminário.

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.02 - CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
Programa: 331 - GESTÃO FINANCEIRA INSTITUCIONAL EDUCACIONAL
Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

AÇÃO: 896 - Regularização de Escolas

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Nas Sessões Plenárias, nas Reuniões de Câmaras e nas Reuniões do Departamento Técnico e Assessoria Técnica.

Visitas in loco

Visitas Técnicas realizadas por Conselheiros e Técnicos.

Relatórios de gestão

Após as Visitas Técnicas são emitidos Relatórios de Constatação.

2019

Relatórios de gestão

Para acompanhar a execução desta meta, foi preciso realizar reuniões de gestão que culminaram em relatório de acompanhamento a fim de verificar, periodicamente o alcance do resultado.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Acima do previsto (alcance acima de 100% do previsto)

Tínhamos a meta de Regularizar 16 Escolas no Ano de 2018 e foram regularizadas 21 Escolas.

2019 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

Durante a execução das metas, não foi possível o cumprimento na sua totalidade, haja vista que a ausência de transporte escolar resultou na falta de aula nas Escolas da Zona Rural, fato que impossibilitou as visitas/acompanhamentos nas referidas escolas. Considerando também o indeferimento no processo de contratação de empresa para estrutura de Seminário.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Ação: Regularização de Escolas

Produto: Escolas Atendidas

Detalhamento do Produto: Regularização das Escolas Municipais junto ao CME - Autorização de Funcionamento e Reconhecimento.

2019 Ação: Regularização de Escolas

Produto: Escolas Atendidas

Detalhamento do Produto: Visitas Técnicas às Escolas para o monitoramento/acompanhamento, Aquisição de Placas com o Selo Legal (Regularização/Autorização de Escolas) e Orientação Técnica in loco, para subsidiar processo de Regularização.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

2019 Suficientes

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Ação foi realizada conforme previsão.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

No exercício houve previsão orçamentária e financeira sendo disponível para a execução da meta em tempo hábil necessário.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.02 - CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
Programa: 331 - GESTÃO FINANCEIRA INSTITUCIONAL EDUCACIONAL
Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Conflitos decorrentes de outras políticas setoriais

Restrição referente ao funcionamento das escolas da Zona Rural, ausência de transporte Escolar, para efetivar o acompanhamento e visitas técnicas por esta gerência.

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.02 - CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
Programa: 331 - GESTÃO FINANCEIRA INSTITUCIONAL EDUCACIONAL
Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

AÇÃO: 897 - Publicação dos Atos do Conselho Municipal de Educação/CME.

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Não possui mecanismos.

Dificuldades que impedem a implantação de um mecanismo de monitoramento da execução física: Esta Ação não foi realizada, pois o recurso foi remanejado para suprir a necessidade de outra Ação.

2019

Relatórios de gestão

Periodicamente é realizado reuniões de gestão para o acompanhamento da ação e referido monitoramento.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

A Ação de Publicação dos Atos não foi realizada, pois o recurso foi remanejado.

2019 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

O objeto da meta foi executado conjuntamente em outra Ação sendo no valor de R\$ 8.750,00 (oito mil setecentos e cinquenta reais) debitado na Ação:0894/Administração da Unidade com o valor acima do previsto.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018

2019 Ação: Publicação dos Atos do Conselho Municipal de Educação - CME

Produto: Escolas Atendidas

Detalhamento do Produto: Confeção de Documentário dos Atos do Conselho para distribuição nas escolas municipais.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

O Recurso era suficiente, mas foi necessário remanejar para outra Ação.

2019 Insuficientes

O objeto da meta foi executado em outra ação. Porém os recursos previstos nesta meta, caso fossem utilizados seria insuficiente, haja vista o valor utilizado R\$ 8.750,00 (oito mil setecentos e cinquenta reais) debitado na Ação:0894/Administração da Unidade.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 O fluxo sofreu descontinuidade, prejudicando a execução programada

O Recurso foi remanejado para outra Ação.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

O recurso estava disponível na forma orçamentária e financeira.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 09.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED
Unidade Orçamentária: 09.02 - CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
Programa: 331 - GESTÃO FINANCEIRA INSTITUCIONAL EDUCACIONAL
Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 10.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS - SEMISB
Unidade Orçamentária: 10.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: CINTIA LAGOS DE ANDRADE

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Prover a unidade administrativa de meios para implementação e gestão de seus programas finalístico.

Público-Alvo: Servidores lotados na SEMUSB

Horizonte Temporal: Contínuo

Início:

Término:

Justificativa: O baixo investimento nas ações da secretária provocam a não execução de ações planejadas.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2018	2019	2020	2021
-	Previsto				
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto				
	Relação % Apurado/Final				
2018					
2019					
2020					
2021					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2018 Alcance entre 40% a 80% do previsto

A falta de recursos orçamentários compromete o melhor andamento para a implementação satisfatória do programa.

2019 Alcance entre 40% a 80% do previsto

Serviços realizados abaixo do esperado.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2018 Pouco satisfeito

A falta de recursos orçamentários compromete o melhor andamento para a implementação satisfatória do programa.

2019 Satisfeito

Serviços realizados abaixo do esperado

2.4 Outras Considerações

Não há outras declarações.

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2018

Composição das fontes de financiamento

A falta de recursos orçamentários compromete o melhor andamento para a implementação satisfatória do programa.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 10.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS - SEMISB
Unidade Orçamentária: 10.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: CINTIA LAGOS DE ANDRADE

2019

Outros: Falta de recursos financeiros

Não houve recursos financeiros suficientes

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2018

Não contempla

2019

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2018

Recursos materiais insuficientes na equipe gerencial

A falta de recursos orçamentários compromete o melhor andamento para a implementação satisfatória do programa.

Infra-estrutura inadequada na equipe gerencial

A falta de recursos orçamentários compromete o melhor andamento para a implementação satisfatória do programa.

Recursos materiais insuficientes nas equipes executoras

A falta de recursos orçamentários compromete o melhor andamento para a implementação satisfatória do programa.

Infra-estrutura inadequada nas equipes executoras

A falta de recursos orçamentários compromete o melhor andamento para a implementação satisfatória do programa.

2019

Recursos materiais insuficientes na equipe gerencial

Faltam recursos materiais nas equipes para melhor desempenho.

Infra-estrutura inadequada na equipe gerencial

Faltam recursos materiais nas equipes para melhor desempenho.

Recursos materiais insuficientes nas equipes executoras

Faltam recursos materiais nas equipes para melhor desempenho.

Infra-estrutura inadequada nas equipes executoras

Faltam recursos materiais nas equipes para melhor desempenho.

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2018

Quantidade inadequada de recursos humanos na equipe gerencial

A falta de recursos orçamentários e mão de obra adequada compromete o melhor andamento para a implementação satisfatória do programa.

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

A falta de recursos orçamentários e mão de obra adequada compromete o melhor andamento para a implementação satisfatória do programa.

Insuficiente qualificação dos recursos humanos da equipe gerencial

A falta de recursos orçamentários e mão de obra adequada compromete o melhor andamento para a implementação satisfatória do programa.

Insuficiente qualificação dos recursos humanos das equipes executoras

A falta de recursos orçamentários e mão de obra adequada compromete o melhor andamento para a implementação satisfatória do programa.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 10.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS - SEMISB
Unidade Orçamentária: 10.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: CINTIA LAGOS DE ANDRADE

2019

Quantidade inadequada de recursos humanos na equipe gerencial

Faltam recursos humanos nas equipes para melhor desempenho.

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

Faltam recursos humanos nas equipes para melhor desempenho.

Insuficiente qualificação dos recursos humanos da equipe gerencial

Faltam qualificação dos recursos humanos nas equipes para melhor desempenho.

Insuficiente qualificação dos recursos humanos das equipes executoras

Faltam qualificação dos recursos humanos nas equipes para melhor desempenho.

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2018

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: Implementação de sistema adequado

2019

Reunião com grupos de interesse

Reunião com servidores.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2018

NÃO

Dificuldades para avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Implementação de sistema adequado

2019

SIM

Mecanismos adotados:

Reunião com servidores



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

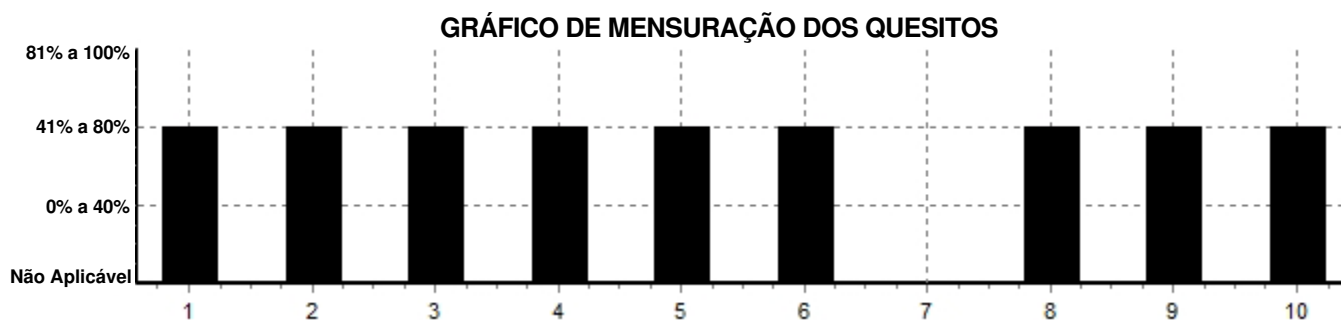
Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 10.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS - SEMISB
Unidade Orçamentária: 10.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: CINTIA LAGOS DE ANDRADE

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:					
Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)					
Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)					
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)					
Não aplicável					
ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES			x	
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS			x	
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS			x	
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS			x	
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS			x	
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO			x	
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	x			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS			x	
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS			x	
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL			x	

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 10.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS - SEMISB
Unidade Orçamentária: 10.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: CINTIA LAGOS DE ANDRADE

4.5 Ações do Programa

AÇÃO: 001 - Administração da Unidade

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

reunião para apuração das necessidades.

2019

Reuniões de trabalho

Reuniões com interessados

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

A falta de recursos orçamentários compromete o melhor andamento para a implementação satisfatória da ação.

2019 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

Serviços realizados abaixo do esperado

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Administração da Unidade

2019 Expansão do Prédio da Subsecretaria Municipal de Serviços Básicos

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Insuficientes

A falta de recursos orçamentários compromete o melhor andamento para a implementação satisfatória da ação.

2019 Insuficientes

Insuficiente em razão da FONTE 1090 (operação de crédito) não ser ainda aprovada junto ao governo federal

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 O fluxo sofreu descontinuidade, prejudicando a execução programada

A falta de recursos orçamentários compromete o melhor andamento para a implementação satisfatória da ação.

2019 O fluxo sofreu descontinuidade, prejudicando a execução programada

O fluxo sofreu descontinuidade, prejudicando a execução programada.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Contingenciamento orçamentário

A falta de recursos orçamentários compromete o melhor andamento para a implementação satisfatória da ação.

2019

Contingenciamento orçamentário

O fluxo sofreu descontinuidade, prejudicando a execução programada

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 10.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS - SEMISB
Unidade Orçamentária: 10.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: CINTIA LAGOS DE ANDRADE

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

AÇÃO: 069 - Construção, Ampliação e Reforma de Bens Imóveis

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Reuniões para apuração de necessidades.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Construção, Ampliação e Reforma de Bens Imóveis

2019

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 O fluxo sofreu descontinuidade, prejudicando a execução programada

A falta de recursos orçamentários compromete o melhor andamento para a implementação satisfatória da ação.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Contingenciamento orçamentário

A falta de recursos orçamentários compromete o melhor andamento para a implementação satisfatória da ação.

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 10.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS - SEMISB
Unidade Orçamentária: 10.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: CINTIA LAGOS DE ANDRADE

AÇÃO: 303 - Apoio a logística dos Serviços Básicos

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Reunião para apuração das necessidades.

2019

Reuniões de trabalho

Reuniões com interessados

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A falta de recursos orçamentários compromete o melhor andamento para a implementação satisfatória da ação.

2019 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

Serviços realizados abaixo do esperado

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Apoio a logística dos Serviços Básicos

2019 Expansão do Predio da Subsecretaria Municipal de Serviços Básicos

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Insuficientes

A falta de recursos orçamentários compromete o melhor andamento para a implementação satisfatória da ação.

2019 Insuficientes

O fluxo sofreu descontinuidade, prejudicando a execução programada

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 O fluxo sofreu descontinuidade, prejudicando a execução programada

A falta de recursos orçamentários compromete o melhor andamento para a implementação satisfatória da ação.

2019 O fluxo sofreu descontinuidade, prejudicando a execução programada

O fluxo sofreu descontinuidade, prejudicando a execução programada

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Contingenciamento orçamentário

A falta de recursos orçamentários compromete o melhor andamento para a implementação satisfatória da ação.

2019

Contingenciamento orçamentário

O fluxo sofreu descontinuidade, prejudicando a execução programada

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 10.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS - SEMISB
Unidade Orçamentária: 10.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: CINTIA LAGOS DE ANDRADE

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 10.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS - SEMISB
Unidade Orçamentária: 10.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS
Programa: 015 - CIDADE LIMPA
Gerente: CLARA LUANA AYRES DO NASCIMENTO

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Promover ações planejadas para limpeza de vias públicas, praças, parques e cemitérios públicos

Público-Alvo: população do município

Horizonte Temporal: Contínuo

Início:

Término:

Justificativa: IMPLANTAR MEDIDAS ESTRUTURANTES QUE VISEM A MELHORIA DE GESTÃO DE LIMPEZA URBANA COMPREENDENDO A ORGANIZAÇÃO, PLANEJAMENTO, PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS, REGULAÇÃO, FISCALIZAÇÃO PARTICIPAÇÃO E CONTROLE SOCIAL.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2018	2019	2020	2021
01 - Percentual de vias públicas atendidas	Previsto	25%	50%	75%	100%
	Apurado	20	50		67.538.072,00
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
	2018 Índice parcialmente atingido.A falta de recursos orçamentários compromete o melhor andamento para a implementação satisfatória do programa. Serviços Realizados dentro do Previsto Os serviços de limpeza (roço, capina, varrição, rastelamento), são desenvolvidos diariamente nas vias e logradouros da cidade e distritos.				
2019					
2020					
2021					
02 - Percentual de praças e parques atendidos	Previsto	25%	50%	75%	100%
	Apurado				44
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
	2018 Serviços de limpeza são desenvolvidos diariamente em 44 locais entre praças e parques.				
2019					
2020					
2021					
03 - Percentual de cemitérios limpos	Previsto	25%	50%	75%	100%
	Apurado				2
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
	2018 Serviços de limpeza são realizados diariamente nos Cemitérios Santo Antônio e Inocentes.				
2019					
2020					



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 10.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS - SEMISB
Unidade Orçamentária: 10.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS
Programa: 015 - CIDADE LIMPA
Gerente: CLARA LUANA AYRES DO NASCIMENTO

2021

04 - Percentual de bocas de lobo desobstruídas	Previsto	25%	50%	75%	100%
	Apurado				240
	Relação %	0,00	0,00	0,00	0,00
	Apurado/Previsto				
	Relação %	0,00	0,00	0,00	0,00
	Apurado/Final				

2018 Foram desobstruídas 240 bocas de lobos.

2019

2020

2021

05 - Percentual de praças e parques mantidos	Previsto	25%	50%	75%	100%
	Apurado				44
	Relação %	0,00	0,00	0,00	0,00
	Apurado/Previsto				
	Relação %	0,00	0,00	0,00	0,00
	Apurado/Final				

2018 Serviços de limpeza e pintura em parques e praças.
Salientando também que, os serviços de limpeza realizados nos locais são realizados diariamente.

2019

2020

2021

06 - Percentual de área de cemitérios mantidos	Previsto	25%	50%	75%	100%
	Apurado				100
	Relação %	0,00	0,00	0,00	0,00
	Apurado/Previsto				
	Relação %	0,00	0,00	0,00	0,00
	Apurado/Final				

2018 Serviços de limpeza são realizados diariamente nos Cemitérios Santo Antônio e Inocentes.

2019

2020

2021

07 - Percentual de lixeiras implantadas em postos públicos	Previsto	25%	50%	75%	70%
	Apurado				0
	Relação %	0,00	0,00	0,00	0,00
	Apurado/Previsto				
	Relação %	0,00	0,00	0,00	0,00
	Apurado/Final				

2018 As Lixeiras em pontos públicos e ao longo das principais vias de Porto Velho e Distritos, serão implantadas a partir de 2018.

2019



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 10.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS - SEMISB
Unidade Orçamentária: 10.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS
Programa: 015 - CIDADE LIMPA
Gerente: CLARA LUANA AYRES DO NASCIMENTO
2020

2021

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2018 Alcance entre 40% a 80% do previsto

A falta de recursos orçamentários compromete o melhor andamento para a implementação satisfatória do programa.

2019 Alcance entre 80% a 100% do previsto

Serviços Realizados dentro do Previsto

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2018 Pouco satisfeito

A falta de recursos orçamentários compromete o melhor andamento para a implementação satisfatória do programa.

2019 Satisfeito

Serviços Realizados dentro do Previsto

2.4 Outras Considerações

Nada a declarar

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2018

Composição das fontes de financiamento

A falta de recursos orçamentários compromete o melhor andamento para a implementação satisfatória do programa.

2019

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2018

Não contempla

2019

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2018

Recursos materiais insuficientes na equipe gerencial

A falta de recursos orçamentários compromete o melhor andamento para a implementação satisfatória do programa.

Infra-estrutura inadequada na equipe gerencial

A falta de recursos orçamentários compromete o melhor andamento para a implementação satisfatória do programa.

Recursos materiais insuficientes nas equipes executoras

A falta de recursos orçamentários compromete o melhor andamento para a implementação satisfatória do programa.

Infra-estrutura inadequada nas equipes executoras

A falta de recursos orçamentários compromete o melhor andamento para a implementação satisfatória do programa.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 10.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS - SEMISB
Unidade Orçamentária: 10.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS
Programa: 015 - CIDADE LIMPA
Gerente: CLARA LUANA AYRES DO NASCIMENTO

2019

Recursos materiais insuficientes na equipe gerencial

Recursos materiais insuficientes para alcance de satisfação acima do esperado.

Infra-estrutura inadequada na equipe gerencial

Recursos materiais insuficientes para alcance de satisfação acima do esperado.

Recursos materiais insuficientes nas equipes executoras

Recursos materiais insuficientes para alcance de satisfação acima do esperado.

Infra-estrutura inadequada nas equipes executoras

Recursos materiais insuficientes para alcance de satisfação acima do esperado.

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2018

Quantidade inadequada de recursos humanos na equipe gerencial

Falta de mão de obra adequada compromete o melhor andamento para a implementação satisfatória do programa.

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

A falta de recursos orçamentários compromete o melhor andamento para a implementação satisfatória do programa.

Insuficiente qualificação dos recursos humanos da equipe gerencial

A falta de recursos orçamentários compromete o melhor andamento para a implementação satisfatória do programa.

Insuficiente qualificação dos recursos humanos das equipes executoras

A falta de recursos orçamentários compromete o melhor andamento para a implementação satisfatória do programa.

2019

Quantidade inadequada de recursos humanos na equipe gerencial

Recursos humanos insuficientes para alcance de satisfação acima do esperado.

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

Recursos humanos insuficientes para alcance de satisfação acima do esperado.

Insuficiente qualificação dos recursos humanos da equipe gerencial

Qualificação de recursos materiais insuficientes para alcance de satisfação acima do esperado.

Insuficiente qualificação dos recursos humanos das equipes executoras

Qualificação de recursos materiais insuficientes para alcance de satisfação acima do esperado.

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2018

Ouvidoria

E - sic.

Reunião com grupos de interesse

Reuniões com presidente de bairros entre outros.

Redes Sociais

2019

Ouvidoria

Através do E-sic

Audiência Pública

Audiências Públicas realizadas anualmente

Reunião com grupos de interesse

Reuniões com Líderes de Bairros e População em Geral

Outros: Internet

Redes Sociais e Site da Prefeitura

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 10.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS - SEMISB
Unidade Orçamentária: 10.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS
Programa: 015 - CIDADE LIMPA
Gerente: CLARA LUANA AYRES DO NASCIMENTO

2018

NÃO

Dificuldades para avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Não há mecanismo adequado.

2019

SIM

Mecanismos adotados:

Reuniões com Líderes de Bairros e População em Geral e através de Redes Sociais



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

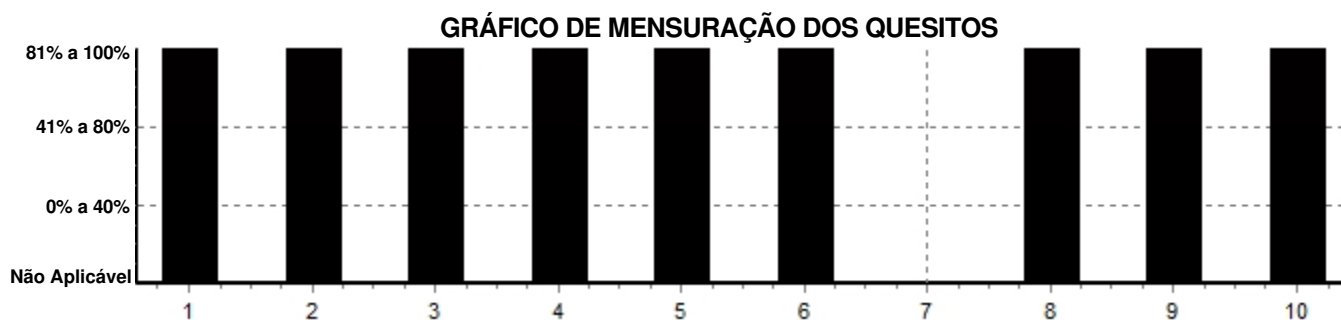
Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 10.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS - SEMISB
 Unidade Orçamentária: 10.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS
 Programa: 015 - CIDADE LIMPA
 Gerente: CLARA LUANA AYRES DO NASCIMENTO

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:					
Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)					
Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)					
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)					
Não aplicável					
ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES				x
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS				x
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS				x
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				x
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				x
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO				x
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	x			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS				x
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS				x
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL				x

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 10.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS - SEMISB
Unidade Orçamentária: 10.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS
Programa: 015 - CIDADE LIMPA
Gerente: CLARA LUANA AYRES DO NASCIMENTO

4.5 Ações do Programa

AÇÃO: 520 - Atendimento de limpeza em vias públicas (Varrição, poda, capina, roço e pintura de meio fio)

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Reuniões para definição dos locais aonde as ações serão desenvolvidas

Visitas in loco

Visitas in loco antes e após das ações desenvolvidas

Relatórios de gestão

Relatórios com os resultados das ações.

2019

Reuniões de trabalho

Reuniões com Gerentes de Divisão e Diretores de Departamento

Visitas in loco

Realização de Visitas antes e depois dos serviços serem executados

Relatórios de gestão

Relatórios da Gerências e Departamentos contando os serviços realizados

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A falta de recursos orçamentários e mão de obra adequada compromete o melhor andamento para a implementação satisfatória do programa.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Serviços realizados dentro do previsto

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Serviços de Limpeza em vias de Porto Velho e Distritos.

2019 Limpeza das vias públicas de Porto Velho e Distritos

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Insuficientes

A falta de recursos orçamentários e mão de obra adequada compromete o melhor andamento para a implementação satisfatória do programa.

2019 Insuficientes

Recursos orçamentários insuficientes para melhor desempenho dos serviços

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

A falta de recursos orçamentários compromete o melhor andamento para a implementação satisfatória da ação.

2019 O fluxo sofreu descontinuidade, mas não prejudicou decisivamente a execução programada

Recursos orçamentários insuficientes para melhor desempenho dos serviços

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 10.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS - SEMISB
Unidade Orçamentária: 10.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS
Programa: 015 - CIDADE LIMPA
Gerente: CLARA LUANA AYRES DO NASCIMENTO

2018

Contingenciamento orçamentário

A falta de recursos orçamentários compromete o melhor andamento para a implementação satisfatória da ação.

Dificuldade de obtenção de créditos orçamentários adicionais (suplementares, especiais ou extraordinários)

A falta de recursos orçamentários compromete o melhor andamento para a implementação satisfatória da ação.

2019

Contingenciamento orçamentário

O fluxo sofreu descontinuidade, mas não prejudicou decisivamente a execução programada

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 10.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS - SEMISB
Unidade Orçamentária: 10.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS
Programa: 042 - MORAR MELHOR
Gerente: SILVANA MEDEIROS DE MORAIS DIAS

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Promover ações que viabilizem o acesso a moradia adequada e legalizada aos segmentos de baixa renda

Público-Alvo: População de Baixa Renda do Município de Porto Velho

Horizonte Temporal: Temporário

Início:

Término:

Justificativa: As famílias de baixa renda são as que mais sofrem com a falta de moradia digna, ocupando habitações precárias onde coabitam mais de uma família. Essas moradias muitas das vezes, são edificadas em áreas impróprias para habitação, colocando em risco a integridade de seus ocupantes. As ações que compõem o programa visam minimizar a carência por habitações no Município de Porto Velho, oportunizando o acesso a moradia a essa parcela da população.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2018	2019	2020	2021
01 - Numeros de Unidades Habitacionais Construidas	Previsto				
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
2018					
2019					
2020					
2021					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 10.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS - SEMISB
Unidade Orçamentária: 10.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS
Programa: 042 - MORAR MELHOR
Gerente: SILVANA MEDEIROS DE MORAIS DIAS

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

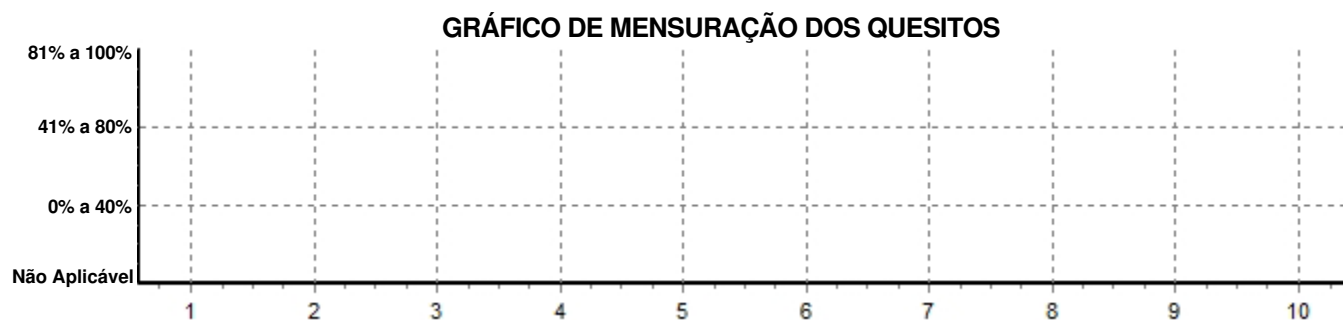
Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 10.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS - SEMISB
Unidade Orçamentária: 10.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS
Programa: 042 - MORAR MELHOR
Gerente: SILVANA MEDEIROS DE MORAIS DIAS

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:					
Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)					
Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)					
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)					
Não aplicável					
ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES	x			
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS	x			
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS	x			
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	x			
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	x			
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO	x			
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	x			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS	x			
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS	x			
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	x			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 10.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS - SEMISB
Unidade Orçamentária: 10.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS
Programa: 042 - MORAR MELHOR
Gerente: SILVANA MEDEIROS DE MORAIS DIAS

4.5 Ações do Programa

AÇÃO: 481 - Construção de Unidades Habitacionais

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018
2019
2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 10.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS - SEMISB
Unidade Orçamentária: 10.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS
Programa: 045 - PORTO VELHO LIMPA
Gerente: EDUARDO NUNES DE VASCONCELOS

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Realizar serviços de limpeza, retificação e revestimento de canais, visando melhorar as condições ambientais e a saúde da população.

Público-Alvo: População do Município

Horizonte Temporal: Contínuo

Início:

Término:

Justificativa: Manter a lâmina d'água no interior dos canais em um nível satisfatório impossibilitando o seu transbordamento. Executar o revestimento de canais auxiliando nas contenções laterais de terra impedindo a obstrução.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2018	2019	2020	2021
01 - Quilômetros de canais limpos e retificados	Previsto	25	25	25	25
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
2018					
2019					
2020					
2021					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 10.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS - SEMISB
Unidade Orçamentária: 10.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS
Programa: 045 - PORTO VELHO LIMPA
Gerente: EDUARDO NUNES DE VASCONCELOS

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 10.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS - SEMISB
Unidade Orçamentária: 10.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS
Programa: 045 - PORTO VELHO LIMPA
Gerente: EDUARDO NUNES DE VASCONCELOS

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES	x			
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS	x			
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS	x			
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	x			
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	x			
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO	x			
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	x			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS	x			
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS	x			
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	x			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 10.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS - SEMISB
Unidade Orçamentária: 10.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS
Programa: 045 - PORTO VELHO LIMPA
Gerente: EDUARDO NUNES DE VASCONCELOS

4.5 Ações do Programa

AÇÃO: 309 - Limpeza, Retificação e Revestimento de Canais

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018
2019
2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 10.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS - SEMISB
Unidade Orçamentária: 10.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS
Programa: 075 - URBANIZAR
Gerente: ARNALDO FORTES ALVES

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Executar serviços de drenagem, pavimentação, revitalização e manutenção de vias urbanas. Tais como: Bairros S. Francisco, Jardim Santana, 4 de Janeiro, 3 Marias, Eldorado, Cohab, Mariana (Parque Amazônia), Ailton Sena, Areal, Embratel, Tancredo Neves, JK I e II e Flaboyam.

Público-Alvo: COMUNIDADES PERIFÉRICAS E DISTRITOS

Horizonte Temporal: Contínuo

Início:

Término:

Justificativa: Vias pavimentadas e urbanizadas, evita-se principalmente o acúmulo de poeiras, tornando melhor o fluxo e o acesso do transporte em geral. A urbanização é um fator de desenvolvimento do comércio, da economia, de segurança e da qualidade de vida.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2018	2019	2020	2021
02- Quilômetros de vias urbanas recuperadas ao ano	Previsto				
	Apurado		42		
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	Manutenção de 537 vias pavimentadas (recapeamento e tapa buraco)				
2019					
2020					
2021					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2019 Alcance acima de 100% do previsto

Foi previsto 20 km de recuperação de vias urbana

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2019 Não apurada

no momento não há mecanismo para apuração

2.4 Outras Considerações

nada a Declarar

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2019

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2019

Não contempla



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 10.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS - SEMISB
Unidade Orçamentária: 10.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS
Programa: 075 - URBANIZAR
Gerente: ARNALDO FORTES ALVES

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2019

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2019

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2019

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: nada a Declarar

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2019

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

A necessidade de implantação de mecanismo para fazer as avaliações.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 10.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS - SEMISB
Unidade Orçamentária: 10.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS
Programa: 075 - URBANIZAR
Gerente: ARNALDO FORTES ALVES

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES	x			
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS	x			
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS	x			
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	x			
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	x			
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO	x			
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	x			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS	x			
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS	x			
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	x			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 10.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS - SEMISB
Unidade Orçamentária: 10.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS
Programa: 075 - URBANIZAR
Gerente: ARNALDO FORTES ALVES

4.5 Ações do Programa

AÇÃO: 081 - Drenagem de Águas Pluviais

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2019

Reuniões de trabalho

Reuniões periódicas para verificar os pontos críticos

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2019 Acima do previsto (alcance acima de 100% do previsto)

*Houve a necessidade da execução de imediato haja vista as
alagação dos anos anteriores foi muito severas*

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018

2019 Manutenção de drenagem em mais de 54 vias em 22 bairros

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2019 Suficientes

*Houve a necessidade da execução de imediato haja vista as
alagação dos anos anteriores foi muito severas*

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados de acordo com as necessidades

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 10.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS - SEMISB
Unidade Orçamentária: 10.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS
Programa: 075 - URBANIZAR
Gerente: ARNALDO FORTES ALVES

AÇÃO: 142 - Limpeza e Encascalhamento de Vias Urbanas

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2019

Reuniões de trabalho

Reuniões periódica

Visitas in loco

Visitas in loco para medir a necessidades da execução dos serviços

Relatórios de gestão

Relatório de necessidades

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2019 Acima do previsto (alcance acima de 100% do previsto)

*Houve a necessidade da execução de imediato haja vista as
alagação dos anos anteriores foi muito sevaras*

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018

2019 Foram feito limpeza e encascalhamento em 240 vias urbanas em 22 bairros

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2019 Suficientes

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 10.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS - SEMISB
Unidade Orçamentária: 10.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS
Programa: 075 - URBANIZAR
Gerente: ARNALDO FORTES ALVES

AÇÃO: 145 - Manutenção da Malha Viária Pavimentada

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2019

Reuniões de trabalho

Reuniões periódicas

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2019 Acima do previsto (alcance acima de 100% do previsto)

O cumprimento das metas físicas ocorreram dentro do previsto.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018

2019 Foram feitas manutenção em 537 ruas em vários bairros da capital.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2019 Suficientes

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados conforme as necessidades

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 10.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS - SEMISB
Unidade Orçamentária: 10.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS
Programa: 075 - URBANIZAR
Gerente: ARNALDO FORTES ALVES

AÇÃO: 188 - Pavimentação de Vias Urbanas

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2019

Reuniões de trabalho

Reuniões periódicas

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)
Houve queda na produção de massa asfáltica haja vista a manutenção da usina e a demora na aquisição de material de insumos(brita, pó de brita, areia lavada, e cap 50/70. como também aquisição da massa asfáltica pronta.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018

2019 Realização de Pavimentação em 124 ruas de 16 bairros da capital.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2019 Insuficientes

Insuficiente em razão da FONTE 1090(operação de crédito) não ser ainda aprovada junto ao governo federal

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação
Os recursos foram liberados conforme cronograma de trabalho para aquisição dos produtos asfálticos

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 10.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS - SEMISB
Unidade Orçamentária: 10.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS
Programa: 075 - URBANIZAR
Gerente: ARNALDO FORTES ALVES

AÇÃO: 236 - Urbanização de Vias Urbanas

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018
2019
2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 10.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS - SEMISB
Unidade Orçamentária: 10.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS
Programa: 075 - URBANIZAR
Gerente: ARNALDO FORTES ALVES

AÇÃO: 530 - Recuperação de Vias nos Distrito

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018

2019

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 10.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS - SEMISB
Unidade Orçamentária: 10.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS
Programa: 141 - INFRAESTRUTURA PORTUÁRIA
Gerente: JOÃO LUIZ DE SOUZA LOPES

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Otimizar a infraestrutura do Porto fluvial sistematizando os serviços proporcionando rapidez, conforto e segurança, além de permitir o desenvolvimento econômico e social.

Público-Alvo: População do Município de Porto Velho

Horizonte Temporal: Temporário

Início:

Término:

Justificativa: Dotar de infraestrutura portuária o município de Porto Velho para maior segurança nas operações de embarque e desembarque de cargas e passageiros da navegação fluvial interior e maior controle com a fiscalização.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2018	2019	2020	2021
01 - Terminal aquaviário ampliado	Previsto				
	Apurado		0		
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
2018					
2019					
2020					
2021					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 10.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS - SEMISB
Unidade Orçamentária: 10.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS
Programa: 141 - INFRAESTRUTURA PORTUÁRIA
Gerente: JOÃO LUIZ DE SOUZA LOPES

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

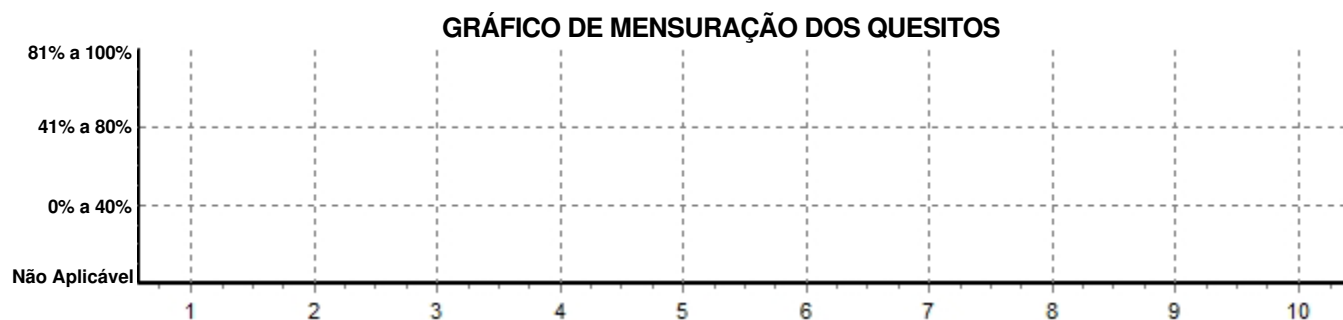
Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 10.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS - SEMISB
Unidade Orçamentária: 10.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS
Programa: 141 - INFRAESTRUTURA PORTUÁRIA
Gerente: JOÃO LUIZ DE SOUZA LOPES

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:					
Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)					
Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)					
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)					
Não aplicável					
ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES	x			
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS	x			
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS	x			
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	x			
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	x			
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO	x			
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	x			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS	x			
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS	x			
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	x			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 10.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS - SEMISB
Unidade Orçamentária: 10.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS
Programa: 141 - INFRAESTRUTURA PORTUÁRIA
Gerente: JOÃO LUIZ DE SOUZA LOPES

4.5 Ações do Programa

AÇÃO: 445 - Fiscalização de Obras e Serviços do Terminal Aquaviário do Cai N'Água

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018
2019
2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 10.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS - SEMISB
Unidade Orçamentária: 10.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS
Programa: 141 - INFRAESTRUTURA PORTUÁRIA
Gerente: JOÃO LUIZ DE SOUZA LOPES

AÇÃO: 483 - Conclusão da Construção do Terminal Aquaviário do Cai N'água

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018

2019

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 10.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS - SEMISB
Unidade Orçamentária: 10.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS
Programa: 154 - INFRAESTRUTURA URBANA
Gerente: SILVANA MEDEIROS DE MORAIS DIAS

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Transformar porto velho em uma cidade mais bela, promovendo maior identidade entre os portovelhenses e a cidade, proporcionando sentimento de pertencimento ao espaço local por meio de ações como: urbanização de praças, parques, vias públicas, revitalização dos centros comerciais, resgate e preservação de patrimônios históricos do município, esporte e lazer com os recursos do município.

Público-Alvo: População do Município de Porto Velho

Horizonte Temporal: Contínuo Início: Término:

Justificativa: A falta de urbanização de vias urbanas tem sido causa de muita poeira, crescentes lamaçais, demora no atendimento ao transporte coletivo, dificuldade de acesso aos logradouros e serviços de saúde, lazer, recreação, educação, esporte, cultura. Sua existência é um fator de desenvolvimento do comércio, da economia, de segurança e da qualidade de vida. Uma cidade bem urbanizada também atrai turistas e agrada aos olhos de quem convive ou passa no local.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2018	2019	2020	2021
01 - Quilômetros de vias drenadas e pavimentadas	Previsto	120			
	Apurado		57.002,3		
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
	2018 Foram realizados as metas previstas para o exercício de 20219				
2019					
2020					
2021					
02 - Drenagem Executadas	Previsto				
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
	2018				
2019					
2020					
2021					
03 - Número de obras históricas revitalizados ao ano	Previsto				
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
	2018				
2019					



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 10.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS - SEMISB
Unidade Orçamentária: 10.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS
Programa: 154 - INFRAESTRUTURA URBANA
Gerente: SILVANA MEDEIROS DE MORAIS DIAS
2020

2021

04- Numero de Terminais Rodoviários Construidos ou Previsto reformados

Apurado

Relação %

Apurado/Previsto

0.00

0.00

0.00

0.00

Relação %

0.00

0.00

0.00

0.00

Apurado/Final

2018

2019

2020

2021

05- Numero de Equipamentos Urbanos construidos ou Previsto reformados

Apurado

Relação %

Apurado/Previsto

0.00

0.00

0.00

0.00

Relação %

0.00

0.00

0.00

0.00

Apurado/Final

2018

2019

2020

2021

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2019 Alcance entre 80% a 100% do previsto

beneficiados os moradores dos bairros contemplados com a realização dos serviços de : Limpeza de canais, Encascalhamento, Manutenção de Drenagem, Pavimentação Asfáltica e Manutenção Asfáltica como também tapa buracos.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2019 Não apurada

2.4 Outras Considerações

Falta medir a satisfação junto a população

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2019

Não há inadequação na concepção do programa



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 10.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS - SEMISB
Unidade Orçamentária: 10.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS
Programa: 154 - INFRAESTRUTURA URBANA
Gerente: SILVANA MEDEIROS DE MORAIS DIAS

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2019

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2019

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2019

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

Tendo em vista que na maioria do pessoal e Comissionado em tempos são substituídos e quando atrapalha o sequência das tarefas.

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2019

Reunião com grupos de interesse

Reunião com presidentes de bairros

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2019

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Falta pesquisar junto aos munícipes onde foram realizados os serviços.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 10.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS - SEMISB
Unidade Orçamentária: 10.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS
Programa: 154 - INFRAESTRUTURA URBANA
Gerente: SILVANA MEDEIROS DE MORAIS DIAS

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES	x			
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS	x			
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS	x			
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	x			
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	x			
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO	x			
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	x			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS	x			
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS	x			
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	x			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 10.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS - SEMISB
Unidade Orçamentária: 10.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS
Programa: 154 - INFRAESTRUTURA URBANA
Gerente: SILVANA MEDEIROS DE MORAIS DIAS

4.5 Ações do Programa

AÇÃO: 145 - Manutenção da Malha Viária Pavimentada

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018
2019
2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 10.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS - SEMISB
Unidade Orçamentária: 10.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS
Programa: 154 - INFRAESTRUTURA URBANA
Gerente: SILVANA MEDEIROS DE MORAIS DIAS

AÇÃO: 488 - Pavimentação de vias urbanas com ciclovias e/ou ciclofaixas

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2019

Reuniões de trabalho

Reuniões de trabalho periódica

Visitas in loco

Quando da necessidade de visitas para recebimentos dos serviços

Relatórios de gestão

Relatórios de execução dos fiscais de obras

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2019 Acima do previsto (alcance acima de 100% do previsto)

Dados importantes foi a liberação de recursos para execução das obras

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018

2019 Parte da Drenagem e Pavimentação do Loteamento Flamboyant, Total de Drenagem e Pavimentação do bairro Conceição, Total de Drenagem e Pavimentação da Rua Raimundo Cantuária

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2019 Suficientes

Liberação dos recursos conforme as necessidades

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados conforme as necessidades

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 10.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS - SEMISB
Unidade Orçamentária: 10.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS
Programa: 156 - INFRAESTRUTURA E MODERNIZAÇÃO ESPORTIVA
Gerente: JOÃO LUIZ DE SOUZA LOPES

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Implantar, manter e modernizar núcleos esportivos, promovendo eventos de entretenimento, esporte e lazer.

Público-Alvo: População do Município de Porto Velho

Horizonte Temporal: Temporário

Início:

Término:

Justificativa: Atender as necessidades desportivas e de lazer do Município com a implantação de novas quadras e centros poliesportivos.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2018	2019	2020	2021
01 - Números de núcleos esportivos implantados	Previsto				
	Apurado		0		
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	a Demora na execução das obras e motivado pela Mudança de empresa executora no Poliesportivo Padrão, Campo de futebol grama sintético no Jardim Santana 50% das obras e . Campo de futebol grama sintético no Distrito de União Bandeirante 50% das obras				
2019					
2020					
2021					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2019 Alcance entre 40% a 80% do previsto

a Demora na execução das obras motivado pela Mudança de empresa executora.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2019 Não apurada

Não houve apuração

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2019

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2019

Não contempla



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 10.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS - SEMISB
Unidade Orçamentária: 10.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS
Programa: 156 - INFRAESTRUTURA E MODERNIZAÇÃO ESPORTIVA
Gerente: JOÃO LUIZ DE SOUZA LOPES

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2019

Infra-estrutura inadequada nas equipes executoras

As empresas não Suporta as demandas da obras e por fim abandona as obras e a necessidade da contratação de Nova Empresa

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2019

Insuficiente qualificação dos recursos humanos das equipes executoras

As empresas não Suporta as demandas da obras e por fim abandona as obras e a necessidade da contratação de Nova Empresa

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2019

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: nada a Declarar

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2019

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Não ha mecanismo no momento para medir as avaliações..



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 10.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS - SEMISB
Unidade Orçamentária: 10.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS
Programa: 156 - INFRAESTRUTURA E MODERNIZAÇÃO ESPORTIVA
Gerente: JOÃO LUIZ DE SOUZA LOPES

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES	x			
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS	x			
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS	x			
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	x			
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	x			
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO	x			
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	x			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS	x			
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS	x			
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	x			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

GRÁFICO DE MENSURAÇÃO DOS QUESITOS





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 10.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS - SEMISB
Unidade Orçamentária: 10.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS
Programa: 156 - INFRAESTRUTURA E MODERNIZAÇÃO ESPORTIVA
Gerente: JOÃO LUIZ DE SOUZA LOPES

4.5 Ações do Programa

AÇÃO: 357 - Construção, ampliação e reforma de quadras e centros poliesportivos.

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2019

Reuniões de trabalho

Reuniões periódicas

Visitas in loco

Visitas constantes

Relatórios de gestão

relatórios dos fiscais de obras junto ao Secretário

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2019 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

A Demora na Licitação

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018

2019 Reforma no Poliesportivo Padrão 90%, Campo de futebol com Grama Sintética no bairro Jardim Santana 50% e Campo de futebol com Grama Sintética no Distrito de União Bandeirantes 50% .

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2019 Suficientes

foram suficiente houve demora na execução das obras

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2019 O fluxo sofreu descontinuidade, prejudicando a execução programada

1 - Demora na Licitação

2 - Sofreu descontinuidade por troca da empresa executora

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2019 Médio

Houve Retrabalho, como trabalho extra no projeto de execução

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2019

Dificuldades em licitações e celebração de contratos

Demora na Licitação

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 10.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS - SEMISB
Unidade Orçamentária: 10.31 - FUNDO MUNICIPAL DE LIMPEZA URBANA
Programa: 015 - CIDADE LIMPA
Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Promover a limpeza pública urbana e assegurar a coleta, transporte, tratamento e destinação final dos resíduos sólidos.

Público-Alvo: população do município

Horizonte Temporal: Contínuo

Início:

Término:

Justificativa: Lixo em espaços públicos, gerando doenças e poluição visual.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

	2018	2019	2020	2021
01 - Percentual de Tonelada coletada de lixo domiciliar. Previsto				
Apurado	30	100		1.003.070
Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
2018 Desempenho atingido dentro do previsto anual. Serviços realizados dentro do previsto O desempenho atingido de forma satisfatória, tendo em vista que os serviços abrangeram locais de difícil acesso que antes não eram atendidos.				
2019				
2020				
2021				

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2018 Alcance entre 80% a 100% do previsto
Desempenho atingido dentro do previsto.
2019 Alcance entre 80% a 100% do previsto
Serviços realizados dentro do previsto

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2018 Satisfeito
Desempenho atingido dentro do previsto.
2019 Satisfeito
Serviços realizados dentro do previsto

2.4 Outras Considerações

Nada a declarar

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2018 Não há inadequação na concepção do programa
2019 Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2018



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 10.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS - SEMISB
Unidade Orçamentária: 10.31 - FUNDO MUNICIPAL DE LIMPEZA URBANA
Programa: 015 - CIDADE LIMPA
Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

Não contempla

2019

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2018

Os recursos materiais são adequados

2019

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2018

Os recursos humanos são adequados

2019

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2018

Contribuições da participação social para os resultados do programa:

2019

Ouvidoria

Através do E-SIC

Audiência Pública

Audiências realizadas todos os anos

Reunião com grupos de interesse

Reunião realizadas com grupos de interesse

Outros: Internet

Participação através das redes sociais e Site da Prefeitura

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2018

NÃO

Dificuldades para avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

2019

SIM

Mecanismos adotados:

Reuniões com Líderes de Bairros e População em Geral e através de Redes Sociais



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

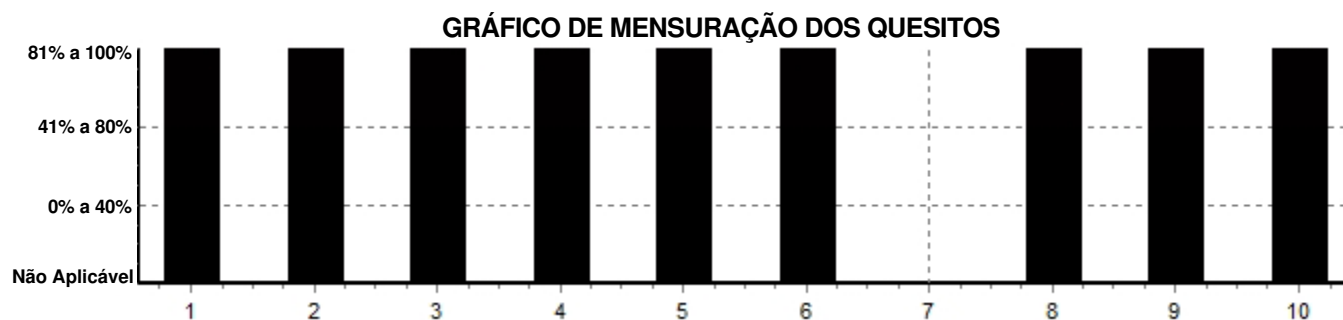
Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 10.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS - SEMISB
 Unidade Orçamentária: 10.31 - FUNDO MUNICIPAL DE LIMPEZA URBANA
 Programa: 015 - CIDADE LIMPA
 Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:					
Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)					
Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)					
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)					
Não aplicável					
ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES				x
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS				x
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS				x
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				x
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				x
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO				x
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	x			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS				x
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS				x
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL				x

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 10.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS - SEMISB
Unidade Orçamentária: 10.31 - FUNDO MUNICIPAL DE LIMPEZA URBANA
Programa: 015 - CIDADE LIMPA
Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

4.5 Ações do Programa

AÇÃO: 529 - Realização de coletas e transporte dos resíduos domiciliares (com tratamento e destinos final)

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Relatórios de gestão

Relatórios dos serviços executados.

2019

Reuniões de trabalho

Reuniões com Gerentes de Divisão e Diretores de Departamento

Visitas in loco

Realização de Visitas antes e depois dos serviços serem executados

Relatórios de gestão

Relatórios da Gerências e Departamentos contando os serviços realizados

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Meta da ação alcançada dentro do previsto

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Serviços realizados dentro do previsto

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Promover a limpeza pública urbana e assegurar a coleta, transporte, tratamento e destinação final dos resíduos sólidos.

2019 Serviços de Coleta e Transporte de Resíduos Sólidos em Porto Velho e Distritos

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Recursos orçamentários suficientes.

2019 Suficientes

O fluxo sofreu descontinuidade, mas não prejudicou decisivamente a execução programada

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

o fluxo não prejudicou a ação.

2019 O fluxo sofreu descontinuidade, mas não prejudicou decisivamente a execução programada

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Contingenciamento orçamentário

O fluxo sofreu descontinuidade, mas não prejudicou decisivamente a execução programada



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 10.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA E SERVIÇOS BÁSICOS - SEMISB
Unidade Orçamentária: 10.31 - FUNDO MUNICIPAL DE LIMPEZA URBANA
Programa: 015 - CIDADE LIMPA
Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: Zélia Rocha de Farias

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Prover a unidade administrativa de meios para implementação e gestão de seus programas finalísticos.

Público-Alvo: Servidores municipais

Horizonte Temporal: Contínuo

Início:

Término:

Justificativa: Dada a dimensão do campo de atuação do Executivo na execução da política municipal de assistência social, apresenta-se como indispensável o apoio administrativo das unidades de atendimento e das entidades vinculadas, tais como Conselhos de Defesa de Direitos, e Conselhos Tutelares.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2018	2019	2020	2021
01 - Unidades Mantidas	Previsto				
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
	2018				
	2019				
	2020				
	2021				
02 - Unidades estruturadas	Previsto				
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
	2018				
	2019				
	2020				
	2021				
03 -	Previsto				
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
	2018				
	2019				
	2020				



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: Zélia Rocha de Farias
2021

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2018 Alcance entre 80% a 100% do previsto

2019 Alcance entre 40% a 80% do previsto

O índice de execução ficou em torno de 75%, podendo ser maior. Contudo, o excesso de tramitação dos processos de obras (reformas das unidades, tais como do CRAS Dona Cotinha e da Unidade de Acolhimento Institucional Lar do Bebê) causou uma diminuição na execução orçamentária.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2018 Satisfeito

2019 Não apurada

Dada a insuficiência e a rotatividade de servidores, em especial no Departamento Administrativo não foi possível a mensuração da Avaliação da Satisfação do Programa.

2.4 Outras Considerações

Dado o excesso de burocratização, sugerimos a maior agilidade nos procedimentos administrativos, bem como a criação de métodos mais eficazes para a tramitação de processos e documentos, redução dos formulários e a menor rotatividade dos servidores entre os departamentos.

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2018

Não há inadequação na concepção do programa

2019

Suficiência das ações

Houve a necessidade de criação de uma ação específica para a manutenção dos conselhos tutelares na LOA 2020.

Definição dos indicadores

Dada a complexidade do programa, o qual trata da Manutenção administrativa das Unidades, há a necessidade da criação de indicadores que realmente faça a mensuração dos resultados obtidos.

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2018

Raça

Projetos e Eventos.

Pessoa com Deficiência

Projetos e Eventos

Gênero

Projetos e Eventos.

Criança e Juventude

Campanhas.

2019

Raça

Estar garantido recursos para a política e conselho de Promoção da Igualdade Racial.

Pessoa com Deficiência

Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência

Gênero

Departamentos da Mulher e da Juventude

Criança e Juventude

Conselhos Tutelares da Criança e do Adolescente



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: Zélia Rocha de Farias

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2018

Os recursos materiais são adequados

2019

Recursos materiais insuficientes na equipe gerencial

Dada a Depreciação dos equipamentos em especial os de informática, bem como a Manutenção precária tempo em vista que os equipamentos passaram muito tempo sem manutenção contribuem para a Depreciação dos mesmos.

Infra-estrutura inadequada na equipe gerencial

A infraestrutura inadequada Divisão de Manutenção e Logística a qual funciona separada a sede Administrativa.

Recursos materiais insuficientes nas equipes executoras

Depreciação dos Equipamentos de informática, dada pela depreciação pelo tempo de uso ou até mesmo pelo desleixo ou descaso com o equipamento público.

Infra-estrutura inadequada nas equipes executoras

Tendo em vista que as unidades gerenciais tais como unidades de acolhimento, CREAS, CRAS e Conselhos Tutelares são alugadas, sendo que sua estrutura muitas das vezes tendem a ser adequadas para o funcionamento das atividades, visto que os imóveis da região foram construídos com o intuito de moradia ou comercial, não se adequando as estruturas exigidas pelo SUAS.

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2018

Os recursos humanos são adequados

2019

Quantidade inadequada de recursos humanos na equipe gerencial

O quadro de servidores em especial para o desenvolvimento de atividades administrativas é insuficiente, tais como para a elaboração de Termos de Referência, Análise e Controle Interno, Gestão Orçamentária, Manutenção e Transporte.

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

Servidores especializados para trabalho direto nas políticas socioassistenciais bem como nas unidades de acolhimento institucional, tais como: Nutricionista, Técnicos de Enfermagem, Advogados para auxílio de mandatários que tiveram seus direitos violados dentre outros

Insuficiente qualificação dos recursos humanos da equipe gerencial

Falta a qualificação técnica para os servidores, em casos específicos, conhecimento de normas jurídicas básicas, orçamento público, administração pública, noções de informática e redação oficial.

Insuficiente qualificação dos recursos humanos das equipes executoras

Qualificação dos profissionais nas áreas de criança e adolescente, idoso, bem como a reciclagem de conhecimento os mantendo atualizados.

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2018

Reunião com grupos de interesse

A SEMASF, tem como missão desenvolver a política social e da família e o principal objetivo é encontrar uma solução quanto à questão das reuniões de interesse especial.

Discussão em Conselho Setorial

Reuniões com os Conselhos mantidos pela Gestão, para desenvolver e melhorar a política de assistência social entre o Governo e a sociedade.

2019

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: A implantação de uma ouvidoria específicas da Secretaria, reuniões com os grupos para que possam expor suas necessidades, bem como auxiliar com idéias para a melhoria dos serviços. As dificuldades encontradas são a resistência pela concepção que apesar das reuniões as idéias não saem do papel devido aos desgastes já enfrentados pelos servidores

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2018

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Nível de atuação, espaços nos quais o governo e a sociedade devem discutir.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: Zélia Rocha de Farias

2019

NÃO

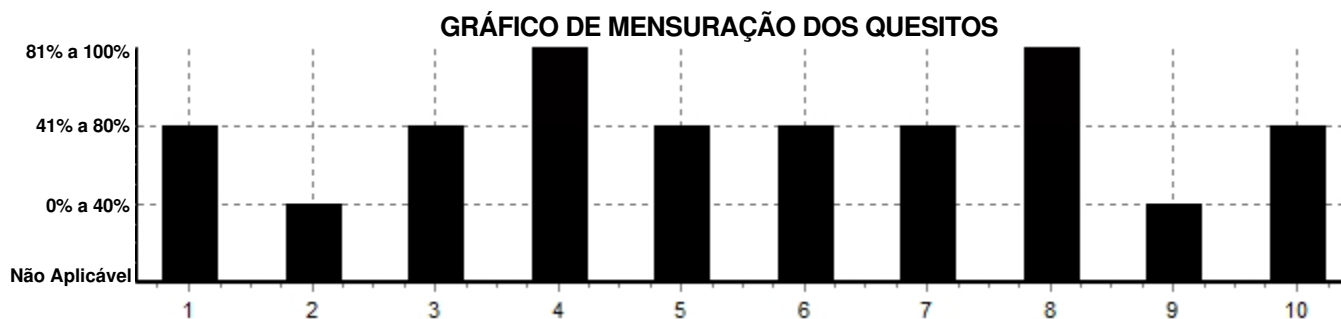
Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Implantação de consultas de satisfação perante aos servidores, reuniões de avaliação das ações rodas de conversação para a implementação das políticas desenvolvidas pela Secretaria.

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:					
Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)					
Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)					
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)					
Não aplicável					
ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES			x	
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS		x		
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS			x	
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				x
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS			x	
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO			x	
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)			x	
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS				x
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS		x		
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL			x	

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: Zélia Rocha de Farias

4.5 Ações do Programa

AÇÃO: 001 - Administração da Unidade

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Desenvolver e melhorar a política de assistência social.

Visitas in loco

Garantir direitos.

Relatórios de gestão

Relatar a transparência das decisões públicas.

2019

Reuniões de trabalho

São realizadas periodicamente reuniões afim de avaliar o cumprimento das metas e evidenciar as dificuldades obtidas afim de sanar as mesmas.

Relatórios de gestão

São elaborados os relatórios de avaliação solicitados pela SEMPOG, bem como preenchimento de dados e relatórios a fim de mensurar o desenvolvimento do trabalho realizado pela política socio assistencial.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)
A execução orçamentária ficou em torno de 85 % sendo que as despesas contínuas teve aumento considerável, visto a celebração de novos contratos de manutenção, tais como Dedetização e Manutenção de Condicionadores de Ar, bem como o pagamento de despesas de exercícios anteriores, tais como o Reconhecimento de Dívidas de Locação de Imóveis.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Aquisição de material de consumo (material de expediente em geral, material de limpeza geral, água mineral, café moído, açúcar refinado, suprimentos de fundos, Contratos continuados de locação de imóvel, manutenção da frota de veículos, higienização e lavagem de veículos, contratação de empresa para reprografia, dedetização e desratização, manutenção de ar condicionados, etc.)

2019 A unidade foi mantida com os materiais necessários para seu funcionamento, tais como: Materiais de expediente, materiais de limpeza, materiais de conservação (tintas, material para jardinagem), Manutenção de Veículos, Lavagem de Veículos, Dedetização e outros.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

2019 Suficientes

Cabe ressaltar que há despesas que ficaram inscritas em Restos a Pagar, como o pagamento das despesas com a aquisições as quais foram empenhadas em dezembro de 2019 (material de limpeza, material de expediente e outros) o que aumentaria ainda mais a execução orçamentária do programa.

E importante destacar que a execução da ação só foi possível mediante a suplementação de recursos orçamentários na Ação 001, considerando o aumento das despesas visto além de outros o aumento dos atendimentos nas unidades como CRAS e CREAS além de novos contratos celebrados e o pagamento de despesas de exercícios anteriores.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: Zélia Rocha de Farias

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Obter uma proposta orçamentária o mais perto possível da realidade, demonstrando os valores necessários a consecução dos objetivos sociais da unidade.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Foram necessárias reprogramações orçamentárias, visto que houve o aumento de algumas despesas bem como o surgimento de despesas que não estavam previstas anteriormente na LOA, dessa forma tendo em vista a cumprir os compromissos fixados se fez necessária a adequação orçamentária, visando não prejudicar o bom funcionamento dos serviços desenvolvidos por esta SEMASF.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Dificuldade de obtenção de créditos orçamentários adicionais (suplementares, especiais ou extraordinários)

Foi necessária a suplementação de créditos para cobrir em especial as despesas com processos de natureza contínua o que ocorreu por meio de suplementação de crédito advindos dos Fundos Municipais, porém houve resistência por parte deste, visto que as movimentações financeiras dessa natureza devem ser autorizadas previamente pelos seus Conselhos gestores.

Realocação do crédito setorial de um programa para outro

Visto a não utilização dos créditos orçamentários destinados as demais fontes de orçamento (fundos municipais) foi necessário a solicitação de remanejamento dessas unidades para o administrativo, visto que as despesas de manutenção dessas unidades estão vinculadas as da SEMASF onerando assim o orçamento desta.

Dificuldades em licitações e celebração de contratos

A falta de provocação da área a fim, junto a falta de recursos humanos para desenvolverem atividades como a elaboração de Termos de Referência, Abertura e Acompanhamento de Processos Administrativos dificulta a celebração de contratos e a licitação visto que o processo deverá conter todas as informações necessárias para que a Superintendência Municipal de Licitações proceda com os trâmites licitatórios. A falta de profissionais como engenheiro e nutricionista gera atrasos significativos, visto que ficamos na dependência de profissionais lotados em outras secretarias, os quais já possuem uma demanda de trabalho.

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: Zélia Rocha de Farias

AÇÃO: 715 - Estruturação da Secretaria, das Unidades Administrativas e de Acolhimento da SEMASF

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho
Visitas in loco
Sistemas informatizados
Relatórios de gestão

2019

Não possui mecanismos.

Dificuldades que impedem a implantação de um mecanismo de monitoramento da execução física: Pelas falas e posicionamentos apresentados nas reuniões, a resistência dos servidores por estarem desgastados com eventos passados.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

2019 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

Visto as dificuldades de tramitação dos processos de obras e construção dadas pela morosidade e burocratização dos procedimentos administrativos assim como a falta de profissional da área de engenharia lotado na SEMASF para a elaboração de projetos e demais documentos técnicos necessários para tal procedimento administrativo, além do alto custo das obras visto o atual estado de conservação das unidades colaboraram para a não realização da meta prevista.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Processos administrativos em andamento no exercício de 2019.
Reformas: LAR DO BEBÊ, CREAS E CREAS MSEMA.

2019 Dado a abertura do processo de reforma e ampliação da Unidade de Acolhimento Institucional Lar do Bebê, Centro de Referência em Assistência Social - CRAS Dona Cotinha os quais encontram-se em fase de licitação para a Contratação de Empresa Especializada em manutenção e Reforma.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

2019 Insuficientes

A baixa execução orçamentária dar-se-á pela não conclusão dos procedimentos licitatórios referente as obras de reformas e reparos da Unidade de Acolhimento Institucional Lar do bebê, do CRAS Dona Cotinha e do Centro de Convivência do Idoso, visto a morosidade encontrada nos procedimentos para a elaboração do projeto bem como os procedimentos licitatórios.

Visto o quantitativo de obras e reformas previstos o recurso orçamentário é insuficiente, visto o estado de conservação nos quais as unidades encontram-se. Quanto a Construção de Unidades os recursos orçamentários não foram previstos para tal demanda sendo que uma obra conforme levantamentos realizados por equipes de engenharia município gira em torno de mais de um milhão levando em consideração a estrutura dos imóveis bem como a política da Unidade que irá funcionar.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Obter uma proposta orçamentária o mais perto possível da realidade, demonstrando os valores necessários a consecução dos objetivos sociais da unidade.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: Zélia Rocha de Farias

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram disponibilizados por meio de Reserva de Saldo, contudo a demora no trâmite licitatório fez com que a despesa não fosse realmente empenhada e paga conforme a programação inicial.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Dificuldade de obtenção de créditos orçamentários adicionais (suplementares, especiais ou extraordinários)

Considerando que a liberação de recursos é realizada através da apresentação de projetos, a falta de profissionais qualificados para a elaboração deste, torna mais difícil a obtenção de financiamento por meio de créditos vindos de convênios e repasses.

