



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E COORDENAÇÃO - SEMPLA-PMPV

Relatório Circunstanciado sobre as Atividades Desenvolvidas – 2004

Avaliação do Plano Plurianual
Termos Quantitativos



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO
SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E COORDENAÇÃO - SEMPLA-PMPV

Relatório Circunstanciado sobre as Atividades Desenvolvidas – 2004

Avaliação do Plano Plurianual
Termos Qualitativos



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Relatório Circunstanciado sobre as Atividades Desenvolvidas – Exercício 2004

APRESENTAÇÃO

Em cumprimento às disposições do *artigo 13, VI, a, da instrução Normativa nº. 005/2000 – TCER*, apresenta-se o Relatório Circunstanciado Sobre as Atividades Desenvolvidas no Exercício de 2004, contendo a demonstração da situação econômico-financeira de Porto Velho, atividades realizadas, com enfoque especial nas áreas de educação, saúde, obras públicas e assistência social e o Relatório Anual de Avaliação do Plano Plurianual – PPA – 2002-2005.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Relatório Circunstanciado sobre as Atividades Desenvolvidas – Exercício 2004

1. ATIVIDADES REALIZADAS EM 2004

1.1. EDUCAÇÃO



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Relatório Circunstanciado sobre as Atividades Desenvolvidas – Exercício 2004

1.2. SAÚDE

Saúde Pública

Os dados a seguir demonstram o resultado das ações desenvolvidas na área da saúde pública, junto às Unidades Básicas de Saúde da Rede Municipal, no decorrer do exercício de 2004, levando-se em consideração a identificação dos problemas e a execução do planejamento estratégico traçado para o exercício.

Sequencialmente, são avaliados: os Programas de Prevenção de Saúde, quer seja do Programa de Saúde da Família da Zona Rural ou Zona Urbana, quer seja dos Programas Especiais, tais como: Carências Nutricionais, Saúde da Mulher, Pré-Natal, dentre outros; as Melhorias das Unidades de Saúde, como Reformas e Ampliações, visando o melhor atendimento aos usuários; as ações em desenvolvimento, visando um melhor atendimento aos usuários da Rede Básica.

Programas Especiais

Pré-Natal e Sisprenatal

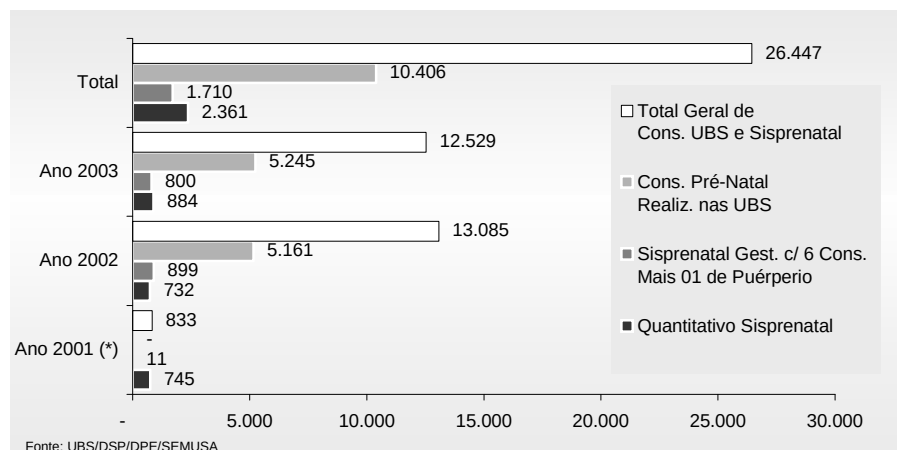
Tabela 1 - Consultas de Pré-Natal / Sisprenatal e UBS

Consulta Pré-Natal	Quantitativo Sisprenatal	Sisprenatal Gest. c/ 6 Cons. Mais 01 de Puerperio	Total Geral de Consultas do Sisprenatal	Cons. Pré-Natal Realiz. nas UBS	Total Geral de Cons. UBS e Sisprenatal
Ano 2001 (*)	745	11	77	-	833
Ano 2002	732	899	6.293	5.161	13.085
Ano 2003	884	800	5.600	5.245	12.529
Total	2.361	1.710	11.970	10.406	26.447

(*) Em 2001 não existia procedimento específico para consulta Pré-Natal na tabela do SIA/SUS.

Fonte: UBS/DSP/DPE/SEMUSA

Gráfico 1 - Consultas de Pré-Natal / Sisprenatal e UBS no Período de 2001 a 2003





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Relatório Circunstanciado sobre as Atividades Desenvolvidas – Exercício 2004

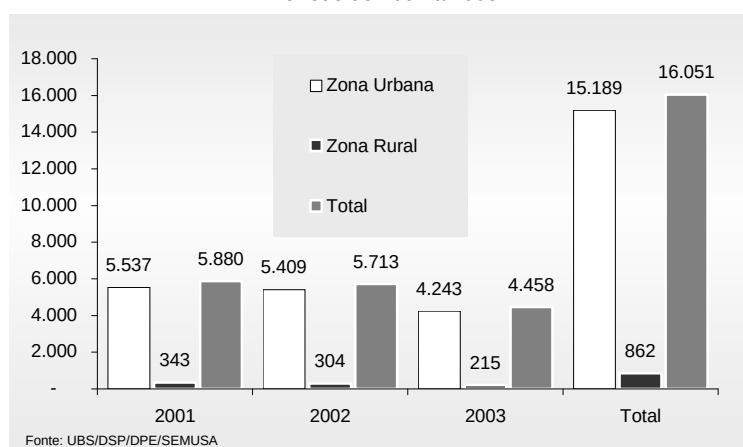
Triagem Neonatal

Tabela 2 - Realização de Exames de Triagem Neonatal no Período de 2001 a 2003

Ano	Zona Urbana	Zona Rural	Total
2001	5.537	343	5.880
2002	5.409	304	5.713
2003	4.243	215	4.458
Total	15.189	862	16.051

Fonte: UBS/DSP/DPE/SEMUSA

Gráfico 2 - Realização de Exames de Triagem Neonatal no Período de 2001 a 2003





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Relatório Circunstanciado sobre as Atividades Desenvolvidas – Exercício 2004

Planejamento Familiar

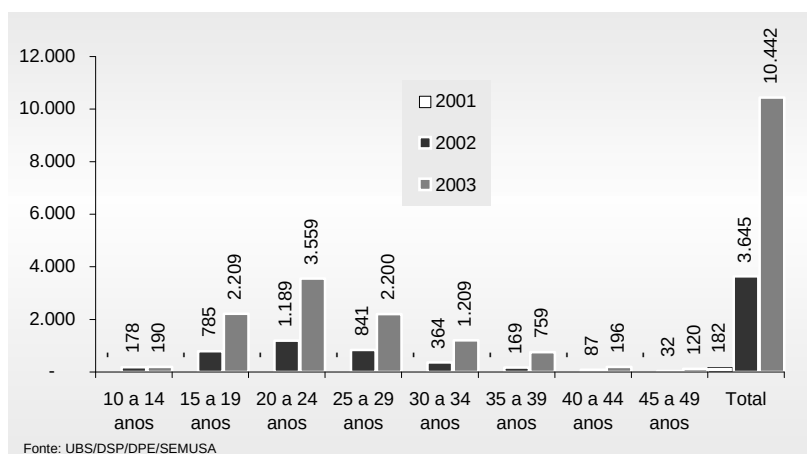
Tabela 3 - Clientela Beneficiada pelo Programa Planejamento Familiar por Faixa Etária no Período de 2001 a 2003

Faixa etária	Ano		
	2001	2002	2003
10 a 14 anos	-	178	190
15 a 19 anos	-	785	2.209
20 a 24 anos	-	1.189	3.559
25 a 29 anos	-	841	2.200
30 a 34 anos	-	364	1.209
35 a 39 anos	-	169	759
40 a 44 anos	-	87	196
45 a 49 anos	-	32	120
Total	182	3.645	10.442

OBS: Programa iniciou suas atividades em outubro/2001, os dados de 2003 são parciais compreendidos de janeiro a setembro.

Fonte: UBS/DSP/DPE/SEMUSA

Gráfico 3 - Clientela Beneficiada pelo Programa Planejamento Familiar por Faixa Etária no Período de 2001 a 2003



Fonte: UBS/DSP/DPE/SEMUSA

Tabela 4 - Clientela Beneficiada pelo Programa Planejamento Familiar por Localização no Período de 2001 a 2003

Ano	Zona Urbana	Zona Rural	Total
2001			182
2002	3.194	451	3.645
2003	8.178	2.264	10.442
Total	11.372	2.715	14.269

Fonte: UBS/DSP/DPE/SEMUSA



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Relatório Circunstanciado sobre as Atividades Desenvolvidas – Exercício 2004

Gráfico 4 - Clientela Beneficiada pelo Programa
Planejamento Familiar por Localização no Período de 2001 a 2003

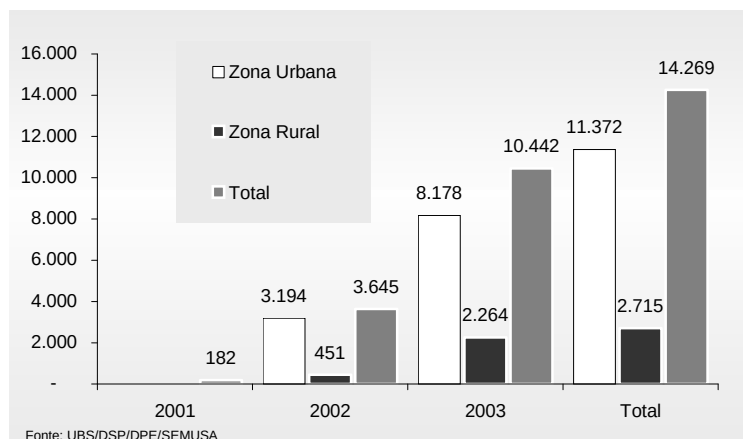


Tabela 5 - Clientela Beneficiada pelo Programa
Planejamento Familiar por Faixa Etária e Localização - 2003

Faixa etária	Zona Urbana	Zona Rural	Total
10 a 14 anos	192	41	233
15 a 19 anos	2.373	594	2.967
20 a 24 anos	3.675	1.134	4.809
25 a 29 anos	2.324	595	2.919
30 a 34 anos	1.269	426	1.695
35 a 39 anos	661	278	939
40 a 44 anos	185	108	293
45 a 49 anos	103	77	180
Total	182	3.645	14.035

Fonte: UBS/DSP/DPE/SEMUSA

Tabela 6 - Programa Planejamento Familiar
Centro de Referência Oswaldo Pianna - Período 2001 a 2003

Especificação	Ano			
	2001	2002	2003	Total
N.º de Mulheres inscritas no Programa	182	860	9.124	10.166
N.º de Inscrição no mês	-	-	827	827
N.º de Palestras	27	55	67	149
N.º de Participantes	184	580	938	1.702
Preservativo Masculino	15	2.963	4.525	7.503
Preservativo Feminino	6	145	52	203
Contraceptivo Oral	23	985	1.562	2.570
Contraceptivo Injetável	25	537	892	1.454
Contraceptivo para Lactantes	-	-	58	58
DIU	11	9	61	81
Diafragma	-	-	1	1
Encaminhado para Vasectomia	3	8	26	37
Encaminhado para Laqueadura	34	86	298	418
Consulta Enfermagem	171	359	3	533
Consulta Médica	108	912	1.398	2.418
Consulta Assistência Social	-	-	1.580	1.580

Fonte: UBS/DSP/DPE/SEMUSA



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Relatório Circunstanciado sobre as Atividades Desenvolvidas – Exercício 2004

Programa Viva Mulher

Tabela 7 – Exames Ciptológicos
Período de 2001 a 2003

Ano	Exames Realizados
2001	11.811
2002	19.569
2003	13.756
Total	45.136

Obs: Ano de 2002 teve seu valor aumentado devido a Campanha, Ano de 2003

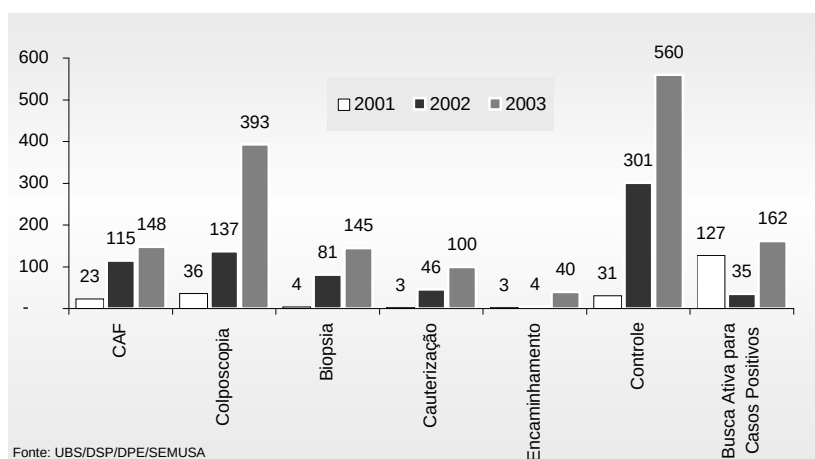
Fonte: UBS/DSP/DPE/SEMUSA

Tabela 8 - Programa Viva Mulher -Tratamento Secundário
Período de 2001 a 2003

Especificação	Ano			
	2001	2002	2003	Total
CAF	23	115	148	286
Colposcopia	36	137	393	566
Biopsia	4	81	145	230
Cauterização	3	46	100	149
Encaminhamento	3	4	40	47
Controle	31	301	560	892
Busca Ativa para Casos Positivos	127	35	162	324
Total	227	719	1.548	2.494

Fonte: UBS/DSP/DPE/SEMUSA

Gráfico 5 - Programa Viva Mulher -Tratamento Secundário
Período de 2001 a 2003



Fonte: UBS/DSP/DPE/SEMUSA



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Relatório Circunstanciado sobre as Atividades Desenvolvidas – Exercício 2004

Programa de Sistema de Incentivo ao Combate as Carências Nutricionais

Tabela 9 – Clientela Beneficiada pelo Sistema de Incentivo ao Combate as Carências Nutricionais, por Localização no Período 2001 a 2003

Clientela	2001		2002		2003		Total	
	Urbana	Rural	Urbana	Rural	Urbana	Rural	Urbana	Rural
Crianças de 6 a 23 meses	5.566	720	766	39	4.671	433	11.003	1.192
Crianças de 24 A 59 meses	4.610	1.337	1.426	125	6.397	1.033	12.433	2.495
Gestantes	1.443	116	82	4	568	43	2.093	163
Total	11.619	2.173	2.274	168	11.636	1.509	25.529	3.850

Fonte: UBS/DSP/DPE/SEMUSA

Gráfico 6 – Clientela Beneficiada pelo Sistema de Incentivo ao Combate as Carências Nutricionais, por Localização no Período 2001 a 2003

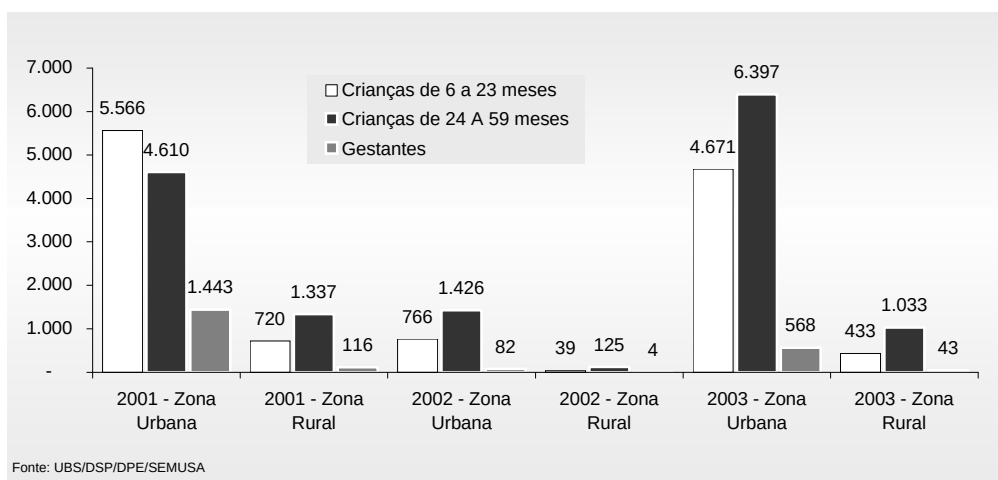


Tabela 10 – Produtos Distribuídos pelo Sistema de Incentivo ao Combate as Carências Nutricionais, por Localização no Período 2001 a 2003

Produto	2001		2002		2003		Total	
	Urbana	Rural	Urbana	Rural	Urbana	Rural	Urbana	Rural
Leite 400g	3.720	5.185	27.385	437	37.410	4.603	68.515	10.225
Leite 200g	59.907	15.914	36.906	1.259	65.045	8.578	161.858	25.751
Óleo	8.825	293	2.512	35	4.432	605	15.769	933
Total	72.452	21.392	66.803	1.731	106.887	13.786	246.142	36.909

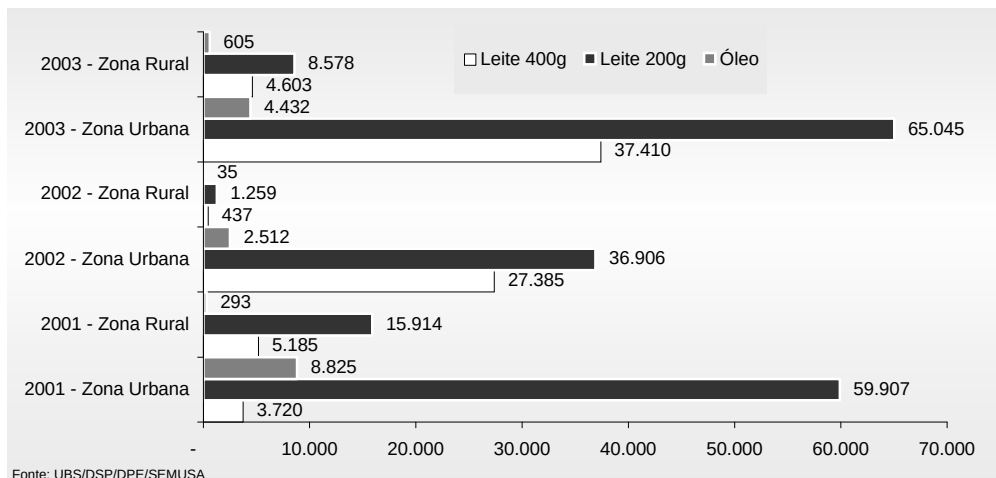
Fonte: UBS/DSP/DPE/SEMUSA



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Relatório Circunstanciado sobre as Atividades Desenvolvidas – Exercício 2004

Gráfico 7 - Produtos Distribuídos pelo Sistema de Incentivo ao Combate as Carências Nutricionais, por Localização no Período 2001 a 2003



Epidemiologia

Vigilância Epidemiológica das Doenças Transmitidas por Vetores

Atendimento Anti-Rábico Humano

Tabela 11 - atendimentos Anti-Rábico Humano Notificados, por Mês em 2003

Especificação	Mês												Total
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	
Atendimentos	152	111	105	126	164	150	164	486	151	120	123	82	1.934
Abandonos	9	7	5	9	11	16	6	59	8	8	3	4	145
Total	161	118	110	135	175	166	170	545	159	128	126	86	2.079

Fonte: UBS/DSP/DPE/SEMUSA

Tabela 12 - Notificações de Espécies Agressoras, por Mês em 2003

Especificação	Mês												Total
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	
Canina	129	96	85	96	122	122	110	403	121	92	102	77	1.555
Felina	21	23	17	28	39	20	50	69	20	28	21	5	341
Quiróptera	-	3	2	1	2	-	1	2	-	-	-	-	11
Primata	2	1	1	1	1	2	2	6	1	-	-	-	17
Outros						6	1	3					10
Total	152	123	105	126	164	150	164	483	142	120	123	82	1.934

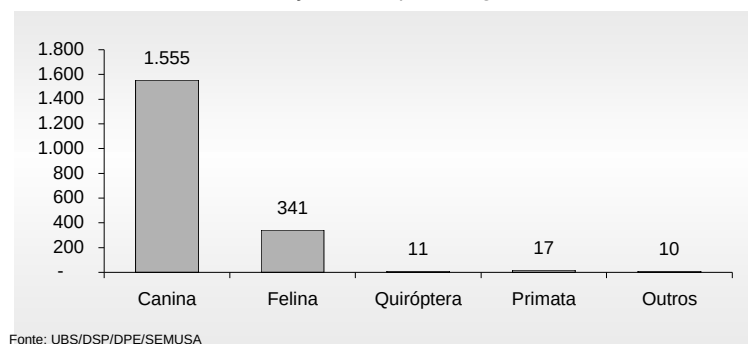
Fonte: UBS/DSP/DPE/SEMUSA



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

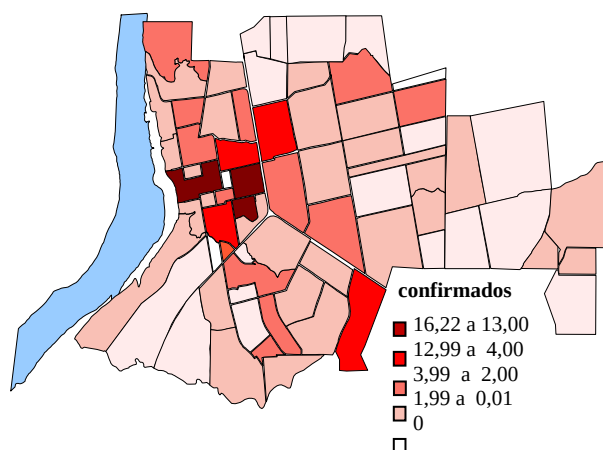
Relatório Circunstanciado sobre as Atividades Desenvolvidas – Exercício 2004

Gráfico 8 - Notificações de Espécies Agressoras em 2003



Dengue

Figura 1 - Distribuição de casos confirmados de Dengue



Tuberculose e Hanseníase

Ações e atividades desenvolvidas

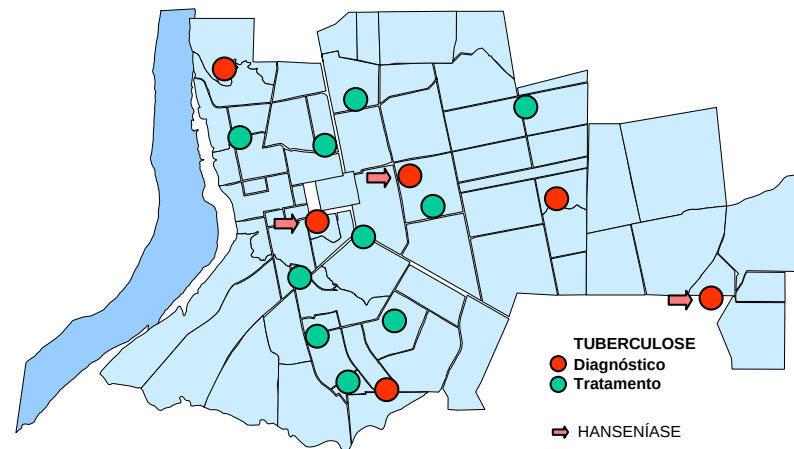
- Reuniões e supervisões com as 16 Unidades de Saúde, com o objetivo de implantar e/ou implementar as ações dos programas de Tuberculose e Hanseníase.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Relatório Circunstanciado sobre as Atividades Desenvolvidas – Exercício 2004

Figura 2 - Ações Desenvolvidas: Tuberculose e Hanseníase



- Controle e distribuição de medicamentos com os Programas implantados;
- Integração com a Coordenação Estadual, através da indicação de profissionais das Unidades de Saúde e Coordenação municipal, para participarem de treinamentos inerentes aos programas;
- Assessoria técnica às Unidades de Saúde.

Tabela 13 - Situação Epidemiológica da Tuberculose em 2003

Especificação	Quantidade	%
Casos novos	319	83,50
Reingresso após abandono	17	4,45
Recidivas	20	5,23
Transferências	26	6,80
Baciloscopia positiva	167	43,71
Baciloscopia negativa	100	26,17
Baciloscopias não realizadas	115	30,10
Casos de Tuberculose notificados no ano de 2003	382	100,00

Fonte: UBS/DSP/DPE/SEMUSA

Tabela 14 - Demonstrativo de Casos de Tuberculose Segundo Situação de Encerramento em 2003

Especificação	Quantidade
Cura	178
Abandono	42
Óbitos	6

Fonte: UBS/DSP/DPE/SEMUSA



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Relatório Circunstanciado sobre as Atividades Desenvolvidas – Exercício 2004

Tabela 15 - Situação Epidemiológica da Hanseníase em 2003

Especificação	Quantidade	%
Casos novos	204	89,47
Recidivas	3	1,31
Transferência	15	6,57
Reingresso	6	2,63
Casos de Hanseníase notificados no ano de 2003	228	100,00

Fonte: UBS/DSP/DPE/SEMUSA

Tabela 16 - Casos de Hanseníase Segundo Forma Clínica em 2003

Especificação	Quantidade	%
Indeterminado (I)	40	17,54
Tuberculóide (T)	68	29,82
Dimorfa (D)	91	39,91
Virchoviana (V)	19	8,33
Não classificada	10	4,38
Total	228	100,00

Fonte: UBS/DSP/DPE/SEMUSA

Tabela 17 - Casos de Hanseníase Segundo a Baciloscopia em 2003

Especificação	Quantidade	%
Baciloscopia positiva	44	19,29
Baciloscopia negativa	174	76,31
Não realizada	10	4,38
Total	228	100,00

Fonte: UBS/DSP/DPE/SEMUSA

Doenças Sexualmente Transmissíveis – DST

Em Porto Velho, foram registrados de 1987 a 2003, 534 casos de Aids em Adultos. Desse total, 330 foram verificados em homens e 204 em mulheres correspondendo respectivamente a 61,8% e 38,2%. Sendo que a faixa etária mais atingida é a de 20 a 34 anos com 272 casos e de 35 a 49 anos com 192. Ressalta-se a ocorrência de 16 casos na faixa etária de 13 a 19 anos considerada a idade adolescente e adulto jovem.

Neste período foram detectados 53 soropositivos sendo 19 masculinos e 34 femininos com 07 ocorrências na faixa etária de 15 a 19 anos entre elas 04 gestantes.

Em 2003, foram registrados 59 novos casos de Aids, sendo que 37 em Homens e 22 em Mulheres.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Relatório Circunstanciado sobre as Atividades Desenvolvidas – Exercício 2004

A epidemia no município segue a tendência de heterossexualização, feminização e pauperização, quando se verifica um aumento no número de infecções por HIV maior entre mulheres do que em homens.

