



## EDITAL Nº 030/SEMAD/2020, DE 20 DE MAIO DE 2020

**O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, da PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO**, no uso de suas atribuições legais, que lhe são conferidas no Art. 4º, Inciso XII, Alínea “b” c/c Inciso XXII, do Anexo I do Decreto nº 15.715, de 25.02.2019, publicado no Diário Oficial dos Municípios do Estado de Rondônia – D.O.M.E.R. nº 2405, de 26.02.2019, e considerando o **DECRETO nº 16.620, 06.04.2020**, que “*Dispõe sobre o Estado de Calamidade Pública em todo o território do Município de Porto velho, devido o término do prazo de vigência estabelecido no caput do artigo 3º do Decreto nº 16.612, de 23 de março de 2020 e revoga dispositivos do Decreto nº 12.612, de 23 de março de 2020.*”, publicado no **D.O.M.E.R. nº 2688, de 08.04.2020**, **CONVOCA** os candidatos, sob regime **Celetista**, a comparecer no **prazo de 15 (quinze) dias corridos**, a contar do primeiro dia útil posterior a data da publicação do presente edital, classificados nos termos do Edital nº 16/GAB/SEMAD/2020, de 01.04.2020, com Resultado Final Homologado através do Edital nº 021/GAB/SEMAD/2020, de 17.04.2020, publicado no D.O.M.E.R nº 2695 de 20.04.2020, no endereço e horário abaixo:

- **DEVIDO A URGÊNCIA**, SOLICITAMOS QUE OS CANDIDATOS CONVOCADOS, COMPAREÇAM NESTA SECRETARIA NO PRAZO DE 48 HORAS APÓS A PUBLICAÇÃO DO EDITAL, PARA MANIFESTAÇÃO QUANTO AO INTERESSE EM ASSUMIR O CARGO.

**Local: Secretaria Municipal de Administração – SEMAD**

**Divisão de Atendimento ao Servidor – DIAS**

**Endereço:** Rua: Duque de Caxias n.º 186 – Bairro: Arigolândia

**Horário:** das **8:00 às 12:00 horas**.

Os convocados deverão providenciar as cópias e originais, legíveis, dos documentos relacionados a seguir:

### **Documentos obrigatórios:**

- 01) 01 foto 3X4 (recente)
- 02) Comprovante de residência atual (com CEP).
- 03) Cadastro de Pessoa Física (C.P.F.).
- 04) Cópia da Carteira com Registro do órgão de Classe ou Conselho.
- 05) Carteira de Identidade (R G).
- 06) Título de Eleitor;
- 07) Certidão de nascimento / casamento ou averbação se for separado (duas cópias).
- 08) Comprovante de estar quite com serviço militar. (sexo masculino).
- 09) Comprovante de inscrição do PIS /PASEP; caso não tenha tirar o extrato Analítico expedido pela Caixa Econômica Federal, com data atual.
- 10) Cópia da Carteira de trabalho (página da foto e o verso).
- 11) Escolaridade compatível com o emprego (Diploma/Certificado/ Declaração/Pós, etc).
- 12) Caso o candidato exerça cargo público; deverá apresentar certidão emitida pelo órgão empregador, especificando o cargo, a escolaridade exigida para o exercício do cargo; incluindo a carga horária, o vínculo jurídico, horário de entrada e saída das atividades. E obrigatório mesmo sendo funcionário da PMPV (duas cópias)
- 13) Certidão de Nascimento dos filhos com caderneta de vacinação e CPF (com idade até 06 anos).
- 14) Certidão de Nascimento dos filhos com comprovante de escolaridade e CPF (de 07 à 14 anos).
- 15) Declaração de estar quite com a Justiça Eleitoral expedido pelo Tribunal Regional Eleitoral (T.R.E).
- 16) Certidão Cível e Criminal /Tribunal de Justiça do Estado de Rondônia.
- 17) Certidão Negativa dos Tributos Municipais (SEMFAZ).
- 18) Declaração do último imposto de renda ou declaração do C.P.F. (regular).



- **OBSERVAÇÃO:** Nos casos de candidatos que exerçam outro cargo público, ainda que em acumulação lícita, fica **condicionada à comprovação da compatibilidade de horários** sendo vedado, em qualquer caso, a acumulação de cargos públicos quando a soma as cargas horárias ultrapassar 65 (sessenta e cinco) horas semanais, conforme o art. 142, §2º da Lei Complementar nº 385, de 01/07/2010. **Excetuando-se: os profissionais da área da saúde, com profissão regulamentada, desde que haja compatibilidade de horários entre os vínculos e não ultrapassem 80 horas semanais (Lei Complementar nº 412, de 30/03/2011).**

#### **Documentos facultativos:**

Para a inclusão de dependentes para recebimento do Salário Família, nos termos da Lei Complementar nº 227, de 10.11.2005:

- Certidão de Nascimento dos filhos e caderneta de vacinação para criança de até 06 anos de idade;
- Certidão de Nascimento dos filhos e comprovante de escolaridade até 14 anos;

#### **Inclusão de dependentes para Imposto de Renda:**

- 1– Certidão de Nascimento dos filhos e caderneta de vacinação;
- 2– Para criança de até 06 anos de idade Certidão de Nascimento dos filhos e comprovante de escolaridade até 14;

Os candidatos inscrito na condição de Portador de Necessidade Especial deverão comparecer à Junta Médica Oficial do Município, munidos de **Laudo Médico** atestando à espécie e o grau ou nível de deficiência, com expressa referência ao código correspondente da **Classificação Internacional de Doenças (CID)**, bem como a provável causa da deficiência, para que seja determinada sua qualificação como portador de necessidades especiais ou não, e sobre o grau de necessidade, que determinará se o candidato está ou não capacitado para exercer do cargo.

**EXAMES MÉDICOS** deverão ser apresentados, para certificação, **ao Médico do Trabalho da Divisão em Segurança e Medicina do Trabalho do Município – DISMET**, para fins de investidura no serviço público:

1. **Atestado de sanidade física** (avaliado por Médico Clínico Geral);
2. **Atestado de sanidade mental** (avaliado por Médico Psiquiatra);
3. **Exames laboratoriais:** (Hemograma Completo, TGP, TGO, Glicemia e ESCARRO – BAAR);

#### **• PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO EDITAL Nº 16/SEMAD/2020**

##### **CARGO: MÉDICO CLÍNICO GERAL 20H – PORTO VELHO**

| <b>Classificação</b> | <b>Inscrição</b> | <b>NOME</b>                    | <b>Data de Nascimento</b> | <b>Nota</b> |
|----------------------|------------------|--------------------------------|---------------------------|-------------|
| 42                   | 00209455         | TALITA RAISSA FERREIRA DE LIMA | 14/2/1994                 | 15          |

##### **CARGO: ENFERMEIRO 30H – PORTO VELHO**

| <b>Classificação</b> | <b>Inscrição</b> | <b>NOME</b>                      | <b>Data de Nascimento</b> | <b>Nota</b> |
|----------------------|------------------|----------------------------------|---------------------------|-------------|
| 33                   | 00207982         | FABIANA DOS SANTOS CRUZ TREVISAN | 20/12/1989                | 50          |
| 34                   | 00211396         | ELLEN NAIANDRA MARTINS           | 2/7/1991                  | 50          |

)



**CARGO: TÉCNICO EM ENFERMAGEM 40H – JACY PARANÁ**

| <b>Classificação</b> | <b>Inscrição</b> | <b>NOME</b>                        | <b>Data de Nascimento</b> | <b>Nota</b> |
|----------------------|------------------|------------------------------------|---------------------------|-------------|
| 18                   | 00208694         | UDARQUE AUANA CORTEZ FOREST        | 22/2/1982                 | 30          |
| 19                   | 00212165         | RONILDO CRUZ DOS SANTOS            | 31/8/1982                 | 30          |
| 20                   | 00210893         | MARIA ROSINEIDE PRESTES DA FONSECA | 1/9/1982                  | 30          |
| 21                   | 00212160         | JAQUELINE SALES DE LIMA RAPOSO     | 2/10/1982                 | 30          |
| 22                   | 00211359         | SIMONE FRANÇA JORDÃO               | 18/5/1983                 | 30          |
| 23                   | 00211050         | CLEMILDA TRINDADE LIMA DAMASCENO   | 21/8/1984                 | 30          |
| 24                   | 00208659         | KATIA LIMA DA SILVA                | 5/1/1985                  | 30          |
| 25                   | 00210139         | LAIR DE OLIVEIRA LOPES             | 5/4/1985                  | 30          |
| 26                   | 00208981         | GRACIANA MARQUES LEITE             | 7/8/1985                  | 30          |
| 27                   | 00208190         | JOSIANE DOS REIS                   | 4/2/1986                  | 30          |
| 28                   | 00209649         | NAYANE SOUSA CANTANHEDE            | 25/9/1986                 | 30          |
| 29                   | 00209796         | ANA PAULA CARLOS PEREIRA           | 16/1/1987                 | 30          |
| 30                   | 00210369         | SÍLVIA CRISTINA DE SIQUEIRA BRAGA  | 1/4/1987                  | 30          |
| 31                   | 00207983         | MIDIAN DA SILVA PEREIRA SANTOS     | 21/9/1987                 | 30          |
| 32                   | 00211109         | TAÍS DE SOUZA LEITE                | 29/10/1987                | 30          |
| 33                   | 00209045         | DAVI DAYAN PARENTE DO NASCIMENTO   | 7/2/1990                  | 30          |

**ALEXEY DA CUNHA OLIVEIRA**  
Secretário Municipal de Administração