Dificuldades de celebração de convênios na gerência

Considerando a falta de recursos humanos na divisão de monitoramento de convênios a celebração de parcerias se torna mais morosa e dificultosa, visto que o preenchimento das informações via sistema federal é complexo e exige disponibilidade e dedicação para que as informações sejam repassadas de forma clara e eficiente.

Dificuldades em licitações e celebração de contratos

Falta servidores qualificados para a elaboração dos documentos necessários ao trâmite processual, visto a complexidade dos projetos de engenharia, visto ainda que os mesmos devem ser acompanhados por engenheiro, cujo esta secretaria não possui em seu quadro de funcionários ficando refém de profissionais que exercem suas funções em outras Secretarias onde já possuem uma agenda a ser cumprida, dificultando assim a tramitação processual.

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA
Programa: 354 - CONSOLIDAR AS POLÍTICAS SETORIAIS, AFIRMATIVAS E DE GARANTIA DE DIREITOS
Gerente: Zélia Rocha de Farias

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Promover a orientação as pessoas e famílias em situação de direitos por meio de campanhas informativas, ampliar o acesso as famílias e indivíduos ao atendimento básico e especializado mediante violação dos direitos, reforçar e articular os serviços de atendimento visando qualificar as ofertas de atendimento, reduzir as causas da violação de direito.

Público-Alvo: Pessoas com direitos violados ou em situação de iminente violação

Horizonte Temporal: Contínuo Início: Término:

Justificativa: A secretaria municipal de assistência social e da família tem como missão desenvolver a política de assistência social, mas durante ao longo dos anos agregou diversas políticas de promoção e garantia de direitos humanos a citar: mulher, juventude, igualdade racial, nesse aspecto a semasf recebe em media por mes cerca de 87 novos casos de violação de direito entre as crianças, adolescentes, idosos e mulheres, fazendo com que reforce a situação transversal de atendimento na proteção básica e especial.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2018	2019	2020	2021
01 - Número de Campanhas realizadas	Previsto	2	3	4	4
	Apurado	2	3		
	Relação % Apurado/Previsto	100,00	100,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	15,38	38,46	0,00	0,00
2018	Campanhas realizadas, nos casos de violação de direitos.				
2019	No ano de 2019, foram realizadas as campanhas de orientação social e alusivas a garantia de direitos de crianças, mulheres, idosos e que envolvem também outros grupos vulneráveis. Essas campanhas são realizadas anualmente para sensibilizar a sociedade em geral sobre as diversas violências que ocorrem sobre determinados grupos sociais que foram socialmente prejudicados durante o desenvolvimento histórico do país.				
2020					
2021					
02 - Redução da demanda nos casos de violação de direitos	Previsto	644	580	522	517
	Apurado		416		
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	71,72	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
2018					
2019					
2020					
2021					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2018 Alcance entre 80% a 100% do previsto
Redução da demanda nos casos de violação de direitos.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA
Programa: 354 - CONSOLIDAR AS POLÍTICAS SETORIAIS, AFIRMATIVAS E DE GARANTIA DE DIREITOS
Gerente: Zélia Rocha de Farias

2019 Alcance entre 80% a 100% do previsto

A falta de informação ainda é um dos agravantes para a implantação de políticas eficientes e eficazes no combate a violação dos direitos, em parcerias com os Departamentos de Proteção Social Básica e Especial e da Mulher foram realizadas campanhas e ações que buscam sensibilizar a sociedade em geral para as violências que acometem as populações socialmente vulneráveis no município de Porto Velho, em especial às crianças, mulheres e idosos. A ausência de informações mostra-se como uma verdadeira barreira para redução das violências, onde a atuação do poder público deve ser mais intensificada para informar a população onde procurar seus direitos e atendimento em caso de alguma violência intrafamiliar, portanto a ampliação de recursos para maior divulgação dos serviços torna-se imperioso para continuar a reduzir os números de violência em nosso município voltados às famílias.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2018 Satisfeito

Redução da demanda nos casos de violação de direitos.

2019 Satisfeito

A mensuração foi realizada medindo o grau de satisfação do público atendido nos cursos, oficinas e palestras ofertados.

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2018

Não há inadequação na concepção do programa

2019

Definição dos indicadores

Faltam indicadores específicos para a mensuração dos resultados obtidos por meio das ações, afim de demonstrar a sociedade o que está sendo realizado em prol da melhoria da qualidade de vida dos que se encontram em risco de vulnerabilidade social.

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2018

Pessoa com Deficiência

A Secretaria, através do Conselho Municipal de Promoção das Pessoas com Deficiência - CMPPD, promove eventos voltado ao público alvo.

Criança e Juventude

A Secretaria, através das Instituições de Acolhimento, abriga crianças e adolescentes de 0 a 17 anos e 9 (nove) meses.

2019

Raça

Políticas para a Promoção da Igualdade Racial.

Pessoa com Deficiência

Política para a garantia da Pessoa com Deficiência

Gênero

Departamento de Políticas Públicas para as Mulheres

Criança e Juventude

Departamento da Juventude e Conselhos Tutelares.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA
Programa: 354 - CONSOLIDAR AS POLÍTICAS SETORIAIS, AFIRMATIVAS E DE GARANTIA DE DIREITOS
Gerente: Zélia Rocha de Farias

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

- 2018
Os recursos materiais são adequados
- 2019
Recursos materiais insuficientes na equipe gerencial
Falta estrutura e materiais para a execução das atividades e realização de eventos.
Infra-estrutura inadequada nas equipes executoras
Faltam espaços específicos para o desenvolvimento das ações.

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

- 2018
Os recursos humanos são adequados
- 2019
Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras
Falta de pessoal para a elaboração de projetos e desenvolvimento das ações
Insuficiente qualificação dos recursos humanos da equipe gerencial
Falta de profissionais capacitados para a elaboração de Termos de Referência e atendimento técnico para desenvolvimento das ações.

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

- 2018
Reunião com grupos de interesse
A SEMASF, tem como missão desenvolver a política social e da família e o principal objetivo é encontrar uma solução quanto à questão das reuniões de interesse especial.
Discussão em Conselho Setorial
A SEMASF, tem como missão desenvolver a política social e da família e o principal objetivo é encontrar uma solução quanto à questão das reuniões de interesse especial.
- 2019
Reunião com grupos de interesse
São realizadas reuniões junto a Comunidade em busca de conhecer as necessidades e buscar alternativas para desenvolver trabalhos que busquem atender as reais demandas do público beneficiário.
Outros: Redes Sociais
São utilizadas as redes sociais como meio de divulgação das ações e canal de relacionamento direto com a comunidade.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

- 2018
NÃO
Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:
- 2019
SIM
Mecanismos adotados:
Durantes as ações são entregues formulários de avaliação aos participantes.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

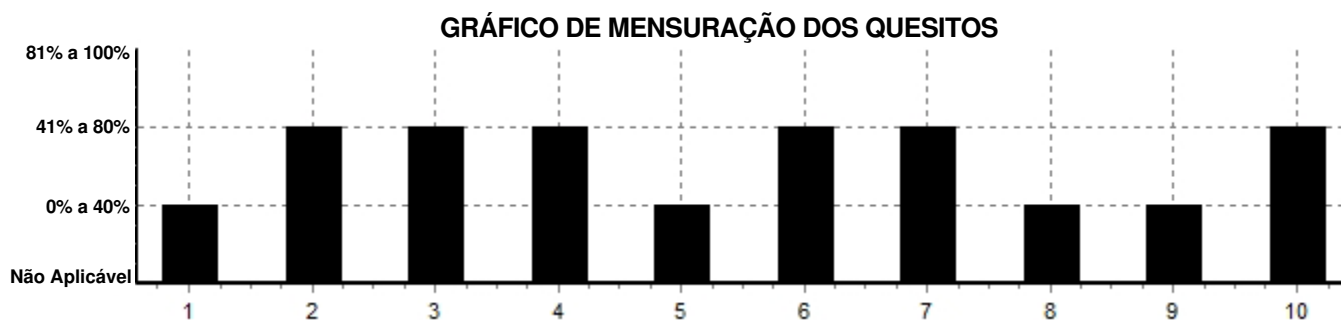
Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
 Unidade Orçamentária: 12.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA
 Programa: 354 - CONSOLIDAR AS POLÍTICAS SETORIAIS, AFIRMATIVAS E DE GARANTIA DE DIREITOS
 Gerente: Zélia Rocha de Farias

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:					
Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)					
Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)					
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)					
Não aplicável					
ORDEN	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES		x		
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS			x	
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS			x	
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS			x	
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS		x		
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO			x	
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)			x	
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS		x		
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS		x		
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL			x	

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA
Programa: 354 - CONSOLIDAR AS POLÍTICAS SETORIAIS, AFIRMATIVAS E DE GARANTIA DE DIREITOS
Gerente: Zélia Rocha de Farias

4.5 Ações do Programa

AÇÃO: 938 - Apoiar as políticas afirmativas de promoção aos direitos das pessoas com deficiência

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Desenvolver e melhorar a política de assistência social.

Visitas in loco

Garantir direitos.

Relatórios de gestão

transparência das decisões públicas.

2019

Não possui mecanismos.

Dificuldades que impedem a implantação de um mecanismo de monitoramento da execução física: As informações são captadas através das demandas atendidas pelos Departamentos de Proteção Social Básica e Especial.

A atuação direta do Conselho da Pessoa com Deficiência na Motivação para a abertura de processos para atendimento a Pessoa com deficiência.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

01 (um) Conselho mantido pela gestão aos direitos das pessoas com deficiência.

A Secretaria, através do Conselho Municipal de Promoção das Pessoas com Deficiência - CMPPD, promove eventos voltado ao público alvo, através da transversalidade de atendimento na proteção básica e especial.

2019 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

As políticas de garantias dos direitos da Pessoa com Deficiência são executadas em outras unidades setoriais tais como o Departamento de Proteção Social Básica e do Departamento de Proteção Social Especial. Dessa forma caberia ao Conselho da pessoa com Deficiência a motivação para a realização de ações, contudo o mesmo não fez motivações formais.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Passagens Aéreas.

2019 A realização de ações em prol aos direitos da pessoa com deficiência fica a supervisão do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência, o mesmo elaborou seu Plano de Ação onde constam as atividades que deveriam ter sido realizadas no exercício de 2019, contudo não houveram motivações para a abertura de processos, ou se houveram as mesmas não tiveram tempo hábil para a sua conclusão.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

As ações do Programa é reforçada pela transversalidade da Proteção Social Básica.

2019 Insuficientes

A falta de motivação para abertura de processos, resultou no remanejamento de recursos para a cobertura de outras despesas tais como materiais de expediente, limpeza, processos continuados, dentre outros.

O valor empenhado refere - se a compra de 2 computadores visando atender as necessidades do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência e encontra - se inscrito em Resto a Pagar.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Obter uma proposta orçamentária o mais perto possível da realidade, demonstrando os valores necessários a consecução dos objetivos sociais da unidade.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA
Programa: 354 - CONSOLIDAR AS POLÍTICAS SETORIAIS, AFIRMATIVAS E DE GARANTIA DE DIREITOS
Gerente: Zélia Rocha de Farias

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados de acordo com as programações do Cronograma de Desembolso Mensal, contudo a falta de solicitações específicas para atender a política de fortalecimento aos Direitos da Pessoa causou a não movimentação orçamentária na ação, a qual teve seus recursos remanejados visando cobrir as despesas de outras Unidades Setoriais que estavam sem recursos orçamentários para pagamento de suas despesas.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Outros: Falta de Motivações para Abertura de Processos

As políticas de atendimento e acompanhamento a Pessoa com Deficiência encontra-se nos âmbitos da Proteção Social Básica e Proteção Social Especial, sendo suas despesas custeadas por essas, no contexto em geral seria o Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência um dos responsáveis por gerir os recursos destinados a política, contudo as motivações por parte deste ocorreram de forma intempestiva por muita das vezes, impossibilitando a abertura de procedimentos administrativos para a utilização do recurso.

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA
Programa: 354 - CONSOLIDAR AS POLÍTICAS SETORIAIS, AFIRMATIVAS E DE GARANTIA DE DIREITOS
Gerente: Zélia Rocha de Farias

AÇÃO: 945 - Apoiar a política de garantia dos direitos da mulher

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Desenvolver e melhorar a política de assistência social.

Visitas in loco

Garantir direitos.

Relatórios de gestão

transparência das decisões públicas.

2019

Reuniões de trabalho

São realizadas reuniões periódicas referente ao cumprimento da Agenda Mínima estabelecida entre os Departamentos da Secretaria Municipal de Assistência Social e da Família, onde cada Departamento expõe suas ações e seus avanços ou atrasos no período.

Relatórios de gestão

São elaborados relatórios de gestão por departamento a fim de colaborar com o Relatório de Gestão Final o qual é encaminhado a SEMPOG e após compilação de resultados ao Tribunal de Contas.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Atendimento básico e especializado mediante violação dos direitos.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Apesar da baixa execução orçamentária foram realizadas as ações previstas para a execução no ano de 2019, tais como as feiras onde as mulheres fazem exposição de sus produtos fometando assim o empreendedorismo da mulher, realizados os cursos de capacitação e as ações contra a violência da mulher.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Eventos e campanhas realizadas (Espaço Mulher).

Campanha 16 Dias de Ativismo pelo Fim da Violência contra as Mulheres

Palestra ?Não Violência contra a Mulher?

Oficina enfocando a não violência contra a mulher.

Feira do Porto ? Atividades lúdicas

Confecção de sacolas de coleta de lixo para carros com logomarca da Campanha

2019 Realizadas as feiras da Mulher empreendedora, Cursos de capacitação e ações contra a violência a mulher.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Os recursos são utilizados para promover a orientação as pessoas e famílias em situação de direitos por meio de campanhas ifnformativas.

2019 Insuficientes

A baixa execução orçamentária dar - se devido as despesas de manutenção e oferta de subsídios para a realização das ações serem custeadas através

do orçamento do Apoio Administrativo, tais como o fornecimento de refeições para as ações (kit Lanche e Marmitex) e Camisetas.

Ainda nesse contexto e considerando a necessidade imediata houve remanejamento de

recursos para cobrir as despesas de caráter contínuo tais como aquisições de

material de expediente, material de limpeza, água, entre outros.

Salientamos ainda que há despesa que ficaram inscritas em Restos à Pagar

tais como a Aquisição de Computadores.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA
Programa: 354 - CONSOLIDAR AS POLÍTICAS SETORIAIS, AFIRMATIVAS E DE GARANTIA DE DIREITOS
Gerente: Zélia Rocha de Farias

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Obter uma proposta orçamentária o mais perto possível da realidade, demonstrando os valores necessários a consecução dos objetivos sociais da unidade.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados de acordo com as cotas previstas no Cronograma de Desembolso mensal, sendo as alterações necessárias solicitadas através da demanda conforme a necessidade do Departamento Administrativo.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Alto

São realizadas diversas ações que contam com o apoio de parceiros tais como palestras, cursos e demais formações o que contribuem diretamente ao cumprimento das metas previstas na Ação.+

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Dificuldades em licitações e celebração de contratos

A dificuldade de compra de materiais específicos dar - se pela necessidade de conhecimentos técnicos e tempo hábil para a Aquisição o que pela falta de recursos humanos capacitados junto ao Departamento Administrativo se torna moroso e muitas vezes não conseguindo realizar a compra no prazo estipulado.

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Sim

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Os parceiros são de suma relevância para a realização das atividades propostas na Ação, sendo que o benefício que estes trazem reflete diretamente junto a comunidade. Apesar das diversas parcerias celebradas ainda encontram - se dificuldades de parcerias sem repasse algum de valor.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA
Programa: 354 - CONSOLIDAR AS POLÍTICAS SETORIAIS, AFIRMATIVAS E DE GARANTIA DE DIREITOS
Gerente: Zélia Rocha de Farias

AÇÃO: 946 - Apoiar a política municipal para a juventude

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Desenvolver e melhorar a política de assistência social.

Visitas in loco

Garantir direitos.

Relatórios de gestão

Transparência das decisões públicas.

2019

Reuniões de trabalho

São realizadas periodicamente reuniões juntos aos departamentos onde são discutidos os resultados obtidos, e os avanços referentes às ações previstas na Agenda Mínima, que no caso são as metas que os departamentos visam alcançar durante o ano.

Relatórios de gestão

São elaborados os relatórios com ações executadas no período afim de subsidiar o relatório de Gestão encaminhado a SEMPOG no início do ano conforme prazos estabelecidos em Decreto Municipal.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Atendimento básico e especializado mediante violação dos direitos.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Foram realizadas ações para o fortalecimento da política Municipal para a Juventude, tais como cursos profissionalizantes, a feira da juventude, comemoração do dia do estudante com evento voltado a população jovem e ações que visam a busca pelos direitos da população jovem.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Ações e Projetos realizados (Departamento da Juventude).

Campanha Contra o uso do copo descartável

Campanha Prevenido é mais Gostoso

Campanha "Por que não eu?? (apadrinhamento de crianças maiores em Porto Velho).

2019 Realização de cursos profissionalizantes (informática, secretariado) realização de eventos (feiras).

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Desenvolver e melhorar a política de assistência social.

2019 Insuficientes

Dado ao valor disponibilizado ser abaixo do necessário para a execução dos projetos pretendidos pelo Departamento da Juventude, os custos de Manutenção bem como os custos para a realização das ações foram destacados da ação de apoio Administrativo, tais como aquisição de lanches e camisetas para a realização das atividades desenvolvidas, salientamos ainda que ao final do exercício de 2019, foi solicitado pelo Departamento Administrativo e autorizado pelo Departamento o remanejamento de recursos para a cobertura de despesas e natureza contínua tais como a aquisição de material de expediente e de limpeza.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Obter uma proposta orçamentária o mais perto possível da realidade, demonstrando os valores necessários a consecução dos objetivos sociais da unidade.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA
Programa: 354 - CONSOLIDAR AS POLÍTICAS SETORIAIS, AFIRMATIVAS E DE GARANTIA DE DIREITOS
Gerente: Zélia Rocha de Farias

2019 O fluxo sofreu descontinuidade, prejudicando a execução programada

Os recursos destinados a ação não foram suficientes, visto as ações previstas pelo Departamento.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Médio

Nas ações contamos com a participação de parceiros que contribuem para o desenvolvimento das atividades previstas, tais como patrocínio, colaboradores e recursos logísticos.

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Dificuldades de celebração de convênios na gerência

Visto que a Gerência de Monitoramento de Convênios conta com apenas um servidor para acompanhar e fiscalizar os convênios celebrados pela SEMASF, se torna complicada a execução de parcerias com demais entidades.

Dificuldades em licitações e celebração de contratos

Considerando o déficit de pessoal capacitado junto ao Departamento Administrativo, há entraves quanto a celebração de contratos e licitações visto que todos partem das especificações do Termo de Referência.

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Sim

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Sim a participação dos parceiros e colaboradores e de suma importância para o desenvolvimento das ações. A dificuldade encontra-se ainda na velha política do bem maior onde as empresas na maior parte visam apenas o lucro de suas ações e não o impacto social.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA
Programa: 354 - CONSOLIDAR AS POLÍTICAS SETORIAIS, AFIRMATIVAS E DE GARANTIA DE DIREITOS
Gerente: Zélia Rocha de Farias

AÇÃO: 970 - Apoiar as políticas afirmativas de promoção da igualdade racial

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

propor estratégias de acompanhamento, avaliação e fiscalização das políticas de promoção da igualdade racial, fomentando a inclusão da dimensão racial nas políticas públicas desenvolvidas no Município.

2019

Não possui mecanismos.

Dificuldades que impedem a implantação de um mecanismo de monitoramento da execução física: Na atual estrutura organizacional da SEMASF, não há responsável direto pela execução da política de igualdade racial, sendo essa prática pelos departamentos de proteção social básica e especial de forma indireta. Dessa forma encontra-se a dificuldade do monitoramento das ações voltadas a tal público.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

Conselho Municipal não implantado, em fase de reuniões.

2019 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

A falta de setor específico para a política de promoção da igualdade racial a qual encontra-se inserida nos Departamentos de Proteção Social Básica e Especial sendo financiada indiretamente por estas unidades setoriais, fazendo com que o cumprimento das metas estabelecidas não sejam cumpridas.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Diárias - Civil e Passagem Aérea.

Participação participar na elaboração de critérios e parâmetros para a formulação e implementação de metas e prioridades, para assegurar as condições de igualdade à população negra e de outros segmentos étnicos da população portovelhense;

2019 Considerando que não há na atual estrutura da SEMASF, um setor responsável diretamente para cuidar das políticas destinadas a este público específico, não houveram resultados alcançados.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

2019 Insuficientes

Considerando que não houveram movimentações orçamentárias na Ação os recursos foram remanejados a outras ações visando a cobertura de despesas de Manutenção das demais Unidades Setoriais.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados em conformidade com o Cronograma de Desembolso Mensal, contudo a falta de eventos para a realização de atividades específicas a política gerou a não utilização da disponibilidade orçamentária e o remanejamento para outra ação.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA
Programa: 354 - CONSOLIDAR AS POLÍTICAS SETORIAIS, AFIRMATIVAS E DE GARANTIA DE DIREITOS
Gerente: Zélia Rocha de Farias

2019

Outros: Não há política específica na estrutura da SEMASF

A falta de um serviço especializado na política acarreta na falta de procedimentos administrativos para o pagamento de despesas o que gera a baixa execução orçamentária na Ação.

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA
Programa: 355 - POTENCIALIZAR OS CONSELHOS MUNICIPAIS DE DIREITO
Gerente: Zélia Rocha de Farias

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Manter a gestão dos Conselhos Municipais de Direito.

Público-Alvo: Conselheiros e Usuários do Sistema

Horizonte Temporal: Contínuo

Início:

Término:

Justificativa: Os Conselhos de Direito são instâncias permanentes, sistemáticas, institucionais, formais e criadas por lei com competências claras, além disso, devem ser órgãos colegiados, paritários e deliberativos, com autonomia decisória, sendo obrigatória a sua existência destacando-se o caráter deliberativo e controlador das ações, assegurada a participação paritária como órgão fiscalizador e que monitora as Políticas Públicas implementadas e sua execução à população específica, com manutenção pelo executivo. Os Conselhos de Direitos, independentemente do nível de atuação - nacional, estadual ou municipal - são espaços nos quais o governo e a sociedade devem discutir, formular e decidir, de forma compartilhada e co-responsável, as diretrizes para as políticas públicas de promoção e defesa dos direitos.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2018	2019	2020	2021
01 - Conselhos Mantidos	Previsto	5	5	5	5
	Apurado	5	3		
	Relação % Apurado/Previsto	100,00	60,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	25,00	40,00	0,00	0,00
	2018 Manter a gestão dos Conselhos Municipais de Direito. Apesar da tentativa de implantação dos Conselhos				
2019					
2020					
2021					
02 - Reuniões Realizadas	Previsto	11	12	13	15
	Apurado		29		
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	241,67	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
	2018 Ocorreram durante o exercício cerca de 29 reuniões ordinárias dos conselhos setoriais que estão vinculados a ação. O índice de referência previu uma quantitativo bem abaixo do mínimo exigido de um conselho que seriam 10 reuniões ordinárias, tendo em vista que os conselhos entram em recesso nos meses de janeiro e fevereiro de cada ano. Os dados não fazem referência aos Conselhos de Juventude e Igualdade Racial que ainda não haviam sido reestruturados no exercício em questão				
2019					
2020					
2021					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2018 Alcance entre 80% a 100% do previsto

Conselhos mantidos.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA
Programa: 355 - POTENCIALIZAR OS CONSELHOS MUNICIPAIS DE DIREITO
Gerente: Zélia Rocha de Farias

2019 Alcance entre 40% a 80% do previsto

O alcance da ação foi abaixo do esperado, considerando que não houve a implantação dos Conselhos de Igualdade Racial e da Juventude durante o ano de 2019, e também por decisão política a ida do Conselho da Mulher para o Gabinete do Prefeito visto o desenvolvimento das ações deste.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2018 Satisfeito

Conselhos mantidos.

2019 Não apurada

Os Conselhos setoriais não tem atuação diretamente ligada aos usuários da política que está vinculada, ele aprecia e delibera sobre aspectos normativos, operacionais e sugestivos em relação ao desenvolvimento da política pública.

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2018

Não há inadequação na concepção do programa

2019

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2018

Pessoa com Deficiência

A Secretaria, através do Conselho Municipal de Promoção das Pessoas com Deficiência - CMPPD, promove eventos voltado ao público alvo.

Criança e Juventude

A Secretaria, através das Instituições de Acolhimento, abriga crianças e adolescentes de 0 a 17 anos e 9 (nove) meses.

2019

Raça

Conselho Municipal de Igualdade Racial

Pessoa com Deficiência

Conselho Municipal dos Direitos Pessoa com Deficiência

Gênero

Conselho Municipal da Mulher

Criança e Juventude

Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente e Conselho Municipal da Juventude

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2018

Os recursos materiais são adequados

2019

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2018



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA
Programa: 355 - POTENCIALIZAR OS CONSELHOS MUNICIPAIS DE DIREITO
Gerente: Zélia Rocha de Farias

Os recursos humanos são adequados

2019

Quantidade inadequada de recursos humanos na equipe gerencial

A não implantação de dois Conselhos os quais por questões de ajustes em sua lei de criação estavam inativos, sendo que entraram em funcionamento a partir de 2020.

Insuficiente qualificação dos recursos humanos da equipe gerencial

Falta de profissionais capacitados para a elaboração de projetos.

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2018

Reunião com grupos de interesse

A SEMASF, tem como missão desenvolver a política social e da família e o principal objetivo é encontrar uma solução quanto à questão das reuniões de interesse especial.

Discussão em Conselho Setorial

Desenvolver e melhorar a política de assistência social.

2019

Reunião com grupos de interesse

Reuniões junto aos Conselhos Tutelares e Ministério Público, além de eventos com a comunidade levando conhecimento quanto as ações dos conselhos.

Discussão em Conselho Setorial

Reuniões periódicas com os membros dos conselhos.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2018

NÃO

Dificuldades para avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Falta de mão de obra.

2019

SIM

Mecanismos adotados:

São disponibilizados questionários de avaliação no eventos.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

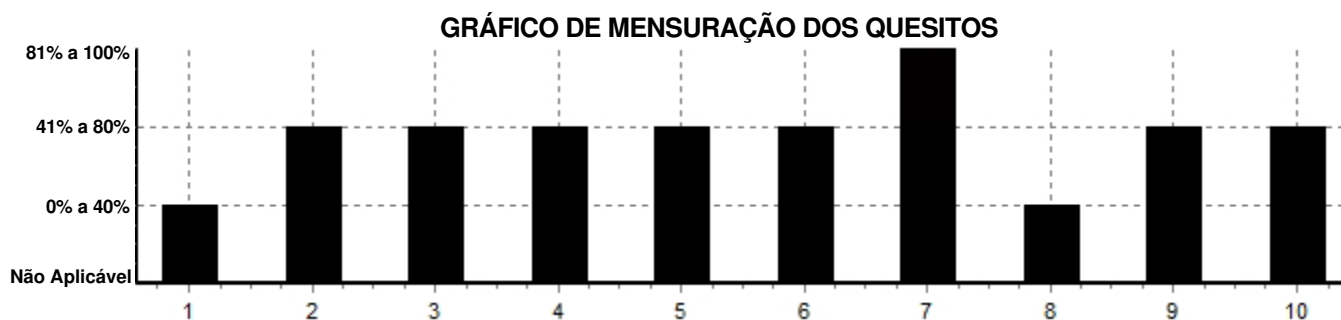
Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
 Unidade Orçamentária: 12.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA
 Programa: 355 - POTENCIALIZAR OS CONSELHOS MUNICIPAIS DE DIREITO
 Gerente: Zélia Rocha de Farias

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:					
Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)					
Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)					
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)					
Não aplicável					
ORDEN	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES		x		
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS			x	
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS			x	
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS			x	
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS			x	
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO			x	
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)				x
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS		x		
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS			x	
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL			x	

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA
Programa: 355 - POTENCIALIZAR OS CONSELHOS MUNICIPAIS DE DIREITO
Gerente: Zélia Rocha de Farias

4.5 Ações do Programa

AÇÃO: 962 - Fortalecer o Conselho Municipal da Juventude-CMJ

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

A SEMASF, tem como missão desenvolver a política social e da família e o principal objetivo é encontrar uma solução quanto à questão das reuniões de interesse especial.

Visitas in loco

Garantir direitos.

Relatórios de gestão

transparência das decisões públicas.

2019

Não possui mecanismos.

Dificuldades que impedem a implantação de um mecanismo de monitoramento da execução física: Apesar das tentativas para a implantação do Conselho Municipal da Juventude, a mesma não foi concluída em 2019, sendo que o mesmo será ativado em meados de Março de 2020.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

Conselho ainda em processo de instalação.

2019 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

Considerando que no exercício de 2019 não houve atividades no conselho, pois o mesmo encontrava-se inativo, sendo reativado com a posse dos novos membros em meados de março de 2020.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Conselho ainda em processo de instalação.

2019 Considerando que no ano de 2019 não teve conselho ativo não é possível a mensuração dos resultados.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Conselho ainda em processo de instalação.

2019 Não utiliza recursos de origem orçamentária

Tendo em vista que não houve a implantação do Conselho no ano de 2019, deu-se a baixa execução orçamentária visto que não foram utilizados recursos nem tiveram ações as quais visam o cumprimento das metas estabelecidas, dessa forma considerando a necessidade de cobertura de despesas de demais unidades setoriais foi realizado o remanejamento dos recursos orçamentários.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 O fluxo sofreu descontinuidade, prejudicando a execução programada

Conselho ainda em processo de instalação.

2019 A Ação não utiliza recursos de origem orçamentária

Não houveram movimentações orçamentárias apenas remanejamento para outras ações setoriais, sendo que o Conselho só será implantado de meados de março de 2020.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA
Programa: 355 - POTENCIALIZAR OS CONSELHOS MUNICIPAIS DE DIREITO
Gerente: Zélia Rocha de Farias

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Outros: Ausência de Conselho

Pelos entraves administrativos tais como legislação que regulamenta a criação do conselho o mesmo será ativado apenas em meados de março de 2020.

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA
Programa: 355 - POTENCIALIZAR OS CONSELHOS MUNICIPAIS DE DIREITO
Gerente: Zélia Rocha de Farias

AÇÃO: 963 - Fortalecer o Conselho Municipal de Promoção da Igualdade Racial-CMPIR

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

A SEMASF, tem como missão desenvolver a política social e da família e o principal objetivo é encontrar uma solução quanto à questão das reuniões de interesse especial.

Visitas in loco

Garantir direitos.

Relatórios de gestão

transparência das decisões públicas.

2019

Não possui mecanismos.

Dificuldades que impedem a implantação de um mecanismo de monitoramento da execução física: O Conselho foi reativado apenas no exercício de 2020, sendo que as ações no ano de 2019, ficaram paradas por não haver conselho ativo.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Conselho em processo de instalação.

2019 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

A reativação e efetiva atividade do Conselho foi realizada apenas no ano de 2020, sendo que as ações nos anos anteriores encontravam-se paradas por não haver conselho empossado e ativo.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Conselho em processo de instalação.

2019 Não houverão metas alcançadas por inatividade do conselho.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Contudo, o Conselho está em processo de instalação.

2019 Não utiliza recursos de origem orçamentária

Os recursos destinados foram remanejados para cobertura de outras ações, visto que o conselho não estava ativo.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 O fluxo sofreu descontinuidade, prejudicando a execução programada

Conselho em processo de instalação.

2019 A Ação não utiliza recursos de origem orçamentária

Dado que o conselho estava inativo durante o exercício de 2019 os recursos orçamentários foram remanejados a fim de cobrir despesas das demais ações setoriais.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA
Programa: 355 - POTENCIALIZAR OS CONSELHOS MUNICIPAIS DE DIREITO
Gerente: Zélia Rocha de Farias

2019

Outros: Inatividade do Conselho

Tendo em vista que o Conselho encontrava - se inativo entrando em atividade apenas em 2020.

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA
Programa: 355 - POTENCIALIZAR OS CONSELHOS MUNICIPAIS DE DIREITO
Gerente: Zélia Rocha de Farias

AÇÃO: 964 - Fortalecer o Conselho Municipal de Defesa dos Direitos da Mulher-CMDDM

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

A SEMASF, tem como missão desenvolver a política social e da família e o principal objetivo é encontrar uma solução quanto à questão das reuniões de interesse especial.

Visitas in loco

Garantir direitos

Relatórios de gestão

Relatar a transparência das decisões públicas

2019

Não possui mecanismos.

Dificuldades que impedem a implantação de um mecanismo de monitoramento da execução física: Considerando que as ações deste conselho foram voltadas a Secretaria Geral de Governo, as informações quanto a execução das metas não são de conhecimento desta SEMASF.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Conselho em processo de instalação, porém o Departamento da Mulher, executa as ações, projetos e campanhas.

2019 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

O Conselho da Mulher teve seus recursos orçamentários remanejados a Secretaria Geral de Governo, considerando que por decisões este exerce suas atividades junto a este órgão.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Conselho em processo de instalação, porém o Departamento da Mulher, executa as ações, projetos e campanhas,

através da transversalidade com os Departamentos de Proteção Básica e Especial, tais como:

O Conselho Municipal de Defesa dos Direitos da Mulher (CMDDM) realizará, no Espaço Mulher, à Rua Dr. Antônio Lourenço Pereira Lima, 2360, bairro Embratel, ao lado da maternidade municipal Mãe Esperança, o evento ?Abraço Espaço Mulher?, o abraço da paz, que marcará o encerramento do ?Mês da Mulher?.

O Conselho convidou a população de Porto Velho para participar do evento.

2019 Não foi possível a mensuração dos resultados devido ao Conselho está implantado junto a Secretaria Geral de Governo conforme decisões anteriores.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Conselho em processo de instalação, porém o Departamento da Mulher, executa as ações, projetos e campanhas.

2019 Não utiliza recursos de origem orçamentária

Os recursos orçamentários em sua totalidade foram remanejados a Secretaria Geral de Governo, de acordo com solicitação.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Conselho em processo de instalação, porém o Departamento da Mulher, executa as ações, projetos e campanhas, através da transversalidade das Proteções Básica e Especial.

2019 A Ação não utiliza recursos de origem orçamentária

Os recursos orçamentários foram remanejados a Secretaria Geral de Governo.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA
Programa: 355 - POTENCIALIZAR OS CONSELHOS MUNICIPAIS DE DIREITO
Gerente: Zélia Rocha de Farias

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA
Programa: 355 - POTENCIALIZAR OS CONSELHOS MUNICIPAIS DE DIREITO
Gerente: Zélia Rocha de Farias

AÇÃO: 984 - Fortalecer o Conselho Municipal de Promoção das Pessoas com Deficiência-CMPPD

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

A SEMASF, tem como missão desenvolver a política social e da família e o principal objetivo é encontrar uma solução quanto à questão das reuniões de interesse especial.

Visitas in loco

Garantir direitos.

Relatórios de gestão

Relatar a transparência das decisões públicas.

2019

Outros: Conselho Municipal

As ações devem ser monitoradas e acompanhadas através das reuniões ordinárias e extraordinárias realizadas pelo Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)
Conselho mantido, através da transversalidade das Proteções Básica e Especial.

2019 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)
Visto a necessidade de remanejamento de recursos orçamentários para outras unidades setoriais, para a realização de ações que não estavam contempladas junto a programação orçamentária inicial. Dessa forma as despesas de Manutenção do Conselho foram financiadas com recursos da Unidade do Apoio Administrativo.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Passagens aéreas, diárias - civil.
I Fórum Estadual da Pessoa com Deficiência.

2019 Não foram produzidos bens ou serviços mensuráveis.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes
Considerando que somente fora utilizada para capacitação.

2019 Insuficientes
Visto a necessidade de cobertura orçamentária para despesas que não estavam previstas no orçamento inicial, foram necessárias alterações no orçamento das unidades setoriais, sendo as despesas com a Manutenção do Conselho ficando atreladas ao Orçamento da Administração da SEMASF como um todo.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação
Obter uma proposta orçamentária o mais perto possível da realidade, demonstrando os valores necessários a consecução dos objetivos sociais da unidade.

2019 O fluxo sofreu descontinuidade, prejudicando a execução programada
Considerando o surgimento de despesas não previstas anteriormente se fez necessário o remanejamento de recursos para demais unidades setoriais.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA
Programa: 355 - POTENCIALIZAR OS CONSELHOS MUNICIPAIS DE DIREITO
Gerente: Zélia Rocha de Farias

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Realocação do crédito setorial de um programa para outro

A falta de cobertura orçamentária para despesas de caráter imediato que não foram previstas anteriormente levou a necessidade de remanejamento de recursos orçamentários para demais ações.

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA
Programa: 355 - POTENCIALIZAR OS CONSELHOS MUNICIPAIS DE DIREITO
Gerente: Zélia Rocha de Farias

AÇÃO: 985 - Fortalecer o Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente-CMDCA

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

A SEMASF, tem como missão desenvolver a política social e da família e o principal objetivo é encontrar uma solução quanto à questão das reuniões de interesse especial.

Visitas in loco

Garantir direitos.

Relatórios de gestão

Relatar a transparência das decisões públicas.

2019

Outros: Conselho Municipal

O Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente tem o calendário de reuniões periódicas onde são avaliadas dentre outras as ações do conselho e atividades por este exercidas.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)
A SEMASF mantém, na sua estrutura a gestão de 05 Conselhos Municipais de Direito.
CMJ, Promoção e Igualdade, Direitos da Mulher, Pessoas com Deficiência e Direitos da Criança e do Adolescente.

2019 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)
Foram realizadas reduções orçamentárias considerando o surgimento de despesas que não estavam programadas anteriormente, além das despesas com a Manutenção do Conselho, tais como material de expediente, material de limpeza foram custeadas através de recursos da Administração da Unidade.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Diárias - Civil;
Suprimento de Fundo;
Passagens Aéreas; e
Locação com Imóveis: I Conselho Tutelar, II Conselho Tutelar e Casa dos Conselhos / SEMASF.

2019 Aquisição de equipamentos de informática para a estruturação do conselho.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes
Conselhos mantidos.

2019 Insuficientes
a Baixa execução orçamentária deu - se em virtude de movimentações orçamentárias decorrentes da necessidade pelo surgimento de despesas as quais não estavam previstas anteriormente.
Contudo há despesas que ficaram inscritas em restos a pagar tais como a aquisição de equipamentos de informática.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação
Obter uma proposta orçamentária o mais perto possível da realidade, demonstrando os valores necessários a consecução dos objetivos sociais da unidade.

2019 O fluxo sofreu descontinuidade, prejudicando a execução programada
Considerada a necessidade de remanejamento de recursos orçamentários visando a cobertura de despesas sem programação anterior, levando ainda em consideração a existência de fundo municipal.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA
Programa: 355 - POTENCIALIZAR OS CONSELHOS MUNICIPAIS DE DIREITO
Gerente: Zélia Rocha de Farias

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Médio

Os conselhos de Direitos, independentemente do nível de atuação, são espaços nos quais o governo e a sociedade deve discutir.

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Realocação do crédito setorial de um programa para outro

Considerando a necessidade de remanejamento para cobrir despesas em demais unidades setoriais.

Dificuldades em licitações e celebração de contratos

Considerando ainda a falta de recursos humanos junto ao Departamento Administrativo, o que dificulta a tramitação de processos.

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.31 - FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE
Programa: 326 - FORTALECER O SISTEMA MUNICIPAL DE GARANTIA DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE
Gerente: Ana Karla da Silva Feitoza Santos

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: promover a potencialização dos programas, projetos e serviços que visem a promoção e defesa de crianças e adolescentes que se encontram em situações de vulnerabilidades e risco sociais.

Público-Alvo: Crianças e adolescentes

Horizonte Temporal: Contínuo

Início:

Término:

Justificativa: Considerando, a participação da população, por meio de organizações representativas, na formulação das políticas e no controle das ações em todos os níveis, sendo que esta diretriz, por força de mandamento constitucional expresso no art. 227, § 7º CF, deve ser aplicada no atendimento aos direitos da criança e do adolescente. Em Porto Velho, há sinais de crianças e adolescentes que tiveram seus direitos violados a partir dos impactos ocasionados pela usina de Jirau e Santo Antonio. Há envolvimento de crianças e adolescentes com drogas lícitas, ilícitas e atos infracionais e a fragilidade no sistema socioeducativo, fatores que justificam a necessidade de apoio a programas, projetos e serviços que visem o fortalecimento da política municipal dos direitos de crianças e adolescentes, principalmente as que se encontram com seus direitos violados.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

	2018	2019	2020	2021
01 - Número de atendimentos de crianças e adolescentes com direitos violados atendidos nos CREAS	700	600	500	400
Apurado	185	20		
Relação % Apurado/Previsto	26,43	3,33	0,00	0,00
Relação % Apurado/Final	8,41	9,32	0,00	0,00
2018	A partir do Edital, apenas 03 (três) Projetos Aprovados pelo CMDCA. Todo ano o CMDCA lança um edital de chamamento publico para entidades governamentais a captarem recursos do FMDCA, através de Projetos a partir de eixos que contemplem as violações de direitos. Ocorre que o CMDCA publicou edital no segundo semestre de 2019, sendo			
2019	projetos aprovados somente final do exercício, através da resolução 193 de 18 de Dezembro de 2019. Dessa forma não houve tempo hábil para a execução dos Projetos, informamos ainda que houve a execução de projeto referente ao edital publicado no ano de 2018.			
2020				
2021				

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2018 Alcance abaixo de 40% do previsto

Em 2018, o CMDCA aprovou o edital de Chamamento Público nº001/2018, processo 12.00219-000/2018, publicado no DIA 01/10/18 no DOE 2304, p. 185-205. Em 2019, foi aprovado a Resolução Nº 150 de 28 de novembro de 2018 ?Aprovar os Projetos referente ao Edital de Chamamento Público CMDCA nº 001/2018, publicado no DOE 2373, 11/01/19, p. 76. Os projetos aprovados estão sendo analisados pela Divisão de Monitoramento de Convênios.

2019 Alcance abaixo de 40% do previsto

CMDCA publicou edital no segundo semestre de 2019, sendo projetos aprovados somente final do exercício, através da resolução 193 de 18 de Dezembro de 2019.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2018 Não apurada



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.31 - FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE
Programa: 326 - FORTALECER O SISTEMA MUNICIPAL DE GARANTIA DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE
Gerente: Ana Karla da Silva Feitoza Santos

Em 2018, o CMDCA aprovou o edital de Chamamento Público nº001/2018, processo 12.00219-000/2018, publicado no DIA 01/10/18 no DOE 2304, p. 185-205. Em 2019, foi aprovado a Resolução Nº 150 de 28 de novembro de 2018 ?Aprovar os Projetos referente ao Edital de Chamamento Público CMDCA nº 001/2018, publicado no DOE 2373, 11/01/19, p. 76. Os projetos aprovados estão sendo analisados pela Divisão de Monitoramento de Convênios.

2019 Não apurada

CMDCA publicou edital no segundo semestre de 2019, sendo projetos aprovados somente final do exercício, através da resolução 193 de 18 de Dezembro de 2019. Dessa forma não foi possível a mensuração de satisfação dos beneficiários.

2.4 Outras Considerações

Considerando a justificativa elencado no item 2.3 não foi possível a execução dos projetos previstos para execução no exercício de 2019, sendo transferida para 2020.

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2018

Não há inadequação na concepção do programa

2019

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2018

Criança e Juventude

Em 2018, o CMDCA aprovou o edital de Chamamento Público nº001/2018, processo 12.00219-000/2018, publicado no DIA 01/10/18 no DOE 2304, p. 185-205. Em 2019, foi aprovado a Resolução Nº 150 de 28 de novembro de 2018 ?Aprovar os Projetos referente ao Edital de Chamamento Público CMDCA nº 001/2018, publicado no DOE 2373, 11/01/19, p. 76. Os projetos aprovados estão sendo analisados pela Divisão de Monitoramento de Convênios.

2019

Criança e Juventude

Projetos aprovados:

- 1) Projeto Novos Saberes - Instituto Laura Vicuna/Centro Social Madre Mazzarelo*
- 2) Projeto Juntos na diversidade: promoção do convívio social e comunitário de crianças e adolescentes com deficiências e suas famílias*
- 3) Projeto Atendimento profissional ofertado a pessoa com TEA na AMA - Associação de Pais e amigos dos Excepcionais - APAE.*

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2018

Os recursos materiais são adequados

2019

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2018

Os recursos humanos são adequados

2019

Os recursos humanos são adequados



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.31 - FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE
Programa: 326 - FORTALECER O SISTEMA MUNICIPAL DE GARANTIA DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE
Gerente: Ana Karla da Silva Feitoza Santos

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2018

Reunião com grupos de interesse

Os Projetos do Edital possui, que cada instituição, realize parceria com entidade do terceiro setor.

Discussão em Conselho Setorial

O CMDCA, monitorar os Projetos aprovados no Edital, através de reuniões ordinárias.

2019

Os projetos oriundos do edital 01/2019 demonstram a participação dos atores que compõe a rede de infância e adolescência

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2018

SIM

Mecanismos adotados:

Construção de relatórios de avaliação pela instituição e monitorados pelos conselheiros e equipe técnica da SEMASF.

2019

SIM

Mecanismos adotados:

após aprovados do projeto, o CMDCA realiza visita insitucional e com as famílias para verificarem o exito do projeto, inclusive tem o papel do monitoramento dos projetos oriundos do FMDCA.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
 Unidade Orçamentária: 12.31 - FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE
 Programa: 326 - FORTALECER O SISTEMA MUNICIPAL DE GARANTIA DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE
 Gerente: Ana Karla da Silva Feitoza Santos

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:					
Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)					
Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)					
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)					
Não aplicável					
ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES	x			
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS	x			
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS	x			
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	x			
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	x			
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO	x			
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	x			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS	x			
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS	x			
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	x			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.31 - FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE
Programa: 326 - FORTALECER O SISTEMA MUNICIPAL DE GARANTIA DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE
Gerente: Ana Karla da Silva Feitoza Santos

4.5 Ações do Programa

AÇÃO: 691 - Atendimento integral do público de adolescentes em cumprimento de medidas no serviço de proteção social especial de média complexidade

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2019
2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.31 - FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE
Programa: 326 - FORTALECER O SISTEMA MUNICIPAL DE GARANTIA DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE
Gerente: Ana Karla da Silva Feitoza Santos

AÇÃO: 906 - Manutenção do Serviço de Medidas Socioeducativas em Meio Aberto de Prestação de Serviços à Comunidade e de Liberdade Assistida

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2019

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.31 - FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE
Programa: 326 - FORTALECER O SISTEMA MUNICIPAL DE GARANTIA DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE
Gerente: Ana Karla da Silva Feitoza Santos

AÇÃO: 960 - Apoiar projetos relacionados à convivência familiar e comunitária de crianças e adolescente

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Os projetos aprovados estão sendo monitorados por conselheiros de direitos da criança e adolescente e relatado nas reuniões ordinárias/extraordinárias, bem como por técnicos da SEMASF.

Visitas in loco

Os projetos aprovados estão sendo monitorados por conselheiros de direitos da criança e adolescente e relatado nas reuniões ordinárias/extraordinárias, bem como por técnicos da SEMASF.

Relatórios de gestão

Os projetos aprovados estão sendo monitorados por conselheiros de direitos da criança e adolescente e relatado nas reuniões ordinárias/extraordinárias, bem como por técnicos da SEMASF.

2019

Relatórios de gestão

CMDCA deve fazer visita in loco e realizar relatórios da execução do projeto, através de um ou mais conselheiros (as) de direito que apresentam em plenária deliberativa.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

Os projetos aprovados ainda no setor convênios para os trâmites burocráticos.

2019 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

A partir da aprovação dos projetos aprovados através da resolução 193 de 18 de Dezembro de 2019, publicado no diário oficial 2613 de 20 de Dezembro de 2019. Sendo executado o Projeto intitulado

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 ação: 01 projeto aprovado no Edital/2018

produto: Projeto ?Juntos na Diversidade: promoção do convívio social e comunitário de crianças e adolescentes com deficiências e suas famílias?

2019 Projetos aprovados:

- 1) Projeto Novos Saberes - Instituto Laura Vicuna/Centro Social Madre Mazzarello
- 2) Projeto Juntos na diversidade: promoção do convívio social e comunitário de crianças e adolescentes com deficiências e suas famílias
- 3) Projeto Atendimento profissional ofertado a pessoa com TEA na AMA - Associação de Pais e amigos dos Excepcionais - APAE.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Projeto ?Juntos na Diversidade: promoção do convívio social e comunitário de crianças e adolescentes com deficiências e suas famílias no Edital 2018 no valor de R\$26.831,25 ainda em fase de questões administrativas no setor convenio/SEMASF

2019 Suficientes

Houve a suplementação orçamentária referente ao superávit do exercício de 2018.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Projeto ainda no setor convenio para questões administrativas. Salientamos que edital foi lançado em outubro/2018 com as fase de seleção para conclusão no final do exercício (2018)



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.31 - FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE
Programa: 326 - FORTALECER O SISTEMA MUNICIPAL DE GARANTIA DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE
Gerente: Ana Karla da Silva Feitoza Santos

2019 O fluxo sofreu descontinuidade, prejudicando a execução programada

CMDCA publicou edital no segundo semestre de 2019, sendo projetos aprovados somente final do exercício, através da resolução 193 de 18 de Dezembro de 2019.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Médio

Ha participação de parceria nos Projetos. Mas, precisa ser fortalecida.

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

CMDCA publicou edital no segundo semestre de 2019, sendo projetos aprovados somente final do exercício, através da resolução 193 de 18 de Dezembro de 2019.

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Sim

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

O projeto traz parcerias com órgãos que atuam no sistema de garantia da criança e do adolescente

2019 Sim

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Projetos na área da infância e adolescência contemplam participação de parceiros.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.31 - FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE
Programa: 326 - FORTALECER O SISTEMA MUNICIPAL DE GARANTIA DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE
Gerente: Ana Karla da Silva Feitoza Santos

AÇÃO: 961 - Apoiar projetos de fortalecimento do protagonismo juvenil em defesa dos direitos da criança e adolescentes

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Os projetos aprovados estão sendo monitorados por conselheiros de direitos da criança e adolescente e relatado nas reuniões ordinárias/extraordinárias, bem como por técnicos da SEMASF.

Visitas in loco

Os projetos aprovados estão sendo monitorados por conselheiros de direitos da criança e adolescente e relatado nas reuniões ordinárias/extraordinárias, bem como por técnicos da SEMASF.

Relatórios de gestão

Os projetos aprovados estão sendo monitorados por conselheiros de direitos da criança e adolescente e relatado nas reuniões ordinárias/extraordinárias, bem como por técnicos da SEMASF.

2019

Relatórios de gestão

CMDCA deve fazer visita in loco e realizar relatórios da execução do projeto no eixo apresentado, através de um ou mais conselheiros (as) de direito que apresentam em plenária deliberativa.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Previsão de 01 Projeto, no valor de 76.050,00 (setenta e seis mil e cinquenta reais) no edital/2018.

2019 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

Houve a execução do Projeto intitulado "Formando Campeões" da entidade Clube Shotokan Esportivo, referente a Resolução 150/CMDCA de 28.11.2018 e Resolução 154/CMDCA de 04.04.2019.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 ação: 01 Projeto Aprovado

Elaboração de Projetos de fortalecimento do protagonismo juvenil em defesa dos direitos da criança e do adolescente.

2019 Desenvolvimento do Projeto "Formando Campeões" o qual tem por finalidade o atendimento de crianças carentes moradoras de bairros localizados na Zona Sul de Porto Velho, através de aulas gratuitas de Karatê. Dentre os materiais adquiridos para a execução do projeto estão os kimonos, tatames e outros.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

01 Projeto, no valor de 76.050,00 (setenta e seis mil e cinquenta reais), Projeto ainda no setor convenio para questões administrativas. Salientamos que edital foi lançado em outubro/2018 com as fase de seleção para conclusão no final do exercício.

2019 Suficientes

Houve a suplementação do valor inicial, visto que a Dotação Inicial não contemplava o valor integral do projeto. Salientamos que o Projeto "Formando Campeões" o qual tem por finalidade o atendimento de crianças carentes moradoras de bairros localizados na Zona Sul de Porto Velho, através de aulas gratuitas de Karatê. foi aprovado ainda no edital de 2018 e previsto nas Resoluções 150 CMDCA de 28.11.2018 e 154 CMDCA de 04.04.2019.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Projeto ainda no setor convenio para questões administrativas. Salientamos que edital foi lançado em outubro/2018 com as fase de seleção para conclusão no final do exercício.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.31 - FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE
Programa: 326 - FORTALECER O SISTEMA MUNICIPAL DE GARANTIA DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE
Gerente: Ana Karla da Silva Feitoza Santos

2019 O fluxo sofreu descontinuidade, prejudicando a execução programada
publicação do edital no final exercício pelo CMDCA.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária
01 Projeto Aprovado, conforme edital/2018.

2019 Alto
As parcerias são fundamentais para articulação quanto a indicação do adolescente que será beneficiado pelo Projeto.

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018 Não há restrições
2019

CMDCA publicou edital no segundo semestre de 2019, sendo projetos aprovados somente final do exercício, através da resolução 193 de 18 de Dezembro de 2019.

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Sim
Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:
Projeto possui parceria com órgãos do sistema de garantia de direitos da criança e do adolescente.

2019 Sim
Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:
A maioria dos projetos do edital CMDCA contam com participação de parcerias



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.31 - FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE
Programa: 326 - FORTALECER O SISTEMA MUNICIPAL DE GARANTIA DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE
Gerente: Ana Karla da Silva Feitoza Santos

AÇÃO: 962 - Fortalecer o sistema da informação e monitoramento do sistema de garantia dos direitos da criança e do adolescente

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Não possui mecanismos.

Dificuldades que impedem a implantação de um mecanismo de monitoramento da execução física: Não houve projetos nesse eixo no edital 2018.

2019

Relatórios de gestão

CMDCA deve fazer visita in loco e realizar relatórios da execução do projeto apresentado no eixo, através de um ou mais conselheiros (as) de direito que apresentam em plenária deliberativa.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

Não houve projeto nesse eixo.

2019 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

Não houve projeto para o eixo no edital 01/2019. Apenas projeto aprovado em edital no exercício de 2018.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Não houve projeto nesse edital.

2019 Apesar do Empenhamento da despesa ter ocorrido no exercício de 2019, não foi possível a execução do projeto.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Não houve projeto nesse eixo no edital 2018.

2019 Suficientes

Houve o empenho da despesa referente ao "Projeto Viver com Arte: Inovando na Socioeducação" do Centro de Defesa da Criança e do Adolescente Maria dos Anjos, onde o mesmo encontra-se inscrito em restos a pagar com previsão de pagamento para o primeiro quadrimestre de 2020.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Não houve projetos nesse edital 2018.

2019 O fluxo sofreu descontinuidade, prejudicando a execução programada

publicação do edital via CMDCA, final do exercício 2019 compromete a execução dos projetos.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

não houve projeto nesse edital 2018.

2019 Alto

Os projetos na área da infância e adolescência possuem sempre parceiros na execução.

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.31 - FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE
Programa: 326 - FORTALECER O SISTEMA MUNICIPAL DE GARANTIA DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE
Gerente: Ana Karla da Silva Feitoza Santos

2019

CMDCA publicou edital no segundo semestre de 2019, sendo projetos aprovados somente final do exercício, através da resolução 193 de 18 de Dezembro de 2019.

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.31 - FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE
Programa: 326 - FORTALECER O SISTEMA MUNICIPAL DE GARANTIA DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE
Gerente: Ana Karla da Silva Feitoza Santos

AÇÃO: 963 - Fortalecer Projetos de fortalecimento do sistema socioeducativo municipal

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Projeto ainda no setor convenio para questões administrativas. Salientamos que edital foi lançado em outubro/2018 com as fase de seleção para conclusão no final do exercício.

Visitas in loco

Projeto ainda no setor convenio para questões administrativas. Salientamos que edital foi lançado em outubro/2018 com as fase de seleção para conclusão no final do exercício.

Relatórios de gestão

Projeto ainda no setor convenio para questões administrativas. Salientamos que edital foi lançado em outubro/2018 com as fase de seleção para conclusão no final do exercício.

2019

Relatórios de gestão

CMDCA deve fazer visita in loco e realizar relatorios da execução do projeto apresentado no eixo, através de um ou mais conselheiros (as) de direito que apresentam em plenária deliberativa.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2019 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)
CMDCA publicou edital no segundo semestre de 2019, sendo projetos aprovados somente final do exercicio, através da resolução 193 de 18 de Dezembro de 2019 e não houve projetos nesse eixo.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 ação: aprovado 1 projeto - Viver com Arte: Inovando na Socioeducação

2019 Apesar do Empenhamento da despesa ter ocorrido no exercício de 2019, não foi possível a execução do projeto.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

apresentado ?Viver com Arte: Inovando na Socioeducação? , estamos os tramites burocraticos no setor convenio

2019 Suficientes

CMDCA publicou edital no segundo semestre de 2019, sendo projetos aprovados somente final do exercicio, através da resolução 193 de 18 de Dezembro de 2019 e não houve projeto no eixo.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Projeto ainda no setor convenio para questões administrativas. Salientamos que edital foi lançado em outubro/2018 com as fase de seleção para conclusão no final do exercício.

2019 O fluxo sofreu descontinuidade, prejudicando a execução programada

O CMDCA publicou edital no segundo semestre de 2019, sendo projetos aprovados somente final do exercicio, através da resolução 193 de 18 de Dezembro de 2019.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Projeto relevante na esfera do sistema socioeducativo.

2019 Alto

CMDCA publicou edital no segundo semestre de 2019, sendo projetos aprovados somente final do exercicio, através da resolução 193 de 18 de Dezembro de 2019 e não houve projeto apresentado.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.31 - FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE
Programa: 326 - FORTALECER O SISTEMA MUNICIPAL DE GARANTIA DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE
Gerente: Ana Karla da Silva Feitoza Santos

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

o CMDCA publicou edital no segundo semestre de 2019, sendo projetos aprovados somente final do exercício, através da resolução 193 de 18 de Dezembro de 2019.

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Sim

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:
Projeto propoe parceria com entes do sistema socioeducativo.

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.31 - FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE
Programa: 326 - FORTALECER O SISTEMA MUNICIPAL DE GARANTIA DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE
Gerente: Ana Karla da Silva Feitoza Santos

AÇÃO: 964 - Fortalecer capacitação continuada para conselheiros municipais dos direitos e conselhos tutelares

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Relatórios de gestão

Realizado pelos conselheiros relatórios sistematizados das capacitações e formações.

2019

Relatórios de gestão

CMDCA deve apresentar relatórios das realizações referente ao eixo de forma individual e coletiva, através de um ou mais conselheiros (as) de direito que apresentam em plenária deliberativa.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Capacitação de Conselheiros.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Foram realizados 10 capacitações, compreendendo conselheiros de direitos e tutelares na modalidade de multiplicadores.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Capacitação de conselheiros, executado com:

Diárias - Civil;

Passagens aéreas

2019

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

A ação gasta somente com Capacitação de Conselheiros.

2019 Suficientes

As solicitações deliberadas no eixo pelo CMDCA foram atendidas de acordo com a política da infância e adolescência.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Compatível com a ação.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Alto

As capacitações realizadas foram importantes para os conselheiros, melhorando sua atuação no âmbito do controle social da infância e adolescência, bem como contribuindo no processo de fortalecimento do sistema de garantia de direitos.

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.31 - FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE
Programa: 326 - FORTALECER O SISTEMA MUNICIPAL DE GARANTIA DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE
Gerente: Ana Karla da Silva Feitoza Santos

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.32 - FUNDO MUNICIPAL DO IDOSO
Programa: 327 - FORTALECER A POLÍTICA MUNICIPAL DO IDOSO
Gerente: DEIVISSON GONÇALVES DE SOUZA

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Garantir os direitos sociais da pessoa idosa, promovendo sua autonomia, integração e efetiva participação na sociedade.

Público-Alvo: Idosos com 60 anos ou mais em situação de vulnerabilidade social

Horizonte Temporal: Contínuo

Início:

Término:

Justificativa: A efetivação do Estatuto do Idoso, considerando os elementos norteadores da Seguridade Social, no âmbito da Política de Assistência Social, a partir da Lei Orgânica para esta área.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

	2018	2019	2020	2021
01 - Número de unidade de acolhimento de longa permanência. Previsto	1			
Apurado				
Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
2018				
2019				
2020				
2021				
02 - Percentual de atendimentos nos serviços em atenção à população idosa no âmbito da Proteção Social Básica e Proteção Social Especial. Previsto				
Apurado				
Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
2018				
2019				
2020				
2021				

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2018 Alcance abaixo de 40% do previsto

Entraves administrativos quanto às aquisições para o desenvolvimento das ações indicadas para a utilização do fundo.

2019 Alcance entre 80% a 100% do previsto

Apesar das dificuldades encontradas, foram atendidos aos idosos que foram detectados em situação de vulnerabilidade social, através de denúncias, encaminhamentos dos órgãos de fiscalização tais como Ministério Público, Delegacias e outros ou encaminhamos realizados pela Secretaria Municipal de Assistência Social. Foram realizadas ações como visitas, acompanhamentos em situações médicas como agendamento de consultas, encaminhamentos ao INSS dentre outros.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.32 - FUNDO MUNICIPAL DO IDOSO
Programa: 327 - FORTALECER A POLÍTICA MUNICIPAL DO IDOSO
Gerente: DEIVISSON GONÇALVES DE SOUZA

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2018 Não apurada
2019 Satisfeito

Os idosos se demonstraram satisfeitos em participar de eventos os quais visam fortalecer as políticas dos Direitos para os Idosos, bem como a implantação de políticas em prol dos Direitos aos Idosos.

2.4 Outras Considerações

A Política Pública em prol da pessoa idosa no âmbito da Política de Assistência Social, versa nos serviços tipificados no âmbito do SUAS; contudo as ações indicadas com a utilização do fundo são complementares e relevantes em atenção ao público alvo.

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2018
Suficiência das metas físicas das ações
Entraves administrativos impossibilitaram a aquisição dos materiais e recursos necessários para o desenvolvimento das ações pertinentes ao FMI.

2019
Definição dos indicadores
Foi detectado que não houveram indicadores que mensurem os resultados obtidos por meio do programa, dessa forma se faz necessário a definição de indicadores específicos para tal ação.

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2018
Não contempla
2019
Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2018
Os recursos materiais são adequados
2019
Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2018
Os recursos humanos são adequados
2019
Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras
Falta de profissionais qualificados para atendimento a Pessoa Idosa.
Insuficiente qualificação dos recursos humanos da equipe gerencial
Falta profissionais capacitados para a elaboração de projetos que visam a implantação de uma melhor política de atenção a pessoa idosa
Insuficiente qualificação dos recursos humanos das equipes executoras
Os profissionais que prestam serviços de atenção ao público alvo da ação devem ser melhor capacitados, não somente para atendimento como também para a elaboração de políticas de defesa aos direitos dos idosos.

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.32 - FUNDO MUNICIPAL DO IDOSO
Programa: 327 - FORTALECER A POLÍTICA MUNICIPAL DO IDOSO
Gerente: DEIVISSON GONÇALVES DE SOUZA

2018

Reunião com grupos de interesse

Realização de grupos nos Centros de Convivência do Idoso (CCI) e Centros de Referência da Assistência Social (CRAS)

Discussão em Conselho Setorial

Participação da pessoa idosa como membros do Conselho Municipal da Pessoa Idosa e nas Conferências Municipais.

2019

Audiência Pública

Participação em Audiências Públicas junto ao Ministério Público, e demais órgãos de Proteção.

Reunião com grupos de interesse

Realizadas reuniões com instituições e grupos que defendem os direitos da Pessoa Idosa.

Discussão em Conselho Setorial

Reuniões Mensais ordinárias e extraordinárias com o membros dos Conselho Municipal do Idoso.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2018

SIM

Mecanismos adotados:

Os demandatários que acessam os serviço da Proteção Básica e da Proteção Especial integram ações informativas quanto a existência e função dos órgãos para essa demanda, com vistas a promover e garantir direitos. Assim como na participação nos espaços coletivos e operativos nos CRAS.