Tabela 18 - Casos de AIDS Adulto Segundo Faixa Etária e Sexo, no período de 1987 a 2003

Faixa Etária	Masculino	Feminino	Total
10 a 14 anos	1	1	2
15 a 19 anos	8	5	13
20 a 34 anos	157	115	272
35 a 49 anos	127	65	192
50 a 64 anos	35	17	52
65 a 79 anos	2	1	3
Total	330	204	534

Fonte: SINAN W/SAE/CM - DST/AIDS/DVE/SEMUSA

Tabela 19 - Casos de AIDS Adulto Segundo Ano de Diagnóstico e Sexo, no período de 1987 a 2003

Ano de Diagnóstico	Masculino	Feminino	Total
1987	2	-	2
1988	2	-	2
1989	3	-	3
1990	6	1	7
1991	1	2	3
1992	10	2	12
1993	8	7	15
1994	21	8	29
1995	22	13	35
1996	24	14	38
1997	26	23	49
1998	28	20	48
1999	29	8	37
2000	34	25	59
2001	32	20	52
2002	45	39	84
2003	37	22	59
Total	330	204	534

Fonte: SINAN W/SAE/CM - DST/AIDS/DVE/SEMUSA

Malária

Porto Velho no ano de 2003, contribuiu com 36% dos casos da malária no Estado de Rondônia, com 32.373 casos e IPA de 91,70, apresentando incremento de 69,69% em relação ao ano anterior, conforme tabelas e figuras a seguir. Dentre as causas deste incremento, identifica-se uma acentuada pressão de casos resultante de três grandes aglomerados populacionais recentes, dois destes, resultado de invasões, Rio Pardo e União Bandeirante e o Projeto Joana Darc.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Relatório Circunstanciado sobre as Atividades Desenvolvidas – Exercício 2004

Tabela 20 - Casos de Malária e Incidência Parasitária Anual, no Período de 1993 a 2003

Ano	Casos	Ipa
1993	27.923	89,17
1994	20.165	61,64
1995	29.051	90,40
1996	25.069	78,01
1997	18.174	56,96
1998	15.687	48,77
1999	13.451	41,80
2000	11.601	35,75
2001	13.005	40,72
2002	19.148	57,00
2003	32.373	91,00
Total	225.647	691,22

Fonte: SEMUSA/PVH

Gráfico 9 - Casos de Malária e Incidência Parasitária Anual, no Período de 1993 a 2003

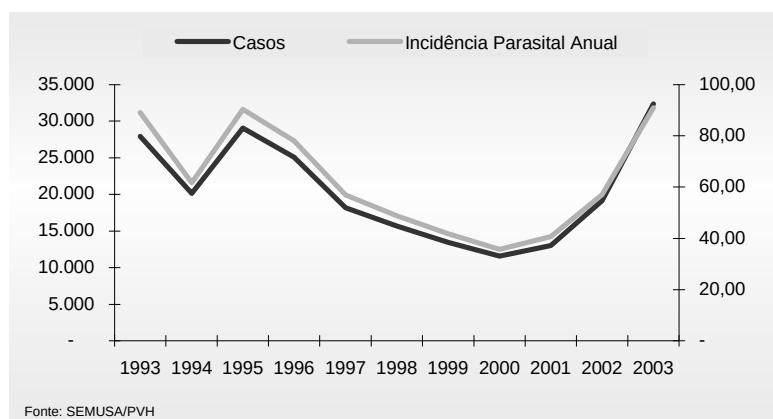
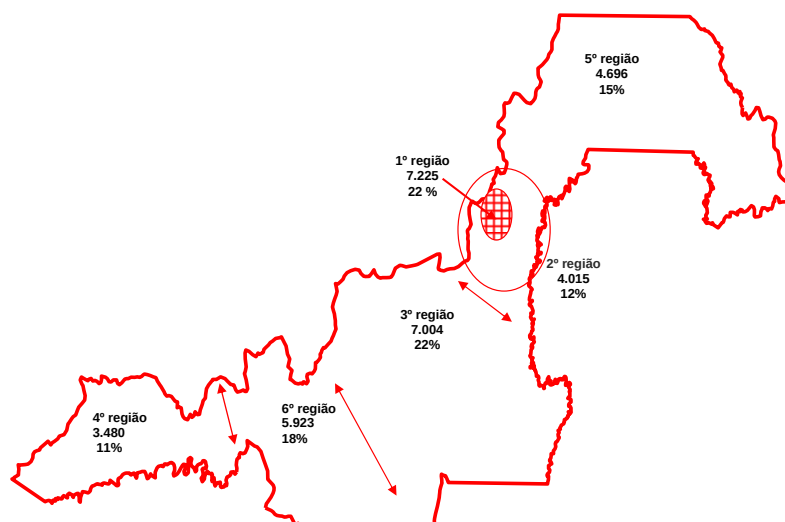


Figura 3 - Distribuição de Casos de Malária por Região





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Relatório Circunstanciado sobre as Atividades Desenvolvidas – Exercício 2004

Gráfico 10 - Distribuição de Casos de Malária por Região

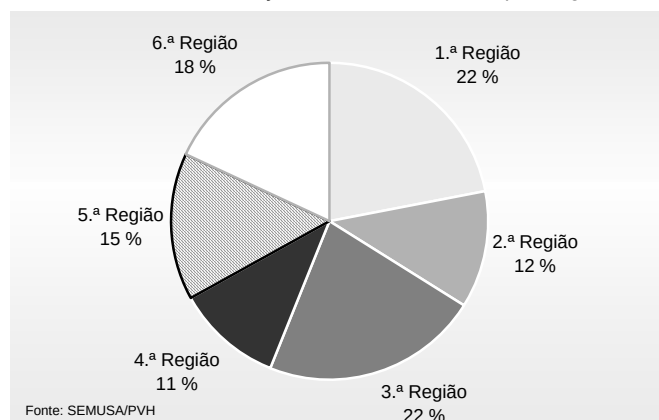
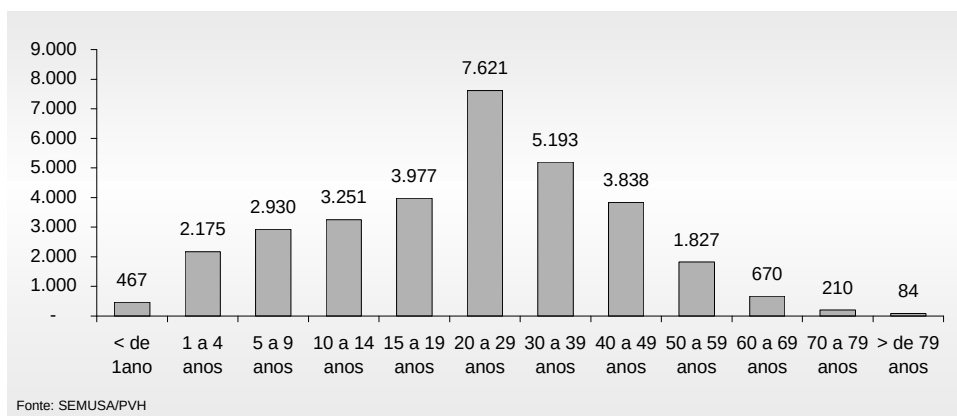


Tabela 21 - Casos de Malária por Faixa Etária em 2003

Faixa Etária	Exames Positivos	%
< de 1ano	467	1,45
1 a 4 anos	2.175	6,75
5 a 9 anos	2.930	9,09
10 a 14 anos	3.251	10,08
15 a 19 anos	3.977	12,33
20 a 29 anos	7.621	23,64
30 a 39 anos	5.193	16,11
40 a 49 anos	3.838	11,90
50 a 59 anos	1.827	5,67
60 a 69 anos	670	2,08
70 a 79 anos	210	0,65
> de 79 anos	84	0,26
Total	32.243	100,00

Fonte: SEMUSA/PVH

Gráfico 11 - Casos de Malária por Faixa Etária em 2003





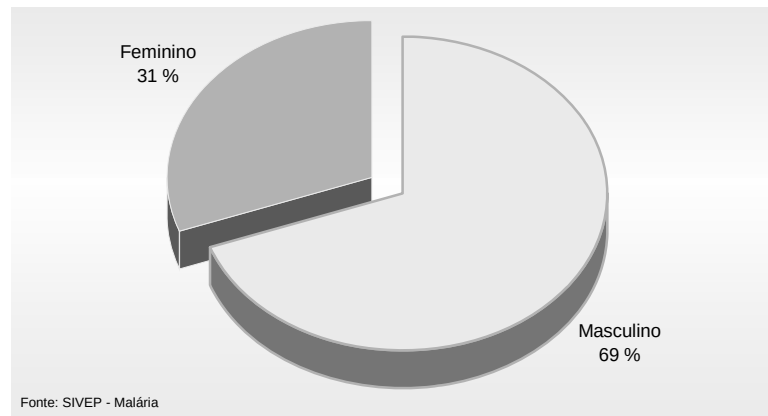
PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO
Relatório Circunstanciado sobre as Atividades Desenvolvidas – Exercício 2004

Tabela 22 - Casos de Malária por Sexo em 2003

Sexo	Lâminas Examinadas		Positivas	
	N.º	%	N.º	%
Masculino	61.453	63,25	25.086	69,42
Feminino	35.708	36,75	11.051	30,58
Total	97.161	100,00	36.137	100,00

Fonte: SIVEP - Malária

Gráfico 12 - Casos de Malária por Sexo em 2003



Meningites

Tabela 23 - Número de Casos de Meningites Notificados em 2003

Mês	Quantidade	%
Janeiro	2	6,06
Fevereiro	4	12,12
Março	4	12,12
Abril	2	6,06
Maio	7	21,21
Junho	2	6,06
Julho	1	3,03
Agosto	5	15,15
Setembro	1	3,03
Outubro	-	-
Novembro	3	9,09
Dezembro	2	6,06
Total	33	100,00

Fonte: SEMUSA/PVH



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Relatório Circunstanciado sobre as Atividades Desenvolvidas – Exercício 2004

Tabela 24 - Classificação de Casos de Meningite em 2003

Especificação	Quantidade	%
Cultura	2	6,06
CIEF	1	3,03
Clínico	3	9,09
Bacterioscopia	9	27,27
Citoquímica	17	51,52
Outros	-	-
Ign / Em Branco	1	3,03
Total	33	100,00

Fonte: SEMUSA/PVH

Tabela 25 - Evolução de Casos de Meningite em 2003

Especificação	Quantidade	%
Ign / Em Branco	3	9,09
Cura	21	63,64
Óbito	9	27,27
Total	33	100,00

Fonte: SEMUSA/PVH

Tabela 26 - Distribuição de Casos por Faixa Etária em 2003

Faixa Etária	Quantidade	%
< de 1 ano	7	21,21
1 a 4 anos	5	15,15
5 a 9 anos	4	12,12
10 a 14 anos	4	12,12
15 a 19 anos	4	12,12
20 a 34 anos	5	15,15
35 a 49 anos	3	9,09
50 a 64 anos	1	3,03
Total	33	100,00

Fonte: SEMUSA/PVH

Tabela 27 - Distribuição de Casos Segundo Sexo em 2003

Sexo	Quantidade	%
Masculino	18	54,55
Feminino	15	45,45
Total	33	100,00

Fonte: SEMUSA/PVH



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Relatório Circunstanciado sobre as Atividades Desenvolvidas – Exercício 2004

Tabela 28 - Classificação Final de Casos de Meningite em 2003

Especificação	Quantidade	%
MCC	1	3,03
MM	1	3,03
MB	18	54,55
MNE	6	18,18
MV	4	12,12
MOE	1	3,03
MP	1	3,03
Ign / Em Branco	1	3,03
Total	33	100,00

Fonte: SEMUSA/PVH

Hepatite Viral

Tabela 29 - Número de Casos Notificados em 2003

Mês	Quantidade	%
Janeiro	20	9,22
Fevereiro	12	5,53
Março	15	6,91
Abril	19	8,76
Maio	21	9,68
Junho	34	15,67
Julho	31	14,29
Agosto	16	7,37
Setembro	18	8,29
Outubro	21	9,68
Novembro	7	3,23
Dezembro	3	1,38
Total	217	100,00

Fonte: SEMUSA/PVH



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Relatório Circunstanciado sobre as Atividades Desenvolvidas – Exercício 2004

Tabela 30 - Casos de *Hepatite Viral* por Tipo e Faixa Etária, em 2003

Faixa Etária	Ign/Branco	Vírus B	Vírus C	Vírus B + C	Vírus B + D	Outras	Vírus A	Total
< de 1 ano	1	3	-	-	-	-	3	7
1 a 4 anos	6	-	-	-	-	-	19	25
5 a 9 anos	11	1	-	-	-	-	29	41
10 a 14 anos	6	2	-	-	-	-	17	25
15 a 19 anos	2	8	1	-	-	-	4	15
20 a 34 anos	7	33	2	-	-	-	6	48
35 a 49 anos	10	15	6	1	8	1	-	41
50 a 64 anos	1	5	3	1	-	-	-	10
65 a 79 anos	1	1	2	-	-	-	-	4
> de 80 anos	-	-	1	-	-	-	-	1
Total	45	68	15	2	8	1	78	217
%	20,7	31,3	6,9	0,9	3,7	0,5	35,9	100,0

Fonte: SEMUSA/PVH

Tabela 31 - Casos de *Hepatite Viral* por Sexo e Faixa Etária, em 2003

Faixa Etária	Masculino		Feminino		Total	
	N.º	%	N.º	%	N.º	%
< de 1 ano	3	42,9	4	57,1	7	100,0
1 a 4 anos	15	60,0	10	40,0	25	100,0
5 a 9 anos	22	53,7	19	46,3	41	100,0
10 a 14 anos	18	72,0	7	28,0	25	100,0
15 a 19 anos	7	46,7	8	53,3	15	100,0
20 a 34 anos	24	50,0	24	50,0	48	100,0
35 a 49 anos	26	63,4	15	36,6	41	100,0
50 a 64 anos	8	80,0	2	20,0	10	100,0
65 a 79 anos	3	75,0	1	25,0	4	100,0
> de 80 anos	1	100,0	-	-	1	100,0
Total	127	58,5	90	41,5	217	100,0

Fonte: SEMUSA/PVH



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Relatório Circunstanciado sobre as Atividades Desenvolvidas – Exercício 2004

Leishmaniose Tegumentar Americana – LTA

Tabela 32 - Número de Casos Notificados de LTA em 2003

Mês	Quantidade	%
Janeiro	6	4,58
Fevereiro	4	3,05
Março	4	3,05
Abril	9	6,87
Maio	11	8,40
Junho	21	16,03
Julho	17	12,98
Agosto	17	12,98
Setembro	12	9,16
Outubro	8	6,11
Novembro	11	8,40
Dezembro	11	8,40
Total	131	100,00

Fonte: SEMUSA/PVH

Tabela 33 - Casos de LTA por Sexo e Faixa Etária, em 2003

Faixa Etária	Masculino		Feminino		Total	
	N.º	%	N.º	%	N.º	%
< de 1 ano	1	50,0	1	50,0	2	100,0
1 a 4 anos	2	66,7	1	33,3	3	100,0
5 a 14 anos	3	50,0	3	50,0	6	100,0
15 a 19 anos	6	85,7	1	14,3	7	100,0
20 a 34 anos	52	91,2	5	8,8	57	100,0
35 a 49 anos	26	92,9	2	7,1	28	100,0
50 a 64 anos	18	85,7	3	14,3	21	100,0
65 a 79 anos	6	85,7	1	14,3	7	100,0
Total	114	87,0	17	13,0	131	100,0

Fonte: SEMUSA/PVH

Tabela 34 - Distribuição de Casos por Faixa Etária e Forma Clínica, em 2003

Faixa Etária	Ign/Branco	Cutânea	Mucosa	Total
< de 1 ano	-	2	-	2
1 a 4 anos	-	2	1	3
5 a 14 anos	-	6	-	6
15 a 19 anos	-	6	1	7
20 a 34 anos	2	52	3	57
35 a 49 anos	-	25	3	28
50 a 64 anos	1	11	9	21
65 a 79 anos	-	6	1	7
Total	3	110	18	131
%	2,3	84,0	13,7	100,0

Fonte: SEMUSA/PVH



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Relatório Circunstanciado sobre as Atividades Desenvolvidas – Exercício 2004

Leptospirose

Tabela 35 - Número de Casos de Leptospirose Notificados em 2003

Mês	Quantidade	%
Janeiro	1	7,1
Fevereiro	1	7,1
Março	3	21,4
Abril	1	7,1
Maiο	1	7,1
Junho	1	7,1
Julho	1	7,1
Agosto	1	7,1
Setembro	1	7,1
Outubro	1	7,1
Novembro	1	7,1
Dezembro	1	7,1
Total	14	100,0

Fonte: SEMUSA/PVH

Tabela 36 - Distribuição de Casos de Leptospirose por Sexo e Faixa Etária, em 2003

Faixa Etária	Masculino		Feminino		Total	
	N.º	%	N.º	%	N.º	%
10 a 14 anos	1	100,0	-	-	1	100,0
15 a 19 anos	1	50,0	1	50,0	2	100,0
20 a 34 anos	5	100,0	-	-	5	100,0
35 a 49 anos	2	66,7	1	33,3	3	100,0
50 a 64 anos	1	100,0	-	-	1	100,0
Total	10	83,3	2	16,7	12	100,0

Fonte: SEMUSA/PVH

Eventos Realizados

Vigilância Epidemiológica

- Oficina de trabalho “Implantação da Vigilância Epidemiológica nas Unidades de Saúde Municipais”, capacitando 47 profissionais;
- Seminário “Profilaxia anti-rábica humana”, capacitando 53 profissionais

Programa de Controle de Doenças Transmitidas por Vetores

São apresentados, a seguir, os dados éntomo-epidemiológicos dos vetores – *Anopheles* e *Aedes* – no Município de Porto Velho, bem como são descritas as atividades desenvolvidas no controle destes vetores e dos agravos transmitidos por eles. Também são analisados o comportamento da malária e do *Aedes aegypti* no ano de 2003.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Relatório Circunstanciado sobre as Atividades Desenvolvidas – Exercício 2004

Dados Epidemiológicos

Os dados serão apresentados da seguinte forma:

- Entomologia;
- Vigilância Epidemiológica da Malária e
- Vigilância entomo-epidemiológica do *Aedes aegypti*

Entomologia

A equipe de entomologia realizou capturas de mosquitos, pesquisas larvárias, provas de gaiola e de parede, supervisão aos trabalhos de campo, levantamentos entomológicos do *Aedes aegypti* e do *Anopheles*, dissecação dos mosquitos (*Anopheles darlingi*) capturados. Realizou também avaliações das aplicações especiais de inseticida.

Tabela 37 – Pesquisas Larvárias Realizadas em 2003

Mês	Pontos Pesquisado	Pontos Positivos		Nº de Conchadas	Nº de Conchadas Positivas		Quantidade de Larvas Coletadas
		N.º	%		N.º	%	
Janeiro	360	183	50,8	990	339	34,2	613
Fevereiro	470	111	23,6	1.410	153	10,9	258
Março	372	117	31,5	1.125	127	11,3	207
Abril	390	112	28,7	1.080	143	13,2	320
Maiο	280	133	47,5	810	175	21,6	411
Junho	620	307	49,5	1.860	419	22,5	1.581
Julho	660	330	50,0	1.980	501	25,3	1.352
Agosto	680	383	56,3	2.040	586	28,7	2.443
Setembro	680	216	31,8	1.965	312	15,9	962
Outubro	650	200	30,8	1.950	271	13,9	907
Novembro	360	218	60,6	900	373	41,4	1.140
Dezembro	270	71	26,3	810	114	14,1	355
Total	5.792	55	0,9	16.920	160	0,9	10.549

FONTE: Entomologia / Distrito / SEMUSA

As larvas coletadas foram das seguintes espécies: *Anopheles albitarsis*, *Anopheles brasiliensis*, *Anopheles darlingi*, *Anopheles matogrossensis*, *Anopheles nuneztovari*, *Anopheles peryassui*, *Anopheles triannulatus*, *Anopheles minore*, *Anopheles oswaldoi* e *Anopheles benarrochi*. Sendo que na maioria dos criadouros foram encontrados *Anopheles darlingi*, *Anopheles brasiliensis*, *Anopheles nuneztovari* e *Anopheles triannulatus*.

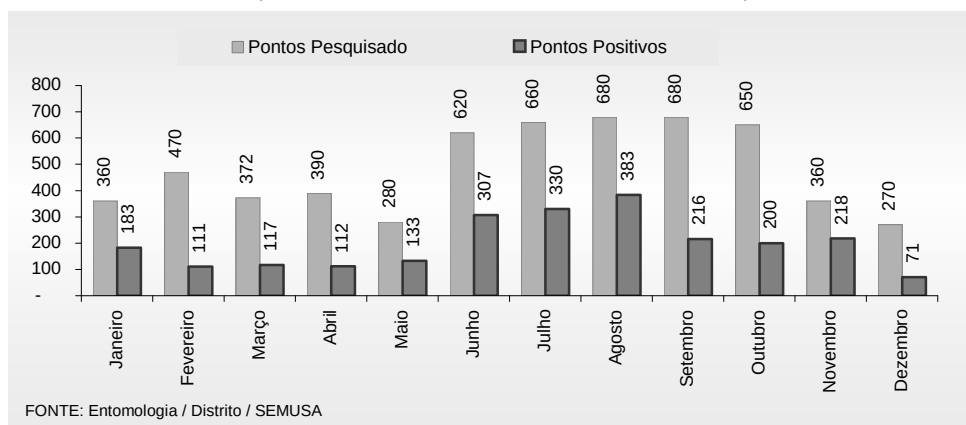
No gráfico 13 podemos observar melhor os pontos pesquisados e pontos positivos, por mês, em 2003.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

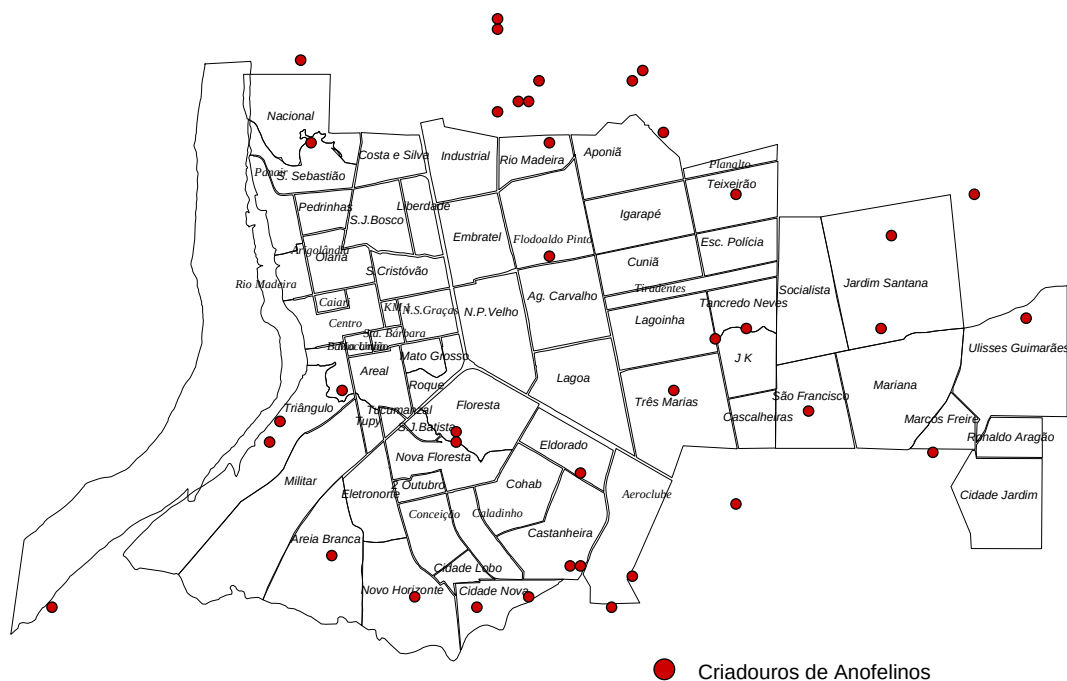
Relatório Circunstanciado sobre as Atividades Desenvolvidas – Exercício 2004

Gráfico 13 – Pesquisas Larvárias Realizadas em 2003 - Pontos Pesquisados e Positivos



Na figura 4 estão identificados os principais criadouros de anofelinos da cidade (área urbana) de Porto Velho.

Figura 4 - Principais Criadouros da Zona Urbana em 2003





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Relatório Circunstanciado sobre as Atividades Desenvolvidas – Exercício 2004

Tabela 38 - Captura de Mosquitos Adultos em 2003

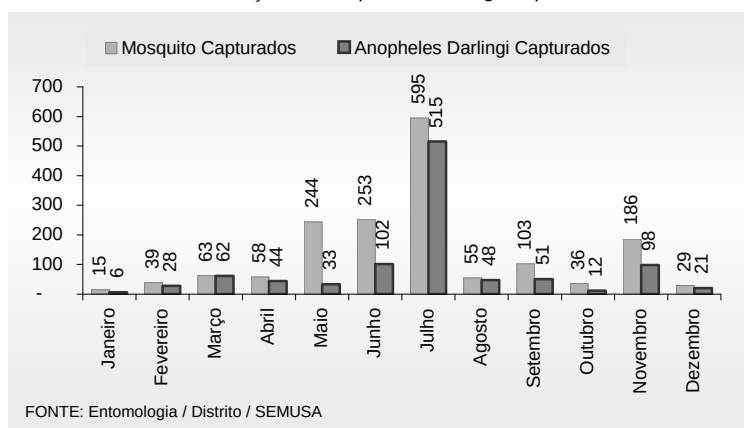
Mês	Mosquito Capturados	Anopheles Darlingi Capturados	Paridas	Nulíparas	% de Paridas
Janeiro	15	6	2	4	33,3
Fevereiro	39	28	11	17	39,3
Março	63	62	20	39	32,3
Abril	58	44	20	24	45,5
Maio	244	33	2	3	6,1
Junho	253	102	60	42	58,8
Julho	595	515	28	34	5,4
Agosto	55	48	29	19	60,4
Setembro	103	51	21	25	41,2
Outubro	36	12	6	6	50,0
Novembro	186	98	43	36	43,9
Dezembro	29	21	2	3	9,5
Total	1.676	1.020	244	252	-

FONTE: Entomologia / Distrito / SEMUSA

As espécies capturadas foram *Anopheles brasiliensis*, *Anopheles darlingi*, *Anopheles nuneztovari*, *Anopheles peryassui*, *Anopheles triannulatus*, *Anopheles albitarsis*, *Anopheles shanoni* e *Anopheles benarrochi*. Conforme a tabela 47, podemos afirmar que o percentual de fêmeas paridas (49,19%) está muito alto, isto demonstra que as medidas de controle não estão sendo eficazes o bastante para eliminar as fêmeas antes do repasto sanguíneo, as quais poderiam ou não estar transmitindo malária nas localidades trabalhadas.

No gráfico 14 podemos observar a quantidade de *Anopheles darlingi* capturada comparando com os mosquitos capturados, de janeiro a dezembro de 2003.

Gráfico 14 - Distribuição do *Anopheles Darlingi* Capturados em 2003.



Do total de mosquitos capturados, nas diversas localidades de Porto Velho, 60,85% foi da espécie *Anopheles darlingi*, assim confirmando-o como principal vetor da malária em nosso município, já que um dos fatores que incrimina um bom vetor é sua densidade.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Relatório Circunstanciado sobre as Atividades Desenvolvidas – Exercício 2004

Para avaliar o efeito da aplicação espacial do inseticida contra os mosquitos dos gêneros **Anopheles** e **Aedes** foram realizadas provas de suscetibilidade destes vetores, obtendo-se os resultados contidos nas tabelas 48 e 49.

Tabela 39 - Provas de Gaiola Realizadas em 2003

Data	Localidade	Espécie Testada	Equipamento e Inseticida Utilizados	Nº de Mosquito Exposto	Tempo de Leitura	% Mortalidade dos Expostos	Concentração do Inseticida
30/01/2003	Jaçy - Paraná	Anopheles darlingi	Puls Fog (Cipermetrina)	90	30 min / 24 hs	35,6 - 34,4	3%
30/01/2003	Porto Velho	Anopheles darlingi	Puls Fog (Cipermetrina)	90	30 min / 24 hs	73 - 68	3%
19/02/2003	Porto Velho	Aedes aegypti	Swing Fog (Cipermetrina)	60	30 min / 24 hs	63,4	3%
24/02/2003	Porto Velho	Aedes aegypti	Costal Guarani (Cipermetrina)	60	30 min / 24 hs	73	3%
18/03/2003	Porto Velho	Aedes aegypti	Costal Guarani (Cipermetrina)	120	30 min / 24 hs	70 - 73,3	3%
27/03/2003	Porto Velho	Aedes aegypti	Costal Guarani (Cipermetrina)	120	30 min / 24 hs	21 - 31	3%
25/04/2003	Porto Velho	Aedes aegypti	Puls Fog (Cipermetrina)	90	30 min / 24 hs	84 - 100	4%
30/04/2003	Jaçy - Paraná	Anopheles darlingi	Puls Fog (Cipermetrina)	90	30 min / 24 hs	70 - 49	4%
30/04/2003	Jaçy - Paraná	Anopheles darlingi	Puls Fog (Cipermetrina)	90	30 min / 24 hs	73,3 - 71,1	3%
06/05/2003	Porto Velho	Anopheles darlingi	Costal (Cipermetrina)	90	30 min / 24 hs	83,3 - 97,8	4%
29/04/2003	Jaçy - Paraná	Anopheles darlingi	Puls Fog (Cipermetrina)	90	30 min / 24 hs	36 - 57,5	3%
25/11/2003	Porto Velho	Anopheles darlingi	Costal Guarani (Aqua K-Otrine)	45	24 hs	100	3%
25/11/2003	Porto Velho	Anopheles darlingi	Costal Guarani (Aqua K-Otrine)	45	24 hs	100	3%

FONTE: Entomologia / Distrito / SEMUSA

Podemos observar que o percentual de mortalidade dos mosquitos variou muito até com as mesmas concentrações do inseticida. Obtivemos um melhor rendimento na prova do dia 25/04/2003 para o *Aedes aegypti* e na prova do dia 06/05/2003 para o *Anopheles darlingi*. Quanto ao inseticida Aqua K-Otrine, a prova realizada demonstra que ele e a bomba em questão foram eficazes contra os referidos vetores.

Tabela 40 - Provas de Parede Realizadas em 2003

Data	Localidade	Espécie Testada	Nº de Mosquitos Expostos	Superfície Testada	Tempo de Leitura	% Mortalidade dos Expostos	Inseticida	Concentração de Inseticida
08/07/2004	Cidade Nova	Anopheles darlingi	60	Madeira s/ pintura	24 h	21,7	Cipermetrina	40 pm
08/07/2004	Cidade Nova	Anopheles darlingi	60	Madeira s/ pintura	24 h	36,7	Cipermetrina	40 pm
08/07/2004	Cidade Nova	Anopheles darlingi	60	Alvenaria s/ pintura	24 h	38,3	Cipermetrina	40 pm
11/07/2004	Candelária	Anopheles darlingi	60	Alvenaria s/ pintura	24 h	63,3	Cipermetrina	40 pm
11/07/2004	Candelária	Anopheles darlingi	60	Madeira c/ pintura	24 h	85	Cipermetrina	40 pm
11/07/2004	Candelária	Anopheles darlingi	60	Alvenaria c/ cal	24 h	71,7	Cipermetrina	40 pm

FONTE: Entomologia / Distrito / SEMUSA

Podemos observar que o percentual de mosquitos mortos, entre os expostos, foi maior em superfície de madeira com pintura (85,0%) e em alvenaria com cal (71,7%).

O Núcleo de Entomologia (NERO) da FUNASA realizou provas de gaiola em campo com mosquitos *Aedes aegypti*, nos dias 19, 24 e 25 de fevereiro de 2003, conforme discriminado na tabela 50.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Relatório Circunstanciado sobre as Atividades Desenvolvidas – Exercício 2004

Tabela 41 – Provas de gaiola realizadas pelo NERO - fevereiro de 2003

Local	Espécie Testada	Equipamento e inseticida utilizados	Distância das gaiolas e % de mortalidade
Campo aberto do Distrito	Aedes aegypti	Swing fog (Cipermetrina)	10 m – 95,0 % 30 m – 82,2 % 45 m – 13,0 % x – 63,4 %
Campo aberto no Bairro Costa e Silva	Aedes aegypti	Costal - guarany	10 m – 67,0 % 30 m – 89,0 % 50 m – 65,0 % x – 73,6 %

FONTE: Entomologia / Distrito / SEMUSA

Para avaliar a eficácia do larvicida biológico (*Bacillus sphaericus*) contra as formas imaturas dos mosquitos *Anopheles*, vetores da malária, foram selecionados, na localidade Nova Esperança, dois potenciais criadouros (CII e CIII), os quais são permanentes (represas), com vegetação e parcialmente sombreados, águas turvas e com detritos e correnteza moderada. Foram realizadas pesquisas larvárias, antes e depois da aplicação do larvicida, nos dois criadouros, sendo que em cada um foram selecionados 30 pontos, na distância de um metro um do outro, e realizada, em cada ponto, três conchadas.

Para a aplicação do larvicida foi utilizada a bomba tipo Hudson – Pert, com vazão de 1,2 l/min, com uma concentração de 15 e 30 ml/l.

A aplicação do larvicida no CII foi em 23/10/2003 e no CIII foi em 22/10/2003. O resultado desta atividade está nas tabelas 51 e 52.

Tabela 42 - Avaliação Realizada no CII da Localidade Nova Esperança, em 2003

Dias Trabalhados	Pesquisa Larvária Realizada	Pontos Pesquisados	Pontos Positivos	Nº de Conchadas	Nº de Larvas Coletadas	Estágio Larvário Coletadas	Média de Larvas por Conchadas
20/10/2003	Antes da aplicação	30	12	90	51,0	1º à 4º estágio	50%
24/10/2003	24 h após aplicação	30	8	90	9,0	1º à 3º estágio	10%
28/10/2003	5º dia após aplicação	30	-	90	-	-	-
29/10/2003	6º dia após aplicação	30	6	90	10,0	1º e 2º estágio	10%

FONTE: Entomologia / Distrito / SEMUSA

Tabela 43 - Avaliação Realizada no CIII da Localidade Nova Esperança, em 2003

Dias Trabalhados	Pesquisa Larvária Realizada	Pontos Pesquisados	Pontos Positivos	Nº de Conchadas	Nº de Larvas Coletadas	Estágio Larvário Coletadas	Média de Larvas por Conchadas
13/10/2003	Antes da aplicação	30	17	90	31,0	1º à 4º estágio	30%
23/10/2003	24 h após aplicação	30	-	90	-	-	-
28/10/2003	6º dia após aplicação	30	5	90	8,0	1º à 3º estágio	8%
29/10/2003	7º dia após aplicação	30	14	90	54,0	1º e 4º estágio	60%

FONTE: Entomologia / Distrito / SEMUSA

No CII o larvicida utilizado foi na concentração de 15 ml/l, enquanto que na CIII, a concentração foi de 30 ml/l, pois neste último havia uma maior quantidade de vegetação.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Relatório Circunstanciado sobre as Atividades Desenvolvidas – Exercício 2004

Conforme pode-se observar nas tabelas 51 e 52, no CII ainda foram coletadas larvas nas 24 horas após a aplicação do larvicida, enquanto que no CIII não foram coletadas e tanto no CII quanto no CIII já existiam larvas no 6º dia após a aplicação.