2019

SIM

Mecanismos adotados:

Durante a Conferência Municipal do Idoso foram entregues formulários de avaliação de satisfação. Através das respostas foi possível mensurar quais os pontos negativos e positivos e possíveis melhorias a serem realizadas.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

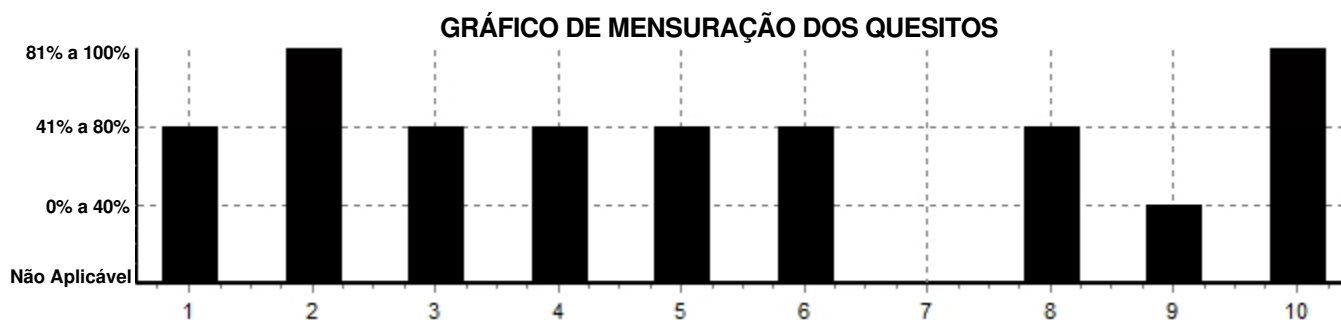
Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
 Unidade Orçamentária: 12.32 - FUNDO MUNICIPAL DO IDOSO
 Programa: 327 - FORTALECER A POLÍTICA MUNICIPAL DO IDOSO
 Gerente: DEIVISSON GONÇALVES DE SOUZA

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:					
Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)					
Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)					
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)					
Não aplicável					
ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES			x	
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS				x
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS			x	
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS			x	
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS			x	
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO			x	
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	x			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS			x	
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS		x		
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL				x

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.32 - FUNDO MUNICIPAL DO IDOSO
Programa: 327 - FORTALECER A POLÍTICA MUNICIPAL DO IDOSO
Gerente: DEIVISSON GONÇALVES DE SOUZA

4.5 Ações do Programa

AÇÃO: 967 - Construir o Instituto de Longa Permanência

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Mensalmente - com vistas ao alinhamento interno para a implantação do serviço.

Outros: Controle Social

Conselho Municipal da Pessoa Idosa

2019

Outros: Conselho Municipal do Idoso

O Conselho Municipal do Idoso, como órgão fiscalizados realiza visitas e busca de informações junto a Secretaria Municipal de Assistência Social e da Família - SEMASF, afim de cobrar resultados bem como ajuda na busca de parcerias que facilitem a execução.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

Decisão quanto ao formato de construção da unidade (modalidade).

2019 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

A Ação trata - se especificamente da Construção do Instituto de Longa Permanência do Idoso, o qual foi realizado a Abertura do Processo Administrativo nº 12.00168-000/2018, visando o Chamamento Público para a Construção através da modalidade chamada de "Built to Suit", porém apenas uma empresa mostrou interesse na referida construção no entanto a mesma desistiu logo após.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Ação: Construção do Instituto de Longa Permanência

Produto: Unidade Construída

Detalhamento do produto: Garantia de terreno, definição da modalidade de construção predial, abertura do processo administrativo para a contratação de pessoa jurídica.

2019 Não houveram produtos produzidos através da ação.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Insuficientes

Dotação inicial indicada é insuficiente, diante da modificação da modalidade de construção, visto o modelo "Built to Suit" ter sido indicado como não viável para o equipamento em tela. Parte-se então para a adoção da modalidade tradicional em alvenaria, o que demandará um maior aporte de recurso orçamentário.

2019 Insuficientes

A Obra de Construção do Instituto de Longa Permanência do Idoso foi avaliada em torno de oito milhões, pela equipe de engenharia do município.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Contudo, houve a necessidade da mudança quanto a modalidade de construção, o que trouxe um atraso no cronograma de implantação do equipamento e da utilização do recurso.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

O Recurso foi liberado conforme a Programação do Cronograma de Desembolso, contudo apesar do recursos está liberado o mesmo é insuficiente para a magnitude da obra pretendida.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.32 - FUNDO MUNICIPAL DO IDOSO
Programa: 327 - FORTALECER A POLÍTICA MUNICIPAL DO IDOSO
Gerente: DEIVISSON GONÇALVES DE SOUZA

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Outros: Mudança quanto a modalidade de construção

A mudança quanto a modalidade de construção trouxe um atraso no cronograma de execução, mais especificamente quanto aos procedimentos administrativos.

2019

Dificuldades em licitações e celebração de contratos

*A construção por meio de *Biult to Suit* tratar - se de uma modalidade nova, recém chegada ao Brasil sendo assim há dificuldades de encontrar empresas para participarem dos procedimentos licitatórios.*

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.32 - FUNDO MUNICIPAL DO IDOSO
Programa: 327 - FORTALECER A POLÍTICA MUNICIPAL DO IDOSO
Gerente: DEIVISSON GONÇALVES DE SOUZA

AÇÃO: 992 - Manutenção do Conselho Municipal do Idoso

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Reuniões mensais do Colegiado do CMI.

2019

Outros: Conselho Municipal do Idoso

O Conselho Municipal de Idoso trabalha através de ações que visam fortalecer a política municipal do idoso, através de caminhadas, campanhas e conferências.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Garantida a manutenção da unidade.

2019 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

Foram realizadas campanhas de prevenção, conscientização além de monitoramento de idosos assistidos e acompanhamento das mesmas.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Ação: Manutenção do Conselho Municipal da Pessoa Idosa.

Produto: Unidade mantida.

Detalhamento do produto: Manutenção do espaço físico e dos recursos humanos necessários para a garantia da rotina do equipamento e para atendimento ao público; assim para assessoramento do Colegiado.

2019 Capacitação de membro do conselho e participação em eventos.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

A dotação orçamentária atual atende às demandas do objeto.

2019 Suficientes

A baixa execução orçamentária, dar - se entre outros motivos pelo fato das despesas de manutenção do Conselho tais como material de expediente, materiais de limpeza, manutenção de veículos entre outros saírem pelo orçamento da Administração da SEMASF.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

A manutenção do Conselho está relacionada a garantia da funcionalidade do prédio e das necessidades vinculadas ao plano de ação dos Colegiados.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

A disponibilidade orçamentária foi liberada de acordo com a programação do Cronograma de Desembolso Mensal, no entanto por tratar - se da Ação de manutenção administrativa do conselho, a maior parte das despesas saiu pelo orçamento da Administração da SEMASF.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

É de responsabilidade do Executivo Municipal a manutenção dos Conselhos Municipais de Direito.

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Outros: Entraves administrativos

Alteração no planejamento quanto às aquisições.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.32 - FUNDO MUNICIPAL DO IDOSO
Programa: 327 - FORTALECER A POLÍTICA MUNICIPAL DO IDOSO
Gerente: DEIVISSON GONÇALVES DE SOUZA

2019

Dificuldades de celebração de convênios na gerência

Falta de Recursos Humanos na Gerência de Convênios, para estabelecer as parcerias, bem como os entraves administrativos resultantes da Legislação Municipal.

Dificuldades em licitações e celebração de contratos

A falta de recursos humanos no Departamento Administrativo resulta na dificuldade da Elaboração de Termos de Referência e posterior licitações para Aquisições específicas.

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.32 - FUNDO MUNICIPAL DO IDOSO
Programa: 327 - FORTALECER A POLÍTICA MUNICIPAL DO IDOSO
Gerente: DEIVISSON GONÇALVES DE SOUZA

AÇÃO: 995 - Realizar eventos e campanhas educativas para o enfrentamento à violência contra a pessoa idosa.

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Relatórios de gestão

Apresentação do Relatório de Gestão incluindo todas as ações desenvolvidas com a utilização do recurso do FMI.

Outros: Controle Social

Os gastos relacionados ao FMI são autorizados e fiscalizados pelo colegiado do Conselho Municipal da Pessoa Idosa.

2019

Outros: Conselho Municipal do Idoso

O Conselho Municipal do Idoso, como órgão fiscalizado promove através de visitas o monitoramento das ações que visam a defesa dos direitos da pessoa idosa.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

Entraves administrativos, causando atrasos nas aquisições dos recursos inerentes ao desenvolvimento das ações.

2019 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

Foi realizada a 5ª Conferência dos Direitos da Pessoa Idosa, no período de 28 a 29 de Março de 2019.

Dia Mundial do Combate à Violência Contra a Pessoa Idosa, no dia 15 de junho de 2019.

Caminhada do dia mundial do idoso no dia 05 de outubro de 2019.

19 de outubro de 2019, campanha de conscientização do Dia Mundial da Pessoa Idosa no Distrito de Abunã.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Ação: realização de eventos e campanhas

Produto: campanhas realizadas

Detalhamento: campanhas e eventos realizados em aporte complementar aos serviços ofertados nos Centros de Convivência do Idoso, Conselho Municipal do Idoso e Centros de Referência da Assistência Social.

2019 Realização de conferência e eventos voltados ao público de idosos.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Insuficientes

Execução orçamentária em dotação atual é insuficiente para a realização das atividades, contudo vale salientar que o cronograma de execução ficou comprometido em virtude de entraves administrativos.

Vale salientar que entraves de âmbito administrativo comprometeram o cronograma de atividades.

2019 Suficientes

Para a realização das campanhas foram utilizados recursos provenientes da Unidade Gestora 12.01 Administração da Unidade da Secretaria Municipal de Assistência Social e da Família.

Sendo estes: Fornecimento de Kit Lanches e Marmiteix para a Conferência Municipal da Pessoa Idosa,

Camisetas e kit lanches para a Ação do dia 15 de junho - caminhada pelo dia mundial do idoso,

kit lanches para a ação realizada em prol da conscientização dos direitos da pessoa idosa, realizada no dia 05 de outubro de 2019 em Porto Velho e 19 de Outubro de 2019 no Distrito de Abunã.

Demais materiais foram adquiridos por meio de parcerias tais como material gráfico e as camisetas utilizadas na campanha realizada no dia 05 e 19 de outubro.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.32 - FUNDO MUNICIPAL DO IDOSO
Programa: 327 - FORTALECER A POLÍTICA MUNICIPAL DO IDOSO
Gerente: DEIVISSON GONÇALVES DE SOUZA

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

A questão não foi orçamentária, e sim a presença de alguns entraves administrativos que demandaram a modificação do planejamento e comprometeu o cronograma de execução.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados de acordo com as previsões do Cronograma de Desembolso Mensal, porém a falta de profissionais capacitados para a elaboração de projetos, bem como a falta de recursos humanos no Departamento Administrativo da SEMASF, dificulta a abertura de processos específicos para atender as necessidades da ação, a falta de informações bem como o tempo na qual essas informações são apresentadas dificultam a elaboração de Termos de Referência a base legal dos processos licitatórios.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Médio

As parcerias com entidades trazem benefícios a realização das ações, sendo possível a abrangência de maior público nas atividades realizadas.

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Outros: Entraves administrativos

Modificação do cronograma de execução.

2019

Realocação do crédito setorial de um programa para outro

Considerando que não houve execução orçamentária até meados do mês de novembro de 2019, a Secretaria Municipal de Assistência Social e da Família, solicitou o remanejamento de recursos visando cobrir despesas de natureza contínua, bem como de manutenção das unidades, dentre as quais são beneficiárias também as unidades de atendimento a pessoa idosa.

Dificuldades em licitações e celebração de contratos

A falta de profissionais capacitados para a Elaboração de Termos de Referência, bem como o envio tardio das demandas ao Departamento Administrativo, resulta na dificuldade de procedimentos licitatórios para aquisição de materiais específicos aos necessários para o desenvolvimento da política priorizada na ação.

Outros: Recursos Provenientes de Outras Ações Orçamentárias.

Visto que as despesas em sua maioria foram custeadas pela Ação de Manutenção da Unidade Administrativa da Secretaria Municipal de Assistência Social e da Família.

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Sim

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

A parceria com a sociedade civil e de suma importância, dado que a mesma traz consigo informações de grande valor bem como conhecimento com a comunidade o que torna mais dinâmico a ação tanto do Conselho Municipal do Idoso quanto dos técnicos da Assistência Social.

A falta de conhecimento por parte da comunidade quanto a Ação do CMI quanto da SEMASF como órgãos de garantia de direitos. Levar informação aos bairros bem como maior atuação junto a comunidade afim de estreitar a relação da comunidade com o CMI e a SEMASF.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.33 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Programa: 324 - CONSOLIDAR E FORTALECER O SISTEMA ÚNICO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Gerente: Massimo Araújo de Mesquita

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Ampliar o acesso das famílias em situação de vulnerabilidade social ao acompanhamento familiar e ao atendimento pela proteção básica e especial; qualificar os serviços e promover sua articulação com os benefícios e transferência de renda; assegurar o funcionamento da rede de proteção social básica e expandi-la nos territórios intra-municipais e de extrema pobreza; e induzir a estruturação de unidades públicas de prestação de serviços socioassistenciais, de acordo com padrões estabelecidos nacionalmente.

Público-Alvo: Famílias e indivíduos em situação de vulnerabilidade e/ou risco social

Horizonte Temporal: Contínuo **Início:** **Término:**

Justificativa: A assistência social ocupa-se de prover proteção à vida, reduzir danos, prevenir a incidência de riscos sociais, independente de contribuição prévia, onde os serviços, programas, projetos e benefícios têm como foco a atenção às famílias, seus membros e indivíduos e o território como base de organização que passam a ser definidos pelas funções que desempenham pelo número de pessoas que deles necessitam e pela sua complexidade. Neste aspecto, no território do município de Porto Velho, os dados do Ministério do Desenvolvimento Social (MDS) apresentou um cenário de cerca de 33.508 (trinta e três mil e quinhentos e oito) famílias em situação de pobreza com renda de cerca de 1/2 salário mínimo, número esse que diverge dos dados do IBGE do Censo 2010 apresentando cerca de 18.678 (dezoito mil, seiscentos e setenta e oito mil) famílias com mesma faixa de renda. Independente da divergência, os cenários apresentados demonstram um elevado número de famílias em situação de pobreza em termos percentuais nas duas perspectivas, nos números o IBGE demonstra que cerca de 15,25% da população está em situação de pobreza e na ótica do Ministério do Desenvolvimento Social (MDS) o cenário é de cerca de 27,37% da população nesta condição.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2018	2019	2020	2021
01 - Percentual da população com rendimento nominal mensal per capita de até 1/2 salário mínimo	Previsto	33%	32%	31%	30%
	Apurado	34	34		
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	A presente análise do programa restringe-se principalmente sobre a ótica monetária, ou seja, a partir de um valor que serve como linha de corte para definir pobres e não pobres. No Brasil não possui uma linha oficial da pobreza, são constituídas algumas linhas como forma de mostrar que a proporção de pobres varia de acordo com o critério adotado. O ministério da Cidadania, antigo Ministério do Desenvolvimento Social e Combate à Fome MDS e o IBGE utilizam o critério de meio salário mínimo per capita para uma família ser considerada em situação de pobreza. Neste sentido, considerando os domicílios com rendimentos mensais de até meio salário mínimo por pessoa segundo o IBGE, temos atualmente cerca de 34% da população nessas condições, tendo em vista que não houve atualização do IBGE dos números relativos ao exercício anterior. Quando analisamos os dados de famílias com rendimento de até meio salário-mínimo cadastradas no Cadastro Único para Programas Sociais com base nos dados de janeiro de 2019, temos cerca de 144.391 pessoas. A população estimada 2018 segundo o IBGE, aponta para um total de 516.531 Utilizando a mesma fórmula obtemos o resultado de 27,79% do público alvo				
2019	O IBGE não apresentou dados atualizados em relação ao percentual de pessoas com rendimento nominal de até meio salário-mínimo, dessa forma utiliza-se o mesmo indicador de referência. No que se refere a rendimento, espera-se que haja redução do percentual das pessoas com rendimento de até meio salário-mínimo devido a elevação da renda nominal per capita, não cumulativa como está registrado no sistema.				
2020					
2021					
02 - Percentual de atendimento de pessoas em situação de risco e vulnerabilidade atendidas nas unidades.	Previsto	40%	45%	50%	55%
	Apurado	27.7	32.97		
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	analisamos os dados de famílias com rendimento de até meio salário-mínimo cadastradas no Cadastro Único para Programas Sociais com base nos dados de janeiro de 2019, temos cerca de 144.391 pessoas. A população estimada 2018 segundo o IBGE, aponta para um total de 516.531 Utilizando a mesma fórmula obtemos o resultado de 27,79% do público alvo. Ao analisar os indicadores tanto do IBGE, quanto do Ministério da Cidadania em relação ao quantitativo de famílias que se encaixa dentro do limite de renda utilizado, verifica-se uma disparidade nas estimativas utilizadas. Segundo a descrição do indicador, o MDS utiliza a estimativa de famílias de baixa renda, calculada com base nos dados do Censo IBGE de 2010 e em coeficientes de volatilidade de renda não disponibilizados.				
2019	Segundo dados do IBGE, em 2019 a população residente estimada é de aproximadamente cerca de 529.544 pessoas. Já em relação a população com renda de até meio salário mínimo é de aproximadamente cerca de 51.352 famílias segundo dados do Cadastro Único para Programas Sociais, levando em consideração que a média de moradores é de aproximadamente 3,4 pessoas por domicílio, obtém-se o valor de 174.596 pessoas, perfazendo 32,97%, aplicando-se a fórmula do indicador utilizado.				
2020					
2021					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2018 Alcance acima de 100% do previsto



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.33 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Programa: 324 - CONSOLIDAR E FORTALECER O SISTEMA ÚNICO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Gerente: Massimo Araújo de Mesquita

Neste indicador esperava-se uma retração ao longo dos anos, partindo do princípio da elevação da renda a partir dos programas econômicos do Governo Federal, Projetos de Geração de Emprego e Renda do Governo do Estado de Município, bem como no fortalecimento das demais situações de vulnerabilidade e risco que incidem sobre essas famílias que podem dificultar as famílias no acesso ao mundo do trabalho e sua permanência nele. Apesar do indicador só considerar o recorte de renda para definir a linha da pobreza, sabe-se da sua incidência multidimensional, mas pela capacidade operacional e financeira seria impossível obter tal informação somente com as fontes públicas sem um estudo detalhado do acesso aos serviços públicos como saúde, educação, saneamento, segurança pública e outros.

2019 Alcance entre 40% a 80% do previsto

No conjunto do programa foram atendidos cerca de 3.067 novas famílias atendidas no Serviço de Proteção e Atendimento Integral a Família que são serviços continuados, cerca de 44.043 atendimentos particularizados nas seis unidades de atendimento da Proteção social Básica. Na Proteção Social Especial foram atendidas cerca de 5.531 famílias no Serviço de Proteção e Atendimento Especializado a Famílias e Indivíduos que são serviços continuados no atendimento as violências e violações de direitos dos grupos vulneráveis. Apesar e apresentar números expressivos de atendimento, os dados do IBGE apresenta a existência de cerca de 40% da população em situação de pobreza e fazer frente a número tão expressivos de atendimento requer maior alocação de recursos, ampliação de recursos humanos e implantação de mais unidades de atendimento na Proteção Social Básica e Especial.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2018 Satisfeito

Conforme o relatório circunstanciado da Semasf, que apresentou os dados do Registro Mensal de Atendimentos dos Centros de Referência, ocorreu uma elevação no atendimento de 24% de novas famílias em situação de pobreza e 36% de atendimento das famílias beneficiárias do Bolsa Família em relação ao ano de 2017. No percentual total de famílias atendidas na comparação com o ano anterior tivemos um aumento no atendimento de 29%, demonstrando como satisfatório porque as famílias estão procurando as unidades e estão sendo atendidas e encaminhadas.

2019 Não apurada

Apesar da não apuração da satisfação dos usuários em relação aos serviços socioassistenciais, apresenta-se como excepcional qualquer registro e manifestação na ouvidoria oficial do município. Sugere-se a criação da Ouvidoria do SUAS para registrar as opiniões dos usuários que não está implantada.

2.4 Outras Considerações

Apesar da não apuração da satisfação dos usuários em relação aos serviços socioassistenciais, apresenta-se como excepcional qualquer registro e manifestação na ouvidoria oficial do município. Sugere-se a criação da Ouvidoria do SUAS para registrar as opiniões dos usuários que não está implantada.

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2018

Dimensionamento do público-alvo

No Brasil não possui uma linha oficial da pobreza, são constituídas algumas linhas como forma de mostrar que a proporção de pobres varia de acordo com o critério adotado. A pobreza é um fenômeno multidimensional e complexa, e uma alternativa historicamente dominante, tem sido tratar a pobreza apenas como insuficiência de renda como forma de se estabelecer uma escala mensurável.

Definição dos indicadores



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.33 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Programa: 324 - CONSOLIDAR E FORTALECER O SISTEMA ÚNICO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Gerente: Massimo Araújo de Mesquita

Devido aos fatores expostos no dimensionamento do público-alvo e o atual Ministério da Cidadania ter descontinuado o sistema de Identificação de Localidades e Famílias em Situação de Vulnerabilidade - IDV, após o encerramento do Programa Brasil Sem Miséria, além diversas bases nacionais que congregavam indicadores relacionados a pobreza das diversas políticas setoriais, facilitando o monitoramento dos indicadores municipais, otimizando recursos públicos. Ocorre que, atualmente há indicadores e diversas variáveis em outras políticas setoriais que se referem a pobreza, mas que não estão acessíveis as outras secretarias, estão centradas somente na secretaria que é responsável por ela.

2019

Suficiência das ações

O número de ações é pertinente ao enfrentamento dos desafios de manutenção, planejamento, monitoramento da execução dos serviços, programas e projetos, onde sugere-se a medida do maior aporte de recursos possam ser ampliadas para abranger outros componentes primordiais ao funcionamento dos serviços e da máquina pública.

Composição das fontes de financiamento

A ação é quase em sua integralidade cofinanciada com recursos do Governo Federal não havendo o devido aporte de recursos por parte do Governo do Estado para as atividades de gestão do SUAS, nem tampouco estudos, produção de conteúdo e relatório técnicos que possam permitir um planejamento governamental mais focado e eficiente diante das diversas realidades e particularidades do território de Porto Velho. A comunidade científica pública ou particular pouco contribui com pesquisas na área social, especificamente na política social no Estado de Rondônia e que dificulta o desenho de programas e projetos focalizados pela ausência de dados científicos que orientem o planejamento governamental, definição de indicadores locais confiáveis e mensuráveis.

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2018

Raça

O trabalho social desenvolvido pelos Centros de Referência de Assistência Social - CRAS e pelos Centros de Referência Especializados de Assistência Social - CREAS, bem como as demais unidades públicas que integram a rede de proteção social local, ocorrem palestras, dinâmicas e encontros com os grupos prioritários da Política de Assistência Social e um dos assuntos abordados é a Política de Igualdade Racial, o respeito a diversidade religiosa nos grupos de mulheres, idosos, crianças e jovens, bem como há atividades realizadas pelo Departamento de Políticas para Juventude que atua de forma intersetorial com os centros nessas atividades de valorização da diversidade cultural e étnica.

Pessoa com Deficiência

O Centro de Referência Especializado de Assistência Social - CREAS, possui um serviço de atendimento específico voltado ao atendimento das pessoas com deficiência, intitulado de SAPIDF (Serviço de apoio a pessoa com deficiência), contando com uma equipe multiprofissional que realiza o atendimento domiciliar quando da ocorrência de alguma violação de direitos. No âmbito da prevenção dos agravos e das vulnerabilidades, há o Serviço de Proteção Social Básica nos Domicílios para pessoas com deficiência e idosos, que levam o atendimento de psicólogo e assistentes sociais nas casas, levando orientações sobre os programas sociais na perspectiva da garantia dos direitos. A Central do Cadastro Único realiza diversas visitas domiciliares para o cadastramento e recadastramento das famílias com pessoas com deficiência que não conseguem se locomover.

Gênero

No âmbito da Proteção Social Básica, há diversos grupos de mulheres, gestantes que são atendidas nos CRAS, com atividades de convivências e de fortalecimento da convivência familiar e comunitária. No âmbito da Proteção Social Especial temos o Centro de Referência Especializado da Mulher que atende às mulheres vítimas de violência encaminhadas pela Delegacia da Mulher para o atendimento psicossocial, bem como no Acolhimento Institucional da Mulher e sua família com todo sigilo, respeito e segurança necessário.

Criança e Juventude

Na Proteção Social Básica temos os grupos do Serviço de convivência e fortalecimento de vínculos de crianças de 0 a 6 e de 7 a 15 anos, sendo desenvolvidos nos CRAS, com atividades socioeducativas, voltados a convivência familiar e comunitária.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.33 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Programa: 324 - CONSOLIDAR E FORTALECER O SISTEMA ÚNICO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Gerente: Massimo Araújo de Mesquita

2019

Raça

A ação busca favorecer o funcionamento dos serviços, programas e projetos que são desenvolvidos e ofertados nos Centros de atendimento da Política de Assistência Social. Os serviços socioassistenciais em seu desenvolvimento devem garantir na formação dos grupos de convivência familiar e comunitária, a heterogeneidade, intergeracionalidade, bem como a presença de pessoas com deficiência, etnias, raças e outros públicos nos atendimentos realizados nos CRAS, CREAS e Centros de Convivência.

Pessoa com Deficiência

A ação busca favorecer o funcionamento dos serviços, programas e projetos que são desenvolvidos e ofertados nos Centros de atendimento da Política de Assistência Social. Os serviços socioassistenciais em seu desenvolvimento devem garantir na formação dos grupos de convivência familiar e comunitária, a heterogeneidade, intergeracionalidade, bem como a presença de pessoas com deficiência, etnias, raças e outros públicos nos atendimentos realizados nos CRAS, CREAS e Centros de Convivência.

Gênero

A ação busca favorecer o funcionamento dos serviços, programas e projetos que são desenvolvidos e ofertados nos Centros de atendimento da Política de Assistência Social. Os serviços socioassistenciais em seu desenvolvimento devem garantir na formação dos grupos de convivência familiar e comunitária, a heterogeneidade, intergeracionalidade, bem como a presença de pessoas com deficiência, etnias, raças e outros públicos nos atendimentos realizados nos CRAS, CREAS e Centros de Convivência.

Criança e Juventude

A ação busca favorecer o funcionamento dos serviços, programas e projetos que são desenvolvidos e ofertados nos Centros de atendimento da Política de Assistência Social. Os serviços socioassistenciais em seu desenvolvimento devem garantir na formação dos grupos de convivência familiar e comunitária, a heterogeneidade, intergeracionalidade, bem como a presença de pessoas com deficiência, etnias, raças e outros públicos nos atendimentos realizados nos CRAS, CREAS e Centros de Convivência.

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2018

Infra-estrutura inadequada na equipe gerencial

Na sede da secretaria o mobiliário, bem como os equipamentos e a rede lógica da secretaria estão apresentando necessidade de substituição porque há histórico de que não se faz aquisição de equipamentos novos a mais de 5 anos como no caso de computadores. A ausência de infraestrutura adequada dificulta a realização das atividades gerando demora em algumas situações.

Recursos materiais insuficientes nas equipes executoras

Devido a diversos problemas de ordem administrativa nos processos licitatórios os materiais não chegaram em quantidade suficiente para o desenvolvimento das atividades de forma como foi planejada no Plano de Aplicação para utilização dos recursos dos programas. Os materiais de expediente estão sendo fornecidos normalmente, mas os específicos para a formação dos grupos, brinquedos pedagógicos, mesas infantis específicas para o trabalho com crianças, livros infantis, suprimento de fundo para pequenas despesas com a unidade, contratação de oficinheiro não foi possível sua aquisição para o trabalho social.

Infra-estrutura inadequada nas equipes executoras

Os trabalhos são desenvolvidos em espaços alugados com problemas de rede lógica quando há mudanças de prédio. Além dos mobiliários serem muito antigos e não haver substituição ou compra há mais de 5 anos de nenhum mobiliário novo.

2019

Recursos materiais insuficientes na equipe gerencial

A gestão do SUAS, apesar de garantida na Norma Operacional Básica do SUAS, não está na estrutura formal do órgão gestor, não havendo setor específico para Vigilância em Assistência Social e setor para o desenvolvimento das ações e estratégias de Capacitação e formação na Gestão do Trabalho voltados aos técnicos de referência. Não possui materiais necessários ao desenvolvimento de todas as atividades.

Infra-estrutura inadequada na equipe gerencial

Não tem infraestrutura, sendo desenvolvida de maneira informal no gabinete da Semasf e utilizando-se da estrutura.

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.33 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Programa: 324 - CONSOLIDAR E FORTALECER O SISTEMA ÚNICO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Gerente: Massimo Araújo de Mesquita

2018

Quantidade inadequada de recursos humanos na equipe gerencial

Na equipe gerencial há necessidade de mais servidores para implantar a Vigilância Socioassistencial que irá monitorar os padrões dos serviços e a produção, sistematização e análise das informações dos atendimentos que fica prejudicada quando da realização de relatórios, projetos e programas pela ausência de dados específicos.

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

Segundo levantamento preliminar, há diversas unidades que não atendem a quantidade de servidores mínimos conforme determina a Norma Operacional Básica de Recursos Humanos do SUAS (Resolução CNAS nº 269, de 13 de dezembro de 2006). Quase todas as unidades possuem déficit de servidores de nível superior ou médio conforme norma citada.

Insuficiente qualificação dos recursos humanos das equipes executoras

Muitos dos servidores nunca passaram por um momento de capacitação introdutória, de nivelamento ou aperfeiçoamento. Essa número foi reduzido devido a nova gestão priorizar os momentos de capacitação dos servidores começaram a poder viajar na ação de gestão do SUAS nos programas específicos que são desenvolvidos. Devido aos vários anos sem haver quase nenhuma, necessita-se de um tempo maior para atender a todos os servidores.

2019

Quantidade inadequada de recursos humanos na equipe gerencial

A gestão do SUAS é realizada somente por um servidor de maneira informal na estrutura da secretaria.,

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

Inexiste equipe de gestão

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2018

Reunião com grupos de interesse

Ocorrem reuniões frequentes com grupos específicos de representação da sociedade civil: culturais, movimentos sociais, juvenis, mulheres e de apoio as Mães com filhos com deficiência (Mães Coragem). Esses movimentos são atendidos e suas reivindicações são fruto de análise pela equipe técnica para se transforarem em programas e projetos de interesse do executivo quando possuem relevância e impacto social expressivo.

Discussão em Conselho Setorial

Os espaço de discussão dos conselhos de políticas públicas e de garantia de direitos é valorizado para a promoção da participação social através destes órgãos colegiados. Atualmente se mantém uma Casa dos Conselhos que é o instrumento principal que dá voz a população na formulação das políticas públicas.

2019

Ouvidoria

Apesar da eficiência em que a Ouvidoria Municipal opera no registro das manifestações da sociedade, não existe Ouvidoria do SUAS específica voltadas aos serviços socioassistenciais devido ao grande volume de atendimento realizado na Assistência Social o que seria como um passo importante para aferição e avaliação quanto ao resultado dos serviços ofertados a população.

Discussão em Conselho Setorial

Os resultados do planejamento de gestão que se traduzem nos documentos de referência: Plano de Ação e Aplicação dos Recursos e Relatório de Gestão Anual são apresentados e discutidos junto ao Conselho Municipal de Assistência Social que analisa e delibera quando sua aprovação ou reprovação de modo a garantir o que está estipulado na Lei Orgânica da Assistência Social (Lei 8.742/93)

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2018

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

O município de Porto Velho ainda não possui a Ouvidoria do SUAS específica para as questões da Assistência Social o que dificulta no processo de avaliação, denúncia e sugestões em relação aos programas, projetos e serviços disponibilizados aos usuários.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.33 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Programa: 324 - CONSOLIDAR E FORTALECER O SISTEMA ÚNICO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Gerente: Massimo Araújo de Mesquita

2019

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

No SUAS devido a natureza dos serviços oferecidos voltados a garantia de direitos e o fortalecimento dos vínculos familiares e comunitário, bem como os atendimentos as diversas violações e violências não se possui mecanismos de aferição que possam se traduzir em números quantitativos que consigam aferir a satisfação tendo em vista o subjetividade do trabalho social desenvolvido. Uma intervenção pode ser satisfatória em determinado caso e não permitir o objetivo principal dos serviços que é a garantia dos direitos sociais e civil do indivíduo atendido. Há necessidade de maior aprofundamento na definição do que e como podem ser aferidos critérios tão subjetivos e singulares.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

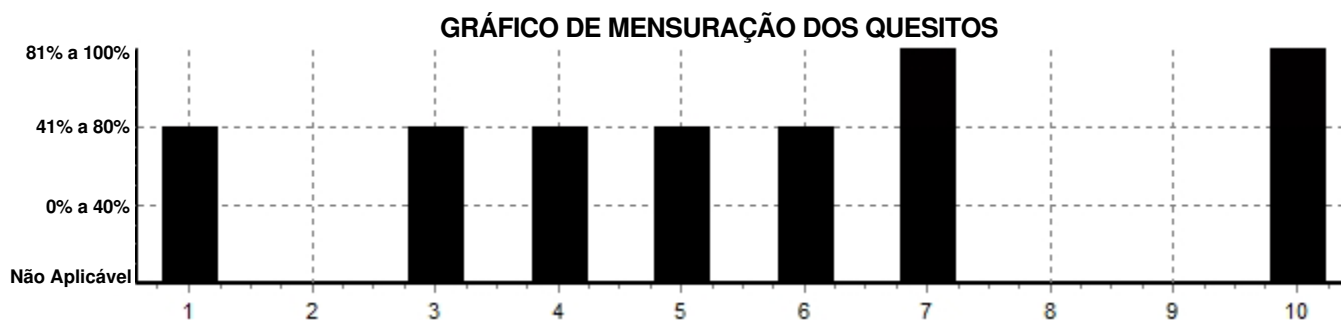
Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
 Unidade Orçamentária: 12.33 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
 Programa: 324 - CONSOLIDAR E FORTALECER O SISTEMA ÚNICO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
 Gerente: Massimo Araújo de Mesquita

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:					
Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)					
Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)					
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)					
Não aplicável					
ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES			x	
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS	x			
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS			x	
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS			x	
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS			x	
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO			x	
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)				x
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS	x			
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS	x			
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL				x

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.33 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Programa: 324 - CONSOLIDAR E FORTALECER O SISTEMA ÚNICO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Gerente: Massimo Araújo de Mesquita

4.5 Ações do Programa

AÇÃO: 906 - Manutenção do Serviço de Medidas Socioeducativas em Meio Aberto de Prestação de Serviços à Comunidade e de Liberdade Assistida

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2019

Reuniões de trabalho

São realizadas reuniões periódicas entre a equipe de referência do serviço de medidas socioeducativas em meio aberto do município e a equipe técnica do Tribunal de Justiça da Vara da Infância e Juventude sobre o acompanhamento das medidas aplicadas aos adolescentes, bem como acompanhamento dos Planos Individuais de Atendimento - PIA, que cada adolescente possui para o acompanhamento do cumprimento da medida aplicada pela autoridade judicial.

Visitas in loco

São realizadas visitas pelos Educadores Sociais, Assistentes Sociais e Psicólogos nas residências dos adolescentes que estão em cumprimento de medidas socioeducativas que constam em seu PIA que devem ser avaliados constantemente até a conclusão de seu processo judicial.

Sistemas informatizados

As informações, relatórios produzidos e parecer são incluídos diretamente no PJ-E, sistema de informações do Tribunal de Justiça em relação cada adolescente. Já os dados consolidados de atendimento mensal são inseridos no Sistema de Registro Mensal dos CREAS do Ministério da Cidadania.

Relatórios de gestão

Os dados de atendimento são registrados no relatório de gestão apresentado as diretorias.

No acompanhamento das Medidas Socioeducativas destinadas aos adolescentes que cometeram ato infracional, deve ser realizado um planejamento individual do cumprimento da medida aplicada pela autoridade judicial.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2019 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

Apesar do número de ações complementares ao Serviço de Medidas Socioeducativas em Meio Aberto que tem acompanhamento contínuo, foram realizadas 9 ações complementares que vão desde participação em campanhas como rodas de conversas e grupos temáticos com as famílias que são realizados de 3 a 4 encontros, mas que não podem ser contabilizados novamente, por isso justifica-se o número obtido. Por exemplo, realizou-se no ano de 2019 a formação do Grupo "Família, Missão de Vida", conduzido pelos psicólogo Tiago e a Assistente Social Suely, onde ocorreram três encontros com temáticas diferentes para o resgate e o fortalecimento dos vínculos familiares.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2019 No exercício de 2019 houveram cerca de 348 (trezentos e quarenta e oito) novos adolescentes que cometeram ato infracional e que foram atendidos no CREAS

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2019 Suficientes

Os recursos alocados na ação das medidas socioeducativas é superior ao necessário para sua execução devido a requisições constantes do Ministério Público para alocação de recursos específicos para sua execução exclusiva dentro da peça orçamentária. A priorização do atendimento específico dos adolescentes em conflito com a lei, fez com que fosse reduzidos os recursos em outras ações como no acolhimento de crianças e adolescentes para cumprimento da recomendação do parquet estadual.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.33 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Programa: 324 - CONSOLIDAR E FORTALECER O SISTEMA ÚNICO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Gerente: Massimo Araújo de Mesquita

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados conforme cronograma sem alterações

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2019 Alto

O Serviço de Medidas Socioeducativas em meio aberto possui duas modalidades, sendo a Liberdade Assistida LA e a Prestação de Serviços a Comunidade - PSC. A modalidade PSC é executada em locais pré-cadastrados para que os adolescentes possam desenvolver atividades que facilitem sua reintegração social no processo de ressocialização. Diversos outros parceiros auxiliam nessa fase como os Batalhões da Polícia Militar que desenvolvem projetos sociais voltados a esses adolescentes.

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2019

Dificuldades em licitações e celebração de contratos

O Departamento Administrativo vem enfrentando dificuldades na conclusão dos processos administrativos, quer seja pelo reduzido número de servidores lotados, quer seja pela morosidade administrativa de formação das atas de registro de preço que não contemplam toda a necessidade da secretaria.

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.33 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Programa: 324 - CONSOLIDAR E FORTALECER O SISTEMA ÚNICO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Gerente: Massimo Araújo de Mesquita

AÇÃO: 972 - Fortalecer a Proteção Social Básica

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Ocorrem reuniões com as equipes, mas que pelas dificuldades logísticas não podem ser realizadas com frequência.

Sistemas informatizados

O Ministério do Desenvolvimento Social disponibiliza o Sistema de Informações do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SISC), Registro Mensal de Atendimento dos CRAS (RMA) e Sistema de Gestão do Programa Bolsa Família (SIGPBF) que demonstram os resultados da execução dos serviços, programas e projetos da Proteção Social Básica. O SISC tem periodicidade trimestral e o SIGPBF possui vários tipos de acompanhamento, um bimestral no que se refere ao acompanhamento da condicionalidade de educação, semestral que se refere ao acompanhamento da agenda de saúde e mensal em relação a condicionalidade de acompanhamento familiar dos beneficiários do Programa Bolsa Família.

Relatórios de gestão

Anualmente é confeccionado o relatório.

Outros: Problemas

Devido a inexistência de equipe para realizar as atividades de vigilância socioassistencial, que analisaria e sistematizaria as informações para propor metas, correções de fluxo e desenho de programas, resta prejudicado o processo de planejamento da Política de Assistência Social que se vê pautada pelo imediatismo das situações e superficialidade dos números e ausência de diagnósticos confiáveis para embasar as decisões de gestão e otimizar recursos públicos por uma atuação específica e focalizada. Existem diversas bases de informações que estão esparsas e sem o devido tratamento para se transformar em relatórios de gestão, trimestrais, e outros, além de permitir uma maior transparência na gestão pública.

2019

Reuniões de trabalho

O Departamento de Proteção Social Básica realiza reuniões periódicas com suas equipes a nível gerencial como ponto de controle e orientações as equipes técnicas das unidades de atendimento

Visitas in loco

São realizadas visitas nas unidades de atendimento em situações específicas que demandem atuação da equipe diretiva do departamento de proteção social básica.

Sistemas informatizados

O Departamento de Proteção Social Básica utiliza-se dos seguintes sistemas para monitoramento das ações realizadas pelas equipes de referência dos seis Centros de Referência de Assistência Social - CRAS e dos dois Centros de Convivência. Um deles é o Sistema de Informação do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos - SISC e o Registro Mensal de Atendimento dos CRAS, ambos do Ministério da Cidadania que são alimentados mensalmente com os números de atendimento das respectivas unidades.

Relatórios de gestão

No final do exercício as unidades enviam seus relatórios de gestão de cada unidade setorial para a consolidação de um relatório geral.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

Apesar de haver um número expressivo de atendimentos nos CRAS e Centros de Convivência, não foram contabilizados, porque foram contabilizados o funcionamento dos serviços desenvolvidos nessas unidades, sendo contados apenas uma vez. Foram atendidos os Serviços de Convivência, Programa PAIF, Serviço de Equipe Volante, Benefícios Eventuais (Cestas Básicas) e BPC.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.33 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Programa: 324 - CONSOLIDAR E FORTALECER O SISTEMA ÚNICO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Gerente: Massimo Araújo de Mesquita

- 2019 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)
Apesar da existência de um número considerável de ações desenvolvidas na Proteção Social Básica, não conseguiu atingir o total de ações de organização e desenvolvimento dos serviços a partir dos grupos de convivência e fortalecimento dos vínculos familiares e comunitários que se reúnem periodicamente. Previu-se a formação de 80 grupos de convivência nos seis Centros de Referência de Assistência Social - CRAS, contendo no máximo 20 usuários da política. Ocorre que, ao verificar o registro das atividades verificou-se que os CRAS conseguiram montar 60 grupos ao longo do ano.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

- 2018 Ação 1: Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos foram atendidos cerca de 3.721 pessoas, entre crianças, adolescentes, adultos e idosos.
Ação 2: Programa de Atenção Integral a Família, forma atendidos e inseridos cerca de 3.744 famílias no atendimento contínuo, sistemático pela equipe de referência formada por psicólogos e assistentes sociais.
Ação 3: Serviço de Proteção Básica desenvolvido por Equipe Volante é desenvolvido através do atendimento de famílias que residem em territórios de baixa densidade demográfica, com espalhamento ou dispersão populacional. No serviço foram atendidos cerca de 115 famílias nas localidades de: Extrema, Nova Califórnia, Vista Alegre do Abunã, Joana Dark, Rio Pardo, Jaci-Paraná, Fortaleza do Abunã, Abunã, Rio das Garças e União Bandeirantes.
Ação 4: Programa PAIF, foram atendidas cerca de 3.744 novas famílias no exercício.
Ação 5: Benefícios Eventuais, nessa ação foram entregues cerca de 1193 (um mil cento e noventa e três) cestas básicas às famílias em situação de vulnerabilidade e no auxílio Moradia foram beneficiados cerca de 1.292 famílias
- 2019 Ação: Foram formados 60 grupos com periodicidade mensal de encontros onde são trabalhadas diversas temáticas de interesse na intervenção profissional. Cada grupo de convivência tem em média 20 usuários participantes totalizando cerca de 1200 pessoas em situação de vulnerabilidade social atendidas durante o exercício.
Ação: Fornecimento de cestas básicas que atenderam dentro do exercício cerca de 756 famílias.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

- 2018 Insuficientes
Os recursos disponibilizados no que se refere ao Benefícios Eventuais que conforme a Lei 8.742/93 (LOAS) são insuficientes frente ao percentual de famílias em situação de pobreza no município. Conforme a LOAS, em seu art. 13 compete aos Estados a destinação de recursos a título de participação no custeio do pagamento dos Benefícios Eventuais: de Vulnerabilidade Temporária, Auxílio Natalidade, Funeral etc..., ocorre que, o município de Porto Velho não recebe aporte do Governo do Estado e dentro de suas limitações custeia o Auxílio Funeral, Auxílio Moradia, Cesta Básica e outros sem nenhuma participação de outros entes. Por mais que, a execução orçamentária e financeira se mostrou conforme os dados abaixo do esperado, o atendimento a população está ocorrendo normalmente, mas necessita de uma atuação intersetorial e maior aprimoramento dos processos de gestão administrativa para maior celeridade nas aquisições.
- 2019 Insuficientes
A execução orçamentária foi insuficiente para cumprimento da meta física estabelecida, devido a morosidade administrativa não foi possível a utilização total dos recursos programados.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

- 2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação
A ação teve os recursos liberados conforme cronograma de desembolso, onde a baixa execução deu-se exclusivamente pelas dificuldades administrativas inerentes do processo licitatório. Os serviços socioassistenciais foram realizados em grande parte sem os materiais complementares das ações: Kit Lanche para os grupos de famílias e indivíduos, bem como no número extremamente reduzido de cestas básicas que são disponibilizadas anualmente frente a enorme demanda de atendimentos realizados. Como não correu a aquisição de brinquedos pedagógicos que estavam no planejamento, nem tampouco saíram os processos de suprimento de fundo, os técnicos adaptaram metodologias que utilizassem poucos recursos materiais e alimentação.
- 2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação
Os recursos foram liberados conforme o cronograma de desembolso.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.33 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Programa: 324 - CONSOLIDAR E FORTALECER O SISTEMA ÚNICO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Gerente: Massimo Araújo de Mesquita

2018 Alto

Os serviços da Proteção Social Básica serem ofertados nos Centros de Referência de Assistência Social - CRAS e nos Centros de Convivência atua em áreas com maiores índices de vulnerabilidade e risco social. Essas unidades possuem uma base territorial de atuação que devem procurar uma atuação intersetorial com as diversas políticas públicas como Saúde e Educação principalmente. Essa perspectiva de atuação intersetorial atende ao planejamento de governo que integram essas três áreas e que diversas ações são em parceria com as unidades públicas, Entidades e Organizações de Assistência Social que estão dentro do território de abrangência desses CRAS e Centros de Convivência, não tendo as vezes impacto orçamentário e financeiro dentro do FMS.

2019 Médio

Além dos serviços que devem ser executados com recursos públicos, há parcerias com outros programas governamentais de outras esferas, como o Programa de Aquisição de Alimentos do Governo Federal que fornecem alimentos vindos da agricultura familiar que buscam atender as entidades e famílias em situação de vulnerabilidade social. Os CRAS realizam a distribuição após formação da cesta de alimentos que posterior são entregues as famílias e entidades sociais. Existem ações do Ministério Público, Ministério Público do Trabalho em relação as políticas setoriais, desenvolvendo programas de orientação social através de campanhas informativas de garantia dos direitos.

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Dificuldade de obtenção de créditos orçamentários adicionais (suplementares, especiais ou extraordinários)

Tivemos dificuldade na liberação dos créditos adicionais à título de superávit financeiro, onde solicitamos os saldos pelo Of. nº 671/GAB/SEMASF em 09/04/2018 devido ao fechamento do balanço patrimonial e financeiro da prefeitura. Ocorre que, a resposta veio somente em 24/07/2018, após diversas diligências pelo Of. nº 0201/SUFIN/SEMFAZ. Após a confirmação da existência dos saldos nas contas, foi elaborado o Plano de Aplicação para apresentação ao Conselho Municipal de Assistência Social tendo sua aprovação em 02/08/2018 através da Resolução CMAS nº 183 de 02/08/2018. O Encerramento do exercício se deu pelo Decreto nº 15.507, de 08/10/2018 poucos meses após a liberação.

Atraso na liberação de recursos

Com a demora na liberação dos recursos o Plano de Aplicação para apresentação ao Conselho Municipal de Assistência Social foi apresentado somente em 02/08/2018 e aprovado através da Resolução CMAS nº 183 de 02/08/2018, fato esse que gerou o atraso na liberação dos recursos federais

Dificuldades em licitações e celebração de contratos

Os processos administrativos tiveram um aumento significativo em sua tramitação, quer seja pela baixa permanência de servidores no departamento administrativo, quer seja pelas exigências da Superintendência de Gastos Públicos sobre a natureza e finalidade das propensas aquisições. Vale ressaltar que, o advento da criação da superintendência a longo prazo tem fortalecido os procedimentos administrativos para compras mais eficientes.

2019

Dificuldades em licitações e celebração de contratos

A morosidade administrativa na aquisição dos materiais e equipamentos não permitiram a utilização completa dos recursos programados

Conflitos decorrentes de outras políticas setoriais

A priorização dos processos de locação de imóvel e manutenção das unidades de acolhimento de crianças, adolescentes e adultos que estão sob a tutela do município, fez com que os sobrecarregasse o departamento administrativo em detrimento de outras políticas setoriais.

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.33 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Programa: 324 - CONSOLIDAR E FORTALECER O SISTEMA ÚNICO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Gerente: Massimo Araújo de Mesquita

2019 Sim

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Existem parcerias no desenvolvimento do Projeto Social Tenda da Família Cidadã, que congrega vários serviços públicos em uma ação itinerante nos bairros e distritos. São realizados atendimentos médicos, emissão de carteira de trabalho, orientações sobre a Tarifa Social de Energia Elétrica pela Empresa Energisa. A parceria pode ser ampliada para levar mais serviços para a população em dias que favoreçam a população que possui vínculo empregatício a acessar os serviços, como no sábado e domingo.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.33 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Programa: 324 - CONSOLIDAR E FORTALECER O SISTEMA ÚNICO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Gerente: Massimo Araújo de Mesquita

AÇÃO: 973 - Fortalecer a Proteção Social Especial

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Ocorrem reuniões periódicas com a equipe gerencial, já com a equipe técnica a regularidade já passa a ser mensal ou bimestral devido a quantidade de unidades.

Visitas in loco

Há visita regular da equipe gerencial nas unidades de atendimento à população

Sistemas informatizados

O Ministério do Desenvolvimento Social disponibiliza o Registro Mensal de Atendimento dos CREAS (RMA) que deve ser alimentado mensalmente como número de atendimento das famílias e indivíduos atendidos no âmbito da Proteção Social Especial: CREAS e Unidades de Acolhimento Institucional de crianças, adolescentes, mulheres e adultos e famílias.

Relatórios de gestão

Anualmente é confeccionado o relatório.

Outros: Impeditivos

Devido a inexistência de equipe para realizar as atividades de vigilância socioassistencial, que analisaria e sistematizaria as informações para propor metas, correções de fluxo e desenho de programas, resta prejudicado o processo de planejamento da Política de Assistência Social que se vê pautada pelo imediatismo das situações e pela baixa confiabilidade dos números e diagnósticos, para embasar as decisões de gestão e otimizar recursos públicos por uma atuação específica e focalizada. Existem diversas bases de informações que estão esparsas e sem o devido tratamento para se transformar em relatórios de gestão, trimestrais, e outros, além de permitir uma maior transparência na gestão pública.

2019

Reuniões de trabalho

No Departamento de Proteção Social Especial - DPSE, são realizadas reuniões periódicas com a equipe diretiva vinculada ao departamento como ponto de controle e orientação para as unidades de atendimento.

Visitas in loco

É realizada a visita nas unidades para verificar o atendimento.

Sistemas informatizados

O Departamento de Proteção Social Especial - DPSE, utiliza-se do Sistema de Registro Mensal dos CREAS - RMA do Ministério da Cidadania onde é registrado os atendimentos mensais das unidades da proteção social especial

Relatórios de gestão

Anualmente as unidades apresentam relatório de gestão de suas unidades para dar subsídio ao relatório geral setorial do departamento.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)
Na ação foram considerados a execução e funcionamento dos serviços socioassistenciais, sendo contabilizados uma única vez por serviço não por família atendida. A opção de se colocar como meta a execução do serviço, tem por fundamento a não existência de sistema que possa mensurar quantas famílias foram atendidas sem que haja repetição. Como as famílias procuram diversos serviços da assistência social, quer seja no âmbito da proteção social especial de média ou de alta complexidade ainda não temos ferramentas para mensurar nesse nível de precisão.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.33 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Programa: 324 - CONSOLIDAR E FORTALECER O SISTEMA ÚNICO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Gerente: Massimo Araújo de Mesquita

- 2019 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)
As ações das Proteção Social Especial referem-se ao desenvolvimento dos Serviços Socioassistenciais que são continuados e ações complementares que buscam fortalecer os no atendimento às violências e violações de direitos dos grupos vulneráveis. Apesar de representar um número abaixo do previsto na quantidade de ações realizadas foram atendidas mais de 5531 famílias em diversos casos de violação de direitos, quer sejam eles com crianças e adolescentes, idosos ou mulheres vítimas de violência. As outras atividades realizadas contemplam o número de atendimento dos serviços socioassistenciais que seu objetivo principal é seu desenvolvimento.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

- 2018 Ação 1: Serviço de Proteção e Atendimento Especializado a Famílias e Indivíduos (PAEFI), nessa ação foram atendidas 557 famílias atendidas;
Ação 2: Serviço Especializado em Abordagem Social, foram atendidas nesse serviço 75 pessoas, sendo crianças em situação de trabalho infantil e adultos usuários de crack e outras drogas e migrantes;
Ação 3: Serviço de Proteção Social a Adolescentes em Cumprimento de Medida Socioeducativa de Liberdade Assistida (LA), atendeu 2.164 adolescentes e na modalidade de Prestação de Serviços à Comunidade (PSC), foram atendidos 2.208 adolescentes;
Ação 4: Serviço de Proteção Social Especial para Pessoas com Deficiência, Idosas e suas Famílias, foram atendidas 97 usuários sendo idosos e pessoas deficiência que sofreram algum tipo de violência tendo como características de agressores os familiares ;
Ação 5: Serviço Especializado para Pessoas em Situação de Rua, nesse serviço foram atendidos 262 pessoas, sendo 126 de outros Estado;
Ação 6: Serviço de Acolhimento Institucional, foram atendidos cerca de 254 pessoas, entre adultos, crianças, mulheres vítimas de violência
Ação 7: Serviço de Acolhimento em Família Acolhedora, foram atendidos 3 (três) famílias;
- 2019 Atendimento do Serviço de Proteção e Atendimento Especializado a Famílias e Indivíduos: 5.531 famílias/indivíduos;
Atendimento de Crianças ou adolescentes vítimas de violência intrafamiliar (física ou psicológica): 214;
Atendimento de Crianças ou adolescentes vítimas de abuso sexual: 93;
Crianças ou adolescentes vítimas de negligência ou abandono: 57;
atendimento de Pessoas idosas vítimas de violência intrafamiliar (física, psicológica ou sexual), negligência ou abandono: 202;
Atendimento de novos casos de adolescentes em cumprimento de medidas socioeducativas em meio aberto: 348;
Atendimento do Serviço de Abordagem Social nas ruas: 182
Concessão do Auxílio Moradia: média mensal de atendimento de 97.1 pessoas atendidas;
Concessão do Auxílio Funeral: média de atendimento mensal de 19.5 pessoas;

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

- 2018 Insuficientes
Houve remanejamento no valor de R\$1050.000 (um milhão e cinquenta mil), reduzindo cerca de 46,70% dos recursos do tesouro municipal em relação a dotação inicial. Os recursos advindos do superávit financeiro tiveram atraso na sua liberação que estão justificados nas restrições e no fluxo de recursos.
- 2019 Insuficientes
Os recursos alocados no exercício mostraram-se insuficientes para a manutenção dos serviços, devido a redução que prejudicou o funcionamento dos serviços de acolhimento institucional, bem como a reestruturação das unidades. Apesar de não ser utilizado na sua integralidade os recursos disponíveis por causa da morosidade administrativa, os serviços buscaram se adequar para não paralisação dos serviços.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

- 2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação
Os recursos foram liberados conforme cronograma de desembolso, a única demora ocorreu na liberação dos créditos adicionais a título de superávit financeiro dos recursos históricos que se acumularam nas contas da proteção social especial. Conforme Norma Operacional Básica do SUAS e Portaria MDS nº 113/2015, a utilização dos recursos socioassistenciais só pode ser realizada pela secretaria depois da análise e deliberação do Conselho Municipal de Assistência Social - CMAS. A solicitação dos saldos existentes nas contas ocorreu através do Of. nº 671/GAB/SEMASF, em 09/04/2018 onde se aguardou conforme orientação o fechamento do balancete da prefeitura. A resposta só ocorreu em 24/07/2018 através do Of. 0201/SUFIN/SEMFAZ confirmando os saldos para ser elaborado o Plano de Aplicação e posterior encaminhamento ao conselho e Sempog para liberação dos créditos. Outro fato que concorreu para liberação dos recursos financeiros foi a migração dos saldos das contas correntes nº 99848 (BL PSEAC FNAS) e 9983-X (BL PSEMC FNAS) para a nova conta criada pelo Ministério da Cidadania, antigo Ministério do Desenvolvimento Social. A nova conta que receberia os saldos é a conta corrente nº 10.632 (BL MAC FNAS) havendo um atraso na liberação entre Semfaz e banco de relacionamento da prefeitura.
- 2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação
os recursos foram liberados conforme cronograma.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.33 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Programa: 324 - CONSOLIDAR E FORTALECER O SISTEMA ÚNICO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Gerente: Massimo Araújo de Mesquita

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Médio

Alguns serviços da Proteção Social Especial, em referência ao Serviço de Medidas Socioeducativas na modalidade Prestação de Serviços à Comunidade (PSC), é desenvolvido nas entidades e empresas cadastradas no Centro de Referência Especializado de Assistência Social (CREAS), não havendo transferência de recursos somente o encaminhamento para cumprimento no local indicado ao Juiz da Infância. Já na modalidade Liberdade Assistida há somente o técnico de referência que acompanha o desenvolvimento do adolescente na sua vida diária em momentos definidos no Plano Individual de Atendimento (PIA). O Serviço de Proteção Social Especial para Pessoas e Indivíduos no Domicílio para Idosos e Pessoas com Deficiência não possui repasse de recursos pelo Governo Federal, mas é desenvolvido pelo município somente na vertente visita domiciliar e encaminhamento dos casos para a rede de proteção social especial disponível.

2019 Alto

Os serviços da Proteção Social Especial, em específico os voltados as pessoas em situação de rua e acolhimento de crianças e adolescentes que recebem apoio da Sociedade Civil através da doação de bens de consumo para esses públicos, bem como do Poder Judiciário e outros.

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Contingenciamento orçamentário

Ocorreram remanejamentos de recursos fundamentais para o custeio de ações de custeio nas ações da Alta Complexidade para a cobertura da folha de pagamento.

Dificuldade de obtenção de créditos orçamentários adicionais (suplementares, especiais ou extraordinários)

Os recursos foram liberados conforme cronograma de desembolso, a única demora ocorreu na liberação dos créditos adicionais a título de superávit financeiro dos recursos históricos que se acumularam nas contas da proteção social especial. Conforme Norma Operacional Básica do SUAS e Portaria MDS nº 113/2015, a utilização dos recursos socioassistenciais só pode ser realizada pela secretaria depois da análise e deliberação do Conselho Municipal de Assistência Social - CMAS. A solicitação dos saldos existentes nas contas ocorreu através do Of. nº 671/GAB/SEMASF, em 09/04/2018 onde se aguardou conforme orientação o fechamento do balancete da prefeitura. A resposta só ocorreu em 24/07/2018 através do Of. 0201/SUFIN/SEMFAZ confirmando os saldos para ser elaborado o Plano de Aplicação e posterior encaminhamento ao conselho e Sempog para liberação dos créditos. Outro fato que concorreu para liberação dos recursos financeiros foi a migração dos saldos das contas correntes nº 99848 (BL PSEAC FNAS) e 9983-X (BL PSEMC FNAS) para a nova conta criada pelo Ministério da Cidadania, antigo Ministério do Desenvolvimento Social. A nova conta que receberia os saldos é a conta corrente nº 10.632 (BL MAC FNAS) havendo um atraso na liberação entre Semfaz e banco de relacionamento da prefeitura.

Dificuldades em licitações e celebração de contratos

Morosidade nos procedimentos administrativos para aquisição dos materiais e equipamentos para o desenvolvimento dos serviços socioassistenciais.

Conflitos decorrentes de outras políticas setoriais

Alta demanda gerada pelos órgãos que integram o Sistema de Garantia de Direitos que estavam represadas, com encaminhamentos de casos antigos de 2004 em diante, além do excesso de decisões judiciais que envolvem crianças e adolescentes, restando prejudicado outros serviços pela quantidade de equipe técnica disponível.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.33 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Programa: 324 - CONSOLIDAR E FORTALECER O SISTEMA ÚNICO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Gerente: Massimo Araújo de Mesquita

2019

Dificuldades em licitações e celebração de contratos

Devido ao número reduzido de profissionais no departamento administrativo dificulta a tramitação dos processos de aquisição.

Conflitos decorrentes de outras políticas setoriais

O desenvolvimento dos serviços da Proteção Social Especial necessita diretamente do funcionamento das demais políticas setoriais que integram o Sistema de Garantia de Direitos da Infância e Juventude. O atendimento das crianças vítimas de violência requer a atuação em rede para sua efetividade desde a notificação inicial no Conselho Tutelar e o caso chegar em tempo hábil para a intervenção adequada da equipe técnica, quanto nos casos do atendimento dos adolescentes em conflito com a lei que requer uma atuação mais ostensiva dos profissionais do Tribunal de Justiça e participação das empresas e entidades.

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Sim

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

A Gestão dos Serviços da Proteção Social Especial são realizados em conjunto com o Sistema de Garantia de Direitos que é formado pelo poder executivo, judiciário e entidades da sociedade civil, além dos Conselhos Tutelares. Os órgãos que compõem o Sistema de Garantia de Direitos encaminham um número expressivo de casos de violação de direitos envolvendo crianças e adolescentes. No ano de 2017 e 2018, ocorreu o encaminhamento e o surgimento de diversos casos históricos que estavam sem solução em gestões anteriores, com a incidência de casos de abuso sexual que a vítima já está na idade adulta. Fatos esses que restam prejudicados de atendimento pela demora do processo investigativo e legal, fazendo com que se tornem prioritários de atendimento e restando prejudicado a execução dos demais serviços.

2019 Sim

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Existem entidades não governamentais que realizam atendimento de crianças e adolescentes vítimas de violência que fazem parte do sistema de garantia dos direitos de crianças e adolescentes. Elas potencializam o atendimento das crianças vítimas de violência e desenvolvem projetos sociais no atendimento e assessoramento.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.33 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Programa: 324 - CONSOLIDAR E FORTALECER O SISTEMA ÚNICO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Gerente: Massimo Araújo de Mesquita

AÇÃO: 976 - Gestão do Sistema Único de Assistência Social

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

No processo de gestão da política de assistência ocorrem reuniões internas, assim que os que os gestores municipais participam das reuniões externas de gestão nas instâncias de pactuação da Política de Assistência Social como a Comissão Intergestora Bipartite - CIB e Comissão Intergestora Tripartite - CIT. Quinzenalmente são realizadas na sede essas reuniões com a equipe diretiva após as definições das instâncias citadas para o processo de definição da política.

Sistemas informatizados

O monitoramento da ação é realizado pelo acompanhamento dos sistemas de informações do SUAS, que disponibiliza o Sistema de Informações do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos (SISC), que registra trimestralmente as atividades dos serviços de convivência realizados nos CRAS e Centro de Convivência do Idoso - CCI, o Registro Mensal de Atendimento do CRAS e CREAS, faz o devido registro dos atendimentos mensais realizados nessas unidades e nas unidades referenciadas a elas, o Prontuário Eletrônico do SUAS, recém implantado que registra os atendimentos e acompanhamentos das famílias que procuram o SUAS.

Relatórios de gestão

É confeccionado anualmente o Relatório Circunstanciado da Secretaria.

2019

Reuniões de trabalho

São realizadas reuniões periódicas desde o início do exercício para definição de uma agenda mínima de projetos prioritários e reuniões para avaliação da execução dos projetos e ações planejadas.

Sistemas informatizados

No processo de monitoramento da execução dos serviços e programas, utiliza-se os sistemas do Ministério da Cidadania: Registro Mensal de Atendimento dos CRAS e CREAS, que são alimentados mensalmente pelas equipes técnicas, bem como o Sistema de Informações do Serviço de convivência e Fortalecimento de Vínculos - SISC, que monitora a execução dos serviços voltados às crianças, adolescentes, adultos e idosos nos CRAS

Relatórios de gestão

Anualmente é produzido o Relatório de Gestão da Semasf que é encaminhado ao Conselho Municipal de Assistência Social que aprecia e delibera como forma de fortalecimento do controle social.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

A ação ficou abaixo do previsto tendo em vista que, houve um direcionamento dos processos de aquisição para os recursos ordinários ao invés dos recursos socioassistenciais de gestão da política. Ficando o gasto restrito a poucas ações do que estavam previstas para serem custeadas com os recursos socioassistenciais transferidos do Fundo Nacional de Assistência Social - FNAS.

2019 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

A ação ficou abaixo do previsto devido a não implantação da vigilância socioassistencial no planejamento implantação e implementação das capacitações voltadas as equipes técnicas de referência. A ausência de servidores para o desenvolvimento da gestão do Suas e suas atividades que não estão na estrutura formal do órgão sendo desenvolvida por um único servidor, impactou diretamente nos resultados da ação, bem como a morosidade administrativa nas aquisições por parte da prefeitura.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Foram custeadas diárias para participação de 7 (sete) servidores em capacitação a nível nacional, Capacitação para 3 conselheiros a nível nacional, diárias para 4 servidores equipe de gestão da proteção social básica para deslocamento nos distritos. capacitação de 2 servidoras da Proteção Social especial a nível nacional, fornecimento de diárias para capacitação de 2 servidores do gabinete



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.33 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Programa: 324 - CONSOLIDAR E FORTALECER O SISTEMA ÚNICO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Gerente: Massimo Araújo de Mesquita

2019



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF

Unidade Orçamentária: 12.33 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Programa: 324 - CONSOLIDAR E FORTALECER O SISTEMA ÚNICO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Gerente: Massimo Araújo de Mesquita

Ação: Participar do Encontro Regional dos Gestores da Assistência Social do Norte em preparação para o Encontro Nacional da A.S da Secretaria Nacional

Ação: Participar do Encontro Regional dos Gestores da Assistência Social do Norte em preparação para o Encontro Nacional da A.S da Secretaria Nacional

Ação: Participar do II FORUM INTERNACIONAL Novas Abordagens de saúde mental Infantojuvenil

Ação: Realizar Ação (Determinação Judicial), com destino ao Distrito de Nova Mutum. Com recurso do DPSE, DPSB e GESTÃO DO SUAS

Ação: Participar do I Encontro Nacional 100 milhes por 100 milhes e do Encontro das Redes Campanha pela Educação e Fórum FNPETI em Brasília-DF

Ação: XXIV ? ENAPA- Capacitação no Encontro Nacional de Apoio a adoção. Blumenau-SC

Ação: Participar da 172ª Reunião Ordinária da Comissão Intergestores Tripartite

Ação: Participar do XXI Encontro Nacional do Conselho dos Gestores de Assistência Social- CONGEMAS: Defender a Seguridade Social é Proteger nosso Povo! Na cidade de Belém-PA. No período de 06 a 10 de Agosto de 2019.

Ação: Participar do III Congresso Internacional de Acolhimento Familiar

Ação: Atender a demandas encaminhadas pelo MP, Conselhos Tutelares, CRAS e outros. Distritos de Extrema, Vista Alegre e Nova Califórnia, Distritos de Jaci Paraná, Rio Pardo, Vila Jirau e Nova Mutum, União Bandeirantes

Ação: Participar do 4ª Edição da Tenda da Família Cidadã Distrito de Nazaré

Ação: Participar da III Semana de Gestão Orçamentária e Financeira do SUAS, organizado pelo FNAS Brasília-DF

Ação: Participar de agendas na Secretaria Nacional de Assistência Social ? SNAS, Ministério da Cidadania, Família, Mulher e Direitos Humanos Brasília-DF

Ação: Participar do XXI encontro Regional do COEGEMAS

Ação: Determinação Judicial Rio Verde-GO

Ação: Participar da 172 Reunião Ordinária da Comissão Intergestores Tripartite ? CIT

Ação: XXIV ENAPA ? Participar da Encontro Nacional dos Grupos de Apoio a Adoção. Navegantes-SC

Ação: Determinação Judicial Manaus-AM

Ação: Participar do XXI encontro Nacional do CONGEMAS Belém-PA

Ação: Participar do III Semana de Gestão Financeira e Orçamentária do SUAS Brasília-DF

Ação: Determinação Judicial Rio de Janeiro ? RJ

Ação: Participar da Reunião com a Bancada Federal Brasília-DF

Ação: Participar da Reunião Regional do Conselho Nacional de Assistência Social Macapá-AP

Ação: Atendimento de determinação judicial (IDA e VOLTA) SANTARÉM ? PA



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.33 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Programa: 324 - CONSOLIDAR E FORTALECER O SISTEMA ÚNICO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Gerente: Massimo Araújo de Mesquita

Ação: Atendimento de determinação judicial (SOMENTE IDA) PORTO ALEGRE-RS

Ação: Atendimento de determinação judicial (IDA e VOLTA) SÃO GONÇALO DO AMARANTE-CE

Ação: Participar de agendas na Secretaria Nacional de Assistência Social ? SNAS, do Ministério da Cidadania e no Ministério da Família, Mulher e Direitos Humanos BRASÍLIA-DF

Ação: Participar da Reunião com a Bancada Federal

Ação: Determinação Judicial, recambiamento de 02 adolescentes acolhidos na Unidade Cosme Damião Rio Verde-GO

Ação: Pagamento da locação do imóvel localizado na Avenida Pinheiro Machado no 1718, Bairro São Cristóvão, onde funciona a sede administrativa da SEMASF, pelo período de Outubro a Dezembro de 2019

Ação: Renovação do Contrato no 81/PGM/2018, o qual trata da contratação de Empresa Especializada na Prestação de Serviços de Manutenção Preventiva e corretiva, para os veículos pertencentes a frota da SEMASF. Pregão Eletrônico no 078/2019 ? Parecer nº 513/SPACC/PGM/2019. Recursos Programados conforme Resolução CMAS no 196, data de 17 de Maio de 2019.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Insuficientes

Por mais que houve uma execução abaixo do previsto nas ações do Fundo Municipal de Assistência em especial na gestão, muitas das ações foram custeadas pelos recursos ordinários por motivos alheios. Os recursos para a gestão da política se mostram insuficientes para dar conta da complexidade que é gerir diversos serviços com equipamentos obsoletos, veículos que precisam ser substituídos e que não é feito investimentos há vários anos na estruturação da gestão da política que fica restrita aos recursos ordinários e os recursos do Índice de Gestão Descentralizada do SUAS (IGD SUAS) que é pequeno em relação a necessidade de funcionamento da política municipal, que necessita capacitar todos os servidores que atendem a população, estruturar os CRAS e CREAS com equipamentos, elaborar diagnósticos, contratar assessorias especializadas na elaboração dos planos municipais, produzir estudos, monitorar todos as unidades e fazer a vigilância social de todos os serviços desenvolvidos. Ausência de ferramentas de tabulação de dados como SPSS e outros que necessitam de aquisição das licenças. Os recursos necessários a uma gestão plena requer ampliação maciça de recursos onde o Governo do Estado não faz o devido repasse conforme preconiza a Lei nº 8.742/93.

2019 Insuficientes

Na ação de Gestão do Sistema Único de Assistência Social contempla a implantação da Vigilância Socioassistencial, Gestão do Trabalho e o suporte as atividades do gabinete da Semasf em relação ao funcionamento da Política de Assistência Social. A Vigilância Socioassistencial no município necessita de implantação e estruturação para iniciar a produção, sistematização, análise e disseminação de informações às equipes de referência das unidades de atendimento. É necessário a realização de estudos e pesquisas sobre as situações de vulnerabilidade dos territórios de atendimento dos CRAS, CREAS, Centros de Convivência para apoiar as atividades de planejamento, supervisão técnica para verificar a qualidade, tipo, volume dos serviços que estão sendo ofertados a população. A criação de indicadores sociais e análises são determinantes para uma boa oferta de serviços que não foi possível pela ausência de recursos na ação. No que se refere a Gestão do Trabalho, o município necessita sistematizar as demandas e necessidades de capacitação as equipes de referência das unidades de atendimento, onde devido a retração de recursos não foi possível destinar recursos em montante suficiente para capacitar toda equipe técnica.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.33 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Programa: 324 - CONSOLIDAR E FORTALECER O SISTEMA ÚNICO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Gerente: Massimo Araújo de Mesquita

- 2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação
Os recursos foram liberados conforme cronograma de desembolso, havendo remanejamentos que permitiram um descompasso em PPA e LOA.
- 2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação
Apesar dos recursos terem cumprido com a programação financeira, houve o impacto sobre sua utilização no que se refere a morosidade administrativa na prefeitura em relação aos processos de ata de registro de preço

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

- 2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária
- 2019 Baixo
No Estado de Rondônia há pouca produção científica em relação a Política de Assistência Social e seus serviços nacionalmente tipificados que possam traduzir o território de Porto Velho e suas complexidades. A UNIR possui alguns estudos setoriais que auxiliam a gestão quando há interesse da instituição em desenvolver estudos específicos nos serviços socioassistenciais. Nas Universidades Particulares há pouca interesse na Assistência Social em produzir estudos específicos, o que dificulta a produção de conhecimento sobre a realidade social que possam auxiliar o planejamento governamental, supervisão e execução de seus serviços e benefícios sociais.

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

- 2018
Dificuldade de obtenção de créditos orçamentários adicionais (suplementares, especiais ou extraordinários)
Os recursos foram liberados conforme cronograma de desembolso, a única demora ocorreu na liberação dos créditos adicionais a título de superávit financeiro dos recursos históricos que se acumularam nas contas da proteção social especial. Conforme Norma Operacional Básica do SUAS e Portaria MDS nº 113/2015, a utilização dos recursos socioassistenciais só pode ser realizada pela secretaria depois da análise e deliberação do Conselho Municipal de Assistência Social - CMAS. A solicitação dos saldos existentes nas contas ocorreu através do Of. nº 671/GAB/SEMASF, em 09/04/2018 onde se aguardou conforme orientação o fechamento do balancete da prefeitura. A resposta só ocorreu em 24/07/2018 através do Of. 0201/SUFIN/SEMFAZ confirmando os saldos para ser elaborado o Plano de Aplicação e posterior encaminhamento ao conselho e Sempog para liberação dos créditos. Outro fato que concorreu para liberação dos recursos financeiros foi a migração dos saldos das contas correntes nº 99848 (BL PSEAC FNAS) e 9983-X (BL PSEMC FNAS) para a nova conta criada pelo Ministério da Cidadania, antigo Ministério do Desenvolvimento Social. A nova conta que receberia os saldos é a conta corrente nº 10.632 (BL MAC FNAS) havendo um atraso na liberação entre Semfaz e banco de relacionamento da prefeitura.
- Dificuldades em licitações e celebração de contratos
Os processos administrativos tiveram um aumento significativo em sua tramitação, quer seja pela baixa permanência de servidores no departamento administrativo, quer seja pelas exigências da Superintendência de Gastos Públicos sobre a natureza e finalidade das propensas aquisições. Vale ressaltar que, o advento da criação da superintendência a longo prazo tem fortalecido os procedimentos administrativos para compras mais eficientes.
- 2019
Dificuldades em licitações e celebração de contratos
A morosidade administrativa na aquisição de bens e serviços tem prejudicado a execução orçamentária e financeira da ação diante dos recursos alocados no exercício financeiro.

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

- 2018 Não
Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.33 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Programa: 324 - CONSOLIDAR E FORTALECER O SISTEMA ÚNICO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Gerente: Massimo Araújo de Mesquita

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.33 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Programa: 324 - CONSOLIDAR E FORTALECER O SISTEMA ÚNICO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Gerente: Massimo Araújo de Mesquita

AÇÃO: 977 - Apoio a Programas e Projetos de Enfrentamento à Pobreza

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

São realizadas reuniões de trabalho para definir os rumos da execução dos projetos e programas de enfrentamento à pobreza existentes e vigentes.

Visitas in loco

2019

Reuniões de trabalho

São realizadas reuniões periódicas com a equipe para definir as áreas primordiais para a ação de atualização, cadastramento e gestão de benefícios sociais.

Visitas in loco

São realizadas visitas nas residências dos beneficiários dos programas sociais vigentes para averiguação cadastral ou cadastramento.

Sistemas informatizados

Os Programas Sociais vigentes contam com sistemas de informação específico para sua gestão, no caso do Programa Bolsa Família existem três programas que devem utilizar: Sistema de Gestão do Programa Bolsa Família - SIGPBF, Sistema Presença de acompanhamento da Educação e sistema Bolsa Família na Saúde que acompanha os benefícios na condicionalidade de Saúde.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

A execução da ação ficou abaixo do previsto pela demora na liberação dos recursos socioassistenciais para as aquisições programadas no Plano de Aplicação e para o desenvolvimento os Programas como Acessuas Trabalho que estava destinado para repasse as entidades e os projetos foram remetidos ao conselho municipal de assistência e não foram concluídas as avaliações para continuidade. O programa criança feliz que inicialmente estava previsto para contratação de profissionais não foi possível pelas restrições da LRF que o município no exercício em tela estava excedendo o limite de folha.

2019 Acima do previsto (alcance acima de 100% do previsto)

Apesar de não terem sido realizadas todas as ações previstas para a ação, a mesma obteve resultado expressivo em relação a atendimento da população em situação de pobreza e extrema pobreza. Os resultados dizem respeito mais a execução do Programa Bolsa Família, do que dos demais programas que não foram executados como o Programa Acessuas Trabalho, Programa Criança Feliz e BPC na Escola. O Programa Bolsa Família intensificou sua atuação para melhorar os índices de cadastramento e cadastro devidamente atualizado para reduzir os números de erros de inclusão ou de exclusão.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Na ação está a aquisição de (8) camionetes para estruturar o monitoramento, avaliação, recadastramento e atendimento das famílias beneficiárias do Programa Bolsa Família, Fornecimento de diárias para as equipes da Central do Cadastro Único para Programas Sociais realizarem o atendimento nos distritos que forma atendidos 938 famílias nos seguintes distritos: Extrema, Nova Califórnia, Abunã, União Bandeirantes, Rio Pardo, São Carlos, Lago do Cuniã, Ressaca, Calama, Demarcação. Nessa ação também foram emitidas 2.933 carteiras do idoso.

2019 Foram realizadas as ações de cadastramento, atualização e novos cadastros nos seguintes distritos: Abunã, União Bandeirante, Rio Pardo, Vista Alegre do Abunã, Abunã, Nova Califórnia, Extrema, Nova Aliança, Terra Santa, Vila Jirau, Nova Mutum, São Carlos, e Nazaré que atenderam ao total cerca de 406 famílias

Na Ação de cadastramento e atualização nos polos de atendimento: Central do Cadastro Único e CRAS, foram atendidas cerca de 57,215 pessoas

2020



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.33 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Programa: 324 - CONSOLIDAR E FORTALECER O SISTEMA ÚNICO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Gerente: Massimo Araújo de Mesquita

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Insuficientes

A redução da pobreza requer uma atuação multidimensional com diversas estratégias em seu enfrentamento advindo de diversas políticas setoriais. Na necessidade de se conciliar entre universalização do atendimento e uma atuação focalizada em detrimento dos recursos disponibilizados nas leis orçamentárias é que se definem atuações específicas na tentativa de superação da situação devido a baixa intersectorialidade das políticas públicas. Segundo o IBGE 2010, cerca de 34% da população encontra-se na faixa de renda considerada na situação de pobreza e os recursos disponíveis para dar conta desse grande contingente populacional, torna-se um desafio a ser superado com a atuação e garantia de recursos em diversas políticas setoriais como saúde, educação, inclusão produtiva urbana e moradia. Portanto é de conhecimento geral que a Política de Assistência social sozinha não irá dar conta desse atendimento e na superação dessa situação sem a devida atuação de Estado com recursos em montante suficiente para esse desafio de Porto Velho.

2019 Insuficientes

Os recursos apesar da não utilização em sua totalidade são inexpressivos para dar frente ao enfrentamento da pobreza no município de Porto Velho. A ação teve o aporte somente de recursos do Governo Federal, não tendo cofinanciamento do Governo do Estado conforme definido na Lei 8.742/93 (LOAS). Os dados do IBGE apontam que existem em relação a renda cerca de 32,9% da população somente com alguma ocupação e 34% com renda nominal de até meio salário mínimo. Levando em consideração somente esses dois indicadores, percebe-se que o desafio a ser enfrentado requer um aporte significativo e engajamento das diversas políticas setoriais e integração entre os entes para redução dos números de pessoas pobres e extremamente pobres.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados conforme cronograma de desembolso.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

A ação foi cofinanciada com os recursos oriundos de superavit financeiro, bem como seus devidos rendimentos que passaram a integrar o cronograma de desembolso. No caso dos recursos hídricos que não foram utilizados e remanejados devido a morosidade administrativa e priorização de outras atividades.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Alto

os programas de enfrentamento a pobreza por sua natureza intersectorial que requer a atuação de diversas políticas setoriais para atuar, possui alto impacto de ações como no caso do Programa Bolsa Família, onde a SEMED faz o devido acompanhamento e registro das faltas dos alunos beneficiários, bem como acompanhamento no âmbito escolar. Na condicionalidade de saúde, a Semusa atua no acompanhamento da agenda de saúde, na pesagem antropométrica e Segurança Alimentar e Nutricional desses beneficiários. O programa BPC por mais que não foi possível a utilização dos recursos, a Semed e a SEMUSA, SEMTRAN tem suas atuações dentro do programa, um na educação inclusiva, na saúde com os atendimentos aos agravos de saúde nas pessoas com deficiência no atendimento do SUS e a Semtram na questão da mobilidade urbana. A Semasf atende por demanda espontânea nos CRAS e encaminha para inclusão no BPC, devido nesse ano não haver nova adesão ao programa não houve a execução total devido ao fator do programa de logística de veículos que o processo de manutenção de veículos saiu depois do segundo semestre e em quantidade inferior para atender toda frota de serviços.

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.33 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Programa: 324 - CONSOLIDAR E FORTALECER O SISTEMA ÚNICO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Gerente: Massimo Araújo de Mesquita

2018

Dificuldade de obtenção de créditos orçamentários adicionais (suplementares, especiais ou extraordinários)

Tivemos dificuldade na liberação dos créditos adicionais á título de superávit financeiro, onde solicitamos os saldos pelo Of. nº 671/GAB/SEMASF em 09/04/2018 devido ao fechamento do balanço patrimonial e financeiro da prefeitura. Ocorre que, a resposta veio somente em 24/07/2018, após diversas diligências pelo Of. nº 0201/SUFIN/SEMFAZ. Após a confirmação da existência dos saldos nas contas, foi elaborado o Plano de Aplicação para apresentação ao Conselho Municipal de Assistência Social tendo sua aprovação em 02/08/2018 através da Resolução CMAS nº 183 de 02/08/2018. O Encerramento do exercício se deu pelo Decreto nº 15.507, de 08/10/2018 poucos meses após a liberação.

Dificuldades em licitações e celebração de contratos

excessiva tramitação dos processos de aquisição e parcerias com entidades e organização de assistência social por meio das subvenções sociais que não foram possíveis no exercício.

Ausência de veículos em condições de segurança para realizar as atividades externas dos programas, como ausência da Lancha Social que está para o concerto e que no exercício não foi utilizada.

2019

Realocação do crédito setorial de um programa para outro

Foram remanejados os recursos da ação para outra unidade, prejudicando o desenvolvimento da ação.

Dificuldades de celebração de convênios na gerência

A ação previa o estabelecimento de parceria com as Organizações de Assistência Social para o desenvolvimento do Programa Acessuas Trabalho que não foi concluso pela gerência de convênios.

Dificuldades em licitações e celebração de contratos

A execução da ação restou prejudicada pela morosidade administrativa, tendo em vista que alguns processos como o de execução do Programa Criança Feliz encontra-se ainda tramitando após todo exercício.

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Sim

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

O enfrentamento a pobreza requer a atuação da sociedade civil e nesse aspecto buscou-se a parceria das entidades e organizações da sociedade civil que prestam assessoria no atendimento e garantia de direitos. As entidades são acompanhadas e cadastradas pela secretaria e conselho que avaliam e acompanham a execução dos serviços prestados a população em situação de vulnerabilidade e risco social. O Sine municipal atua em parceria com os CRAS no direcionamento do público alvo.

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.33 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Programa: 324 - CONSOLIDAR E FORTALECER O SISTEMA ÚNICO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Gerente: Massimo Araújo de Mesquita

AÇÃO: 978 - Fortalecimento do Controle Social do SUAS

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Foram realizadas 10 (dez) reuniões ordinárias e 12 (doze) extraordinárias

Visitas in loco

Foram realizadas 11 (onze) visitas

Sistemas informatizados

O Conselho responde anualmente ao Censo SUAS, que coleta informações sobre os padrões de serviços, programas e projetos realizados

2019

Reuniões de trabalho

A efetividade do controle social do SUAS é mensurado em parte pela realização das reuniões ordinárias que devem ser no mínimo dez reuniões anuais.

Visitas in loco

São realizadas visitas "in loco" nas entidades que prestam os serviços socioassistenciais cadastradas no conselho.

Relatórios de gestão

O acompanhamento da rede socioassistencial privada do SUAS é realizado através da análise dos relatórios de gestão anuais que as entidades tem que apresentar obrigatoriamente ao conselho para manutenção de sua inscrição como entidade prestadora de serviço.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)
Apesar de não ter ocorrido despesa dentro da unidade orçamentária respectiva, ocorreu a realização o evento "Conselhos Em Ação" que são ações itinerantes nos bairros levando serviços básicos de atendimento e orientações sobre o papel do controle social. Verificou-se que as despesas decorrentes de diversas ações que envolveram o conselho saíram de outras unidades orçamentárias.

2019 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)
Os resultados ficaram abaixo do previsto devido não conclusão do edital de chamamento público para realizar parcerias com as entidades, bem como os Acordos de Cooperação técnica para capacitação das entidades que seriam realizados com o Instituto Inatis e Associação dos Assistentes Sociais que não foram concretizados durante do exercício.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018

2019 Na ação obteve-se os seguintes resultados:

- 1) a participação das conselheiras Rejany Correa Reateque, Waldemarina Galvão Lopes e Altamira Silva Santos de Paulo na Reunião Regional do Conselho Nacional de Assistência Social com o CEAS da Região Norte – Boa Vista-RR;
- 2) Participação dos conselheiros: Altamira dos Santos de Paulo, Francisco Fernando Rodrigues e Wanusa Madaleno Silva da Reunião Regional do Conselho Nacional de Assistência Social com o CEAS da Região Norte – Boa Vista-RR

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.33 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Programa: 324 - CONSOLIDAR E FORTALECER O SISTEMA ÚNICO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Gerente: Massimo Araújo de Mesquita

2018 Insuficientes

Os recursos dessa ação são de fortalecimento do controle social do SUAS realizado através do Conselho Municipal de Assistência Social como contrapartida dentro do Fundo Municipal de Assistência Social conforme definido pela Lei nº 8.742/93 (LOAS) Política Nacional de Assistência Social e Norma Operacional Básica do SUAS - NOB/SUAS. Devida a não deliberação em tempo hábil restou prejudicada a execução dos recursos. Os recursos do tesouro municipal estava para subvenção social que somente foi encaminhado para a secretaria a minuta do edital de seleção de projetos em 20/07/2018. O processo nº 12.00189-000/2018, foi aberto e encontra-se tramitando na gerência de convênios.

2019 Insuficientes

Apesar da baixa execução orçamentária os recursos apresentam-se como insuficientes para o fortalecimento do controle social do SUAS, tendo em vista o volume de trabalho a ser desenvolvido no monitoramento das entidades cadastradas, capacitação das entidades sociais que prestam atendimento e assessoramento na garantia de direitos, necessitando de recursos suficientes para qualificar as ofertas das entidades e organizações de assistência social.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados conforme cronograma de desembolso.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

os recursos foram liberados conforme cronograma

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Médio

A ação do controle social que possui diversas atividades que não necessitam da liberação direta de recursos nessa unidade orçamentária como o credenciamento das entidades, análise do planejamento da secretaria, elaboração do plano de ação do conselho e aprovação das adesões e prestação de contas dos recursos recebidos do Fundo Nacional de Assistência Social - FNAS.

2019 Médio

O Controle Social do Sistema Único de Assistência Social é desenvolvido também a partir da normatização da política através de decisões colegiadas e resoluções deliberativas que orientam a execução operacional dos serviços socioassistenciais.

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Dificuldade de obtenção de créditos orçamentários adicionais (suplementares, especiais ou extraordinários)

A secretaria teve dificuldades na liberação dos créditos adicionais à título de superávit financeiro, onde solicitamos os saldos pelo Of. nº 671/GAB/SEMASF em 09/04/2018 devido ao fechamento do balanço patrimonial e financeiro da prefeitura. Ocorre que, a resposta veio somente em 24/07/2018, após diversas diligências pelo Of. nº 0201/SUFIN/SEMFAZ. Após a confirmação da existência dos saldos nas contas, foi elaborado o Plano de Aplicação para apresentação ao Conselho Municipal de Assistência Social tendo sua aprovação em 02/08/2018 através da Resolução CMAS nº 183 de 02/08/2018. O Encerramento do exercício se deu pelo Decreto nº 15.507, de 08/10/2018 poucos meses após a liberação.

Dificuldades em licitações e celebração de contratos

Os processos administrativos tiveram um aumento significativo em sua tramitação, quer seja pela baixa permanência de servidores no departamento administrativo, quer seja pelas exigências da Superintendência de Gastos Públicos sobre a natureza e finalidade das propensas aquisições. Vale ressaltar que, o advento da criação da superintendência a longo prazo tem fortalecido os procedimentos administrativos para compras mais eficientes.

Ausência de motivação por parte do CMAS para a utilização dos recursos do FNAS nas ações que deveriam ser motivadas pelos mesmos.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.33 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Programa: 324 - CONSOLIDAR E FORTALECER O SISTEMA ÚNICO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Gerente: Massimo Araújo de Mesquita

2019

Dificuldades de celebração de convênios na gerência

O estabelecimento de parcerias com as entidades e organizações de assistência social ficou prejudicado pela morosidade na tramitação dos processos de parcerias por Termo de Fomento ou Colaboração, quer seja por morosidade administrativa gerada pela ausência de profissionais na gerência de convênios como também no excessivo regime jurídico vigente de parcerias.

Dificuldades em licitações e celebração de contratos

Tramitação excessiva nos processos de parceria.

Outros: Descompasso entre PPA e LOA

Foram garantidos recursos na LOA em descompasso com o planejamento do PPA devido a redução do teto de recursos da secretaria que prejudicou as parcerias com as entidades sociais.

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.33 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Programa: 324 - CONSOLIDAR E FORTALECER O SISTEMA ÚNICO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Gerente: Massimo Araújo de Mesquita

AÇÃO: 980 - Estruturação da Rede de Serviços de Proteção Social Básica e Especial

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Não possui mecanismos.

Dificuldades que impedem a implantação de um mecanismo de monitoramento da execução física: Na secretaria há somente um Eng. que é responsável pelas avaliações de entrada e saída de imóveis, bem como na elaboração de plantas e planilhas orçamentárias de obras, não sendo possível elaborar e monitorar as ações. Ausência de equipe de monitoramento e avaliação.

2019

Não possui mecanismos.

Dificuldades que impedem a implantação de um mecanismo de monitoramento da execução física: Devido a não execução não foram criados instrumentos de aferição dos resultados.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

A ação não teve execução devido a morosidade e erros administrativos nos processos de reforma, construção ou ampliação e equipe insuficiente de engenharia e auxiliares.

2019 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

Vide justificativa da execução orçamentária.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018

2019 A ação não obteve resultado conforme restrições apresentadas.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Insuficientes

Os recursos disponíveis foram insuficientes para construção de novas unidades, bem como para reforma das unidades próprias como Centro de Convivência da Criança e Adolescente (CICA), Centro de Referência Especializado de Assistência Social - CRAS COTINHA e sede da Garagem que havia o planejamento de ser colocado um dos CRAS que estão em imóvel alugado. A reforma do CRAS Cotinha foi viabilizada através de Emenda Parlamentar no valor de R\$ 270.000,00 (Duzentos e setenta mil reais) que ainda encontram-se em tramitação. A reforma do CICA pelas estimativas e planilha de custo elaborado pelo Engenheiro da Semasf ficou aproximadamente R\$500.000,00 (quinhentos mil reais) devido a problemas estruturais no prédio em sua avaliação. A execução dos recursos do superávit financeiro ficaram prejudicados pela morosidade administrativa e erros administrativos no processo nº 12.00105-000/2018, que tinha como objeto a reforma do CREAS MSEMA e CREAS Porto Velho. O processo ficou com a equipe de engenharia do início do exercício até setembro de 2018, quando foi despachado com pedido de cancelamento e sendo aberto novos processos de nº 12.00262-000/2018 e 12.00263-000/2018, tendo em vista que o eng. informa que não observou que eram endereços diferentes, devido não haver divisão entendeu que era um único terreno.

2019 Insuficientes

Os recursos alocados na ação são insuficientes para reforma das unidades que necessitam de reparos, além da fonte de recursos depender do rendimento de aplicação financeira.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados conforme cronograma de desembolso

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Seguiu conforme cronograma de desembolso



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.33 - FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Programa: 324 - CONSOLIDAR E FORTALECER O SISTEMA ÚNICO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Gerente: Massimo Araújo de Mesquita

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Dificuldade de obtenção de créditos orçamentários adicionais (suplementares, especiais ou extraordinários)

Tivemos dificuldade na liberação dos créditos adicionais á título de superávit financeiro, onde solicitamos os saldos pelo Of. nº 671/GAB/SEMASF em 09/04/2018 devido ao fechamento do balanço patrimonial e financeiro da prefeitura. Ocorre que, a resposta veio somente em 24/07/2018, após diversas diligências pelo Of. nº 0201/SUFIN/SEMFAZ. Após a confirmação da existência dos saldos nas contas, foi elaborado o Plano de Aplicação para apresentação ao Conselho Municipal de Assistência Social tendo sua aprovação em 02/08/2018 através da Resolução CMAS nº 183 de 02/08/2018. O Encerramento do exercício se deu pelo Decreto nº 15.507, de 08/10/2018 poucos meses após a liberação.

Dificuldades de celebração de convênios na gerência

Foram encontradas dificuldades durante o estabelecimento do convênio oriundo de Emenda Parlamentar pela falha de comunicação existente entre os responsáveis pelos convênios. Outro ponto diz respeito aos documentos de posse do terreno que não foram localizados na sede, de uma quadra que foi incorporada após a doação pela Semed.

Dificuldades em licitações e celebração de contratos

Os processos administrativos tiveram um aumento significativo em sua tramitação, quer seja pela baixa permanência de servidores no departamento administrativo, quer seja pelas exigências da Superintendência de Gastos Públicos sobre a natureza e finalidade das propensas aquisições. Vale ressaltar que, o advento da criação da superintendência a longo prazo tem fortalecido os procedimentos administrativos para compras mais eficientes.

Equipe no setor de engenharia insuficiente para atender a toda a demanda de avaliação de entrada e saída de imóveis locados, bem como na elaboração de projetos de reforma, ampliação ou construção de unidades. O Setor de engenharia é formado por um único engenheiro.

2019

Dificuldade de obtenção de créditos orçamentários adicionais (suplementares, especiais ou extraordinários)

Os recursos alocados na unidade gestora para manutenção das unidades é insuficiente para reforma das unidades próprias de atendimento da Semasf, onde não foi possível a obtenção de créditos adicionais dos recursos hídricos para as reformas necessárias.

Dificuldades em licitações e celebração de contratos

A morosidade administrativa mostra-se um restrição devido a ausência de profissionais de engenharia para sequência dos trâmites necessários ao processo administrativo, gerando excessiva demora.

Conflitos decorrentes de outras políticas setoriais

Devido outras políticas setoriais que apresentam maior prioridade por realizar um atendimento direto as crianças e adolescentes foi priorizado na tramitação administrativa.

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.34 - FUNDO MUNICIPAL DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL DE PORTO VELHO
Programa: 325 - IMPLANTAR E FORTALECER O SISTEMA DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL
Gerente: Suelen Soares de Lima

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Garantir as pessoas em situação de insegurança alimentar, condições de acesso a alimentos básicos de qualidade, em quantidade suficiente, de modo permanente e sem comprometer o acesso a outras necessidades vitais, com base em práticas alimentares que possibilitem a continuidade do homem, contribuindo assim para uma existência digna

Público-Alvo: Famílias em situação de risco social

Horizonte Temporal: Contínuo

Início:

Término:

Justificativa: Garantir o direito humano a Alimentação Saudável

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

	2018	2019	2020	2021
01 - Ações implementadas para redução de vulnerabilidade no âmbito da Segurança Alimentar	2%	3%	4%	5%
Previsto Apurado				
Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
2018				
2019				
2020				
2021				

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2018 Não aplicável

2019 Alcance abaixo de 40% do previsto

Os recursos alocados no fundo foram insuficientes para obter resultados expressivos em relação ao atendimento das famílias que dependem da atuação intersetorial de diversas secretarias municipais para obtenção dos resultados almejados.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2018 Não apurada

2019 Não apurada

A apuração em relação ao atendimento dos usuários/beneficiários não foi possível devido a pouca utilização e atualização do Sistema de Vigilância Alimentar e Nutricional - SISVAN, não possibilitando uma avaliação dos dados realizados pelos profissionais de saúde da atenção básica com os atendimentos realizados nos programas sociais que possuem atuação intersetorial na Política de Segurança Alimentar e Nutricional. A ausência de mecanismos próprios e uma política local de acompanhamento da evolução nutricional das famílias em situação de pobreza e extrema pobreza atendidos nas políticas setoriais dificulta a aferição do atendimento realizado em qualquer política de acesso a alimentação e atenção a saúde ou Assistência Social.

2.4 Outras Considerações

A Política de Segurança Alimentar para ser implementada, necessita de outras políticas setoriais como: Agricultura, inclusão socioprodutiva, Política de Geração de Emprego e Renda, acesso a crédito dentre outras. Devido a inexistência de uma regulamentação própria e da definição de uma política local que realize a junção destas políticas, poucos resultados práticos podem ser obtidos, ou resultados setoriais segmentados pelas secretarias que executam programas voltados a finalidade deste fundo.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.34 - FUNDO MUNICIPAL DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL DE PORTO VELHO
Programa: 325 - IMPLANTAR E FORTALECER O SISTEMA DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL
Gerente: Suelen Soares de Lima

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2018

Não há inadequação na concepção do programa

2019

Definição do objetivo do programa em relação ao problema

A definição dos objetivos do programa foram muito genéricos em relação ao tamanho do problema, que demandam a integração de outras secretarias que deveriam ter programas e ações garantidos em seu orçamento em alinhamento.

Dimensionamento do público-alvo

A ausência de indicadores próprios que auxiliem os municípios no dimensionamento do público alvo tornou-se um grande desafio a nível municipal como é a nível nacional. Os únicos sistemas conhecidos atualmente que congregam informações sobre o desenvolvimento humanos é restrito ao acompanhamento do Programa Bolsa Família que possui sistema próprio de acompanhamento de seu público alvo. No Ministério da Saúde existe o Sistema de Vigilância Alimentar e Nutricional - SISVAN, que ainda é pouco utilizado pelas equipes da estratégia saúde da família e que não conseguem dar a dimensão do público alvo existente de atendimento e seus resultados.

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2018

Não contempla

2019

Raça

As ações da Política de Segurança Alimentar buscam garantir o direito a uma alimentação adequada e em quantidade suficiente para as pessoas, que independe da questão de raça, gênero ou faixa etária.

Pessoa com Deficiência

As ações da Política de Segurança Alimentar buscam garantir o direito a uma alimentação adequada e em quantidade suficiente para as pessoas, que independe da questão de raça, gênero ou faixa etária.

Gênero

As ações da Política de Segurança Alimentar buscam garantir o direito a uma alimentação adequada e em quantidade suficiente para as pessoas, que independe da questão de raça, gênero ou faixa etária.

Criança e Juventude

As ações da Política de Segurança Alimentar buscam garantir o direito a uma alimentação adequada e em quantidade suficiente para as pessoas, que independe da questão de raça, gênero ou faixa etária. As crianças e adolescentes possuem prioridade no atendimento dos programas.

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2018

Recursos materiais insuficientes na equipe gerencial

Não tem equipe de execução

Infra-estrutura inadequada na equipe gerencial

Não há execução de atividade

Recursos materiais insuficientes nas equipes executoras

Não há recursos

2019

Recursos materiais insuficientes na equipe gerencial

Há necessidade de equipamentos para auxiliar os trabalhos, tendo do conselho quanto da Política de Segurança Alimentar, que necessita de impressa, data show, notebook e outros equipamentos.

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.34 - FUNDO MUNICIPAL DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL DE PORTO VELHO
Programa: 325 - IMPLANTAR E FORTALECER O SISTEMA DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL
Gerente: Suelen Soares de Lima

2018

Quantidade inadequada de recursos humanos na equipe gerencial

Não há equipe

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

Não há equipe

Insuficiente qualificação dos recursos humanos da equipe gerencial

Não há equipe

Insuficiente qualificação dos recursos humanos das equipes executoras

Não tem qualificação

2019

Quantidade inadequada de recursos humanos na equipe gerencial

Há necessidade de servidores para o desenvolvimento das ações do controle social e da política de segurança alimentar no município, havendo somente um servidor que executa a ação de secretária executiva do conselho.

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2018

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: Atualmente devido o conselho está em fase de reestruturação, não há execução dessas atividades.

2019

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: Devido a insuficiência de servidores responsáveis pelo desenvolvimento das atividades não é possível a realização de diversas ações referentes a política.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2018

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Não tem equipe

2019

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

A insuficiência de servidores.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

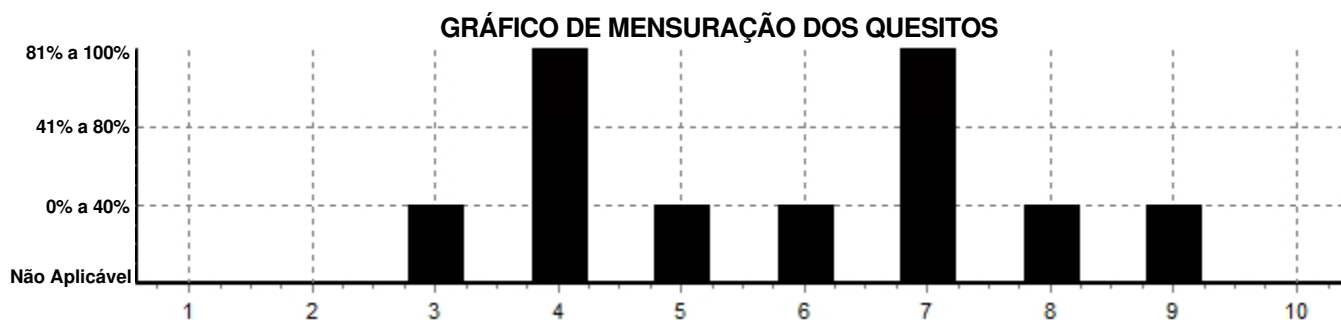
Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
 Unidade Orçamentária: 12.34 - FUNDO MUNICIPAL DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL DE PORTO VELHO
 Programa: 325 - IMPLANTAR E FORTALECER O SISTEMA DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL
 Gerente: Suelen Soares de Lima

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:					
Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)					
Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)					
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)					
Não aplicável					
ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES	x			
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS	x			
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS		x		
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				x
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS		x		
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO		x		
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)				x
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS		x		
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS		x		
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	x			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.34 - FUNDO MUNICIPAL DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL DE PORTO VELHO
Programa: 325 - IMPLANTAR E FORTALECER O SISTEMA DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL
Gerente: Suelen Soares de Lima

4.5 Ações do Programa

AÇÃO: 931 - Promover a Soberania e Segurança Alimentar e Nutricional

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Não possui mecanismos.

2019

Não possui mecanismos.

Dificuldades que impedem a implantação de um mecanismo de monitoramento da execução física: Não foram implantados mecanismos de monitoramento e avaliação devido a não execução da ação.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

2019 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

Não houve execução devido aos valores alocados serem insuficientes para o desenvolvimento da ação.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Não houve movimentação orçamentária.

2019 Ação sem resultado a ser mensurado.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Efetuada previsão orçamentária, porém, não existe unidade e nem conselho implantado.

2019 Insuficientes

A soberania alimentar é possível somente com o desenvolvimento de diversas ações, programas e projetos voltados a garantir a população em situação de insegurança alimentar, o acesso a alimentação saudável e em quantidade suficiente, o que não foi possível com os recursos alocados na ação, o que inviabilizou a ação.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

2019 O fluxo sofreu descontinuidade, prejudicando a execução programada

Apesar de haver um cronograma de desembolso, os recursos foram insuficientes para executar a ação.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Dificuldade de obtenção de créditos orçamentários adicionais (suplementares, especiais ou extraordinários)

Não foram liberados novos recursos para executar os programas e projetos de segurança alimentar.

Inadequação e/ou inexistência de norma legal

A inexistência de amparo legal no município prejudicou a execução de programas e projetos de segurança alimentar.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.34 - FUNDO MUNICIPAL DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL DE PORTO VELHO
Programa: 325 - IMPLANTAR E FORTALECER O SISTEMA DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL
Gerente: Suelen Soares de Lima

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.34 - FUNDO MUNICIPAL DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL DE PORTO VELHO
Programa: 325 - IMPLANTAR E FORTALECER O SISTEMA DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL
Gerente: Suelen Soares de Lima

AÇÃO: 950 - Implantação e Estruturação do Sistema Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Não possui mecanismos.

2019

Não possui mecanismos.

Dificuldades que impedem a implantação de um mecanismo de monitoramento da execução física: Devido não ter execução e não ter sido criado o Sistema Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional, não foram criados mecanismos de monitoramento e avaliação da política

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2019 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

Os recursos alocados no exercício foram insuficientes para estruturar um sistema de segurança alimentar que contemplasse diversos programas e projetos que garantisse acesso a alimentação adequada às famílias em situação de insegurança alimentar no município de Porto Velho que estão em situação de pobreza ou extrema pobreza, onde há somente 32,9% da população com alguma ocupação e 34% da população com renda de até meio salário mínimo segundo dados do IBGE, demonstrando um enorme desafio a ser superado.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Não houve movimentação orçamentária.

2019 Não houve resultado a ser mensurado.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Os recursos estão previstos, porém, não unidade para ser aplicado.

2019 Insuficientes

Os recursos alocados no exercício foram insuficientes para estruturar um sistema de segurança alimentar que contemplasse diversos programas e projetos que garantisse acesso a alimentação adequada às famílias em situação de insegurança alimentar no município de Porto Velho que estão em situação de pobreza ou extrema pobreza, onde há somente 32,9% da população com alguma ocupação e 34% da população com renda de até meio salário mínimo segundo dados do IBGE, demonstrando um enorme desafio a ser superado.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

2019 O fluxo sofreu descontinuidade, prejudicando a execução programada

Apesar de haver o cronograma de desembolso, os recursos foram remanejados para outras ações devido a insuficiência de recursos para execução da ação programada.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.34 - FUNDO MUNICIPAL DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL DE PORTO VELHO
Programa: 325 - IMPLANTAR E FORTALECER O SISTEMA DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL
Gerente: Suelen Soares de Lima

2019

Dificuldade de obtenção de créditos orçamentários adicionais (suplementares, especiais ou extraordinários)

Não foi possível obter recursos para abertura de crédito adicional para execução da ação.

Realocação do crédito setorial de um programa para outro

Os recursos existentes foram remanejados para outras ações.

Dificuldades em licitações e celebração de contratos

A morosidade administrativa prejudicou a execução do recurso.

Conflitos decorrentes de outras políticas setoriais

Foram priorizados por parte da secretaria outras ações e políticas setoriais na alocação dos recursos, sendo alocados recursos insuficientes para execução da ação.

Inadequação e/ou inexistência de norma legal

No município de Porto Velho, inexistente legislação referente a criação de um Sistema Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional e Câmara Intersecretaria de Segurança Alimentar para discussão e desenvolvimento da política no município.

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.34 - FUNDO MUNICIPAL DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL DE PORTO VELHO
Programa: 325 - IMPLANTAR E FORTALECER O SISTEMA DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL
Gerente: Suelen Soares de Lima

AÇÃO: 965 - Manutenção do Conselho Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Não possui mecanismos.

2019

Reuniões de trabalho

O Conselho obrigatoriamente possui 10 reuniões ordinárias que possuem pautas específicas sobre o controle social da Política de Segurança Alimentar e Nutricional que deliberam sobre a execução da política setorial.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)
A ação buscou dar suporte ao funcionamento do conselho, que recebeu equipamento e materiais de higiene, limpeza expediente que acabaram sendo adquiridos em outra unidade orçamentária. Considera-se atingido o objetivo de manutenção do conselho porque pode realizar suas reuniões com apoio técnico, administrativo e materiais de expediente necessários.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Não houve movimentação orçamentária.

2019 Foi realizado a aquisição de um computador para fortalecer as ações do controle social. As despesas com material de expediente, higiene e limpeza foram adquiridos na ação orçamentária "administração da unidade". Foram pagos dois meses do aluguel do conselho.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Existe previsão orçamentária, porém, não há Conselho implantado.

2019 Suficientes

Para as execução das atividades administrativas o recurso foi adequado, devido a não execução do Conferencia Municipal de Segurança Alimentar e nutricional por não haver convocação no diário Oficial do Estado para Conferencia Estadual que era pre-requisito para execução no município.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

A liberação dos recursos cumpriu com o cronograma de desembolso.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Alto

As reuniões deliberativas do conselho possuem resultados práticos na execução da política de segurança alimentar, porque o conselho também possui caráter normativo em relação a política pública, expedindo resoluções e demais expedientes que orientam o funcionamento no município de Porto Velho. As parcerias e acompanhamento do Programa de Aquisição de Alimentos é um exemplo que atende as Entidades e Organizações de Assistência Social com alimentos no atendimento das famílias em vulnerabilidade social.

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.34 - FUNDO MUNICIPAL DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL DE PORTO VELHO
Programa: 325 - IMPLANTAR E FORTALECER O SISTEMA DE SEGURANÇA ALIMENTAR E NUTRICIONAL
Gerente: Suelen Soares de Lima

2018

Não há restrições

2019

Realocação do crédito setorial de um programa para outro

Houve remanejamento dos recursos após a não confirmação da realização da etapa conferencial pelo Governo do Estado.

Conflitos decorrentes de outras políticas setoriais

Devido o Governo Federal através do Conselho Nacional de Segurança Alimentar não ter convocado a realização das conferências estaduais e municipais os Estados e Municípios ficaram prejudicados pela não realização das conferências no seu processo de avaliação e monitoramento da política. O Governo do Estado pelo alinhamento ideológico com o Governo Federal não convocou sua conferência, resultando no município a necessidade de remanejar para outras ações setoriais.

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.35 - FUNDO MUNICIPAL DE PREVENÇÃO ÀS DROGAS
Programa: 146 - COMBATE AO USO E OFERTA DE DROGAS
Gerente: ADRIANE DO NASCIMENTO SOARES

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Ampliar o acesso aos fatores de proteção individuais, familiares, sociais e comunitários.
Promover o acesso às entidades sem fins lucrativos e grupos que ofertam estratégias para o processo de recuperação da situação abusiva ou de dependência química.

Público-Alvo: população do município

Horizonte Temporal: Contínuo

Início:

Término:

Justificativa: Criação do Fundo Municipal de Prevenção às Drogas, Lei nº 392 de 13/07/2010, para subsidiar ações de enfrentamento ao uso indevido de álcool e outras drogas.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

	2018	2019	2020	2021
01 - Percentual de adolescentes, jovens e adultos usuários de drogas. Previsto	30%	35%	40%	45%
Apurado	30	35		
Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
2018 Ações preventivas ao uso indevido de álcool e outras drogas, no âmbito da proteção Social Básica, com vistas a fortalecer os fatores de proteção individuais, familiares e comunitários.				
2019				
2020				
2021				

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2018 Alcance entre 40% a 80% do previsto

Processo para a aquisição de recursos e materiais gráfico (e distribuição gratuita) ainda em andamento.

Realizado apenas o calendário alusivo à Semana de enfrentamento ao uso indevido de álcool e outras drogas.

2019 Alcance entre 80% a 100% do previsto

A demanda em tela tem nos serviços vinculados à Secretaria Municipal de Assistência Social o atendimento através da intersetorialidade, visto o grau de envolvimento com a substância psicoativa; cabendo em formato direto ao SUAS a implementação das estratégias de prevenção, com informação e psicoeducação, não atenção aos agravos por uso. Diante da contextualização, entende-se como "dentro do esperado" o desempenho do programa.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2018 Pouco satisfeito

Aguardando a conclusão do procedimento administrativo para a aquisição dos materiais gráficos informativos para a ampliação das atividades preventivas no Município de Porto Velho - Prevenção Universal.

2019 Satisfeito

Os equipamentos da Política de Assistência Social, no âmbito da Proteção Social Básica e no âmbito da Proteção Social Especial, a partir da referência e contrareferência, legitimam o SUAS atuando na prevenção com ações informativas e acompanhando o acesso do demandatário aos serviços da rede de atenção.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.35 - FUNDO MUNICIPAL DE PREVENÇÃO ÀS DROGAS
Programa: 146 - COMBATE AO USO E OFERTA DE DROGAS
Gerente: ADRIANE DO NASCIMENTO SOARES

2.4 Outras Considerações

A constatação do acesso aos serviços da rede e a continuidade do atendimento e o número de demandatários que concluem o processo, apontam o resultado como satisfatório dentro do que pretende no SUAS em atenção à Política Sobre Drogas.

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2018

Suficiência das metas físicas das ações

as metas físicas são suficientes, entretanto ainda não houve a aquisição em totalidade dos materiais necessários para a execução ampliada.

2019

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2018

Raça

Prevenção Universal

Pessoa com Deficiência

Prevenção Universal

Gênero

Prevenção Universal - abordagem quanto à subjetividade do feminino no acesso às drogas, perfil de consumo e fisiologia quanto à tolerância no âmbito usual e abusivo.

Criança e Juventude

Prevenção universal - contextualização e fortalecimento dos fatores de proteção individuais, familiares e comunitários.

2019

Criança e Juventude

Embora a prevenção tenha o âmbito universal, há uma maior intensificação quanto à disseminação das estratégias de enfrentamento ao uso indevido de álcool e outras drogas pelo público infante juvenil, junto ao público adulto, pais e responsáveis.

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2018

Os recursos materiais são adequados

2019

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2018

Os recursos humanos são adequados

2019

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2018

Outros: Através dos CRAS

Inclusão da temática nos grupos operativos específicos e intergeracionais nos Centros de Referência da Assistência Social - CRAS.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.35 - FUNDO MUNICIPAL DE PREVENÇÃO ÀS DROGAS
Programa: 146 - COMBATE AO USO E OFERTA DE DROGAS
Gerente: ADRIANE DO NASCIMENTO SOARES

2019

Reunião com grupos de interesse

Grupos do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, do Serviço de Proteção e Atendimento Integral à Família.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2018

NÃO

Dificuldades para avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

As atividades preventivas no âmbito universal tem como medida de avaliação dos resultados o acesso às informações, a curto prazo. Contudo a avaliação quanto a redução no uso e consumo está alinhado a outros fatores, com avaliação a médio e longo prazos.

2019

SIM

Mecanismos adotados:

Avaliação quanto ao processo de referência e contrareferência, acompanhamento dos casos e quantitativo de demandatários envolvidos nas ações (potencial de alcance).



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

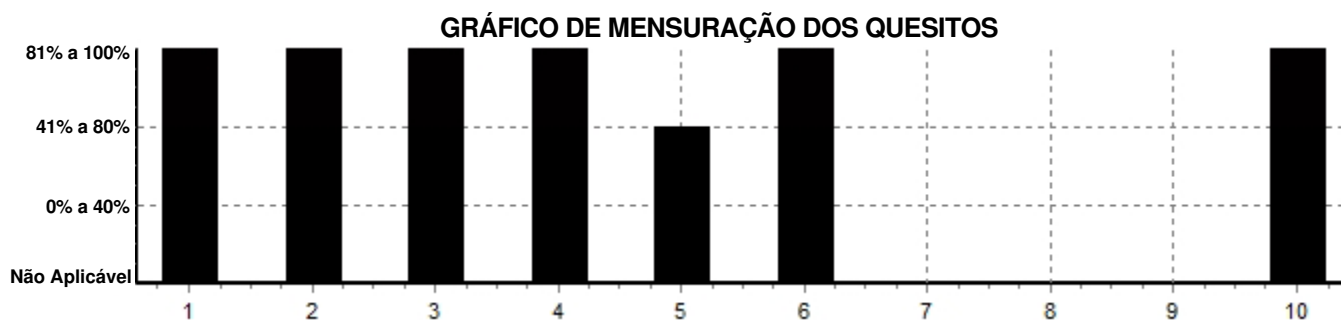
Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
 Unidade Orçamentária: 12.35 - FUNDO MUNICIPAL DE PREVENÇÃO ÀS DROGAS
 Programa: 146 - COMBATE AO USO E OFERTA DE DROGAS
 Gerente: ADRIANE DO NASCIMENTO SOARES

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:					
Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)					
Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)					
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)					
Não aplicável					
ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES				x
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS				x
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS				x
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				x
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS			x	
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO				x
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	x			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS	x			
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS	x			
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL				x

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.35 - FUNDO MUNICIPAL DE PREVENÇÃO ÀS DROGAS
Programa: 146 - COMBATE AO USO E OFERTA DE DROGAS
Gerente: ADRIANE DO NASCIMENTO SOARES

4.5 Ações do Programa

AÇÃO: 463 - Campanhas Educativas de Prevenção e Tratamento ao Uso Indevido de Drogas

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Reuniões de planejamento e alinhamento do plano de ação anual dos equipamentos vinculados ao Departamento de Proteção Social Básica e ao Departamento de Proteção Social Especial da SEMASF.

Relatórios de gestão

As ações realizadas são indicadas, incluindo o registro fotográfico, no Relatório de Gestão anual.

2019

Reuniões de trabalho

Alinhamento técnico das estratégias de intervenção.

Relatórios de gestão

Avaliação dos aspectos qualiquantitativos dos serviços.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

Processo para aquisição de material gráfico informativo e de distribuição gratuita

2019 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

Campanhas de acordo com o calendário nacional.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Ação: Campanhas Preventivas e eventos

Produto: Campanhas e eventos realizados

Detalhamento do produto: Campanha alusiva a Semana de Enfrentamento ao Uso Indevido de Álcool e Outras Drogas, realização de ações continuadas pelos Centros de Referência da Assistência Social (CRAS), capacitação para os técnicos de CRAS e CREAS; articulação com a Rede de Serviços..

2019 Ação: Atividades preventivas, realização de campanhas.

Produto: ações preventivas e campanhas realizadas.

Detalhamento: ações preventivas e informativas junto aos demandatários do SCFV e PAIF.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Insuficientes

A dotação inicial e atual é suficiente para a realização das ações, conforme planejamento; no entanto, em razão de questões administrativas e de fluxo, o processo para a aquisição de materiais gráficos e de distribuição gratuitas para as Campanhas e demais eventos ainda está em andamento; o que limitou o cronograma de execução.

Contudo o EXECUTADO é INSUFICIENTE.

2019 Suficientes

Contudo as ações em 2019 ocorreram através de parcerias.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 O fluxo sofreu descontinuidade, prejudicando a execução programada

Contratempos administrativos quanto a aquisição do material gráfico necessário.

2019 O fluxo sofreu descontinuidade, mas não prejudicou decisivamente a execução programada

A ação foi realizada em parceria, mesmo com a não utilização do recurso e com cronograma reduzido.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.35 - FUNDO MUNICIPAL DE PREVENÇÃO ÀS DROGAS
Programa: 146 - COMBATE AO USO E OFERTA DE DROGAS
Gerente: ADRIANE DO NASCIMENTO SOARES

2018 Médio

A Semana de enfrentamento ao uso indevido de álcool e outras drogas possibilita a participação técnica em capacitações oferecidas pelo Governo do Estado. Contudo o foco maior é a atuação do executivo municipal, no âmbito da SEMASF, através do Departamento de Proteção Social Básica, para a Prevenção Universal.

2019 Médio

A ação necessita de orçamento, contudo em 2019 por motivos internos e referência por cronograma, a ação foi realizada em parceria.

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Atraso na liberação de recursos

Entraves no processo administrativo para a aquisição do material gráfico.

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.35 - FUNDO MUNICIPAL DE PREVENÇÃO ÀS DROGAS
Programa: 146 - COMBATE AO USO E OFERTA DE DROGAS
Gerente: ADRIANE DO NASCIMENTO SOARES

AÇÃO: 464 - Financiamento à Entidades e Grupos de Apoio para Atendimento aos Usuários de Drogas e aos seus Familiares

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Relatórios de gestão

Relatório de gestão e, dependendo da modalidade de apoio, apresentação do Relatório de Prestação de Contas

Outros: Comissão de fiscalização

O financiamento a entidades deve-se por meio de chamamento público ou de algum outro mecanismo seletivo; havendo o repasse; demandando a fiscalização por meio de uma comissão.

2019

Não possui mecanismos.

Dificuldades que impedem a implantação de um mecanismo de monitoramento da execução física: Não execução da ação.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

Não foi lançado edital de chamamento público ou

2019 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018

2019 Ação: ampliação dos serviços de entidades com finalidade afim.

Produto: entidades apoiadas.

Detalhamento do produto:: repasse para entidades em vistas de apoiar as atividades afins no âmbito da Política Sobre Drogas.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Insuficientes

O valor EXECUTADO, é insuficiente.

A dotação inicial atende ao objeto, considerando que podem ser startados

Editais para que as entidades apresentem projetos ou outras formas de apoio, mantendo-se a finalidade.

2019 Não utiliza recursos de origem orçamentária

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Contudo, vale salientar que não houve Edital ou qualquer outro mecanismo para a formalização de apoio a entidades consonantes com a finalidade da Ação.

2019 O fluxo sofreu descontinuidade, prejudicando a execução programada

Não houve edital de chamamento público para a finalidade em tela.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Ação direta com as entidades.

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Contingenciamento orçamentário

O orçamento deve estar e manter-se garantido para o apoio a entidades., garantindo a execução do seu plano de trabalho.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 12.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E DA FAMÍLIA - SEMASF
Unidade Orçamentária: 12.35 - FUNDO MUNICIPAL DE PREVENÇÃO ÀS DROGAS
Programa: 146 - COMBATE AO USO E OFERTA DE DROGAS
Gerente: ADRIANE DO NASCIMENTO SOARES

2019

Outros: Não houve edital de chamamento para essa finalidade.

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 13.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER - SEMES
Unidade Orçamentária: 13.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: FERNANDA ROCHA RODRIGUES

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Prover a unidade administrativa de meios para implementação e gestão de seus programas finalísticos.

Público-Alvo: SERVIDORES DA SEMES

Horizonte Temporal: Contínuo

Início:

Término:

Justificativa: A secretaria necessita para o bom funcionamento de materiais permanentes e de consumo.

Este

recurso

será utilizado para a manutenção desses materiais.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

	2018	2019	2020	2021
-				
Previsto				
Apurado				
Relação %				
Apurado/Previsto				
Relação %				
Apurado/Final				
2018				
2019				
2020				
2021				

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2018 Alcance entre 80% a 100% do previsto

Foram adquiridos e contratados serviços necessários para atendimento das ações e bom desempenho dos trabalhos administrativos.

2019 Alcance entre 80% a 100% do previsto

Material e serviços solicitados pelos servidores da SEMES foram atendidas em sua totalidade.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2018 Satisfeito

Foram adquiridos e contratados serviços necessários para atendimento das ações e bom desempenho dos trabalhos administrativos.

2019 Satisfeito

Materiais e serviços solicitados entregue em tempo hábil.

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2018

Não há inadequação na concepção do programa



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 13.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER - SEMES
Unidade Orçamentária: 13.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: FERNANDA ROCHA RODRIGUES

2019

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2018

Não contempla

2019

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2018

Os recursos materiais são adequados

2019

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2018

Os recursos humanos são adequados

2019

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2018

Discussão em Conselho Setorial

Participação do Conselho Municipal de Assistência Social

2019

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: Não há dificuldade. Não possui mecanismo de participação social pois o programa é meramente administrativo.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2018

NÃO

Dificuldades para avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Não houve falta de material que prejudicasse a execução das ações.

2019

SIM

Mecanismos adotados:

Através de reuniões com gerentes e Diretores para confirmação se os materiais e serviços foram suficientes e adequados para execução dos projetos.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

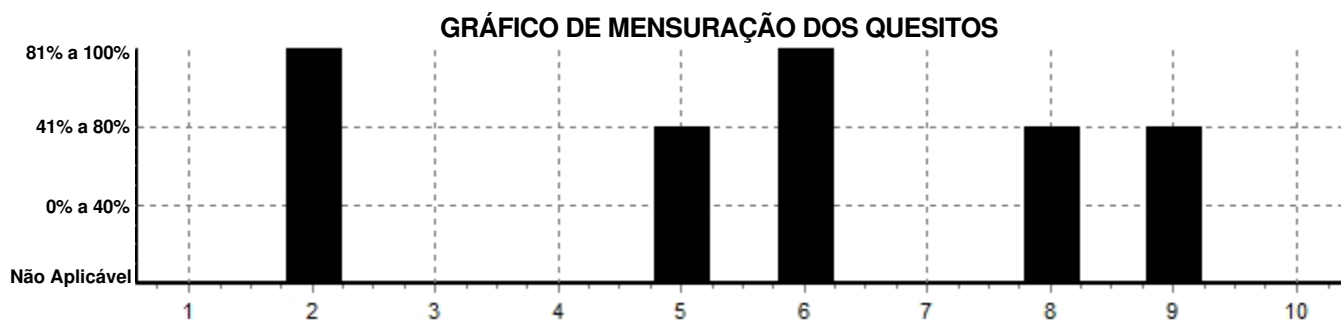
Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 13.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER - SEMES
 Unidade Orçamentária: 13.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER
 Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
 Gerente: FERNANDA ROCHA RODRIGUES

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:					
Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)					
Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)					
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)					
Não aplicável					
ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES	x			
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS				x
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS	x			
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS	x			
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS			x	
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO				x
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	x			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS			x	
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS			x	
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	x			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 13.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER - SEMES
Unidade Orçamentária: 13.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: FERNANDA ROCHA RODRIGUES

4.5 Ações do Programa

AÇÃO: 001 - Administração da Unidade

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Reuniões para definir as necessidades de cada Departamento para execução das ações.

Sistemas informatizados

São utilizados CP Cetil, TP Cetil, Módulo GP

Relatórios de gestão

Relatório de Execução das Atividades, Relatório de Controle Interno, Relatório Circunstanciado

2019

Reuniões de trabalho

Reuniões com a equipe do Departamento, Gestor e outros órgão da administração

Sistemas informatizados

CPCetil

Relatórios de gestão

Relatório de Controle Processual e Relatório de Fiscalização

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Atividades básicas realizadas.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Providenciado todos os materiais e serviços para o desempenho das atividades da Secretaria.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Ação: Autuação de 70 processos (aquisição de material, contratação de serviços, diárias e suprimento de fundos)

Produtos: Unidades atendidas

Detalhamento: Foram adquiridos e/ou contratados todos os materiais e serviços necessários para atendimento e execução das ações programados pela SEMES.

2019 Ação: Aquisição de Material e contratação de serviços

Produto: Secretaria atendida

Detalhamento do produto: Aquisição de material de limpeza, expediente, esportivo, lanches, serviços alimentação, transporte, estrutura.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Insuficientes

Muitas ações foram canceladas por falta de recurso.

2019 Suficientes

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 O fluxo sofreu descontinuidade, prejudicando a execução programada

Foi necessário ajuste orçamentário para realização de várias ações e cancelamento de outras ações por falta de recurso.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Recursos bem aplicáveis

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 13.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER - SEMES
Unidade Orçamentária: 13.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: FERNANDA ROCHA RODRIGUES

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Dificuldade de obtenção de créditos orçamentários adicionais (suplementares, especiais ou extraordinários)

Recursos orçamentário não foram suficiente para execução de todas as ações, e não obtivemos créditos suplementares, nem extraordinários.

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

AÇÃO: 818 - Capacitação de Servidores

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Não possui mecanismos.

Dificuldades que impedem a implantação de um mecanismo de monitoramento da execução física: Não houve capacitação.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)
não houve capacitação

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018

2019

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Insuficientes

Não houve capacitação, recursos foram destinados a outras atividades

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação
Porém não houve capacitação

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Dificuldade de obtenção de créditos orçamentários adicionais (suplementares, especiais ou extraordinários)

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 13.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER - SEMES
Unidade Orçamentária: 13.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: FERNANDA ROCHA RODRIGUES

AÇÃO: 819 - Construção, Ampliação e Modernização de Praças Esportivas

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Não possui mecanismos.

Dificuldades que impedem a implantação de um mecanismo de monitoramento da execução física: não houve execução

2019

Não possui mecanismos.

Dificuldades que impedem a implantação de um mecanismo de monitoramento da execução física: As obras são executadas pela Secretaria de Obras e não pela Secretaria de Esporte e Lazer.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)
não houve execução

2019 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)
A SEMES não executa obras

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018

2019 As obras são executadas pela Secretaria de Obras e não pela Secretaria de Esporte e Lazer.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes
As execuções de obras são realizadas pela secretaria de obras.

2019 Não foram liberados recursos
As obras previstas foram executadas pela Secretaria de Obras.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação
não houve execução

2019 O fluxo sofreu descontinuidade, prejudicando a execução programada
Não houve obra.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 13.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER - SEMES
Unidade Orçamentária: 13.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER
Programa: 343 - TALENTOS DO FUTURO
Gerente: VANDERLEI ROSA TRINDADE

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Proporcionar através do esporte e do desporto a melhoria na qualidade vida, incentivadas como instrumento fundamental de transformação social.

Público-Alvo: Crianças e adolescentes

Horizonte Temporal: Contínuo

Início:

Término:

Justificativa: O Esporte é uma importante ferramenta de auxílio no processo de desenvolvimento educacional, social e de promoção da saúde. Através deles, crianças e jovens e adultos de diferentes classes sociais aprendem valores éticos e morais, encontrando no esporte o incentivo a suas conquistas aliadas ao sentimento de cooperação e amizade.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2018	2019	2020	2021
01 - Número de Escolinhas	Previsto	45	50	55	60
	Apurado	49	30		
	Relação % Apurado/Previsto	108,89	60,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	23,33	37,62	0,00	0,00

2018 Apesar da melhora na estrutura, divulgação e materiais, a Secretaria não aumentou o quantitativo de professores.

2019

2020

2021

02 - Quantidade de Escolinhas	Previsto	45	50	55	60
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00

2018

2019

2020

2021

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2018 Alcance acima de 100% do previsto

Demanda maior que a prevista, porém atendida.