Em 01/09/2003, a equipe de Entomologia esteve na localidade Jirau, onde será construída, por FURNAS, uma hidrelétrica no Rio Madeira. Realizado o levantamento entomológico na área, foi constatado que é propícia para ocorrência de casos de malária, haja vista que existem várias coleções d'água favoráveis a procriação dos vetores; foram capturados, em isca humana, exemplares do *Anopheles darlingi*, o principal vetor da malária em nossa região.

Orientações sobre os cuidados a serem tomados, concernentes a esta endemia, foram repassadas às pessoas responsáveis pelo empreendimento, tais como:

- Colocação de manilhas no leito do igarapé, por onde passa a estrada;
- Desentupimento do bueiro já existente no outro igarapé;
- Aterramento da grande vala e da área baixa localizadas na área dos alojamentos;
- Drenagem e/ou aterramento do canal que fica às margem do rio/
- Telamento das janelas e portas dos alojamentos;
- Aquisição de uma bomba termonebulizadora e contratação de uma pessoa para operá-la.

Vigilância Epidemiológica da Malária

O SIVEP – Malária (Sistema de Informação de Vigilância Epidemiológica da Malária) foi implantado no município de Porto Velho no início de 2003 e está em fase de sedimentação. Os dados apresentados nas tabelas e gráficos a seguir são parciais, podendo sofrer alterações à medida que se completar a digitação das fichas de notificação.

A malária sempre foi um sério problema de saúde pública no Estado, especialmente em Porto Velho, sendo um agravo de grande magnitude, pela quantidade de casos apresentados. Historicamente, inúmeros esforços para controlar a endemia foram implementados, sendo que nos últimos 11 anos a incidência, medida através do Índice Parasitário Anual (IPA), variou de muito alto, para médio e depois para alto e muito alto.

Na tabela 53 é possível observar o número de casos por espécie parasitária e avaliar o Índice de Lâminas Positivas – ILP e o Índice de *Falciparum* – IFA.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Relatório Circunstanciado sobre as Atividades Desenvolvidas – Exercício 2004

Tabela 44 - Distribuição de Casos de Malária por Espécie, no Período de 1998 à 2003

Ano	Casos Positivos	ILP	Espécie						
			Vivax	Falciparum	F + V	F + FG	FG	Outros	IFA
1998	15.687	20	11.354	3.290	112	746	185	-	28
1999	13.451	19	10.272	2.432	70	555	122	-	24
2000	11.601	15	8.697	2.300	59	446	99	-	25
2001	13.005	18	10.259	2.312	20	304	85	25	21
2002	19.148	23	12.963	5.218	60	637	168	102	32
2003	32.926	27	22.012	8.552	286	1.492	359	225	33

Fonte: Distrito / SEMUSA

Verifica-se que o IFA pouco variou nos três primeiros anos, diminuindo em 2001 e apresentando um incremento nos dois últimos anos, o que pode indicar que os casos foram diagnosticados mais tardiamente e as ações de controle também foram desenvolvidas mais tardiamente. Quanto ao ILP, apesar de não terem sido digitadas todas as fichas de notificações negativas de malária, podemos verificar que está havendo um incremento desde 2000, o que pode indicar que houve uma fragilidade na vigilância epidemiológica dos casos febris.

Na tabela 54 estão os casos de malária ocorridos em 2003, discriminados por espécie e forma parasitária.

Tabela 45 - Casos de Malária, Segundo Espécies e Formas Parasitárias, em 2003

Mês	Positivo	Pf	Pf + fg	Pv	Pf + Pv	Pv + Fg	Fg	Pm	Pf + Pm
Janeiro	2.089	623	150	1.249	16	16	34	-	1
Fevereiro	1.506	434	108	898	14	13	39	-	-
Março	2.192	480	140	1.511	14	11	36	-	-
Abril	2.663	719	153	1.690	33	25	41	-	2
Mai	3.103	724	133	2.176	27	11	32	-	-
Junho	4.053	944	156	2.865	33	18	37	-	-
Julho	3.057	845	129	2.005	28	27	23	-	-
Agosto	2.164	683	9	1.342	20	14	16	-	-
Setembro	1.871	253	36	1.542	19	8	13	-	-
Outubro	3.500	1.095	130	2.191	26	28	30	-	-
Novembro	3.532	957	143	2.334	36	28	31	2	1
Dezembro	3.196	795	125	2.209	20	20	27	-	-
Total	32.926	8.552	1.412	22.012	286	219	359	2	4

Fonte: SIVEP – Malária / Distrito / SEMUSA

Pela tabela 54 pode-se notar que houve um aumento no número de casos de malária de março a junho de 2003, pois além deste aumento ser esperado nesta época do ano que, é quando as chuvas param, houve uma grande concentração populacional (aproximadamente 6.000 pessoas) em União Bandeirantes, assentamento que iniciou em 2000 e teve seu apogeu em 2003, quando, em média, cinco famílias chegavam ao assentamento por dia. No início do mês de junho uma equipe formada por agentes de outras regiões foram somar com os da 6ª região para implementar as ações a serem desenvolvidas em União Bandeirantes.

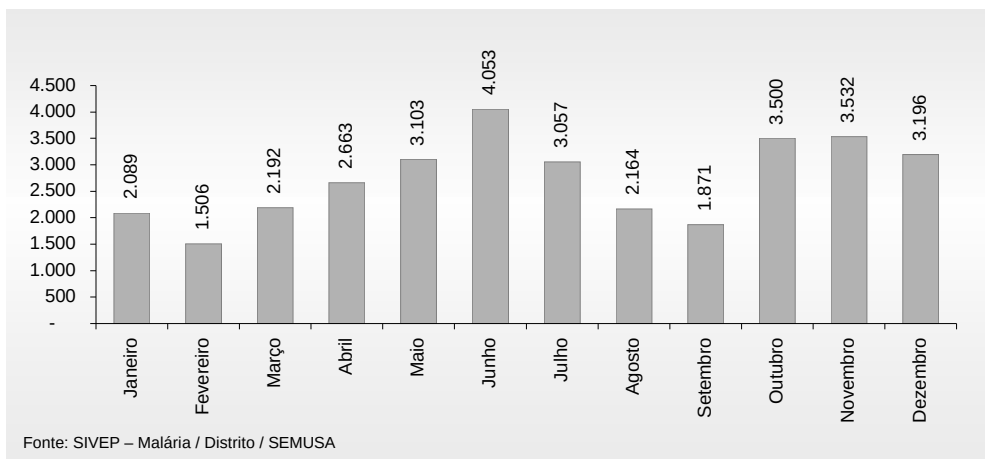


PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Relatório Circunstanciado sobre as Atividades Desenvolvidas – Exercício 2004

No gráfico 15 observamos a distribuição dos casos de malária, por mês, ocorridos em 2003.

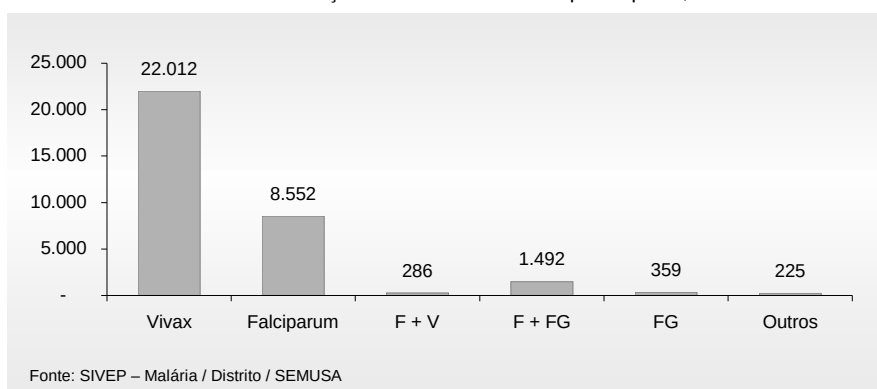
Gráfico 15 - Casos de Malária em 2003



Tendo em vista o grande número de casos de malária ocorridos no primeiro semestre de 2003 (15.606), o Secretário Municipal de Saúde nomeou um técnico da Secretaria de Estado da Saúde de Rondônia como coordenador das atividades de operação de campo de controle ao vetor, por um período de dois meses, a partir do dia 15/09/2003 e apesar de toda uma estratégia montada, principalmente com a participação da força tarefa do estado nas localidades críticas, fechamos o ano com 32.926 casos, com o acréscimo de mais 17.320 casos no segundo semestre, tendo um aumento de 31,06% no quarto trimestre.

A ocorrência dos casos de malária, por espécie parasitária, em 2003 pode ser melhor observada no gráfico 16.

Gráfico 16 – Distribuição de Casos de Malária por Espécie, em 2003



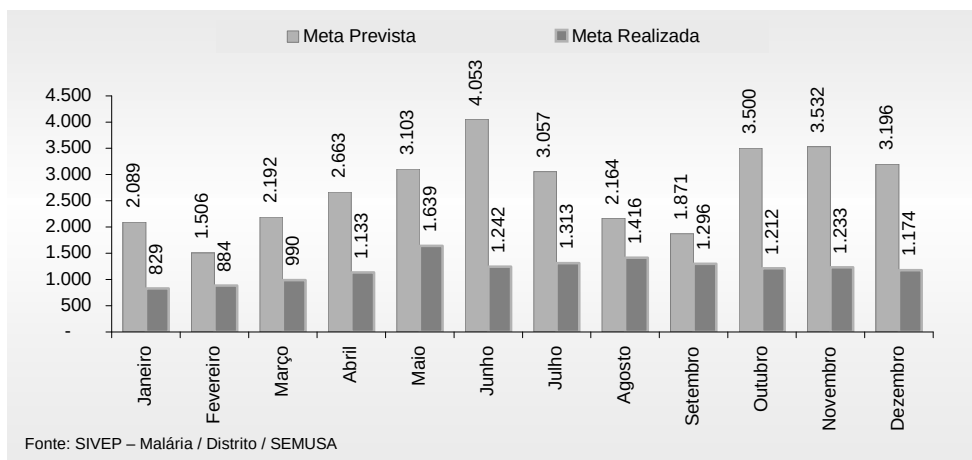
O monitoramento mensal da meta estabelecida pelo Programa Nacional de Controle da Malária – PNCM para 2003 pode ser visualizado no Gráfico 17.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Relatório Circunstanciado sobre as Atividades Desenvolvidas – Exercício 2004

Gráfico 17 – Monitoramento Mensal da Meta Estabelecida pelo Programa Nacional de Controle da Malária em 2003



A meta estabelecida pelo PNCM é reduzir o IPA por malária em 50% até 2006, sendo 25% em 2003 em relação ao ano anterior. Observando o gráfico 17 do monitoramento mensal da meta verificamos que o número de casos de 2003 superou a meta estabelecida pelo PNCM em 129,27%.

Quanto a malária em áreas urbanas das capitais, a meta é eliminar a transmissão até 2006 pelo PNCM, com as seguintes percentuais de redução: 25% em 2003 em relação a 2002, 50% em 2004 em relação a 2003, 75% em 2005 em relação a 2004 e 100% em 2006 em relação a 2005, porém tanto no Programa Estadual de Controle da Malária – PECM quanto no Programa Municipal de Controle da Malária – PMCM a meta é reduzir o IPA na zona urbana de Porto Velho em 80% até 2006, isto é principalmente a diversos fatores existentes, como: grande número de criadouros existentes, e também áreas de desmatamento e invasões e intensa movimentação populacional entre as vilas e distritos e a zona urbana de Porto Velho.

Em 2003, a zona urbana de Porto Velho foi responsável por 23,95% do total de casos de malária ocorridos. Sendo que no ano anterior foi menor (19,14%), porém de 1998 a 2001 sempre se manteve entre os 20 a 30% do total de casos, no gráfico 18 podemos observar melhor.

Tabela 46 - Distribuição de Casos de Malária da Zona Urbana no Período de 1998 a 2002

Ano	Total de Casos	Zona Urbana	
		N.º	%
1998	15.687	4.448	28,4
1999	13.451	3.253	24,2
2000	11.601	2.526	21,8
2001	13.005	2.603	20,0
2002	19.148	3.666	19,1
2003	32.926	7.886	24,0
Total	105.818	24.382	23,0

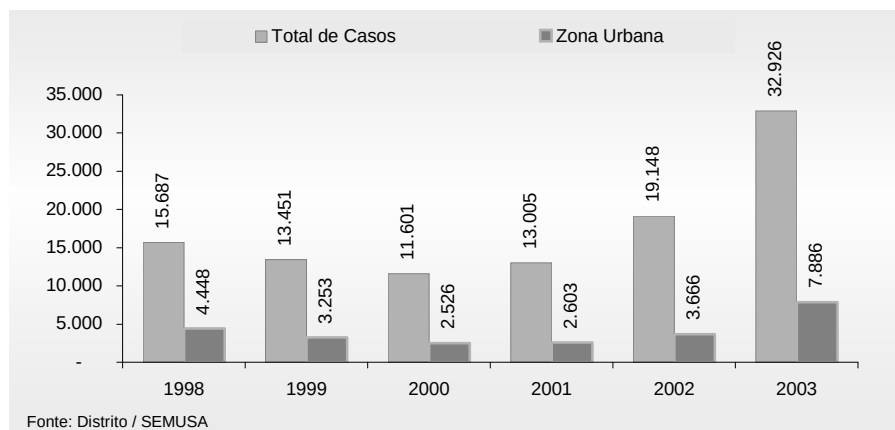
Fonte: Distrito / SEMUSA



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Relatório Circunstanciado sobre as Atividades Desenvolvidas – Exercício 2004

Gráfico 18 – Distribuição de Casos de Malária da Zona Urbana no Período de 1998 a 2002



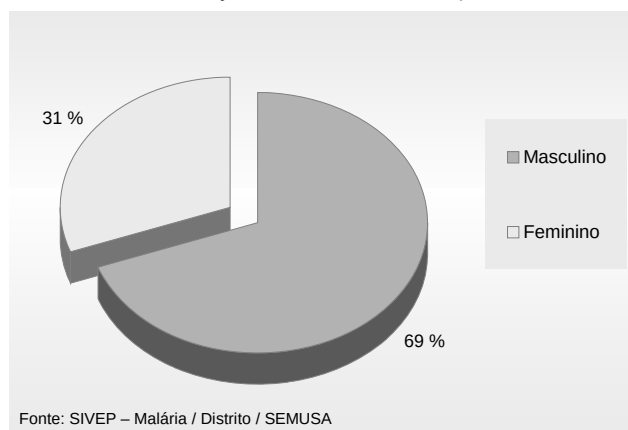
Em relação ao sexo, há uma predominância no sexo masculino. No ano de 2003 a relação foi praticamente dois casos de malária em homens para um caso, em mulheres, conforme demonstra a tabela 56 e o gráfico 19.

Tabela 47 - Distribuição de Casos de Malária por Sexo em 2003

Sexo	Lâminas Examinadas		
	Total	Positivas	% Positivas
Masculino	63.699	25.123	39,4
Feminino	37.455	11.078	29,6
Total	101.154	36.201	35,8

Fonte: SIVEP – Malária / Distrito / SEMUSA

Gráfico 19 - Distribuição de Casos de Malária por Sexo em 2003



Na tabela 56 estão as lâminas examinadas em busca passiva, busca ativa e também em LVC, por isso que elevou o número de casos para 36.201, sendo, portanto 3.916 casos positivos de LVC.

Na tabela 57 pode-se verificar a distribuição dos casos de malária por faixa etária, por mês, em 2003.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Relatório Circunstanciado sobre as Atividades Desenvolvidas – Exercício 2004

Tabela 48 - Casos de Malária por Faixa Etária em 2003

Faixa Etária	Quantidade	
	N.º	%
menos de 1 ano	467	1,4
1 a 4 anos	2.179	6,7
5 a 9 anos	2.939	9,1
10 a 14 anos	3.257	10,1
15 a 19 anos	3.981	12,3
20 a 29 anos	7.627	23,6
30 a 39 anos	5.201	16,1
40 a 49 anos	3.843	11,9
50 a 59 anos	1.829	5,7
60 a 69 anos	670	2,1
70 a 79 anos	210	0,7
mais de 80 anos	84	0,3
Total	32.287	100,0

Fonte: SIVEP – Malária / Distrito / SEMUSA

Quanto a faixa etária mais atingida, pode-se verificar que as faixas de 20 a 49 anos concentram o maior número de casos (51,63%), enquanto que os outros 48,37% encontram-se dispersos nas demais faixas etárias.

A coleta da lâmina de verificação de cura é realizada no indivíduo 7 a 14 dias após o término do tratamento de malária, porém nem todas as pessoas realizam a coleta da LVC e sabe-se também que muitas nem terminam o tratamento. Na tabela 58 está os dados de LVC dos últimos três anos.

Tabela 49 - Exames realizados de Lâmina de Verificação de Cura – LVC, em 2003

Ano	Exames Realizados	Exames Positivos	%
2001	8.155	1.542	18,9
2002	11.817	3.067	26,0
2003	9.685	3.916	40,4
Total	29.657	8.525	28,7

Fonte: SIVEP – Malária / Distrito / SEMUSA

Vigilância Éntomo - Epidemiológica do *Aedes Aegypti*

As atividades de controle do *Aedes aegypti* e também do *Aedes albopictus* são desenvolvidas pelos agentes de saúde e agentes comunitários de saúde, que realizam visitas domiciliares com pesquisa larvária, tratamento focal dos criadouros úteis e orientações para eliminação dos criadouros inservíveis e manutenção de medidas de controle. Os agentes de saúde inspecionam também quinzenalmente os 656 pontos estratégicos (borracharias, ferro velhos, oficinas, etc) da cidade. Nos pontos estratégicos são realizadas as mesmas atividades das visitas domiciliares, além do tratamento peri-focal, porém só faz-se o tratamento focal se for necessário.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Relatório Circunstanciado sobre as Atividades Desenvolvidas – Exercício 2004

Nas tabelas 60, 61, 62 e gráfico 20 encontramos os dados referentes à situação entomo – epidemiológica do *Aedes aegypti* em Porto Velho, em 2003, sendo que na Tabela 15 demonstramos uma série histórica do *Aedes aegypti*, de 1992 a 2003.

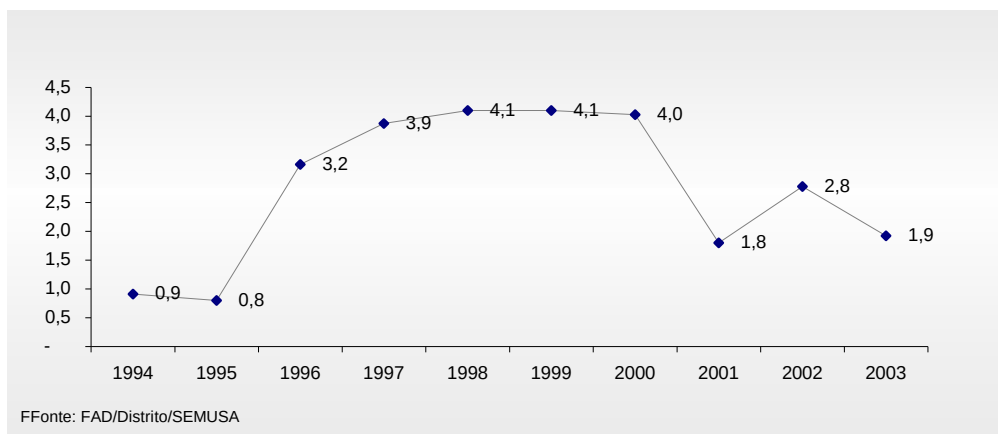
Tabela 50 - Número de Imóveis e Depósitos Inspeccionados, Positivos e Tratados, em 2003

Ano	Imóveis				Depósitos			
	Inspeccionados	Positivos		Tratado	Inspeccionados	Positivos		Tratado
		N.º	IIP			N.º	IB	
1994	42.349	386	1	3.456	553.291	635	1	8.376
1995	60.202	480	1	19.704	854.102	2.453	4	29.456
1996	66.404	2.100	3	8.850	819.545	4.083	6	13.998
1997	119.063	4.608	4	26.731	1.638.266	6.731	6	55.359
1998	168.214	6.896	4	51.531	2.177.565	10.335	6	125.458
1999	78.815	3.221	4	22.183	951.374	5.121	7	48.258
2000	84.647	3.407	4	17.130	945.231	4.112	5	32.750
2001	60.658	1.091	2	9.560	617.114	1.345	2	16.800
2002	205.256	5.706	3	8.313	1.975	7.199	4	11.587
2003	226.005	4.345	2	20.747	1.877.087	5.714	3	36.923

Fonte: FAD/Distrito/SEMUSA

O primeiro foco de *Aedes aegypti* foi detectado em Porto Velho em 1992, na localidade Nova Porto Velho. Naquele momento, várias ações foram determinantes para que houvesse o controle do vetor, porém no ano seguinte novos focos surgiram. O Índice de Infestação Predial (IIP) vem aumentando, ano a ano, de 1992 a 1998 e 1999 (IIP = 4,10%), a partir deste ano vem decrescendo, atingindo em 2003 um índice de 1,92%, embora não sendo o ideal, porém estamos próximo a meta, que é < 1%. No gráfico 20 podemos observar melhor o IIP, de 1992 a 2003.

Gráfico 20 - Índice de Infestação Predial
no Período de 1992 a 2003





PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Relatório Circunstanciado sobre as Atividades Desenvolvidas – Exercício 2004

Tabela 51 - Número de Imóveis e Depósitos Inspeccionados, Positivos e Tratados, em 2003

Mês	Imóveis				Depósitos			
	Inspeccionados	Positivos		Tratado	Inspeccionados	Positivos		Tratado
		N.º	IIP			N.º	IB	
Janeiro	11.632	445	3,8	687	105.367	589	5,1	1
Fevereiro	-	-		-	-	-		-
Março	-	-		-	-	-		-
Abril	8.900	138	1,6	533	80.091	163	1,8	1.231
Maio	22.743	394	1,7	1.796	209.402	455	2,0	2.377
Junho	24.733	442	1,8	1.825	199.013	522	2,1	2.662
Julho	27.726	375	1,4	1.716	235.836	429	1,5	4.271
Agosto	28.363	552	1,9	2.439	250.423	617	2,2	6.314
Setembro	29.523	943	3,2	2.615	262.955	1.133	3,8	5.800
Outubro	11.585	144	1,2	2.153	70.694	181	1,6	3.074
Novembro	35.822	349	0,3	3.722	287.454	964	2,5	6.743
Dezembro	24.978	563	2,3	3.261	175.852	661	2,6	4.450
Total	226.005	4.345	1,92	20.747	1.877.087	5.714	2,52	36.923

Fonte: FAD/Distrito/SEMUSA

Pode-se observar na tabela 60 que 2003 foi iniciado com um IIP médio (3,82), que aliado a ocorrência das chuvas e ao aumento no número de casos de dengue, foram fatores decisivos para que nos dois meses seguintes não houvesse pesquisa larvária, apenas a visita com tratamento de criadouros. E também durante o ano de 2003 em algumas localidades não houve pesquisa larvária, sendo que na tabela 61 estão registrados todos os imóveis inspeccionados em 2003, com ou sem pesquisa larvária e na 18 os pontos estratégicos – P.E, inspeccionados.

Tabela 52 - Número de Imóveis Inspeccionados, Positivos e Tratados, em 2003

Mês	Imóveis Inspeccionados	Imóveis Tratados	Depósitos Tratados
Janeiro	11.632	644	1.150
Fevereiro	10.173	1.514	2.134
Março	11.778	1.163	1.887
Abril	17.850	1.294	5.929
Maio	22.743	1.760	2.377
Junho	24.733	1.788	2.662
Julho	27.726	1.629	4.271
Agosto	28.363	2.377	6.314
Setembro	29.523	2.568	5.800
Outubro	71.715	13.866	25.744
Novembro	37.944	3.717	5.594
Dezembro	31.747	4.913	15.995
Total	325.927	37.233	79.857

Fonte: FAD/Distrito/SEMUSA



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Relatório Circunstanciado sobre as Atividades Desenvolvidas – Exercício 2004

Tabela 53 - Números de Pontos Estratégicos Inspeccionados e Tratados, em 2003

Mês	Imóveis Inspeccionados	Tratamento Focal	Tratamento Perifocal
Janeiro	1.026	182	90
Fevereiro	1.112	205	66
Março	952	161	37
Abril	1.146	182	64
Maio	1.233	194	69
Junho	1.054	91	43
Julho	1.438	232	38
Agosto	1.314	206	50
Setembro	1.011	184	76
Outubro	852	225	23
Novembro	897	152	20
Dezembro	688	136	28
Total	12.723	2.150	604

Fonte: FAD/Distrito/SEMUSA

Como os pontos estratégicos devem ser inspeccionados quinzenalmente e na cidade de Porto Velho existem 656 P.E, portanto conseguiu-se realizar 80,81% das inspeções programadas, sendo que foram realizados tratamento focal e/ou perifocal em 21,64% dos P.E inspeccionados.

O tratamento focal foi realizado somente naqueles P.E, em que não se conseguiu sensibilizar o responsável, para que fosse eliminado o criadouro.

No primeiro trimestre de 2003 foram realizadas visitas aos P.E, que persistiam positivos para o ***Aedes aegypti*** por agentes de saúde e fiscais sanitários. Os estabelecimentos inspeccionados foram notificados e aqueles que não providenciaram o que foi recomendado na notificação, no prazo estabelecido, foram multados.

Mutirão

Dando continuidade ao mutirão para o controle do ***Aedes aegypti*** na zona urbana de Porto Velho, iniciado em novembro de 2002, foram realizadas visitas domiciliares com orientações à população, tratamento de depósitos úteis que contém larvas e os sem tampas e coleta de depósitos inservíveis com destino final adequado realizado por veículo tipo caçamba. Na tabela 63 estão discriminados as localidades inspeccionadas no mutirão.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Relatório Circunstanciado sobre as Atividades Desenvolvidas – Exercício 2004

Tabela 54 - Localidades Onde foi Realizado o Mutirão, em 2003

Localidade	Data
Teixeirão	03/01
Tancredo Neves	10/01
Jardim Santana	14/01
Escola de Polícia	16/01
São Francisco	20/01
Aponiã	22/01
JK	23/01
Mariana	27/01
Marcos Freire	31/01

Fonte: Distrito/SEMUSA

Conforme a tabela 61 observa-se que em outubro/2003 houve um aumento no número de imóveis inspecionados, este fato foi possível devido a realização de outro Mutirão, o qual foi fundamental à sua execução tendo como base os dados gerados pela rotina de atividades dos Agentes de Saúde Pública lançados no Sistema de Informação FAD, onde, segundo tabela 64, os depósitos predominantes para o ***Aedes aegypti*** 54,41% refere-se a criadouros úteis (tampa, tanque, barril, caixa água), possíveis de serem tratados e tampados e 34,50% são criadouros inservíveis (pneu, garrafa, lata, plástico) que podem ser eliminados.

Tabela 55 - Tipo de Depósito Predominante para *Aedes aegypti*, em 2003

Tipo de depósito	Frequência %
Tambor / Tanque / Barri l/ Tonel, etc.	45,12
Pneu	17,33
Garrafa / Lata / Plástico	17,17
Caixa D'água	9,29
Materiais de Construção / Peças de Ca	5,06
Vaso com Planta	2,6
Outros	3,91

Fonte: FAD/ SEMUSA/Distrito

O mutirão consistiu em visitas diárias à imóveis realizadas pelos agentes de saúde, agentes comunitários de saúde e Militares do Exército e da Base Aérea durante 20 dias, com recolhimento de depósitos inservíveis por veículos tipo caçamba, tratamento dos depósitos úteis e uso de carro de som para divulgação das ações e orientações. Foram realizadas visitas à 42 bairros de Porto Velho, atingindo assim 64,61% dos 65 bairros existentes, onde foram visitados 71.059 imóveis.

A quantidade de imóveis inspecionados e tratados no mutirão, por localidade está discriminado na Tabela 65.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Relatório Circunstanciado sobre as Atividades Desenvolvidas – Exercício 2004

Tabela 56 - Imóveis Inspeccionados e Tratados por Bairros, em 2003

Ordem	Bairro	Imóveis Inspeccionados	Depósitos Tratados
01	Aponiã	4.142	1.009
02	Agenor de Carvalho	2.887	607
03	Aeroclube	815	157
04	Areal	1.355	207
05	Caladinho	2.391	899
06	Castanheira	3.745	1.078
07	Cidade do Lobo	910	199
08	Cidade Nova	2.099	765
09	Cohab	2.754	1.332
10	Conceição	2.490	1.265
11	Costa e Silva	1.542	461
12	Eldorado	1.095	249
13	Embratel	4.322	792
14	Escola de Polícia	859	117
15	Flodoaldo Pontes Pinto	3.199	594
16	Floresta	2.120	912
17	Jardim Santana	1.652	479
18	Juscelino Kubitschek - JK	2.069	828
19	Km 1	271	34
20	Liberdade	1.381	622
21	Marcos Freire	1.085	595
22	Mariana	1.430	694
23	Mato Grosso	621	162
24	Mocambo	214	26
25	Nacional	2.008	766
26	Nova Porto Velho	3.532	598
27	Nossa S.ª das Graças	1.184	335
28	Olaria	1.577	217
29	Pedrinhas	344	50
30	Ronaldo Aragão	436	196
31	Roque	269	43
32	São Francisco	2.496	1.468
33	São Cristóvão	1.529	157
34	São João Bosco	2.485	714
35	Santa Bárbara	201	7
36	São Sebastião	1.936	376
37	Socialista	1.769	790
38	Tancredo Neves	2.380	1.293
39	Teixeirão	1.441	789
40	Tucumanzal	594	131
41	Tupy	303	36
42	Ulisses Guimarães	1.127	497
Total		71.059	22.546

Fonte: Distrito/ SEMUSA

Pelo quantitativo de material inservível coletado (96.000 kg) e pelo número de imóveis inspeccionados (71.059), sendo 62,19% dos imóveis existentes na cidade de Porto Velho, verifica-se que muitos depósitos foram eliminados e conseqüentemente o número de possíveis criadouros diminuiu.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Relatório Circunstanciado sobre as Atividades Desenvolvidas – Exercício 2004

Aplicação Espacial de Inseticida a Ultra Baixo Volume – UBV

A aplicação espacial de inseticida a Ultra Baixo Volume – UBV é feita em 07 ciclos (uma vez por semana), tem início no final do ano, coincidindo com o aumento do número de casos de dengue e aumento de focos de *Aedes aegypti* devido ao período chuvoso, estendendo a ação até início de abril, a tabela 66 demonstra os bairros trabalhados em 2003.

Tabela 57 - Aplicação de Inseticida a UBV por Bairro, em 2003

Ordem	Bairro	Ciclo	Quantidade de Quarteirões	Tempo Total de Aplicação	Consumo Médio Inseticida (L)	Consumo Médio Diluente (L) Diesel
01	Agenor de Carvalho	8	856	55h	7,80	252,20
02	Aponiã	8	964	61h 50m	12,35	399,16
03	Areal	7	180	12h 18m	4,41	142,59
04	Arigolândia	7	119	5h 40m	6,78	219,22
05	Baixa da União	2	60	4h 45m	7,29	235,71
06	Caiaí	7	125	3h 53m	4,80	155,20
07	Caladinho	4	141	11h 13m	7,68	248,32
08	Centro	5	381	14h 6m	15,33	495,67
09	Cidade Jardim	7	400	9h 31m	3,63	117,26
10	Cidade Nova	1	69	4h16m	1,62	52,38
11	Cohab	7	800	40h 54m	5,34	172,38
12	Conceição	4	303	17h 43m	3,30	106,70
13	Costa e Silva	7	321	12h 36m	1,50	48,50
14	Cuniã	5	386	19h 17m	1,80	58,20
15	Eldorado	7	507	17h 47m	2,16	69,84
16	Eletronorte	2	159	11h 39m	4,68	151,32
17	Embratel	9	582	30h 52m	22,16	716,35
18	Escola de Polícia	3	263	13h 12m	17,91	579,09
19	Flodoaldo Pontes Pinto	7	820	34h 56m	12,57	406,43
20	Floresta	7	128	7h 53m	2,94	95,06
21	Igarapé	1	22	1h 41m	0,90	29,10
22	Industrial	4	101	12h 46m	4,68	151,32
23	Jardim Santana	8	541	22h 49m	8,55	276,45
24	JK	7	276	17h 56m	6,81	220,19
25	KM I	2	20	1h 51m	0,72	23,30
26	Lagoa	2	108	9h 6m	3,06	98,94
27	Lagoinha	8	374	15h 58m	4,98	161,02
28	Liberdade	6	111	6h 26m	2,43	78,57
29	Marcos Freire	5	225	12h 25m	5,10	164,90
30	Mariana	8	1.009	32h 32m	12,27	396,73
31	Mato Grosso	4	106	5 h 32m	2,13	68,87
32	Militar	4	92	5h 49m	2,22	71,78
33	Mocambo	8	42	3h 38m	1,36	43,65
34	Nossa S. ^a das Graças	7	192	9h 11m	3,39	109,61
35	Nova Floresta	9	739	40h	14,37	464,63
36	Nova Porto Velho	7	777	58h 39m	21,30	703,25
37	Novo Horizonte	2	48	2h 48m	1,08	34,92
38	Olaria	7	504	14h 52m	6,43	208,55
39	Panair	5	120	7h 27m	2,81	90,70
40	Pedrinhas	7	330	23h 31m	9,36	302,55
41	Planalto	1	15	2h 44m	1,02	32,98
42	Ronaldo Aragão	1	23	2h	0,72	23,28
43	Roque	5	56	4h 55m	1,80	58,20
44	Santa Bárbara	8	60	4h 10m	1,56	139,28
45	São Cristóvão	7	616	32h 13m	12,66	409,34
46	São Francisco	6	763	30h 28m	11,40	368,60
47	São João Bosco	8	603	30h 40m	22,08	713,92
48	Socialista	6	537	29h 22m	10,92	353,08
49	Tancredo Neves	5	431	21h 56m	8,28	267,72
Total		-	16.405	872h 30m	330,44	10.787,01

Fonte: Distrito/ SEMUSA



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Relatório Circunstanciado sobre as Atividades Desenvolvidas – Exercício 2004

Na tabela acima, a informação de bairros com mais de sete ciclos se dá ao fato do término do trabalho do ano anterior e início de novo ciclo no final do ano em curso; os bairros com ciclos de um a dois iniciaram este ano e os bairros com ciclos entre três e seis são a continuação do ciclo anteriormente iniciado.

Ações Alternativas para o Controle do Aedes Aegypti

O PNCD (Programa Nacional de Controle da Dengue) estabeleceu como uma das ações do componente 5. Ações de saneamento ambiental, a vedação de caixas d'água por intermédio de tampas e capas. Para tanto, foram disponibilizadas tampas circulares e quadradas bem como capas a serem distribuídas conforme levantamento prévio de necessidade. A tabela abaixo demonstra o quantitativo recebido pelo Município. A distribuição das mesmas foi baseada em levantamento realizado por agentes de saúde e agentes comunitários de saúde em suas áreas de abrangência priorizando bairros críticos e devido a quantidade recebida ser inferior a o solicitada ao Ministério da saúde, priorizamos pessoas de baixa renda.

Tabela 58 - Quantitativo de Tampas e Capas Recebidas em 2003

Tipo	Capacidade (em litros)	Quantidade	
		Forma Quadrada	Forma Redonda
Tampa	1.000	100	60
	500	320	356
	300	20	35
	250	80	55
	Total	520	506
Capa	1.000	-	1.000
	500	200	-
	Total	200	1.000

Fonte: Distrito/ SEMUSA

Borrifação

A borrifação é executada pelo agente de saúde pública e pode ser de dois tipos, a residual e a espacial. As borrifações realizadas em Porto Velho, em 2003, estão discriminadas na Tabela 68.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Relatório Circunstanciado sobre as Atividades Desenvolvidas – Exercício 2004

Tabela 59 - Distribuição das Borrifações Espaciais e Residuais Realizadas em 2003

Mês	Borrifação Residual			Borrifação Espacial (Horas)		
	Programada	Realizada	%	Programada	Realizada	%
Janeiro	626	634	101,28	225,70	326,09	144,48
Fevereiro	592	567	95,78	233,70	540,25	231,17
Março	679	260	38,29	350,10	364,59	104,14
Abril	1000	698	69,80	340,30	308,23	90,58
Maio	1002	873	87,13	357,30	391,26	109,50
Junho	936	897	95,83	324,55	329,25	101,45
Julho	1022	1273	124,56	338,15	388,40	114,86
Agosto	1030	871	84,56	351,10	328,07	93,44
Setembro	1010	900	89,11	351,07	363,53	103,55
Outubro	964	549	56,95	327,25	384,35	117,45
Novembro	882	812	92,06	272,06	307,15	112,90
Dezembro	739	318	43,03	186,50	265,40	142,31
Total	10.482	8.652	82,54	3.657,78	4.296,57	117,46

Fonte: Distrito / SEMUSA

Como no final de 2002 e início de 2003 houve um aumento no número de casos de Dengue, priorizou-se a borrifação espacial integrando as equipes de operação de campo de controle da malária e dengue

Observa-se também na tabela 68 que foi borrifado 82,54 % dos imóveis e atingido 117,46 % da borrifação espacial, mas mesmo atingindo parte da meta programada, não se conseguiu realizar as atividades nas localidades prioritárias para malária, devido ao déficit de recursos humanos e materiais, além de outros fatores. É bom salientar que a meta planejada não é o ideal, mas o real, baseada nos recursos existentes e em áreas prioritárias.

Larvicida Biológico – *Bacillus sphaericus*

Larvicida biológico foi aplicado nos criadouros de anofelinos, contra as formas imaturas destes.

Cada inspetor de região escolheu criadouros potenciais de localidades críticas para realizar a aplicação do larvicida, conforme a tabela 69.

Tabela 60 - Localidades com Aplicação do Larvicida Biológico, por Região, em 2003

Região	Localidades
1ª	Nova Esperança
2ª	Jacy - Paraná
3ª	Teleacre, Nova Califórnia, São Francisco III, Linha A, Baixa Verde
4ª	Calama (São Francisco, São João e Tancredo Neves)
5ª	União Bandeirantes

Fonte: Distrito/ SEMUSA



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Relatório Circunstanciado sobre as Atividades Desenvolvidas – Exercício 2004

Revisão de Lâminas de Exames de Malária

As lâminas de malária diagnosticadas em nosso município são encaminhadas ao laboratório de revisão municipal, que fica no Centro de Saúde Osvaldo Piana, para serem analisadas pelos microscopistas revisores. Após a revisão, de acordo com os resultados, medidas são adotadas para que os problemas sejam resolvidos. Na tabela 70 estão os resultados das lâminas revisadas em 2003.

Tabela 61 - Resultados das Lâminas Revisadas no Laboratório de Revisão, em 2003

Mês	Lâminas Revisadas			Lâminas Divergentes			
	Total	Positiva	Negativa	Total	Por espécie	Positiva / Negativa	Negativa / Positiva
Janeiro	-	-	-	-	-	-	-
Fevereiro	740	573	167	61	35	7	19
Março	431	330	101	31	20	3	8
Abril	932	751	181	62	36	14	12
Maiο	797	655	142	16	13	2	1
Junho	722	560	162	31	13	2	16
Julho	1.230	1.058	172	63	49	11	3
Agosto	602	529	73	85	44	35	6
Setembro	1.230	1.087	143	90	84	3	3
Outubro	1.134	982	152	58	50	4	4
Novembro	380	341	39	6	4	2	-
Dezembro	768	663	105	15	14	-	1
Total	8.966	7.529	1.437	518	362	83	73

Fonte: Laboratório de Revisão / SEMUSA

Em janeiro não houve revisão, pois os revisores estiveram cobrindo as férias dos microscopistas em laboratório do município.

Inquérito Hemoscópico

Diante do aumento de casos de malária nas áreas urbanas das localidades de São Carlos, Brasileira, Prosperidade e Terra Caída, as equipes da Entomologia, do PSF (Programa de Saúde da Família) e da 5ª região (Rio Madeira) realizaram no período de 12 a 16/05/2003 um inquérito hemoscópico nestas localidades, que teve como finalidade, descobrir prováveis portadores assintomáticos e conseqüentemente tratá-los de imediato para esgotar a fonte de transmissão, assim como implementar medidas de controle do vetor (aplicação espacial e residual de inseticida), capturas de mosquitos e coleta de larvas.

Nas tabelas 71 e 72 abaixo estão discriminados o resultado do inquérito hemoscópico e as atividades de controle do vetor.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Relatório Circunstanciado sobre as Atividades Desenvolvidas – Exercício 2004

Tabela 62 - Resultado do Inquérito Hemoscópico por Localidade, em 2003

Localidades	Exames Realizados	Exames Positivos (Assintomáticos)
São Carlos	746	8
Brasileira	36	3
Terra Caída	140	-
Prosperidade	38	1
Total	960	12

Fonte: SEMUSA/Distrito

Tabela 63 - Principais Atividades Realizadas para o Controle de Vetores, em 2003

Atividades	Quantidade
Borrifação Residual (imóvel)	31
Borrifação Espacial (horas)	31
Coleta de Larvas	2
Capturas de Mosquitos	2
Mosquitos Capturados	213

Fonte: SEMUSA/Distrito

Os trabalhos realizados, nestas localidades, foram de suma importância, haja vista que foram detectados 12 portadores assintomáticos de malária, os quais eram fontes de infecção para o mosquito.

Atividades de controle da Malária realizadas em União Bandeirantes

Tabela 64 - Principais Atividades Realizadas em União Bandeirantes, em 2003

Atividades	Quantidade
Borrifação Residual	80
Borrifação Espacial (horas)	28:30
Exames realizados	1.520
Exames positivos	487

Fonte: SEMUSA/Distrito

- Contratação de dois microscopistas e um agente de saúde, em 05/08/2003;
- Foi formada uma equipe, com 18 servidores de todas as regiões, para desenvolver ações de controle a malária no assentamento, a partir de 05/09/2003. As ações desenvolvidas por esta equipe estão consolidadas com as, desenvolvidas na 6ª região;
- Técnicos da SEMUSA realizaram atividades de educação em saúde, vigilância epidemiológica, controle de qualidade e organização de serviços, no período de 10 à 13/09/2003;
- A SESAU liberou uma equipe de força tarefa que trabalhou nas localidades adjacentes do assentamento (linhas 4, F, triângulo, 1º de maio e 15 de novembro, travessões 4, 5, 7 e 8, linha e serrarias da área urbana), esta



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Relatório Circunstanciado sobre as Atividades Desenvolvidas – Exercício 2004

equipe borrifou 140 imóveis e aplicou 23 horas de inseticida espacial, no período de 18/11 à 12/12/2003.

Força Tarefa

Uma das atividades implementada pela SESAU foi a formação de equipes de Força Tarefa para desenvolver atividades de controle de malária em localidades com altos índices de casos.

Em Porto Velho as equipes de Força Tarefa foram recebidas nos seguintes momentos:

- Nos trabalhos realizados em Jacy – Paraná, por equipe formada por servidores de Ji – Paraná e FUNASA/RO, onde borrifaram 12 casas e fizeram 2,40h de borrifação espacial, no período de 10 à 13/02/2003;
- Foram formados três equipes de força tarefa, que desenvolveram atividades de controle a malária, no período de 18/11 à 12/12/2003.

Tabela 65 - Localidades Trabalhadas e Atividades Realizadas pela Força Tarefa da SESAU, em 2003

Região	Localidades Trabalhadas	Atividades Realizadas
3ª	Linha 101, Águas Claras, Linha H 32, Jacy - Paraná	95 casas borrifadas 24 horas de aplicação espacial
4ª	Linha A, Linha 5 e Um Conjunto de Nova Califórnia	51 casas borrifadas 14,35 horas de aplicação espacial

Fonte: SEMUSA/Distrito

Avaliação do Larvicida Temephós em Campo

Com o objetivo de verificar, em campo, o poder residual do larvicida Temephós, utilizado contra as formas imaturas do *Aedes aegypti*, foram escolhidos 16 imóveis de três localidades (Nacional, Cohab e Jardim Santana) e acompanhados por 15 dias a partir de 26/11/2003. Foram identificadas para acompanhamento tanques em todos os imóveis, sendo que no primeiro dia foi realizado coleta de larva e tratamento dos focos e até o décimo quinto dia de observação não continha larvas, porém a avaliação teve que ser suspensa devido a grande quantidade de larvas, que fez com que os depósitos transbordassem.

Treinamentos

- Treinamento dos Coletores de Lâminas, microscopistas, guardas de epidemiologia e inspetores sobre o SIVEP. Para conhecerem a nova ficha de notificação da malária, em 10 e 11/03/03;
- Treinamento dos ACS, sobre as atividades de controle de vetor, nas seguintes Unidades de Saúde:
 - Centro de Saúde Ronaldo Aragão, em 26/03/03.
 - Policlínica José Adelino, de 05 à 09/06/03.
 - Policlínica Manoel Amorim de Matos, de 15 à 19/09/03.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Relatório Circunstanciado sobre as Atividades Desenvolvidas – Exercício 2004

- Centro de Saúde Pedacinho de Chão e Ernandes Índio, de 22 à 26/09/03.
- Participação no curso de Técnicas de Avaliação de Suscetibilidade em mosquitos, em Porto Velho/RO, de 09 à 14/05/2003.
- Técnicos da SEMUSA participaram como monitores da Oficina de Inserção das Endemias nas Ações de Atenção Básica à Saúde, para os municípios prioritários do Estado de Rondônia, em Ji-Paraná, nos períodos de 05 à 08/08/2003 e 26 à 29/08/2003.
- Capacitação dos Agentes de Saúde Pública para o Controle de Endemias, no período de 08 à 12/09/2003, sendo capacitados 42 Agentes.
- Técnicos do sistema de informação participaram da 1ª oficina da implantação do SIVEP- malaria , em Porto Velho-RO , de 06 a 10/10/2003.
- Técnicos participaram do Curso Básico de Vigilância Ambiental , em Porto velho-RO, de 06 a 10/10/2003.
- Técnicos da SEMUSA participaram como monitores da Oficina de Inserção das Ações de Endemias da Atenção Básica m em Plácido de Castro –AC, de 02 a 05/12/2003.

Outras Atividades

- Realização da ação saúde, no bairro São Sebastião I, em parceria com a Associação do bairro, em 29/03/2003, com a realização das seguintes atividades:
 - Divulgação das ações de controle do aedes aegypti em carro de som,
 - Limpeza e coleta de depósitos inservíveis,
 - Distribuição de folder's educativos , etc.
- Técnicos da SEMUSA realizaram uma visita à localidade onde será construída a usina hidrelétrica, em 19 e 21/28/2003.
- Iniciou o trabalho, no município, do técnico da Secretaria de Estado da Saúde o qual ficou como coordenador das atividades de operação de campo, por um período de dois meses , a partir do dia 15/09/2003.
- Lançamento do mutirão de controle do aedes aegypti, em 03/10/2003.
- Realização do levantamento de índice rápido, com participação de técnico do ministério da saúde, de 27 a 31/10/2003.
- Técnica do Ministério da Saúde esteve conhecendo o nosso sistema de controle , distribuição e armazenamento de medicamentos , em 28/10/2003.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Relatório Circunstanciado sobre as Atividades Desenvolvidas – Exercício 2004

- A força tarefa da SESAU iniciou os trabalhos de operação de campo de controle do vetor nas necessidades de Jacy-Paraná, União Bandeirantes, Extrema e Nova Califórnia, em 18/11/2003.
- Realização de pedágio nos principais semáforos da cidade pela pelo dia de mobilização contra a Dengue, em 29/11/2003.

Avaliação das Metas Programadas – Distrito/SEMUSA

Entomologia

Tabela 66 - Metas Programadas e Alcançadas da Entomologia, em 2003

Atividades	Meta Planejada	Meta Alcançada	%
Pesquisa Larvária	234	193	82,48
Captura do Mosquito	206	161	78,16
Prova Biológica	15	15	100,00
Prova de Parede	6	6	100,00

Fonte : Entomologia/Distrito/SEMUSA

A Entomologia teve suas metas atingidas em mais de 78 % de suas atividades.

Vigilância Epidemiológica da Malária

As metas programadas estão avaliadas por região, conforme tabela 76.

Tabela 67 - Metas Programadas e Alcançadas no controle da Malária, por Região, em 2003

Região	Especificação	Visitas Domiciliares	Borrifação Residual	Borrifação Espacial
1.ª Região	Meta Programada	-	4.977	591
	Meta Alcançada	-	3.206	1.398
	%	-	64,42	236,55
2.ª Região	Meta Programada	29.172	1.180	522
	Meta Alcançada	42.119	1.260	410
	%	144,38	106,78	78,60
3.ª Região	Meta Programada	31.640	1.330	540
	Meta Alcançada	24.125	1.230	479
	%	76,25	92,48	88,72
4.ª Região	Meta Programada	8.076	1.278	551
	Meta Alcançada	3.869	716	453
	%	47,91	56,03	82,21
5.ª Região	Meta Programada	26.400	852	1.120
	Meta Alcançada	31.730	1.196	957
	%	120,19	140,38	85,45
6.ª Região	Meta Programada	14.586	865	344
	Meta Alcançada	11.616	994	490
	%	79,64	114,91	142,50
Total	Meta Programada	109.874	10.482	3.668
	Meta Alcançada	113.459	8.602	4.187
	%	103,26	82,06	114,16

Fonte: Distrito/SEMUSA



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Relatório Circunstanciado sobre as Atividades Desenvolvidas – Exercício 2004

Analisando as metas programadas por região, percebemos que nem todos atingiram a meta, sendo que alguns fatores interferiram neste indicador, como:

- déficit de recursos humanos;
- áreas de difícil acesso;
- veículos e equipamentos parados por falta de manutenção. As 2ª, 3ª e 4ª regiões trabalharam com apenas um veículo em 2003;

Redução da qualidade de combustível utilizado, ocasionando a diminuição no abastecimento não só dos veículos, mas das bombas e motores também, no segundo trimestre de 2003.

- períodos de chuvas e outros.

Algumas regiões ultrapassaram a meta programada, devido às atividades implementadas em determinadas localidades, investiu o ano todo em União Bandeirantes e também a implantação da borrifação espacial na 1ª região, devido aos casos de Dengue, ultrapassarmos a meta em 236,38 %.

Imunização – Vacinações Realizadas

Em relação à Imunização foram realizadas as seguintes atividades em 2003:

- Vacinação de Rotina nas Unidades Básicas de Saúde;
- Supervisão em Sala de Vacina;
- Distribuição de Imunobiológicos semanalmente para todas as Unidades Básicas Saúde;
- Vacinação na área PACS / PSF para mulheres em idade fértil;
 - busca ativa de faltosos;
- Atividades Extra-Muro nos seguintes locais:
 - Tribunal de Contas
 - Termonorte
 - Supem
 - Escola Tiradentes
 - João Paulo II
 - Devop
 - Trigo Porto
 - Hermaza
 - SESC
 - GR
 - Cohab
 - Banco do Brasil
 - Sead
 - Casa do Feijão
 - Base Logística
 - Furnas



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Relatório Circunstanciado sobre as Atividades Desenvolvidas – Exercício 2004

- Justiça Federal
- Jocum
- 5º Bec
- Cemeton
- São Pelegrino
- Distrito
- Vigilância Sanitária
- Coimbra
- Urso Branco
- Edvan Mariano
- Colônia Penal

Educação e Saúde Pública – “Campanhas Preventivas”

- Realização da V Conferência Municipal de Saúde de Porto Velho em parceria com os diversos setores da SEMUSA

“Saúde: Um direito de todos e um dever do Estado. A saúde que temos o SUS que queremos”

- Realização do evento com a participação de aproximadamente 200 pessoas e elaboração das propostas e eleição de delegados para a conferência Estadual.
- Visitas as Escolas Municipais (20) Estaduais (20) e privadas (14) no período de 28/10 à 07/11/2003, levando material informativo sobre a dengue (cartazes e folderes) para os professores desenvolverem trabalhos educativos com os alunos.

- Reunião com os agentes de saúde da dengue para orientação na entrega das tampas de caixa d'água junto aos moradores

- Orientação;
- Distribuição de informes “Dengue”;
- Realização de entrevista “conhecimento, práticas e atitudes em relação ao combate à dengue”.

- Realização do Dia Nacional de combate à dengue

- Distribuição de material informativo (cartazes e folder's) para as unidades de saúde trabalhar a sua área de abrangência.
- Distribuição de material informativo com ofício para afixação de cartazes em grandes supermercados (07), Secretários municipais, empresas de ônibus...
- Realização de palestras em empresas em parceria com o GEAP.
- Pedágio informativo no dia 29/11/2003 com agentes de Saúde (endemias), Agentes Comunitários e diretores de unidades de saúde em 16 pontos da cidade.
- Afixação de faixas de rua



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Relatório Circunstanciado sobre as Atividades Desenvolvidas – Exercício 2004

- Entrevistas na mídia local.
- Realização de 10 Visitas Domiciliares para Avaliação dos Trabalhos dos Agentes de Endemias com orientações aos moradores nos Bairros Agenor de Carvalho e Escola de Polícia, durante dois dias em 11/2003.
- Realização de Palestras nas SIPAT

Vigilância e Fiscalização Sanitária

Alimentos

Em 2003 as ações de Controle de Alimentos foram direcionadas para os restaurantes, supermercados, ambulantes de alimentos, pizzarias, carros de cachorro quente e a realização de cursos de boas práticas de fabricação de alimentos, conforme atividades abaixo especificadas.

- Fiscalização e avaliação sanitária visando a liberação de Alvará de Saúde dos estabelecimentos comerciais (Restaurantes, Lanchonetes, Panificadoras e Açougues);
- Fiscalização aos carros de Cachorro Quente e Pizzarias da cidade, visando inibir o uso de Maionese caseira e a adoção de maionese em sachê;
- Realização de 3 Cursos de Boas Práticas de Manipulação de Alimentos para 75 Ambulantes de Alimentos localizados na área central da cidade, a saber: Pç. de Alimentação Pirâmide – Av. Jatuarana; Pç. de Alimentação Cláudio Coutinho – Av. Pinheiro Machado; Pç. de Alimentação do Pedacinho de Chão – Av. Calama; Estação Rodoviária Intermunicipal; ambulantes de alimentos da Feira do Porto e aos ambulantes localizados ao longo das vias públicas Av. Sete de Setembro, Carlos Gomes, D. Pedro II, realizados com recursos financeiros do PAS – Programa de Alimento Seguro, em parceria com o SENAC;
- Realização em parceria com a EMATER e SEMAGRIC – Secretaria Municipal de Agricultura de Curso de Boas Práticas na Produção de Alimentos a 80 feirantes que participam da Feira do Produtor, versando sob os cuidados essenciais no uso de agrotóxicos, a qualidade da água em todo o processo de plantio e colheita de vegetais, a higiene dos vegetais e sua exposição na feira; higiene pessoal e de utensílios;
- Fiscalização a Supermercados e grandes Restaurantes - Operação Papai Noel – visando o controle dos alimentos comercializados no período natalino;
- Palestra em Escolas – Semana do Meio Ambiente - sobre Alimentos, Qualidade da água, lixo e meio ambiente;



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Relatório Circunstanciado sobre as Atividades Desenvolvidas – Exercício 2004

- Fiscalização e acompanhamento aos Ambulantes de Alimentos das praças: Marechal Rondon, Aluísio Ferreira, Pedacinho de Chão e Estrada de Ferro Madeira Mamoré;

Saúde da Comunidade Urbana e Rural

Zona Urbana - PACS

Tabela 68 - Demonstrativo da Média Anual de Cobertura de Acompanhamento à Gestante por Equipe PSF na Zona Urbana, em 2003

Localidades	Média de Gestantes Cadastrada	Nº de Gestantes com Pré-natal em Dia	% de Cobertura de Pré-natal	Nº de Gestantes com Início de Pré-natal 1º Trimestre	% de Gestantes com Pré-natal no Início do 1º Trimestre
Ulisses Guimarães	22	19	90,48	9	42,86
Marcos Freire	33	31	96,88	27	84,38
Mariana I	25	23	95,83	13	54,17
Ronaldo Aragão	37	35	97,22	31	86,11
Mariana II	22	21	65,45	8	36,36
Total	139	129	96,27	88	66,42

Fonte: SIAB/DSCI/SEMUSA

Tabela 69 - Demonstrativo de Crianças Menores de 23 Meses e 29 Dias, por equipe PSF na Zona Urbana, em 2003

Equipes	Nº de Crianças Acompanhadas	Nº de Crianças Desnutridas	% de Crianças Desnutridas	N.º de Crianças com Vacina em Dia	% de Cobertura Vacinal	% de Crianças < de 4 meses com Aleitamento Exclusivo
Ronaldo Aragão	126	12	9,52	125	92,20	90,00
Marcos Freire	121	6	4,96	111	91,73	78,95
Ulisses Guimarães	94	2	2,13	90	95,74	84,62
Mariana I	94	2	2,13	90	95,74	80,00
Mariana II	121	11	9,09	106	87,60	87,50
Total	556	33	5,40	522	94,05	84,34

Fonte: SIAB/DSCI/SEMUSA

PSF - Zona Rural

Tabela 70 - Média de Acompanhamento de Criança de 0 a 11 Meses e 29 dias PSF na Zona Rural, em 2003

Grupo	Média	%
Crianças 0 a 11 Meses e 29 Dias	375	100,00
Crianças com Vacina em Dia	348	92,80
Crianças Pesadas	361	96,30
Crianças Desnutridas	8	2,20

Fonte: SIAB/SEMUSA/PVH



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Relatório Circunstanciado sobre as Atividades Desenvolvidas – Exercício 2004

Tabela 71 - Demonstrativo da Média de Pessoas Cadastradas e Acompanhadas de Acordo com os Agravos, PSF na Zona Rural em 2003

Agravos	1º Trimestre		2º Trimestre		3º Trimestre		4º Trimestre		Média Anual	
	Cad	Acom	Cad	Acom	Cad	Acom	Cad	Acom	Cad	Acom
Diabéticos	266	264	337	336	359	337	377	374	335	328
Hipertensos	1.089	1.069	1.151	1.130	1.138	1.134	1.290	1.279	1.167	1.153
Tuberculose	19	19	16	16	15	15	13	13	16	16
Hanseníase	46	46	43	41	40	38	56	53	46	45

Fonte: SIAB/SEMUSA/PVH

Tabela 72 - Número de Atendimento Realizados nas Unidades de Saúde, em 2003

Atividades	Meta Mensal			Total de Atendimento
	Prevista	Realizada	% Realização	
Ações de Nível Médio	224.136	163.493	72,94	980.959
Consulta Médica	49.632	62.123	125,17	372.739
Outros Procedimentos Médicos	-	8.124	-	48.741
Atendimento de Odontologia	17.690	51.263	289,79	307.578
Vigilância Sanitária	10.692	16.161	151,15	96.965
Ações Executadas por Outros Profissionais de Nível Superior	37.224	31.515	84,66	189.087
Patologia Clínica	34.122	43.927	128,74	263.563
Fisioterapia	4.648	10.280	221,17	61.677
Atendimento dos Posto de Saúde da Zona Rural	19.800	2.313	11,68	27.760
Ultra-Sonografia	1.000	806	80,60	4.031
Total	398.944	390.005	97,76	2.353.100

Fonte: DAC/SEMUSA/PVH

1.3 OBRAS PÚBLICAS

As obras públicas referentes às áreas de Educação e Saúde estão relacionadas nos itens próprios, citados anteriormente. Outras obras, das demais áreas de atuação do governo municipal, estão sintetizadas e relacionadas abaixo.

- Aquisição de gêneros alimentícios;
- Aquisição de 13.000 marmitex;
- Aquisição de 29.500m³ de cascalho;
- Despesas com diárias;
- Despesas com pessoal de prazo determinado, salário-família, vencimentos e vantagens fixas e obrigações patronais (INSS, IPAM, IPERON);
- Aluguel de equipamentos: 3 CB, 1 rolo pé de carneiro, 1 TE, 1 caminhão pipa e 1 cavalo mecânico;



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Relatório Circunstanciado sobre as Atividades Desenvolvidas – Exercício 2004

- Aquisição de produtos asfálticos: 606 toneladas de CAP-20, 66 toneladas de CM-30;
- Aquisição de materiais para construção: 881m³ de brita 01, 2.044m³ de pó de brita, 624 m³ de areia lavada, 128.855 kg de cimento e 11.000 tijolos;
- Aquisição de pneus, câmaras e protetores;
- Aquisição de materiais para manutenção de vias urbanas;
- Aquisição de lubrificantes, peças para usina de asfalto;
- Aquisição de materiais de expediente e de informática;
- Aluguel de caminhão;
- Limpeza de diversos canais nos bairros: Flodoaldo Pontes Pinto e Nova Floresta;
- Conclusão do canal dos tanques;
- Drenagem e limpeza de canais + aditivo nos seguintes bairros: Tancredo Neves, Igarapé, São Francisco, Mariana, Marcos Freire e Ronaldo Aragão;
- Continuidade das obras de infra-estrutura urbana;
- Drenagem da Av. Campos Sales com bueiro metálico + aditivo;

1.4 ASSISTÊNCIA SOCIAL

Atenção à Criança de 0 a 6 Anos em Regime de Creche

Oportunizou o acesso de crianças de 0 a 6 anos, oriundas de famílias carentes, ao atendimento em creche, visando a promoção do seu desenvolvimento integral.

Essa modalidade caracteriza-se como um Serviço de Ação Continuada, executada pela PMPV e pelas entidades sociais de forma direta e indireta, com recursos oriundos do MAS/SEAS, fundamental para garantir o desenvolvimento biológico, psicológico e social das crianças; diminuir os índices de mortalidade infantil, de subnutrição e de violência doméstica, além de liberar os pais para o trabalho.

Meta: Atendimento de 9.868 crianças.