2019 Alcance entre 40% a 80% do previsto

A Semes precisa de mais professores de Educação Física para melhorar o quantitativo de alunos atendidos e expandir o número de polos.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 13.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER - SEMES
Unidade Orçamentária: 13.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER
Programa: 343 - TALENTOS DO FUTURO
Gerente: VANDERLEI ROSA TRINDADE

2018 Muito satisfeito

Comunidades não prevista para ser atendida em 2018, porém contempladas.

2019 Satisfeito

O TALENTOS DO FUTURO atendeu satisfatoriamente a população de Porto Velho.

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2018

Não há inadequação na concepção do programa

2019

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2018

Criança e Juventude

O Projeto Talentos do Futuro contempla atividades de recreação, esporte e lazer para crianças e adolescentes.

2019

Raça

Em todas as escolinhas não há diferenciação entre a raça da criança ou adolescente.

Pessoa com Deficiência

Em algumas escolinhas fazemos o atendimento de pessoas com deficiência

Gênero

Trabalhamos em todas as escolinhas com crianças e adolescentes do sexo masculino e feminino

Criança e Juventude

As escolinhas são voltadas para crianças e adolescentes

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2018

Infra-estrutura inadequada nas equipes executoras

Atende a ação, mas não é a adequada.

2019

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2018

Os recursos humanos são adequados

2019

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2018

Consulta Pública

pais e alunos das escolinhas.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 13.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER - SEMES
Unidade Orçamentária: 13.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER
Programa: 343 - TALENTOS DO FUTURO
Gerente: VANDERLEI ROSA TRINDADE

2019

Reunião com grupos de interesse

Periodicamente são realizadas reunião com os pais ou responsáveis para informações gerais do programa

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2018

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

2019

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Recursos humanos insatisfatório



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 13.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER - SEMES
Unidade Orçamentária: 13.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER
Programa: 343 - TALENTOS DO FUTURO
Gerente: VANDERLEI ROSA TRINDADE

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

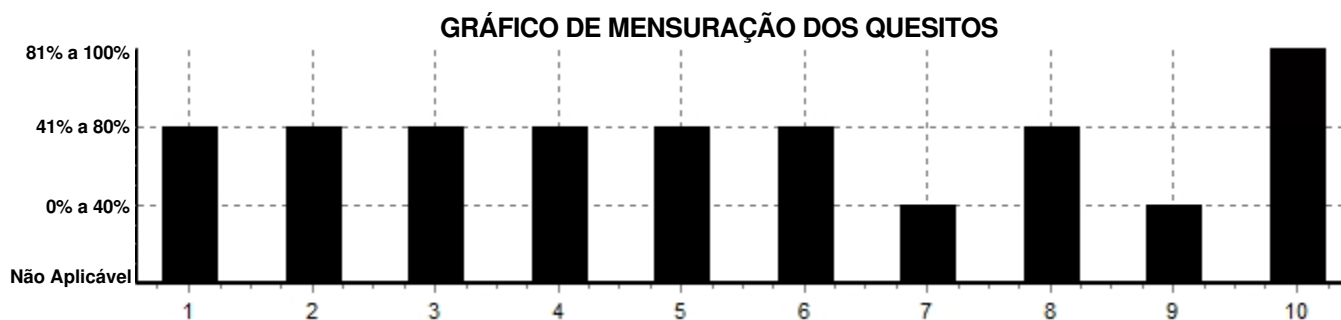
Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES			x	
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS			x	
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS			x	
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS			x	
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS			x	
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO			x	
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)		x		
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS			x	
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS		x		
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL				x

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 13.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER - SEMES
Unidade Orçamentária: 13.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER
Programa: 343 - TALENTOS DO FUTURO
Gerente: VANDERLEI ROSA TRINDADE

4.5 Ações do Programa

AÇÃO: 822 - Implantação das Escolinhas de Iniciação Esportivas

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Reunião com todos os professores, auxiliares e demais técnicos do setor.

Relatórios de gestão

Relatório de Execução e Circunstanciado

2019

Reuniões de trabalho

É feito periodicamente reunião de trabalho com os professores

Visitas in loco

As escolinhas são visitadas frequentemente

Sistemas informatizados

Todas as fichas de inscrições dos alunos são feitas no sistema

Relatórios de gestão

Anualmente é feito o relatório das atividades.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Acima do previsto (alcance acima de 100% do previsto)

em virtude do aumento do número de escolinhas previstas, automaticamente o número de alunos atendidos também aumentou.

2019 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

No ano de 2020 atendemos no programa TALENTOS DO FUTURO apenas com profissionais que possuem vínculo com a Prefeitura de Porto Velho

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Ação: Pessoas atendidas com Implantação de Escolinhas de iniciação esportivas

Produto: Pessoas (crianças e adolescentes) atendidas

Detalhamento: Atendimento a 4.665 alunos nas escolinhas de iniciação esportivas.

2019 A quadra do bairro três marías e o Ginásio Poliesportivo DUDU foram revitalizados

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

2019 Suficientes

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

2019 O fluxo sofreu descontinuidade, mas não prejudicou decisivamente a execução programada

Devido os recursos serem liberados gradativamente (de acordo com a liberação das cotas), ocasionando atraso na aquisição de material e serviços, prejudicando o cronograma de execução dos projetos.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 13.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER - SEMES
Unidade Orçamentária: 13.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER
Programa: 343 - TALENTOS DO FUTURO
Gerente: VANDERLEI ROSA TRINDADE

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Sim

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Existem parcerias com escolinhas, onde a SEMES cede o material esportivo e em contrapartida a escolinhas cede os professores e o espaço.

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 13.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER - SEMES
Unidade Orçamentária: 13.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER
Programa: 344 - QUALIDADE DE VIDA
Gerente: VANDERLEI ROSA TRINDADE

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Proporcionar através do esporte e do desporto a melhoria na qualidade vida, incentivadas com a prática de exercícios físicos orientados e lazer nas comunidades.

Público-Alvo: População do Município de Porto Velho

Horizonte Temporal: Contínuo

Início:

Término:

Justificativa: O Esporte é uma importante ferramenta de auxílio no processo de desenvolvimento educacional, social e de promoção da saúde. Através deles, crianças e jovens e adultos de diferentes classes sociais aprendem valores éticos e morais, encontrando no esporte e lazer o incentivo a suas conquistas aliadas ao sentimento de cooperação e amizade.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

Indicadores do Programa		2018	2019	2020	2021
01 - Número de participantes atendidos	Previsto	3200	4000	4800	5600
	Apurado	4.333	8.367		
	Relação % Apurado/Previsto	0,14	0,21	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,02	0,07	0,00	0,00
	2018				
2019					
2020					
2021					
02 - Número de idosos atendidos	Previsto	3200	4000	4800	5600
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
	2018				
2019					
2020					
2021					
03 - Número de polos	Previsto	8	10	12	14
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
	2018				
2019					
2020					



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 13.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER - SEMES
Unidade Orçamentária: 13.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER
Programa: 344 - QUALIDADE DE VIDA
Gerente: VANDERLEI ROSA TRINDADE
2021

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2018 Alcance abaixo de 40% do previsto

Recursos humanos insuficientes

2019 Alcance acima de 100% do previsto

A melhora da divulgação, massificação e estruturação dos projetos propiciou o aumento nos números.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2018 Satisfeito

2019 Satisfeito

Através da relação entre professor e aluno, em maioria, relataram que estavam satisfeitos com os projetos do programa de qualidade de vida

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2018

Não há inadequação na concepção do programa

2019

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2018

Criança e Juventude

O Projeto Rua de Lazer contempla atividades de recreação, esporte e lazer para crianças e adolescentes.

2019

Raça

atividades recreativas direcionadas a todos

Pessoa com Deficiência

recreação e atividades de lazer

Gênero

atividades físicas e esporte para todos

Criança e Juventude

recreação e jogos

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2018

Recursos materiais insuficientes nas equipes executoras

Os materiais esportivos e recreativos não atendem a demanda das ações.

2019

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2018

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 13.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER - SEMES
Unidade Orçamentária: 13.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER
Programa: 344 - QUALIDADE DE VIDA
Gerente: VANDERLEI ROSA TRINDADE

Os projetos desse programa possuem um quantitativo insuficientes para as atividades contempladas nas ações.

2019

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

A Secretaria dispõe de poucos professores que tem suas cargas horárias distribuídas nos projetos Viva Bem, Viver Ativo e Rua de Lazer.

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2018

A divulgação e a qualificação profissional adequada para cada ação.

2019

A comunidade se manifesta ao enviar seu pedido aos projetos e durante o ano, dependendo da estrutura disponibilizada, os projetos são realizados ou não.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2018

NÃO

Dificuldades para avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Em 2018 não foram feitos registros de avaliação pelos usuários

2019

SIM

Mecanismos adotados:

através de relatórios bimestrais dos resultados obtidos



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

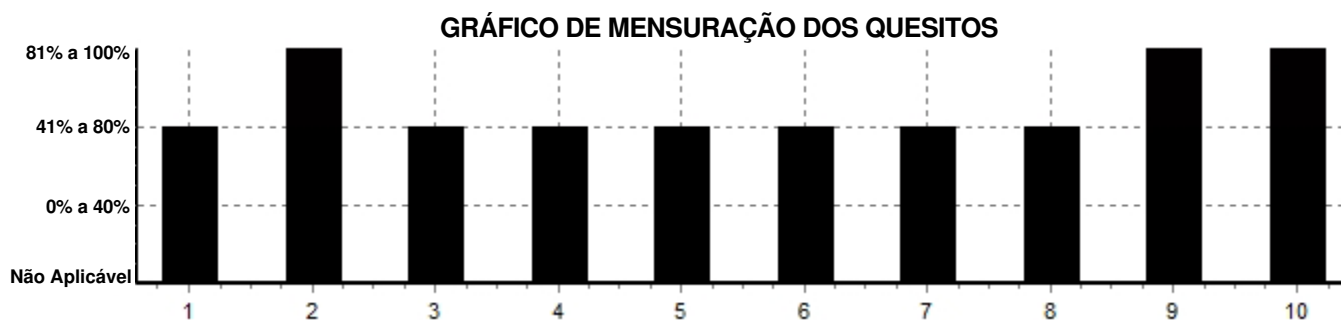
Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 13.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER - SEMES
 Unidade Orçamentária: 13.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER
 Programa: 344 - QUALIDADE DE VIDA
 Gerente: VANDERLEI ROSA TRINDADE

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:					
Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)					
Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)					
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)					
Não aplicável					
ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES			x	
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS				x
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS			x	
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS			x	
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS			x	
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO			x	
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)			x	
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS			x	
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS				x
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL				x

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 13.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER - SEMES
Unidade Orçamentária: 13.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER
Programa: 344 - QUALIDADE DE VIDA
Gerente: VANDERLEI ROSA TRINDADE

4.5 Ações do Programa

AÇÃO: 823 - Viva Bem - Manutenção de Atividades Físicas ao Ar Livre

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Visitas in loco

Verificação periódica da assiduidade dos participantes, bem como novos locais de implantação da ação.

2019

Reuniões de trabalho

REUNIÕES PEDAGÓGICAS MENSAS COM TODA A EQUIPE TÉCNICA

Visitas in loco

COMPARECIMENTO SEMANAL EM TODAS AS AULAS DE TODOS OS POLOS. DIFICULDADE DE DESLOCAMENTO DEVIDO A FALTA DE TRANSPORTE.

Sistemas informatizados

REDES SOCIAIS. TODAS AS AULAS DIARIAMENTE MONITORADAS. DIFICULDADES NO ACESSO A INTERNET E EQUIPAMENTOS ADEQUADOS

Relatórios de gestão

RELATÓRIOS MENSAS SÃO ENCAMINHADOS PARA A GERÊNCIA E ANALISADOS.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Acima do previsto (alcance acima de 100% do previsto)

aumento devido a inclusão de novos polos de atendimento.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

O quantitativo de pessoas atendidas está dentro do previsto para o programa realizado.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Manutenção de atividades físicas ao ar livre

Projeto viva bem

Atividades físicas orientadas, alongamentos, danças, ginástica aeróbica e zumba.

2019 AÇÃO: COMBATE AO SEDENTARISMO E MELHORIA DA QUALIDADE DE VIDA

PRODUTO: POPULAÇÃO

DETALHAMENTO DO PRODUTO: ATENDIMENTO AO PÚBLICO ATRAVÉS DE AULAS, MONITORAMENTO DOS RESULTADOS ATRAVÉS DE AVALIAÇÕES FÍSICAS EM DIVERSOS POLOS NA CIDADE

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

2019 Suficientes

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

2019 O fluxo sofreu descontinuidade, prejudicando a execução programada

ALGUNS POLOS DEIXARAM DE SER ATENDIDOS DEVIDO A FALTA DE ESTRUTURA

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 13.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER - SEMES
Unidade Orçamentária: 13.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER
Programa: 344 - QUALIDADE DE VIDA
Gerente: VANDERLEI ROSA TRINDADE

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Sim

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

PARCERIAS COM PROFISSIONAIS VOLUNTÁRIOS QUE ATENDEM A CONTEÚDO A COORDENAÇÃO



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 13.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER - SEMES
Unidade Orçamentária: 13.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER
Programa: 344 - QUALIDADE DE VIDA
Gerente: VANDERLEI ROSA TRINDADE

AÇÃO: 824 - Viver Ativo - Manutenção de Atividades Físicas Orientadas para a 3ª Idade

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Visitas in loco

verificação periódica do número de participantes atendidos.

2019

Reuniões de trabalho

Periodicamente são realizadas reuniões de planejamento e execução.

Visitas in loco

Antes da realização de todos os projetos, os locais recebem visitas in loco.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Acima do previsto (alcance acima de 100% do previsto)

Aumento de horários de atendimento.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A meta prevista de 4000 pessoas atendidas refere-se ao totalidade do Programa Qualidade de Vida. A meta de 1250 especificada acima, refere-se apenas ao projeto Viver Ativo.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Manutenção de atividades físicas orientadas para 3ª idade

Projeto Viver Ativo

Atividades orientadas aos idosos, atividades funcionais, jogos recreativos, hidroginástica.

2019 Ação: Atividades orientadas à terceira idade

Produto: Aulas executadas semanalmente

Detalhamento do Produto: aulas de alongamento, força muscular, ritmos e hidroginástica para grupos da terceira idade.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

2019 Suficientes

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

2019 O fluxo sofreu descontinuidade, mas não prejudicou decisivamente a execução programada

Devido os recursos serem liberados gradativamente (de acordo com a liberação das cotas), ocasionando atraso na aquisição de material e serviços, prejudicando o cronograma de execução dos projetos.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 13.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER - SEMES
Unidade Orçamentária: 13.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER
Programa: 344 - QUALIDADE DE VIDA
Gerente: VANDERLEI ROSA TRINDADE

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 13.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER - SEMES
Unidade Orçamentária: 13.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER
Programa: 344 - QUALIDADE DE VIDA
Gerente: VANDERLEI ROSA TRINDADE

AÇÃO: 825 - Ruas de Lazer - Manutenção dos Eventos de Lazer em Ruas, Praças, Parques, Vilas e Distritos

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Visitas in loco

Antes da execução, os locais que solicitam as atividades são visitados para verificar a adequação ou não para a Rua de Lazer

Relatórios de gestão

Após o final de cada atividade são elaborados os relatórios. Ao final do ano, é elaborado o relatório geral.

2019

Reuniões de trabalho

São realizadas periodicamente reuniões de planejamento e execução.

Visitas in loco

São realizadas visitas in loco em todos os polos do projeto.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Acima do previsto (alcance acima de 100% do previsto)

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A meta prevista, disponibilizada acima, refere-se à todo o Programa Qualidade de Vida. A meta realizada de 1257 pessoas atendidas, refere-se ao projeto Viva Bem.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Ação: Manutenção dos eventos de lazer em ruas, vilas e distritos

Produto: Projeto Rua de Lazer

Detalhamento do Produto: Atividades de esporte, recreação e lazer. São utilizados os equipamentos: pebolim, tênis de mesa, travinha de futebol de rua, aros de basquete de rua, minitrampolins, corda coletiva, bola de basquete, bola de futebol ou futsal, bola de voleibol, tenda 5x5 para proteger as crianças do sol durante os desenhos manuais e pintura de rosto.

2019 Ação: Atividades físicas orientadas à população

Produto: Aulas executadas semanalmente

Detalhamento do Produto: aulas de alongamento, força muscular, ritmos e hidroginástica para a população.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

2019 Suficientes

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

A atividade não foi prejudicada devido aos recursos financeiros.

2019 O fluxo sofreu descontinuidade, mas não prejudicou decisivamente a execução programada

Devido os recursos serem liberados gradativamente (de acordo com a liberação das cotas), ocasionando atraso na aquisição de material e serviços, prejudicando o cronograma de execução dos projetos.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 13.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER - SEMES
Unidade Orçamentária: 13.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER
Programa: 344 - QUALIDADE DE VIDA
Gerente: VANDERLEI ROSA TRINDADE

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 13.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER - SEMES
Unidade Orçamentária: 13.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER
Programa: 345 - PORTO VELHO EM MOVIMENTO
Gerente: VANDERLEI ROSA TRINDADE

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Proporcionar através do esporte e do desporto a melhoria na qualidade vida, através de competições em várias modalidades esportivas.

Público-Alvo: População do Município de Porto Velho

Horizonte Temporal: Contínuo

Início:

Término:

Justificativa: O Esporte é uma importante ferramenta de auxílio no processo de desenvolvimento educacional, social e de promoção da saúde. Através deles, crianças e jovens e adultos de diferentes classes sociais aprendem valores éticos e morais, encontrando no esporte e lazer o incentivo a suas conquistas aliadas ao sentimento de cooperação e amizade.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2018	2019	2020	2021
01 - Número de participantes atendidos	Previsto	10000	12000	14000	16000
	Apurado	74.141	12.373		
	Relação %	0,74	0,10	0,00	0,00
	Apurado/Previsto				
	Relação %	0,14	0,17	0,00	0,00
	Apurado/Final				

2018 O projeto Dia do Desafio, em 2018, movimentou cerca de 70 mil pessoas, contribuindo para o aumento da meta prevista.

2019

2020

2021

02 - Promover número de competições	Previsto	10	15	20	25
	Apurado				
	Relação %	0,00	0,00	0,00	0,00
	Apurado/Previsto				
	Relação %	0,00	0,00	0,00	0,00
	Apurado/Final				

2018

2019

2020

2021

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2018 Alcance acima de 100% do previsto

O projeto Dia do Desafio, em 2018, movimentou cerca de 70 mil pessoas, contribuindo para o aumento da meta prevista.

2019 Alcance acima de 100% do previsto

Em virtude da melhora da divulgação, massificação e estrutura.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2018 Satisfeito



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 13.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER - SEMES
Unidade Orçamentária: 13.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER
Programa: 345 - PORTO VELHO EM MOVIMENTO
Gerente: VANDERLEI ROSA TRINDADE

2019 Satisfeito

As ações dentro do programa atenderam a contento a população de Porto Velho

2.4 Outras Considerações

Com a realização das ações dentro do programa acreditamos que a agradeu a população de Porto Velho

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2018

Não há inadequação na concepção do programa

2019

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2018

Não contempla

2019

Raça

São atendidas pessoas de todas as raças no Programa.

Gênero

São atendidas pessoas de todos os gêneros no Programa.

Criança e Juventude

A juventude é atendida no Programa Porto Velho em Movimento.

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2018

Os recursos materiais são adequados

2019

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2018

Os recursos humanos são adequados

2019

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2018

Outros: Reuniões Técnicas

O Projeto Interdistrital de 2018 realizou reunião com os representantes dos Distritos do baixo madeira (São Carlos) e BR-364 (Nova Califórnia) para saber as necessidades para a execução do projeto. Além disso, outra reunião foi executada em Porto Velho para apresentar e discutir o regulamento da competição.

2019

Reunião com grupos de interesse

A cada competição são realizados Congressos Técnicos de cada modalidade, para definição do sistema de competição.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2018

NÃO



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 13.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER - SEMES

Unidade Orçamentária: 13.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER

Programa: 345 - PORTO VELHO EM MOVIMENTO

Gerente: VANDERLEI ROSA TRINDADE

Dificuldades para avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Não foi adotado esse sistema de avaliação em 2018, mas para 2019 será implantado. A Avaliação final era realizada somente pela equipe técnica de execução do evento.

2019

NÃO

Dificuldades para avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

A quantidade do público atendido.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

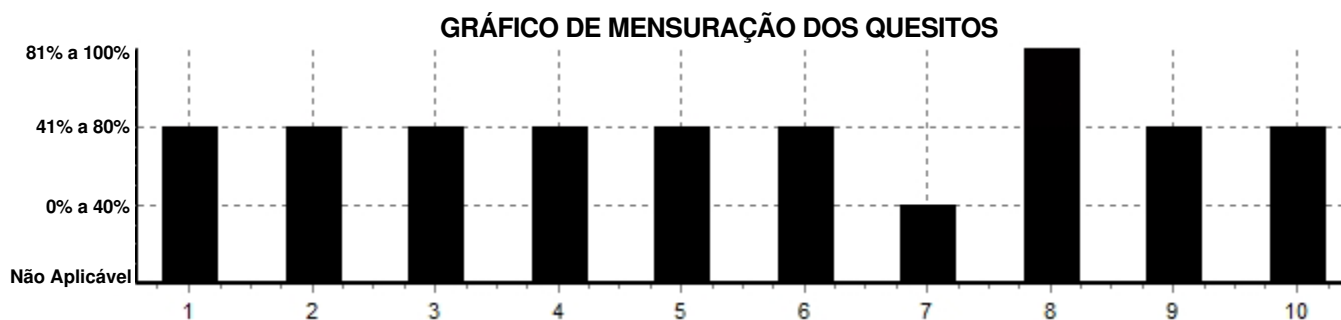
Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 13.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER - SEMES
 Unidade Orçamentária: 13.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER
 Programa: 345 - PORTO VELHO EM MOVIMENTO
 Gerente: VANDERLEI ROSA TRINDADE

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:					
Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)					
Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)					
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)					
Não aplicável					
ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES			x	
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS			x	
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS			x	
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS			x	
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS			x	
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO			x	
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)		x		
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS				x
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS			x	
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL			x	

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 13.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER - SEMES
Unidade Orçamentária: 13.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER
Programa: 345 - PORTO VELHO EM MOVIMENTO
Gerente: VANDERLEI ROSA TRINDADE

4.5 Ações do Programa

AÇÃO: 826 - Manutenção dos Eventos Esportivos de Competições de Porto Velho

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Discutir o planejamento e execução do projeto

Visitas in loco

Apresentar o projeto aos representantes locais e verificar a estrutura física para a execução (de acordo com as necessidades do projeto).

Relatórios de gestão

Os relatórios são elaborados após a realização de cada evento

2019

Reuniões de trabalho

Antes de cada ação são realizadas reuniões de planejamento e execução da ação

Visitas in loco

visitas técnicas são realizadas para verificar a adequação do local de realização da ação

Relatórios de gestão

Ao final de cada ação são feitos relatórios e avaliação da ação.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Acima do previsto (alcance acima de 100% do previsto)

O projeto Dia do Desafio, em 2018, movimentou cerca de 70 mil pessoas, contribuindo para o aumento da meta prevista.

2019 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

Algumas ações não foram realizadas.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Ação: Manutenção dos eventos esportivos de competições de Porto Velho

Produto: Projetos atendidos

Detalhamento dos Produtos: Realização dos projetos de competições, participação em campeonatos a nível intermunicipal

2019 Interdistrital de Esportes

20 distritos e Vilas atendidos

foram distribuídos, 30 jogos de uniforme de futebol, e 14 de voleibol. 30 bolas de futebol e 14 de voleibol.

Festival de Praia de Jaci Paraná

08 duplas de voleibol masculinas e 04 femininas. 11 duplas de futevôlei masculinas

Distribuídos 23 camisas de jogo e 12 bolas de voleibol e 11 de futevôlei

Participação nos Jogos Intermunicipais de Rondônia

373 atletas participantes na delegação de Porto Velho

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

2019 Suficientes

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Foi disponibilizado todo o material necessário para a execução da programação.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

A cada evento realizado foram liberados os recursos de acordo com a programação.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 13.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER - SEMES
Unidade Orçamentária: 13.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ESPORTES E LAZER
Programa: 345 - PORTO VELHO EM MOVIMENTO
Gerente: VANDERLEI ROSA TRINDADE

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Baixo

Apenas foi utilizado patrocínio nas premiações financeiras.

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Dificuldades em licitações e celebração de contratos
o processo de arbitragem dos eventos foi demorado

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Sim

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

As parcerias foram para premiação financeira dos eventos e estiveram de acordo com o previsto.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 14.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES, MOBILIDADE E TRÂNSITO - SEMTRAN
Unidade Orçamentária: 14.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES, MOBILIDADE E TRÂNSITO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: CAIO FERNANDO BEJARANA DE SOUSA

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Dotar esta secretaria de bens e equipamentos adequados proporcionando maior agilidade e qualidade dos serviços prestados à população.

Público-Alvo: Servidores e Usuários do sistema

Horizonte Temporal: Contínuo

Início:

Término:

Justificativa: Promover a manutenção adequada proporcionando qualidade do atendimento aos munícipes e aos operadores do sistema, bem como propiciar a melhoria dos serviços e espaços físicos da SEMTRAN.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

	2018	2019	2020	2021
-				
Previsto				
Apurado				
Relação %				
Apurado/Previsto				
Relação %				
Apurado/Final				
2018				
2019				
2020				
2021				

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2018 Alcance entre 80% a 100% do previsto

Tendo em vista o êxito na maior parte dos processos de aquisição e contratações de serviços de manutenções nas dependências da SEMTRAN.

2019 Alcance entre 80% a 100% do previsto

foi atendido todos os departamentos nas suas solicitações, assim garantindo a qualidade dos serviços

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2018 Satisfeito

Considerando os benefícios alcançados com aquisições de bens e móveis para melhor desempenho no ambiente de trabalho.

2019 Satisfeito

foi atendido todos os departamentos nas suas solicitações, assim garantindo a qualidade dos serviços

2.4 Outras Considerações

Sendo as respostas acima citadas como opção (B) Os beneficiários afirmam que ainda pode ter melhorias à serem implantadas para o melhor andamento dos programas futuros. Fato que os beneficiários tendem sempre pelo melhor atendimento exposto pela secretaria.

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 14.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES, MOBILIDADE E TRÂNSITO - SEMTRAN
Unidade Orçamentária: 14.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES, MOBILIDADE E TRÂNSITO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: CAIO FERNANDO BEJARANA DE SOUSA

2018

Caracterização do público-alvo

O público alvo é composto por taxi, mototáxi, aplicativo e munícipes em geral.

Dimensionamento do público-alvo

Tendo em vista o atendimento de novo público alvo, o qual não era previsto no planejamento organizacional desta unidade administrativa.

2019

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2018

Não contempla

2019

Pessoa com Deficiência

com projetos e programas para realização da melhoria na acessibilidade dos deficientes

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2018

Recursos materiais insuficientes na equipe gerencial

Os equipamentos de informática, materiais de expediente não atenderam o aumento demanda no ano de 2018.

2019

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2018

Quantidade inadequada de recursos humanos na equipe gerencial

Tendo em vista a alta demanda de processos e ações administrativas, os recursos humanos não são suficientes.

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

Tendo em vista a alta demanda de processos e ações administrativas, os recursos humanos não são suficientes.

2019

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

falta de corpo técnico, para apoio aos gerentes das divisões, responsáveis pelas ações do orçamento da secretaria

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2018

Ouvidoria

Melhoria no atendimento ao munícipes. Através de sugestões e reclamações em relação aos serviços prestados por esta unidade administrativa.

2019

Ouvidoria

pela ouvidoria da secretaria é realizado tomada de decisões com relação as ações tomadas pelos departamentos.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2018

SIM

Mecanismos adotados:

Por meio de relatórios trimestrais encaminhados ao departamento administrativo.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 14.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES, MOBILIDADE E TRÂNSITO - SEMTRAN
 Unidade Orçamentária: 14.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES, MOBILIDADE E TRÂNSITO
 Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
 Gerente: CAIO FERNANDO BEJARANA DE SOUSA

2019

NÃO

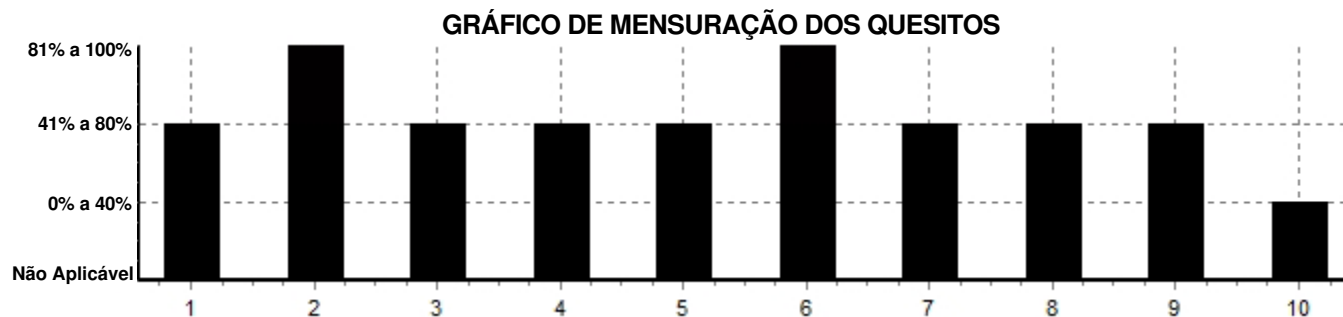
Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

equipe para realização de pesquisas nos departamentos e usuários

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:						
Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)						
Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)						
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)						
Não aplicável						
ORDEM		QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
				0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01		DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES			x	
02		SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS				x
03		RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS			x	
04		PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS			x	
05		SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS			x	
06		NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO				x
07		TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)			x	
08		ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS			x	
09		ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS			x	
10		NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL		x		

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 14.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES, MOBILIDADE E TRÂNSITO - SEMTRAN
Unidade Orçamentária: 14.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES, MOBILIDADE E TRÂNSITO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: CAIO FERNANDO BEJARANA DE SOUSA

4.5 Ações do Programa

AÇÃO: 001 - Administração da Unidade

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Relatórios de gestão

É realizado reuniões semanais para avaliação das ações com apresentações de relatórios para comprovação do andamento das ações realizadas.

2019

Reuniões de trabalho

Realização de reuniões trimestrais com os departamentos

Relatórios de gestão

Por meio dos relatórios de avaliação das ações dos departamentos e divisões trimestralmente

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Tendo em vista que alguns processos de contratação de serviços iniciados em 2018, não foram concluídos no ano corrente, estando em andamento no exercício de 2019.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Ação: Apoio Administrativo.

Produto: Aquisição de Materiais de Consumo, Serviços e Permanentes

Detalhamento do Produto: Aquisição de Materiais de Limpeza e Higienização, Materiais de Expediente, Aquisição de mobiliários para a Secretaria.

2019 Ação: Administração da Unidade

Produto: Sistema Mantido

Detalhamento do Produto: Contratação de Serviços de Manutenção de Veículos, Ar Condicionado, Aquisição de Equipamentos (Computadores, data-show, notebooks, equipamentos de sonorização e outros), para melhoria nos serviços de atendimento ao público e realização de palestras.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

2019 Insuficientes

Não foi possível o uso da totalidade dos recursos devido a realização de adequações em processos de aquisição de equipamentos e serviços.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Nenhum processo foi descontinuado por falta de recursos.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Com a realização de remanejamentos e suplementações, foi possível a aquisição de bens e serviços, assim dando continuidade as ações prevista por esta unidade administrativa

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 14.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES, MOBILIDADE E TRÂNSITO - SEMTRAN
Unidade Orçamentária: 14.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES, MOBILIDADE E TRÂNSITO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: CAIO FERNANDO BEJARANA DE SOUSA

2018

Realocação do crédito setorial de um programa para outro

Porque o recurso foi insuficiente para atender a ação.

Financeiro comprometido por restos a pagar

Devido a não conclusão da ação e a chegada do término do exercício.

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 14.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES, MOBILIDADE E TRÂNSITO - SEMTRAN
Unidade Orçamentária: 14.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES, MOBILIDADE E TRÂNSITO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: CAIO FERNANDO BEJARANA DE SOUSA

AÇÃO: 192 - Serviços de Locação de Pátio e Guincho

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Reuniões do Departamento responsável pela execução da ação de acordo com a demanda do mesmo.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)
Tendo em vista a inviabilidade do processos de aquisição dos equipamentos e demais dificuldades administrativas.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Ação: Serviços de Locação de Pátio e Guincho
Produto: ATENDIMENTO DA SECRETARIA
Detalhamento do Produto: Contrato para Locação de serviços de Guincho e locação de Patio, para os veículos apreendidos pela SEMTRAN.
2019
2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Insuficientes
Em decorrência das deliberações do Departamento o recurso se tornou insuficiente para a realização da ação.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 O fluxo sofreu descontinuidade, prejudicando a execução programada
Tendo em vista que o planejamento orçamentário não atendeu o que o processo licitatório exigiria de recursos.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018
Outros: Planejamento da ação pelo Departamento
Tendo deliberações de inúmeras mudanças na ação original, dificultando as definições de conclusão dos objetivos.

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não
Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 14.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES, MOBILIDADE E TRÂNSITO - SEMTRAN
Unidade Orçamentária: 14.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES, MOBILIDADE E TRÂNSITO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: CAIO FERNANDO BEJARANA DE SOUSA

AÇÃO: 197 - Capacitação de Servidores

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

reuniões realizadas pelos departamentos, para realizações de tomada de ações, sanando pendências e organização de programação de execução dos processos.

2019

Reuniões de trabalho

realizações de reuniões com os departamentos de interesse para levantamento de necessidade de capacitação para os seus servidores

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

foi realizado cursos de capacitação dos agentes e servidores da secretaria.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

foi realizado curso de capacitação por meio de cursos oferecidos pelo detran-ro, assim viabilizando os recursos da unidade administrativa

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Ação: Curso de Capacitação dos Agentes de Trânsito.

Produto: Agentes de Trânsito Municipal

Detalhamento do Produto: Curso de Capacitação de condutores de Veículos Emergenciais.

2019 ação: capacitação de servidores

produto: capacitação realizada

detalhamento do produto: realização de cursos e aperfeiçoamentos dos servidores da unidade administrativa

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

2019 Suficientes

devido a disponibilidade de realização dos cursos pelo detran-ro, no qual o pagamentos do serviço de capacitação e por taxas assim, foi realizado o remanejamento dos recursos para o elemento de despesas 3.3.90.47. garantindo a cobertura das ações

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

foi realizado todas a ações necessárias para garantia da execução do projeto atividade

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 14.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES, MOBILIDADE E TRÂNSITO - SEMTRAN
Unidade Orçamentária: 14.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES, MOBILIDADE E TRÂNSITO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: CAIO FERNANDO BEJARANA DE SOUSA

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Sim

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:
O curso dos Agentes foi realizado com a parceria do DETRAN/RO, sendo que esta unidade administrativo somente realizou o pagamento de taxas de inscrição.

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

AÇÃO: 199 - Implementação do Plano de Mobilidade Urbana

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

realização de estudos e levantamentos para dar prosseguimento nas ações no âmbito de planejamento do plano de mobilidade urbana.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

Ação ainda em fase de estudo e planejamento.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Ação: Implementação do Plano de Mobilidade Urbana

Produto: UNIDADES ATENDIDAS

DETALHAMENTO DO PRODUTO: Estudo do Plano de Mobilidade Urbana e suas Diretrizes Viárias

2019

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Insuficientes

em fase de estudo e planejamento do departamento responsável pela ação.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 A Ação não utiliza recursos de origem orçamentária

Considerando que a ação esta em fase de estudo e planejamento.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Conflitos decorrentes de outras políticas setoriais

Tendo em vista que o planejamento do plano de mobilidade abrange diversas secretarias.

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 14.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES, MOBILIDADE E TRÂNSITO - SEMTRAN
Unidade Orçamentária: 14.31 - FUNDO MUNICIPAL DE TRÂNSITO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: GIGLIANE ABRAHIM DE MORAES DANTAS

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Dotar esta secretaria de bens e equipamentos adequados proporcionando maior agilidade e qualidade dos serviços prestados à população.

Público-Alvo: Servidores e Usuários do sistema

Horizonte Temporal: Contínuo

Início:

Término:

Justificativa: Promover a manutenção adequada proporcionando qualidade do atendimento aos munícipes e aos operadores do sistema, bem como propiciar a melhoria dos serviços e espaços físicos da SEMTRAN.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2018	2019	2020	2021
-	Previsto				
	Apurado				
	Relação %				
	Apurado/Previsto				
	Relação %				
	Apurado/Final				
2018					
2019					
2020					
2021					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2018 Alcance entre 80% a 100% do previsto

tendo em vista que os departamentos foram atendidos em suas solicitações e finalização de aquisições e serviços para melhoria dos serviços realizados.

2019 Alcance entre 80% a 100% do previsto

foram projetados a aquisição de computadores necessários para os servidores e a aquisição das paradas de ônibus. tantos os servidores ficaram satisfeitos quanto os usuários do sistema.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2018 Satisfeito

tendo em vista que os departamentos foram atendidos em suas solicitações e finalização de aquisições e serviços para melhoria dos serviços realizados.

2019 Satisfeito

um bom nível de satisfação pois foram feito as aquisições para suprir as demandas dos servidores e dos usuários do sistema

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2018

Não há inadequação na concepção do programa

2019

Não há inadequação na concepção do programa



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 14.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES, MOBILIDADE E TRÂNSITO - SEMTRAN
Unidade Orçamentária: 14.31 - FUNDO MUNICIPAL DE TRÂNSITO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: GIGLIANE ABRAHIM DE MORAES DANTAS

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2018

Pessoa com Deficiência

Pelo Departamento de Mobilidade Urbana e Divisões de Acessibilidade.

2019

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2018

Os recursos materiais são adequados

2019

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2018

Os recursos humanos são adequados

2019

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2018

Ouvidoria

pelo sistema de Ouvidoria da Secretaria, assim atendendo as necessidades dos munícipes.

2019

Ouvidoria

A semtran dispõe ouvidoria via 0800 que atende as demandas da sociedade

Contribuições da participação social para os resultados do programa:

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2018

SIM

Mecanismos adotados:

por meio de relatórios e levantamentos realizados pelos departamentos voltados as ações.

2019

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Não existe nenhum mecanismo para apurar a satisfação dos beneficiários.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

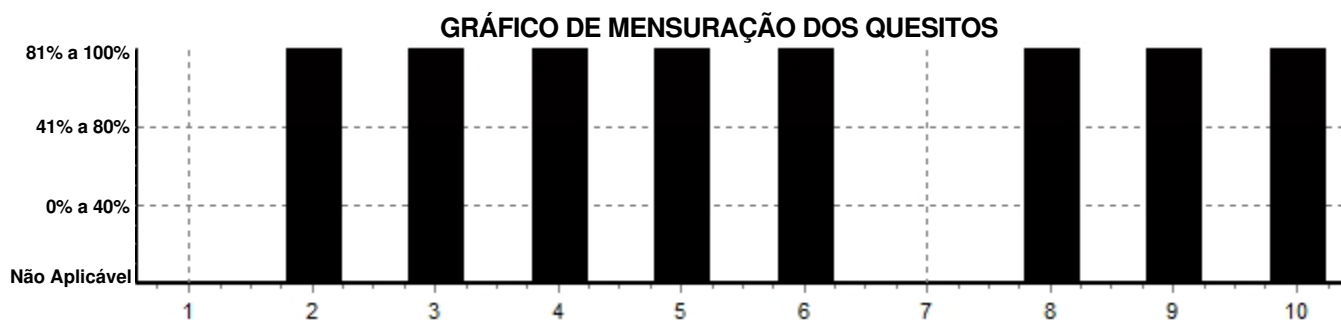
Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 14.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES, MOBILIDADE E TRÂNSITO - SEMTRAN
 Unidade Orçamentária: 14.31 - FUNDO MUNICIPAL DE TRÂNSITO
 Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
 Gerente: GIGLIANE ABRAHIM DE MORAES DANTAS

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:					
Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)					
Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)					
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)					
Não aplicável					
ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES	x			
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS				x
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS				x
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				x
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				x
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO				x
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	x			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS				x
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS				x
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL				x

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 14.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES, MOBILIDADE E TRÂNSITO - SEMTRAN
Unidade Orçamentária: 14.31 - FUNDO MUNICIPAL DE TRÂNSITO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: GIGLIANE ABRAHIM DE MORAES DANTAS

4.5 Ações do Programa

AÇÃO: 105 - Pagamento pelo Serviço de Processamento de Multas

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Relatórios de gestão

relatórios trimestrais das ações realizadas.

2019

Relatórios de gestão

São Elaborados Relatórios Das Atividades

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A continuidade dos serviços são mantidas

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

os valores repassados foram dentro da previsão. é feito o pagamento por cada multa processada pelo DETRAN, o RENAINF.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Ação: Pagamento pelo Serviço de Processamento de Multas

Produto: Unidade Atendida

Detalhamento do Produto: Convenio com o DETRAN/RO, para fins de arrecadação de multas por infringência a legislação de trânsito.

2019

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

2019 Suficientes

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

os recursos atenderam a demanda das ações previstas.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Por se tratar de repasse de valores arrecadados o recurso disponível foi suficiente.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 14.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES, MOBILIDADE E TRÂNSITO - SEMTRAN
Unidade Orçamentária: 14.31 - FUNDO MUNICIPAL DE TRÂNSITO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: GIGLIANE ABRAHIM DE MORAES DANTAS

AÇÃO: 110 - Fiscalização e Operação de Trânsito, Direta ou Por Convênio - PM

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Relatórios de gestão

relatórios trimestrais de todas as ações para realização das atividades.

2019

Relatórios de gestão

São Expedidos Relatórios De Gestão

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A continuidade dos serviços foi atendida de acordo com o previsto nas ações.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

o convênio é um repasse para a policia militar por serviços prestados de fiscalização. por tanto o valor destacado no orçamento é o que repassado e ficou dentro do previsto.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Ação: Fiscalização e Operação de Trânsito, Direta ou Por Convênio - PM

Produto: Delegação de competência à Polícia Militar do Estado de Rondônia.

Detalhamento do Produto: Desempenho das Atividades de fiscalização de trânsito, autuação das infrações e adoção de medidas administrativas, no âmbito do município de Porto velho, de acordo com o artigo 23, inciso III e artigo 24, inciso IV, do Código Brasileiro de Trânsito Brasileiro - CTB e legislação correlata.

2019 ação: fiscalização e operação de trânsito, por convênio com a policia militar

produto: serviços de fiscalização

detalhamento do produto: delegação reciproca de competência a policia militar do estado de rondonia pra desempe das atividades de fiscalização de trânsito, autuação das infrações e adoção de medidas administrativas, no âmbito da circunscrição territorial do município de porto velho.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

De acordo com as ações programadas.

2019 Suficientes

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Foram liberados de acordo com as ações prevista no orçamento e planejamento da unidade administrativa.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

por se tratar de valor fixo de repasse dos valores. os valores foram liberados de acordo com o previsto.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 14.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES, MOBILIDADE E TRÂNSITO - SEMTRAN
Unidade Orçamentária: 14.31 - FUNDO MUNICIPAL DE TRÂNSITO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: GIGLIANE ABRAHIM DE MORAES DANTAS

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 14.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES, MOBILIDADE E TRÂNSITO - SEMTRAN
Unidade Orçamentária: 14.31 - FUNDO MUNICIPAL DE TRÂNSITO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: GIGLIANE ABRAHIM DE MORAES DANTAS

AÇÃO: 196 - Aquisição e Manutenção de Software de gestão de Trânsito - Talonário Eletrônico

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Relatórios de gestão

relatórios trimestrais dos planejamentos e ações, para garantia do plano de ação.

2019

Relatórios de gestão

São expedidos relatórios de gestão mensal.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)
de acordo com as ações prevista no planejamento da secretaria.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)
trata-se de serviços continuados de software de gestão de trânsito. os recursos foram liberados de acordo com as faturas e dentro do previsto.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 ação: Aquisição e Manutenção de Software de gestão de Trânsito - Talonário Eletrônico.
Produto: Unidades Atendidas
Detalhamento do Produto: Prestação do Serviço Integrado de Fiscalização - SIFIS, incluindo instalação e software e de infraestrutura para tecnologia de informação e comunicação - TIC, atendendo as necessidades dos Agentes Municipais de Trânsito.

2019 ação: aquisição e manutenção de software de gestão de trânsito - talonário eletrônico
produto: serviços de tecnologia da informação
detalhamento: serviços integrados de fiscalização - sifis, incluindo instalação de software de software e de infraestrutura para tecnologia de informação e comunicação - tic, serviços de comunicação e conversão de dados, para funcionamento online em ambiente web.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

2019 Suficientes

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação
de acordo com o planejamento orçamentário da unidade administrativa.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação
trata-se de serviços continuados de software de gestão de trânsito. os recursos foram liberados de acordo com as faturas e dentro do previsto.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 14.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES, MOBILIDADE E TRÂNSITO - SEMTRAN
Unidade Orçamentária: 14.31 - FUNDO MUNICIPAL DE TRÂNSITO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: GIGLIANE ABRAHIM DE MORAES DANTAS

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não
Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:
2019 Não
Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

AÇÃO: 568 - Administração da unidade

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2019
Relatórios de gestão
São Expedidos Relatórios De Gestão Como Mecanismo De Controle

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)
com a aquisição de inúmeros equipamentos de informática e de sonorização, além dos abrigos de ônibus, foi possível a realização de atendimento das necessidades da unidade administrativa

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2019 ação: administração da unidade.
produto: aquisição de 300 abrigos., 15 computadores, outros permanentes, camisetas, data show, notebooks, material de educação de trânsito

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2019 Suficientes
o superavit foi destinado a esse programa para aquisição de veículos, reforma da escola vivencial, aquisição de abrigos de ônibus. contudo os processos dos veículos e escola vivencial não saíram dentro do exercício. somente os abrigos de ônibus.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2019
Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2019 Não
Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 14.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES, MOBILIDADE E TRÂNSITO - SEMTRAN
Unidade Orçamentária: 14.31 - FUNDO MUNICIPAL DE TRÂNSITO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: GIGLIANE ABRAHIM DE MORAES DANTAS

AÇÃO: 590 - Destinação de Recursos ao Fundo Nacional de Segurança e Educação no Trânsito - FUNSET

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

reuniões mensais para planejamento e levantamento das ações realizadas.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)
de acordo com as ações e planejamento previsto.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Ação: Destinação de Recursos ao Fundo Nacional de Segurança e Educação no Trânsito - FUNSET

Produto: Atendimento das legislações pertinentes

Detalhamento do Produto: Em atendimento ao disposto no art. 7º da Lei Federal nº 9503/97, que institui o Código de Trânsito Brasileiro - CTB, as atividades previstas no art. 5º dessa mesma Lei.

2019

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação
atendendo a previsão orçamentária da unidade administrativa

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 14.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES, MOBILIDADE E TRÂNSITO - SEMTRAN
Unidade Orçamentária: 14.31 - FUNDO MUNICIPAL DE TRÂNSITO
Programa: 341 - MOBILIDADE URBANA DE PORTO VELHO
Gerente: ALEXSANDRA MODA SILVA DE CARVALHO

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Melhorar os deslocamentos de pessoas com foco em PNEs

Público-Alvo: Pedestres, Motoristas, Motociclistas, Ciclistas, Portadores de Necessidades Especiais e Usuários do Transporte Coletivo.

Horizonte Temporal: Contínuo

Início:

Término:

Justificativa: A população está em constante movimento, sendo dever do município a sistematização e defesa da integridade dos municípios O Código de Trânsito Brasileiro em seu art. 90, §1º é claro:
Art. 90, §1º: ?A sinalização do trânsito é de responsabilidade do órgão ou entidade com circunscrição sobre a via, e este responde pela falta, insuficiência ou incorreta colocação de sinalização?,

Com o desenvolvimento acelerado das cidades, aumento do número de veículos, problemas no sistema de trânsito, falta de prioridade ao pedestre e PNEs, há a necessidade de um planejamento urbano adequado, com foco na MOBILIDADE URBANA, aplicando a inserção social do pedestre em especial do PNE no contexto do planejamento do trânsito e do transporte, seja ele individual, coletivo público ou coletivo privado, também os deslocamentos a pé. Sendo vital a interface com outras secretarias na definição, criação ou melhorias em vias que resultem na melhor mobilidade da população e da produção agrícola e industrial.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2018	2019	2020	2021
01 - Implantação de Corredores Exclusivos de ônibus	Previsto	01	01		
	Apurado		0		
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	CONTRATO COM A EMPRESA DE SINALIZAÇÃO INTERROMPIDO DEVIDO INADIMPLÊNCIA DA EMPRESA CONTRATADA, ASSIM COMO A LICITAÇÃO DO TRANSPORTE COLETIVO NÃO FOI CONCLUÍDA NO ANO DE 2019, QUE TAMBÉM CONTEMPLARIA ESSE QUESITO.				
2019					
2020					
2021					
02 - Construção de calçadas padronizadas e acessíveis	Previsto	01	01	01	01
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
2018					
2019					
2020					
2021					
03 -	Previsto	200	200	200	200
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 14.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES, MOBILIDADE E TRÂNSITO - SEMTRAN
Unidade Orçamentária: 14.31 - FUNDO MUNICIPAL DE TRÂNSITO
Programa: 341 - MOBILIDADE URBANA DE PORTO VELHO
Gerente: ALEXSANDRA MODA SILVA DE CARVALHO

Levantamentos operacionais viários de pedidos de providências

Relação %
Apurado/Final

2018

2019

2020

2021

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2018 Alcance entre 40% a 80% do previsto

Tendo em vista que ha a realização de estudos e levantamentos do Plano de Mobilidade Urbana.

2019 Alcance entre 40% a 80% do previsto

contrato com a empresa de sinalização interrompido devido inadimplência da empresa contratada. aguardando nova licitação para contratação de empresa especializada em sinalização vertical e horizontal.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2018 Satisfeito

Tendo em vista que ha a realização de estudos e levantamentos do Plano de Mobilidade Urbana.

2019 Pouco satisfeito

a licitação do transporte coletivo não foi concluída no ano de 2019. contrato com a empresa de sinalização interrompido devido inadimplência da empresa contratada. aguardando nova licitação para contratação de empresa especializada em sinalização vertical e horizontal.

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2018

Não há inadequação na concepção do programa

2019

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2018

Pessoa com Deficiência

De acordo com a realização dos estudos de Mobilidade Urbana e demais serviços de atendimento aos munícipes.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 14.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES, MOBILIDADE E TRÂNSITO - SEMTRAN
Unidade Orçamentária: 14.31 - FUNDO MUNICIPAL DE TRÂNSITO
Programa: 341 - MOBILIDADE URBANA DE PORTO VELHO
Gerente: ALEXSANDRA MODA SILVA DE CARVALHO

2019

Raça

todas as raças sem distinção

Pessoa com Deficiência

credenciamento para pessoas com pcd, através do cartão de estacionamento

Gênero

todos o generos sem distinção.

Criança e Juventude

palestras realizadas nas escolas públicas e privadas com a equipe de educação de transito desta semtran.

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2018

Os recursos materiais são adequados

2019

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2018

Os recursos humanos são adequados

2019

Quantidade inadequada de recursos humanos na equipe gerencial

QUANTIDADE INSUFICIENTE DE SERVIDORES NA GERENCIA,CONTANDO APENAS COM UMA SERVIDORA E UMA ESTAGIARIA

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2018

Ouvidoria

Por meio do Sistema de Ouvidoria da Secretaria.

Audiência Pública

Realização de inúmeras reuniões do Plano de Mobilidade Urbana.

Reunião com grupos de interesse

Reuniões deliberadas pelo Departamento de Mobilidade Urbana.

2019

Ouvidoria

Através do 0800, atendimento presencial a comunidade na ouvidoria

Audiência Pública

Audiência publica para transporte coletivo

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2018

SIM

Mecanismos adotados:

avaliação realizadas através das oficinas de Leitura Comunitária do Plano de Mobilidade Urbana.

2019

SIM

Mecanismos adotados:

através da ouvidoria, buscando melhorias no atendimento ao publico, com o novo sistema sga, para distribuição de senhas para o atendimento ao publico.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

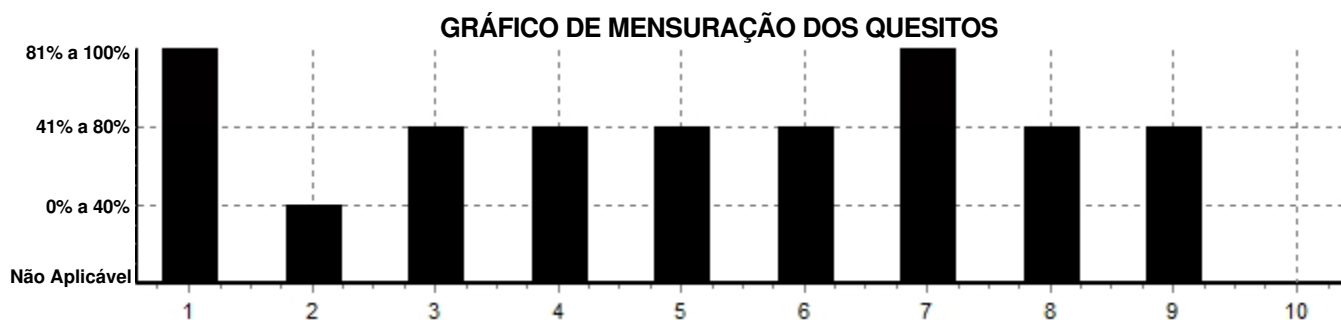
Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 14.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES, MOBILIDADE E TRÂNSITO - SEMTRAN
 Unidade Orçamentária: 14.31 - FUNDO MUNICIPAL DE TRÂNSITO
 Programa: 341 - MOBILIDADE URBANA DE PORTO VELHO
 Gerente: ALEXSANDRA MODA SILVA DE CARVALHO

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:					
Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)					
Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)					
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)					
Não aplicável					
ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES				x
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS		x		
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS			x	
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS			x	
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS			x	
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO			x	
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)				x
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS			x	
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS			x	
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	x			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 14.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES, MOBILIDADE E TRÂNSITO - SEMTRAN
Unidade Orçamentária: 14.31 - FUNDO MUNICIPAL DE TRÂNSITO
Programa: 341 - MOBILIDADE URBANA DE PORTO VELHO
Gerente: ALEXSANDRA MODA SILVA DE CARVALHO

4.5 Ações do Programa

AÇÃO: 436 - Construção, ampliação e reforma dos terminais e estações de integração de transportes

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Reuniões e Oficinas de Leitura Comunitária nos Distritos que serão atendidos

Relatórios de gestão

Relatórios trimestrais das ações realizadas no período.

2019

Relatórios de gestão

O relatório de gestão é solicitado aos departamentos e divisões a cada dois meses pela diretoria administrativa.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

Devido ao planejamento e ao levantamento de estudos e projeções de implantação.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

o elemento de despesa em si não cobria a realização da ação, desta feita o recurso foi remanejado para o elemento de despesa permanente para a realização da ação.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Ação: construção e reforma de abrigos de ônibus

Produto: Municípios

Detalhamento do produto: Construção e reforma de abrigos de ônibus na cidade de Porto Velho

2019 treinamento do agentes de trânsito através de curso oferecidos pelo detran. realizado no departamento de educação do detran, localizado a av. pinheiro machado centro.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Insuficientes

O orçamento atendeu parte do projeto, necessitando de abertura de novo processo para construção e implantação de terminais de ônibus.

2019 Suficientes

O recurso não cobria a ação e por essa razão foi remanejado para o elemento de despesa permanente para o cumprimento da ação.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 O fluxo sofreu descontinuidade, mas não prejudicou decisivamente a execução programada

O departamento não conclui a fase de estudos para execução das ações pretendidas.

2019 O fluxo sofreu descontinuidade, mas não prejudicou decisivamente a execução programada

Foi realizada a aquisição de abrigos de paradas de ônibus, e aquisição de material de pintura para a revitalização de abrigos existentes na zona urbana do município de porto velho.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 14.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES, MOBILIDADE E TRÂNSITO - SEMTRAN
Unidade Orçamentária: 14.31 - FUNDO MUNICIPAL DE TRÂNSITO
Programa: 341 - MOBILIDADE URBANA DE PORTO VELHO
Gerente: ALEXSANDRA MODA SILVA DE CARVALHO

2018

Dificuldades de celebração de convênios na gerência

Dificuldades do departamento na realização dos levantamentos e tomada de decisões quanto a melhor forma de execução do orçamento.

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 14.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES, MOBILIDADE E TRÂNSITO - SEMTRAN
Unidade Orçamentária: 14.31 - FUNDO MUNICIPAL DE TRÂNSITO
Programa: 341 - MOBILIDADE URBANA DE PORTO VELHO
Gerente: ALEXSANDRA MODA SILVA DE CARVALHO

AÇÃO: 565 - Implantação de corredores exclusivos ou preferenciais para ônibus

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

realização de reuniões pelo departamento responsável.

2019

Relatórios de gestão

Relatório das comissões de trabalho e dos departamentos e divisões

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

devido a ação ainda estar em fase de estudo e planejamento.

2019 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

devido a ausência de empresa especializada em sinalização vertical e horizontal.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Ação: Implantação de corredores exclusivos ou preferenciais para ônibus

Produto: Unidades Atendidas

Detalhamento do Produto: Ampliação dos corredores exclusivos para ônibus determinados pelo departamento de transportes.

2019 não houve serviços realizados para estes fins.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Insuficientes

devido a ação ainda estar em fase de estudo e planejamento.

2019 Insuficientes

Recurso remanejado.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

2019 O fluxo sofreu descontinuidade, prejudicando a execução programada

Devido a ausência de contratação de empresa especializada em sinalização vertical e horizontal.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 14.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES, MOBILIDADE E TRÂNSITO - SEMTRAN
Unidade Orçamentária: 14.31 - FUNDO MUNICIPAL DE TRÂNSITO
Programa: 341 - MOBILIDADE URBANA DE PORTO VELHO
Gerente: ALEXSANDRA MODA SILVA DE CARVALHO

AÇÃO: 572 - Programa de acessibilidade a pessoas com deficiência físicas, mobilidade reduzida e idoso

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Reuniões realizadas pelo departamento responsável.

2019

Relatórios de gestão

Relatório emitido pelas comissões, departamento e divisões

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)
esta em fase de estudo de acordo com as diretrizes do Plano de Mobilidade Urbana

2019 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)
aguardando efetivação do plano municipal de mobilidade urbana para definir os projetos e direcionar os investimentos.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Ação: Programa de acessibilidade a pessoas com deficiência físicas, mobilidade reduzida e idoso

Produto: Unidades Atendidas

Detalhamento do Produto: Criação de Calçadas que atendem a necessidade dos portadores de deficiências e mobilidade reduzida, de acordo com a legislação de calçadas e estudos realizados de Departamento responsável.

2019 não houve efetivação do plano municipal de mobilidade urbana para definir os projetos.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Insuficientes

esta em fase de estudo de acordo com as diretrizes do Plano de Mobilidade Urbana

2019 Insuficientes

Não houve efetivação do plano municipal de mobilidade urbana para definir os projetos e direcionar os investimentos.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Esta em fase de estudo de acordo com as diretrizes do Plano de Mobilidade Urbana

2019 O fluxo sofreu descontinuidade, prejudicando a execução programada

não houve efetivação do plano municipal de mobilidade urbana para definir os projetos e direcionar os investimentos.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 14.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES, MOBILIDADE E TRÂNSITO - SEMTRAN
Unidade Orçamentária: 14.31 - FUNDO MUNICIPAL DE TRÂNSITO
Programa: 341 - MOBILIDADE URBANA DE PORTO VELHO
Gerente: ALEXSANDRA MODA SILVA DE CARVALHO

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 14.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES, MOBILIDADE E TRÂNSITO - SEMTRAN
Unidade Orçamentária: 14.31 - FUNDO MUNICIPAL DE TRÂNSITO
Programa: 341 - MOBILIDADE URBANA DE PORTO VELHO
Gerente: ALEXSANDRA MODA SILVA DE CARVALHO

AÇÃO: 874 - Reestruturação e Manutenção do sistema de transportes coletivo, individual, urbano e vicinal incluindo a pessoa Portadora de Necessidades Especiais

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

De acordo com o planejamento do Departamento.

Relatórios de gestão

de acordo com o planejamento do Departamento.

2019

Relatórios de gestão

Relatório das comissões

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)
esta em fase de estudo de acordo com as diretrizes do Plano de Mobilidade Urbana e demais demandas concernentes as necessidades dos municípios.

2019 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)
o processo licitatório não foi concluído até a presente data.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Ação: estruturação e Manutenção do sistema de transportes coletivo, individual, urbano e vicinal incluindo a pessoa Portadora de Necessidades Especiais
Produto: Unidades Atendidas
Detalhamento do Produto: Manutenção dos serviços do serviço de transportes.

2019 as ações em relação ao transporte público não foram definidas porque o processo licitatório não foi concluído até a presente data.

as ações em relação ao transporte alternativo, não foram formalizadas porque existe uma ação judicial em andamento.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Insuficientes

esta em fase de estudo de acordo com as diretrizes do Plano de Mobilidade Urbana e demais demandas concernentes as necessidades dos municípios.

2019 Insuficientes

recurso remanejado.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

2019 O fluxo sofreu descontinuidade, prejudicando a execução programada
o processo licitatório para contratação de empresa de transporte coletivo não foi concluído até a presente data.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Conflitos decorrentes de outras políticas setoriais

2019

Não há restrições



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 14.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES, MOBILIDADE E TRÂNSITO - SEMTRAN
Unidade Orçamentária: 14.31 - FUNDO MUNICIPAL DE TRÂNSITO
Programa: 341 - MOBILIDADE URBANA DE PORTO VELHO
Gerente: ALEXSANDRA MODA SILVA DE CARVALHO

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 14.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES, MOBILIDADE E TRÂNSITO - SEMTRAN
 Unidade Orçamentária: 14.31 - FUNDO MUNICIPAL DE TRÂNSITO
 Programa: 342 - TRANSPORTE E FLUIDEZ NO TRÂNSITO NO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO MATERIAL
 Gerente: CAIO FERNANDO BEJARANA DE SOUSA

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Melhorar os deslocamentos, fluidez, segurança e organização do trânsito; Promover o transporte Coletivo de qualidade.

Público-Alvo: Pedestres, Motoristas, Motociclistas e Usuários do Transporte Coletivo.

Horizonte Temporal: Contínuo

Início:

Término:

Justificativa: No município de Porto Velho compete a esta SEMTRAN, melhorar a fluidez e segurança nos deslocamentos realizados no cotidiano. A Sinalização, como meio de promover a fluidez no Trânsito e transporte coletivo é de vital importância, inclusive para atender determinação do CTB em seu artigo 88, que dispõe:
 ?Art. 88. Nenhuma via pavimentada poderá ser entregue após sua construção, ou reaberta ao trânsito após a realização de obras ou manutenção, enquanto não estiver devidamente sinalizada Vertical e Horizontal, de forma a garantir as condições adequadas de segurança na circulação?.
 Parágrafo único: ?Nas vias ou trechos de vias em obras deverá ser afixada sinalização específica e adequada?.
 Considerando o aumento do número de veículos com efeito impactante no trânsito, gerando problemas no sistema de transporte coletivo, com o fulcro de diminuir riscos, há a necessidade de um planejamento urbano adequado, com foco na sinalização, educação, fiscalização e readequação do Transporte coletivo e individual de passageiros, planejamento de cursos de capacitação, escolas, abordagens educativas, aplicando a inserção social no contexto do planejamento do trânsito, de pessoas e das mercadorias, do transporte, seja ele individual, coletivo público ou coletivo privado, também os deslocamentos a pé. Sendo vital a interface com outras secretarias na definição, criação ou melhorias em vias que resultem na melhor mobilidade da população e da produção agrícola e industrial.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2018	2019	2020	2021
01- Implantação e Manutenção de Estações e Terminais de Integração	Previsto	4	04	02	02
	Apurado		0		
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	NÃO HOUVE A REALIZAÇÃO DAS IMPLANTAÇÕES DEVIDO A ELABORAÇÃO DO PLANO DE MOBILIDADE URBANA O QUAL ESTA EM FASE DE ESTUDOS E LEVANTAMENTOS				
2019					
2020					
2021					
02- Abrigos Implantados	Previsto	10	10	10	
	Apurado		150		
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	1.500,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	FOI REALIZADO A AQUISIÇÃO DE 150(CENTO E CINQUENTA) ABRIGOS, POR MEIO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº SRP Nº069/2018 - AQUISIÇÃO DE ABRIGOS DE PARADAS DE ÔNIBUS				
2019					
2020					
2021					
03-	Previsto	30	30		



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 14.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES, MOBILIDADE E TRÂNSITO - SEMTRAN
 Unidade Orçamentária: 14.31 - FUNDO MUNICIPAL DE TRÂNSITO
 Programa: 342 - TRANSPORTE E FLUIDEZ NO TRANSITO NO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO MATERIAL
 Gerente: CAIO FERNANDO BEJARANA DE SOUSA

Abrigos Reformados

Apurado		30		
Relação %	0,00	100,00	0,00	0,00
Apurado/Previsto				
Relação %	0,00	0,00	0,00	0,00
Apurado/Final				

2018 COM A AQUISIÇÃO DE MATERIAIS DE PINTURA E APOIO DO DRL, FOI REALIZADO A REFORMA DE ABRIGOS DE ÔNIBUS

2019

2020

2021

04- Manutenção de semáforos	Previsto	125	125	125	125
	Apurado		125		
	Relação %	0,00	100,00	0,00	0,00
	Apurado/Previsto				
	Relação %	0,00	0,00	0,00	0,00
	Apurado/Final				

2018 POR MEIO DA CELEBRAÇÃO DO CONTRATO Nº 030/PGM/2018, GARANTIU A MANUTENÇÃO DO PARQUE SEMAFÓRICO DO MUNICÍPIO

2019

2020

2021

05- Fiscalizações de Transportes executadas ao mês	Previsto	50	50	50	50
	Apurado		50		
	Relação %	0,00	100,00	0,00	0,00
	Apurado/Previsto				
	Relação %	0,00	0,00	0,00	0,00
	Apurado/Final				

2018 COM A REALIZAÇÃO DE DILIGENCIAS POR PARTE DA DIVISÃO DE FISCALIZAÇÃO, GARANTIU A CONCLUSÃO DA METAS PREVISTAS

2019

2020

2021

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2018 Alcance entre 80% a 100% do previsto

Tendo em vista que o sistema de Semafórico em sua totalidade é mantido e os serviços de Sinalização Horizontal e Vertical estão sendo executados.