Atividades

- Apoio nutricional;
- Orientações sobre higiene;
- Orientações pedagógicas;
- Lazer / recreação;
- Realização de eventos comemorativos com a participação das crianças / famílias;



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Relatório Circunstanciado sobre as Atividades Desenvolvidas – Exercício 2004

- Articulação, encaminhamento e inclusão das crianças e familiares na rede de serviços das políticas básicas, saúde, assistência social e outros;
- Capacitação de recursos humanos;
- Monitoramento e avaliação do projeto.

Projeto Roda Moinho

Redução da desnutrição e da mortalidade nas crianças de 0 a 6 anos, do Bairro São Sebastião I, oportunizando às famílias acesso a bens e serviços permitindo sua promoção social.

Meta: 100 crianças atendidas.

Atividades

- Preparação da multimistura;
- Preparação de alimentação enriquecida;
- Ações básicas de saúde;
- Execução de programas de qualificação profissional, propiciando oportunidades de educação para o trabalho e geração de renda das famílias com crianças de 0 a 6 anos e gestantes;
- Capacitação de recursos humanos;
- Articulação, encaminhamento e inclusão das crianças e famílias na rede de serviços das políticas básicas de assistência social, saúde e outros;
- Monitoramento e avaliação da execução do projeto.

Atenção a Criança e ao Adolescente em Regime de Abrigo

Promoveu atendimento integral a crianças e adolescentes em situação de risco pessoal e social por meio da aplicação de medidas de proteção, de acordo com Estatuto da Criança e do Adolescente-ECA.

Meta: 200 crianças e adolescentes atendidas

Atividades

- Acompanhamento psicossocial;
- Apoio nutricional;
- Encaminhamento e acompanhamento médico e odontológico;
- Colocação na rede oficial de ensino;
- Participação em cursos de iniciação profissional;
- Visita domiciliar;
- Articulação e inclusão das famílias nos serviços de assistência social/SEMAC e nos demais órgãos responsáveis pelas políticas públicas;
- Monitoramento e avaliação do projeto.

Projeto S.O.S Criança Desaparecida



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Relatório Circunstanciado sobre as Atividades Desenvolvidas – Exercício 2004

O Projeto promoveu atendimento a crianças e adolescentes que se encontram em situação de risco eminente, tais como: desaparecidas, abandono, negligência, violência física e psicológica, situação de rua, dentre outros.

Atividades

- Realização dos procedimentos de notificação e verificação de denúncias;
- Realização da prestação de serviços a comunidade, quanto à localização de crianças e adolescentes desaparecidas;
- Divulgação de fotos de crianças e adolescentes desaparecidas através de cartazes, imprensa, emissoras de televisão e outros meios;
- Realização de atendimento psicossocial;
- Articulação com Conselhos Tutelares, Delegacia de Proteção a Criança e ao Adolescente, Justiça da Infância e da Juventude e demais órgãos governamentais e não governamentais;
- Monitoramento e avaliação da execução do projeto.

Criança é Vida

Propiciou atendimento a crianças, adolescentes e seus familiares quanto a inclusão em atividades sócio-educativas, visando melhoria na qualidade de vida.

Meta: Atendeu 500 crianças e adolescentes.

Atividades

- Atendimento psicossocial;
- Esportivas: futebol, voleibol, capoeira;
- Culturais: música, dança, artes plásticas;
- Lazer e recreação: dama, dominó, exposição de filmes e outros;
- Oficina de iniciação profissional: corte e costura, cabeleireiro, doces e salgados, panificação, manicure e pedicure, artes plásticas;
- Atendimento odontológico;
- Reforço escolar;
- Articulação e inclusão das crianças, adolescentes e familiares nas políticas básicas sociais no município.
- Monitoramento e avaliação do projeto.

Erradicação do Trabalho Infantil - PETI

Contribuiu para redução da erradicação do trabalho infantil, garantindo às crianças e adolescentes de 7 a 14 anos melhoria na qualidade de vida.

Meta: 1.250 crianças e adolescente (700 área urbana e 550 área rural) atendidos.

Atividades

- Cadastramento;
- Orientação e acompanhamento psicossocial;
- Inclusão na rede oficial de ensino;



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Relatório Circunstanciado sobre as Atividades Desenvolvidas – Exercício 2004

- Acompanhamento do desempenho e frequência escolar;
- Realização da jornada ampliada (participação das crianças e adolescentes nas atividades sócio-educativas);
- Inclusão das famílias nos programas de assistência social da SEMAC, bem como, na rede de serviço das políticas básicas de atendimento;
- Pagamento da bolsa criança cidadã (R\$ 40,00 área urbana e R\$ 25,00 área rural por criança);
- Monitoramento e avaliação do projeto.

Projeto Agente Jovem de Desenvolvimento Social e Humano

Propiciou atendimento aos jovens na faixa etária de 15 a 17 anos e 11 meses em situação de vulnerabilidade pela pobreza e exclusão social, capacitando-os na área de cidadania, saúde, educação e outros, para atuarem como agentes transformadores da realidade em que vivem.

Meta: 50 jovens atendidos.

Atividades

- Triagem e seleção dos jovens;
- Promoção de ações de cidadania (carteira de identidade e outros benefícios);
- Inclusão dos jovens e seus familiares na política básica de atendimento;
- Acompanhamento psicossocial;
- Realização de oficinas de capacitação contínua;
- Encaminhamento para cursos profissionalizantes;
- Inserção no mercado de trabalho;
- Realização de atividades esportivas e recreativas;
- Preparação adequada para atuarem em suas comunidades no apoio às áreas da saúde, meio ambiente e cidadania, contribuindo para alteração de indicadores sociais;
- Concessão e pagamento de bolsa no valor de R\$ 65,00 por jovem;
- Monitoramento e avaliação do projeto.

Sentinela

Desenvolvido no âmbito da política de assistência social, ações articuladas de atendimento às crianças e aos adolescentes explorados sexualmente, vítimas de violência, abuso e de exploração sexual comercial, mediante implantação/manutenção de um Centro de Referência.

Meta: 50 crianças e adolescentes atendidas.

Atividades

- Realização de investigação científica, visando compreender, analisar, subsidiar e monitorar o planejamento e a execução das ações contra o abuso e/ou exploração sexual de crianças e adolescentes;



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Relatório Circunstanciado sobre as Atividades Desenvolvidas – Exercício 2004

- Promovido o atendimento especializado às crianças e adolescentes em situação de violência sexual;
- Oferecimento de retaguarda em serviços de abrigos para crianças e adolescentes em situação de risco pessoal e social existente no Município de Porto Velho;
- Inserção de famílias em programas de geração trabalho e renda, bem como de qualificação profissional;
- Intervenção em rede, nos níveis intersetoriais (saúde, educação e trabalho, justiça e segurança, esporte, cultura e lazer) no âmbito municipal;
- Promovido ações preventivas contra a violência sexual, sensibilização, mobilização, informação e capacitação dos profissionais, junto ao público alvo.
- Monitoramento e avaliação do projeto.

Projeto Orientação e Apoio Sócio-Familiar

Promovido o atendimento às famílias em situação de vulnerabilidade pela pobreza e exclusão social, encaminhadas pelos Conselhos Tutelares e advindos da comunidade em geral e outros, assegurando assim, o exercício de seus direitos no campo da cidadania.

Meta: 300 atendimentos

Atividades

- Cadastramento;
- Acompanhamento psicossocial;
- Inclusão do público alvo para participarem de cursos profissionalizantes no CICA;
- Concessão de benefícios (complementação alimentar, kits, ferramenta do trabalho e outros);
- Encaminhamento para colocação no mercado de trabalho;
- Palestras educativas;
- Realização de eventos comemorativos;
- Visita domiciliar;
- Reuniões familiares;
- Articulação, encaminhamento e inclusão da população integrada ao projeto na rede de serviços das políticas sociais básicas, educação, saúde, trabalho, assistência social, previdência social, justiça, agricultura, saneamento e habitação;
- Realização de cursos de capacitação, destinados aos profissionais do projeto;
- Monitoramento e avaliação do projeto.

Projeto de Capacitação e Geração de Emprego e Renda – PETI

O Projeto criou estratégias de geração de emprego e renda para as famílias do lixão e famílias de crianças e adolescentes, promovendo melhoria na qualidade de vida dos mesmos e erradicando o trabalho infantil.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Relatório Circunstanciado sobre as Atividades Desenvolvidas – Exercício 2004

Atividades

- Nivelamento da escolaridade;
- Desenvolvimento de ações de cidadania;
- Desenvolvimento de habilidades específicas para ocupações assalariadas;
- Aprendizagem na área de auto-gestão cooperativa;
- Encaminhamento e atendimento na rede pública de prestação de serviços;
- Qualificação profissional nas seguintes áreas:
 - ✓ Balconista e Empacotador;
 - ✓ Conservas e Embutidos;
 - ✓ Doces, Compotas e Licores;
 - ✓ Pintura e Bordado em Tecido;
 - ✓ Corte e Costura;
 - ✓ Formação de Padeiro;
 - ✓ Serigrafia;
 - ✓ Reparador de Eletrodoméstico.
- Distribuição de Kits Ferramenta de Trabalho, visando atender as famílias integradas no Projeto, bem como, para implantação de cooperativa;

Atenção à Pessoa Portadora de Deficiência

Pessoas portadoras de deficiência atendidas de forma direta e indireta pelas Organizações Não Governamentais – ONG'S, Sociedade Pestalozzi e Associação de Pais e Amigos do Centro de Ensino Especial – APACENE.

Atividades

- Realização de reunião com as Entidades que atendem a pessoa portadora de deficiência no Município, visando orientar sobre os Projetos a serem desenvolvidos;
- Assessoramento e orientação acerca do Benefício de Prestação Continuada – BPC a pessoa portadora de deficiência;
- Articulação com entidades assistenciais, visando a obtenção de concessão de benefícios: cadeira de rodas, muletas axilar;
- Cadastro dos portadores de deficiência no Município de Porto Velho;
- Participação em encontros, seminários e outros;
- Articular a inclusão da população alvo na rede de serviços públicos de atendimento;
- Monitoramento e avaliação das entidades conveniadas com orientações técnicas visando a melhoria na qualidade dos serviços prestados.

Apoio à Pessoa Idosa

Promovido o atendimento a pessoas idosas, com objetivo de inseri-las em atividades de cultura, lazer, complementação alimentar, geração de renda, ações educativas, visando o fortalecimento do exercício pleno da cidadania.

Meta: 1.307 idosos atendidos.



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Relatório Circunstanciado sobre as Atividades Desenvolvidas – Exercício 2004

Atividades

- Realização de atividades sócio-educativas e culturais;
- Manutenção do Recanto do Vovô e da Vovó, dos Centros Comunitários e das Entidades parceiras que integram a rede de serviços assistenciais destinadas aos idosos;
- Manutenção do Conselho Municipal do Idoso;
- Supervisão e monitoramento das ações pertinentes a pessoas idosas operacionalizadas pelas unidades de atendimento – rede direta e indireta;
- Parceria com a FASER, visando a manutenção de encaminhamento e a revisão do Benefício de Prestação Continuada – BPC;
- Articulação e encaminhamento da população da 3ª idade e rede de serviços públicos, tais como: saúde, INSS e outros;
- Monitoramento e avaliação das atividades executadas pelo Programa.

Atendimento Integrado ao Trabalhador

Realizadas ações que promoveram a colocação do trabalhador desempregado no mercado de trabalho contribuindo para o exercício de sua cidadania.

Meta: 280 pessoas/mês atendidas

Atividades

- Cadastramento e Encaminhamento do trabalhador ao mercado de trabalho;
- Realização de parcerias com Empresas Públicas e Privadas para captação de vagas;
- Monitoramento do trabalhador encaminhado às empresas;
- Expedição de carteira de trabalho profissional;
- Divulgação na mídia em geral das vagas ofertadas pelas empresas;
- Monitoramento e avaliação do programa.

Apoio ao Desenvolvimento Comunitário

Efetivadas ações que visem o desenvolvimento integral e sustentável das comunidades, por intermédio de suas organizações.

Atividades

- Orientação às entidades quanto aos instrumentais necessários para cadastramento / habilitação junto a SEMAC e aos Conselhos Municipais;
- Assessoria técnica às entidades não governamentais que atuam na área da prestação de serviços, assistência social, associação de moradores, creches comunitárias, associação de idosos e outros;
- Monitoramento e avaliação das ações realizadas pelo Programa.

Serviços - Projeto Domingão



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Relatório Circunstanciado sobre as Atividades Desenvolvidas – Exercício 2004

Promovido a concessão de benefícios à população destinatária da assistência social nos bairros periféricos do Município de Porto Velho.

Atividades

- Orientação e encaminhamento dos usuários para atendimento na rede das políticas sociais básicas de atendimento (justiça, emissão de carteira de identidade, registro de nascimento, aposentadoria – INSS e outros);
- Concessão de fotos 3x4;
- Expedição de carteira de trabalho profissional;
- Realização de corte de cabelo.

Apoio ao Migrante

Viabilizada a inclusão da população de migrantes vulnerabilizados pela situação de pobreza e exclusão social nas políticas básicas de atendimento no Município de Porto Velho.

Meta: 20 pessoas/mês atendidas.

Atividades

- Atendimento e acompanhamento psicossocial;
- Orientação, encaminhamento e inclusão do público alvo, nos programas das políticas sociais básicas do município, saúde, justiça, trabalho, assistência social e outros;
- Concessão de benefícios eventuais e emergenciais;
- Abrigamento provisório por meio do Albergue Municipal Frei Damião da SEMAC;
- Entendimento e encaminhamento do migrante por intermédio do posto de apoio ao migrante da SEMAC, instalado na rodoviária do Município de Porto Velho.

Benefícios Eventuais

Oportunizada a concessão de Benefícios Eventuais, tais como: Cesta Básica, Fotos 3x4, Passagens Terrestres e Fluviais e Auxílio Funeral; os benefícios foram destinados à população vulnerabilizada pela situação de pobreza e exclusão social, conforme preconiza a Lei Orgânica da Assistência Social - LOAS.

Tabela 73 - Benefícios Eventuais Realizados

Benefícios	Quantidade
Cestas Básicas	1.863
Fotografias 3x4	2.307
Urnas Mortuárias	57
Passagens terrestres	257
Passagens fluviais	33

Fonte: SEMAC



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Relatório Circunstanciado sobre as Atividades Desenvolvidas – Exercício 2004

Outros Programas Sociais

Programas implantados por intermédio da celebração de convênio firmado entre a Prefeitura do Município de Porto Velho e Caixa Econômica Federal:

Morar Melhor

- Construção de 22 (vinte e duas) casas populares destinadas às famílias que residiam em áreas de assentamentos subnormais, ou seja, de risco social, ambiental e insalubre;
- Projeto Integrado de Saneamento Básico e Melhorias Sanitárias, beneficiando 248 famílias dos Bairros São Sebastião I e II.

Habitar Brasil

- Iniciada a obra de construção de 150 (cento e cinquenta) casas populares que beneficiará as famílias que residem em áreas de assentamentos subnormais, ou seja, de risco social, ambiental e insalubre;
- Implantado e instalado o sistema de capacitação, reservação e distribuição de água para 150 casas populares.

Projeto de Construção de Creche

- 01(uma) Creche Comunitária construída no Bairro Ronaldo Aragão, para atendimento de 150 crianças.

Melhorias Executadas

- Manutenção das Unidades Operacionais da área meio e programática;
- Reforma de 08 (oito) unidades operacionais da área finalística: Albergue Municipal “Frei Damião”, Creche Alegria, Creche Moranguinho, Sede dos Conselhos Municipais: CMAS, CMI e CMDCA, Departamento do Trabalho, Centro Profissionalizante São José, Centro Integrado da Criança e do Adolescente – CICA e Centro Comunitário Cidade do Lobo;
- Aquisição de materiais de consumo e permanentes para atender as entidades/unidades da rede direta e indireta que atuam na área da assistência social.
- Celebração de convênios entre a Prefeitura do Município de Porto Velho e as seguintes entidades não governamentais que prestam serviços na área da assistência social:
 - Sociedade Pestalozzi;
 - Federação dos Deficientes de Rondônia – FEDER;



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Relatório Circunstanciado sobre as Atividades Desenvolvidas – Exercício 2004

- Associação de Pais e Amigos do Autista de Rondônia – AMA-RO;
 - APATOX
 - Associação Ministerial de Ação Integrada – AMAI;
 - Tribunal de Justiça da Infância e da Juventude;
 - Instituto Cultural e Educacional Espírita André Luiz – ICEAL;
 - Associação Casa Família Rosetta;
 - Centro de Defesa da Criança e do Adolescente – CDCA;
 - Centro do Menor/ISMA.
-
- Participação efetiva dos Conselhos Municipais na aprovação, no acompanhamento e controle social no que tange a execução da Política Municipal de Assistência Social;
 - Realização da Campanha de Desarmamento Infantil, parceria Prefeitura do Município de Porto Velho e Editora Abril, viabilizou a troca de 3.158 armas de brinquedo por uma Revista Recreio da Editora Abril. Público alvo: crianças de 6 a 12 anos.



2. RELATÓRIO ANUAL DE AVALIAÇÃO DO PLANO PLURIANUAL – PPA 2002-2005

INTRODUÇÃO

A Avaliação Anual do Plano Plurianual – PPA, parte integrante do relatório circunstanciado das atividades desenvolvidas no exercício, além de se constituir num instrumento legal de prestação de contas, é um procedimento gerencial que visa ao aperfeiçoamento da gestão pública sob a perspectiva dos resultados para a sociedade.

Este relatório, em particular, tem o propósito de apresentar a Avaliação Anual do Plano Plurianual 2002-2005, contido no Relatório Circunstanciado das Atividades Desenvolvidas no exercício 2004, atendendo ao que determina o Artigo 13, VI, a, da instrução Normativa nº 005/2000-TCER. É uma referência, portanto, para uma possível revisão da lei do Plano, e para a elaboração das Diretrizes Orçamentárias e dos Orçamentos Anuais.

A avaliação constitui etapa obrigatória do ciclo de gestão governamental, que compreende, além da elaboração dos projetos de lei relacionados ao gasto público, a execução orçamentária e financeira, o sistema de controle interno e o aperfeiçoamento das organizações. Seus resultados subsidiam a tomada de decisão em cada uma das etapas desse ciclo, assegurando um processo sistêmico e contínuo de aperfeiçoamento do Plano, dos seus programas, do modelo de gestão e das organizações.

Trata-se, assim, de um instrumento para o aprimoramento da gestão, medindo os resultados dos programas e a capacidade de implementação do Governo, em confronto, sempre que possível, com a demanda e a satisfação da sociedade. Para esse efeito, a avaliação deve ser vista também como uma oportunidade para estabelecer um processo periódico de consulta aos diversos segmentos da sociedade, visando uma convergência entre as expectativas da população e os esforços do setor público.

A Avaliação Anual do PPA relativa ao exercício de 2004 foi realizada em duas etapas, pelas instâncias de implementação do Plano Plurianual: gerentes de programas e Secretaria Municipal de Planejamento e Coordenação. Os gerentes desenvolveram a avaliação dos programas nas seguintes etapas: apresentação dos resultados das metas realizadas; detalhamento das ações desenvolvidas; justificativas das ampliações ou reduções de metas. A Secretaria Municipal de Planejamento e Coordenação realizou a coordenação geral, a avaliação da gestão do Plano e definiu e consolidou a metodologia estrutural de avaliação do Plano Plurianual.

Foi dada continuidade ao trabalho de conscientização e mobilização dos dirigentes dos órgãos setoriais e gerentes de programas, cujo trabalho envolveu reuniões visando o treinamento ao roteiro de trabalho, aperfeiçoamento dos procedimentos,



orientação conceitual básica sobre o conteúdo da avaliação e recomendações específicas em função da tipologia dos programas, formas de implementação, etc.

O desenvolvimento da cultura de avaliação no Governo Municipal é fundamental para que a administração pública seja, de fato, orientada para resultados. A avaliação, que se tornou viável com a reorganização do processo de planejamento, com o advento da Lei de Responsabilidade Fiscal e de um Plano Plurianual estruturado por programas orientados para a resolução e o enfrentamento de problemas da sociedade, constitui um instrumento que possibilita a mensuração periódica de resultados, a otimização do uso de recursos e maior transparência à ação governamental.

DA GESTÃO DO PLANO PLURIANUAL

A avaliação da gestão do Plano Plurianual visa aferir a capacidade do Governo Municipal de implementar os programas definidos no PPA 2002-2005. É possível avaliar a necessidade de aperfeiçoamentos na atuação do Governo nas suas duas principais vertentes: pela ótica da gestão dos meios, sejam estes humanos, materiais, logísticos, de tecnologia da informação, financeiros, etc.; e pela ótica da revisão da alocação dos recursos, traduzidos na revisão do Plano e nos orçamentos anuais.

O sucesso do processo avaliativo depende da participação interessada e consciente dos envolvidos na construção coletiva das soluções para as restrições sistêmicas à ação do Governo. Por essa razão, foram realizadas reuniões envolvendo os gerentes de programas, vinculados aos órgãos setoriais, sob a coordenação e orientação da Secretaria Municipal de Planejamento e Coordenação.

Visão Sistêmica do Desempenho dos Programas – Resultados

A avaliação foi estruturada segundo o modelo de gestão por programas, que orienta a ação de Governo para o equacionamento de problemas ou demandas oriundas da sociedade. Considerou-se também a importância de construir uma análise orientada a subsidiar a tomada de decisão no campo da gestão e do processo alocativo.

O esforço do Governo Municipal em aferir o impacto da sua atuação, mediante a aferição e atualização de indicadores e metas físicas dos programas e ações (projetos, atividades e operações especiais) do Plano Plurianual, continua sendo implantado progressivamente, embora ainda haja um grande desafio nessa direção.

Devido a inexistência de programas com sistemas de consulta ao público-alvo, constata-se a necessidade do estabelecimento de mecanismos que garantam *inputs* e *feedbacks* contínuos, estruturados de forma interativa e dinâmica com os públicos-alvos dos programas. As ferramentas de comunicação ainda carecem de um uso mais pró-ativo e estruturado no sentido de obter a percepção do andamento dos programas junto aos usuários, para reorientar a atuação no âmbito dos programas.



Concepção do Programa

Cerca de 80% dos programas ainda precisam ser aperfeiçoados na sua concepção. A maior parte dos aperfeiçoamentos se refere à melhoria dos indicadores, à suficiência de metas físicas e à pertinência das ações.

Dada esta situação, algumas constatações podem ser feitas:

- A necessidade de aperfeiçoar os indicadores reflete uma maior preocupação em mensurar resultados, em relação ao ano anterior;
- A inadequação quanto à suficiência de metas físicas e a pertinência das ações refletem uma preocupação da Administração Pública em compatibilizar os meios com os impactos esperados em cada programa.

Estratégia de Implementação

Pelo que se pôde observar durante a execução, alguns programas carecem de adequada estratégia de implementação.

Podem ser considerados como os entraves mais representativos, em que a estratégia de implementação precisa ser aperfeiçoada:

Organização dos Trabalhos no Âmbito da Gerência

As principais restrições nesse item estão relacionadas, primeiramente, a necessidade de adoção de planos gerenciais pactuados com os titulares dos órgãos executores setoriais de forma a comprometer os meios necessários à implementação do programa. A implantação de coordenação de gerentes no âmbito do órgão central de planejamento representa uma possibilidade de equacionamento dessa deficiência.

Em segundo lugar, a demanda por um sistema de monitoramento das ações de programa mais detalhado e que abarque o acompanhamento de ações executadas em outras unidades.

Em terceiro lugar, a insuficiência de capacitação para a negociação e execução das ações em parceria, seja interna ou externa ao órgão.

Forma de Envolvimento dos Executores

Ainda persiste a imagem de que o papel do gerente é apenas o de informar ao gestor do órgão executor sobre o andamento do programa, em lugar de ser o executivo responsável pela sua implementação.

O modelo de gestão por programas pressupõe uma demanda por práticas gerenciais, no âmbito das organizações públicas, que possibilitem um processo decisório compartilhado entre o administrador responsável pelos recursos e o



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Relatório Circunstanciado sobre as Atividades Desenvolvidas – Exercício 2004

gerente responsável pelos resultados dos programas e pelo permanente monitoramento das restrições à execução e seu impacto sobre o público-alvo.

Comunicação com Outras Unidades

O fato da gestão por programas ser uma prática recente das organizações, que são departamentalizadas, traz uma deficiência de comunicação entre os departamentos responsáveis pelas funções administrativas, financeiras, jurídicas e de comunicação com as equipes gerenciais dos programas. Constatase que a articulação entre os diversos agentes envolvidos na implementação dos programas ainda é deficiente. Há a necessidade da difusão de ferramentas de gestão que possibilitem um processo de comunicação e de negociação para ampliar a obtenção de resultados.

Algumas restrições que interferem no desempenho das ações são: contratos, convênios e licitações; fluxo dos processos de despesas; dificuldades com recursos orçamentários e financeiros; insuficiências tanto na quantidade quanto na qualidade dos recursos humanos.

O ambiente organizacional do Governo Municipal, a exemplo dos Governos Federal e Estadual, tradicionalmente burocrático e departamentalizado, está passando por uma transição que incorpora e assimila progressivamente a gestão por programas, com a responsabilização por resultados na sociedade entregue aos gerentes de programas.

Tem sido significativo o esforço do Governo Municipal em criar as equipes gerenciais no ciclo de gestão. Todos os órgãos que compõem a estrutura organizacional do Município possuem gerentes de programas, pelo menos um gerente para cada programa, nomeados por ato do próprio órgão, conforme decreto do Executivo Municipal.

O PPA propõe um modelo de gestão que se encontra em construção e será objeto de aperfeiçoamento ao longo dos anos. É importante não se desconsiderar o componente de mudança cultural necessária para a consolidação deste modelo. Isto requer tempo, investimento em capacitação e vontade política continuada para que possa ocorrer de forma plena.

AVALIAÇÃO DOS PROGRAMAS

02 - GABINETE DO PREFEITO

02.01 - GABINETE DO PREFEITO

APOIO ADMINISTRATIVO

Gerente: Paulo Rodrigues Teixeira

Resultados:

- Não disponível

CAPTAÇÃO E DIFUSÃO DE NOTÍCIAS



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Relatório Circunstanciado sobre as Atividades Desenvolvidas – Exercício 2004

Gerente: Paulo Rodrigues Teixeira

Resultados:

- Não disponível

02.41 - EMPRESA DE DESENVOLVIMENTO URBANO - EMDUR

APOIO ADMINISTRATIVO

Gerente: Wilson Gomes Lopes

Resultados

- Não disponível

CIDADE ILUMINADA

Gerente: Wilson Gomes Lopes

Resultados

- Não disponível

03 - CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO - CGM

03.01 - CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

APOIO ADMINISTRATIVO

Gerente: Sérgio Luiz Pacífico

Resultados

- Pessoal remunerado

GESTÃO DAS POLÍTICAS CONTÁBEIS E DE CONTROLE INTERNO

Gerente: Sérgio Luiz Pacífico

Resultados

- Não disponível

04 - PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO - PGM

04.01 - PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO

APOIO ADMINISTRATIVO

Gerente: Maria do Rosário Neves Alves

Resultados

- Pagamento de vencimentos e encargos sociais efetuada a 52 servidores período de janeiro a junho/2004;
- Pagamento de vencimentos e encargos sociais efetuada a 65 servidores - período de julho a dezembro/2004;
- Renovação de contrato de aluguel do prédio da PGM;
- Renovação de contrato de consultoria;
- Aquisição de material de consumo (expediente, limpeza e informática) para atender departamentos e divisões da PGM;
- Serviço de manutenção dos computadores;
- Serviço de reforma das salas da vara de execução fiscal;
- Aquisição de material permanente;
- Serviço de reforma no prédio da PGM.

05 - SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E COORDENAÇÃO - SEMPLA

05.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E COORDENAÇÃO

APOIO ADMINISTRATIVO



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Relatório Circunstanciado sobre as Atividades Desenvolvidas – Exercício 2004

Gerente:

Resultados

- Locação de sistemas aplicativos, implantação, manutenção, treinamento e consultoria;
- Locação de equipamentos de informática.
- Pagamento com salários dos servidores;
- Pagamento de salário família dos servidores;
- Pagamento dos encargos e obrigações patronais;
- Despesas com diárias;
- Aquisição de material de informática, peças para aparelhos de ar condicionado e central de ar;
- Aquisição de peças para viaturas, material de segurança para topógrafos, peças para microcomputadores e impressoras e material de expediente;
- Contratação de serviços para manutenção nos aparelhos de ar condicionado e central de ar;
- Confecção de coletes e camisas personalizadas para fiscalização municipal;
- Consertos e manutenção da frota de veículos;
- Serviços de manutenção corretiva nos micro computadores e impressoras;
- Serviços de cópias, plotagem, encadernação e plastificação;
- Taxas de inscrição do curso de formação e habilitação de pregoeiro;
- Contrato de prestação de serviços de consultoria e assessoria;
- Aquisição de mesas, armários e cadeiras.

GESTÃO DA POLÍTICA TRIBUTÁRIA

Gerente:

Resultados

- Contrato de consultoria para prestação de serviços no sistema tributário municipal.

PLANEJAMENTO E GESTÃO DA INFRA-ESTRUTURA URBANA

Gerente:

Resultados

- Recurso remanejado.

PLANEJAMENTO E GESTÃO DA POLÍTICA DE HABITAÇÃO

Gerente:

Resultados

- Aquisição de equipamentos de informática: 1 GPS, 2 Hubs - 8 portas, 1 hub - 16 portas, 1 multifuncional, 3 impressoras a laser, 2
- impressoras jato de tinta, 1 plotter jato de tinta, 4 nobreaks - 600va, 1 nobreak - 1300va, 6 microcomputadores

PROGRAMAÇÃO E EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Gerente:

Resultados

- Treinamento de 2 servidores através da realização de curso de programação Borland Delphi 6.0 básico com lógica e avançado.

05.31 - FUNDO MUNICIPAL DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA

CIDADE ILUMINADA

Gerente:

Resultados

- Não disponível

06 - SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA - SEMFAZ



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Relatório Circunstanciado sobre as Atividades Desenvolvidas – Exercício 2004

06.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA FAZENDA

APOIO ADMINISTRATIVO

Gerente: Nordman Castro Guimarães

Resultados

- Pagamento de vencimentos, vantagens fixas e encargos sociais.
- Aquisição de material de consumo;
- Manutenção da frota de veículos.

GESTÃO DA POLÍTICA TRIBUTÁRIA

Gerente: Severino Veras Neto

Resultados

- Mantidos os contratos de arrecadação de tributos e outras receitas do município, junto aos bancos: Banespa, Basa, CEF, Banco do Brasil, ECT.

07 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO - SEMAD

07.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

APOIO ADMINISTRATIVO

Gerente: Boris Alexander Gonçalves de Souza

Resultados

- Não disponível

PREVIDÊNCIA DE INATIVOS E PENSIONISTAS DO MUNICÍPIO

Gerente:

Resultados

- Não disponível

GESTÃO DA POLÍTICA DE RECURSOS HUMANOS

Gerente: Boris Alexander Gonçalves de Souza

Resultados

- Não disponível

07.11 - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA E ASSISTÊNCIA DOS SERVIDORES DO MUNICÍPIO DE PORTO

APOIO ADMINISTRATIVO

Gerente: Maria Irisney Barbosa de Souza

Resultados

- Foi executada uma reforma na sede deste Instituto, procuramos por várias vezes o Srº secretário da Semob, para justificar e informar a metragem da obra executada conforme planilha expedida pela aquela secretaria, mas não obtivemos respostas. Assim sendo não temos metragem da obra executada.
- Não houve movimentação.
- Foi adquirido um projeto de informatização geral, modernizando o sistema de informatização do Instituto, 14 micro computadores, 10 impressoras, 07 No-Break, contribuindo para modernização e viabilizando os serviços nas áreas administrativas, bem como adquiriu fitas
- para impressoras, tintas, cartuchos, papeis e formulários contínuos disquetes e etc, contratou-se uma empresa para prestação de serviços
- de informática nas dependências do Instituto.
- Não houve movimentação.
- Foi efetuado o pagamento de servidores efetivos, sem vínculo e à disposição.
- Foi adquirido 2 centrais de ar, 1 ar-condicionado, 1 máquina copiadora, 148 equipamentos diversos para escritórios, foi pago diárias,



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Relatório Circunstanciado sobre as Atividades Desenvolvidas – Exercício 2004

- materiais de expediente, limpeza, passagens aéreas, suprimento de fundos, outros serviços de terceiro - P física e Jurídica, contratação de
- empresas para prestação de serviços: Vigilância, Internet, manutenção de Ar-condicionado, fornecimento de combustível, e derivados, disk-
- informação, arquivo geral da documentação do Ipam, pago de energia, telefone e outros materiais diversos.
- Foi atendido os servidores com vale-transporte, conforme meta realizada.

ASSISTÊNCIA MÉDICO-HOSPITALAR

Gerente: Sidney Brito de Souza

Resultados

- Foi efetuado pagamento consultas medicas, exames laboratoriais, rx, ultra-sons, tomografia computadorizada, endoscopia, ECG, Fisioterapia, Tratamento clínico, cirúrgico, obstétrico referente internação, tratamento clínico, cirúrgico referente ambulatório, e outros procedimentos médicos.
- Foi adquirido materiais permanentes, de consumo, contratação de empresa para prestação de serviços de higiene bucal nos segurados e dependentes do Ipam,

BENEFÍCIOS PREVIDENCIÁRIOS

Gerente: Francisca Alza Garça Lima

Resultados

- Foi pago as folhas de pagamento de pensionistas no total de 210 e aposentados no total de 165

08 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE - SEMUSA

08.31 - FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

APOIO ADMINISTRATIVO

Gerente: Risoneide Souza dos Santos

Resultados

- RESCISÃO CONTRATUAL (AÇÃO 180);
- F.G.T.S;
- INSS EMPREGADOR;
- FOLHA DE PAGAMENTO DOS MÉDICOS PLANTONISTA REF. AO MÊS DE MARÇO/04, ABRIL/2004, JULHO/2004;
- IPAM EMPREGADOR E EMPREGADO;
- FOLHA DE PAGAMENTO DE PESSOAL CIVIL: SEMUSA, SEMED, FNS/PNACS, AGENTES COMUNITÁRIOS, PRAZO DETERMINADO, A
- DISPOSIÇÃO C/ ÔNUS, CLT, COMMISSIONADO;
- IPERON EMP.;
- PAGAMENTO DE SALÁRIO FAMÍLIA;
- GRATIFICAÇÃO DO SIA-SUS DE MÉDICOS ULTRASSONOGRAFISTAS;
- IDENTIFICAÇÃO TRABALHISTA;
- PAGAMENTO DE RESÍDUOS SALARIAIS, RESCISÃO CONTRATUAL;
- INSS EMPREGADOR;
- PAGAMENTO DE DIFERENÇA A MENOR R\$ 2.625,00;
- RESÍDUO SALARIAL (AÇÃO 180);
- LOCAÇÃO DE IMÓVEL, ONDE FUNCIONA O CENTRO DE ATENÇÃO PSICOSSOCIAL CAPS, PELO PERÍODO DE MAIO À DEZEMBRO/2004;
- AQUISIÇÃO DE TONER, CARTUCHOS DE TINTA, CARTUCHO DE TONNER, DISQUETES 3 E 1/2, PAPEL A-4, CANETAS ESFEROGRÁFICAS, LÁPIS PRETO;
- DIÁRIAS DE PESSOAL CIVIL;
- (CENTO E NOVENTA E SETE) DIÁRIAS DA UNIDADE MOVEL HOSPITALAR NO ANCORADOURO NA CIDADE DE MANAUS;
- SERVIÇO DE VIGILÂNCIA OSTENSIVA, NOS POSTOS DE SAÚDE E POLICLINICAS, MATERNIDADE MUNICIPAL, CAPS II;



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Relatório Circunstanciado sobre as Atividades Desenvolvidas – Exercício 2004

- LOCAÇÃO DO IMÓVEL ONDE FUNCIONA O ATENDIMENTO MÉDICO AMBULATORIAL;
- RENOVAÇÃO DE CONTRATO E ALUGUEL DO IMÓVEL ONDE FUNCIONA A DIVISÃO DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA;
- PROPAGANDA, PUBLICIDADE E MARKETING;
- ALUGUEL DO IMÓVEL ONDE FUNCIONA O POSTO MÉDICO DO DISTRITO DE EXTREMA;
- ALUGUEL DO IMÓVEL ONDE FUNCIONA A SEDE DA SEMUSA;
- AQUISIÇÃO DE MAT. EXPEDIENTE E INFORMÁTICA, FORMULÁRIOS CONTÍNUOS;
- CONFECÇÃO DE BLOCOS DE RECEITUÁRIO EM DUAS VIAS;
- RENOVAÇÃO DE CONTRATO DE ALUGUEL ONDE FUNCIONA O ALMOXARIFADO/SEMUSA;
- SUPRIMENTO DE FUNDO PARA FRANCISCO CARLOS SILVA OLIVEIRA DE R\$ 1.200,00;
- PRESTAÇÃO DE SERVIÇO ESPECIALIZADO: CONserto E MANUTENÇÃO EM MAQUINAS DE ESCREVER MANUAL, ELÉTRICA,
- MÁQUINA DE CALCULAR, VÍDEO CASSETE, TELEVISOR COLORIDO;
- PAGAMENTO DE CONTAS TELEFÔNICAS;
- AQUISIÇÃO DE LANCHES E REFRIGERANTES EM LATA;
- AQUISIÇÃO DE CHAPA OZASOL 500X395, BOMBA DE REVELADOR, LATÃO DE TINTA PRETA, LIMPADOR DE CHAPA HX 108;
- AQUISIÇÃO DE 1.932 CARTELAS DE VALES-TRANSPORTES REF. A JUNHO/2004, E 26 CARTELAS DE VALES TRANSPORTES P/ O MUNICIPIO DE CANDEIAS DO JAMARY;
- AQUISIÇÃO DE 1.838 CARTELAS DE VALES-TRANSPORTES URBANOS E 20 CARTELAS DE VALES TRANSPORTES P/ O MUNICÍPIO DE CANDEIAS DO JAMARI;
- AQUISIÇÃO DE 1.966 CARTELAS DE VALES TRANSPORTES URBANOS E 20 CARTELAS DE VALES TRANSPORTES P/ O MUNICIPIO CANDEIAS DO JAMARY REF. A MARÇO/2004;
- AQUISIÇÃO DE 1978 CARTELAS DE VALES TRANSPORTES URBANOS E 25 CARTELA S DE VALES TRANSPORTES P/ O MUNICIPIO DE CANDEIAS DO JAMARY, REF. A ABRIL/2004;
- AQUISIÇÃO DE 1772 CARTELA DE VALES TRANSPORTES URBANOS, E 26 CARTELAS DE VALES TRANSPORTES DO MUNICIPIO DO CANDEIAS DO JAMARY REF. AO MÊS DE JULHO/2004;
- AQUISIÇÃO DE 1765 CARTELAS DE VALES TRANSPORTES URBANOS, E 20 CARTELAS DE VALES TRANSPORTES DO MUNICIPIO DE CANDEIAS DO JAMARY REF. AO MÊS DE AGOSTO;
- AQUISIÇÃO DE 1952 CARTELAS DE VALES TRANSPORTES URBANOS , 21 CARTELAS DE VALES TRANSPORTES DO MUNICIPIO DE CANDEIAS DO JAMARY, REF. AO MÊS DE SETEMBRO/2004;
- AQUISIÇÃO DE 1912 CARTELAS DE VALES TRANSPORTES URBANOS, 21 CARTELAS DE VALES TRANSPORTES DO MUNICIPIO DE CANDEIAS DO JAMARY REF. AO MÊS DE OUTUBRO/2004;
- AQUISIÇÃO DE 1922 CARTELAS DE VALES TRANSPORTES URBANOS, 26 CARTELAS DE VALES TRANSPORTES DO MUNICIPIO DE CANDEIAS DO JAMARY REF. AO MÊS DE NOVEMBRO/2004;
- AQUISIÇÃO DE 1854 CARTELAS DE VALES TRANSPORTES URBANOS, 26 CARTELAS DE VALES TRANSPORTES DO MUNICIPIO DE CANDEIAS DO JAMARY REF. AO MÊS DE DEZEMBRO/2004;

ASSISTÊNCIA BÁSICA DE SAÚDE

Gerente: Belgrano José Cavalcante Alves

Resultados

- CONVÊNIOS CONCLUÍDOS EM 2003;
- AQUISIÇÃO DE MEDICAÇÃO: BENZILPENICILINA, ÁCIDO ACETILSALICILICO 100mg, AMINOFILINA 100mg, DIGOXINA 0,25mg, METOCLOPRAMIDA 0.4%, METILDOPA 250mg, ERITROMICINA 250mg, METRONIDAZOL 250mg, CARBAMAZEPINA 200mg,



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Relatório Circunstanciado sobre as Atividades Desenvolvidas – Exercício 2004

NIFEDIPINA 20mg, DICLOFENACO 50mg, AMOXICILINA 50mg, SALBUTAMOL XAROPE 120 ml, DIPIRONA GOTAS 10 ml, PARACETAMOL 500mg, SULF. + TRIMETOPRIMA, FUROSEMIDA COMP. 40mg, SULFATO FERROSO 30 ml, SULFAMETOXAZOL+TRIMETOPRIMA 480mg, AMPICILINA 500mg, CLORAFENICOL 250ml, MEBENDAZOL 100ml, METRONIDAZOL GELEIA VAGINAL 50gm, PARACETAMOL 200 ml, CARBAMAZEPINA 200mg, MEBENDAZOL 30ml, METRONIDAZOL 4% FRASCO, PARACETAMOL SOL. ORAL 100ml, MEBENDAZOL 100 MG, MEBENDAZOL 2% SUSPENSÃO ORAL;

- AQUISIÇÃO DE BATERIAS 12 V;
- NÃO FOI ADQUIRIDO NENHUM VEÍCULO NESTA AÇÃO;
- CONFEÇÃO DE FAIXAS DE RUA MED. 6M PARA A CAMPANHA DE VACINAÇÃO ANTI-RÁBICA;
- AQUISIÇÃO DE GELO EM BARRA;
- SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS NO MOTOR GERADOR YAMAHA 18 KVA: CAMISA DO MOTOR, BORRACHAS DA CAMISA, ANEIS, JUNTA DO CABEÇOTE, FILTRO LUBRIFICANTE, JUNTA DO RADIADOR, FILTRO DO DIESEL, ELEMENTO DA BOMBA E BICO, VÁLVULA E ROLAMENTOS;
- SERVIÇOS DE REPAROS NO MOTOR GERADOR 18 KVA;
- SERVIÇOS NO GRUPO GERADOR DE 40 KVA TRIFASICO, REBOBINAGEM DO ESTATOR, OLAMENTO NSK, REBOBINAGEM DE CITAÇÃO, EMBUCHAMENTO TAMPA DIANTEIRA;
- OXIGÊNIO MEDICINAL;
- FOLHA DE PAGAMENTO GRATIFICAÇÃO SUS/PACS/PNACS/CONV./PRAZO ETERMINADO/SEMUSA;
- PAGAMENTO DE SUPRIMENTOS DE FUNDOS;
- CONFEÇÃO DE FOLDER'S;
- AQUISIÇÃO DE LUVA, CAFÉ 250 GM, COPO DESCARTAVEL P/ ÁGUA E CAFÉ, SABÃO EM PÓ OMO, SABÃO EM BARRA JAMARY, SODA CAÚSTICA 500 GM, ESCOVA DE LAVAR ROUPAS, COADOR DE CAFÉ, PÁ PARA LIXO, SACO P/ LIXO, ESPANADOR DE PÓ, BALDE LÁSTICO 10 LTS, 50 LTS E 100 LTS, CESTO PLÁSTICO, CÊRA, VASSOURA DE PELO E PIAÇAÇA;
- AQUISIÇÃO DE CARGAS DE ÁGUA MINERAL;
- AQUISIÇÃO DE PASSAGENS FLUVIAIS, CALAMA, NAZARÉ E SÃO CARLOS;
- AQUISIÇÃO DE CARGA DE GÁS DE COZINHA 13 KG.(GLP);
- AQUISIÇÃO DE (40) APARELHOS ESFIGNOMANOMETRO;
- AQUISIÇÃO DE FITA P/ MAQUINA CORREGIVEL, FITA CORRETIVA;
- AQUISIÇÃO DE FECHADURAS P/ PORTAS, CADEADOS E PORTA CADEADOS;
- FOLHA DE PAGAMENTO DE PESSOAL CIVIL / PRAZO DETERMINADO;
- CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM MANUTENÇÃO EM APARELHOS MÉDICO HOSPITALARES;
- AQUISIÇÃO DE BORRACHAS BICOLOR, CLIPS 3, CLIPS NIQUELADO 4,0 E 6,0, COLA, OLCHETES, DISQUETES 3 1/2, EXTRATOR DE GRAMPOS, LAPIS Nº 2, LIGA, PAPEL ALMAÇO, PAPEL SULFITE OF. II, PASTA AZ, PASTA COM ELÁSTICO, PASTA S/ ELÁSTICO, CADERNETA P/ ANOTAÇÕES, ENVELOPES GRANDE, PEQUENO. E MEDIO, FORMULÁRIO CONTÍNUO, PINCEL ATÔMICO PRETO, AZUL E VERMELHO, FITA ADESIVA, FITA DUREX, FITA GOMADA, GRAMPEADOR MÉDIO, GRAMPOS 22/6, LIVROS P/ PROTOCOLO, PAPEL CARBONO, PASTA ARQUIVO, PASTA SUSPENSA, PRANCHETA, TESOURA, CANETA P/ RETROPROJETOR, CANETAS ESFEROGRÁFICAS AZUL, PRETA E VERMELHA, CORRETIVO LIQUIDO, GRAMPEADOR MÉDIO E GRANDE, PAPEL SUFIT A-4, REGUA DE ACRILICO 30 cm, CADERNETAS P/ ANOTAÇÃO, ENVELOPES GRANDE, MÉDIO, E PEQUENOS, FORMULÁRIOS CONTINUOS 80 COLUNAS, PINCEL ATÔMICO AZUL, PRETO E VERMELHO, EXTRATOR;
- AQUISIÇÃO DE LENÇOL DESCARTAVEL COM E SEM ELÁSTICO, RÉGUAS EM ACRILICO, PAPEL CARBONO, PRANCHETA DE EUCATEX, TESOURA;
- AQUISIÇÃO DE SERINGA DESCARTAVÉL COM AGULHA, AGULHAS 25X7, ATADURA DE CRÉPON, TERMOMÉTRO CLÍNICO, AGULHAS 13X4,5, ABAIXADOR DE LINGUA DESCART., FIO DE NYLON 2-0, 3-4, POVIDINE TÓPICO, ÁGUA OXIGENADA,



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Relatório Circunstanciado sobre as Atividades Desenvolvidas – Exercício 2004

- GLUTARON, ÁLCOOL 70%;
- ALGODÃO HIDROFILO, ESPARADRAPO, ATADURA DE CREPON;
- DIÁRIAS DE PESSOAL CIVIL;
- AQUISIÇÃO DE FITA ADESIVA TRANSPARENTE, SACO DE LIXO 100 LTS, SACO DE PLÁSTICO TRANSPARENTE 2 KG, 10 KG, 15 KG, 50 KG, BALDE DE PLASTICO 10 LTS, CESTO DE PLASTICO TELADO;
- ALUGUEL DE UM BARCO COM CAPACIDADE P/ 60 PESSOAS;
- REAJUSTE DE PREÇOS DE OBRAS E INSTALAÇÕES NA AÇÃO (117) DRENAGEM DE CANAL P/ CONTROLE DA MALÁRIA R\$ 253.185,46;
- CONFECÇÃO DE FAIXAS DE RUA MED. 60X0,80 PARA CAMPANHA DE VACINAÇÃO;
- AQUISIÇÃO DE FITA ADESIVA TRANSPARENTE, SACO DE LIXO 2KG, SACO DE PLASTICO 10 KG E 50KG;
- AQUISIÇÃO DE PASSAGENS AEREAS;
- AQUISIÇÃO DE PASSAGENS TERRESTRES;
- AQUISIÇÃO DE PASSAGENS FLUVIAIS;
- MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DAS INSTALAÇÕES FISICAS DAS UNIDADES DE SAÚDE;
- AQUISIÇÃO DE MEDICAÇÃO: ADRACTIM GEL 50 GRS, PRADIM 1 MG, DEXAMETASANA ELIXIR 120 ML, TEGETOL 200 MG, DEPAKOTE 250 MG, NISTANTENA SUSPENSÃO 50 ML, QUANADRIDERME POMADA 20 MG, SINGULARES 10 , SOOPELE SAB. LIQ. 150 MG, VIOX 25 MG, VITAMINA C 500 MG, OMEPRAZOL 40 MG, RIVOTRIL 2 MG, ARTANE 2 MG, CALMAN, LIORESOL 10 MG, LEUCOGEM, MIFLANID 200 MG, KLARICIL 250 MG, MORAX XAROPE 7,5 ML, PANTOCAL 40 MG, OMEPRAZOL 10 MG, TRILEPTOL 600 MG, LEXOTOL 3MG, CEBRATAT 100 MG, HANTINA 5MG, LIDOCAINA POMADA 25G, TRILEPTAL 300MG, VOLPAKINE 200MG, FORASEG 400 MG, LEXOTAM 3MG, TEGRETOL 200MG, DECADRON 4MG, FERNEGAM 25MG, FORADIL 12 MG, LEVOFLOXACINO 250 MG, ROVAMICINA 1,5 MM, UNOPROST 2 MG, DELMADORM 30 MG, FLOTAC 70 MG, LEVOZINE 25MG, PATANOL 0,15 ML, GINAX POMADA 5 MG, COLTRAX AMPOLA 4 MG, PILORICAC, CARBOLITIUM 450 MG, EQUILID 50 MG, CITOLAR 20 MG, LIPITOR 20 MG, ROCEFIM 500 MG, CALCIUM D3, FLOGENE GEL 20 MG, GINECO BILOBA 80 MG, SIRDALUD 2 MG, VERIX 10MG, MIFLASONA 400MG, PREMARIM 0,3MG, SONDA URETRAL, DIAMOX 250 MG, DRAMIM FRASCO 20 ML, LUFTAL GOTAS 15 ML, TRAMAL GOTAS 10 ML, PREM 0,3 MG, FRISIUM 20MG, CEWIN 500MG, NITROFURAZONA POMADA, AMONOFILINA 24 MG, PREMETAZINA 50 MG, HIOSCINA + DIPIRONA, COMPLEXO B, METOCLOPRAMIDA 20MG, CLORIDRATO DE PETIDINA, FUROSEMIDA 20MG/2ML, ACIDO ASCORBICO 500MG, CIMETIDINA 300MG, GLICOSE 25% E 50%, HIDROCORTIZONA 100MG, DIPIRONA 1 G, GLICOSE 50%, SORO GLICOSADO 500 ML, CAPTOPRIL 25MG, SULFDIZIN 500 MG, FLUCONZOL 100 MG, ALBENDAZIOL 400MG, ALBENDAZOL 400MG, ALBENDAZOL SUSPENSÃO, CETONONAZOL 200MG, NISTATINA SOLUÇÃO, MICONAZOL CREME VAGINAL, ERITROMICINAS 500 MG, MICONAZOL CREME VAGINAL A 2%, AMOXILINA+CLAVOLONATO 500 MG, AZITROMICINA 500MG, AZITROMICINA SUSPENSÃO, CIPROFLAXINO 500 MG, PIRIMETAMINA 25 MG, TIABENDAZOL, PIRODOXINA (VIT B6) 50 MG, CEFIRIAXONA PÓ INJETAVEL, CIPROFLOXACINA CLORIDRATO 500 MG, DOXICILINA 100 MG, TIANFENICO 2,5 G, PODOFILINA 25%;
- AQUISIÇÃO DE LUVAS DE BORRACHAS, BALDES PLATICOS DE 50 LTS, 100 LTS, SABÃO EM PO, SACOS DE LIXO;
- AQUISIÇÃO DE (25) BOTIJAS DE GÁS (VASILHAME);
- AQUISIÇÃO DE FILMES PARA EXAMES DE RAO X NOS TAM. 18X24, 24X30, 30X40, 35X35, 35X43, REVELADOR CONCENTRADO DE 11 LITROS, FIXADOR CONCENTRADOR DE 11 LITROS;
- AQUISIÇÃO DE FRALDAS DESCARTAVEIS TAM. G., M.;
- SUPRIMENTO DE FUNDOS EM NOME DE MARIA GORETH M. FILGUEIRAS DE LIMA NO VALOR DE R\$ 2.288,20;
- AQUISIÇÃO DE AVENTAIS DESCARTAVEIS, KIT MICRO CAMPO CIRURGICO;
- PAGAMENTO DE PESSOAL CIVIL REF. DIFERENÇA DE QUINQUENIO/SET/2004;



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Relatório Circunstanciado sobre as Atividades Desenvolvidas – Exercício 2004

- VALOR REFERENTE A MEDIÇÃO FINAL DO CONTRATO Nº 08.0451/04 (MANUTENÇÃO DAS UBS);
- VALOR REFERENTE A 6ª MEDIÇÃO PARCIAL DAS OBRAS DE DRENAGEM PARA COTROLE DA MALARIA/CALADINHO;
- AQUISIÇÃO DE TERMOMETRO CLINICO ;
- PAGAMENTO DE SERVIÇOS DE DEDETIZAÇÃO GERAL DE PREDIO, DEDETIZAÇÃO DE ARMARIO, FRESTAS, BALCÕES E PRÁTELEIRAS, DESRATIZAÇÃO GERAL DE PREDIO;
- SUPRIMENTO DE FUNDOS EM NOME DE RISONEIDE SOUZA DOS SANTOS NO VALOR DE R\$ 2.500,00;
- AQUISIÇÃO DE: MANGUEIRAS, CAIXA DE ESGOTO, CAIXA DE DISTRIBUIÇÃO, CONEXÃO P/ÁGUA, ESGUICHO, MOTOR, TEMPORIZADOR, ESPURGO, CÂMARA DE AQUECIMENTO, PLACA ELETRÔNICA, VÁLVULA DE PRESSÃO, VÁLVULA DE SEGURANÇA,
- ANEIS, CAMISA GRAFITADA, ROLAMENTOS, ROLAMENTO AGULHA, DRENO, DISCO VALVULA, PRSSOSTATO, KIT DE VALVULA, ROLAMENTO AGULHA, LISTÃO, ROTOR ELETRÔNICO, JOGO PALHETA;
- AQUISIÇÃO DE FITA PARA GLICOSE, GEL PARA ELETROCEFOGRAFO, KIT APARELHO DE GLICEMIA, MICROLANCETAS, APARELHOS DE PRESSÃO ADULTO EM VELCRO, ;
- AQUISIÇÃO DE (05) CINCO MICROS COMPUTADORES AMD ATHLON XP 23200, 128 MB-DDR, HD DE 40 GB, MONITOR DE 15";
- DESPESAS COM PASSAGENS ÁEREAS;
- DESPESA COM DIÁRIAS DE PESSOAL CIVIL;
- AQUISIÇÃO DE 240 CARTELAS DE VALES TRANSPORTES PARA OS PACIENTES EM TRATAMENTOS PORTADORES DE TUBERCULOSE;
- AQUISIÇÃO DE CARTUCHOS DE TONNER , CARTUCHOS DE TINTA COLORIDOS E PRETO;
- DIÁRIAS DE PESSOAL CIVIL;
- AQUISIÇÃO DE PASSAGENS ÁEREAS;
- AQUISIÇÃO DE CARTUCHOS PARA IMPRESSORA;
- AQUISIÇÃO DE PRESERVATIVOS MASCULINOS;
- DEVOLUÇÃO DE SALDO DOS CONVÊNIOS 444/01, 404/02;
- CONFECÇÃO DE LEQUES EM PAPEL DUPLEX;
- CONFECÇÃO DE CAMISETAS EM MALHA FRIA TAM. 16, P.,M.,G., GG, EX G, E FITAS DE CABEÇA MEDINDO 3,8 X 0,90cm, PORTA PRESERVATIVOS EM PLÁSTICO MEDINDO 8X8cm;
- HORAS AULAS EM NOME DE JOSE HELDER DINIZ, REF. A SEMINÁRIO PARA ADOLESCENTE, REALIZAÇÃO DA OFICINA DE APERFEIÇOAMENTO P/ MULTIPLICADORES EM OFICINA ITINERANTE;
- CONFECÇÃO DE FAIXAS DE 6 METROS, CONFECÇÃO DE FOLDER'S, CONFECÇÃO DE CARTAZ, CONFECÇÃO DE ÁLBUM SERIADO;
- REPRODUÇÃO DE CD COM MATERIAL INSTRUCIONAL;
- CONFECÇÃO DE BOLSAS;
- FORNECIMENTO DE COFFE BREAK E GARRAFAS DE CAFÉ;
- AQUISIÇÃO DE SANDUICHES E REFRIGERANTES;
- PAGAMENTO DE INSCRIÇÕES NO V CONGRESSO BRASILEIRO DE DST/AIDS;
- AQUISIÇÃO DE PORTAS PRESERVATIVOS;
- ALUGUEL DE SALA DE AULAS, DE AUDITÓRIO COM TV, VIDEO, RETROPROJETOR,;
- AQUISIÇÃO DE MEDICAÇÃO: SORO GLICOSADO 500ML, ACIDOP 500MG, GLICOSE 25%, SORO GLICOFISIOLOGICO 500ML, CLORIDRATO DE LIDOCAINA 2%, PENICILINA BENZATINA, RINGER C/ LACTATO 500 ML, SULFATO DE AMICACINA 20mg, 50mg E 250mg, SULFATO DE GENTAMICINA 20mg E 80mg, SULFATO DE GENTAMICINA 80MG, GLICOSE 25%, SORO GLICOFISIOLOGICO, SULFATO DE BLEOMICINA, IODETO DE POTASSIO, BROMETO DE FENOTEROL, ÁCIDO ASCORBICO 500MG;
- AQUISIÇÃO DE FOLDER'S;
- AQUISIÇÃO DE (03) ARQUIVOS EM AÇO C/ 04 GAVETAS, (01) AR CONDICIONADO



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Relatório Circunstanciado sobre as Atividades Desenvolvidas – Exercício 2004

- CENTRAL DE 42.000 BTU'S, (14) CADEIRAS DE AÇO ESTUFADAS FIXAS, (03) ARMARIOS EM AÇO MED. 1,20X2X0,40CM, (01) ESFIGNOMANOMETRO PEDIATRICO, (06) MESAS TIPO ESCRIVANINHA, (03) MACA HOSPITALAR, (01) GELADEIRA 280 LTS, (01) SUPORTE SUSPENSO P/ TV E VIDEO, (02) APARELHO DE AR CONDICIONADO 10.000 BTU'S, (01) ARMÁRIO DE AÇO COM 02 PORTAS DE ABRIR, (01) MESA DE MELAMINICO CINZA, (01) IMPRESSORA MULTIFUNCIONAL;
- AQUISIÇÃO DE JOGOS DE DOMINO, JOGOS DE DAMA, RAQUETE DE PING PONG, BOLAS DE PING PONG, REDE P/ MESA DE PING PONG, BOLA DE FUTSAL, REDE DE FUTSAL, BOLA DE VOLEI, BOLA DE HANDBOL, BAMBOLES, BOLAS GRANDES, BOLAS PEQUENAS, BRINQUEDOS CANTANDO CDS, CORDA DE 10 MTS, CORDA DE 6 MTS, CRONOMETRO, APITO, CONE, PACOTES DE BALÕES, LITERATURA PARADIDATICA;
 - AQUISIÇÃO DE (01) VIOLÃO, (01) PANDEIRO;
 - AQUISIÇÃO DE PAPEL SULFITE A-4, CANETAS PRETAS E AZUIS, PAPEL KRAFIT, CARTOLINA CORES, CAIXA ARQUIVO, HIDROCOR ESTOJO, LÁPIS PRETO Nº 2, BORRACHA, LÁPIS DE CERA, DISQUETES, FITAS ADESIVAS, PINCEL ATOMICO, COLA, BARBANTE, BALÕES, LIVROS DE PROTOCOLO, LIVRO ATA, MARCA TEXTO, CLIPS Nº 1,2, PERCEVEJO, GRAMPO P/ GRAMPEADOR, FILME P/ MÁQUINA, ENVELOPE PARDO PEQUENO, MEDIO E GRANDE, PAPEL P/ CERTIFICADO, ERRO EX, LIGA, PASTA SUSPENSA, PASTA A-Z, PAPEL SUPER BOND;
 - CONFECÇÃO DE BOTTON;
 - CONFECÇÃO DE CARTILHAS DE 12 PÁGINAS 4X4 CORES;
 - AQUISIÇÃO DE (01) RETROPROJETOR MULTIMIDIA DATASHOW, (01) PLIP SHARP C/ MOLDURA EM ALUMINIO C/ QUADRO BRANCO,
 - GRAVADOR DIGITAL PORTATIL, (01) CÂMERA FOTOGRÁFICA DIGITAL SONY C/ 4.1 MEGA;
 - AQUISIÇÃO DE (01) QUADRO BRANCO 2X1,20, MESA PARA PING PONG;
 - AQUISIÇÃO DE BATERIAS P/ LANTERNAS;
 - AQUISIÇÃO DE FIO DE NYLON 2-0, 3-0, 4-0, 5-0;
 - DIÁRIAS DE PESSOAL CIVIL;
 - AQUISIÇÃO DE 15 KG DE PREGOS;
 - AQUISIÇÃO DE COMPLEXO B POLIVITAMINICO, DIAZEPAM 10 MG, HIOSCINA + DIPIRONA (BUSCOPAM), RIVOTRIL;
 - MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA EM VEICULOS PERTENCENTES AO DISTRITO/SEMUSA, E A SEDE SEMUSA;
 - SERVIÇOS MECÂNICOS E ELETRICOS NOS VEICULOS PERTENCENTES AO DISTRITO/SEMUSA, SEDE/SEMUSA;
 - AQUISIÇÃO DE CANETAS ESFEROGRÁFICAS AZUL, PRETA E VERMELHA, PAPEL A-4, PASTA C/ ELÁSTICO, CORRETIVO LÍQUIDO, GRAMPO P/ GRAMPEADOR, CLIPS, FITA GOMADA, FITA DUREX, ALMOFADA P/ CARIMBO, ENVELOPES, RÉGUAS, PASTA A-Z, PAPEL
 - ALMAÇO C/ PAUTA, GRAMPEADOR GRANDE, DISQUETES MF2-HD, CARTUCHOS, ÁLCOOL, ETIQUETAS, PILHAS GRANDES;
 - SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS NO MOTOR DE POPA YAMAHA 25 HP TOMBAMENTOS 8600503, 8616876: PISTÃO, CAMISA STAND, ANEIS, JUNTA, COLA DE JUNTA, VELA DE IGNIÇÃO, REPARO DO CARBURADOR, HELICE, ROLAMENTO, ROTOR, RETENTORES;
 - ALUGUEL DE UM CAMINHÃO DE SOM C/ MOTORISTA PARA OS TRABALHOS DA MALARIA E DENGUE;
 - DIÁRIAS DE PESSOAL CIVIL;
 - AQUISIÇÃO DE CAPAS DE CHUVA C/ CAPUZ, LUVAS E SAPATILHA TAM. M E G;
 - AQUISIÇÃO DE PNEUS E CAMARAS;
 - AQUISIÇÃO DE BATERIAS DE 60 E 70 AP.
 - AQUISIÇÃO DE BLOCOS COM 100 FOLHAS;
 - FOLHA DE PAG. GRATIFICAÇÃO SUS/FNS/EMERGENCIAL;
 - ALUGUEL DE IMÓVEL ONDE FUNCIONA O PONTO DE APOIO PARA GUARDA DE MATERIAIS EM FORTALEZA DO ABUNÃ;
 - AQUISIÇÃO DE GASOLINA, ÓLEO DIESEL, ÓLEO LUBRIFICANTE, ÓLEO 4 TEMPOS