2019 Alcance entre 80% a 100% do previsto

Com a aquisição dos abrigos foi realizado a implantação de inúmeros abrigos para atendimento dos municípios.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 14.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES, MOBILIDADE E TRÂNSITO - SEMTRAN
Unidade Orçamentária: 14.31 - FUNDO MUNICIPAL DE TRÂNSITO
Programa: 342 - TRANSPORTE E FLUIDEZ NO TRANSITO NO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO MATERIAL
Gerente: CAIO FERNANDO BEJARANA DE SOUSA

2018 Satisfeito

Tendo em vista que o sistema de Semafórico em sua totalidade é mantido e os serviços de Sinalização Horizontal e Vertical estão sendo executados.

2019 Satisfeito

Em notícias vinculadas as mídias jornalísticas, foi apurada a satisfação dos munícipes.

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2018

Não há inadequação na concepção do programa

2019

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2018

Não contempla

2019

Raça

Sem distinção.

Pessoa com Deficiência

Os novos abrigos, possuem espaço destinado aos portadores de necessidade especiais

Gênero

Sem distinção.

Criança e Juventude

Palestras de educação para o trânsito nas escolas públicas e particulares e associações comunitárias.

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2018

Os recursos materiais são adequados

2019

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2018

Os recursos humanos são adequados

2019

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2018

Ouvidoria

Ouvidoria da Secretaria

Outros: Palestras Educativas

Ação realizada pelos agentes municipais de trânsito, realizações de palestras em escolas e Pit Stop educativos e inúmeras campanhas voltadas a segurança e conscientização no trânsito



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 14.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES, MOBILIDADE E TRÂNSITO - SEMTRAN
Unidade Orçamentária: 14.31 - FUNDO MUNICIPAL DE TRÂNSITO
Programa: 342 - TRANSPORTE E FLUIDEZ NO TRANSITO NO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO MATERIAL
Gerente: CAIO FERNANDO BEJARANA DE SOUSA

2019

Ouvidoria

Com o atendimento pelo 0800 da unidade administrativa é possível o levantamento das necessidades dos munícipes.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2018

SIM

Mecanismos adotados:

Relatórios gerados pelos departamentos e pelo sistema de ouvidoria da secretaria.

2019

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Elaboração de pesquisa pelo departamento responsável



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

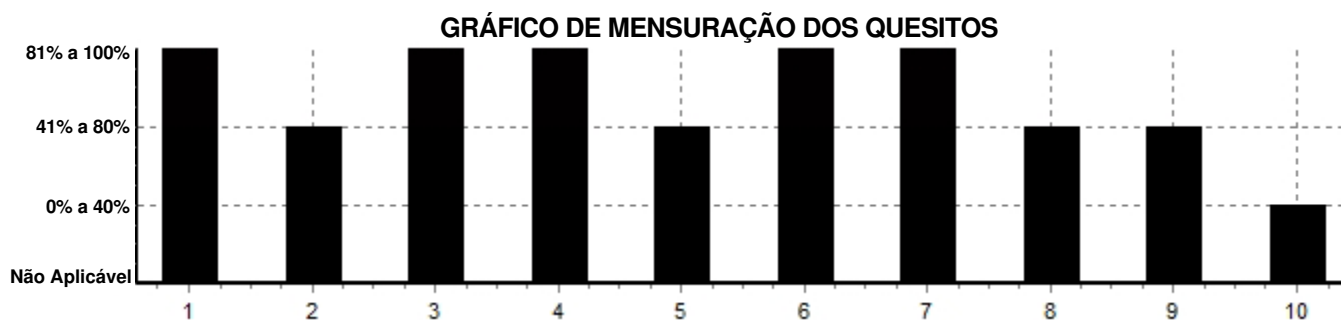
Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 14.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES, MOBILIDADE E TRÂNSITO - SEMTRAN
 Unidade Orçamentária: 14.31 - FUNDO MUNICIPAL DE TRÂNSITO
 Programa: 342 - TRANSPORTE E FLUIDEZ NO TRÂNSITO NO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO MATERIAL
 Gerente: CAIO FERNANDO BEJARANA DE SOUSA

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:					
Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)					
Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)					
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)					
Não aplicável					
ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES				x
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS			x	
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS				x
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				x
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS			x	
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO				x
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)				x
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS			x	
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS			x	
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL		x		

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 14.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES, MOBILIDADE E TRÂNSITO - SEMTRAN
Unidade Orçamentária: 14.31 - FUNDO MUNICIPAL DE TRÂNSITO
Programa: 342 - TRANSPORTE E FLUIDEZ NO TRANSITO NO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO MATERIAL
Gerente: CAIO FERNANDO BEJARANA DE SOUSA

4.5 Ações do Programa

AÇÃO: 252 - Implementar Políticas de Educação para o Trânsito

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

reuniões promovidas pelo departamento, para obtenção de maior impacto na sociedades pelas ações promovidas.

Relatórios de gestão

relatórios emitidos pelas divisões responsáveis.

2019

Reuniões de trabalho

O departamento realiza levantamento de suas ações e eventos realizados com centro educacionais e demais instituições

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Dentro da previsão.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Com o planejamento da divisão foi realizado todos os eventos, conforme o cronograma previsto.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Ação: Implementar Políticas de Educação para o Trânsito

Produto: Unidades Atendidas

Detalhamento do Produto: campanhas e ações educativas no trânsito, visando reduzir o índice de acidentes.

Sabendo que os projetos, campanhas e ações educativas são instrumentos utilizados pelo Poder Público como meios de concretização das Políticas Públicas existentes para esta área, esta Secretaria, comprometida com a sociedade portovelhense e na busca constante por um trânsito mais seguro e humanizado.

2019 Ação: implementar políticas de educação para o trânsito

Produto: campanhas realizadas

Detalhamento do produto: ações de educação no trânsito, realizadas nas escolas municipais e outras entidades de ensino e demais órgãos de ensino.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

2019 Suficientes

Foi realizado a inclusão de novos elementos de despesa para a aquisição de equipamentos permanentes de sonorização e outros

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram suficientes ao implementado da ação.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Alto

Muitas ações são realizadas sem a utilização de recursos da unidade administrativa, como o apoio a instituições filantrópicas.

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 14.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES, MOBILIDADE E TRÂNSITO - SEMTRAN
Unidade Orçamentária: 14.31 - FUNDO MUNICIPAL DE TRÂNSITO
Programa: 342 - TRANSPORTE E FLUIDEZ NO TRANSITO NO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO MATERIAL
Gerente: CAIO FERNANDO BEJARANA DE SOUSA

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 14.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES, MOBILIDADE E TRÂNSITO - SEMTRAN
Unidade Orçamentária: 14.31 - FUNDO MUNICIPAL DE TRÂNSITO
Programa: 342 - TRANSPORTE E FLUIDEZ NO TRANSITO NO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO MATERIAL
Gerente: CAIO FERNANDO BEJARANA DE SOUSA

AÇÃO: 449 - Sinalização vertical e horizontal nas vias locais e coletoras de Porto Velho e Distritos

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

2019

Relatórios de gestão

Relatórios emitidos pelos departamentos competentes

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Dentro da previsão.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Todos os serviços são realizados conforme a necessidade apontada pelo departamento de engenharia.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Ação: Sinalização vertical e horizontal nas vias locais e coletoras de Porto Velho e Distritos

Produto: Unidades Atendidas

Detalhamento do Produto: atender ao Departamento de Tráfego/SEMTRAN na sinalização de ordenamento do Trânsito do Município de Porto Velho, com serviço de execução de sinalização vertical e horizontal de trânsito com fornecimento e implantação de material, para atendimento de demandas novas de sinalização e manutenção da sinalização de vias urbanas da sede do município de Porto Velho, demais distritos e sinalização de áreas internas de unidades administrativas municipais

2019 Ação: sinalização vertical e horizontal nas vias locais e coletoras de porto velho e distritos

Produto: sistema mantido

Detalhamento do produto: garantia dos serviços de implantação e manutenção de sinalização horizontal e vertical do município de porto velho

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

2019 Suficientes

Devido a impossibilidade de contratação da empresa na qual era detentora da ata de serviços de sinalização horizontal e vertical, tornou a inviabilidade de uso do recurso na aplicação da ação.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram suficientes ao implementado da ação.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

A liberação dos recursos foram de acordo com o cronograma orçamentário.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Dificuldades em licitações e celebração de contratos

Devido a empresa vencedora da ata, estar com inadimplência fiscal, comprometeu a realização da totalidade dos usos dos recursos



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 14.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES, MOBILIDADE E TRÂNSITO - SEMTRAN
Unidade Orçamentária: 14.31 - FUNDO MUNICIPAL DE TRÂNSITO
Programa: 342 - TRANSPORTE E FLUIDEZ NO TRANSITO NO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO MATERIAL
Gerente: CAIO FERNANDO BEJARANA DE SOUSA

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 14.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES, MOBILIDADE E TRÂNSITO - SEMTRAN
Unidade Orçamentária: 14.31 - FUNDO MUNICIPAL DE TRÂNSITO
Programa: 342 - TRANSPORTE E FLUIDEZ NO TRANSITO NO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO MATERIAL
Gerente: CAIO FERNANDO BEJARANA DE SOUSA

AÇÃO: 693 - Implantação de Ciclovias

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Não possui mecanismos.

2019

Reuniões de trabalho

Reuniões do departamento competente, levantando as demandas técnicas para realização das atividades para conclusão do projeto

Visitas in loco

São realizadas visitas pelos técnicos para conclusão dos estudos e demais adequações necessárias

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

Dentro da previsão.

2019 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

Devido a mudança dos projetos para atender o plano de mobilidade urbana, inviabilizou os estudos para a implantação de ciclovias.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Ação: Implantação de Ciclovias

Produto: Unidades Atendidas

Detalhamento do Produto: Implantação de novas faixas de exclusivas de ciclovias, de acordo com os projetos elaboração pelo Departamento de Mobilidade Urbana

2019 Ação: implantação de ciclovias

Produto: ciclovias implantadas

Detalhamento do produto: implantação de ciclovias, para atendimentos dos municípios.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

2019 Não utiliza recursos de origem orçamentária

Não foi realizado uso do recursos para a realização das ações.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Recursos suficientes de acordo com a programação.

2019 A Ação não utiliza recursos de origem orçamentária

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Conflitos decorrentes de outras políticas setoriais

2019

Outros: adequação ao plano de mobilidade urbana

Em atendimento os projetos do plano de mobilidade urbana



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 14.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES, MOBILIDADE E TRÂNSITO - SEMTRAN
Unidade Orçamentária: 14.31 - FUNDO MUNICIPAL DE TRÂNSITO
Programa: 342 - TRANSPORTE E FLUIDEZ NO TRANSITO NO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO MATERIAL
Gerente: CAIO FERNANDO BEJARANA DE SOUSA

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 14.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES, MOBILIDADE E TRÂNSITO - SEMTRAN
Unidade Orçamentária: 14.31 - FUNDO MUNICIPAL DE TRÂNSITO
Programa: 342 - TRANSPORTE E FLUIDEZ NO TRANSITO NO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO MATERIAL
Gerente: CAIO FERNANDO BEJARANA DE SOUSA

AÇÃO: 697 - Implantação e Manutenção de Semáforos e Central de Controle e Monitoramento de tráfego

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho
Relatórios de gestão

2019

Reuniões de trabalho

As demandas são realizadas de acordo com as deliberações do departamento.

Visitas in loco

São realizadas visitas diárias nos pontos semafóricos para averiguação e checagem dos sistemas.

Sistemas informatizados

O sistema semafórico é informatizado assim, possibilitando acompanhamento remoto.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Dentro da previsão.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Contratação de empresa especializada para garantia dos serviços de manutenção e implantação dos semáforos.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Ação: Implantação e Manutenção de Semáforos e Central de Controle e Monitoramento de tráfego

Produto: unidades atendidas

Detalhamento do Produto: Serviços de manutenção preventiva e corretiva do parque semafórico do município de Porto Velho, inclusive modernização relativos ao hardware e software de controle semafórico e os equipamentos existentes, fornecimento de comunicação em tempo real, via rede de dados móveis sob plataforma tecnológica com acesso on-line e todos os módulos de gerenciamento semafórico.

2019 Ação: implantação e manutenção de semáforos e central de controle e monitoramento de tráfego.

Produto: sistema mantido

Detalhamento do produto: contratação de empresa para continuidade no sistema semafórico e garantia da manutenção e implantação do grupo semafórico do município de porto velho

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

2019 Suficientes

Os recursos são suficientes para a garantia da contratação da empresa para realização dos serviços

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram suficientes ao implementado da ação.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

A liberação dos recursos atenderam o cronograma da unidade administrativa

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 14.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES, MOBILIDADE E TRÂNSITO - SEMTRAN
Unidade Orçamentária: 14.31 - FUNDO MUNICIPAL DE TRÂNSITO
Programa: 342 - TRANSPORTE E FLUIDEZ NO TRANSITO NO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO MATERIAL
Gerente: CAIO FERNANDO BEJARANA DE SOUSA

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO
Programa: 167 - SERVIÇO DE INSPEÇÃO MUNICIPAL - SIM
Gerente: SILVANA ARNEZ DE CASTRO FREITAS

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Regularizar Certificar Inspeccionar Processamento da Produção de Origem Animal e Vegetal

Público-Alvo: As empresas, Industriais e Agroindustriais do Município

Horizonte Temporal: Contínuo

Início:

Término:

Justificativa: A necessidade das ações dos serviços de inspeção animal e vegetal, se dar no sentido de garantir a população de Porto velho o consumo dos produtos dentro das normas higiênico-sanitárias, minimizando os riscos a saúde pública, tendo em vista o grande número de zoonoses que podem ser veiculadas e surtos de toxinfecções alimentares que ocorrer pelo consumo de alimentos produzidos sem os devidos cuidados, pois a falta de controle e prevenção das doenças transmitidas por alimentos de origem animal e vegetal, é uma preocupação e um desafio mundial, considerando o impacto na saúde dos consumidores além das perdas socioeconômicas que podem causar.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

	2018	2019	2020	2021
01- Atendimento, acompanhamento e inspeção de todos os serviços executados. Empresas e agroindústrias da produção de origem animal e vegetal inspecionadas	Previsto 28 Apurado 36 Relação % 128,57 Apurado/Previsto 25,35	33 37 112,12 51,41	38 0,00 0,00	43 0,00 0,00
2018	Foram certificadas 12 empresas e em processo de qualificação são 26 empresas. As metas foram atendidas conforme planejado para LOA 2019			
2019				
2020				
2021				
03- Ações educativas de conscientização para a certificação e consumo de produtos de origem animal e vegetal inspecionados	Previsto 11 Apurado 4 Relação % 36,36 Apurado/Previsto 9,09	11 2 18,18 13,64	11 0,00 0,00	11 0,00 0,00
2018	As ações foram realizadas dentro da FEIRA PORTOAGRO a programação de ações educativas ficaram prejudicadas devido a quantidade reduzida de servidores e a alta demanda das empresas.			
2019				
2020				
2021				

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2018 Alcance acima de 100% do previsto

A divulgação dos documentos necessários no Site, e melhor divulgação em entrevistas e nas visitas realizadas na SEMAGRIC proporcionou o aumento da procura por licenciamento.

2019 Alcance acima de 100% do previsto

A contratação emergencial de veterinários, proporcionou a ampliação dos atendimentos.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO
Programa: 167 - SERVIÇO DE INSPEÇÃO MUNICIPAL - SIM
Gerente: SILVANA ARNEZ DE CASTRO FREITAS

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2018 Pouco satisfeito

Pela falta de profissionais que proporcione uma melhor velocidade na análise e acompanhamento dos abates, diminuiu a satisfação do nosso cliente.

2019 Satisfeito

Conforme relatório de gestão.

2.4 Outras Considerações

.

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2018

Não há inadequação na concepção do programa

2019

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2018

Pessoa com Deficiência

para licenciamento das empresas selecionadas as plantas devem ter acessibilidade.

2019

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2018

Infra-estrutura inadequada na equipe gerencial

falta computadores e melhor espaço físico para a equipe gerencial do programa

Infra-estrutura inadequada nas equipes executoras

Falta de veículos, e equipamentos para execução dos serviços.

2019

Recursos materiais insuficientes nas equipes executoras

Necessidade de mais veículos para as equipes executoras.

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2018

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

Falta de técnicos veterinários para acompanhamento das empresas certificadas, foi motivado uma contratação emergencial mas que até o final do ano apesar de autorizada não ocorreu.

2019

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

A contratação de mais profissionais, Veterinários para acompanhamento das ações de abate, permitindo o aumento das empresas licenciadas no município.

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2018

Discussão em Conselho Setorial

As matérias são discutidas no Conselho Municipal de Desenvolvimento Rural



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO
Programa: 167 - SERVIÇO DE INSPEÇÃO MUNICIPAL - SIM
Gerente: SILVANA ARNEZ DE CASTRO FREITAS

2019

Reunião com grupos de interesse

Reuniões realizadas junto aos grupos de interesse envolvendo IDARON, EMATER e representantes da classe produtora.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2018

SIM

Mecanismos adotados:

*Caixa de sugestões no Departamento.
E relatórios dos técnicos na Empresa.*

2019

NÃO

Dificuldades para avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Ampla variedade de variáveis.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

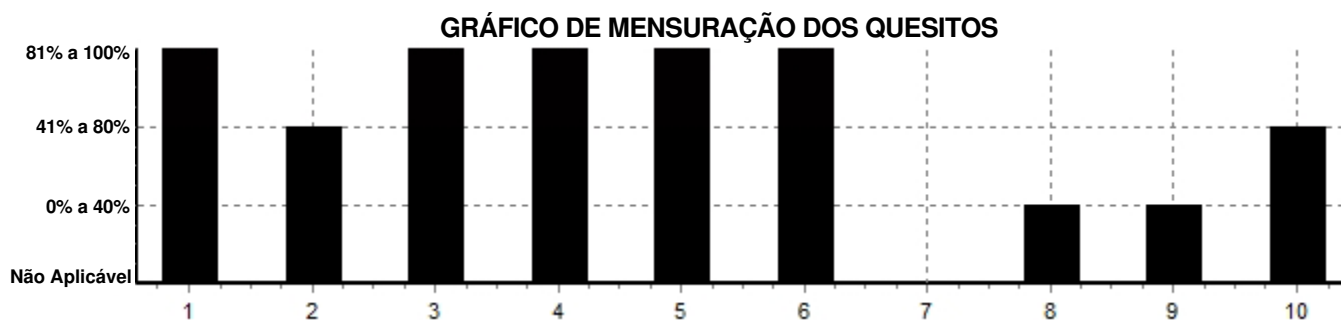
Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
 Unidade Orçamentária: 16.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO
 Programa: 167 - SERVIÇO DE INSPEÇÃO MUNICIPAL - SIM
 Gerente: SILVANA ARNEZ DE CASTRO FREITAS

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:					
Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)					
Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)					
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)					
Não aplicável					
ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES				x
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS			x	
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS				x
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				x
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				x
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO				x
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	x			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS		x		
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS		x		
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL			x	

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO
Programa: 167 - SERVIÇO DE INSPEÇÃO MUNICIPAL - SIM
Gerente: SILVANA ARNEZ DE CASTRO FREITAS

4.5 Ações do Programa

AÇÃO: 650 - Promover a Inspeção da Produção de Origem Animal e Vegetal

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Reuniões periódicas com atas são realizadas no departamento.

2019

Relatórios de gestão

elaborados relatórios das equipes operacionais, e monitorado os atendimentos pela coordenação.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Acima do previsto (alcance acima de 100% do previsto)

A melhoria da divulgação no site e as informações e materias possibilitaram a maior procura.

2019 Acima do previsto (alcance acima de 100% do previsto)

As metas foram atendidas conforme planejado para LOA 2019

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Foram certificadas 12 empresas e em processo de qualificação são 26 empresas. Refletindo nos numeros abaixo:

146.552 Kilos de Frios certificados

2,5 milhões de Dúzias de Ovos de Galinha Certificados

18.603 Animais Abatidos com certificação

687.122 dúzias de ovos de codorna certificados

119.522 litros de Leite certificados

64 empregos gerados diretamente devido o aumento da demanda do empreendimento certificado

105.494 consumidores diretos Atendidos pelos estabelecimentos certificados

2019 foram atendidas diretamente pelo SIM 37 empresas, manendo/gerando 158 empregos formais diretos.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Insuficientes

As reduções no decorrer do ano dificultaram a realização de mais ações.

2019 Suficientes

As metas foram atendidas conforme planejado para LOA 2019

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 O fluxo sofreu descontinuidade, mas não prejudicou decisivamente a execução programada

Principalmente na cotas ocorreram descontinuidade, mas não prejudicaram decisivamente a execução programada.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

As metas foram atendidas conforme planejado para LOA 2019

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Realocação do crédito setorial de um programa para outro

a realocação diminuiu a capacidade operacioanal do programa, em especiall na compra de equipamentos.

2019

Não há restrições



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO
Programa: 167 - SERVIÇO DE INSPEÇÃO MUNICIPAL - SIM
Gerente: SILVANA ARNEZ DE CASTRO FREITAS

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

AÇÃO: 651 - Promover Ações Educativas dentro da Produção Animal e Vegetal

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Não possui mecanismos.

Dificuldades que impedem a implantação de um mecanismo de monitoramento da execução física: ação realizada na PORTOAGRO 2018.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Ação de educação não foram realizadas por falta de pessoal disponíveis.

2019

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Não foram liberados recursos

os recursos liberados foram realocados em outras ações da unidade.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 O fluxo sofreu descontinuidade, prejudicando a execução programada

os recursos liberados foram realocados em outras ações da unidade.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Realocação do crédito setorial de um programa para outro

os recursos liberados foram realocados em outras ações da unidade.

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO
Programa: 171 - FOMENTO DA CADEIA PRODUTIVA DA PISCICULTURA E AQUICULTURA
Gerente: LUIS CARLOS COELHO DE MENEZES

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Desenvolver através da implantação de unidades de produção, tanques escavados, a piscicultura e a aquicultura em Porto Velho, garantindo segurança alimentar e aumentar a renda da família rural.

Público-Alvo: Produtores rurais, proprietários de frigoríficos, e proprietários de agroindústrias

Horizonte Temporal: Contínuo

Início:

Término:

Justificativa: As ações desenvolvidas pela Prefeitura Municipal de Porto Velho através da Subsecretaria de Agricultura e Abastecimento SEMAGRIC visando fomentar principalmente a Piscicultura, vem despertando ao produtor rural, mais precisamente á agricultura familiar grande interesse nessa atividade. O apoio ao fomento á piscicultura, com construção de tanques escavados, e também a certeza de mercado atualmente existente pela aquisição de sua produção, vem elevando substancialmente á demanda local. Portanto ao fomentar a produção, garantindo um produto de qualidade, a utilização de boas praticas de manejo, temos a certeza que haverá potencialidade para sua exportação, proporcionando também aumento de renda para o município.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2018	2019	2020	2021
01 - Tanques Escavados da Piscicultura Implantados	Previsto	189	200	220	280
	Apurado	118	144		
	Relação % Apurado/Previsto	62,43	72,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	13,27	29,47	0,00	0,00
2018	O dimenrsionsamento da Meta quando da elaboração do PPA, levava em consideração numero de equipamentos maior do que o disponibilizado para a execução do programa.				
	O foco no ano de 2019 foi a organização e melhoramento da produtividade dos taques já escavados nos anos anteriores, melhorando a produtividade da cadeia, neste sentido a meta foi alcançada em 72 % do previsto.				
2019					
2020					
2021					
02 - Frigorífico de Peixes Enstalados	Previsto	1	0	1	0
	Apurado	0	0		
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
2018	Foi conseguido em 2019 catar os recursos para instalação do frigorifico em 2020.				
2019					
2020					
2021					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2018 Alcance entre 40% a 80% do previsto

O dimenrsionsamento da Meta quando da elaboração do PPA, levava em consideração numero de equipamentos maior do que o disponibilizado para a execução do programa.

2019 Alcance entre 80% a 100% do previsto

Os resultados foram atingidos dentro do esperado.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO
Programa: 171 - FOMENTO DA CADEIA PRODUTIVA DA PISCICULTURA E AQUICULTURA
Gerente: LUIS CARLOS COELHO DE MENEZES

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2018 Muito satisfeito

OS produtores que receberam os tanques em suas propriedades demonstram em resposta ao formulário de avaliação, grande satisfação pelos serviços executados.

2019 Satisfeito

Os produtores avaliaram os serviços recebidos com satisfação, em relação a qualidade dos tanques escavados.

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2018

Outros: O valor da meta

O quantitativo da meta foi mal dimensionado.

2019

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2018

Não contempla

2019

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2018

Infra-estrutura inadequada nas equipes executoras

Falta mais maquinários e equipamentos para realização dos serviços.

2019

Infra-estrutura inadequada nas equipes executoras

Necessita de mais uma escavadeira hidráulica para ampliação do atendimento com tanques escavados.

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2019

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2018

Discussão em Conselho Setorial

Discussão no Conselho Municipal de Desenvolvimento rural

2019

Discussão em Conselho Setorial

Discussão no CMDR.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2018



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO
Programa: 171 - FOMENTO DA CADEIA PRODUTIVA DA PISCICULTURA E AQUICULTURA
Gerente: LUIS CARLOS COELHO DE MENEZES

SIM

Mecanismos adotados:

formulário próprio de avaliação preenchido pelos beneficiários.

2019

SIM

Mecanismos adotados:

Formulário resposta no relatório de execução dos serviços.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

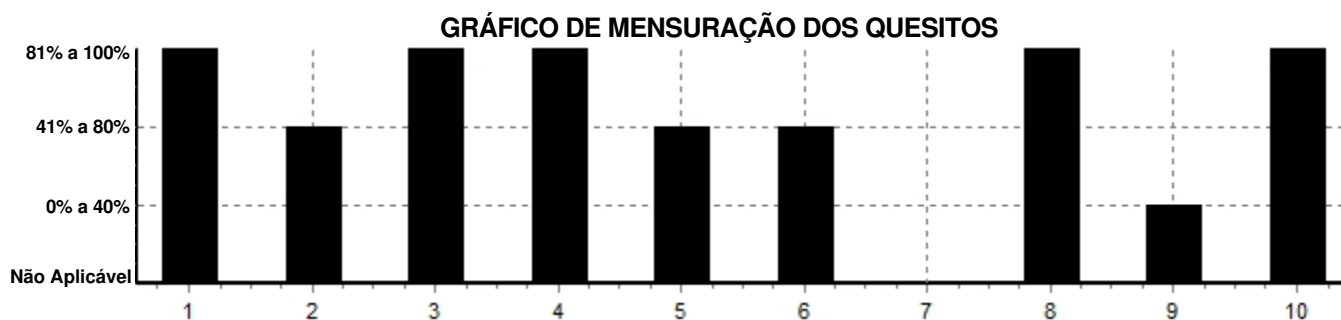
Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
 Unidade Orçamentária: 16.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO
 Programa: 171 - FOMENTO DA CADEIA PRODUTIVA DA PISCICULTURA E AQUICULTURA
 Gerente: LUIS CARLOS COELHO DE MENEZES

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:					
Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)					
Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)					
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)					
Não aplicável					
ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES				x
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS			x	
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS				x
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				x
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS			x	
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO			x	
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	x			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS				x
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS		x		
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL				x

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO
Programa: 171 - FOMENTO DA CADEIA PRODUTIVA DA PISCICULTURA E AQUICULTURA
Gerente: LUIS CARLOS COELHO DE MENEZES

4.5 Ações do Programa

AÇÃO: 596 - Implantação de Tanques Escavados

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Relatórios de gestão

Relatórios realizados pelo gerente da divisão.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

A meta foi estimada, levando em consideração numero maior de equipamentos, do que o disponibilizados para a realização da ação.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 118 Tanques Viveiros Escavados

31 Produtores beneficiados

Aproximadamente 80 mil m² de Laminas D' água instalada

2019

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Insuficientes

Os recursos pra investimentos com fonte própria, foram realocados e os recursos para investimento com recussos de emendas parlametares não foram efetivados. prejudicando a execução orçamentária da ação.

Contudo os recusus destinados para custeio foram utilizados em quase sua totalidade, ultrapassando os 99%.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 O fluxo sofreu descontinuidade, prejudicando a execução programada

os recursos para investimentos nao foram liberados.

prejudicando a realização das ações.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Realocação do crédito setorial de um programa para outro

os recursos propios para investimentos foram realocados.

Dificuldades de celebração de convênios na gerência

Convenios não celebrados,por falta de destinação orçamentaria.

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO
Programa: 171 - FOMENTO DA CADEIA PRODUTIVA DA PISCICULTURA E AQUICULTURA
Gerente: LUIS CARLOS COELHO DE MENEZES

AÇÃO: 656 - Promover o Desenvolvimento da Cadeia Produtiva da Piscicultura

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Relatórios de gestão

relatorios feito pelo gerente da divisão.

2019

Relatórios de gestão

SMDO sistema de Monitoramento do desenvolvimento organizacional

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

ação nao realizada, por conta da realocação dos recursos.

2019 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

As obras não foram concluídas em 2019, sendo programada a inauguração do frigorífico para 2020. Houve apenas acompanhamento técnico para sua implantação.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Ação nao realizada por conta realocação dos recursos.

2019 Captado o recursos junto ao Ministério da Agricultura, Pecuária e Abastecimento MAPA, na ordem de R\$ 998.420,00, para instalação do frigorífico de pescado em Porto Velho.

Na fase de elaboração o programa focou no mapeamento e assistência técnica dos tanques escavadas no anos de 2017, 2018 e nas gestões anteriores, preparando a cadeia produtiva para o fornecimento ao frigorífico de peixe.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Não utiliza recursos de origem orçamentária

os recursos foram realocados

2019 Suficientes

Os recursos foram suficientes para a atividade em 2019.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 O fluxo sofreu descontinuidade, prejudicando a execução programada

recursos realocados

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Realocação do crédito setorial de um programa para outro

a realocação de recursos impossibilitou a realização da ação.

2019

Outros: Captação de recursos

Atraso na captação de recursos junto ao Ministério da Agricultura.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO
Programa: 171 - FOMENTO DA CADEIA PRODUTIVA DA PISCICULTURA E AQUICULTURA
Gerente: LUIS CARLOS COELHO DE MENEZES

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO
Programa: 204 - PROGRAMA DE DESENVOLVIMENTO AGROINDUSTRIAL - PRODAGRO
Gerente: ISAAC CAVALCANTE DE MENEZES JUNIOR

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Apoiar a Inclusão dos Trabalhadores Familiares no Processo de Agroindustrialização e Comercialização da sua Produção de modo Agregar Valores e Gerar Renda

Público-Alvo: Produtores rurais, proprietários de frigoríficos, e proprietários de agroindústrias

Horizonte Temporal: Contínuo

Início:

Término:

Justificativa: Devido à grande extensão territorial do município de Porto Velho, a dificuldade que o agricultor familiar tem de escoar sua produção, seja ela por via marítima ou terrestre, o aumento da produtividade agrícola com adoção de tecnologia de melhoramento do solo, uso de sementes melhoradas e mudas certificadas, não há dúvidas quanto à necessidade de fomentar estratégias para alavancar um novo desenvolvimento rural. Este programa apoia a implantação de agroindústrias familiares com a finalidade estimular o agricultor a beneficiar sua produção, proporcionando o crescimento sustentável, onde as pessoas envolvidas tenham oportunidade de permanecer no meio rural com trabalho, renda e qualidade de vida.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2018	2019	2020	2021
01 - Agroindústrias implantadas	Previsto	20	20	20	20
	Apurado	20	5		
	Relação % Apurado/Previsto	100,00	25,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	25,00	31,25	0,00	0,00
2018	Ação realizada. O programa não utilizou recursos orçamentários e reduzindo os				
2019					
2020					
2021					
02 - Tanques de resfriamento de leite implantados	Previsto	10	10	10	10
	Apurado	0	4		
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	40,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	10,00	0,00	0,00
2018	Ação não realizada, equipamentos não comprados, foram apenas realocados tanque de resfriamento que já tinham sido adquiridos e não estavam em funcionamento. foram remajados equipamentos entregues em anos anteriores, possibilitando a instalação de mais 4 unidades de tanques de resfriamento .				
2019					
2020					
2021					
03 - Estrutura de agroindústrias adequadas ao serviço de inspeção municipal	Previsto	12	14	16	18
	Apurado	5	11		
	Relação % Apurado/Previsto	41,67	78,57	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	8,33	26,67	0,00	0,00
2018	o trabalho realizado em parcerias com o SIM permitiu a readequação de 11 agroindústrias.				



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO
Programa: 204 - PROGRAMA DE DESENVOLVIMENTO AGROINDUSTRIAL - PRODAGRO
Gerente: ISAAC CAVALCANTE DE MENEZES JUNIOR

2019

2020

2021

04 - Realização da feira portoagro	Previsto	1	1	1	1
	Apurado	1	0		
	Relação %	100,00	0,00	0,00	0,00
	Apurado/Previsto				
	Relação %	25,00	25,00	0,00	0,00
	Apurado/Final				

2018 ação realizada com sucesso.
não foi realizado a feira PORTOAGRO no ano de 2019.

2019

2020

2021

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2018 Alcance entre 80% a 100% do previsto

Ao analisarmos as ações propostas conseguimos atingir a cobertura dentro do esperado para o ano de 2018.

2019 Alcance entre 80% a 100% do previsto

Não foi alcançado a totalidade das metas previstas.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2018 Satisfeito

Ao analisarmos as ações propostas conseguimos atingir a satisfação dentro do esperado para o ano de 2018.

2019 Pouco satisfeito

Dificuldades com a aquisição de novos equipamentos baixaram a satisfação dos beneficiários.

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2018

Não há inadequação na concepção do programa

2019

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2018

Não contempla

2019

Não contempla



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO
Programa: 204 - PROGRAMA DE DESENVOLVIMENTO AGROINDUSTRIAL - PRODAGRO
Gerente: ISAAC CAVALCANTE DE MENEZES JUNIOR

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2018

Recursos materiais insuficientes na equipe gerencial

Estrutura organizacional insatisfatória, para gerenciamento das ações, resultando em redistribuição de pessoal entre as divisões para realização das ações, desfalcando outras.

Recursos materiais insuficientes nas equipes executoras

Estrutura organizacional insatisfatória, para gerenciamento das ações, resultando em redistribuição de pessoal entre as divisões para realização das ações, desfalcando outras.

2019

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2018

Quantidade inadequada de recursos humanos na equipe gerencial

Estrutura organizacional insatisfatória, para gerenciamento das ações, resultando em redistribuição de pessoal entre as divisões para realização das ações, desfalcando outras.

Insuficiente qualificação dos recursos humanos da equipe gerencial

Estrutura organizacional insatisfatória, para gerenciamento das ações, resultando em redistribuição de pessoal entre as divisões para realização das ações, desfalcando outras.

2019

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2018

Reunião com grupos de interesse

foram realizadas reuniões públicas com grupos de interesses nas ações

Discussão em Conselho Setorial

discutidos os recursos e ações junto ao Conselho Municipal de Desenvolvimento Rural

2019

Discussão em Conselho Setorial

discussão no CMDRA

Contribuições da participação social para os resultados do programa:

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2018

SIM

Mecanismos adotados:

Por meio de formulário específico.

2019

SIM

Mecanismos adotados:

A avaliação foi feita por meio de reuniões com grupo de interesse.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

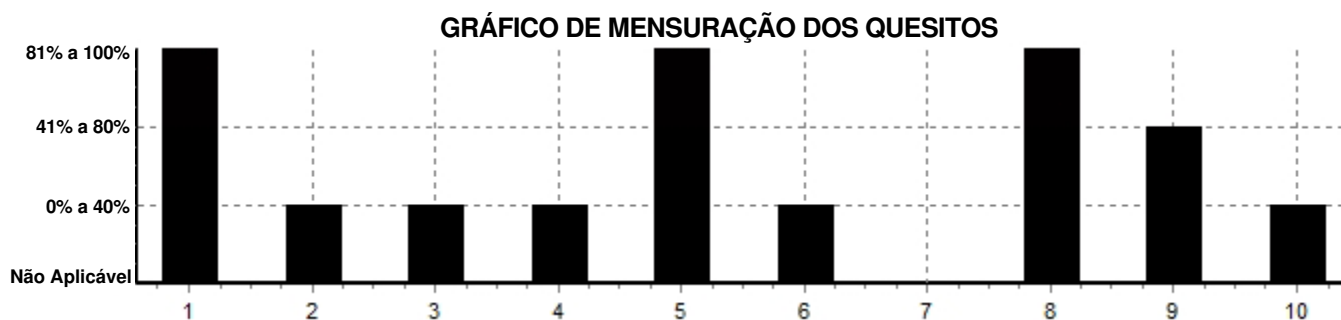
Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO
Programa: 204 - PROGRAMA DE DESENVOLVIMENTO AGROINDUSTRIAL - PRODAGRO
Gerente: ISAAC CAVALCANTE DE MENEZES JUNIOR

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:					
Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)					
Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)					
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)					
Não aplicável					
ORDEN	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES				x
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS		x		
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS		x		
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS		x		
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				x
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO		x		
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	x			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS				x
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS			x	
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL		x		

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS

Ação não realizada em 2019, devido a questões orçamentárias e de licenciamento.





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO
Programa: 204 - PROGRAMA DE DESENVOLVIMENTO AGROINDUSTRIAL - PRODAGRO
Gerente: ISAAC CAVALCANTE DE MENEZES JUNIOR

4.5 Ações do Programa

AÇÃO: 652 - Apoiar a Inclusão dos Trabalhadores no Processo Agroindustrial

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Relatórios de gestão

São realizados relatórios de gestão para monitoramento da ação.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Dentro do previsto para a ação.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Apoio a 10 agroindústria orientando quanto ao processo de agroindustrialização.

2019

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

OS recursos permitiram a visita dos técnicos junto as agroindústrias.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

a liberação ocorreu dentro da normalidade.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO
Programa: 204 - PROGRAMA DE DESENVOLVIMENTO AGROINDUSTRIAL - PRODAGRO
Gerente: ISAAC CAVALCANTE DE MENEZES JUNIOR

AÇÃO: 653 - Implantar Tanques de resfriamento de Leite

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Relatórios de gestão

são realizados relatórios de gestão das ações realizadas.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

ação realizada sem recursos orçamentários.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Houve um remanejamento de um tanque de resfriamento que foi entregue a uma associação em 2016 em ao estava em funcionamento.

2019

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Não utiliza recursos de origem orçamentária

Houve um remanejamento de um tanque de resfriamento que foi entregue a uma associação em 2016 em ao estava em funcionamento.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 A Ação não utiliza recursos de origem orçamentária

Houve um remanejamento de um tanque de resfriamento que foi entregue a uma associação em 2016 em ao estava em funcionamento.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Alto

Houve um remanejamento de um tanque de resfriamento que foi entregue a uma associação em 2016 em ao estava em funcionamento.

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Realocação do crédito setorial de um programa para outro

foram realocados os recursos para a realização da ação

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO
Programa: 204 - PROGRAMA DE DESENVOLVIMENTO AGROINDUSTRIAL - PRODAGRO
Gerente: ISAAC CAVALCANTE DE MENEZES JUNIOR

AÇÃO: 654 - Implantar Estruturas Agroindustrial

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Relatórios de gestão

são realizados relatório de gestão pelos gerente da ação.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

nao licitação das infraestruturas no ano de 2018

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 não foi concretizado produtos da ação.

2019

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Não foram liberados recursos

os recursos para investimento, nao foi liberado devido a atraso na licitação.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

os recursos foram liberados conforme solicitado.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Dificuldades em licitações e celebração de contratos

as licitações nao ocorreram em 2018, ficando para o exercicio de 2019 as açõespropostas.

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO
Programa: 204 - PROGRAMA DE DESENVOLVIMENTO AGROINDUSTRIAL - PRODAGRO
Gerente: ISAAC CAVALCANTE DE MENEZES JUNIOR

AÇÃO: 655 - Realizar Feira de Tecnologias Rurais Sustentáveis PORTOAGRO

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Foram realizadas reuniões técnicas de trabalhos com os envolvidos na ação

Relatórios de gestão

Confecção de relatórios gerenciais, para monitoramento e avaliação da ações

2019

Reuniões de trabalho

Reuniões de trabalho com grupos de interesse.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

ação realizada com sucesso.

2019 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

Ação não realizada em 2019

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Realização da Feira PORTOAGRO de 28/08/2018 à 01/09/2018, com 120 dias de organização do mês de Maio à Agosto de 2018.

Resultando nos seguintes números:

R\$ 51.369,00 de vendas diretas pelas Agroindústria/Alimentação/bebidas;

R\$ 9.981,00 de vendas diretas do Artesanato;

R\$ 416.400,00 vendas dos pecuaristas;

R\$ 10.460.000,00 resultados de vendas de todos expositores em geral, maquinários, implementos, soluções tecnológicas, e variedades.

PROJETOS E PROPOSTAS – BANCOS

R\$ 2.470.900,00 Banco Basa – Pronaf

R\$ 100.000.000,00 Banco do Brasil

R\$ 8.600.000,00 liberados nas agências de Porto Velho no mês da Feira para o setor rural projetos frutos das rodadas de negócios que antecederam a feira)

FNO Rural PF R\$ 4.100.000,00

Carta Intenção R\$ 50.000.000,00

Protocolo do Projeto Empresarial R\$ 14.000.000,00

Totalizando: 10.937.760,00 em vendas diretas na Feira

81.570.900,00 em financiamentos e cartas de intenção.

Atingindo: 92.508.660,00 (noventa e dois milhões quinhentos e oito mil, seiscentos e sessenta Reais) em volume de negócios da Feira.

Público de 40 mil visitantes;

120 empresas / empreendimentos / instituições expositoras.

2019 Ação não realizada em 2019, devido a questões orçamentárias e de licenciamento.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

os recursos foram acordados conforme solicitado.

2019 Não utiliza recursos de origem orçamentária

Ação não realizada em 2019, devido a questões orçamentárias e de licenciamento.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

os recursos não sofreram descontinuidade

2019 A Ação não utiliza recursos de origem orçamentária

Ação não realizada em 2019, devido a questões orçamentárias e de licenciamento.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO
Programa: 204 - PROGRAMA DE DESENVOLVIMENTO AGROINDUSTRIAL - PRODAGRO
Gerente: ISAAC CAVALCANTE DE MENEZES JUNIOR

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

- 2018 Alto
houveram investimentos das próprias empresa sna confecção dos estandes,
- 2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária
Ação não realizada em 2019, devido a questões orçamentárias e de licenciamento.

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

- 2018
- 2019 Não há restrições
- Contingenciamento orçamentário
Ação não realizada em 2019, devido a questões orçamentárias e de licenciamento.
- Lentidão no processo de licenciamento ambiental
Ação não realizada em 2019, devido a questões orçamentárias e de licenciamento.

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

- 2018 Sim
Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:
Os principais parceiros da portoagro foram: governo estadual, embrapa, emater, emdur, ministério da agricultura, unir, ifro, semusa, e os empresários que somaram na feira.
- 2019 Não
Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO
Programa: 240 - PROGRAMA DE RECUPERAÇÃO DE ESTRADAS RURAIS - PRER
Gerente: JULIO CESAR VILAR

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Proporcionar melhorias nas estradas rurais e implementar novas aberturas.

Público-Alvo: Produtores rurais

Horizonte Temporal: Contínuo

Início:

Término:

Justificativa: Porto Velho hoje tem aproximadamente 6,000 km de estradas rurais, desta forma necessita de ações imediatas, como também de médio e longo prazo, sendo recuperação e manutenção, além de abertura de novas estradas, para tanto este programa vem atender esta demanda.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2018	2019	2020	2021
01 - Promover a recuperação de estradas vicinais	Previsto	2600	3000	3000	3000
	Apurado	2.146	3.800		
	Relação % Apurado/Previsto	0,08	0,13	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,02	0,05	0,00	0,00
	2018 A ampliação do percentual de máquinas em funcionamento, associado a aquisição de novas máquinas e formação de equipes de campo possibilitaram em 2019 a ampliação da meta prevista.				
2019					
2020					
2021					
02 - Abertura Primária de Estradas Rurais	Previsto	20	20	30	30
	Apurado	0	18		
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	90,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	18,00	0,00	0,00
	2018 ação não realizada por falta de recursos e licenciamento ambiental para novas estradas.				
2019					
2020					
2021					
03 - Construção e/ou recuperação de pontes e bueiros.	Previsto	240	260	260	240
	Apurado	198	320		
	Relação % Apurado/Previsto	82,50	123,08	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	19,80	51,80	0,00	0,00
	2018 147 bueiros e 47 pontes Organizou a demanda e conseguiu ampliar as metas, com aquisição de tubos de aço corrugado.				
2019					
2020					



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO
Programa: 240 - PROGRAMA DE RECUPERAÇÃO DE ESTRADAS RURAIS - PRER
Gerente: JULIO CESAR VILAR

2021

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2018 Alcance entre 40% a 80% do previsto

apesar os esforços o volume e extensão das estradas no município são enormes, causando descontentamento em parte do público

2019 Alcance acima de 100% do previsto

A gestão dos equipamentos proporcionaram a ampliação dos resultados da ação

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2018 Satisfeito

apesar os esforços o volume e extensão das estradas no município são enormes, causando descontentamento em parte do público

2019 Satisfeito

Formulário resposta junto ao relatório de execução do serviços

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2018

Pertinência das ações

A baixa demanda por abertura de novas estradas e a legislação necessária para a realização dos serviços, não justificam uma ação específica.

2019

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2018

Não contempla

2019

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2018

Infra-estrutura inadequada na equipe gerencial

falta veículos para acompanhamento das ações.

Infra-estrutura inadequada nas equipes executoras

falta patrulhas mecanizadas para realização das ações e atingimento de maior numero de beneficiarios.

2019

Infra-estrutura inadequada nas equipes executoras

A extensão da malha viária municipal, requer do município constante ampliação e reposição de máquinas e equipamentos.

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2018

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

falta de supervisores ou encarregados de campo para monitoramento das ações.

Insuficiente qualificação dos recursos humanos das equipes executoras



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO
Programa: 240 - PROGRAMA DE RECUPERAÇÃO DE ESTRADAS RURAIS - PRER
Gerente: JULIO CESAR VILAR

formação de manuseio dos equipamentos, para melhor realização das ações

2019

Insuficiente qualificação dos recursos humanos da equipe gerencial

Necessidade de chefe de equipes para acompanhar as equipes de campo..

Insuficiente qualificação dos recursos humanos das equipes executoras

Necessidade de mais operadores para ampliar as equipes de trabalho.

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2018

Discussão em Conselho Setorial

Discussão no conselho municipal de desenvolvimenrto rural.

2019

Discussão em Conselho Setorial

Discussão no CMDR Conselho Municipal de Desenvolvimento Rural

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2018

SIM

Mecanismos adotados:

relatório em formulario proprio.

2019

SIM

Mecanismos adotados:

Por meio de formulário resposta junto ao relatório de execução dos serviços.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

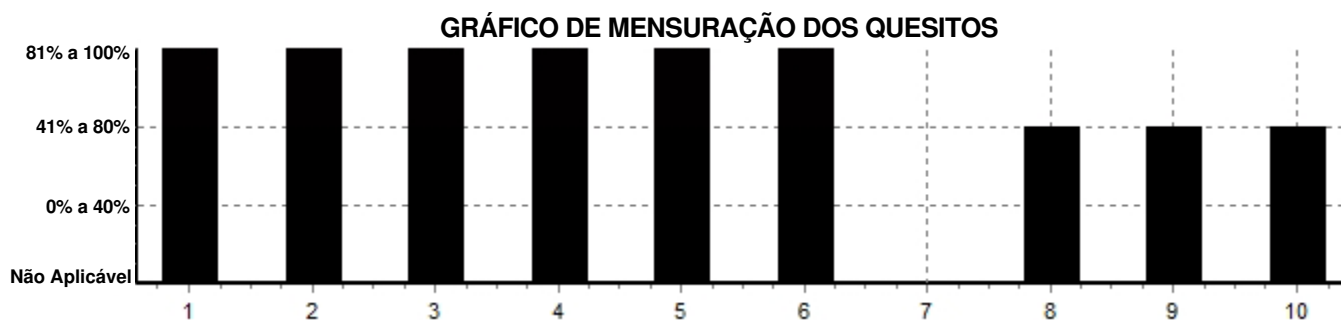
Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
 Unidade Orçamentária: 16.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO
 Programa: 240 - PROGRAMA DE RECUPERAÇÃO DE ESTRADAS RURAIS - PRER
 Gerente: JULIO CESAR VILAR

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:					
Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)					
Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)					
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)					
Não aplicável					
ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES				x
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS				x
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS				x
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				x
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				x
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO				x
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	x			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS			x	
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS			x	
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL			x	

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO
Programa: 240 - PROGRAMA DE RECUPERAÇÃO DE ESTRADAS RURAIS - PRER
Gerente: JULIO CESAR VILAR

4.5 Ações do Programa

AÇÃO: 067 - Construção e Recuperação de Pontes, Pontilhões e Passarelas

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Relatórios de gestão

relatório de acompanhamento das ações realizadas

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

A unidade de medida é unidade de ponte ou bueiro realizada, transformado para metro linear os 189 pontos seriam 1.323 utilizando a média de 7 metros por ponto recuperado.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Bueiros contruídos 32 porto velho; 22 Rio Pardo, 18 Jaci Paraná; 23 União Bandeitantes; 12 Vista Alegre 18 Extrema; 31 Nova California

Pontes Recuperadas 4 porto velho; 07 Rio Pardo, 07 Jaci Paraná; 08 União Bandeitantes; 02 Vista Alegre 04 Extrema; 09 Nova California

total 198

2019

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Os recursos foram suficientes para a ação, ressaltando apenas as ações com recursos de convenio. que não foram efetivadas.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

os recursos foram liberados.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Dificuldades de celebração de convênios na gerência

convênios não celebrados.

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO
Programa: 240 - PROGRAMA DE RECUPERAÇÃO DE ESTRADAS RURAIS - PRER
Gerente: JULIO CESAR VILAR

AÇÃO: 643 - Conservação de Rodovias Vicinais

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Relatórios de gestão

Relatórios elaborados pela gerência, e equipes de campo

2019

Relatórios de gestão

SMDO Sistema de Monitoramento do Desenvolvimento Organizacional

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Foram realizadas dentro do previstos estradas

2019 Acima do previsto (alcance acima de 100% do previsto)

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Foram recuperadas 2146 KM de estradas vicinais. sendo:

Porto Velho e entorno - 606 km

Jaci Paraná; 321km

Rio Pardo 323 km

União Bandeirantes 337 km

Vista Alegre- 206

Extrema - 196

Nova Califórnia 147

Projeto, captação de recursos, licitação e entrega de 05 caminhões caçambas.

2019 Porto Velho 1128km

Rio Pardo 393km

Jaci Paraná 402km

U. Bandeirantes 704km

Abunã 187km

Vista Alegre 277km

Extrema 402km

N. Califórnia 183km

D E R 130km

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Insuficientes

Apesar de utilizar o maior volume de recursos da secretaria, no tocante a manutenção das máquinas necessita-se de mais recursos para os serviços serem realizados adequadamente.

2019 Insuficientes

As dotações orçamentárias disponibilizada para a ação foram utilizadas em

sua totalidade, apesar do percentual, estão em 47% devemos detalhar melhor esta execução conforme pontos abaixo:

1- fontes 1.000, 1023 e 3.000 - São provenientes dos recursos do tesouro municipal, percebam que foram integralmente empenhadas. e liquidadas conforme entrega dos produtos/insumos.

2- Devido atrasos nas licitações as fontes de convenio não foram integralmente liquidadas no ano de 2019. reduzindo a execução orçamentário ano geral.

Contudo necessita-se de mais recursos ordinários assim como agilização dos procedimentos administrativos de compra para a melhoria da ação.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO
Programa: 240 - PROGRAMA DE RECUPERAÇÃO DE ESTRADAS RURAIS - PRER
Gerente: JULIO CESAR VILAR

2018 O fluxo sofreu descontinuidade, mas não prejudicou decisivamente a execução programada

Os recursos foram liberados quadrimestramente, por vezes resultando em descontinuidade na prestação dos serviços de manutenção das máquinas próprias para realização dos serviços.

2019 O fluxo sofreu descontinuidade, mas não prejudicou decisivamente a execução programada

Os fluxos sofreram descontinuidade por necessidade de suplementação mas não prejudicou a execução do programa.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Atraso na liberação de recursos

o atraso na liberação de recursos, ocasiona descontinuidade nos serviços contínuos de manutenção.

Dificuldades em licitações e celebração de contratos

a não realização da licitação de cascalho, insumo necessário para recuperação de estradas, limitou a ação da secretaria.

2019

Dificuldade de obtenção de créditos orçamentários adicionais (suplementares, especiais ou extraordinários)

Dificuldades em licitações e celebração de contratos

Dificuldade na efetivação dos procedimentos licitatórios.

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Sim

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Departamento de Estradas e Rodagens - DER.

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO
Programa: 240 - PROGRAMA DE RECUPERAÇÃO DE ESTRADAS RURAIS - PRER
Gerente: JULIO CESAR VILAR

AÇÃO: 644 - Abertura Primária de Estradas Vicinais

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Não possui mecanismos.

Dificuldades que impedem a implantação de um mecanismo de monitoramento da execução física: Ação não realizada

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

ação não realizada por falta de recursos e licenciamento ambiental para novas estradas.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 ação não realizada por falta de recursos e licenciamento ambiental para novas estradas.

2019

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Não utiliza recursos de origem orçamentária

ação não realizada por falta de recursos e licenciamento ambiental para novas estradas.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 A Ação não utiliza recursos de origem orçamentária

ação não realizada por falta de recursos e licenciamento ambiental para novas estradas.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

ação não realizada por falta de recursos e licenciamento ambiental para novas estradas.

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Lentidão no processo de licenciamento ambiental

ação não realizada por falta de recursos e licenciamento ambiental para novas estradas.

Inadequação e/ou inexistência de norma legal

ação não realizada por falta de recursos e licenciamento ambiental para novas estradas.

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO
Programa: 340 - DESENVOLVIMENTO RURAL
Gerente: ISAAC CAVALCANTE DE MENEZES JUNIOR

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Promover o desenvolvimento da agropecuária do município como estratégia para o desenvolvimento sustentável e solidário, fortalecendo as unidades de produção familiar.

Público-Alvo: Produtores rurais

Horizonte Temporal: Contínuo

Início:

Término:

Justificativa: A produção agropecuária necessita de ser fomentada, pois vem passando por transformações e atualmente necessita de uma maior presença do poder público neste sentido este programa proporcionará dentro de uma lógica de sustentabilidade econômica, social e ambiental o aumento de sua produção e da qualidade dos produtos a serem ofertados ao consumidor, desta forma os produtores rurais minimizarão o êxodo rural, também estimulará a qualificação gerencial e técnica dos produtores rurais.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2018	2019	2020	2021
01 - Produção agrícolas transportadas	Previsto	2940	2940	3520	3520
	Apurado	1.367	2.757		
	Relação % Apurado/Previsto	0,05	0,09	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,01	0,03	0,00	0,00
	2018 Quantidade transportada ano com a capacidade dos 04 caminhões disponibilizados, o índice previsto no PPA para 2018 está superestimado. Os trabalhos foram realizados conforme o previsto.				
2019					
2020					
2021					
02 - Produção agrícola armazenada	Previsto	120	120	120	120
	Apurado	0	0		
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
	2018 a não aquisição de câmara fria não possibilitou o armazenamento dos produtos .				
2019					
2020					
2021					
03 - Feira dos produtores organizada	Previsto	1	1	1	1
	Apurado	1	1		
	Relação % Apurado/Previsto	100,00	100,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	25,00	50,00	0,00	0,00
	2018 a feira do produtor foi mantida no ano de 2018				
2019					



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI

Unidade Orçamentária: 16.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO

Programa: 340 - DESENVOLVIMENTO RURAL

Gerente: ISAAC CAVALCANTE DE MENEZES JUNIOR

2020

2021

04- Organizações cadastradas/atualizadas	sociais	rurais	Previsto	50	80	120	150
			Apurado	63	60		
			Relação %	126,00	75,00	0,00	0,00
			Apurado/Previsto				
			Relação %	15,75	30,75	0,00	0,00
			Apurado/Final				

2018 ação realizada com sucesso.

2019

2020

2021

05- Implantação da Central de Abastecimento		Previsto	0	0	1	0
		Apurado	0	0		
		Relação %	0,00	0,00	0,00	0,00
		Apurado/Previsto				
		Relação %	0,00	0,00	0,00	0,00
		Apurado/Final				

2018 previsão de implantação em 2019

2019

2020

2021

06- Produtores rurais atendidos com mecanização agrícola		Previsto	520	600	1000	1000
		Apurado	650	1.500		
		Relação %	125,00	0,25	0,00	0,00
		Apurado/Previsto				
		Relação %	20,83	20,88	0,00	0,00
		Apurado/Final				

2018 o recebimento de novos maquinários agrícolas, fruto de uma emenda coletiva da bancada federal, possibilitou o aumento da meta em desstoca e gradagem em 2018

O recebimento de 33 tratores e implementos do final de 2018 a meados de 2019, possibilitaram a ampliação da meta conforme demonstrada.

2019

2020

2021

07- Produtores rurais atendidos com insumos, tecnologia e apoio técnico		Previsto	1000	1600	2400	3000
		Apurado	858	1.850		
		Relação %	85,80	0,12	0,00	0,00
		Apurado/Previsto				
		Relação %	10,72	10,75	0,00	0,00
		Apurado/Final				

2018 somados os atendimentos de destoca, gradagem, nota fiscal do produtor, transporte da produção, orientação para associações.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI

Unidade Orçamentária: 16.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO

Programa: 340 - DESENVOLVIMENTO RURAL

Gerente: ISAAC CAVALCANTE DE MENEZES JUNIOR

2019

2020

2021

08 - Produtores assistidos no Programa de Aquisição de Alimentos da Agricultura Familiar	Previsto	154	250	350	400
	Apurado	0	230		
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	92,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	19,93	0,00	0,00

2018 ação não desenvolvida em 2018

2019

2020

2021

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2018 Alcance entre 80% a 100% do previsto

Somado todas as ações o recusado foi dentro do esperado.

2019 Alcance entre 80% a 100% do previsto

os produtores foram atendidos dentro do previsto.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2018 Satisfeito

A satisfação dos beneficiários do programa.

2019 Satisfeito

os beneficiários ficaram satisfeitos com a ação.

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2018

Definição dos indicadores

os indicadores foram mal dimensionados

2019

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2018

Não contempla

2019

Não contempla



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO
Programa: 340 - DESENVOLVIMENTO RURAL
Gerente: ISAAC CAVALCANTE DE MENEZES JUNIOR

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2018

Infra-estrutura inadequada na equipe gerencial
necessita de mais equipamentos para acompanhamento do programa.

2019

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2018

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras
necessita de mais pessoas para acompanhamento das ações em campo

2019

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2018

Discussão em Conselho Setorial
reuniões do Conselho Municipal de Desenvolvimento Rural

2019

Discussão em Conselho Setorial
discussão no CMDR

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2018

SIM
Mecanismos adotados:
em formulário próprio

2019

SIM
Mecanismos adotados:
formulário resposta junto ao relatório de execução.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

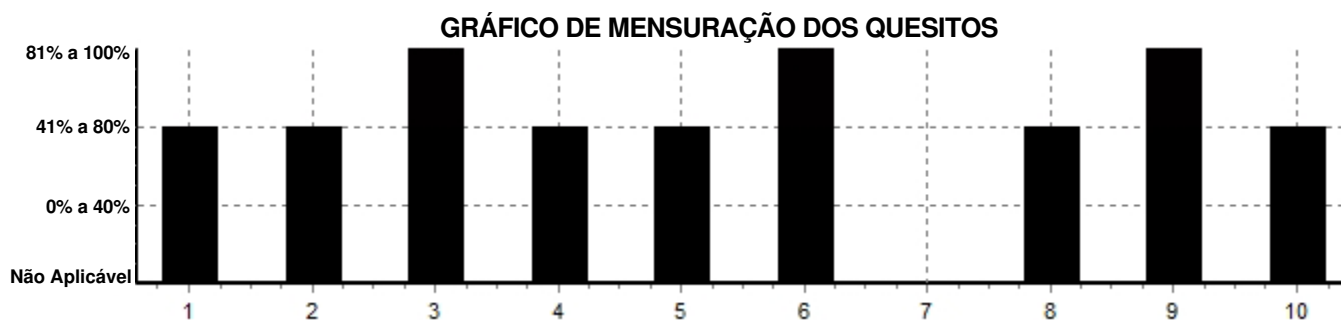
Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
 Unidade Orçamentária: 16.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO
 Programa: 340 - DESENVOLVIMENTO RURAL
 Gerente: ISAAC CAVALCANTE DE MENEZES JUNIOR

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:					
Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)					
Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)					
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)					
Não aplicável					
ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES			x	
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS			x	
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS				x
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS			x	
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS			x	
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO				x
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	x			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS			x	
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS				x
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL			x	

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO
Programa: 340 - DESENVOLVIMENTO RURAL
Gerente: ISAAC CAVALCANTE DE MENEZES JUNIOR

4.5 Ações do Programa

AÇÃO: 640 - Fortalecimento da Mecanização Agrícola

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Visitas in loco

É feito antes do início dos trabalhos nas linhas e localidades, uma reunião com os beneficiários definindo o cronograma das ações.

Relatórios de gestão

elaborado relatórios pelo gerente da divisão.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Acima do previsto (alcance acima de 100% do previsto)

Com a quantidade de tratores recebidos pela emenda coletiva da bancada federal, possibilitou o recebimento de 15 tratores para realização dos serviços.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 125 Produtores Atendidos com destoca
980 Hectares de destoca realizado
660 horas de destoca realizado

525 Produtores Atendidos com gradagem
1050 Hectares gradeados
2.100 horas de gradagem

atendendo 650 produtores

2019

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Os recursos foram suficientes, contudo não foram efetivados os recursos de convenio, o que resultou na baixa do índice de efetividade da execução orçamentária, contudo os recursos próprios de custeio da atividade foram utilizados quase em sua totalidade.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

os recursos foram liberados conforme cronograma

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Dificuldades de celebração de convênios na gerência

a gerência não conseguiu efetivar os convênios necessários.

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO
Programa: 340 - DESENVOLVIMENTO RURAL
Gerente: ISAAC CAVALCANTE DE MENEZES JUNIOR

AÇÃO: 641 - Promover o Desenvolvimento das Cadeias Produtivas da Agropecuária Familiar

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Visitas in loco

visitas para atendimento do servidor

Relatórios de gestão

relatorio elaborado pelo gerente e coordenador do programa

2019

Relatórios de gestão

SMDO

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

O valor da meta da ação esta igual a do programa com o atendimento de todas as ações juntas.

acarretando a superestimação par a ação de fomento as cadeias produtivas.

2019 Acima do previsto (alcance acima de 100% do previsto)

O recebimento de 33 equipamentos de destoca e gradagem possibilitaram a ampliação dos beneficiários

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 600.000 Quantidade de mudas de café clonal distribuídas.