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Relatório Circunstanciado sobre as Atividades Desenvolvidas – Exercício 2004

PARA MOTO, ÓLEO 90 P/ TRANSMISSÃO, FLUIDO PARA FREIO, ÓLEO HIDRAULICO, ÓLEO 2 TEMPOS NAÚTICOS;

- AQUISIÇÃO DE LANTERNA TRAS., LANTERNA DIANT., CARDAN DIANT., GRAMPO CRUZETA, FAROL, RETENTOR DIANT, ROLAMENTO DIANT., BUCHA FEIXE MOLA, GRACHA, ANTI FERRUGEM, PACOTE DE ESTOPA, PARAFUSO C/ POLIA, ROLAMENTO DIF., CABO VELOCIMENTRO, MOLA TRAS., PASTILHA DE FREIO, LONA DE FREIO TRASEIRO, REPARO PINÇA, AMORTECEDOR DIANT., AMORTECEDOR TRAS., ÓLEO DE FREIO, CONJ. DE COROA PINHÃO, JUNTA DO DIFERENCIAL, DO CARTER, PINO CENTRAL DA DIREÇÃO, CILINDRO DE RONDA DIANTEIRO, TUBULAÇÕES, BUCHA DO AMORTECEDOR, BUCHA DO FEIXE DE MOLA, LONA DE FREIO DIANTEIRO, TERMINAL DE DIREÇÃO, CORREIA DO ALTERNADOR, CORREIA DO HIDRAULICO, PISCA LADO ESQUERDO, CHAVE DE SETA, BUCHA DO FEIXE DE MOLA TRAS., TERMINAL DA DIREÇÃO DA BANDEJA, ROLAMENTO DO MUNHÃO, REPARO DO
- MUNHÃO, RETROVISOR, CANO DE FREIO, SUPORTE DO JUMELO DIANTEIRO, RETENTOR DO SEMI EIXO, PARAFUSOS, CABO DO VELOCIMETRO, REPARO DA PINÇA, ANEL DA DESCARGA, REPARO DA TURBINA, PRISIONEIRA DO COLETOR, BOIA DO TANQUE, SAPATA DE FREIO, REPARO DE PINÇA, ROLAMENTO TENSOR CORREIA DENTADA, CORREIA DE DISTRIBUIÇÃO, VIGIA VIDRO TRASEIRO, CILINDRO MESTRE, MANGUEIRA DE RADIADOR, REPARO DA BOMBA INJ. CABEÇOTE HIDRAL BOMBA, BOMBA PALHETA, BOMBA INJETORA, CORREA DO MOTOR, TURBINA DO MOTOR, DISCO DE FREIOS, ROLAMENTO DO CUBO DIANT., ARRASTADOR DE EMBREAGEM, BATERIA 70, JOGOS DE LONAS DE FREIO TRASEIRO, TERMINAL DE DIREÇÃO, GUARDA PO PONTA DA CARÇAÇA, CILINDRO MESTRE DO FREIO, CILINDRO AUXILIAR DA EMBREAGEM, BRAÇO AUXILIAR DE DIREÇÃO, TERMINAIS DE DIREÇÃO LONGO, TERMINAIS DE DIREÇÃO CURTO, KIT DE EMBREGEM, FILTRO DE AR, SUPORTE C/ ESCOVAS DO ALTERNADOR, ROLAMENTO;
- SERVIÇOS DE LAVAGENS, LUBRIFICAÇÃO E POLIMENTO DE CARROS E MOTOCICLETAS;
- CORPO DISTRIBUIDOR BOMBA INJETORA, BICOS INJETORA, BATERIA 12 V 70 AP., SENSOR BOMBA INJETORA;
- SERVIÇOS DE VIGILÂNCIA ARMADA PRESTADO À SEDE DA SEMUSA, PONTOS DE APOIO NOS DISTRITOS, NO FLUTUANTE NO RIO MADEIRA, BOA ESPERANÇA BR 319 KM 48, MORRINHOS, JACY PARANÁ;
- ALUGUEL DO IMOVEL ONDE FUNCIONA O PONTO DE APOIO E GUARDA DE MATERIAL NA VILA CALAMA;
- SUPRIMENTO DE FUNDO PARA MARIA DO CARMO L. NASCIMENTO DE R\$ 2.000,00;
- AQUISIÇÃO DE MEDICAÇÃO: DICLOFENACO DE SÓDIO 75 MG, AGUA DESTILADA 5ML E 10ML, CLORETO DE POTASSIO, CLORETO DE SODIO, CLORETO DE LIDOCAINA, CLORIDRATO DE PETIDINA, NITROFURASONA POMADA, PROMETAZINA, AMIODARONA 150 MG, DINITRATO DE ISOSSORBIDA, DOPAMINA, EPINEFRINA, HALOPERIDOL 5 MG, HIDROCORTIZONA 100 MG, OXITOCINA 5 ML, PARACETAMOL GOTAS, AMINOFILINA 24MG/ML, ATROPINA INJETAVEL, BROMETO DE FENOTEROL, CLORIDRATO DE LIDOCAINA 2% E 10%, CLORETO DE POTASSIO 10%, CLORETO DE SODIO 10% E 20%, PROMETAZINA 50MG, GLICOSE 50% INJETAVEL, DIPIRONA INJETAVEL;
- SUPRIMENTO DE FUNDO PARA LAURO ROCHA MACHADO DE R\$ 1.500,00;
- AQUISIÇÃO DE MICROLANCETAS, ÓLEO DE IMERSÃO P/ MICROSCOPIO;
- PASSAGENS TERRESTRES;
- SUPRIMENTO DE FUNDO PARA VALDIR FRANÇA SOARES DE R\$ 5.000,00;
- FOLHA DE PAGAMENTO DE PESSOAL CIVIL FNS/PRAZO DETERMINADO/EMERGENCIAL;
- ALUGUEL DO IMOVEL QUE SERVE DE APOIO PARA ABRIGAR OS PROFISSIONAIS E MATERIAIS EM JACY PARANÁ;
- SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS NO MOTOR 55 HP: REPARO ZF, POLCA ZF, PLACA DE ENCOSTO ZF, LAMELA INTERNA BW 40 ZF, LAMELA EXTERNA BW 40 ZF, MANOMETRO ZF, BORRACHA DO ACOPLAMENTO VULCAN;
- SERVIÇOS NO MOTOR DE POPA 55 HP: LAVAGEM QUIMICA, PINTURA DO



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Relatório Circunstanciado sobre as Atividades Desenvolvidas – Exercício 2004

REVERSOR, MECÂNICA REMOPEÇAS:

- SERVIÇOS DE ALINHAMENTO, REALINHAMENTO, BALANCEAMENTO, CÂMBIO, KASTEN NOS VEÍCULOS DO DISTRITO/SEMUSA;
- SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO E REPAROS EM BOMBAS FOG;
- AQUISIÇÃO DE SABÃO EM PÓ, SABÃO EM BARRA, ESPONJA DE AÇO, PANO DE CHÃO, SACO DE LIXO P/ 50 LTS, 100 LTS, COPOS DESCARTÁVEIS GRANDE E PEQUENO, ÁGUA SANITÁRIA, LUVA DE BORRACHA, CERA LÍQUIDA, PAPEL TOALHA, VASSOURA, PAPEL HIGIÊNICO, ÓLEO DE IMERSÃO FRASCO;
- SUPRIMENTOS DE FUNDO EM NOME DE JONAS BRIGIDO DOS SANTOS NO VALOR DE R\$ 9.000,00;
- FOLHA DE PAGAMENTO DE PESSOAL CIVIL F.N.S. - EMERGENCIAL REF. MÊS DEZ/2003;
- AQUISIÇÃO DE POLTRONAS ESTOFADAS(13), ARMÁRIO Estante em AGLOMERADO C/ DUAS PORTAS (08), ARMÁRIO DE AÇO P/ VESTIÁRIO (02), CADEIRA FIXA AUXILIAR ESTOFADA (16), CADEIRA GIRATORIA P/ SECRETARIA (05), Estante em AGLOMERADO
- (08), MESA DE REUNIÃO REDONDA em AGLOMERADO (01), ARMÁRIO em AGLOMERADO 02 PORTA (14), ARMÁRIO em AGLOMERADO 01 PORTA (14), MESA DE REUNIÃO RETANGULAR (01), CADEIRAS GIRATORIAS ESTOFADAS(02), MESA P/ ESCRITÓRIO em
- AGLOMERADO, CADEIRA GIRATORIA C/ BASE FIXA (08, CADEIRA GIRATORIA P/ DIGITADOR (06), MESA PARA ESCRITÓRIO (08), CADEIRA GIRATORIA C/ BASE P/ APOIAR OS PÉS(06), MESA em AGLOMERADO P/ COMPUTADOR.
- AQUISIÇÃO DE MICROSCÓPIO BACTERIOLÓGICO (03), MICROSCÓPIO ENTOMOLÓGICO (03), TERMÔMETRO (03), HIGRÔMETRO DIGITAL(03), BALANÇA DE PRECISÃO (01), GAIOLA DE METAL ALUMINIZADA (10), CONTADOR DE CELULAS MANUAL(03), ESTUFA PARA ESTERELIZAÇÃO (02), MESA P/ NECROPSIA em AÇO (01), PULVERIZADOR MODELO PSH (03), CRONÔMETRO DIGITAL (01), ESTUFA BACTERIOLÓGICA (01), AQUA TESTE COMAPRADOR COLORIMÉTRICO (01);;
- REFORMA DO FLUTUANTE DISTRITO/SEMUSA, PARA ATENDER O BARCO HOSPITAL;
- PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS MECÂNICOS NAS VIATURAS DA SEMUSA;
- PAGAMENTO DE ALUGUEL DO IMÓVEL ONDE FUNCIONA O DISTRITO/SEMUSA;
- AQUISIÇÃO DE TECIDO DE BRIM CAQUI, FLANELA LISA NAS CORES VERMELHAS E AMARELAS;
- MEDIÇÃO ÚNICA DOS SERVIÇOS DE RECUPERAÇÃO DE FLUTUANTE E PLATAFORMA PERTENCENTE A SEMUSA;
- AQUISIÇÃO DE TUBITOS DE 10CMX1CM, LÂMINAS PARA COLETAS DE SANGUE, TUBO CÔNICO DE PLÁSTICO, PIPETA DE VIDRO;
- AQUISIÇÃO DE COROTES DE PLÁSTICO, PILHAS ALCALINAS, LANTERNAS RAYOVAC;
- AQUISIÇÃO DE PEÇAS PARA S-10 TOMB. 8648425: PORTA TRASEIRA(02), PARABRISAS, TETO DA CABINE, REVESTIMENTO DO TETO, FARÓIS(02);
- SERVIÇOS DE MECÂNICA, LANTERNAGEM, RETIFICA E PINTURA NOS VEÍCULOS PERTENCENTES AO DISTRITO;
- SUPRIMENTO DE FUNDO PARA JORGE LUIZ SILVA DOS REIS DE R\$ 3.000,00;
- AQUISIÇÃO DE RAÇÃO P/ CÃES E GATOS;
- AQUISIÇÃO DE MÁSCARA CIRÚRGICAS DESCARTÁVEIS, LUVA DE LÁTEX, LUVA PLÁSTICA, TOUCA BRANCA DESCARTÁVEL, ALÇA P/ TERMONEBULIZADORES TAM. P.;
- AQUISIÇÃO DE ÓLEO DIESEL;
- ALUGUEL DO IMÓVEL ONDE FUNCIONA O PONTO DE APOIO P/ GUARDA DE MATERIAL em FORTALEZA DE ABUNÃ;
- AQUISIÇÃO DE PASSAGENS AÉREAS;
- CONFECÇÃO DE FOLDER'S PARA CAMPANHA DA VACINAÇÃO CONTRA A GRIPE;
- PREENCHIMENTO VIA INTERNET FICHAS DE USUÁRIOS PORTADORES DE HIPERTENSÃO ARTERIAL E DIABETES MELITUS;
- AQUISIÇÃO DE MEDICAÇÃO: CIMETIDINA 300MG, METOCLOPRAMIDA 10 MG,



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Relatório Circunstanciado sobre as Atividades Desenvolvidas – Exercício 2004

PENICILINA BENZATINA;

- ENCADERNAÇÃO EM CAPA DURA E CÓPIAS REFERENTE AO RELATÓRIO DE GESTÃO - BALANÇO DAS AÇÕES DE 2003;
- IMPLEMENTAÇÃO DO SISTEMA DE INFORMAÇÃO PARA MANUTENÇÃO DA REDE INTERLIGADA DOS TELEFONES 0414087, 0414090;
- CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM SERVIÇO DE RECUPERAÇÃO DE DADOS DOS PROCESSOS REF. 1976 A 2000;
- ALUGUEL DE UM CAMINHÃO DE SOM COM MOTORISTA E COMBUSTIVEL;
- DEVOLUÇÃO DE SALDO DE CONVÊNIO 006/PGE/03;
- REFIL PARA FOTOCOPIADORA;
- AQUISIÇÃO DE BANDEIRAS DO BRASIL, BANDEIRAS DO ESTADO DE RONDÔNIA, BANDEIRAS DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO;
- CONFECÇÃO DE CONJ. DE CALÇA E CAMISA NA COR BRANCA, CONJ. DE CALÇA E CAMISA NA COR CAQUI, SAPATOS BRANCOS E SAPATOS PRETOS SOB MEDIDA;
- SUPRIMENTO DE FUNDO PARA JOAQUIM CHAVES GARCIA DE R\$ 7.000,00;
- SUPRIMENTO DE FUNDO PARA GEOVANIS GOMES DA CUNHA DE R\$ 4.000;
- CONFECÇÃO DE TOLDOS ABRIGO TAM. 7,65X4,70 CM;
- SUPRIMENTO DE FUNDO PARA ALCIBIADES GUTIERREZ VARGAS DE R\$ 8.000,00;
- AQUISIÇÃO DE DESINFETANTE, DETERGENTE, ESPONJA DE AÇO, PANO DE CHÃO, ÁGUA SANITÁRIA, AÇÚCAR, CAFÉ, COPO P/ ÁGUA, PAPEL TOALHA CÓPIAS SIMPLES, ENCADERNAÇÕES CAPA DURA, CÓPIAS COLORIDAS;
- SERVIÇOS GRÁFICOS: CÓPIAS SIMPLES, DIGITAÇÃO DIVERSA, CÓPIA HELIOGRAFICA, COPIA DUPLO OFICIO, COPIA EM TRANSPARÊNCIA MONOCR., CÓPIA EM TRANSPARÊNCIA COLORIDAS, IMPRESSÃO MONOCROMÁTICA, ENCADERNAÇÃO DE FOTOS OU FIGURAS ENCADERNAÇÃO CAPA DURA, ENCADERNAÇÃO ESPIRAL, DIGITAÇÃO DIVERSA, CÓPIAS COLORIDAS EM PAPEL COLCHE, ESCANEAMENTO DE FOTOS OU FIGURAS;
- AQUISIÇÃO DE CARTUCHOS PRETOS, COLORIDOS E REMANUFATURADOS;
- AQUISIÇÃO DE PAPEL SULFIT A-4;
- SUPRIMENTO DE FUNDO EM NOME DE ANCY LIDIONETE ZAPAROLE RIVA DE R\$ 1.400,00;
- CONFECÇÃO DE MAPAS DE BOLETIM DE PRODUÇÃO AMBULATORIAL, MAPA MENSAL DE INFORMAÇÕES;
- SERVIÇOS ESPECIALIZADOS A SEREM REALIZADOS EM EQUIPAMENTOS DE INFORMATICA;
- MATERIAIS PARA MANUTENÇÃO CORRETIVA E PREVENTIVA NOS VEÍCULOS DA SEDE/SEMUSA;
- SERVIÇOS MECÂNICOS, RETIFICA, ALINHAMENTO, BALANCEAMENTO, CAMBAGEM, TAPEÇARIA, FUNILARIA, PINTURA REALIZADOS NOS VEÍCULOS DA SEDE/SEMUSA;
- AQUISIÇÃO DE PNEUS E CAMARAS;
- AQUISIÇÃO DE BATERIAS DE 45,60, 70,100 AP.;
- AQUISIÇÃO DE GASOLINA, ÓLEO DIESEL, ÓLEO 2 TEMPOS NAUTICO, ÓLEO LUBRIFICANTE P/ MOTOR A DIESEL, ÓLEO LUBRIFICANTE 4 TEMPOS P/ MOTOCICLETAS, FLUIDO PARA FREIO;
- SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS EM VEÍCULOS PERTENCENTES A SEDE/SEMUSA: AMORTECEDOR TRAS., CAIXA DIREÇÃO, BANDEJA DE SUSPENSÃO, ROLAMENTO CUBO DIANT.,KIT RODA TRAS., KIT AMORTECEDOR DIANT., KIT AMORTECEDOR TRAS., DISCO DE FREIO, PASTILHA DE FREIO, BUCHA DE EIXO TRAS.,PIVO BAND., KIT EMBREAGEM, SEMI EIXO COMP., COIFA JUNTA HOMOC., COIFA JUNTA DESLIZANTE, JUNTA DESLIZANTE, COXIM CAMBIO, LONAS DE FREIO, TAMBOR DE FREIO, KIT DE ROLAMENTO TRASEIRO, ANTI FERRUGEM, ESTOPAS, CILINDROS, CILINDRO DA RODA TRASEIRO, ABRAÇADEIRA 3M, BOMBA DE GASOLINA, LIMPA
- CONTATO, CORREA DO ALTERNADOR, FILTRO DE COMBUSTIVEL, CENTRAL DE COMANDO ELETRÔNICO, JUNTA DO COLETOR DE ESCAPAMENTO, PRISIONEIRO DO ESCAPAMENTO, ROLAMENTO DO CARDA, JUNTA DO COLETOR DO ESCAPAMENTO, JUNTA DA SAIDA DO ESCAPAMENTO, FAROIS, RELE DO PISCA, BUCHAS DE MOLAS, TRAVA PARA PARAFUSO, PALHETA DO LIMPADOR DO



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Relatório Circunstanciado sobre as Atividades Desenvolvidas – Exercício 2004

PARABRISA, SUPORTE DO CARDA, TERMINAL DA DIREÇÃO, BOMBA D'ÁGUA, SELO DE VEDAÇÃO DO CABEÇOTE, VÁLVULA TERMOSTÁTICA, ARRASTADOR DE BOMBA INJETORA, PALHETAS INJETORA, ENGRENAGEM DA 5 MARCHA, GARFO DA 5 MARCHA, ROLAMENTO DA CORO, ROLAMENTO DO CUBO DIANTEIRO, BANDEJA DA SUSPENSÃO, KIT DA RODA TRASEIRA, DISCO DE FREIO, PIVO, KIT DE EMBREAGEM, SEMI EIXO COMPLETO, COIFAS DA JUNTA, COXIM DO MOTOR, COXIM DO CAMBIO, SEMI EIXO

- COMPLETO L.E., CHAVE DO VENTILADOR, RESERVATORIO DE ÁGUA DO RADIADOR, COLETOR DO ESCAPAMENTO, BUZINA, BOMBA DE COMBUSTIVEL, BATERIA 60 AMPERES, TERMINAL DE DIREÇÃO, BRAÇO PITMAN, BRAÇO AUXILIAR, KIT COLA PARABRISA,
- SENSOR DE TEMPERATURA, CORREIA DE DISTRIBUIÇÃO, CORREA DENTADA, KIT DE BORRACHA DA BARRA ESTABILIZADORA, PARABRISAS, CAMPANAS DO FREIO TRASEIRO, EMBUCHAMENTO DO EIXO DIANT., CILINDROS DE RODA TRASEIRO, LAMPADAS 11/41, LAMPADAS DO FAROL, BUZINA, PAINEL PRINCIPAL, LANTERNAS DO PISCA, JUNTA DA TURBINA, CILIBRIM TIPO FAROL, HELICE EM ALUMINIO, RADIADOR, FILTRO DE COMBUSTIVEL, MAÇANETAS, BOBINA DE IGNIÇÃO, FILTRO LUBRIFICANTE, ADITIVOS
- P/ RADIADOR, SICRONIZADOR, RETENTORES;
- SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO REALIZADOS NOS VEÍCULOS DA SEDE/SEMUSA, AMBULÂNCIAS E CARROCINHAS ;
- SERVIÇOS DE LAVAGENS, LUBRIFICAÇÃO E POLIMENTO DE CARROS;
- AQUISIÇÃO DE CABEÇOTE HIDRAULICO DE BOMBA INJETORA, ARRASTADOR DE BOMBA INJETORA, PALHETAS DA BOMBA INJETORA, SENSOR DA BOMBA INJETORA, PASTILHA DE FREIO, HIDROVACUO DE FREIO, CILINDRO DO FREIO TRASEIRO, ROLAMENTO DA CORDA, FILTRO DIESEL, CRUZETAS DA CORDA;
- SERVIÇO DE SUBSTITUIÇÃO DE PEÇAS NO MOTOR DE POPA E SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO CORRETIVA NOS MOTORES DE POPA;
- AQUISIÇÃO DE PEÇAS QUE SERÃO UTILIZADAS NOS MOTORES DE POPA;
- SERVIÇOS ELETRICOS, MECÂNICOS, ARQUEAMENTO DE MOLAS, SOLDA;
- MATERIAIS DE LIMPEZA;
- SUPRIMENTO DE FUNDO EM NOME DE EDSON CARLOS ALENCAR DE R\$ 5.000,00;
- DEVOLUÇÃO DE SALDO DE CONVÊNIO Nº 05/PGE/03;
- RENOVAÇÃO CONTRATUAL DE CONVÊNIO ESTABELECIDO COM A SOC. PESTALOZZI PELO PERÍODO DE JAN À DEZ/2004;
- MANUTENÇÃO E CONSERVAÇÃO DO ELEVADOR DA SEDE/SEMUSA;
- AQUISIÇÃO DE: ATAQUE ACIDO GEL, ALVEOSTESSIM CURATIVO, ALCOOL 70%, AVENTAL P/ ARTICULAÇÃO, CARBONO P/ ARTICULAÇÃO, CARIOSTATICO, DIGLUCONATO, EUGENOL, FLUOR, GLATARALDEIODO, LIMALHA DE PRATA, MERCURIO METALICO, OXIDO DE ZINCO, PASTA PROFILATICA, KIT CIMENTO HIDROXIDO DE CALCIO, GORRO TURBANTE, OCULOS P/ PROTEÇÃO, PINCEL MICROBUSSCH, PRIMER ADESIVO, RESINA FOTOPOLIMERIZAVEL,;
- PAGAMENTO DE PRODUTIVIDADE DE SERVIÇOS AMBULATORIAIS CONVÊNIO SIA/SUS;
- 1ª MEDIÇÃO E ÚLTIMA DA OBRA DE ADAPTAÇÃO DA POLICLINICA RAFAEL V. E SILVA E O IMOVEL ONDE FUNCIONA O CAPS/SEMUSA;
- PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE SERRALHERIA, SOLDAS E OUTROS REPAROS;
- SUBSTITUIÇÃO DE DIVERSAS PEÇAS EM APARELHOS DE PRESSÃO PREMIUM, BIC, HEIDJI, BD, ESTUFAS, MULTI NEBOLIZADOR, DETECTOR FETAL, OTOSCOPIO PORTATIL, BALANÇA INFANTIL, ELETROCARDIOGRAFO;
- PRESTAÇÃO DE SERVIÇO ESPECIALIZADO EM APARELHOS DE PRESSÃO;
- CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM CONSTRUÇÃO E AMPLIAÇÃO DE SALA NA POLICLINICA RAFAEL V. E SILVA;
- SERVIÇOS DE ENCASCALHAMENTO EM UMA ÁREA DE 100X100, NO TERRENO DESTINADO AO CENTRO DE CONTROLE DE ZOONOSES;
- 2ª MEDIÇÃO PARCIAL DA OBRA DE ADAPTAÇÃO DA POLICLINICA RAFAEL V. E SILVA;
- REFORMA DO CAPS DOENÇA MENTAL E SALA PARA IMPLANTAÇÃO DO RAO X NA



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Relatório Circunstanciado sobre as Atividades Desenvolvidas – Exercício 2004

POLICLINICA RAFAEL V. E SILVA;

- SERVIÇOS ESPECIALIZADO DE RECONDICIONAMENTO DE HD 6.0G, 2,5 PROCESSADOR, FONTE DE ALIMENTAÇÃO, PENTE DE MEMORIA 16MB, PENTE DE MEMORIA, HD 20 GB, SUPORTE DE CARTUCHO, PROTETOR DA FITA LX300, KIT DE DIFUSOR, REINSTALAÇÃO DE SISTEMA OPERACIONAL, CARRO PLÁSTICO DE UMA IMPRESSORA HP DESKJET 610C, KIT FUSOR DE UMA IMPRESSORA HP LASER, SUPORTE DE CARTUCHO DE IMPRESSORA, ELEVADOR DE LIMPEZA DA CABEÇA DE IMPRESSÃO, CARRO PLÁSTICO, LUBRIFICAÇÃO E LIMPEZA DE IMPRESSORA, CARRO PLÁSTICO, GUIA DO PAPEL E LUBRIFICAÇÃO, HD 8,2G, FONTE DO MONITOR PROVIEW;
- INSTALAÇÃO DE DIVISÓRIAS C/ PORTAS, INSTALAÇÃO DE BANCADA DE TRABALHO 277X60 CM, BANCADA TIPO BALCÃO 260X0,50, INSTALAÇÃO DE ARMARIO AÉREO 120X0,50;
- AQUISIÇÃO DE VÁLVULA DA REGULAGEM O.S. 23/04, BLOCO HIDRAULICO COMPLETO O.S, PISTÃO O.S., BIELA, JOGO DE ANEIS, PLACA VALVULAS, ROLAMENTO, CAMISA GRAFITADA, PISTÃO, DISCO DE VALVULAS O.S., BOMBA HIDRAULICA, PRESSOSTATO, CHAVE LIGA DESLIGA O.S., TRANSFORMADOR, EIXO DOSADOR, COPO RASPADOR, CAPSULA, DRENO, VALVULA DE RETENÇÃO, SOQUETE, PLACA ELETRONICA, PONTEIRA INTRA O.S., CAMISA DO ROTOR, ROTOR ELETRÔNICO, DRENO O.S., VALVULA RETENÇÃO , CAMISA GRAFITADA, PISTÃO O.S., BIELA O.S., VIRABREQUIM, PRESSOSTATO, ROLAMENTO, FLUXOMETRO;
- SERVIÇO DE RECUPERAÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA EM EQUIPAMENTOS ODONTOLOGICOS
- Aquisição de formulários contínuos de 80 colunas;
- Aquisição de processadora automática de filmes, chassis radiográfico, escrans base verde, lanterna de segurança, avental plumbífero, cone extensão ajustável e.m.b.;
- Aquisição de negatoscopio, porta avental em aço, passa chassis, exaustor, identificador radiográfico, biombo curvo, divisor radiográfico, especometro em alumínio, faixa compressora para urografia, aspirador cirúrgico nevone, microscópio, (03) analisador semi-automático, (02) contador automático de células, estufa de secagem, banho maria, (05) microscópio, contador diferencial de células, analisador de bioquímica, (06) microcentrifuga, (01) macrocentrifuga;
- Aquisição de equipamentos: (3) nobreak 1000 kva , (1) micro processador Intel Celeron 2.0, (1) geladeira 330 lt, (4) cadeira giratória, (2) mesa de escritório, (2) cadeira peq. P/ escritório, (2) aparelhos de ar condicionado 10.000 btu's, (1) impressora matricial;
- Aquisição de homogenizador celular, temporizador eletromecânico, cadeiras de coleta de sangue (02), macrocentrifuga (01), agitador de kline, banho-maria (02), distribuidor de agulhas bd, deionizador, lavador, câmara de newbauer;
- Confecção de exemplares "manual de controle da leishmaniose tegumentar americana" (500 unid.);
- Aluguel de auditório e salas de aula para capacitação de servidores da saúde;
- Passagens aéreas;
- centrifuga para micro-hematocrito de velocidade 11.500 rpm, (02) microscópio binocular, (01) contador diferencial de células, (01) analisador semi-automático, (01) contador automático de células sanguíneas, (01) estufa para secagem e esterilização;
- Cópias simples para atender a capacitação dos novos concursados em saúde pública e agentes comunitários;
- Devolução de saldo de convênios, números 978/04, 3076/01, 3002/01;
- Aquisição de pastas c/ elástico, cd's, disquetes, cartuchos p/ impressoras hp e diskjet, lápis, canetas esferográficas, borrachas, clips, alfinetes, etiquetas, envelopes, papel madeira, papel p/ certificado marfim, pincel para quadro branco, bloco de rascunho, cartolina, barbante, papel sulfite A-4, papel almaço c/ pauta, transparência para impressora, pincel atômico, papel kraft, papel sulfite tipo ofício, fitas para impressora matricial;
- Aquisição de: mesa ginecológica (01), mesa p/ exame clínico (01), armário de aço (02), biombo c/ faces (02), carro de emergência (02), cadeira auxiliar s/ braço (06), poltrona diretor (02), mesa em aglomerado (03), ventilador de teto (06), impressora matricial (01), nobreak de 600va (01), televisor de 14' pol. (03), microcomputador 1.7 ghz e hd 20 (01),