270 Quantidade de produtores atendidos.

4.170 Toneladas de calcário adquiridos para transporte

140 Produtores beneficiados

total de produtores atendidos 410 produtores

2019 atendimentos de 3550 produtores conforme abaixo detalhado:

97 com café clonal

1500 gradagem e destoca;

180 transporte da produção;

300 PAA

39 Piscicultura

30 Apicultura

1350 Mandiocultura;

67 Feira Noturna

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Os recursos foram suficientes,ocorreram problemas quanto a efetivação das licitações dos recursos federais, e também a liquidação e entrega das mudas de café.

2019 Suficientes

os recursos foram executados conforme necessidade.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 O fluxo sofreu descontinuidade, prejudicando a execução programada

os recursos da fonte federal sofreram descontinuidade acarretando a nao execução da tarefa em 2018.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

os recursos foram liberados conforme necessidade.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO
Programa: 340 - DESENVOLVIMENTO RURAL
Gerente: ISAAC CAVALCANTE DE MENEZES JUNIOR

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Atraso na liberação de recursos

atraso na liberação orçamentária dos recursos, acarretou problemas quanto a licitação dos convênios.

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO
Programa: 340 - DESENVOLVIMENTO RURAL
Gerente: ISAAC CAVALCANTE DE MENEZES JUNIOR

AÇÃO: 642 - Promover a Aquisição de Alimentos direto pela Prefeitura (PMAA)

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

para monitoramento eram realizadas reuniões sistêmicas de trabalho junto a equipe envolvida.

2019

Relatórios de gestão

SMDO

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

A legislação para efetivação foi sancionada apenas no final do 2º semestre de 2018, não possibilitando a realização da ação neste ano.

2019 Acima do previsto (alcance acima de 100% do previsto)

Convênio com o estado e a união permitiram o atendimento destes produtores em Porto Velho.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 O único produto a ser colhido foi a criação da Lei municipal que possibilita a realização do programa pela prefeitura.

2019 300 produtores atendidos

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Não utiliza recursos de origem orçamentária

os recursos foram realocados devido a não possibilidade legal de execução.

2019 Não utiliza recursos de origem orçamentária

O programa não utilizou recursos municipais devido a legislação só ter sido aprovada no segundo semestre.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 A Ação não utiliza recursos de origem orçamentária

A legislação para efetivação foi efetivada apenas no final do 2º semestre de 2018, não possibilitando a realização da ação neste ano.

2019 A Ação não utiliza recursos de origem orçamentária

A ação não utilizou recursos do tesouro municipal em 2019

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Alto

Foram realizadas parcerias junto ao Estado e a União.

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Inadequação e/ou inexistência de norma legal

A legislação para efetivação foi efetivada apenas no final do 2º semestre de 2018, não possibilitando a realização da ação neste ano.

2019

Inadequação e/ou inexistência de norma legal

Atraso na adequação da norma legal para utilização dos recursos na compra de alimentos.

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO
Programa: 340 - DESENVOLVIMENTO RURAL
Gerente: ISAAC CAVALCANTE DE MENEZES JUNIOR

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Sim

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

GOVERNO DO ESTADO SEAGRI/EMATER

GOVERNO FEDERAL - MINISTÉRIO DA CIDADANIA

AÇÃO: 657 - Apoio ao Transporte dos Produtos Agrícolas

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Relatórios de gestão

relatório da quantidade de produtos transportados.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

meta superestimada para a quantidade de equipamento disponibilizados para o transporte da produção.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 1.367 toneladas de produção transportadas

45 produtores atendidos mês

515 atendimentos a produtores ano

2019

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

os recursos supriram a necessidade da ação

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

os recursos foram liberados conforme necessidade

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO
Programa: 340 - DESENVOLVIMENTO RURAL
Gerente: ISAAC CAVALCANTE DE MENEZES JUNIOR

AÇÃO: 658 - Fomentar a logística de Comercialização dos Produtos Agrícolas

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

reuniões de trabalho para definição da realização da ação.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)
O CEASA municipal esta em fase de implantação para o fomento da logística de comercialização, no ano de 2018 a PPP não foi efetivada.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 ação não realizada

2019

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Não foram liberados recursos

ação nao realizada

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 A Ação não utiliza recursos de origem orçamentária

ação nao realizada

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Inadequação e/ou inexistência de norma legal

O CEASA municipal esta em fase de implantação para o fomento da logística de comercialização, no ano de 2018 a PPP não foi eferivada

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO
Programa: 340 - DESENVOLVIMENTO RURAL
Gerente: ISAAC CAVALCANTE DE MENEZES JUNIOR

AÇÃO: 659 - Promover a Organização Social Rural com Capacitação dos Produtores Rurais

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Relatórios de gestão

relatórios elaborado pelo gerente da divisão

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Acima do previsto (alcance acima de 100% do previsto)

Foram atualizadas os cadastro na semagric de 88 associações ultrapassamdp a meta inicial de 50

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 88 associações com documentação organizada na SEMAGRIC

2019

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Os recursos foram suficientes, infelizmente os recursos para chamamento público 003/2008 que qualificaria 200 produtores rurais, não se efetivou , resultando, na diminuição do índice de execução orçamentaria.

Contudo os recursos para acompanhamento foram utilizado em 100%

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

os recursos foram disponibilizados conforme necessidade.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO
Programa: 347 - APOIO ADMINISTRATIVO INTEGRADO
Gerente: URBANITA OLIVEIRA CARVALHO

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Organizar as unidades administrativas, bem como a estrutura física, materiais de consumo, serviços e permanentes, realização do planejamento de captação de recursos financeiros, capacitação dos colaboradores e demais atividades a fins.

Público-Alvo: Servidores e Usuários do sistema

Horizonte Temporal: Contínuo Início: Término:

Justificativa: Considerando a reestruturação da prefeitura, visando tornar a gestão mais eficiente e redução nos custos envolvidos nos processos administrativos, foi criada uma nova Secretaria Municipal de Integração - SEMI que se dá a união de 3 (três) subsecretarias SEMA, SEMDESTUR E SEMAGRIC. Compete a Secretaria Municipal de Integração: auxiliar a administração Municipal, formular e implantar a política municipal de desenvolvimento, dirigir o processo de e laboração, aprimoramento e implantação de planos, programas, legislação e projetos voltados ao desenvolvimento relativo à ambiental.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2018	2019	2020	2021
-	Previsto				
	Apurado				
	Relação %				
	Apurado/Previsto				
	Relação %				
	Apurado/Final				
2018					
2019					
2020					
2021					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2018 Alcance entre 80% a 100% do previsto
As unidades administrativas foram contemplada dentro do esperado e consequentemente o público alvo beneficiado.

2019 Alcance entre 80% a 100% do previsto
O programa atendeu dentro do esperado tendo em vista que as aquisições foram satisfatória para melhoria das condições de trabalho com a finalidade de atender o publico interno e externo.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2018 Satisfeito
A aquisição de novos bens e manutenção dos já existente proporcionou a satisfação dos usuários (público interno e externo)

2019 Satisfeito
Satisfeitos uma vez que foi possível proporcionar melhoria para o atendimento do publico interno e externo.

2.4 Outras Considerações



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO
Programa: 347 - APOIO ADMINISTRATIVO INTEGRADO
Gerente: URBANITA OLIVEIRA CARVALHO

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados **INADEQUADOS** na elaboração do programa:

2018

Morosidade para conclusão dos procedimento licitatórios.

2019

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2018

Raça

O programa contempla a todos de acordo com a demanda.

Pessoa com Deficiência

O programa contempla a todos de acordo com a demanda. com a ececussão de acessibilidade.

Gênero

O programa contempla a todos de acordo com a demanda.

Criança e Juventude

O programa contempla a todos de acordo com a demanda.

2019

Pessoa com Deficiência

com as melhorias realizadas no prédio da proporcionou fácil acesso as dependências

Gênero

o programa atendeu sem distinção de gênero.

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2018

Os recursos materiais são adequados

2019

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2018

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

Quantitativo de servidores insuficiente para realização das atividades.

2019

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

*considerando que a semi é composta por 2 subsecretarias
necessário mais servidores lotados no departamento
administrativo para atender de forma satisfatória e em
tempo hábil.*

Insuficiente qualificação dos recursos humanos das equipes executoras

necessário qualificar a equipe executora

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2018

Reunião com grupos de interesse

Reunião com usuários internos e equipe de trabalho



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO
Programa: 347 - APOIO ADMINISTRATIVO INTEGRADO
Gerente: URBANITA OLIVEIRA CARVALHO

2019

Reunião com grupos de interesse

reunião de trabalho com a equipe técnica da sema e semdestur

Discussão em Conselho Setorial

reunião do cmca

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2018

SIM

Mecanismos adotados:

Reunião com a equipe executora proporcionou melhoria na execução das ações.

2019

SIM

Mecanismos adotados:

readequação das atividades



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

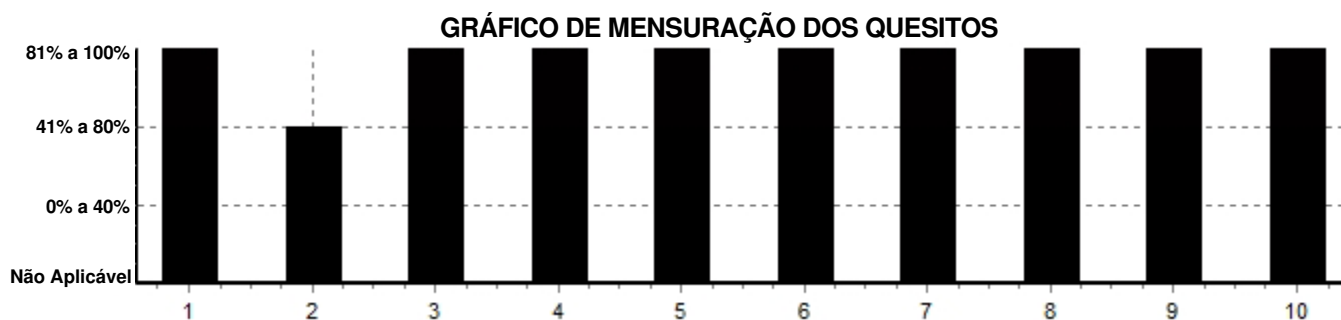
Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
 Unidade Orçamentária: 16.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO
 Programa: 347 - APOIO ADMINISTRATIVO INTEGRADO
 Gerente: URBANITA OLIVEIRA CARVALHO

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:					
Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)					
Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)					
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)					
Não aplicável					
ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES				x
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS			x	
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS				x
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				x
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				x
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO				x
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)				x
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS				x
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS				x
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL				x

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO
Programa: 347 - APOIO ADMINISTRATIVO INTEGRADO
Gerente: URBANITA OLIVEIRA CARVALHO

4.5 Ações do Programa

AÇÃO: 901 - Apoio Administrativo/Semdestur

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Reunião de trabalho com a equipe executora

Relatórios de gestão

Relatório de atividades.

2019

Reuniões de trabalho

reunião de trabalho para planejamento das ações

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Unidade mantida satisfatoriamente.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

uma unidade mantida conforme programação.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Aquisição de máquinas e equipamentos (computadores), uniformes, manutenção da frota, aquisição de material de limpeza, mobiliário corporativo.

2019 aquisição de equipamento, manutenção do prédio da unidade administrativa, aquisição de passagens aéreas e outros.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Os recursos orçamentários foram suficientes para a realização das atividades.

2019 Suficientes

suficiente para atender o programado.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 O fluxo sofreu descontinuidade, mas não prejudicou decisivamente a execução programada

Algumas ações programadas não foi possível executar em sua totalidade, uma vez que as quotas disponibilizadas mensalmente não era suficiente para aquisição do produto.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

de acordo com a programação.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

não utilizou recursos não orçamentários.

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Dificuldades em licitações e celebração de contratos

Morosidade no tramite processual para conclusão dos procedimentos licitatórios.

2019

Não há restrições



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO
Programa: 347 - APOIO ADMINISTRATIVO INTEGRADO
Gerente: URBANITA OLIVEIRA CARVALHO

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO
Programa: 347 - APOIO ADMINISTRATIVO INTEGRADO
Gerente: URBANITA OLIVEIRA CARVALHO

AÇÃO: 902 - Apoio Administrativo/SEMAGRIC

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Para readequação do planejamento inicial.

2019

Reuniões de trabalho

Reunião com as chefias e secretários para acompanhamento da execução orçamentária.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Unidade mantida.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Unidade atendida dentro do previsto

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Aquisição de equipamentos, material de limpeza, material de expediente.

2019 Departamentos e unidade mantida no ano de 2019.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

conforme planejado.

2019 Suficientes

Os recursos foram suficientes para execução da ação em 2019

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

A liberação dos recursos proporcionou a manutenção da unidade.

2019 O fluxo sofreu descontinuidade, mas não prejudicou decisivamente a execução programada

Apesar da descontinuidade do fluxo, não prejudicou decisivamente a execução da ação.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Na manutenção da unidade administrativa só foi utilizado recursos orçamentários.

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Dificuldades em licitações e celebração de contratos

Morosidade na tramitação e conclusão dos processos administrativos.

2019

Atraso na liberação de recursos

Ocorreram atrasos na liberação dos recursos mas não comprometeram a execução da ação.

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI

Unidade Orçamentária: 16.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO

Programa: 347 - APOIO ADMINISTRATIVO INTEGRADO

Gerente: URBANITA OLIVEIRA CARVALHO

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO
Programa: 347 - APOIO ADMINISTRATIVO INTEGRADO
Gerente: URBANITA OLIVEIRA CARVALHO

AÇÃO: 920 - Apoio Administrativo/SEMA

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Reunião de trabalho para avaliação e readequação de metas.

2019

Reuniões de trabalho

reunião com a equipe executora e gerencial para adequação das atividades.

Relatórios de gestão

relatório trimestral para avaliação dos resultados.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Realizado conforme o programado

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

unidade atendida.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Aquisição de Computadores, uniformes para os servidores, EPI's, mobiliário corporativo, material de limpeza, manutenção do prédio .

2019 aquisição de material de consumo, equipamentos e outros de forma a atender a demanda da secretaria.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Os recursos foram suficientes para realização da ação.

2019 Suficientes

suficiente para atender a meta.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Recursos liberados de acordo com o programado.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

foram liberados conforme o programado.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

não utilizou recursos não orçamentários.

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO
Programa: 347 - APOIO ADMINISTRATIVO INTEGRADO
Gerente: URBANITA OLIVEIRA CARVALHO

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO
Programa: 348 - GESTÃO DO TRABALHO
Gerente: EUZÉBIO LOPES NOVAIS

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Desenvolver o trabalho por meio do plano municipal do trabalho emprego e renda com vistas aos projetos que venham viabilizar a qualificação profissional dos trabalhadores do município de porto velho e Distritos, promovendo a inclusão do trabalhador no mercado de trabalho por meio da relação institucional do departamento junto as empresas.

Público-Alvo: Trabalhador em situação do desemprego, setor comercial e industrial e trabalhadores em geral

Horizonte Temporal: Contínuo **Início:** **Término:**

Justificativa: Município de Porto Velho por meio do departamento do trabalho desenvolve funções da política de trabalho, emprego e renda na perspectiva de assegurar ao trabalhador, ao trabalhador desempregado, condições de viabilidade de qualificação técnica e inserção no mercado de trabalho, minimizando assim a taxa de desemprego no cenário municipal. O sine municipal, é a base da execução dessas políticas que asseguram ao trabalhador a oportunidade de inclusão no mercado de trabalho por meio de intermediação da mão de obra, contribuindo para a melhoria da qualidade de vida do cidadão do município de Porto Velho.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

	2018	2019	2020	2021
01-Promover ações de apoio para o mercado de trabalho	Previsto		100.000	
	Apurado	6.122	17.158	
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00
2018	nO EXERCÍCIO DE 2019 FORAM ATENDIDAS 17.158 PESSOAS OBJETIVANDO A INSERÇÃO NO MERCADO DE TRABALHO, SENDO EMISSÃO CARTEIRA DE IDENTIDADE: 4.043, EMISSÃO CARTEIRA DE TRABALHO 3.961, PRÉ SELEÇÃO 3.587, TRABALHADORES ENCAMINHADOS 7.032, TRABALHADORES EFETIVADOS 4.5761, SEGURO DESEMPREGO 4.571,			
2019				
2020				
2021				

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2018 Alcance entre 80% a 100% do previsto
Considerando o número de beneficiários pelas atividades realizadas atingiu a meta proposta no planejamento.

2019 Alcance entre 80% a 100% do previsto
inexistência de índice esperado, porem constatamos que em 2019 houve um aumento de 54% de pessoas atendidas em relação ao ano de 2018.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2018 Satisfeito
Entrevistas

2019 Satisfeito
foram inseridos no mercado de trabalho 4.571 pessoas apos serem atendidas as quais demonstraram satisfação no atendimento.

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO
Programa: 348 - GESTÃO DO TRABALHO
Gerente: EUZÉBIO LOPES NOVAIS

2018

Definição dos indicadores

insuficiência de indicadores de medição.

2019

Definição dos indicadores

a inexistência de indicador previsto para o ano de 2019, dificultou a comparação com o realizado.

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2018

Não contempla

2019

Pessoa com Deficiência

atendimento diferenciado de acordo com a dificuldade, sendo ofertada vagas exclusivas para os mesmos.

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2019

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2019

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2018

Reunião com grupos de interesse

Reunião com equipe executora, empresários local, e comunidade

2019

Reunião com grupos de interesse

reunião com empresários para discutir sobre vagas e perfil do trabalhos

Discussão em Conselho Setorial

reunião para tratar de melhorias do sim.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2018

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

2019

SIM

Mecanismos adotados:

através do programa sine fácil -web



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

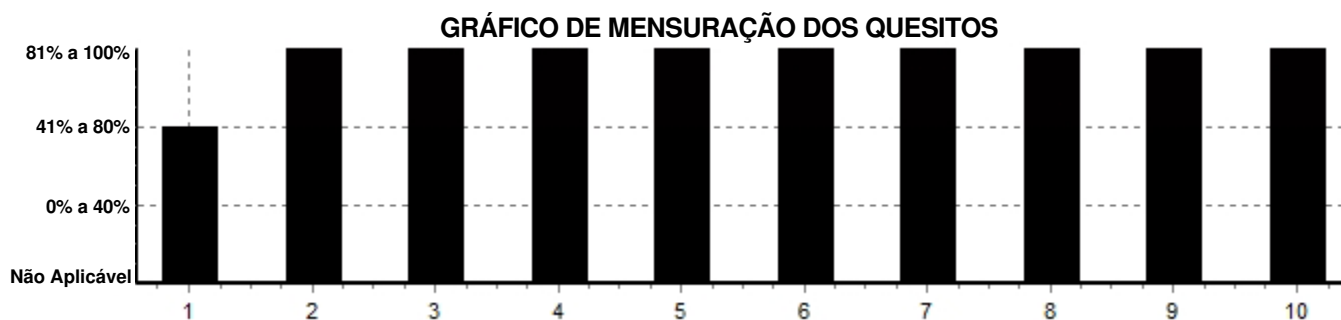
Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
 Unidade Orçamentária: 16.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO
 Programa: 348 - GESTÃO DO TRABALHO
 Gerente: EUZÉBIO LOPES NOVAIS

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:					
Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)					
Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)					
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)					
Não aplicável					
ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES			x	
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS				x
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS				x
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				x
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				x
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO				x
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)				x
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS				x
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS				x
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL				x

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO
Programa: 348 - GESTÃO DO TRABALHO
Gerente: EUZÉBIO LOPES NOVAIS

4.5 Ações do Programa

AÇÃO: 856 - Fomentar a gestão do trabalho

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Reunião com a equipe executora

2019

Reuniões de trabalho

realização mensal com a equipe executora com a finalidade de promover melhorias

Relatórios de gestão

relatórios mensais proporciona a adequação

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Acima do previsto (alcance acima de 100% do previsto)

Muito acima do previsto em função de indicador inadequado.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

no exercício de 2019 foram atendidas 17.158

peças objetivando a inserção no mercado

de trabalho, sendo

emissão carteira de identidade: 4.043, emissão

carteira de trabalho 3.961, pré seleção

3.587, trabalhadores encaminhados 7.032,

trabalhadores efetivados 4.5761, seguro

desemprego 4.571,

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Aquisição de material e contratação de serviços manutenção de veículos, aquisição de academia ao ar livre , a realização de cursos profissionalizantes atendendo 690 pessoas e realização do Programa vida em movimento

2019 aquisição de equipamentos de informática, mobiliário corporativo proporcionou o melhor atendimento ao público alvo.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Insuficientes

Morosidade na liberação dos recursos.

2019 Suficientes

de acordo com a programação.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Houve morosidade na liberação dos recursos e ainda a necessidade de remanejamento para atender outra ação.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

os recursos foram liberados de acordo com o programado.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

A ação não utilizou recursos de origem não orçamentária.

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

a ação não utilizou recursos não orçamentários.

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO
Programa: 348 - GESTÃO DO TRABALHO
Gerente: EUZÉBIO LOPES NOVAIS

2018

Atraso na liberação de recursos

Morosidade na liberação de recursos.

Dificuldades em licitações e celebração de contratos

Morosidade de conclusão dos processos licitatórios.

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO
Programa: 349 - DESENVOLVIMENTO SOCIOECONÔMICO SUSTENTÁVEL
Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Apoiar o empreendedorismo, fomentar o comércio, incentivar a Indústria e promover a economia familiar para alcançar as oportunidades de trabalho emprego e renda.

Público-Alvo: Empreendedor Familiar, Micro Empreendedor Autônomo e Micro Empresários do comércio Varejista, Empresários da Indústria e serviços e Trabalhadores

Horizonte Temporal: Contínuo

Início:

Término:

Justificativa: O município de Porto Velho, devido à sua dimensão territorial se destaca pela sua variedade de atividades comerciais, sejam elas de origem urbana ou rural. No campo das oportunidades, há espaço para se criar segmentos de investimento capazes de alavancar a economia do Município de forma organizada em suas diversidades. A prefeitura de Porto Velho, vem com essa proposta, de fortalecer a economia local e distrital, fomentando de forma organizada cada segmento da cadeia produtiva, gerando com isso, oportunidade de Trabalho, Emprego e Renda num contexto geral, apoiando desde a economia solidária, até os grandes empreendimentos, pensando como resultado disso o bem comum do cidadão do Município de Porto Velho.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

	2018	2019	2020	2021
01 - Promover ações de desenvolvimento sustentável	Previsto			
	Apurado	6.191		
	Relação %	0,00	0,00	0,00
	Apurado/Previsto			0,00
	Relação %	0,00	0,00	0,00
	Apurado/Final			0,00

2018 Não foi previsto índice previsto para 2018, porem foram beneficiadas 6.191 pessoas nas atividades realizadas

2019

2020

2021

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2018 Alcance entre 80% a 100% do previsto

Não foi previsto índice previsto para 2018, porem foram beneficiadas 6.191 pessoas nas atividades realizadas

2019 Alcance acima de 100% do previsto

o índice acima do esperado em função de parcerias realizadas.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2018 Satisfeito

De acordo com entrevistas realizadas com publico beneficiado observouse a satisfação.

2019 Satisfeito

superada a expectativa.

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2018



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO
Programa: 349 - DESENVOLVIMENTO SOCIOECONÔMICO SUSTENTÁVEL
Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

Suficiência das metas físicas das ações

Inexistência de indicadores

2019

Dimensionamento do público-alvo

*diversidade de pessoas a serem alcançadas mais a
capacidade de atendimento limitada.*

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2018

Raça

O programa contempla a todas as raças

Pessoa com Deficiência

As atividades realizadas nas ações contempla pessoas ldeficiente.

Gênero

Independente do gênero a ação contempla a todos.

Criança e Juventude

Atividades direcionadas para contemplar crianças e jovens

2019

Criança e Juventude

atividades programadas e realizadas na estação cidadania.

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2018

Recursos materiais insuficientes na equipe gerencial

Os recursos materiais foram insuficientes

2019

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2018

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

Quantidade de servidores insuficiente para atender todo o territorio do municipio.

2019

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2018

Reunião com grupos de interesse

Reunião com público interno e externo.

2019

Reunião com grupos de interesse

reunião com o público alvo para elaboração das atividades.

Discussão em Conselho Setorial

reunião com o conselho da estação cidadania.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2018

SIM

Mecanismos adotados:

Entrevistas.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
 Unidade Orçamentária: 16.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO
 Programa: 349 - DESENVOLVIMENTO SOCIOECONÔMICO SUSTENTÁVEL
 Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

2019

SIM

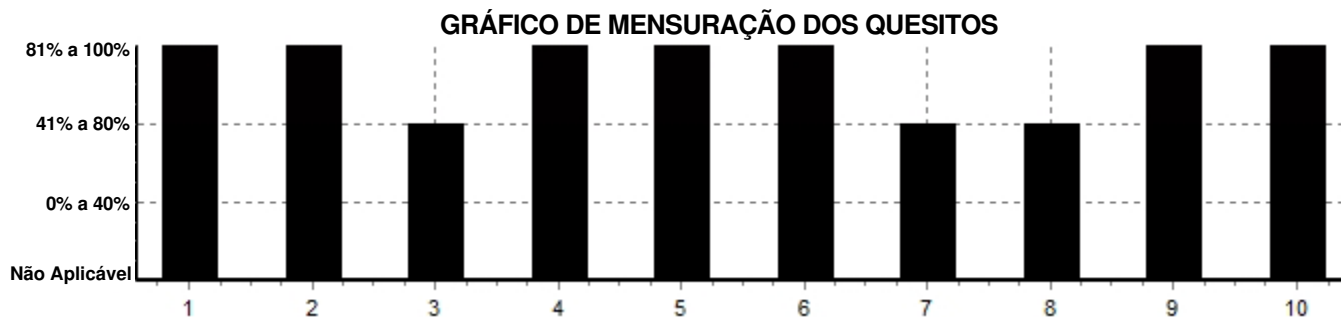
Mecanismos adotados:

manifestações em rede social.

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:					
Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)					
Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)					
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)					
Não aplicável					
ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES				x
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS				x
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS			x	
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				x
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				x
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO				x
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)			x	
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS			x	
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS				x
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL				x

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO
Programa: 349 - DESENVOLVIMENTO SOCIOECONÔMICO SUSTENTÁVEL
Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

4.5 Ações do Programa

AÇÃO: 857 - Apoio às ações do Desenvolvimento Sócio Econômico Sustentável

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Reunião com a equipe executora

2019

Relatórios de gestão

relatório de atividades, para avaliar e promover melhorias.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Acima do previsto (alcance acima de 100% do previsto)

Unidade de medida ano inadequada para medição, foram atendidas e encaminhados a empresa 4.204 vagas de emprego e 1987 trabalhadores foram efetivados no mercado de trabalho.

2019 Acima do previsto (alcance acima de 100% do previsto)

em função de parcerias realizadas com outras instituições.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Unidade de medida ano inadequada para medição, foram atendidas e encaminhados a empresa 4.204 vagas de emprego e 1987 trabalhadores foram efetivados no mercado de trabalho.

2019 instalação de academias ao ar livre, realização de cursos economia solidária para incentivo ao empreendedorismo;

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Atendeu o planejado.

2019 Suficientes

suficiente de acordo com a programação.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Recursos liberados conforme programação.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

conforme programado.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Ação não utilizou recursos não orçamentários.

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

não foram utilizados recursos não orçamentário

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Outros: Recursos humanos na equipe executora

Os recursos humanos na equipe executora insuficiente para atender a demanda.

2019

Não há restrições



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO
Programa: 349 - DESENVOLVIMENTO SOCIOECONÔMICO SUSTENTÁVEL
Gerente: Mara Genecy Centeno Nogueira

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Sim

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:
parcerias com instituições e órgãos afins proporcionou o aumento da meta alcançada.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO
Programa: 351 - DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DO TURISMO
Gerente: LILIAN LEITE

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Desenvolver o Turismo local através do Plano Municipal do Turismo com programas e projetos voltados para a potencialização do Turismo com sustentabilidade

Público-Alvo: Servidores e Usuários do sistema

Horizonte Temporal: Contínuo

Início:

Término:

Justificativa: O Município de Porto Velho traz na sua constituição territorial uma riqueza patrimonial turística que envolve bens materiais e imateriais, patrimônio histórico, ecológico, cultural e social. De modo que o investimento no turismo local torna-se um importante vetor para o desenvolvimento socioeconômico da região, potencializando o desenvolvimento turístico no município de Porto Velho através da constituição e implementação do plano municipal de turismo.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

	2018	2019	2020	2021
01-Promoção do município de Porto Velho como destino turístico de pesca esportiva				
Previsto				
Apurado	8			
Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
2018				
2019				
2020				
2021				

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2018 Alcance acima de 100% do previsto

A meta alcançada conforme planejado.

2019 Alcance entre 80% a 100% do previsto

os eventos atenderam a expectativa dos idealizadores e da comunidade local

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2018 Satisfeito

Nos eventos turísticos verificou-se a satisfação da comunidade local e de visitantes.

2019 Muito satisfeito

a satisfação justifica-se pelo alcance do sucesso da realização individual.

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2018

Definição dos indicadores

Indicador inadequado para aferir o cumprimento da meta



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO
Programa: 351 - DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DO TURISMO
Gerente: LILIAN LEITE

2019

Composição das fontes de financiamento
fica-se registrado a necessidade de buscar recursos prévios oriundos de patrocínios para realização das próximas edições.

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2018

Raça

A ação contempla todo tipo de público.

Pessoa com Deficiência

A ação contempla todo tipo de público.

Gênero

A ação contempla todo tipo de público.

Criança e Juventude

A ação contempla todo tipo de público.

2019

Pessoa com Deficiência

buscamos inserir especificações de acessibilidade em todas as edições.

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2018

Recursos materiais insuficientes na equipe gerencial

Recursos materiais insuficientes, porem não prejudicou a ação.

2019

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2018

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

Recursos humanos insuficiente para atender todo o território do município.

2019

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2018

Reunião com grupos de interesse

Reunião com a equipe executora e também com a comunidade envolvida

2019

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: relata-se a necessidade de reunir o conselho municipal do turismo para deliberar sobre as questões mencionadas.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2018

SIM

Mecanismos adotados:

Entrevistas.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO
Programa: 351 - DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DO TURISMO
Gerente: LILIAN LEITE

2019

SIM

Mecanismos adotados:

estabelece critérios de pesquisa durante o vento para posterior relatório.

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:

Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)

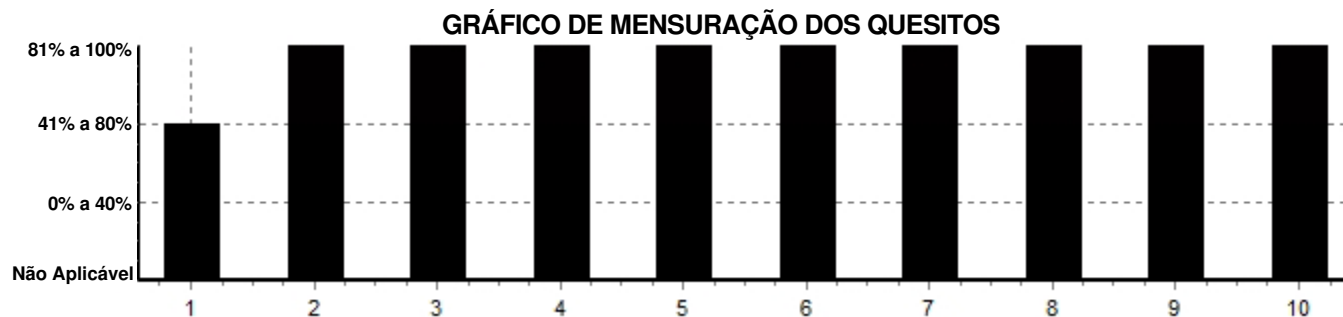
Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)

Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)

Não aplicável

ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES			x	
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS				x
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS				x
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				x
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				x
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO				x
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)				x
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS				x
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS				x
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL				x

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO
Programa: 351 - DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL DO TURISMO
Gerente: LILIAN LEITE

4.5 Ações do Programa

AÇÃO: 855 - Apoio as Ações do Turismo

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2019

Reuniões de trabalho

são realizadas reuniões desde o planejamento até a execução do evento

Visitas in loco

são realizadas inúmeras visitas in loco para efetivo planejamento

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2019 Acima do previsto (alcance acima de 100% do previsto)
os eventos foram fracionados com diminuição da proporção.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018

2019 realização de festivais de praia, circuito junino, rota das águas.
unidades atendidas: jacy paraná, vila calderita

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2019 Suficientes
atendido a contento.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação
os recursos foram liberados de acordo com a programação.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária
não houve utilização.

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2019 Não
Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.31 - FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
Programa: 350 - DESENVOLVIMENTO SOCIOECONÔMICO SUSTENTÁVEL
Gerente: PAULO REGIS AGUIAR MOITA

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Implemento do ambiente natural viável à manutenção das condições de vida para as pessoas e para as espécies, garantindo a qualidade de vida para o homem, tendo em conta a habitabilidade, a beleza do ambiente e sua função como fonte de energias renováveis

Público-Alvo: Servidores e Usuários do sistema

Horizonte Temporal: Contínuo

Início:

Término:

Justificativa: Urge que a utilização e a destinação dos recursos naturais atendam as dinâmicas sustentáveis em face do uso de alternativas tecnológicas. Concomitante ao desenvolvimento natural do homem e da cidade de Porto Velho, ainda se identifica um processo de degradação contínuo dos recursos naturais, comprometendo as reservas bióticas e abióticas. Nesse contexto, são necessárias ações e a formulação de políticas públicas voltadas ao aproveitamento econômico sustentado dos recursos naturais, compatíveis com as características amazônicas. É necessário interferir e contribuir para o processo de Educação Ambiental com vistas a conter o avanço de impactos socioambientais negativos. Dessa forma aplicando-se a legislação vigente, fundamenta-se o estabelecimento do Programa de Governo Municipal intitulado Desenvolvimento Sustentável.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2018	2019	2020	2021
01 - Realização de eventos/ações de educação ambiental	Previsto	40	40	40	40
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
2018					
2019					
2020					
2021					
02 - Relatório de qualidade ambiental consolidado	Previsto	1	1	1	1
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
2018					
2019					
2020					
2021					
03 - Produção de mudas	Previsto	50000	50000	50000	50000
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
2018					



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.31 - FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
Programa: 350 - DESENVOLVIMENTO SOCIOECONÔMICO SUSTENTÁVEL
Gerente: PAULO REGIS AGUIAR MOITA

2019

2020

2021

04 - Plantio de mudas	Previsto	50000	50000	50000	50000
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00

2018

2019

2020

2021

05 - Criação e demarcação de uc's	Previsto	1	1	1	1
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00

2018

2019

2020

2021

06 - Criação de ecoparques	Previsto	5	5	5	5
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00

2018

2019

2020

2021

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2018 Alcance entre 80% a 100% do previsto



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.31 - FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
Programa: 350 - DESENVOLVIMENTO SOCIOECONÔMICO SUSTENTÁVEL
Gerente: PAULO REGIS AGUIAR MOITA

Apesar de não ter estabelecido indicadores de resultados mensurados e entender que a educação ambiental é subjetiva e os resultados geralmente são visualizado a longo prazo, fica difícil estabelecer nesse momento um número. Porém, está sendo superado o número de participantes e parceiros nas atividades.

2019 Alcance entre 80% a 100% do previsto

o PROGRAMA CONSEGUIU ATENDER O NÚMERO DE PESSOAS ESTIMADAS NO PLANEJAMENTO.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2018 Satisfeito

Embora não haja um levantamento de satisfação, como questionário e análise de resultados, o setor vem construindo vídeos com entrevista de participantes e parceiros que demonstram satisfação em participar das atividades.

2019 Satisfeito

ATRAVÉS DE DEPOIMENTOS E ENTREVISTA DO PÚBLICO BENEFICIÁRIO.

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2018

Definição dos indicadores

A análise é que os indicadores não expressaram percentualmente os resultados, dentro dos conjuntos das ações.

2019

Caracterização do público-alvo

O PÚBLICO ALVO DEVERÁ SER OS MUNICÍPIOS, CONSIDERANDO QUE AS AÇÕES SÃO VOLTADAS AO ATENDIMENTO AO PÚBLICO E MELHORIA DA QUALIDADE DE VIDA DOS MESMO.

Definição dos indicadores

INEXISTÊNCIA DE INDICADORES

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2018

Raça

Apesar de superficialmente, o setor vem estabelecendo parcerias com outras secretarias no desenvolvimento de suas ações interagindo com outros setores, sempre buscando a inclusão da temática ambiental dentro do processo.

Pessoa com Deficiência

Sempre que possível, a SEMA leva para visita guiada nos parques e outros ambientes sustentáveis em parcerias com os órgãos responsáveis. A prova é a construção de vias com acessibilidades no parque.

Gênero

Quanto esta temática, em parceria com a SEMASF e OSC vem desenvolvendo ações de reaproveitamento dos resíduos sólidos na construção de hortas orgânicas, levantando como fonte principal de participação a mulher. Também vem participando de atividades quando convidada pelo setor responsável.

Criança e Juventude

Desenvolve o Projeto Escola + Sustentável que envolve diretamente alunos da rede de ensino municipal e estadual no intuito de implantar a coleta seletiva e hortas orgânicas nas escolas. Além disso, desenvolve visitas guiadas em áreas ambientalmente protegido afim de sensibilizar crianças e jovens para a sustentabilidade socioambiental e econômica.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.31 - FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
Programa: 350 - DESENVOLVIMENTO SOCIOECONÔMICO SUSTENTÁVEL
Gerente: PAULO REGIS AGUIAR MOITA

2019

Raça

NÃO HÁ DISCRICIONALIDADE DE RAÇA

Pessoa com Deficiência

OS ESPAÇOS ATENDEM PARCIALMENTE ESTE PÚBLICO

Gênero

NÃO HÁ DISCRICIONALIDADE DE GÊNERO

Criança e Juventude

ESPAÇOS VOLTADOS A ATENDER O PÚBLICO INDEPENDENTE DA IDADE.

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2018

Recursos materiais insuficientes nas equipes executoras

Os insumos e materiais não são suficientes para atender a demanda.

Principalmente demandas ocorridas através de solicitação público externos.

2019

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2018

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

O programa atende amplamente todo o território do município, não tendo equipe suficientemente para atendê-lo.

Insuficiente qualificação dos recursos humanos da equipe gerencial

Falta habilidade em gerenciamento em serviços público.

Insuficiente qualificação dos recursos humanos das equipes executoras

É necessário a formação continuada para aprimorar o atendimento das atividades propostas.

2019

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2018

Ouvidoria

a ouvidoria do gabinete recebe a solicitação dos usuários e repassa para o setor responsável atendê-lo ou responder respectivamente.

Reunião com grupos de interesse

Todos os anos antes de finalizar o planejamento anual é realizado reuniões nas associações de bairro, escolas e outros espaços, bem como dos diversos parceiros já estabelecido. Assim, o planejamento é socializado com todos onde cada um contribui onde puder e se encaixa.

Discussão em Conselho Setorial

principalmente a parte financeira é obrigatório a aprovação no conselho, onde contribui melhorando com as atividades a serem desenvolvidas.

Fórum, seminários, facebook e outras ferramentas de comunicação.

2019

Discussão em Conselho Setorial

REUNIÃO COM O CONSELHO MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE PARA DEFINIÇÃO E APRECIÇÃO DOS PROJETOS.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2018



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.31 - FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
Programa: 350 - DESENVOLVIMENTO SOCIOECONÔMICO SUSTENTÁVEL
Gerente: PAULO REGIS AGUIAR MOITA

SIM

Mecanismos adotados:

Por meio de vídeos documentários das atividades, onde há uma participação efetiva dos beneficiários. Além da participação no facebook que ao sermos questionários é respondido imediatamente.

2019

SIM

Mecanismos adotados:

AVALIADA ATRAVÉS DE MIDEAS (REDE SOCIAL) E DEPOIMENTO DOS BENEFICIÁRIOS.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

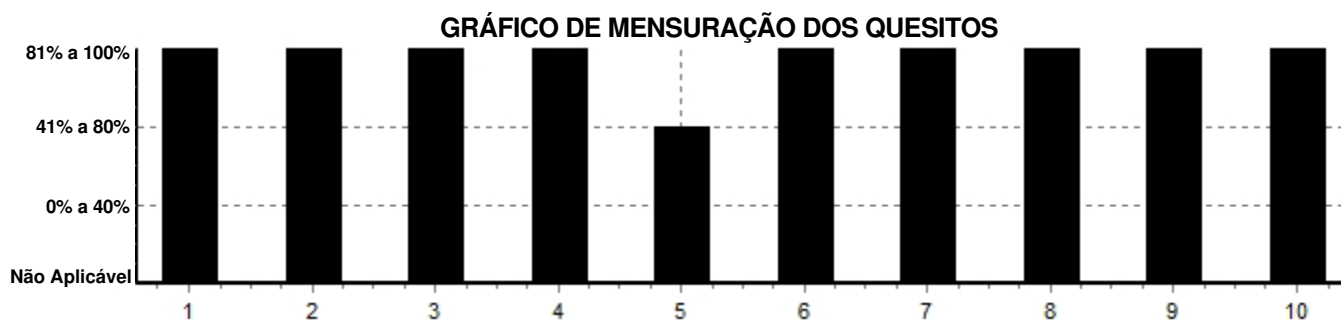
Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
 Unidade Orçamentária: 16.31 - FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
 Programa: 350 - DESENVOLVIMENTO SOCIOECONÔMICO SUSTENTÁVEL
 Gerente: PAULO REGIS AGUIAR MOITA

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:					
Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)					
Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)					
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)					
Não aplicável					
ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES				x
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS				x
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS				x
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				x
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS			x	
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO				x
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)				x
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS				x
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS				x
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL				x

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.31 - FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
Programa: 350 - DESENVOLVIMENTO SOCIOECONÔMICO SUSTENTÁVEL
Gerente: PAULO REGIS AGUIAR MOITA

4.5 Ações do Programa

AÇÃO: 911 - Realizar eventos de educação, gestão e sustentabilidade ambiental

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Lista de presença, fotos e relatório da atividades

Visitas in loco

Lista de presença, fotos e relatório da atividades

Relatórios de gestão

os relatórios são trimestrais, semestrais e anual

2019

Reuniões de trabalho

São realizadas reuniões periódicas, para implementação das atividades;

Visitas in loco

Visitas in loco das atividades prévias, como Áreas de Preservação Permanente, auditórios, unidades de conservação, etc;

Relatórios de gestão

Relatório anual das atividades.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Acima do previsto (alcance acima de 100% do previsto)

Comprometimento do setor, autonomia do secretários e muitas parcerias.

2019 Acima do previsto (alcance acima de 100% do previsto)

Atividades anuais realizadas com parcerias de instituições com atividades afins;

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Aquisição de veículo e equipamentos, efetivação de Termo de Parceria com objetivo de proteger os cães errantes. Realização de seminários, palestras.

2019 INAD - Dia Internacional de Conscientização Sobre o Ruído

SEMANA DA ÁGUA

SEMANA DE MEIO AMBIENTE - SEMEIA

A HORA DO PLANETA

PROJETO ESCOLA + SUSTENTÁVEL - IMPLANTAÇÃO DAS HORTAS (4 EXECUTADAS) + EDUCAÇÃO AMBIENTAL NAS ESCOLAS

FÓRUM DAS CIDADES QUENTES

CAMPANHA ANUAL DE COMBATE AS QUEIMADAS

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Insuficientes

A demanda de educação ambiental cresce constantemente. Com isso, cresce

a demanda por recursos, principalmente no que tange as atividades pedagógicas com a comunidade escolar.

Também das atividades de implantação da coleta seletiva que requer materiais aparentemente não relacionado com o setor, porém, primordial para

o desenvolvimento da atividade.

Já o programa porto velho sem fogo, as atividades ocorreram dentro do previsto.

2019 Suficientes

TODAS AS ATIVIDADES PLANEJADAS FORAM REALIZADAS.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.31 - FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
Programa: 350 - DESENVOLVIMENTO SOCIOECONÔMICO SUSTENTÁVEL
Gerente: PAULO REGIS AGUIAR MOITA

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Foram liberados a contento.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Foram liberados conforme os projetos anuais.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Alto

Este programa possuem mais de 25 parceiros que com pessoal, ônibus, micro-ônibus, materiais de consumo e outros meio contribuíram significativamente para o desenvolvimento das atividades.

2019 Alto

Nós atingimos um número considerado de pessoas em razão das parcerias institucionais.

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Sim

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Este programa possuem mais de 25 parceiros que contribuíram significativamente nas atividades. A parceria ocorreu com empresas privadas, governamentais e OSC. Isso ocorreu de várias formas, oferecendo o que tinha disponível, como com pessoal, ônibus, micro-ônibus, materiais de consumo e outros meio contribuíram significativamente para o desenvolvimento das atividades.

2019 Sim

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Foram excelentes na divulgação e colaboração nas atividades desenvolvidas pelo departamento. As dificuldades foram os imprevistos decorrentes dos eventos planejados, em que os parceiros nos auxiliaram.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.31 - FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
Programa: 350 - DESENVOLVIMENTO SOCIOECONÔMICO SUSTENTÁVEL
Gerente: PAULO REGIS AGUIAR MOITA

AÇÃO: 912 - Promover a gestão das políticas públicas sustentáveis/mudanças climáticas

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

*Reuniões periódicas tanto entre o setor, como entre os gerentes e todo o departamento.
Além disso, é realizado reuniões com técnicos responsáveis do Estado.*

Relatórios de gestão

Existe monitoramento das atividades diários, relatório trimestrais, semestrais e anual

2019

Reuniões de trabalho

Reuniões periódicas para gestão das atividades;

Relatórios de gestão

Relatórios anuais;

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

*Uma dos fatores que provocou o não cumprimento da meta é a quantidade de recursos humano, pois teria que ter um técnico específico para desenvolver, devido a complexidade do tema.
Além disso, falta experiência técnica.*

2019 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

Só foi implementada a minuta do PEA - Plano de Educação Ambiental para o licenciamento;

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Aquisição de material de divulgação.

2019

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Falta de mão de obra suficiente e qualificada para atender as atividades previstas.

2019 Suficientes

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados conforme foi executada a ação.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Alto

Com esta ação solucionou-se a problemática vinculada ao licenciamento de empreendimentos que precisavam apresentar o plano de educação ambiental, que anteriormente a burocracia impedia agilidade do processo. Com essa minuta ocorre celeridade no processo.

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.31 - FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
Programa: 350 - DESENVOLVIMENTO SOCIOECONÔMICO SUSTENTÁVEL
Gerente: PAULO REGIS AGUIAR MOITA

2018

Dificuldades em licitações e celebração de contratos

Muitas atividades os resultados são subjetivos, o que muitas vezes dificulta justificar para o setor de licitação.

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Sim

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

No quesito da participação e discussões sobre a implementação da política o desempenho é muito positivo, porém, não há participação financeira.

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.31 - FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
Programa: 350 - DESENVOLVIMENTO SOCIOECONÔMICO SUSTENTÁVEL
Gerente: PAULO REGIS AGUIAR MOITA

AÇÃO: 913 - Produção, plantio e monitoramento de mudas / cidade + verde

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Reunião com a equipe executora

Visitas in loco

Visita in loco para avaliar a execução da ação.

2019

Reuniões de trabalho

REUNIÃO COM EQUIPE DE TRABALHO PARA AVALIAÇÃO DA DEMANDA E DAS NECESSIDADES.

Visitas in loco

APÓS A REALIZAÇÃO DOS TRABALHOS SÃO REALIZADOS MONITORAMENTOS PARA ACOMPANHAR

Relatórios de gestão

RELATÓRIO TRIMESTRAL DAS AÇÕES REALIZADAS NO TRIMESTRE.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Acima do previsto (alcance acima de 100% do previsto)

Com a realização de parceria com o exercito brasileiro e prev fogo , os quais disponibilizaram contingente , proporcionou a ampliação da meta de produção de mudas.

2019 Acima do previsto (alcance acima de 100% do previsto)

AUMENTO DA MÃO DE OBRA E INSUMOS.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Produção de 120.731 unidades, destinadas a recuperação de áreas degradadas e arborização urbana. Execução de Termo de Parceria com a SEJUS o qual disponibilizou 20 reeducando para executar as atividades de poda, plantio e produção de mudas.

2019 AQUISIÇÃO DE INSUMOS(TERRA PRETA E, NPK E OUTROS), EQUIPAMENTOS,

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Atendeu as atividades programadas.

2019 Suficientes

ATENDEU A DEMANDA PREVISTA

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados conforme o programado.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

LIBERAÇÃO DE ACORDO COM O PROGRAMADO

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Alto

Proporcionou o aumento da produção.

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

A AÇÃO NÃO UTILIZA RECURSOS NÃO ORÇAMENTÁRIOS.

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.31 - FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
Programa: 350 - DESENVOLVIMENTO SOCIOECONÔMICO SUSTENTÁVEL
Gerente: PAULO REGIS AGUIAR MOITA

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.31 - FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
Programa: 350 - DESENVOLVIMENTO SOCIOECONÔMICO SUSTENTÁVEL
Gerente: PAULO REGIS AGUIAR MOITA

AÇÃO: 914 - Criação e demarcação de novas Uc's / gestão verdes

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Reunião com a equipe executora, que resultou em apontamentos de áreas para criação de UC'S

2019

Reuniões de trabalho

REUNIÃO PARA VERIFICAÇÃO DE EVENTUAIS ÁREAS PARA CRIAÇÃO DE UC'S

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

A equipe técnica está analisando as áreas para possível instalação de UC's no intuito de evitar futuros conflitos fundiários.

2019 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

REQUER ESTUDO TÉCNICO, AREA COM POTENCIAL E CARACTERÍSTICAS A SEREM PRESERVADAS.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Não executado em função de depender de estudos para futuras instalações.

2019 AÇÃO NÃO REALIZADA

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Não utiliza recursos de origem orçamentária

Não utilização de recursos em função da não execução da meta

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 A Ação não utiliza recursos de origem orçamentária

A ação não foi realizada.

2019 A Ação não utiliza recursos de origem orçamentária

OS RECURSOS NÃO FORAM UTILIZADOS EM VIRTUDE DA AÇÃO NÃO TER SIDO REALIZADA.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Ação não realizada.

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Para realização da ação necessita de uma análise das áreas, porem as que foram identificadas, ainda estão sob análise visando evitar futuros conflitos fundiários.

2019

PARA EXECUÇÃO DA AÇÃO NECESSITA UM ESTUDO PRÉVIO QUE GARANTA O POTENCIAL DE CONSERVAÇÃO E BELEZA SÊNICA.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.31 - FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
Programa: 350 - DESENVOLVIMENTO SOCIOECONÔMICO SUSTENTÁVEL
Gerente: PAULO REGIS AGUIAR MOITA

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.31 - FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
Programa: 350 - DESENVOLVIMENTO SOCIOECONÔMICO SUSTENTÁVEL
Gerente: PAULO REGIS AGUIAR MOITA

AÇÃO: 915 - Elaboração e implementação dos planos de manejo das Uc's / gestão verde

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Reunião de trabalho

2019

Reuniões de trabalho

REUNIÃO DE TRABALHO PARA AVALIAÇÃO DAS ATIVIDADES REALIZADAS

Relatórios de gestão

RELATÓRIO TRIMESTRAL DE ATIVIDADES COM A FINALIDADE DE ACOMPANHAMENTO E AVALIAÇÃO.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

As áreas para criação de UC's encontra-se sob análise, ações criadas e que será elaborado o plano de manejo.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

IMPLEMENTAÇÃO DO PLANO DE MANEJO DO PARQUE NATURAL.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 ação não executada por encontrar-se ainda em estudo.

2019 IMPLEMENTAÇÃO DO PLANO DE MANEJO (AQUISIÇÃO DE MATERIAL DE CONSUMO)

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Não utiliza recursos de origem orçamentária

Ação não executada.

2019 Suficientes

OS RECURSOS NÃO FORAM UTILIZADOS EM VIRTUDE DA AÇÃO NÃO TER SIDO REALIZADA.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 A Ação não utiliza recursos de origem orçamentária

Ação não executada

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

CONFORME NECESSIDADE PARA EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

Ação não executada, ainda em análise.

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

NÃO UTILIZA RECURSOS NÃO ORÇAMENTÁRIOS.

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.31 - FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
Programa: 350 - DESENVOLVIMENTO SOCIOECONÔMICO SUSTENTÁVEL
Gerente: PAULO REGIS AGUIAR MOITA

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.31 - FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
Programa: 350 - DESENVOLVIMENTO SOCIOECONÔMICO SUSTENTÁVEL
Gerente: PAULO REGIS AGUIAR MOITA

AÇÃO: 916 - Gestão de App's e áreas verdes/gestão verde

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Reunião de trabalho

Visitas in loco

Visita para identificação de áreas e elaboração de projetos.

2019

Reuniões de trabalho

REUNIÃO COM A EQUIPE EXECUTORA PARA AVALIAÇÃO E PROPORCIONAR MUDANÇAS DE MELHORIA.

Relatórios de gestão

RELATÓRIO TRIMESTRAL PARA ACOMPANHAMENTO E AVALIAÇÃO DOS RESULTADOS.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Acima do previsto (alcance acima de 100% do previsto)

Área de APP's foi elaborado projeto para recuperação do curso d'água, evitando futuras e eventuais invasões resultando a criação do primeiro Eco parque e realização de demolitória em uma área verde, para atendimento de ação judicial e no espaço foi criada a praça do seringueiros.

2019 Acima do previsto (alcance acima de 100% do previsto)

ACIMA DO PREVISTO AUMENTO DO QUANTITATIVO DOS SERVIDORES E PARCERIAS COM DEMAIS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Aquisição de Maquinários, equipamentos.e insumos.

Criação do primeiro eco parque da cidade.

Criação da praça dos Seringueiros.

2019 CRIAÇÃO DO ECO PARQUE(MUCAMBO)

GRAMADO DA ÁREA VERDE DA BR 364, MELHORIA DE INFRAESTRUTURA DO PARQUE CIRCUITO, MELHORIA INFRA ESTRUTURA SKET PARQUE.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Conforme o planejado.

2019 Suficientes

ATENDEU A PROGRAMAÇÃO.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Ocorreu conforme o programado.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

DE FORMA QUE ATENDEU O PROGRAMADO.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Alto

A parceria firmada com demais secretarias do município (SEMISB e EMDUR) proporcionou a criação do primeiro ECOPARQUE e da Praça dos Seringueiros.

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.31 - FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
Programa: 350 - DESENVOLVIMENTO SOCIOECONÔMICO SUSTENTÁVEL
Gerente: PAULO REGIS AGUIAR MOITA

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.31 - FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
Programa: 352 - PROTEÇÃO AMBIENTAL
Gerente: NILTON VELOSO BEZERRA

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Fortalecer as atividades de acompanhamento e fiscalização ambiental de forma a proporcionar o controle da utilização dos ativos naturais.

Público-Alvo: Servidores e Usuários do sistema

Horizonte Temporal: Contínuo

Início:

Término:

Justificativa: Promoção da redução da degradação ambiental, em especial do desmatamento ilegal em todas as suas concepções, através da execução de ações voltadas para fiscalização, controle e monitoramento das atividades potencialmente poluidoras ao meio ambiente.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2018	2019	2020	2021
01 - Acompanhamento e procedimentos dos empreendimentos/atividades	Previsto	10000	12000	12000	12000
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
2018					
2019					
2020					
2021					
02 - Fiscalização ou operações	Previsto	3000	3600	3600	4500
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
2018					
2019					
2020					
2021					
03 - Área dematada	Previsto	5%	5%	5%	5%
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00
2018					
2019					
2020					



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.31 - FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
Programa: 352 - PROTEÇÃO AMBIENTAL
Gerente: NILTON VELOSO BEZERRA
2021

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2018 Não aplicável

Inexistência de indicadores.

2019 Alcance entre 80% a 100% do previsto

AS AÇÕES CONTEMPLARAM O PÚBLICO ALVO CONFORME O PROGRAMADO.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2018 Satisfeito

Reuniões, entrevistas com grupo de interesse possibilitou avaliar a satisfação.

2019 Satisfeito

ATRAVÉS DE DEPOIMENTOS OS USUÁRIOS E PÚBLICO ALVO DEMONSTRARAM A SATISFAÇÃO.

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2018

Definição dos indicadores

insuficiência de indicadores.

2019

Definição dos indicadores

OS INDICADORES DE DIFÍCIL AFERIÇÃO DE RESULTADOS.

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2018

Raça

A ação contempla todos os cidadãos, independente de raça, deficientes, gênero, conforme a demanda.

Pessoa com Deficiência

A ação contempla todos os cidadãos, independente de raça, deficientes, gênero, conforme a demanda.

Gênero

A ação contempla todos os cidadãos, independente de raça, deficientes, gênero, conforme a demanda.

2019

Pessoa com Deficiência

ADEQUAÇÃO DOS ESPAÇOS PARA ATENDIMENTO DAS PESSOAS COM DIFICULDADES.

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2018

Os recursos materiais são adequados

2019

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2018

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.31 - FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
Programa: 352 - PROTEÇÃO AMBIENTAL
Gerente: NILTON VELOSO BEZERRA

Necessário se faz a contratação e/ou lotação de pessoas na equipe executora.

2019

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2018

Reunião com grupos de interesse

Reunião com grupo de interesse para avaliar a demanda.

Discussão em Conselho Setorial

Reunião do Conselho Municipal de Meio Ambiente para avaliação das atividades.

Contribuições da participação social para os resultados do programa:

2019

Reunião com grupos de interesse

REUNIÃO DO CONSELHO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2018

SIM

Mecanismos adotados:

Entrevistas, reuniões, e ainda os comentários do Facebook

2019

SIM

Mecanismos adotados:

MIDEA E REDES SOCIAIS.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

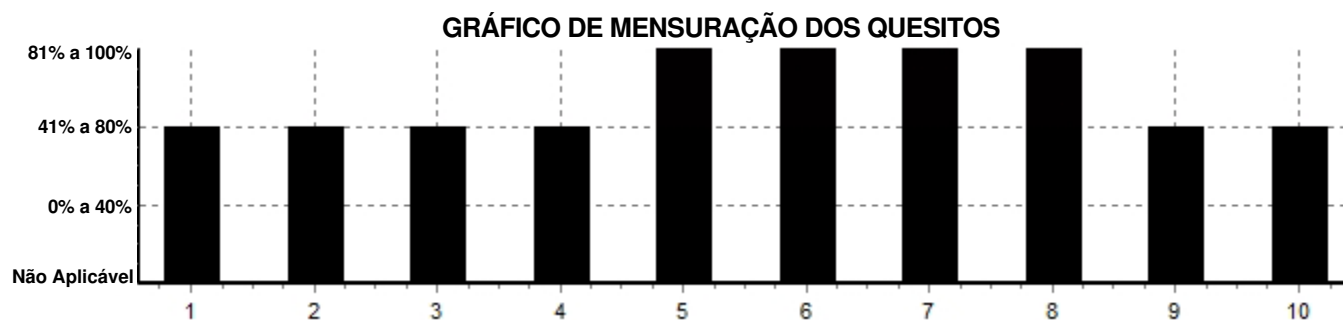
Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
 Unidade Orçamentária: 16.31 - FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
 Programa: 352 - PROTEÇÃO AMBIENTAL
 Gerente: NILTON VELOSO BEZERRA

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:					
Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)					
Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)					
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)					
Não aplicável					
ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES			x	
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS			x	
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS			x	
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS			x	
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				x
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO				x
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)				x
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS				x
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS			x	
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL			x	

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.31 - FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
Programa: 352 - PROTEÇÃO AMBIENTAL
Gerente: NILTON VELOSO BEZERRA

4.5 Ações do Programa

AÇÃO: 917 - Promover o acompanhamento da qualidade do meio ambiente / selo verde

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho
Reunião de trabalho

2019

Reuniões de trabalho
REUNIÃO COM A EQUIPE EXEUTORA PARA PLANEJAMENTO DAS ATIVIDADES
Relatórios de gestão
RELATÓRIOS SEMESTRAIS

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)
Inadequação da meta prevista.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)
AÇÕES PROGRAMADAS E REALIZADAS

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Manutenção da frota, aquisição de material de consumo que possibilitou a elaboração do Relatório consolidado atendendo o Art.45 da LC 138/2001 contendo avaliação da qualidade do ar, avaliação da qualidade dos recursos hídricos, avaliação da poluição sonora, avaliação das Unidades de Conservação e das áreas especialmente protegidas, áreas e das técnicas da disposição final de resíduos sólidos domésticos, industriais e hospitalares bem como as medidas de reciclagem e incineração e a divulgação de informações sobre a qualidade ambiental
2019 AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS PROPORCIONARAM A EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES.
2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes
Os recursos liberados foram suficientes para realização da Ação.
2019 Suficientes
SUFICIENTE PARA ATENDER A AÇÃO.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação
De acordo com a programação.
2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação
DE ACORDO COM A PROGRAMAÇÃO.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária
2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária
NÃO UTILIZOU RECURSOS NÃO ORÇAMENTÁRIOS.

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018
Não há restrições
2019
Não há restrições



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.31 - FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
Programa: 352 - PROTEÇÃO AMBIENTAL
Gerente: NILTON VELOSO BEZERRA

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Sim

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.31 - FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
Programa: 352 - PROTEÇÃO AMBIENTAL
Gerente: NILTON VELOSO BEZERRA

AÇÃO: 918 - Promover a fiscalização da exploração de recursos naturais

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Reunião com a equipe para avaliação.

Relatórios de gestão

Relatório de atividades executadas.

2019

Reuniões de trabalho

REUNIÃO DA EQUIPE EXECUTORA PARA PLANEJAMENTO DAS ATIVIDADES.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

quantitativo de servidores insuficiente para atender a demanda.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

UNIDADE DE MEDIDA DA META FÍSICA ANO NÃO É

ADEQUADA PARA AFERIÇÃO DAS AÇÕES.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Atendimento as denúncias do ministério público e da população.

Fiscalização de ocupação irregular em áreas verde e APP's.

2019 AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PROPORCIONOU A REALIZAÇÃO DAS ATIVIDADES.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Atendeu a programação.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados de forma satisfatória para atender a ação.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

OS RECURSOS FORAM LIBERADOS DE FORMA QUE NÃO PREJUDICOU A AÇÃO.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

A ação não utilizou recursos não orçamentário.

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

NÃO UTILIZOU RECURSOS LNÃO ORÇAMENTÁRIOS.

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI

Unidade Orçamentária: 16.31 - FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE

Programa: 352 - PROTEÇÃO AMBIENTAL

Gerente: NILTON VELOSO BEZERRA

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.31 - FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
Programa: 352 - PROTEÇÃO AMBIENTAL
Gerente: NILTON VELOSO BEZERRA

AÇÃO: 919 - Promover o controle da cobertura vegetal, dos desmatamentos e das queimadas

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Reunião com a equipe executora

Relatórios de gestão

Relatório de atividades executadas

2019

Reuniões de trabalho

REUNIÃO DA EQUIPE EXECUTORA PARA ADEQUAR AS ATIVIDADES.

Relatórios de gestão

RELATÓRIO DE ATIVIDADES MENSAL.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Alcance de 100% da meta prevista.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

CONFORME A PROGRAMAÇÃO.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Aquisição de Máquinas, equipamentos e material gráfico foram suficientes para a execução da ação.

2019 CONVÊNIOS COM ENTIDADES AFINS PARA PROMOVER A REDUÇÃO DAS QUEIMADAS.
AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS E MATERIAIS DE CONSUMO.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Os recursos disponibilizados foram suficientes para a realização da programação.

2019 Suficientes

SUFICIENTE PARA A REALIZAÇÃO DAS ATIVIDADES PREVISTAS.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados conforme o planejado.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

CONFORME PROGRAMADO.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

A ação foi realizada com recursos orçamentário.

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

NÃO UTILIZA RECURSOS NÃO ORÇAMENTÁRIOS.

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.31 - FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE
Programa: 352 - PROTEÇÃO AMBIENTAL
Gerente: NILTON VELOSO BEZERRA

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.32 - FUNDO PARA O DESENVOLVIMENTO DO TURISMO DE PORTO VELHO
Programa: 035 - GESTÃO DO TURISMO
Gerente: LIDIANE BANDEIRA

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Proporcionar a concessão de incentivos financeiros a pessoas físicas e jurídicas domiciliadas no município de Porto Velho para desenvolver ações voltadas para o desenvolvimento do turismo em Porto Velho.

Público-Alvo: PÚBLICO LOCAL E VISITANTES (turistas)

Horizonte Temporal: Contínuo

Início:

Término:

Justificativa: O Fundo Municipal de Desenvolvimento do Turismo regulado deliberado pelo conselho municipal de turismo segundo lei ordinária nº 1634 de 21/11/2005, tem como foco o fomento de ações voltadas ao desenvolvimento do turismo. É neste contexto que o programa de gestão do turismo sustenta-se quanto a sua existência, articulando ações que possibilitem melhor apoiar o desenvolvimento do turismo em Porto Velho.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2018	2019	2020	2021
01 - Taxa de turistas atendidos no cat's	Previsto				
	Apurado	0	6		0
	Relação % Apurado/Previsto	0,00	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	0,00	0,00	0,00	0,00

2018 A FALTA DE INEXISTÊNCIA DE ÍNDICE PREVISTO DIFICULTA A AVALIAÇÃO COMPARATIVA ENTRE O PLANEJADO E EXECUTADO. Infraestrutura dos CATS não oferecem condições de atendimento ao TURISTA

2019

2020

2021

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2018 Não aplicável

Ação não realizada

2019 Alcance entre 80% a 100% do previsto

DENTRO DO ESPERADO CONFORME PLANEJADO.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2018 Não apurada

Ação Não realizada.

2019 Satisfeito

A SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS FOI AFERIDA CONFORME MANIFESTAÇÃO NAS REDES SOCIAIS.

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2018

Não há inadequação na concepção do programa

2019

Não há inadequação na concepção do programa



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.32 - FUNDO PARA O DESENVOLVIMENTO DO TURISMO DE PORTO VELHO
Programa: 035 - GESTÃO DO TURISMO
Gerente: LIDIANE BANDEIRA

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2018

Não contempla

2019

Pessoa com Deficiência

ESPAÇOS ADEQUADOS PARA RECEBER E ATENDER DEFICIENTES.

Criança e Juventude

EVENTOS REALIZADOS CONTEMPLAM TODO E QUALQUER TIPO DE PÚBLICO.

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2019

Os recursos materiais são adequados

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2019

Os recursos humanos são adequados

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2018

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: Ação não realizada.

2019

Reunião com grupos de interesse

PARA ADEQUAR A NECESSIDADE DA LOCALIDADE A SER ATENDIDA COM O PLANEJAMENTO.

Discussão em Conselho Setorial

REUNIÃO COM O CONSELHO PARA DELIBERAR SOBRE A EXECUÇÃO.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2018

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Ação não realizada.

2019

SIM

Mecanismos adotados:

ENTREVISTA, REDE SOCIAL.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

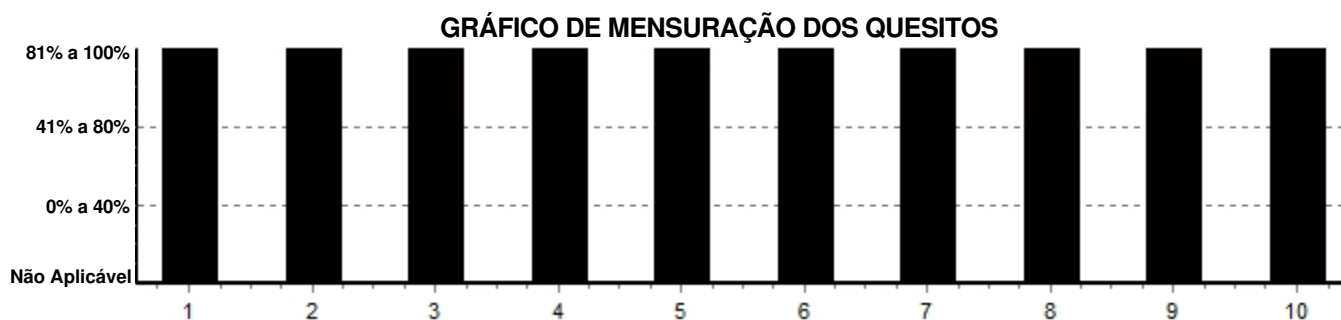
Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.32 - FUNDO PARA O DESENVOLVIMENTO DO TURISMO DE PORTO VELHO
Programa: 035 - GESTÃO DO TURISMO
Gerente: LIDIANE BANDEIRA

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:					
Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)					
Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)					
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)					
Não aplicável					
ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES				x
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS				x
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS				x
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				x
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				x
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO				x
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)				x
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS				x
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS				x
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL				x

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.32 - FUNDO PARA O DESENVOLVIMENTO DO TURISMO DE PORTO VELHO
Programa: 035 - GESTÃO DO TURISMO
Gerente: LIDIANE BANDEIRA

4.5 Ações do Programa

AÇÃO: 199 - Promoção Turística

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Não possui mecanismos.

Dificuldades que impedem a implantação de um mecanismo de monitoramento da execução física: Ação não realizada.

2019

Reuniões de trabalho

REUNIÃO DE TRABALHO PARA PLANEJAMENTO DAS AÇÕES

Relatórios de gestão

RELATÓRIO TRIMESTRAL PARA AVALIAÇÃO DAS ATIVIDADES REALIZADAS.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

Ação não realizada

2019 Acima do previsto (alcance acima de 100% do previsto)

*ACIMA DO PREVISTO TENDO EM VISTA A REALIZAÇÃO DE
EVENTOS EM PARCERIAS.*

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Ação não realizada.

2019 APOIO AO EVENTO FÚRIA SOBRE RODAS?; APOIO AO EVENTO?28º INTERDISTRITALETAPA VILA DE SÃO SEBASTIÃO; Realização do Festival de Praia de Vila Calderita
REALIZAÇÃO DO 2º ATO CÍVICO NA PRAÇA CEU; APOIO AO EVENTO ?ARRAIAL ORGULHO DO MADEIRA?, INSTALAÇÃO DE ACADEMIAS AO AR LIVRE.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Insuficientes

*Os recursos programados inicialmente insuficiente para realização da ação.
Assim foi remanejado para outra ação.*

2019 Suficientes

DE ACORDO COM A PROGRAMAÇÃO.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2019 O fluxo sofreu descontinuidade, mas não prejudicou decisivamente a execução programada

FOI NECESSÁRIO A SUPLEMENTAÇÃO ORÇAMENTARIA, PORÉM O ATRAZO NA LIBERAÇÃO NÃO PREJUDICOU A AÇÃO.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Muito baixo

Ação não realizada

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Realocação do crédito setorial de um programa para outro

POs recursos inicialmente programados foram insuficiente para realização da ação.

2019

Não há restrições



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.32 - FUNDO PARA O DESENVOLVIMENTO DO TURISMO DE PORTO VELHO
Programa: 035 - GESTÃO DO TURISMO
Gerente: LIDIANE BANDEIRA

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Sim

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

A PARCERIA PROPORCIONOU O CUMPRIMENTO DA META CONFORME PLANEJADO.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.33 - FUNDO DE DESENVOLVIMENTO RURAL DE PORTO VELHO
Programa: 024 - DESENVOLVIMENTO RURAL
Gerente: FRANCISCO EVALDO DE LIMA

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Promover o desenvolvimento da agropecuária do município como estratégia para o desenvolvimento sustentável e solidário, fortalecendo as unidades de produção familiar.

Público-Alvo: Produtores rurais

Horizonte Temporal: Contínuo

Início:

Término:

Justificativa: A produção agropecuária necessita de ser fomentada, pois vem passando por transformações e atualmente necessita de uma maior presença do poder público neste sentido este programa proporcionará dentro de uma lógica de sustentabilidade econômica, social e ambiental o aumento de sua produção e da qualidade dos produtos a serem ofertados ao consumidor, desta forma os produtores rurais minimizarão o êxodo rural, também estimulará a qualificação gerencial e técnica dos produtores rurais.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

				2018	2019	2020	2021
01 - Atividades do Conselho Municipal de desenvolvimento Rural mantidas	de Previsto			1	1	1	1
	Apurado			1	1		1
	Relação %			100,00	100,00	0,00	100,00
	Apurado/Previsto						
	Relação %			25,00	50,00	0,00	100,00
	Apurado/Final						
2018 conselho mantido em suas atividades							
2019							
2020							
2021							
02 - Produtores rurais atendidos	Previsto			1000	1200	1500	2000
	Apurado			858	3.850		
	Relação %			85,80	0,32	0,00	0,00
	Apurado/Previsto						
	Relação %			15,05	15,12	0,00	0,00
	Apurado/Final						
2018 Produtores Atendidos com transporte de calcário foram: 395 produtores; 30 visitas em loco; 1.403 toneladas de calcário transportadas pela subsecretaria.							
2019 375 Notas emitidas Produtores Rurais; 233 Produtores Atendidos; 17 Reuniões em Associações.							
2020 AGROECOLOGIA 20 Associações Visitadas; 100 produtores acompanhados; 10m3 de palha de café entregue;							
2021 20 participantes em Eventos							

Além de recursos para reparos nos equipamentos que foram utilizados no fomento agropecuário.

NO ano de 2019 o recebimento de 33 tratores e implementos proporcionaram a ampliação no atendimento dos produtores atendidos pelo programa

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2018 Alcance entre 80% a 100% do previsto

As ações ocorreram dentro do esperado.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.33 - FUNDO DE DESENVOLVIMENTO RURAL DE PORTO VELHO
Programa: 024 - DESENVOLVIMENTO RURAL
Gerente: FRANCISCO EVALDO DE LIMA

2019 Alcance acima de 100% do previsto

NO ano de 2019 o recebimento de 33 tratores e implementos proporcionaram a ampliação no atendimento dos produtores atendidos pelo programa

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2018 Satisfeito

os produtores ficaram satisfeitos com os benefícios

2019 Satisfeito

com base nos formulários resposta contido no relatório de execução de atividades,

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2018

Dimensionamento do público-alvo

O programa poderia dimensionar melhor o público alvo, delimitando-o de forma mais objetiva, facilitaria a execução e aferição da meta.

2019

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2018

Não contempla

2019

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2018

Infra-estrutura inadequada na equipe gerencial

Mais equipamentos para acompanhamento das ações no campo.

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2018

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

mais pessoas para acompanhamento das ações em campo.

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2018

Discussão em Conselho Setorial

reuniões no conselho municipal de desenvolvimento rural

2019

Discussão em Conselho Setorial

os recursos da unidade e seus programas são aprovados anualmente pelo CMDR. conselho municipal de desenvolvimento RURAL



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.33 - FUNDO DE DESENVOLVIMENTO RURAL DE PORTO VELHO
Programa: 024 - DESENVOLVIMENTO RURAL
Gerente: FRANCISCO EVALDO DE LIMA

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2018

SIM

Mecanismos adotados:

por meio de reuniões e ata do conselho

2019

SIM

Mecanismos adotados:

conforme formulário resposta contido no relatório de atividades, preenchidos pelos beneficiários do programa.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

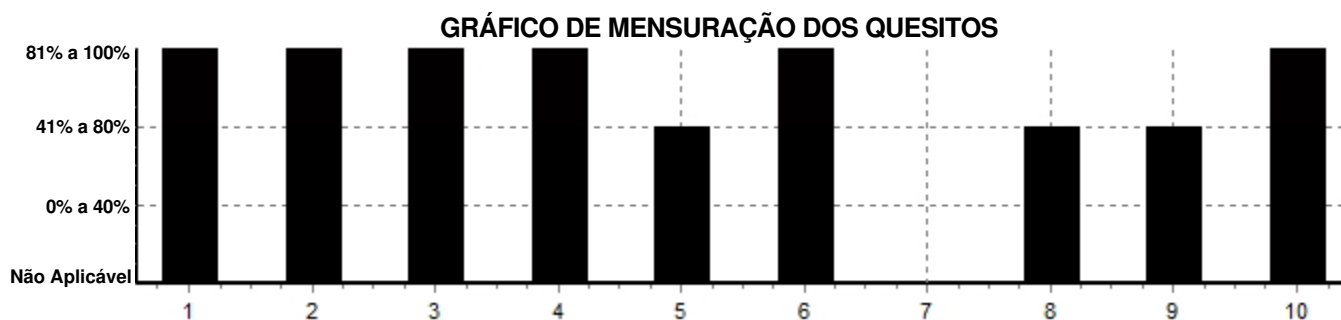
Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.33 - FUNDO DE DESENVOLVIMENTO RURAL DE PORTO VELHO
Programa: 024 - DESENVOLVIMENTO RURAL
Gerente: FRANCISCO EVALDO DE LIMA

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:					
Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)					
Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)					
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)					
Não aplicável					
ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES				x
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS				x
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS				x
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				x
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS			x	
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO				x
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)	x			
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS			x	
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS			x	
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL				x

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.33 - FUNDO DE DESENVOLVIMENTO RURAL DE PORTO VELHO
Programa: 024 - DESENVOLVIMENTO RURAL
Gerente: FRANCISCO EVALDO DE LIMA

4.5 Ações do Programa

AÇÃO: 148 - Manutenção das Atividades do Conselho Municipal de Desenvolvimento Rural

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Relatórios de gestão
relatórios das atas do conselho

2019

Reuniões de trabalho
atas das reuniões do conselho

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)
conselho mantido

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)
a meta foi realizada dentro do previsto.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Atividades do conselho mantidas, tendo como resultado:

Realização de 08 reuniões ordinárias do CMDR

Aprovação de 03 Minutas de Projetos para Políticas públicas da agricultura (ProCafé, Mais Peixe, Porteira Adentro) que já se transformaram em Leis municipais em 2018.

2019 Um conselho atendido com 06 reuniões ordinárias e 3 reuniões extraordinárias, missões dos conselheiros para ACRE, NOVA BRASILANDIA.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

os recursos foram suficientes para a ação

2019 Suficientes

OS recursos atenderam a demanda anual para manutenção do conselho.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação
os recursos foram disponibilizados conforme necessidade.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação
os recursos foram liberados conforme necessidade da secretaria.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.33 - FUNDO DE DESENVOLVIMENTO RURAL DE PORTO VELHO
Programa: 024 - DESENVOLVIMENTO RURAL
Gerente: FRANCISCO EVALDO DE LIMA

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.33 - FUNDO DE DESENVOLVIMENTO RURAL DE PORTO VELHO
Programa: 024 - DESENVOLVIMENTO RURAL
Gerente: FRANCISCO EVALDO DE LIMA

AÇÃO: 678 - Fomento às atividades agropecuárias

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Relatórios de gestão

elaboração de relatório de gestão junto aos beneficiários

2019

Relatórios de gestão

relatório do SMDO

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

a meta foi atingida dentro do previsto.

2019 Acima do previsto (alcance acima de 100% do previsto)

No ano de 2019 o recebimento de 33 tratores e implementos proporcionaram a ampliação no atendimento dos produtores atendidos pelo programa

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Produtores Atendidos com transporte de calcário foram:

395 produtores;

30 visitas em loco;

1.403 toneladas de calcário transportadas pela subsecretaria.

375 Notas emitidas Produtores Rurais;

233 Produtores Atendidos;

17 Reuniões em Associações.

AGROECOLOGIA

20 Associações Visitadas;

100 produtores acompanhados;

10m3 de palha de café entregue;

20 participantes em Eventos

Além de recursos para reparos nos equipamentos que foram utilizados no fomento agropecuário.

2019 atendimentos de 3550 produtores conforme abaixo detalhado:

97 com café clonal

1500 gradagem e destoca;

180 transporte da produção;

300 PAA

39 Piscicultura

30 Apicultura

1350 Mandiocultura;

67 Feira Noturna

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Insuficientes

para fomento e atingir mais numero de produtores necessita-se de mais recursos no fundo municipal de desenvolvimento rural.

2019 Suficientes

os recursos foram suficientes para suprir a demanda anual de atividades.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

os recursos foram liberados conforme necessidade.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

os recursos foram liberados em fluxo compatível a necessidade do programa.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 16.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE INTEGRAÇÃO - SEMI
Unidade Orçamentária: 16.33 - FUNDO DE DESENVOLVIMENTO RURAL DE PORTO VELHO
Programa: 024 - DESENVOLVIMENTO RURAL
Gerente: FRANCISCO EVALDO DE LIMA

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 18.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA, HABITAÇÃO E URBANISMO - SEMUR
Unidade Orçamentária: 18.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA, HABITAÇÃO E URBANISMO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: EDNIGERNES BENICIO DE BRITO BESSA

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Prover a unidade administrativa de meios para implementação e gestão de seus programas finalísticos.

Público-Alvo: UNIDADE ADMINISTRATIVA E SERVIDORES

Horizonte Temporal: Contínuo

Início:

Término:

Justificativa: .

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2018	2019	2020	2021
-	Previsto				
	Apurado				
	Relação % Apurado/Previsto				
	Relação % Apurado/Final				
2018					
2019					
2020					
2021					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2018 Alcance entre 80% a 100% do previsto

Unidade administrativa mantida.

2019 Alcance entre 80% a 100% do previsto

Unidade administrativa mantida.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2018 Satisfeito

Todos os Departamentos foram supridos dos meios necessários para gestão de seus programas finalísticos

2019 Satisfeito

Todos os Departamentos foram supridos dos meios necessários para a gestão de seus Programas finalísticos.

2.4 Outras Considerações

Em virtude da reestruturação da SEMUR existe uma necessidade de ampliar o seu capital humano com a contratação de profissionais para o quadro efetivo. A exemplo motorista, topógrafo, Assistente Administrativo, dentre outras.

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2018

Não há inadequação na concepção do programa

2019

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 18.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA, HABITAÇÃO E URBANISMO - SEMUR
Unidade Orçamentária: 18.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA, HABITAÇÃO E URBANISMO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: EDNIGERNES BENICIO DE BRITO BESSA

2018

Não contempla

2019

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2018

Infra-estrutura inadequada na equipe gerencial

Espaço físico insuficiente para atender as necessidades da Secretaria, considerando a reestruturação da mesma

Infra-estrutura inadequada nas equipes executoras

Espaço físico insuficiente para atender as necessidades da Secretaria, considerando a reestruturação da mesma

2019

Infra-estrutura inadequada na equipe gerencial

Espaço físico insuficiente para atender as necessidades da Secretaria.

Infra-estrutura inadequada nas equipes executoras

Espaço físico insuficiente para atender as necessidades da Secretaria.

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2018

Quantidade inadequada de recursos humanos na equipe gerencial

A nível de gerência estas são compostas apenas pelo responsável.

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

Considerando que 39% do quadro de servidores efetivos desta SEMUR encontra-se em vias de aposentadoria, necessário renovação dos recursos humanos.

Insuficiente qualificação dos recursos humanos da equipe gerencial

Considerando a rotatividade a qualificação dos recursos humanos fica comprometida.

Insuficiente qualificação dos recursos humanos das equipes executoras

Considerando a rotatividade a qualificação dos recursos humanos fica comprometida.

2019

Quantidade inadequada de recursos humanos na equipe gerencial

A nível de Gerência estas são compostas apenas pelo Gerente.

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

Considerando que 39% do quadro de servidores efetivos desta SEMUR encontra-se em vias de aposentadoria, necessário renovação dos recursos humanos.

Insuficiente qualificação dos recursos humanos da equipe gerencial

Considerando a rotatividade a qualificação dos recursos humanos fica comprometida

Insuficiente qualificação dos recursos humanos das equipes executoras

Considerando a rotatividade a qualificação dos recursos humanos fica comprometida

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2018

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: Considerando a natureza do programa não se aplica mecanismos de participação social.

2019

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: Considerando a natureza do programa não se aplica mecanismos de participação social.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 18.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA, HABITAÇÃO E URBANISMO - SEMUR
Unidade Orçamentária: 18.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA, HABITAÇÃO E URBANISMO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: EDNIGERNES BENICIO DE BRITO BESSA

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2018

NÃO

Dificuldades para avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Considerando a natureza do programa não se aplicam mecanismos de avaliação da satisfação dos beneficiários.

2019

NÃO

Dificuldades para avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Considerando a natureza do programa não se aplicam mecanismos de avaliação da satisfação dos beneficiários.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

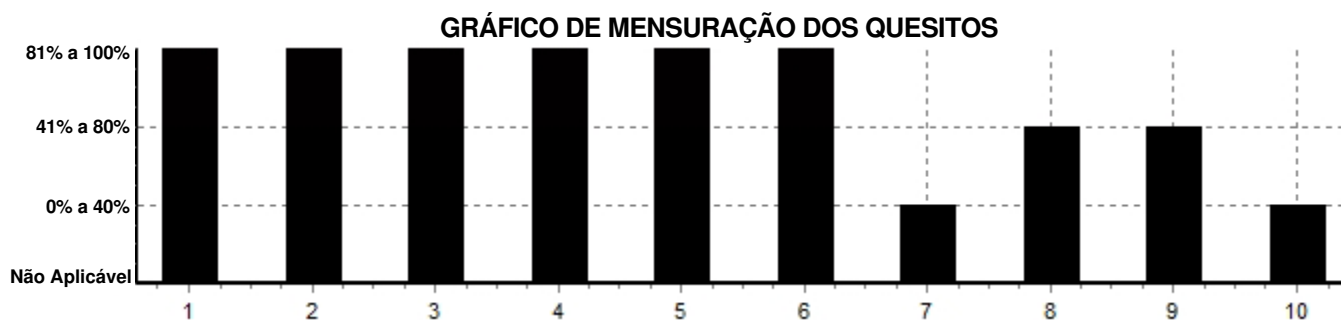
Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 18.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA, HABITAÇÃO E URBANISMO - SEMUR
 Unidade Orçamentária: 18.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA, HABITAÇÃO E URBANISMO
 Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
 Gerente: EDNIGERNES BENICIO DE BRITO BESSA

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:					
Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)					
Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)					
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)					
Não aplicável					
ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES				x
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS				x
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS				x
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				x
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				x
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO				x
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)		x		
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS			x	
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS			x	
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL		x		

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 18.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA, HABITAÇÃO E URBANISMO - SEMUR
Unidade Orçamentária: 18.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA, HABITAÇÃO E URBANISMO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: EDNIGERNES BENICIO DE BRITO BESSA

4.5 Ações do Programa

AÇÃO: 724 - Manutenção das Atividades Administrativas

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Reuniões com o Gestor da Pasta e demais Diretores e Gerentes.

Relatórios de gestão

Relatórios trimestrais.

2019

Reuniões de trabalho

Reuniões com o Gestor da Pasta e demais Diretores e Gerentes.

Relatórios de gestão

Relatórios trimestrais.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Unidade administrativa provida com os meios para implementação e gestão de seus programas finalísticos.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

No decorrer do Exercício de 2019 foram abertos 96 Processos Administrativos, destinados a suprir as necessidades de todos os Departamentos com diárias, materiais de consumo diversos (expediente, limpeza), passagens aéreas, prestação de serviços (Locação de imóvel, serviços de impressão e cópias, serviço de lavagem de viaturas, serviço de manutenção preventiva e corretiva de viaturas, regularização da documentação de veículos da SEMUR, capacitação de pessoal (cursos), aquisição de equipamentos.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 No decorrer do Exercício de 2018 foram abertos 51 Processos Administrativos, destinados a suprir as necessidades de todos os Departamentos com diárias, materiais de consumo diversos (expediente, limpeza), passagens aéreas, prestação de serviços (Locação de imóvel, serviços de impressão e cópias, serviço de lavagem de viaturas, serviço de manutenção preventiva e corretiva de viaturas, regularização da documentação de veículos da SEMUR.

2019

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Recursos em conformidade com o programado.

2019 Suficientes

Recursos em conformidade com o programado.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Recursos liberados conforme o programado.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Recursos liberados conforme o programado.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 18.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA, HABITAÇÃO E URBANISMO - SEMUR
Unidade Orçamentária: 18.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA, HABITAÇÃO E URBANISMO
Programa: 007 - APOIO ADMINISTRATIVO
Gerente: EDNIGERNES BENICIO DE BRITO BESSA

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 18.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA, HABITAÇÃO E URBANISMO - SEMUR
Unidade Orçamentária: 18.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA, HABITAÇÃO E URBANISMO
Programa: 042 - MORAR MELHOR
Gerente: Irana Francis da Silva Leite

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Promover o acesso à moradia para as famílias com diversos níveis de renda, com ênfase à população mais carente e de baixa renda.

Público-Alvo: Famílias com renda de 6 salários mínimos; população de baixa renda

Horizonte Temporal: Contínuo

Início:

Término:

Justificativa: As famílias de baixa renda são as que mais sofrem com a falta de moradia digna, ocupando habitações precárias onde coabitam mais de uma família. Essas moradias muitas das vezes, são edificadas em áreas impróprias para habitação, colocando em risco a integridade de seus ocupantes.
Assim as ações que compõem o programa visam minimizar a carência por habitações no Município de Porto Velho, oportunizando o acesso a moradia a essa parcela da população.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2018	2019	2020	2021
01 - Reduzir o número de famílias da base cadastral de Habitação de Interesse Social - HIS/SEMUR aprovadas.	Previsto	21,98	41,32	12,76	23,94
	Apurado	8,58	0		
	Relação % Apurado/Previsto	39,04	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	8,58	8,58	0,00	0,00
2018	O cumprimento do indicadores ficou comprometido em virtude da paralisação das obras no primeiro quadrimestre/2018. A execução do programa ficou comprometida em virtude da paralisação das obras, não sendo possível a apuração de índice.				
2019					
2020					
2021					
02 - Projetos de Trabalho Social a Executar	Previsto	45,83	25	8,33	20,83
	Apurado	16,66			
	Relação % Apurado/Previsto	36,35	0,00	0,00	0,00
	Relação % Apurado/Final	16,66	0,00	0,00	0,00
2018	Foram concluídos apenas 02 Projetos de Trabalho Social. Entretanto concluídos 11 procedimentos licitatórios e consequentemente assinados 11 Contratos de Prestação de Serviços.				
2019					
2020					
2021					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2018 Alcance abaixo de 40% do previsto
Ocorreu em virtude da paralisação das obras no 1º quadrimestre de 2018.

2019 Alcance abaixo de 40% do previsto
Ocorreu em virtude da paralisação das obras

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 18.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA, HABITAÇÃO E URBANISMO - SEMUR
Unidade Orçamentária: 18.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA, HABITAÇÃO E URBANISMO
Programa: 042 - MORAR MELHOR
Gerente: Irana Francis da Silva Leite

2018 Pouco satisfeito

No que refere-se a beneficiários de unidades habitacionais as famílias estão previamente selecionadas aguardando a conclusão das obras.

2019 Pouco satisfeito

No que refere-se a beneficiários de unidades habitacionais as famílias estão previamente selecionadas aguardando a conclusão das obras

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2018

Não há inadequação na concepção do programa

2019

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2018

Raça

Atividades voltadas para o público como um todo.

Pessoa com Deficiência

Atividades específicas para este público alvo.

Gênero

Atividades voltadas para o público como um todo.

Criança e Juventude

Atividades específicas para este público alvo.

2019

Raça

O Programa prevê atividades específicas para este público alvo.

Pessoa com Deficiência

O Programa prevê atividades específicas para este público alvo.

Gênero

O Programa prevê atividades específicas para este público alvo.

Criança e Juventude

O Programa prevê atividades específicas para este público alvo.

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2018

Infra-estrutura inadequada na equipe gerencial

Espaço físico insuficiente, bem como a logística para realização das visitas de monitoramento e execução das atividades.

Infra-estrutura inadequada nas equipes executoras

Espaço físico insuficiente, bem como a logística para realização das visitas de monitoramento e execução das atividades.

2019

Infra-estrutura inadequada na equipe gerencial

Espaço físico insuficiente, bem como a logística para realização das visitas de monitoramento e execução das atividades.

Infra-estrutura inadequada nas equipes executoras

Espaço físico insuficiente, bem como a logística para realização das visitas de monitoramento e execução das atividades.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 18.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA, HABITAÇÃO E URBANISMO - SEMUR
Unidade Orçamentária: 18.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA, HABITAÇÃO E URBANISMO
Programa: 042 - MORAR MELHOR
Gerente: Irana Francis da Silva Leite

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2018

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

Recursos humanos insuficientes para o desenvolvimento das atividades do programa.

2019

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

Recursos humanos insuficientes para o desenvolvimento das atividades do programa.

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2018

Audiência Pública

É realizada para escolha dos nomes dos empreendimentos e das respectivas ruas.

Reunião com grupos de interesse

São realizadas reuniões com os grupos de interesse aonde são discutidas as responsabilidades e atribuições da SEMUR e dos beneficiários, bem como a importância e a forma de participação dos beneficiários.

Outros: Condomínios

A formação dos condomínios que são responsáveis pela administração dos empreendimentos habitacionais, nos casos em que as unidades habitacionais são apartamentos.

2019

Audiência Pública

É realizada para escolha dos nomes dos empreendimentos e das respectivas ruas.

Reunião com grupos de interesse

São realizadas reuniões com os grupos de interesse aonde são discutidas as responsabilidades e atribuições da SEMUR e dos beneficiários, bem como a importância e a forma de participação dos beneficiários.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2018

SIM

Mecanismos adotados:

Aplicação de questionários ao final das atividades.

2019

SIM

Mecanismos adotados:

Aplicação de questionários ao final das atividades.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

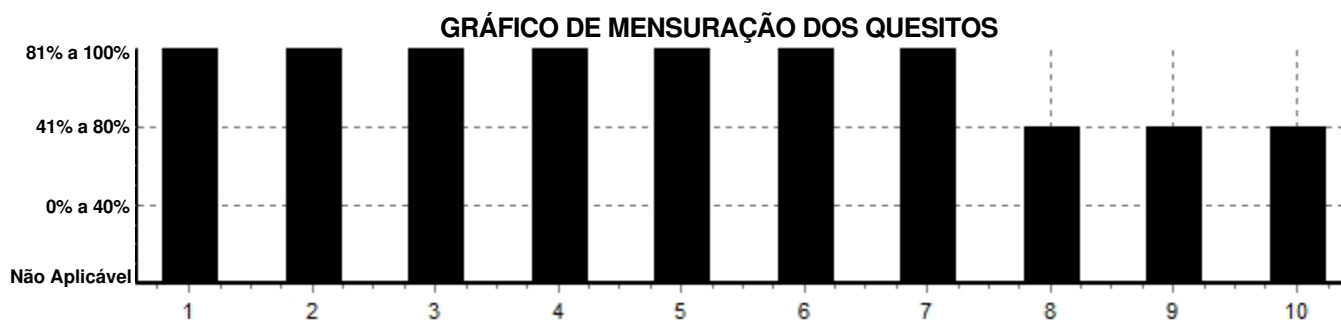
Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 18.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA, HABITAÇÃO E URBANISMO - SEMUR
 Unidade Orçamentária: 18.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA, HABITAÇÃO E URBANISMO
 Programa: 042 - MORAR MELHOR
 Gerente: Irana Francis da Silva Leite

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:					
Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)					
Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)					
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)					
Não aplicável					
ORDEN	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES				x
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS				x
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS				x
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				x
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				x
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO				x
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)				x
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS			x	
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS			x	
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL			x	

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 18.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA, HABITAÇÃO E URBANISMO - SEMUR
Unidade Orçamentária: 18.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA, HABITAÇÃO E URBANISMO
Programa: 042 - MORAR MELHOR
Gerente: Irana Francis da Silva Leite

4.5 Ações do Programa

AÇÃO: 725 - Promover o acesso à moradias, lotes e reformas de unidades habitacionais.

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Visitas in loco

São realizadas visitas após trinta dias da entrega e periodicamente e feito o monitoramento in loco da situação do beneficiário na ocupação da moradia

Sistemas informatizados

Acompanhamento sistemático das entregas das unidades habitacionais e mudança do beneficiário para o novo domicílio.

2019

Visitas in loco

São realizadas atividades de monitoramento in loco da situação do beneficiário na ocupação da moradia.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

Paralisação das obras no primeiro quadrimestre de 2018.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Foram realizadas 1.276 visitas de monitoramento.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Famílias atendidas com novas unidades habitacionais - 272; e realização de 272 visitas de monitoramento.

2019 1.276 Levantamento Socioeconômico realizados

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Não utiliza recursos de origem orçamentária

Considerando as atividades realizadas nesta ação, não houve a utilização de recursos financeiros em virtude do cancelamento da seleção do Município pelo Ministério das Cidades no Projeto Cartão Reforma.

2019 Suficientes

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Recursos liberados conforme programado.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 18.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA, HABITAÇÃO E URBANISMO - SEMUR
Unidade Orçamentária: 18.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA, HABITAÇÃO E URBANISMO
Programa: 042 - MORAR MELHOR
Gerente: Irana Francis da Silva Leite

AÇÃO: 726 - Apoio e execução dos projetos de trabalho social.

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

São realizadas reuniões com a Caixa Econômica e a SEMISB e SEMESC que são responsáveis pelo Cronograma e conclusão das obras de construção das unidades habitacionais.

Visitas in loco

São realizadas as visitas in loco nos empreendimentos habitacionais entregues.

Relatórios de gestão

São expedidos os Relatórios de Acompanhamento do Trabalho Social.

2019

Reuniões de trabalho

São realizadas reuniões com a Caixa Econômica e a SEMISB e SEMESC que são responsáveis pelo Cronograma e conclusão das obras de construção das unidades habitacionais.

Visitas in loco

São realizadas as visitas in loco nos empreendimentos habitacionais entregues.

Relatórios de gestão

São expedidos os Relatórios de Acompanhamento do Trabalho Social.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Abaixo do previsto (alcance entre 40% a 80% do previsto)

Em virtude da paralisação das obras no 1º trimestre de 2018.

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Foram concluídos 4 contratos para execução dos eixos 1 e 2 do Projeto de Trabalho Social e 2 contratos para conclusão do eixo 3 do Projeto de Trabalho Social.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Conclusão de 11 procedimentos licitatório com a assinatura de 11 contratos; foram realizadas atividade de: arborização urbanística; oficina SEI empreendedor em parceria como SEBRAE; atividades de monitoramento (2.429) visitas in loco nas unidades habitacionais entregues até 2018.

2019 Foram executados os eixos I e II dos Projetos de Trabalho Social - Empreendimentos Cidade de Todos III - Cidade de Todos IX - Porto Bello IV e Porto Madero I.

Foram concluídos dois contratos de execução do eixo III dos Projetos de Trabalho Social - Empreendimentos Cidade de Todos I e Cidade de Todos II.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Os recursos foram suficientes mas a demora na tramitação do processo de licitação atrasou a contratação dos serviços de execução dos Projetos de Trabalho Social, que só ocorrerão no 2º semestre do exercício de 2018, atrasando também os procedimentos pós licitatórios junto a Caixa Econômica Federal.

2019 Suficientes

Recursos em conformidade com o programado.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Recursos liberados em conformidade com o programado.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Recursos liberados conforme o programado

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 18.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA, HABITAÇÃO E URBANISMO - SEMUR
Unidade Orçamentária: 18.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA, HABITAÇÃO E URBANISMO
Programa: 042 - MORAR MELHOR
Gerente: Irana Francis da Silva Leite

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Dificuldades em licitações e celebração de contratos

Demora na execução dos procedimentos licitatórios e consequentemente demora para celebração dos Contratos.

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Sim

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

Ocorreu parceria junto ao SEBRAE na realização da OFICINA SEI EMPREENDEDOR com a participação de 25 beneficiários de unidades habitacionais, que obteve êxito em 100% de realização, tanto quanto de participação.

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 18.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA, HABITAÇÃO E URBANISMO - SEMUR
Unidade Orçamentária: 18.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA, HABITAÇÃO E URBANISMO
Programa: 065 - REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA
Gerente: Geisa Pacheco de Souza Monteiro

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Possibilitar o acesso a regularização fundiária e desenvolver ações integradas de gestão urbana e territorial, com a participação da sociedade, como instrumentos de inclusão social e desenvolvimento econômico sustentável, respeitando o meio ambiente.

Público-Alvo: População do município ocupante de imóveis irregulares.

Horizonte Temporal: Contínuo

Início:

Término:

Justificativa: A ausência de integração entre os diversos setores de planejamento nas Secretarias Municipais, e dos mesmos com a gestão central, a longo de décadas concorreram, por vezes, para o aumento das irregularidades fundiárias existentes na sede administrativa e nos demais distritos. Além disso, o município apresenta-se desde de sempre com grandes áreas já ocupadas, sob o domínio da União, notadamente SPU, MDA, e INCRA, destacando-se consideravelmente áreas de terras com ocupação já consolidada na denominada "Figura A", sendo parcialmente repassadas ao município. Em fração menor, existem áreas de domínio do Estado e assentamentos informais em áreas públicas municipais. Parte destas áreas encontram-se ocupadas irregularmente pela população o que gerou inúmeros assentamentos irregulares, bem como, ocupações em áreas não habitáveis, tais como: beira de canais, barrancos, regiões alagadiças e áreas institucionais. Com a enchente ocorrida em 2014 muitas áreas antes habitadas foram afetadas dificultando mais ainda a ação do Poder Público Municipal no controle, acompanhamento e gestão efetiva das áreas dominiais destinadas a investimentos sociais e regularização fundiária, e por outro lado a existência de grande número de pessoas sem a segurança do acesso à terra. Deve-se considerar ainda que a enchente dificultou a regularização do Distrito de Jacy Paraná, área já repassada ao Município pela União, tendo como agravante a dificuldade para elaboração de legislação pertinente ao Zoneamento Urbano deste e dos distritos de Nova Califórnia, União Bandeirantes e Extrema, também já pertencentes ao Município. Neste contexto, foi reestruturada a Secretaria Municipal de Regularização Fundiária, Habitação e Urbanismo com o objetivo de executar suas ações de forma integrada com as demais secretarias e buscar planejar políticas públicas, acompanhar a execução dos projetos, e avaliar os resultados conquistados das ações desenvolvidas pela Secretaria no âmbito da regularização fundiária e urbanismo.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2018	2019	2020	2021
01 - Famílias atendidas	Previsto				
	Apurado		36,32		998
	Relação %	0,00	0,00	0,00	0,00
	Apurado/Previsto				
	Relação %	0,00	0,00	0,00	0,00
	Apurado/Final				
2018	O índice apurado refere-se a titulação de 989 lotes no Distrito Sede e 1.040 lotes nos Distritos, beneficiando 2029 famílias. Considerando a orientação da PGM, a retomada efetiva das atividades voltadas para regularização fundiária, se deu a partir do 2º semestre de 2017, quando houve a conversão da MP nº 759/2016 na Lei nº 13.465/2017, sancionada em julho/2017.				
2019					
2020					
2021					
02 - Reduzir o número de imóveis de Interesse Social irregulares no distrito sede	Previsto	62	55	32	26
	Apurado	63			
	Relação %	101,61	0,00	0,00	0,00
	Apurado/Previsto				
	Relação %	36,00	0,00	0,00	0,00
	Apurado/Final				
2018					
2019					
2020					



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 18.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA, HABITAÇÃO E URBANISMO - SEMUR
Unidade Orçamentária: 18.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA, HABITAÇÃO E URBANISMO
Programa: 065 - REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA
Gerente: Geisa Pacheco de Souza Monteiro

2021

03- Reduzir o número de imóveis de Interesse Social Previsto	83	64	24	12
irregulares nos Distritos.	Apurado			
	Relação %	0,00	0,00	0,00
	Apurado/Previsto			0,00
	Relação %	0,00	0,00	0,00
	Apurado/Final			0,00

2018

2019

2020

2021

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2018 Alcance acima de 100% do previsto

A meta prevista de 3148 foi alcançada com desempenho superior ao planejado, visto que foram regularizados 4.170 lotes no Distrito Sede.

2019 Alcance abaixo de 40% do previsto

A meta prevista de 2.586 não foi alcançada, visto que foram regularizados 989 lotes no Distrito Sede.

A meta prevista de 3.000 não foi alcançada, visto que foram regularizados 1.040 lotes nos Distritos

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2018 Muito satisfeito

2019 Satisfeito

Considerando a meta de 2.029 lotes regularizados.

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2018

Não há inadequação na concepção do programa

2019

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2019

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2018

Infra-estrutura inadequada na equipe gerencial

Espaço físico insuficiente, bem como a logística para realização das visitas de monitoramento e execução das atividades.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 18.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA, HABITAÇÃO E URBANISMO - SEMUR
Unidade Orçamentária: 18.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA, HABITAÇÃO E URBANISMO
Programa: 065 - REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA
Gerente: Geisa Pacheco de Souza Monteiro

2019

Infra-estrutura inadequada na equipe gerencial

Espaço físico insuficiente, para atender as necessidades da Secretaria

Infra-estrutura inadequada nas equipes executoras

Espaço físico insuficiente, para atender as necessidades da Secretaria

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2019

Quantidade inadequada de recursos humanos na equipe gerencial

A nível de Gerência estas são compostas apenas pelos Gerentes

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

Insuficientes para desenvolvimento das atividades.

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2018

Não possui mecanismos.

2019

Reunião com grupos de interesse

São realizadas reuniões com os beneficiários do Programa.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2018

NÃO

Dificuldades para avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

2019

NÃO

Dificuldades para avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:

Não possui nenhum mecanismo de avaliação.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

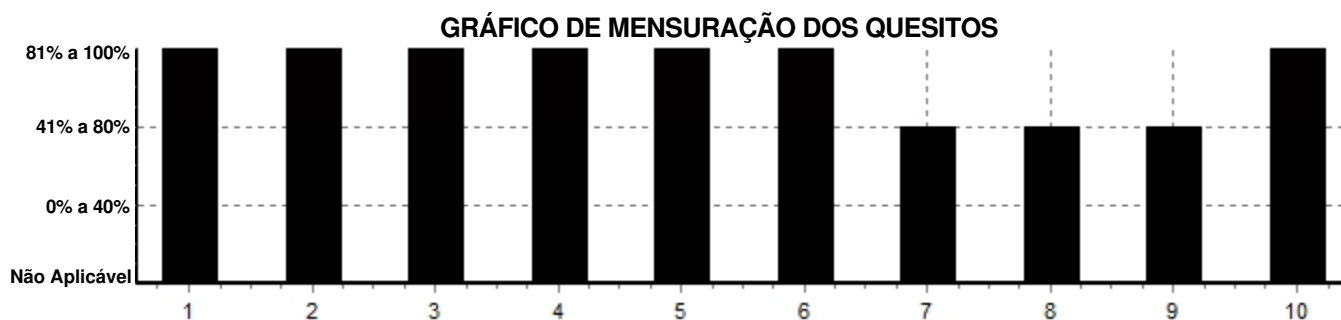
Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 18.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA, HABITAÇÃO E URBANISMO - SEMUR
 Unidade Orçamentária: 18.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA, HABITAÇÃO E URBANISMO
 Programa: 065 - REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA
 Gerente: Geisa Pacheco de Souza Monteiro

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:					
Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)					
Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)					
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)					
Não aplicável					
ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES				x
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS				x
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS				x
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				x
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS				x
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO				x
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)			x	
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS			x	
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS			x	
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL				x

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 18.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA, HABITAÇÃO E URBANISMO - SEMUR
Unidade Orçamentária: 18.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA, HABITAÇÃO E URBANISMO
Programa: 065 - REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA
Gerente: Geisa Pacheco de Souza Monteiro

4.5 Ações do Programa

AÇÃO: 739 - Regularização fundiária no Distrito Sede.

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Visitas in loco

São realizadas visitas de campo objetivando identificar o perfil social da família.

2019

Visitas in loco

São realizadas visitas de campo objetivando identificar o perfil social da família.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Acima do previsto (alcance acima de 100% do previsto)

A meta prevista foi superada em 32,47%.

2019 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

Foram regularizados apenas 989 lotes no distrito sede.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Foram regularizados em 2018 05 bairros no distrito sede, totalizando 4.170 lotes regularizados, ou seja, 4.170 Títulos Definitivos entregues.

2019 Foram entregues 989 títulos definitivos no Distrito sede.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Não utiliza recursos de origem orçamentária

Não houve execução financeira haja vista que parte desses valores são referentes a contrapartida de contratos firmados em gestões anteriores junto ao Ministério das Cidades, com metas de regularização fundiária atrelada a obras que estão paralisadas.

2019 Suficientes

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados conforme o programado.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados conforme o Programado.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 18.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA, HABITAÇÃO E URBANISMO - SEMUR
Unidade Orçamentária: 18.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA, HABITAÇÃO E URBANISMO
Programa: 065 - REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA
Gerente: Geisa Pacheco de Souza Monteiro

AÇÃO: 743 - Regularização urbanística e fundiária nos Distritos.

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Visitas in loco

São realizadas atividades nos Distritos.

2019

Visitas in loco

São realizadas visitas de campo objetivando identificar o perfil social da família.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

Em virtude da descaracterização dos lotes no Distrito de Nova Califórnia, não foi possível concluir todas as etapas para entrega do Título Definitivo.

2019 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

Foram regularizados 1.040 lotes no Distrito de Nova Califórnia.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018

2019 Forma entregues 1.040 títulos definitivos no Distrito de Nova Califórnia.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2019 Suficientes

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Recursos liberado em conformidade com o programado.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados conforme o Programado.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 18.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA, HABITAÇÃO E URBANISMO - SEMUR
Unidade Orçamentária: 18.31 - FUNDO MUNICIPAL DE HABITAÇÃO DE INTERESSE SOCIAL
Programa: 042 - MORAR MELHOR
Gerente: EDCARLOS SOARES DA SILVA

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Promover o acesso à moradia para as famílias com diversos níveis de renda, com ênfase à população mais carente e de baixa renda.

Público-Alvo: Famílias com renda de 6 salários mínimos; população de baixa renda

Horizonte Temporal: Contínuo

Início:

Término:

Justificativa: As famílias de baixa renda são as que mais sofrem com a falta de moradia digna, ocupando habitações precárias onde coabitam mais de uma família. Essas moradias muitas das vezes, são edificadas em áreas impróprias para habitação, colocando em risco a integridade de seus ocupantes.

Assim as ações que compõem o programa visam minimizar a carência por habitações no Município de Porto Velho, oportunizando o acesso a moradia a essa parcela da população.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2018	2019	2020	2021
01 - Deficit Habitacional	Previsto				
	Apurado		0		
	Relação %	0,00	0,00	0,00	0,00
	Apurado/Previsto				
	Relação %	0,00	0,00	0,00	0,00
	Apurado/Final				

2018 Em função da paralisação das obras não foi possível atender aos objetivos propostos.

2019

2020

2021

02 - Número de Projetos Apoiados	Previsto	14	29	29	29
	Apurado	0			
	Relação %	0,00	0,00	0,00	0,00
	Apurado/Previsto				
	Relação %	0,00	0,00	0,00	0,00
	Apurado/Final				

2018 A execução da meta foi prejudicada em virtude de paralisação de obras considerando que as ações previstas tem co-relação com o cronograma de execução das obras.

2019

2020

2021

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2018 Alcance abaixo de 40% do previsto

Em função da paralisação das obras não foi possível executar as atividades e consequentemente os beneficiários finais.

2019 Alcance abaixo de 40% do previsto

Em função da paralisação das obras não foi possível executar as atividades e consequentemente os beneficiários finais



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 18.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA, HABITAÇÃO E URBANISMO - SEMUR
Unidade Orçamentária: 18.31 - FUNDO MUNICIPAL DE HABITAÇÃO DE INTERESSE SOCIAL
Programa: 042 - MORAR MELHOR
Gerente: EDCARLOS SOARES DA SILVA

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2018 Não apurada

2019 Não apurada

Considerando a paralisação das obras não tem índice a ser apurado

2.4 Outras Considerações

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2018

Não há inadequação na concepção do programa

2019

Não há inadequação na concepção do programa

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2018

Raça

Público-alvo.

Pessoa com Deficiência

Público alvo, contemplando as cotas prevista na legislação.

Gênero

Previsto nas ações a serem desenvolvidas.

Criança e Juventude

Previsto nas ações a serem desenvolvidas.

2019

Raça

Público alvo, contemplando as cotas prevista na legislação

Pessoa com Deficiência

Público alvo, contemplando as cotas prevista na legislação

Gênero

Previsto nas ações a serem desenvolvidas.

Criança e Juventude

Previsto nas ações a serem desenvolvidas.

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2018

Infra-estrutura inadequada na equipe gerencial

Espaço físico insuficiente.

Infra-estrutura inadequada nas equipes executoras

Espaço físico insuficiente.

2019

Infra-estrutura inadequada na equipe gerencial

Espaço físico insuficiente

Infra-estrutura inadequada nas equipes executoras

Espaço físico insuficiente

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2018



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 18.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA, HABITAÇÃO E URBANISMO - SEMUR
Unidade Orçamentária: 18.31 - FUNDO MUNICIPAL DE HABITAÇÃO DE INTERESSE SOCIAL
Programa: 042 - MORAR MELHOR
Gerente: EDCARLOS SOARES DA SILVA

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

Necessário a realização de concurso público voltado para composição do quadro institucional.

2019

Quantidade inadequada de recursos humanos nas equipes executoras

Necessário a realização de concurso público voltado para composição do quadro institucional

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2018

Audiência Pública

O público alvo participa de audiências para escolha de nome do empreendimento, nome das ruas.

Reunião com grupos de interesse

São realizadas reuniões com os grupos de interesse voltadas para preservação ambiental e patrimonial.

2019

Audiência Pública

O público alvo participa de audiências para escolha de nome do empreendimento, nome das ruas.

Reunião com grupos de interesse

São realizadas reuniões com os grupos de interesse voltadas para preservação ambiental e patrimonial.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2018

SIM

Mecanismos adotados:

Através da aplicação de Questionários ao final de cada atividade.

2019

SIM

Mecanismos adotados:

Através da aplicação de Questionários ao final de cada atividade.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

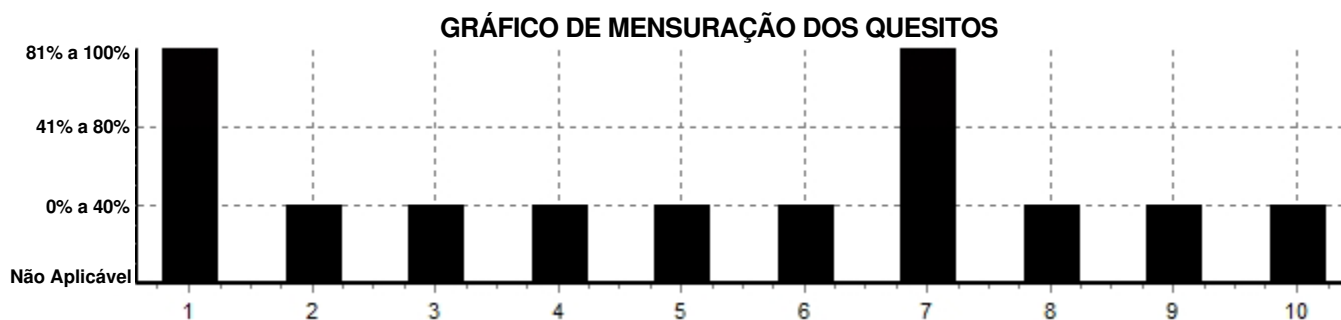
Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 18.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA, HABITAÇÃO E URBANISMO - SEMUR
 Unidade Orçamentária: 18.31 - FUNDO MUNICIPAL DE HABITAÇÃO DE INTERESSE SOCIAL
 Programa: 042 - MORAR MELHOR
 Gerente: EDCARLOS SOARES DA SILVA

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:					
Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)					
Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)					
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)					
Não aplicável					
ORDEN	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES				x
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS		x		
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS		x		
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS		x		
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS		x		
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO		x		
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)				x
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS		x		
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS		x		
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL		x		

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 18.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA, HABITAÇÃO E URBANISMO - SEMUR
Unidade Orçamentária: 18.31 - FUNDO MUNICIPAL DE HABITAÇÃO DE INTERESSE SOCIAL
Programa: 042 - MORAR MELHOR
Gerente: EDCARLOS SOARES DA SILVA

4.5 Ações do Programa

AÇÃO: 750 - Apoio a projeto de melhoria das condições de habitabilidade.

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Visitas in loco

Está previsto após entrega da unidade habitacional o monitoramento das famílias beneficiárias.

Relatórios de gestão

Com a execução das atividades são expedidos os relatórios de acompanhamento para Caixa Econômica Federal.

2019

Visitas in loco

Está previsto após entrega da unidade habitacional o monitoramento das famílias beneficiárias.

Relatórios de gestão

Com a execução das atividades são expedidos os relatórios de acompanhamento para Caixa Econômica Federal.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

Em função da paralisação das obras não foi possível executar as atividades e consequentemente os beneficiários finais.

2019 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

Em função da paralisação das obras não foi possível executar as atividades e consequentemente os beneficiários finais.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018

2019 Não há produto a ser detalhado.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Apesar do recurso está disponível não houve execução de atividades em função da paralisação das obras.

2019 Suficientes

Apesar do recurso está disponível não houve execução de atividades em função da paralisação das obras

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

A liberação dos recursos ocorreu em conformidade com o previsto, entretanto não houve execução de atividades em função da paralisação das obras.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

A liberação dos recursos ocorreu em conformidade com o previsto, entretanto não houve execução de atividades em função da paralisação das obras

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Outros: Paralisação das obras

Em função da paralisação das obras não foi possível executar as atividades e consequentemente atender aos beneficiários finais.

2019

Não há restrições



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 18.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA, HABITAÇÃO E URBANISMO - SEMUR
Unidade Orçamentária: 18.31 - FUNDO MUNICIPAL DE HABITAÇÃO DE INTERESSE SOCIAL
Programa: 042 - MORAR MELHOR
Gerente: EDCARLOS SOARES DA SILVA

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 18.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA, HABITAÇÃO E URBANISMO - SEMUR
Unidade Orçamentária: 18.31 - FUNDO MUNICIPAL DE HABITAÇÃO DE INTERESSE SOCIAL
Programa: 042 - MORAR MELHOR
Gerente: EDCARLOS SOARES DA SILVA

AÇÃO: 753 - Apoio a Projeto de regularização de imóveis adquiridos por meio de Habitação de Interesse Social - HIS.

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Visitas in loco

Está previsto as visitas domiciliares para coleta documental.

2019

Visitas in loco

Está previsto as visitas domiciliares para coleta documental.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

Em função da paralisação das obras não foi possível executar as atividades e consequentemente atender aos beneficiários finais.

2019 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

Em função da paralisação das obras não foi possível executar as atividades e consequentemente atender aos beneficiários finais.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018

2019 Não há produto a ser detalhado.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Apesar do recurso está disponível não houve execução de atividades.

2019 Suficientes

Apesar do recurso está disponível não houve execução de atividades.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram disponibilizados conforme o programado, porém não houve execução de atividades..

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram disponibilizados conforme o programado, porém não houve execução de atividades..

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 18.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA, HABITAÇÃO E URBANISMO - SEMUR
Unidade Orçamentária: 18.31 - FUNDO MUNICIPAL DE HABITAÇÃO DE INTERESSE SOCIAL
Programa: 042 - MORAR MELHOR
Gerente: EDCARLOS SOARES DA SILVA

AÇÃO: 754 - Apoio e execução dos projetos sociais de programas de Habitação de interesse Social - HIS.

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Visitas in loco

As famílias beneficiárias com unidades habitacionais são acompanhadas através de visitas domiciliares.

2019

Visitas in loco

As famílias beneficiárias com unidades habitacionais são acompanhadas através de visitas domiciliares.

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

Em função da paralisação das obras não foi possível executar as atividades e consequentemente atender aos beneficiários finais.

2019 Muito abaixo do previsto (alcance abaixo de 40% do previsto)

Em função da paralisação das obras não foi possível executar as atividades e consequentemente atender aos beneficiários finais.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018

2019 Não há produto a ser detalhado.

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

Apesar do recurso está disponível não houve execução de atividades em função da paralisação das obras.

2019 Suficientes

Apesar do recurso está disponível não houve execução de atividades em função da paralisação das obras.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados em conformidade com o programado, porém não houve execução de atividades em função da paralisação das obras.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram liberados em conformidade com o programado, porém não houve execução de atividades em função da paralisação das obras.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 23.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE RESOLUÇÃO ESTRATÉGICA DE CONVÊNIOS E CONTRATOS - SEMESC
Unidade Orçamentária: 23.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE RESOLUÇÃO ESTRATÉGICA DE CONVÊNIOS E CONTRATOS
Programa: 192 - GESTÃO E MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS MUNICIPAIS
Gerente: FRANCINEIDE DA CONCEIÇÃO DE OLIVEIRA

1. ATRIBUTOS DO PROGRAMA

Objetivo: Promover o aperfeiçoamento dos serviços administrativos, maximizar a produtividade do serviço público municipal.

Público-Alvo: Servidores municipais

Horizonte Temporal: Contínuo

Início:

Término:

Justificativa: Manter o desenvolvimento das atividades administrativas com uso dos materiais e serviços necessários.

2. RESULTADOS DO PROGRAMA

2.1 Indicadores do Programa

		2018	2019	2020	2021
-	Previsto				
	Apurado				
	Relação %				
	Apurado/Previsto				
	Relação %				
	Apurado/Final				
2018					
2019					
2020					
2021					

2.2 Cobertura do Público-Alvo

Percentual de atendimento ao público-alvo do Programa:

2018 Alcance acima de 100% do previsto

As despesas com pessoal, previsto no programa foram alcançados dentro do exercício de 2018

2019 Alcance acima de 100% do previsto

As despesas com pessoal, previsto no programa obtiveram ótimo resultados dentro do exercício de 2019.

2.3 Satisfação do Beneficiário

Satisfação do beneficiário em relação à execução do Programa:

2018 Satisfeito

as atividades administrativas contínuas foi alcançado um bom resultado e desempenho das ações.

2019 Satisfeito

As atividades administrativas contínuas foram alcançadas e obtiveram bom resultados e desempenhos das ações.

2.4 Outras Considerações

Não há inadequações na concepção do programa

3. CONCEPÇÃO DO PROGRAMA

3.1 Aspectos da Concepção

Aspectos da concepção que foram considerados INADEQUADOS na elaboração do programa:

2018

Não há inadequação na concepção do programa

2019

Não há inadequação na concepção do programa



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 23.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE RESOLUÇÃO ESTRATÉGICA DE CONVÊNIOS E CONTRATOS - SEMESC
Unidade Orçamentária: 23.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE RESOLUÇÃO ESTRATÉGICA DE CONVÊNIOS E CONTRATOS
Programa: 192 - GESTÃO E MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS MUNICIPAIS
Gerente: FRANCINEIDE DA CONCEIÇÃO DE OLIVEIRA

3.2 Transversalidade

Temas transversais (raça, gênero, pessoa com deficiência e/ou criança e juventude) contemplados no âmbito do programa:

2018

Não contempla

2019

Não contempla

4. IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA

4.1 Recursos Materiais/Infraestrutura

Adequação e necessidade de recursos materiais e/ou a infra-estrutura para a implementação do programa:

2018

Infra-estrutura inadequada na equipe gerencial

houve necessidade de espaço físico, para engenheiros, motorista e serviços gerais

4.2 Recursos Humanos

Adequação e necessidade de recursos humanos para a implementação do programa:

2018

Quantidade inadequada de recursos humanos na equipe gerencial

quantidade inadequada de recursos humanos que atuam na área meio, sendo que o quadro de pessoal necessitam de ampliação.

4.3 Participação Social

O programa possui mecanismos que promovem a participação social?

2018

Não possui mecanismos.

Dificuldades para a implementação de mecanismos: É que o programa não contempla a implementação de mecanismo por se tratar de um programa de atividade meio.

2019

Não possui mecanismos.

4.4 Satisfação dos Beneficiários

Avaliação da satisfação dos beneficiários do programa:

2018

SIM

Mecanismos adotados:

Através das ações desenvolvidas.

2019

NÃO

Dificuldades para a avaliar a satisfação dos beneficiários do programa:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

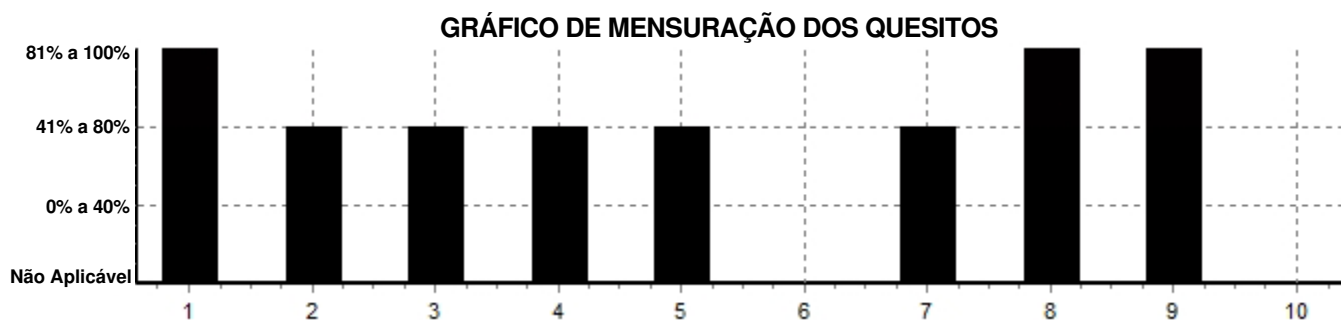
Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 23.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE RESOLUÇÃO ESTRATÉGICA DE CONVÊNIOS E CONTRATOS - SEMESC
 Unidade Orçamentária: 23.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE RESOLUÇÃO ESTRATÉGICA DE CONVÊNIOS E CONTRATOS
 Programa: 192 - GESTÃO E MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS MUNICIPAIS
 Gerente: FRANCINEIDE DA CONCEIÇÃO DE OLIVEIRA

MENSURAÇÃO PERCENTUAL DOS QUESITOS DE AVALIAÇÃO ANUAL DO PROGRAMA

Valores de Mensuração:					
Dentro do esperado (alcance entre 80% a 100%)					
Abaixo do esperado (alcance entre 40% a 80%)					
Muito abaixo do esperado (alcance abaixo de 40%)					
Não aplicável					
ORDEM	QUESITOS	NÃO APLICÁVEL	PERCENTUAL AFERIDO PARA OS QUESITOS		
			0% a 40%	41% a 80%	81% a 100%
01	DEFINIÇÃO DA ADEQUAÇÃO DOS INDICADORES				x
02	SATISFAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS			x	
03	RELAÇÃO OBJETOS X PROBLEMAS			x	
04	PERTINÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS			x	
05	SUFICIÊNCIA DAS AÇÕES PREVISTAS			x	
06	NÍVEL DE ATENDIMENTO AO PÚBLICO ALVO	x			
07	TRANSVERSALIDADE (raça, gênero, PNE...)			x	
08	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS MATERIAIS				x
09	ADEQUAÇÃO DOS RECURSOS HUMANOS				x
10	NÍVEL DE PARTICIPAÇÃO SOCIAL	x			

OBSERVAÇÕES ESCLARECEDORAS E NECESSÁRIAS SOBRE OS QUESITOS AVALIADOS





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 23.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE RESOLUÇÃO ESTRATÉGICA DE CONVÊNIOS E CONTRATOS - SEMESC
Unidade Orçamentária: 23.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE RESOLUÇÃO ESTRATÉGICA DE CONVÊNIOS E CONTRATOS
Programa: 192 - GESTÃO E MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS MUNICIPAIS
Gerente: FRANCINEIDE DA CONCEIÇÃO DE OLIVEIRA

4.5 Ações do Programa

AÇÃO: 615 - Manutenção e Desenvolvimento dos Serviços Administrativos

4.5.1 Monitoramento

Mecanismo de monitoramento sobre o desempenho físico das ações:

2018

Reuniões de trabalho

Reuniões com as equipes para tratar de estratégia de trabalhos

Visitas in loco

Equipes de engenheiros fazem visitas in loco

Relatórios de gestão

Relatórios quadrimestrais

2019

Reuniões de trabalho

Reuniões com equipes para tratar de estratégia de trabalhos, visitas in loco

Relatórios de gestão

Equipes de engenheiros fazem visitas in loco e relatórios quadrimestrais

4.5.2 Meta Física - Avaliação Quantitativa

Cumprimento das metas físicas em relação ao previsto na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Meta realizada dentro da previsão e do período

2019 Dentro do previsto (alcance entre 80% a 100% do previsto)

Metas realizada dentro da previsão.

4.5.3 Meta Física - Avaliação Qualitativa

2018 Servidores da SEMESC atendidos.

2019

2020

4.5.4 Execução Orçamentária

Situação dos recursos orçamentários executados em relação às dotações autorizadas na Lei Orçamentária Anual - LOA.

2018 Suficientes

O Orçamento foi suficiente dentro do previsto.

2019 Suficientes

O orçamento foi suficiente dentro das metas previstas.

4.5.5 Fluxo de Recursos

Compatibilidade do fluxo de recursos com a programação física:

2018 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

os recursos foram liberados dentro do exercício conforme a programação.

2019 Os recursos foram liberados ao longo do exercício em fluxo compatível com a programação

Os recursos foram gastos dentro do exercício conforme programação.

4.5.6 Origem Não Orçamentária

Impacto das ações com recursos não orçamentários:

2018 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

2019 Não utiliza recursos de origem não orçamentária

4.5.7 Restrições

Restrições que interferiram no desempenho da ação:

2018

Não há restrições

2019

Não há restrições



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Avaliação do Plano Plurianual - PPA 2018-2021, Exercício 2020, Ano-Base 2019

Anexo II - Avaliação Qualitativa dos Programas e Ações

Órgão Responsável: 23.00 - SECRETARIA MUNICIPAL DE RESOLUÇÃO ESTRATÉGICA DE CONVÊNIOS E CONTRATOS - SEMESC
Unidade Orçamentária: 23.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE RESOLUÇÃO ESTRATÉGICA DE CONVÊNIOS E CONTRATOS
Programa: 192 - GESTÃO E MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS MUNICIPAIS
Gerente: FRANCINEIDE DA CONCEIÇÃO DE OLIVEIRA

4.5.8 Parcerias

Realização de parcerias não governamentais na execução:

2018 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:

2019 Não

Desempenho dos parceiros não-governamentais na execução das tarefas e no cumprimento das metas acordadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Secretaria Municipal de Planejamento, Orçamento e Gestão - SEMPOG