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Relatório Circunstanciado sobre as Atividades Desenvolvidas – Exercício 2004

- bebedouro elétrico (01);
- Devolução de saldo de aplicação do convênio nº 105/pge/2003;
- Aquisição de materiais de consumo para laboratório conforme especificações a seguir: tubo capilar s/ heparina, gestatatest ultrarapid, conj. Coloração gram, soro anti-a, soro anti-b, soro anti-d, kitmuco proteínas ref. A, kit fator reumatoide, kit ast/tgo, kit alt/tgp, kit colesterol hdl, kit creatinina, tubo de ensaio s/ borda, lâmina microsc., kit albumina, kit ureias 500 ref a, escova p/ lavar tubos. Sol. Hemolizante, reagente p/ fosfatase alcalina, anticoagulante, kit coloração tipo panotico, reagente pcr, reagente vdrl, isocelm ii, ponteira de plástico peq. e grande, reagente de bilirrubina, touca descartável, suportes p/ vhs, arame revestido c/ 40 tubos, arame revestido com 50 tubos, tubo cônico de vidro c/ graduação 15 ml, arame revestido c/ 70 tubos, pipeta automática, pipeta de vidro grad. 1ml, 10 ml e 20 ml, gampilhão p/ limpeza, reagente p/ triglicerídios, reagente anti-a, líquido de tuerx, reagente ferro serico, massa selante p/ tubo de hematocrito, lâmina de vidro lisa, reagente anti d, suporte p/ vhs, lugol forte c/ 10 , oleo de imersão, peneira de plástico p/ fezes, reagente p/ beta, algodão hidrófilo, agulhas 25x7 cx. C/100 unid;
- Devolução de saldo de convênios 026/pge/01, 006/pge/03
- Aquisição de swab, tubos de ensaio 12x120, tubo de hemolise, tubo de ensaio 15x100, reagente p/ colesterol, placa de kline, reagente p/ ureia, reagente p/ creatinina, câmara de newbauer, lâmina de vidro ponta fosca, reagentes p/ beta hcg, coloração p/ bk 4x200, coloração p/ gram 4x200, muco proteína, óleo de imersão, kit preventivo, pêra de borracha, reagente p/ hemoglobina, lugol forte, laminula 18x18, pipeta automática, pipeta p/ vhs, peneira de plástico, cálice acrílico, mascara descartável, funil de vidro, detergente não iônico, fixador p/ coleta de preventivo., tubo cônico de plástico, pipeta de vidro grande, reagentes p/ glicose, reagente p/ colesterol, kit reagente tap, fita p/ urinalise, reagente p/ vdrl, reagente p/ ácido úrico, anticoagulante edta, anticoagulante fluoreto, reagente p/ proteínas totais, kit coloração tipo panotico, reagente also aglutinação, reagente pcr, reagente látex aglutinação, solução hemolisante, solução isotônica diluente, reagente p/ fosfatasealcalina, gampilhão p/ limpeza tam. M., reagentes p/ triglicerídios, kit albumina, reagente anti-a, anti-b, anti-d, líquido de tuerk, tubo cônico de vidro c/ graduação, reagente ferro serico, reagente bilirrubina, massa selante, pipeta 01 ml, 10 ml, 20 ml., lâmina de vidro, pipeta automática c/ dispensador, suporte p/ cálice, ponteira de plástico pequena e grande, touca descartável, suporte p/ vhs, arame revestido c/ 70 tubos, touca descartável, arame revestido com 40 tubos, com 50 tubos, pipetador automático, fixador p/ coleta de preventivo, cubo capital s/ heparina, funil de vidro, lamina 18x18, cálice acrílico p/ sedimentação, pipeta p/ vhs, tubo de ensaio 15x100, reagente p/ ureia, câmara newbauer, lâmina de vidro ponta fosca, swab, placa de kline;
- Devolução de saldo de convênios nºs 030/pge/01, 026/pge/01;
- Aquisição de pneus;
- Manutenção preventiva e corretiva nos equipamentos médicos, pertencentes à secretaria municipal de saúde;
- Aquisição de ar-condicionado de 18.000 btu's (01), ar-condicionados de 7.500 btu's (03), ar-condicionador de 10.000 btu's;
- Aquisição de (01) arquivo em aço 04 gavetas, (01) arquivo tipo fichário, (01) mesa tipo escrivaninha,(01) cadeira com espaldar, (01)
- microcomputador básico, (01) nobreak, (01) mesa auxiliar p/ impressora, (02) cadeira estofada, (01) quadro de aviso;
- Aquisição de filtro analizador de bioquímica ref. 505, ref. 340, ref. 546, ref. 578,;
- Aquisição de mascara descartável, pera de borracha, detergente não iônico;
- Prestação de serviços de dosimetria de radiação e concessão do direito ao uso de dosímetros;
- Aquisição de filmes para raio x 18x24, 30x40, 30x43;
- Aquisição de: kit ácido úrico, kit got cinet, kit gpt cinete, kit proteínas totais, kit fator reumatoide látex, kit fosfatase alcalina, kit edta kit fluoreto, kit estreptolisina, kit proteína c reativa, kit coloração panótico, kit celmilise,
- Contratação de empresa especializada em manutenção preventiva e corretiva em equipamentos laboratoriais e patológicos pertencentes às unidades básicas de saúde e policlínicas;



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Relatório Circunstanciado sobre as Atividades Desenvolvidas – Exercício 2004

Gerente: Eleidon Mendes Ramos

Resultados

- Não disponível

INFRA-ESTRUTURA PARA PREVENÇÃO E CONTROLE DE DOENÇAS

Gerente: Ronald Gabriel Passos da Silva

Resultados

- Não disponível

PESQUISA E DIAGNÓSTICO DE LEISHMANIOSE EM ANIMAIS

Gerente: Roberto Tetsuro Nakaoka

Resultados

- Aquisição de rações para cães e gatos;
- Diárias a servidores lotados no D.C.Z/SEMUSA;

PRAGAS E ROEDORES

Gerente: Pedro Delmiro Torres Dantas

Resultados

- Não disponível

SAÚDE BUCAL

Gerente: Claudiomar Moreira de Jesus

Resultados

- Confecção de banner med. 0.90 cmx1, 4cm, faixas de rua med 0,80cm x 6m, faixa de mesa;
- Confecção de camisetas de malha fria;
- Serviços especializados em reparos de equipamentos de nebulização e odontológicos (estofamento, pintura e outros);
- Aquisição de resinas fotopolimerizável, sugador descartável, tira de aço p/ acabamento de amalgama, caneta p/ alta rotação kava, seringa carpule prata, pincel macrobrash;
- Aquisição de agulhas gengival longa, ataque ácido, fio de sutura seda 3.0, mascara descartável, gaze compressa, luva procedimento tam. m, p, primer adesivo resina, pasta profilática, agulha gengival curta, anestésico tópico, anestésico c/ vasoconstritor 3% e 2%, algodão em
- rolete, escovas dentais, fio dental, gaze compressa, luva estéril 7,5 e 8,0, luva de procedimento p, m e g, matriz de poliéster, pincel, alveostessim (curativo), álcool 70%, avental (jaleco c/ manga), carbono p/ articulação, cariostático, digluconato de clorexedine sol., eugenol, fluor gel, glutaraldeído, limalha de prata, mercúrio metálico, óxido de zinco, pasta profilática, amalgama em cápsula, fluor de pastilhas, cimento de anestésico de hidróxido, óxido de zinco, fio de sutura, lâmpada halógena, cimento p/ preenchimento temporário, lubrificante spray, refil lubrificante, ionômero de vidro p/ restauração (pó e líquido), película (filme) p/ raio x, selante p/ fissuras e fendas, tacas de
- borrachas, madril ;
- Suprimento de fundo em nome de Ancy Lidionete Zaparole Riva de R\$ 1.600,00;

SAÚDE DA MULHER

Gerente: Marcia Maria Pinheiro de Andrade

Resultados

- Aquisição de medicamentos: diclofenaco de sódio, dipirona 1 mg, água destilada, diazepam 10mg, hioscina+dipirona, hidrocortizona, glicose 25 mg, glicose 50 mg, deslanosídeo, epinefrina, cloridrato de petidina, metoclopramida 10 mg, soro glicosado 5% 500ml, soro fisiológico, cloridrato de etilefrina, furosemida, sais para reidratação oral, penicilina benzatina 600, aminofilina 24 mg/ml, glicose 50% injetável 10ml;
- Aquisição de papel para o aparelho de ultra-sonografia;
- Confecção de cópias de chaves, troca de segredo, conserto de fechadura, confecção de carimbos, abertura de portas, confecção de chaves;
- Prestação de serviços de limpeza e conservação hospitalar, nas policlínicas Ana Adelaide, Hamilton R. Gondi, Manoel A. de Matos;
- Aquisição de desinfetante, detergente, esponja de aço, esponja de nylon, pano de chão,



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Relatório Circunstanciado sobre as Atividades Desenvolvidas – Exercício 2004

- água sanitária, aparelho de barbear, rodo de madeira gr., açúcar cristal, creolina, flanela, fósforos, papel toalha, vassoura, limpa vidro, velas, barbantes, papel higiênico;
- Aquisição de refeições conforme cardápio, lanches, refrigerantes e água mineral;
 - Aquisição de seringa desc. de 1mm, 3mm, 5mm, 10mm e 20mm, luva cirúrgica estéril 7,0, 7,5 e 8,0, máscara p/ nebulização infantil e adulto, álcool iodado, scalp nº 19, luva de procedimentos tam. P. M. G. , seringa com agulha 0,1 ml, equipo macro gotas, algodão, esparadrapo, agulhas de 25x8 e 25x7, gaze tipo queijo, fio de sutura 2-0 e 3-0, álcool , fita crepe, lâmina de bisturi 21, 22, 23, jelco 16,18,20,22, scalp 19, 21, 23, 25, 27, povidine tópico, povidine degermante, perfuro cortante, agulhas 3ml, 5ml, 10ml, atadura de crepom, lenço descartável, compressa cirúrgica em algodão, tubo de látex p/ garrote, papel manilha, lençol descartável, compressa cirúrgica de algodão, compressa de gaze, coletor perfuro cortante, máscara p/ nebulização adulto, papel manilha, atadura gessada 15 cm, tentacanula 15cm, cabo para lâmina de bisturi
 - Aquisição de fio solifo 4,0, cabo flexível 2,50mm, flafionier br., dimmer, ton de embutir, caixa de sobrepor, int. 1 tecl, externo, canaleta, haster ater, grampo de aterramento, fita isolante, cabo sólido, quadro p/ 2 disj, tomada, disjuntor bipolar e tripolar, parafuso, caix. Sistema, tomadas, saboneteiras, porta toalha, porta papel toalha, cabo flexível, tomada para computador, mangueira rígida 3/4, lâmpada fluorescentes, reatores eletrônicos, sifão duplo corrugado, bisnagas p/ pintura, brochas p/ pintura, válvula p/ lavatório, caixas descarga, veda rosca, interruptor, soquetes de porcelana, cabo flex 2,5 mm, cabo flexível 1,5 mm, torneira p/ pia, torneira p/ lavatório, telhas brasilit, calhas comerciais;
 - Suprimento de fundo à Maria do Carmo L. Nascimento no valor de R\$ 3.000,00;
 - Aquisição de papel A-4 e cartolinas brancas;
 - Aquisição de (10) aparelhos de ar-condicionado de 10.000 btu's, (11) aparelhos de ar-condicionado de 7.500 btu's;
 - Aquisição de (04) quatro ventiladores de teto;
 - Aquisição de válvulas para pia (10), colchões de solteiro p/ cama hospitalar (40);
 - Confecção de folder's 4x4 e cartazes 4x0, e folder's para campanha de vacinação contra a paralisia infantil, sarampo;
 - Aquisição de blocos de receita azul;
 - Torre para fixação de antena, cabo de aço 1/8, cabo coaxial, baterias de níquel cad., antenas heliflex, antenas moveis.
 - Serviços de instalações de torres, serviços de recuperação de um conversor, serviços técnico especializado de transceptores.
 - Substituição de peças em aparelhos de ar condicionados, geladeiras freezer, bebedouros pertencentes as UBS (unidade básica de saúde) e policlínicas;
 - Confecção de camisetas tipo gola pólo nos tam. p, m, g, gg c/ logotipo da PMPV, confecção de camiseta tipo gola pólo para laboratório nos tam. p, m, g, camisetas tipo gola pólo p/ inspetor de endemias nos tam. m e g.;
 - Aquisição de (01) impressora matricial 09 agulhas, micro computador;
 - Aquisição de cartuchos de tinta colorido e preto, fita p/ impressora Epson, formulários contínuos, disco rígido de 28 gb, memória ram 128 mb, driver para cd room 52x, tonner para impressora, disquetes, papel sulfite a-4, papel sulfite ofício, livro ata 50 folhas e 100 folhas, cartolinas;
 - Produtividade dos serviços prestados na assistência ambulatorial e odontológicos no período de jan/2004 a novembro/2004;
 - Substituição de peças em aparelhos odontológicos pertencentes à Sociedade Pestalozzi de Porto Velho: Profilático nº 111, transformador, válvulas, filtros, refletor, lâmpada, sugador da cuspideira, pedal de alta rotação, cadeira odontológica,
 - chave seletora, mogamador, troca de reostato, tinta;
 - Serviços especializados nos referidos equipamentos odontológicos da Sociedade Pestalozzi;
 - Aquisição de papel manilha sm;
 - Aquisição de cartuchos remanufaturados para atender impressoras da SEMUSA;
 - Suprimento de fundo para Josyleide Silva dos Santos de R\$ 3.000,00;
 - Serviço de abastecimento de água potável (carro pipa), limpeza de caixas d'água, limpeza de fossas, limpeza de sumidouro, limpeza de cx. de gordura, limpeza de cx. de insoerção, serviço de dedetização, serviço de desratização, serviço de descupinização;



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Relatório Circunstanciado sobre as Atividades Desenvolvidas – Exercício 2004

- Aquisição de cópias simples, copia duplo ofício, copia colorida em transp., copia heliográfica, impressão monocromática em papel colche, impressão monocromática em papel simples, impressão monocromática em transp., digitação simples, digitação de tabelas, encadernação em espiral, cópia duplo ofício, serviços de reprografia;
- Aquisição de galões de gel, tubo de silicones, compressa de campo operatório, fitas hospitalar, fitas autoclave, almotolia ambar e branca;
- Aquisição (03) calculadora eletrônica, (10) estantes de aço c/ 06 prateleiras, (01) mesa em aglomerado, (01) bebedouro elétrico, (02) mesas em aglomerado c/ 02 gavetas, (01) poltrona giratória em tecido, (02) cadeiras fixa s/ braço, (02) cadeiras fixas s/ braços c/ espuma;
- Identificador de chamadas c/ memória para 30 números, capa plástica para chuva;
- Tinta guache c/ 06 cores, kit p/ mesa de ping pong, petecas, pega varetas, pulas cordas, jogo de damas e trilhas, domino convencional, tabela de basquetes, bolas de basquetes, apitos de plástico, apagador p/ quadro branco, pincel tam. Nº 14, pincel tam. Nº 08, pincel tam. Nº 18, quadro branco 2x1,2cm, pincel p/ quadro branco, mesa p/ ping pong, cartolinas, papel sulfite A-4, papel ofício 02, tesouras grande e pequenas, reabastecedor pincel p/ quadro branco, apontador, livro ata c/ 100 folhas, limpador p/ quadro branco, lápis branco, borracha branca, papel de presente;
- Substituição de peças em equipamentos de refrigeração das U.B.S. e policlínicas: ventilador, termostato, protetor térmico, capacitor 8 mf, chave seletora, compressor, bucha de remoção, capacitor simples, rele de partida, bucha para ventilador, hélice, filtro de ar, micro ventilador, bucha de eixo;
- Serviços especializados em equipamentos de refrigeração das U.B.S. e policlínicas: reposição de gás, limpeza geral;
- Aquisição de laringoscópio adulto, laringoscópio infantil, otoscópio;
- Kit preventivo m c/ lamina, luva, tubete, escovinha e espátula;
- Aquisição de drenos de penrouse nº 04;
- Aquisição de canetas p/ baixa rotação;
- Tarifas de energia do imóvel alocado no distrito de Calama;
- Aquisição de agulhas 25x8;
- Aquisição de medicação: penicilina benzatina, aminofilina 24mg/ml;
- Aquisição de povidine degermante, agulhas 25x8, lâminas de bisturi nº 22, scalp nº 21
- Devolução de saldo de convênio nº 2866/01;
- Confecção de requisições para realizar exames preventivos, citopatológico colo de utero;
- Confecção de cartão da mulher em papel cartão;
- Aquisição de um microcomputador de 2ghz, 256 ram, hd 40 cd, placa de rede, mouse, teclado, processador 2.6, hd 40 gb, monitor de 15", placa de fax modem, placa de som e vídeo, cd rom 48x sistema operacional Wwindows XP;
- Aquisição de (01) pinça cheron, (05) aparelho de pressão adulto, (01) cabo de bisturi nº 07, (01) cabo de bisturi nº 04, (01) tesoura metzenbaum, (01) porta agulha mayo-hegar, (01) pinça de dessecção, (01) pinça keli 14cm, pinça kocher, (01) tenta canula 15 cm, cuba p/ assepsia redonda, pinça halstead-mosquito 12 cm, caixa metálica 128x06x14, pinça tipo kely 16 cm, pinça kocher 16 cm, pinça anatômica dente de rato 16 cm, tesoura 15 cm, porta agulha 20 cm, cuba rim 26x12, bandeja tamanho g 40x60, cama clinica, carrinho para medicamentos lm;
- Aquisição de gel para sonar;
- Aquisição de (29) sonares de mesa, (38) esfignomanometro adulto, (39) estetoscópio adulto, bateria para sonar 9;
- Aquisição de medicação: levonorgestrel+etinilestradiol, clorpromazina 25mg, fenitoina sodica, fenobarbital 100ml, gluconato de calcio 10%, metilergometrina, soro fisiologico 250ml e 500ml, soro glicosado, aminofilina 24mg, clorpromazina 25mg, norestiterona 0,35 mg, acetato de medroxiprogesterona ;
- Confecção de cartão de vacina de adulto;
- Equipo micro gotas, gaze tipo queijo, scalp nº 21,23, 25,27, fita adesiva crepe;
- Pagamento de pessoal civil Pnacs/prazo determinado, ref. mês de junho/2004, agosto/2004, outubro/2004;
- Pagamento de pessoal civil Estatutário, Disp. com ônus, Comissionado, CLT, SEMUSA/SUS ref, junho/2004;



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Relatório Circunstanciado sobre as Atividades Desenvolvidas – Exercício 2004

- Pagamento de pessoal civil PACS/Prazo Determinado, ref. mês de julho/2004;
- Serviços de vigilância ostensiva;
- Pagamento de pessoal civil Prazo Determinado, SEMED, Estatutário, FNS, Comissionado, Disposição, Comissionado, CLT
- Aquisição de lâminas de bisturi nº 22;
- Aquisição de farelo de trigo, farelo de arroz, farinha de trigo, açúcar mascavo, fuba, semente de amendoim, semente de gergelim, leite em pó;

SAÚDE MENTAL

Gerente: Neiva Rosane Pereira da Chagas

Resultados

- Não disponível

TOXOPLASMOSE ANIMAL

Gerente: Ednaldo Lira Cavalcante

Resultados

- Aquisição câmaras de ar.

VIGILÂNCIA SANITÁRIA

Gerente:

Resultados

- Confecção do Código de Defesa Sanitária Leis nºs 1562 e 1572;
- (04) motocicleta tipo ohc 4 tempos, 150 cilindradas;
- Diárias de servidores lotados na Vig. Sanitária;
- Substituição de peças em veículo: kit de embreagem, amortecedor traseiro, amortecedor dianteiro, rele do pisca, rolamento do carda, sensor de bomba injetora, palheta da bomba, rolamento do pinhão;
- Serviços de manutenção corretiva e preventiva de veículo;
- Cartazes para interdição autocolante;
- Suprimento de fundo para Ronald Gabriel Passos da Silva de R\$ 4.000,00;
- Aluguel de 20 módulos sanitários individuais com manutenção e higienização para o evento "festival de praia em fortaleza de Abunã";
- (05) pulverizadores de compressão de 15 litros em aço;
- Aquisição de vareatas com quites p/ pulverizador de compressão;
- Aquisição de sacos plásticos super resistentes com capacidade para 100 lts e 60 lts.;
- Aquisição de canetas esferográficas Bic ponta 0,7mm, borrachas tk, clipes nº 2, 6, grampos p/ processos confeccionado em polipropileno, grampos 26x6, cola branca, régua plástica, fita gomada, pincel atômico, pincel para quadro branco, disquetes 3,5', pasta com elástico, pasta s/ elástico, pasta suspensa, pasta a z ofício, papel sulfite a-4, papel sulfite ofício II, papel almaço fl. dupla, grampeador médio, toner p/ impressora hp, papel p/ impressora matricial;
- Aquisição de máscara cirúrgica descartável, luva de látex, luva plástica transparente, touca branca descartável

09 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO - SEMED

09.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DA EDUCAÇÃO

APOIO ADMINISTRATIVO

Gerente:

Resultados

- Pagamento de diárias;
- Aquisição de passagens aéreas, fluvial e terrestre;
- Pagamento de contas de telefone, energia elétrica e água;
- Despesas com realização do PROHACAP;
- Locação de ônibus;
- Pagamento de pessoal e encargos sociais; Pagamento de indenizações trabalhistas.
- Despesas realizadas:



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Relatório Circunstanciado sobre as Atividades Desenvolvidas – Exercício 2004

- Diárias; serviços de manutenção em veículos; aquisição de peças, lubrificantes e combustíveis para veículos; gás liquefeito; filtros purificadores; vigilância; aluguel; climatização de biblioteca; manutenção em ar-condicionado; materiais de limpeza, cozinha, informática, expediente, construção; passagens terrestres e aéreas; publicidade; encargos sociais; descupinização e desratização das escolas; limpeza de fossas e cisternas das escolas; reformas nas escolas Olavo Pires e Estela Compasso; aluguel de barco; desenvolvimento de software; aquisição de material permanente de informática (computadores e nobreaks), aparelhagem de som para creches, balança digital, fogão, freezer, berço, poltronas, mesas e balcão.
- Despesas realizadas com aquisição de vales-transportes.

CONSTRUÇÃO, REFORMA E AMPLIAÇÃO DOS PRÉDIOS DA SEMED

Gerente:

Resultados

- Reparos na rede elétrica da Escola João Ribeiro;
- Ampliação de 2 salas de aula da Escola Darcy Ribeiro;
- Construção de recreio na Escola N.^a S.^a Nazaré;
- Reforma e ampliação na Escola Padrão;
- Reforma na Escola 03 de Dezembro;
- Construção de poço artesiano;
- Reforma da Escola Meu Pequeno Jones;
- Construção de unidades escolares Aliança e Joana Darc;
- Construção de playground no Centro Comunitário Eldorado;
- Ampliação de 2 salas de aulas e reforma no pátio da Escola Rio Guaporé;
- Ampliação do pátio da Escola Chapeuzinho Vermelho;
- Reforma na sede da SEMED;
- Reforma do ginásio da Escola Padrão;
- Ampliação de 4 salas de aula na Escola Darcy Ribeiro;
- Reforma na Escola Valdecy Teixeira Lima;
- Construção de banheiro e passarela (Hortifruti);

DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO INFANTIL

Gerente:

Resultados

- Realização de convênio;
- Hospedagem de professores;

DESENVOLVIMENTO DO ENSINO ESPECIAL

Gerente:

Resultados

- Aquisição de materiais para portadores de deficiência visual: lentes e armações de óculos; papel para escrita em braile; máquinas de escrever em braile;
- Aquisição de material de expediente;
- Despesas com consultas oftalmológicas visuais.

DESENVOLVIMENTO DO ENSINO FUNDAMENTAL

Gerente:

Resultados

- Aquisição de gêneros alimentícios para merenda escolar das escolas da zona urbana e rural;
- Contrapartida ao repasse do Programa Nacional de Alimentação Escolar PNAE às seguintes escolas:
- 13 de Maio; Antonia Vieira; Antonio Agostinho; Bom Principio; Deigmar de Moraes; Nova Republica; Ermelindo Brasil; Joaquim V. Rondon; Antonio Ferreira; Bandeirantes; Wadih Darwich Zacarias; Estela Compasso; Henrique Dias; Nacional; Padre Chiquinho; M^a Izaura Cruz; Rio Guaporé; Nova Esperança; São Pedro; São Sebastião II; Pingo de Gente; Senador Olavo Pires; Saul Bennesby; Francisco Erse; Marechal Rondon; Ana Adelaide; General Osório; Cora Coralina; Ação Paz e Progresso; M^a Nazaré Santos; São Miguel;



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Relatório Circunstanciado sobre as Atividades Desenvolvidas – Exercício 2004

Chapeuzinho; Pedro T. Batalha; Raimundo A Silva; Nª Senhora de Nazaré; Meu Pequeno Jones; Ulisses S. Ferreira; Gov J.V. Rondon; Vista Alegre; N.S. Aparecida; Mª Jacira F. Carvalho; Jaime Peixoto; Sen Darcy Ribeiro; Manoel Aparício; João Ribeiro; Soc. Pestalozzi de Porto Velho; Lar de Nazaré; Maior Apostolo.

- Aquisição de tímpano com pedal.
- Aquisição de mochilas escolares;
- Aquisição de material didático e pedagógico;
- Aquisição de material fonoaudiólogo;
- Aquisição de peças para veículos (pneumáticos);
- Aquisição de gêneros alimentícios;
- Aquisição de materiais de limpeza e de expediente.
- Aquisição de kit de material didático;
- Aquisição de material de consumo.
- Aquisição de fogão, caçarola;
- Aquisição de pratos com timbre da PMPV;
- Aquisição de material de cantina da Escola Vovó Helena;
- Aquisição de materiais odontológicos e de primeiros socorros.
- Aquisição de materiais odontológicos.
- Aquisição de bolas de futebol; material esportivo (bola dente de leite, disco de praia, mesa de ping pong).
- Aquisição de estantes, armários, mesas, cadeiras, aparelhagem de som para creches, ventiladores, bebedouros, ar-condicionados,
- enciclopédia, carro de mão, enxada, motor de popa.
- Aquisição de um barco para atender os alunos da zona rural.
- Aquisição de camisetas com logotipo da Prefeitura.
- Aquisição de materiais de expediente e escolar.
- Pagamentos de inscrições em cursos de capacitação.
- Repasse do PROAFEM às seguintes escolas: Antonio Ferreira; Wadih Darwich; Estela Compasso; IME Francisco Erse; Henrique Dias;
- Joaquim V.Rondon; Mª Izaura C.Cruz; Nacional; Padre Chiquinho; São Miguel; Saul Bennesby; Sen Darcy Ribeiro; Ulisses Soares; R. Agostinho; EMEF Antonio Agostinho; Bom Principio; Chapeuzinho Vermelho.; Cora Coralina; Deigmar Moraes; Ermelindo Brasil; Esc.Gov.Joaquim V.Rondon; João Ribeiro; Manoel Aparício; Esc.Meu Pequeno Jones; Nova Republica; Nª Sª de Nazaré; Esc.Nª Sª
- Aparecida; Senador Olavo Pires; Pedro Batalha; Pingo de Gente; 1º Grau Rio Guaporé; São Pedro; São Sebastião II; Vista Alegre; Ana Adelaide; Antonia Vieira; Escola Bandeirante; General Osório; Jaime Peixoto; Maria Jacira; Mª de Nazaré; 13 de Mario; Rio Madeira; Marechal Rondon Pagamento de diárias;
- Aquisição de materiais de expediente e de limpeza;
- Aquisição de passagens aéreas;
- Aquisição de 2 barcos, bicicletas, motor de popa de 30 Hp, mesas e cadeiras, bóias e salva vidas;
- Locação de ônibus e microônibus.
- Contrapartidas à repasses financeiro às seguintes escolas: S.Sebastião; S.Pedro; Estela Compasso; Mª Izaura Cruz; Pe. Chiquinho; EMEF Wadih D Zacarias; Antº F. da Silva; J.V. Rondon; APP Deigmar M. Souza; Cons.Chapeuzinho Vermelho; APP Ana Adelaide Granjeiro; Cons.Manoel Apar.N Almeida; APP João Ribeiro Soares; APP Profª Antonia V. Frota; Cons. Esc.Pingo de Gente; Cons. Escola Saul
- Bennesby; APP 13 de Maio; APP Marechal Rondon; Cons. Escola Cora Coralina; Cons.Raimundo A da Silva; APP Nª Sª Nazaré; APP Cons. Ulisses S. Ferreira;
- Despesas com hora/aula para formação de professores;
- Despesas com formulários e provas;
- Despesas com confecção de certificados;
- Aquisição de material de consumo;
- Aquisição de refeição tipo bandeja.
- Reposição de peças em gabinetes odontológicos;
- Manutenção em gabinetes odontológicos;



PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE PORTO VELHO

Relatório Circunstanciado sobre as Atividades Desenvolvidas – Exercício 2004

- Realização de consultas médicas e oftalmológicas.
- Despesas com lanches e refeições de atletas no JOER-2004;
- Locação de 2 ônibus para transporte de atletas ao JOER-2004.
- Despesa com alimentos de atletas no JOER-2004;
- Locação de ônibus para transporte de atletas ao JOER-2004.
- Locação de ônibus para os trajetos: BR-319/Humaitá, BR-364/Abunã, BR-364/KM 07
- Aquisição de passes escolares;
- Aquisição de material de consumo;
- Manutenção de transporte fluvial.

DESENVOLVIMENTO DA EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS

Gerente:

Resultados

- Aquisição de kits de material didático para alunos do EJA;
- Aquisição de livros didáticos;
- Aquisição de gêneros alimentícios;
- Aquisição de material escolar.
- Pagamento de diárias;
- Aquisição de passagens aéreas;
- Formação de professores.
- Realização de convênios;
- Pagamento de encargos sociais;

09.02 - CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

APOIO ADMINISTRATIVO

Gerente:

Resultados

- Não disponível

10 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS PÚBLICOS - SEMUSP

10.01 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS PÚBLICOS

APOIO ADMINISTRATIVO

Gerente:

Resultados

- Aquisição de peças e pneus para veículos e máquinas;
- Manutenção da frota.
- Despesas com aquisição de material de expediente, material de limpeza, suprimento de fundos e diárias.

CIDADE LIMPA

Gerente:

Resultados

- Despesa com aquisição de sacos plásticos, vassouras, material para limpeza pública, terra preta, cal, roçadeiras manual;
- Manutenção dos cemitérios;
- Execução do contrato de limpeza pública;
- Limpeza dos distritos de Extrema, Nova Califórnia;
- Locação de caçambas.

INFRA-ESTRUTURA SANITÁRIA

Gerente:

Resultados

- Não disponível